



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADORES DEL
PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT SUMARI, AMB TRÀMITACIÓ ORDINÀRIA, PER A
L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU DE SUBMINISTRAMENT,
MITJANÇANT EL SISTEMA DE RÈNTING, D'UNA FURGONETA ELÈCTRICA PER A LA
BRIGADA MUNICIPAL DE RASQUERA**

ÍNDEX

1.	NATURALESIA I RÈGIM JURÍDIC.....	3
2.	OBJECTE DEL CONTRACTE.....	3
3.	NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE.....	4
4.	PROCEDIMENT I FORMA DE CONTRACTACIÓ.....	4
5.	TERMINI I LLOC D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	4
6.	PERFIL DEL CONTRACTANT	5
7.	NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES	5
8.	CONDICIONS DELS LICITADORS.....	5
9.	SOLVÈNCIA	6
10.	REGISTRE DE LICITADORS	6
11.	DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE I EXISTÈNCIA DE CRÈDIT7	
12.	GARANTIA DEFINITIVA.....	8
13.	PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I PROPOSICIONS	8
a.	Condicions prèvies.....	8
b.	Preparació dels documents	9
c.	Còpia de seguretat.....	10
d.	Documents i dades de les persones licitadores de caràcter confidencial	10
e.	Termini de presentació d'ofertes.....	11
f.	Contingut de les proposicions	11
14.	CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.....	13
15.	VARIANTS	14
16.	ÒRGAN COMPETENT PER A LA QUALIFICACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA I VALORACIÓ DE LES OFERTES.....	14
17.	OBERTURA I EXAMEN DE LES PROPOSICIONS.....	14
18.	CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ...	15
19.	OFERTES AMB VALORS ANORMALMENT BAIXOS.....	17
20.	DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O NO FORMALITZAR EL CONTRACTE I DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	18
21.	ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE	18
22.	FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	18
23.	PAGAMENT	19
24.	REVISIÓ DE PREUS	20



25. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA	20
26. INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS	21
27. CESSIÓ DEL CONTRACTE	21
28. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	22
29. CONDICIONS ESPECIALS I ESSENCIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	22
30. PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE	22
31. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES	23
32. PENALITATS	23
33. INDEMNITZACIÓ A TERCERES PERSONES	25
34. RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA	25
35. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ	25
36. TERMINI DE GARANTIA	25
37. SUBCONTRACTACIÓ DEL CONTRACTE	26
38. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE	26
39. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ	26
40. MODIFICACIONS	26
41. RÈGIM DE RECURSOS	27
42. TRIBUNALS COMPETENTS	27
ANNEX 1 – DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE LA CAPACITAT PER CONTRACTAR	28
ANNEX 2 - DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE CAPACITAT PER CONTRACTE (UNIÓ TEMPORALS D'EMPRESSES)	30
ANNEX 3 – MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA	31
ANNEX 4 - DECLARACIÓ RESPONSABLE PEL COMPLIMENT DE LA NORMATIVA DE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	32



1. NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC

El contracte que regula aquest Plec és un contracte administratiu de subministrament tipificat en l'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Aquest contracte es regeix per:

- Plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques (PCAP i PPT).
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (en endavant RD 817/2009).
- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no s'oposi, contradigui o resulti incompatible amb la LCSP (d'ara endavant, RGLCAP).
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 de abril.
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- Reial decret Llei 14/2019, de 31 d'octubre per el que s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.

En tot allò no previst en els apartats anteriors seran aplicables la resta de normes de dret administratiu i, en darrer terme, les de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

2. OBJECTE DEL CONTRACTE

El present contracte té per objecte la contractació de subministrament, mitjançant la modalitat de renting, d'una furgoneta elèctrica destinada a la brigada municipal de l'Ajuntament de Rasquera, de nova adquisició, amb les característiques i condicions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques i que inclou:

- El subministrament mitjançant arrendament del vehicle.
- Condicionament i transformació, si s'escau, en el Plec de Prescripcions Tècniques.
- Legalització del vehicle, segons consta al Plec de Prescripcions Tècniques.
- Transport del vehicle fins al lloc designat per l'Ajuntament de Rasquera per a realitzar les proves prèvies a la recepció dins del terme municipal.
- Gestions i despeses derivats de la matriculació del vehicle.
- Retolació amb l'anagrama de l'Ajuntament de Rasquera, segons consta al Plec de Prescripcions Tècniques



D'acord amb la Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública, i que deroga la Directiva 2004/18/CE, i en aplicació del Reglament (CE) 2195/2002, de 5 de novembre de 2002, del Parlament Europeu i del Consell, modificat pel Reglament (CE) nº 213/2008, de 28 de novembre de 2007, pel qual s'aprova el Vocabulari Comú de Contractes Públics, els Codi CPV que corresponen a aquest contracte són:

- 34100000-8 Vehicles a motor
- 66114000-2 Arrendament financer
- 34136100-0 Furgonetes lleugeres

No es preveu la divisió en lots, tenint en compte l'objecte del contracte, i d'acord amb allò que es disposa en l'article 99.3 de la LCSP, ja que la naturalesa d'aquest no possibilita la divisió en lots al tractar-se d'una prestació única continguda en un contracte de subministrament d'un únic bé determinat. En cas que hi hagués diversos contractistes, dificultaria l'execució del contracte i podria comportar el risc de soscavar l'execució adequada del mateix.

3. NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

La necessitat administrativa a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la no divisió en lots, els criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la LCSP estan acreditats a l'expedient.

L'Ajuntament de Rasquera necessita dur a terme l'adquisició d'una furgoneta elèctrica, logotipada, de nova adquisició, per a la brigada municipal per a realització del manteniment de la via pública i trasllats de material per actes i serveis, entre d'altres.

Tenint en compte les emissions a l'atmosfera i els consums de combustible que cal reduir en els vehicles oficials i vist que el municipi té una estació de recàrrega de vehicles, és per aquest motiu que serà necessari que el vehicle sigui del tipus elèctric.

La present contractació atén la satisfacció d'una necessitat de caràcter local en l'exercici de les competències i funcions que sobre aquesta matèria li atribueixen al municipi els articles 25 i 26 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Exposades les necessitats detectades, es pot concloure que l'Ajuntament no disposa de mitjans ni recursos adients, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

4. PROCEDIMENT I FORMA DE CONTRACTACIÓ

L'expedient d'aquesta contractació és objecte de tramitació ordinària i l'adjudicació és farà mitjançant procediment obert simplificat abreujat, en aplicació de l'article 159.6 de la LCSP, de conformitat amb els requisits que s'hi estableixen.

Aquest contracte no té la consideració de contracte subjecte a regulació harmonitzada, pel fet de tractar-se d'un import inferior al que s'estableix a l'article 21 de la LCSP.

5. TERMINI I LLOC D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El termini d'execució del contracte és de 48 mesos (4 anys), a comptar des de l'acta de recepció del vehicle i no es preveu cap pròrroga.

El contractista haurà de lliurar el vehicle objecte de subministrament en el termini màxim de 60 dies naturals, a comptar des de la data de formalització del contracte, i millorable a la baixa pels licitadors.



La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de recepció, que s'efectuarà dins del termini d'un mes des del seu lliurament.

Si el vehicle no està en estat de ser rebut s'ha de fer constar així a l'acta de recepció i s'han de donar les instruccions necessàries a l'empresa contractista perquè solucioni els defectes observats o procedeixi a un nou subministrament de conformitat amb el que s'ha pactat.

El vehicle s'haurà de lliurar a l'adreça que determini l'Ajuntament de Rasquera.

Quan en acabar el contracte no s'hagués formalitzat el nou que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari (objecte d'aquest plec) fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar les restants condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

6. PERFIL DEL CONTRACTANT

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la present contractació, i sens perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament disposa del Perfil de Contractant al qual es podrà accedir per la pàgina web següent:

<https://contractaciopublica.cat/es/perfils-contractant/detall/24881447?categoria=0>

7. NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la Declaració responsable presentada, d'acord amb el que s'indica en la clàusula 13 d'aquest plec.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el Perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

El termini per considerar rebutjada la notificació electrònica, amb els efectes previstos en l'article 41.5 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (en endavant LPAC), serà de deu dies naturals computats des que es tingui constància de la seva posada a la disposició de la persona interessada sense que s'accedeixi al seu contingut, tret que d'ofici o a instàncies del destinatari es comprovi la impossibilitat tècnica o material de l'accés.

8. CONDICIONS DELS LICITADORS

Estan facultades per subscriure aquest contracte les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord



amb el que preveu l'article 65 de la LCSP; que no incorrin en cap de les prohibicions de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP; i que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries dels contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins les finalitats, l'objecte o l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis, i s'acrediti degudament.

Els requisits de capacitat, habilitació i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de presentació d'ofertes i s'han de mantenir fins el moment de l'adjudicació i formalització del contracte.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessari formalitzar-se en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. En aquest cas, les empreses que vulguin concórrer integrades en una UTE han d'indicar els noms i les circumstàncies de les qui la constitueixin i la participació de cada una, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en una UTE en cas que resultin adjudicatàries del contracte.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9. SOLVÈNCIA

D'acord amb allò establert a l'article 159.6.b) de la LCSP s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

Compromís d'adscripció a l'execució del contracte els mitjans personals o materials:

Els licitadors s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients, els quals tindran el caràcter d'obligació essencial i el seu incompliment serà causa de resolució del contracte o d'imposició de penalitats de conformitat amb l'establert en aquest plec.

L'incompliment dels compromisos d'adscripció amb caràcter d'obligació contractual essencial serà causa de resolució d'acord amb la clàusula 38 d'aquest plec. En cas d'incompliment de la resta de compromisos d'adscripció serà causa d'imposició de penalitats de conformitat amb la clàusula 32 del present plec.

10. REGISTRE DE LICITADORS

Ateses les indicacions de l'Informe 12/2019, de 28 de novembre, de la JCCA Catalana pel qual s'eximeix la inscripció en un registre oficial d'empreses licitadores com a requisit de participació en els procediments oberts simplificats de tramitació sumària, en aquest procediment obert simplificat de tramitació sumària, regulat en l'article 159.6 de la LCSP, no resulta exigible la inscripció en un registre oficial d'empreses licitadores com a requisit de participació.

No obstant això, les empreses licitadores podran aportar la seva inscripció en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECSP) o Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) per tal d'acreditar enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra:

- a) les condicions d'aptitud de l'empresa quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial
- b) classificació i altres circumstàncies inscrites,
- c) la concurrència o no de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar.



La presentació de les proposicions suposa l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el ROLECSP o RELI, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE I EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

Determinació del preu

El sistema per a la determinació del preu del contracte és l'avaluació de les diferents opcions que reuneixen les condicions tècniques necessàries i/o requerides, les quals s'indiquen al PPT.

Preu del contracte

El preu del contracte serà el que resulti de l'adjudicació del mateix i haurà d'indicar com a partida independent l'impost sobre el valor afegit (IVA).

En el preu del contracte es consideraran inclosos els tributs, taxes i cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència del compliment de les obligacions contemplades en el present plec i anirà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2025.01.134.20400.

Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació del contracte es fixa en la quantitat de 36.000 € (IVA exclòs), que en aplicació del 21% d'IVA (7.560 €), ascendeix a la quantitat de 43.560 € (IVA inclòs).

Anys	Import sense IVA	Import IVA inclòs
2025 (setembre-desembre)	3.000 €	3.630 €
2026	9.000 €	10.890 €
2027	9.000 €	10.890 €
2028	9.000 €	10.890 €
2029 (gener-agost)	6.000 €	7.260 €
TOTAL	36.000 €	43.560 €

De conformitat amb l'anterior, el preu resultant per mensualitat és el següent:

	Import sense IVA	Import IVA inclòs
Import per mensualitat	750 €	907,50 €
Total 48 mensualitats	36.000 €	43.560 €

Aquest és el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació del contracte.

Les empreses licitadores hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent, en cap cas s'admetran ofertes per sobre el pressupost de licitació.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'article 100 i concordants de la LCSP.

L'oferta del licitador inclou el pagament de les despeses que es puguin produir en la posada a disposició del vehicle a l'Ajuntament, incloent-ne el lliurament amb l'equipament establert al



plec de prescripcions tècniques; el mateix lloguer del vehicle contractat; manteniment del vehicle amb la periodicitat indicada en el manual del fabricant; la reparació del vehicle; la substitució del vehicle per un altre de les mateixes característiques en el cas d'averia o d'altra situació anàloga en què no es pugui fer ús del vehicle objecte de renting; el canvi de neumàtics; l'assistència en carretera des del kilòmetre 0; l'assessorament i el tractament de sinistres per part de l'asseguradora; l'asseguradora a tot risc sense franquícia, i, les altres prestacions que s'estableixen al llarg d'aquesta i de prescripcions tècniques que regeixen aquest contracte.

Així mateix, dins del tipus de licitació s'ha d'incloure la despesa que se li pugui derivar a l'adjudicatari per instruir al personal de l'Ajuntament en el funcionament del vehicle o qualsevol dubte que aquest li pugui plantejar al respecte.

Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposa l'article 101 de la LCSP, és de 36.000 € (IVA exclòs).

Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació és de **43.560 € (IVA inclòs)**, pels 4 anys de contracte, mitjançant el pagament de 48 quotes mensuals.

Pel que fa a l'existència de crèdit, el cost econòmic del contracte per a l'exercici 2025 anirà a càrrec de l'aplicació del Pressupost General de l'Ajuntament: 2025.01.134.20400.

Atès que aquest contracte comporta que la seva despesa s'imputi a diferents exercicis pressupostaris, l'autorització i el compromís de les despeses de caràcter plurianual se subordinaran al crèdit que per a cada exercici es consignï en els respectius pressupostos. La distribució de les anualitats es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 134.20400, segons el següent detall:

Exercici	Mesos	Aplicació pressupostària	Import net	IVA 21 %	Import total
2025 (setembre-desembre)	4	134.20400	3.000 €	630 €	3.630 €
2026 (gener-desembre)	12	134.20400	9.000 €	1.890 €	10.890 €
2027 (gener-desembre)	12	134.20400	9.000 €	1.890 €	10.890 €
2028 (gener-desembre)	12	134.20400	9.000 €	1.890 €	10.890 €
2029 (gener-agost)	8	134.20400	6.000 €	1.260 €	7.260 €
TOTAL	48		36.000 €	7.560 €	43.560 €

12. GARANTIA DEFINITIVA

D'acord amb l'article 159.6.f) de la LCSP, no serà necessari la constitució de garantia definitiva per part del licitador que hagi presentat la millor oferta.

13. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I PROPOSICIONS

a. Condicions prèvies

La presentació de proposicions i documents es farà exclusivament a través de l'eina de *Sobre Digital*, integrada amb la Plataforma de serveis de contractació de la Generalitat de Catalunya, que trobareu al Perfil de contractant:



<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/24881447?categoria=0>

Tota la informació referent a la presentació d'ofertes a través de l'eina de *Sobre Digital* es troba disponible a la web de la Generalitat de Catalunya:

<https://contractacio.gencat.cat/ca/gestionar-contractacio/contractacio-electronica-administracio/e-Licita/sobre-digital/>

Per poder presentar una oferta, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina. Una vegada acabat el registre d'inscripció, s'envia un correu electrònic a tots els contactes introduïts prèviament al formulari amb un enllaç per activar l'oferta.

Una vegada l'oferta està activada es pot accedir a la preparació de l'oferta mitjançant el correu electrònic enviat als contactes de l'empresa especificats en el formulari d'inscripció.

Per tal de presentar l'oferta serà necessari introduir una paraula clau. Aquesta paraula clau s'utilitza per xifrar els fitxers en el navegador abans d'enviar-los. És molt important tenir la custòdia d'aquestes paraules clau, ja que un cop passat el termini de presentació, aquestes seran requerides per part de l'òrgan de contractació per poder accedir al contingut de les ofertes.

Tots els documents que formin part de l'oferta hauran d'estar signats electrònicament per algun dels mitjans de signatura electrònica admesos per l'article 10 de la LPACAP.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de *Sobre Digital* el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, amb la comunicació del canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.

Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada sota cap concepte. La retirada injustificada d'una proposició donarà lloc a la prohibició de contractar prevista en l'article 71.2 de la LCSP.

Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

Cada licitador, individualment, no podrà presentar més d'una proposició, ni tampoc subscriure cap altra proposta en una UTE, o figurar integrat en més d'una UTE, amb la conseqüència de l'exclusió de totes les propostes presentades en infracció d'aquesta norma.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec de clàusules administratives particulars, de la declaració responsable i del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el RELI o ROLECSP, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

b. Preparació dels documents

S'hauran d'aportar els documents en format **PDF**. Preferiblement convertir els documents PDF a format PDF/A.

El fitxer ha de ser **com a màxim de 25 MB**, per la qual cosa es recomana reduir la grandària/resolució de les imatges abans d'incloure-les en documents.

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses



parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2). Així, per exemple, si dividim un document anomenat "Propostatecnica.pdf" la seva descomposició serà: "Propostatecnica_1de3.pdf"; "propostatecnica_2de3.pdf"; "propostatecnica_3de3.pdf".

La modalitat de signatura electrònica admesa en els sistemes de transmissió i recepció electrònica de proposicions i recepció electrònica de sol·licituds de participació, és la **signatura electrònica avançada** basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel que es deroga la Directiva 1999/93/CE.

Recordem que s'ha de disposar de Certificat Digital Reconegut en període de validesa per a tots els representants, apoderats o personal de la seva empresa implicats en la presentació de sobres electrònics. La llista de Prestadors qualificats de serveis electrònics està publicada en el Ministeri d'Indústria en la següent adreça: <https://sede.minetur.gob.es/ca-es/firmaelectronica/Paginas/Prestadores-de-servicios-electronicos-de-confianza.aspx>

Altrament, els licitadors han de verificar amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de l'oferta, que el certificat està correctament instal·lat a l'ordinador i que es poden signar documents.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives, essent rebutjades directament per l'òrgan de contractació. Així, és obligació de les empreses licitadores passar un antivirus en tots els documents que conformen l'oferta prèviament a incorporar-los a la Web de Sobre Digital. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, l'òrgan de contractació podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

c. Còpia de seguretat

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà utilitzada en cas de no poder accedir al contingut dels documents, per estar l'arxiu malmès. En aquest sentit, es comprovarà l'empremta electrònica per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina Sobre Digital.

Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents - amb les mateixes empremtes- que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina digital.

d. Documents i dades de les persones licitadores de caràcter confidencial

Els documents i les dades presentats per les empreses licitadores es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i quan la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Si escau, les empreses licitadores han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.



Sens perjudici de la declaració de confidencialitat de les empreses licitadores, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència de les empreses licitadores.

En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta econòmica, les dades del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) que consten a registres públics i els Documents valorables mitjançant criteris automàtics.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes en aquest procediment de contractació, seran tractades per aquest ens, amb les finalitats identificades en aquest plec, relativa a la informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal de les empreses licitadores.

Així mateix, cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

e. Termini de presentació d'ofertes

Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

El termini de presentació d'ofertes és de **10 dies hàbils** des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el Perfil de contractant. En cas de que finalitzés en dissabte o festiu es prorrogaria fins el dia hàbil següent.

La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any, excepte l'últim dia del termini en el que la presentació d'ofertes es podrà tramitar fins a les **14:00 hores**.

Les proposicions presentades fora del termini assenyalat no seran admeses.

En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dos fases. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre, **abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes**, l'empremta digital (hash), no obstant disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: ajuntament@rasquera.cat amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

En aquest correu s'haurà d'indicar el codi de contracte, l'objecte del contracte, i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

f. Contingut de les proposicions

Les ofertes per prendre part en la licitació es presentaran en un arxiu electrònic únic, signat pel licitador.



SOBRE ÚNIC - Documentació Administrativa, proposició econòmica i documentació quantificable de forma automàtica

Inclourà:

- **Declaració responsable del licitador** indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que s'adjunta com **Annex 1** i que es trobarà com a plantilla al sobre d'aquesta licitació en l'eina de Sobre Digital. En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, haurà de presentar la declaració responsable que consta en l'**Annex 2**.
- (si és el cas) **Compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte**. En l'escrit de compromís s'indicarà: els noms i circumstàncies dels quals la constitueixin; la participació de cadascun d'ells, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. El citat document haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la unió.
- **Proposició econòmica i resta de documents relatius als criteris d'adjudicació de forma automàtica, d'acord amb la clàusula 14 d'aquest Plec**, d'acord amb el model que s'adjunta en l'**Annex 3** i que es trobarà com a plantilla al sobre d'aquesta licitació en l'eina de Sobre Digital.

La proposició econòmica s'ha de presentar per escrit i no s'acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la.

- **Especialitats en la documentació que han de presentar les empreses estrangeres:**

Les empreses estrangeres hauran de presentar, a més de la documentació assenyalada anteriorment, la documentació específica que a continuació es detalla:

- Totes les empreses no espanyoles han d'aportar: Declaració de submissió a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals Espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, renunciant si és el cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre a l'empresa licitant (article 140.1 f) de la LCSP).
- Les empreses d'Estat que no siguin membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'aportar:
 - Informe que acrediti la capacitat d'obrar expedit per la missió diplomàtica permanent o oficina consular de l'Estat del lloc del domicili de l'empresa, en el qual es faci constar, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el Registre local professional, comercial o anàleg o, si no, que actuen habitualment en el tràfic local en l'àmbit de les activitats a les que s'estén l'objecte del contracte.
 - Informe de reciprocitat a què es refereix l'article 68 de la LCSP. En els contractes subjectes a regulació harmonitzada es prescindirà de l'informe sobre reciprocitat en relació amb les empreses d'Estat signataris de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial de Comerç.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.



Les proposicions s'han de signar per qui ostenta la representació legal de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels qui ostenten la representació legal de totes les empreses que la composarien. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants de la declaració responsable.

Els serveis de l'òrgan de contractació podran, en qualsevol moment, sol·licitar la justificació documental del compliment de les condicions sobre les quals les empreses licitadores haguessin declarat responsablement el seu compliment.

L'empresa licitadora haurà de presentar la documentació requerida en el termini concedit, amb un màxim de cinc dies hàbils a comptar de l'enviament del requeriment. De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que la licitadora ha retirat la seva oferta i serà exclosa del procediment.

14. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atendrà a la puntuació obtinguda en la valoració dels criteris que es descriuen a continuació:

Criteris la ponderació dels quals és automàtica:

A) OFERTA ECONÒMICA (FINS A 80 PUNTS)

Es valorarà fins a 80 punts el preu ofertat a la baixa. S'assignarà 0 punts a les ofertes iguals al pressupost de licitació i a màxima puntuació a l'oferta més baixa, puntuant-se la resta d'ofertes en funció de les baixes i de manera proporcional.

El licitador presentarà l'oferta econòmica d'acord amb el model normalitzat de l'**Annex 3**. Es calcularà el percentatge de baixa de cada oferta econòmica mitjançant la fórmula de càlcul següent:

$$\text{Puntuació obtinguda} = P_m \times \frac{M}{P}$$

Essent:

P_m: puntuació màxima (80 punts)

M: millor preu ofert

P: preu ofert

B) MILLORA DEL TERMINI DE LLIURAMENT DEL VEHICLE (FINS A 10 PUNTS)

S'assignarà la puntuació en funció del compromís d'entrega del vehicle en el menor temps possible:

- Entrega en 20 dies des de la signatura del contracte: 10 punts
- Entrega en 30 dies des de la signatura del contracte: 5 punts
- Entrega en 40 dies des de la signatura del contracte: 2,5 punts

C) COST PER QUILOMETRATGE ADDICIONAL (FINS A 5 PUNTS)

Preu màxim de sortida 0,07 €/km



L'oferta més baixa rebrà la màxima puntuació i l'oferta més alta rebrà 0 punts. La resta d'ofertes rebran una puntuació repartida proporcionalment.

D) ABONAMENT PER QUILOMETRATGE NO REALITZAT (FINS A 5 PUNTS)

Preu mínim de sortida 0,03 €/km

L'oferta més alta rebrà la màxima puntuació i l'oferta més baixa rebrà 0 punts. La resta d'ofertes rebran una puntuació repartida proporcionalment.

En totes les puntuacions es tindran en compte dos decimals.

15. VARIANTS

En aquesta licitació no s'admeten variants.

16. ÒRGAN COMPETENT PER A LA QUALIFICACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA I VALORACIÓ DE LES OFERTES

De conformitat amb l'article 326 de la LCSP, la constitució de la mesa de contractació en aquest procediment, és potestativa, per la qual cosa s'ha optat per no constituir Mesa. En aquest cas, l'òrgan de contractació serà el competent per a admetre o excloure les empreses licitadores, prèvia qualificació de la documentació aportada. La unitat tècnica designada per l'òrgan de contractació és competent per rebre les proposicions i auxiliar a l'òrgan de contractació a efectuar la valoració de les ofertes.

La composició de la unitat tècnica es publicarà a través del Perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o, en cas contrari, la seva composició es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un anunci específic en el citat Perfil.

17. OBERTURA I EXAMEN DE LES PROPOSICIONS

Es designen com a custodis de les claus d'accés al Sobre Digital a: Maria Amparo Moreso Benaiges i Beatriu Peguerols Cortiella.

Els custodis seran els encarregats de permetre l'obertura dels sobres un cop aplicades les seves credencials.

No es realitzarà acte públic d'obertura de les ofertes, quedant garantida que l'obertura no es realitza fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació.

L'obertura dels sobres es farà a través de l'eina Sobre Digital. El sistema informàtic que suporta l'eina té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

L'eina Sobre Digital preveu el procés automàtic per demanar les paraules clau a les empreses licitadores. Aquest procés es realitzarà de forma automàtica 24 hores després de finalitzar el termini de presentació de les ofertes. En cas que l'empresa no envii la paraula clau, està previst que el procés es repeteixi automàticament cada dia fins al dia d'obertura de sobres.

Així mateix, els custodis podran demanar les paraules claus tantes vegades com ho considerin necessàries. Aquestes seran peticions addicionals a les quals farà la plataforma automàticament.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la



inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Esmena de documents

La unitat tècnica requerirà a les empreses licitadores l'esmena de la declaració responsable del compliment dels requisits de participació, quan aquesta no s'hagués presentat o no estigués adequadament emplenada.

Igualment, l'empresa proposada com a adjudicatària podrà esmenar la falta o incompleta presentació dels documents acreditatius del compliment dels requisits de participació que li siguin requerits amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte.

En tots dos casos es concedirà a l'empresa licitadora un termini de tres dies, a comptar des del següent al de la recepció del requeriment d'esmena. Si no s'esmena en el termini requerit, la unitat tècnica entendrà que l'empresa licitadora desisteix en la seva oferta.

Valoració de les ofertes

La unitat tècnica encarregada de l'obertura i la valoració de les proposicions és la següent:

- President: Jesús Benaiges Borràs, regidor d'Hisenda de l'Ajuntament
- Vocals: Francesc Xavier Fàbregas Tomàs (tècnic municipal)
Maria Amparo Moreso Benaiges (auxiliar administrativa de la Corporació)
- Secretària: Maria Amparo Moreso Benaiges

Les propostes que no compleixin les prescripcions tècniques exigides no seran objecte de valoració.

Obertes les ofertes, prèvia exclusió de les propostes que no compleixin amb els requisits exigits als plecs, es procedirà a la seva valoració que s'efectuarà automàticament per la unitat tècnica encarregada, d'acord amb les fórmules establertes en la clàusula 14 d'aquest Plec, generant-se la proposta d'adjudicació a favor del licitador que obtingui la millor puntuació.

18. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ

Un cop valorades les ofertes, la unitat tècnica designada, realitzarà la corresponent proposta de classificació i d'adjudicació, en la qual figuraran ordenades les ofertes de forma decreixent, incloent la puntuació atorgada a cadascuna de les ofertes admeses per aplicació dels criteris indicats i identificant la oferta millor puntuada.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la unitat tècnica procedirà a comprovar el compliment de les condicions exigides en aquest plec per poder subscriure el contracte. La comprovació s'efectuarà mitjançant consulta al registre de licitadors corresponent (RELI o ROLECSP) en cas que l'empresa licitadora proposada consti inscrita, així com mitjançant la comprovació de la resta de registres pels quals existeixi autorització expressa de l'empresa licitadora a l'efecte.

Tots aquells aspectes que no resultin acreditats mitjançant la consulta al registre corresponent o per no haver-se autoritzat la consulta, es requerirà a l'empresa licitadora que ha obtingut la



millor puntuació perquè porti la documentació necessària en el termini de **7 dies hàbils** a comptar de la recepció de la comunicació corresponent. Així mateix haurà d'aportar:

1. Documents que acreditin la personalitat de l'empresa i el seu àmbit d'activitat. Si l'empresa fos persona jurídica la personalitat s'acreditarà mitjançant la presentació de l'escriptura de constitució o modificació, si és el cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil quan aquest requisit sigui exigible segons la legislació mercantil aplicable. Si aquest requisit no fos exigible, l'acreditació de la capacitat d'obrar es realitzarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent Registre oficial. Si es tracta d'una empresa individual, s'acreditarà amb el Document Nacional d'Identitat (DNI).

2. Documents que acreditin, si s'escau, la representació. Els que compareguin o signin proposicions en nom d'un altre presentaran poder bastant a l'efecte.

Si l'empresa fos persona jurídica el poder haurà de figurar inscrit, si s'escau, al Registre Mercantil. Si es tracta d'un poder per acte concret no és necessària la inscripció en el Registre Mercantil, d'acord amb l'article 94.5 del Reglament del Registre Mercantil.

3. Documents acreditatius de l'efectiva disposició dels mitjans que, en el seu cas, s'haguessin compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, si és el cas.

4. Documentació justificativa d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

5. Declaració responsable conforme respectarà la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals, d'acord amb el model de l'Annex 4.

Si no és presentés de forma adequada tota la documentació indicada en els apartats anteriors i en el termini indicat, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta, i es procedirà a exigir-li el 3% del pressupost de licitació (IVA exclòs), en concepte de penalitat i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a) de la LCSP. En aquest cas es demanarà la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Resolució d'empat de les proposicions

En cas d'empat en les puntuacions obtingues per les ofertes de les empreses licitadors, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

La proposició presentada per aquelles empreses que tinguin en la seva plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2%, sempre que les seves proposicions igualin en els seus termes a la més avantatjosa.

Si varies empreses licitadores de les que haguessin empatat acrediten tenir una relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior tindran preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixes amb discapacitat a la plantilla.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat es sol·licitarà als licitadors en el moment de produir-se l'empat, tanmateix els licitadors hauran d'acreditar que disposen d'aquestes dades al finalitzar el termini de licitació.

En cas de persistir l'empat un cop aplicats els criteris de desempat l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.



19. OFERTES AMB VALORS ANORMALMENT BAIXOS

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius següents:

- a) Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:
 - Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
 - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 80% de la puntuació total.
- b) Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:
 - Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.
- c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:
 - Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:
 - Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
 - Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:
 - Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

En el supòsit que l'oferta de l'empresa licitadora que hagi obtingut la millor puntuació incorri en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació li requerirà perquè justifiqui l'oferta presentada i desglossi raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, l'òrgan de contractació requerirà l'empresa licitadora les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini màxim de 5 dies hàbils des de l'enviament de la corresponent comunicació per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Transcorregut aquest termini, si l'òrgan de contractació no rep la informació justificativa sol·licitada es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

L'òrgan de contractació rebutjarà l'oferta si comprova que és anormalment baixa, perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclosos els convenis col·lectius sectorials vigents d'acord amb l'article 149.4 de la LCSP.

Si l'òrgan de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini decidirà, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.



20. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O NO FORMALITZAR EL CONTRACTE I DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

L'òrgan de contractació pot desistir del procediment quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació. També pot decidir no adjudicar o subscriure el contracte per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es notificarà a les empreses licitadores i es publicarà en el Perfil de contractant.

21. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

L'adjudicació del contracte haurà de ser motivada, es notificarà a les empreses licitadores i es publicarà en el Perfil de contractant. La notificació contindrà la informació necessària que permeti a les persones interessades interposar recurs suficientment fonamentat contra la decisió d'adjudicació.

Presentada la resta de documentació requerida, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació, a favor del licitador proposat com a adjudicatari.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec.

22. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es perfecciona amb la seva formalització, essent aquest un requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la signatura d'acceptació per l'empresa contractista de la resolució de l'adjudicació o bé mitjançant formalització en document administratiu. No obstant això, l'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

En el cas que l'empresa adjudicatària sigui una UTE haurà de presentar davant l'òrgan de contractació, amb caràcter previ a la signatura del contracte, l'escriptura pública de constitució de la UTE en la qual consti el nomenament de la persona representant o apoderada única de la UTE amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

Especialitat per a les empreses no comunitàries - Per celebrar el contracte de subministrament serà necessari, a més, que aquestes empreses acreditin tenir oberta sucursal a l'Estat Espanyol, amb designació d'apoderats o representants per a les seves operacions, i que estiguin inscrites en el Registre Mercantil.

La formalització del contracte s'haurà d'efectuar dins del termini dels **15 dies hàbils** següents a aquell en què l'empresa licitadora rebi la notificació de l'adjudicació.

Si, en el termini anterior, el contracte no es formalitza per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b de la LCSP.



Si el contracte no es formalitza per causes imputables a l'Administració, s'indemnitzarà a l'empresa adjudicatària dels danys i perjudicis que la demora li hagi efectivament ocasionat.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a la següent empresa licitadora per l'ordre en què haguessin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs, en els terminis abans assenyalats.

La formalització dels contractes haurà de publicar-se en el Perfil de contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, per la inscripció de les seves dades bàsiques. Posteriorment, si s'escau, es comunicaran les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

23. PAGAMENT

L'empresa contractista té dret a rebre a l'abonament del preu dels subministraments efectivament entregats, d'acord amb les condicions establertes al contracte i rebuts de conformitat per part de l'Administració.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP. La presentació de la factura es realitzarà a mes vençut.

La facturació no es domiciliarà sinó que es realitzarà el pagament d'acord amb la presentació de les corresponents factures i l'aprovació de les mateixes per l'òrgan competent.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques.

Tots els proveïdors de l'Ajuntament podran expedir i remetre factures electròniques mitjançant el punt general d'entrada.

En tot cas, estaran obligades a l'ús i presentació de la factura electrònica les entitats enumerades en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic.

Les factures que s'hagin d'emetre en format electrònic, d'acord amb el que estableix l'esmentada Llei 25/2013, s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

Als efectes de la factura electrònica, les dades corresponents a l'oficina comptable, la unitat gestora i la unitat tramitadora (CODIS DIR3) són L01431212.

En cas de retard en el pagament, l'empresa contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

L'empresa contractista podrà entregar els béns amb major celeritat de l'establerta en el contracte. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat, major quantitat que la consignada en l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.



24. REVISIÓ DE PREUS

En aquesta licitació no s'admet la revisió de preus.

25. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

1. L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penaltats a què es refereix la clàusula 32 d'aquest plec.

2. L'empresa contractista es fa càrrec de les despeses d'entrega i transport del bé objecte del subministrament al lloc convingut.
3. L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
4. L'empresa contractista té l'obligació d'assumir el manteniment de l'objecte durant el seu termini de vigència.
5. L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
6. L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista ha d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.
7. L'empresa contractista s'ha de fer càrrec de qualsevol despesa que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.
8. L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals, i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte.
9. Clàusula ètica:

Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents que tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte:

- a. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.



- c. Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
 - d. Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
 - e. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
 - f. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.
10. En qualsevol cas, el contractista, indemnitzarà a l'Ajuntament per les quantitats que es veïés obligat a pagar per incompliments de les obligacions aquí consignades, encara que això li vingui impositat per resolució judicial o administrativa.
11. El compliment de tot allò que estableix la normativa de protecció de dades, en particular allò que disposa el Reglamente (UE) 2016/679 del Parlamento Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 -Reglament general de protecció de dades- i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals, i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tinguï accés amb ocasió del contracte.
12. L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i subministraments realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

26. INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS

Les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades a continuació:

Responsable del tractament de les dades personals: Ajuntament de Rasquera (ajuntament@rasquera.cat)

Finalitat: La gestió de la present licitació

Drets de les persones interessades: podeu sol·licitar l'accés i la rectificació de les vostres dades, així com la supressió o la limitació del tractament quan sigui procedent. També us podeu oposar al tractament d'acord amb la normativa vigent. Procediment per exercir els vostres drets a (apartat del web on s'explica el procediment)

Informació addicional: <https://contractaciopublica.cat/ca/avis-legal>

27. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Els drets i obligacions derivats del contracte podran ser objecte de cessió per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i que de la cessió no suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes



constitueixen un element essencial del contracte i quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 de la LCSP.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

En tot cas, la cessió del contracte requereix l'autorització de l'òrgan de contractació de forma prèvia i expressa.

28. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i d'acord amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa contractista la persona responsable del contracte.

29. CONDICIONS ESPECIALS I ESSENCIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

En compliment en l'article 202 de la LCSP, s'estableix la següent condició especial en relació amb l'execució del contracte, d'obligat compliment per part de l'empresa contractista:

- Tipus mediambiental: l'adjudicatari haurà de reciclar tot aquell material que pugui estar reciclat, provinent de les reparacions i/o revisions dels vehicles, i lliurarà un certificat a l'Ajuntament a petició d'aquest.

Les condicions especials d'execució tindran el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment serà causa de resolució del contracte d'acord amb la clàusula 38 d'aquest plec. En cas d'incompliment de la resta de condicions especials d'execució serà causa d'imposició de penalitats de conformitat amb la clàusula 32 del present plec.

S'estableixen les següents obligacions essencials en relació al contractista:

1. L'empresa contractista ha de designar almenys un coordinador tècnic o responsable, integrat en la seva pròpia plantilla, que actuarà com a interlocutor de l'empresa contractista en front de l'entitat contractant, canalitzant la comunicació entre l'empresa contractista i l'Ajuntament, d'altra banda, en tot allò relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
2. L'empresa contractista quedarà vinculada per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte.

30. PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació designarà una persona responsable que exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte. En concret, tindrà les funcions següents:

1. Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació.
2. Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
3. Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
4. Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que la persona responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació de disseny, als



objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

31. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

32. PENALITATS

L'incompliment de les obligacions essencials descrites comportarà la resolució del contracte. No obstant això, quan es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per l'interès del servei, es podrà eludir la resolució i es podrà procedir a la imposició de les penalitats coercitives que aniran entre el 1 i el 10% del preu d'adjudicació, IVA exclòs, per a cada infracció, en funció de la gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció. En cas d'infraccions lleus la penalitat no superarà el 2% del preu d'adjudicació i en el supòsit d'infraccions greus, el 6%, IVA exclòs, en ambdós supòsits.

Els incompliments d'obligacions de caràcter no essencial, quan no comportin la resolució del contracte, suposaran la imposició en cas d'incompliment del termini, total o parcial, una penalitat diària en la proporció de 2,00 € per cada 1.000 € del preu del contracte.

Les penalitzacions derivades de l'incompliment de les obligacions contractuals, tant essencials com no essencials, són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar a l'ajuntament pels danys i perjudicis derivats de l'incompliment que s'ocasionin tant a la Corporació com a tercers que tinguin dret de repetició contra l'ajuntament.

Els incompliments d'obligacions no essencials es graduaran d'acord amb el següent:

Molt greus:

- a) Incompliment de la prestació del subministrament, sigui per abandonament o per altres causes.
- b) La passivitat, el deixament i la desídia en la realització del subministrament.
- c) La resistència als requeriments fets per l'Ajuntament de Rasquera o la seva inobservança quan produeixin un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- d) L'incompliment de la normativa de prevenció de riscos laborals, en casos qualificats de molt greus per la seva normativa específica, i així com de la normativa del Pla de seguretat i salut en les prestacions.
- e) La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents dels previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, si s'escau, quan produeixi un perjudici molt greu.
- f) L'incompliment de les obligacions essencials del contracte previstes en el PCAP, quan no doni lloc a la resolució del contracte.
- g) L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o de les condicions especials d'execució del contracte establertes en el PCAP i en el PPT, quan produeixin un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- h) L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions, si s'escau.
- i) El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en la factura.



- j) L'incompliment del termini de lliurement proposat per l'adjudicatari.
- k) La reincidència en la comissió de faltes greus.

Greus:

- a) La resistència als requeriments efectuats per l'Administració, o la seva inobservança quan no estigui tipificada com a molt greu.
- b) La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, si s'escau, o insuficients o inadequats per la realització de l'obra, quan produeixi un greu perjudici al compliment del contracte.
- c) Per no atendre o resoldre els avisos relacionats al Control de Funcionament, en el termini establert, quan pugui representar un perill per a terceres persones.
- d) La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en aquest plec i en el de prescripcions tècniques i en les disposicions d'aplicació per a l'execució del contracte.
- e) Incompliment greu de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de Seguretat Social que es derivin per l'execució del contracte.
- f) La suspensió temporal no autoritzada del subministrament.
- g) La reiteració en comissió de faltes lleus, quan ja n'hi hagi dues pel mateix motiu.

Lleus:

- a) La manca de col·laboració amb el responsable del contracte.
- b) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta greu.
- c) La manca de lliurament de la informació periòdica establerta en els plecs.

Als efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió d'una falta del mateix caràcter sancionador.

En la tramitació de l'expedient s'ha de donar audiència a l'adjudicatari perquè pugui formular les al·legacions que consideri pertinents, i l'òrgan de contractació l'haurà de resoldre.

A banda del rescabament de danys i perjudicis, quan no es produeixi la resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les penalitats següents:

- Incompliments molt greus: Multa del 6 % fins al 10 % del preu del contracte.
- Incompliments greus: Multa del 2 % fins al 6 % del preu del contracte.
- Incompliments lleus: Multa fins al 2 % del preu del contracte.

De conformitat amb l'article 192.1 de la LCSP, l'import total de les penalitats no pot superar el 50% del preu del contracte.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Ajuntament, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Per a la imposició de les penalitats corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació: la gravetat de la infracció comesa, la importància econòmica, l'existència d'intencionalitat, la naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats, la reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa, el nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte, i el benefici obtingut pel contractista.



33. INDEMNITZACIÓ A TERCERES PERSONES

Serà obligació de l'empresa contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

34. RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i treballs realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors o mètodes inadequats o condicions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

35. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ

L'empresa contractista haurà de lliurar el bé a subministrar dins el termini estipulat, que pot ser reduït d'acord amb l'oferta de l'adjudicatari, efectuant-se per la persona responsable del contracte un examen de la documentació presentada o de la prestació realitzada i proposarà que es dugui a terme la recepció.

La recepció o conformitat es manifestarà en un acte formal i positiu dins el mes següent a comptar des de la formalització del contracte.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment, requerint, si escau, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'ajusten a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar la mateixa quedant exempta de l'obligació de pagament o tenint dret, si escau, a la recuperació del preu satisfet.

L'empresa contractista tindrà dret a conèixer i ser oïda sobre les observacions que es formulin en relació amb el compliment de la prestació contractada.

36. TERMINI DE GARANTIA

El termini de garantia expirarà amb la finalització del període del rènting, és a dir, s'estableix un període de garantia contractual de 48 mesos.

Si l'òrgan de contractació considera, durant el termini de garantia, que el bé subministrat no és apte per a la finalitat pretesa, com a conseqüència dels vicis o defectes observats en aquell i imputables al contractista, i es presumeix que amb la reposició o reparació del bé esmentat no n'hi haurà prou per aconseguir aquella finalitat, pot rebutjar el bé abans que expiri el termini en qüestió i deixar-lo a compte del contractista, de manera que quedi exempt de l'obligació de pagament o tingui dret, si s'escau, a recuperar el preu satisfet.

Acabat el termini de garantia sense que l'Administració hagi formalitzat alguna de les reparacions o la denúncia a què es refereixen els apartats 1 i 3 de l'article 305 de la LCSP, el contractista quedarà exempt de responsabilitat per raó del bé subministrat.



37. SUBCONTRACTACIÓ DEL CONTRACTE

Ateses les característiques i qualitats que han estat objecte de valoració i consideració determinant per a l'adjudicació de la millor relació qualitat preu del contracte, no es permet la subcontractació.

38. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Són causes de resolució del contracte, l'incompliment de l'adscripció de mitjans i de les condicions especials d'execució amb caràcter d'obligacions contractuals essencials previstes en el present plec, així com la resta de les establertes als articles 211 i 306 LCSP.

Els efectes de la resolució del contracte seran els previstos en l'article 213 LCSP, amb caràcter general, així com els previstos en l'article 307 LCSP.

En tots els casos, el procediment de resolució del contracte es farà conforme el que disposa l'article 191 de la LCSP i seguint el procediment establert en l'article 109 del RGLCAP.

A més, el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula anterior.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211.f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, s'indemnitzarà pels danys i perjudicis originats a l'Administració.

L'òrgan de contractació competent resoldrà les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes dels contractes administratius i els seus acords posaran fi a la via administrativa. Contra aquests, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, conforme al previst per la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciós-administrativa, sens perjudici que els interessats puguin interposar el recurs potestatiu de reposició, previst als articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

39. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

En els procediments que s'instrueixin per a l'adopció d'acords relatius a les prerrogatives haurà de donar-se audiència a l'empresa contractista.

Les resolucions de l'òrgan de contractació tenen caràcter immediatament executiu i exhauixen la via administrativa.

40. MODIFICACIONS

No es preveu la modificació del contracte.

El contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.



AJUNTAMENT DE RASQUERA
C/Tortosa, 6
43513 RASQUERA
Tel. 977 409 061 – Fax. 977 409 321

41. RÈGIM DE RECURSOS

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació a la preparació, adjudicació, efectes, modificació i extinció d'aquest contracte es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de la data d'enviament de la notificació o de l'avís si fos mitjançant compareixença electrònica, sempre que l'acte objecte de notificació, hagi estat publicat en el perfil del contractant en la mateixa data. En cas de no publicació en el perfil del contractant, els terminis es computaran des de la data de recepció de la notificació per l'interessat.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de la seva notificació, conforme als requisits per a la seva pràctica establerts en el paràgraf anterior.

42. TRIBUNALS COMPETENTS

Atès el caràcter exclusivament administratiu del contracte, totes les qüestions i divergències que sorgeixin hauran de resoldre's per la via administrativa o per la jurisdicció contenciosa-administrativa de la demarcació de Tarragona.

Rasquera, a data de la signatura electrònica

L'alcaldeessa,
M^a Àngels Llombart Ferreres



ANNEX 1 – DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE LA CAPACITAT PER CONTRACTAR

....., amb DNI núm., en nom propi/com a representant de l'empresa
....., amb domicili a (carrer, número, localitat i
província), telèfon i d'identificació fiscal número

En relació amb el contracte administratiu de subministrament, mitjançant el sistema de rènting,
d'una furgoneta elèctrica per a la brigada municipal de Rasquera, respecte el qual presento
oferta:

Adreça de notificació:

Que, a efectes de la pràctica de les notificacions electròniques d'acord amb el que disposa la
Llei 9/2017 (LCSP):

Nom i Cognoms (persona autoritzada accés notificacions):

NIF (persona autoritzada accés notificacions):

Adreça de correu electrònic:

Número de telèfon mòbil:

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

**() Que consto/l'empresa consta inscrita en el Registre de licitadors corresponent i que
la informació que consta en l'esmentat registre no ha estat modificada i resta vigent,
acreditant-se:**

- a) La capacitat d'obrar i representació
- b) Les autoritzacions corresponents per exercir l'activitat
- c) La capacitat per contractar per no estar incurs en cap de les prohibicions de contractar
establertes en la LCSP.

I em comprometo/l'empresa es compromet¹ a dedicar o adscriure a l'execució del contracte
els següents mitjans personals i materials de conformitat amb el Plec de clàusules:

Mitjans personals:

Mitjans materials:

**() Que compleixo/l'empresa compleix amb els requisits exigits en la present licitació i,
en concret amb els següents:**

1. Que tinc/l'empresa a la que represento té plena capacitat d'obrar i, si s'escau,
representació.
2. Que no estic/l'empresa a la que represento no està incurs/a en cap de les prohibicions de
contractar recollides a l'article 71 de la LCSP.
3. Que gaudeixo/l'empresa a la que represento gaudeix de l'habilitació empresarial o
professional que, si escau, resulta exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueix
l'objecte del contracte
4. Que em comprometo/l'empresa a la que represento es compromet a dedicar o adscriure a
l'execució del contracte els següents mitjans personals i materials de conformitat amb el Plec
de clàusules:



AJUNTAMENT DE RASQUERA
C/Tortosa, 6
43513 RASQUERA
Tel. 977 409 061 – Fax. 977 409 321

Mitjans personals:

Mitjans materials:

5. Que em sotmeto/l'empresa a la que represento es sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre.

Dades o documentació que poden ser consultades per mecanismes d'interoperabilitat

Les dades relatives al compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat social, requerides per tal de comprovar el compliment dels requisits establerts en la Llei i 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i demés normativa de desenvolupament, poden ser consultades per mecanismes d'interoperabilitat.

En cas que no desitgeu que l'Ajuntament faci aquesta consulta heu d'aportar, quan us sigui requerit, la documentació següent:

	M'oposo	Justificació	Document
Compliment d'obligacions tributàries	☐		
Compliment d'obligacions amb la Seguretat Social	☐		
Dada ...	☐		

I, perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

Lloc i data

(segell)

Signatura electrònica



ANNEX 2 - DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE CAPACITAT PER CONTRACTE (UNIÓ TEMPORALS D'EMPRESSES)

....., amb DNI núm., en representació de l'empresa, amb domicili a, i número d'identificació fiscal, i,
....., amb DNI núm., en representació de l'empresa, amb domicili a, i número d'identificació fiscal

En relació amb el contracte administratiu de subministrament, mitjançant el sistema de rènting, d'una furgoneta elèctrica per a la brigada municipal de Rasquera,, respecte el qual presentem oferta:

DECLAREN SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

1. Que les empreses a les quals representen concorren a aquesta licitació presentant oferta conjunta com a Unió Temporal d'Empreses, amb la següent participació de les empreses en la UTE:

.....%
.....%

2. Que en cas de resultar adjudicatàries d'aquest contracte, assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal d'empreses.

3. Que les empreses a les quals representen,

☐ NO conformen grup empresarial.

☐ Sí conformen grup empresarial, segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç. El Grup es denomina: "....." i el conformen les entitats següents:.....

4. Que la persona de contacte durant el tràmit de la licitació és el/la Sr./Sra. i que l'adreça de correu electrònic on realitzar les comunicacions durant la tramitació és

5. Que compleixen tots els requisits de capacitat establerts en els plecs de clàusules administratives particulars que regeixen aquest contracte.

6. Que compleixen tots els requisits i obligacions que exigeix la normativa vigent pel que fa a l'obertura, la instal·lació i el funcionament legal de l'empresa.

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb l'Ajuntament de Rasquera, signem aquesta declaració, sota la nostra responsabilitat.

(Lloc i data)

(Segell)

Signatures electròniques



ANNEX 3 – MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA

....., major d'edat, amb domicili a (carrer, número, localitat i província) amb DNI núm. en nom propi (o bé en nom de si actua per representació, expressant la personalitat i domicili del representant i l'escriptura de poder que el faculta per actuar i el codi d'identificació fiscal de l'empresa) assabentat del Plec de clàusules administratives particulars i reguladores del procediment obert simplificat sumari, de tramitació ordinària, per a l'execució del contracte de subministrament, mitjançant el sistema de rènting, d'una furgoneta elèctrica per a la brigada municipal de Rasquera, accepto íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats documents, em comprometo a complir-les estrictament, i ofereixo realitzar l'objecte contractual de referència per la quantitat de€, i € d'IVA.

Criteris per adjudicar el contracte:

Criteris avaluable de forma automàtica	Oferta
1.- Oferta econòmica, criteris objectius: 80 punts $\text{Puntuació obtinguda} = P_m \times \frac{M}{P}$ Essent: P _m : puntuació màxima (80 punts) M: millor preu ofert P: preu ofert	
2.- Millora del termini de lliurament del vehicle: 10 punts S'assignarà la puntuació en funció del compromís d'entrega del vehicle en el menor temps possible: - Entrega en 20 dies de la signatura del contracte: 10 punts - Entrega en 30 dies de la signatura del contracte: 5 punts - Entrega en 40 dies de la signatura del contracte: 2,5 punts	
3.- Cost per quilometratge addicional: 5 punts Preu màxim de sortida 0,07 €/km L'oferta més baixa rebrà la màxima puntuació i l'oferta més alta rebrà 0 punts. La resta d'ofertes rebran una puntuació repartida proporcionalment.	
4.- Abonament per quilometratge no realitzat: 5 punts Preu mínim de sortida 0,03 €/km L'oferta més alta rebrà la màxima puntuació i l'oferta més baixa rebrà 0 punts. La resta d'ofertes rebran una puntuació repartida proporcionalment.	

S'adjunta tota la documentació exigida i em comprometo a presentar la documentació que se'm pugui requerir en el supòsit de presentar l'oferta més avantatjosa.

(Lloc i data)

(Nom i cognoms - Segell)

Signatura electrònica



ANNEX 4 - DECLARACIÓ RESPONSABLE PEL COMPLIMENT DE LA NORMATIVA DE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

....., amb DNI núm., en nom propi, o com a representant de l'empresa, amb domicili a, i número d'identificació fiscal

En relació al contracte administratiu de subministrament, mitjançant el sistema de rènting, d'una furgoneta elèctrica per a la brigada municipal de Rasquera per l'Ajuntament de Rasquera, respecte el qual presento oferta:

DECLARO SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

1. Que d'acord amb l'article 28.1 Reglament general de protecció de dades (Reglament UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (en endavant RGPD) ofereixo garanties suficients per aplicar mesures tècniques i organitzatives apropiades, mitjançant:

- () Compliment les mateixes mesures de seguretat que l'Ajuntament de aplica a les dades tractades en el desenvolupament del contracte, i que es corresponen al nivell de seguretat assignat (tenint com a referència el Reglament LOPD 1720/2007).
- () Adhesió als codis de conducta previstos en l'article 40 del RGPD.
- () Possessió de la certificació prevista en l'article 42 del RGPD

2. La ubicació dels servidors que tractaran aquestes dades es troben ubicats a

3. Els serveis associats a aquests es troben ubicats a

1. Així mateix, em comprometo a comunicar qualsevol canvi en relació a la present declaració.

(Lloc i data)

(Segell)

Signatura electrònica