



Expedient núm.: 2423/2024

Plec de Prescripcions Tècniques

Procediment: Contracte de serveis per procediment obert simplificat

Assumpte: Contracte relatiu al servei de gravació i retransmissió en directe (streaming) dels plens municipals en format audiovisual

Document signat per: El Regidor de Serveis Centrals

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE DE SERVEIS DE GRAVACIÓ I RETRANSMISSIÓ EN DIRECTE (STREAMING) DELS PLENS MUNICIPALS EN FORMAT AUDIOVISUAL

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és el servei de gravació i retransmissió en directe (streaming) dels plens municipals en format audiovisual.

Les sessions ordinàries del Ple són un total d'onze (11) anuals (s'exceptua la del mes d'agost), que tenen lloc, de forma habitual, a la sala d'actes de l'edifici de Can Ribes - Centre de Recursos Agraris, en el terme municipal de les Franqueses del Vallès.

L'inici de les sessions és a les 19.00 hores, el darrer dijous de cada mes, i tenen una durada aproximada de dues hores.

Es preveu quatre (4) sessions anuals extraordinàries o extraordinaris urgents.

CLÀUSULA SEGONA. Execució del contracte

Per a l'execució del contracte és necessària la presència d'un mínim de dos operaris de càmera per a la preparació de tots els elements necessaris per a la gravació i emissió en directe de les sessions en streaming a través del canal Youtube de l'Ajuntament, o de qualsevol altra plataforma que determini l'Ajuntament durant la vigència del contracte.

El mínim de qualitat de la imatge serà de 720p - 30 Fps, i un bitrate de 2,250 a 6,000 kbps (que és el recomanat per Youtube per un stream en HD).



Aquestes qualitats es poden veure augmentades durant la vigència del contracte.

El lloc d'execució del contracte serà la Sala d'Actes de l'edifici Can Ribes - Centre de Recursos Agraris, en el terme municipal de les Franqueses del Vallès. Excepcionalment les sessions plenàries es podrien efectuar a la Casa consistorial de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès o un altre edifici de propietat municipal, situats en tots els casos en el terme municipal de les Franqueses del Vallès.

Si un ple ordinari s'enllaça automàticament amb un ple extraordinari, es computarà a efectes retributius com a una sola sessió. Per exemple, si hi ha un ple extraordinari abans de les 19:00 i a continuació se celebra un ple ordinari, es computaran les hores del servei com si es tractés d'un únic ple.

En les sessions plenàries ordinàries el servei de gravació finalitzarà quan hagin finalitzat el torn de precs i preguntes dels/de les regidors/a.

El torn de precs i preguntes del públic no formen part de la sessió del Ple i, per tant, no seran objecte de gravació ni difusió.

Cada Ple inclourà una hora de muntatge i una hora de desmuntatge i es facturant en fraccions de mitja hora. En el cas de que el Ple duri 15 minuts, s'haurà de facturar una hora de muntatge, una hora de desmuntatge i mitja hora del Ple.

S'estima que els plens tinguin una durada aproximada de dues hores.

S'estima aproximadament un total de 15 plens anuals, els quals 11 seran ordinaris i la resta poden ser extraordinaris o extraordinaris urgents.

CLÀUSULA TERCERA. Requisits tècnics

La persona física o jurídica adjudicatària haurà de disposar del següent material:

- Mínim de 2 Càmeres Full HD, una amb un pla general fix de la Sala d'Actes i l'altre per enfocar cada regidor a l'hora de participar durant el Ple.





AJUNTAMENT DE LES FRANQUESES DEL VALLÈS

- Les càmeres hauran de tenir les característiques tècniques suficients (Zoom Òptic i profunditat de camp, trípode pivotant o rotatiu, etc) per poder estar situades de forma que no destorbin el funcionament del ple i la qualitat de la imatge no se'n vegi perjudicada.

- Material necessari per fer l'emissió del Ple en directe pel canal Youtube de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès o de qualsevol altre plataforma que decideixi l'Ajuntament durant la vigència del contracte. La connexió a Internet per fer les emissions serà subministrada per el departament d'informàtica d'aquesta Administració.

- En el cas del sistema de megafonia, s'utilitzarà el ja existent a la Sala d'Actes on es realitzen les sessions plenàries i s'haurà d'utilitzar l'àudio de la taula de so dels micròfons.

- Tot el Software utilitzat per l'empresa adjudicatària haurà d'estar degudament llicenciat.

- El servei s'haurà d'oferir de forma íntegra i sense talls, exceptuant les pauses que es puguin esdevenir durant la sessió.

- La inserció de publicitat o de qualsevol altre tipus durant la gravació de les sessions plenàries no està permesa.

- Un cop finalitzat el Ple, l'empresa adjudicatària tindrà un termini de 48 hores per fer entrega del vídeo de la sessió plenària. Aquest vídeo es podrà entregar els serveis informàtics de l'Ajuntament mitjançant un suport físic o bé indicant un enllaç per tal de poder fer la descàrrega del vídeo de la sessió plenària.

- El vídeo de la sessió plenària haurà de ser en format mp4, tot i que l'Administració es reserva el dret de sol·licitar-lo en un altre format.

- La persona adjudicatària custodiarà la gravació de cada sessió plenària durant la vigència del contracte. L'Ajuntament podrà sol·licitar una còpia de la gravació, si fos necessari, sense que això suposi una despesa per aquesta Administració.



- L'emissió del Ple pel canal Youtube de l'Ajuntament s'haurà de fer amb la màxima qualitat que permeti l'ample de banda d'aquesta Administració i el programa que és decideixi pels seus serveis d'informàtica. Per tal fer la transmissió del Ple, com a mínim, haurà de sortir a 1080p - 60 fps durant la vigència del contracte, sense perjudici que aquestes característiques es puguin veure modificades.

CLÀUSULA QUARTA. Realització del servei

El servei objecte d'aquest contracte inclou el muntatge i desmuntatge en cadascuna de les sessions i de tota la maquinària necessària per efectuar correctament el servei.

Aquest es durà a terme durant les hores prèvies a la celebració de la sessió i haurà de finalitzar, com a mínim, mitja hora abans de l'inici de la sessió.

El desmuntatge dels equips es farà un cop finalitzada la intervenció de les preguntes del públic.

L'empresa adjudicatària serà l'encarregada de comprovar prèviament a l'inici de la sessió el bon funcionament de tots els equips tècnics, així com del correcte funcionament del canal de *streaming*, per tal de garantir un servei amb plenes garanties.

CLÀUSULA CINQUENA. Requisits del personal que executarà el servei

Les persones que executin el servei hauran de disposar, com a mínim, de la titulació de Formació Professional d'Imatge i So, la qual hauran d'acreditar mitjançant el títol corresponent.

CLÀUSULA SISENA. Formes de gravació

Les gravacions hauran de ser de la següent manera:

- Enfocament al/la regidor/a que estigui intervenint durant els debats.





AJUNTAMENT DE LES FRANQUESES DEL VALLÈS

- Enfocament de la vista general de la zona on es troben tots els regidors i regidores en el moment de procedir a la votació.

- Enfocament de la vista general de la zona on es troben tots els regidors i regidores en el moment que intervingui el personal funcionari (titular de la Secretaria i titular de la Intervenció).

- Enfocament a la persona del públic que intervingui, sempre i quan l'Alcalde o l'Alcaldeessa així ho hagi autoritzat en el moment de fer-se aquesta intervenció.

- A la sala on es realitzen els plens només podran haver-hi les càmeres i els tècnics necessaris, tot el necessari per fer la retransmissió, edició vídeo, etc... haurà d'estar instal·lat a la sala del costat de la tarima on es realitzen els plens, allà hi ha el punt de xarxa per la connexió i els sistema d'àudio de la sala i és des d'on s'agafarà el àudio per la retransmissió en streaming.

CLÀUSULA SETENA. Responsabilitat sobre els béns materials objecte del contracte

Si es constata que el material propietat de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès ha estat malmès a causa del mal ús o negligència de l'adjudicatari, aquest restarà obligat a la seva reparació o substitució per un material de similar o superior qualitat.

L'Ajuntament de les Franqueses del Vallès, en aquests casos, es reserva el dret d'exercir les accions legals que consideri oportunes.

CLÀUSULA VUITENA. Responsable del servei

L'adjudicatari haurà de designar a un responsable de l'equip tècnic, que serà el que actuï com a interlocutor amb l'Ajuntament, amb l'objecte de supervisar el bon funcionament del servei.



DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

