



Ajuntament de Cubelles

Núm. d'expedient 1407/2025 -1672
Departament CONTRACTACIÓ

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR L'ADJUDICACIÓ PER PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT, TRAMITACIÓ ORDINÀRIA, PER LA CONTRACTACIÓ D'ACTUACIONS ARTÍSTIQUES SINGULARS PER LA FESTA MAJOR PETITA I LA FESTA MAJOR DE CUBELLES

Capítol I: Disposicions Generals

Clàusula 1. Objecte del contracte

Constitueix l'objecte del contracte la contractació d'actuacions artístiques singulars per la festa Major Petita i la Festa Major per companyies representades per agents, essent impossible promoure la concurrència, de manera que, d'acord amb el estableix l'article 168.a).2º de Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (d'ara en endavant, LCSP) el contracte s'adjudicarà pel procediment negociat sense publicitat.

Aquest contracte té naturalesa privada de conformitat amb l'article 25.1. a) 1º de la LCSP, es regirà, quan a la seva preparació, adjudicació per la LCSP i en quan als efectes i extinció, per la per les normes de dret privat.

Es tipifica com a contracte de serveis d'acord amb les previsions de l'article 17 LCSP.

El detall de les contractacions dels grups és la següent:

L'Ajuntament de Cubelles contracte Associació Musical Eduard Toldrà, les Musiques Events Musicals, SL, Centaño Managements d'Espectacles SL, Música Folklòrica en Viu, Joaquin Carreras Borràs de Bolos Produccions, Joss Espectacles SL, Fase 3 Production SL, Marcets Grallers i Timbalers Sitgetans i Músics de Catalunya SCCL per a dur a terme la contractació artística i la representació dels següents espectacles segons les següents dades:

Les actuacions artístiques es dividiran en els següents lots:

LOT 1 FESTA MAJOR PETITA		
sub Lot	ARTISTA	REPRESENTANT
1.1	Camerata Eduard Toldrà	As. Musical Eduard Toldrà
1.2	<i>Mala Vida</i>	Les Musiques Events Musicals, SL
1.3	Havaneres Gairó	Centaño Management Espectacles, SL
1.4	Cobla Contemporània	Música Folklorica en Viu

LOT 2 FESTA MAJOR		
sub Lot	ARTISTA	REPRESENTANT
2.1	<i>Las que faltavan i Police Line</i>	Centaño Management Espectacles, SL
2.2	<i>Memi Sillah Grup</i>	Joaquin Carreras Borràs de Bolos Produccions

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 1 de 22

Signatura 1 de 1
Maria Sanpere Herrero
14/07/2025
Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	edb096af73e9445081a55a043ddb6860001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Cubelles

2.3	<i>Impro Live Show</i>	Joss Espectacles, SL
2.4	<i>Tribut Stopaos, Spoty Flight i Dj</i>	Fase 3 Production SL
2.5	Acompanyament musical balls blancs	Marcets Grallers i Timbalers Sitgetans
2.6	Orquestra Maravella	Músics de Catalunya SCCL
2.7	<i>Remember Music Show</i>	Joss Espectacles, SL

Codificació de l'objecte (CPV)

D'acord amb el Reglament (CE) 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament (CE) 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, el CPV aplicable a la present contractació és:

Codi número 92312120-8 (Serveis artístics)

Necessitats a satisfer amb el present contracte

Cubelles celebra la Festa Major Petita el 30 de juliol, en honor als Sants Patrons, Sant Abdó i Sant Senén i la Festa Major per la Mare de Deu d'Agost, al voltant del 15 d'agost. La Regidoria de Cultura disposa entre d'altres facultats delegades per l'Alcaldia, les atribucions per a l'organització de les Festes populars, entre d'altres la Festa Major Petita i la Festa Major i per aquest motiu s'ha previst, d'acord amb la Comissió de Festes, formada per les entitats culturals i juvenils de Cubelles, una programació d'activitats lúdiques i activitats artístic-musical.

En les comissions de festes realitzades s'ha previst una programació d'activitats musicals a proposta de les entitats que formen part de la comissió.

Tanmateix, des de la Regidoria de Cultura no es disposa dels mitjans humans, materials i tècnics necessaris per realitzar aquests espectacles, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de la despesa.

L'article 25.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de 2 de abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, disposa que és una competència municipal, entre d'altres, la promoció de la cultura i els equipaments municipals.

Clàusula 2. Règim Jurídic

El contracte té caràcter privat i es regeix per aquest plec de clàusules administratives particulars, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Així mateix les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i la 2014/24/UE de 26 de febrer de 2014.

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 2 de 22

Signatura 1 de 1
Maria Sanpere Herrero
14/07/2025
Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	edb096af73e9445081a55a043ddb6860001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Cubelles

Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions anteriorment esmentades (d'ara endavant, RGLCAP)

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic; Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, i la seva normativa de desplegament.

Decret Llei 3/2016, de 31, de maig, de mesures urgents en matèria de contractació.

Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Aquest contracte té naturalesa privada de conformitat amb l'article 25.1. a) 1º de la LCSP, es regirà, quan a la seva preparació, adjudicació per la LCSP i en quan als efectes i extinció, per la per les normes de dret privat.

Per la pròpia naturalesa de contracte privat les qüestions derivades de la seva execució es sotmetran al dret privat.

Clàusula 3. Procediment i forma d'adjudicació

Per les característiques de la prestació objecte d'aquest contracte és impossible promoure la concurrència atès que per raons artístiques i de protecció dels drets exclusius inclosos els de propietat intel·lectual, el procediment per a l'adjudicació del present contracte serà el procediment negociat sense publicitat per concórrer el supòsit previst a l'art. 168. 2n de la LCSP en referència a les raons d'exclusivitat i representació artística.

Es justifica aquesta figura de contractació pel següent:

a) Per justificar l'exclusivitat aquesta s'ha d'apreciar de manera objectiva

Les representacions artístiques que es preveuen son singulars pel que l'exclusivitat es justifica al contractar companyies artístiques concretes seguint uns criteris de promoció en la línia de la festa.

Les actuacions seleccionades inclouen en les seves necessitats de producció diversos aspectes inherents a cadascun d'ells, com la regidoria de l'escenari, les dietes, i els requeriments específics de il·luminació amb els seus propis

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 3 de 22

Signatura 1 de 1
Maria Sanpere Herrero
14/07/2025
Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	edb096af73e9445081a55a043ddb6860001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Cubelles

tècnics. Aquestes necessitats es gestionen i unifiquen a través dels diversos representants de l'empresa de contractació, que actua com a manager i productor de l'esdeveniment.

- b) L'exclusivitat no l'ha creat l'òrgan de contractació vist que l'objecte del contracte és oferir actuacions artístiques i musicals específiques per el tipus de festa seguint la mateixa línia de producció de la festa segons la programació dels darrers anys on es segueix una continuïtat.
- c) S'ha de motivar adequadament en l'expedient que no hi ha altres alternatives o substituït raonable.

No es pot realitzar altre tipus de contractes donat que la Festa Major Petita i la Festa Major és realitza durant l'estiu, dates on hi ha moltes activitats festives i musicals arreu de Catalunya i la demanda és molt alta, aquests grups tenen un representant per la zona. La Comissió de Festes formada per les entitats culturals i juvenils del municipi preveu una programació segons pressupost disponible, per tal de fer activitats diverses, amb sensibilitats musicals diferents i per a tot tipus de públic.

La tramitació del procediment s'ha d'ajustar a les especialitats següents:

- 1) Els òrgans de contractació únicament han de fer ús del procediment negociat sense publicació prèvia d'un anunci de licitació quan es doni alguna de les situacions que estableix l'article 168 i l'han de tramitar d'acord amb les normes que estableix l'article 169, en tot allò que siguin aplicables segons el nombre de participants que concorrin en cada cas, a excepció del que estigui relacionat amb la publicitat prèvia.
- 2) Quan únicament hi participi un candidat, la mesa de contractació o, si no n'hi ha, l'òrgan de contractació, sempre que sigui possible, ha de negociar amb ell en els termes que assenyalava l'apartat 5 de l'article 169.

Per les particularitats de l'objecte del contracte, al tractar-se de prestacions de caràcter artístic que només poden ser encomanades al seu autor, no es possible fomentar la concurrència. En aquest cas només pot concórrer un licitador en exclusiva per a cadascun dels sublots.

L'AJUNTAMENT DE CUBELLES DE CUBELLES contracta

LOT 1 FESTA MAJOR PETITA		
sub Lot	ARTISTA	REPRESENTANT
1.1	Camerata Eduard Toldrà	As. Musical Eduard Toldrà
1.2	<i>Mala Vida</i>	Les Musiques Events Musicals, SL
1.3	Havaneres Gairó	Centaño Management Espectacles, SL
1.4	Cobla Contemporània	Música Folklorica en Viu





Ajuntament de Cubelles

LOT 2 FESTA MAJOR		
sub Lot	ARTISTA	REPRESENTANT
2.1	<i>Las que faltavan i Police Line</i>	Centaño Management Espectacles, SL
2.2	<i>Memi Sillah Grup</i>	Joaquin Carreras Borràs de Bolos Produccions
2.3	<i>Impro Live Show</i>	Joss Espectacles, SL
2.4	<i>Tribut Stopaos, Spoty Flight i Dj</i>	Fase 3 Production SL
2.5	Acompanyament musical balls blancs	Marcets Grallers i Timbalers Sitgetans
2.6	Orquestra Maravella	Músics de Catalunya SCCL
2.7	<i>Remember Music Show</i>	Joss Espectacles, SL

Clàusula 4. Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació amb competència per contractar és la Junta de Govern Local, de conformitat amb la delegació de competències de l'Alcaldessa per Decret de l'Alcaldia núm. 886/2023, de 20 de juny de 2023, sens perjudici de la reserva a favor de l'Alcaldia de la competència per a l'adjudicació dels contractes. L'adreça postal i d'internet es trobaran exposades al perfil del contractant.

L'esmentat òrgan te facultat per adjudicar el corresponent contracte i, en conseqüència, ostenta les prerrogatives d'interpretar-lo, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta, amb subjecció a la normativa aplicable. Els acords que es dictin seran executius, sense perjudici del dret del contractista a la seva impugnació davant la jurisdicció competent.

Igualment, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix aquesta Llei per a cada tipus de contracte. En cap cas aquestes facultats d'inspecció no poden implicar un dret general de l'òrgan de contractació a inspeccionar les instal·lacions, oficines i altres emplaçaments en què el contractista desenvolupi les seves activitats, llevat que aquests emplaçaments i les seves condicions tècniques siguin determinants per al desenvolupament de les prestacions objecte del contracte. En aquest cas, l'òrgan de contractació ho ha de justificar de manera expressa i detallada en l'expedient administratiu.

Clàusula 5. Perfil del contractant

De conformitat amb allò que disposa l'article 63 de la LCSP, l'anunci de licitació es publicarà al perfil del contractant de l'Ajuntament de Cubelles a l'adreça electrònica www.cubelles.cat.

Clàusula 6. Finançament

El finançament del present contracte es farà a càrrec del pressupost de la Corporació amb imputació a l'aplicació pressupostària 70 338 22609

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 5 de 22

Signatura 1 de 1
Maria Sanpere Herrero
14/07/2025
Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	edb096af73e9445081a55a043ddb6860001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Cubelles

Clàusula 7. Pagament

De conformitat al que estableix el RDL 4/2013 de 22 de febrer de mesures de suport a l'emprenedor i d'estímul del creixement i de la creació de llocs de treball, el contractista està obligat a la presentació de la factura, expedida pels serveis prestats (amb indicació de la data de prestació del servei), en el Registre General d'Entrada de la Corporació a efectes de la seva remissió a l'òrgan administratiu corresponent per a la seva tramitació.

Requisits de la factura: Les factures expedides pels contractistes hauran de ser presentades telemàticament de forma obligatòria per mitjà del Servei de factures eFACT del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (AOC en endavant), i s'han de regir pel Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel que s'aprova el Reglament pel que es regulen les obligacions de facturació, havent de contenir allò previst en el seu article 6, fent especial incidència en les dades següents:

- Identificació clara de l'Ajuntament (nom, NIF, adreça).
- Identificació del contractista (nom, NIF, adreça fiscal).
- Número i data d'emissió de la factura.
- Descripció suficient del subministrament, servei, obra, etc.
- Centre gestor que ha efectuat l'encàrrec.
- Número de la referència de l'operació comptable o acord de l'òrgan competent que disposa la despesa, i que va ser comunicat en el moment de l'adjudicació.
- Signatura del contractista: imprescindible en el cas de presentació telemàtica."
- DIR3 de l'Ajuntament de Cubelles: L01080749 (igual per les tres codificacions Oficina comptable, Òrgan gestor i Unitat tramitadora).

Les factures que no indiquin aquestes dades podran ser retornades a les persones interessades (proveïdors) per tal que completin la informació a fi i efecte de poder imputar-les degudament.

Per més informació accediu a l'enllaç:

<http://www.cubelles.cat/ajuntament-seu-e/seu-electronica/e-fact.htm>

El pagament del preu s'efectuarà dintre dels 30 dies següents a la data d'aprovació del document que acrediti la prestació del contracte, quina aprovació haurà de dur-se a terme dins del termini de 30 dies des de la prestació del servei o realització de l'obra, de conformitat al que estableix l'art. 198 de la LCSP. El contractista té l'obligació de presentar factura o document acreditatiu per registre administratiu i en el termini de 30 dies a la data efectiva de la prestació.

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 6 de 22

Signatura 1 de 1
Maria Sanpere Herrero
14/07/2025
Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	edb096af73e9445081a55a043ddb6860001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Cubelles

El pagament de la factura quedarà supeditat al vistiplau favorable per part del responsable del contracte en relació al servei prestat. En aquest sentit haurà d'emetre informe favorable per acreditar el ple compliment del contracte.

Clàusula 8. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació que determina la competència de l'òrgan de contractació, és de 68.844,20€, IVA inclòs, amb el desglossament següents: 58.970,00€ pressupost net, i 9.874,20€ en concepte d'impost sobre el valor afegit al tipus 21%.

LOT 1					
Sub Lot	ARTISTA	REPRESENTANT	IMPORT	IVA	TOTAL
1.1	Camerata Eduard Toldrà	As. Musical Eduard Toldrà	5.000,00 €	0,00 €	5.000,00 €
1.2	Mala Vida	Les Musiques Events Musicals, SL	6.500,00 €	1.365,00 €	7.865,00 €
1.3	Havaneres Gairó	Centaño Management Espectacles, SL	1.400,00 €	294,00 €	1.694,00 €
1.4	Cobla Contemporània	Música Folklorica en viu	1.650,00 €	0,00 €	1.650,00 €
TOTAL			14.550,00 €	1.659,00 €	16.209,00 €

LOT 2					
sub Lot	ARTISTA	REPRESENTANT	IMPORT	IVA	TOTAL
2.1	Las que faltavan i Police Line	Centaño Management Espectacles, SL	10.620,00 €	2.230,20 €	12.850,20 €
2.2	Memi Sillah Grup	Joaquin Carreras Borràs de Bolos Produccions	2.650,00 €	556,50 €	3.206,50 €
2.3	Impro Live Show	Joss Espectacles, SL	1.800,00 €	378,00 €	2.178,00 €
2.4	Tribut Stopaos, Spoty Flight i Dj	Fase 3 Production SL	9.100,00 €	1.911,00 €	11.011,00 €
2.5	Acompanyament musical balls blancs	Marcets	5.300,00 €	0,00€	5.300,00 €
2.6	Orquestra Maravella	Musics de Catalunya, SCCL	12.000,00 €	2.520,00 €	14.520,00 €
2.7	Remember Music Show	Joss Espectacles, SL	2.950,00 €	619,50 €	3.569,50 €
TOTAL			44.420,00 €	8.215,20 €	52.635,20 €

El sistema de determinació del preu es refereix a la totalitat de les prestacions objecte del contracte. Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte, i els preus consignats porten implícits els següents conceptes:

- Sonorització i il·luminació
- Concepte i actuacions musicals
- Direcció i coordinació general
- Producció i execució (honoraris i dietes)

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 7 de 22

Signatura 1 de 1
Maria Sanpere Herrero
14/07/2025
Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	edb096af73e9445081a55a043ddb6860001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Cubelles

- e. Direcció tècnica i regidoria
- f. Dietes i transports
- g. Catxets
- h. L'import dels treballs accessoris o auxiliars
- i. Les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre prevenció de riscos laborals i, en el seu cas, sobre seguretat i salut en les obres, i els honoraris corresponents.
- j. Les despeses corresponents al control de qualitat.
- k. Les imposicions de tipus fiscal o d'altra naturalesa, derivades del contracte i de l'activitat del contractista en la seva execució, en especial les relatives a l'eliminació de residus.
- l. L'import de les càrregues laborals de tot ordre.
- m. Els tributs o despeses de qualsevol ordre corresponent a la sol·licitud i obtenció dels permisos i llicències necessàries per a l'execució del contracte, llevat dels relatius a expropiacions i servituds.
- n. Qualsevol altra d'obligat compliment conforme a la respectiva normativa sectorial

Justificació de l'origen del preu

L'origen del preu és l'establert per cada representant segons el catxet *de l'artista en el moment de la contractació al ser actuacions artístiques singulars segons preu de mercat. Article 101.7 de la LCSP.

Clàusula 9. Valor estimat del contracte

El VEC es determina, de conformitat a l'art. 101 de la LCSP, en funció dels paràmetres següents:

- a) Qualsevol forma d'opció eventual i les pròrroques eventuais del contracte.
- b) Quan s'hagi previst abonar primes o efectuar pagaments als candidats o licitadors, la seva quantia.
- c) En cas que, de conformitat amb el que disposa l'article 204, s'hagi previst en el plec de clàusules administratives particulars o en l'anunci de licitació la possibilitat que el contracte sigui modificat, s'ha de considerar valor estimat del contracte l'import màxim que aquest pugui assolir, tenint en compte la totalitat de les modificacions a l'alça previstes.

Al tractar-se d'actuacions artístiques singulars no està prevista cap modificació de contracte ni prorrogues.

El valor estimat (VE) del contracte, a efectes de determinar la competència, és de **58.970,00€**, aquest import correspon al 82% de costos directes (logística, regidoria i producció i personal) i un benefici industrial màxim del 18% com a despeses indirectes.

Clàusula 10. Durada del contracte

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 8 de 22

Signatura 1 de 1
Maria Sanpere Herrero
14/07/2025
Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	edb096af73e9445081a55a043ddb6860001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Cubelles

El Contracte durarà pel dia contractat per a dur a terme durant l'estiu de 2025 essent els dies 25, 26, 27 i 30 de juliol per al Lot 1 i del 8 al 16 d'agost per al Lot 2.

Clàusula 11. Capacitat per contractar

Només podran contractar amb el sector públic les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres que reuneixin aquestes condicions:

- Tinguin plena capacitat d'obrar.
- No estiguin incurses en una prohibició per contractar (art. 71 de la LCSP)
- Tenir una finalitat o activitat que tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus estatuts o les seves regles fundacionals i s'acrediti degudament.
- Disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per a la realització de l'objecte d'aquest contracte.

Les empreses no espanyoles d'estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar mitjançant certificació d'inscripció en un dels registres professionals o comercials que s'indiquin a la LCSP.

A més les persones estrangeres d'estats no membres de la Comunitat Europea han de complir, a més, els requisits de l'article 68 de la LCSP.

Els licitadors hauran d'assumir el compromís d'adscriure a la execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per portar-lo a terme adequadament.

No podran concórrer a la licitació aquelles empreses que haguessin participat en la elaboració de les especificacions tècniques a que es refereix el present contracte, sempre que la seva participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte de les empreses licitadores.

L'Administració pot contractar amb Unions d'Empreses que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que sigui necessària la seva formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor. Aquests empresaris quedaran obligats solidàriament davant l'Administració i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders bastants per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins a l'extinció d'aquest, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar les empreses per a cobraments i pagaments de quantia significativa. La durada de les unions temporals d'empreses haurà de ser coincident amb la del contracte fins a la seva extinció.

Clàusula 12. Prohibicions per contractar

No poden contractar amb l'administració les persones en les quals concorri alguna de les circumstàncies previstes a l'art 71 de la LCSP.

Clàusula 13. Requisits de solvència

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 9 de 22

Signatura 1 de 1
Maria Sanpere Herrero
14/07/2025
Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	edb096af73e9445081a55a043ddb6860001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Cubelles

Donat que es tracta d'un procediment a un únic licitador per raons artístiques, s'eximeix l'acreditació de la solvència.

Clàusula 14. Responsable del contracte

La responsable del contracte serà la Cap d'Àrea Comunitària i per delegació l'administrativa de Cultura i exercirà les funcions que preveu l'article 62 del LCSP.

Aquestes funcions comprenen:

- La supervisió exhaustiva del present contracte.
- Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada.
- Informar puntualment sobre l'estat d'execució del contracte i posar en coneixement del Servei de Contractació de la Corporació, de forma immediata, qualsevol desviament de la cosa pactada.

Capítol II: Disposicions relatives a la licitació, l'adjudicació i la formalització del contracte

Clàusula 15. Ús de mitjans electrònics

El conjunt de tràmits, actuacions i comunicacions que es facin durant la fase de licitació i adjudicació i durant la vigència d'aquest contracte entre les empreses licitadores i contractistes i l'administració contractant, es realitzaran amb mitjans electrònics, informàtics i telemàtics, i es dirigiran a l'adreça de correu electrònic que l'empresa hagi indicat en la Sol·licitud d'admissió i declaració responsable.

Les empreses licitadores procediran a subscriure's, com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat (<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/ics>). Aquesta subscripció permetrà rebre avis de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrietes de qualsevol novetat, publicació o incidència que afecti a aquesta licitació.

La notificació als licitadors de la resolució d'adjudicació i els requeriments de documentació necessaris, es faran mitjançant correu electrònic a l'adreça que el licitador especifiqui a tal efecte en la documentació inclosa al sobre.

Les empreses licitadores també podran donar-se d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 10 de 22

Signatura 1 de 1
Maria Sanpere Herrero
14/07/2025
Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	edb096af73e9445081a55a043ddb6860001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Cubelles

digital requerit. A la Plataforma de Serveis de Contractació Pública les empreses tenen a la seva disposició una Guia del perfil del licitador.

La notificació electrònica de l'adjudicació del contracte, d'acord amb el que disposa la LCSP, s'efectuarà mitjançant el sistema de notificació e-NOTUM. A aquests efectes, l'empresa pot indicar en el seu Perfil de licitador de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública les persones autoritzades a rebre les notificacions electròniques amb plens efectes jurídics, o bé autoritzar la notificació electrònica mitjançant el servei e-NOTUM per a aquesta licitació, efectuant-ne la designació de les persones autoritzades a rebre les notificacions i indicant l'adreça de correu electrònic on rebre-les. En aquests casos, l'empresa rebrà un correu electrònic indicant que la notificació corresponent està a disposició en l'e-NOTUM, i la persona que, d'acord amb el perfil de licitador de l'empresa o amb l'autorització corresponent, és autoritzada per l'empresa, haurà d'accedir a la notificació mitjançant la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Així mateix, la formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà mitjançant signatura electrònica. Amb aquest objectiu, els representants legals de les empreses adjudicatàries hauran de posseir un certificat de signatura electrònica de persona física amb dispositiu segur lliurat per qualsevol entitat de certificació classificada pel Consorci "Administració Oberta de Catalunya", o bé DNI electrònic.

Clàusula 16. Presentació de la oferta

Les proposicions per a la licitació es presentaran en un únic sobre mitjançant la Plataforma de Serveis de Contractació Pública

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/search.pscp?reqCode=start

L'Ajuntament de Cubelles de conformitat al que disposa la disposició addicional setzena de la LCSP utilitzarà els mitjans electrònics per a l'expedient de contractació i per tant aquesta licitació es tramitarà únicament per mitjans electrònics.

Els licitadors hauran de concorre únicament per mitjans electrònics, mitjançant la presentació de sol·licituds de participació i proposicions, l'aportació de documents i les comunicacions i notificacions entre el licitador i l'òrgan de contractació a través de la PSCP garantint-se en tot moment la lliure concurrència, no discriminació i demès normes de la contractació pública.

Des de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Cubelles es troba disponible l'accés directe a la PSCP on tenen a la seva plena disposició tota la documentació relativa a la licitació en curs.

La PSCP compleix íntegrament amb tots els requisits legals i tècnics disposats a la LCSP i altra normativa d'aplicació garantint-se en tot moment:

- No són discriminatoris, trobant-se a la disposició de forma compatible amb les tecnologies de la informació i comunicació d'ús general.

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 11 de 22

Signatura 1 de 1
Maria Sanpere Herrero
14/07/2025
Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	edb096af73e9445081a55a043ddb6860001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Cubelles

- b) Tota la informació i les especificacions tècniques per a la presentació electrònica d'ofertes i sol·licituds de participació es troben a disposició de totes les parts interessades dins la PSCP.
- c) Els sistemes de comunicacions i per a l'intercanvi i emmagatzematge d'informació garanteixen la igualtat entre els licitadors i la integritat de les dades transmeses i que només els òrgans de competents, en la data assenyalada a l'efecte tindran accés als mateixos, o bé, que en cas de trencament d'aquesta prohibició d'accés, la violació pot detectar-se amb claredat.
- d) L'aplicació permet acreditar la data i l'hora de l'emissió o recepció de les comunicacions, la integritat del seu contingut i el remitent i el destinatari de les mateixes.
- e) Tots els actes i manifestacions de voluntat dels òrgans administratius o de les empreses licitadores o contractistes que tinguin efectes jurídics i s'emetin tant en la fase preparatòria com en les fases de licitació, adjudicació i execució del contracte són autèntics mitjançant una signatura electrònica reconeguda de conformitat a la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica, garantint-se tècnicament que la signatura s'ajusta a les disposicions d'aquesta norma.

Les proposicions juntament amb la documentació preceptiva es presentaran dins del termini assenyalat en l'anunci e licitació, a través de la plataforma electrònica.

L'accés a aquesta plataforma és gratuït i permet realitzar la consulta i la descàrrega dels plecs de l'expedient, notificacions electròniques, així com la presentació de proposicions sense cap cost.

La presentació de proposicions presumeix per part del licitador l'acceptació incondicionada de les Clàusules d'aquest Plec, de les especificacions dels projectes o memòria i la declaració responsable de que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per a contractar amb l'Administració.

Clàusula 17. Forma en què s'han de presentar les proposicions

Per a la presentació d'ofertes el licitador haurà de seguir les indicacions que consten al manual al que s'accedeix mitjançant l'enllaç següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

Tots els documents que es presentin han de ser originals o bé han de ser autèntics conforme la legislació vigent i les empreses estrangeres hauran de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català o castellà.

“SOBRE ÚNIC”:

DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA: En aquest sobre s'haurà de presentar una DECLARACIÓ RESPONSABLE del licitador indicant que compleix les condicions

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 12 de 22

Signatura 1 de 1	Secretària General
Maria Sanpere Herrero	14/07/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	edb096af73e9445081a55a043ddb6860001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Cubelles

establertes legalment per contractar amb l'Administració. La declaració s'haurà de subjectar al model que es troba en el sobre digital.

PROPOSICIÓ ECONÒMICA

Clàusula 18. Termini de presentació de les proposicions i altres requisits d'aquestes proposicions

Les proposicions es presentaran dins el termini de **5 dies** comptats des del dia següent al requeriment de l'Ajuntament de Cubelles.

Les proposicions dels interessats s'hauran d'ajustar al que preveu el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques, i la seva presentació suposarà l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat d'aquestes clàusules o condicions sense cap excepció o reserva.

L'oferta haurà d'estar degudament signada pel licitador. A tots els efectes, s'entendrà que la oferta presentada pel licitador compren no només el cost del servei, sinó l'import de tots els impostos i tributs que puguin originar-se com a conseqüència de la execució del contracte, així com les despeses de desplaçament o qualsevol altre que pugui incidir sobre el mateix.

Les proposicions seran secretes i s'arbitraran els mitjans que garanteixin aquest caràcter fins al moment en què s'hagi de procedir a la seva obertura en públic.

Clàusula 19. Obertura de la documentació i de les proposicions

La obertura de les proposicions presentades s'efectuarà per mitjans electrònics que garantiran el secret de l'oferta fins a la data estipulada per a la seva obertura. El responsable del contracte serà qui emeti informe de valoració de l'oferta presentada en el termini màxim de 10 dies des de l'obertura electrònica dels sobres.

Prèviament a l'obertura de la proposta, de conformitat a l'art 170.2, l'òrgan de contractació a través del seu tècnic responsable del contracte s'atendrà al següent: Quan únicament hi participi un candidat, la mesa de contractació o, si no n'hi ha, l'òrgan de contractació, sempre que sigui possible, ha de negociar amb ell en els termes que assenyala l'apartat 5 de l'article 169 de la LCSP.

Clàusula 20. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació. En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	edb096af73e9445081a55a043ddb6860001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Cubelles

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Capítol III: Del Contracte

Clàusula 21. Requeriment previ a l'adjudicació

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa per tal que en el termini de 10 dies hàbils, comptadors des del dia següent a la recepció del requeriment, presenti la documentació següent:

- 1) Documents acreditatius de la personalitat jurídica.** Els empresaris individuals, còpia autèntica del DNI; els empresaris persones jurídiques, l'escriptura o els documents en els quals consti la constitució de l'entitat i els estatuts pels quals es regeix, degudament inscrits en el Registre Mercantil o en el que correspongui.

La capacitat d'obrar dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estat membres de la Unió Europea s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

La resta d'empresaris estrangers hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya a l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual estigui el domicili de l'empresa.

- 2) Documents acreditatius de la representació.** Quan la proposició no estigui signada pels licitadors, s'haurà d'incloure el poder atorgat a favor de la persona o de les persones que subscriuguin la proposició juntament amb una còpia autèntica del document nacional d'identitat de l'apoderat o dels apoderats.
- 3) Document de compromís de constituir una unió temporal d'empreses (UTE).** En els casos en què diversos empresaris concorrin agrupats en unió temporal, hauran d'aportar, a més a més, un document, que podrà ser privat, en el qual, per al cas que resultin adjudicatariis, es comprometin a constituir-la. Aquest document haurà d'anar signat pel representant de cadascuna de les empreses i s'hi expressarà la persona que designen com a representant de la UTE davant l'Administració per a tots els efectes relatius al contracte, així com la participació que li correspon a cadascun d'ells en la UTE.
- 4) Documentació addicional exigida a totes les empreses estrangeres.** Les empreses estrangeres, en els casos en què el contracte s'executi a Espanya, hauran de presentar una declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	edb096af73e9445081a55a043ddb6860001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Cubelles

manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

- 5) **Domicili.** A efectes de notificacions caldrà assenyalar una adreça electrònica per poder practicar-les.
- 6) **Certificat justificatiu de trobar-se al corrent amb les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.**

Aquest contracte està exempt de constituir garantia definitiva donades les particularitats que presenta el seu objecte.

Clàusula 22. Adjudicació del contracte

Un cop presentada la documentació del requeriment previ, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

Clàusula 23. Formalització del contracte

L'Administració i el contractista hauran de formalitzar el contracte objecte d'aquest plec en document administratiu electrònic, dins dels 15 dies hàbils següents a la notificació de l'adjudicació, constituint títol suficient per accedir a qualsevol registre. No obstant això, l'esmentat contracte podrà elevar-se a escriptura pública a petició del contractista i al seu càrrec. La perfecció del contracte s'adquireix amb la formalització del mateix.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució

Capítol III: Disposicions relatives a la successió, cessió, la subcontractació i la revisió de preus del contracte

Clàusula 24. Successió i Cessió del contracte

Per la naturalesa de l'objecte del contracte no es preveu la successió ni la cessió.

Clàusula 25. Subcontractació

No es permet la subcontractació vista la naturalesa del contracte que per raons d'exclusivitat i protecció de drets artístics només es podrà contractar amb el titular dels drets objecte del contracte.

Clàusula 26. Revisió de preus

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 15 de 22

Signatura 1 de 1	14/07/2025	Secretària General
Maria Sanpere Herrero		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	edb096af73e9445081a55a043ddb6860001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Cubelles

No es preveu la revisió de preus atenent a la naturalesa del contracte.

Capítol IV: Disposicions relatives a l'execució del contracte

Clàusula 27. Condicions especials d'execució

L'empresa contractista haurà de fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar, como ara els impactes acústics, sobre l'entorn i fer una correcta gestió dels residus i els embalatges.

La responsable del contracte adoptarà les mesures necessàries per comprovar el compliment d'aquestes condicions.

Aquesta condició esdevé essencial i el seu incompliment provocarà la resolució del contracte.

Clàusula 28. Resolució d'incidències

Totes les incidències que sorgeixin entre l'Administració i el contractista en l'execució d'un contracte per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori, que comprendrà preceptivament les actuacions següents:

- Proposta de l'Administració o petició del contractista.
- Audiència del contractista i informe del servei competent a evacuar en ambdós casos en un termini de cinc dies hàbils.
- Informe, si escau, dels Serveis Jurídics i de la Intervenció, a evacuar en el mateix termini anterior.
- Resolució motivada de l'òrgan que hagi celebrat el contracte i subsegüent notificació al contractista.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la tramitació d'aquestes últimes no determinarà la paralització del contracte.

Capítol IV: Disposicions relatives als drets i obligacions de les parts

Clàusula 29. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 16 de 22

Signatura 1 de 1
Maria Sanpere Herrero
14/07/2025
Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	edb096af73e9445081a55a043ddb6860001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Cubelles

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Clàusula 30. Prerrogatives i facultats de l'òrgan de contractació

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes establerts a la normativa vigent, l'òrgan de contractació ostentarà en tot cas les següents prerrogatives:

- Interpretació dels contractes administratius;
- Resolució dels dubtes que hi puguin sorgir en el seu acompliment;
- Modificar-lo per raons d'interès públic;
- Declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte.
- Suspendre l'execució, acordar la resolució i determinar-ne els efectes.

Igualment, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix aquesta Llei per a cada tipus de contracte. En cap cas aquestes facultats d'inspecció no poden implicar un dret general de l'òrgan de contractació a inspeccionar les instal·lacions, oficines i altres emplaçaments en què el contractista desenvolupi les seves activitats, llevat que aquests emplaçaments i les seves condicions tècniques siguin determinants per al desenvolupament de les prestacions objecte del contracte. En aquest cas, l'òrgan de contractació ho ha de justificar de manera expressa i detallada en l'expedient administratiu.

No obstant això, és preceptiu el dictamen del Consell d'Estat o òrgan consultiu equivalent de la comunitat autònoma respectiva en els casos i respecte dels contractes que s'indiquen a continuació:

- La interpretació, nul·litat i resolució dels contractes, quan el contractista formuli oposició.
- Les modificacions dels contractes quan no estiguin previstes en el plec de clàusules administratives particulars i la seva quantia, aïllada o conjuntament, sigui superior a un 20 per cent del preu inicial del contracte, IVA exclòs, i el seu preu sigui igual o superior a 6.000.000 d'euros.
- Les reclamacions dirigides a l'Administració amb fonament en la responsabilitat contractual en què aquesta pugui haver incorregut, en els casos en què les indemnitzacions reclamades siguin d'una quantia igual o superior a 50.000 euros. Aquesta quantia es pot rebaixar per la normativa de la comunitat autònoma corresponent.

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 17 de 22

Signatura 1 de 1
Maria Sanpere Herrero
14/07/2025
Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	edb096af73e9445081a55a043ddb6860001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Cubelles

Els acords que adopti l'òrgan de contractació posen fi a la via administrativa i són executius immediatament.

Al tractar-se d'un contracte de naturalesa privada de l'Administració, la seva execució, els seus efectes i la seva extinció es regiran pel dret privat.

Clàusula 31. Modificació del contracte

No es preveuen modificacions del present contracte, la modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Clàusula 32. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Clàusula 33. Principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat

De conformitat al que estableix el **Codi Ètic de l'Ajuntament de Cubelles**, en matèria contractual, s'ha de respectar la normativa reguladora de la contractació pública i les pautes de conducta següents:

- Abstenir-se de promoure o participar en cap procediment de contractació pública amb persones físiques o jurídiques amb les quals hagin mantingut algun tipus de vinculació laboral o professional en els darrers dos anys previs al nomenament.
- Abstenir-se de participar en més d'un 10% de manera, directa o indirecta, en empreses que tinguin algun concert o contractes de qualsevol naturalesa amb

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	edb096af73e9445081a55a043ddb6860001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Cubelles

l'Ajuntament i entitats municipals vinculades o dependents d'aquest, si és el cas.

- c) Impulsar l'obertura de dades públiques sobre contractació pública en el marc de les obligacions de transparència.
- d) Planificar i programar adequadament les necessitats públiques que hagin de ser objecte de contractació pública per garantir la màxima eficiència en el disseny del contracte i en el control de la seva execució.
- e) Vetllar pel desenvolupament dels procediments contractuals de conformitat amb els principis i els tràmits fixats en la normativa de contractació i les bases d'execució del pressupost.
- f) Vetllar per l'ús dels procediments contractuals que possibilitin una major concurrència i publicitat.
- g) Impedir el fraccionament de contractes amb la finalitat d'evitar l'aplicació del procediment de contractació que, en atenció a la quantia del contracte, fos procedent.
- h) Garantir que les condicions de solvència s'estableixin de manera vinculada i proporcional a l'objecte del contracte.
- i) Vetllar perquè els responsables dels òrgans de contractació estableixin criteris de contractació amb la màxima claredat i concreció i de manera que no comportin cap restricció en l'accés a la contractació en condicions d'igualtat.
- j) Facilitar l'exercici del dret de recurs de les persones interessades, amb plena accessibilitat documental de les actuacions administratives realitzades.
- k) Aplicar les normes de conducta relatives al conflicte d'interès descrites a l'article 8 del Codi Ètic de l'Ajuntament de Cubelles, que siguin d'aplicació per raó de la matèria.
- l) Garantir als grups municipals l'accés a la informació de forma permanent en matèria de contractes tant electrònics com no electrònics incloent informes i documentació relacionada.

Clàusula 34. Compromís de les escales contra la precarietat laboral en les contractacions públiques.

Les empreses contractades per l'Ajuntament de Cubelles hauran de complir amb tots els compromisos assolits amb els seus treballadors i treballadores i hauran de garantir que tinguin una jornada màxima de 40 hores setmanals, dos dies de descans i que se'ls retribueixi amb un salari digne i el mateix per un mateix tipus de feina, sense detriment del que es pugui acordar en la negociació col·lectiva.

L'Ajuntament de Cubelles assumeix aquest compromís en virtut de l'acord de Ple de data 20 d'octubre de 2015.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	edb096af73e9445081a55a043ddb6860001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Capítol VI: Disposicions relatives a l'extinció del contracte

Clàusula 35. Resolució del contracte

D'acord amb l'article 26 de la LCSP, les normes de dret privat són les aplicables respecte als efectes i extinció d'aquest contracte; per tant, per tal de resoldre el contracte s'haurà de procedir d'acord amb el que disposin les normes corresponents del dret privat, essent subsidiària la LCSP.

Clàusula 36. Penalitats

L'incompliment d'horaris donarà lloc a la imposició de penalitats:

Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable de la execució del contracte, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista o sobre la garantia que, en el seu cas, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se de les esmentades factures.

Seràn considerades faltes lleus els retards en l'inici del servei. A partir de 15 minuts de l'horari previst hi haurà una penalització del 10% de la facturació prevista per aquell acte, per cada 15 minuts més de retard s'incrementarà un 10 per cent a la baixa en la facturació.

Serà considerada falta greu la no presentació en el servei i serà motiu de resolució del contracte.

Capítol VII: Disposicions addicionals

Clàusula 37. Confidencialitat

Sense perjudici de les disposicions de la LCSP, relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que s'ha de donar als candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial part de la informació facilitada per ells al formular les ofertes, en especial respecte als secrets tècnics o comercials i als seus aspectes confidencials. Els òrgans de contractació no podran divulgar aquesta informació sense el seu consentiment.

De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte a la qual s'hagués donat aquest caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació, tret que els plecs o el contracte estableixin un termini més llarg.

Clàusula 38. Tractament de dades

Responsable del tractament	Ajuntament de Cubelles
----------------------------	------------------------



Ajuntament de Cubelles

	Pl. De la Vila, 1 08880 Cubelles (tf. 938950300)
	Dades de contacte de protecció de dades per a consultes, queixes, exercici de drets i comentaris relacionats amb la protecció de dades: dpd.ajcubelles@diba.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic de l'Ajuntament de Cubelles
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de contractació pública i arxiu històric
Legitimació del compliment	Compliment d'obligacions contractuals
Destinataris de cessions o transferències	No s'han previst cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades

Capítol VIII: Disposicions finals

Clàusula 39. Règim de recursos

Els actes de preparació i d'adjudicació, es sotmetran al dret públic i per tant són susceptibles de recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

En quan als efectes i extinció del present contracte, al tenir la naturalesa jurídica de caràcter privat, es sotmetran a la jurisdicció privada.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 21 de 22

Signatura 1 de 1
Maria Sanpere Herrero
14/07/2025
Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	edb096af73e9445081a55a043ddb6860001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Cubelles

Serà competent la jurisdicció contenciosa administrativa, sotmetent-se les parts als jutjats i Tribunals de la província de Barcelona que siguin competents per conèixer de les qüestions litigioses que se suscitin.

Diligència per fer constar que aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars que ha de regir l'adjudicació per la contractació de les actuacions artístiques singulars per la Festa Major Petita i la Festa Major , ha estat aprovat per la Junta de Govern Local de data 25 de juny de 2025.

Cubelles, a data de la signatura electrònica

La Secretària General

Signatura 1 de 1	14/07/2025	Secretària General
Maria Sanpere Herrero		

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 22 de 22

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	edb096af73e9445081a55a043ddb6860001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	