



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ MIXTA RELATIVA A LA PRODUCCIÓ I EDICIÓ DELS ELEMENTS DE DIFUSIÓ I SENYALITZACIÓ DE L'EXPOSICIÓ "I, DE SOBTE, L'ATZAR. INCERTESES, DESTINS I CASUALITATS EN LA COL·LECCIÓ MACBA" DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA

Exp. núm.: 2025/0028961

1. Antecedents

El Programa d'Arts Visuals de l'Oficina de Difusió Artística de l'Àrea de Cultura de la Diputació de Barcelona dona suport a les polítiques locals d'art contemporani amb diferents línies de treball, una de les quals és oferir als municipis projectes de difusió d'art contemporani, principalment exposicions itinerants.

A partir d'encàrrecs a comissaris independents o en col·laboració amb institucions artístiques de referència, el Programa d'Arts Visuals de la Diputació de Barcelona conceptualitza i produeix exposicions itinerants amb una clara intenció educativa i de creació de nous públics.

El principal objectiu d'aquestes exposicions és oferir als visitants eines i recursos que contribueixin a la comprensió del món que ens envolta.

Totes les exposicions ofereixen un servei educatiu específic, dissenyat per a diferents segments i tipologies de públic: individual i en grup (escolars, esplais, gent gran, entitats, famílies, etc.). També s'ofereixen i es promouen activitats vinculades a les exposicions: tallers, conferències, espectacles, taules rodones, cursos i altres activitats específiques per a cada municipi.

La Diputació de Barcelona ofereix a través del Catàleg de serveis aquesta exposició. Tota la informació del contingut de l'exposició s'envia als ajuntaments de la província que tenen una programació estable i professional d'art contemporani conjuntament amb els requisits dels espais expositius: seguretat, vigilància, aparells de conservació preventiva, tipus de parets, de terres, de sostres, entrades de llum, magatzem etc.

A partir de la recepció de tota la informació, els ajuntaments que compleixen els requisits poden sol·licitar l'exposició fent una petició per correu electrònic a l'Oficina de Difusió Artística de l'Àrea de Cultura i, conjuntament amb el MACBA, propietari de les obres exposades, es valoren les peticions i es confirmen la itinerància als ajuntaments seleccionats.

La Diputació de Barcelona es fa càrrec de la producció i de la coordinació general de la itinerància de l'exposició a cadascun dels municipis participants.



2. Objecte del contracte

Són objecte del present plec la contractació, promoguda per la Subdirecció d'Imatge Corporativa i Promoció Institucional de la Diputació de Barcelona, dels serveis de correcció i traducció de textos, la maquetació i la personalització gràfica, la producció d'elements de difusió i elements audiovisuals i fotogràfics, l'adaptació de materials seguint els criteris d'accessibilitat, i el transport i instal·lació de tots els elements produïts en referència a l'exposició "I, de sobte, l'atzar. Incerteses, destins i casualitats en la col·lecció MACBA" de la Diputació de Barcelona. El desmuntatge, desinstal·lació i retirada dels elements produïts anirà a càrrec de cada ajuntament.

A continuació es relacionen els 10 municipis participants, així com els espais i les dates en què tindrà lloc la itinerància de l'esmentada exposició.

1. Manresa. Centre Cultural el Casino. Del 7 de novembre de 2025 a l'11 de gener de 2026.
2. Martorell. Muxart. Espai d'Art i Creació Contemporanis. Del 21 de gener al 29 de març de 2026.
3. Terrassa. Sala Muncunill. Del 10 d'abril al 14 de juny de 2026.
4. Ripollet. Centre Cultural de Ripollet. Del 18 de setembre al 8 de novembre de 2026.
5. Badalona. Sala Josep Uclés. Centre Cultural El Carme. Del 19 de novembre de 2026 al 17 de gener de 2027.
6. Vilafranca del Penedès. Sala dels Trinitaris. Del 29 de gener al 29 de març de 2027.
7. Vilanova i la Geltrú. Centre d'Art Contemporani La Sala. Del 9 d'abril al 16 de juny de 2027.
8. Vic. Centre Cultural Joan Triadú. De l'1 de juliol al 5 de setembre de 2027.
9. Granollers. Museu de Granollers. Del 17 de setembre al 7 de novembre de 2027.
10. Mataró. Museu de Mataró. Del 18 de novembre de 2027 al 23 de gener de 2028.

A continuació es defineixen l'abast i els requeriments tècnics mínims per desenvolupar els serveis objecte del contracte.

3. Descripció de les tasques a desenvolupar

- Correcció de textos
 - Dossier de l'exposició: amb un màxim de 145.000 caràcters amb espais.
 - Dossier de premsa: amb un màxim de 110.000 caràcters amb espais.
 - Catàleg/opuscle: amb un màxim de 106.000 caràcters amb espais.
 - Fullet de l'exposició: amb un màxim de 8.000 caràcters amb espais.
 - Fullet del servei educatiu: amb un màxim de 5.000 caràcters amb espais.



- Textos de les activitats vinculades: amb un màxim de 1.900 caràcters amb espais.
- Projecte de creació participativa: amb un màxim de 4.000 caràcters amb espais.
- Text d'accessibilitat: amb un màxim de 3.000 caràcters amb espais.
- Cartel·les de les obres: amb un màxim de 22.500 caràcters amb espais.
- Cartel·les del projecte local de creació i participació: amb un màxim de 2.000 caràcters amb espais.
- Text de presentació de l'exposició: amb un màxim de 2.000 caràcters amb espais.
- Text de presentació institucional: amb un màxim de 2.000 caràcters amb espais.
- Text de crèdits: amb un màxim de 1.800 caràcters amb espais.
- Textos del dossier de Lectura Fàcil: amb un màxim de 57.000 caràcters amb espais.
- Textos de la guia cognitivament accessible: amb un màxim de 4.000 caràcters amb espais.
- Subtítols de la vídeo guia per a persones amb sordesa: amb un màxim de 22.000 caràcters amb espais.
- Textos descriptius de l'àudio guia per a persones amb ceguesa: amb un màxim de 22.000 caràcters amb espais.

Caldrà fer la correcció ortogràfica, d'estil i ortotipogràfica de tots els textos descrits en aquest apartat, i la correcció ortotipogràfica sobre pdf dels materials maquetats descrits en l'apartat "Gràfica".

- Traducció de textos

- Catàleg/opuscle, traducció al castellà: aproximadament 106.000 caràcters amb espais.
- Catàleg/opuscle, traducció a l'anglès: aproximadament 106.000 caràcters amb espais.
- Textos web, traducció al castellà.
- Textos del dossier de Lectura Fàcil, traducció al castellà: aproximadament 57.000 caràcters amb espais.
- Textos de la guia cognitivament accessible, traducció al castellà: aproximadament 4.000 caràcters amb espais.
- Textos descriptius de la vídeo guia per a persones amb sordesa, traducció al castellà: aproximadament 22.000 caràcters amb espais.
- Textos descriptius d'àudio guia per a persones amb ceguesa, traducció al castellà: aproximadament 22.000 caràcters amb espais.



- Gràfica

El concepte gràfic (disseny) de l'exposició l'ha desenvolupat la Diputació de Barcelona amb personal intern i l'aportarà a l'adjudicatari/a. Els drets de propietat intel·lectual del disseny són de la Diputació de Barcelona. A partir d'aquest concepte gràfic, l'empresa adjudicatària caldrà que faci les adaptacions, maquetacions i tancament per a les arts finals següents:

- **Elements a sala**

El concepte gràfic (disseny) de cada municipi l'aportarà la Diputació de Barcelona quan es realitzi l'encàrrec a l'empresa adjudicatària. A partir d'aquest concepte gràfic (disseny) caldrà fer les adaptacions, maquetacions, i tancament per a les arts finals. Les mides exactes de tots els materials específics per a cada sala d'exposicions/museu les proporcionarà la Diputació de Barcelona en un termini màxim de trenta dies naturals abans de la data d'inauguració a cada seu.

L'empresa contractista farà el transport i la instal·lació dels elements a la sala d'exposicions (a excepció de les obres exposades i les cartel·les, el transport i muntatge de les quals anirà a càrrec de la Diputació de Barcelona). La data de lliurament i instal·lació dels elements la concretarà la Diputació de Barcelona en un termini màxim de trenta dies naturals abans de la data d'inauguració de l'exposició a cada seu.

Els elements de sala tenen unes característiques generals però que caldrà adaptar (mides i material de producció) per cada museu.

Les característiques d'aquests elements són:

- Títol exposició, amb logos: d'aproximadament 250 x 150 (ample x alt), amb acabat vinil de tall o vinil imprès. Aquest element varia molt depenent de cada museu ja que cal adaptar-lo a l'espai físic d'accés. Les característiques adaptades per cada museu són:



MUNICIPI	MIDES (amplada x alçada)	CARACTERÍSTIQUES	IMATGES (projecte anterior)*
Manresa	280 x 140 cm	Vinil de tall. S'enganxa a la paret.	
Martorell	179 x 93 cm	Vinil imprès. S'enganxa damunt de plafó fixe.	
Ripollet	380 x 80 cm	Vinil imprès. S'enganxa damunt de vidre.	
Badalona	237 x 140 cm	Vinil de tall. S'enganxa a la paret.	<i>No disposem d'imatge</i>
Vilafranca	367 x 137 cm	Vinil imprès. S'enganxa damunt de plafó de fusta fixe preexistent.	



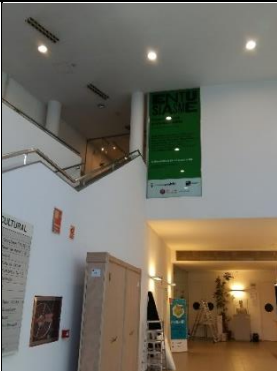
MUNICIPI	MIDES (amplada x alçada)	CARACTERÍSTIQUES	IMATGES (projecte anterior)*
Vilanova i la Geltrú	140 x 170 cm	Vinil de tall. S'enganxa a la paret.	
Vic	180 x 160 cm	Vinil de tall. S'enganxa a la paret.	
Granollers	120 x 165 cm	Vinil de tall. S'enganxa a la paret.	
Mataró	160 x 170 cm	Vinil de tall. S'enganxa a la paret.	<i>No disposem imatge</i>

* Les fotografies d'aquest document s'han inclòs a tall d'exemple i corresponen a altres exposicions produïdes per l'Oficina de Difusió Artística de la Diputació de Barcelona.

- Text de presentació de l'exposició: d'aproximadament 100 x 140 (ample x alt), 9 museus amb acabat vinil de tall i 1 museu en acabat de plafó PVC o similar
- Text de presentació institucional. d'aproximadament 100 x 140 (ample x alt), 9 museus amb acabat vinil de tall i 1 museu en acabat de plafó PVC o similar
- Text de crèdits: d'aproximadament 30 x 120 cm (ample x alt), 9 museus amb acabat vinil imprès i 1 museu en acabat de plafó PVC o similar.
- Text informatiu del servei educatiu i activitats vinculades: d'aproximadament 70 x 120 cm (ample x alt), 9 museus amb acabat vinil imprès i 1 museu en acabat de plafó PVC o similar.



- Text informatiu del projecte de creació participativa: d'aproximadament 70 x 120 cm (ample x alt), 9 museus amb acabat vinil imprès i 1 museu en acabat de plafó PVC o similar.
- Cartel·les de les obres exposades: planxa d'alumini d'1 mm. Lacada mat. Impressió en serigrafia 1 tinta negra. 12 unitats de 210x300 mm. En sentit vertical. S'hauran de produir dos jocs de 12 cartel·les.
- Producció de dues caixes de material resistent (plàstic, cartró ...) amb separadors per transportar les cartel·les.
- Cartel·la del projecte de creació participativa: DIN A4 vertical (mateix material que les cartel·les de les obres).
- Cartel·la dels recursos d'accessibilitat: en format DIN A4 i DIN A3 vertical (mateix material que les cartel·les de les obres).
- Altres elements específics d'interior:

MUNICIPI	MATERIAL	MIDES (amplada x alçada)	CARACTERÍSTIQUES	IMATGES (projecte anterior)
Ripollet	Títol interior 1er pis	145 x 330 cm	Vinil imprès. S'enganxa sobre un vidre.	
	Informació servei educatiu i activitats	100 x 200 cm	Ròl·ler	



MUNICIPI	MATERIAL	MIDES (amplada x alçada)	CARACTERÍSTIQUES	IMATGES (projecte anterior)
Mataró	Senyalització interior de recorregut	120 x 120 cm	Vinil imprès. S'enganxa damunt de plafó preexistent.	

– Banderola exterior i altres elements gràfics específics de façana,

MUNICIPI	MIDES (amplada x alçada)	CARACTERÍSTIQUES	IMATGES (projecte anterior)
Manresa	70 x 200 cm	Lona impresa a una cara. Vertical. Subjectada a la part superior i inferior amb un tub.	
Terrassa	80 x 300 cm	Lona impresa a una cara.	



MUNICIPI	MIDES (amplada x alçada)	CARACTERÍSTIQUES	IMATGES (projecte anterior)
Ripollet	100 x 400 cm	Lona impresa a una cara.	
Badalona	120 x 250 cm	Lona impresa a doble cara. Vertical. Subjecció a una barra superior i a una barra inferior.	
Vilanova i la Geltrú	50 x 350 cm	Lona impresa a doble cara. Vertical. Subjecció a una barra superior.	
Vic	234 x 400 cm	Lona impresa a una cara. Vertical. Se subjecta a la façana de l'edifici.	



MUNICIPI	MIDES (amplada x alçada)	CARACTERÍSTIQUES	IMATGES (projecte anterior)
Granollers	75 x 200 cm	Lona impresa a doble cara. Vertical. Subjectada per la part superior i inferior amb un tub fixat a un fanal del carrer.	
Mataró	70 x 170 cm + 20 cm per a l'ancoratge	Lona impresa a doble cara	

MUNICIPI	MIDES (amplada x alçada)	CARACTERÍSTIQUES	IMATGES (projecte anterior)
Martorell	154 x 243 cm	Vinil de la façana d'entrada En aquest equipament NO es poden penjar banderoles, en el seu lloc es fa vinil imprès. S'enganxa a un finestral des de l'interior. Ha de ser opac per evitar entrada de llum a l'interior de la sala.	



MUNICIPI	MIDES (amplada x alçada)	CARACTERÍSTIQUES	IMATGES (projecte anterior)
	D'esquerre a dreta de la imatge: Sala 7: 183 x 226 cm; Sala 6: 192,5 x 213 cm; Sala 5: 163,5 x 223 cm	Vinils de la façana lateral Vinils impresos. Amb imatge gràfica per fora i llisos per dins. Han de ser opacs per evitar l'entrada de llum a la sala. S'enganxen al vidre des de l'interior.	
Terrassa	109 x 190 cm	Vinil caixa de llum de la façana d'entrada. Vinil imprès. S'enganxa damunt plafó amb il·luminació interior.	
Badalona	25 unitats, mides diverses: entre 100 -250 x 30 cm aprox. (hi ha un arxiu amb totes les mides exactes)	Vinils de façana. Vinils impresos. Envolten la façana de l'edifici. S'enganxen damunt lames metàl·liques exteriors.	
Vilafranca del Penedès	108 x 213 cm	Vinil façana d'entrada. En aquest equipament NO es poden penjar banderoles, en el seu lloc es fa vinil imprès. S'enganxa a una porta de vidre des de l'interior.	
Granollers	145,5 x 243 (alt) i x 219,5 (alt) cm (és irregular)	Vinil títol exposició exterior. Vinil imprès ubicat a un finestral de la façana principal. S'enganxa des de l'exterior.	



MUNICIPI	MIDES (amplada x alçada)	CARACTERÍSTIQUES	IMATGES (projecte anterior)
	66,50 x 219 cm	Vinil amb informació servei educatiu i activitats. exterior Vinil imprès ubicat a un finestral de la façana principal. S'enganxa des de l'exterior.	
	115 x 65 cm	Cartell Informació Sala Set. Paper ubicat a aparador de l'entrada del museu. Se subjecta amb imants.	
Mataró	70 x 180 cm	Títol exterior. Vinil imprès, S'enganxa a un finestral des de l'exterior.	
	70 x 180 cm	Vinil activitats exterior. Vinil imprès. S'enganxa a un finestral des de l'exterior.	



MUNICIPI	MIDES (amplada x alçada)	CARACTERÍSTIQUES	IMATGES (projecte anterior)
	1 unitat: 70,5 x 46,5 cm 5 unitats 70,5 x 23,5 cm	Vinil caixes de llum de façana. Caixes de llum a l'interior de l'equipament, darrera el finestral de la façana.	

○ **Materials de difusió genèrics**

- Catàleg/opuscle en format pdf web interactiu i impressió, format DIN A5 d'aproximadament 65 pàgines (Impressió a doble cara, paper ofset 120 gr., grapat amb grapa negra ...).
- Fullet exposició en format pdf web i impressió. En format DIN A5, 8 pàgines, grapat (queda pendent concretar: Impressió a doble cara, paper ofset 120 gr., grapat...).
- Fullet servei educatiu en format pdf web i impressió. En format DIN A5, 8 pàgines (Impressió a doble cara, paper ofset 120 gr., grapat).
- Cartell en format 21x 42 cm (excepte el primer municipi que serà format A3) (Impressió a una cara, paper estucat mat 150 gr.).
- Dossier de textos en Lectura Fàcil. En format DIN A4. Enquadernat amb plàstic transparent mat a davant, fulls plastificats a l'interior, cartolina negra a darrera. Amb espiral al lateral esquerre, en vertical. Imprès a doble cara.
- Guia cognitivament accessible, en format DIN A4 horitzontal. Enquadernat amb plàstic transparent mat a davant, cartolina negra al darrera i espiral a la part superior. Imprès a 1 cara.

○ **Xarxes socials, web i difusió digital**

- Bàner per a invitació digital (600x180 px).
- Facebook (capçalera 851x315 px; publicació 1200x630px i 1200x1200px) – genèrica
- Twitter (capçalera 1500x500px; publicació 1600x900px i) – genèrica.
- Instagram (stories 1080x1920px; feed 1080x1080px) – genèrica.



- Bàner destacat home 240x240px.
- Capçalera web 1140x97px.
- Capçalera Diba - 1140x416px.
- Notícia Diba 300x200px.
- Capçalera Intradiba - 980x153px.
- Notícia Intradiba - 300x200px.
- Publicació agenda Cultura - 640x352px.
- Gif animat per a les 3 xarxes (FB 1200x630px i 1200x1200px, TW 1600x900px i i IG 1080x1920px) en format gif i mp4.

Totes aquestes aplicacions portaran com a mínim el títol, el hashtag #ExpoAtzar, les dates d'exhibició, el nom de la sala d'exposicions o museu i, si s'escau, els logotips.

Les dades i característiques específiques de les diferents adaptacions les proporcionarà la Diputació de Barcelona en un termini mínim de trenta dies naturals abans de la data d'inauguració a cada seu.

○ **Productes en format fotogràfic i audiovisual per documentació i arxiu i per promoció de l'exposició**

a. Reportatges fotogràfics

- 6 reportatges fotogràfics a diferents municipis: acte inaugural, servei educatiu, activitats vinculades, muntatge exposició, projecte creació participativa i grups amb serveis d'accessibilitat. Cada reportatge contindrà entre 50 i 100 fotografies emmagatzemats en una carpeta que haurà de contenir dues versions (alta 300 DPI i baixa 150 DPI).

Municipi 1:

- Reportatge fotogràfic 1: del muntatge de l'exposició
- Reportatge fotogràfic 2: de l'acte inaugural

Aquests dos reportatges fotogràfics es poden fer el mateix dia. Caldrà que el fotògraf vagi a la sala d'exposicions amb temps suficient abans de l'acte inaugural per fer el reportatge del muntatge de l'exposició.

- Pel que fa al reportatge del muntatge de l'exposició:
 - sense públic
 - plànols generals i de detall (obres, espai de documentació, projecte de participació, etc.)
 - elements de senyalització (de dins i de fora de l'equipament: cartel·les, vinils, banderoles, etc.)
- Pel que fa al reportatge de l'acte inaugural:
 - parlaments
 - visita comentada de la comissària



- detalls del públic visitant l'exposició
- drets de cessió d'imatge dels participants
- Reportatge fotogràfic 3: del servei educatiu
 - 2 grups seguits de diferent tipus un mateix dia
 - imatges de les diferents dinàmiques del servei educatiu de cada grup
 - participants i educadora
 - imatges generals del grup i de detall
 - drets de cessió d'imatge dels participants

Municipis a determinar:

- Reportatge fotogràfic 4: de les activitats vinculades
 - imatges de les diferents dinàmiques de l'activitat vinculada escollida
 - participants i conferenciant, artista o qui sigui
 - imatges generals del grup i de detall
 - drets de cessió d'imatge dels participants
- Reportatge fotogràfic 5: del projecte de creació participativa
 - imatges de les diferents dinàmiques del projecte de creació participativa (pot ser que inclogui un itinerari a peu pel municipi)
 - participants i artista
 - imatges generals del grup i de detall
 - drets de cessió d'imatge dels participants
- Reportatge fotogràfic 6: de grup amb servei d'accessibilitat
 - imatges de les diferents dinàmiques del servei amb accessibilitat
 - participants i educador, intèrpret
 - imatges generals del grup i de detall
 - drets de cessió d'imatge dels participants

b. Càpsules audiovisuals

- Una càpsula audiovisual de l'exposició
 - Durada: una versió per al web de 2 minuts i una versió resumida per a xarxes socials: 1 minut.
 - Municipis: al primer municipi.
 - Dades generals: s'enregistraran imatges generals de l'exposició i caldrà fer l'edició de l'enregistrament, amb caretes d'inici i final i correcció d'imatge i so, si escau. La Subdirecció d'Imatge Corporativa i Promoció Institucional de la Diputació de Barcelona facilitarà les caretes.
 - Una càpsula audiovisual amb la visita comentada comissaria
-



- Durada: una versió per al web: 45 minuts, separat per capítols de 3 minuts aprox; una versió per al web: 3-5 minuts i una versió resumida per a xarxes socials: 1-2 minuts.
 - Municipis: al primer municipi.
 - Dades generals: enregistrament d'una visita comentada sencera de la comissaria.
- Una càpsula audiovisual del servei educatiu
 - Durada: una versió per al web: 3-5 minuts i una versió resumida per a xarxes socials: 1-2 minuts.
 - Municipis: al primer municipi.
 - Dades generals: enregistrament de 2 sessions de treball el mateix dia (aproximadament 1,5 hores cada sessió), S'enregistraran imatges generals del grup i de detall de les diferents dinàmiques del servei educatiu de cada grup (participants i educadora). Si no es disposa dels drets de cessió d'imatge d'alguna de les persones de la sessió educativa, aquestes persones no participaran a la gravació.
- Dues càpsules audiovisuals de les activitats vinculades
 - Durada: una versió per al web: 3-5 minuts i una versió resumida per a xarxes socials: 1-2 minuts.
 - Municipis: una càpsula es farà al primer municipi i l'altra, a determinar.
 - Dades generals: enregistrament d'una activitat (aproximadament 2 hores). S'enregistraran imatges generals del grup i de detall de les diferents dinàmiques de l'activitat. Si no es disposa dels drets de cessió d'imatge d'alguna de les persones de la sessió educativa, aquestes persones no participaran a la gravació
- Tres càpsules audiovisuals del projecte de creació participativa
 - Durada: una versió per al web: 3-5 minuts i una versió resumida per a xarxes socials: 1-2 minuts.
 - Municipis: una càpsula es farà al primer municipi. Les altres dues, a determinar.
 - Dades generals: enregistrament de 3 sessions de treball del projecte de creació participativa (diverses dates). Seran 3 sessions de rodatge de 2 a 4 hores cadascuna. Una serà un itinerari a peu pel municipi.

Totes les càpsules audiovisuals cal que incloguin el tancament DIBA que proporcionarà la Diputació de Barcelona i l'adaptació de la imatge de



l'exposició per una caràtula inicial. Els vídeos es tancaran en format 16:9 i 9:16 en format mov i mp4, amb i sense subtítols, l'arxiu dels subtítols .srt. Si cal incloure música, aquesta ha de ser lliure de drets. Els textos que apareguin en les peces audiovisuals, siguin rètols o subtítols, hauran de sotmetre's a revisió lingüística per part del contractista.

○ **Elements d'accessibilitat**

Seguint la normativa vigent:

Llei 27/2007, de 23 d'octubre, que reconeix oficialment les llengües de signes espanyoles i regula els mitjans de suport a la comunicació oral per a persones sordes, amb discapacitat auditiva i sordcegues. Estableix el dret d'aquestes persones a accedir a la informació i comunicació en igualtat de condicions.

Reial decret 674/2023, que desenvolupa reglamentàriament la Llei 27/2007 i estableix les condicions bàsiques per a l'ús de la llengua de signes i altres mitjans de suport, entre d'altres: sistemes augmentatius i alternatius de comunicació, recursos tecnològics com audioguies adaptades, bucles magnètics, subtitulació, la llibertat d'elecció entre llengua oral i llengua de signes.

Llei General de Drets de les Persones amb Discapacitat (Reial decret legislatiu 1/2013). Integra i harmonitza les lleis anteriors i reforça el dret a l'accessibilitat universal, incloent-hi l'accés a la cultura, l'educació i la informació.

El contractista editarà i produirà els següents productes:

- Videoguia per a persones amb sordesa, en versió catalana i castellana. Aquesta videoguia tindrà com a base la càpsula de la visita comentada de la comissària amb subtítols per a persones sordes (descripció de sons) i requadre amb intèrpret de llengua de signes. Caldrà filmar l'intèrpret en LLS a part i editar aquesta filmació dins la filmació de la visita de la comissària.
La videoguia inclourà el tancament DIBA que proporcionarà la Diputació de Barcelona i l'adaptació de la imatge de l'exposició per una caràtula inicial. Es tancarà en format 16:9 i 9:16.
La videoguia estarà disponible a la pàgina web específica de l'exposició i la persona usuària la visualitzarà amb els seus propis dispositius: telèfon mòbil, tableta, portàtil, etc.
- Audioguia per a persones amb ceguesa, en versió catalana i castellana. Audiodescripció de les obres i presentació de l'exposició. Locució de la comissària en estudi de gravació. Edició i enregistrament.



L'audioguia estarà disponible a la pàgina web específica de l'exposició i la persona usuària la visualitzarà amb els seus propis dispositius: telèfon mòbil, tableta, portàtil, etc.

4. Encàrrecs i termini de lliurament

La persona responsable de la Diputació de Barcelona realitzarà els encàrrecs, un per municipi, en el cas de les itineràncies, i altres encàrrecs específics dels diferents productes genèrics: difusió, audiovisuals, fotografies i elements d'accessibilitat per a totes les itineràncies, mitjançant correu electrònic dirigit a l'adreça facilitada per l'empresa contractista on se li facilitarà tota la documentació necessària per a la realització de totes les tasques descrites.

L'empresa contractista lliurarà tots els materials acabats en un termini màxim de trenta dies naturals, o dels dies resultants de la reducció de termini de lliurament al qual s'hagi compromès en la seva oferta, a partir de la cada encàrrec específic fet per la Diputació de Barcelona.

5. Lliurament

L'empresa contractista lliurarà i instal·larà totes les produccions municipi per municipi seguint les dates i les indicacions proporcionades per la Diputació de Barcelona.

L'empresa contractista haurà de proporcionar a la Diputació de Barcelona al final de cada encàrrec, una per municipi, els arxius en obert i les arts finals de totes les maquetacions i adaptacions realitzades per a l'arxiu propi de la Subdirecció d'Imatge Corporativa i Promoció Institucional.

Els reportatges fotogràfics s'enviaran en forma digital amb possibilitat de descàrrega a través de web o mitjançant transferència digital de dades (Dropbox, WeTransfer o similar).

Els lliuraments dels audiovisuals es podran fer per correu electrònic, o bé utilitzant plataformes de traspàs amb encriptació dels documents, (tipus WeTransfer, Dropbox o similar) a l'adreça que indiqui el responsable del projecte de la Subdirecció d'Imatge Corporativa i Promoció Institucional. En el termini màxim d'un mes es lliuraran, de forma encriptada, les imatges i el so sense editar (màsters) per poder-ho incorporar a l'arxiu audiovisual de la Diputació de Barcelona. Els màsters es podran lliurar fer a través d'enllaç per correu electrònic o a través de suports externs (HDD, Pen Drive o similars) que estiguin xifrats.



6. Planificació, organització i direcció tècnica.

L'empresa contractista haurà de presentar en iniciar l'execució del contracte un pla de treball que s'adapti a allò establert en el present plec que asseguri l'assoliment dels objectius d'execució del contracte. Aquest pla haurà de preveure:

- El calendari de treball detallat que ha de tenir en compte les dates d'execució i de lliurament de materials de cada fase. Es presentarà en forma de cronograma, amb les tasques de correcció i traducció de textos, maquetació i personalització gràfica, producció d'elements de difusió i elements audiovisuals i fotogràfics i d'instal·lació dels elements de sala.
- Relació dels recursos tècnics i humans destinats al projecte, especificant les funcions de cada membre de l'equip proposat.

La Diputació de Barcelona aprovarà aquest pla de treball i l'empresa contractista tindrà l'obligació de respectar els terminis.

La Diputació de Barcelona vetllarà per la coordinació general, supervisió i validació dels treballs realitzats detallats en el pla de treball. L'empresa contractista s'haurà d'acollir a totes les seves observacions, subjectes a les especificacions tècniques descrites en el present plec.

7. Control i revisió de la qualitat de les prestacions

El contractista nomenarà un responsable de la seva empresa que, a més de tenir la responsabilitat d'exercir la direcció executiva i efectiva dels treballs, liderarà l'equip que es posi a disposició del contracte i serà responsable de complir el calendari de treball proposat. També participarà a les reunions de seguiment i control del procés i prepararà tota la documentació necessària per a les presentacions i reunions que es consideri oportunes.

L'empresa contractista, una vegada realitzada les tasques de correccions i maquetacions, les enviarà a la Subdirecció d'Imatge Corporativa i Promoció Institucional per a la seva supervisió i conformitat.

La supervisió, avaluació i aprovació dels resultats finals de la producció i instal·lació les validaran i conformaran la Subdirecció d'Imatge Corporativa i Promoció Institucional i l'Oficina de Difusió Artística de la Diputació de Barcelona. Si fos necessari, el contractista haurà d'implementar canvis o esmenes, tantes com siguin necessàries.

La Subdirecció d'Imatge Corporativa i Promoció Institucional de la Diputació de Barcelona té la potestat d'obligar al contractista a rectificar o corregir l'incompliment dels requeriments tècnics o deficiències de la qualitat detectades, sense que això li suposi cap cost econòmic addicional a la Diputació de Barcelona.



Les deficiències de qualitats es penalitzaran d'acord amb l'establert a la clàusula 2.6 del PCAP. Es consideren deficiències de qualitat qualsevol desajust de les característiques tècniques especificades en el present plec i que són les següents:

- Deficiències de qualitat en la impressió que dificultin la correcta visualització de la informació.
- Deficiències d'ortografia, correcció i traducció dels textos.
- Deficiències de les imatges
- Defectes de fabricació
- Qualsevol altra deficiència o desajust que es pugui presentar en referència a tot allò especificat per a cada producte en el present plec.

8. Cessió d'imatges i propietat intel·lectual

La propietat dels treballs i la cessió dels drets a favor de la Diputació de Barcelona estan recollides en la clàusula 2.25 del PCAP.

Metadades del document

Núm. expedient	2025/0028961
Tipus documental	Plec de clàusules o condicions
Títol	Plec de prescripcions tècniques per a la contractació mixta relativa a la producció i edició dels elements de difusió i senyalització de l'exposició "I, de sobte, l'atzar. Incerteses, destins i casualitats en la col·lecció MACBA" de la Diputació de Barcelona

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Miquel Vilaseca Masramon (TCAT)	Cap de la Secció d'Imatge Corporativa i Difusió	Signa	02/07/2025 14:58

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
3b41850413f447447835	https://seuelectronica.diba.cat	

