

DECRET

Expedient núm.: 1078/2025

Resolució amb número i data establerts al marge

Procediment: Contractacions

FETS I FONAMENTS DE DRET

Exp. 1078/2025 Aprovar l'expedient de licitació per contractar el servei de consergeria d'equipaments municipal de Sant Fost de Campsentelles

Vist l'informe emès pel coordinador de Serveis Personals de data 14 de juliol de 2025, on es justifica la necessitat d'iniciar els tràmits corresponents per contractar el servei de consergeria dels equipaments municipal (pavelló 1, pavelló 2, camp de futbol municipal, Casa Bastinos i Mas Cantí) de Sant Fost de Campsentelles, i que queda degudament justificada la necessitat i idoneïtat del contracte en els termes previstos a l'article 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP).

Atès que s'ha incorporat a l'expedient el Plec de clàusules administratives i el Plec de prescripcions tècniques, que han de regir la present contractació.

Atès que consta el certificat d'existència de crèdit adequat i suficient per fer front a les necessitats corresponents a l'exercici 2025 a càrrec de l'aplicació pressupostària 50-920-21203 Servei Consergeria.

Atès que l'autorització de despesa és de caràcter plurianual i per tant quedarà subordinada al crèdit que autoritzin els respectius pressupostos.

Vist quant antecedeix, es considera que l'expedient ha seguit la tramitació establerta en la Legislació aplicable procedint la seva aprovació de conformitat amb el que es disposa en la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

Atès l'article 21 de la Llei 7/1995, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.

RESOLUCIÓ

Primer.- Avocar, puntualment i només per aquesta resolució, la competència relativa a la contractació, delegada en la Junta de Govern Local, donant-ne compte a la Junta de Govern Local en la seva primera sessió ordinària.



Segon.- Aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert simplificat i tramitació ordinària de la contractació servei de consergeria d'equipaments municipals de Sant Fost de Campsentelles, amb número d'expedient 1078/2025, per una durada d'un any i per un valor estimat de contracte de 128.570,02€ IVA exclòs.

Tercer.- Aprovar els Plecs de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques que regiran el contracte.

Quart.- Aprovar l'autorització de despesa per l'exercici 2025 per import de 51.856,57€ IVA inclòs € IVA inclòs (42.856,67€ més 8.999,90€ corresponent al 21% d'IVA) a càrrec a la l'aplicació pressupostària 50-920-21203 Servei Consergeria.

Essent una despesa de caràcter plurianual, l'import de 103.713,15€ IVA inclòs (85.713,35€ més 17.999,80€ corresponent al 21% d'IVA) quedarà supeditat a què existeixi consignació adequada i suficient en el corresponent pressupost i anirà amb càrrec a la mateixa aplicació pressupostària.

Cinquè.- Donar trasllat del present acord a la Intervenció i a la Tresoreria municipal a l'efecte de practicar les anotacions comptables que procedeixin.

Sisè.- Publicar l'anunci de licitació, així com tota la documentació integrant de l'expedient de contractació, en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles.

Setè.- Designar els membres de la mesa de contractació i publicar la seva composició en el perfil del contractant:

President:

Alfredo Murciano Garcia-Arcicollar, tècnic auxiliar de gestió de Serveis Personals

Suplent: Julio Amaro Fernández, cap de Serveis Informàtica i Comunicacions .

Vocals:

Francesc Martínez Larriba, secretari municipal.

Suplent: Ester González Suñol, tècnica de gestió de Secretaria

Carles Santaló Burrull, interventor municipal.

Suplent: Alba Maria Parra Morales, cap de serveis Econòmics.

Sandra Garcia Tejada, coordinadora de l'OAC



Suplent: Esther Prat Garcia, tècnica d'Educació

Secretari/a:

Elisabet Mata Tuset, administrativa del departament de Contractació

Suplent: Damià Rodríguez Felices, responsable administratiu àrea de Serveis Territorials

Vuitè.- Designar com a responsable del contracte al coordinador en cap de Serveis Personals.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

