



Identificació expedient

Expedient número: **2024/4045**

Sèrie documental: **1428 Contractacions de subministrament per procediment obert.**

Tramitació: **ordinària.**

Objecte: **Adquisició d'una aplicació informàtica per la gestió tributària, recaptació i inspecció dels ingressos municipals, així com dels serveis d'implantació, posada en marxa i manteniment i serveis tecnològics, professionals i de centre de processament de dades per l'explotació sota el model "cloud" o "núvol" per l'Ajuntament de Castelló d'Empúries.**

INFORME DEPARTAMENT EINES TIC I DEPARTAMENT D'HISENDA

Informe relatiu a l'expedient 2024/4045, referent a l'adquisició d'una aplicació informàtica per la gestió tributària, recaptació i inspecció dels ingressos municipals, així com dels serveis d'implantació, posada en marxa i manteniment i serveis tecnològics, professionals i de centre de processament de dades per l'explotació sota el model "cloud" o "núvol" per l'Ajuntament de Castelló d'Empúries.

Fets.

- El 7 de juliol de 2025, la mesa general de contractació va realitzar l'obertura del sobre A de documentació administrativa i la proposta que depèn de judici de valor.

Nom	Registre	Data
GESTIÓN TRIBUTARIA TERRITORIAL, SAU	2025/10727	18/06/2025

- Que vista la proposta tècnica presentada per l'empresa GESTIÓN TRIBUTARIA TERRITORIAL, SAU

Fonaments de dret.

D'acord amb el que estableixen els plecs administratius de la present licitació a la **clàusula SISENA Documentació a presentar pels licitadors i documentació administrativa** a l'Arxiu electrònic "**Sobre 2: Criteris subjectes a judici de valor**",
"Portarà la menció "Criteris subjectes a judici de valor per a la licitació del contracte d'adquisició de la llicència d'una aplicació informàtica per la gestió tributària, recaptació i inspecció dels ingressos municipals, així com dels serveis d'implantació, posada en





marxa i manteniment i serveis tecnològics, professionals i de centre de processament de dades per l'explotació sota el model "cloud" o "núvol" per l'Ajuntament de Castelló d'Empúries i contindrà una sola proposició firmada pel licitador o persona que el representi."

I d'acord amb la clàusula DESENA "Criteris d'adjudicació" en el seu apartat **D. Criteris sotmesos segons judici de valor, fins a 45 punts** on consta que:

"D.1. Característiques funcionals, fins a 10 punts

Per a la valoració d'aquest criteri es presentarà una proposta tècnica amb la informació detallada de les funcionalitats exigides en el plec de prescripcions tècniques. Es valorarà el grau de compliment dels requisits previstos en el plec de prescripcions tècniques i les aportacions addicionals sobre aquest tema i que aporten un valor afegit, la cobertura funcional, la facilitat d'ús, la flexibilitat i facilitat d'adaptació a la forma de treball, el potencial evolutiu en la gestió així com, de manera especial, les possibilitats de l'aplicació per a la seva parametrització i adaptació als requeriments específics i necessitats de l'Ajuntament i, en general, les característiques funcionals de l'aplicació.

Es presentarà d'acord amb els següents requisits: mínim 5 folis i màxim 10 folis per ambdues cares, annexos exclosos, lletra, verdana 11, espai interlineat 1,5.

D.2. Consultoria model organitzatiu, fins a 10 punts

Els licitadors hauran de detallar la metodologia i el pla de treball per al desenvolupament d'aquesta tasca.

- Punt 22 del PTT de Consultoria sobre el model organitzatiu
- Punt 4 del PTT acompanyament per a la definició de les polítiques de digitalització i gestió documental tenint en compte l'apartat 4 del PTT

Es presentarà d'acord amb els següents requisits: mínim 2 folis i màxim 4 folis per ambdues cares, annexos exclosos, lletra, verdana 11, espai interlineat 1,5.

D.3. Entorn tecnològic de l'aplicació, fins a 5 punts. Per a la valoració d'aquest criteri es descriurà, de manera detallada, l'entorn tecnològic de l'aplicació, d'acord amb els requisits previstos en el Plec de prescripcions tècniques.

La valoració d'aquest criteri es realitzarà sobre els següents aspectes, amb la puntuació que es preveu a continuació:

- Capa client basada en HTML5/CSS3, fins a 2 punts
- Connector Transaccional entre la capa de presentació i la lògica de negoci, fins a 1 punt
- Portal Web tributari per al contribuent model Responsive Web Design, fins a 2 punt

Es presentarà d'acord amb els següents requisits: mínim 2 folis i màxim 4 folis per ambdues cares, annexos exclosos, lletra, verdana 11, espai interlineat 1,5.

11/07/2025	Signatura 2 de 2	Francisco Javier Domínguez Montoya
11/07/2025	Signatura 1 de 2	MARGARIDA PLANAS

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
Codi Segur de Validació	029a909ed6fd4660aff17d63884398dc001	Data document: 11/07/2025	
Url de validació	https://valida.castello.cat/verificadorfirma.asp		
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original		



D.4. Serveis de manteniment, suport a la gestió i suport a l'explotació, fins a 2 punts.

Per a la valoració d'aquest criteri es descriurà el servei de manteniment que s'ofereix, atesos els següents aspectes, sobre els quals es realitzarà la corresponent valoració:

- Abast del servei de manteniment
- Metodologia de desenvolupament i fiabilitat
- Actualització de versions
- Acord de nivell de servei (SLA) proposat
- Abast del servei de suport a la gestió i explotació

Per a la valoració d'aquest criteri es tindrà en compte l'adequació i grau de compliment dels requisits previstos en el plec de prescripcions tècniques, sense perjudici d'altres aspectes relacionats amb aquest criteri.

Es presentarà d'acord amb els següents requisits: mínim 2 folis i màxim 4 folis per ambdues cares, annexos exclosos, lletra, verdana 11, espai interlineat 1,5.

D.5. Pla d'implantació, migració, formació, interoperabilitat i integracions fins a 5 punts.

Per a la valoració d'aquest criteri es descriurà el pla d'implantació, migració, formació, interoperabilitat i integracions que s'ofereix, detallant els següents aspectes, sobre els quals es realitzarà la corresponent valoració:

- Pla d'implantació: activitats, terminis i metes i lliures
- Migració de dades: fases del procés de migració i processos de verificació
- Pla de proves: per a la conversió, transformació i migració de les dades.
- Pla de formació: s'haurà d'exposar en la memòria tècnica, quant a cursos a impartir, durada d'aquests, perfil dels destinataris, etc.
- Nivell d'interoperabilitat (internes i externes) i integracions.

Per a la valoració d'aquest criteri es tindrà en compte l'adequació i el grau de compliment dels requisits previstos en el plec de prescripcions tècniques, sense perjudici d'altres aspectes relacionats amb aquest criteri.

Es presentarà d'acord amb els següents requisits: mínim 2 folis i màxim 4 folis per ambdues cares, annexos exclosos, lletra, verdana 11, espai interlineat 1,5.

D.6 Pla de Contingència i recuperació, fins a 5 punts.

Per a la valoració d'aquest criteri es descriurà els plans de contingència i de recuperació davant desastres (DR), que s'ofereix, detallant els següents aspectes, sobre els quals es realitzarà la corresponent valoració:

- Polítiques de còpies de seguretat





- *Polítiques i auditories periòdiques en ciberseguretat d'acord a la normativa i d'acord a les polítiques municipals.*

Estarà obligat a informar periòdicament en cas de qualsevol canvi, incidència o resultat de les auditories per la seva supervisió i compliment durant la durada del contracte i com a mínim cada any.

Per a la valoració d'aquest criteri es tindrà en compte l'adequació i grau de compliment dels requisits previstos en el plec de prescripcions tècniques, sense perjudici d'altres aspectes relacionats amb aquest criteri.

Es presentarà d'acord amb els següents requisits: mínim 2 folis i màxim 4 folis per ambdues cares, annexos exclosos, lletra, verdana 11, espai interlineat 1,5.

D.7 Pla de retorn del servei, fins a 5 punts.

Per a la valoració d'aquest criteri es tindrà en compte l'adequació i el grau de compliment dels requisits previstos a l'apartat 20 Portabilitat de les dades i finalització del servei del plec de prescripcions tècniques, sense perjudici d'altres aspectes relacionats amb aquest criteri.

Es presentarà d'acord amb els següents requisits: mínim 2 folis i màxim 4 folis per ambdues cares, annexos exclosos, lletra, verdana 11, espai interlineat 1,5.

ADVERTIMENT: Les proposicions relatives als criteris sotmesos segons el parer de valor no poden contenir cap manifestació, referència o dada que pugui donar cap indici de l'oferta subjecta a criteris avaluable automàticament, en cas contrari l'oferta haurà de ser rebutjada.

Per a la puntuació dels criteris subjectius, es valorarà el seu contingut, la concreció en la descripció de les propostes, la seva orientació cap a la consecució dels objectius pretesos, l'adequació al present contracte, la simplicitat en la implantació, l'eficiència, la viabilitat tenint el compte els recursos disponibles.

Per contra, la introducció de continguts massa genèrics, poc concrets, que no detallin correctament els objectius i recursos, tindran una avaluació inferior. I no es valoraran continguts teòrics sense aplicació pràctica, impropis, irrellevants, superflus, innecessaris o que no s'adeqüin a l'objecte del contracte, així com els que reproduïxen l'establert al PPTP.

En tot cas, la valoració dels diferents criteris subjectius es farà tenint en compte les diferents propostes presentades amb l'objectiu d'aconseguir el millor servei possible, i els diferents apartats es puntuaran gradualment d'acord amb el següent barem de referència:

☐ 0% dels punts – Molt Deficient: Descripció molt deficient/ inexistent o una mera transcripció dels requisits detallats als plecs de la present contractació, que es considera insuficient per assolir el compliment de la prestació.



- ☐ 25% dels punts – Deficient: Descripció poc detallada, poc fonamentada o mal argumentada, que es considera factible únicament per assolir un compliment mínim de la prestació.
- ☐ 50% dels punts – Suficient: Descripció simple, que es considera factible per assolir un compliment correcte de la prestació.
- ☐ 75% dels punts - Satisfactori: Descripció completa, detallada, fonamentada i argumentada, que es considera adequada i factible per assolir un compliment notable de la prestació.
- ☐ 100% dels punts – Molt satisfactori: Descripció molt completa, molt detallada i ben fonamentada i argumentada, que es considera adequada i factible per assolir un compliment excel·lent de la prestació.

Llindars de satisfacció

D'acord amb l'especificat en l'article 146.3 *LCSP, es fixa com a llindar mínim la **consecució de 30 punts** per a la suma dels criteris que depenen d'un judici de valor. Aquelles ofertes que no arribin a aquesta puntuació mínima, quedaran excloses i no continuaran en el procés.

Comprovació de les funcionalitats i demostracions

A fi de verificar que l'aplicatiu ofert es troba completament desenvolupat i operatiu, la descripció oferta del qual documentalment s'ajusta a les seves prestacions reals, i per a la comprovació dels criteris sotmesos segons el parer de valor oferts (i la seva valoració), l'Ajuntament citarà, de manera individual, als licitadors per a la realització de la demostració en línia.

Per a això el licitador posarà a la disposició de l'Ajuntament una versió de l'aplicatiu en format demo o, si és possible, connectar-se a un o diversos entorns reals, amb característiques el més semblants possible a les de l'Ajuntament, mitjançant accés a través d'Internet des de les dependències que a aquest efecte designi l'Ajuntament, a fi de provar i validar les funcionalitats del mateix i procedir a l'adequada valoració.

Si es contrasta que no està contemplada en l'aplicació cap de les funcionalitats exigides l'oferta quedarà exclosa del procés de licitació per no complir les prescripcions tècniques exigides i no serà valorada d'acord amb els criteris d'adjudicació sotmesos segons el parer de valor.

La demostració de les funcionalitats, en un entorn amb dades de prova, servirà tant per a acreditar que l'oferta compleix amb els requeriments tècnics que exigeix el plec, com per a la valoració de l'oferta segons els criteris sotmesos segons el parer de valor.

Per a la valoració de tot l'anterior, l'Ajuntament podrà exigir la resolució de determinats supòsits pràctics sobre el sistema ofert en real.

S'exigirà la realització de quantes sessions siguin necessàries i aquestes seran gravades per a permetre posteriors visionats que permetin una valoració més precisa i per deixar-ne constància en l'expedient el grau de compliment dels requeriments tècnics de l'oferta."





Conclusions

Comprovat el document de **proposta tècnica** que presenta el licitador amb tots els apartats requerits en el Plec administratiu:

Punt D.1. Característiques funcionals, fins a 10 punts

Per a la valoració d'aquest criteri es presentarà una proposta tècnica amb la informació detallada de les funcionalitats exigides en el plec de prescripcions tècniques. Es valorarà el grau de compliment dels requisits previstos en el plec de prescripcions tècniques i les aportacions addicionals sobre aquest tema i que aporten un valor afegit, la cobertura funcional, la facilitat d'ús, la flexibilitat i facilitat d'adaptació a la forma de treball, el potencial evolutiu en la gestió així com, de manera especial, les possibilitats de l'aplicació per a la seva parametrització i adaptació als requeriments específics i necessitats de l'Ajuntament i, en general, les característiques funcionals de l'aplicació.

- Descripció molt completa, molt detallada i ben fonamentada i argumentada, que es considera adequada i factible per assolir un compliment excel·lent de la prestació.
- La solució presentada compleix amb els requisits detallats al Punt 3 "Característiques de l'aplicació: Requisits funcionals".

Punt D.2. Consultoria model organitzatiu, fins a 10 punts

Els licitadors hauran de detallar la metodologia i el pla de treball per al desenvolupament d'aquesta tasca.

- Punt 22 del PTT de Consultoria sobre el model organitzatiu
- Punt 4 del PTT acompanyament per a la definició de les polítiques de digitalització i gestió documental tenint en compte l'apartat 4 del PTT
- Descripció completa, detallada, fonamentada i argumentada, que es considera adequada i factible per assolir un compliment notable de la prestació.
- La solució presentada compleix amb els requisits detallats al Punt 4 "Preservació de l'autenticitat" i al punt 22 "Consultoria sobre el model organitzatiu".

Punt D.3. Entorn tecnològic de l'aplicació, fins a 5 punts. Per a la valoració d'aquest criteri es descriurà, de manera detallada, l'entorn tecnològic de l'aplicació, d'acord amb els requisits previstos en el Plec de prescripcions tècniques.

La valoració d'aquest criteri es realitzarà sobre els següents aspectes, amb la puntuació que es preveu a continuació:

- Capa client basada en HTML5/CSS3, fins a 2 punts
- Connector Transaccional entre la capa de presentació i la lògica de negoci, fins a 1 punt
- Portal Web tributari per al contribuent model Responsive Web Design, fins a 2 punt
- Descripció molt completa, molt detallada i ben fonamentada i argumentada, que es considera adequada i factible per assolir un compliment excel·lent de la prestació.





- La solució presentada compleix amb tots els aspectes enumerats a l'apartat anterior.

Punt D.4. Serveis de manteniment, suport a la gestió i suport a l'explotació, fins a 2 punts.

Per a la valoració d'aquest criteri es descriurà el servei de manteniment que s'ofereix, atesos els següents aspectes, sobre els quals es realitzarà la corresponent valoració:

- Abast del servei de manteniment
- Metodologia de desenvolupament i fiabilitat
- Actualització de versions
- Acord de nivell de servei (SLA) proposat
- Abast del servei de suport a la gestió i explotació

- Descripció completa, detallada, fonamentada i argumentada, que es considera adequada i factible per assolir un compliment notable de la prestació.
- La solució presentada compleix amb els requisits detallats al Punt 13 "Serveis de suport, allotjament i administració del CPD remot" i al punt 18 "Suport explotació i equip de treball".

Punt D.5. Pla d'implantació, migració, formació, interoperabilitat i integracions fins a 5 punts.

Per a la valoració d'aquest criteri es descriurà el pla d'implantació, migració, formació, interoperabilitat i integracions que s'ofereix, detallant els següents aspectes, sobre els quals es realitzarà la corresponent valoració:

- Pla d'implantació: activitats, terminis i metes i lliures
- Migració de dades: fases del procés de migració i processos de verificació
- Pla de proves: per a la conversió, transformació i migració de les dades.
- Pla de formació: s'haurà d'exposar en la memòria tècnica, quant a cursos a impartir, durada d'aquests, perfil dels destinataris, etc.
- Nivell d'interoperabilitat (internes i externes) i integracions.

- Descripció completa, detallada, fonamentada i argumentada, que es considera adequada i factible per assolir un compliment notable de la prestació.
- La solució presentada compleix amb els requisits detallats al Punt 14 "Pla d'Implantació", Punt 15 "Migració de dades del sistema actual", Punt 16 "Gestió del canvi i Pla de formació" i Punt 4.6 "Integració amb altres sistemes".

Punt D.6 Pla de Contingència i recuperació, fins a 5 punts.

Per a la valoració d'aquest criteri es descriurà els plans de contingència i de recuperació davant desastres (DR), que s'ofereix, detallant els següents aspectes, sobre els quals es realitzarà la corresponent valoració:





- Polítiques de còpies de seguretat
- Polítiques i auditories periòdiques en ciberseguretat d'acord a la normativa i d'acord a les polítiques municipals.

- Descripció molt completa, molt detallada i ben fonamentada i argumentada, que es considera adequada i factible per assolir un compliment excel·lent de la prestació.
- La solució presentada compleix amb els requisits detallats al Punt 13 "Serveis de suport, allotjament i administració del CPD remot" i Punt 21 "Confidencialitat i Protecció de dades".

Punt D.7 Pla de retorn del servei, fins a 5 punts.

Per a la valoració d'aquest criteri es tindrà en compte l'adequació i el grau de compliment dels requisits previstos a l'apartat 20 **Portabilitat de les dades i finalització del servei** del plec de prescripcions tècniques, sense perjudici d'altres aspectes relacionats amb aquest criteri.

- Descripció molt completa, molt detallada i ben fonamentada i argumentada, que es considera adequada i factible per assolir un compliment excel·lent de la prestació.
- La solució presentada compleix amb els requisits detallats al Punt 20 "Portabilitat de les dades i finalització del servei".

L'empresa GESTIÓN TRIBUTARIA TERRITORIAL, SAU ha complert tots requeriments exposats i sol·licitats als Plecs Administratius, la puntuació que valorem a cada apartat serà la següent:

- **D.1. Característiques funcionals**, valoració 10 punts.
- **D.2. Consultoria model organitzatiu**, valoració 7,5 punts.
- **D.3. Entorn tecnològic de l'aplicació**, valoració 5 punts.
- **D.4. Serveis de manteniment, suport a la gestió i suport a l'explotació**, valoració 1,5 punts.
- **D.5. Pla d'implantació, migració, formació, interoperabilitat i integracions**, valoració 3,5 punts.
- **D.6 Pla de Contingència i recuperació**, valoració 5 punts.
- **D.7 Pla de retorn del servei**, valoració de 5 punts.

Un cop assignats els valors de puntuació de la memòria tècnica presentada per l'empresa GESTIÓN TRIBUTARIA TERRITORIAL, SAU obté una puntuació de **37,5 punts**.

La proposta tècnica ha superat el llindar de satisfacció requerit.





Ajuntament de
Castelló d'Empúries
Pl. Joc de la Pilota, 1
17486 Castelló d'Empúries
T. 972 250 426
ajuntament@castello.cat
www.castello.cat
www.castelloempuriabrava.cat
NIF P-1705200 B

ÀREA DE SERVEIS INTERNS / GESTIÓ TERRITORIAL
Eines TIC / HISENDA
MPG / fxdm

Per a la comprovació de les següents funcionalitats i demostracions, es proposa el dia 22 de juliol de 2025, a les 11h.

1.- Demostrar els següents punts detallats a l'apartat "5.4.2 *Sistemas internos*" pag. 57 proposta tècnica,

- "**Libro de resoluciones y decretos:** Ya disponemos de integraciones en otros clientes con varios sistemas de libro de resoluciones y decretos y en el caso concreto de Castelló d'Empúries con el Gestor de Expedientes Municipal (GEMA). Avançar que l'ajuntament de Castelló d'Empúries no té GEMA sinó SIMPLIFIICA.

- **Portafirmas:** El **SITgtt** se integrará con la solución de portafirmas corporativo existente en el momento de la puesta en marcha del sistema de gestión tributaria. "

2.- Generació de padró d'IBI amb cotitulars, anuals trimestrals o trimestrals.

3.- Padró de taxes activitats.

4.- Tramitació d'expedients d'embargs. Anotació preventiva de finques. Actualització de data de prescripció.

5.- Devolució d'ingressos indeguts

6.- Gestió expedients de Recaptació

7.- Incorporació d'un "DOC Avanzado" pag. 09 proposta tècnica.

Castelló d'Empúries, a data signatura electrònica.

Margarida Planas Gispert

Tècnica M. administració especial Àrea TIC
Departament d'Eines TIC
Àrea de Serveis Interns

Francesc X. Domínguez Montoya

Inspector Tributari-Geògraf
Departament d'Hisenda
Gestió Tributària i Territorial

