

INFORME DE NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

Expedient: 2025-INF-C0204-000004

Assumpte: Contractació del manteniment i suport de l'aplicació de RH en modalitat SaaS

Centre Gestor: Sistemes d'Informació

Tipus de contracte: Serveis

Procediment d'adjudicació: Procediment obert simplificat

Objecte

El present contracte té per objecte la contractació de la llicència d'ús i els serveis de manteniment i suport dels programaris de Recursos Humans en modalitat SaaS, per al personal de l'Ajuntament de Tortosa.

L'escenari actual de l'Ajuntament de Tortosa en quant a gestió de persones és:

- Número de centres gestors: 1
- Usuaris de gestió de la unitat de Recursos Humans: 4
- Plantilla mitjana: 385 persones empleades: (350 treballadors previstos, amb un marge del 10% adicional per eventual increment del nombre de treballadors).

Codi CPV

48450000-7 Paquets de programes de gestió del temps de treball o de recursos humans.

Justificació de la necessitat del contracte

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el present contracte són la llicència d'ús i el servei de manteniment i contracte de suport telemàtic de programari de recursos humans que han de donar cobertura a les necessitats per a la realització de diversos serveis municipals (gestió de nòmines, contractació, gestió del temps, portal de l'empleat, etc, ...). Aquest programari ha de permetre digitalitzar i automatitzar els processos de la unitat de Recursos Humans, optimitzant el temps i els recursos del mateix. L'assistència tècnica i manteniment permet que es pugui disposar del programari actualitzat a les novetats legislatives i normatives que es puguin produir així com assegurar la seva operativitat. L'Ajuntament ha de comptar amb un gestor del temps que compleixi amb el RD 8/2019 de 8 de març, de mesures urgents de protecció social i de lluita contra la precarietat laboral en la jornada de treball.

Justificació del procediment d'adjudicació

L'expedient d'aquesta contractació serà objecte de tramitació ordinària i l'adjudicació es farà mitjançant procediment obert simplificat, atès que el valor estimat no supera els 143.000 euros i els criteris sotmesos a judici de valor no superen el 25% d'acord amb les especificacions i requisits establerts a l'art. 159 de la LCSP.

Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació competent és l'Alcaldia (D.A. 2a.1 LCSP) qui, pel decret 2258/2023, te delegada la competència en la Junta de Govern Local.

Modificacions del contracte

No es preveuen modificacions del contracte. El contracte podrà ser modificat segons l'establert en la normativa vigent.

Lots

En aquest contracte no hi ha lloc a la divisió en lots atenent a l'especificitat de l'objecte del contracte, degut a que totes les actuacions definides suposen una unitat, la qual cosa desaconsella la divisió en lots, de manera que totes les tasques han de ser realitzades per la mateixa empresa.

Durada del contracte i termini d'execució

La durada d'aquest contracte és de TRES (3) anys. Els serveis objecte del contracte s'iniciaran en la data de formalització del contracte o des de la data que consti al document administratiu de formalització.

Valor estimat

El present contracte, per a tres anys, té un valor estimat de 53.671,20 €, i s'ha calculat tenint en compte el valor màxim estimat per la durada total del contracte i considerant l'import dels serveis prestats, amb el detall següent:

Es calculen els següents costos:

- 2,80€ treballador/mes.
- 10€ usuari de gestió/mes.
- 78€ hora de suport.
- 800€ jornada de suport.

Els preus exposats a baix es basen en la estimació de 350 persones treballadores amb un marge del 10% adicional per eventual increment del nombre de treballadors (385 treballadors). L'import es pagarà mensualment en funció del nombre de persones empleades que s'han gestionat aquell mes.

Concepte	Import total 3 anys (IVA exclòs)
Quota total 385 empleats	38.808,00 €
Quota total 4 usuaris de gestió	1.440,00 €
Contracte de suport (16 hores)	3.744,00 €
6 Jornada de suport (8 hores)	4.800,00 €
TOTAL ANUAL valor estimat	48.792,00 €
Supòsit de modificació prevista en el PCAP fins un 10% del preu del contracte per increment de les unitats que determinen el preu d'aquest.	53.671,20 €

El primer any de contracte es volen contractar 4 jornades de suport per tal de disposar de suport per la configuració dels mòduls que es vulguin implantar. Els darrers dos anys de contracte sols es contractarà 1 jornada de suport per anualitat de contracte.

Import per períodes:

períodes	Import (IVA exclòs)
2025 - (01/11 a 31/12)	6.684,00 €
2026 - (01/01 a 31/12)	15.464,00 €
2027 - (01/01 a 31/12)	15.464,00 €
2028 - (01/01 a 31/10)	11.180,00 €
TOTAL valor estimat	48.792,00 €

Pressupost de licitació

El pressupost de licitació del contracte per tres anys és de 59.038,32 € (IVA inclòs), que s'ha determinat sobre la base de preu de mercat, amb el detall següent:

Base :	48.792,00 €
IVA 21%:	10.246,32
Pressupost licitació:	59.038,32 €

La distribució en anualitats de la despesa (iva inclòs) és la següent:

La quota de llicenciament, manteniment i suport es paga mensualment: (cada inici de mes).

El Servei d'atenció a l'usuari (16h contracte de suport) es paga anualment, a l'inici de cada anualitat del contracte.

Les jornades de suport es paguen al finalitzar cada jornada. Es preveu pagar-les els primers mesos al inici de cada anualitat del contracte per si fos necessari.

Anualitat	Import (IVA inclòs)
2025 - (01/11 a 31/12)	8.087,64 €
2026 - (01/01 a 31/12)	18.711,44 €
2027 - (01/01 a 31/12)	18.711,44 €
2028 - (01/01 a 31/10)	13.527,80 €
TOTAL	59.038,32 €

La despesa corresponent a l'exercici 2025 anirà amb càrrec a l'aplicació pressupostària:
2025-INF-92002-21600 - Manteniment programaris informàtics

Per als exercicis 2026, 2027 i 2028 caldrà efectuar les previsions pressupostàries per dotar de crèdits adequats i suficients per poder atendre els imports corresponents.

No es contempla revisió de preus.

Supòsits de modificació

Es contempla expressament la possibilitat de modificació fins un 10% del preu del contracte per increment de les unitats que determinen el preu d'aquest.

Responsable del contracte

La persona que es proposa per a ser designada com a responsable del contracte, als efectes que preveu l'art. 62 LCSP i a la que correspondrà supervisar la seva execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació contractada és el/la cap de la Unitat de Nòmines.

Lloc de la prestació

La prestació del servei es realitzarà de forma remota, via telèfon, connexió remota, videoconferència, fax, web, correu electrònic, o els mitjans que en cada moment resultin més eficients i escaients. La prestació del servei de forma presencial a les instal·lacions municipals només s'efectuarà en el cas que resulti imprescindible per la naturalesa d'alguna de les actuacions a realitzar.

Garanties exigides

El licitador que presenti la millor oferta de conformitat amb el que es disposa en l'article 145 de la LCSP, haurà de constituir a la disposició de l'òrgan de contractació una garantia definitiva. La seva quantia serà igual al 5% de l'import del preu final ofert pel licitador, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia s'ampliarà en un 5% en el cas que l'oferta de l'adjudicatari resulti anormalment baixa d'acord amb l'art. 149 de la LCSP.

El dipòsit o constitució de la garantia es pot fer en metàl·lic, valors públics o privats, aval, o mitjançant contracte d'assegurança o caució en els termes i les condicions que disposen els articles 55 a 58 del RGLCAP. Així mateix podrà constituir-se mitjançant retenció del preu de la primera o successives facturacions.

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribin a la quantia requerida i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

El licitador que presenti la millor oferta de conformitat amb l'art. 150.2 de la LCSP acreditarà la seva constitució dins del termini de set dies hàbils des del requeriment. De no complir-se adequadament s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, en concepte de penalitat.

La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'art. 110 de la LCSP.

Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantinguin la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en que es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució. En el cas que no tingui lloc l'esmentada reposició o ampliació serà causa de resolució del contracte.

Criteris d'adjudicació

La valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta més avantatjosa resultarà de l'aplicació de criteris de valoració automàtica (80 punts) i criteris avaluables mitjançant judicis de valor (20 punts).

Els criteris de valoració automàtica (80 punts en total) són els següents:

a) Oferta econòmica (fins a un màxim de 50 punts)

L'oferta econòmica es valorarà segons la fórmula següent:

$$\text{Punts} = (\text{preu mínim} / \text{preu oferta}) \times 50$$

On:

- preu mínim és el preu de l'oferta més econòmica
- preu oferta és el preu de l'oferta avaluada

b) Llicències de programari d'ofimàtica (fins a un màxim de 10 punts)

Si el nou programari no requereix llicències de programari d'ofimàtica: 10 punts

Si el nou programari requereix de llicències de programari d'ofimàtica i inclou les llicències necessàries així com les seves actualitzacions sense cost addicional: 10 punts.

c) Llicència Ajuts socials (fins a un màxim de 20 punts)

Si es disposa de la llicència del mòdul o de les funcionalitats necessàries per al càlculs dels Ajuts Socials de les persones treballadores de l'Ajuntament de Tortosa: 20 punts.

El mòdul d'ajuts socials permetrà la gestió de convocatòries dels ajuts definits en el conveni d'aplicació al personal i la legislació laboral i funcional aplicable al personal de l'Ajuntament de Tortosa.

Preveurà la tramitació completa de l'expedient de sol·licitud, és a dir, el registre i l'aplicació dels criteris necessaris per admetre-la, amb la qual cosa s'aconseguirà convertir el procés de càlcul, concessió i pagament en un procés totalment automàtic i guiat.

L'empleat podrà fer les sol·licituds d'ajudes en el Portal de l'Empleat.

A més, el mòdul permetrà la definició dels diferents tipus d'ajudes socials (assistència sanitària, despeses mèdiques, fons social...) i les seves particularitats: import màxim de l'ajuda, antiguitat necessària per accedir-hi, abonament proporcional al període treballat, concepte retributiu sobre el qual s'abonarà.

El criteri avaluable mitjançant judicis de valor (20 punts en total) és el següent:

e) Memòria Tècnica (fins a un màxim de 20 punts)

Es requereix una Memòria Tècnica amb la descripció del projecte i solució tècnica proposada que millor s'adapte a l'objecte de la present licitació i a les necessitats de l'Ajuntament de Tortosa.

Desglòs dels conceptes de valoració:

1. Abast del Projecte (fins un màxim de 5 punts):

- Llicència oferida de la plataforma tecnològica.
- Menció dels mòduls oferts i inclosos al sistema.
- Nombre d'usuaris nominals que tindran accés al sistema.
- Núm. mínim de treballadors a gestionar pel sistema.

2. Desenvolupament del projecte (fins un màxim de 5 punts):

- Pla o procés d'implantació.
- Descripció del tipus de núvol proposat.
- Descripció detallada de la integració de totes les aplicacions.
- Descripció detallada dels mòduls integrants del sistema.
- Descripció de l'equip de treball associat al contracte.

3. Descripció dels requeriments funcionals i tècnics de l'aplicació (fins un màxim de 5 punts).

4. Descripció del suport, manteniment oferts i formació (fins un màxim de 5 punts).

Aquests 4 conceptes es valoraran segons els informes presentats de la següent manera :

Molt complet i detallat: 5 punts

Suficient però millorable en alguns aspectes: 3 punts

Indica de forma genèrica: 1 punt

Insuficient/no indica: 0 punts

Requisits per poder participar en la licitació

Pel que respecta als requisits de solvència tècnica i econòmica s'ha optat per alguns d'entre aquells previstos normativament considerant que no són discriminators i s'ajusten a la naturalesa del contracte, amb l'indar que coincideixen amb el valor estimat i acreditats per mitjans accessibles i de fàcil obtenció per qualsevol licitador.

Les empreses licitadores caldrà que compleixin les condicions següents:

- Estar certificat en Esquema Nacional de Seguretat nivell mitjà, tal com estableix la normativa en el respecte: Reial Decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració electrònica en els següents serveis:

- Suport d'usuaris i manteniment de software de gestió de Recursos Humans, laboral i fiscal en modalitat SaaS.
- Consultoria de Recursos Humans.

- Estar certificat en la ISO 9001 d'estàndards de gestió de la qualitat.

El datacenter on s'ubicarà el servei caldrà que compleixi les condicions següents:

- Complir el UE 2016/679 Reglament General de Protecció de Dades de la Unió Europea (RGPDUE).
- Disposar d'un servei de Disaster Recovery, que garanteixi que en cas de desastre al datacenter principal, els serveis s'aixequen al Datacenter secundari en qüestió d'hores.
- Declaració sobre el volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereix el contracte referit al millor exercici dintre dels tres últims anys disponibles en funció de la data de constitució o inici de l'activitat de l'empresa i de presentació de les ofertes per import igual o superior a una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte.
- Disposar d'una assegurança de responsabilitat civil igual o superior a 600.000 €.
- Relació de serveis realitzats per l'interessat en el curs dels darrers tres anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa que correspon a l'objecte del contracte, especificant el destinatari públic o privat d'aquests, indicant l'import, l'exercici corresponent i els serveis realitzats. Entre els serveis amb destinatari públic hi ha d'haver necessàriament administracions locals.

Forma de pagament del preu

Mitjançant la presentació, al final de cada període de facturació, de la corresponent factura que haurà de ser conformada per la persona responsable del contracte i pel Regidor/a de l'Àrea.

El període de facturació serà el següent:

- Quota llicenciament, manteniment i suport: mensual (cada inici de mes).
- Servei d'atenció a l'usuari: anual (a l'inici del contracte).
- Jornades de suport: el consum de les hores d'aquestes jornades serà, com a mínim, de mitja jornada, o jornada completa. I es facturarà només el temps que realment s'executi. La facturació serà mensual, al finalitzar cada jornada.

A les factures ha de constar totes les dades necessàries per la seva correcta identificació i tramitació amb el número d'expedient, producte, número de llicències o garanties facturades i el període al que correspon la factura entre d'altres.

La facturació es realitzarà mitjançant factura electrònica indicant en la mateixa els codis DIR3 següents:

Oficina comptable:	LA0002548	(Intervenció)
Òrgan gestor:	LA0002547	(Alcaldia)
Unitat tramitadora:	LA0002565	(Informàtica)

Les factures hauran de ser conformades pel personal tècnic municipal corresponent i el Regidor/a de l'Àrea.

Els adjudicataris proporcionaran la forma i persona de contacte per tal d'atendre les qüestions administratives que puguin sorgir durant la durada del contracte.

Documents que s'annexen

- Document comptable A acreditatiu de l'existència de crèdit per a l'exercici 2025
- Plec de prescripcions tècniques

Tortosa (Terres de l'Ebre), a data de la signatura electrònica
El cap de la unitat de Sistemes d'Informació