



servei català de

Trànsit

c/ Diputació, 353-355
08009 Barcelona
Tel. 93 567 40 00
Fax 93 567 40 03

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'EMMAGATZEMATGE, GESTIÓ LOGÍSTICA I DISTRIBUCIÓ AMB LLIURAMENT EN DESTÍ DE MATERIAL DIVERS DEL SERVEI CATALÀ DE TRÀNSIT

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest contracte és la prestació del servei de l'emmagatzematge de material divers del Servei Català de Trànsit (SCT), la gestió de la seva distribució amb lliurament en destí, i la gestió d'estocs.

2. SERVEIS

- Rebre, emmagatzemar i conservar el material propietat de l'SCT.
- La preparació de les expedicions i trameses de l'esmentat material, incloent l'embalatge i la correcta protecció, quan correspongui, a les destinacions que l'SCT determini.
- El transport del material de referència, fins el lloc de destí, qualsevol que sigui el mateix, principalment dins del territori de Catalunya, incloent la manipulació manual o mecànica de càrrega i descàrrega.
- Gestió dels estocs del material.

Trasllat inicial

El material que constitueix el dipòsit inicial d'aproximadament 205 palets, de dimensions màximes 1,2 x 1,2 x 0,8 m, de material de l'SCT està ubicat, actualment, en un dipòsit a Cornellà de Llobregat.

L'adjudicatari d'aquest contracte haurà de recollir aquest material en la seva ubicació actual i traslladar-lo als seus propis dipòsits en un termini màxim de 7 dies hàbils. L'adjudicatari ha d'assumir el cost d'aquest trasllat i no pot repercutir-lo a l'SCT.

3. FACTURACIÓ I PAGAMENT

L'empresa adjudicatària presentarà factura dels serveis realitzats en el mes anterior, amb el detall dels conceptes que figuren en l'apartat 11. "Imports màxim per conceptes" d'aquest plec de prescripcions tècniques.

La factura haurà d'anar acompanyada pels albarans de lliurament que estaran datats, segellats i signats pel destinatari amb identificació de signatura.

Quan no es pogués fer el lliurament del material al destinatari, i sempre que la causa no fos imputable a l'adjudicatari, es farà arribar a la Unitat corresponent de l'SCT, albarà juntament amb un document explicatiu de les causes que van impedir l'esmentat lliurament amb els justificants que en cada cas corresponguin.



Doc.original signat per:
Miquel Àngel Salvador Arqués
11/06/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 11/07/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



000X68OAT2QSQ7GBFVDIK4QZXRFLCV24

Data creació còpia:
11/07/2025 11:31:49



servei català de
Trànsit
c/ Diputació, 353-355
08009 Barcelona
Tel. 93 567 40 00
Fax 93 567 40 03

En aquest cas es procedirà a l'abonament de la facturació de l'albarà corresponent al lliurament que no va poder efectuar-se i a la posterior anul·lació del mateix.

La valoració corresponent a la recepció del material, a l'emmagatzematge, a la preparació de comandes i a la distribució del material, es realitzarà aplicant els preus i/o tarifes corresponents, conforme a l'oferta de l'adjudicatari.

Caldrà que, en la mateixa factura o en document annex, es faci detall de la distribució on consti, de cada tramesa, la identificació de l'article, el nombre d'unitats lliurades, la destinació, el nombre de paquets, el seu pes, la tarifa aplicada, l'import total i totes aquelles dades que resultin necessàries per a la comprovació del preu facturat.

Els pagaments es realitzaran mitjançant factura mensual corresponent als serveis efectivament realitzats durant el període facturat, degudament conformada per la persona titular del Servei de Gestió Econòmica i Contractació, que assumirà les funcions de "Responsable del contracte".

4. CONDICIONS / OBLIGACIONS

Abans d'iniciar-se la prestació objecte d'aquest contracte s'aixecarà un acta de les existències objecte d'emmagatzematge així com de les distribucions pendents d'efectuar en el moment de l'entrada en vigor del contracte.

L'adjudicatari aportarà els mitjans que consideri necessaris i els que estigui obligat a aportar d'acord amb aquest plec de prescripcions tècniques, així com el personal necessari per a la prestació del servei en les condicions adients.

La informació generada per la gestió d'aquest contracte serà d'ús exclusiu de l'SCT i serà obligació de l'adjudicatari no facilitar cap mena d'informació i guardar secret respecte a les dades que pugui merèixer com a conseqüència d'aquesta gestió, sense autorització expressa de l'SCT.

5. MITJANS DINÀMICS, ESTÀTICS I DE TRANSPORT

L'adjudicatari ha de disposar de tots els mitjans necessaris d'acord amb la normativa vigent per a la prestació d'aquest servei: espai físic, sistemes d'emmagatzematge (paletització, micro-contenidors, sistemes alternatius, etc.), màquines elevadores, transpalets i palets, sistema de transport per a distribució dels materials i tot el que cregui convenient l'adjudicatari per a la realització d'aquest servei.



Doc. original signat per:
Miquel Àngel Salvador Arqués
11/06/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 11/07/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



000X68OAT2QSQ7GBFVDIK4QZXRFLCV24

Data creació còpia:
11/07/2025 11:31:49



servei català de

Trànsit

c/ Diputació, 353-355

08009 Barcelona

Tel. 93 567 40 00

Fax 93 567 40 03

6. PÒLISSA D'ASSEGURANÇA

L'adjudicatari haurà d'assegurar a tot risc el material a ell encomanat des del moment d'entrada en el magatzem per a la seva recepció fins al seu lliurament en destí, incloent per tant, l'assegurança de transport, càrrega i descàrrega.

7. MITJANS HUMANS

L'adjudicatari aportarà tot el personal necessari per a la realització d'aquest contracte. L'horari per a la recepció de material i comandes serà com a mínim de 9:00 a 14:00 h i de 15:00 i 17:00 h dels dies laborables. Aquest horari es podrà ampliar d'acord amb els criteris que s'estableixen a l'Annex 4 Criteris de valoració.

8. ORGANITZACIÓ/PROGRAMA DE TREBALL, EMMAGATZEMATGE, DISTRIBUCIÓ I LLIURAMENT**Entrada de material i emmagatzematge**

L'adjudicatari es compromet a rebre en les seves instal·lacions el material adquirit pel SCT per a realitzar les operacions derivades d'aquest contracte, especificades en la clàusula 2 d'aquest plec de prescripcions tècniques, i d'acord amb les instruccions que rebí de l'SCT.

El procés s'iniciarà amb la recepció del material al magatzem, d'acord amb la planificació que s'estableixi entre el SCT i l'empresa adjudicatària.

Durant el procés de recepció es realitzaran els control de qualitat establerts per l'SCT per tal de garantir que els nivells de qualitat, tant del producte com de l'embalatge, compleixen amb les especificacions que s'indiquin.

La informació de les entrades s'enviarà a l'SCT mitjançant el sistema de comunicació que s'estableixi.

La recepció dels materials inclourà els processos següents:

- Comprovació de l'autorització de descàrrega.
- Descàrrega de material.
- Control de número de paquets, referències i quantitats respecte l'albarà d'entrega.
- Control de qualitat que es requereixi.

El temps d'execució, des de la descàrrega fins al seu control, es realitzarà en un termini màxim de 24 hores.



Doc. original signat per:
Miquel Àngel Salvador Arqués
11/06/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 11/07/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



00OX68OAT2QSQ7GBFVDIK4QZXRFLCV24

Data creació còpia:
11/07/2025 11:31:49



servei català de

Trànsit

c/ Diputació, 353-355

08009 Barcelona

Tel. 93 567 40 00

Fax 93 567 40 03

Aplicació de la gestió d'entrades

La gestió d'entrades tindrà el suport d'un sistema informàtic. Aquest sistema permetrà confeccionar la planificació d'entrades previstes, consultar la situació real de les entrades i les incidències detectades en el control de qualitat. A més, l'aplicació haurà de disposar d'històrics per tal de generar els informes pertinents.

El sistema d'etiquetatge del material ha de permetre la seva localització immediata.

Preparació, transport i lliurament de material

La preparació del material per a la seva distribució inclou els processos d'extracció de material, de preparació per a l'expedició i altres manipulacions com: etiquetatge, embalatge, etc.

El sistema de trasllat ha de garantir el servei en tot moment. El material que arribi al seu destí amb desperfectes que no sigui causa clara d'un defecte de fabricació, haurà de ser restituit per l'adjudicatari i tant el transport com el seu cost seran al seu càrrec.

La descàrrega del material es realitzarà per personal aliè al centre destinatari del material, corresponent a l'empresa adjudicatària l'aportació del personal que sigui necessari.

La justificació dels lliuraments als centres destinataris es realitzarà mitjançant albarà per triplicat (idèntics) facilitats per l'empresa adjudicatària d'aquest contracte. Com a mínim els tres albarans indicaran la destinació, quantitat de cada article, codi, denominació, pes, volum i quantitat d'embalums per article. El destí que l'adjudicatari haurà de donar a cada una de les còpies serà el següent:

La primera serà enviada a l'SCT.

La segona haurà de ser conservada per l'adjudicatari a efectes de justificació i facturació pròpia.

La tercera serà pel destinatari del material.

El lliurament en destí del material corresponent a les ordres de distribució emeses pel SCT haurà de realitzar-se en el termini que en cada ordre s'assenyali, aquest termini serà, com a mínim, de 48 hores. En casos excepcionals aquest termini podrà reduir-se a 24 hores.

L'empresa adjudicatària està obligada a avisar i concretar el dia del lliurament prèviament amb el destinatari.

Aplicació de gestió de les ordres de distribució

El sistema informàtic de l'empresa adjudicatària haurà de permetre realitzar consulta i/o llistat de les ordres de distribució amb les dades que figurin en els albarans, amb possibilitat de selecció per: Unitat de gestió de l'SCT, codi de l'article, destinació i data de lliurament.



Doc.original signat per:
Miquel Àngel Salvador Arqués
11/06/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 11/07/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



00OX68OAT2QSQ7GBFVDIK4QZXRFLCV24

Data creació còpia:
11/07/2025 11:31:49



servei català de

Trànsit

c/ Diputació, 353-355
08009 Barcelona
Tel. 93 567 40 00
Fax 93 567 40 03

Aplicació de gestió de control d'estocs

El sistema informàtic de l'empresa adjudicatària haurà de permetre realitzar consulta i/o llistat d'estoc físic disponible, amb possibilitat de selecció per Unitat de gestió de l'SCT, codi de l'article o empresa subministradora, data de recepció. Inclourà, com a mínim, la següent informació: Quantitat rebuda per article, nombre d'unitats lliurades i saldo d'unitats existents, import unitari i import total de cada article.

El sistema haurà de permetre el control de mínims, quan l'SCT cregui oportú establir un nivell d'unitats crítiques d'estoc i les dates d'obsolescència o caducitat de cada article, quan procedeixi.

Mensualment es lliurarà l'SCT un informe detallat per articles amb les dades relatives a cada un (data de recepció, empresa subministradora, descripció, Unitat gestora, total d'unitats lliurades, etc.).

El sistema ha de contemplar la possibilitat de realitzar consultes en línia per part de les persones autoritzades per l'SCT a les qual l'empresa facilitarà les claus d'accés a l'aplicació informàtica corresponent.

No obstant això, l'SCT podrà demanar en qualsevol moment llistats amb dades relatives al material (d'estocs existents, històriques, de distribució, etc.) les quals hauran de ser lliurades per correu electrònic en un termini màxim de 24h.

9. MODEL DE MEMÒRIA TÈCNICA/PROGRAMA DE TREBALL

Els licitadors hauran de lliurar una memòria tècnica/programa de treball amb els següents apartats. La manca d'alguns dels apartats, la manca d'informació en alguns d'ells o si aquesta és confusa o no és prou clara, pot comportar la no valoració.

- 1) És obligatori especificar les companyies asseguradores i les característiques de les pòlisses d'assegurança del material i del transport.
- 2) Organització/programa treball i aplicacions informàtiques
 - Descripció de la metodologia de la recepció de material, de l'emmagatzematge, de la seva manipulació i de la distribució amb descripció de les tasques a realitzar des que l'empresa rep comunicació d'entrada de material en els seus instal·lacions (recepció, manipulació i emmagatzematge) fins a què, a petició de l'SCT, es lliura en el seu destí (preparació i distribució) i el nivell d'informatització de cadascuna d'elles.
 - Descripció de la metodologia de control d'estocs i del procediment informàtic que utilitzarà a aquests efectes.



Doc. original signat per:
Miquel Àngel Salvador Arqués
11/06/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 11/07/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



000X68OAT2QSQ7GBFVDIK4QZXRFLCV24

Data creació còpia:
11/07/2025 11:31:49



servei català de
Trànsit
c/ Diputació, 353-355
08009 Barcelona
Tel. 93 567 40 00
Fax 93 567 40 03

- Descripció de l'aplicació informàtica mitjançant el qual l'SCT podrà realitzar consultes. Caldrà definir i detallar el sistema de consulta i les dades que es podran consultar (llistats, models, procediment...)

3) Possibles millores dels horaris i terminis establerts els apartats 7 i 8 del present plec.

10. OFERTA ECONÒMICA

L'oferta econòmica es realitzarà d'acord amb el model que s'adjunta en l'annex 3 del plec de clàusules administratives particulars.

L'oferta econòmica estarà integrada pels preus unitari de tots els serveis que figuren en l'apartat 11 "Imports màxims per conceptes" d'aquest plec de prescripcions tècniques que segueix i cap d'ells podrà superar els imports màxims que en aquest apartat s'estableixen. En cas contrari, l'oferta quedarà exclosa del procediment d'adjudicació.

No s'admeten variants. Els preus de l'oferta econòmica seran abans de l'IVA. La valoració es realitzarà d'acord amb l'annex 4 del plec de clàusules administratives.

11. IMPORTS MÀXIMS PER CONCEPTES:

a) Recepció de material (preus abans de l'IVA):

Gestió entrada..... 0,77 €/albarà
Entrada palet europeu de 1,20 d'alçada/ monoreferència..... 2,06 €/palet
Entrada embalum - caixa 0,63 €/embalum-caixa

b) Emmagatzematge mensual (preus abans de l'IVA):

Palet (1,2 x 1,2 x 0,8 m)..... 5,92 € / palet / mes

c) Distribució (preus abans de l'IVA):

Tram	Província de Barcelona	Províncies de Girona, Lleida i Tarragona
Fins a 1 Kg	3,74 €	4,42 €
Més de 1 Kg fins a 3 Kg	3,80 €	4,42 €
Més de 3 Kg fins a 5 Kg	4,42 €	5,04 €
Més de 5 Kg fins a 10 Kg	5,09 €	5,64 €
Més de 10 Kg fins a 15 Kg	6,32 €	7,91 €
Més de 15 Kg fins a 50 Kg	12,51 €	13,49 €
Més de 50Kg fins a 100 Kg	23,93 €	24,54 €
Més de 100Kg fins a 200 Kg	45,28 €	50,30 €



Doc.original signat per:
Miquel Àngel Salvador Arqués
11/06/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 11/07/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



00OX68OAT2QSQ7GBFVDIK4QZXRFLCV24

Data creació còpia:
11/07/2025 11:31:49



servei català de

Trànsit

c/ Diputació, 353-355
08009 Barcelona
Tel. 93 567 40 00
Fax 93 567 40 03

Més de 200 Kg fins a 300 Kg	67,97 €	71,16 €
Més de 300Kg fins a 400 Kg	90,79 €	93,24 €
Kg. Addicional	0,18 €	0,18 €

d) Preparació comandes (preus abans de l'IVA):

Per comanda..... 3,15 € / comanda
Per línia..... 0,77 € / línia (producte - referència)

e) Gestió d'estocs i possibles costos associats:

El preu de la gestió d'estocs i tots els possibles costos associats al servei objecte del contracte (inclosa l'assegurança) es consideren inclosos en les tarifes anteriors.

12. IMPORT MÀXIM DEL CONTRACTE

L'import màxim d'aquest contracte és de 26.749,17 € abans de l'IVA, el qual estarà gravat per un 21% d'IVA (5.617,33 €), essent l'import total de 32.366,50 € IVA inclòs.

El valor estimat del contracte és de 96.297,00 €, atès que contempla les pròrrogues i la modificació del contracte (i de les pròrrogues) fins al 20% de l'import de licitació.

13. REFERÈNCIES

Només a efectes orientatius, d'acord amb els resultats de períodes anteriors, la distribució aproximada de la despesa per conceptes ha estat la següent:

Emmagatzematge (espai): 73,5 %
Distribució: 20 %
Manipulació de comandes: 5 %
Recepció de material: 1,5 %

14. TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El termini d'execució del contracte serà des de l'1 de gener de 2026 o la data de signatura del contracte, si aquesta és posterior, fins al 31 de desembre de 2026.

Aquest contracte és podrà prorrogar per un termini màxim de vint-i-quatre mesos, essent la durada total del contracte de 3 anys.

15. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

Per raó d'interès públic, com a conseqüència de necessitats noves o causes imprevistes, l'SCT podrà realitzar modificacions de, com a màxim, un 20% el pressupost del contracte, com a conseqüència de la desviació respecte a la previsió inicial de les necessitats de: recepció de material, emmagatzematge, preparació de comandes i distribució.



Doc. original signat per:
Miquel Àngel Salvador Arqués
11/06/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 11/07/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



00OX68OAT2QSQ7GBFVDIK4QZXRLCV24

Data creació còpia:
11/07/2025 11:31:49



servei català de

Trànsit

c/ Diputació, 353-355
08009 Barcelona
Tel. 93 567 40 00
Fax 93 567 40 03

Aquesta variació pot estar motivada per l'increment en la producció de materials (fullets informatius, marxandatge, etc.) degut a campanyes extraordinàries d'informació, difusió, sensibilització, etc. de l'àmbit de competències de l'SCT que facin augmentar el volum del material a emmagatzemar i/o incrementin les entrades i sortides de material per atendre a les necessitats de distribució.

16. PENALITZACIONS

S'aplicaran les següents penalitzacions sobre els serveis de distribució de material:

- Sanció d'un 5% de l'import de la factura mensual, per la pèrdua o deteriorament d'un paquet transportat.
- Sanció d'un 25% en l'import de la factura mensual, i possibilitat de resolució del contracte per la pèrdua o deteriorament reiterada i sistemàtica de paquets transportats.
- A partir d'un marge d'incidències del 2%, sanció d'un 50% del preu dels serveis afectats, a no ser que s'acrediti que els causes no son imputables al contractista.
- A partir d'un marge d'incidències del 5%, sanció d'un 100% del preu dels serveis afectats, a no ser que s'acrediti que els causes no son imputables al contractista.

17. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

La responsable del contracte, encarregada entre d'altres tasques de supervisar el compliment de totes les obligacions i condicions contractuals serà la responsable d'Administració i la persona que certificarà la factura serà el cap del Servei de Gestió Econòmica i Contractació.

Miquel Àngel Salvador i Arqués
Cap de Servei de Gestió Econòmica i Contractació



Doc.original signat per:
Miquel Àngel Salvador Arqués
11/06/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 11/07/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



00OX68OAT2QSQ7GBFVDIK4QZXRLCV24

Data creació còpia:
11/07/2025 11:31:49