

CONTRACTE DE SERVEIS: TRES (3) LOTS: PRESTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA D'HABITATGES, LOCALS I OFICINES, I APARCAMENTS PROPIETAT DE PROMUNSA

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE (QCC)

- I. **Nº EXPEDIENT:** 2/2025
- II. **ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ:** Gerència de Promocions Municipals Santjustenques, S.A.
- III. **PUBLICITAT D'INFORMACIÓ:** Perfil de contractant:
[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=61175161&cap=Promocions%20Municipals%20Santjustenques,%20SA%20\(PROMUNSA\)](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=61175161&cap=Promocions%20Municipals%20Santjustenques,%20SA%20(PROMUNSA))
- IV. **OBJECTE:**
- LOT 1 Servei de neteja d'edificis d'habitatges i habitatges individuals:** És objecte d'aquest lot la prestació dels serveis de neteja dels edificis d'habitatges titularitat de PROMUNSA situats al carrer Àngel Guimerà 1, edificis A, B, C i D de Sant Just Desvern, així com l'interior dels 83 habitatges que els conformen. També són objecte d'aquest lot, la neteja d'altres habitatges de lloguer titularitat de PROMUNSA que calgui netejar per tornar-los a adjudicar.
- LOT 2 Servei de neteja de locals i oficines:** És objecte d'aquest lot la prestació dels Serveis de neteja als locals titularitat de PROMUNSA situats a c/ Constitució, 2 i les oficines de l'entitat, situades a ctra. Reial, 106, local 6 i 7 de Sant Just Desvern.
- LOT 3 Servei de neteja d'aparcaments:** És objecte d'aquest lot la prestació del servei de neteja a l'aparcament del Mil·lenari, situat a c/ Àngel Guimerà, 1 de Sant Just Desvern.

També podran ser objecte de la prestació del servei de cada lot, **la neteja de tots aquells edificis i/o pàrquings, locals o oficines que s'incorporin al patrimoni de PROMUNSA durant el període de vigència del contracte** i de conformitat amb les condicions establertes en aquest plec i al plec de prescripcions tècniques, mitjançant la reorganització del servei o ampliació del mateix, segons les necessitats específiques de cadascun.

- V. NECESSITATS I FINALITATS:** Les necessitats i finalitats que cal satisfer són les descrites al Plec de Prescripcions Tècniques de cada lot.
- VI. CPV:** Codificació de l'objecte del contracte:
- a. 90919200-4 Servei de Neteja
 - b. 90911200-8 Serveis de neteja d'edificis
 - c. 90914000-7 Servei de neteja d'aparcaments
- VII. CONTRACTE SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA:** No.
- VIII. LIMITACIÓ DEL NOMBRE DE LOTS ALS QUE UN LICITADOR ES POT PRESENTAR:**
No s'estableix cap limitació.
- IX. LIMITACIÓ DEL NOMBRE DE LOTS QUE ES PODEN ADJUDICAR A UN MATEIX LICITADOR:** No s'estableix cap limitació.
- X. ADMISSIÓ D'OFERTES INTEGRADORES:** No.
- XI. VARIANTS:** No s'admet la presentació de variants.
- XII. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ:** D'acord amb l'article 101 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic (LCSP), es presenta a continuació el detall del càlcul del valor estimat del contracte (VEC) per a cadascun dels lots que conformen aquest expedient de contractació.

La determinació del preu s'efectua tenint en compte les tasques que engloba el contracte, descrites al plec de prescripcions tècniques, així com les hores estimades a la prestació del servei.

Per calcular el pressupost s'han tingut en compte els següents costos i despeses:

- Costos directes estimats: que inclouen sous, plus i dietes del personal, impostos i quotes de la Seguretat Social o mútues, maquinària, materials, etc.
- Costos indirectes d'estructura, altres despeses, benefici industrial.

No obstant això, el preu total del contracte establert és estimatiu, donat que el preu real resultarà d'aplicar el preu unitari ofert per l'adjudicatari als serveis efectivament prestats en funció de les necessitats de PROMUNSA, sense que en cap cas s'hagi d'esgotar el crèdit total reservat a l'efecte.

LOT 1 Servei de neteja d'edificis d'habitatges i habitatges individuals:

- PBL (pressupost base de licitació) sense IVA: 72.360,00 €
- PBL amb IVA 21%: 87.555,60 €
- Import corresponent al període inicial (1 any): 72.360,00 €
- Import corresponent a la pròrroga prevista (1 any): 72.360,00 €
- Import màxim de modificacions (fins al 20% del total base): 28.944,00 €
 - Càlcul: $(72.360,00 \text{ €} \times 2) \times 20\% = 28.944,00 \text{ €}$
- Valor estimat total Lot 1 (sense IVA): 173.664,00 €

LOT 2 Servei de neteja de locals i oficines:

- PBL (pressupost base de licitació) sense IVA: 2.976,00 €
- PBL amb IVA 21%: 3.601,00 €
- Import corresponent al període inicial (1 any): 2.976,00 €
- Import corresponent a la pròrroga prevista (1 any): 2.976,00 €
- Import màxim de modificacions (fins al 20% del total base): 1.190,40 €

- Càlcul: $(2.976,00 \text{ €} \times 2) \times 20\% = 1.190,40 \text{ €}$
- Valor estimat total Lot 2 (sense IVA): 7.142,40 €

LOT 3 Servei de neteja d'aparcaments:

- PBL (pressupost base de licitació) sense IVA: 3.600,00 €
- PBL amb IVA 21%: 4.356,00 €
- Import corresponent al període inicial (1 any): 3.600,00 €
- Import corresponent a la pròrroga prevista (1 any): 3.600,00 €
- Import màxim de modificacions (fins al 20% del total base): 1.440,00 €
 - Càlcul: $(3.600,00 \text{ €} \times 2) \times 20\% = 1.440,00 \text{ €}$
- Valor estimat total Lot 3 (sense IVA): 8.640,00 €

El volum d'hores de servei i la resta de dades vinculades que han servit de base per establir el pressupost de licitació es troben descrits a aquest plec i al plec de prescripcions tècniques.

La quantitat indicada com a "pressupost base de la licitació", IVA exclòs, constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació.

Les proposicions que superin a l'alça el pressupost base de licitació assenyalat seran descartades en el mateix acte d'obertura de proposicions.

El preu del contracte serà el que resulti de l'adjudicació del mateix i inclourà també, com a partida independent, l'import corresponent al Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

En el preu del contracte es consideraran inclosos altres tributs, taxes i cànon de qualsevol índole, que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin per a l'adjudicatari com a conseqüència del compliment de les obligacions contemplades al present plec.

- XIII. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT:** es farà a càrrec de recursos propis de l'empresa municipal, d'acord amb les previsions del Programa d'Actuació Anual de la societat.

- XIV. DURADA DEL CONTRACTE:** El contracte tindrà una **vigència de DOTZE (12) MESOS**, a comptar des de la data que s'assenyali al contracte.

El contracte serà prorrogable de mutu acord i de forma expressa per un màxim D'UN (1) ANY, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrrogues, pugui excedir de DOS (2) ANYS.

Quedaran excloses del procediment les proposicions que presentin un termini d'execució superior al de la licitació.

- XV. LLOC D'EXECUCIÓ:** Sant Just Desvern.

- XVI. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ:** Procediment obert ordinari, previst en els articles 156 a 158 de la LCSP.

- XVII. CAPACITAT PER LICITAR:** D'acord amb el que estableix l'article 65 de la LCSP.

- XVIII. SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA I TÈCNICA:**

Requisits mínims de solvència econòmica i financera: Els licitadors hauran d'acreditar durant els TRES (3) últims exercicis tancats, un volum anual de negoci igual o superior a (en el cas de que la data d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a tres anys el requeriment es podrà referir al període d'activitat):

- LOT 1: CENT QUARANTA-QUATRE MIL SET-CENTS VINT EUROS (260.496,00 €)
- LOT 2: SIS MIL EUROS (10.713,60 €)
- LOT 3: SET MIL DOS-CENTS EUROS (12.960,00 €)
- Mitjans d'acreditació: aportació de les comptes anuals aprovades i dipositades al Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent, o qualsevol altre mitjà oficial pel cas de no ser objecte obligat a la presentació de comptes anuals.

Requisits mínims de solvència tècnica i professional: experiència en la realització de serveis de la mateixa naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels darrers tres anys.

- Mitjans d'acreditació: relació dels principals serveis o treballs efectuats en els últims TRES (3) ANYS, indicant l'import, data d'inici i finalització i el destinatari (públic o privat).

Obligacions tributàries i de la Seguretat Social: estar al corrent de les obligacions tributàries i Seguretat Social.

- Mitjans d'acreditació: certificacions expedides per la Hisenda Pública i la Tresoreria General de la Seguretat Social.

XIX. GARANTIA PROVISIONAL: No s'exigeix.

XX. PRESENTACIÓ I OBERTURA DE PROPOSICIONS: Es podran presentar fins a les 14:00 hores del dia indicat a l'anunci de licitació.

XXI. CRITERIS DE VALORACIÓ I ADJUDICACIÓ:

Els 3 lots es valoraran segons s'estableix a la clàusula 11 del present plec.

Els criteris d'adjudicació del contracte, basats en el principi de la millor relació qualitat-preu, conforme al que estableixen els articles 145, 146 de la LCSP.

La valoració dels treballs que es liciten es farà de forma individual per a cadascun dels lots.

Atesa la puntuació obtinguda per cada un dels licitadors en cadascun dels lots, s'emetrà proposta de la Mesa de contractació, informada a l'òrgan de contractació per què pugui decidir l'adjudicació del contracte.

En cas d'empat entre dues o més ofertes, s'aplicaran el següents criteris específics per al desempat:

a) Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la plantilla un percentatge de treballadores amb discapacitat superior al que imposi la normativa.

b) Proposicions d'empreses d'inserció regulades en la Llei 44/20107, de 13 de desembre, per a la regulació del règim d'empreses d'inserció que compleixin amb els requisits establerts en aquesta normativa.

c) Proposicions d'empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats dones i homes.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat s'ha d'aportar en el moment en què es produeixi l'empat i sigui requerida per l'òrgan de contractació i, no amb caràcter previ.

XXII. GARANTIA DEFINITIVA: No s'exigeix

XXIII. GARANTIA COMPLEMENTARIA: No s'exigeix

XXIV. RESPONSABLE DEL CONTRACTE: personal designat per la gerència de PROMUNSA

XXV. ADMISSIÓ SUBCONTRACTACIÓ: No

XXVI. REVISIÓ DE PREUS: No

XXVII. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE PREVISTES AL PCAP: Es preveu la possibilitat de modificar el contracte com a conseqüència de noves necessitats, en els termes que estableix a l'article 204 de la LCSP i la clàusula 18 del present plec. En cap cas l'import

total de les modificacions por incrementar més del 20% del preu inicial del contracte de cada lot.

XXVIII. OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE: L'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats i compromesos en l'oferta

CLÀUSULA 1.- OBJECTE I RÈGIM JURÍDIC

1.1. L'objecte dels contractes es descriuen en el QCC.

1.2. El PCAP, el PPT i els seus annexes constitueixen la llei del contracte, amb força vinculant per a ambdues parts, segons el que disposa la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).

1.3. PROMUNSA resta subjecta a les disposicions de la LCSP que li són aplicables en tant que poder adjudicador que no té el caràcter d'Administració Pública (article 318 b de LCSP): article 201, sobre obligacions en matèria mediambiental, social o laboral, article 202, sobre condicions especials d'execució, articles 203 a 205, sobre supòsits de modificació del contracte, així com les condicions de pagament establertes en l'apartat quart dels articles 198 i 210 i l'apartat primer de l'article 243.

1.4 Divisió en lots: per tal de garantir una contractació eficient, adaptada a la naturalesa específica de cada prestació i d'acord amb el principi de divisió en lots previst a l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), es justifica la conveniència de dividir l'objecte del contracte en tres (3) lots diferenciats. Tot i tractar-se d'un servei de neteja en tots els casos, les característiques físiques, les necessitats tècniques i operatives, així com les condicions d'accés i d'execució, són substancialment diferents en cada espai: el Lot 1 correspon a la neteja de l'interior dels habitatges de lloguer per a gent gran al c/Àngel Guimerà, 1, on cal una actuació acurada, de caràcter domiciliari i adaptada a persones vulnerables; el Lot 2 comprèn la neteja de les oficines de PROMUNSA i del local de cotreball situat al c/Constitució, 2, espais d'ús administratiu amb dinàmiques i requeriments molt diferents; i el Lot 3 inclou la neteja d'un pàrquing públic, amb necessitats tècniques i maquinària especialitzada. La divisió facilita la participació de petites i mitjanes empreses especialitzades en cada àmbit, assegura una execució més eficient i adequada a cada realitat, i permet una millor supervisió i control dels serveis contractats.

1.5. Els tres contractes tenen naturalesa privada, de conformitat amb el que disposa l'article 26 de la LCSP. En tot allò no previst en els apartats anteriors, es regirà per la legislació civil i mercantil aplicable.

1.6. La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada pels licitadors del contingut de la totalitat de la documentació que conforma la present licitació, sense cap excepció o reserva.

CLÀUSULA 2.- DADES ECONÒMIQUES DELS CONTRACTES

2.1. El valor estimat de cada contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en el QCC i al PPT.

2.2. El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en el QCC. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació.

2.3. El preu de cada contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

CLÀUSULA 3.- VIGÈNCIA DELS CONTRACTES

La durada dels contractes és l'estipulada a l'apartat XIV del QCC.

CLÀUSULA 4.- ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ. PERFIL DE CONTRACTANT.

4.1. L'Òrgan de contractació és la gerència de PROMUNSA.

4.2. El conjunt de tràmits, actuacions i comunicacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita, entre les empreses licitadores i PROMUNSA es realitzaran preferentment per mitjans electrònics, informàtics i telemàtics, i es realitzaran de conformitat amb el que s'estableix a l'apartat 4.4.

4.3. En el perfil de contractant es publicarà tota la documentació necessària per participar en aquesta licitació, així com tota la informació relativa al seu desenvolupament i incidències, incloses les Actes de la Mesa de Contractació, les dades de l'adjudicació dels contractes i la seva formalització, i qualsevol altra dada i informació referent a la seva activitat contractual.

4.4. Mitjans de comunicació electrònics:

4.4.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

4.4.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM/ EACAT, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC o en la declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM/ EACAT, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions

practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

4.4.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat: <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/eco>

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

4.4.4 Certificats digitals: D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es

deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Tal com estableix l'article 22 d'aquesta mateix Reglament, la Comissió posa a disposició del públic, mitjançant un canal segur, la informació relativa a les llistes de confiança de cada Estat membre, on es publiquen els serveis de certificació qualificats a admetre.

Llista: https://ec.europa.eu/information_society/policy/esignature/trusted-list/tl-mp.xml https://ec.europa.eu/information_society/policy/esignature/trusted-list/tl-mp.xml

Eina de consulta: <http://tlbrowser.tsl.website/tools/>

CLÀUSULA 5.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE

La responsable dels contractes a què es refereix l'article 62 de l'LCSP serà la persona designada per la gerència de PROMUNSA, a la qual correspondrà supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries, amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada.

CLÀUSULA 6.- EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

6.1. L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària i té caràcter electrònic. Poden trobar material de suport sobre l'eina de presentació electrònica d'ofertes al següent enllaç: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

6.2. El procediment d'adjudicació és el procediment obert previst a l'article 156 LCSP, amb varis criteris d'adjudicació.

CLÀUSULA 7.- PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ

La present licitació es publicarà al Perfil de Contractant allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya i a la seu electrònica de PROMUNSA: <https://promunsa.cat/concursos-i-licitacions/perfil-del-contractant/>

CLÀUSULA 8.- CONDICIONS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA DELS LICITADORS

8.1. Estan facultats per a contractar amb PROMUNSA les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar d'acord amb el que estableix l'article 65 de la LCSP, que no estiguin incloses en cap de les prohibicions de contractar que es recullen a l'article 71 de la referida Llei i que acreditin la suficient solvència econòmica, i tècnica o professional.

8.2. Les empreses estrangeres no comunitàries hauran de complir, a més, amb els requisits de l'article 68 de la LCSP.

8.3. Els contractes podran ésser adjudicats a una unió temporal d'empreses (UTE) que es constitueixi temporalment a aquest efecte, que haurà d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 de la LCSP. Aquests empresaris quedaran obligats solidàriament davant PROMUNSA.

8.4. Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

8.5. Per acreditar la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica o professional, es reconeixen plens efectes jurídics a les dades que consten en el certificat d'inscripció al Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el que determina la disposició addicional segona, apartat 3, de la Llei 2/2014 del Parlament de Catalunya, de 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic; i al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de les Administracions Públiques, en els termes establerts en la LCSP.

8.6. Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

8.7. Per tal de determinar la solvència d'una unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

8.8. En els contractes no subjectes a regulació harmonitzada, quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent per tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà per un o diversos dels mitjans a què es refereixen les lletres b) a i) de l'article 90 de la LCSP.

8.9. Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

8.10. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'ha d'acreditar mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'ha d'acreditar mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes

que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el registre oficial corresponent. També cal aportar el NIF de l'empresa.

8.11. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

8.12. La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils corresponents del seu Estat membre d'establiment, o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

8.13. La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg o, si no, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 221.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al qual fa referència l'article 80 de la LCSP.

8.14. Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen a el QCC.

CLÀUSULA 9.- PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS

9.1. Les empreses licitadores hauran de presentar la documentació que conformi les seves ofertes de conformitat amb aquest plec, en el termini màxim que s'assenyala a l'anunci, mitjançant presentació telemàtica amb la funcionalitat de que disposa la Plataforma de serveis de contractació pública.

9.2. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició per a cada lot. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

9.3. Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Com presentar ofertes", disponible a l'espai de la present licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

9.4. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de PROMUNSA. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles si PROMUNSA no pot accedir al contingut d'aquests.

9.5. En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació, en funció de quina sigui la documentació afectada, acordarà les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, es podrà acordar l'exclusió del licitador.

9.6. D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles hauran de ser compatibles amb els productes informàtics d'ús general. A efectes informatius, PROMUNSA disposa del següent programari:

- Suite office de Microsoft.
- Acrobat reader (.pdf).
- Autocad (.dwg).
- Imatges amb una resolució mínima de 200px (.tiff, .bmp, .jpeg).

9.7. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

9.8. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació, informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys tres dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys sis dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el perfil de contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

9.9. Les proposicions dels interessats són secretes, s'han d'ajustar al que preveu el plec de clàusules administratives particulars, el plec de prescripcions tècniques i la documentació complementària, de manera que no podran condicionar ni contradir els documents anteriors.

9.10. La presentació d'una proposició implica l'autorització a la mesa o al servei gestor o promotor i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

9.11. No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, esmenes o errors que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per a valorar-les.

9.12. Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

9.13. Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

9.14. Els licitadors hauran d'identificar, en el seu cas, una adreça de correu electrònic com a mitjà preferent per tal de que se li practiquin les notificacions relatives a aquest procediment. Aquesta sistema de notificació, a través del correu electrònic, permetrà acreditar la data i hora en la que es posi a disposició de l'interessat l'acte que ha de ser notificat, així com l'accés al seu contingut, d'acord amb el que s'estableix a l'article 28 de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als Serveis Públics.

9.15. No s'admet la presentació de proposicions per correu administratiu ni per cap altre mitjà presencial.

9.16. Les ofertes hauran de tenir una validesa de 4 mesos comptats a partir de la data d'obertura de les proposicions.

9.17. La presentació simultània per part d'empreses vinculades suposarà els efectes que s'estableixin en el present Plec, en relació amb l'aplicació del règim d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats.

CLÀUSULA 10.- DOCUMENTACIÓ QUE HAN DE PRESENTAR LES EMPRESES LICITADORES

10.1. Les empreses licitadores podran indicar en el sobre que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre

que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 de la LCSP. Si l'òrgan de contractació ho considera necessari, podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 de la LCSP.

10.2. Les proposicions es presentaran escrites a màquina o d'altres tipus d'impressió mecànica o informàtica, i no s'acceptarà cap document manuscrit ni amb omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament les condicions per valorar l'oferta.

10.3. Cadascun dels sobres presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. D'aquesta manera, si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa, implicarà l'exclusió de la licitació.

10.4. Les proposicions estaran integrades per la DOCUMENTACIÓ següent:

Els licitadors presentaran tres sobres, 1, 2 i 3 amb el següent contingut.

SOBRE NÚMERO 1. Aquest sobre haurà de contenir:

1. Declaració responsable, segons l'Annex 1.

En cas de que el licitador formi part d'un grup empresarial, hauran d'aportar, si s'escau, una declaració sobre el grup empresarial a que pertanyen, amb indicació de les empreses que el componen i la denominació del grup.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveu l'article 75 i 140.1.c) de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i presentarà una declaració per a cadascuna de les empreses.

PROMUNSA, podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

En el cas de que no sigui atès en temps i forma el requeriment de documentació indicat al paràgraf anterior, la proposta del licitador podrà ser exclosa del procediment. Així mateix, la documentació presentada en relació a aquest apartat haurà de tenir validesa o estar en vigor com a mínim des de la data de finalització del termini per presentar proposta.

SOBRE NÚMERO 2: les empreses licitadores han d'incloure en el sobre 2 tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor.

Aquest sobre haurà de contenir:

1. MEMÒRIA TÈCNICA DESCRIPTIVA DELS SERVEIS DE NETEJA DELS IMMOBLES GESTIONATS PER PROMUNSA, degudament signada electrònicament per la persona amb poder suficient per a contractar en nom i representació de l'empresa o entitat. Segons les instruccions establertes al model d'**Annex 2**.

SOBRE NÚMERO 3: les empreses licitadores han d'incloure en el sobre 3 la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica:

1. OFERTA DE MITJANS TÈCNICS I MATERIALS AVALUABLES MITJANÇANT FÒRMULES – Conforme el Model d'**Annex 3**, subjecte a ser valorada de forma automàtica, en base a xifres o percentatges, degudament signada electrònicament per la persona amb poder suficient per a contractar en nom i representació de l'empresa o entitat.

2. OFERTA ECONÒMICA subjecte a ser valorada de forma automàtica mitjançant la fórmula indicada al **punt 16 C) del quadre de característiques**, degudament signada electrònicament per la persona amb poder suficient per a contractar en nom i representació de l'empresa o entitat. **La proposició econòmica, s'ha de presentar conforme al model que s'adjunta corresponent a cada lot (Annexes 4, 5 i 6).**

TOTA LA DOCUMENTACIÓ ESMENTADA s'haurà de presentar per a cadascun dels lots als que es presenti el licitador.

CLÀUSULA 11.- CRITERIS DE VALORACIÓ

Els criteris d'adjudicació serà el licitador que obtingui una major puntuació d'acord a les següents puntuacions:

A) MEMÒRIA TÉCNICA DEL SERVEI (Fins a 22 PUNTS)

Les empreses licitadores hauran de presentar una memòria tècnica en relació al personal i serveis a prestar. Tot allò proposat a la memòria tècnica serà d'obligat compliment per a l'adjudicatari durant tota l'execució del contracte.

S'estableix un llindar mínim de 10 punts en l'avaluació de la memòria, per poder valorar l'oferta econòmica. El no assoliment del llindar mínim comporta l'exclusió del licitador.

La valoració de la memòria es farà mitjançant l'aplicació de criteris que depenen de judici de valor, seguint el següent plantejament:

- Descripció i pla de treball de la neteja dels edificis: fins a 6 punts

**S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que ofereixi una assignació de recursos i una gestió del personal més eficient. Es valorarà especialment la coherència dels rendiments utilitzats en les diferents zones dels edificis objecte de la prestació de servei.*

- Organització del servei: fins a 6 punts

- Control i supervisió del servei (fins a 2 punts): Justificació de com es realitzarà la supervisió.
- Proposta de cobertura de baixes i absents (fins a 2 punts).
- Temps de reacció en cas d'urgència (fins a 2 punts).

**S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que ofereixi un control més directe i exhaustiu de l'execució del contracte, així com una proposta coherent de cobertura.*

- Millores del servei: fins a 5 punts

- Es valoraran proposta de millores del servei (a títol d'exemple: increment dels serveis mínims proposats, una millora de les freqüències, millora de l'organització, etc.)

- Pla de formació dels treballadors: fins a 3 punts

- 0 punts: Es consideren com a propostes insuficients.
- Fins a 1 punt: Propostes acceptables, aporten un pla de formació.
- Fins a 2 punts: Molt bones propostes, detallades, pla de formació calendaritzat i que puguin suposar la introducció de millores en el servei.

- Pla d'igualtat entre homes i dones: fins a 2 punts

B) CRITERIS MATÈMATICS – MITJANS TÈCNICS I MATERIALS (fins a 8 punts)

Es valorarà la implementació a l'empresa de mesures relacionades amb el medi ambient i l'àmbit social. Atorgant-se la puntuació següent:

- Medi ambient i gestió de residus:

- Justificació d'utilització de productes i materials de neteja amb etiqueta Ecolabel (etiqueta ecològica europea): fins a 2 punts.
- Justificació d'implantació a l'empresa d'un o més sistemes de gestió específics. (Com a garantia de qualitat, es requeriran els certificats vigents (o similars, equiparables): ISO-9001, ISO 14001, ISO 50001, ISO 45001, OHSAS, EMAS: fins a 2 Punts.

- Qualitat ambiental dels vehicles adscrits a l'execució del contracte:

- Vehicles amb etiqueta ECO o etiqueta 0: fins a 2 punts.

- Pla d'integració de persones discapacitades a la plantilla de l'empresa: fins a 2 punts.

C) MILLORA DE L'OFERTA ECONÒMICA (fins a 70 punts)

- Millora del pressupost de licitació que fixa la clàusula 8, fins a 70 punts. Per a la valoració de l'oferta econòmica s'aplica la fórmula següent:

$$P = 60 \times (OM/OF)$$

On: *P: puntuació obtinguda - OM: Oferta més baixa - OF: Oferta del licitador*

- Proposta de preu-hora extraordinària (fins a 10 punts). S'haurà d'especificar el preu hora extraordinària de neteja i el preu hora extraordinària de neteja de vidres. La valoració serà de fins a 5 punts per cadascuna d'elles.

Per a la valoració de la proposta de preu-hora extraordinària s'aplica la fórmula següent:

$$P/h \text{ extra: } P = 5 \times (OM/OF)$$

$$P/h. \text{ Vidres: } P = 5 \times (OM/OF)$$

On: *P: puntuació obtinguda - OM: Oferta més baixa - OF: Oferta del licitador*

CLÀUSULA 12.- LA MESA DE CONTRACTACIÓ

12.1. Conformen la Mesa de Contractació els següents membres:

Presidenta: Gerenta de PROMUNSA, o persona en qui delegui.

Secretària: Tècnica Jurídica de PROMUNSA, o persona en qui delegui.

Vocal: Tècnica administrativa de PROMUNSA, o persona en qui delegui.

Vocal: Arquitecta tècnica de PROMUNSA, o persona en qui delegui.

Vocal: Tècnica administrativa del Mil·lenari, o persona en qui delegui

12.2. La persones que han estat designades com a custodis dels sobres digitals són: la Cap d'administració i l'administrativa de PROMUNSA i que seran les persones que permetran l'obertura del sobre corresponent a cada lot.

CLÀUSULA 13.- OBERTURA I EXAMEN DE LES OFERTES

13.1. La Mesa de contractació obrirà el Sobre 1, en acte no públic, comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes i qualificarà la documentació. En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres (3) dies.

13.2. Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la signatura o en la documentació continguda en el Sobre 1, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió. Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant. Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc (5) dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

13.3. En el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'obertura, en acte no públic, dels sobres 2 presentats per les empreses admeses.

13.4. Posteriorment, es donarà a conèixer a través del perfil de contractant la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i es farà l'acte d'obertura dels sobres 3 presentats per les empreses.

13.5. La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les

ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

13.6. Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les proposicions que no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable. L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes. La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions seran excloses.

13.7. La determinació de les ofertes econòmiques que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en el RGLCAP. En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de tres dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

13.8. Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es

considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment. Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

CLÀUSULA 14.- ADJUDICACIÓ

14.1. Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

14.2. La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

14.3 Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta perquè, en un termini de deu (10) dies hàbils a comptar de l'endemà del dia que hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i una fotocòpia del document nacional d'identitat o del passaport legitimada notarialment o compulsada per l'òrgan administratiu competent. Aquest poder ha de reunir els requisits formals següents: ser escriptura pública, ser còpia autèntica i estar inscrit en el Registre mercantil o en el registre oficial corresponent. No s'admetran testimoniatges de còpies d'escriptures d'apoderament.

- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o el certificat de classificació corresponent.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte.
- Els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, estesos pels òrgans oficials competents.
- El contractista haurà de disposar de les assegurances obligatòries així com de pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi els danys materials o personals a tercers que es puguin produir a conseqüència de l'execució del contracte.

Amb caràcter previ a la formalització del contracte, l'adjudicatari haurà de presentar davant de PROMUNSA una fotocòpia de la pòlissa, de les condicions particulars i generals que regulin l'assegurança i de l'últim rebut de pagament de la prima corresponent.

14.4. Un cop aportada la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de tres (3) dies hàbils. Si la documentació és correcta, l'òrgan de contractació adjudicarà els contractes dins el termini de cinc (5) dies hàbils següents a la recepció de la dita documentació.

14.5. La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que consten en aquest plec. La declaració, si s'escau, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

14.6. De no complimentar-se el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA no inclòs, en concepte de penalitat. En aquest cas, es procedirà a sol·licitar la mateixa

documentació al licitador següent d'acord amb l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

CLÀUSULA 15.- FORMALITZACIÓ DELS CONTRACTES

15.1. El contracte es formalitzarà mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica. L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, i serà al seu càrrec les despeses corresponents.

El termini màxim de formalització dels contractes és de quinze (15) dies hàbils, a comptar a partir del dia següent de la notificació de l'adjudicació als licitadors i als candidats.

15. 2. Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà l'import equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA no inclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva. En aquest cas, el contracte s'adjudicarà al següent licitador per l'ordre en que haguessin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació prevista a la clàusula 14 del present plec.

CLÀUSULA 16.- EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules, el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques, i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte.

El contractista s'obliga a realitzar una avaluació trimestral del funcionament del servei, amb l'objectiu que aquest respongui al llarg del temps amb la mateixa intensitat i satisfacció per part dels usuaris dels espais i de PROMUNSA.

Aquesta avaluació trimestral es realitzarà, mitjançant el sistema pactat entre el contractista i

PROMUNSA, elaborant informes de satisfacció i valoració de tots els agents implicats en el procés, mecanismes de seguiment del personal i estratègies de coordinació, i s'haurà de reportar el seu resultat a la persona responsable del contracte durant la primera quinzena del mes següent.

Com a resultat d'aquesta avaluació, el contractista s'obliga a replantejar els aspectes del servei que siguin necessaris i el reajustament pertinent per assolir un servei adequat.

CLÀUSULA 17.- FORMA DE PAGAMENT

17.1. Mensualment, les empreses adjudicatàries presentaran la corresponent factura amb la liquidació de les tasques realitzades i amb indicació de la fase a la que corresponen, i prèvia validació per part del responsable de la interlocució tècnica dels treballs designat per PROMUNSA, i s'abonarà prèvia entrada i acceptació de la factura al terme de 30 dies naturals, amb data de pagament dia 20.

17.2. D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat qualificat, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

17.3. PROMUNSA no resta obligada a esgotar la totalitat del pressupost base de licitació, sinó que únicament se li facturaran les prestacions efectivament executades en base al preus unitaris oferts.

17.4. PROMUNSA podrà sol·licitar a l'adjudicatari que acompanyi amb cada factura els documents següents: les nòmines i els documents TC1 i TC2, acreditatius del pagament dels salaris i la Seguretat Social de les persones que executen el contracte.

CLÀUSULA 18.- MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

Un cop perfeccionat el contracte, el present contracte es podrà modificar d'acord al previst a

l'apartat XXVII del quadre de característiques, en les condicions següents:

En cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals siguin superiors i/o inferiors a les estimades inicialment, s'ha de tramitar la modificació corresponent. A aquests efectes, es preveu la possibilitat que es pugui modificar el contracte com a conseqüència d'aquesta circumstància, en els termes que estableix l'article 204 de la LCSP. En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20 % del preu inicial del contracte.

D'acord amb aquestes previsions, s'estableixen com a causes previstes de modificació, per qualsevol dels lots, les següents:

- Si hi hagués variació d'edificis, aparcaments o centres, per obertura o tancament d'algun immoble, l'empresa adjudicatària augmentarà i/o disminuirà l'import del contracte en la part proporcional a la modificació del número d'immobles a netejar gestionats per Promocions Municipals Santjustenques, S.A. L'import màxim de modificació del contracte és d'un 20% del preu inicial. En cas de prorrogar-se el contracte es mantindran les modificacions introduïdes.
- Si es requerís un augment de la freqüència de neteja i desinfecció en cas que així fos recomanat per les autoritats sanitàries.

En els supòsits d'alguna de les causes anteriors, es podrà incrementar i/o disminuir el contracte fins a un màxim del 20 per cent del preu inicial d'adjudicació del contracte, que es fixa per cada lot en les següents quanties:

- Lot 1: 20%
- Lot 2: 20%
- Lot 3: 20%

D'acord amb l'establert a l'article 204.1 lletra b) de la LCSP la modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte. La modificació dels contractes requerirà el següent procediment:

1. L'expedient s'iniciarà mitjançant informe del tècnic responsable del servei. On constarà la

necessitat de la modificació i l'inici proposat del servei.

2. Aquest informe es posarà de manifest al contractista, al qual se li atorgarà un tràmit audiència per un termini de 5 dies hàbils.
3. L'òrgan de contractació, un cop escoltat el contractista, adoptarà l'acord que consideri procedent sobre la modificació del contracte.
4. L'acord serà notificat al contractista, tot concedint-li un termini de 15 dies hàbils perquè formalitzi la modificació, en el supòsit que resulti finalment aprovada i sense perjudici dels recursos administratius o jurisdiccionals que siguin procedents.

Les modificacions del contracte s'han de formalitzar conforme el que disposa l'article 153 de la LCSP i s'han de publicar en el perfil del contractant d'acord amb l'establert als articles 207 i 63 de la LCSP.

Les modificacions contractuals no previstes en el plec, només es podran dur a terme quan es compleixin els requisits i les condicions de l'article 205 de la LCSP. En aquest supòsit, la modificació acordada per l'òrgan de contractació tindrà caràcter obligatori per a l'empresa adjudicatària, sempre i quan la quantia no excedeixi del 20 per cent del preu inicial del contracte, IVA exclòs. Pel contrari, quan la modificació no sigui obligatòria per la empresa adjudicatària, aquesta només s'acordarà per l'òrgan de contractació prèvia conformitat del empresa adjudicatària.

Si la determinació del preu del contracte es realitza mitjançant unitats d'execució, es podrà incrementar el número d'unitats realment executades, en relació amb les previstes en el contracte, fins el 10 per cent del preu del contracte, sense que sigui necessari tramitar el corresponent expedient de modificació, sempre que s'hagi acreditat el corresponent finançament en l'expedient originari del contracte, conforme a l'article 309 de la LCSP.

En el cas que es produeixi una modificació del contracte i el preu del mateix canviï, de conformitat amb l'article 109.3 de la LCSP, s'haurà de reajustar la garantia definitiva, proporcionalment al preu modificat, en el termini de 15 dies comptats des de la data en que es notifiqui al contractista l'acord de modificació.

CLÀUSULA 19.- OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

L'adjudicatari està obligat a executar el contracte d'acord amb la normativa general i sectorial aplicable, el present Plec, el Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) i l'oferta, de conformitat amb les instruccions de PROMUNSA.

Així mateix, haurà de mantenir en tot moment els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte.

Altres obligacions de l'adjudicatari:

- a. Complir les disposicions legals vigents en matèria laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals.
- b. Disposar del personal i mitjans oferts per prestar degudament el servei contractat.
- c. Complir la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals i restant legislació general i sectorial aplicable en aquesta matèria respecte dels treballadors adscrits al contracte.
- d. Serveis a realitzar segons estableix el plec de prescripcions tècniques particulars.
- e. Així mateix, l'empresa adjudicatària està obligada a complir amb les condicions salarials dels seus treballadors segons el que s'estableix al Conveni Col·lectiu sectorial que li sigui d'aplicació.
- f. L'adjudicatari s'obliga a disposar de la pòlissa d'assegurança següent, la qual haurà d'estar vigent durant tota la vigència del contracte:
 - a) Responsabilitat civil per un import mínim igual o superior a l'import corresponent al pressupost base de licitació.

Amb caràcter previ a la formalització del contracte, l'adjudicatari haurà de presentar davant de PROMUNSA una fotocòpia de la pòlissa, de les condicions particulars i generals que regulin l'assegurança i de l'últim rebut de pagament de la prima corresponent.

CLÀUSULA 20.- RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 de la LCSP relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de PROMUNSA per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

CLÀUSULA 21.- RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210

de la LCSP.

CLÀUSULA 22. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

De caràcter social:

- Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual.

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Sobre igualtat de dones i homes i llenguatge no sexista.

L'empresa contractista estarà obligada a aplicar, al realitzar la prestació, mesures destinades a promoure la igualtat d'oportunitats entre dones i homes en el mercat de treball, de conformitat amb el que preveu la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes." S'haurà d'evitar, en tot cas, l'ús del llenguatge i imatges sexistes.

L'empresa contractista ha d'adoptar en l'execució del contracte mesures per prevenir, controlar i erradicar l'assetjament sexual, així com l'assetjament per raó de sexe.

En tota la documentació, publicitat, imatge o material que han d'aportar als licitadors, o que siguin necessaris per a l'execució del contracte, deurà fer-se un ús no sexista del llenguatge, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes i fomentar amb valors d'igualtat la presència equilibrada, la diversitat i la corresponsabilitat.

Per a la inclusió de persones amb diversitat funcional

D'acord amb l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), i en compliment dels principis d'igualtat i no discriminació en la contractació pública, l'adjudicatari haurà de garantir la correcta execució del servei de neteja en el cas que els treballadors adscrits al contracte tinguin diversitat funcional.

En aplicació del que disposa el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, i en concret el seu article 35, relatiu a l'obligació d'adoptar ajustos raonables en l'àmbit laboral, l'empresa adjudicatària haurà de proporcionar un **monitor o coordinador** que assumeixi les funcions de tutoria i verificació del correcte desenvolupament de les feines encomanades en aquells casos en què sigui necessari per garantir una correcta execució del servei.

Aquesta mesura té com a objectiu garantir la qualitat del servei i el compliment de les obligacions contractuals, alhora que es promou la integració laboral efectiva d'aquest col·lectiu, en compliment també del que estableix l'article 42 del mateix text legal.

L'adjudicatari haurà d'aportar, si escau, la documentació justificativa que acrediti el compliment d'aquesta obligació en els termes que estableixi la direcció facultativa del contracte.

CLÀUSULA 23. SUBROGACIÓ DEL PERSONAL

D'acord amb el que estableix l'article 130 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), i en compliment del que disposa el Conveni Col·lectiu aplicable al sector de la neteja d'edificis i locals, l'empresa adjudicatària estarà obligada a subrogar-se en els contractes laborals del personal que actualment presta el servei d'acord amb les condicions i requisits establerts en la normativa laboral i convencional aplicable.

Amb la finalitat de garantir el compliment d'aquesta obligació, en l'expedient de contractació s'adjunta, com **Annexos 7, 8 i 9**, una relació nominal del personal afectat per la subrogació, indicant la seva antiguitat, jornada, tipus de contracte i retribucions, conforme a la informació facilitada per l'anterior empresa prestadora del servei. Aquesta informació tindrà caràcter

vinculant per a la nova empresa adjudicatària, la qual assumirà tots els drets i obligacions laborals derivats de la relació laboral preexistent.

L'empresa adjudicatària no podrà al·legar un desconeixement de les condicions laborals del personal subrogat ni reclamar a l'Administració cap tipus de compensació econòmica per aquesta subrogació. Qualsevol incompliment d'aquesta obligació podrà ser considerat com a causa de resolució del contracte, amb les conseqüències jurídic-administratives corresponents. Així mateix, l'empresa adjudicatària haurà d'acreditar, en un termini no superior a quinze dies des de l'inici de la prestació del servei, l'efectiva subrogació del personal davant l'Administració contractant, mitjançant la presentació de la documentació justificativa pertinent.

CLÀUSULA 24. RECURSOS: PREPARACIÓ I ADJUDICACIÓ

De conformitat al que estableix l'article 44.6 de la LCSP, aquelles actuacions dutes a terme per poders adjudicadors que no tinguin la condició d'administracions públiques, s'han d'impugnar en via administrativa de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, davant del titular del departament, òrgan, ens o organisme al qual estigui adscrita l'entitat contractant o al qual correspongui la seva tutela.

CLÀUSULA 25. INTEGRITAT I CONFLICTE D'INTERESSOS

25.1. En els processos de contractació pública municipal, les empreses licitadores i contractistes, i els proveïdors i mitjans externs, regiran el seu comportament d'acord els principis i valors generals següents:

1. Adequar la seva conducta als principis informadors de la contractació pública, evitar els conflictes d'interessos que existeixin o puguin existir, comunicar qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos en què es trobin o de què tinguin coneixement durant la licitació del contracte o la seva execució i col·laborar amb l'òrgan de contractació per a la seva detecció o solució.
2. Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.

3. Eludir qualsevol conducta que pugui falsejar la competència.
4. No realitzar cap acte que, directament o indirectament, persegueixi influir en els càrrecs o empleats públics durant l'adjudicació dels contractes o en la seva execució per obtenir qualsevol benefici.
5. No han de donar cap regal o obsequi de valor, favor o servei als membres de l'òrgan de contractació ni als càrrecs i personal de PROMUNSA ni als seus familiars, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.
6. Han de comunicar a la major brevetat possible, directament a l'òrgan de contractació, qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos, real o potencial, en què es trobin o de què tinguin coneixement que es produeixi durant la licitació del contracte o la seva execució.

25.2. L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP. En relació amb l'empresa contractista i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula es consideren obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a falta molt greu si concorre dolo, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

CLÀUSULA 26. RÈGIM DE PENALITATS GENERALS D'APLICACIÓ

Es podrà acordar la imposició de penalitats, en els termes i condicions establerts en l'article 192 i 194 de la LCSP, tal i com es detalla i es relaciona a continuació.

En el supòsit que es produeixi una demora en l'execució del contracte o en cas d'incompliments per causes imputables a l'empresa adjudicatària, s'estarà al que disposa en el present plec.

L'empresa adjudicatària resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general a la LCSP, especialment les determinades a l'article 201 de LCSP, en relació a les obligacions socials, ambientals i laborals.

Aquestes penalitats hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment, d'acord amb

el catàleg d'incompliment de les obligacions de l'empresa contractista, que s'estableix a continuació distingint entre incompliments de caràcter lleu, greu i molt greu:

1. Incompliments de caràcter lleu:

- La desatenció del personal.
- La manca de netedat en el personal i en el material afecte als serveis.
- El mal estat de conservació i de presentació de la maquinària i del material en general.
- La demora de més de 10 dies naturals en la presentació d'informes, pressupostos o informació requerida per PROMUNSA.
- En general, tots els actes o conductes del contractista o del seu personal que posin en perill o puguin perjudicar el bon estat del material afecte als serveis.
- La interrupció del servei, amb causa justificada, sense donar immediat avís a PROMUNSA.
- Retards reiterats en la prestació dels serveis.
- Paralitzacions o interrupcions reiterades de la prestació dels serveis.
- En general, totes les infraccions o incompliments no considerats greus o molt greus.

2. Incompliments de caràcter greu:

- La comissió de tres faltes qualificades com a lleus.
- L'incompliment de les obligacions del contracte i condicions d'execució previstes en el plec de clàusules administratives particulars i plec de prescripcions tècniques particulars que no tinguin el caràcter d'obligacions de caràcter essencials.
- La paralització total de la prestació dels serveis objecte de contractació per causa imputable a l'empresa adjudicatària.
- Les actuacions del contractista que hagin donat lloc a la depreciació no justificable del material afecte als serveis.
- Tractes incorrectes reiterats amb els usuaris o personal que ocupi les dependències on es prestin els serveis, així com les ofenses de paraula o d'obra per part del personal del contractista.
- Desobediència a les indicacions donades per PROMUNSA quan l'incompliment suposi una

falta en la prestació dels serveis.

- La introducció sense autorització de variacions o modificacions en els serveis i en el personal adscrit.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials i maquinària diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del contractista.
- La utilització de maquinària sense els dispositius de seguretat previstos en la seva homologació, o treballar amb maquinària no homologada.
- No prestar els serveis en la forma disposada en el present plec, el plec de prescripcions tècniques i els concretats en l'oferta – memòria presentades pels adjudicataris.

3. Incompliments de caràcter molt greu:

- La comissió de tres faltes qualificades com a greus.
- L'incompliment de les obligacions del contracte de caràcter essencial previstes en el punt 10 del quadre de característiques, així com la resta referides expressament en el plec de clàusules administratives particulars i plec de prescripcions tècniques particulars.
- Les greus pertorbacions del servei consistents en la falta o deficient prestació en relació amb els mínims establerts en el plec de prestacions tècniques.
- La desobediència a les ordres, en situacions considerades d'urgència.
- L'incompliment de la normativa sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les obligacions d'ordre fiscal i laboral del contractista.
- L'incompliment de l'article 130 de la LCSP referida a l'obligació de l'adjudicatari a subrogar els treballadors afectes al servei.
- La coacció, amenaça o la mera temptativa de represàlia, efectuada per qualsevol persona adscrita a la prestació de serveis del contracte.
- El falsejament de les prestacions consignades a la factura.

4. Sancions

- Un incompliment de caràcter lleu suposarà una penalitat del 1 per cent del preu del contracte, exclòs l'IVA.

- Un incompliment de caràcter greu suposarà una penalitat fins al 5 per cent del preu del contracte, exclòs l'IVA.
- Davant d'un incompliment de caràcter molt greu, PROMUNSA pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició d'una penalitat de fins al màxim legal del 10 per cent del preu del contracte, exclòs l'IVA.

En tot cas, el total d'aquestes penyalitats, no podrà superar el 50 per cent del preu del contracte. Si la penalitat comporta danys i perjudicis per al poder adjudicador, serà exigible la indemnització corresponent.

5. Procediment d'adopció d'acord

Les penyalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable de contracte i prèvia audiència a l'empresa adjudicatària. L'acord que s'adopti imposant les penyalitats serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant la deducció de les certificacions o factures que s'hagin d'abonar a l'empresa adjudicatària o sobre la garantia definitiva, quan no es puguin deduir del pagament esmentat, tal com preveu l'article 194 de la LCSP.

En tot cas, aquestes penyalitats hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i les quanties de cadascuna d'elles no podrà ser superior al 10% del preu contracte, sense IVA. El total de la suma d'aquestes penyalitats, en tot cas, no podrà superar el 50% del preu del contracte, d'acord amb l'establert a l'art. 192 LCSP.

CLÀUSULA 27.- INDEMNITZACIÓ PER DANYS I PERJUDICIS CAUSATS A TERCERS.

És obligació de l'empresa adjudicatària indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers, com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, tret que els perjudicis esmentats hagin estat ocasionats per una ordre immediata i directa del poder adjudicador, supòsit en què serà responsable aquest últim dintre dels límits assenyalats a les lleis, tal com preveu l'article 196 de la LCSP.

Als efectes de l'apartat anterior, l'empresa adjudicatària està obligada a subscriure una pòlissa

d'assegurança de responsabilitat civil per l'import mínim de l'apartat 20 del quadre de característiques, i que haurà de mantenir vigent durant tot el període de vigència del contracte.

CLÀUSULA 28.- CONFIDENCIALITAT I PROTECCIÓ DE DADES

Els empresaris que hagin formalitzat els contractes hauran de guardar secret respecte de les dades o antecedents que, no sent públics, estiguin relacionats amb l'objecte dels contractes. Aquest deure es mantindrà durant el termini de cinc anys des del coneixement de la informació.

Els contractistes s'obliguen a complir amb les prescripcions que es prevegin a la Llei Orgànica de protecció de dades de caràcter personal i la seva normativa de desenvolupament, conforme al previst a la Disposició addicional 25 de la LCSP.

De conformitat amb la normativa aplicable en matèria de protecció de dades, les parts es comprometen a tractar les dades personals proporcionades, concretament, les relatives a les persones representants, persones de contacte i personal adscrits, amb la finalitat de dur a terme la gestió i execució de la relació contractual existent entre ambdues parts, així com de donar compliment a les obligacions legals que les hi siguin exigibles. A aquests efectes, l'empresa ha d'informar del contingut de la present clàusula a les persones titulars de les dades.

La base jurídica que legitima aquest tractament és l'execució del contracte i el compliment de les obligacions legals.

Les dades personals tractades seran conservades mentre duri la relació contractual entre les Parts, i un cop aquesta hagi finalitzat, es conservaran degudament bloquejades durant el termini de prescripció de les accions que puguin derivar-se de la relació i durant el temps necessari per atendre els requeriments legals aplicables.

Les dades personals tractades podran ser comunicades a les Administracions Públiques per al compliment d'obligacions legals. Aquestes no seran comunicades a tercers ubicats fora de l'Espai Econòmic Europeu i en el cas que en un futur es transferissin les seves dades fora de l'EEE, les Parts s'informaran en posteriors comunicacions, garantint que els tercers països disposin de garanties adequades o de decisions d'adequació aprovades per la Comissió Europea i oferint un nivell de protecció adequat.

Els titulars de les dades personals tenen dret a accedir a les seves dades personals, a rectificar-

les, a sol·licitar la seva supressió, a sol·licitar la limitació del seu tractament, a sol·licitar la portabilitat de les mateixes i a oposar-se al seu tractament. Per a exercir els drets aquí esmentats o per a resoldre qualsevol dubte, els titulars poden enviar una carta o un correu electrònic a les adreces de contacte del Responsable de tractament, indicant la referència "Protecció de dades". Així mateix, també tenen dret a presentar una reclamació davant l'autoritat de protecció de dades corresponent.

CLÀUSULA 29. JURISDICCIO

Qualsevol qüestió, disputa o diferència que pogués sorgir entre les parts en relació a l'execució del contracte, ambdues parts la sotmetran als Jutjats i Tribunals d'Esplugues de Llobregat, amb renúncia al fur que els correspongui.

Òrgan de Contractació