



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE REFORÇ DE RECOLLIDA I GESTIÓ DE RESIDUS DEL MUNICIPI DE VILANOVA I LA GELTRÚ

Núm. exp. 057/2025/eCONT

ÍNDEX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte
Segona. Necessitat i idoneïtat del contracte
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit
Quarta. Termini de durada del contracte
Cinquena. Naturalesa jurídica i règim jurídic del contracte
Sisena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
Setena. Mitjans de comunicació electrònics
Vuitena. Aptitud per contractar
Novena. Solvència de les empreses licitadores

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ

Desena. Anunci de licitació i sol·licitud de participació
Onzena. Selecció dels candidats
Dotzena. Invitació a participar en el procediment
Tretzena. Presentació de les proposicions
Catorzena. Documents i dades dels licitadors de caràcter confidencial
Quinzena. Esmena dels documents
Setzena. Contingut de les proposicions
Dissetena. Efectes de la presentació de proposicions.

III. NEGOCIACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Divuitena. Qualificació de la documentació administrativa
Dinovenen. Negociació dels termes del contracte
Vintena. Presentació de les ofertes finals
Vint-i-unena. Valoració de les ofertes i classificació
Vint-i-dosena. Proposta d'adjudicació
Vint-i-tresena. Presentació de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs per part del licitadors que ha presentat la millor oferta
Vint-i-quatrena. Garantia definitiva
Vint-i-cinquena. Decisió de no adjudicar o celebrar el contracte, desistiment del procediment
Vint-i-sisena. Adjudicació.
Vint-i-setena. Formalització del contracte



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

IV. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vint-i-vuitena. Condicions especials d'execució
Vint-i-novena. Execució i supervisió dels serveis
Trentena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte
Trenta-unena. Persona responsable del contracte
Trenta-dosena. Resolució d'incidències
Trenta-tresena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

V. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Trenta-quatrena. Abonaments a l'empresa contractista
Trenta-cinquena. Responsabilitat de l'empresa contractista
Trenta-sisena. Obligacions del contractista
Trenta-setena. Prerrogatives de l'Administració
Trenta-vuitena. Modificació del contracte
Trenta-novena. Suspensió del contracte.
Quarantena. Clàusula ètica

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Quaranta-unena. Successió i Cessió del contracte
Quaranta-dosena. Subcontractació
Quaranta-tresena. Revisió de preus

VII. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Quaranta-quatrena. Recepció i liquidació.
Quaranta-cinquena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva
Quaranta-sisena. Resolució del contracte.

VIII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Quaranta-setena. Règim de recursos
Quaranta-vuitena. Arbitratge
Quaranta-novena. Mesures cautelars
Cinquantena. Règim d'invalidesa
Cinquanta-unena. Jurisdicció competent.

Annex 1	Model DEUC
Annex 2	Model declaració responsable
Annex 3	Model oferta econòmica



Contractació

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte del contracte

El contracte té per objecte la prestació dels serveis de reforç de recollida i gestió de residus del municipi de Vilanova i la Geltrú, d'acord amb les característiques determinades al plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP).

Les prestacions que conformen l'objecte del contracte seran els següents:

1. Servei de recollida de la fracció paper/cartró (P/C) i envasos en modalitat càrrega lateral en l'àmbit urbà i d'urbanitzacions urbanes.
2. Servei de recollida de residus voluminosos a domicili amb cita prèvia i d'aquells abandonats a via pública.
3. Servei de transferència de residus des de la planta de transferència municipal als centres de tractament i recuperació de residus adherits.

Licitació per Lots

L'objecte del contracte no es divideix en lots pel fet que no permet la realització independent de cadascuna de les prestacions que conforme el contracte, per concórrer el supòsit de l'article 99.3 b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP) tal i com ha quedat justificat a la Memòria justificativa de la necessitat de la contractació.

Codi CPV 90511000-3 (Serveis de recollida de residus sòlids urbans).

B. Dades econòmiques

1. Determinació del preu del contracte

Per tal de determinar el preu del contracte, s'ha realitzat un estudi de costos tenint en compte les següents despeses:

- Cost de personal: s'han tingut en compte el cost del personal segons la seva categoria els preus unitaris de jornada segons conveni actual i les taules salarials del 2024.
- Cost de combustibles i manteniments segons índex de referència.,
- Cost dels vehicles.
- Despeses generals, benefici industrial i impostos.



Contractació

Cost del personal:

[illegible]

El cost de personal s'ha considerat en base als costos del personal subrogable i a les taules salarials per a l'any 2024 del conveni col·lectiu de l'empresa Valoriza Servicios Medioambientales S.A. al seu centre de treball de R.S.U. de Vilanova i la Geltrú (2024-2028), aplicant les taules salarials per a l'any 2024, que es relacionen a continuació.

TABLAS SALARIALES DEFINITIVAS AÑO 2024

Incremento: 1,8%

Efectos:

Del 01.01.2024 al 31.12.2024

	CAPATÁZ			CONDUCTOR CAPATÁZ			CONDUCTOR DÍA			OPERARIO COND. 2º DÍA			PEÓN DÍA		
	P. DÍA	DÍAS	MES	P. DÍA	DÍAS	MES	P. DÍA	DÍAS	MES	P. DÍA	DÍAS	MES	P. DÍA	DÍAS	MES
Salario base	31.60 €	30.43	964.18 €	31.60 €	30.43	964.18 €	31.60 €	30.43	964.18 €	31.60 €	30.43	964.18 €	31.60 €	30.43	964.18 €
Plus tiempo	6.33 €	26.00	164.59 €	6.33 €	26.00	164.59 €	6.33 €	26.00	164.59 €	6.33 €	26.00	164.59 €	6.33 €	26.00	164.59 €
Plus nocturno	9.27 €	26.00	241.04 €	9.27 €	26.00	241.04 €				9.27 €	26.00	241.04 €	9.27 €	26.00	241.04 €
Plus actividad	36.88 €	26.00	958.89 €	36.88 €	26.00	958.89 €	36.88 €	26.00	958.89 €	36.88 €	26.00	958.89 €	36.88 €	26.00	958.89 €
Plus transporte	4.08 €	26.00	106.09 €	4.08 €	26.00	106.09 €				4.08 €	26.00	106.09 €	4.08 €	26.00	106.09 €
Plus d. Jornada															
Plus carga lateral															
TOTAL MES			2.494.79 €			2.185.66 €			1.828.95 €			1.737.06 €			1.997.96 €
VACACIONES 30 DÍAS			2.420.48 €			2.151.41 €			1.854.71 €			1.722.84 €			1.583.72 €
PAGA VERANO (I)			2.420.48 €			2.151.41 €			1.854.71 €			1.722.84 €			1.583.72 €
PAGA NAVIDAD (II)			2.420.48 €			2.151.41 €			1.854.71 €			1.722.84 €			1.583.72 €
PAGA BENEFICIOS (III)			2.420.48 €			2.151.41 €			1.854.71 €			1.722.84 €			1.583.72 €
PAGA DE SEPTIEMBRE			1.859.60 €			1.701.32 €			1.523.88 €			1.468.99 €			1.388.10 €
TOTAL ANUAL			38.323.58 €			34.129.27 €			28.901.30 €			27.468.86 €			25.900.68 €

HORAS EXTRAS 1ª		14,84 €	14,84 €	14,51 €	13,95 €
HORAS EXTRAS 2ª		16,72 €	16,72 €	16,33 €	15,64 €
HORAS EXTRAS 3ª		18,54 €	18,54 €	18,13 €	17,39 €

	Dia	Mes
Plus festivo Cond.	129,87 €	
Plus festivo Op. Cond.	126,98 €	
Plus festivo pedin	121,30 €	
Plus festivo Oficial La Teller	129,88 €	
Plus vertido	0,91 €	257,74 €
Plus T. Ambiental	6,55 €	

El conveni col·lectiu informat al plec per part de l'òrgan de contractació com a conveni utilitzat per elaborar el pressupost de licitació no condiciona els licitadors, en el sentit



Contractació

que aquests, si esdevenen contractistes, aplicaran al personal que executi el contracte el conveni col·lectiu pactat entre l'empresa i els treballadors i hauran de complir les condicions laborals i salarials que es vagin aprovant en els successius convenis amb independència del conveni que l'òrgan de contractació ha tingut en compte per elaborar el pressupost de licitació en el moment de licitar. Els contractistes estaran subjectes a la legislació laboral en la seva totalitat en virtut del que disposa la normativa aplicable des del moment que se celebra un contracte de treball amb independència de l'establert al plec.

Funcionament:

Cost de combustibles i manteniments

SERVEI	VEHICLE	JORNADES ANUALS	COST JORNADA	IMPORT
RECOLLIDA P/C I ENVASOS CÀRREGA LATERAL	CL	132	133,69 €	17.647,03 €
RECOLLIDA VOLUMINOSOS	Caixa oberta	132	99,13 €	13.084,87 €
SERVEI TRANSFERÈNCIA RESIDUS	Ampliroll	132	110,46 €	14.580,52 €
TOTAL				45.312 €

Lloguer de vehicles

SERVEI	VEHICLE	COST MENSUAL	NÚMERO VEHICLES	COST ANUAL
RECOLLIDA P/C I ENVASOS CÀRREGA LATERAL	CL	5.200 €	2	62.400 €
RECOLLIDA VOLUMINOSOS	Caixa oberta	3.200 €	2	38.400 €
SERVEI TRANSFERÈNCIA RESIDUS	Ampliroll amb grua	5.500 €	1	33.000 €
VEHICLE AUXILIAR	Turisme	800 €	1	4.800 €
TOTAL				138.600 €

Despeses generals, benefici industrial i impostos

DG + BI (10,5%)

IVA 10%

COST RESUM DELS SERVEIS	
SERVEI	IMPORT (SENSE IVA)
RECOLLIDA P/C I ENVASOS CÀRREGA LATERAL	148.392,20 €
PERSONAL	54.244,56 €
COST DE COMBUSTIBLE I MANTENIMENT	17.647,03 €
COST DE LLOGUER DE VEHICLES	62.400,00 €
DG + BI (10,5%)	14.100,62 €
RECOLLIDA VOLUMINOSOS	173.512,02 €
PERSONAL	105.539,58 €
COST DE COMBUSTIBLE I MANTENIMENT	13.084,87 €
COST DE LLOGUER DE VEHICLES	38.400,00 €
DG + BI (10,5%)	16.487,57 €



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

SERVEI TRANSFERÈNCIA RESIDUS	112.516,71 €
PERSONAL	54.244,56 €
COST DE COMBUSTIBLE I MANTENIMENT	14.580,52 €
COST DE LLOGUER DE VEHICLES	33.000,00 €
DG + BI (10,5%)	10.691,63 €
COMANDAMENT	86.756,98 €
PERSONAL	73.713,10 €
COST DE COMBUSTIBLE I MANTENIMENT	0,00 €
COST DE LLOGUER DE VEHICLES	4.800,00 €
DG + BI (10,5%)	8.243,88 €
TOTAL	521.177,91 €

Total preu dels serveis

CONCEPTE	UNITATS	PREU UNITARI	IMPORT
PERSONAL DIRECTE			287.741,80 €
PERSONAL INDIRECTE			64.440,25 €
CAP DE SERVEI			42.984,84 €
ADMINISTRATIU			21.455,41 €
FUNCIONAMENT			183.912,42 €
COMBUSTIBLE I MANTENIMENT			45.312,42 €
LLOGUER VEHICLES			138.600,00 €
AMORTITZACIONS			0,00 €
No es requereixen inversions			0,00 €
BASE SERVEI			31.777,94 €
LLOGUER BASE			30.000,00 €
SUBMINISTRES			927,94 €
ASSEGURANCES			850,00 €
ALTRES			1.500,00 €
VESTUARI			1.200,00 €
QUOTA SISTEMES INFORMÀTICS			300,00 €
SUBTOTAL 1			569.372,41 €
DG + BI (10,5%)			59.784,10 €
SUBTOTAL 2			629.156,51 €
IVA 10%			62.915,65 €
TOTAL			692.072,16 €

2. Pressupost base de licitació



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

El pressupost base de licitació del contracte correspon a 629.156,51 €, IVA exclòs, amb 62.915,65 € corresponent al 10% de l'IVA, que fa un total de 692.072,16 €.

El pressupost base de licitació es desglossa de la manera següent (sense IVA):

Costos directes: 563.095,08 €
Costos indirectes (7%): 44.040,96 €
Altres despeses eventuais (3,5%): 22.020,48 €

3. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte (VEC) dels serveis de recollida i gestió de residus del municipi de Vilanova i la Geltrú es fixa en 1.258.313,02 €, IVA exclòs.

El mètode de càlcul per determinar l'import del valor estimat del contracte és el següent:

- a) Pressupost base de licitació: 629.156,51 €.
- b) Pròrroques: 629.156,51 €.
- c) Modificacions previstes :0 €

4. Aplicació pressupostària

L'aplicació pressupostària serà amb càrrec a la partida pressupostària 53.1621.2270001 R.S.U. Recollida de residus urbans, del pressupost vigent i a les aplicacions que s'habilitin en els propers exercicis econòmics que afectin a la durada del contracte.

L'autorització o realització del contracte es subordina, en qualsevol cas, a l'existència de crèdit a cada exercici pressupostari.

C. Durada del contracte

Termini: 6 mesos.

Possibilitat i durada de les pròrroques: 1 pròrroga de 6 mesos

No obstant això, el contracte quedarà resolt en el moment de l'entrada en vigor del nou contracte de recollida de residus sòlids urbans (RSU) que s'està tramitant actualment i amb previsió d'inici a data 1 de gener de 2026

D. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació: ordinària.

Procediment d'adjudicació:

La licitació es tramitarà per procediment obert negociat amb publicitat, d'acord amb l'article 167 de la LCSP, atès que el contracte no pot adjudicar-se sense negociacions prèvies ateses les circumstàncies específiques vinculades a la naturalesa, complexitat o



Contractació

la configuració jurídica o financera de la prestació que constitueix el seu objecte, o pels riscos inherents a la mateixa.

La present tramitació es justifica per la necessitat de donar resposta a una situació de manca de servei d'un contracte en curs de la mateixa naturalesa. En aquest sentit, cal una negociació prèvia a l'adjudicació per tal de garantir l'aportació de les prestacions adequades i compatibles amb la configuració existent de l'actual servei.

Ateses les complexitats i riscos derivats de la prestació dels serveis, s'ha de garantir:

Compatibilitat en l'operativa dels serveis

Els serveis objecte de licitació consisteixen en la repetició de serveis que ja es presten, amb idèntica naturalesa i operativa, ús de recursos materials i espais de treball compartits (contenidors, espais de transferència de residus) i per a un mateix àmbit territorial. La prestació dels serveis per part d'un altre operador comporta determinar el grau de responsabilitat. Atenent a la naturalesa del servei, es creu que seria molt complicat determinar la responsabilitat de cada operador en un escenari de prestació de serveis compartits, fet que justifica que els serveis estiguin ben definits tècnicament.

Compatibilitat per raons tècniques

La prestació del servei de recollida de residus es realitza amb una planificació prèvia (rutes de recollida) que ha de garantir la finalització del servei en cada jornada. Aquest és un escenari complex que requereix que l'equipament a emprar en les diferents prestacions disposin dels mínims exigits de compatibilitat amb els recursos materials existents. És per aquest motiu que s'ha de garantir l'aportació dels vehicles adequats a les necessitats proposades.

Donat que els serveis de recollida estan subjectes inherentment a imprevistos que cal atendre en urgència tot i variant la planificació inicial, executant serveis d'urgència, dotant al servei de vehicles de recollida per substitució i reserva, modificant serveis previstos per a futures jornades, etc.; es requereix d'un coneixement tècnic específic de la prestació del servei al municipi el qual s'assoleix per l'experiència acumulada així com de la metodologia de planificació per a donar resposta a imprevistos. És per aquest motiu que es fa necessària l'aportació del personal qualificat per les prestacions descrites.

E. Solvència, classificació i habilitació empresarial

1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional

Solvència econòmica i financera

a) Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un import igual o superior a 943.734,76 € (IVA exclòs)



Contractació

Mitjans d'acreditació: el volum anual de negocis del licitador o candidat s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en el Registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Justificació: El present criteri de solvència econòmica i financera justifica la capacitat econòmica per part de l'empresa per poder dur a terme l'execució del contracte, tenint en compte el valor estimat del contracte

Solvència tècnica o professional

- a) Una **relació dels principals serveis o treballs efectuats** en els darrers tres anys de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, d'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior a 440.409,56 € (IVA exclòs) la data i el destinatari, públic o privat; es tindran en compte les proves dels serveis que depenen de l'òrgan de contractació.

Mitjans d'acreditació: els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació;

L'experiència de l'empresa en serveis o treballs d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte, cal tenir en compte que per determinar aquesta naturalesa, s'acudirà al CPV

Justificació: El present criteri de solvència tècnica o professional justifica que l'empresa està capacitada i disposa d'experiència demostrada en aquests tipus de contractes.

- b) **Títols acadèmics i professionals** de l'empresari i dels directius de l'empresa i, en particular, del responsable o responsables de l'execució del contracte, així com dels tècnics que se n'encarreguen directament.

Com a mínim es requereix la titulació següent:

- El cap de servei o tècnic responsable del contracte haurà d'estar en possessió del títol d'enginyeria o bé llicenciatura en Ciències Ambientals o relacionat, i acreditar una experiència mínima de 3 anys en gestió de serveis públics de serveis de recollida de residus.

Forma d'acreditació:

- L'acreditació de l'experiència requerida es farà, en cas d'administracions



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

públiques, mitjançant el certificat dels serveis prestats. Quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

La justificació de la titulació requeria es basa en la qualitat del servei que es vol prestar i la capacitat del responsable per gestionar i desenvolupar un contracte similar a l'objecte que es llicita d'un servei públic. En aquest sentit, es valora un nivell tècnic mínim per poder demostrar uns coneixements adients amb l'objecte del contracte, de la mateixa manera, l'experiència és rellevant per poder justificar una capacitat de gestió en un municipi de més de 50.000 habitants com és el de Vilanova i la Geltrú, amb l'exigència que comporta.

2. Classificació empresarial

Categoria: 4 - Igual o superior a 600.000 € i inferior a 1.200.000 €

Grup: R Serveis de transport

Subgrup: 5 Recollida i transport de residus

3. Habilitació empresarial o professional específiques:

L'empresa adjudicatària ha d'estar dins el Registre d'empreses autoritzades per l'Agència de Residus de Catalunya per a realitzar les activitats pròpies de la licitació.

F. Adscripció de mitjans materials o personals a l'execució del contracte

D'acord amb allò previst a l'article 76.2 LCSP els licitadors hauran d'adoptar, juntament amb la documentació acreditativa de les solvències, un compromís d'adscripció a la realització de l'objecte del contracte dels mitjans personals i materials requerits com a criteris de solvència tècnica o professional.

El compromís d'adscripció dels mitjans personals tindrà el caràcter d'obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP o establir penalitats en cas d'incompliment, d'acord amb l'article 192.2 de la LCSP.

G. INVITACIONS PER PARTICIPAR EN EL PROCEDIMENT DE NEGOCIACIÓ

Número d'empreses invitades: 3

Empreses invitades:

- VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, SA
CIF: A2876069-2
Domicili social: C. ANTONIO RUBIO, 3A; Vilanova i la Geltrú (Barcelona)
iedo@valorizasm.com
- PREZERO GESTIÓN DE RESIDUOS SA (Barcelona)



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

CIF: A5920286-1

domicili social: C NUMERO 4 ZONA FRANCA, S/N - 08040 (Barcelona)

dpo.es@prezero.com

- *FOMENTO DE CONSTRUCCIONES Y CONTRATAS, SA*

CIF: A2803722-4

Domicili social: C. VENEZUELA, 76 03 (Barcelona)

bcnextma@fcc.es

H. CRITERIS DE NEGOCIACIÓ

Seran objecte de negociació els equips tècnics oferts pel licitador tenint en compte:

- Rentabilitat: La seva relació de càrrega / pes. La disposició de tots els seus elements elèctrics, hidràulics, punts d'engreix, etc.; que permeten una optimització del manteniment. La disposició d'aquestes característiques tècniques poden millorar el temps emprat en el seu manteniment.
- Fiabilitat: La utilització de tecnologia sofisticada i components de primera qualitat. El tipus de tecnologia i/o qualitat dels elements que conformen las parts tècniques del vehicle poden minimitzar la presència d'avaries durant el servei.
- Ecologia: El disseny dels seus components pensats per minimitzar les emissions sonores i el consum de combustible.
- Ergonomia: L'adaptació del panells de control a las característiques físiques de l'usuari – conductor. Una millora en la posició o interacció del conductor amb el vehicle redueix la fatiga, moviments brucs o reiterats.

No es negociaran els requisits mínims de la prestació objecte del contracte ni tampoc els criteris d'adjudicació.

I. Criteris d'adjudicació

18.1. Criteris avaluable de forma automàtica..... fins 100 punts.

Criteri núm.1: Preu Servei de Recollida fracció paper/cartró (P/C) i envasos de càrrega lateral fins 40 punts.

RECOLLIDA P/C I ENVASOS CÀRREGA LATERAL	Import licitació (sense IVA)	148.392,20€
	Import ofertat	

Es puntuaran amb 0 punts aquelles ofertes que no millorin el pressupost de licitació del present servei. L'oferta que millori més a la baixa el pressupost de licitació es valorarà



Contractació

en 40 punts. Les altres ofertes seran puntuades aplicant un rigorós criteri de proporcionalitat entre ambdues magnituds, màxima i mínima, aplicant la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = 40 \times (\text{IL} - \text{IO}) / (\text{IL} - \text{OME})$$

IL = Import de licitació

IO = Import ofertat

OME = oferta més econòmica

Justificació:

El concepte de millora del preu de licitació de la present prestació és una de les parts més significatives del preu total del contracte i disposa d'una puntuació rellevant. Això implica que una rebaixa del preu ofertat en aquest criteri redueix el cost del contracte i afavoreix la partida pressupostària destinada a la present licitació.

Criteri núm.2: Preu Servei de Recollida de voluminosos.....fins 30 punts.

RECOLLIDA VOLUMINOSOS	Import licitació (sense IVA)	173.512,02 €
	Import ofertat	

Es puntuaran amb 0 punts aquelles ofertes que no millorin el pressupost de licitació del present servei. L'oferta que millori més a la baixa el pressupost de licitació es valorarà en 30 punts. Les altres ofertes seran puntuades aplicant un rigorós criteri de proporcionalitat entre ambdues magnituds, màxima i mínima, aplicant la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = 30 \times (\text{IL} - \text{IO}) / (\text{IL} - \text{OME})$$

IL = Import de licitació

IO = Import ofertat

OME = oferta més econòmica

Justificació:

El concepte de millora del preu de licitació de la present prestació és una de les parts més significatives del preu total del contracte i disposa d'una puntuació rellevant. Això implica que una rebaixa del preu ofertat en aquest criteri redueix el cost del contracte i afavoreix la partida pressupostària destinada a la present licitació.

Criteri núm.3: Preu Servei de transferència de residus.....fins 30 punts.

SERVEI TRANSFERÈNCIA RESIDUS	Import licitació (sense IVA)	112.516,71 €
	Import ofertat	



Contractació

Es puntuaran amb 0 punts aquelles ofertes que no millorin el pressupost de licitació del present servei. L'oferta que millori més a la baixa el pressupost de licitació es valorarà en 30 punts. Les altres ofertes seran puntuades aplicant un rigorós criteri de proporcionalitat entre ambdues magnituds, màxima i mínima, aplicant la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = 30 \times (\text{IL} - \text{IO}) / (\text{IL} - \text{OME})$$

IL = Import de licitació

IO = Import ofertat

OME = oferta més econòmica

Justificació:

El concepte de millora del preu de licitació de la present prestació és una de les parts més significatives del preu total del contracte i disposa d'una puntuació rellevant. Això implica que una rebaixa del preu ofertat en aquest criteri redueix el cost del contracte i afavoreix la partida pressupostària destinada a la present licitació.

J. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

Per determinar si les ofertes econòmiques contenen valors anormals s'aplicaran els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del RGLCAP.

En tot cas, els òrgans de contractació han de rebutjar les ofertes si comproven que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201.

K. Garantia definitiva

La garantia definitiva s'estableix en un 5%, exclòs l'IVA, de l'import d'adjudicació.

L. Condicions especials d'execució

Els mitjans mòbils, vehicles i maquinària de lloguer (en qualsevol de les seves modalitats), i els recursos propis de les empreses que s'ofereixin en les propostes hauran d'estar disponibles des de l'adjudicació del contracte.

Són condicions especial d'execució següents:

- Complir amb totes les disposicions legals, reglamentàries i convencionals en matèria laboral, Seguretat Social, i seguretat i salut en el treball en relació al personal del servei, i de protecció de dades personals.
- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats a desenvolupar en la prestació del servei. En especial, respectaran els acords i les normes de confidencialitat protecció de dades personals, i formaran als treballadors del servei en aquesta temàtica.
- Aplicar mesures de protecció de riscos laborals i de protecció de la salut integral



Contractació

- dels usuaris i treballadors, realitzant activitats adients de formació als treballadors.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen.
 - El contractista quedarà obligat al compliment del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD) i a les seves normes de desenvolupament. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
 - El contractista, o si s'escau, societats del grup o persones o entitats vinculades a aquest, no podran incórrer durant l'execució del contracte en cap conducta delictiva vinculada amb els paradisos fiscals declarats com a tal per la Unió Europea, o en el seu defecte, per l'Estat Espanyol.
 - L'empresa contractista ha de presentar a requeriment de l'Ajuntament el pla d'igualtat entre homes i dones que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte. En el cas de que l'empresa contractista no estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest pla, ha de presentar les mesures aplicables per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminació d'estereotips i fomentar la igualtat efectiva i real entre dones i homes.

En tot cas, són condicions especials d'execució del contracte les que s'assenyalen com a tal en el plec de clàusules administratives particulars d'aquesta licitació.

M. Modificació del contracte

No es preveuen modificacions contractuals

N. Cessió del contracte

Sí, d'acord amb la clàusula 34.2 del PCAP.

O. Subcontractació

D'acord amb allò que preveu l'article 215 de la LCSP, l'empresa contractista pot concertar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte del contracte amb subjecció al PCAP i al PPTP.

En tot cas la subcontractació requerirà l'autorització prèvia per part de l'òrgan de contractació i produirà els efectes previstos al PCAP.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

P. Revisió de preus,

En aquest contracte no es preveu la revisió de preus. Per la qual cosa, les empreses licitadores hauran de realitzar les seves ofertes tenint plenament en compte aquesta clàusula i assumint que els preus ofertats -des de l'empresa contractista cap a l'Ajuntament- no es revisaran al llarg del contracte.

Q. Responsable del contracte

La persona responsable del seguiment del contracte serà el Cap del Servei d'Espai Públic, o la persona en qui delegui.

R. Tractament de dades de caràcter personal.

En la prestació del servei de recollida de voluminosos concertats, l'empresa contractista sol·licita als usuaris del servei el nom, telèfon i l'adreça; única i exclusivament als efectes d'execució del contracte.

S. Mesa de contractació

Presidència:

Titular: Gerard Llobet Sánchez, regidor d'Urbanisme, Obres, Mobilitat, Serveis Urbans i Manteniment..

Suplent: Alfredo Villa Celdran, regidor d'Hisenda, Gestió del Talent i les Persones i Organització i Govern Obert.

Vocals:

1) Titular: Isidre Martí i Sardà, Secretari General

Suplent: Joan Manel Ferrera Izquierdo, Vicesecretari.

2) Titular: Cèsar Rodríguez i Solà, Interventor General

Suplent: Nil Mestres Albà, Cap de Fiscalització.

Suplent Zona: Carolina Arenas, TAE adscrita al Servei d'Intervenció

3) Titular: Santi Alcaraz Fernandez, Cap de Servei de Serveis Urbans

Suplent: Sergi Salvany Felip, Tècnic superior de Serveis Urbans

Secretari/a:

Titular: Pilar Traver Marques. Cap de Servei de Contractació i Patrimoni.

Suplent: Emma Núñez Viñas. Tècnica Superior d'Administració General, adscrita al Servei de Contractació i Patrimoni.



Contractació

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.2 La no divisió en lots, dels criteris d'adjudicació i de la resta de requeriments recollits a la LCSP ha quedat acreditat a la Memòria justificativa de la necessitat de la contractació i al PPTP.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A del quadre de característiques**.

Segona. Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer mitjançant el contracte i la idoneïtat de l'objecte del contracte ha quedat acreditat a la Memòria justificativa de la necessitat de la contractació, que consta a l'expedient a tots els efectes.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.3 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat B.4 del quadre de característiques**.

Quarta. Termini de durada del contracte



Contractació

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat C del quadre de característiques**.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat C del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavís i amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Cinquena. Naturalesa jurídica i règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té la naturalesa jurídica dels contractes de serveis definits a l'article 17 de la LCSP com aquells l'objecte dels quals són prestacions de fer consistents en el desenvolupament d'una activitat o dirigides a l'obtenció d'un resultat diferent d'una obra o subministrament, inclosos aquells en què l'adjudicatari s'obligui a executar el servei de manera successiva i per un preu unitari. No poden ser objecte d'aquests contractes els serveis que impliquin exercici d'autoritat inherent als poders públics.

L'execució del contracte es realitza d'acord amb el principi de risc i ventura del contractista previst a l'article 197 de la LCSP.

El contracte es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

e) Llei orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de protecció de dades i garantia dels drets digitals.

f) Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.



Contractació

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat D del quadre de característiques**.

Setena. Mitjans de comunicació electrònics

7.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

7.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà d'accedir-hi la persona designada a l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

La notificació s'entendrà rebutjada quan hi hagin transcorregut deu dies naturals des de la posada a disposició de la notificació sense que s'accedeixi al seu contingut.

L'òrgan de contractació entén que el licitador ha obtingut el consentiment exprés de les persones qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú pugui facilitar-les al servei e-NOTUM a aquests efectes.



Contractació

7.3 Per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/vng/customProf

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrietes de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit. Als efectes informatius, s'indica que a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, les empreses tenen a la seva disposició una "guia del licitador."

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació i/o en donar-se d'alta en el Perfil del licitador, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament únicament amb la finalitat o les finalitats d'executar el contracte. No obstant, les persones interessades poden sol·licitar l'accés i la rectificació de les seves dades, així com la supressió o la limitació del tractament quan sigui procedent. També es poden oposar al tractament d'acord amb la normativa vigent.

Així mateix, cal recordar que en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, han de complir l'obligació de comptar amb el consentiment informat previ de les persones afectades, d'acord amb el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

7.4 Certificats digitals:



Contractació

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Vuitena. Aptitud per contractar

8.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en l'**apartat E del quadre de característiques** d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.



Contractació

8.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 214.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

8.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte.

Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

8.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

8.5 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

8.6 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació



Contractació

durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Novena. Solvència de les empreses licitadores

9.1 L'òrgan de contractació únicament convidarà a presentar proposicions a les empreses candidates que compleixin amb els requisits de solvència assenyalats a l'**apartat E.1 del quadre de característiques**, d'acord amb l'article 162 LCSP (per remissió de l'article 169 LCSP)

9.2 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat E.1 del quadre de característiques**, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat **E.1 del quadre de característiques**, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència, que s'assenyala en l'**apartat E.2 del mateix quadre de característiques**.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'**apartat E.1 del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

9.3 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat E.3 del quadre de característiques**.

9.4 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

El compromís a què es refereix el paràgraf anterior l'ha de presentar el licitador que hagi presentat la millor oferta, amb el requeriment formalitzat previ de conformitat amb el que disposa l'apartat 2 de l'article 150, sense perjudici del que estableix l'apartat 3 de l'article 140.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

Cas que una empresa recorri a les capacitats d'altres entitats respecte als requisits de solvència econòmica i financera, s'exigeix la responsabilitat solidària entre elles en l'execució del contracte.



Contractació

9.5 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

9.6 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat E.1 del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ

Desena. Anunci de licitació i sol·licitud de participació

10.1 En el procediment negociat amb publicitat tota empresa interessada podrà presentar una sol·licitud de participació en el procediment de licitació. Per aquest motiu, l'òrgan de contractació, en tot cas, ha de publicar un anunci de licitació en el perfil del contractant. En tractar-se d'un contracte subjecte a regulació harmonitzada, l'anunci de licitació s'ha de publicar, a més, en el Diari Oficial de la Unió Europea, d'acord amb l'article 135 de la LCSP.

D'acord amb l'article 161 LCSP (per remissió de l'article 169.2 de la LCSP) el termini de presentació de les sol·licituds de participació, no pot ser inferior a **trenta dies naturals**, comptats a partir de la data de l'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea. No obstant, quan aquest termini sigui impracticable perquè es tracta d'una situació d'urgència, en els termes que descriu l'article 119 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot fixar un altre termini que no sigui inferior a quinze dies comptats des de la data de l'enviament de l'anunci de licitació.

10.2 Les sol·licituds de participació s'han d'acompanyar de la documentació a què es refereix la clàusula setzena d'aquest plec. (Sobre A i sobre B amb l'oferta tècnica inicial).

Onzena. Invitació a participar en el procediment

11.1 L'òrgan de contractació, a través del Servei gestor del procediment, convidarà un mínim de tres empreses, en concret, les determinades a l'**apartat G del quadre de característiques**.

11.2 Les invitacions s'enviaran per mitjans electrònics, a través de l'eina Presentació Telemàtica i Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

11.3 En tot cas, l'òrgan de contractació no podrà convidar empresaris que no hagin sol·licitat participar-hi, o candidates que no compleixin els requisits esmentats.

Dotzena. Selecció dels candidats



Contractació

12.1 Finalitzat el termini de presentació de les sol·licituds de participació en el procediment de licitació, l'òrgan de contractació, comprovarà el compliment dels requisits d'aptitud i de solvència dels sol·licitants, d'acord amb **l'apartat E del quadre de característiques i clàusula vuitena** d'aquest plec

12.2 Totes les empreses que compleixin amb els requisits de selecció indicats en l'apartat anterior, passaran a la fase de negociació de les ofertes tècniques, tant les empreses convidades com les que s'hagin presentat les proposicions en contestació a l'anunci de licitació.

Tretzena. Presentació de les proposicions

13.1 Les proposicions s'han de presentar de la manera següent, en dues fases:

a) Fase de presentació de sol·licituds i ofertes inicials en contestació a la invitació realitzada per l'òrgan de contractació o en contestació a l'anunci de licitació:

Sobre A Documentació administrativa (Annex 1 i 2)

Sobre B Oferta tècnica inicial que ha de contenir les característiques o fitxa tècnica de cadascun dels equips que porti per a la prestació definida en el PPTP

El contingut dels sobres està determinat en la **clàusula setzena** d'aquest plec

b) Fase de presentació d'ofertes definitives

Sobre únic (Annex 3)

El contingut del sobre únic està determinat en la **clàusula setzena** d'aquest plec.

13.2 En la fase a) de presentació de sol·licituds i ofertes inicials (indicada en el punt 13.1 anterior), les proposicions s'han de presentar en la forma, termini i llocs indicats en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina **Presentació Telemàtica**, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil del contractant .

Les instruccions de presentació telemàtica de l'oferta estan publicades al Perfil del contractant accessible mitjançant l'enllaç següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/vng/customProf

Concretament en la pestanya elicitat / presentació telemàtica de l'oferta / com presentar ofertes (a la part dreta de la pantalla)

13.3 En la fase b) de presentació de les ofertes definitives un cop negociades les ofertes inicials (indicada en el punt 13.1 anterior), les proposicions s'han de presentar en la forma, termini i llocs indicats per l'òrgan de contractació mitjançant l'eina **Sobre Digital**, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil del contractant.



Contractació

Les instruccions de presentació de l'oferta mitjançant l'eina Sobre Digital estan publicades al Perfil del contractant accessible mitjançant l'enllaç següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/vng/customProf

Concretament, en la pestanya elicit / presentació oferta via Sobre Digital / com presentar ofertes (a la part dreta de la pantalla)

13.4 Tota la documentació ha de tenir un format electrònic, document pdf i es farà la presentació de les proposicions mitjançant signatura electrònica i enviament de l'oferta.

13.5 Les proposicions han d'anar signades electrònicament pel representant legal de l'empresa.

13.6 Certificat digital: d'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

13.7 No s'admetran aquelles proposicions que no es presentin en la forma i terminis indicats.

13.8 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. Així, és obligació de les empreses licitadores passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta.

En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.



Contractació

13.9 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

13.10 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/vng/customProf

Les respostes a les sol·licituds d'aclariments tindran caràcter vinculant.

13.11 Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

13.12 Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

13.13 En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'empresa licitadora pugui completar la tramitació corresponent per a la presentació de l'oferta en el moment en què això resulti possible, sense que es requereixi en tot cas que l'òrgan de contractació, si s'escau, adopti una decisió prèvia expressa respecte d'una possible ampliació del termini pel temps que es consideri imprescindible.

Catorzena. Documents i dades dels licitadors de caràcter confidencial

14.1 Les empreses licitadores podran indicar quina informació o document té caràcter confidencial.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del



Contractació

sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

14.2 La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

14.3 En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Quinzena. Esmena dels documents

15.1 La Mesa de contractació o els serveis dependents de l'òrgan de contractació podran sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errades que siguin de tipus material o formal, no substancial o la presentació de documentació incompleta en els casos següents:

- a) Declaracions responsables
- b) En les ofertes, sempre que no comportin una modificació o correcció de l'oferta
- c) Documentació acreditativa prèvia a l'adjudicació del contracte

15.2 Les peticions d'esmena o aclariment es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té integrada la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

15.3 El termini per esmenar és de 3 dies hàbils a comptar des del dia següent a la notificació de l'esmena.

15.4. En el cas que no es complementi adequadament el requeriment d'esmena en el termini assenyalat, o bé no es doni, s'entendrà que l'empresa ha retirat la seva oferta.

Setzena. Contingut de les proposicions

16.1 Les proposicions han de contenir els sobres que s'indiquen a continuació, atenent a la fase del procediment de licitació corresponent.

16.2 Fase de sol·licitud en contestació a la invitació realitzada per l'òrgan de contractació o en contestació a l'anunci de licitació:

Sobre A

- Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), conforme al model **annex 1**



Contractació

- Declaració responsable, conforme al model **annex 2**

El DEUC ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

La Instrucció 1/2016, de 26 de juliol, del Ple de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat, sobre instruccions per emplenar el document europeu únic de contractació, adjunta com a annex 1 el formulari normalitzat de DEUC en versió catalana en el qual s'inclouen instruccions per facilitar-ne l'emplenament, i, en particular, indicacions sobre les dades que poden constar en el RELI i/o en el ROLECE.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar



Contractació

l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre

la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Sobre B

- Oferta tècnica inicial. El contingut ha de ser el necessari per poder negociar amb l'òrgan de contractació, d'acord amb els criteris de negociació previstos a l'**apartat H del quadre de característiques** i tenint en compte que no es negociaran els requisits mínims de la prestació objecte del contracte ni tampoc els criteris d'adjudicació.

L'oferta inicial ha de contenir en tot cas, les característiques o fitxa tècnica de cadascun dels equips que porti per a la prestació definida en el PPTP.

L'oferta tècnica inicial no pot contenir cap informació corresponent al sobre únic. Cas que contingui aquesta informació serà causa d'exclusió de l'empresa licitadora.

16.3 Fase de presentació d'ofertes definitives

Sobre únic

- Oferta tècnica definitiva amb el contingut necessari un cop negociada amb l'òrgan de contractació l'oferta tècnica inicial.
- Oferta econòmica, conforme al model **annex 3**

16.4 No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

Dissetena. Efectes de la presentació de proposicions.

17.1 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut dels plecs, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.



Contractació

17.2 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

17.3 La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes excepte que s'hi oposin expressament.

III. NEGOCIACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Divuitena. Qualificació de la documentació administrativa

Finalitzat el termini establert per a la presentació d'ofertes, en la data i hora determinada per l'òrgan de contractació, la Mesa de contractació obrirà el sobre A que conté la documentació administrativa, comprovarà l'existència i correcció del DEUC i de la declaració responsable (annexos 1 i 2).

Si s'observen errors o omissions esmenables en la documentació ho comunicarà a l'empresari afectat, mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM perquè els corregeixin o esmenin dins del termini màxim de 3 dies hàbils. Per tal d'aportar la documentació esmenada corresponent s'haurà d'accedir a l'eina electrònica.

Una vegada esmenats, si s'escau, els errors o omissions de la documentació administrativa, la Mesa de contractació avaluarà i determinarà si l'empresa és admesa o exclosa, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Dinavena. Negociació dels termes del contracte

19.1 Qualificada la documentació administrativa, la Mesa de contractació obrirà el sobre B que conté les ofertes tècniques inicials i donarà trasllat als Serveis tècnics que han de negociar amb els licitadors aquestes ofertes inicials, de conformitat amb els criteris de negociació previstos a l'**apartat H del quadre de característiques**.

No es negociaran ni els requisits mínims de la prestació objecte del contracte ni tampoc els criteris d'adjudicació.

19.2 La negociació es farà en una sola ronda i és durà a terme en tot lloc, inclús si concorre un únic licitador en el procediment.

19.3 Durant la negociació, la Mesa de contractació i l'òrgan de contractació vetllaran perquè tots els licitadors rebin un tracte igual. En particular, no es facilitarà informació que pugui donar avantatges a determinats licitadors respecte a la resta.

19.4 En el curs del procediment de negociació, així com en tot el procediment de licitació, la Mesa de contractació i l'òrgan de contractació tenen l'obligació de confidencialitat. Per aquest motiu, si una empresa licitadora demana informació sobre una altra de les competidores es demanarà la conformitat amb aquesta per poder facilitar la informació.



Contractació

19.5 En tot cas, no es comunicarà a la resta de licitadors les particularitats o avantatges de les ofertes de cada licitador.

19.6 Les comunicacions durant la negociació podran realitzar-se mitjançant correu electrònic. Aquests efectes, quedarà documentat a l'expedient tant l'acusament de l'enviament com la recepció del correu electrònic al que s'acompanyarà, si s'estima oportú, una comunicació telefònica comunicant l'enviament.

19.7 L'expedient deixarà constància de les invitacions cursades, de les ofertes rebudes, de les raons per acceptar-les o rebutjar-les i dels avantatges obtinguts en la negociació.

Vintena. Presentació de les ofertes finals

20.1 Quan l'òrgan de contractació decideixi concloure les negociacions, informarà a tots els licitadors i fixarà un termini comú per presentar les ofertes definitives i l'oferta econòmica en un sobre únic, tal i com determina la **clàusula 16.3** d'aquest plec.

Les ofertes definitives han de contenir el resultat de la negociació realitzada.

20.2 L'anunci del termini de presentació de les ofertes definitives i l'oferta econòmica en un sobre únic, es farà mitjançant la Plataforma de Serveis de Contractació. No obstant, es podrà enviar un correu electrònic d'avís.

Així mateix, les ofertes definitives s'han de presentar mitjançant Sobre Digital integrat en la Plataforma de serveis, en la forma determinada a la **clàusula 13.3** d'aquest plec.

Vint-i-unena. Valoració de les ofertes

21.1 Finalitzat el termini de presentació de les ofertes definitives i de l'oferta econòmica en sobre únic, en el dia, hora i lloc indicat al perfil del contractant dins de la Plataforma de serveis, la Mesa de contractació, en acte públic, procedirà a l'obertura de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital per seguiment in streaming a través de l'enllaç que a aquest efecte proporcioni l'òrgan de contractació.

21.2 Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposicions establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixin determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

21.3 La Mesa de contractació podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar



Contractació

aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixin amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

21.4 D'acord amb l'article 63.3.e) de la LCSP, es publicaran en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació totes les actes de la mesa de contractació relatives al procediment d'adjudicació, així com l'informe de valoració de les ofertes.

21.5 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'**apartat J del quadre de característiques**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

L'empresa licitadora disposarà d'un termini de **5 dies hàbils** per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, a l'òrgan de contractació.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs



Contractació

l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

L'òrgan de contractació prendrà aquest acord rebutjant les ofertes incurses en baixa anormal, juntament amb l'acord d'adjudicació del contracte.

Les ofertes incurses en baixa anormal o desproporcionada quedaran excloses de la classificació.

21.7 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris socials esmentats en l'article 147.2 de la LCSP.

Vint-i-dosena. Classificació i proposta d'adjudicació

22.1 La Mesa de contractació, ha de classificar per ordre decreixent, les proposicions presentades per elevar posteriorment la proposta corresponent a l'òrgan de contractació.

Per la classificació esmentada, s'ha de tenir en compte els criteris d'adjudicació establerts en l'**apartat I del quadre de característiques**, i per això es poden sol·licitar tots els informes tècnics que es consideren pertinent, d'acord amb la clàusula vint-i-unena d'aquest plec.

22.2 La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Vint-i-tresena. Presentació de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs per part del licitadors que ha presentat la millor oferta

23.1 Els serveis corresponents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa proposada com adjudicatària del contracte, per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica i àmbit d'activitat d'acord amb la **clàusula vuitena** d'aquest plec.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.
- Documentació que acrediti la corresponent habilitació empresarial o professional indicada a l'**apartat E del quadre de característiques** d'aquest plec.



Contractació

- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent, d'acord amb l'**apartat E del quadre de característiques** d'aquest plec.
- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula vint-i-quatrena.
- Qualsevol altra documentació acreditativa dels extrems esmentats en els documents de declaració responsable.

A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena.
- Qualsevol altra documentació acreditativa dels extrems esmentats en els documents de declaració responsable que no constin al Registre corresponent.

23.2 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a l'empresa afectada perquè els corregeixin o esmenin en la forma i termini determinats a la **clàusula 15** d'aquest plec.

23.3 Si no s'executa adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entén que el licitador ha retirat la seva oferta, i es procedeix a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA, exclòs, en concepte de penalitat, no obstant allò que estableix la lletra a) de l'apartat 2 de l'article 71 de la LCSP.

En aquest supòsit, s'ha de procedir a sol·licitar la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Vint-i-quatrena. Garantia definitiva

24.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat K del quadre de característiques**.

24.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:



Contractació

- a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).

24.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**apartat K del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

24.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

24.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de la reposició esmentada.

24.6 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyalava el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

24.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

24.8 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

Vint-i-cinquena. Decisió de no adjudicar o celebrar el contracte, desistiment del procediment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.



Contractació

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Vint-i-sisena. Adjudicació.

26.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula vint-i-tresena i dipositada la garantia definitiva d'acord amb la clàusula vint-i-quatrena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

L'adjudicació ha de concretar i fixar els termes definitius del contracte.

26.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a l'empresa licitadora mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu que l'empresa licitadora hagi designat en presentar la seva proposició, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

26.3 La licitació no es pot declarar deserta quan hi hagi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en els plecs.

La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

Vint-i-setena. Formalització del contracte

27.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

27.2 La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa adjudicatària per a què formalitzi el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de



Contractació

contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

D'acord amb disposició addicional quinzena de la LCSP, els terminis a comptar des de la notificació s'han de computar des de la data d'enviament de l'avís de notificació, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació; en cas contrari, els terminis s'han de computar des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

27.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

27.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

27.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

27.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

27.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant i en el DOUE.

27.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrroques, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.



Contractació

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vint-i-vuitena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa contractista i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat L del quadre de característiques**, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

Vint-i-novena. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-quatrena d'aquest plec

Trentena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

30.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats en el PPTP.

30.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP. Això és, una penalitat diària en la proporció de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

30.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes



Contractació

o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula vintena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats següents:

Els compliments defectuosos o els incompliments del contractista es qualificaran en:

- 1) Lleus
- 2) Greus
- 3) Molt greus

1) Es qualifiquen com a **infraccions lleus** aquelles que, no afectant desfavorablement a la qualitat, quantitat i temps de la prestació dels serveis, no comporten un perill per les persones o les coses, no redueixin la vida econòmica dels components de les instal·lacions i els béns ni causin molèsties als usuaris i, més concretament:

- a) L'endarreriment puntual en l'execució del servei de recollida.
- b) La no recollida d'algun contenidor de manera puntual.
- c) No recollir puntualment els residus de l'entorn dels contenidors mentre es fa una recollida d'una fracció.
- d) La no substitució en 24 hores d'un contenidor malmès per a la recollida.
- e) El no manteniment dels contenidors malmesos en un termini de 24h.
- f) Contenidors de residus a la via pública sense tapar després del seu buidatge.
- g) La manca puntual del personal o bé la seva incompetència.
- h) No acudir a una entrevista sol·licitada per la inspecció de l'Ajuntament.
- i) La manca d'uniforme reglamentari del personal, presentar un estat indecorós o portar els béns adscrits als serveis distintius aliens al disseny establert per l'Ajuntament.
- j) La manca puntual de respecte al públic, als inspectors de l'Ajuntament o als agents de l'autoritat per part de l'empresari o els seus empleats.
- k) L'existència de punts de recollida de residus en un estat inadequat.
- l) Causar danys lleus a la via pública o a les seves instal·lacions o elements de manera accidental.
- m) L'endarreriment del termini d'execució de la planificació aprovada per causes imputables a l'adjudicatari.
- n) La manca de cura en l'estat o manteniment dels vehicles, maquinària, eines i utensilis atès el seu valor.
- o) L'incompliment de qualsevol altra obligació o prohibició establertes en els Plecs que no tingui atribuïda una altra qualificació.
- p) No respondre a la ciutadania en el termini establert en el Plec de Prescripcions Tècniques.
- q) La no realització d'una ruta de recollida amb la freqüència establerta.
- r) No dur a terme la neteja de contenidors amb la freqüència establerta al Plec de Prescripcions Tècniques.
- s) Deixar sense recollir els mobles i voluminosos i poda d'un habitatge que ho ha sol·licitat.

2) Es qualifiquen com a **infraccions greus** aquelles que afecten desfavorablement a la qualitat, quantitat i temps de la prestació dels serveis o causin molèsties als usuaris dels serveis.

En particular les següents:



Contractació

- a) La reincidència en la comissió de dues o més faltes lleus de la mateixa naturalesa en el període de tres mesos.
- b) La manca de tramesa dels comunicats de treballs a la regidoria d'Espai Públic de l'Ajuntament i altres informes d'anàloga naturalesa.
- c) Retard injustificat en la presentació de la documentació que li sigui requerida relacionada amb el compliment de les seves obligacions contractuals.
- d) Tramesa de comunicats incomplets o de dades de servei falsejades.
- e) L'endarreriment significatiu en l'execució del servei de recollida de contenidors, sense causa major justificada.
- f) L'oblit reiterat de recollida de contenidors.
- g) La desobediència a les ordres de modificació dels serveis concedits, aprovades per l'Ajuntament.
- h) Qualsevol modificació en el nombre o qualificació laboral del personal contractat no autoritzada per l'Ajuntament.
- i) La manca de cura, manteniment i conservació del material, elements, vehicles i altres béns adscrits al servei que hagin donat lloc a una depreciació no justificable.
- j) No informar a l'Ajuntament amb la diligència deguda de tota incidència amb repercussió greu pel servei i els usuaris.
- k) L'incompliment greu de qualsevol de les condicions o freqüències establertes en el Plec de clàusules tècniques pels diferents tipus de treballs i/o actuacions.
- l) Interrupció total o parcial dels serveis per temps inferior a 24 hores.
- m) El mal estat de conservació i funcionament dels contenidors per a la recollida de residus.
- n) La desobediència greu a les instruccions i ordres de l'Ajuntament, així com del seu personal.
- o) La prestació manifestament defectuosa o irregular dels serveis.
- p) La no utilització dels mitjans mòbils considerats mínims i essencials per a la prestació dels serveis contractats.
- q) No passar la ITV dels vehicles.
- r) La obstrucció a la inspecció de l'Ajuntament.
- s) La incorrecció greu amb els usuaris o beneficiaris.
- t) No fer efectiva l'assegurança de responsabilitat civil i/o altres que puguin ser requerides d'acord amb les necessitats del servei.
- u) La modificació de l'horari de la deixalleria fixa sense autorització municipal.
- v) La mala praxis en la recollida barrejant residus.

3) Es qualifiquen com a **infraccions molt greus** les següents:

- a) La comissió de dues faltes greus en el període d'un any.
- b) La manipulació o omissió del sistema de posicionament geogràfic per distorsionar o fer desaparèixer les dades de posicionament dels diferents mitjans.
- c) L'incompliment molt greu de les obligacions especials que ocasionin un risc per la bona marxa dels serveis o posi en perill la seguretat dels usuaris.
- d) La interrupció total o parcial dels serveis públics, de forma continuada i regular, exceptuant els casos de força major, per més de 24 hores.
- e) La no intervenció immediata després de la denúncia o coneixement d'una situació que comporti una repercussió greu pel servei o de perill greu pels ciutadans.



Contractació

- f) La desobediència reiterada de les ordres i directrius de l'Administració contractant per assegurar que els serveis es porten a terme en les degudes condicions i que responen en tot moment a les exigències de l'interès públic.
- g) Destinar els béns o instal·lacions afectes als serveis a usos distints als assenyalats en els presents plecs o a la prestació dels serveis públics anàlegs en altres municipis.
- h) La incorrecta gestió dels residus.
- i) L'abandonament de l'explotació dels serveis per un termini superior a 2 dies naturals.
- j) No trobar-se al corrent en el pagament de les primes d'assegurança de responsabilitat civil.
- k) Ocultar o no facilitar, la informació relativa al contracte i al servei, o facilitar informació errònia.
- l) Incórrer per segona vegada en causa de segrest.
- m) No garantir el compliment dels serveis mínims decretats per la Generalitat de Catalunya en el cas de convocatòria de vaga que afecti als serveis contractats.
- n) Subcontractar prestacions accessòries sense la prèvia autorització de l'Ajuntament.
- o) Utilitzar qualsevol de les instal·lacions fixes per un altra funció que no sigui la correcta execució del contracte.
- p) L'incompliment de les obligacions laborals i de les normes, reglaments i/o plans de seguretat i salut que afectin greument als treballadors.
- q) La no substitució del personal durant les baixes laborals, els períodes de vacances, permisos, hores sindicals i altres.
- r) Els incompliments o infraccions molt greus, a judici de la corporació, que afectin a les obligacions essencials de l'adjudicatari assenyalades en aquest Plec de clàusules i Plec de condicions tècniques.
- s) La gestió inadequada de l'emmagatzematge, transport o posterior gestió dels residus, a càrrec de l'adjudicatari, que posi en risc la salut de les persones o pugui causar afectacions importants al medi ambient.
- t) El no abonament dels salaris i quotes de la seguretat social o el retard reiterat en el seu pagament, així com l'aplicació de condicions salarials inferiors a les establertes al conveni col·lectiu.
- u) L'ocupació del personal adscrit al contracte a tasques diferents a les pròpies del contracte durant l'horari laboral.
- v) La falsedat o falsificació de les dades corresponents a les activitats desenvolupades o a la facturació.

El contractista accepta mitjançant la presentació de la corresponent proposta que pugui ser penalitzat pels incompliments, compliment defectuosos o demores en el compliment de les prestacions amb les següents quanties:

- a) Lleus, es podran imposar penalitzacions fins un 2% de l'import d'adjudicació del contracte.
- b) Greus, es podran imposar penalitzacions fins un 5% de l'import d'adjudicació del contracte.
- c) Molt greus, es podran imposar penalitzacions de 10% de l'import d'adjudicació del contracte.

Amb el límit total del 50 per cent del preu del contracte.

La sanció es graduarà d'acord amb els següents paràmetres:



Contractació

- La gravetat de la infracció comesa
- La importància econòmica
- L'existència d'intencionalitat
- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats
- La reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa
- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte
- El benefici obtingut pel contractista.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents. Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Ajuntament, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis, d'acord amb l'article 194 de la LCSP.

Trenta-unena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que s'indica en l'**apartat Q del quadre de característiques**, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.
- Conformar la facturació derivada de l'execució del contracte;
- Proposar i informar les eventuais modificacions, incidències i prorroques del contracte;
- Formalitzar la recepció de les prestacions objecte del contracte;
- Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Trenta-dosena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.



Contractació

Trenta-tresena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

V. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Trenta-quatre. Abonaments a l'empresa contractista

34.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

34.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

Les factures s'han de presentar en el Registre General d'Entrada de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, i han d'incloure la identificació del/de la destinatari/ària de la contractació.

El codi DIR que haurà d'incorporar a la factura electrònica és el següent:

Òrgan gestor: L01083073

Unitat tramitadora: L01083073

Oficina comptable: L01083073

34.3 Prèviament a l'entrada de la factura electrònica, l'adjudicatari facilitarà una **prefactura** entre els dies 1 i 5 de cada mes a la regidoria d'Espai Públic, que serà certificada pels serveis tècnics del departament previ a l'entrada de la factura definitiva.

Els serveis no prestats es restaran de l'import mensual de la factura d'acord amb els preus unitaris declarats pel licitador a l'oferta econòmica, sens perjudici de l'incoació de l'expedient sancionador corresponent.

34.4 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials

34.5 L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no



Contractació

tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

34.6 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Trenta-cinquena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Trenta-sisena. Obligacions del contractista

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en **matèria mediambiental, social o laboral** que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula trentena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar,



Contractació

almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

e) L'empresa contractista, en relació amb les **dades personals** a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

En el supòsit que l'adjudicatari hagués d'accedir a dades personals responsabilitat de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú o de tercers a qui doni servei, assumirà la condició d'encarregat de tractament i haurà de tractar-les amb la finalitat que motiví l'accés, d'acord amb les instruccions que li indiqui prèviament l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, i es compromet a establir, complir i respectar les següents obligacions que regulen el tractament i la gestió de les dades personals a les que tingui accés en l'execució del contracte.

El personal de l'empresa contractista i, en el seu cas el de les empreses subcontractades, han de respectar les mesures de seguretat que hagi establert el responsable del tractament. En particular, ha de tenir en compte el següent:

- El personal propi i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades ha de conèixer i complir la confidencialitat de la informació referent a la tasca realitzada i estarà obligat a mantenir absoluta reserva respecte a qualsevol dada o informació a què pugui accedir de forma extraordinària durant el compliment del contracte.
- No es podran emprar les dades i informacions derivades de l'execució del contracte per a finalitats diferents de les necessàries per al compliment d'aquest contracte, ni podran cedir-se a tercers, ni copiar-se o reproduir-se, excepte en la forma i condicions necessàries per a garantir la seguretat de les mateixes i la recuperació de la informació davant de fallides o accidents.
- En tot el procés d'execució de les tasques pròpies del contracte, l'empresa contractista i, en el seu cas, les empreses subcontractades han de complir estrictes



Contractació

normes de seguretat a fi d'assegurar en tot moment la confidencialitat, la integritat i la disponibilitat de la informació referent a les tasques executades.

▪ Igualment, caldrà garantir la seguretat i la confidencialitat de la informació continguda en la documentació dels registres i seguiments duts per l'empresa contractista respecte al procés d'execució.

L'empresa contractista ha de posar en coneixement dels treballadors afectats les mesures establertes a la clàusula anterior i conservar l'acreditació de la comunicació d'aquest deure.

Així mateix, l'empresa contractista ha de posar en coneixement del responsable del tractament, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades personals afectades per aquest incident.

L'empresa contractista haurà de retornar tots aquells suports o materials que continguin dades personals a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú o destruir-los, immediatament després de la finalització de les tasques que n'han originat l'ús temporal, i en qualsevol cas, a la finalització del projecte o de la relació laboral.

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a l'aplicació del règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

- El contractista garanteix l'aplicació de les mesures de seguretat que siguin d'aplicació en funció del nivell de risc associat als tractaments de dades als quals pugui tenir accés d'acord amb l'establert als requisits de contractació i en els plecs tècnics i en tot cas, pel definit per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú a l'inici del projecte i durant tota la durada del mateix. El nivell de risc i les mesures de seguretat podran ser definides per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i – en qualsevol cas- hauran d'acomplir com a mínim les exigides per l'Esquema Nacional de Seguretat, segons figura al Reial decret 3/2010, de 8 de gener pel que es regula l'Esquema Nacional de Seguretat a l'àmbit de l'Administració Electrònica i la normativa que el modifica.
- El contractista es compromet a notificar qualsevol incident de seguretat amb afectació a dades personals en un termini no superior a 24 hores a dpd@vilanova.cat
- En el supòsit que un usuari es dirigeixi al contractista per exercir els seus drets d'acord amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades, ha d'adreçar a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú a l'adreça dpd@vilanova.cat en un termini no superior a 5 dies.
- El contractista es compromet a no realitzar transferència internacional de les dades i informació responsabilitat de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú fora de l'Espai Econòmic Europeu o un país que no compleixi amb el nivell de qualitat de compliment de la legislació europea en matèria de protecció de dades personals.
- El contractista podrà subcontractar en els termes determinats en aquest plec. A la sol·licitud cal establir de forma detallada quins tractaments seran subcontractats i les mesures previstes per part del contractista per tal de



Contractació

garantir que el tractament per part de l'empresa subcontractada sigui d'acord amb la normativa aplicable i amb aquest plec.

- L'accés i tractament de dades personals de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú per part del contractista, es considera estrictament temporal per a la prestació del servei contractat, sense que concedeixi al contractista cap mena de dret o titularitat sobre les dades tractades. En aquest sentit haurà de retornar o eliminar de forma controlada aquells suports utilitzats per al tractament de dades personals, podent conservar únicament les dades en cas que sigui necessari per a garantir la protecció legal del contractista.
- El contractista assumeix la responsabilitat davant de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú per als possibles danys i perjudicis que l'Ajuntament o tercers puguin rebre com a conseqüència de l'incompliment de les obligacions definides al present document, incloent les possibles sancions per part dels Organismes Reguladors del tractament de dades personals.
- L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú es reserva el dret a la realització d'aquelles accions d'auditoria que es considerin necessàries per garantir el compliment de les obligacions del contractista.

El contractista declara haver estat informat igualment que l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú tractarà les dades personals dels interlocutors que intervenen en el marc dels serveis per la gestió del servei. Aquestes dades conservades després de la finalització del contracte per garantir el compliment de la legislació i les competències de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. Per a més informació del tractament i per accedir, rectificar, suprimir o exercir la resta dels seus drets, l'interessat en pot dirigir al Delegat de Protecció de Dades de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, a l'adreça Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, plaça de la Vila, 8, presencialment o mitjançant sol·licitud ciutadana a la Seu electrònica amb assumpte "tutela dels drets".

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport.

Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

L'empresa contractista tindrà la qualitat d'encarregada del tractament, per tractar per compte de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei de reforç de recollida de residus voluminosos.

El tractament consistirà en sol·licita als usuaris del servei el nom, telèfon i l'adreça; única i exclusivament als efectes d'execució del contracte.

La vigència d'aquest encàrrec de tractament queda vinculada a la durada del contracte subscrit que s'ha identificat en aquest document.

f) L'empresa contractista s'obliga a facilitar la informació següent necessària d'acord amb el que preveu l'article 3.5 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació



Contractació

pública i bon govern.

g) L'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

h) L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte següents:

h.1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

h.2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

h.3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

h.4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

h.5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:



Contractació

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

i) L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; de cuidar del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració; i de lliurar, si s'escau, les obres i instal·lacions a què estigui obligat en l'estat de conservació i funcionament adequats.

Trenta-setena. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trenta-vuitena. Modificació del contracte

38.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.



Contractació

38.2 Modificacions previstes:

No es preveuen

38.3 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

38.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

38.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportï l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Trenta-novena. Suspensió del contracte.

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Quarantena. Clàusula ètica



Contractació

40.1 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

40.2 Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

40.3 Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

40.4 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

40.5 Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les determinades en la clàusula trentena.



Contractació

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 40.2. l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 40.2. l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Quaranta-unena. Successió i Cessió del contracte

41.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà,



Contractació

considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

41.2 Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Quaranta-dosena. Subcontractació

42.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat O del quadre de característiques**.

42.2 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.



Contractació

42.3 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

42.4 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

42.5 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- a) l'imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte;
- b) la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP)

42.6 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

42.7 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

42.8 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

42.9 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

42.10 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista.



Contractació

A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, i en tot cas quan l'import de subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula trentena d'aquest plec, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Quaranta-tresena. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'**apartat P del quadre de característiques**.

La revisió periòdica i predeterminada de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat, almenys, en un 20% del seu import i hagin transcorregut dos anys des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

VII. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Quaranta-quatrena. Recepció i liquidació.

44.1 La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

44.2 La recepció de la prestació corresponent al subministrament dels contenidors, de conformitat amb el PPTP es realitzarà conforme el que disposen els articles 210, 304 i 305 de la LCSP.

44.3 A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

Quaranta-cinquena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva



Contractació

45.1 El termini de garantia serà el general o el que resulti de l'oferta definitiva i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

45.2 Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

45.3 Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Quaranta-sisena. Resolució del contracte.

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

Així mateix, el contracte quedarà resolt en el moment de l'entrada en vigor del nou contracte de recollida de residus sòlids urbans (RSU) que s'està tramitant actualment i amb previsió d'inici a data 1 de gener de 2026

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213, 306, 307 i 313 de la LCSP.



Contractació

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VIII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Quaranta-setena. Règim de recursos

47.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

47.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, les modificacions –que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'assenyalat en l'apartat anterior– i l'extinció d'aquest contracte, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

47.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quaranta- vuitena. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula quaranta-setena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'Administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'arbitratge.

Quaranta-novena. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

Cinquantena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Cinquanta-unena. Jurisdicció competent.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

ANNEX 1 FORMULARI DEUC (A INSERIR EN EL SOBRE A)

ANNEX 2 (A INSERIR EN EL SOBRE A)

Model de declaració responsable per al compliment de normativa nacional

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm..), opta a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual.
- L'empresa declara que té la capacitat per aplicar, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- L'empres declara que els servidors estaran ubicats a i que els serveis associats als mateixos es prestaran des de, comproment-se a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, d'aquesta informació. Així mateix, es compromet a indicar en la seva oferta, si té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.
- Que el responsable del tractament de les dades és l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, i que únicament aquesta activitat es du a terme amb la finalitat d'execució del contracte i que les persones interessades poden sol·licitar l'accés i la rectificació de les seves dades, així com la supressió o la limitació del tractament quan sigui procedent.
- Que en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació l'empresa hagi de comunicar dades personal, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, compleix amb el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat



Contractació

previ de les persones afectades.

- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, tenen oberta una sucursal a Espanya i que han designat persones apoderades o representants per a les seves operacions i consten inscrites en el Registre Mercantil.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.
☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa
- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.
☐ SÍ ☐ NO
- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:
☐ Està subjecta a l'IVA.
☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:
☐ Està subjecta a l'IAE.
☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:
☐ SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:
(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)
☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses
- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.
- Que, l'empresa adscriurà a l'execució del contracte els mitjans personals exigits com a requisits de solvència tècnica o professional.
- Que compleix amb les condicions especials d'execució del contracte.

(Data i signatura)."



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Contractació

ANNEX 3 MODEL D'OFERTA ECONÒMICA (A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC)

El/la Sr./Sra..... amb residència a, al carrer.....número....., i amb NIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte, amb expedient número, es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, (per la quantitat total amb IVA :euros

Criteri núm.1: Preu Servei de Recollida fracció paper/cartró (P/C) i envasos de càrrega lateral

RECOLLIDA P/C I ENVASOS CÀRREGA LATERAL	Import licitació (sense IVA)	148.392,20€
	Import ofertat	

Criteri núm.2: Preu Servei de Recollida de voluminosos.

RECOLLIDA VOLUMINOSOS	Import licitació (sense IVA)	173.512,02 €
	Import ofertat	

Criteri núm.3: Preu Servei de transferència de residus

SERVEI TRANSFERÈNCIA RESIDUS	Import licitació (sense IVA)	112.516,71 €
	Import ofertat	

(Data i Signatura)"

Assessora jurídic

Pilar Traver Marqué