


**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS DEL  
CONTRACTE DE SERVEI DE REDACCIÓ DE SET PLECS  
TÈCNICS PER AL SERVEI DE SISTEMES D'INFORMACIÓ I  
TELECOMUNICACIONS DE L'AJUNTAMENT DE  
MATARÓ.**



Ajuntament de Mataró

<b>CSV (Codi de verificació Segura)</b>	IV7TUXR3IE7PL7HOQNMS5ZKGOI	<b>Data i hora</b>	17/06/2025 15:22:56
<b>Normativa</b>	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
<b>Signat per</b>	JUAN PABLO MAGRO MUÑOZ (CAP SERVEI SISTEMES INFORMACIÓ I TELECOMUNICACIONS)		
<b>URL de verificació</b>	<a href="https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TUXR3IE7PL7HOQNMS5ZKGOI">https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TUXR3IE7PL7HOQNMS5ZKGOI</a>	<b>Pàgina</b>	1/11





## Contingut

1	NECESSITATS DEL SERVEI .....	3
2	OBJECTE DEL PLEC.....	3
3	DESCRIPCIÓ DEL SERVEI .....	3
	3.1.PLECS A REDACTAR.....	3
	3.2.DETALL DE SERVEIS A REALITZAR.....	4
	3.3.DOCUMENTACIÓ OBLIGATÒRIA A LLIURAR.....	4
	3.4.COMPLEXITAT I TERMINI DE LLIURAMENT .....	5
4	PRESTACIÓ DEL SERVEI.....	5
	4.1.CONSTITUCIÓ DE L'EQUIP DE TREBALL DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA .....	6
5	REQUERIMENTS TÈCNICS OBLIGATORIS PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI.....	8
	5.1.PERFILS PROFESSIONALS.....	8
6	SEGUIMENT DEL CONTRACTE.....	9
7	ACORDS DE NIVELL DE SERVEI .....	10
8	PENALITZACIONS.....	10

<b>CSV (Codi de verificació Segura)</b>	IV7TUXR3IE7PL7HOQNMS5ZKGOI	<b>Data i hora</b>	17/06/2025 15:22:56
<b>Normativa</b>	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
<b>Signat per</b>	JUAN PABLO MAGRO MUÑOZ (CAP SERVEI SISTEMES INFORMACIÓ I TELECOMUNICACIONS)		
<b>URL de verificació</b>	<a href="https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TUXR3IE7PL7HOQNMS5ZKGOI">https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TUXR3IE7PL7HOQNMS5ZKGOI</a>	<b>Pàgina</b>	2/11





## 1 NECESSITATS DEL SERVEI

Des del Servei de Sistemes d'Informació i Telecomunicacions, ens trobem en un marc on el volum econòmic i el nombre de projectes de tecnologies de la informació ha augmentat considerablement i no tenim els mitjans personals suficients per abordar la redacció de tots els plecs tècnics necessaris per al bon funcionament de l'Ajuntament.

## 2 OBJECTE DEL PLEC

El present plec de condicions particulars, té com a objecte descriure les condicions i requisits que els licitadors han de complir per tal de realitzar el servei de redacció de set plecs tècnics per al Servei de Sistemes d'Informació i Telecomunicacions de l'Ajuntament de Mataró.

## 3 DESCRIPCIÓ DEL SERVEI

El servei a dur a terme consistirà en la redacció de set Plecs de Prescripcions Tècniques i Especificacions Tècniques, incloent-hi a més de l'elaboració de plecs, esquemes tècnics quan així es requereixin, estudis de mercat de diferents àmbits, etc.

### 3.1. PLECS A REDACTAR

Els set plecs a redactar seran els següents:

- Redacció del plec tècnic per a la contractació de la implementació del projecte d'IA i RPA. (IARPA)
- Redacció del plec tècnic per a la contractació dels serveis de consultoria en ciberseguretat. (CIBER)
- Redacció del plec tècnic del projecte SmartCity. (SMARTCITY)
- Redacció del plec tècnic per a la contractació dels serveis d'adquisició i implementació de servidors d'impressions al núvol. (IMPRESS)
- Redacció del plec tècnic per a la contractació dels serveis de còpies de seguretat M365. (BKM365)
- Redacció del plec tècnic del contracte de llicències de programari variat (IA, Cloud...): Dret d'ús. (LLICPV)
- Redacció del plec tècnic del contracte de plataforma de capacitació en ciberseguretat per als treballadors municipals. (CAPACITACIO)

En cas que es produeixi un canvi de pressupost o un canvi estratègic, algun dels plecs a redactar podrà ser substituït per un altre plec de característiques similars, sempre que estigui alineat amb els objectius i finalitats tècniques i econòmiques establertes en aquest plec.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TUXR3IE7PL7HOQNMS5ZKGOI	Data i hora	17/06/2025 15:22:56
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JUAN PABLO MAGRO MUÑOZ (CAP SERVEI SISTEMES INFORMACIÓ I TELECOMUNICACIONS)		
URL de verificació	<a href="https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TUXR3IE7PL7HOQNMS5ZKGOI">https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TUXR3IE7PL7HOQNMS5ZKGOI</a>	Pàgina	3/11





### 3.2. DETALL DE SERVEIS A REALITZAR

Els serveis a realitzar per cada plec que s'hagi de redactar són els següents:

- Estudi de mercat de les empreses i/o productes que es poden ajustar al plec.
- Redacció del plec tècnic.
  - Definició i redacció dels requisits tècnics.
  - Detall dels sistemes i serveis requerits.
  - Dimensionament de sistemes i serveis requerits.
  - Elaboració del model d'oferta a presentar pels licitadors.
  - Definició dels criteris d'adjudicació.
- Suport en la redacció del plec administratiu.
  - Redacció de criteris de valoració detallats.
  - Definició de l'import de licitació.
  - Altres requisits com ara:
    - Establir la durada del contracte.
    - Definir els criteris de solvència tècnica.
    - Altres requisits.
- Suport en la redacció de l'informe de necessitat / motivació.
- Suport a l'adjudicació:
  - Redacció de les respostes a consultes tècniques dels licitadors.
  - Anàlisi comparativa de les ofertes de criteris automàtics i de judici de valor si s'escau.
  - Anàlisi detallada de les ofertes corresponents als criteris automàtics i de judici de valor si s'escau.
  - Elaboració de l'informe de criteris automàtics.
  - Elaboració de l'informe d'adjudicació.

### 3.3. DOCUMENTACIÓ OBLIGATÒRIA A LLIURAR

De manera obligatòria per tots els plecs, caldrà lliurar la següent documentació:

- Plec tècnic.
- Memòria d'inici que inclogui:
  - Informe de càlcul de costos.
  - Graella o model de proposta econòmica a emplenar pels licitadors, en funció de la complexitat.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TUXR3IE7PL7HOQNMS5ZKGOI	Data i hora	17/06/2025 15:22:56
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JUAN PABLO MAGRO MUÑOZ (CAP SERVEI SISTEMES INFORMACIÓ I TELECOMUNICACIONS)		
URL de verificació	<a href="https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TUXR3IE7PL7HOQNMS5ZKGOI">https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TUXR3IE7PL7HOQNMS5ZKGOI</a>	Pàgina	4/11





L'anàlisi, plecs tècnics, especificacions tècniques i tots els documents que es generin en aquesta licitació seran d'exclusiva propietat de l'Ajuntament de Mataró. Serà necessari que l'adjudicatari adapti tota la documentació elaborada a les indicacions i recomanacions que li indiqui l'Ajuntament.

Tots els documents tècnics produïts per l'adjudicatari seran posats a disposició de l'Ajuntament de Mataró i en el format acordat (Word, Excel, PDF ...)

### 3.4. COMPLEXITAT I TERMINI DE LLIURAMENT

Hi ha tres nivells de complexitat depenent del plec a redactar: Baixa, mitjana i alta.

Per cada nivell de complexitat, s'ha estimat les hores necessàries per redactar el plec.

El termini de lliurament de la documentació especificada en el punt 3.3, anirà en funció de la complexitat.

Específicament per cada plec a redactar és el següent:

Plec a redactar	Complexitat	Termini de lliurament (Dies naturals)	Hores Estimades
IARPA	Mitjana	30	80
CIBER	Mitjana	30	80
SMARTCITY	Alta	45	200
IMPRESS	Mitjana	30	80
BKM365	Mitjana	30	80
LLICPV	Baixa	20	40
CAPACITACIO	Baixa	20	40

## 4 PRESTACIÓ DEL SERVEI

La prestació del servei es realitzarà amb els mitjans materials i personals de l'adjudicatari, en l'oficina que aquest determini a la seva proposició, sense perjudici que es requereixi l'assistència a la seu de l'Ajuntament de Mataró o en un altre lloc, atenint-nos a les necessitats particulars de suport o per intervenció processal en procediments administratius o judicials per recursos que es puguin interposar en cadascun dels

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TUXR3IE7PL7HOQNMS5ZKGOI	Data i hora	17/06/2025 15:22:56	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JUAN PABLO MAGRO MUÑOZ (CAP SERVEI SISTEMES INFORMACIÓ I TELECOMUNICACIONS)			
URL de verificació	<a href="https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TUXR3IE7PL7HOQNMS5ZKGOI">https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TUXR3IE7PL7HOQNMS5ZKGOI</a>	Pàgina	5/11	



contractes que es redactin. El licitador identificarà els mitjans materials que aportarà per a l'execució del contracte (programes d'ordinador, mitjans de comunicació, etc.).

La persona designada per l'adjudicatari per a la supervisió i coordinació de la redacció de cada plec, serà responsable d'actuar com a interlocutora amb l'Ajuntament de Mataró per al seu correcte desenvolupament. Així mateix, aquesta persona, tindrà l'encàrrec de coordinar, fer el seguiment, revisar i donar les instruccions adients per al desenvolupament de les tasques assignades als altres membres de l'equip. Organitzarà el règim de prestació del servei del personal adscrit a l'execució del contracte per tal de coordinar-se adequadament amb l'Ajuntament de Mataró.

Per cada plec a redactar, l'Ajuntament designarà un equip propi de treball específic per la matèria del plec.

#### 4.1. CONSTITUCIÓ DE L'EQUIP DE TREBALL DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

Totes les persones que formen part de l'equip de treball ofertat, seran considerades com mitjans humans adscrits al contracte.

La valoració final de la productivitat i qualitat dels treballs de les persones que executen la redacció dels plecs, correspon a l'Ajuntament, essent seva la potestat de sol·licitar el canvi de qualsevol dels components de l'equip de treball, amb un preavís de quinze dies, per un altre d'igual categoria, sempre que existeixin raons justificades que ho aconsellin.

La vinculació de cada professional a cada plec a redactar, s'haurà de mantenir durant tota la vigència de la redacció del plec concret.

En cas de substitució per part de l'empresa adjudicatària, haurà de ser per causes de força major justificables. En aquest cas, l'Ajuntament de Mataró haurà de donar la seva conformitat a la nova persona proposada. Si aquesta conformitat no es produeix, per manca de candidats que reuneixin els requisits ja indicats, l'Ajuntament de Mataró podrà donar per rescindit el contracte del plec concret a redactar a tots els efectes

En aquest cas es requeriran les següents condicions:

- Sol·licitud per escrit amb quinze dies d'antelació, amb justificació escrita, detallada i suficient, explicant el motiu que suscita el canvi.
- La persona substituïda haurà de comptar, com a mínim, amb el perfil de qualificació tècnica i experiència exigida en el plec de prescripcions tècniques i administratives.
- La formació i el traspàs de coneixements al candidat elegit, anirà a càrrec de l'empresa.

#### 4.2. EQUIP DE TREBALL

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TUXR3IE7PL7HOQNMS5ZKGOI	Data i hora	17/06/2025 15:22:56
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JUAN PABLO MAGRO MUÑOZ (CAP SERVEI SISTEMES INFORMACIÓ I TELECOMUNICACIONS)		
URL de verificació	<a href="https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TUXR3IE7PL7HOQNMS5ZKGOI">https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TUXR3IE7PL7HOQNMS5ZKGOI</a>	Pàgina	6/11





Per cada plec a redactar, s'haurà d'assignar un equip de treball específic per la matèria del plec i que haurà de tenir com a mínim els següents perfils:

Plec a redactar	Perfils mínims	Matèria
IARPA	1 Responsable 1 Tècnic especialista en la matèria	Automatització robòtica de processos i intel·ligència artificial
CIBER	1 Responsable 1 Tècnic especialista en la matèria	Ciberseguretat
SMARTCITY	1 Responsable 1 Tècnic especialista en la matèria 1 Assessor jurídic	Coneixements en tecnologies per a ciutats intel·ligents  (IoT, Xarxes de comunicació i connectivitat, GIS, Plataformes SmartCity, urbanisme i mobilitat intel·ligent)
IMPRESS	1 Responsable 1 Tècnic especialista en la matèria	Gestió de serveis en el núvol (IaaS, PaaS)
BKM365	1 Responsable 1 Tècnic especialista en la matèria	Gestió de serveis en el núvol (IaaS, PaaS) i coneixements de M365
LLICPV	1 Responsable 1 Tècnic	No es requereix una matèria específica
CAPACITACIO	1 Responsable 1 Tècnic	No es requereix una matèria específica

El responsable de cada plec, executarà el seguiment del contracte i serà qui es coordinarà amb l'equip de treball per part de l'Ajuntament. No és imprescindible que sigui especialista en la matèria però sí alguna de les titulacions especificades en el punt 5.1.

S'entendrà que el tècnic és especialista en la matèria si ha realitzat algun màster o postgrau relacionat amb dita matèria.

La justificació del tècnic especialista en la matèria concreta del plec, es farà mitjançant l'Annex de formació i experiència del personal.

Es valorarà l'aportació addicional de més tècnics en la redacció de cada plec.

La composició final de l'equip de treball de cada plec a redactar, s'haurà de descriure en l'Annex de formació i experiència del personal i hauran de complir amb els requisits establerts en el present plec.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TUXR3IE7PL7HOQNMS5ZKGOI	Data i hora	17/06/2025 15:22:56
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JUAN PABLO MAGRO MUÑOZ (CAP SERVEI SISTEMES INFORMACIÓ I TELECOMUNICACIONS)		
URL de verificació	<a href="https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TUXR3IE7PL7HOQNMS5ZKGOI">https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TUXR3IE7PL7HOQNMS5ZKGOI</a>	Pàgina	7/11





## 5 REQUERIMENTS TÈCNICS OBLIGATORIS PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI

Per a aquesta licitació, es requereix que l'empresa tingui experiència en la redacció de Plecs de Prescripcions Tècniques.

La solvència tècnica serà acreditada a través de la relació dels serveis realitzats en els darrers 3 anys d'un mínim de 3 contractes de serveis d'igual o similar naturalesa als que són objecte del present contracte amb una dedicació superior a 100 hores ca dascun quin import anual acumulat l'any de major execució sigui igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte.

Es consideraran contractes d'igual o similar naturalesa aquells en que el codi CPV estigui englobat en els que comencen per 72.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant certificats de bona execució. Aquests certificats indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució dels serveis i es precisarà si es van portar normalment a bon terme, expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

### 5.1. PERFILS PROFESSIONALS

L'equip de treball de que es disposi per a l'execució del contracte, haurà de ser personal tècnic que estigui format per persones amb alguna de les següents titulacions:

- Grau en enginyeria de telecomunicacions.
- Grau en enginyeria d'informàtica.
- Grau en Ciberseguretat.
- Grau en enginyeria de tecnologies i serveis de telecomunicacions (UOC).
- Grau en gestió de ciutats intel·ligents i sostenibles.
- Enginyer/a de telecomunicacions.
- Enginyer/a en informàtica.
- Enginyer/a tècnic de telecomunicacions.
- Enginyer/a tècnic d'informàtica (de gestió o de sistemes).
- Qualsevol altre grau, enginyeria o enginyeria tècnica de la branca de Tecnologia, informàtica i telecomunicacions.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TUXR3IE7PL7HOQNMS5ZKGOI	Data i hora	17/06/2025 15:22:56
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JUAN PABLO MAGRO MUÑOZ (CAP SERVEI SISTEMES INFORMACIÓ I TELECOMUNICACIONS)		
URL de verificació	<a href="https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TUXR3IE7PL7HOQNMS5ZKGOI">https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TUXR3IE7PL7HOQNMS5ZKGOI</a>	Pàgina	8/11





La documentació acreditativa serà la titulació que s'indicarà mitjançant l'Annex de formació i experiència del personal en el qual s'indicarà també l'equip assignat a cada plec a redactar.

Es puntuarà l'aportació de més tècnics en la redacció de cada plec que:

- A més de la titulació específica, tingui un màster o postgrau acreditat relacionat amb la matèria concreta del plec a redactar. S'indicarà mitjançant l'Annex de formació i experiència del personal.

Del personal assignat a cada plec, es puntuarà que:

- Tingui experiència acreditada i demostrable, mitjançant certificats de serveis prestats, en la redacció de plecs tècnics de similar naturalesa. S'indicarà mitjançant l'Annex de formació i experiència del personal. Es consideraran contractes d'igual o similar naturalesa aquells en que el codi CPV estigui englobat en els que comencen per 72.
- Tingui formació acreditada en matèria de contractació demostrable mitjançant certificats de serveis prestats. S'indicarà mitjançant l'Annex de formació i experiència del personal.

## 6 SEGUIMENT DEL CONTRACTE

L'equip de treball específic de cada plec per part de l'Ajuntament, serà l'encarregat de supervisar l'execució dels treballs i serveis fets per cada plec a redactar, comprovant que la seva realització s'ajusta a l'exigít i ofertat i cursarà amb el responsable del projecte per part de l'empresa adjudicatària les ordres i instruccions necessàries.

Llevat que s'arribi a un acord diferent, per a la correcta coordinació del servei, es mantindran reunions de treball periòdiques. L'objecte d'aquestes reunions serà el següent:

- Portar a terme el seguiment continuat i general de la qualitat i l'evolució del servei.
- Revisió del cronograma dels encàrrecs en curs.
- Planificar les tasques pendents i efectuar reajustaments a la planificació quan sigui necessari.
- Ordenar nous encàrrecs.
- Validar els treballs realitzats.
- Analitzar les incidències en l'execució dels treballs o en el servei.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TUXR3IE7PL7HOQNMS5ZKGOI	Data i hora	17/06/2025 15:22:56
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JUAN PABLO MAGRO MUÑOZ (CAP SERVEI SISTEMES INFORMACIÓ I TELECOMUNICACIONS)		
URL de verificació	<a href="https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TUXR3IE7PL7HOQNMS5ZKGOI">https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TUXR3IE7PL7HOQNMS5ZKGOI</a>	Pàgina	9/11





Després de les reunions de seguiment, l'Ajuntament podrà rebutjar una part o la totalitat dels treballs realitzats, en la mesura que no corresponguin a l'especificat en les reunions de planificació o no superin els controls de qualitat acordats.

Tota la documentació necessària per a les reunions de seguiment i de treball, haurà de ser aportada amb antelació per l'adjudicatari.

La periodicitat de les reunions de planificació, seguiment i de treball, serà com a mínim setmanals, podent ser tant presencials com per videoconferència. No obstant això, es podran fer sessions informatives i de comunicació mitjançant documentació continuada sempre que calgui o qualsevol altra actuació que permeti a l'Ajuntament conèixer l'estat del plec concret que s'estigui redactant.

## 7 ACORDS DE NIVELL DE SERVEI

ANS1 - L'adjudicatari haurà de lliurar els plecs tècnics i tota la documentació especificada en el plec de prescripcions tècniques dins els terminis que hagi establert en el criteri 2 d'adjudicació.

ANS2 - L'adjudicatari haurà de respectar els temps de resposta als requeriments del Servei de Sistemes d'Informació i Telecomunicacions que requereixin els licitadors de cada plec que hagi indicat en el criteri 3 d'adjudicació.

## 8 PENALITZACIONS

Les incloses en els articles 192 i 193 de la LCSP, més les següents:

Infracció:

L'adjudicatari no compleix amb algun dels acords de nivell de servei especificat.

Penalitat:

1. En cas d'incompliment del ANS1 especificat en el punt 7:

Penalització del 5% de l'import a facturar del plec concret que s'estigui redactant, per cada dia natural d'endarreriment en l'entrega.

2. En cas d'incompliment del ANS2 especificat en el punt 7:

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TUXR3IE7PL7HOQNMS5ZKGOI	Data i hora	17/06/2025 15:22:56
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JUAN PABLO MAGRO MUÑOZ (CAP SERVEI SISTEMES INFORMACIÓ I TELECOMUNICACIONS)		
URL de verificació	<a href="https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TUXR3IE7PL7HOQNMS5ZKGOI">https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TUXR3IE7PL7HOQNMS5ZKGOI</a>	Pàgina	10/11





Penalització del 5% de l'import a facturar del plec concret que s'estigui redactant.

En el cas que en els criteris d'adjudicació hagi indicat que la resposta serà el mateix dia en horari laboral, s'entendrà que s'hagi excedit en el temps de resposta si la resposta es dona més tard de 7 hores en horari laboral a partir de l'hora en que es fa el requeriment.

En el cas que en els criteris d'adjudicació hagi indicat que la resposta serà de màxim 1 dia en horari laboral, s'entendrà que s'hagi excedit en el temps de resposta si la resposta es dona més tard de 24 hores a partir de l'hora en que es fa el requeriment.

Infracció:

En cas de lliurament de la documentació especificada en el plec de prescripcions tècniques posterior al període establert en el punt 3.4

Penalitat:

Penalització del 5% de l'import a facturar per cada dia natural d'endarreriment en l'entrega.

<b>CSV (Codi de verificació Segura)</b>	IV7TUXR3IE7PL7HOQNMS5ZKGOI	<b>Data i hora</b>	17/06/2025 15:22:56
<b>Normativa</b>	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
<b>Signat per</b>	JUAN PABLO MAGRO MUÑOZ (CAP SERVEI SISTEMES INFORMACIÓ I TELECOMUNICACIONS)		
<b>URL de verificació</b>	<a href="https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TUXR3IE7PL7HOQNMS5ZKGOI">https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TUXR3IE7PL7HOQNMS5ZKGOI</a>	<b>Pàgina</b>	11/11

