

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE LA NECESSITAT DE CONTRACTAR

CONTRACTE DELS SERVEIS DE REVISIÓ D'ACCESSIBILITAT WEB DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

Índex de continguts

1. Justificació de la necessitat de contractar

- 1.1. Justificació de la necessitat
- 1.2. Justificació del procediment
- 1.3. Justificació de la insuficiència de mitjans

2. Objecte del contracte

3. Divisió en lots

4. Valor estimat del contracte

5. Pressupost

- 5.1. Import màxim licitació
- 5.2. Sistema de determinació del pressupost

6. Finançament del contracte

7. Lloc i termini d'execució, pròrroga i garantia

- 7.1. Lloc i termini d'execució del contracte
- 7.2. Pròrroga
- 7.3. Termini de garantia

8. Criteris d'adjudicació

- 8.1. Criteris automàtics

9. Criteris de solvència

10. Modificacions

11. Forma de pagament

- 11.1. Facturació
- 11.2. Contingut mínim de les factures

12. Confidencialitat i Protecció de dades

- 12.1. Confidencialitat
- 12.2. Protecció de dades

13. Responsable del contracte. Contacte

- 13.1. Dades de contacte

14. Documentació a presentar

1.- JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DE LA CONTRACTACIÓ

1.1.- Justificació de la Necessitat

La Diputació de Tarragona disposa actualment de gairebé una vintena de webs corporatives amb continguts adreçats a diferents interessos dels ciutadans i administrats, i també proporciona una plataforma de gestor de continguts web per als ens locals de la demarcació que comporta, avui per avui, uns 95 llocs web publicats.

Per aconseguir i assegurar que els ciutadans es beneficien d'un accés més ampli als serveis del sector públic per mitjà de llocs web i aplicacions per a dispositius mòbils cada cop més accessibles, la Directiva del Consell europeu UE 2016/2102 estableix que els llocs web i les aplicacions per a dispositius mòbils dels organismes del sector públic s'han de basar en requisits comuns d'accessibilitat establerts en l'àmbit europeu.

Aquesta Directiva preceptua l'obligació d'elaborar, actualitzar periòdicament i publicar una declaració d'accessibilitat sobre la conformitat dels llocs web i les aplicacions per a dispositius mòbils amb els requisits mínims d'accessibilitat que estiguin establerts, així com altres tasques i informes complementaris.

La Directiva UE 2016/2102 queda recollida en el Reial decret 1112/2018, de 7 de setembre, sobre accessibilitat dels llocs web i aplicacions per als dispositius mòbils del sector públic, busca posar fi a la fragmentació del mercat i a la diferenciació tècnica existent avui, per evitar que els països apliquin diferents versions, nivells de compliment o tinguin diferències tècniques a escala estatal, i reduir, així, la incertesa dels desenvolupadors i fomentant la interoperabilitat.

El Reial decret 1112/2018, de 7 de setembre, sobre accessibilitat dels llocs web i aplicacions per als dispositius mòbils del sector públic va entrar en vigor el 20 de setembre de 2018, l'endemà de la seva publicació al BOE, i és d'obligat compliment des del 23 de juny de 2021.

Conforme a l'establert en l'art. 16 del RD 1112/2018, cada Diputació designarà una Unitat Responsable d'Accessibilitat (**URA**) per portar a terme les auditories periòdiques d'usabilitat, accessibilitat i qualitat de les pàgines web.

Per decret de Presidència núm. 2021-0005216, de 30 de novembre de 2021, es va designar la unitat Tècnica de Suport Web (actual unitat de Disseny i Desenvolupament Web) com a Unitat Responsable d'Accessibilitat (**URA**) per a la Diputació de Tarragona.

D'acord amb l'establert en el RD 1112/2018, de 7 de setembre, per a cada lloc web, en el seu desenvolupament, a l'inici de la seva publicació i quan es despleguin canvis funcionals importants i amb una periodicitat màxima de 3 anys, la URA de la Diputació de Tarragona, ha de portar a terme una **revisió profunda** o manual d'accessibilitat web, la redacció de l'**informe de revisió d'accessibilitat** web (**IRA**) i la redacció i publicació de la **declaració**

d'accessibilitat del lloc web. Si s'escau, es redactarà la **declaració de càrrega desproporcionada**.

També, amb una periodicitat anual, la **URA** ha de redactar l'informe de seguiment del compliment dels requisits d'accessibilitat, l'informe de seguiment sobre la promoció, conscienciació i formació i l'informe sobre atenció de queixes i reclamacions. Aquests informes s'han de presentar anualment per la **URA** abans de l'1 d'octubre al **Observatorio de Accesibilidad Web (OAW)**. Els informes contenen la relació de les webs en revisió d'accessibilitat actives.

L'esmentat RD 1112/2018 també estableix que anualment per a cada lloc web cal fer una revisió automàtica o simplificada d'accessibilitat web actualitzant, si s'escau, la declaració de càrrega desproporcionada i la declaració d'accessibilitat del lloc, tasques que la **URA** preveu dur a terme semestralment.

D'altra banda, per complir amb les obligacions bàsiques de conscienciació i formació es programaran com a mínim dues accions de formació anuals per a l'equip de desenvolupadors i editors web, i es donarà **assistència a la URA**, puntualment, en qualsevol altre requisit o obligació, sigui tècnica o normativa.

1.2.- Justificació del procediment

Aquest contracte té naturalesa administrativa i es qualifica de serveis, d'acord amb el que determina l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, (d'ara endavant **LCSP**).

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària, i s'adjudicarà per procediment obert.

1.3.- Justificació de la insuficiència de mitjans

Donades les característiques tècniques i la complexitat dels treballs a realitzar, és del tot necessària la contractació externa d'una empresa especialitzada en aquest tipus de servei, atès que la unitat de Disseny i Desenvolupament Web de la unitat de Comunicació del Gabinet de Presidència i Planificació de la Diputació no compta amb suficients recursos humans, tècnics ni materials per assumir-ho.

2.- OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest contracte és la prestació dels serveis de monitorització, seguiment i revisió d'accessibilitat web, la redacció dels informes d'accessibilitat web, així com de la redacció d'informes, formació i assistència a la **URA** sobre l'accessibilitat dels llocs web i aplicacions per a dispositius mòbils de la Diputació de Tarragona.

Aquests serveis es portaran a terme per mitjà d'accés a una plataforma Service as a Software (**SaaS**) per complir amb els requisits i les obligacions d'accessibilitat web establertes en el RD 1112/2018, de 7 de setembre, sobre accessibilitat dels llocs web i aplicacions per als dispositius mòbils del sector públic.

Aquest contracte s'inclou dintre de l'Eix 4 - Digitalització i modernització de la Diputació i els serveis que presta, inclòs en la LE 7 - Evolució cultural cap una organització digital, moderna i simplificada, sustentada en un sistema de gestió excel·lent i fonamentat en dades, dins de del Pla Estratègic de la Diputació de Tarragona amb l'objectiu de donar resposta a l'ODS 9.c - Augmentar de forma significativa l'accés a les tecnologies de la informació i la comunicació i esforçar-se a proporcionar accés universal i assequible a Internet als països menys avançats a tot tardar el 2030.

Tractament de dades de caràcter personal (ref. Reglament LOPD 1720/2007):

SÍ › NO › X

Nivell de Seguretat _____

3.- DIVISIÓ EN LOTS

D'acord amb l'art. 99.3.c de la LCSP, donades les característiques tècniques del contracte, integrat per diverses activitats interrelacionades entre sí i derivades les unes de les altres, la realització per separat dels diferents serveis integrats en l'objecte del contracte, en dificultaria la correcta execució, motiu pel qual es considera que no és procedent la divisió en Lots.

4.- VALOR ESTIMAT

El valor estimat d'aquest contracte, incloses les pròrrogues, és de **138.839,00 €** (IVA no inclòs).

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

Pressupost de licitació: (IVA no inclòs)	69.419,50 €
Import de les pròrrogues: (IVA no inclòs)	69.419,50 €
Import de les modificacions previstes	- €
VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	138.839,00 €

La Diputació de Tarragona no resta obligada a exhaurir aquesta xifra un cop finalitzat el contracte, sent aquest un valor màxim basat en les inversions inicialment previstes.

5.- PRESSUPOST

5.1. Import màxim licitació

Tipus de Pressupost: Pressupost d'Execució del contracte

PRESSUPOST DE LICITACIÓ

Conceptes	Import
Pressupost de licitació	69.419,50 €
Import de l'IVA 21%	14.578,10 €
PRESSUPOST TOTAL	83.997,60 €

5.2. Sistema de determinació del pressupost

Desglossament i desagregació del Pressupost de licitació

El desglossament i desagregació del Pressupost de licitació d'aquest contracte de serveis s'ha calculat d'acord amb l'art 102 de la **LCSP**.

El càlcul dels costos salarials d'aquest contracte, s'ha realitzat en base a l'establert en el "XVIII Conveni col·lectiu estatal d'empreses de consultoria, tecnologies de la informació i estudis de mercat i de l'opinió pública" i d'acord amb l'equip professional mínim que es considera necessari per a la correcta execució del servei i d'acord a les següent dades:

DESGLOSSAMENT DE COSTOS DIRECTES

	20	50	2	
CONCEPTE	Revisió profunda	Revisió simplificada	Informes, Formació i Assistència	Import s/IVA
4B1. Auditor senior	12.801,02	20.001,60	800,03	33.602,65
3C1. Tècnic informàtic	8.844,71	7.370,59	589,60	16.804,90
Costos tecnològics	6.493,72	4.926,99	694,44	12.115,15
Total Costos Directes				62.522,70

DESGLOSSAMENT DE COSTOS INDIRECTES

	20	50	2	
CONCEPTE	Revisió profunda	Revisió simplificada	Informes, Formació i Assistència	Import s/IVA
1D1. Administratiu	1.799,56	4.498,89	269,93	6.568,38
Instal·lacions i Serveis	89,98	224,94	13,50	328,42
Total Costos Indirectes				6.896,80

Valoració econòmica per unitat d'execució

El càlcul del preu unitari màxim de licitació (IVA exclòs) s'ha fet a partir de la suma dels costos individuals de cada una de les tres unitats d'execució i atenent al seu nombre màxim previst durant el període de vigència del contracte.

Valoració econòmica per unitats d'execució

Treballs a realitzar	Unitats Execució	Preu unitari màxim licitació (IVA exclòs)	Import
1 - Revisió profunda d'accessibilitat web	20	1.501,45	30.029,00
2 - Revisió simplificada d'accessibilitat web	50	740,45	37.022,50
3 - Informes, Formació i Assistència a la URA	2	1.184,00	2.368,00
Import Total IVA no inclòs			69.419,50

6.- FINANÇAMENT

6.1.- Finançament del Contracte

Les despeses d'aquest contracte es finançaran amb càrrec a la partida 5020/4911/22706/01- ESTUDIS I TREBALLS TÈCNICS, del pressupost de despeses dels anys 2025, 2026 i 2027.

7.- LLOC I TERMINI D'EXECUCIÓ, PRÒRROGA I GARANTIA

7.1. Lloc i termini d'execució del contracte

Diputació de Tarragona, i en els entorns virtuals de comunicació més adients per a les diferents tasques del contracte.

La durada d'aquest contracte serà de 2 anys amb possibilitat d'una pròrroga de dos anys més.

La vigència del contracte s'iniciarà a partir del dia següent a la data de formalització del contracte.

7.2. Pròrroga

La pròrroga s'haurà d'adoptar, de forma expressa, amb una antelació mínima de dos (2) mesos a la data de finalització del contracte.

7.3. Termini de garantia

Per les característiques de la prestació del servei, no s'estableix termini de garantia.

8.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

A) Automàtics

AREA GABINET DE PRESIDENCIA I PLANIFICACIO

COMUNICACIÓ

Disseny i Desenvolupament Web

Exp. 8004330008-2025-0013552

VALORACIÓ CRITERIS AUTOMÀTICS

Criteri	Descripció	Puntuació	%
A1	Oferta econòmica	80	80,00%
A2	Prestacions tècniques - Millores	20	20,00%
Total		100	100%

A.1. Oferta econòmica, fins a 80 punts.

Criteris de valoració avaluable de forma automàtica. Oferta econòmica: de 0 a 80 punts.

Es valorarà: Calculant el percentatge de baixa de l'Import Total sense IVA de cada oferta econòmica en relació amb el pressupost de licitació.

L'assignació de punts es farà de la forma següent:

$$P_v = \left[1 - \left[\frac{O_v - O_m}{IL} \right] \times \left[\frac{1}{VP} \right] \right] \times P$$

Per calcular les ofertes de cada licitador es realitzarà $\sum$ (preu unitari tasca/activitat * unitats d'execució)

- P** = Punts criteri econòmic
- P_v** = Puntuació de l'oferta a valorar
- O_m** = Oferta millor
- O_v** = Oferta a valorar
- IL** = Import de licitació
- VP** = Valor de ponderació

Nota: VP = 1

P = 80

IL = 69.419,50

Aquesta fórmula serveix per a calcular com es posiciona una oferta en comparació amb la millor oferta, tenint en compte el preu de la licitació i la importància relativa del criteri econòmic en l'avaluació total.

La fórmula ajusta proporcionalment les puntuacions assignades amb la proporció entre l'import de les ofertes presentades i el pressupost de licitació, així mateix la puntuació de les ofertes també depèn directament de l'import de la millor oferta però no de la proporció que separi la millor oferta de la resta d'ofertes, sinó de la proporció que separi cadascuna de les ofertes del pressupost de licitació.

A.2. Proposta tècnica – Millores plataforma SaaS, fins a 20 punts

Criteris de valoració avaluable de forma automàtica. Proposta tècnica: de 0 a 20 punts, d'acord amb la distribució que posteriorment es relaciona.

Es valorarà:

Les empreses licitadores hauran de marcar responnent l'opció SI/NO de cada subcriteri del “**Qüestionari millores funcionalitats de la plataforma SaaS**” (Annex 2)

A.2.- Millores de la plataforma SaaS: de 0 a 20 punts.

Qüestionari millores funcionalitats de la plataforma SaaS	Puntuació SI	Puntuació NO
01 - Quadre de comandament - punts 1,5	1,50	0,00
La plataforma disposa d'un quadre de comandament de les revisions de tots els llocs web	1,50	0,00
02 - Gestió dels llocs web - punts 1,5	1,50	0,00
La plataforma mostra la programació de les revisions previstes i passades	1,50	0,00
03 - Revisions i informes simplificats - punts 3	3,00	0,00
La plataforma mostra el tipus de revisió simplificada (aleatòria, pautaada...)	1,50	0,00
La plataforma permet afegir a la relació informes simplificats no generats per ella	1,50	0,00
04 - Revisions i informes profunds - punts 3	3,00	0,00
La plataforma permet afegir a la relació informes profunds no generats per ella	3,00	0,00
05 - Declaracions d'accessibilitat - punts 2,5	2,50	0,00
La plataforma genera les declaracions d'accessibilitat per a cada IRA generat per ella	1,25	0,00
La plataforma permet afegir a la relació declaracions d'accessibilitat no generades per ella	1,25	0,00
06 - Informes anuals - punts 4	4,00	0,00
La plataforma indica quin IRA i quina declaració d'accessibilitat estan relacionades amb l'informe de revisió de requisits d'accessibilitat	2,00	0,00
La plataforma permet afegir a la relació informes anuals no generats per ella	2,00	0,00
07 - Pautes d'accessibilitat - punts 2,5	2,50	0,00
La plataforma indica l'URL de la incidència identificada	1,25	0,00
La plataforma permet afegir una relació d'informes o plans de millora de l'accessibilitat no generades per ella	1,25	0,00
08 - Conscienciació i formació - punts 2	2,00	0,00
La plataforma permet afegir la relació de cursos i activitats formatives dutes a terme pels membres de la URA	2,00	0,00
Total general	20,00	0,00

Presentació d'ofertes

A.1. Oferta econòmica

Les empreses licitadores hauran de presentar la seva Oferta econòmica d'acord amb el model establert.

En el model d'Oferta econòmica es detallen els treballs (Tasca/Activitat) a realitzar, el preu unitari màxim de licitació (IVA exclòs) i el preu unitari ofert.

OFERTA ECONÒMICA

Tasca / Activitat	Preu unitari màxim licitació (IVA exclòs)	Preu unitari ofert (IVA exclòs)
1 - Revisió profunda d'accessibilitat web	1.501,45	
2 - Revisió simplificada d'accessibilitat web	740,45	
3 - Informes, Formació i Assistència a la URA	1.184,00	

Els licitadors han d'emplenar les caselles corresponents al preu unitari de la seva oferta (IVA exclòs) per a cada tasca / activitat.

En cap cas el preu unitari ofert pel licitador pot superar el Preu unitari màxim de licitació (IVA exclòs).

A.2. Proposta tècnica – Millores plataforma SaaS, fins a 20 punts

Criteri de valoració avaluable de forma automàtica. Proposta tècnica Millores plataforma SaaS: de 0 a 20 punts.

Les caselles que restin buides no generaran cap punt. No es podrà afegir ni treure línies ni columnes al **“Qüestionari millores funcionalitats de la plataforma SaaS”**.

La puntuació del **“Qüestionari millores funcionalitats de la plataforma SaaS”** es de 0 a 20 punts, d'acord amb la distribució establerta a l'apartat **A.2. Proposta tècnica – Millores plataforma SaaS**, d'aquest plec.

Respecte als paràmetres per considerar el caràcter anormalment baix de l'oferta en el seu conjunt

En aquest procediment es podrà considerar que una oferta econòmica es anormal o desproporcionada en els supòsits següents:

Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

- Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
- Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 80% de la puntuació total.

Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

- Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

- Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions: Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
- Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions: Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

9.- CRITERIS DE SOLVÈNCIA

Solvència Tècnica

L'adjudicatari ha d'adscriure a l'execució del contracte el personal necessari, el qual ha de tenir la qualificació tècnica adequada per dur a terme les feines requerides en aquest contracte.

10.- MODIFICACIONS

D'acord amb l'art. 204 de la **LCSP**, no es preveuen modificacions del contracte durant la seva vigència.

11. FORMA DE PAGAMENT

11.1 Facturació del servei

El pagament d'aquest contracte es farà efectiu, en pagaments parcials, en funció dels serveis (unitats d'execució) reals executats.

A les factures s'identificarà, per espai web, els treballs de revisió profunda i de revisió simplificada i en el concepte es detallaran les unitats d'execució corresponents al període.

Les factures s'han de presentar en format electrònic a través de la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona (<https://seuelectronica.dipta.cat/>), de la forma indicada a la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica.

11.2 Contingut mínim de les factures

La factura ha de tenir, com a mínim, el contingut que marca l'article 6 del Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, aprovat pel RD1619/2012, de 30 de novembre, i el que marca l'article 4 del Reglament del Registre de Factures de la Diputació de Tarragona, "Requisits de les Factures", fent constar la referència de l'expedient de contractació corresponent.

A les factures s'identificarà per espai web els treballs de revisió profunda i de revisió simplificada i en el concepte es detallaran les unitats d'execució corresponents al període.

A les factures, també, s'identificaran els treballs d'informes i de formació i assistència a la URA, i en el concepte es detallaran les unitats d'execució corresponents al període.

12. CONFIDENCIALITAT I PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS.

12.1 Confidencialitat

D'acord amb l'article 133 de la **LCSP**, l'adjudicatari es compromet a la més estricta i absoluta confidencialitat i reserva sobre la informació a la qual tingui accés i coneixement en virtut de l'execució del contracte.

12.2 Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb la disposició addicional 25a de la **LCSP**, en relació amb la protecció de dades de caràcter personal, l'adjudicatari té la consideració d'encarregat del tractament. Per això, en la seva actuació ha de respectar íntegrament tot el que disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal i la normativa de desenvolupament, especialment en tot allò vinculat a la implantació de les mesures de seguretat corresponents. En conseqüència, l'adjudicatari no pot copiar les dades ni utilitzar-les per a una finalitat diferent a la prevista en aquest plec, dades que ha de destruir o retornar a la Diputació a la finalització del contracte.

13.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE. CONTACTE

Amadeu Roig Subirats

13.1 Dades de contacte

Servei de Contractació

Telèfon: **977296640**

Fax: 977296633

Correu electrònic: contractacio@dipta.cat

Adreça web: <https://www.dipta.cat/>

14.- ANNEXES

Annex 1.- “Qüestionari millores funcionalitats de la plataforma SaaS”

Annex 1. Qüestionari de millores de la plataforma SaaS

A1- Millores de la plataforma SaaS: de 0 a 20 punts.

Qüestionari millores funcionalitats de la plataforma SaaS	SI	NO
01 - Quadre de comandament - punts 1,5		
La plataforma disposa d'un quadre de comandament de les revisions de tots els llocs web		
02 - Gestió dels llocs web - punts 1,5		
La plataforma mostra la programació de les revisions previstes i passades		
03 - Revisions i informes simplificats - punts 3		
La plataforma mostra el tipus de revisió simplificada (aleatòria, pautaada...)		
La plataforma permet afegir a la relació informes simplificats no generats per ella		
04 - Revisions i informes profunds - punts 3		
La plataforma permet afegir a la relació informes profunds no generats per ella		
05 - Declaracions d'accessibilitat - punts 2,5		
La plataforma genera les declaracions d'accessibilitat per a cada IRA generat per ella		
La plataforma permet afegir a la relació declaracions d'accessibilitat no generades per ella		
06 - Informes anuals - punts 4		
La plataforma indica quin IRA i quina declaració d'accessibilitat estan relacionades amb l'informe de revisió de requisits d'accessibilitat		
La plataforma permet afegir a la relació informes anuals no generats per ella		
07 - Pautes d'accessibilitat - punts 2,5		
La plataforma indica l'URL de la incidència identificada		
La plataforma permet afegir una relació d'informes o plans de millora de l'accessibilitat no generades per ella		
08 - Conscienciació i formació - punts 2		
La plataforma permet afegir la relació de cursos i activitats formatives dutes a terme pels membres de la URA		
Total general		

Les empreses licitadores hauran de marcar responant l'opció SI/NO de cada subcriteri del "Qüestionari millores funcionalitats de la plataforma SaaS" (Annex 2)

Les caselles que restin buides no generaran cap punt. No es podrà afegir ni treure línies ni columnes al "Qüestionari millores funcionalitats de la plataforma SaaS".

Cal marcar amb una "X", a les caselles remarcades amb negreta, corresponent al criteri puntuable