

**QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES DEL CONTRACTE DE SERVEIS
PER AL DESENVOLUPAMENT DE L'APLICACIÓ MÒBIL "THIS IS BARCELONA", EN
EL MARC DEL PLA DE SOSTENIBILITAT TURÍSTICA EN DESTINACIÓ DE
BARCELONA, QUE FORMA PART DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I
RESILIÈNCIA FINANÇAT PER LA UNIÓ EUROPEA – NEXT GENERATION EU
Exp. PO 2025 3 NGEU**

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES DEL CONTRACTE DE SERVEIS PER AL DESENVOLUPAMENT DE L'APLICACIÓ MÒBIL "THIS IS BARCELONA", EN EL MARC DEL PLA DE SOSTENIBILITAT TURÍSTICA EN DESTINACIÓ DE BARCELONA, QUE FORMA PART DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA FINANÇAT PER LA UNIÓ EUROPEA – NEXT GENERATION EU

Núm. Expedient: PO 2025 3 NGEU

Tipus de contracte: Servei.

Forma d'adjudicació: Procediment Obert.

Tipus de tramitació: Ordinària.

Òrgan de contractació: Comitè Executiu del Consorci de Turisme de Barcelona (d'ara endavant, CTB).

Aquest document juntament amb el Plec de clàusules particulars (d'ara endavant, PCP), conformen el PCP del contracte.

En cas de discrepància entre aquest document i el PCP, prevaldrà el que es determina en el present Quadre de característiques del contracte (d'ara endavant, QC), excepte que sigui evident que es tracta d'un error material o aritmètic.

ÍNDEX DE CONTINGUTS

A. OBJECTE	5
A.1. Descripció	5
A.2. Lots	5
A.3. Codi CPV	5
B. DADES ECONÒMIQUES	5
B.1. Determinació del preu	5
B.2. Valor estimat del contracte	6
B.3. Pressupost base de licitació	6
C. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT	6
D. TERMINI DE DURADA I LLOC DEL SERVEI	7
D.1. Durada del contracte i possibilitat de pròrrogues	7
D.2. Lloc d'execució del servei	7
E. VARIANTS I/O MILLORES	8
F. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	8
G. SOLVÈNCIA I CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL	8
G.1. Criteris de selecció relatiu a la solvència econòmica i financera, i tècnica	8
G.1.1. Solvència econòmica i financera	8
G.1.2. Solvència tècnica i professional	9
G.2. Classificació empresarial	10
G.3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte	10
H. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ	11
H.1. Criteris avaluables mitjançant judici de valor, fins a 49 punts	11
H.1.1. Proposta tècnica	11
H.2. Criteris automàtics o avaluables mitjançant fórmules, fins a 51 punts	13
H.2.1. Oferta econòmica, fins a 35 punts	13
H.2.2. Anys addicionals d'experiència del cap de projecte, fins a 8 punts	14
H.2.3. Nombre de projectes addicionals similars realitzats pel cap de projecte, fins a 5 punts	14
H.2.4. Reducció del termini d'entrega de l'aplicació mòbil, fins a 3 punts	15
I. CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE L'EXISTÈNCIA DE BAIXES PRESUMPTAMENT ANORMALS	15
J. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER LES EMPRESES LICITADORES	16
J.1. Sobre A: documentació general	16
J.2. Sobre B: documentació tècnica i criteris susceptibles de judici de valor	17
J.3. Sobre C: oferta econòmica i criteris automàtics o avaluables mitjançant fórmules	18
K. CRITERIS DE DESEMPAT	18
L. GARANTIA PROVISIONAL	18

M. GARANTIA DEFINITIVA.....	18
N. DOCUMENTACIÓ A APORTAR PER L'EMPRESA PROPOSADA COM ADJUDICATÀRIA.....	18
O. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ.....	19
O.1. Condicions especials de l'empresa contractista respecte del seu personal	20
O.2. Principis ètics i regles de conducta	21
P. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.....	22
Q. RESPONSABLE DEL CONTRACTE.....	22
R. PRESENTACIÓ DE FACTURES.....	22
S. REVISIÓ DE PREUS.....	23
T. MESA DE CONTRACTACIÓ.....	23
U. SUBROGACIÓ DE PERSONAL	23
V. SUBCONTRACTACIÓ	23
W. PENALITATS	24
W.1. Incompliments	24
W.2. Incompliment compromisos	25
X. CESSIÓ DEL CONTRACTE.....	25
Y. PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ.....	26
Z. SERVEI D'INFORMACIÓ I DE RESOLUCIÓ DE CONSULTES A DISPOSICIÓ DE LES EMPRESES LICITADORES	26
AA. TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL.....	26

A. OBJECTE

A.1. Descripció

L'objecte del present procediment de contractació, convocat pel CTB, és el desenvolupament de l'aplicació mòbil de l'ecosistema digital "This is Barcelona".

L'empresa contractista haurà de desenvolupar les funcions previstes al Plec de prescripcions tècniques (d'ara endavant, **PPT**), sense perjudici de les altres tasques i requisits especificats en qualsevol dels apartats del PPT mencionat, que també seran d'obligat compliment.

A.2. Lots

D'acord amb l'article 99.3.b de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, LCSP), es justifica la no divisió del contracte en lots pel caràcter integrat i transversal del projecte, que requereix una visió unificada des de la seva conceptualització funcional fins a la seva execució tècnica. La divisió per lots podria comportar riscos en la coherència del disseny, problemes d'integració tecnològica i una major complexitat en la gestió i coordinació del projecte.

A.3. Codi CPV

- 72000000 - Serveis TI: consultoria, desenvolupament de programari, Internet i suport.
- 72262000 - Serveis de desenvolupament de programari
- 72243000 - Serveis de programació
- 72230000 - Serveis de desenvolupament de programari personalitzat
- 72212900 - Serveis de desenvolupament de programari i sistemes informàtics diversos

B. DADES ECONÒMIQUES

B.1. Determinació del preu

Aquest s'ha establert en base a un pressupost a preu alçat. Els licitadors han d'ofertar un preu a tant alçat per l'execució del servei, que no pot superar el pressupost base de licitació.

El pressupost base de licitació (d'ara endavant, **PBL**) i el valor estimat del contracte (d'ara endavant, **VEC**) inclouen els costos de personal associats a l'execució del contracte (salaris, cotitzacions a la Seguretat Social, costos empresarials, despeses de gestió, indemnitzacions i liquidacions), així com els costos derivats del maquinari i programari necessaris per a la prestació del servei, incloent-hi les llicències corresponents i altres materials imprescindibles (com ara dispositius mòbils per a la comprovació del correcte funcionament de l'aplicació). També s'hi inclou el benefici industrial que correspongui a l'empresa contractista.

B.2. Valor estimat del contracte

El VEC ascendeix a 360.000,00 € (IVA exclòs), segons el següent desglossament:

	PRESSUPOST (IVA EXCLÒS)	IVA (21%)	PRESSUPOST (IVA INCLÒS)	FONS MRR (IVA INCLÒS)	FONS PROPIS (IVA INCLÒS)
PBL	300.000,00 €	63.000,00 €	363.000,00 €	363.000,00 €	0,00 €
Modificacions (20%)	60.000€	12.600€	72.600€	72.600 €	0,00 €
VEC	360.000,00 €	75.600,00€	435.600,00 €	435.600,00 €	0,00 €

B.3. Pressupost base de licitació

El PBL és el següent:

- PBL (IVA exclòs): 300.000,00 €
- PBL (21%): 63.000,00 €
- PBL (IVA inclòs): 363.000,00 €

Aquesta quantitat obeeix al següent desglossament:

CONCEPTE	IMPORT (SENSE IVA)	IVA (21%)	IMPORT TOTAL
Conceptualització i disseny gràfic de l'aplicació	34.200,00 €	7.182,00 €	41.382,00 €
Desenvolupament i Integracions amb altres sistemes	185.250,00 €	38.902,50 €	224.152,50 €
Fase de proves	28.500,00 €	5.985,00 €	34.485,00 €
Suport, formacions i documentació	8.550,00 €	1.795,50 €	10.345,50 €
Gestió i coordinació del projecte	28.500,00 €	5.985,00 €	34.485,00 €
Manteniment correctiu	15.000,00 €	3.150,00 €	18.150,00 €
TOTAL (PBL)	300.000,00 €	63.000,00 €	363.000,00 €

C. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

Per atendre les obligacions econòmiques derivades del present contracte, s'imputarà a l'exercici econòmic habilitat en el pressupost del CTB per a l'any 2025 i 2026, i concretament a l'aplicació pressupostària 627.

D. TERMINI DE DURADA I LLOC DEL SERVEI

D.1. Durada del contracte i possibilitat de pròrrogues

La durada del contracte serà de 6 mesos comptats a partir de la data de formalització i, en tot cas, com a màxim fins al 31 de març de 2026. Totes les tasques previstes en el plec tècnic hauran d'estar completades abans del 31 de març de 2026.

Per tal de garantir un ritme d'execució adequat i assegurar el compliment dels terminis establerts, s'han definit les següents fites d'execució del contracte:

Fita	Lliurables	Data
QG0	Pla Qualitat Descripció d'arquitectura Disseny Tècnic Especificació de requisits	Mes 1
QG1	Codi al GIT Revisió de codi Proves d'integració Cobertura de requisits	Mes 4
QG2	Lliurament del codi Font Informe de resultat de proves d'integració entre sistemes Requisits funcionals i no funcionals Joc de proves Cobertura de requisits Proves de qualificació	Mes 5
QG3	Informe de resultat d'execució de proves Informe de resultat de defectes Informe de resultats d'auditoria d'accessibilitat Joc de proves	Mes 6
QG4	Informe de resultat de proves UAT Informe de resultat de defectes Informe de resultat de proves de requisits no funcionals Manual d'usuari / Documentació tècnica del projecte Publicació de les app's als Marketplace per la seva descarrega	Mes 6

No obstant, en cas que el termini d'execució dels Fons NGEU sigui prorrogat més enllà del 31 de març de 2026, i encara no s'haguessin exhaurit els 6 mesos de durada, es preveu que la durada del contracte¹ s'ampliï des de la data de la formalització del contracte fins a exhaurir els 6 mesos, o en tot cas com a màxim fins la data que s'estableixi com a termini màxim d'execució dels Fons NGEU.

D.2. Lloc d'execució del servei

Els serveis seran executats majoritàriament de forma remota o en les dependències de la pròpia empresa contractista, sense perjudici dels desplaçaments que amb motiu de la celebració de reunions presencials de treball o una altra activitat en els termes detallats en el PPT siguin

¹ En cas que sigui prorrogat el termini d'execució dels fons MRR, el CTB ho notificarà immediatament al contractista. L'allargament del termini d'execució no implicarà major pressupost ni major retribució per al contractista.

necessaris per a l'adequat desenvolupament del servei a prestar. Aquestes sessions presencials es planificaran amb un preavís mínim de cinc dies hàbils, llevat situacions excepcionals o d'urgència degudament justificades pel CTB, en les quals el preavís podrà ser de 48 hores.

E. VARIANTS I/O MILLORES

En el present contracte no s'admeten variants.

Existeix la possibilitat de presentar millores al contracte de referència, sempre que aquestes:

- No alterin l'objecte essencial del contracte ni les seves condicions bàsiques d'execució.
- No suposin un increment del PBL ni del VEC.
- Contribueixin a la millora de la qualitat, eficiència o sostenibilitat de l'execució del contracte.
- Es presentin de manera desagregada i clara en l'oferta tècnica, amb una descripció detallada del seu contingut, abast i forma d'execució.

Les millores es valoraran d'acord amb els criteris establerts a l'apartat **H** del present document, garantint la seva objectivitat i alineació amb les necessitats del contracte. S'exclouran del còmput les millores que no compleixin els requisits anteriors o contradiguin el que preveuen els plecs.

F. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Forma de tramitació: Ordinària.

Procediment d'adjudicació: Procediment obert.

Presentació d'ofertes mitjançant eina de sobre digital:

Sí ☒ No ☐

Termini de presentació d'ofertes: El termini per a la presentació de les ofertes finalitzarà el 12 de setembre de 2025 a les 12:00:00 hores (hora oficial peninsular). No s'admetran ofertes presentades fora d'aquest termini.

G. SOLVÈNCIA I CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL

G.1. Criteris de selecció relatiu a la solvència econòmica i financera, i tècnica

G.1.1. Solvència econòmica i financera

D'acord amb l'article 87 de la LCSP, les empreses licitadores hauran d'acreditar la seva solvència econòmica i financera a través del mitjans següents:

- Volum de negocis mínim anual, referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims exercicis tancats, haurà de ser igual o superior al VEC, és a dir, 360.000,00 € (exclòs IVA). Aquesta informació haurà de consignar-se en l'apartat corresponent del Document Europeu Únic de Contractació (d'ara endavant, **DEUC**), conforme a les indicacions de l'**annex 1** del PCP.

L'empresa que resulti adjudicatària haurà d'acreditar aquest requisit mitjançant la presentació de la següent documentació, si escau:

- Comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, en cas d'empresaris inscrits.
 - Comptes dipositats en el registre oficial corresponent, en cas que l'empresa licitadora estigui subjecte a un altre règim d'inscripció obligatòria.
 - Llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil, per a empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil.
- Assegurança per riscos professionals amb una cobertura mínima igual o superior al VEC, vigent, com a mínim, fins a la finalització del termini de presentació d'ofertes, així com, en el seu cas, comprometre's a prorrogar o renovar la pòlissa en cas que resulti adjudicatari per tal de cobrir tota l'execució del contracte. L'acreditació s'efectuarà mitjançant una declaració responsable (**annex 4** del PCP) i altra documentació que pugui ser requerida pel CTB per tal de garantir la seva veracitat. Aquest requisit també s'entendrà complert si el licitador no disposa de la dita pòlissa, però es compromet a subscriure-la en cas de resultar adjudicatari per tal de cobrir tota l'execució del contracte

G.1.2. Solvència tècnica i professional

D'acord amb l'article 90 de la LCSP, s'exigeix la següent solvència tècnica o professional (la qual ha d'indicar-se en el DEUC):

- **Relació dels principals serveis d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte d'aquest contracte efectuats durant els darrers tres anys per l'empresa adjudicatària**, indicant l'import, les dates i el destinatari (públic o privat) d'aquests. L'import anual acumulat en l'any de major execució ha de ser igual o superior al 70% (IVA exclòs) del PBL.

Per a determinar que un servei és d'igual o similar naturalesa al que constitueix l'objecte del contracte es tindrà en compte que els treballs realitzats estiguin vinculats al disseny i desenvolupament d'aplicacions mòbils.

L'empresa que resulti adjudicatària haurà d'acreditar la solvència tècnica mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o una declaració de l'empresari.

- **Adscripció de mitjans personals**, la qual s'acreditarà mitjançant declaració responsable d'acord amb el model establert a l'**annex 5** del PCP, en la qual l'empresa licitadora manifesti expressament el seu compromís d'adscripció del següent equip tècnic mínim:
 - 1 cap de projecte, amb un mínim de cinc anys d'experiència en tasques de direcció i coordinació d'equips i projectes de desenvolupament d'aplicacions per a mòbils, i que hagi participat en un mínim de 3 projectes similars a l'objecte d'aquest contracte. S'entendrà per projecte similar el desenvolupament d'aplicacions mòbils amb el framework Flutter en més d'un idioma i amb integració amb altres sistemes.

- 1 dissenyador/a expert en UX/UI, amb un mínim de cinc anys d'experiència en disseny d'interfícies i dos anys en conceptualització i disseny gràfic d'aplicacions per a mòbils.
- 1 desenvolupador/a expert *Flutter*, amb un mínim de tres anys d'experiència en desenvolupament d'aplicacions per a mòbils amb *Flutter*.
- 2 desenvolupadors/es *Flutter*, amb un mínim de dos anys d'experiència en desenvolupament d'aplicacions per a mòbils amb *Flutter*.

Els *currículums vitae* dels membres de l'equip de treball, on hi constin les titulacions, formació, experiència professional i coneixements dels perfils proposats, s'entregaran pel **licitador que hagi resultat proposat adjudicatari** dins la documentació prèvia a l'adjudicació.

No obstant, atès que l'**experiència professional del cap del projecte** és un criteri de valoració objectiva, el *currículum vitae* del cap del projecte que acrediti la seva experiència professional es presentarà en el sobre digital C, a fi i efecte de mantenir el secret, i evitar el coneixement de documentació avaluable objectivament en un moment previ, que invalidi la seva valoració.

El compromís d'adscripció té la naturalesa d'obligació essencial.

Les UTEs hauran d'acreditar la seva solvència econòmica i tècnica mitjançant l'acumulació de les característiques de cadascun dels integrants de la unió, essent requisit bàsic per a l'acumulació, atesa l'especificat de l'objecte contractual, que totes les empreses que concorrin a la UTE acreditin separadament la seva solvència. En aquest cas, serà necessari el nomenament d'un representant únic de la UTE davant l'òrgan de contractació.

Per als casos en què es recorri a l'acreditació de la solvència per mitjà de tercers, s'haurà d'aportar document de compromís signat per aquest tercer mitjançant el qual garanteixi la disposició efectiva dels mitjans de solvència durant tot el període d'execució del contracte, i s'haurà de detallar quins són els recursos que es posen a disposició per tal de garantir el compliment de la solvència en qüestió.

G.2. Classificació empresarial

D'acord amb l'article 77.1.b) de la LCSP, en el present contracte no és exigible la classificació empresarial, per no haver-hi correspondència entre el codi CPV de l'objecte del contracte i els grups i subgrups de classificació empresarial.

G.3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

Sí ☒ No ☐

L'empresa adjudicatària haurà d'adscriure els mitjans personals necessaris per a la correcta execució del contracte, tal com es determina a l'**apartat G.1.2** d'aquest document i d'acord amb la declaració responsable establerta a l'**annex 5** del PCP.

Els *currículums vitae* dels membres de l'equip de treball, indicant les titulacions, formació i coneixements dels perfils proposats, així com la seva experiència professional **hauran d'entregar pel licitador que hagi resultat adjudicatari del contracte, llevat el *currículum vitae* del cap del projecte que haurà de presentar-se en el sobre digital C**, ja que és un criteri subjecte a valoració objectiva.

H. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

A continuació es descriuen els criteris de valoració de les ofertes per aquesta licitació. La puntuació màxima serà de 100 punts i es repartirà de la següent forma:

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ	PUNTUACIÓ
1. Criteris avaluables mitjançant judici de valor	49 punts
1.1. Proposta tècnica	49 punts
2. Criteris automàtics o avaluables mitjançant fórmules	51 punts
2.1. Oferta econòmica	35 punts
2.2. Anys addicionals d'experiència del cap de projecte	8 punts
2.3. Nombre de projectes addicionals similars realitzats pel cap de projecte	5 punts
2.4. Reducció del termini d'entrega de l'aplicació mòbil	3 punts

H.1. Criteris avaluables mitjançant judici de valor, fins a 49 punts

H.1.1. Proposta tècnica

La puntuació s'atorgarà en funció del grau de desenvolupament i la qualitat de la proposta tècnica presentada per l'empresa licitadora, valorant l'abast i l'adequació de les solucions proposades per a la implementació i millora de l'aplicació per a mòbil de l'ecosistema digital *This is Barcelona*. Els aspectes avaluables es desglossen a continuació:

- **Solució tecnològica i funcional de l'aplicació mòbil, fins a 35 punts**

Es valorarà la solidesa i l'adequació de la proposta de l'aplicació mòbil pel que fa al desenvolupament de funcionalitats requerides en el PPT, així com els elements que aportin valor afegit en termes d'experiència d'usuari, rendiment, integració amb les plataformes especificades en el PPT i escalabilitat. La puntuació es distribuirà de la següent manera:

- **Funcionalitat (fins a 5 punts):** avaluació de les noves funcionalitats proposades i del valor afegit que aporten a l'usuari final.
- **Viabilitat tècnica (fins a 9 punts):** anàlisi de la factibilitat tècnica de la solució, incloent-hi l'arquitectura proposada i la seva capacitat per suportar les funcionalitats requerides. Es valorarà l'ús de tecnologies modernes i adequades, així com la proposta tècnica per a la gestió de continguts *offline* i la consulta de mapes.
- **Facilitat d'ús i experiència d'usuari prevista en la solució (fins a 6 punts):** Es valorarà la proposta que ofereixi una navegació fluida i intuïtiva per al procés de registre, la consulta d'informació sobre mobilitat i transport, i la visualització dels continguts sobre mapa, assegurant una experiència coherent i contínua.

- **Gestió per a notificacions *push* (fins a 3 punts):** valoració de l'elecció de la plataforma per a la creació de campanyes i l'enviament de notificacions *push*, tant generals com personalitzades.
- **Personalització de continguts (fins a 4 punts):** proposta del licitador per a la personalització de continguts específicament en la informació pràctica i el paquet de benvinguda.
- **Escalabilitat (fins a 5 punts):** avaluació de la capacitat de la solució per escalar i adaptar-se a futurs requeriments, com ara la incorporació de noves funcionalitats o l'augment del nombre d'usuaris. Es valorarà especialment una arquitectura que permeti una expansió eficient.
- **Planificació i gestió del projecte (fins a 3 punts):** del pla de desenvolupament, incloent-hi el cronograma, les fites i els recursos assignats. També s'avaluarà la metodologia de gestió del projecte i la seva capacitat per garantir el lliurament dins dels terminis i pressupost establerts.

- **Funcionalitats i millores al desenvolupament tecnològic, fins a 5 punts**

Es valorarà les propostes de millora presentades pel licitador en relació amb el desenvolupament de l'aplicació mòbil, la seva integració amb la plataforma AEM i l'eCommerce, així com les eines i tècniques proposades per optimitzar el servei. Es tindrà en compte, de manera especial, que la proposta reflecteixi una visió estratègica de futur, més enllà de l'abast actual, demostrant capacitat per evolucionar i adaptar-se a noves necessitats. La puntuació es distribuirà de la següent manera:

- **Millores del servei (fins a 3 punts):** propostes orientades a millorar el servei de gestió, ja sigui a nivell de continguts o aspectes tècnics.
- **Eines de gestió i optimització (fins a 2 punts):** propostes d'eines que permetin una gestió més eficient i optimitzin l'ús i l'operativa de l'aplicació, com ara solucions basades en intel·ligència artificial.
- **Originalitat i creativitat, fins a 3 punts**
 - **Originalitat i creativitat de la solució proposada:** es valorarà la capacitat de la proposta per incorporar funcionalitats innovadores que aportin un valor afegit real a l'usuari. Es tindrà en compte el grau d'originalitat en el plantejament de la solució, així com la creativitat en la resolució de necessitats o reptes específics, fins a 3 punts.

- **Manteniment correctiu i seguiment de la plataforma, fins a 5 punts**

Es valorarà la capacitat de la proposta per garantir el manteniment correctiu i funcionament de l'aplicació mòbil durant el període de garantia, així com els mecanismes de resposta davant d'incidències i el pla de traspàs de coneixement a l'equip designat per CTB. La puntuació es distribuirà de la manera següent:

- **Manteniment correctiu i seguiment operatiu (fins a 2 punts):** proposta del licitador que garanteixi el manteniment i funcionament òptim de l'aplicació,

especificant el procediment de contacte, notificació d'incidències o sol·licituds de canvi, així com els períodes coberts i els temps de resposta i resolució establerts.

- **Gestió d'incidències i recuperació (fins a 2 punts):** proposta de mecanismes proposats per a la detecció, mitigació i recuperació davant d'errors o incidències que afectin el funcionament de l'aplicació.
- **Traspàs de coneixement (fins a 1 punt):** proposta per al traspàs estructurat de coneixement a l'equip designat per CTB, amb l'objectiu de garantir la continuïtat i sostenibilitat del desenvolupament de l'aplicació.
- **App Store Optimization (ASO), fins a 1 punt**

Es valorarà la capacitat de la proposta per oferir suport a l'equip designat per CTB en el procés de publicació de l'aplicació als principals *stores*, amb l'objectiu d'aconseguir un posicionament destacat en els resultats de cerca.

Així mateix, es tindrà en compte la capacitat d'assessorament en estratègies *d'App Store Optimization* (ASO), incloent-hi recomanacions sobre paraules clau, descripcions, captures de pantalla i altres elements que contribueixin a millorar la visibilitat i l'atractiu de l'aplicació.

Format de la proposta tècnica

L'empresa contractista haurà d'elaborar una proposta tècnica que doni resposta als criteris sotmesos a judici de valor esmentats anteriorment. Aquest document tindrà un màxim de 15 fulls (30 pàgines) en format DIN A4 (lletra Arial 10) i marges normals (2,5 cm al marge superior i inferior i 3 cm als marges laterals), incloent-hi la portada i l'índex. La part que excedeixi aquesta extensió no serà valorada.

Quan la puntuació obtinguda en la valoració sotmesa a judici de valor sigui inferior a 25 punts, es considerarà que l'empresa licitadora no pot complir amb els objectius del contracte, i serà exclòs directament del procediment.

H.2. Criteris automàtics o avaluable mitjançant fórmules, fins a 51 punts

H.2.1. Oferta econòmica, fins a 35 punts

S'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta amb el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baixa i que no superi el pressupost net de licitació. La resta d'ofertes es puntuaran segons els criteris de la Directriu 1/2020 de la Direcció General de Contracció Pública de la Generalitat de Catalunya, aplicant la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

VP = Valor de ponderació

El **valor de ponderació és 1,3**, d'acord amb el punt sisè de la Directriu 1/2020, amb l'objectiu d'aconseguir una graduació proporcional i ajustada de la puntuació econòmica entre les ofertes presentades.

H.2.2. Anys addicionals d'experiència del cap de projecte, fins a 8 punts

Es valorarà el nombre d'anys d'experiència addicional del perfil del cap de projecte, respecte a la mínima indicada a l'**apartat G.1.2** del present document, en direcció i coordinació d'equips i projectes de desenvolupament d'aplicacions per a mòbils de característiques similars a l'objecte del contracte.

S'atorgaran 2 punts per cada any complet d'experiència addicional acreditada per al perfil de cap de projecte, fins a un màxim de 8 punts (equivalent a 4 anys addicionals)

L'experiència professional del cap de projecte s'ha d'acreditar mitjançant el corresponent *currículum vitae*. **Aquesta documentació s'haurà d'aportar en el sobre C**, d'acord amb l'**annex 6** del PCP. No es puntuarà aquest criteri en cas de no adjuntar la documentació esmentada.

H.2.3. Nombre de projectes addicionals similars realitzats pel cap de projecte, fins a 5 punts

Es valorarà el nombre de projectes similars, fins un màxim de 10 a l'objecte del contracte, addicionals als declarats com a solvència tècnica, en els quals el cap de projecte hagi participat en els darrers 5 anys.

S'entendrà per projectes similars el desenvolupament d'aplicacions mòbils amb el framework Flutter en més d'un idioma, i amb integració amb altres sistemes. Només es consideraran projectes realitzats per a empreses públiques, mitjanes empreses i/o grans empreses.

Els criteris i el mètode de valoració són els següents:

- El licitador que acrediti el nombre més alt de projectes similars obtindrà la puntuació màxima (5 punts). Així mateix, les ofertes que proposen més del màxim de projectes indicat al primer paràgraf seran valorades com si haguessin proposat 10.
- El licitador que no presenti cap projecte addicional obtindrà 0 punts.
- La resta de propostes es puntuaran aplicant la següent fórmula:

$$\left(\frac{\text{Nombre des projectes}}{\text{Millor proposta de projectes similars}} \right) \times 5 = \text{Puntuació resultant}$$

El nombre de projectes s'ha d'acreditar mitjançant la presentació de certificats de bona execució emesos per l'empresa contractant o, en defecte d'això, mitjançant una declaració responsable del

licitador (veure **annex 15** del PCP) juntament amb la documentació que acrediti la realització del projecte (factures, contracte, etc.). La declaració responsable ha d'indicar:

- Nom del projecte
- Empresa contractant
- Descripció del projecte (inclou tecnologia)
- Data d'execució
- Funcions desenvolupades pel cap de projecte
- Import del contracte

L'òrgan de contractació es reserva el dret de sol·licitar informació addicional o verificacions documentals per comprovar la veracitat de les dades aportades a la declaració responsable.

Aquesta documentació s'haurà d'aportar en el sobre C. No es puntuarà aquest criteri en cas de no adjuntar la documentació esmentada.

H.2.4. Reducció del termini d'entrega de l'aplicació mòbil, fins a 3 punts

Es valorarà el nombre de dies hàbils d'anticipació amb què l'empresa licitadora prevegi entregar l'aplicació mòbil de l'ecosistema *This is Barcelona* respecte de la data límit establerta (31 de març de 2026), d'acord amb la següent escala de puntuació:

- Fins a 15 dies hàbils d'anticipació: 1 punt
- De 16 a 30 dies hàbils d'anticipació: 2 punts
- De 31 a 45 dies hàbils d'anticipació: 3 punts

L'empresa licitadora haurà d'incloure, dins del sobre C, el model recollit a l'**annex 6** del present PCP, en el qual es compromet expressament a complir amb el termini d'execució indicat en la seva oferta.

En cas d'incompliment, s'aplicaran les penalitzacions segons el règim establert al PCP.

I. CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE L'EXISTÈNCIA DE BAIXES PRESUMPTAMENT ANORMALS

Es consideraran ofertes amb valors anormals o desproporcionats les que compleixin alguna de les següents condicions:

- Quan, concurrent un sol licitador, l'oferta econòmica sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
- Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
- Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, s' exclourà per al còmput de l' esmentada mitjana l' oferta de quantia més elevada quan sigui superior en

més de 10 unitats percentuals a l' esmentada mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.

- Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d' una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

La mesa de contractació encarregada de la valoració iniciarà procediment contradictori per tal de valorar si, efectivament, l'oferta o la proposició és viable i permetrà una execució correcta del contracte en els termes pactats i, en conseqüència, admetre-les i valorar-les, d'acord amb els criteris de valoració establerts en el PCP i/o al QC.

En compliment de l'anterior, s'acordarà l'obertura del tràmit d'audiència per a la justificació de l'oferta i la precisió de les condicions de la mateixa, en allò que es refereix a l'estalvi que permet el procediment d'execució del contracte, les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de que disposeu per a executar la prestació. El termini per rebre la informació es de 5 dies hàbils.

Transcorregut aquest termini, si la mesa de contractació no rep les justificacions, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta i, per tant, l'empresa licitadora quedarà exclosa del procediment de selecció.

Si, pel contrari, es reben en el termini esmentat les justificacions, la mesa de contractació encarregada de la valoració sotmetrà a l'òrgan de contractació la documentació corresponent per tal que aquest pugui decidir, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè es pugui tenir en compte a tots els efectes per resoldre l'adjudicació, o bé el rebuig de l'esmentada oferta.

Admeses, en el seu cas, les justificacions per l'òrgan de contractació, s'avaluaran les ofertes de totes les empreses licitadores admeses, d'acord amb els criteris inicials establerts per determinar l'oferta econòmicament més avantatjosa.

J. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER LES EMPRESES LICITADORES

Les empreses licitadores hauran de presentar la documentació que es determina a la **clàusula 14 i 15** del PCP i tota la documentació necessària per a l'acreditació del compliment de les característiques mínimes i dels criteris de valoració, tenint present la distribució de sobres segons tipus de documentació a avaluar (3 sobres).

J.1. Sobre A: documentació general

- **Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)**

Les empreses licitadores han de presentar el DEUC, d'acord amb les indicacions de l'**annex 1** del PCP. També es requereix que s'aporti un DEUC per als subcontractistes i les entitats a les que es recorre per a integrar la solvència. Així mateix, cada membre d'una UTE haurà d'aportar un DEUC propi

- **Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols**

Les empreses estrangeres que participin a la licitació han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi, segons el model establert a l'**annex 2** del PCP.

- **Declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI)**

Les persones físiques o jurídiques licitadores han de presentar una Declaració d'absència de conflicte d'interès (d'ara endavant, **DACI**), la qual s'adjunta com a **annex 3** del PCP, en la que declaren que estan informades del contingut relacionat amb el conflicte d'interès del Reglament (UE, Euratom) 2024/2509 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de setembre de 2024, de l'Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, i de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

- **Declaració responsable de l'existència o compromís de subscripció d'una assegurança per riscos professionals**

Les empreses licitadores hauran de presentar una declaració per import no inferior al VEC, d'acord amb l'**annex 4** del PCP o documentació acreditativa de la seva existència (pòlissa o certificat d'assegurança).

- **Compromís d'adscripció de mitjans personals requerits per a l'execució del contracte**

Les empreses licitadores hauran de manifestar expressament el seu compromís d'adscriure l'equip tècnic establert com a requisit de solvència tècnica a través de la presentació de la declaració responsable recollida a l'**annex 5** del PCP.

- **En cas d'integració de la solvència per mitjans externs, compromís de disponibilitat dels mitjans externs durant tota la durada del contracte**
- **En el seu cas, declaració confidencialitat (annex 14 del PCP)**

J.2. Sobre B: documentació tècnica i criteris susceptibles de judici de valor

Les empreses licitadores hauran d'adjuntar dins el sobre B la proposta tècnica que doni resposta als criteris avaluable mitjançant judici de valor establerts a l'**apartat H.1** del present document:

La proposta tècnica tindrà un màxim de 15 fulls (30 pàgines) en format DIN A4 (lletra Arial 10) i marges normals (2,5 cm al marge superior i inferior i 3 cm als marges laterals), incloent-hi la portada i l'índex. La part que excedeixi aquesta extensió no serà valorada.

La inclusió en el sobre B de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica o mitjançant fórmules, que s'han d'incloure en el sobre C, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

J.3. Sobre C: oferta econòmica i criteris automàtics o avaluables mitjançant fórmules

Les empreses licitadores hauran d'adjuntar dins el sobre C la documentació relativa als criteris automàtics o avaluables mitjançant fórmules, la qual es relaciona a continuació:

- **Oferta econòmica i de criteris automàtics**, d'acord amb el model establert a l'annex 6 del PCP.
- **Documentació acreditativa dels anys d'experiència addicional del cap de projecte**, segons el que s'estableix a l'apartat H.2.2 d'aquest document.
- **Documentació acreditativa del nombre de projectes addicionals executats pel cap de projecte**, segons el que s'estableix a l'apartat H.2.3 d'aquest document.

K. CRITERIS DE DESEMPAT

En el supòsit d'igualtat en les ofertes de les empreses licitadores, les regles aplicables seran les establertes a la clàusula 19.3 del PCP.

L. GARANTIA PROVISIONAL

Sí ☐ No ☒

M. GARANTIA DEFINITIVA

Sí ☒ No ☐

- **Import**: l'import de la garantia definitiva serà equivalent al 5% de l'import adjudicat a l'empresa contractista (IVA exclòs).
- **Forma de constitució**: la garantia podrà constituir-se per qualsevol de les modalitats previstes a la clàusula 21 del PCP.
- **Termini de garantia**: la garantia haurà de mantenir-se vigent durant d'un any a partir de la data de recepció dels serveis, llevat que s'indiqui un termini superior en el contracte formalitzat.

N. DOCUMENTACIÓ A APORTAR PER L'EMPRESA PROPOSADA COM ADJUDICATÀRIA

L'empresa proposada com adjudicatària haurà de presentar, juntament amb la documentació indicada a la clàusula 20 del PCP, la documentació següent:

- **Acreditació de la inscripció en el Cens d'Empresaris, Professionals i Retenidors de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (d'ara endavant, AEAT)**, o en el cens equivalent de l'Administració Tributària Foral corresponent, en què consti l'activitat econòmica efectivament desenvolupada per l'empresa en la data de presentació de l'oferta. En el cas de l'AEAT, aquesta acreditació s'haurà d'efectuar mitjançant l'aportació del certificat censal expedit a través del procediment disponible a la seva Seu Electrònica: <https://sede.agenciatributaria.gob.es/Sede/procedimientoini/G313.shtml>
- **Declaració d'acceptació de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del PRTR**, que es preveu en la normativa europea que és d'aplicació i de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades

personals i garantia dels drets digitals (**annex 7** del PCP), tant de l'empresa adjudicatària com dels subcontractistes.

- **Declaració de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del PRTR** (**annex 8** del PCP), tant de l'empresa adjudicatària com dels subcontractistes.
- **Declaració responsable sobre el compliment del principi de no perjudici significatiu als sis objectius mediambientals (DNSH)** (**annex 9** del PCP), tant de l'empresa adjudicatària com dels subcontractistes.
- **Declaració responsable**, tant de l'empresa adjudicatària com dels subcontractistes, respecte de l'existència i l'aplicació efectiva d'un model d'organització i gestió que inclogui les mesures de vigilància i control idònies per la prevenció i gestió dels conflictes d'interessos, frau i corrupció o, en cas de no disposar d'una política de compliance o un pla de mesures antifrau propi, declarar que coneix el contingut del PMA de TdB i de la política antifrau i es compromet a donar-li la màxima publicitat entre el seu personal (**annex 10** del PCP). En el cas que l'empresa adjudicatària o els subcontractistes tinguin una política de compliance o un pla de mesures antifrau propi, s'haurà d'aportar aquest document.
- **Declaració responsable** (**annex 11** del PCP) **sobre la titularitat real del perceptor final dels fons.**
- **Declaració responsable** (**annex 12** del PCP), la qual recull la següent informació:
 - NIF de l'empresa adjudicatària i de les subcontractades.
 - Nom o raó social de l'empresa adjudicatària i de les subcontractades.
 - Domicili fiscal de l'empresa adjudicatària i de les subcontractades.
- **Documentació necessària per a acreditar la titulació acadèmica i l'experiència professional de cada perfil adscrit al contracte**, la qual inclou:
 - Informe de vida laboral actualitzat de cada perfil, emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social, amb data d'expedició coincident o posterior a la data en què sigui requerit per part del CTB.
 - Còpies dels títols acadèmics i certificacions de cada perfil que recolzin les competències i habilitats esmentades en el currículum.
- Si compta amb més de 50 persones treballadores, el **Pla d'igualtat en vigor** conforme al Reial decret 901/2020, de 13 d'octubre, pel qual es regulen els plans d'igualtat i el seu registre i es modifica el Reial decret 713/2010, de 28 de maig, sobre registre i depòsit de convenis i acords col·lectius de treball i la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes. Si no hi ha obligació legal de disposar del pla, haurà de presentar-se, dins el termini de 10 dies hàbils a comptar des de la formalització del contracte, una **relació de mesures que fomentin la igualtat de tracte i oportunitats** en l'àmbit laboral, així com una **declaració responsable** (**annex 13** del PCP) **en la qual es faci constar la inexistència de bretxa salarial entre homes i dones.**

O. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Les empreses licitadores, contractista i, si escau, subcontractistes, assumeixen les obligacions següents:

O.1. Condicions especials de l'empresa contractista respecte del seu personal

- Les noves contractacions de personal que l'empresa adjudicatària d'aquest contracte hagin de fer per executar-lo han d'efectuar-se preferentment entre persones que es trobin en situació legal d'atur, conforme al que preveu l'article 208 del Reial decret legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el Text refós de la Llei general de la Seguretat Social. Així mateix, es prioritzarà la contractació de col·lectius amb especials dificultats d'inserció en el mercat laboral, d'acord amb el que preveu la Llei 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral, o persones que disposin del certificat de discapacitat.
- Durant tot el període d'execució del contracte, l'empresa contractista es compromet a no minvar unilateralment les condicions de treball en matèria de jornada, salari o altres drets laborals reconeguts, mantenint com a mínim les condicions establertes en el conveni col·lectiu d'aplicació vigent en el moment de presentació de l'oferta, llevat acord exprés amb la representació legal de les persones treballadores.
- L'empresa contractista serà responsable de seleccionar el personal que participarà en l'execució del contracte, sempre que aquest acrediti la titulació i l'experiència exigides als plecs rectors. El CTB es reserva la facultat de verificar el compliment d'aquests requisits. Així mateix, la contractista vetllarà per la continuïtat de l'equip de treball assignat, evitant canvis innecessaris i garantint-ne l'estabilitat. Qualsevol canvi haurà de ser degudament justificat i comunicat al CTB.
- Per tal de donar compliment al determinat a la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, l'empresa contractista haurà d'incorporar la perspectiva de gènere en tots els documents i accions derivats del contracte, evitant qualsevol forma de llenguatge o representació sexista.

Les empreses amb més de 50 treballadors hauran d'aportar, juntament amb la documentació administrativa prèvia a l'adjudicació, el Pla d'igualtat en vigor conforme al Reial decret 901/2020, de 13 d'octubre, pel qual es regulen els plans d'igualtat i el seu registre i es modifica el Reial decret 713/2010, de 28 de maig, sobre registre i depòsit de convenis i acords col·lectius de treball i la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

Si no hi ha obligació legal de disposar del pla, l'empresa haurà de presentar, dins el termini de 10 dies hàbils a comptar des de la formalització del contracte, una relació de mesures que fomentin la igualtat de tracte i oportunitats en l'àmbit laboral, així com una declaració responsable en la qual es faci constar la inexistència de bretxa salarial entre homes i dones.

- En relació amb les persones treballadores destinades a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista mantindrà en tot moment l'exercici efectiu i continu del poder de direcció empresarial. En particular, es responsabilitzarà de la negociació i pagament dels salaris, gestió de permisos, substitucions, cotitzacions a la Seguretat Social, compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals, disciplina laboral, i de totes les obligacions derivades de la relació contractual laboral.

- L'empresa contractista vetllarà perquè el personal assignat al contracte desenvolupi la seva activitat dins els límits establerts als plecs i no assumeixi tasques alienes a l'objecte contractual.

O.2. Principis ètics i regles de conducta

El CTB, compromès amb el compliment de la legalitat, disposa d'un Codi de conducta i pràctiques responsables destinat a garantir un comportament íntegre i professional del seu personal i col·laboradors.

En aquest sentit, les empreses licitadores, contractista i, si escau, subcontractistes es comprometen a assumir els principis següents:

- Complir la normativa legal i sectorial aplicable a la seva activitat professional.
- Actuar amb respecte, integritat, professionalitat i transparència.
- Rebutjar qualsevol forma de corrupció, suborn, extorsió o apropiació indeguda, així com no oferir qualsevol recompensa directa o indirecta a les persones que formen part del CTB.
- Estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Fomentar la igualtat d'oportunitats i evitar discriminacions per raó de sexe, raça, origen, edat, orientació sexual, ideologia, religió o qualsevol altra condició personal o social.
- Garantir la igualtat efectiva entre dones i homes en l'accés, promoció, retribució, jornada i condicions laborals, i, en tot cas, establir mesures que afavoreixen la conciliació de la vida personal, familiar i laboral.
- Rebutjar qualsevol manifestació de violència, assetjament o abús en el treball i qualssevol altres conductes intimidatòries o ofensives per als drets personals de les seves persones treballadores i facilitar un tractament respectuós i de col·laboració.
- Utilitzar les dades personals facilitades per CTB exclusivament per a les finalitats contractuals i segons les instruccions rebudes, en compliment de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Complir la legislació i previsions aplicables en matèria de seguretat i salut laboral, així com les convencions fonamentals de l'Organització Internacional del Treball i la Declaració de drets humans de les Nacions Unides, i resta de normes i estàndards sobre protecció de les persones treballadores.
- Mantenir la confidencialitat sobre la informació proporcionada pel CTB, quedant totalment prohibida la seva divulgació a tercers llevat consentiment del CTB.
- Respectar els drets de propietat intel·lectual i industrial.
- Evitar qualsevol conflicte d'interès, influència o favoritisme en les relacions amb el CTB regint-se sempre per criteris objectius.
- Actuar amb màxima transparència en la relació amb les AAPP.
- Prendre les mesures necessàries per la prevenció del blanqueig de capitals i irregularitats en els pagaments.

- Respectar i preservar el medi ambient, complint els estàndards establerts a la normativa mediambiental.

Aquestes obligacions especials d'execució del contracte s'incorporen com a condicions contractuals de caràcter essencial. La seva inobservança podrà donar lloc a l'aplicació de penalitzacions o a la resolució anticipada del contracte, segons els termes previstos al PCP.

P. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

La modificació contractual, d'acord amb el que estableix l'article 1 de les IIC i l'article 26.4 de la LCSP, es regirà per les disposicions aplicables a les normes de dret privat.

Es reserva una partida del 20% per atendre possibles modificacions del contracte que ampliïn el seu objecte, en cas que siguin necessàries.

Q. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació estableix que el responsable del contracte serà la Sra. Raquel Gisbert, Directora de canals digitals del CTB.

R. PRESENTACIÓ DE FACTURES

L'empresa contractista haurà de presentar les factures en format PDF, mitjançant correu electrònic a l'adreça: factures@barcelonaturisme.com.

Cada factura haurà d'incloure obligatòriament:

- El codi d'expedient contractual.
- En cas d'haver optat per la constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció en preu, s'haurà d'incorporar el concepte "retenció garantia definitiva".
- Els logotips i distintius obligatoris associats als fons Next Generation EU, així com els codis identificatius corresponents a l'expedient, segons la informació recollida a la caràtula del PCP.

Les dades fiscals del CTB per a l'emissió de les factures són les següents:

- Denominació: CONSORCI DE TURISME DE BARCELONA
- NIF: P-5890003-F
- Adreça: Passatge de la Concepció, 7-9 (08008 Barcelona)

La periodicitat de facturació s'estableix de la següent manera:

- 30% a l'acceptació pel CTB de la documentació funcional i tècnica elaborada pel contractista.
- 30% al final de la fase de proves.
- 40% a la publicació de les aplicacions mòbils en el seus marketplaces i inici de la fase de garantia.

Cada factura haurà d'anar acompanyada d'un informe detallat sobre les tasques realitzades en el període de facturació, així com dels lliurables o documentació justificativa de la despesa facturada.

S. REVISIÓ DE PREUS

Sí ☐ No ☒

D'acord amb el disposat a l'article 103 de la LCSP, en el present contracte no s'efectuarà revisió de preus.

T. MESA DE CONTRACTACIÓ

La composició de la mesa de contractació està conformada pels membres següents:

- President: Sr. Pablo de Porcioles, cap d'Àrea de Negoci.
 - Suplent: Sra. Mònica Martorell, cap d'Àrea de Màrqueting.
- Vocal: Sr. Albert Hijano, de l'Àrea de Recursos.
 - Suplent: Sra. Ester Aguilera, de l'Àrea de Negoci.
- Vocal: Sra. Carina Sánchez, de l'Àrea de Negoci.
 - Suplent: Sr. Pol García, de l'Àrea de Màrqueting.
- Vocal jurídic: Sra. Clara Marquet, assessor jurídic extern.
 - Suplent: Sr. Juan Carlos Vallvé, assessor jurídic extern.

U. SUBROGACIÓ DE PERSONAL

Sí ☐ No ☒

V. SUBCONTRACTACIÓ

Sí ☒ No ☐

Es permet la subcontractació d'una part de les prestacions objecte del contracte, amb l'excepció de les funcions atribuïdes al cap de projecte, que hauran de ser assumides directament per l'empresa adjudicatària.

Les empreses licitadores hauran d'indicar en la seva oferta la part del contracte que preveuen subcontractar, amb expressió de la part del contracte o percentatge que es preveu subcontractar, l'import corresponent i el nom o el perfil professional dels subcontractistes previstos.

A més, serà necessari declarar la intenció de subcontractar en el DEUC, així com presentar un DEUC separat i una DACI per a cadascuna de les empreses subcontractistes previstes.

En el cas que, en la data de presentació de l'oferta, l'empresa licitadora no disposi de la identificació concreta de les empreses subcontractistes, no serà exigible la presentació del DEUC ni de la DACI corresponents a aquestes. Tanmateix, l'oferta haurà d'incloure una relació detallada de les tasques que es preveu subcontractar, així com l'import estimat que es destinarà a aquesta subcontractació.

Un cop es determinin les empreses subcontractistes, l'òrgan de contractació haurà de ser degudament informat.

L'empresa adjudicatària mantindrà la plena responsabilitat davant l'òrgan de contractació de l'execució del contracte, inclosa la part subcontractada.

W. PENALITATS

W.1. Incompliments

De conformitat amb la **clàusula 30** del PCP s'estableix el següent règim d'infraccions i penalitzacions per l'incompliment de la prestació objecte del contracte:

- Faltes molt greus (fins el 10% del preu del contracte):
 - Incompliment de l'execució del servei que produeixi un perjudici molt greu al CTB, sigui per abandonament de la prestació, per execució negligent o per altres causes.
 - Passivitat, deixament i desídia en l'execució del servei.
 - Resistència als requeriments efectuats pel CTB, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
 - Incompliment de la normativa sobre prevenció de riscos laborals, qualificat de molt greu per la seva normativa específica, i especialment les infraccions molt greus del Pla de seguretat i salut aplicable al desenvolupament de les prestacions contractades.
 - Substitució, sense comunicació prèvia al CTB, del coordinador del servei.
 - Utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents dels previstos i permesos en el PCP , en el PPT i en l'oferta del contractista, si s'escau, quan produeixi un perjudici molt greu. S'entén que s'incorre en aquesta falta quan el contractista incompleix el règim de subcontractació previst.
 - Falsejament de les prestacions consignades pel contractista en la factura.
 - Incompliment del pagament a subcontractistes.
 - Comissió de dues o més faltes greus.
- Faltes greus (fins el 5% del preu del contracte):
 - Resistència als requeriments efectuats pel CTB, o la seva inobservança.
 - Incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta molt greu. Específicament, l'incompliment reiterat de qualsevol acord que tingui caràcter contractual, formi part del PPT o de l'oferta del contractista, quan aquest incompliment provoqui un perjudici greu al desenvolupament del servei.
 - Substitució, sense comunicació prèvia al CTB, d'algun integrant del servei diferent del seu coordinador o responsable quan això provoqui un perjudici al desenvolupament de les prestacions contractuals.
 - Utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents dels previstos i permesos en el PCP , en el PPT i en l'oferta del contractista.
 - Tracte incorrecte envers el personal del CTB per part del personal de l'adjudicatària.

- Manca de lliurament en temps i forma de tota la informació respecte de l'execució del servei que li hagi estat sol·licitada per al CTB.
 - Incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, i especialment les del Pla de seguretat i salut en les prestacions, qualificat de greu per la seva normativa específica.
 - Acumulació de tres o més faltes lleus.
- Faltes lleus (fins el 3% del preu del contracte):
 - Manca de col·laboració amb el personal del CTB.
 - Incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta greu. Específicament, incompliment reiterat de qualsevol acord que tingui caràcter contractual, formi part del PPT o de l'oferta del contractista, quan aquest incompliment provoqui un perjudici que no sigui ni molt greu ni greu al desenvolupament del servei.
 - Excés de familiaritat amb el personal del CTB.
 - Intervenció en assumptes interns del CTB.
 - No lliurament de la informació diària i mensual del servei.
 - Incompliment de la normativa sobre prevenció de riscos laborals, qualificat de lleu per la seva normativa específica.

En funció del tipus de falta s'aplicaran les penalitats previstes a la **clàusula 30** del PCP.

Així mateix, en cas d'incompliment dels requisits MRR, s'aplicaran les penalitats previstes a la **clàusula 30.6** del PCP.

W.2. Incompliment compromisos

De conformitat amb la **clàusula 30** del PCP s'estableix el següent règim d'infraccions i penalitzacions per l'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa contractista:

- Si l'empresa adjudicatària incompleix l'adscripció de mitjans humans establerta com a concreció de les condicions de solvència, es podrà penalitzar amb el 0,05% del preu del contracte per cada membre de l'equip que s'hagi deixat d'adscriure i per cada setmana complerta que hagi transcorregut sense que s'hagi efectuat l'adscripció, tot això amb el límit del 10% del preu del contracte. Així mateix, atès que es tracta d'una condició de solvència, el seu incompliment pot donar lloc a la resolució del contracte.
- Si l'empresa adjudicatària no substituís al personal en els terminis referits en els plecs rectors i el present document, des de que es produeixi la baixa o acabi el termini de preavis, es penalitzarà amb el 2% del preu del contracte per cada dia d'incompliment, tot això amb el límit del 10% del preu del contracte. Així mateix, aquest incompliment pot donar lloc a la resolució del contracte.

X. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Sí ☐ No ☒

Y. PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ

Aquesta licitació es troba publicada a:

- La secció “Informació corporativa” de la pàgina web del CTB:
<https://professional.barcelonaturisme.com/es/corporate/informacion-corporativa>
- El perfil del contractant del CTB a la PSCP: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/94257863?categoria=0>
- La pàgina web de Fons europeus de la Generalitat de Catalunya:
<https://fonseuropeus.gencat.cat/ca/next-generation-catalunya/convocatories-licitacions/licitacions/>
- La pàgina web del PRTR: <https://planderecuperacion.gob.es/>

Z. SERVEI D'INFORMACIÓ I DE RESOLUCIÓ DE CONSULTES A DISPOSICIÓ DE LES EMPRESSES LICITADORES

Els dubtes, consultes i/o sol·licituds d'informació es podran formular per escrit a l'adreça contractacio@barcelonaturisme.com fins al dia 5 de setembre de 2025 a les 23:59 h, no admetent-se consultes més enllà d'aquesta data.

AA. TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

L'objecte del present contracte requereix tractament de dades de caràcter personal per part del contractista.



Aquest document ha estat aprovat pel Comitè Executiu del CTB en data de 16 de juliol de 2025.