



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A CONTRACTE  
DE SERVEIS DE GRAVACIÓ PLENÀRIES QUE CELEBRA L'AJUNTAMENT DE  
LES FRANQUESES DEL VALLÈS, PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT**

**Expedient núm. 2423/2025**

**ÍNDEX DE DOCUMENTS**

| <b>DOCUMENT</b>                                                                        | <b>PÀGINES</b> |
|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| 1 <u><a href="#">QUADRE RESUM DE PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS</a></u> | 2              |
| 2 <u><a href="#">PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS</a></u>                 | 4              |
| 3 <u><a href="#">ANNEX: DECLARACIÓ RESPONSABLE</a></u>                                 | 36             |



## QUADRE RESUM DE PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

|                                                                                                                                                                 |                                         |                          |                                                                    |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------|--------------------------------------------------------------------|------------|
| <b>A. PODER ADJUDICADOR</b>                                                                                                                                     |                                         |                          |                                                                    |            |
| ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT:                                                                                                                                      | AJUNTAMENT DE LES FRANQUESES DEL VALLÈS |                          |                                                                    |            |
| ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ:                                                                                                                                          | Junta de Govern Local                   |                          |                                                                    |            |
| SERVEI GESTOR:                                                                                                                                                  | Serveis Centrals - Informàtica          |                          |                                                                    |            |
| Data Resolució d'inici de l'expedient de contractació: 10 de març de 2025                                                                                       |                                         |                          |                                                                    |            |
| Perfil de contractant:<br><a href="#">Perfil del Contractant de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès</a>                                                   |                                         |                          |                                                                    |            |
| Direcció de l'òrgan de contractació: Ctra. de Ribes, 2                                                                                                          |                                         |                          |                                                                    |            |
| Correu electrònic de l'òrgan de contractació: <a href="mailto:contractacio@lesfranqueses.cat">contractacio@lesfranqueses.cat</a>                                |                                         |                          |                                                                    |            |
| <b>B. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ</b>                                                                                                                             |                                         |                          |                                                                    |            |
| Nombre d'Expedient                                                                                                                                              | 2423/2025                               | Tipus Contracte:         | de SERVEIS                                                         |            |
| Tipus de Procediment                                                                                                                                            | OBERT SIMPLIFICAT                       | Tramitació:              | ORDINÀRIA                                                          |            |
|                                                                                                                                                                 |                                         | Tramitació anticipada:   | <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO |            |
| Forma de presentació d'ofertes:                                                                                                                                 |                                         |                          |                                                                    |            |
| <input type="checkbox"/> Manual <input checked="" type="checkbox"/> Electrònica <input type="checkbox"/> Manual i Electrònica                                   |                                         |                          |                                                                    |            |
| Cap recurs especial: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO                                                                         |                                         |                          |                                                                    |            |
| Contracte subjecte a regulació harmonitzada: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO                                                 |                                         |                          |                                                                    |            |
| <b>C. DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE</b>                                                                                                                  |                                         |                          |                                                                    |            |
| <b>Definició de l'objecte del contracte:</b><br>Descripció: Gravació de les sessions plenàries de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès.<br>CPV: 92111000-2 |                                         |                          |                                                                    |            |
| <b>D. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ</b>                                                                                                                          |                                         |                          |                                                                    |            |
| Pressupost base IVA exclòs:                                                                                                                                     | Tipus d'IVA aplicable: 21 %             |                          | Pressupost base IVA inclòs:                                        |            |
| 15.458,59 euros                                                                                                                                                 | 3.246,30 euros                          |                          | 18.704,90 euros                                                    |            |
| Aplicació pressupostària: 03 9201 21600                                                                                                                         |                                         |                          |                                                                    |            |
| <b>Sistema de determinació del preu:</b> Tant a l'alça - Baixa preu unitari hora                                                                                |                                         |                          |                                                                    |            |
| <b>E. VALOR ESTIMAT</b>                                                                                                                                         |                                         |                          |                                                                    |            |
| Pressupost base de licitació (IVA exclòs)                                                                                                                       |                                         |                          | 15.458,59 €                                                        |            |
| Import de les modificacions previstes (IVA exclòs):                                                                                                             |                                         |                          | 3.091,72 €                                                         |            |
| Pròrroga (IVA exclòs):                                                                                                                                          |                                         |                          | 15.458,59 €                                                        |            |
| TOTAL VALOR ESTIMAT:                                                                                                                                            |                                         |                          | 34.008,90 €                                                        |            |
| <b>F. RÈGIM DE FINANÇAMENT</b>                                                                                                                                  |                                         |                          |                                                                    |            |
| Comunitat Autònoma                                                                                                                                              | Ajuntament                              | Uns altres               |                                                                    |            |
| %                                                                                                                                                               | 100 %                                   | %                        |                                                                    |            |
| <b>G. ANUALITATS</b>                                                                                                                                            |                                         |                          |                                                                    |            |
| Exercici                                                                                                                                                        | A càrrec de l'Adm. CCAA                 | A càrrec de l'Ajuntament | A càrrec d'uns altres                                              | TOTAL      |
| 2025                                                                                                                                                            |                                         | 3.117,48 €               |                                                                    | 3.117,48 € |
| 2026                                                                                                                                                            |                                         | 9.352,45 €               |                                                                    | 9.352,45 € |
| 2027                                                                                                                                                            |                                         | 6.234,97 €               |                                                                    | 6.234,97 € |





**AJUNTAMENT DE  
LES FRANQUESES DEL VALLÈS**

|                                                                                        |  |                                                                    |           |                               |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------|--|
| TOTAL                                                                                  |  | 18.704,90 €                                                        |           | 18.704,90 €                   |  |
| <b>H. TERMINI D'EXECUCIÓ</b>                                                           |  | <b>I. PRÒRROGA</b>                                                 |           | <b>J. TERMINI DE GARANTIA</b> |  |
|                                                                                        |  | <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO |           |                               |  |
| 2 anys                                                                                 |  | Durada màxima: Períodes anuals fins un màxim de dos anys més       |           | No procedeix                  |  |
| <b>K. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS</b>                                                   |  |                                                                    |           |                               |  |
| <input type="checkbox"/> SI, veure clàusula 12 <input checked="" type="checkbox"/> NO  |  |                                                                    |           |                               |  |
| <b>L. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ</b>                                              |  |                                                                    |           |                               |  |
| <input checked="" type="checkbox"/> SI, veure clàusula 21 <input type="checkbox"/> NO  |  |                                                                    |           |                               |  |
| <b>M. REVISIÓ DE PREUS</b>                                                             |  |                                                                    |           |                               |  |
| <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO Fórmula: _____      |  |                                                                    |           |                               |  |
| <b>N. GARANTIES</b>                                                                    |  |                                                                    |           |                               |  |
| PROVISIONAL: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO        |  |                                                                    |           | ASCENDEIX A _____ %           |  |
| DEFINITIVA : <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO        |  |                                                                    |           | ASCENDEIX A _____ %.          |  |
| COMPLEMENTÀRIA: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO     |  |                                                                    |           | ASCENDEIX A _____ %           |  |
| <b>O. ADSCRIPCIÓ OBLIGATÒRIA DE MITJANS</b>                                            |  |                                                                    |           |                               |  |
| <input checked="" type="checkbox"/> SI, veure clàusula 8.3 <input type="checkbox"/> NO |  |                                                                    |           |                               |  |
| <b>P. SUBROGACIÓ</b>                                                                   |  |                                                                    |           |                               |  |
| <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO                     |  |                                                                    |           |                               |  |
| <b>Q. SUBCONTRACTACIÓ</b>                                                              |  |                                                                    |           |                               |  |
| <input type="checkbox"/> SI, veure clàusula 23 <input checked="" type="checkbox"/> NO  |  |                                                                    |           |                               |  |
| <b>R. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES</b>                                         |  |                                                                    |           |                               |  |
| <input checked="" type="checkbox"/> SI, veure clàusula 24 <input type="checkbox"/> NO  |  |                                                                    |           |                               |  |
| <b>S. DADES DE FACTURACIÓ</b>                                                          |  |                                                                    |           |                               |  |
| Entitat contractant                                                                    |  | AJUNTAMENT DE LES FRANQUESES DEL VALLÈS                            |           |                               |  |
| Òrgan de contractació                                                                  |  | Junta de Govern Local                                              | CODI DIR3 | L01080863                     |  |
| Òrgan amb competències en matèria de comptabilitat                                     |  | Àrea d'Hisenda                                                     | CODI DIR3 | L01080863                     |  |
| Destinatari de la prestació                                                            |  | AJUNTAMENT DE LES FRANQUESES DEL VALLÈS                            | CODI DIR3 | L01080863                     |  |



**Expedient núm.:** 2423/2025

**Plec de Clàusules Administratives Particulars**

**Procediment:** Contracte de Serveis per Procediment Obert Simplificat

**Assumpte:** Serveis de gravació i retransmissió en directe (streaming) dels plens municipals en format audiovisual

**Document signat per:** Regidor de Serveis Centrals

**CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació**

**1.1 Descripció de l'objecte del contracte**

Objecte del contracte:

Prestació del servei de gravació de les sessions plenàries que celebra l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès.

Necessitat a satisfer:

Gravació i emissió en directe de les sessions en streaming a través del canal youtube de l'Ajuntament de Les Franqueses del Vallès o qualsevol altra plataforma que determini l'Ajuntament de Les Franqueses del Vallès durant la vigència del contracte. Amb un mínim de qualitat de 720p - 30 Fps , i un bitrate de 2,250 a 6,000 kbps (El recomanat per Youtube per un stream en HD). Aquestes qualitats es poden veure augmentades durant la vigència del contracte

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

**1.2 Divisió en lots de l'objecte del contracte**

L'objecte del contracte no es pot dividir en lots atès que comprèn, en primer lloc, prestacions que són inseparables o imprescindibles de realitzar de manera conjunta i, no gensmenys important, que només poden ser prestades pel proveïdor que disposa de drets exclusius.

**1.3 Codis d'identificació de les prestacions objecto del contracte**

|             |                                                                               |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| 921110000-2 | Servei de producció de pel·lícules de cinema i videocintes i serveis connexos |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------|

**1.4 Règim jurídic**





El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present plec de clàusules administratives particulars, pel plec de prescripcions tècniques, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que se transposen el ordenament jurídic espanyol las Directives del Parlamento Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, així com per la resta de normativa legal aplicable.

En cas de contradicció entre el present PCAP i la normativa vigent, s'aplicarà preferentment la normativa vigent, la qual també suplirà les omissions, mancances o deficiències d'aquest plec. Així mateix, en cas que hi hagi contradiccions entre el PPT i el present PCAP prevaldrà allò que disposi aquest últim.

És d'aplicació a aquest contracte la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades i, en especial, la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (reglament general del protecció de dades).

Finalment, l'Ajuntament de Les Franqueses del Vallès té un Pla de Mesures Antifrau, aprovat per acord del Ple de la Corporació, en sessió celebrada el dia 30 de juny de 2022, en endavant PMA, el qual inclou la regulació del conflicte d'interessos, i és d'aplicació com a eina planificadora i com a eina preventiva de la corrupció institucional.

### **1.5 Règim de recursos**

Es podrà interposar recurs de conformitat amb allò disposat en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques així com en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa-administrativa.

### **CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació**

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert simplificat, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

El procediment de selecció es regirà pel sisè apartat de l'article 159 de la Llei



9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant un únic criteri d'adjudicació que serà el preu d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu, de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula onzena.

### **CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant**

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent:

*Perfil del Contractant de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès*

### **CLÀUSULA QUARTA. Pressupost Base de Licitació i valor estimat del contracte**

D'acord amb allò que disposa l'article 100 de la LCSP, per pressupost base de licitació s'entendrà el límit màxim de despesa que en virtut del contacte pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'IVA. En aquest sentit, el pressupost base de licitació és el qual s'indica a continuació:

|                         |                                |             |
|-------------------------|--------------------------------|-------------|
| Costos directes         | Personal                       | 6.990,42 €  |
|                         | Lloguer equips                 | 6.000,00 €  |
| Costos indirectes (13%) | Despeses generals d'estructura | 1.688,75 €  |
|                         | Benefici industrial (6%)       | 779,42 €    |
| PBL sense IVA           |                                | 15.458,59 € |
| IVA                     |                                | 3.246,30 €  |
| PBL amb IVA             |                                | 18.704,90 € |
| Preu/hora sense IVA     |                                | 42,94 €     |
| Preu/hora amb IVA       |                                | 51,96 €     |

L'import màxim del preu/hora per dos operaris a imputar per a la realització del servei de gravació és de 42,94 euros/hora, IVA exclòs. Aquest preu serà millorable a la baixa en l'oferta que presentin els licitadors.





S'estima un màxim de 15 Plens els quals 11 seran ordinaris i 4 extraordinaris, el número de sessions extraordinàries és orientatiu, ja que no es poden preveure quantes sessions es realitzaran. Cada Ple inclourà una hora de muntatge i una hora de desmuntatge. S'estima que els plens tinguin una durada aproximada de 4 hores, sense incloure les dues hores pel muntatge i desmuntatge dels aparells.

Per determinar el càlcul de l'import del personal s'ha tingut en compte la RESOLUCIÓ de 22 de març de 2024, de la Direcció General de Treball, del III Conveni col·lectiu de l'indústria de la Producció Audiovisual (codi de conveni núm. 99012985012002), sense que en cap cas es perjudgi el conveni que sigui aplicable. S'ha tingut en compte el grup professional 4 Càmera de Vídeo.

També s'ha tingut en compte un cost de substitució per vacances d'un 8%, un cost per absentisme, formació i altres d'un 5,3%, unes cotitzacions socials del 35%, i una previsió d'increment d'IPC per a l'any 2026 d'un 2,5%.

Tenint en compte que resulta impossible conèixer per avançat quines seran el número de sessions extraordinàries, aquesta Administració no resta obligada a exhaurir l'import del pressupost base de licitació, ni el finançament anual previst, ja que les factures, un cop finalitzat el contracte, podrien ascendir a una quantitat inferior a la inicialment prevista.

Així mateix, d'acord amb la clàusula 309 de la LCSP, no tindrà la consideració de modificació del contracte la variació que durant la correcta execució de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les previstes al contracte, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte.

D'acord amb allò que disposa l'article 101 de la LCSP, per determinar el valor estimat del contracte l'òrgan de contractació prendrà l'import total, sense incloure l'IVA, pagador, segons les seves estimacions tenint en compte qualsevol opció eventual i les eventuais pròrroques del contracte. A tal efecte, el valor estimat del contracte és el qual s'indica a continuació:

|                                       |             |
|---------------------------------------|-------------|
| Pressupots base licitació ( dos anys) | 15.458,59 € |
| Modificació 20 %                      | 3.091,72 €  |
| Pròrroga (anuals dos anys més)        | 15.458,59 € |
| Valor estimat del contracte           | 34.008,90 € |



**De conformitat amb l'article 309.1 de la LCSP, en els contractes de serveis el preu podrà formular-se tant en termes de preus unitaris referits als diferents components de la prestació o a les unitats d'aquesta que es lliurin o executin, com en termes de preus aplicables a tant alçat a la totalitat o a part de les prestacions del contracte.**

#### **CLÀUSULA CINQUENA. Existència de crèdit**

Les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran amb càrrec a l'aplicació pressupostària 03 9201 21600 del pressupost de la Corporació, quedant la despesa condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en cada exercici pressupostari, segons es detalla a continuació:

| Anualitat | Aplicació     | Import     |
|-----------|---------------|------------|
| 2025      | 03 9201 21600 | 3.117,48 € |
| 2026      | 03 9201 21600 | 9.352,45 € |
| 2027      | 03 9201 21600 | 6.234,97 € |

El contracte s'abonarà amb càrrec a l'aplicació a dalt indicada del pressupost municipal, en la qual existeix crèdit suficient que es reté.

**Respecte les possibles modificacions contractuals, aquestes quedaran condicionades a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en cada exercici pressupostari.**

#### **CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus.**

D'acord amb el que disposa l'article 103 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, prèvia justificació a l'expedient i de conformitat amb el que preveu el Reial Decret al que es refereixen els articles 4 i 5 de la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, la revisió periòdica i predeterminada de preus només es podrà portar a terme en els contractes d'obres, en els contractes de subministraments de fabricació d'armament i equipament de les Administracions públiques, en els contractes de subministrament d'energia i en aquells altres contractes en els que el període de recuperació de la inversió sigui igual o superior a cinc anys. Aquest període es calcularà conforme allò que es disposi en el Reial Decret anteriorment esmentat.

No es consideraran revisables en cap cas el costos associats a les amortitzacions, els costos financers, les despeses generals o d'estructura ni el benefici industrial. Els costos de mà d'obra dels contractes diferents als d'obra,





subministrament de fabricació d'armament i equipament de les Administracions públiques, es revisaran quan el període de recuperació de la inversió sigui igual o superior a cinc anys i la intensitat de l'ús del actor treball sigui considerada significativa, d'acord amb els supòsits i límits establerts en el Reial Decret.

S'acorda no establir revisió de preus ja que les característiques d'aquesta licitació no s'adeqüen a la revisió de preus d'acord amb l'article anteriorment esmentat.

#### **CLÀUSULA SETENA. Durada del Contracte i Emplaçament**

La durada màxima del contracte serà de 2 anys, essent susceptible de pròrroga per períodes anuals fins a un màxim de dos anys més, a comptar des de la data indicada a l'acta d'inici del servei.

La durada del contracte quedarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en cada exercici pressupostari.

Excepcionalment, si vençut el contracte no s'ha formalitzat un de nou que garanteixi la continuïtat de la prestació com a conseqüència d'esdeveniments imprevisibles produïts durant el procediment d'adjudicació i quan concorrin causes d'interès públic per no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que s'iniciï l'execució del nou, sempre que es compleixin els següents requisits:

a) Per un període màxim de nou (9) mesos, a comptar des de la finalització dels quatre (4) anys de durada del contracte.

b) Sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres (3) mesos respecte a la data de finalització del contracte originari.

Emplaçament: Sala d'Actes de l'edifici Can Ribes-Centre de Recursos Agraris.

#### **CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar**

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.



**1. La capacitat d'obrar dels empresaris i la no concurrència de prohibicions de contractar s'acreditarà mitjançant la inscripció en **el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic**.**

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acredita, a tenor de l'en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

De conformitat amb l'article 159.4.a de la LCSP tots els licitadors que es presentin a licitacions realitzades a través del procediment simplificat hauran d'estar inscrits en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, o en el Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, en la data final de presentació d'ofertes sempre que no es vegi limitada la concurrència.

En el cas de que el Registre Oficial no hagi procedit a la seva inscripció, les persones licitadores haurà de presentar sol·licitud emesa pel corresponent registre i declaració de responsable d'haver aportat la documentació perceptiva i de no haver rebut requeriment de subsanació.

**2. La solvència de l'empresari:**

**2.1 La solvència econòmica i financera** de l'empresari haurà d'acreditar-se:

a) Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior a 51.013,35 euros.

**2.2.** En els contractes de serveis, la **solvència tècnica o professional** dels empresaris haurà d'apreciar-se tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa haurà d'acreditar-se:

Una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els cinc últims anys, en la qual s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat d'aquests; quan sigui necessari per garantir un nivell adequat de competència els poders adjudicadors podran indicar que es tindran en compte les proves dels serveis pertinents efectuats més de tres anys abans. Quan li sigui





requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació els serveis o els treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents obrants en poder d'aquest que acreditin la realització de la prestació; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent, per import igual o superior a 23.806,23 euros.

### **3. Adscripció de mitjans.**

Els licitadors, nacionals i estrangers, a més d'acreditar la seva solvència o, si escau classificació, hauran d'adscriure obligatòriament per a l'execució d'aquest contracte, com a criteri de solvència, els següents mitjans:

#### Compromís d'adscripció de mitjans personals:

- 2 operaris de càmera amb la titulació següent: Formació Professional d'Imatge i So, la qual hauran d'acreditar mitjançant el títol corresponent.

#### Compromís d'adscripció de mitjans materials:

- Mínim de 2 Càmeres Full HD, una amb un pla general fix de la Sala d'Actes i l'altre per enfocar cada regidor a l'hora de participar durant el Ple.
- Les càmeres hauran de tenir les característiques tècniques suficients (Zoom Òptic i profunditat de camp, trípode pivotant o rotatiu, etc) per poder estar situades de forma que no destorbin el funcionament del ple i la qualitat de la imatge no se'n vegi perjudicada.
- Material necessari per fer l'emissió del Ple en directe pel canal Youtube de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès o de qualsevol altre plataforma que decideixi l'Ajuntament durant la vigència del contracte. La connexió a Internet per fer les emissions serà subministrada per el departament d'informàtica d'aquesta Administració.

Aquests mitjans personals i materials formaran part de la proposta presentada pels licitadors i, per tant, del contracte que es ferm amb l'adjudicatari. Per aquest motiu, hauran de ser mantinguts per l'empresa adjudicatària durant tot el temps de realització d'aquest servei. Qualsevol variació respecte a ells haurà de ser comunicada a aquesta Administració. El seu incompliment podrà ser causa de resolució del contracte o d'imposició de penalitats d'acord amb la clàusula 30]

**CLÀUSULA NOVENA. Acreditació de la Solvència mitjançant Classificació**



Com estableix l'article 77.a.b) de la LCSP, per als contractes de serveis no serà exigible la classificació de l'empresari.

## **CLÀUSULA DESENA. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa**

### **10.1 Condicions prèvies**

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrites.

### **10.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes**

#### **Presentació Electrònica**

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de 15 dies comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de Contractació del Sector Públic posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.





Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

Es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb l'antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències o dubtes durant la preparació o enviament de l'oferta. L'horari per resoldre incidències o dubtes finalitzarà el mateix dia de finalització de presentació de les ofertes a les 14:00 hores, encara que la presentació finalitzi el mateix dia a les 23:59:59"

Si les 24 hores darreres al termini per a la presentació d'ofertes s'interromp el servei per causes tècniques o raons operatives de la pròpia plataforma, aquest termini es prorrogarà o, si el termini ja ha vençut, es rehabilitarà per un temps de 24 hores o , en tot cas, com a mínim, pel temps que hagi estat no operatiu, mitjançant la publicació en el perfil de contractant, esmentar-lo, sempre que sigui possible abans de la seva finalització.

Les empreses licitadores podran substituir l'oferta presentades abans de la finalització del termini de presentació, en el cas que s'introdueixin modificacions significatives en els plecs de clàusules o que l'empresa licitadora justifiqui la substitució. En aquest últim cas abans de l'obertura dels arxius electrònics la Mesa de Contractació decidirà si les justificacions són suficients i si s'admet la substitució de l'oferta, en el cas de ser acceptada la Mesa de Contractació rebutjarà la primera oferta presentada dins de l'eina de contractació de la Plataforma de Contractació Publica.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.



Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

En el cas de no poder efectuar-se la signatura electrònica, seran admeses aquelles signatures en format no electrònic, signatures manual del document, amb posterioritat es digitalitzarà per incorporar a l'expedient administratiu.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

L'eina del Sobre Digital de la Plataforma de Contractació es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la "paraula clau", abans de l'obertura del sobre xifrat corresponent, per accedir al contingut.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat i no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta. Per aquest motiu la Mesa de Contractació exclourà l'oferta presentada.

Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

### **10.3. Informació als licitadors**

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà al nombre de fax o a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

En cas de dubte sobre qualsevol qüestió relacionada amb una licitació d'aquest Ajuntament, cal que es realitzi a través del Perfil del Contractant, dins del Tauler d'Avisos a l'apartat de "dubtes i preguntes" que es troba situat al costat dret de la pantalla. La previsió és que l'Ajuntament respongui en un termini d'un dia





hàbil, si bé aquest termini es pot allargar en cas que la pregunta sigui de gran complexitat i requereixi d'un estudi previ.

Els formats admesos per als documents que s'annexin a la presentació d'una proposició són els següents:

Format de processador de text: .doc | .docx | .odt | .rtf | .sxw | .abw

Format de full de càlcul: .xls | .xlsx | .ods

Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt | .pptx | .odp

Format documental: .pdf | .odi

Format gràfic: .jpg | .bmp | .tiff | .tif

Format de dibuix: .dwg

Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP).

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporaran, numerats, en l'apartat "altra documentació".

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Administració. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques, respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

En el cas de que els arxius electrònics estiguin malmesos i de conformitat amb l'apartat 1.i de la disposició addicional setzena de la LCSP, es sol·licitarà a les empreses licitadores que presentin, en suport físic electrònic, una còpia de



seguretat dels documents electrònics presentats . Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documentació amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació, en aquest últim l'empresa quedarà exclosa del procediment de contractació.

En el supòsit que hi hagi discrepàncies entre les dades assenyalades en els camps de la plataforma de licitació electrònica, i les dades assenyalades en els documents de les ofertes que s'hagi requerit que s'adjuntin en la presentació d'ofertes, prevaldrà el que s'hagi indicat en els documents, que serà considerat l'oferta de l'empresa licitadora.

A efectes de còmput de terminis, aquests es podran veure afectats durant els períodes vacacionals de Setmana Santa, Nadal i el mes d'agost

#### **10.4 Contingut de les proposicions**

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en un únic arxiu electrònic, signats pel licitador, en els quals es farà constar la denominació de l'arxiu electrònic únic i la llegenda «Proposició per licitar a la contractació del servei de gravacions plenàries que celebra l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès». La denominació del l'arxiu electrònic únic és la següent:

##### **ARXIU ELECTRÒNIC ÚNIC**

##### **DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA I PROPOSICIÓ ECONÒMICA**

**a) Declaració Responsable del licitador** indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració. La declaració responsable es presentarà conforme al model inclòs en l'Annex I del present plec.

En cas que l'adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, haurà de presentar-se una declaració responsable pel licitador i per cadascun dels mitjans adscrits a l'execució del contracte.

**b) Declaració responsable de protecció de dades de caràcter personal d'acord amb la previsió de l'article 122.2.e) i la DA 25ena de la LCSP**, segons model facilitat com a annex II a aquest plec.

**c) Declaració responsable principis ètic i regles de conducta**, segons model facilitat com a annex III a aquest plec.

**d) Compromís adscripció de mitjans personals i materials**, segons model facilitat com a annex VI a aquest plec.

**e) Proposició econòmica.** Es presentarà conforme el model inclòs a





l'Annex V del present plec.

**f) En cas de no inscripció a un Registre Oficial d'empreses Licitadores,** sol·licitud pel corresponent registre i declaració de responsable d'haver aportat la documentació perceptiva i de no haver rebut requeriment de subsanació.

La signatura de l'oferta s'esmenarà, si és necessari, previ requeriment per part de l'òrgan de contractació, amb la signatura correcta del resum, que l'empresa licitadora haurà d'haver guardat sense efectuar-hi cap modificació; en el cas del DEUC, l'esmena es produirà amb la signatura d'un de nou.

#### **CLÀUSULA ONZENA. Criteris d'Adjudicació**

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'entendrà únicament al preu com a únic criteri d'adjudicació, la puntuació màxima per la millor oferta serà 100 punts, calculant la resta de puntuació de manera proporcional a la millor oferta.

#### **CLÀUSULA DOTZENA. Admissibilitat de Variants**

No s'admeten variants.

#### **CLÀUSULA TRETZENA. Ofertes anormalment baixes**

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

El caràcter anormal de les ofertes s'apreciarà en funció dels següents paràmetres:

| <b>CRITERI</b> | <b>PARÀMETRE</b>                                                                              |
|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Preu           | 10 % o més, inferior al preu unitari de la mitjana de les ofertes presentades pels licitadors |



Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.

#### **CLÀUSULA CATORZENA. Preferències d'Adjudicació en cas d'Empats**

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts per al lot o lots o oferta integradora de què es tracti, es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els següents criteris per resoldre aquesta igualtat:

1r- Percentatge més alt de treballadors amb discapacitats en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascuna de les empreses, i prevaldrà, en cas d'igualtat, el nombre més alt de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla o el nombre més alt de persones treballadores en inclusió a la plantilla.

2n- Percentatge més baix de contractes temporals a la plantilla de cadascuna de les empreses.

3r- Percentatge més alt de dones contractades a la plantilla de cadascuna de les empreses.

4t- Sorteig, en cas que l'aplicació dels criteris anteriors, no hagués resolt el desempat.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

#### **CLÀUSULA QUINZENA. Mesa de contractació**

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector





Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb l'establert en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, si escau, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un Anunci específic en el citat perfil.

Finalment, els membres de la Mesa de contractació no han de tenir cap conflicte d'interessos en relació a aquest contracte i, a tal efecte, declararan, en el moment de constitució de la Mesa, que no tenen directa o indirectament, un interès financer, econòmic o personal que pugui comprometre la seva imparcialitat i independència.

#### **CLÀUSULA SETZENA. Obertura de Proposicions**

La Mesa de Contractació es constituirà dins del cinquè dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions.

La mesa de contractació procedirà a l'obertura de l'Arxiu electrònic únic, que contenen la documentació administrativa i la proposició econòmica.

Després de la lectura de les proposicions, i prèvia exclusió de les ofertes que no compleixin els requeriments, la Mesa procedirà a l'avaluació i classificació de les ofertes.



A la vista del resultat, la Mesa de Contractació proposarà a l'adjudicatari del contracte.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la mesa de contractació procedirà, en aquest acte, a comprovar en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, si escau la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar.

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

#### **CLÀUSULA DISSETENA. Requeriment de Documentació**

En aquest acte, la mesa de contractació requerirà, mitjançant comunicació electrònica, al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de set dies hàbils des de la data de l'enviament de la comunicació, constitueixi la garantia definitiva, si escau, el compromís al qual es refereix l'article 75.2 de la LCSP i la documentació justificativa de què disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2 de la LCSP i que acrediti estar al corrent de pagament amb la Seguretat Social i l'AEAT.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

#### **CLÀUSULA DIVUITENA. Garantia Definitiva**

S'eximeix a l'empresa adjudicatària de constituir el dipòsit de la garantia definitiva de conformitat amb l'article 107.1 de LCSP.

#### **CLÀUSULA DINOVENA. Adjudicació del Contracte**

En un termini no superior a 5 dies, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.





En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

L'adjudicació haurà de ser motivada es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

#### **CLÀUSULA VINTENA. Formalització del Contracte**

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

Per contra, en el cas que l'òrgan de contractació resolgués no adjudicar el contracte o no celebrar el contracte per motius d'interès públic o desistís del procediment, amb anterioritat a la seva formalització, la persona licitadora tindrà dret a ser compensada únicament per les despeses en les quals haguessin incorregut en la preparació de les proposicions, prèvia justificació i acreditació, per un import màxim de cent (10) euros. Per tenir dret a la citada indemnització serà necessari que la persona licitadora ho sol·liciti per escrit a l'òrgan de contractació en un termini màxim d'un (1) mes a comptar des de la data en la qual s'hagués notificat la resolució de desistiment.

#### **CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Condicions Especials d'Execució del Contracte**

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb l'establert a l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:



- La persona adjudicatària haurà d'aplicar totes aquelles mesures que fomentin la igualtat entre homes i dones, l'afavoriment de la formació en el lloc de treball i l'eliminació de les desigualtats.
- La persona adjudicatària, quant a les noves contractacions de personal que hagin de realitzar, haurà d'efectuar-les preferentment entre personal que es trobi en situació legal d'atur d'acord amb allò que disposa l'article 208 del Reial decret legislatiu 1/1994, de 20 de juny, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de Seguretat Social i, quan sigui possible, entre col·lectius amb particulars dificultats d'inserció en el mercat laboral, definits en la Llei 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral, o persones que disposin del certificat de discapacitat.
- Durant tot el període d'execució del contracte, l'empresa adjudicatària està obligada a no minorar de forma unilateral les condicions de treball, en matèria de jornada i de salari, i en termes actualitzats, que correspongui en cada moment als treballadors adscrits al contracte en funció del conveni col·lectiu i que resulti d'aplicació al presentar l'oferta, a no ser que sigui un acord explícit entre l'empresa i la representació dels treballadors, així com incorporar qualsevol millora sobre la legislació laboral bàsica aplicable.

En aquest sentit, l'empresa adjudicatària vindrà obligada a facilitar a l'òrgan de contractació qualsevol informació o documentació que li sigui requerida per acreditar el compliment d'aquesta condició.

L'incompliment d'aquestes condicions especials d'execució del contracte es consideraran obligacions essencials del contracte, pel que el seu incompliment podrà incorporar la imposició de penalitats i/o la resolució del contracte.

## **CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Drets i Obligacions de les Parts**

### **22.1 Abonaments al contractista**

El pagament del treball o servei s'efectuarà a la realització d'aquest prèvia presentació de factura degudament conformada, i Acta de Recepció quan escaigui.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat





segon de la Disposició addicional trentè segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

- a) Que l'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local.
- b) Que l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és la Intervenció municipal.
- c) Que el destinatari és la Intervenció municipal.
- d) Que el codi DIR3 és L0108063.
- e) Que l'oficina comptable és la Intervenció municipal.
- f) Que l'òrgan gestor és l'Àrea d'Hisenda.
- g) Que la unitat tramitadora és la Intervenció municipal.

El contractista haurà de presentar la factura en un registre administratiu en el termini de 30 dies des de la data de la prestació, en el cas de serveis de tracte successiu les factures hauran de presentar-se en el termini màxim de 10 dies des de la realització de la prestació en el període de què es tracti. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb l'establert en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat dels serveis prestats amb el que es disposa en el contracte, sense perjudici de l'establert en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la [Llei 3/2004, de 29 de desembre](#), per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Perquè pertoqui a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dintre del termini i en la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei.

D'altra banda, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels serveis prestats, dins dels trenta dies següents a la prestació del servei.



## **22.2. Obligacions laborals, socials i de transparència**

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb l'establert en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

## **22.3. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.**

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

a. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.

b. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.

c. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.





d. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.

e. El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

f. Mantenir a l'ajuntament al corrent de la ubicació dels corresponents servidors en matèria de Protecció de dades.

g. Sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de Protecció de dades de conformitat amb el Reial Decret Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel que s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.

h. En cas de subcontractació el contractista principal té l'obligació d'assumir la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'administració en matèria de Protecció de dades.

Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'adjudicatari ha de presentar trimestralment davant la unitat administrativa que ha tramitat el contracte, la següent informació:

— Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social, així com dels realitzats als subcontractistes.

— Informe específicatiu de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema en cada trimestre.

El responsable municipal del contracte elaborarà un informe sobre el compliment d'aquesta justificació. En aquest informe es farà també expressa referència al compliment de les obligacions indicades en aquesta clàusula en relació amb el personal que gestiona el contracte.

Sense aquest informe favorable no es donarà curs al pagament de la factura corresponent i s'iniciarà immediatament un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons sigui procedent.

#### **22.4. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions**



El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament del subministrament, sol·licitant de l'Administració els documents que para això siguin necessaris.

#### **CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Subcontractació**

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de l'adjudicatari de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:

- Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.
- Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
- Import de les prestacions a subcontractar.

b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni freturoses de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.

c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, la afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment de l'establert en el Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.

d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament, amb arranament estricte als plecs de clàusules administratives





particulars i als termes del contracte, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

f) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la [Llei 3/2004, de 29 de desembre](#), per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir tal compliment, amb cada facturació a l'Ajuntament deurà el contractista aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.

#### **CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Modificacions Contractuals Previstes**

Es preveu de manera expressa, de conformitat amb l'article 204 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, la possibilitat que durant l'execució del contracte es realitzin modificacions del seu objecte conforme a les següents determinacions:

a) Increment o decrement de les sessions plenàries establertes en el Plecs.

L'expedient de modificació es tramitarà, en tots els casos, de la manera següent:

1. Proposta raonada del responsable municipal del contracte, per iniciativa pròpia o a instància de l'empresa adjudicatària integrada pels documents que justifiquin, descriguin i valorin la modificació.
2. Audiència a l'empresa adjudicatària per un termini de deu dies hàbils.
3. Informes del secretari i de l'interventor.
4. Certificació de l'existència de crèdit o document que legalment el substitueixi.
5. Acord d'aprovació de la modificació i de la despesa corresponent.
6. Formalització de la modificació en document administratiu.
7. Publicitat de la modificació en el perfil de contractant, que s'ha d'acompanyar de les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes emesos.

Pel que fa a les modificacions no previstes en el present plec de clàusules administratives particulars, aquestes només podran efectuar-se quan es compleixin



els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a la persona adjudicatària, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20 per cent del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de la persona adjudicatària; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.11.g) de la LCSP.

#### **CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Successió en la Persona del Contractista**

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanant d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti a la seva personalitat jurídica, suspenent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

#### **CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Cessió del Contracte**

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent





d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigit al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.

d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

## **CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Penalitats per Incompliment**

### **27.1 Penalitats per demora**

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

### **27.2 Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació**

Es consideren molt greus els incompliments per part de l'adjudicatari de qualsevol de les condicions especials d'execució establerta en la clàusula 24 d'aquest plec de clàusules particulars.

Aquests incompliments seran causa de resolució del contracte, tret que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès del servei en qüestió, en aquest cas se substituirà per la penalització corresponent.

Aquests incompliments contractuals molt greus comportaran la imposició de les penalitats coercitives de 10 % del preu d'adjudicació IVA exclòs, per cada



infracció i/o dia d'incompliment de terminis en funció de gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció.

L'incompliment per part del contractista de les obligacions establertes en la clàusula 26 en matèria de subcontractació, comportarà una penalització del 10 % de l'import del subcontractat, sent la seva reiteració causa de resolució del contracte.

L'incompliment per part de l'adjudicatari de qualsevol altra de les seves obligacions contractuals o el seu compliment defectuós, comportarà igualment una multa coercitiva d'entre el 10 % del preu del contracte, en funció del seu major o menor gravetat i reincidència.

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.

En el cas d'incompliments per part de l'adjudicatari d'aspectes de la seva oferta, la indemnització que s'exigirà al contractista incorporarà la diferència que si escau hagi existit entre la seva oferta i la del següent contractista al qual s'hagués adjudicat el contracte sense tenir en compte el criteri que no ha complert l'adjudicatari.

### **27.3 Imposició de penalitats**

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, pel Sr. Alcalde o Regidor en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà a l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.





Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

#### **CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Resolució del Contracte**

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest plec i en els fixats en els articles 211 i 306 de la LCSP, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

En particular, es considerarà causa de resolució del contracte les següents:

- La declaració d'insolvència en qualsevol procediment i l'obertura de la fase de liquidació en cas de concurs de creditors. En aquest supòsit i mentre no s'hagi procedit a l'obertura de la fase de liquidació l'òrgan de contractació potestativament pot optar per la continuïtat del contracte si el contractista presta les garanties suficients per la seva execució.
- Incomplir l'obligació principal del contracte, entenent com a tal l'abandonar el subministrament i les prestacions de fer objecte del contracte. S'entendrà produït l'abandonament quan la prestació no es desenvolupi amb la regularitat adequada o amb els mitjans humans o materials necessaris per la normal execució del contracte en el termini establert. No obstant això, si s'escau, l'Administració, abans de declarar la resolució, requerirà al contractista per a que regularitzi la situació en el termini de quinze dies a comptar des de el requeriment.
- Incomplir les obligacions especificades com essencials del contracte, especialment les derivades de la protecció de dades o de les condicions especials d'execució, sens perjudici d'allò que disposa la clàusula referida a les penalitats.
- Incomplir les obligacions tributàries i/o amb la Seguretat Social.
- Incomplir el deure de guardar secret respecte les dades o antecedents que, no essent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.
- Incomplir el deure de protecció de dades i confidencialitat.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article



211.f) de la LCSP les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

Quan el contracte es resolgui per culpa de la persona adjudicatària, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

#### **CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Responsable del Contracte**

En l'acord d'adjudicació del contracte es designarà un tècnic municipal responsable de l'execució del contracte, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, para constata que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.

- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.

- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar a la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.

- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.

- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.





### **CLÀUSULA TRENTENA. Unitat encarregada del Seguiment i Execució**

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà l'Àrea de Serveis Centrals - Informàtica.

### **CLÀUSULA TRENTA-UNENA Confidencialitat i tractament de dades**

#### **31.1 Confidencialitat**

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb l'establert en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

#### **31.2 Tractament de Dades**

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, si escau, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

### **CLÀUSULA TRENTA-DOSENA. Règim Jurídic del Contracte**

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per l'establert en aquest Plec, i para el no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del



Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

### **DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT**





## **ANNEX I. DECLARACIÓ RESPONSABLE**

Qui sota signa el/la senyor/a ....., amb DNI/NIE núm. ...., en nom propi/en qualitat de representant/s legal/s de la persona física / jurídica....., amb NIF núm....., i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació del contracte ....., el qual es recull en l'expedient .....

### **DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:**

**SI/NO** Que tinc la deguda representació per presentar en nom de la societat tant la proposició com la present declaració.

**SI/NO** Compleix amb tots els requisits de capacitat, aptitud, habilitació professional i solvència reflectits als plecs.

**SI/NO** Recorre a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica.

**SI/NO** No realitza operacions financeres en paradisos fiscals (segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol).

**SI/NO** Es compromet a adscriure al contracte el personal i material que assenyalen els plecs.

**SI/NO** Que està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents i que no té cap deute amb l'Ajuntament de Les Franqueses del Vallès.

**SI/NO** Que compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.

**SI/NO** Que compleix les obligacions legals en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.

**SI/NO** Que no està incorreguda en cap prohibició de contractar legalment establerta.



**Per a empreses inscrites en un Registre oficial de licitadors:**

**SI/NO** Que l'empresa està inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya i que les dades que hi consten mantenen la seva vigència a dia d'avui.

**SI/NO** Que l'empresa està inscrita en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) i que les dades que hi consten mantenen la seva vigència a dia d'avui.

**Per a empreses de més de 50 treballadors:**

**SI/NO** Que el nombre de treballadors amb discapacitat de la plantilla representen, com a mínim, un 2% del total, segons exigeix el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.

**SI/NO** Que ha optat pel compliment de les mesures alternatives legalment

**Per a empreses de més de 50 treballadors:**

**SI/NO** Que s'acompleix amb les obligacions respecte al Pla d'Igualtat conforme a l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2017, de 22 de març, modificat per Reial Decret Llei 6/2019, d'1 de març.

**Per a empreses que conformen grup empresarial**

Que l'empresa ..... forma part del grup empresarial ..... i que l'empresa/les empreses del mateix grup (nom de les empreses)..... es presenta/en també a la present licitació.

**Per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol**

Que accepta sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

**AUTORITZA A L'AJUNTAMENT DE LES FRANQUESES DEL VALLÈS**





**SI/NO** a sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

**SI/NO** a sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

**SI/NO** a sol·licitar de l'Agència Tributària Catalana (ATC), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte.

#### **DESIGNA I ACCEPTA**

Que s'utilitzi, per a totes les notificacions i comunicacions electròniques la següent adreça de correu electrònic ( @ ): .....

(Lloc, data i signatura electrònica).



## ANNEX II. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Qui sota signa el/la senyor/a ....., amb DNI/NIE núm. ...., en nom propi/en qualitat de representant/s legal/s de la persona física / jurídica....., amb NIF núm....., i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació del contracte ....., el qual es recull en l'expedient .....

### MANIFESTA:

Que d'acord amb la previsió de la Disposició addicional vint-i-cinquena de la LCSP i als efectes del compliment de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i la seva normativa de desenvolupament, comunico que per a l'execució de l'esmentat contracte en cas de resultar l'empresa adjudicatària, s'ofereixen les garanties necessàries per aplicar les mesures tècniques i organitzatives que calguin en el tractament de dades de caràcter personal de la manera següent:

(escollir una de les tres)

8. mitjançant l'adhesió al codi de conducta [especificar]
9. segons certificació emesa per la entitat de certificació.....segons l'Esquema de Certificació de Persones per a la categoria de "Delegat de Protecció de Dades"
10. mitjançant declaració responsable

I:

Que, d'acord amb la previsió de l'apartat c) de l'article 122.2 de la LCSP, i en cas de resultar l'empresa adjudicatària, comunico que els servidors es trobaran ubicats a ..... i que els serveis associats als mateixos es prestaran a la següent ubicació .....

Així mateix ens comprometem a comunicar qualsevol canvi respecte a aquesta informació que es produeixi al llarg de la vida del contracte.

(Lloc, data i signatura electrònica).

## ANNEX III. PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA ALS QUALS LES PERSONES LICITADORES I CONTRACTISTES HAN D'ADEQUAR LA SEVA ACTIVITAT





Qui sota signa el/la senyor/a ....., amb DNI/NIE  
núm. ...., en nom propi/en qualitat de representant/s legal/s de la  
persona física / jurídica....., amb NIF núm....., i  
als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació del  
contracte .....

**DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT QUE:**

1.- Les persones licitadores i contractistes adoptaran una conducta èticament  
exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles  
formes.

2.- En aquest sentit -i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi  
d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles  
de conducta als quals les persones licitadores i contractistes han d'adequar la seva  
activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:

- ☐ Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de  
conflicte d'interessos.
- ☐ b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat/da  
públic/a influeixi en l'adjudicació del contracte.
- ☐ No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats/des públics avantatges personals o  
materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn  
familiar o social.
- ☐ No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat  
d'oportunitats i de lliure concurrència.
- ☐ No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- ☐ Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i  
abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte  
d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments  
col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes,  
assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte  
o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte  
dels quals tingués coneixement.
- ☐ No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per  
obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès  
propi.
- ☐ Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els  
oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.



☐ Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.

☐ Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions inherents al contracte.

☐ No realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les Institucions europees o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol, i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

☐ Declarar si tenen o no relacions amb països considerats paradisos fiscals. En cas de tenir-ne relació, aportar la documentació que expliciti el caràcter d'aquestes relacions i permetre que la informació que no sigui confidencial es publiqui al perfil del contractant.

3.- L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'anterior apartat 2 per part de les persones licitadores o contractistes, serà causa de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

(Lloc, data i signatura electrònica).

#### **ANNEX VI: DECLARACIÓ RESPONSABLE MITJANS MATERIALS I PERSONALS ADSCRITS AL CONTRACTE**

\_\_\_\_\_, amb domicili a l'efecte de notificacions a \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_, núm. \_\_\_, amb NIF núm. \_\_\_\_\_, en representació de l'Entitat  
\_\_\_\_\_, amb NIF núm. \_\_\_\_\_, a l'efecte de la seva participació en  
la licitació \_\_\_\_\_, davant \_\_\_\_\_

**DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:**





**PRIMER.** Que es disposa dels mitjans personals per realitzar el contracte de Serveis de gravació i retransmissió en directe (streaming) dels plens municipals en format audiovisual i que els càmeres adscrits a aquest serveis són:

OPERARI 1:

Nom:

DNI:

OPERARI 2:

Nom:

DNI:

**SEGON.** Que disposa dels mitjans materials següents:

- Mínim de 2 Càmeres Full HD, una amb un pla general fix de la Sala d'Actes i l'altre per enfocar cada regidor a l'hora de participar durant el Ple.
- Les càmeres hauran de tenir les característiques tècniques suficients (Zoom Òptic i profunditat de camp, trípode pivotant o rotatiu, etc) per poder estar situades de forma que no destorbin el funcionament del ple i la qualitat de la imatge no se'n vegi perjudicada.
- Material necessari per fer l'emissió del Ple en directe pel canal Youtube de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès o de qualsevol altre plataforma que decideixi l'Ajuntament durant la vigència del contracte. La connexió a Internet per fer les emissions serà subministrada per el departament d'informàtica d'aquesta Administració.

**TERCER.** Que tot el Software utilitzat per l'empresa està degudament llicenciat.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

## **DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT**

### **ANNEX V: PROPOSICIÓ ECONÒMICA**

\_\_\_\_\_, amb domicili a l'efecte de notificacions a \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_, núm. \_\_\_, amb NIF núm. \_\_\_\_\_, en representació de l'Entitat



\_\_\_\_\_, amb NIF núm. \_\_\_\_\_, assabentat de la licitació consistent en la prestació del servei de gravació de les sessions plenàries que celebra l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès, per procediment obert simplificat, oferta econòmicament més avantatjosa, anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comprometent-me a dur a terme l'objecte del contracte per l'import de \_\_\_\_\_ euros i \_\_\_\_\_ euros corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit.

A \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

Signatura del candidat,

Signat: \_\_\_\_\_.

