
Plec de clàusules administratives particulars que regiran la contractació del Servei d'assistència tècnica per al desenvolupament del Programa d'Accessibilitat Turística Universal del Projecte PSTD "Riunatur", finançat pel Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència per la UE NextGen EU, mitjançant procediment obert simplificat abreujat, amb una pluralitat de criteris d'adjudicació



1. Dades de l'ens contractant

Òrgan de contractació: Diputació de Girona

Consultes tècniques: Servei de Compra Pública

Responsable del contracte: Anna Martí Verge

Suplent del responsable del contracte: Marta Ventura Català

Perfil del contractant: <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/diputaciodegirona>

2. Tipus de contracte: Serveis

3. Objecte del contracte

Descripció: L'objecte del contracte és el servei d'assistència tècnica per al desenvolupament del *Programa d'Accessibilitat Turística Universal* en el marc del projecte Riunatur, d'acord amb els requisits i les condicions que es detallen en el plec de prescripcions tècniques (PPT).

L'objectiu del projecte és promoure un model de turisme universal, garantint entorns plenament accessibles i inclusius, de manera que qualsevol persona amb diversitat funcional pugui desenvolupar activitats turístiques sense barreres ni dificultats.

La prestació inclou:

- Elaborar un Pla d'accessibilitat en espais naturals, orientat al *Programa d'Accessibilitat Turística Universal*, el qual ha d'incloure un Manual de Bones Pràctiques i una Memòria.
- Realització de quatre sessions de formació i sensibilització
- Oferir suport en la creació dels continguts de dues càpsules formatives
- Assessorar a empreses i ens gestors

Fons Next Generation: El projecte està finançat pel fons Next Generation de la Unió Europea a través del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR), com a part del Component 14, inversió 1, submesura 2 "Transformació del model turístic cap a la sostenibilitat. Plans de sostenibilitat turística a destinacions" (C14.I1), presentat a la convocatòria de l'any 2023 del Pla de Sostenibilitat Turística a Destinacions per al Pla Nacional - Sol i Platja/Turisme Blau i aprovat en la Conferència sectorial de Turisme del dia 9 de maig de 2023.

La Diputació de Girona vetllarà pel compliment de les fites, objectius, indicadors i etiquetes definides al projecte RIUNATUR que fan referència a les actuacions 5 i 7 del projecte, amb els informes periòdics corresponents i penalitzant a l'adjudicatari en cas d'incompliment dels terminis establerts en el plec.

El contracte es troba subjecte als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea, i al dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació sobre el contracte i a les normes sobre conservació de la



documentació, d'acord amb el que es disposa en l'article 132 del reglament financer "competitividad del sector turístico" en el marc del PRTR de la UE_NextGenerationUE.

A aquest contracte se li aplica el Pla de mesures antifrau de la Diputació de Girona que es va publicar al BOP Girona núm. 22, d'1 de febrer de 2023.

Número d'expedient: 2025/4254

CPV: 71356200-0 – Serveis d'assistència tècnica

Correspondència amb els objectius de l'Agenda 2030:

- ODS 9: Construir infraestructures resilients, promoure la industrialització inclusiva i sostenible i fomentar la innovació
- ODS 12: Garantir modalitats de consum i producció sostenibles
- ODS 15: Protegir, restaurar i promoure l'ús sostenible dels ecosistemes terrestres, gestionar els boscos de manera sostenible, combatre la desertificació, aturar i revertir la degradació del sòl, i aturar la pèrdua de la biodiversitat

Divisió en lots: La divisió en lots d'aquest contracte no es considera adequada atesa la naturalesa integral i interdependent de les prestacions a executar. La fragmentació del contracte podria generar una heterogeneïtat de criteris tècnics i metodològics entre adjudicataris, dificultant la necessària coordinació operativa.

4. Valor estimat del contracte

Valor estimat del contracte: **28.500,00 €**, IVA no inclòs

Import	VEC
28.500,00 €	28.500,00 €

5. Determinació del preu

El sistema de determinació del preu és a tant alçat per un import total de **28.500,00 euros** (IVA no inclòs).

Import	IVA (21%)	Import amb IVA
28.500,00 €	5.985,00 €	34.485,00 €

Justificació de la determinació del preu:

Per la determinació del preu es parteix del cost salarial de la categoria professional de nivell 1 (titulat superior) establerta en el *XX Convenio colectivo nacional de empresas de ingeniería; oficinas de estudios técnicos; inspección, supervisión y control técnico y de calidad* (codi de conveni núm. 99002755011981), publicat al BOE núm. 59 el dia 10 de març de 2023. de desembre de 2020 i la revisió salarial publicada al BOE núm. 73 de 23 de març de 2024.



Tenint en compte que la jornada laboral és de 1.792 hores a l'any i que el salari total anual del nivell salarial 1 és de 28.664,12 €, que amb l'increment de l'IPC (2,8%) ascendeix a 29.466,72, el cost del preu per hora és de 16,44 €. A l'esmentat cost se li aplica el cost de la Seguretat Social (33%), per tant, 21,87 €/h.

A partir de l'anàlisi del sector de les empreses objecte del contracte, d'acord amb el codi CNAE 749 (Altres activitats professionals, científiques i tècniques n.c.o.p), s'ha realitzat una anàlisi tenint en compte que es parteix de la hipòtesi que aquest contracte té un 90 % de cost de mà d'obra directa sobre el total de les despeses de personal del sector i els diferents tipus de costos (costos directes i costos indirectes):

Concepte	Cost
Preu/hora base	21,87 €
Despeses Indirectes (15%)	3,28 €
Despeses generals (13%)	2,84 €
Benefici industrial (20%)	4,37 €
Actualització a preu de mercat*	60,00 €/h
*segons licitacions similars	92,37 €/h

Així, el preu per hora és de 92,37 €.

D'acord a la clàusula 5.4 del PPT, es preveuen 308 hores de dedicació:

	Coordinador	Expert	Total
Total hores estimades de dedicació	106 hores	202 hores	308 hores

Així, el pressupost base de licitació es calcula multiplicant el preu per hora per les hores estimades de dedicació, és a dir, 28.449,96 €, que arrodonint són **28.500,00 €**.

Revisió de preus: No

6. Pressupost base de licitació

Pressupost base de licitació: 28.500,00 €, IVA no inclòs

Import IVA: 5.985,00 €

Total: 34.485,00 € IVA inclòs

D'acord amb la següent distribució anual:

Any	Import	IVA (21 %)	Import (IVA inclòs)
2025	19.950,00 €	4.189,50 €	24.139,50 €
2026	8.550,00 €	1.795,50 €	10.345,50 €
Total	28.500,00 €	5.985,00 €	34.485,00 €



7. Existència de crèdit

Aplicació pressupostària:

Any	Aplicació			Import (IVA inclòs)
2025	520	43202	2270600	24.139,50 €
2026	520	43202	2270600	10.345,50 €

Projecte de finançament afectat: El codi de la subvenció és el PFA 2023/3/NG-UE/1.

Expedient d'abast pluriennal: Sí

D'acord amb l'article 174.1 del Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, l'autorització o realització de les despeses de caràcter pluriennal, es subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos. Pel que cal condicionar la despesa a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost per a les anualitats que correspongui.

8. Durada del contracte

Durada: A partir de l'endemà de la perfecció del contracte i fins el 31 de maig de 2026
Pròrrogues: No

9. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient és ordinària i el procediment d'adjudicació del contracte és l'obert simplificat abreujat, d'acord amb l'article 159.6 de la LCSP.

10. Aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en alguna de les prohibicions de contractar establertes a l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial.

Classificació empresarial: No

11. Solvència econòmica i tècnica de les empreses licitadores

Solvència econòmica i financera, un dels mitjans següents:

- Tenir un volum anual de negocis, referit a l'any de major import del tres últims anys, per un import mínim d'almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte, és a dir, 42.750,00 €.
- Si el licitador és un contractista individual, una societat professional o una empresa de nova creació, tenir una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per



import mínim al valor estimat del contracte, és a dir, 28.500,00 €.

Solvència tècnica o professional: Les empreses licitadores han de complir el següent:

- a) Haver executat, en l'any de major execució dels tres últims anys, serveis de naturalesa i característiques similars per un import mínim del 70% del valor estimat del contracte, és dir, 19.950,00 €.
- b) Adscriure a l'execució del contracte a les persones que compleixin els requisits professionals que s'especifiquen en el PPT:
 - **1 Coordinador del projecte:** Titulació universitària superior amb un mínim d'experiència de 2 projectes d'accessibilitat en els darrers 5 anys.
 - **1 Expert en accessibilitat:** Titulació universitària superior amb un mínim de 2 projectes d'accessibilitat en els darrers 5 anys.

Cada licitador presenta, en el sobre únic, un compromís d'adscripció de mitjans personals, en el qual hi ha de constar el nom, cognoms i núm. de DNI de l'equip adscrit (**Annex 3**). En el cas que l'empresa recorri a la solvència d'altres empreses ha d'indicar-ho a l'Annex 1 i omplir l'Annex 3_bis.

Atès que l'expedient de contractació es tramita mitjançant el **procediment obert simplificat abreujat**, l'adjudicatari no haurà d'acreditar el compliment d'aquests requisits no ser que l'òrgan de contractació ho requereixi.

12. Termini de presentació de les ofertes

11 dies hàbils a comptar des l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al perfil de contractant.

No obstant, si l'últim dia del termini és inhàbil s'entén prorrogat al dia hàbil següent. El darrer dia de termini per presentar ofertes finalitza a les 23:59:59 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat es consideraran extemporànies.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, les presentades fora del termini s'admeten sempre hi quan l'AOC hagi comunicat la incidència i la proposició hagi estat presentada dins d'un període de temps equivalent al comunicat per la pròpia AOC.

13. Presentació de documentació i de les ofertes

Aquesta licitació serà electrònica i es tramitarà mitjançant l'eina Sobre Digital 2.0. o l'eina de presentació telemàtica d'ofertes integrades amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. Podeu obtenir informació sobre aquestes eines en l'enllaç següent: <https://eformacio.econtractacio.eco.extranet.gencat.cat/>

Per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta



licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de llicitació que a tal efecte es posa a disposició, un cop s'accedeix a l'anunci de llicitació publicat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible des de:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/diputaciodegirona>

Les empreses presenten en **UN ÚNIC** sobre electrònic el contingut següent:

- Declaració responsable (**Annex 1**)
- Oferta econòmica (**Annex 2**)
- Compromís d'adscripció de mitjans personals i materials (**Annex 3**)
- Compromís d'integració de solvència amb mitjans externs (**Annex 3_bis**, si s'escau)
- Declaració d'absència de conflictes d'interès per a l'empresa contractista i/o subcontractista (**Annex 4**)

La resta d'annexos es presenten a la perfecció del contracte.

Es presenta mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/diputaciodegirona>

14. Obertura del sobre únic

D'acord amb el previst a l'article 159.6.d) de la LCSP, l'obertura del Sobre únic no es celebra en acte públic i es duu a terme a través de l'eina electrònica del Sobre Digital 2.0 per tal de garantir que aquesta obertura no es realitzi fins que hagi finalitzat el termini de presentació d'ofertes.

La valoració de les ofertes s'efectua mitjançant un informe tècnic de l'àrea.

15. Criteris d'adjudicació

Les ofertes presentades es valoren mitjançant l'aplicació de fórmules fins a un màxim de 100 punts.

1. Criteri preu: fins a 60 punts

El preu de la llicitació és de 28.500,00 €.

Els licitadors hauran d'igualar o rebaixar aquest preu en les seves ofertes. La puntuació es calcula d'acord amb la següent fórmula lineal equilibrada:

$$P_i = P \left(1 - \frac{O_i - O_m}{IL} \right)$$

P_i = punts de l'oferta i
 P = punts del criteri preu
 O_i = preu de l'oferta i
 O_m = preu de la millor oferta
 IL = import de llicitació



El preu del contracte es formula en termes de preus màxims, en cap cas el preu ofert pel licitador pot superar el preu màxim de sortida, si el preu ofert excedeix del preu màxim de sortida és motiu d'exclusió.

2. Criteri experiència de l'equip de treball: fins a 30 punts

En aquest contracte es valora l'expertesa i la formació específica acreditada per qualsevol dels dos membres adscrits a l'execució del contracte, en tant que una trajectòria professional i acadèmica sòlida garanteix una millor capacitat per formular accions, solucions i mesures que no només compleixin amb la normativa vigent, sinó que responguin de manera efectiva a les necessitats reals de les persones usuàries. Aquesta expertesa i formació, per tant, contribueix directament a millorar la qualitat en l'execució del contracte i a assegurar una experiència turística més eficient i inclusiva.

a) Redacció de Plans d'accessibilitat: fins a 15 punts

Es valora l'experiència en projectes d'accessibilitat turística universal i d'adaptació d'entorns turístics i turisme actiu en els darrers 10 anys, de la següent manera:

Projectes d'accessibilitat turística universal	Puntuació
Fins a 3 projectes	2,5 punts
Fins a 4 projectes	5 punts
Més de 4 projectes	15 punts

Acreditació documental:

S'acredita mitjançant certificats de bona execució emesos per l'administració o destinatari final dels treballs on hi consti l'any, el nom del tècnic, l'import i l'objecte del contracte, o bé aportant proves documentals que n'acreditin l'autoria com factures del projecte a l'ens contractant juntament amb el projecte o treball signat per l'autor. Només es valora l'experiència de les persones que s'hagin adscrit al contracte i que sigui complementària a l'exigida a l'apartat de la solvència tècnica professional (experiència mínima no puntuable: 2 projectes).

b) Docència: fins a 15 punts

Es valora l'experiència en docència i formació vinculats a l'accessibilitat universal o l'accessibilitat turística universal en els darrers 10 anys de la següent manera:

Hores de formació impartida	Puntuació
Fins a 39 hores	0 punts
De 40 a 60 hores	5 punts
De 61 a 80 hores	10 punts
Més de 81 hores	15 punts

Acreditació documental:



S'acredita mitjançant certificats de bona execució emesos per l'administració o destinatari final dels treballs on hi consti l'any, el nom del tècnic, l'objecte del contracte i les hores de formació o crèdits europeus (ECTS, cal acreditar l'equivalència dels crèdits a hores, en cas contrari no es comptabilitzaran).

3. Criteri formació acadèmica de l'equip de treball: fins a 10 punts

Es valora la formació especialitzada curs d'especialització oficial, o grau, o postgrau o màster relacionat amb en accessibilitat universal o en accessibilitat turística de qualsevol de les persones adscrites a l'execució del contracte de la següent manera:

Formació	Puntuació
40 hores o més de cursos o jornades	1 punt
Postgrau	2 punts
Màster	5 punts

Acreditació documental:

La formació s'acredita mitjançant els certificats de formació corresponents. Només es valorarà la formació de les persones que s'hagin adscrit al contracte i que sigui complementària a l'exigida a l'apartat de la solvència tècnica professional.

Es valoren els màsters universitaris oficials que estan regulats per l'Agència Nacional d'Avaluació de la Qualitat i Acreditació (ANECA) o l'Agència per a la qualitat del sistema universitari de Catalunya (AQU), dependents del Ministeri d'Educació, i homologats en els països que integren l'Espai Europeu d'Educació Superior (EEES), i inscrits en el Registre d'Universitats, centres i títols (RUCT).

Es valoren els títols universitaris no oficials que, d'acord amb la disposició addicional onzena del Reial decret 1393/2007, de 29 d'octubre, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials, siguin expedits per les universitats en ús de la seva autonomia. Es considera diploma d'especialització de postgrau, els que tinguin una càrrega igual o superior a 30 crèdits ECTS.

La determinació de les **ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris** s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

a. Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu (criteris avaluable de forma automàtica) sigui superior al 80% de la puntuació total.

b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:



- Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica:
 - Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica:
 - Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

16. Determinació de la millor oferta. Adjudicació i formalització

L'adjudicació del contracte es fa utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació basats en el principi de millor relació qualitat-preu, en què s'ha d'avaluar segons criteris econòmics i qualitatius.

Un cop finalitzat el termini de presentació de proposicions, el centre gestor de Compra Pública, com a unitat tècnica d'auxili de l'òrgan de contractació, s'obre el sobre de les empreses i es valora d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts en els plecs. Per a la pràctica de la valoració de les ofertes no és necessària la constitució d'una Mesa de contractació ni l'obertura de les proposicions es realitza en acte públic.

Es comprova la correcció de les signatures dels documents presentats. En cas que no estiguin correctes es requereix a les empreses licitadores afectades perquè esmenin en el termini **d'un (1) dia natural** i es comunica electrònicament a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Amb caràcter previ a la valoració de les ofertes, l'òrgan de contractació ha d'iniciar, a través de l'eina informàtica amb seu a l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), el procediment d'anàlisi *ex ante* de conflicte d'interès consistent en la introducció de les dades de les persones físiques o jurídiques licitadores i dels òrgans decisors de l'operació.

En el supòsit que l'AEAT no disposi de la informació de titularitats reals de l'empresa objecte de consulta i així li hagi indicat mitjançant la corresponent bandera negra a l'òrgan de contractació, aquest ha de sol·licitar a les empreses licitadores la informació de la seva titularitat real, que li han d'aportar en el termini de 5 dies hàbils des de la sol·licitud. En cas que no s'entregui la informació sol·licitada en aquest termini, l'empresa licitadora serà exclosa del procediment.

Valorades les ofertes, el cap de Compra Pública requerirà a l'empresa que hagi presentat la millor oferta, per a què en el termini de **7 dies hàbils** a comptar des de l'enviament del requeriment, aporti document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord



amb el que s'estableix a la clàusula vint-i-tresena. (En el cas de que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu cal indicar-ho en la instància).

L'òrgan de contractació acorda l'adjudicació del contracte a l'empresa que hagi formulat l'oferta amb una millor relació qualitat-preu.

La licitació només es pot declarar deserta quan no hi hagi cap oferta o proposició admissible, d'acord amb els criteris dels plecs. Aquesta declaració s'ha de publicar en el perfil del contractant.

La resolució d'adjudicació, que ha de ser motivada, i es notifica a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'E-NOTUM, d'acord amb el que disposa la disposició addicional quinzena de la LCSP.

El contracte es perfecciona amb la signatura d'acceptació de la notificació de la resolució d'adjudicació del contractista i retorn del document a l'administració contractant en el termini màxim de **5 dies hàbils**, juntament amb els annexes al plec següents:

- Declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'accions del pla de recuperació, transformació i resiliència PRTR (**Annex 5**).
- Declaració de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del pla de recuperació, transformació i resiliència PRTR (**Annex 6**).
- Declaració responsable sobre el compliment del principi de no causar perjudici significatiu als sis objectius mediambientals en el sentit de l'article 17 del reglament (UE) 2020/852 **Annex 7**).

No és necessària la formalització del contracte en document administratiu.

L'adjudicació del contracte es publica en un termini no superior a **15 dies** en el perfil del contractant i es comunica al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció.

En el supòsit que l'empresa adjudicatària sigui una Unió Temporal d'Empreses (UTE), aquesta ha d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

17. Drets i obligacions de les empreses licitadores i adjudicatàries

Normativa laboral

L'empresa adjudicatària ha de complir amb les condicions salarials dels treballadors, d'acord amb el conveni col·lectiu sectorial que sigui d'aplicació i amb totes les mencions requerides per la LCSP i les seves normes de desenvolupament.

Protecció de dades

L'empresa adjudicatària ha de complir amb l'obligació expressa de respectar la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.



Clàusula ètica

L'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

En matèria d'obligacions lingüístiques

1. L'empresa contractista ha d'emprar el català en les relacions amb la Diputació de Girona derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.
2. En particular, l'empresa contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana.
3. Així mateix, quan l'execució del contracte comporta que hi hagi personal amb tasques d'atenció al públic, l'empresa contractista ha d'assumir l'obligació que aquest personal tingui suficient coneixement de la llengua catalana per a dur a terme tasques d'atenció, d'informació i de comunicació en aquesta llengua.
4. En tot cas, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.
5. L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte a fer servir la toponímia o cartografia en les seves formes oficials a Catalunya, que necessàriament caldrà que sigui en català.

18. Condicions especials d'execució



1. Comunicació inclusiva

- Garantir que no s'utilitza llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa o que no siguin respectuosos amb la cura del medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- L'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- En les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

Condicions especials d'execució d'acord amb les exigències Next Generation EU – PSTD pel contractista (i, si escau, pels subcontractistes):

2. El contractista ha de complir les obligacions d'informació previstes en l'article 8.2 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del PRTR, per la qual cosa, junt amb la perfecció del contracte, ha d'aportar la següent documentació:
 - Declaració responsable relativa al compromís d'absència d'interès i de compliment dels principis transversals establerts en el PRTR i que puguin afectar l'àmbit objecte de gestió (**Annex 4**).
 - Acceptació de la cessió de dades entre les administracions públiques implicades per donar compliment al que preveu la normativa europea que és aplicable i de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (**Annex 5**).
 - Model de declaració de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del PRTR (**Annex 6**).
 - Model de declaració responsable sobre el compliment del principi de no causar perjudici significatiu als sis objectius mediambientals en el sentit de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852 (**Annex 7**).
3. El contractista ha d'acreditar la inscripció al Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària (o equivalent) que ha de reflectir l'activitat efectivament desenvolupada en la data de participació en el procediment de licitació.
4. El contractista té l'obligació d'aportar la informació relativa al titular real del beneficiari final dels fons en la forma prevista en l'article 10 de l'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del PRTR.

En aquest sentit, l'empresa ha de comunicar al responsable del contracte el nom, cognoms i data de naixement dels titulars reals del contractista. S'entén «titular real»:



la persona o persones físiques que tinguin la propietat o el control en darrer terme del client o la persona o persones físiques per compte de les quals es dugui a terme una transacció o activitat, amb inclusió, com a mínim, de:

- a. En el cas de les persones jurídiques: La persona o persones físiques que en darrer terme tinguin la propietat o el control d'una persona jurídica a través de la propietat directa o indirecta d'un percentatge suficient d'accions o drets de vot o drets de propietat en aquesta entitat, incloses les carteres d'accions al portador, o mitjançant el control per altres mitjans, exceptuant les societats que cotitzin en un mercat regulat i que estiguin subjectes a requisits d'informació acords amb el Dret de la Unió o a normes internacionals equivalents que garanteixin l'adequada transparència de la informació sobre la propietat. El fet que una persona física tingui una participació en el capital social del 25 % més una acció o un dret de propietat superior al 25 % en el client serà un indicador de propietat directa. El fet que una societat, que estigui sota el control d'una o diverses persones físiques, o que múltiples societats, que estiguin al seu torn sota el control de la mateixa persona o persones físiques, tingui una participació en el capital social del 25 % més una acció o un dret de propietat superior al 25 % en el client serà un indicador de propietat indirecta. L'anterior s'aplicarà sense perjudici del dret dels Estats membres a decidir que un percentatge menor pugui ser indicador de propietat o control. L'existència de «control per altres mitjans» podrà determinar-se, entre altres maneres, de conformitat amb els criteris establerts en l'article 22, apartats 1 a 5, de la Directiva 2013/34/UE del Parlament Europeu i del Consell. En cas que, un cop esgotats tots els mitjans possibles i sempre que no hi hagi motius de sospita, no s'identifiqui cap persona amb relació al incís i), o en cas que hi hagi dubtes que la persona o persones identificades siguin els titulars reals, la persona o persones físiques que exerceixin un càrrec de direcció d'alt nivell, les entitats obligades conservaran registres de les mesures preses per identificar qui exerceix la titularitat real amb relació al incís i) i al present incís.
 - b. En el cas dels fideïcomisos: El fideïcomitent; el fideïcomissari o fideïcomissaris; el protector, si n'hi ha; els beneficiaris; o quan els beneficiaris de l'entitat o l'estructura jurídiques estiguin encara per designar, la categoria de persones en benefici de la qual s'ha creat o actuen principalment l'entitat o l'estructura jurídiques. I qualsevol altra persona física que exerceixi en darrer terme el control del fideïcomís a través de la propietat directa o indirecta o a través d'altres mitjà.
 - c. Si es tracta d'entitats jurídiques com les fundacions, i d'estructures jurídiques similars als fideïcomisos, estaran incloses en aquesta categoria la persona o persones físiques que exerceixin un càrrec equivalent o similar als contemplats en la lletra b).
5. El contractista ha de tenir en compte l'etiquetatge de contribució climàtica corresponent a la inversió del PRTR d'acord amb l'annex VI del Reglament UE 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer.
 6. El contractista ha de comunicar qualsevol altre ajut rebut per la mateixa finalitat i garantir que és compatible, assegurant la traçabilitat de les despeses. No obstant això,



és incompatible amb altres fons comunitaris per al mateix projecte, evitant el doble finançament.

7. En el desenvolupament dels serveis prestats, s'ha de tenir en compte els requisits establerts en matèria de comunicació de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, seguint les indicacions i models que es poden trobar en el següent enllaç: <https://identitatcorporativa.gencat.cat/web/.content/Documentacio/descarregues/dpt/COLOR/Economia/NextGenerationCatalunya.pdf>

El responsable del contracte vetllarà pel seu compliment i en deixarà constància a l'acta de recepció o, en el seu defecte, a través d'un informe.

19. Modificacions del contracte previstes: No

Increment d'unitats fins a un 10%: No

20. Cessió del contracte: Sí

Els drets i obligacions del contracte podran ser cedits pel contractista a un tercer prèvia autorització expressa de l'òrgan de contractació sempre que:

- les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat la raó determinant de l'adjudicació del contracte;
- de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat;
- la cessió no suposi una alteració substancial de les característiques del contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte;
- la cessió es realitzi d'acord amb els requisits i exigències del 214.2 de la LCSP.

21. Subcontractació: Sí

Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes els elements del contracte que tinguin previst subcontractar, amb l'import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica.

Els subcontractistes han de presentar la declaració d'absència de conflicte d'interès (annex 4), el model de declaració de cessió i tractament de dades (annex 5) i el compromís de compliment de principis transversals (annex 6).

22. Confidencialitat

Els documents i les dades presentats per les empreses licitadores es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.



Si escau, les empreses licitadores han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat de les empreses licitadores, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència de les empreses licitadores.

En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta econòmica i les dades que consten a registres públics

23. Garantia definitiva: Sí: Import: 5% del preu final ofert, IVA no inclòs.

Termini: Dos (2) mesos.

Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Diputació de Girona.
- Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Diputació de Girona.
- Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).
- Mitjançant la modalitat de retenció de preu, per la qual es retindrà sobre el 50% de l'import de la/les factura/es inicials i fins a cobrir l'import de la garantia definitiva. Aquesta modalitat ha de ser sol·licitada per l'empresa classificada amb l'oferta més avantatjosa econòmicament.

24. Pagament i presentació de factures

El pagament del servei es duu a terme en dues fases, prèvia presentació de factura i conformitat del responsable del contracte:

- Primer pagament: 10% de l'import a la fi del primer mes, un cop el contractista presenti la documentació definida en el punt 5.4 del PPT i realitzi les tasques que s'hi defineixen.
- Segon pagament: 60% de l'import a la meitat de l'execució del contracte.
- Tercer pagament: 30% a final del contracte.



El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en el termini màxim de 30 dies naturals, comptats des de la data efectiva de prestació del servei o de recepció de l'objecte contractual o, en cas de desconèixer aquesta data, des de la data de registre de la factura.

Dades per la presentació de les factures:

- L'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública:
Intervenció de la Diputació
- L'òrgan de contractació: Presidència de la Diputació de Girona
- El destinatari: Servei gestor del contracte: àrea de Programes Europeus
- El número d'expedient del contracte: 2025/4254
- NIF: P1700000A
- Codis DIR3 per a la presentació de la factura electrònica:

1. Oficina comptable L02000017	2. Òrgan gestor LA0011839	3. Unitat tramitadora LA0011839
-----------------------------------	------------------------------	------------------------------------

D'acord amb l'Ordre HFP/1030/2021, la factura ha de fer menció al finançament amb el PRTR, per tant, cal incloure a les factures el text següent:

“El present contracte està finançat en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation EU – Riunatur; desconcentració y dinamización turística sostenible en espacios de baños interiores de las comarcas de Girona.”

25. Infraccions

Es consideraran infraccions a efectes contractuals, totes les actuacions i omissions del contractista tipificades com segueixen i que comportin un perjudici o una pèrdua en relació a les exigències especificades en aquest plec i en la documentació tècnica.

Els incompliments defectuosos i els incompliments de les obligacions contractuals imputables al contractista durant la vigència del contracte són classificades com a infraccions molt greus, greus i lleus.

Infraccions molt greus:

- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral s'establertes pel dret de La Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V del la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del responsable del contracte, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o



de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

- L'impagament de més de dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- L'aplicació greu i dolosa, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
- No informar al responsable del contracte del canvi injustificat d'un dels components de l'equip de treball que l'empresa disposa pel projecte Riunatur.
- L'incompliment dels compromisos assumits en matèria d'etiquetatge verd o d'etiquetatge digital i en cas de no aplicació, del principi de no causar dany significatiu al medi ambient (DNSH).
- L'incompliment dels compromisos en matèria de comunicació, encapçalament i logos que es contenen en l'article 9 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre.
- L'incompliment de l'obligació de donar informació en relació amb el compliment de fites i objectius del component del Pla a la consecució del qual contribueix el contracte.
- L'incompliment o compliment defectuós de l'accés a la informació o conservació de la documentació incomplint d'aquesta manera amb les normes sobre conservació de la documentació, d'acord amb allò disposat a l'article 132 del Reglament (UE, Euroatom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juliol de 2018 sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió.
- Reincidència en la comissió de tres faltes greus

Infraccions greus:

- Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte en relació a la prestació
- No posar en coneixement del responsable del contracte prèviament a la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte d'aquest contracte.
- No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.
- Incompliment de les condicions especials d'execució per part del contractista establertes a l'apartat 18 del Quadre de característiques.
- Incomplir les millors ofertes en la proposició presentada i acceptades per l'òrgan de contractació.
- L'impagament de fins a dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.



- L'aplicació, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
- L'incompliment de terminis i demora en l'execució imputable al contractista.
- Reincidència en la comissió de tres faltes lleus.

Infraccions lleus:

- No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en la prestació del servei.
- Incorreccions repetitives en la facturació per part del contractista.
- Els retard reiterats en el pagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en aquest plec o el plec de prescripcions tècniques.

26. Règim de penalitats

La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comporta, previ procediment contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents penalitzacions contractuals:

- **Per infraccions molt greus:** Multa del 5,1% al 10% de l'import del contracte adjudicat
- **Per infraccions greus:** Multa del 2,6 % fins al 6% de l'import del contracte adjudicat
- **Per infraccions lleus:** Multa de fins al 2,5 % de l'import del contracte adjudicat

Per a la imposició de les penalitats corresponent, l'òrgan de contractació té en consideració els següents criteris de graduació:

- la gravetat de la infracció comesa,
- la importància econòmica,
- l'existència d'intencionalitat,
- la naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats,
- la reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa,
- el nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte, i
- el benefici obtingut pel contractista.

27. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

28. Règim jurídic del contracte

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren



part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- g) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
- h) Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- i) Decret Llei 5/2021, de 2 febrer, pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i gestió dels fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i del fons REACT-EU per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.
- j) Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- k) Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de les fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- l) Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

Tots els intervinents en les diferents fases del contracte tindran la obligació de complimentar la Declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI). S'incorporaran a l'expedient de contractació.

Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el



seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que siguin aplicables en l'execució de la cosa pactada no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-los.

29. Règim de recursos i jurisdicció competent

Règim de recursos

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació als efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, i els acords que adopti l'òrgan de contractació són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Jurisdicció competent

La jurisdicció competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació a la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció del contracte és la contenciosa administrativa.



ANNEX 1 DECLARACIÓ RESPONSABLE

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb DNI/NIE núm....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF núm. i als efectes de licitar en la present contractació, Exp. 2025/4254, el contracte de *Servei d'assistència tècnica per al desenvolupament del Programa d'Accessibilitat Turística Universal en el marc del projecte Riunatur*, finançat pel Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència per la UE NextGen EU,

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

- Que l'entitat que presenta té capacitat jurídica i d'obrar suficient i que compleix amb la solvència requerida i que no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.
- PIME: ☒ No ☐ Sí
- Que disposa de les autoritzacions i/o habilitacions necessàries per exercir l'activitat.
- Que compleix amb els requisits de solvència econòmica i tècnica o professional que exigeix el plec.
- Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal; que compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
- En cas de ser una empresa amb una plantilla superior a 50 persones treballadores, compleix amb la quota de reserva de llocs de treball de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, en aplicació de l'article 42 del Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat pel Real decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat.
- En cas de ser una empresa amb una plantilla superior a 50 persones treballadores, que ha elaborat i aplicat un Pla d'Igualtat, d'acord amb el que estableix l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva entre homes i dones, i que aquest pla d'igualtat està registrat al Registre i depòsit de convenis, acords col·lectius de treball i plans d'igualtat.
- Que la plantilla de l'empresa, estant-hi obligada, està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.



- Que l'empresa, llurs empreses filials o vinculades es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.
- Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.
- Que, en cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera i el contracte s'executi en territori espanyol, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al fur propi.
- Que autoritzo l'òrgan de contractació per tal que dugui a terme les notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte de l'expedient de contractació de manera electrònica, mitjançant el servei e-NOTUM, i designo com a persona autoritzada per a rebre les notificacions corresponents a* :

NIF de l'empresa	
Persona autoritzada	
Correu electrònic per rebre les notificacions	
Mòbil de l'empresa (opcional)	

d'acord amb el previst als articles 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en relació amb la disposició addicional quinzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.

- Per a empreses que conformen grup empresarial: que l'empresa forma part del grup empresarial i que l'empresa/les empreses del mateix grup (*nom de les empreses*)..... es presenta/en també a la present licitació.
- Les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) de la

* D'acord amb el que estableix la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal us informem que les vostres dades seran tractades per la Diputació de Girona com a responsable del tractament amb la finalitat de gestionar el procediment de contractació. Les dades es tractaran en base al compliment d'una relació precontractual (art. 6.1.b RGPD). Es publicaran les dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Les dades no seran cedides a terceres persones excepte en els casos previstos legalment. Un cop finalitzi el procediment conservarem les seves dades com a part de l'arxiu d'expedients de Diputació de Girona per obligació legal. En qualsevol moment, pot sol·licitar l'accés, rectificació, supressió, portabilitat, oposició al tractament i sol·licitud de limitació del tractament mitjançant un escrit adreçat a Diputació de Girona, Delegat de Protecció de Dades, Pujada de Sant Martí, 4-5, 17004 Girona. Pot consultar informació addicional i detallada sobre protecció de dades a www.ddgi.cat.



Generalitat de Catalunya o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat (ROLECE), només estan obligades a indicar la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en dita declaració responsable la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents

- Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

I per què consti, signo electrònicament aquesta declaració responsable.



ANNEX 2. MODEL D'OFERTA DE CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES

El/la Sr./Sra..... en nom i representació de l'empresa..... amb domicili a, al carrer..... número, i amb NIF, declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte de *Servei d'assistència tècnica per al desenvolupament del Programa d'Accessibilitat Turística Universal en el marc del projecte Riunatur*, finançat pel Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència per la UE NextGen EU, amb expedient número 2025/4254, es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats següents:

Criteri 1. Preu

Criteri preu	Import licitació	Import ofert
Base Oferta (IVA no inclòs)	28.500,00 €	€
IVA 21%	5.985,00 €	€
Total ofert (IVA inclòs)	34.485,00 €	€

Criteri 2. Experiència de l'equip de treball

a) Redacció de Plans d'accessibilitat

Projectes realitzats	Presentació
Fins a 2 projectes	☐ No ☐ Sí
De 3 a 5 projectes	☐ No ☐ Sí
Més de 5 projectes	☐ No ☐ Sí

Tipologia i títol del projecte	Any finalització

Experiència no puntuable: Cal indicar els dos projectes d'accessibilitat que s'acrediten com a solvència tècnica per adscrit i que és la següent:

Coordinador		
Expert		

En cas que no s'indiquin aquests extrems en la oferta, aquest criteri no serà valorat.

b) Docència

Formació impartida	Presentació
--------------------	-------------



De 40 a 60 hores	☐ No ☐ Sí
De 61 a 80 hores	☐ No ☐ Sí
Més de 81 hores	☐ No ☐ Sí

Criteri 3. Formació acadèmica de l'equip de treball

Formació acadèmica	Presentació
40 hores o més de cursos o jornades	☐ No ☐ Sí
Postgrau	☐ No ☐ Sí
Màster	☐ No ☐ Sí

Formació no puntuable: Cal indicar la titulació universitària superior que s'acredita com a solvència tècnica per cada adscrit i que és la següent:

Coordinador	
Expert	

La Diputació de Girona pot consultar o obtenir directament del Ministeri d'Educació la informació relativa a les titulacions i graus universitaris. La resta de documentació s'ha d'aportar juntament amb aquest annex.

Si us hi oposeu, marqueu aquesta casella. []. En aquest cas heu d'aportar la titulació o grau per la seva comprovació.

I per què consti, signo electrònicament aquest document.



ANNEX 3. COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS I MATERIALS A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El/la Sr./Sra.....en nom i representació de l'empresa..... amb domicili a, al carrer.....número....., i amb NIF.....,

DECLARA:

Que l'empresa que represento, en el cas que esdevingui adjudicatària en el procediment de licitació corresponent a la contractació del *Servei d'assistència tècnica per al desenvolupament del Programa d'Accessibilitat Turística Universal en el marc del projecte Riunatur*, finançat pel Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència per la UE NextGen EU, (expedient núm. 2025/4254), es compromet, durant tota la vigència del contracte i les eventuais pròrrogues a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per a la realització del contracte, especialment i en concret:

Les dues persones adscrites per a l'execució del contracte són:

Categoria professional	Nom i cognoms	DNI
Coordinador		
Expert		

I per què consti, signo electrònicament aquest document.



ANNEX 3 (bis) (SI S'ESCAU)

MODEL DE COMPROMÍS PER LA INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS

Sr./Sra:, amb DNI número.....en nom i representació de l'empresa, amb NIF. a l'objecte de participar a la contractació de (Indicar el títol del contracte)

i

Sr./Sra:, amb DNI número.....en nom i representació de l'empresa, amb NIF.

Es comprometen d'acord amb l'establert a l'article 75 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, a que la solvència o mitjans que posem a disposició l'empresa a favor de l'empresa són els següents:

- Mitjans personals (adscripció):

Perfil	Nom i cognoms	DNI

- Altres:

Que durant tota l'execució del contracte disposaran efectivament de la solvència o mitjans que es descriuen en aquest compromís.

Que la disposició efectiva de la solvència o mitjans descrits no està sotmesa a cap condició ni cap limitació.

Signatura del licitador

Signatura de l'altra empresa/autònom



ANNEX 4. MODEL DE DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTES D'INTERÈS PER A L'EMPRESA CONTRACTISTA I/O SUBCONTRACTISTA

Expedient: 2025/4254

Contracte: Servei d'assistència tècnica per al desenvolupament del Programa d'Accessibilitat Turística Universal en el marc del projecte Riunatur, finançat pel Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència per la UE NextGen EU

Òrgan de contractació: Presidència Diputació de Girona

....., amb DNI, en nom propi / com a, de, amb NIF, amb el poder suficient que consta acreditat en el procediment de contractació indicat,

DECLARO:

Primer. Que conec plenament els plecs que regeixen el contracte indicat, així com la normativa que li és aplicable, i que tinc coneixement que l'article 61.3, "Conflicte d'interessos", del Reglament (UE, Euroatom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que hi ha conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.

Segon. Que conec l'article 64, "Lluita contra la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interessos", de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, que defineix el conflicte d'interessos com "qualsevol situació en què el personal al servei de l'òrgan de contractació que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació".

Tercer. Que ni la meva persona ni, si és el cas, la persona jurídica a la qual represento es troba en cap situació que pugui comprometre el compliment de les obligacions exigibles per la participació en el procediment de contractació, ni que pugui comprometre el compliment d'aquestes obligacions en cas de resultar adjudicatària.

Quart. Que ni la meva persona ni, si és el cas, la persona jurídica a la qual represento es troba en una situació de conflicte d'interès, d'acord amb la definició de l'article 61 del Reglament Financer de la UE que pugui dificultar o comprometre de cap manera el compliment de les obligacions esmentades a l'apartat anterior.

Cinquè. Que els administradors, els representants i la resta de persones amb capacitat de presa de decisions o control sobre [persona jurídica] no es troben en la situació de conflicte definida a l'apartat quart.



Sisè. Que em comprometo a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interès que comprometi o pugui comprometre el compliment de les obligacions esmentades.

Setè. Que he subministrat informació exacta, veraç i completa en el marc del d'aquest expedient, i que tinc coneixement que la falsedat de la present declaració i la informació subministrada comporta les conseqüències contractuals, administratives o judicials que estableixi la normativa d'aplicació i la documentació contractual.



ANNEX 5. MODEL DE DECLARACIÓ DE CESSIÓ I TRACTAMENT DE DADES EN RELACIÓ AMB L'EXECUCIÓ D'ACCIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR).

Expedient: 2025/4254

Contracte: Servei d'assistència tècnica per al desenvolupament del Programa d'Accessibilitat Turística Universal en el marc del projecte Riunatur, finançat pel Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència per la UE NextGen EU

Òrgan de contractació: Presidència Diputació de Girona

El/La senyor/a, amb DNI, com a conseller delegat/gerent de l'entitat, amb NIF, i domicili fiscal a beneficiari d'ajudes finançades amb recursos provinents del PRTR que participa com a contractista/ens destinatari de l'encàrrec/subcontractista, en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits al Component 14, inversió 1, submesura 2 "Transformació del model turístic cap a la sostenibilitat. Plans de sostenibilitat turística a destinacions" (C14.11.2), declara a conèixer la normativa d'aplicació, en particular els apartats següents de l'article 22, del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, del 12 de febrer, que estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència:

1. Lletre *d*) de l'apartat 2: «recollir, amb l'objectiu d'auditoria i control d'ús de fons en relació amb les mesures destinades a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, en un format electrònic que permeti realitzar cerques i en una base de dades única, les categories harmonitzades de dades següents:

I. El nom del receptor final dels fons;

II. El nom del contractista i del subcontractista, quan el receptor final dels fons és un poder adjudicador d'acord amb el dret de la Unió o nacional en matèria de contractació pública;

III. Els noms, cognoms i dates de naixement dels titulars reals del receptor dels fons o del contractista, tal com es defineix a l'article 3, punt 6, de la Directiva (UE) 2015/849 del Parlament Europeu i del Consell (26);

IV. Una llista de mesures per a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, juntament amb la quantitat total del finançament públic d'aquestes mesures i que indiqui la quantitat de fons desemborsats en el marc del Mecanisme i d'altres fons de la Unió».

2. Apartat 3: «Les dades personals esmentades a la secció 2, la lletra *d*), d'aquest article només seran tractades pels Estats membres i per la Comissió als efectes i la durada de l'auditoria d'aprovació de la gestió del pressupost corresponent i dels procediments de control relacionats amb l'ús de fons relacionats amb l'aplicació dels acords als quals es refereix l'article 319 del TFUE, el Mecanisme estarà subjecte a la presentació d'informes en el marc d'informació financera i de responsabilitat a què es fa referència a l'article 247 del Reglament financer i, en particular, per separat, a l'informe anual de gestió i rendiment».



D'acord amb el marc jurídic exposat, afirma que accedeix a la cessió i tractament de les dades amb els propòsits expressament relacionats en els articles esmentats.

I per què consti, signo electrònicament aquest document.



ANNEX 6. MODEL DE DECLARACIÓ DE COMPROMÍS EN RELACIÓ AMB L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR)

Expedient: 2025/4254

Contracte: Servei d'assistència tècnica per al desenvolupament del Programa d'Accessibilitat Turística Universal en el marc del projecte Riunatur, finançat pel Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència per la UE NextGen EU

Òrgan de contractació: Presidència Diputació de Girona

El/La senyor/a, amb DNI, com a titular de l'òrgan/conseller delegat/gerent de l'entitat, amb NIF, i domicili fiscal a que participa com a contractista/ens destinatari de l'encàrrec/subcontractista, en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits al Component 14, inversió 1, submesura 2 "Transformació del model turístic cap a la sostenibilitat. Plans de sostenibilitat turística a destinacions" (C14.I1.2), manifesta el compromís de la persona/entitat que representa amb els estàndards més exigents en relació amb el compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals, adoptant les mesures necessàries per a prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès, comunicant si escau a les autoritats que escaigui els incompliments observats.

Adicionalment, atenent el contingut del PRTR, es compromet a respectar els principis d'economia circular i evitar impactes negatius significatius en el medi ambient (DNSH, per les seves sigles en anglès) en l'execució de les actuacions dutes a terme en el marc del Pla esmentat, i manifesta que no incorre en doble finançament i que, si s'escau, no consta risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajudes d'Estat.

I per què consti, signo electrònicament aquest document.



ANNEX 7. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE EL COMPLIMENT DEL PRINCIPI DE NO CAUSAR PERJUDICI SIGNIFICATIU ALS SIS OBJECTIUS MEDIAMBIENTALS EN EL SENTIT DE L'ARTICLE 17 DEL REGLAMENT (UE) 2020/852

- Expedient de contractació núm.: 2025/4254
- Identificació de l'actuació: *Servei d'assistència tècnica per al desenvolupament del Programa d'Accessibilitat Turística Universal en el marc del projecte Riunatur*, finançat pel Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència per la UE NextGen EU.
- Component del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR) al qual pertany l'activitat: Component 11, inversió 3
- Etiquetatge climàtic i mediambiental assignat a la mesura del PRTR: No aplica

....., amb DNI, en representació de [nom entitat], amb NIF, en qualitat de, com a participant en el procediment d'adjudicació del contracte indicat, sota la meua responsabilitat, en matèria mediambiental declaro que:

Que l'entitat sol·licitant a la qual represento, tenint el compte totes les fases del cicle de vida del projecte o activitat que s'ha de desenvolupar, tant durant la implantació com al final de la seva vida útil, complirà amb el principi de no ocasionar un perjudici significatiu al medi ambient (DNSH), exigint pel Reglament (UE) 2021/241, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència, de manera que:

- a) Les activitats que es desenvolupen no ocasionen un perjudici significatiu als següents objectius mediambientals, segons l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852 relatiu a l'establiment d'un marc per facilitar les inversions sostenibles mitjançant l'implantació d'un sistema de classificació (o taxonomia) de les activitats econòmiques mediambientals sostenibles:
- Mitigació del canvi climàtic.
 - Adaptació al canvi climàtic.
 - Ús sostenible i protecció dels recursos hídrics i marins.
 - Economia circular, inclosos la prevenció i el reciclatge de residus.
 - Prevenció i control de la contaminació a l'atmosfera, l'aigua o el sòl.
 - Protecció i restauració de la biodiversitat i els ecosistemes.
- b) Les activitats s'adeqüen, si escau, a les característiques fixades per a la mesura i submesura del component i reflectides en el Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- c) Les activitats que es desenvolupen en el projecte compliran amb la normativa mediambiental vigent que sigui aplicable.
- d) Les activitats que es desenvolupen no estan excloses per al finançament pel Pla de recuperació, transformació i resiliència d'acord amb la [Guia tècnica sobre l'aplicació del principi "no causar un perjudici significatiu" en virtut del Reglament relatiu al Mecanisme de Recuperació i Resiliència \(2021/C 58/01\)](#),³ a la [Proposta de Decisió d'execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència d'Espanya](#)⁴ i al seu [annex](#).



- Construcció de refineries de cru, centrals tèrmiques de carbó i projectes que impliquin l'extracció de petroli o gas natural, a causa del perjudici a l'objectiu de mitigació del canvi climàtic.
 - Activitats relacionades amb els combustibles fòssils, inclosa la utilització ulterior d'aquests, excepte els projectes relacionats amb la generació d'electricitat i/o calor utilitzant gas natural, així com amb la infraestructura de transport i distribució connexa, que compleixin les condicions establertes a l'annex III de la Guia tècnica de la Comissió Europea.
 - Activitats i actius en el marc del règim de comerç de drets d'emissió de la UE (RCDE) en relació amb les quals es prevegi que les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle que provocaran no se situaran per sota dels paràmetres de referència pertinents. Quan es prevegi que les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle provocades per l'activitat subvencionada no seran significativament inferiors als paràmetres de referència, cal facilitar una explicació motivada al respecte.
 - Compensació dels costos indirectes del RCDE.
 - Activitats relacionades amb abocadors de residus i incineradores. Aquesta exclusió no s'aplica a les accions en plantes dedicades exclusivament al tractament de residus perillosos no reciclables, ni a les plantes existents, quan aquestes accions tinguin per objecte augmentar l'eficiència energètica, capturar els gasos d'escapament per emmagatzematge o utilització, o recuperar materials de les cendres d'incineració, sempre que aquestes accions no comportin un augment de la capacitat de tractament de residus de les plantes o a una prolongació de la seva vida útil. Aquests detalls s'hauran de justificar documentalment per a cada planta.
 - Activitats relacionades amb plantes de tractament mecànic-biològic. Aquesta exclusió no s'aplica a les accions en plantes de tractament mecànic-biològic existents, quan aquestes accions tinguin per objecte augmentar l'eficiència energètica o el recondicionament per a operacions de reciclatge de residus separats, com el compostatge i la digestió anaeròbia de bioresidus, sempre que aquestes accions no comportin un augment de la capacitat de tractament de residus de les plantes o una prolongació de la vida útil. Aquests detalls s'hauran de justificar documentalment per a cada planta.
 - Activitats en què l'eliminació a llarg termini de residus pugui causar danys al medi ambient.
- e) Les activitats que es desenvolupin no causaran efectes directes sobre el medi ambient, ni efectes indirectes primaris en tot el seu cicle de vida, entenent com a tals els que es puguin materialitzar una vegada realitzada l'activitat.

Es té coneixement que l'incompliment d'algun dels requisits que estableix aquesta declaració dona lloc a l'obligació de retornar les quantitats percebudes i els interessos de demora corresponents.

I per què consti, signo electrònicament aquest document.

