

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT PER A L'ADQUISICIÓ D'EQUIPS INFORMÀTICS I DETERMINADES LLICÈNCIES DE PROGRAMARI AMB DESTÍ ALS DIFERENTS DEPARTAMENTS DE CICLE DE L'AIGUA DEL TER.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES.....	2
1. OBJECTE.....	2
2. CONDICIONS GENERALS	2
3. DURADA DEL CONTRACTE	5
4. TERMINIS DE LLIUREMENT I RECEPCIÓ DELS PRODUCTES	6
5. ESPECIFICACIONS TÈCNIQUES DELS PRODUCTES	6
6. UNITATS A ADQUIRIR.....	11
7. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	12

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

1. OBJECTE

L'objecte del contracte és l'adquisició, en la modalitat de compra en propietat, d'equips informàtics, determinades llicències de programari i serveis associats d'assistència en període de garantia legal de producte per dotar l'Oficina de Tecnologies de la informació i comunicació de CATSA dels mitjans i recursos necessaris amb la finalitat de renovar els equips existents fora de tolerància i/o obsolets de manera integrada als equips actuals.

El contracte, de conformitat amb l'article 99.3 de la LCSP, s'estructura en els següents lots:

- Lot 01. Ordinadors portàtils i de sobretaula
- Lot 02. Monitors i pantalles
- Lot 03. Accessoris

La codificació corresponent a la nomenclatura vocabulari comú de contractes (CPV) de la Comissió Europea, segons preveu el Reglament (CE) núm. 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament (CE) núm. 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel que s'aprova el vocabulari comú de contractes públics (CPV) i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa a la revisió del CPV, és la que es detalla a continuació:

- 30200000-1 Equip i material informàtic
- 48620000-0 Sistemes operatius

Els equips a adquirir han de permetre continuar, optimitzar i millorar el normal funcionament dels serveis públics que constitueixen l'objecte social de Cicle de l'Aigua del Ter d'acord als requisits funcionals de la resta d'eines de què disposa la societat pública així com també la resta d'eines que presta el consorci de l'Administració Oberta de Catalunya.

2. CONDICIONS GENERALS

2.1. Subministrament i lloc de lliurement

El subministrament inclou l'adquisició, el transport i el lliurament dels equips i productes a les oficines centrals de Cicle de l'Aigua del Ter al municipi de Girona en horari comprès entre les 8:30 i 14:30 hores:

- Carrer Santa Clara, 13
- 17001 Girona (Girona)

L'adjudicatari executarà pel seu compte el subministrament dels equips i productes. Els preus unitaris que conformen la proposició econòmica han d'incloure tots els costos per fer efectiu el subministrament: els costos de compra i adquisició, el transport des del lloc d'origen fins al lloc de lliurement, la descàrrega i el transport intern fins al lloc de treball, si escau, per als equips o paquets de més de 15 kg, quan així s'indiqui a la comanda prèvia al subministrament.

2.2. Referències de fabricant

Els equips a subministrar han de complir amb tots els requisits, especificacions tècniques i funcionalitats que s'indiquen a la relació que conforma cada LOT amb caràcter de requisits i funcionalitats mínimes d'acord a les especificacions del fabricant que es referencia per facilitar la descripció de totes les característiques dels béns a adquirir. En tot cas, també s'acceptaran característiques o fitxes tècniques d'equips d'un rendiment o funcionalitats superiors a les que es prescriuen en el present plec.

2.3. Quantitats a subministrar

No existeix obligació per part de Cicle de l'Aigua del Ter SA d'esgotar les quantitats indicades al pressupost base de licitació. Les quantitats s'ajustaran de forma cronològica durant la vigència del contracte a les necessitats que de forma motivada el responsable del contracte precisi per al desenvolupament de les tasques pròpies de la societat.

2.4. Persones responsables del contracte

Per part de Cicle de l'Aigua del Ter es designa al/la Cap de l'Oficina de Tecnologies de la Informació i Comunicació com a responsable del contracte al qual correspon supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada, dins de l'àmbit de facultats que li siguin atribuïdes.

L'òrgan de contractació pot atribuir al responsable del contracte determinades funcions pròpies mitjançant el plec de clàusules administratives particulars.

Per defecte, i en virtut d'aquestes funcions pròpies de l'òrgan de contractació, atribuïbles a un responsable del contracte, s'han dividit en dues classes: les funcions relatives a la supervisió de la correcta execució del contracte, i les funcions de suport a l'òrgan de contractació en qüestions derivades de l'execució del contracte.

Funcions relatives a la supervisió de la correcta execució del contracte:

- Elaborar instruccions i mandats sobre l'execució del contracte.
- Interpretació del contracte
- Control dels terminis d'execució i de la subcontractació.
- Comprovació de l'aplicació de les clàusules socials i ambientals establertes en el plec.
- Comprovació dels requisits concrets d'execució exigits i aquells que, en el seu cas, hagués incorporat el contractista en la seva oferta.
- Comprovació de que el contingut de l'oferta presentada es plasmi a l'execució.

Funcions de suport a l'òrgan de contractació en qüestions derivades de l'execució del contracte:

- Control dels requisits de transparència
- Funcions relatives a la revisió de la facturació, proposició de la pròrroga del contracte, control de les obligacions socials del contractista, vigilància del compliment d'obligacions amb la seguretat social, impagaments, etcètera.
- Proposta d'indemnitzacions i sancions a conseqüència de demores en l'execució, o de qualsevol altre incompliment contractual previst.
- Remissió de totes les incidències derivades de l'execució contractual a l'òrgan de contractació.

Adicionalment, en els actes de fiscalització material de les inversions, el responsable del contracte pot assistir l'òrgan interventor en els actes de recepció material dels contractes a excepció dels contractes menors.

2.5. Comandes

Cicle de l'Aigua del Ter sol·licitarà els equips i productes en funció de les seves necessitats. No s'acceptaran més productes dels sol·licitats via comanda, llevat que la societat ho autoritzi per escrit.

La sol·licitud es realitzarà preferentment mitjançant oficina virtual/plataforma web de què disposi l'empresa contractista. La plataforma haurà de disposar d'un sistema d'identificació inequívoc d'usuari (màxim dos) que correspondrà al responsable del contracte i el suplent, si escau. El sistema de comandes disposarà d'acusament de rebuda i de verificació de signatura electrònica habilitada únicament al responsable del contracte.

L'acusament de rebuda de la comanda indicarà la data de lliurement màxima estimada dels equips i productes sol·licitats.

En la recepció de la comanda haurà d'indicar la data de lliurament del conjunt d'equips i productes sol·licitats. En el cas de no comptar amb plataforma web per a les comandes s'habilitaran formularis i processos protocol·litzats de compra d'acord al perfeccionament que estableixi la formalització del contracte.

2.6. Assistència i suport postvenda

L'adjudicatari prestarà amb caràcter obligatori el servei d'assistència tècnica postvenda per mitjà telemàtic (telefònic o videotrucada) en com a mínim jornada laborable i franja horària de 8:00 a 15:00 hores per a la resolució dels dubtes operatius en relació al funcionament dels equips i a la seva configuració.

L'assistència tècnica postvenda inclourà l'assessorament i l'orientació en la posada en funcionament dels diferents equips i productes, així com també les actualitzacions de programari llicenciat, si escau.

L'assistència tècnica postvenda tindrà un període de vigència igual a la vigència del termini de garantia legal dels equips i productes subministrats de 24 mesos des de la data de recepció de l'equip i es constitueix com un servei postvenda essencial sense contraprestació assignada per al correcte ús de l'equip i el coneixement de les seves característiques.

El contractista farà entrega del programa de manteniment i operatiu de l'equip a subministrar i que tendeixen a assegurar un estat òptim dels equips i dels productes des del punt de vista funcional, de seguretat, de rendiment, de consum energètic, etc. Així mateix facilitarà la documentació tècnica i el manual d'ús i funcionament dels equips al mateix temps que es realitzi el subministrament dels equips i productes.

Aquest servei inclourà també l'obligació contractual per part del contractista de la designació d'un responsable/delegat com a interlocutor principal amb Cicle de l'Aigua del Ter, amb la finalitat de gestionar i facilitar les necessitats operatives de l'oficina TIC quant a l'ús i al manteniment de l'equip de forma complementària als serveis tècnics operatius a distància que faciliti el contractista.

2.7. Garantia legal del producte/fabricant

Tots els productes i béns adquirits s'oferiran amb una garantia legal mínima de fabricant en mà d'obra, recanvis i servei a domicili de dos anys (24 mesos) com a mesura de protecció en front als productes defectuosos o que no són o funcionen segons les especificacions i/o funcionalitats anunciades d'acord a la normativa de la UE. Aquesta responsabilitat als efectes del present contracte recaurà en el contractista (venedor).

Aquest termini es computarà a partir de la data recepció de l'equip i un cop certificada i validada la instal·lació i el seu correcte funcionament.

Cicle de l'Aigua del Ter podrà sol·licitar una compensació al contractista si el producte:

- No s'ajusta a la seva descripció.
- Té qualitats diferents al model anunciat.
- No és adequat per a l'ús habitual o per a l'ús específic pel qual es va fer la comanda.
- No disposa de la qualitat ni el rendiment normal en relació a productes del mateix tipus.
- S'ha instal·lat malament, ja sigui per part de Cicle de l'Aigua del Ter o per part del proveïdor, a causa de deficiències en les instruccions facilitades.

El tipus de compensacions que podrà sol·licitar Cicle de l'Aigua del Ter en relació a la garantia legal, sense cap cost per despeses d'enviament, mà d'obra, materials, etc. seran els següents:

- La reparació del producte.
- La substitució del producte.
- Una reducció del preu.

- La cancel·lació de la comanda, l'abonament de la factura generada i el reemborsament íntegre de l'import abonat.

Així doncs, la garantia legal del producte inclourà tots els costos derivats de la reposició o reparació de les avaries i/o no conformitats que presenti l'equip: recollida, transports, mà d'obra, dietes i desplaçaments, peces, recanvis i components necessaris, actualització del software, etc.

Totes les peces i recanvis utilitzats durant aquest període han de ser sempre recanvis originals proporcionats pel fabricant de l'equip. Es garantirà, a més, l'assegurament de peces de recanvi i reposició de components i consumibles per a l'equip subministrat durant un període no inferior als 5 anys des de la data de formalització del contracte.

Adicionalment, l'adjudicatari estarà obligat a disposar durant tot el període de garantia legal dels productes adquirits d'un telèfon habilitat de contacte amb atenció comercial personalitzada de com a mínim 7 hores al dia en jornada laborable, i una franja horària de 8:00 a 15:00 hores. L'atenció telefònica centralitzada sense agent designat personalitzat disposarà de funcionalitats per deixar constància de la sol·licitud d'intervenció.

Adicionalment a la sol·licitud d'intervenció en període de garantia de manera telefònica l'adjudicatari també habilitarà un canal de comunicacions via correu electrònic, amb les mateixes funcionalitats.

El servei haurà de confirmar la recepció de la sol·licitud d'intervenció en termini de garantia via correu electrònic, en un termini no superior a les 24 hores des de la posada en coneixement. La resposta sempre anirà acompanyada de l'enviament d'un correu electrònic al Responsable del contracte i al correu genèric: tic@catsa.cat; indicant les dades bàsiques d'intervenció: número de sol·licitud, data i hora d'entrada, i la programació horària de la intervenció en primera instància, que en cap cas podrà ser superior als 5 dies hàbils següents a la sol·licitud a comptar des de l'endemà de la data de la sol·licitud d'intervenció.

El termini màxim per a la resolució definitiva de l'avaría o no conformitat des del moment de la sol·licitud d'intervenció en cap cas podrà ser superior als 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la data de la sol·licitud d'intervenció, llevat que el contractista de forma motivada precisi i justifiqui un termini major i el Responsable del contracte per part de Cicle de l'Aigua del Ter en doni el vistiplau.

3. DURADA DEL CONTRACTE

El contracte de subministrament, pel que fa al manteniment dels preus unitaris i a l'enviament de les comandes/sol·licituds de subministrament, tindrà una durada màxima de 24 mesos des de la data de la seva formalització, sense perjudici de les modificacions que es puguin introduir al contracte en base al plec de prescripcions tècniques i el plec de clàusules administratives.

Aquesta durada màxima també s'aplicarà al servei d'assistència i suport postvenda.

La durada del contracte als efectes del termini de garantia legal i comercial dels productes així com del servei d'assistència en període de garantia tindrà una durada mínima de 24 mesos des de la data d'adquisició dels productes constituint-se com una obligació essencial per determinar la correcta execució del contracte. Aquest termini s'haurà de perfeccionar en la fase de formalització del contracte d'acord a l'oferta relativa a l'ampliació del termini de garantia legal i d'assistència en aquest període que figuri a la proposició de l'empresa que sigui proposada com a adjudicatària del contracte per l'òrgan de contractació i en resulti definitivament adjudicatària després d'acreditar tots els requisits i les habilitacions empresarials que requereix el PCAP, si escau.

4. TERMINIS DE LLIUREMENT I RECEPCIÓ DELS PRODUCTES

Un cop formalitzat el contracte, els terminis màxims de lliurement de les comandes sol·licitades pel responsable del contracte seran, com a molt, de 15 dies hàbils a comptar des de l'endemà de l'enviament de la comanda per part del responsable per a tots els productes inclosos als diferents lots.

5. ESPECIFICACIONS TÈCNIQUES DELS PRODUCTES

Les especificacions tècniques constitueixen els requisits mínims obligatoris que han de complir els productes, els components i els equips que l'adjudicatari haurà de subministrar a Cicle de l'Aigua del Ter.

Els licitadors podran incloure a les seves proposicions funcionalitats o capacitats addicionals en relació als requisits mínims que estableix el plec, sempre i quan això no suposi sobrepassar la despesa màxima fixada com a preu base de licitació d'acord al plec de clàusules administratives particulars ni els preus unitaris base de licitació de cadascun dels productes dels diferents lots del contracte.

5.1. LOT 1. ORDINADORS PORTÀTILS I DE SOBRE TAULA

Referència :1.1. HP ProBook 250 G10 Intel® Core™ i5-1334U o equivalent

- Sistema operatiu: Amb contracte de llicència d'usuari final Windows 11 Pro preinstal·lada
- Processador:
 - Intel® Core™ i5 de 13.^a generació: Intel® Core™ i5-1334U
 - Fins a 4,6 GHz amb tecnologia Intel® Turbo Boost
 - 12 MB de caché L3, 10 nuclis, 12 subprocessos
- Memòria: 16 GB DDR4 - Velocitat de transferència fins a 3200 MT/s (1 x 16 GB)
- Pantalla: 15,6" (39,6 cm) en diagonal, FHD (1920 x 1080)
- Ports:
 - 1 USB Type-C® amb velocitat de senyal de 5 Gbps
 - 2 USB Type-A amb velocitat de senyal de 5 Gbps
 - 1 font d'alimentació de CA
 - 1 HDMI 1.4b
 - 1 connector combo d'auriculars/micròfon estèreo
- Càmera integrada HD 720p
- Targeta sense fils Realtek Wi-Fi 6 (2x2) i Bluetooth® 5.3.
- Gràfics integrats Intel® Iris® Xe
- Adaptador d'alimentació HP Smart de 45 W AC extern
- Bateria: 3 cel·les de ió-liti de 41 Wh
- Garantia legal i servei d'assistència i suport de 2 anys

Referència: 1.2. HP ProBook 250 G10 Intel® Core™ i7-1355U o equivalent

- Sistema operatiu: Amb contracte de llicència d'usuari final Windows 11 Pro preinstal·lada
- Processador:
 - Intel® Core™ i7 de 13.^a generació: Intel® Core™ i7-1355U
 - Fins a 5 GHz amb tecnologia Intel® Turbo Boost
 - 12 MB de caché L3, 10 nuclis, 12 subprocessos
- Memòria: 16 GB DDR4 - Velocitat de transferència fins a 3200 MT/s (1 x 16 GB)
- Pantalla: 15,6" (39,6 cm) en diagonal, FHD (1920 x 1080)
- Ports:
 - 1 USB Type-C® amb velocitat de senyal de 5 Gbps

- 2 USB Type-A amb velocitat de senyal de 5 Gbps
 - 1 font d'alimentació de CA
 - 1 HDMI 1.4b
 - 1 connector combo d'auriculars/micròfon estèreo
- Càmera integrada HD 720p
- Targeta sense fils Realtek Wi-Fi 6 (2x2) i Bluetooth® 5.3.
- Gràfics integrats Intel® Iris® Xe
- Adaptador d'alimentació HP Smart de 45 W AC extern
- Bateria: 3 cel·les de ió-liti de 41 Wh
- Garantia legal i servei d'assistència i suport de 2 anys

Referència 1.3. HP Pro 400 G9 Intel® Core™ i5-13500 o equivalent

- Sistema operatiu: contracte de llicència d'usuari final Windows 11 Pro preinstal·lada
- Processador:
 - Intel® Core™ i5 de 13.ª generació: Intel® Core™ i5-13500
 - Fins a 4,8 GHz amb tecnologia Intel® Turbo Boost
 - 24 MB de caché L3, 14 nuclis, 20 subprocessos
 - Conjunt de xips Intel® Q670
- Memòria: 16 GB DDR4 - Velocitat de transferència fins a 3200 MT/s (1 x 16 GB)
- Ports part davantera:
 - 1 USB Type-C® amb velocitat de senyal de 10 Gbps
 - 3 USB Type-A amb velocitat de senyal de 10 Gbps
 - 1 HDMI 1.4b
 - 1 connector combo d'auriculars/micròfon
- Ports part posterior:
 - 2 USB Type-A amb velocitat de senyal de 480 Mbps
 - 3 USB Type-A amb velocitat de senyal de 5 Gbps
 - 1 DisplayPort™ 1,4
 - 1 HDMI 1.4b
 - 1 sortida d'àudio
 - 1 connector d'alimentació
 - 1 RJ-45 (10/100/1000 Mbps)
 - 1 HDMI 1.4
- Targeta sense fils Realtek Wi-Fi 6 RTL8852BE (2x2) i Bluetooth® 5.3.
- Ranures d'expansió: 1 M.2 2230 / 1 M.2 2280 / 1 PCIe 3 x1 / 1 PCIe 4 x16
- Interfície de xarxa: WLAN
- Teclat de sobretaula amb cable HP 320K
- Ratolí amb cable HP 125
- Font d'alimentació interna de 240 W, fins a un 92% d'eficiència
- Gràfics integrats Intel® UHD 770
- Garantia legal i servei d'assistència i suport de 2 anys

5.2. LOT 2. MONITORS

Referència 2.1. Monitor HP P27h G5 o equivalent

- Pantalla: 27" (68,6 cm)
- Dimensions (ample x fons x altura): 61,1 x 5,71 x 36,56 cm

- Tipus: IPS; LCD
- Resolució: 1920x1080 (FHD)
- Inclinió i altura ajustables
- Certificacions EPEAT®, ENERGY STAR® i TCO
- Font d'alimentació interna
- Temps de resposta: GtG de 5 ms (amb Overdrive)
- Connectivitat i comunicacions:
 - 1 HDMI 1.4
 - 1 VGA
 - 1 DisplayPort™ 1.2
 - HDCP: Si. DisplayPort™ i HDMI
- Altaveus duals integrats de 2 W
- Contingut addicional:
 - Cable DisplayPort™
 - Cable HDMI
 - Cable d'alimentació de CA
- Garantia legal i servei d'assistència i suport de 2 anys

Referència 2.2. Monitor HP E27m G4 o equivalent

- Pantalla: 27" (68,6 cm)
- Dimensions (ample x fons x altura): 61,28 x 4,70 x 39,66 cm
- Tipus: IPS
- Resolució: 2560x1440 (QHD)
- Inclinió i altura ajustables
- Certificacions EPEAT®
- Càmera webcam integrada de 5MP inclinable
- Altaveus duals integrats de 5 W
- Micròfon integrat
- Font d'alimentació interna
- Temps de resposta: GtG de 5 ms (amb Overdrive)
- Connectivitat i comunicacions:
 - 1 RJ-45 (10/100/1000 Mbps)
 - 4 USB Type-A amb velocitat de senyal de 5Gbps
 - 1 USB Type-C® amb velocitat de senyal de 5 Gbps
 - 1 HDMI 1.4
 - 2 DisplayPort™ 1.2 (entrada i sortida)
 - 1 connector d'àudio de 3,5 mm (combinació entrada/sortida)
 - HDCP: Si. DisplayPort™ i HDMI
- Contingut addicional:
 - Cable USB Type-C® a Type-C
 - Cable d'alimentació de CA
- Garantia legal i servei d'assistència i suport de 2 anys

Referència 3.3. Monitor HP 532sf 31.5" Serie 5 o equivalent

- Pantalla: 31.5" (80 cm)

- Dimensions (ample x fons x altura): 71,03 x 4,02 x 41,46 cm
- Tipus: VA LCD
- Resolució: 1920x1080 (FHD)
- Inclinació i altura ajustables
- Certificacions EPEAT®
- Font d'alimentació externa
- Temps de resposta: GtG de 7 ms (amb Overdrive)
- Connectivitat i comunicacions:
 - 2 HDMI 1.4
 - 1 VGA
 - HDCP: Si. HDMI
- Contingut addicional:
 - Cable HDMI
 - Cable d'alimentació de CA
- Garantia legal i servei d'assistència i suport de 2 anys

Referència 3.4. Monitor HP P34hc G4 o equivalent

- Pantalla: 34" (86,36 cm)
- Dimensions (ample x fons x altura): 80,94 x 11,21 x 36,69 cm
- Tipus: Curvatura 1500R. IPS
- Resolució: 3440x1440 (WQHD)
- Altura ajustable
- Certificacions EPEAT®
- Altaveus duals integrats de 3 W
- Font d'alimentació interna
- Temps de resposta: GtG de 5 ms (amb Overdrive)
- Connectivitat i comunicacions:
 - 4 USB Type-A amb velocitat de senyal de 5Gbps
 - 1 USB-B (habilitació de concentrador)
 - 1 USB Type-C® amb velocitat de senyal de 5 Gbps
 - 1 HDMI 2.0
 - 1 DisplayPort™ 1.2
 - 1 port d'àudio de sortida de línia
 - HDCP: Si. DisplayPort™, HDMI i USB Type-C™
- Contingut addicional:
 - Cable DisplayPort™
 - Cable HDMI
 - Cable USB Type-C® a Type-C
 - Cable d'alimentació de CA
- Garantia legal i servei d'assistència i suport de 2 anys

5.3. LOT 3. ACCESSORIS

Referència 3.1. Docking Base HP USB-C G5 o equivalent

- Connectivitat i comunicacions:
 - 1 USB-C® frontal amb sortida de dades i alimentació

- 1 cable USB-C® per connectar al costat del sistema host
 - 4 USB 3.0
 - 1 connector d'àudio
 - 1 HDMI 2.0
 - 2 DisplayPort™
 - 1 RJ45
 - 1 ranura de bloqueig estàndard
- Contingut addicional:
 - Adaptador de CA
 - Cable d'alimentació de CA
- Garantia legal i servei d'assistència i suport de 2 anys

Referència 3.2. Concentrador multiport HP USB-C o equivalent

- Connector USB-C® (5Gbps)
- Ports:
 - 2 USB-A de 5Gbps
 - 1 RJ-45
 - 1 USB-C® de transferència i subministrament d'energia
 - 1 HDMI 2.0
 - 1 DisplayPort™ 1.2

Referència 3.3. Conjunt de teclat i ratolí amb cables HP 225 o equivalent

- Teclat amb cable connector USB-A:
 - Indicador LED Bloq Majúscules
 - Indicador LED Bloq Números
 - Mida de teclat completa
 - Disseny de 3 zones
- Ratolí amb cable connector USB-A
 - Roda de desplaçament

Referència 3.4. Conjunt de teclat i ratolí sense cables HP 230 o equivalent

- Clau USB
- Teclat sense fils:
 - Connexió sense fils de 2,4 GHz
 - 2 bateries AAA
 - Indicador LED Bloq Majúscules
 - Indicador LED Bloq Números
 - Indicador LED Bloq Funcions
 - Indicador LED de bateria
 - Mida de teclat completa
 - Disseny de 3 zones
- Ratolí sense fils:
 - Connexió sense fils de 2,4 GHz
 - 2 bateries AAA
 - Roda de desplaçament

Referència 3.5. Càmera web HP 325 FHD 1080p o equivalent

- Base giratòria de 360 graus
- Inclinió 15 graus
- Connexió amb cable USB-A
- Resolució màxima vídeo 1080 FHD 30 fps
- Resolució màxima càmera 5 MP
- Micròfon simple

Referència 3.6. Motxilla per a portàtil tipus HP Prelude Pro de 15,6" o equivalent

- Dimensions (ample x fons x altura): 317 x 127 x 425 mm

Referència 3.7. Motxilla per a portàtil tipus HP Professional de 17,3" o equivalent

- Dimensions (ample x fons x altura): 320 x 470 x 140 mm
- RFID

Referència 3.8. Maletí per a portàtil tipus HP Prelude Pro de 15,6" o equivalent

- Dimensions (ample x fons x altura): 406 x 69 x 285 mm

Referència 3.9. Maletí per a portàtil tipus HP Prelude Pro de 17,3" o equivalent

- Dimensions (ample x fons x altura): 450 x 60 x 315 mm

6. UNITATS A ADQUIRIR

El límit màxim de productes a adquirir en base a les necessitats de l'oficina TIC es relaciona a continuació:

U.M.	Ref.	LOT 1. Ordinadors	U.M.	Pantalla	Processador
u	1.1	Portàtil HP ProBook 250 G10 o equivalent	35,00	15.6"	Intel® Core™ i5 1334U
u	1.2	Portàtil HP ProBook 250 G10 o equivalent	18,00	15.6"	Intel® Core™ i7 1355U
u	1.3	PC HP Pro 400 G9 o equivalent	10,00		Intel® Core™ i5 13500
U.M.	Lot	LOT 2. Monitors i pantalles	U.M.	Pantalla	Resolució
u	2.1	Monitor HP P27h G5 o equivalent	50,00	27"	FHD (1920 x 1080)
u	2.2	Monitor HP E27m G4 (càmera integrada + altaveus)	10,00	27"	QHD (2560 x 1440)
u	2.3	Monitor Serie 5 HP 532sf 31.5" o equivalent	8,00	31.5"	FHD (1920 x 1080)
u	2.4	Monitor HP P34hc G4 (corbat) o equivalent	6,00	34"	WQHD (3440 x 1440)
U.M.	Lot	LOT 3. Monitors i pantalles	U.M.		
u	3.1	Base HP USB-C G5 o equivalent	30,00		
u	3.2	Concentrador multiport universal HP USB-C (1) o equivalent	20,00		
u	3.3	Combo teclat i ratolí amb cables HP 225 o equivalent	10,00		
u	3.4	Combo teclat i ratolí sense fils HP 230 o equivalent	30,00		
u	3.5	Càmera web HP 325 FHD o equivalent	20,00		
u	3.6	Motxilla per a portàtil HP Prelude Pro 15.6" o equivalent	25,00		
u	3.7	Motxilla per a portàtil HP Professional 17.3" o equivalent	2,00		
u	3.8	Maletí per a portàtil HP Prelude Pro 15.6" o equivalent	10,00		
u	3.9	Maletí per a portàtil HP Prelude Pro 17.3" o equivalent	2,00		

7. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El pressupost base de licitació amb IVA del contracte és de 72.110,83 € pel conjunt dels tres lots:

PRESSUPOST	Total	Lot 1	Lot 2	Lot 3
Pressupost Base de Licitació (sense IVA)	59.595,73	37.970,99	13.794,96	7.829,78
Modificacions previstes al PCAP	0,00	0,00	0,00	0,00
Pròrrogues	0,00	0,00	0,00	0,00
Valor estimat del contracte	59.595,73	37.970,99	13.794,96	7.829,78
Impost valor afegit 21%	12.515,10	7.973,91	2.896,94	1.644,25
Pressupost Base de Licitació (amb IVA)	72.110,83	45.944,90	16.691,90	9.474,03

Aquest import s'ha obtingut a partir de la consulta de preus de mercat i la revisió de licitacions similars d'altres poders adjudicadors que precisen d'equips similars. L'import permet assegurar el compliment per part dels licitadors de les prestacions incloses en el present plec de prescripcions tècniques i inclou totes les despeses i conceptes a tenir en compte: despeses generals, benefici industrial, costos directes, costos indirectes, ...

Girona, 29 de maig de 2025

El Cap de l'Oficina de Tecnologies de la
Informació i comunicació de CATSA

Daniel Gómez