



**AJUNTAMENT DE
LES FRANQUESES DEL VALLÈS**

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS
DEL CONTRACTE CORRESPONENT AL SERVEI DE DIRECCIÓ, COORDINACIÓ I
MONITORATGE DE L'ESCOLA ESPORTIVA MUNICIPAL DE VOLEIBOL DE LES
FRANQUESES DEL VALLÈS, PER PROCEDIMENT OBERT I TRAMITACIÓ
ORDINÀRIA I UNA PLURALITAT DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ**





ÍNDEX DE CLÀUSULES

Clàusula primera. Objecte i qualificació del contracte.

- 1.1 Descripció de l'objecte del contracte.
- 1.2 Necessitats a satisfer.
- 1.3 Tipus de contracte.
- 1.4 Divisió en lots de l'objecte del contracte.
- 1.5 Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte.
- 1.6 Insuficiència de mitjans.

Clàusula segona. Règim jurídic del contracte.

Clàusula tercera. Procediment de selecció i adjudicació del contracte.

Clàusula quarta. Òrgan de contractació.

Clàusula cinquena. Perfil de contractant.

Clàusula sisena. Existència de crèdit.

Clàusula setena. Pressupost Base de Licitació i Valor Estimat del Contracte.

Clàusula vuitena. Revisió de preus.

Clàusula novena. Durada del contracte i possibles pròrrogues.

Clàusula desena. Termini i lloc d'execució del contracte.

Clàusula onzena. L'acreditació de l'aptitud per contractar dels licitadors.

- 11.1 L'acreditació de l'aptitud per contractar dels licitadors.
- 11.2 La inscripció en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic.





Clàusula dotzena. La solvència econòmica i financera i tècnica o professional dels licitadors.

12.1 La solvència econòmica i financera i tècnica o professional dels licitadors.

12.2 La inscripció en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic.

Clàusula tretzena. Adscripció de mitjans i subrogació de personal.

Clàusula catorzena. Presentació de les proposicions.

14.1 Condicions prèvies.

14.2 Presentació electrònica de les ofertes.

14.3 Informació als licitadors.

14.4 Contingut de les proposicions

14.5 Esmena en el contingut de les proposicions.

Clàusula quinzena. Criteris de valoració de les proposicions.

15.1 Determinació de la valoració de les proposicions

15.2 Criteris avaluables automàticament

Clàusula setzena. Ofertes anormalment baixes

Clàusula dissetena. Preferències d'adjudicació en cas d'empats.

Clàusula divuitena. Garanties de la contractació pública i conseqüències de la retirada indeguda de les proposicions.

Clàusula dinovena. La Mesa de Contractació.

Clàusula vintena. Obertura de les proposicions i qualificació de les ofertes presentades.

20.1 Qualificació de la documentació administrativa.

20.2 Qualificació de la proposició econòmica i la documentació qualificable de manera automàtica.





20.3 Comprovació de la inscripció en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades i documentació aportada en aquest registre.

Clàusula vint-i-unena. Requeriments a les persones licitadores proposades com a adjudicatàries.

Clàusula vint-i-dosena. Garantia definitiva.

Clàusula vint-i-tresena. Adjudicació del contracte.

Clàusula vint-i-quatrena. Formalització del contracte.

Clàusula vint-i-cinquena. Condicions especials d'execució del contracte.

Clàusula vint-i-sisena. Seguiment de la prestació del contracte.

Clàusula vint-i-setena. Drets i obligacions de les persones adjudicatàries.

27.1 Drets de les persones adjudicatàries.

27.2 Responsabilitat del contractista per danys i perjudicis a tercers.

27.3 Designació del representant del contractista.

27.4 Presentació i abonament de les factures per part de les persones adjudicatàries del contracte.

27.5 Obligacions específiques en l'àmbit de la protecció de dades de caràcter personal.

27.6 Obligacions específiques en l'àmbit del coneixement i compliment de la política antifrau.

Clàusula vint-i-vuitena. Cessió del contracte i subcontractació de la prestació contractual.

Clàusula vint-i-novena. Successió de la persona adjudicatària del contracte.

Clàusula trenta. Modificacions contractuals.

30.1 Modificacions contractuals previstes.

30.2 Procediment de tramitació de les modificacions contractuals previstes.

30.3 Modificacions contractuals no previstes.





Clàusula trenta-unena. Penalitats per incompliment del contracte.

31.1 Imposició de penalitats per incompliment del contracte.

31.2 Tipus d'incompliments.

Clàusula trenta-dosena. Resolució del contracte.

Clàusula trenta-tresena. Responsable del contracte.

Clàusula trenta-quatrena. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte.

Clàusula trenta-cinquena. Confidencialitat i tractament de dades.

35.1 Confidencialitat

35.2 Tractament de dades

Clàusula trenta-sisena. Recursos contra el procediment de contractació i jurisdicció competent.

Annex I. Declaració responsable.

Annex II. Proposició econòmica i Criteris avaluable automàticament.

Annex III. Declaració responsable de protecció de dades de caràcter personal.

Annex IV Declaració responsable de protecció jurídica del menor.

Annex V Declaració responsable de coordinació d'activitats econòmiques

Annex VI Adhesió als principis ètics i regles de conducta

Annex VII. Subrogació de personal.

Annex VIII. Desglossament càlcul costos, pressupost base de licitació i valor estimat del contracte





CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació del contracte.

1.1 Descripció de l'objecte del contracte.

L'objecte del contracte el constitueix el servei de direcció, coordinació i monitoratge de l'escola esportiva municipal de voleibol de les Franqueses del Vallès d'acord amb en els termes tècnics previstos en el plec de prescripcions tècniques particulars redactat a l'efecte.

1.2 Necessitats a satisfer.

Les necessitats a satisfer del contracte corresponent al servei de direcció, coordinació i monitoratge de l'escola esportiva municipal de voleibol de les Franqueses del Vallès, es troben determinades pels objectius municipals que promouen l'adequat funcionament dels serveis públics referents a les activitats esportives municipals prestades mitjançant aquestes escoles, objectius els quals es troben àmpliament detallats en el Plec de prescripcions tècniques particulars.

L'article 3 del Decret legislatiu 1/2000, de 31 de juliol, pel qual s'aprova el Text únic de la Llei de l'Esport, estableix que l'esport presta una funció social que contribueix al desenvolupament complet i harmònic de l'ésser humà i que fa possible la seva formació integral, afavorint una millor qualitat de vida i de benestar social.

En aquest sentit, els principis rectors de la política esportiva de Catalunya, segons l'article 3.2 del Decret legislatiu 1/2000, de 31 de juliol, pel qual s'aprova el Text únic de la Llei de l'Esport, són els següents:

- a) Integrar l'educació i l'activitat físiques i esportives al sistema educatiu general, en tots els seus nivells i àmbits, i també a l'educació especial.
- b) Fomentar, protegir i regular l'associacionisme esportiu en totes les seves manifestacions, com a marc idoni per a les pràctiques esportives.





- c) Coordinar la gestió esportiva amb les funcions pròpies de les entitats locals en el camp de l'esport i donar suport a l'actuació d'aquestes entitats.
- d) Formular i executar programes especials per a l'educació física i esportiva de les persones disminuïdes i dels sectors socials més necessitats, a fi que tots ells tinguin més facilitats i oportunitats de practicar l'esport i l'educació física.
- e) Promoure l'esport en tots els àmbits i facilitar els mitjans que permetin de practicar-lo, a fi d'assolir una millor qualitat de vida i més benestar social.
- f) Promoure les condicions que afavoreixin la igualtat de la dona en l'esport i la seva incorporació a la pràctica esportiva a tots els nivells.
- g) Fomentar l'activitat física i l'esport com a hàbit de salut.
- h) Promoure i planificar l'esport de competició i d'alt nivell en col·laboració amb les federacions esportives i altres autoritats competents en la matèria.
- i) Ordenar i difondre el coneixement i l'ensenyament de l'esport i fomentar les escoles esportives que formin adequadament i perfeccionin amb continuïtat i competència els practicants, i vetllat especialment la pràctica esportiva en edat escolar.
- j) Formar adequadament i competentment el personal tècnic professional necessari per a aconseguir augmentar la qualitat tècnica de l'esport en general, amb una actualització i un perfeccionament constants dels seus coneixements en tots els nivells, vessants i especialitats.
- k) Planificar i programar una xarxa equilibrada d'instal·lacions esportives amb els equipaments necessaris, que reculli tant com sigui possible tota mena d'activitats.
- l) Afavorir la inserció de l'esport en les manifestacions culturals o tradicionals i les festes típiques arrelades en el municipi.





D'acord amb el Decret legislatiu 1/2000, de 31 de juliol, pel qual s'aprova el Text únic de la Llei de l'Esport, i d'acord amb allò que disposa la normativa bàsica de règim local, correspon als municipis les següents competències i facultats en matèria esportiva:

- a) Promoure de manera general l'activitat física i l'esport en llur àmbit territorial, especialment en l'àrea escolar, i fomentar les activitats físiques de caire extraescolar i recreatives en el marc de les directrius de la Generalitat de Catalunya.
- b) Construir, ampliar i millorar les instal·lacions esportives en llur territori.
- c) Vetllar per la plena utilització de les instal·lacions esportives existents en llur terme municipal.
- d) Portar un cens de les instal·lacions esportives de llur territori.
- e) Vetllar pel compliment de les previsions urbanístiques sobre reserva d'espais i qualificacions de zones per a la pràctica de l'esport i l'emplaçament d'equipaments esportius.
- f) Cooperar amb altres ens públics o privats per al compliment de les finalitats assenyalades per aquesta Llei.
- g) Garantir l'existència en llur territori d'instal·lacions esportives d'ús públic, en tots aquells municipis amb població superior als cinc mil habitants.

Les necessitats administratives a satisfer i la idoneïtat de l'objecte del contracte es troben acreditades en l'expedient, de conformitat amb els requeriments recollits en l'article 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

1.3. Tipus de contracte.

El present contracte es qualifica a contracte de serveis especials de l'Annex IV, doncs





d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'objecte del contracte tracta de prestacions de fer consistents en el desenvolupament d'una activitat i dirigides a l'obtenció d'un resultat diferent al d'una obra o subministrament.

El contracte definit no està subjecte a regulació harmonitzada perquè el seu valor estimat és inferior 750.000,00 euros.

1.4 Divisió en lots de l'objecte del contracte.

L'objecte del contracte no es divideix en lots atès que, per la naturalesa de les prestacions a contractar i la necessitat que totes es realitzin sota un mateix projecte uniforme, no és possible entendre-les com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser executades de forma independent sense posar en risc la correcta execució i coordinació del contracte, que redunda en una major qualitat del servei.

1.5 Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte.

L'objecte del contracte s'identifica amb els codis CPV següents, de conformitat amb l'article 2.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i en aplicació del Reglament (CE) núm. 213/2008, de la Comissió de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament (CE) núm. 2195/2002, del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics:

Codi CPV	Descripció
92600000-7	Serveis esportius

1.6 Insuficiència de mitjans.

En el present plec es refereix a la modalitat contractual de serveis, el que suposa que d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del





Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, es tracten de prestacions de fer consistents en el desenvolupament d'una activitat i dirigides a l'obtenció d'un resultat diferent al d'una obra o subministrament, i per tant, en l'expedient de contractació ha de quedar acreditada la insuficiència de mitjans propis, personals i materials, per la prestació d'aquest servei pel propi Ens local que el promou.

CLÀUSULA SEGONA. Règim jurídic del contracte.

El present contracte té naturalesa administrativa i es regirà per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014; el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions públiques, així com les restants normes de Dret Administratiu diferents de les anteriors que en resultin d'aplicació.

El present plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques que figura a l'expedient, així com altres documents annexos als mateixos, tenen caràcter contractual i integraran els respectius contractes en el moment de la formalització.

El present plec es regeix pel Pla de Mesures Antifrau aprovat per acord del Ple de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès, en sessió del dia 30 de juny de 2022, com a eina preventiva de la corrupció i dels conflictes d'interessos a nivell institucional.

El desconeixement del present plec, del Plec de prescripcions tècniques particulars, del contracte, dels seus documents annexes o de les instruccions o normes de tota índole que siguin aprovades per l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès, en aplicació de l'execució del contracte, no eximeixen a la persona contractista de l'obligació del seu compliment.

Amb el benentès que, en cas de contradicció entre el present PCAP i la normativa vigent, s'aplicarà preferentment la normativa vigent, la qual també suplirà les omissions, mancances o deficiències d'aquest plec. Així mateix, en cas el qual hi hagi contradiccions entre el PPT i el present PCAP prevaldrà allò que disposi aquest últim.





CLÀUSULA TERCERA. Procediment de selecció i adjudicació del contracte.

En el present expedient de contractació, el procediment de selecció i adjudicació del contracte serà el procediment obert, tramitació ordinària, en el qual tota persona interessada en licitar podrà presentar una proposició o oferta, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu, de conformitat amb allò que s'estableix en el present Plec de clàusules administratives particulars.

La contractació no es troba subjecte a regulació harmonitzada, tenint en compte que el valor estimat del contracte és inferior als llindars establerts en l'article 22.1.c) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en relació amb l'annex IV de l'esmentada llei.

La present licitació sí és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb allò estipulat en l'article 44.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, doncs el valor estimat del contracte supera els 100.000 euros.

CLÀUSULA QUARTA. Òrgan de contractació.

De conformitat amb la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, s'estableix que l'òrgan de contractació per a l'inici i posterior adjudicació del contracte corresponent al servei de direcció, coordinació i monitoratge de l'escola esportiva municipal de voleibol de les Franqueses del Vallès és la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès.





CLÀUSULA CINQUENA. Perfil de contractant.

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/8989665?categoria=0>

El perfil de contractant de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès compleix amb les previsions establertes a l'article 63 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

CLÀUSULA SISENA. Existència de crèdit.

De conformitat amb allò que disposa l'article 7.3 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera i la Disposició Addicional Tercera de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, s'infereix que aquest contracte no tingui repercussió en el compliment dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera de l'ens local, atès que es finança amb recursos propis de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès.

La despesa relativa a aquest contracte respon a les previsions del present plec, el Plec de prescripcions tècniques particulars i altres documents que consten aprovats en l'expedient de contractació i publicats en el perfil del contractant.

De conformitat amb allò que disposa l'article 96 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, la despesa del present contracte es reajustarà en el cas que els tràmits del procediment de licitació i formalització del contracte no s'haguessin conclòs a la data prevista d'inici dels serveis a prestar.

L'execució del contracte resta sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit





adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del contracte en els exercicis posteriors corresponents, adoptant-se el compromís de consignar en els pressupostos futurs les partides adequades per fer front a les obligacions derivades del present contracte, tot d'acord amb allò que estableix l'article 174 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals, i sense perjudici d'aplicació del principi de vinculació jurídica dels crèdits recollit a l'article 172.2 d'aquest mateix text legal.

CLÀUSULA SETENA. Pressupost Base de Licitació i Valor Estimat del Contracte.

De conformitat amb allò que disposa l'article 100 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, per Pressupost Base de Licitació s'entendrà el límit màxim de despesa que en virtut del contracte pugui comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

D'acord amb la previsió de la Disposició Addicional 33a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, la quantitat del Pressupost Base de Licitació es considera estimativa i té caràcter de pressupost màxim i limitador d'aquest contracte, la qual està condicionada a la quantitat d'hores que acabin sent necessàries per realitzar el servei objecte de licitació, i per tant, és un pressupost estimatiu per la resta d'anualitats i eventuais pròrrogues.

Així mateix, l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès no està obligat a exhaurir el Pressupost Base de Licitació i, en aquest sentit, les persones licitadores, i posterior contractista adjudicatari d'aquest servei, no tindran dret a indemnització si no s'esgota el preu del contracte.

D'acord amb la clàusula 309 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, no tindrà la consideració de modificació del contracte la variació que durant la correcta execució de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment





executades sobre les previstes al contracte, sempre que no representin un increment de la despesa superior al deu per cent (10%) del preu del contracte.

El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i, en aquest sentit, porta implícits tots aquells conceptes previstos en l'article 100 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i concordants.

De conformitat a la Llei 37/92, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit, s'estableix en el seu article 20.13 que estaran exempt d'aquest impost els serveis prestats a persones físiques que practiquin l'esport o la educació física, qualsevol que sigui la persona o entitat al càrrec del qual es realitzi la prestació, sempre que aquests serveis estiguin directament relacionats amb dita pràctiques i siguin prestats per les següents persones o entitats: *Entitats de dret públic, Federacions esportives, Comitè Olímpic Espanyol, Comitè Paralímpic Espanyol i Entitats o establiments esportius privats de caràcter social.*

De conformitat amb allò que disposa l'article 100 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, **el Pressupost Base de Licitació és de 140.590,88 € de base imposable, més 29.524,08 € relatiu a l'Impost sobre el Valor Afegit.** En total, el Pressupost Base de Licitació és d'un total de **170.114,96 euros, IVA inclòs, i expressat en preus unitaris en els termes previstos en l'article 309 de la LCSP, 27,67 euros/hora, IVA inclòs (22,86 euros, IVA exclòs).** El desglossament dels costos es troben detallats en l'Annex VIII del present plec de clàusules.

S'entén que el pressupost base de licitació, s'adequa als preus del mercat sobre la base de les següents consideracions: s'ha calculat un preu hora de 27,67 euros per hora, IVA inclòs.

Conseqüentment, el preu ofertat no podrà ser superior a 27,67 euros per hora, IVA inclòs. Qualsevol oferta que contingui un import superior serà automàticament exclosa.





El preu d'aquesta contractació ha estat calculat tenint en compte, sense prejudicar el conveni el qual sigui d'aplicació, els costos laborals en aplicació del V Conveni Col·lectiu estatal d'instal·lacions esportives i gimnasos, aprovat per Resolució del 16 de gener de 2024 de la Direcció General de Treball, i publicat en el BOE núm. 23, de data 26 de gener de 2024.

De conformitat amb allò que disposa l'article 101 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Valor Estimat del Contracte és de **309.299,94 IVA exclòs**, segons el detall que figura en l'Annex VIII.

CLÀUSULA VUITENA. Revisió de preus.

De conformitat amb allò que disposa l'article 103 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, tenint en compte que el contracte que ens ocupa no és un contracte d'obra, de fabricació d'armament i equipament per a l'Administració, de subministrament d'energia ni el període de recuperació de la inversió és igual o superior a cinc anys, no procedeix la revisió de preus.

CLÀUSULA NOVENA. Durada del contracte i possibles pròrrogues.

La durada del contracte es fixa en dos períodes (temporades esportives dins del curs escolar) compresos a partir de l'1 de setembre de 2025 fins el 30 de juny de 2027.

El contracte serà susceptible de pròrrogues anuals per dos períodes més (temporades esportives dins del curs escolar), compreses en els següents períodes:

- L'1 de setembre de 2027 i el 30 de juny de 2028.
- L'1 de setembre de 2028 i el 30 de juny de 2029.

El contracte no serà prorrogable en cap cas, un cop exhaurit el termini de quatre períodes compresos entre l'1 de setembre de 2025 fins el 30 de juny de 2029.





Excepcionalment, si vençut el contracte no s'ha formalitzat un de nou que garanteixi la continuïtat de la prestació com a conseqüència d'esdeveniments imprevisibles produïts durant el procediment d'adjudicació i quan concorrin causes d'interès públic per no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que s'iniciï l'execució del nou, sempre que es compleixin els següents requisits:

a) Per un període màxim de nou (9) mesos, a comptar des de la finalització de l'any de durada total del contracte.

b) Sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres (3) mesos respecte a la data de finalització del contracte originari.

La durada del contracte quedarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en cada exercici pressupostari.

CLÀUSULA DESENA. Termini i lloc d'execució del contracte.

El **termini total d'execució** del contracte és el següent (incloses les possibles pròrrogues):

- De la data d'1 de setembre de 2025 fins el dia 30 de juny de 2029.

El **lloc d'execució** del contracte és el terme municipal de les Franqueses del Vallès, principalment al Pavelló Poliesportiu Municipal i el Pavelló Poliesportiu Espai Can Prat, i també es podran realitzar en altres equipaments segons ho determini l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès.

Les competicions esportives es desenvoluparan també fora del municipi de les Franqueses del Vallès, d'acord amb els calendaris de competició.

CLÀUSULA ONZENA. L'acreditació de l'aptitud per contractar dels licitadors.

11.1 L'acreditació de l'aptitud per contractar dels licitadors





Podran presentar proposicions en la present licitació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, que es trobin legalment constituïdes i habilitades per dur a terme la prestació dels serveis objecte del contracte; que acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional; que es trobin al corrent de les seves obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès; i que no es trobin en cap de les circumstàncies que impedeixen contractar amb l'Administració pública previstes en els articles 71 i 85 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Les persones, físiques o jurídiques, concurrents a la present licitació, hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar d'acord amb allò que disposa l'article 84 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i mitjançant l'aportació dels següents documents:

- Còpia del Document Nacional d'Identitat o, si es tracta d'una persona jurídica, mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acta fundacional, en els quals constin les normes per les quals es reguli la seva activitat, degudament inscrits, en el seu cas, en el Registre Públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de la qual es tracti.

L'activitat de la persona interessada en licitar ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

- Còpia de l'escriptura de poders de la persona representant de la persona interessada en licitar, inscrita en el registre corresponent, o bé document similar que contingui l'efectiva acreditació de la persona representant.

11.2 La inscripció en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic





Els documents anteriors hauran de ser presentats únicament pel licitador proposat com a adjudicatari, previ requeriment per part de l'òrgan de contractació.

De conformitat amb allò previst en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en el cas que els licitadors es trobin inscrits en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic, i hagin aportats aquests documents en el mateix, no serà necessària l'aportació dels mateixos en aquesta Administració.

En aquests casos, l'Ajuntament comprovarà que la inscripció en el registre que correspongui hi consta l'aportació dels documents esmentats anteriorment.

CLÀUSULA DOTZENA. La solvència econòmica i financera i tècnica o professional dels licitadors.

12.1 La solvència econòmica i financera i tècnica o professional dels licitadors

Les empreses licitadores que concorrin a la present licitació hauran de disposar de la solvència següent:

- La **solvència econòmica i financera** s'estableix segons:
 - α) S'acreditarà per mitjà del volum anual de negocis (article 87.1.a) de la LCSP) o bé volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitat i de presentació de les ofertes per un import mínim de 37.500,00 €, aportant a l'efecte els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. S'acreditarà mitjançant declaració responsable de la persona empresària indicant volum de negocis global de l'empresa. Caldrà aportar, a més, els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si la persona empresària estigués inscrita en aquest registre, i en cas contrari, pels dipositats al registre oficial al qual hagi d'estar inscrit. Les persones empresàries individuals no inscrites al Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant les declaracions presentades al Ministeri d'Hisenda, aportant a l'efecte els comptes





anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui.

- β) L'acreditació de la subscripció de la corresponent pòlissa d'assegurança amb les següents cobertures: **Pòlissa de Responsabilitat Civil General**, per un límit d'indemnització de com a mínim 100.000 € per sinistre i any; per danys materials, lesions personals i les conseqüències ocasionades a l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès i a tercers, per fets esdevinguts en relació amb el subministrament i el servei objecte de la licitació. Caldrà aportar còpia de la pòlissa i rebut de pagament de la mensualitat anterior al requeriment; o bé, certificat de la companya d'assegurances amb la qual té subscrita la pòlissa o de la corredoria que actua de medidora que expressi la vigència d'aquella, el risc i el capital assegurat o import de les indemnitzacions amb les quals ha de respondre la pòlissa durant la vigència del contracte.

- La **solvència professional o tècnica** s'estableix segons:

La solvència tècnica o professional dels **responsables de l'escola esportiva municipal de voleibol** que executarà el servei haurà d'apreciar-se tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat en serveis d'ensenyament de voleibol, acreditant com a mínim els següents requisits de dos dels/de les seus/ves responsables:

- Titulació tècnica específica per a l'ensenyament del voleibol, ja sigui de caràcter federatiu o equivalent o bé a través de l'acreditació d'experiència dilatada adquirida en un treball anàleg i/o en el sector, d'acord amb allò que disposa la Resolució de 16 de gener de 2024, de la Direcció General de Treball, per la que es registra i publica el V Conveni col·lectiu estatal d'instal·lacions esportives i gimnasos.
- Inscripció o inscripció en tràmit en el ROPEC (Registre Oficial de Professionals de l'Esport de Catalunya) dels professionals responsables de l'escola esportiva municipal de voleibol.
- Una relació dels principals serveis o treballs efectuats durant els últims tres anys, d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, l'import del qual acumulat anual, en l'any de major execució, ha de ser d'igual o superior al 70% de





l'anualitat mitja del contracte. Atès que l'anualitat mitja del contracte és de 70.295,44 €, l'import total dels serveis serà de 49.206,81€. S'hauran de concretar els serveis, l'import, la data i el destinatari, públic o privat, d'aquests.

La sol·lència professional o tècnica especificada anteriorment haurà de ser presentada únicament pel licitador proposat com a adjudicatari.

Quan li sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació, s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents obrant en poder d'aquest que acreditin la realització de la prestació.

- La **classificació empresarial** s'estableix segons:

D'acord amb l'article 77.b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, per als contractes de serveis com és el present, no serà exigible la classificació de l'empresari.

12.2 La inscripció en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic

Els documents anteriors hauran de ser presentats únicament pel licitador proposat com a adjudicatari, previ requeriment per part de l'òrgan de contractació.

De conformitat amb allò previst en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en el cas que els licitadors es trobin inscrits en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic, i hagin aportats aquests documents en el mateix, no serà necessària l'aportació dels mateixos en aquesta Administració.

En aquests casos, l'Ajuntament comprovarà que la inscripció en el registre que



correspongui hi consta l'aportació dels documents esmentats anteriorment.

CLÀUSULA TRETZENA. Adscripció de mitjans i subrogació de personal.

La persona adjudicatària s'ha de comprometre, mitjançant declaració responsable, a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals suficients per a satisfer-lo correctament, de conformitat amb allò que disposa l'article 76 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014. Qualsevol variació del personal destinat a l'execució del contracte durant la vigència del mateix, incloses les pròrrogues, haurà de ser comunicada a aquesta Administració.

La declaració responsable relativa a l'adscripció de mitjans s'integrarà en el contracte, essent una obligació essencial del contracte a efectes d'allò que disposa l'article 211.1.f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

La declaració responsable relativa a l'adscripció de mitjans haurà de ser presentada únicament pel licitador proposat com a adjudicatari, previ requeriment per part de l'òrgan de contractació.

El contracte preveu la subrogació del personal existent. Les dades de les persones a subrogar es troben descrites a l'Annex VII d'aquest Plec. Aquest personal serà el que s'haurà de destinar necessàriament a la prestació del servei.

A banda del personal preexistent, s'haurà de preveure les substitucions per vacances, permisos, baixes mèdiques, períodes de formació, etc., per garantir el funcionament adequat del servei de recepció.

En cas de baixes amb durada rellevant, es proposarà una persona de substitució que compleixi amb els requeriments indicats.

La persona adjudicatària haurà de prendre aquelles mesures escaients per tal de garantir la continuïtat del servei i la transmissió d'aquella informació necessària per l'adequada



prestació del servei.

CLÀUSULA CATORZENA. Presentació de les proposicions.

14.1 Condicions prèvies

La proposició de les persones interessades en licitar haurà d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Les persones interessades en licitar no podran presentar més d'una proposició, ni figurar en més d'una unió temporal.

La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per elles subscrites.

14.2 Presentació electrònica de les ofertes

La present licitació té caràcter electrònic.

El termini per a la presentació de les ofertes és de **quinze (15) dies naturals** a comptar des del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació del contracte en el perfil del contractant.

Les persones licitadores hauran de preparar i presentar la seva oferta obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que la persona interessada en licitar es registri, en el cas que no ho estigui, en la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

Es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb l'antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències o dubtes durant la preparació o enviament de l'oferta.





L'horari per resoldre incidències o dubtes finalitzarà el mateix dia de finalització de presentació de les ofertes a les 14.00 hores, encara que la presentació finalitzi el mateix dia a les 23:59:59".

Si les vint-i-quatre hores darreres al termini per a la presentació d'ofertes s'interromp el servei per causes tècniques o raons operatives de la pròpia plataforma, aquest termini es prorrogarà o, si el termini ja ha vençut, es rehabilitarà per un temps de vint-i-quatre hores o, en tot cas, com a mínim, pel temps que hagi estat no operatiu, mitjançant la publicació en el perfil de contractant, sempre que sigui possible abans de la seva finalització.

La persona interessada en licitar podrà substituir l'oferta presentada abans de la finalització del termini de presentació, en el cas que s'introdueixin modificacions significatives en els plecs de clàusules o que la persona interessada en licitar justifiqui la substitució.

En aquest últim cas, abans de l'obertura dels sobres digitals electrònics que corresponguin, la Mesa de Contractació decidirà si les justificacions són suficients i si s'admet la substitució de l'oferta.

En el cas de ser acceptada, la Mesa de Contractació rebutjarà la primera oferta presentada dins de l'eina de contractació de la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

En el cas de no poder efectuar-se la signatura electrònica, seran admeses aquelles signatures en format no electrònic, signatures manual del document, amb posterioritat es digitalitzarà per incorporar a l'expedient administratiu.

La Plataforma de Contractació del Sector Públic es basa en el xifratge de la documentació que repcepciona i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses





licitadores de la "paraula clau", abans de l'obertura de l'arxiu xifrat corresponent, per accedir al contingut.

En cas que la persona interessada en licitar no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut de l'arxiu xifrat i no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva proposició. Per aquest motiu, la Mesa de Contractació exclourà l'oferta presentada.

Una vegada realitzada la presentació, la Plataforma de Contractació del Sector Públic proporciona a les persones licitadores un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

14.3. Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data.

Aquesta sol·licitud s'efectuarà a l'adreça de correu electrònic indicada en l'anunci de licitació.

En cas de dubte sobre qualsevol qüestió relacionada amb una licitació de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès, caldrà que es realitzi a través del perfil de contractant d'aquesta mateixa Administració, que es troba indicat a l'apartat del Tauler d'Avisos, subapartat de "dubtes i preguntes", i que es troba situat al costat dret de la pantalla.

La previsió és que l'Administració respongui en un termini d'un dia hàbil, si bé aquest termini es pot allargar en cas que la pregunta plantejada per la persona licitadora sigui de gran complexitat i/o requereixi d'un estudi previ per part dels Serveis Tècnics municipals.

Els formats admesos per als documents que s'annexin a la presentació d'una proposició





són els següents:

Format de processador de text: .doc | .docx | .odt | .rtf | .sxw | .abw

Format de full de càlcul: .xls | .xlsx | .ods

Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt | .pptx | .odp

Format documental: .pdf | .odi

Format gràfic: .jpg | .bmp | .tiff | .tif

Format de dibuix: .dwg

Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP).

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporaran, numerats, en l'apartat "altra documentació".

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Administració. Així, és obligació de les persones interessades passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les persones licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques, respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

En el cas de que els arxius electrònics estiguin malmesos i de conformitat amb l'apartat 1.i de la Disposició Addicional Setzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de





Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, es sol·licitarà a les persones licitadores que presentin, en suport físic electrònic, una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats.

Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documentació amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació. En aquest cas, la persona licitadora quedarà exclosa del procediment de contractació.

En el supòsit que hi hagi discrepàncies entre les dades assenyalades en els camps de la plataforma, i les dades assenyalades en els documents de les ofertes que s'hagi requerit que s'adjuntin en la presentació d'ofertes, prevaldrà el que s'hagi indicat en els documents, que serà considerat l'oferta presentada per la persona licitadora.

A efectes de còmput de terminis, s'informa a totes les persones licitadores que aquests es podran veure afectats durant els períodes vacacionals de Setmana Santa, Nadal i el mes d'agost.

14.4 Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la present licitació es presentaran en un únic Sobre Digital, que cal que inclogui tots els documents oportuns signats tots ells per la persona interessada en licitar.

Els documents a incloure en el sobre digital hauran de ser originals o còpies autenticades, conforme a la legislació vigent.

Dins del **Sobre Digital Únic** s'inclouran els següents documents:

A) La Declaració responsable de la persona licitadora.

La Declaració responsable és un document indicatiu del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, la qual es presentarà conforme





al model inclòs en l'Annex I del present plec.

B) La Proposició econòmica i Documentació amb ponderació automàtica, presentades per la persona licitadora.

La Proposició econòmica és un document indicatiu de la proposta econòmica segons la qual es pretén executar el contracte. La Proposició econòmica haurà d'indicar amb una partida apart l'import corresponent a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

La Documentació quantificable de manera automàtica serà marcar amb una creu els ítems per part dels licitadors, sense perjudici de la documentació acreditativa que s'haurà d'aportar en el moment de presentar l'oferta.

La Proposició econòmica i Documentació amb ponderació automàtica es presentaran conforme al model inclòs en l'Annex II del present plec.

C) La Declaració responsable de protecció de dades de caràcter personal d'acord amb la previsió de l'article 122.2.e) i la DA 25ena de la LCSP, segons model facilitat com a annex a aquest plec, la qual es presentarà conforme al model inclòs en l'Annex III del present plec.

D) La Declaració responsable de protecció jurídica del menor s'haurà de presentar una declaració responsable de que tot el personal adscrit al contracte disposa del certificat negatiu d'antecedents penals, segons estableix la Llei 26/2015, de 26 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, que modifica la Llei Orgànica 1/1996, de 5 de gener, de Protecció Jurídica del Menor, la qual es presentarà conforme al model inclòs en l'Annex IV del present plec.

E) Declaració responsable en matèria de coordinació d'activitats empresarials d'acord amb allò que disposa la Llei 31/1995 de Prevenció de Riscos Laborals i al Real Decret 171/2004, la qual es presentarà conforme al model inclòs en l'Annex V del present plec.

F) Declaració d'adhesió als principis ètics i regles de conducta, , la qual es presentarà conforme al model inclòs en l'Annex VI del present plec.





14.5 Esmena en el contingut de les proposicions

La signatura dels documents continguts en el sobre digital es podran esmenar, si és necessari, previ requeriment per part de l'òrgan de contractació, en cas que manqui signatura en qualsevol dels documents continguts en les proposicions.

L'òrgan de contractació donarà un termini de tres (3) dies hàbils per procedir a aquestes esmenes. En cas de no esmenar aquests defectes, les persones licitadores quedaran excloses del procediment de licitació.

CLÀUSULA QUINZENA. Criteris de valoració de les proposicions.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

Per a la valoració de les propostes i la determinació de l'oferta més avantatjosa s'atendrà als següents criteris:

Criteris automàtics. Fins a 100 punts.

ÍTEM	CRITERI PUNTUACIÓ	PUNTS
1	Oferta econòmica	25
2	Col·laborar amb l'Àrea d'Esports de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès, sense cost, amb l'aportació de voluntariat en activitats puntuals i/o de promoció i difusió esportiva al Municipi de Les Franqueses del Vallès, amb un mínim de dos activitats per temporada.	10
3	Acreditar l'organització d'activitats formatives, al menys d'una activitat de caràcter formatiu, social i/o comunitària en el municipi de les Franqueses en els darrers 3 anys.	10





4	Integració de l'Escola Esportiva Municipal de voleibol en el projecte esportiu de club/entitat esportiva. Podrà acreditar-se en aquesta integració o bé per la pròpia condició de club/entitat esportiva de la persona licitadora o bé per acord d'aquesta amb club/entitat esportiva.	
4.1	Estar inscrit al Registre d'Entitats Esportives del Consell Català de l'Esport.	5
4.2	Estar afiliat a la Federació Catalana de Voleibol	5
4.3	Estar inscrit en el Registre d'Entitats Esportives de l'àrea d'Esports de les Franqueses del Vallès.	5
4.4	Compromís del club/entitat de col·laboració amb l'Àrea d'Esports de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès en el desenvolupament del PEPE (Programa Escolar de Promoció Esportiva) i el programa JESA (Joventut Esportiva Societat Activa), sense cost, amb un màxim de 50 hores per curs escolar / temporada esportiva.	10
4.5	Compromís de continuïtat dels esportistes un cop finalitzat el període de formació de l'Escola Esportiva Municipal de voleibol, a les Franqueses del Vallès, per poder seguir la seva trajectòria en categories superiors en el món del voleibol.	5
4.6	Participació del club/entitat en l'organització d'esdeveniments esportius vinculats al voleibol formatiu al municipi de Les Franqueses del Vallès, en els darrers 3 anys. (5 punts per esdeveniment esportiu fins un màxim de 10 punts)	10
4.7	Número de llicències federatives de jugadors/es de basquetbol la temporada 23/24, del club/entitat de nivell superior a la categoria cadet. Es donarà 2 punts per cada tram de 10 llicències complert, fins un màxim de 10 punts	10
4.8	Acreditar que hi hagi una representació en la junta directiva de l'entitat que no sigui el 100% del mateix sexe i que com a mínim es garanteixi el 80% - 20%.	5
TOTAL		100

Ítem 1: Oferta econòmica

Per a la valoració econòmica de les diferents propostes s'utilitzarà únicament el criteri del preu més baix.

La millor oferta tindrà la màxima puntuació.

Es valoraran les ofertes econòmiques (preu hora/grup-classe, sense IVA), utilitzant un sistema de ponderació sobre les ofertes rebudes.





La fórmula del càlcul que s'emprarà per calcular la puntuació obtinguda per cada licitador en aquest apartat serà la següent:

Oferta més econòmica

Punts obtinguts = ----- x puntuació màxima

Oferta a valorar

Resta d'ítems marcar amb una creu (X).

La Documentació acreditativa dels ítems serà la que consta a continuació, que s'haurà d'aportar en el moment de presentar l'oferta:

Ítem 3: Declaració responsable amb la relació de la/es activitat/s organitzada/es.

Ítem 4: Document acreditatiu de l'acord de la persona licitadora amb club / entitat esportiva, si s'escau.

Ítem 4.6 : Declaració responsable amb la relació de/dels esdeveniments organitzats.

Ítem 4.7 : Certificat emès per la Federació Catalana de Voleibol.

Ítem 4.8: Certificat emès pel registre d'entitats esportives del Consell Català de l'Esport on consti la relació de membres de la Junta Directiva amb el mandat vigent, o bé, en el seu defecte, documentació acreditativa d'haver formalitzat el tràmit de comunicació de la Junta Directiva de l'entitat davant del registre d'entitats esportives del CCE.

Els ítems anteriors que no siguin acreditats no seran valorats ni puntuats per part de la Mesa de Contractació.

CLÀUSULA SETZENA. Ofertes anormalment baixes.





D'acord amb allò que disposa l'article 149 de la LCSP, per determinar si les ofertes de cada lot es troben incurses o no en presumpció d'anormalitat, resultaran expressament d'aplicació els criteris continguts a l'art. 85 del RGLCAP, aprovat mitjançant RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que fa al criteri «Oferta econòmica».

Quan, en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, l'oferta presentada es trobi incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà a la persona licitadora afectada un termini de cinc dies hàbils perquè pugui presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeti executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la LCSP.

Rebuda la justificació, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, generalment a la persona funcionària que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjarà l'oferta presentada si es comprova que és anormalment baixa perquè no es compleix les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de la justificació i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió. En la valoració de les ofertes no s'inclouran les proposicions declarades desproporcionades o anormals fins que no s'hagués seguit el procediment establert en l'art 149 de la LCSP, si escau, resultés justificada la viabilitat de l'oferta.

CLÀUSULA DISSETENA. Preferències d'adjudicació en cas d'empats.

Si en qualsevol lot es produeix un empat en la puntuació total entre diverses persones licitadores s'aplicarà el següent criteri de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:





- Les empreses licitadores amb menor percentatge de contractes temporals a la plantilla de cadascuna de les empreses.

En cas que l'aplicació d'aquest criteri no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

CLÀUSULA DIVUITENA. Garanties de la contractació pública i conseqüències de la retirada indeguda de les proposicions.

De conformitat amb allò que disposa l'article 106.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, no procedeix el dipòsit de garantia provisional, sens perjudici de les conseqüències de la retirada indeguda de la seva proposició.

En aquest sentit, la retirada indeguda de la proposició en aquest procediment de contractació, quan concorri dol, culpa o negligència per part de la persona licitadora, es considerarà una infracció que facultarà a aquesta Administració per declarar la concurrència d'una prohibició de contractar, d'acord amb allò que disposa l'article 71.2.a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

CLÀUSULA DINOVENA. La Mesa de Contractació.

La Mesa de contractació, com a òrgan d'assistència tècnica especialitzada de l'òrgan de contractació, serà competent per a la valoració la documentació administrativa i l'oferta final presentada per persona interessada en licitar, per finalment elevar proposta d'adjudicació del contracte de conformitat amb allò que disposa l'article 326 de la LCSP.

La Mesa de Contractació, d'acord amb allò establert en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la LCSP, estarà presidida per un membre de la Corporació o un





funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el o la Secretària o, si escau, la persona titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i la Interventora o Interventor, o, si escau, la persona titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic- pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, si escau, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a secretari o secretària una persona funcionària de la Corporació.

En l'acord d'aprovació de l'expedient de contractació es designarà la composició de la Mesa de Contractació, la qual es publicarà en el perfil del contractant o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un anunci específic en el citat perfil.

Finalment, els membres de la Mesa de contractació no han de tenir cap conflicte d'interessos en relació a aquest contracte i, a tal efecte, declararan, en el moment de constitució de la Mesa, que no tenen directa o indirectament, un interès financer, econòmic o personal que pugui comprometre la seva imparcialitat i independència.

CLÀUSULA VINTENA. Obertura de les proposicions i qualificació de les ofertes presentades.

20.1 Qualificació de la documentació administrativa

La Mesa de Contractació es constituirà dins el termini de cinc dies hàbils després de la finalització del termini de presentació de les proposicions i procedirà a l'obertura de l'únic sobre digital presentat per cada una de les persones licitadores.

Un cop oberts el corresponent sobre digital de tots els licitadors, es qualificarà la documentació administrativa continguda en cada un d'ells.

20.2 Qualificació de la proposició econòmica i la documentació qualificable de manera automàtica





Posteriorment, en la mateixa sessió, la Mesa de Contractació es reunirà per qualificar la proposició econòmica i la documentació quantificable de forma automàtica.

De totes les sessions de la Mesa de Contractació s'aixecaran les corresponents actes, que seran signades per tots els seus membres de manera electrònica i publicades en el perfil de contractant en un termini de cinc dies hàbils posteriors a la darrera de les seves signatures. A les actes s'indicarà l'hora, dia i lloc de reunió dels membres de la Mesa i s'indican els acords adoptats per la mateixa, que seran comunicats a l'òrgan de contractació per tal que acordi allò que més estimi oportú.

A la vista del resultat, la Mesa de Contractació comprovarà que cap de les ofertes contingudes en la proposició econòmica incorre en anormalitat.

20.3 Comprovació de la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades i documentació aportada en aquest registre

En aquest mateix acte, la Mesa de Contractació també procedirà a comprovar en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que les persones licitadores estan degudament constituïdes i comprovar la documentació que es troba presentada per cada una d'elles en aquest registre.

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, la presentació de les proposicions per cada una de les persones licitadores suposa l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

A la vista de tots els resultats obtinguts amb l'obertura dels sobres digitals, i prèvia exclusió de les ofertes que no compleixin els requeriments necessaris regulats en aquest plec, la Mesa de Contractació procedirà a proposar la persona adjudicatària, sense perjudici de complimentar el requeriment que es regula en la clàusula següent.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Requeriments a les persones licitadores proposades com a adjudicatàries





L'òrgan de contractació requerirà a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en el qual hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa del compliment dels requisits previs a què fa referència l'article 140.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i que són els següents:

- Còpia del **Document Nacional d'Identitat** o, si es tracta d'una persona jurídica, mitjançant **l'escriptura o document de constitució**, els estatuts o l'acta fundacional, en els quals constin les normes per les quals es reguli la seva activitat, degudament inscrits, en el seu cas, en el Registre Públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de la qual es tracti.
- Còpia de **l'escriptura de poders de la persona representant** de la persona interessada en licitar, inscrita en el registre corresponent, o bé document similar que contingui l'efectiva acreditació de la persona representant.
- La **solvència econòmica i financera**, descrita a la clàusula dotzena d'aquest Plec.
- La **solvència professional o tècnica**, descrita a la clàusula dotzena d'aquest Plec.
- La **Declaració responsable dels mitjans personals**, descrita a la clàusula tretzena d'aquest Plec.
- D'acord amb allò que disposa la clàusula tercera del Plec de prescripcions tècniques particulars, s'haurà de presentar **declaració responsable** referent a l'estricta **compliment de la legislació vigent en matèria de l'exercici de les professions de l'esport**, d'acord amb el què estableix la Llei 3/2008 de 23 d'abril, pel que respecta a tot el personal adscrit al contracte.
- Els **certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social** establertes per les disposicions vigents.





- A més dels certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents aportats per l'adjudicatària del contracte, s'habilita a tots els licitadors que es presenten en aquest procediment de contractació que l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès pugui consultar l'aplicació informàtica municipal de recaptació per comprovar que la persona adjudicatària es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Les Franqueses del Vallès. La informació relativa a aquest apartat s'incorporarà a l'expedient de contractació.
- L'acreditació de la subscripció de la corresponent pòlissa d'assegurança amb les següents cobertures: **Pòlissa de Responsabilitat Civil General**, per un límit d'indemnització de com a mínim 100.000 € per sinistre i any; per danys materials, lesions personals i les conseqüències ocasionades a l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès i a tercers, per fets esdevinguts en relació amb el subministrament i el servei objecte de la licitació. Caldrà aportar còpia de la pòlissa i rebut de pagament de la mensualitat anterior al requeriment; o bé, certificat de la companya d'assegurances amb la qual té subscrita la pòlissa o de la corredoria que actua de medidora que expressi la vigència d'aquella, el risc i el capital assegurat o import de les indemnitzacions amb les quals ha de respondre la pòlissa durant la vigència del contracte.

En cas que l'adjudicatària del servei no porti els documents requerits en el termini assenyalat **de cinc dies hàbils**, a comptar des del següent a aquell en el qual hagués rebut el requeriment, s'entendrà que la persona licitadora ha retirat la seva oferta i, per tant, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per presentar la documentació necessària.

A la persona licitadora que en el termini assenyalat no respongui al requeriment de l'Administració, aquesta li podrà exigir el tres (3) per cent del Pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat. Aquests supòsits són quan queda acreditat en l'expedient que la persona licitadora ha incorregut en mala fe en presentar-se en la licitació i no continuar amb el tràmit assenyalat corresponent.

De conformitat amb allò previst en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del





Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en el cas que els licitadors es trobin inscrits en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic, i hagin aportats aquests documents en el mateix, no serà necessària l'aportació dels mateixos en aquesta Administració.

En aquests casos, el personal de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès, comprovarà que la inscripció en el registre que correspongui hi consta l'aportació dels documents esmentats anteriorment.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Garantia definitiva

De conformitat amb el paràgraf segon de l'article 107.1 de LCSP, i ateses les circumstàncies concurrents amb el contracte, la persona adjudicatària quedarà eximida de la obligació de constituir garantia definitiva.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Adjudicació del contracte.

Dins el termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació exigida i de conformitat amb allò que disposa l'article 150.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, l'òrgan de contractació resoldrà l'adjudicació d'aquest contracte mitjançant resolució motivada, que serà publicada al perfil del contractant de l'ajuntament de les Franqueses del Vallès.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan exigeixi alguna oferta o la proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el Plec de clàusules administratives particulars o en el Plec de prescripcions tècniques particulars.

D'acord amb la previsió de l'article 151 i la Disposició Addicional Quinzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i el Reial Decret Llei 36/2020, de 30 de desembre, l'acord o resolució que contingui l'adjudicació del contracte serà notificat per mitjans electrònics a totes les persones licitadores i en el termini màxim de quinze dies hàbils des de l'adopció del present, aquest es publicarà en el perfil de contractant de



l'ajuntament de les Franqueses del Vallès.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Formalització del contracte.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

La formalització del contracte en document administratiu no s'efectuarà fins que hagin transcorregut quinze dies hàbils a comptar des del dia aquell en el qual es realitzi la notificació de l'adjudicació a la persona adjudicatària.

El document de formalització del contracte constitueix títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

La persona adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, però aniran al seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a la persona adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà l'import del tres per cent (3%) del Pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

Per contra, en el cas que l'òrgan de contractació resolgués no adjudicar el contracte o no celebrar el contracte per motius d'interès públic o desistís del procediment, amb anterioritat a la seva formalització, la persona licitadora tindrà dret a ser compensada únicament per les despeses en les quals haguessin incorregut en la preparació de les proposicions, prèvia justificació i acreditació, per un import màxim de cent (10) euros.

Per tenir dret a la citada indemnització serà necessari que la persona licitadora ho sol·liciti per escrit a l'òrgan de contractació en un termini màxim d'un (1) mes a comptar des de la data en la qual s'hagués notificat la resolució de desistiment.

Si un cop finalitzat el termini dels quinze dies hàbils a comptar des del dia aquell en el qual es realitzi la notificació de l'adjudicació a la persona adjudicatària, no s'ha interposat cap recurs especial en matèria de contractació, segons el previst en l'article 44 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a





l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, que impliqui la suspensió del procediment de contractació, o s'hagués acordat l'aixecament de la suspensió, es requerirà a l'empresa adjudicatària perquè en un termini no superior a cinc (5) dies hàbils a partir de la data següent a la de recepció del requeriment es procedeixi a la formalització del contracte.

En el cas que s'interposi recurs especial en matèria de contractació, l'òrgan competent per resoldre el recurs haurà de pronunciar-se en el termini de cinc (5) dies hàbils des de la interposició del recurs, sobre la concurrència d'alguna de les causes d'inadmissibilitat establertes en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i sobre el manteniment de les mesures cautelars adoptades inclosos els supòsits de suspensió automàtica.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Condicions especials d'execució del contracte.

La persona licitadora que resulti adjudicatària destinarà els recursos necessaris per tal que l'execució del contracte s'executi de la següent manera:

- La persona adjudicatària es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals suficients per a satisfer-lo correctament.
- La persona adjudicatària haurà de vetllar per garantir l'aplicació de criteris d'igualtat / peritat en les noves incorporacions del personal adscrit al desenvolupament de les activitats objectes del present contracte.
- La persona adjudicatària haurà de vetllar per l'estricta compliment de la utilització del català com a llengua vehicular pel desenvolupament de les activitats objecte del contracte.
- De conformitat amb el que disposa la Llei 16/2017, de l'1 d'agost, del Canvi Climàtic, en el seu article 29.d), la persona adjudicatària haurà de vetllar per garantir l'ús eficient del consum d'aigua per parts dels usuaris practicants de les activitats objecte del present contracte. En aquest sentit la persona adjudicatària haurà de presentar un protocol on s'especifiquin i es recullin aquestes mesures.





- La persona adjudicatària haurà de substituir de manera immediata les baixes tramitades per malaltia, maternitat, accident laboral, etc., així com els diferents permisos que es poguessin produir, amb personal de similar o igual titulació.
- La persona adjudicatària, en quant a les noves contractacions de personal que s'hagin de realitzar, haurà d'efectuar-les preferentment entre personal que es trobi en situació legal d'atur, d'acord amb allò que disposa l'article 267 del Reial decret legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de Seguretat Social i, quan sigui possible, entre col·lectius amb particulars dificultats d'inserció en el mercat laboral, definits en la Llei 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral, o persones que disposin del certificat de discapacitat.
- Durant tot el període d'execució del contracte, la persona licitadora adjudicatària està obligada a no minorar de forma unilateral les condicions de treball, en matèria de jornada i de salari, i en termes actualitzats, que correspongui en cada moment als treballadors adscrits al contracte en funció del conveni col·lectiu i que resulti d'aplicació al presentar l'oferta, a no ser que sigui un acord explícit entre l'empresa i la representació dels treballadors, així com incorporar qualsevol millora sobre la legislació laboral bàsica aplicable.
- En quant als treballadors i treballadores destinats a l'execució del contracte, la persona licitadora adjudicatària assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tota persona empresària. En particular, assumirà la negociació i el pagament de sous i salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions de treballadors i treballadores en casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions i, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es derivin de la relació contractual entre empleat o empleada i l'ocupador o ocupadora.

Aquestes condicions especials d'execució del contracte es consideraran obligacions essencials del contracte, i en cas que no es procedeixi al seu compliment durant l'execució del contracte, l'òrgan de contractació queda facultat per imposar les penalitats





oportunes o bé per resoldre el contracte.

Serà causa de resolució del contracte l'incompliment que l'adjudicatària del contracte no es trobi al corrent de pagament de les nòmines de personal, amb retràs i impagament en més de dos mesos d'aquesta.

L'incompliment d'aquestes obligacions no implicarà responsabilitat de cap tipus per a l'Administració pública.

Pel seguiment efectiu del compliment de les condicions especials d'execució del contracte, l'adjudicatària vindrà obligada a facilitar a l'òrgan de contractació qualsevol informació o documentació que li sigui requerida per acreditar el compliment d'aquestes condicions.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Seguiment de la prestació del contracte.

El contracte regulat en el present Plec de clàusules administratives particulars es troba subjecte al compliment de les disposicions legals, reglamentàries o no, que resultin d'aplicació en matèria laboral, de la Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball.

L'adjudicatària del contracte haurà d'indicar el conveni col·lectiu que serà d'aplicació als treballadors que realitzin les activitats objectes del contracte, així com facilitar quanta informació es requereixi sobre les condicions de treball que s'apliquin efectivament als treballadors i treballadores.

El personal que presti els seus serveis als serveis contractats no mantindrà relació laboral amb l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès. El personal de l'adjudicatària del contracte no tindrà cap vinculació laboral amb l'Administració, d'acord amb la Disposició Addicional primera del Real Decreto 2/2012, de 13 de juliol, de Mesures per a garantir l'estabilitat pressupostària i el foment de la competitivitat.

L'Ajuntament de les Franqueses del Vallès té la potestat d'exercir una fiscalització permanent del contracte, podent-se exigir a l'adjudicatària en qualsevol moment la documentació probatòria de que s'estan complint amb les obligacions laborals o fiscals amb el personal al seu càrrec.





Correspon exclusivament a l'adjudicatària la selecció de personal. El personal seleccionat haurà de reunir els requisits mínims de titulació oficial exigits, sense perjudici de la verificació que correspongui a l'ajuntament de les Franqueses del Vallès.

L'incompliment d'aquestes normes causarà la resolució del contracte i en cap cas, l'Ajuntament quedarà ni solidàriament ni subsidiària obligat per l'incompliment de les obligacions abans assenyalades.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Drets i obligacions de les persones adjudicatàries.

27.1 Drets de les persones adjudicatàries

- Drets de la persona adjudicatària:
 - L'empresa adjudicatària tindrà a dret a disposar de tota la informació i de tots els elements necessaris per dur a terme el servei contractat amb l'antelació suficient per al seu correcte desenvolupament. Així mateix, ser assistida per l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès, en tots els impediments que es puguin presentar amb relació a l'objecte del contracte.
 - l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès posarà a disposició de la persona encarregada de prestar el servei les eines bàsiques per a la realització del mateix (claus d'entrada, material bàsic, etc.).
 - L'empresa adjudicatària tindrà dret a l'abonament del preu del contracte.
- Obligacions de la persona adjudicatària:
 - Les que constin en aquest plec i en el Plec de prescripcions tècniques.
 - Substituir de manera immediata les baixes tramitades per malaltia, maternitat, accident laboral, etc., així com els diferents permisos que es poguessin produir, amb personal de similar o igual titulació. Serà responsabilitat de la persona adjudicatària adoptar aquelles mesures escaients per tal que, durant eventuais substitucions de la persona que presti el servei amb regularitat, el servei se segueixi prestant amb suficiència i autonomia.





- Complir les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball i d'integració social de les persones amb discapacitat. A més, en general, respondrà de quantes obligacions li vinguin imposades pel seu caràcter d'empresari, així com del compliment de totes les normes que regulin i despleguin la relació laboral o d'altre tipus existent entre aquell o entre els seus subcontractistes i els treballadors d'un i d'altres. L'incompliment d'aquestes obligacions per part del contractista no implicarà responsabilitat de cap tipus per a l'Administració. Així mateix el personal de l'empresa contractada no tindrà cap vinculació laboral amb l'Administració, d'acord amb la Disposició Addicional primera del Real Decreto 2/2012, de 13 de juliol, de mesures per a garantir l'estabilitat pressupostària i el foment de la competitivitat.
- Guardar secret respecte de les dades o antecedents que, no essent públics, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, en els termes establerts a l'article 124 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- Complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.
- Indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers, d'acord amb allò que preveu l'article 196 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.
- Designar una persona responsable de la bona execució dels serveis prestats i el comportament del personal adscrit al contracte.
- Fer una correcta gestió ambiental en l'execució de la seva prestació, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta





gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

- La persona adjudicatària es compromet a acreditar documentalment en qualsevol moment en el qual ho sol·liciti l'Ajuntament, que està al corrent de totes les seves obligacions fiscals, així com al compliment de les obligacions que la legislació vigent li imposi amb els seus treballadors, en especial, pel que fa referència a les normes de la Seguretat Social i de seguretat i higiene en el treball.
- La persona adjudicatària haurà de justificar tenir contractada i en vigor la següent pòlissa d'assegurança amb les següents cobertures: Pòlissa de Responsabilitat Civil General, per un límit d'indemnització de com a mínim 100.000 € per sinistre i any; per danys materials, lesions personals i les conseqüències ocasionades a l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès i a tercers, per fets esdevinguts en relació amb el subministrament i el servei objecte de la licitació.

27.2 Responsabilitat del contractista per danys i perjudicis a tercers

La persona licitadora adjudicatària serà responsable de tots els danys i perjudicis directes o indirectes que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixin l'execució del contracte i de la prestació dels serveis objecte del mateix.

Si els danys i perjudicis ocasionats són com a conseqüència d'una immediata i directa ordre donada per l'Administració, serà aquesta la responsable dins dels límits establerts per les lleis. En aquest sentit, serà d'aplicació allò senyalat en l'article 196 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Així mateix, la persona adjudicatària del contracte serà responsable de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per l'Administració o per tercers, per errors o omissions o mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte o en la prestació del servei.





27.3 Designació del representant del contractista

La persona adjudicatària haurà de designar una persona que actuï com a representant davant l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès, respecte la prestació del servei.

La persona que sigui designada tindrà la funció d'organitzar i dirigir el servei contractant, dels mitjans personals i materials efectes a la prestació, així com les altres funcions que siguin necessàries pel correcte funcionament del servei, sense perjudici de les competències que ostenti l'Administració, establertes per les lleis.

27.4 Presentació i abonament de les factures per part de les persones adjudicatàries del contracte

La persona adjudicatària en la present licitació haurà de presentar al Registre General de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès les factures corresponents en format electrònic, les quals hauran de reunir els requisits exigibles en la normativa d'aplicació.

A les factures presentades s'inclourà, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició Addicional Trenta-dosena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica, la següent informació:

- Que l'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local de l'ajuntament de les Franqueses del Vallès.
- Que l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, el destinatari i l'oficina comptable és la Regidoria d'Hisenda de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès.
- Que el codi DIR3 és el següent: L01080863
- Que la unitat encarregada de la conformitat de la factura és l'àrea d'esports de l'ajuntament de les Franqueses del Vallès.





L'adjudicatària del contracte queda obligada a presentar les corresponents factures en format electrònic, en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic. En aquest cas, la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb allò establert en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès tindrà l'obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de la factura.

En cas de demora per part de l'Administració, aquesta haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies establerts i indicats anteriorment, els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

27.5 Obligacions específiques en l'àmbit de la protecció de dades de caràcter personal

La persona adjudicatària està obligada a guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels quals hagin tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i normes que la desenvolupin.

L'empresa contractista se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat en la protecció de dades de caràcter personal.





La persona encarregada del tractament està obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici d'allò indicat a l'article 202.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

L'adjudicatària s'obliga, en tot cas, a no comunicar dades a tercers persones, excepte en el cas que compti amb l'autorització expressa de la persona responsable del tractament, o en els supòsits legalment admissibles.

27.6 Obligacions específiques en l'àmbit del coneixement i compliment de la política antifrau

L'adjudicatària del contracte haurà d'aplicar les mesures de vigilància i control idònies per la prevenció i gestió dels conflictes d'interessos, frau i corrupció.

En el cas que l'adjudicatària del contracte tingui una política de *compliance* o un pla de mesures antifrau propi, l'hauran d'aportar a l'Administració un cop adjudicat el contracte.

Així mateix, en el cas que l'adjudicatària disposi d'una política de *compliance* pròpia, en el moment de la formalització del contracte, haurà de presentar també la declaració responsable d'existència i aplicació efectiva d'un model d'organització i gestió per prevenir delictes (política de *compliance*).

En quant al seguiment de la política de *compliance* o el pla de mesures antifrau aprovat per aquesta Administració, l'Ajuntament queda obligat, de manera bianual, de sol·licitar revisions en la estructura o en l'activitat desenvolupada i de qualsevol altra circumstància que pugui incidir en la política antifrau de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès o dels seus ens dependents.

L'Ajuntament, en tot cas, es reserva el dret a auditar, per sí o per mitjà de tercer, la veracitat de les manifestacions efectuades per l'adjudicatària i a comprovar l'existència i aplicació del model d'organització i gestió per la prevenció i gestió dels conflictes d'interessos, frau i corrupció.





CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Cessió del contracte i subcontractació de la prestació contractual.

La persona adjudicatària pot subcontractar prestacions accessòries, si bé amb la prèvia autorització de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès.

En la present licitació s'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

a) Comunicació prèvia i per escrit a l'àrea d'Esports de l'Ajuntament indicant, com a mínim, el següent:

- Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència necessàries, d'acord amb el present plec.

- Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.

- Import de les prestacions a subcontractar.

b) No podrà subcontractar-se persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni freturoses de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.

c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels serveis que subcontracti, l'afiliació i l'alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs, en qüestió en compliment de l'establert en el Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.

d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la





subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Administració, amb compliment estricte als plecs i als termes del contracte, sense que el coneixement per part d'aquesta Administració de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

f) La persona adjudicatària del contracte haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Successió en la persona adjudicatària del contracte.

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions les quals dimanen d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

És obligació de la persona adjudicatària comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspenent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

TRENTENA. Modificacions contractuals.

30.1 Modificacions contractuals previstes





D'acord amb l'article 309.1 de la LCSP, no tindrà la consideració de modificació del contracte que ens ocupa la variació que durant l'execució correcta de la prestació de cada lot es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades, sobre les previstes en cada contracte, sempre que no representin un increment de despesa superior al 10 % del preu de cada contracte.

Pel que fa a les modificacions previstes, de conformitat amb l'article 204 de la LCSP, es preveu que el contracte es pugui modificar:

- 1) Per la necessitat d'incrementar o disminuir prestacions accessòries al contracte, d'acord amb les necessitats de l'ajuntament, i fins a un màxim d'un vint per cent per sobre o per sota del preu inicial del contracte i sense que aquest fet suposi en cap cas l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.
- 2) Per la necessitat de disminuir la prestació del servei per l'establiment de mesures d'estabilitat pressupostàries que puguin afectar el contracte.
- 3) Per la detecció de noves necessitats funcionals o pel cas de no considerar necessari disposar d'alguna funcionalitat de les inicialment contractades.
- 4) Per increment de les hores més enllà d'allò que disposa l'article 309.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i d'acord amb allò disposat en el Plec de prescripcions tècniques particulars.
- 5) Per la necessitat d'incrementar o disminuir de les inscripcions de qualsevol de les modalitats esportives previstes en el present plec.

En cap cas, l'import total de les modificacions previstes poden superar el vint per cent (20%) per sota o per sobre del preu inicial del contracte ni suposar l'establiment de nous preus no previstos ni alterar la naturalesa global del contracte inicial.

Aquestes modificacions contractuals previstes són obligatòries per a la persona adjudicatària.

30.2 Procediment de tramitació de les modificacions contractuals previstes





L'expedient de contractació a tramitar a l'efecte de les modificacions contractuals previstes exigirà la tramitació dels següents documents:

- a) Informe tècnic motivant la modificació del contracte, i especificant l'import de la mateixa, així com la justificació d'acord amb els supòsits abans esmentats.
- b) Tràmit d'audiència de la persona o persones licitadores adjudicatàries.
- c) Informe jurídic respecte el procediment legal aplicable.
- d) Informe de fiscalització emès per la Intervenció municipal.
- e) Autorització de la despesa (certificat d'existència de crèdit o document comptable incorporat a l'expedient de contractació).
- f) Acord o resolució de l'òrgan de contractació que correspongui, establint la modificació del contracte, el qual haurà de ser notificat a la persona o persones licitadores adjudicatàries.

30.3 Modificacions contractuals no previstes

Pel que fa a les modificacions no previstes en el present Plec de clàusules administratives particulars, aquestes només podran efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 del mateix text legal i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

En cap cas, l'import total de les modificacions previstes poden superar el cinquanta per cent (50%) per sobre del preu inicial del contracte ni suposar l'establiment de nous preus no previstos ni alterar la naturalesa global del contracte inicial.

Aquestes modificacions contractuals no previstes són obligatòries per a la persona adjudicatària, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el vint per cent (20%) del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat





prèvia per escrit de la persona adjudicatària; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.11.g) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Pel que fa a les modificacions no previstes, aquestes només podran efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de la persona adjudicatària; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.11.g) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

CLÀUSULA TRENTA-UNENA. Penalitats per incompliment del contracte.

31.1 Imposició de penalitats per incompliment del contracte

La persona adjudicatària queda obligada al compliment del contracte fixat per l'òrgan de contractació.

S'imposaran penalitats sobre el preu del contracte, que hauran de ser proporcionals al grau d'incompliment, quan la persona adjudicatària, per causes imputables a la mateixa, hagués incorregut en els incompliments contractuals següents:

- Per l'incompliment o compliment defectuós de la prestació dels serveis, dels compromisos i obligacions del contractista o de les condicions especials d'execució establertes, d'acord amb allò estipulat en el Plec de clàusules administratives particulars, Plec de prescripcions tècniques particulars o el document contractual.
- Per l'incompliment parcial o compliment parcialment defectuós de la prestació dels serveis, dels compromisos i obligacions del contractista o de les condicions especials d'execució establertes, d'acord amb allò estipulat en el Plec de clàusules administratives particulars, Plec de prescripcions tècniques particulars o el





document contractual.

L'import de les sancions imposades com a penalitats seran descomptades, en primer lloc, contra la garantia definitiva dipositada, i en cas que fos insuficient, respecte el pagament que l'Ajuntament efectuari a la persona licitadora adjudicatària.

Les sancions les imposarà l'òrgan de contractació, seguint el procediment sancionador establert a la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Les penalitats seran del deu per cent (10%) del preu del contracte, IVA exclòs, per cada penalitat imposada, i amb el límit del cinquanta per cent (50%) en el seu conjunt, IVA exclòs.

Tant per l'incompliment o compliment defectuós com per l'incompliment parcial o parcialment defectuós de la prestació dels serveis, dels compromisos i obligacions del contractista o de les condicions especials d'execució establertes, d'acord amb allò estipulat en el Plec de clàusules administratives particulars, Plec de prescripcions tècniques particulars o el document contractual, l'Ajuntament podrà imposar les penalitats que consideri oportunes, o bé podrà optar, ateses les circumstàncies de cada cas, per resoldre el contracte.

31.2 Tipus d'incompliments

Els incompliments molt greus són aquells que comporten una pertorbació important del servei. A tipus d'exemple, són incompliments molt greus els següents:

- L'abandonament, interrupció o suspensió del servei sense causa justificada i sense avís.
- La no realització del servei per causes no justificades o per negativa de la persona licitadora adjudicatària.
- L'incompliment o compliment defectuós de l'objecte del contracte i de les condicions especials d'execució, quan aquest incompliment o compliment defectuós causi un perjudici molt greu a l'Administració o bé als usuaris del servei.





- La cessió, traspàs, arrendament o subcontractació del contracte contravenint les previsions establertes en aquest plec o per Llei, inclosa la subcontractació sense informar-ne prèviament a l'àrea d'Esports de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès.
- La desobediència molt greu o reiterada de les ordres donades per part de l'àrea d'Esports de l'ajuntament.
- La desobediència molt greu o reiterada dels requeriments de subministrament de dades relacionades amb el servei donades per part de l'àrea d'Esports de l'ajuntament.
- Les ofenses verbals o físiques o el tractament vexatori molt greu a les persones usuàries del servei, o bé del personal de l'Administració.
- La percepció per part de la persona adjudicatària o de qualsevol dels seus treballadores de qualsevol retribució o gràcia per part dels usuaris del servei.
- El falsejament de la documentació relativa al servei prestat.
- L'incompliment molt greu de les obligacions laborals, de seguretat social, tributàries, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals i mediambientals.
- L'incompliment reiterat dels horaris en l'execució del servei.
- Qualsevol actuació que, per acció o omissió, generi riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'acumulació de tres faltes greus en el període d'un any.

En cas de produir-se qualsevol d'aquests supòsits, l'òrgan de contractació podrà imposar una penalitat del deu per cent (10%) del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació.

Els incompliments greus són aquells que comporten una pertorbació important del servei, però menys greu que les senyalades anteriorment. A tipus d'exemple, són incompliments greus els següents:





- L'incompliment o compliment defectuós de l'objecte del contracte i de les condicions especials d'execució, quan aquest incompliment o compliment defectuós no es consideri un incompliment molt greu.
- La desobediència greu o reiterada de les ordres donades per part de l'àrea d'Esports de l'ajuntament.
- La desobediència greu o reiterada dels requeriments de subministrament de dades relacionades amb el servei donades per part de l'àrea d'Esports de l'ajuntament.
- Les ofenses verbals o físiques o el tractament vexatori a les persones usuàries del servei, llevat que es considerin com a molt greus.
- El falsejament de les prestacions consignades per la persona adjudicatària en la factura.
- L'incompliment de les obligacions laborals, de seguretat social, tributàries, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals i mediambientals, quan aquestes no constitueixin un incompliment molt greu.
- L'incompliment puntual dels horaris en l'execució del servei.
- L'acumulació de tres faltes lleus en el període d'un any.

En cas de produir-se qualsevol d'aquests supòsits, l'òrgan de contractació podrà imposar una penalitat del sis per cent (6%) del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació.

Els incompliments lleus són aquells que comporten una pertorbació poc important del servei. A tipus d'exemple, són incompliments lleus els següents:

- L'incompliment o compliment defectuós de l'objecte del contracte i de les condicions especials d'execució, quan aquest no es consideri un incompliment molt greu o greu.

En cas de produir-se el supòsit anterior, l'òrgan de contractació podrà imposar una





penalitat del tres per cent (3%) del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació.

Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte. Aquest acord serà immediatament executiu.

Les penalitats es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'haguessin d'abonar a l'empresa adjudicatària o sobre la garantia que s'hagués constituït quan no es poguessin deduir dels esmentats pagaments.

En tot cas, les penalitzacions que s'imposin a la persona adjudicatària són independents de l'obligació d'aquesta d'indemnitzar pels danys i perjudicis que es causin a l'Administració i a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, en els límits previstos a l'article 196 de la LCSP.

CLÀUSULA TRENTA-DOSENA. Resolució del contracte.

Seràn aplicables al present contracte les causes de resolució contemplades als articles 211 i 313 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, amb l'aplicació i els efectes establerts als articles 212 i 213 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 306 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

Són causes de resolució del contracte, en tot cas, les relacionades a continuació:





- a) La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici d'allò disposat respecte la successió de la persona jurídica contractista.
- b) La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment contractual amb aquesta Administració.
- c) El mutu acord entre l'Administració i la persona adjudicatària del servei.
- d) La demora en el pagament per part de l'Administració per període superior a aquell establert legalment.
- e) La impossibilitat d'executar la prestació del servei.

Així mateix, seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211.f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, les establertes com a obligacions essencials d'execució del contracte i incloses en el present Plec de clàusules administratives particulars.

Quan el contracte es resolgui per culpa de la persona adjudicatària, l'òrgan de contractació confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

La resolució del contracte s'imposarà per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte. Aquest acord serà immediatament executiu.

CLÀUSULA TRENTA-TRESENA. Responsable del contracte.

D'acord amb allò que disposa l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, en l'acord o resolució de d'adjudicació del contracte, l'Administració designarà el responsable municipal del contracte, amb les tasques les quals s'indiquen a continuació:





- Seguiment i supervisió del compliment de les prestacions objecte del contracte.
- Donar les instruccions necessàries per a la correcta realització d'allò contractat.
- Conformar la facturació derivada de l'execució del contracte.
- Proposar i informar les eventuais incidències del contracte, incloses aquelles necessàries per tramitar la modificació del mateix.
- Proposar a l'òrgan de contractació les penalitats o resolució del contracte.
- Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics.
- Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.
- Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i de requisa de garantia definitiva.
- Informar la devolució o cancel·lació de garanties.
- Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades, si escau, pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.
- Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir a la persona adjudicatària en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de la persona adjudicatària, i del compliment de terminis i actuacions.
- Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan la persona adjudicatària, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.
- Dirigir les instruccions a la persona adjudicatària sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.
- Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.
- Supervisar el compliment de totes les obligacions establertes en el plec de clàusules administratives particulars i del Plec de prescripcions tècniques





particulars.

La persona responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació, com a persona interessada en licitar o candidata.

Així mateix, aquesta possibilitat d'intervenció abastarà a les persones jurídiques en les quals aquesta o els seus cònjuges, convivents o descendents sobre els quals tingui la representació legal, ostentin una participació en el seu capital superior al deu per cent o en siguin persones administradores.

CLÀUSULA TRENTA-QUATRENA. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte.

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà l'àrea d'Esports de l'ajuntament de les Franqueses del Vallès.

CLÀUSULA TRENTA-CINQUENA. Confidencialitat i tractament de dades.

35.1 Confidencialitat

La persona adjudicatària queda obligada al compliment de tot allò que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i drets digitals, i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les que tingui accés amb ocasió del contracte; i a allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE.

La persona adjudicatària reconeix expressament que les dades de caràcter personal a les quals es refereix el present document, són d'exclusiva propietat de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès, per la qual cosa no podrà aplicar-les o utilitzar-les amb una finalitat diferent a la del servei contractat, ni cedir-les a terceres persones, ni tan sols per





a l'execució del present contracte, en règim de subcontractació, fora dels termes pactats en l'encàrrec.

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades, que és l'ajuntament de les Franqueses del Vallès.

35.2 Tractament de dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i drets digitals i en el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, les persones interessades queden informades que les dades de caràcter personal que, si escau, siguin recollides a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractades per l'àrea d'Esports de l'ajuntament de les Franqueses del Vallès amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

En relació amb el tractament de dades personals dels licitadors, queden informats de les següents dades:

	Informació Bàsica
Responsable	Ajuntament de les Franqueses del Vallès
Finalitat Principal	Assegurar la prestació dels diferents serveis de les escoles esportives municipals
Legitimació	Legal
Destinataris	Usuaris del servei prestats a través de les diferents escoles esportives municipals
Drets	Accés, rectificació, limitació, portabilitat, oposició i cancel·lació

CLÀUSULA TRENTENA-SISENA. Recursos contra el procediment de contractació i jurisdicció competent.





Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, les actuacions previstes a l'article 44.1 de la LCSP. Aquest recurs té caràcter potestatiu, i s'interposarà davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic. Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT





**ANNEX I
DECLARACIÓ RESPONSABLE**

Qui sota signa el/la senyor/a, amb DNI/NIE núm., en nom propi/en qualitat de representant/s legal/s de la persona física / jurídica....., amb NIF núm....., i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació del contracte de serveis consistent en la direcció, coordinació i monitoratge de l'escola esportiva municipal de voleibol de les Franqueses del Vallès

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

SI/NO Que tinc la deguda representació per presentar en nom de la societat tant la proposició com la present declaració.

SI/NO Compleix amb tots els requisits de capacitat, aptitud, habilitació professional i solvència reflectits als plecs.

SI/NO Recorre a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica.

SI/NO Realitza operacions financeres en paradisos fiscals (segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol).

SI/NO Es compromet a adscriure al contracte el personal i material que assenyalen els plecs.

SI/NO Està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents i que no té cap deute amb l'Ajuntament de Les Franqueses del Vallès.

SI/NO Que compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.





SI/NO Que compleix les obligacions legals en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.

SI/NO Que no està incorreguda en cap prohibició de contractar legalment establerta.

Per a empreses inscrites en un Registre oficial de licitadors:

SI/NO Que l'empresa està inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya i que les dades que hi consten mantenen la seva vigència a dia d'avui.

SI/NO Que l'empresa està inscrita en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) i que les dades que hi consten mantenen la seva vigència a dia d'avui.

Per a empreses de més de 50 treballadors:

SI/NO Que el nombre de treballadors amb discapacitat de la plantilla representen, com a mínim, un 2% del total, segons exigeix el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.

SI/NO Que ha optat pel compliment de les mesures alternatives legalment

Per a empreses de més de 50 treballadors:

SI/NO Que s'acompleix amb les obligacions respecte al Pla d'Igualtat conforme a l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2017, de 22 de març, modificat per Reial Decret Llei 6/2019, d'1 de març.

Per a empreses que conformen grup empresarial

Que l'empresa forma part del grup empresarial i que l'empresa/les empreses del mateix grup (nom de les empreses)..... es presenta/en també a la present licitació.





Per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol

Que accepta sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

AUTORITZA A L'AJUNTAMENT DE LES FRANQUESES DEL VALLÈS

SI/NO a sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

SI/NO a sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

SI/NO a sol·licitar de l'Agència Tributària Catalana (ATC), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte.

DESIGNA I ACCEPTA

Que s'utilitzi, per a totes les notificacions i comunicacions electròniques la següent adreça de correu electrònic (@):
.....

(Lloc, data i signatura electrònica).





ANNEX II

PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ SUBJECTE A CRITERIS AUTOMÀTICS

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb DNI/NIE núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/ jurídica, amb NIF, als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació del servei de direcció, coordinació i monitoratge de l'escola esportiva municipal de voleibol de les Franqueses del Vallès, per procediment obert, tramitació ordinària.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

PRIMER. Que conec els plecs que serveixen de base al contracte i els accepto íntegrament, prenent part de la licitació.

SEGON. Que em comprometo a executar el contracte per l'import de _____ euros (preu hora/grup-classe, sense IVA).

TERCER. Que em comprometo a executar el contracte complint amb els següents ítems (MARCAR AMB UNA X):

ÍTEM	CRITERI PUNTUACIÓ	PUNTS
1	Oferta econòmica	
2	Col·laborar amb l'Àrea d'Esports de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès, sense cost, amb l'aportació de voluntariat en activitats puntuals i/o de promoció i difusió esportiva al Municipi de Les Franqueses del Vallès, amb un mínim de dos activitats per temporada.	
3	Acreditar l'organització d'activitats formatives, al menys d'una activitat de caràcter formatiu, social i/o comunitària en el municipi de les Franqueses en els darrers 3 anys.	





4	Integració de l'Escola Esportiva Municipal de voleibol en el projecte esportiu de club/entitat esportiva. Podrà acreditar-se en aquesta integració o bé per la pròpia condició de club/entitat esportiva de la persona licitadora o bé per acord d'aquesta amb club/entitat esportiva.	
4.1	Estar inscrit al Registre d'Entitats Esportives del Consell Català de l'Esport.	
4.2	Estar afiliat a la Federació Catalana de Voleibol	
4.3	Estar inscrit en el Registre d'Entitats Esportives de l'àrea d'Esports de l'ajuntament de les Franqueses del Vallès.	
4.4	Compromís del club/entitat de col·laboració amb l'Àrea d'Esports de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès en el desenvolupament del PEPE (Programa Escolar de Promoció Esportiva) i el programa JESA (Joventut Esportiva Societat Activa), sense cost, amb un màxim de 50 hores per curs escolar / temporada esportiva.	
4.5	Compromís de continuïtat dels esportistes un cop finalitzat el període de formació de l'Escola Esportiva Municipal de voleibol, a les Franqueses del Vallès, per poder seguir la seva trajectòria en categories superiors en el món del voleibol.	
4.6	Participació del club/entitat en l'organització d'esdeveniments esportius vinculats al voleibol formatiu al municipi de Les Franqueses del Vallès, en els darrers 3 anys. (5 punts per esdeveniment esportiu fins un màxim de 10 punts)	
4.7	Número de llicències federatives de jugadors/es de basquetbol la temporada 23/24, del club/entitat de nivell superior a la categoria cadet. Es donarà 2 punts per cada tram de 10 llicències complert, fins un màxim de 10 punts	
4.8	Acreditar que hi hagi una representació en la junta directiva de l'entitat que no sigui el 100% del mateix sexe i que com a mínim es garanteixi el 80% - 20%.	
TOTAL		

La Documentació acreditativa dels ítems serà la que consta a continuació, que s'haurà d'aportar en el moment de presentar l'oferta:

Ítem 3: Declaració responsable amb la relació de la/es activitat/s organitzada/es.

Ítem 4: Document acreditatiu de l'acord de la persona licitadora amb club / entitat esportiva, si s'escau.





Ítem 4.6 : Declaració responsable amb la relació de/dels esdeveniments organitzats.

Ítem 4.7 : Certificat emès per la Federació Catalana de Voleibol.

Ítem 4.8: Certificat emès pel registre d'entitats esportives del Consell Català de l'Esport on consti la relació de membres de la Junta Directiva amb el mandat vigent, o bé, en el seu defecte, documentació acreditativa d'haver formalitzat el tràmit de comunicació de la Junta Directiva de l'entitat davant del registre d'entitats esportives del CCE.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT





ANNEX III
**DECLARACIÓ RESPONSABLE DE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER
PERSONAL**

Qui sota signa el/la senyor/a, amb DNI/NIE núm., en nom propi/en qualitat de representant/s legal/s de la persona física / jurídica....., amb NIF núm....., i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació que té per objecte el serveis de direcció, coordinació, monitoratge i altres serveis complementaris de l'escola municipal esportiva de voleibol,

MANIFESTA:

Que d'acord amb la previsió de la Disposició addicional vint-i-cinquena de la LCSP i als efectes del compliment de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i la seva normativa de desenvolupament, comunico que per a l'execució de l'esmentat contracte en cas de resultar l'empresa adjudicatària, s'ofereixen les garanties necessàries per aplicar les mesures tècniques i organitzatives que calguin en el tractament de dades de caràcter personal de la manera següent:

(escollir una de les tres)

- Mitjançant l'adhesió al codi de conducta [especificar]
- Segons certificació emesa per la entitat de certificació.....segons l'Esquema de Certificació de Persones per a la categoria de "Delegat de Protecció de Dades"
- Mitjançant declaració responsable

I: Que, d'acord amb la previsió de l'apartat c) de l'article 122.2 de la LCSP, i en cas de resultar l'empresa adjudicatària, comunico que els servidors es trobaran ubicats a i que els serveis associats als mateixos es prestaran a la següent ubicació





**AJUNTAMENT DE
LES FRANQUESES DEL VALLÈS**

Així mateix ens comprometem a comunicar qualsevol canvi respecte a aquesta informació que es produeixi al llarg de la vida del contracte.

(Lloc, data i signatura electrònica)





ANNEX IV

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE PROTECCIÓ JURÍDICA DEL MENOR

Qui sota signa el/la senyor/a, amb DNI/NIE núm., en nom propi/en qualitat de representant/s legal/s de la persona física / jurídica....., amb NIF núm....., i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació que té per objecte el serveis de direcció, coordinació, monitoratge i altres serveis complementaris de l'escola esportiva municipal de voleibol

MANIFESTA:

D'acord amb la Llei 26/2015, de 26 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, que modifica la Llei Orgànica 1/1996, de 5 de gener, de Protecció Jurídica del Menor

DECLARO

Que el personal adscrit al contracte disposa del certificat negatiu d'antecedents penals.

Així mateix ens comprometem a comunicar qualsevol canvi respecte a aquesta informació que es produeixi al llarg de la vida del contracte.

(Lloc, data i signatura electrònica)





ANNEX V

DECLARACIÓ RESPONSABLE EN MATÈRIA DE COORDINACIÓ D'ACTIVITATS EMPRESARIALS D'ACORD AMB ALLÒ QUE DISPOSA LA LLEI 31/1995 DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS I EL REIAL DECRET 171/2004

Amb l'objectiu de donar compliment a la Llei 31/1995 de Prevenció de Riscos Laborals i al Real Decret 171/2004 el qual desenvolupa l'article 24 en matèria de cooperació en l'aplicació de la normativa sobre riscos laborals, en els casos que en un mateix centre de treball desenvolupin activitats personals de dos o més empreses, en/na amb DNI núm., actuant en nom propi o en representació de de la qual actuo en qualitat de ... (administrador/a únic/a, solidari/solidària o mancomunitat/mancomunada o apoderat/apoderada solidari/solidària, segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (lloc), senyor/a , en data i numero de protocol,

Declaro:

- Que conec i assumeixo les responsabilitat de les persones adjudicatàries en matèria de seguretat i salut laboral indicades al document «Manual de Prevenció de Riscos Laborals per empreses contractades i subcontractades de Les Franqueses del Vallès».
- Que lliuraré al personal i/ o empreses subcontractades la informació d'aquest manual.
- Que lliuraré a l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès juntament amb aquesta declaració signada i abans de l'inici de l'activitat, la documentació següent:
 - Acreditació de la modalitat preventiva de l'empresa (Còpia contracte amb un servei aliè, acta de constitució del Servei de Prevenció Propi o Mancomunitat, acta de nomenament de personal treballador designat, o document que acrediti l'assumpció per part de l'empresari de l'activitat preventiva).
 - Avaluació de riscos i planificació de l'activitat preventiva corresponent de l'activitat objecte del contracte.
 - Pòlissa de responsabilitat civil (còpia, més justificant de pagament)
 - RLC (Rebut de liquidació de cotitzacions, més justificant de pagament)
 - Relació de personal assignat a desenvolupar l'activitat objecte del contracte i per cadascun:





AJUNTAMENT DE LES FRANQUESES DEL VALLÈS

- Registre de formació i informació en matèria de riscos laborals per les tasques que desenvoluparan.
- Registre d'entrega d'equips de protecció individual (EPI).
- Certificats d'aptitud mèdica, amb el benentès que s'haurà de comunicar qualsevol modificació del llistat de personal que pugui produir-se al llarg de la vigència del contracte i aportar la documentació del nou personal contractat.
- Llistat d'empreses subcontractades i/o personal autònom amb els que treballarà per desenvolupar el contracte si és el cas.

Quedo a disposició de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès per aportar i/o rebre altra informació addicional que pugui ser necessària per una coordinació específica amb l'objectiu de salvaguardar la seguretat i salut del nostre personal com del personal municipal.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT





ANNEX VI

PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA ALS QUALS LES PERSONES LICITADORES I CONTRACTISTES HAN D'ADEQUAR LA SEVA ACTIVITAT

Qui sota signa el/la senyor/a, amb DNI/NIE núm., en nom propi/en qualitat de representant/s legal/s de la persona física / jurídica....., amb NIF núm....., i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació del contracte

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT QUE:

1.- Les persones licitadores i contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

2.- En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals les persones licitadores i contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat/da públic/a influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats/des públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- d) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- e) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- f) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- g) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- h) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- i) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- j) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions inherents al contracte.
- k) No realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les Institucions europees o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol, i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
- l) Declarar si tenen o no relacions amb països considerats paradisos fiscals. En cas de tenir-ne relació, aportar la documentació que expliciti el caràcter d'aquestes relacions





**AJUNTAMENT DE
LES FRANQUESES DEL VALLÈS**

i permetre que la informació que no sigui confidencial es publiqui al perfil del contractant.

3.- L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'anterior apartat 2 per part de les persones licitadores o contractistes, serà causa de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.



ANNEX VII

En compliment en el previst a l'article 130 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014. En cas que un cop produïda la subrogació els costos laborals fossin superiors als que es desprenguessin de la informació facilitada per l'antic contractista a l'òrgan de contractació, el contractista tindrà acció directa contra l'antic contractista.

TREBALLADOR/A	CLASSIF. PROFESSIONAL	JORNADA LABORAL	GRUP DE COTITZACIÓ SS	CLAU CONTRACTE	DESCRIPCIÓ CONTRACTE	HORES SETMANALS CONTRACTE	ANTIGUITAT	SOU BASE	PRORRATA P. E. S/ACORD	COST TOTAL	COST SS	COMPLEMENTS	SOU BRUT ANUAL
1	ENTRENADOR/A	15,00	5	300	FIX DISCONTINU	15,00	09/01/2024	552,93	66,82	619,75	260,81	21,75	7698
2	ENTRENADOR/A	10,00	5	300	FIX DISCONTINU	10,00	09/01/2024	416,71	47,74	464,45	161,08	16,68	5773,56
3	ENTRENADOR/A	4,00	5	300	FIX DISCONTINU	4,00	09/01/2024	166,69	19,1	185,79	64,43	6,67	2309,52
4	ENTRENADOR/A	20,00	5	300	FIX DISCONTINU	20,00	01/02/2024	777,97	95,48	873,45	304,26	33,35	10881,6
5	ENTRENADOR/A	4,00	5	301	FIX DISCONTINU	4,00	17/09/2024	134,77	18,94	153,71	53,69	6,67	1924,56



Codi Validació: 9SY93Y4NHCWR2DGH62XH5OKT4
Verificació: <https://esfranquesses.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 75 de 77

ANNEX VIII

Importe anual anual convenio	Absentisme i vacances	S.Social	Variació IPC 2025-2029	Preu hora
18.257,32 €	20.685,54 €	27.925,48 €	32.114,31 €	17,97 €
16.279,89 €	18.445,12 €	24.900,91 €	28.636,04 €	16,02 €

director/a tècnic/a - coordinador/a
entrenador/a

2 1
4 1

		2025	2026	
Costos directes	Personal (director/a tècnic/a - coordinador/a)	2.009,17 €	3.013,75 €	
	Personal (entrenador/a)	17.915,55 €	26.873,33 €	
Costos indirectes	Voluntariat	5.000,00 €	3.000,00 €	
	Equipació entrenador (polo i dessuadora)	630,00 €	630,00 €	
	(Benefici industrial 6% i Despeses generals 13%)	4.855,40 €	6.368,25 €	
Pressupost base licitació		30.410,12 €	39.885,32 €	70.295,44 €
IVA 21%		6.386,12 €	8.375,92 €	14.762,04 €
Total		36.796,24 €	48.261,24 €	85.057,48 €
Preu hora, IVA inclòs		27,67 €		
Preu hora, IVA exclòs		22,86 €		

Codi Validació: 9SY93Y4NHCWR2DGH62XH5OKT4
Verificació: <https://eSfranqueses.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 76 de 77

Valor estimat del contracte

Pressupost base licitació	140.590,88 €
20 % Modificacions previstes	28.118,18 €
Pròrrogues (dos temporades més)	140.590,88 €
VEC	309.299,94 €



NÚM.	NOM EQUIP	HORES SETMANALS	HORES MENSUALS
1	Cadet	6,5	27,95
2	Cadet	6,5	27,95
3	Cadet	6,5	27,95
4	Infantil	6,5	27,95
5	Infantil	6,5	27,95
6	Infantil	6,5	27,95
7	Aleví	6,5	27,95
8	Aleví	6,5	27,95
9	Aleví	6,5	27,95
10	Benjamí	6,5	27,95
TOTAL		65	279,5

11	Direcció tècnica / coordinació	6,5	27,95
-----------	---------------------------------------	------------	--------------

HORES / ANUALITATS			
	Duració en mesos	Direcció tècnica / Coordinació	Entrenadors
2025	4	111,80	1.118,00
2026	6	167,70	1.677,00
TOTAL:		279,50	2.795,00
			3.074,50

