

SIGNATURES

1.- Andreu Salazar Cayuela (SIG) (Secretari - Interventor | Aprovat mitjançant Decret d'Alcaldia número 2025DECR000161, de 10 de juliol de 2025), 14/07/2025 15:50



AJUNTAMENT DE CABANES

PLEC DE CONDICIONS PER A L'ATORGAMENT, MITJANÇANT CONCURS, DE LA CONCESSIÓ DEMANIAL PER A L'ÚS I EXPLOTACIÓ DE L'ESPAI DEL LOCAL SOCIAL MUNICIPAL DESTINAT A L'ACTIVITAT DE BAR- RESTAURANT.

1. OBJECTE

Constitueix l'objecte d'aquest procediment la concessió demanial per a l'ús i explotació dels espais i instal·lacions destinats a l'activitat de bar-restaurant del local social municipal situat al carrer Canal número 38 de Cabanes.

Els espais destinats al servei de bar-restaurant són:

- La zona per desenvolupar l'activitat de bar-restaurant 252,80 m², distribuïts de la manera següent:
 - Espai del bar: 156,20 m²
 - Cuina: 29,75 m²
 - Rebot: 7,10 m²
 - WC: 9,75 m²
 - Terrassa: 50 m²

La concessió inclou la ocupació de via pública per a terrassa de 45 m², segons l'autorització que anualment atorga l'ajuntament i que resta condicionada a les prescripcions d'utilització de la via i el trànsit de vehicles i persones.

Codi CPV: 55410000-7 *Servicios de gestión de bares*

Divisió en lots: Atès que l'objecte del contracte és la concessió d'un únic bar, no procedeix la divisió en lots.

2. NECESSITAT.

Es considera necessari que els veïns i veïnes del municipi disposi d'un bar-restaurant que pugui ser utilitzat com a centre de reunió i convivència veïnal.

El Local Social on es situa el bar-restaurant objecte de la concessió, té com a

Ajuntament de Cabanes

Pl. Ajuntament, 11 / 17761 CABANES (Girona)

T: 972 505 973 / 616 393 426 / ajuntament@cabanes.cat

www.cabanes.cat

SIGNATURES

1.- Andreu Salazar Cayuela (SIG) (Secretari - Interventor | Aprovat mitjançant Decret d'Alcaldia número 2025DECR000161, de 10 de juliol de 2025), 14/07/2025 15:50



AJUNTAMENT DE CABANES

principal finalitat la dinamització sociocultural del municipi, es configura com un espai per a activitats educatives, culturals i d'oci; per tant, el bar-restaurant resta concebut com a complement dels diferents serveis i projectes del conjunt de l'equipament i, en conseqüència, ha d'oferir una imatge singular, atractiva i respectuosa per a tots els sectors de la població, col·laborant en el desenvolupament d'activitats que promocionin les línies i objectius fixats per a aquest i en la seva difusió.

3. NATURALES I RÈGIM JURÍDIC DE LA CONCESSIÓ

Es tracta d'un contracte de naturalesa patrimonial i, concretament, una concessió administrativa d'ús privatiu del domini públic d'acord amb el que disposa l'article 93 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques, article 79 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local i 59 i 61 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament de Patrimoni dels Ens Locals.

La utilització i aprofitament dels béns de domini públic es troba regulada a les següents normes:

- Articles 217, 218 i 221 del Reial Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya (en endavant, TRLMC).
- Capítol I del Títol IV de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques, en aquells preceptes que tinguin caràcter bàsic, d'acord amb la Disposició Final 3ª de la mateixa Llei.
- Capítol I del Títol III del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni dels Ens Locals (en endavant, RPEL).

L'article 218.4 TRLMRLC i l'article 59 del Reglament de Patrimoni dels ens locals, determinen que l'ús privatiu d'un bé de domini públic que comporta una transformació o modificació d'aquest, resta subjecte a concessió administrativa.

La normativa patrimonial remet, pel que fa al procediment d'adjudicació, a la normativa aplicable en matèria de contractació pública:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- b) Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, que desenvolupa parcialment la Llei 30/2007.

Ajuntament de Cabanes

Pl. Ajuntament, 11 / 17761 CABANES (Girona)
T: 972 505 973 / 616 393 426 / ajuntament@cabanes.cat

www.cabanes.cat



AJUNTAMENT DE CABANES

c) Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, en tot el que no s'oposi al TRLCSP i al RD 817/2009.

d) Supletòriament, s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució del contracte, no eximeix a l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

La concessió s'atorga deixant estalvi el dret de propietat, sens perjudici de tercers i a risc del concessionari, en els termes de l'article 61 RPEL.

Atès que la gestió del servei mitjançant concessió demanial no comporta a l'Ajuntament de Cabanes cap obligació de caràcter pecuniari envers el concessionari, l'Ajuntament no està obligat a tenir consignació pressupostària dins del pressupost municipal per a fer efectiva l'esmentada concessió.

L'Adjudicatari gestionarà el servei d'aquest contracte pel seu compte i risc i al seu propi benefici. L'Ajuntament no assegurarà a l'adjudicatari una recaptació mínima ni tampoc li atorgarà cap tipus de subvenció.

4. TERMINI DE LA CONCESSIÓ

La concessió s'atorgarà per **un termini de 2 anys** comptat a partir de la data de formalització del contracte corresponent o de la data que en ell s'hi fixi, **i serà prorrogable d'any a any fins a un màxim de 2 pròrrogues anuals, per acord exprés** d'acord amb la Llei 9/2017, de contractes del sector públic. És a dir, la **durada màxima de la concessió, pròrrogues incloses, serà de quatre anys**.

Transcorregut el termini, si no s'hagués pogut formalitzar la concessió resultant de la nova licitació, l'Ajuntament podrà concedir a l'adjudicatari una pròrroga temporal i excepcional fins al moment en què el nou adjudicatari pugui fer-se càrrec de les instal·lacions. Durant aquest termini són d'aplicació les mateixes normes que estableix aquest plec. Dita pròrroga temporal i excepcional serà de compliment obligatori pel contractista.

En cas que qualsevol de les parts tingués intenció de rescindir el contracte, haurà de comunicar-ho per escrit a l'altra part amb una antelació mínima de dos mesos.

Ajuntament de Cabanes

Pl. Ajuntament, 11 / 17761 CABANES (Girona)

T: 972 505 973 / 616 393 426 / ajuntament@cabanes.cat

www.cabanes.cat

SIGNATURES

1.- Andreu Salazar Cayuela (SIG) (Secretari - Interventor | Aprovat mitjançant Decret d'Alcaldia número 2025DECR000161, de 10 de juliol de 2025), 14/07/2025 15:50



AJUNTAMENT DE CABANES

L'inici de l'activitat serà dins del termini màxim de 8 dies hàbils des de la data de formalització del contracte. Si s'excedís aquest termini el contracte podrà ser resolt excepte que el retard s'hagi degut a causes alienes a l'Ajuntament i a l'adjudicatari.

En aquest període de temps l'adjudicatari equiparà el local d'acord amb la Memòria tècnica presentada. Aquesta actuació serà supervisada pels serveis municipals que donaran el seu vistiplau abans d'iniciar l'activitat.

5. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE.

5.1 Valor Estimat del contracte

El valor estimat del contracte es basa en el cànon establert per a la concessió de l'explotació del servei de bar-restaurant més la corresponent despesa de consum electricitat i consum d'aigua durant tota la vigència del contracte.

El cànon s'estableix en la suma de **300 €/ mensuals IVA exclòs**, per 12 mesos (durada inicial del contracte), és a dir, **3.600 € anuals IVA exclòs**.

Tenint en compte que la durada del contracte és d'una anualitat més tres pròrrogues anuals, és a dir, un màxim de quatre anys, el valor estimat del contracte és de **14.400,00 €, IVA exclòs**.

5.2 Pressupost Base

Cànon: 300 €/mes

300 € x 12 mesos de durada inicial del contracte = 3.600,00 €

El pressupost base de licitació és de **3.600,00 €** més **756,00 €** en concepte d'IVA corresponents a UN ANY de durada del contracte.

El pressupost base de licitació podrà ser millorat a l'alça pels licitadors en les seves ofertes. El cànon definitiu serà el que l'adjudicatari hagi fixat en la seva proposta econòmica.



AJUNTAMENT DE CABANES

6. FORMA DE PAGAMENT I REVISIÓ DEL PREU

L'Ajuntament rebrà la quantitat proposada per l'adjudicatari, **entre els dies 1 a 5 de cada mes**, mitjançant domiciliació bancària que aquests efectes designi l'Ajuntament.

La renda s'incrementarà anualment, a la data dels seus venciments anuals segons l'IPC.

7. TEMPORALITAT I HORARI DEL SERVEI

L'explotació del servei de bar cafeteria es durà a terme durant tot l'any.

L'adjudicatari haurà de presentar en el seu projecte una proposta d'horari que haurà de ser acceptada per l'Ajuntament, amb un **mínim horari de 8.00h a 21.00h durant els dies d'obertura**.

Serà potestatiu de l'adjudicatari ampliar aquests horaris respectats el fixats per l'Ajuntament i altra normativa d'aplicació per a aquests tipus d'establiments, de comú acord amb l'Ajuntament.

El bar obligatòriament romandrà obert els dissabtes, diumenges i festius i es podrà tancar un dia entre setmana. Així mateix, obligatòriament romandrà obert els caps de setmana, festius i els dies que s'organitzin activitats a la sala de ball o al poble.

El bar podrà tancar un mes a l'any per vacances, previ acord amb l'Ajuntament i amb un preavis mínim d'un mes.

Haurà de figurar, amb caràcter preceptiu, un rètol en un lloc visible i de fàcil accés per a l'usuari, en el que s'indiqui:

- les tarifes del bar
- l'horari d'obertura al públic
- la capacitat dels diferents espais i instal·lacions.

8. NORMES DE FUNCIONAMENT I RÈGIM D'EXPLOTACIÓ DEL BAR-RESTAURANT

L'adjudicatari queda facultat per utilitzar les instal·lacions vinculades a aquest

Ajuntament de Cabanes

Pl. Ajuntament, 11 / 17761 CABANES (Girona)

T: 972 505 973 / 616 393 426 / ajuntament@cabanes.cat

www.cabanes.cat

SIGNATURES

1.- Andreu Salazar Cayuela (SIG) (Secretari - Interventor | Aprovat mitjançant Decret d'Alcaldia número 2025DECR000161, de 10 de juliol de 2025), 14/07/2025 15:50



AJUNTAMENT DE CABANES

contracte exclusivament per a la finalitat prevista en aquest Plec, així com utilitzar i destinar a aquesta finalitat els béns mobles i elements de propietat municipal existents a l'inici de les prestacions.

L'adjudicatari podrà disposar de la Sala de ball, sempre i quan l'ajuntament no l'hagi sol·licitat prèviament. La prioritat d'ús de la sala és de l'ajuntament. En cap cas l'adjudicatari podrà utilitzar la sala de ball com a magatzem i només podrà disposar-hi de manera permanent el mobiliari facilitat per l'ajuntament, per facilitar-hi activitats culturals, lúdiques... (ioga, ball, festes aniversari...). **Les condicions d'ús de la sala de ball** seran les següents:

- Caldrà fer la petició amb 10 dies d'antel·lació, i es cedirà si no hi ha altres activitats programades. En la petició caldrà indicar si s'utilitzarà mobiliari com ara taules i cadires.
- Resta prohibit realitzar activitats lúdiques o festives sense autorització expressa.
- Quan hi hagi activitats municipals de caràcter lúdic a la sala de ball o al poble, el bar haurà d'estar obert.
- El local haurà d'estar correctament climatitzat a través d'elements autoritzats per tal de mantenir una temperatura agradable.

L'activitat quedarà sotmesa a tota la normativa que regula aquest tipus d'establiments, no només en relació als béns de consum, sinó també en el que afecta a l'activitat, emissió de sorolls, instal·lació de maquinaria, mobiliari, etc.

Les condicions higiènic-sanitàries dels aliments i altres béns de consum seran les determinades per les reglamentacions tècniques i, en general per qualsevol normativa aplicable que reguli les condicions de composició, elaboració, emmagatzemat, exposició, conservació, venda, manipulació, etc. dels aliments, així com del personal adscrit al servei.

Serà a càrrec exclusiu de l'adjudicatari l'aportació dels mitjans materials, personals i tècnics necessaris per tal d'oferir el servei.

9. MATERIALS, INSTAL·LACIONS I LA SEVA CONSERVACIÓ.

L'ajuntament de Cabanes aporta els béns mobles de la seva propietat que es concreten en el local social i les seves dependències i els equips i mobiliaris existents en el seu interior, els quals s'hauran de conservar i mantenir en bon

SIGNATURES

1.- Andreu Salazar Cayuela (SIG) (Secretari - Interventor | Aprovat mitjançant Decret d'Alcaldia número 2025DECR000161, de 10 de juliol de 2025), 14/07/2025 15:50



AJUNTAMENT DE CABANES

estat.

L'adjudicatari ha de dotar el local, al seu càrrec, de la resta de béns mobles que siguin necessaris per a la seva explotació. La tipologia d'aquest equipament ha de ser aprovada amb caràcter previ, i per escrit, a la seva instal·lació per la Corporació.

A l'objecte de mantenir la qualitat del servei, l'adjudicatari està obligat a substituir tots els materials, béns i instal·lacions adscrits a aquest servei tant des de el seu inici com per aportacions posteriors, independentment del seu origen, prèvia comunicació i autorització municipal, en cas de deteriorament, robatori, pèrdua o qualsevol altre causa que impedeixi o alteri el seu ús normal.

Qualsevol modificació que es vulgui introduir a les dependències del local, haurà d'ésser informada prèviament pels serveis tècnics de l'Ajuntament i amb l'aprovació municipal. Les millores que es facin, un cop finalitzat el contracte revertiran a l'Ajuntament i no seran indemnitzables.

La conservació de les construccions i les instal·lacions, així com el manteniment en constant i perfecte estat de funcionament, neteja, higiene i vigilància, són a càrrec de l'adjudicatari per tot el temps que duri el contracte. Aquest ha de fer a càrrec seu les reparacions i els treballs de manteniment necessaris, siguin quins siguin la causa i l'abast. Es prohibeix executar obres que no estiguin expressament autoritzades per l'Ajuntament, així com la seva alteració o la de les instal·lacions, sense l'autorització prèvia de l'òrgan municipal competent.

Per tant, són a compte i càrrec del concessionari les despeses següents, entre d'altres i a títol enunciatiu:

- a) El manteniment de les construccions, els materials i les instal·lacions.
- b) El subministrament d'aigua, d'energia elèctrica o de telèfon i, si escau, de gas.
- c) L'evacuació de deixalles i aigües residuals.

La concessió a què fa referència aquest Plec s'entendrà efectuada, tret del dret de propietat i sense perjudici de tercers, i per tant, **seran per compte del concessionari (amb total indemnitat municipal) els danys que es poguessin causar en la prestació del servei.**

10. INVERSIONS A CÀRREC DE L'ADJUDICATARI

L'adjudicatari haurà de fer la inversió de tots els materials fungibles necessaris

Ajuntament de Cabanes

Pl. Ajuntament, 11 / 17761 CABANES (Girona)

T: 972 505 973 / 616 393 426 / ajuntament@cabanes.cat

www.cabanes.cat

SIGNATURES

1.- Andreu Salazar Cayuela (SIG) (Secretari - Interventor | Aprovat mitjançant Decret d'Alcaldia número 2025DECR000161, de 10 de juliol de 2025), 14/07/2025 15:50



AJUNTAMENT DE CABANES

per a la posada en funcionament del bar-restaurant, així com una màquina de cafè i molinet, la vaixel·la, cristalleria, coberts, estris de neteja i altre material necessari per prestar el servei del qual no se'n disposi en el moment d'iniciar-lo. Aquests materials romandran de propietat de l'adjudicatari amb l'obligació de mantenir-los en perfecte estat i, si és el cas, renovar-los per assegurar un bon nivell de qualitat, i podrà recuperar-los en finalitzar el contracte.

11. INGRESSOS DE L'ADJUDICATARI

L'adjudicatari té dret a percebre dels usuaris el preu per les consumicions de begudes, aperitius o menjars del bar-restaurant, respectant les quantitats fixades per l'oferta del licitador com a preu màxim per producte.

12. DRETS I FACULTATS DE L'AJUNTAMENT DE CABANES

La concessió s'atorgarà a risc i ventura de l'adjudicatari llevat el dret de propietat i sense perjudici de tercers, només produirà efectes entre l'Ajuntament i l'adjudicatari i no podrà ser invocada per aquest per eludir o reduir les responsabilitats en les quals pogués incórrer en l'exercici de la mateixa.

Així mateix, l'Ajuntament té les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, suspendre la seva execució i acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta amb subjecció als requisits assenyalats a la llei, així com si per circumstàncies no previstes en el Plec de clàusules fos necessari tancar el local per atendre reparacions urgents no imputables a l'adjudicatari, aquest no serà compensat ni indemnitzat i solament es reduirà la renda anual en la part proporcional que li correspongui.

La interpretació del contracte correspondrà a l'Ajuntament i els acords que els seus òrgans adoptin en aquest sentit seran immediatament executius, sense perjudici dels recursos administratius que contra aquests resultin procedents.

El desconeixement de la concessió en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals de tota índole que puguin tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximirà l'adjudicatari de l'obligació de complir-los.

L'Ajuntament ostentarà les següents potestats:

- Ordenar, controlar i dictar les ordres i les instruccions per al correcte compliment del contracte i per mantenir o restablir la qualitat deguda en la

Ajuntament de Cabanes

Pl. Ajuntament, 11 / 17761 CABANES (Girona)

T: 972 505 973 / 616 393 426 / ajuntament@cabanes.cat

www.cabanes.cat

SIGNATURES

1.- Andreu Salazar Cayuela (SIG) (Secretari - Interventor | Aprovat mitjançant Decret d'Alcaldia número 2025DECR000161, de 10 de juliol de 2025), 14/07/2025 15:50



AJUNTAMENT DE CABANES

prestació, així com per imposar les correccions pertinents.

- Autoritzar els preus de venda dels productes.
- Sol·licitar a l'adjudicatari els informes i la documentació que s'estimin pertinents.
- Ordenar al concessionari la separació del servei de qualsevol treballador que, amb el seu comportament, justifiqués l'adopció d'aquesta mesura, prèvia instrucció del corresponent expedient contradictori.
- Qualsevol altre que estableixi la legislació vigent.

13. DRETS I OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

L'adjudicatari ostentarà, a més dels drets i les obligacions que dimanen del present Plec i la normativa general d'aplicació, els següents:

Drets:

- Percebre dels usuaris el preu per la prestació del servei en les condicions que específicament determina aquest Plec.
- Ser respectat per terceres persones en la seva condició de contractista, amb el suport de l'autoritat municipal per acabar amb qualsevol pertorbació del desenvolupament normal del servei arrendat.
- Gaudir dels beneficis que, en el seu cas, prevegin les ordenances fiscals corresponents.
- Retirar al final del contracte aquells béns mobles, equips o estris, que hagin estat aportats voluntàriament per l'adjudicatari, per a millor funcionament de l'establiment i sempre que els hagi adquirit al seu càrrec exclusiu.
- Gaudir del dia de descans setmanal i de les vacances determinats en aquest Plec.
- Proposar a l'Ajuntament les modificacions que es considerin indispensables per millorar la prestació del servei i que no estiguin previstes inicialment.

Obligacions:

- Fer-se càrrec del servei de bar, d'acord amb el que s'estableix en aquest Plec

Ajuntament de Cabanes

Pl. Ajuntament, 11 / 17761 CABANES (Girona)
T: 972 505 973 / 616 393 426 / ajuntament@cabanes.cat

www.cabanes.cat

SIGNATURES

1.- Andreu Salazar Cayuela (SIG) (Secretari - Interventor | Aprovat mitjançant Decret d'Alcaldia número 2025DECR000161, de 10 de juliol de 2025), 14/07/2025 15:50



AJUNTAMENT DE CABANES

de condicions i explotar-lo de forma eficient, comptant en tot moment amb els elements industrials i de personal necessaris per assegurar la gestió adient i amb compliment dels horaris fixats contractualment, els quals restaran exposats en lloc visible del propi establiment.

- Regentar personalment el bar, no podent cedir-lo ni transmetre'l a tercers sense la prèvia autorització municipal. L'adjudicatari haurà d'estar present al bar, com a mínim, el 50 per cent del temps en que aquest resti obert al públic.
- Utilitzar les instal·lacions del bar-restaurant única i exclusivament per les finalitats pròpies d'aquest contracte, segons s'estableix en aquest Plec.
- Oferir, com a mínim, menús diaris als migdies i menús de nit els divendres i dissabtes. El menú diari i de cap de setmana haurà d'oferir-se sempre, inclòs quan, per ocasions excepcionals, s'ofereixi qualsevol altre menú alternatiu. A més, el menú haurà de ser visible sense necessitat d'accedir al local.
- Contractar una assegurança de responsabilitat civil d'una quantia mínima de 600.000€ que cobreixi els danys a tercers per l'activitat de bar-restaurant, així com d'una multirisc que cobreixi, al menys, el continent de l'edifici i el contingut. En les pòlisses corresponents ha de figurar com a beneficiari l'Ajuntament i anualment se n'ha d'acreditar el pagament.
- L'adjudicatari haurà d'estar assegurat com a autònom i en cas que contracti personal, assumirà les despeses socials que se'n derivin. Aquest personal dependrà única i exclusivament de l'adjudicatari, sense que en cap cas existeixi cap vincle de caràcter laboral, estatutari, funcional o de qualsevol altre naturalesa entre l'Ajuntament i el personal adscrit a aquest servei. L'adjudicatari haurà de complir les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social, sanitàries, de Seguretat i Higiene en el treball, la Llei 31/1995 de 8 de novembre de Prevenció de Riscos Laborals, referides al personal al seu càrrec i la Llei de Normalització Lingüística. El personal destinat al servei ha d'estar capacitat per atendre en català. L'ajuntament podrà requerir a l'adjudicatari per tal que acrediti la cobertura social necessària del personal al seu servei. L'incompliment d'aquesta obligació podrà ser considerada com a infracció de caràcter greu i per tant, podrà donar lloc a la resolució de la concessió.
- L'adjudicatari serà l'únic responsable davant els usuaris dels danys i perjudicis derivats directa o indirectament de la gestió i funcionament del servei. Haurà de rescabalar l'Ajuntament dels danys i indemnitzar-lo dels perjudicis derivats de dol o negligència en el compliment de les seves obligacions derivades del contracte.

Ajuntament de Cabanes

Pl. Ajuntament, 11 / 17761 CABANES (Girona)
T: 972 505 973 / 616 393 426 / ajuntament@cabanes.cat

www.cabanes.cat

SIGNATURES

1.- Andreu Salazar Cayuela (SIG) (Secretari - Interventor | Aprovat mitjançant Decret d'Alcaldia número 2025DECR000161, de 10 de juliol de 2025), 14/07/2025 15:50



AJUNTAMENT DE CABANES

- No dur a terme cap obra dins les instal·lacions sense la prèvia autorització de l'Ajuntament.
- Abonar puntualment la renda mensual, en la forma i termini assenyalats en les condicions que regeixen aquest contracte.
- Tenir bon tracte amb els usuaris del servei.
- Abonar al seu càrrec les despeses que pertoquin a l'explotació de l'establiment, d'aigua, llum i altres mitjans de comunicació electrònica o d'altre mena que fossin autoritzades per l'Ajuntament. Haurà de mantenir el servei telefònic i dotar el local de connexió a Internet amb cobertura WIFI pública dins el recinte; les gestions i les despeses derivades de la contractació i els consums seran al seu càrrec. L'adjudicatari haurà de domiciliar les factures corresponents a aquests consums, així com la taxa corresponent a la recollida de residus. Així mateix es farà càrrec dels impostos municipals que corresponguin al local, excepte l'Impost sobre béns immobles.
- Mantenir en perfecte estat d'higiene, estat de manteniment, neteja, ordre i conservació tant de l'espai arrendat com les instal·lacions, el mobiliari i els utillatges de cuina i servei, així com la terrassa i espai perimetral al local que faci ús. Seran a càrrec de l'adjudicatari les despeses de neteja derivades d'aquesta obligació i de les derivades del compliment de les normes sanitàries vigents.
- Informar quan l'Ajuntament ho requereixi, del desenvolupament i resultat de l'activitat.
- L'Ajuntament disposarà d'ús preferent sobre la instal·lació que s'arrenda en els àpats, actes protocol·laris, rodes de premsa, etc. que aquest celebri.
- Utilitzar vestimenta adequada a l'activitat i exclusiva per a la permanència en el local i el contacte amb els aliments, en perfecte estat de conservació i netedat. En cap moment podran prestar servei en el local persones afectades de malalties contagioses ni tan sols de caràcter lleu, ni amb ferides que no estiguin degudament protegides, per tal d'evitar propagacions per contaminació dels aliments.
- No emmagatzemar substàncies perilloses, inflamables, venenoses o prohibides per la legislació vigent en aquesta matèria.
- Vetllar pel consum responsable de begudes alcohòliques en el recinte i evitar consums excessius que perjudiquin o puguin perjudicar la salut del usuari o la bona convivència de l'establiment.

Ajuntament de Cabanes

Pl. Ajuntament, 11 / 17761 CABANES (Girona)

T: 972 505 973 / 616 393 426 / ajuntament@cabanes.cat

www.cabanes.cat

SIGNATURES

1.- Andreu Salazar Cayuela (SIG) (Secretari - Interventor | Aprovat mitjançant Decret d'Alcaldia número 2025DECR000161, de 10 de juliol de 2025), 14/07/2025 15:50



AJUNTAMENT DE CABANES

- Restarà prohibit el consum de tabac a les instal·lacions i als seus accessos, així com la venda tabac i alcohol als menors, d'acord amb la normativa vigent. El comandament de la màquina expenedora haurà de col·locar-se el un lloc no accessible pels clients, i serà el personal del bar qui activarà el mecanisme.
- Vetllar pel compliment estricte dels paràmetres higiènic-alimentaris de les begudes i aliments que es serveixen al bar-restaurant. L'Ajuntament es reserva la facultat de sol·licitar anàlisi i comprovacions de qualitat de les mateixes.
- L'adjudicatari serà l'únic responsable en tots els ordres, cas de produir-se qualsevol tipus de toxinfecció degut a l'incompliment de l'anterior apartat quedant exclosa la responsabilitat de l'Ajuntament.
- El personal que serveixi haurà d'estar en possessió del Carnet de manipulador d'aliments en vigor i d'un nivell mínim de català, tant escrit com parlat.
- Rescabalar dels danys i indemnitzar dels perjudicis que es puguin causar a l'Ajuntament o a tercers persones.
- Absorbir, si és possible, mà d'obra desocupada de caràcter local.
- Permetre que en qualsevol moment l'Alcaldia o qui la representi, i els funcionaris administratius i tècnics competents, puguin inspeccionar la prestació del servei.
- Mantenir en tot moment a disposició dels clients un llibre de reclamacions per tal que en puguin fer ús si ho estimen convenient.
- Exposar en lloc visible de l'establiment la relació de preus dels productes (inclosos els suplementes) i serveis. S'exposaran també en el tauler d'anuncis municipal.
- La guàrdia i la custòdia de l'edifici i les instal·lacions.
- Haurà de vetllar, així mateix, per respectar i no alterar el repòs dels veïns, adoptant les mesures que siguin necessàries per evitar o minimitzar els sorolls en hores nocturnes, d'acord amb la legislació vigent.
- Dipositar la garantia definitiva en els termes previstos en el present plec.
- Respectar i fer respectar els protocols sanitaris vigents en tot moment, i disposar d'un Pla de Salut i d'un Pla de Neteja ajustats a les mesures del moment.

Ajuntament de Cabanes

Pl. Ajuntament, 11 / 17761 CABANES (Girona)
T: 972 505 973 / 616 393 426 / ajuntament@cabanes.cat

www.cabanes.cat

SIGNATURES

1.- Andreu Salazar Cayuela (SIG) (Secretari - Interventor | Aprovat mitjançant Decret d'Alcaldia número 2025DECR000161, de 10 de juliol de 2025), 14/07/2025 15:50



AJUNTAMENT DE CABANES

- Posar a disposició dels clients, com a mínim, d'un diari provincial i d'un diari esportiu.
- Contractar els paquets d'esports habituals de televisió digital (futbol, basquet, motociclisme i F1).
- Reciclar les deixalles (inclòs orgànica i oli).
- Dur a terme controls de plagues amb la regularitat necessària.
- Prioritzar la compra de productes de proximitat.
- Vetllar pel correcte estacionament dels vehicles dels usuaris, fent èmfasi a les places reservades per a minusvàlids i per al personal mèdic.
- Posar a disposició dels usuaris l'espai i els mitjans suficients per tal que aquests puguin dur a terme activitats pròpies d'un local social (jocs de cartes, dominó, escacs, etc.).

14. PROCEDIMENT I FORMA D'ADJUDICACIÓ

De conformitat amb l'article 93 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre del Patrimoni de les Administracions Públiques i el disposat a l'article 60.2 del Decret 336/1988 de 17 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament de Patrimoni dels ens locals de Catalunya, el procediment per a l'adjudicació de la present concessió demanial resta subjecte al principi de concurrència i la forma d'adjudicació de la mateixa serà el concurs, aplicant-se supletòriament el disposat a la LCSP.

Tramitació: Ordinària (art. 116 i següents de la LCSP)

Procediment: Obert simplificat abreujat (art. 159.6 LCSP)

Tramitació electrònica: Sí

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació admetrà les proposicions presentades fora del termini sempre hi quan l'AOC hagi comunicat la incidència i la proposició hagi estat presentada dins d'un període de temps equivalent al comunicat per la pròpia AOC.

Ajuntament de Cabanes

Pl. Ajuntament, 11 / 17761 CABANES (Girona)
T: 972 505 973 / 616 393 426 / ajuntament@cabanes.cat

www.cabanes.cat

SIGNATURES

1.- Andreu Salazar Cayuela (SIG) (Secretari - Interventor | Aprovat mitjançant Decret d'Alcaldia número 2025DECR000161, de 10 de juliol de 2025), 14/07/2025 15:50



AJUNTAMENT DE CABANES

15. APTITUD PER CONTRACTAR I CONDICIONS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA

15.1 Poden participar en aquest procediment totes les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar d'acord amb el que estableix l'article 65 de la LCSP, i que no estiguin afectades per cap de les prohibicions de contractar de l'article 71 de l'esmentada norma, la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques, de conformitat amb l'article 84 LCSP, s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles i persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF. La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o comercials adients o la presentació de les certificacions que s'indiquen a l'apartat 1 de l'annex I del RGLCAP. La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes de quantia igual o superior a la prevista a l'article 20 de la LCSP, o, en cas contrari, un informe de reciprocitat. A més, aquestes empreses han de tenir oberta una sucursal a Espanya, amb designació d'apoderats o representants per a les seves operacions, i estar inscrites en el Registre Mercantil.

L'Administració pot contractar amb unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquests empresaris queden obligats solidàriament davant l'Administració i han de

Ajuntament de Cabanes

Pl. Ajuntament, 11 / 17761 CABANES (Girona)

T: 972 505 973 / 616 393 426 / ajuntament@cabanes.cat

www.cabanes.cat



SIGNATURES

1.- Andreu Salazar Cayuela (SIG) (Secretari - Interventor | Aprovat mitjançant Decret d'Alcaldia número 2025DECR000161, de 10 de juliol de 2025), 14/07/2025 15:50



AJUNTAMENT DE CABANES

nomenar un representant o apoderat únic amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sens perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

Els licitadors hauran d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament.

Pel que fa a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, s'haurà d'acreditar de la següent manera:

Solvència econòmica i financera

Els licitadors acreditaran la solvència econòmica i financera a través d'algun dels següents mitjans:

- Compromís de subscriure en cas de resultar adjudicatari una assegurança d'indemnització per riscos professionals que cobreixi els riscos tant civils com professionals que es puguin derivar de l'execució del contracte, de conformitat amb les determinacions de la clàusula 3.6 del present Plec.
- Tenir contractada una assegurança d'indemnització per riscos professional, que cobreixi els riscos tant civils com professionals que es puguin derivar de l'execució del contracte, de conformitat amb les determinacions de la clàusula 3.6 del present Plec. S'acreditarà aportant còpia de la pòlissa d'assegurança subscrita o document on constin els imports, riscos assegurats i data de venciment d'aquesta, així com del rebut de pagament de la prima que acrediti la seva vigència.

Solvència tècnica o professional.

La solvència tècnica o professional haurà d'apreciar-se tenint en compte els coneixements tècnics, d'eficàcia, experiència i fiabilitat, el que podrà acreditar-se pel mitjà següent:

- Declaració indicant la maquinària, material i equip de treball que es destinarà al bar.

16. CRITERIS VALORABLES PER A L'ADJUDICACIÓ

L'adjudicació d'aquest contracte es realitzarà mitjançant la valoració d'una pluralitat de criteris, tots avaluable de forma automàtica. La puntuació màxima

Ajuntament de Cabanes

Pl. Ajuntament, 11 / 17761 CABANES (Girona)

T: 972 505 973 / 616 393 426 / ajuntament@cabanes.cat

www.cabanes.cat

SIGNATURES

1.- Andreu Salazar Cayuela (SIG) (Secretari - Interventor | Aprovat mitjançant Decret d'Alcaldia número 2025DECR000161, de 10 de juliol de 2025), 14/07/2025 15:50



AJUNTAMENT DE CABANES

a obtenir per la suma dels valors obtinguts en cada un dels criteris és de 100 punts.

a) Criteris d'adjudicació vinculats a l'objecte del contracte avaluable de forma automàtica: (màx. 100)

a.1) Millores en la renda anual de sortida establerta en aquest Plec: fins a 60 punts.

L'oferta que presenti la renda anual més alta, tenint en compte que la màxima puntuable s'estableix en 12.000,00 €/any, obtindrà la màxima puntuació. La resta d'ofertes seran avaluades de forma proporcional. La fórmula a aplicar serà:

$$(\text{Renda anual oferta} / \text{Renda anual més alta de les ofertes}) \times 70$$

a.2) Antecedents acreditatius d'experiència per part del responsable de l'establiment en l'explotació d'una activitat de bar o bar-restaurant en els últims 10 anys: fins un màxim de **20 punts** a raó de 2 punts per any complet treballat.

Cal adjuntar currículum que justifiqui l'experiència en la gestió d'establiments, si no s'acredita adequadament amb el currículum indicant quin és el nom de l'establiment, on està ubicat, i volum mensual de vendes en euros, no es valorarà aquest punt.

a.3) Per oferir menús per grups i entitats, entre d'altres, diferents als menús diaris i de caps de setmana: 10 punts

a.4) Per disposar de la titulació oficial de professional bàsic (o superior) de cuina i restauració, o d'altres relacionades amb el sector, obtinguda en territori nacional o homologada degudament: 10 punts

17. MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS

17.1. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

Ajuntament de Cabanes

Pl. Ajuntament, 11 / 17761 CABANES (Girona)
T: 972 505 973 / 616 393 426 / ajuntament@cabanes.cat

www.cabanes.cat

SIGNATURES

1.- Andreu Salazar Cayuela (SIG) (Secretari - Interventor | Aprovat mitjançant Decret d'Alcaldia número 2025DECR000161, de 10 de juliol de 2025), 14/07/2025 15:50

**AJUNTAMENT
DE CABANES**

17.2. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les licitadores hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula desena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avis de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avis de notificació.

17.3. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les licitadores que ho vulguin i, en tot cas, les licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.gencat.cat>

Aquesta subscripció permetrà rebre avis de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avis relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat,

Ajuntament de Cabanes

Pl. Ajuntament, 11 / 17761 CABANES (Girona)

T: 972 505 973 / 616 393 426 / ajuntament@cabanes.catwww.cabanes.cat

SIGNATURES

1.- Andreu Salazar Cayuela (SIG) (Secretari - Interventor | Aprovat mitjançant Decret d'Alcaldia número 2025DECR000161, de 10 de juliol de 2025), 14/07/2025 15:50



AJUNTAMENT DE CABANES

la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, els licitadors també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a als licitadors amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

17.4. Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

18. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

18.1. Cada licitador només podrà presentar una única oferta. Tampoc pot subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment, ni figurar en més d'una unió temporal d'empreses. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la inadmissió de totes les propostes que hagi subscrit.

La presentació d'oferta suposa l'acceptació incondicional pel licitador, del contingut de la totalitat de les clàusules o condicions dels plecs administratius.

Els licitadors han de presentar la documentació exigible i les seves proposicions mitjançant l'eina de "Sobre Digital" accessible des de l'adreça electrònica del perfil del contractant de l'Ajuntament de Cabanes:

SIGNATURES

1.- Andreu Salazar Cayuela (SIG) (Secretari - Interventor | Aprovat mitjançant Decret d'Alcaldia número 2025DECR000161, de 10 de juliol de 2025), 14/07/2025 15:50



AJUNTAMENT DE CABANES

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=cabanes&idCap=9907255&ambit=

El termini de presentació d'ofertes serà de 15 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el Perfil del contractant i s'acabarà a les 14h de l'últim dia de presentació d'ofertes d'acord amb l'anunci de licitació. No obstant, si l'últim dia del termini és inhàbil s'entendrà prorrogat al dia hàbil següent.

La presentació de les ofertes es farà en UN SOBRE ÚNIC.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la seva declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Els licitadors poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les

Ajuntament de Cabanes

Pl. Ajuntament, 11 / 17761 CABANES (Girona)
T: 972 505 973 / 616 393 426 / ajuntament@cabanes.cat

www.cabanes.cat

SIGNATURES

1.- Andreu Salazar Cayuela (SIG) (Secretari - Interventor | Aprovat mitjançant Decret d'Alcaldia número 2025DECR000161, de 10 de juliol de 2025), 14/07/2025 15:50

**AJUNTAMENT
DE CABANES**

contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

18.2. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual

SIGNATURES

1.- Andreu Salazar Cayuela (SIG) (Secretari - Interventor | Aprovat mitjançant Decret d'Alcaldia número 2025DECR000161, de 10 de juliol de 2025), 14/07/2025 15:50

**AJUNTAMENT
DE CABANES**

es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

18.3. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas

Ajuntament de Cabanes

Pl. Ajuntament, 11 / 17761 CABANES (Girona)

T: 972 505 973 / 616 393 426 / ajuntament@cabanes.catwww.cabanes.cat

SIGNATURES

1.- Andreu Salazar Cayuela (SIG) (Secretari - Interventor | Aprovat mitjançant Decret d'Alcaldia número 2025DECR000161, de 10 de juliol de 2025), 14/07/2025 15:50

**AJUNTAMENT
DE CABANES**

d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

18.4. L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida **s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts**. La partició s'ha de realitzar manualment (**sense utilitzar eines del tipus WinZIP o WinRAR** de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

Quan en una licitació es prevegi que l'opció de comprimir o dividir l'arxiu sigui inviable per la mida dels arxius —com per exemple vídeos—, les empreses licitadores han de seleccionar l'arxiu de més de 25 Mb no partible sense clicar al botó "xifrar i desar" i, un cop preparada tota l'oferta normalment i tenint l'arxiu de més de 25 Mb i no partible seleccionat però no enviat, han de generar el resum que conté totes les empremtes electròniques adjuntes i enviar-lo.

Les empreses han d'aportar l'arxiu en un suport electrònic físic (USB), de manera que l'òrgan de contractació o la mesa podrà comprovar la coincidència de les empremtes electròniques dels documents aportats en aquest suport físic electrònic amb les dels documents seleccionats en l'oferta presentada.

18.5. Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/eines.xhtml

El format de documents electrònics admissibles en aquesta licitació és el format PDF. En cas de ser necessària la compressió de documents, ja sigui degut al seu pes com per la necessitat d'aportar diferents documents en un sol fitxer, **el format de presentació serà el format .rar o .zip**, en tant que aquests formats són d'ampli ús, fàcil accés i no discriminatori i garanteixen la lliure i plena accessibilitat per l'òrgan de contractació, els òrgans de fiscalització i control, els òrgans jurisdiccionals i els interessats.

18.6. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

SIGNATURES

1.- Andreu Salazar Cayuela (SIG) (Secretari - Interventor | Aprovat mitjançant Decret d'Alcaldia número 2025DECR000161, de 10 de juliol de 2025), 14/07/2025 15:50



AJUNTAMENT DE CABANES

18.7. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

18.8. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

18.9. Contingut del sobre ÚNIC

a) DECLARACIÓ RESPONSABLE

Les empreses licitadores han de presentar la declaració responsable, la qual s'adjunta com a annex 3 a aquest plec i com a plantilla inclosa en l'eina del sobre Digital, mitjançant la qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que, de conformitat amb el seu objecte social, es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.
- Que es compromet a subscriure una pòlissa d'assegurances amb els determinacions i requisits establerts en la clàusula 13 del present Plec.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

Ajuntament de Cabanes

Pl. Ajuntament, 11 / 17761 CABANES (Girona)

T: 972 505 973 / 616 393 426 / ajuntament@cabanes.cat

www.cabanes.cat

SIGNATURES

1.- Andreu Salazar Cayuela (SIG) (Secretari - Interventor | Aprovat mitjançant Decret d'Alcaldia número 2025DECR000161, de 10 de juliol de 2025), 14/07/2025 15:50



AJUNTAMENT DE CABANES

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que estableix l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.

En el cas que les empreses que concorrin a la licitació vulguin constituir-se en una Unió Temporal d'Empreses, s'haurà de presentar una única declaració responsable, signada per totes les entitats que constitueixin la UTE. Així mateix, s'haurà d'aportar el compromís de constituir la unió temporal, d'acord amb l'article 69.3 LCSP i que haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la unió. Aquest document caldrà incorporar-lo a l'apartat "Altra documentació" en l'eina del sobre Digital.

La declaració responsable s'ha de presentar signada electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició i, si s'escau, disposa del compromís per escrit de l'empresa tercera que utilitzarà per completar la solvència econòmica, financera o tècnica exigida. També, quan es requereixi, s'ha de fer constar el compromís d'adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials o personals.

b) PROPOSICIÓ ECONÒMICA

Les empreses licitadores han de presentar la proposició econòmica conforme al model que s'adjunta com a annex 4 a aquest plec i com a plantilla inclosa en l'eina del sobre Digital, que inclourà tots els criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica.

No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

Ajuntament de Cabanes

Pl. Ajuntament, 11 / 17761 CABANES (Girona)

T: 972 505 973 / 616 393 426 / ajuntament@cabanes.cat

www.cabanes.cat



AJUNTAMENT DE CABANES

19. MESA DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DE PROPOSICIONS

Un cop finalitzat el termini de presentació de proposicions, el centre gestor de Contractació, com a unitat tècnica d'auxili de l'òrgan de contractació, obrirà el sobre presentat per les empreses i les valorarà d'acord amb els criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica establerts en els plecs. Per dur a terme aquesta valoració, el centre gestor de Contractació podrà utilitzar dispositius informàtics que realitzin una avaluació automàtica de les ofertes presentades.

Per a la pràctica de la valoració de les ofertes no és necessària la constitució d'una Mesa de contractació ni l'obertura de les proposicions es realitzarà en acte públic. No obstant això, l'informe de valoració de l'eina (que inclou les ofertes presentades) es publicarà al perfil de contractant un cop s'hagi notificat l'adjudicació del contracte.

En cas d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, per ordre decreixent, el licitador amb major experiència professional i, si continua l'empat, per sorteig que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

20. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I REQUERIMENT DE LA DOCUMENTACIÓ PRÈVIA A L'ADJUDICACIÓ

Un cop valorades les ofertes, el centre gestor de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació. No serà necessari el requeriment de documentació previ a l'adjudicació, en el cas que l'empresa millor classificada estigui inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, i constin les dades actualitzades.

En el cas que l'empresa millor classificada no estigui inscrita en el RELI, ROLECE o no figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, o les dades no estiguin actualitzades, el centre gestor requerirà a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de cinc dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el

Ajuntament de Cabanes

Pl. Ajuntament, 11 / 17761 CABANES (Girona)

T: 972 505 973 / 616 393 426 / ajuntament@cabanes.cat

www.cabanes.cat

SIGNATURES

1.- Andreu Salazar Cayuela (SIG) (Secretari - Interventor | Aprovat mitjançant Decret d'Alcaldia número 2025DECR000161, de 10 de juliol de 2025), 14/07/2025 15:50



AJUNTAMENT DE CABANES

requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica.
- Acreditació de la solvència econòmica i financera, i tècnica o professional.
- Certificats de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i de la Seguretat Social conforme l'adjudicatari està al corrent de les seves obligacions.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració responsable pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

21. GARANTIA

Ajuntament de Cabanes

Pl. Ajuntament, 11 / 17761 CABANES (Girona)
T: 972 505 973 / 616 393 426 / ajuntament@cabanes.cat

www.cabanes.cat



AJUNTAMENT DE CABANES

El que resulti adjudicatari, en els deu dies següents a la recepció del requeriment efectuat per l'Ajuntament, constituirà la garantia definitiva en la quantia SIS MIL EUROS (6.000 €) per respondre del compliment de les obligacions dimanants de la formalització del contracte i de la prestació del servei. Aquesta garantia es constituirà a la Tresoreria de l'Ajuntament.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

La garantia definitiva respon dels conceptes següents:

- De les penalitats imposades al concessionari.
- De l'execució correcta de les prestacions establertes al contracte, de les despeses originades per la demora del concessionari en el compliment de les seves obligacions i dels danys i perjudicis a aquest amb motiu de l'execució del contracte o pel seu incompliment quan no escaigui
- Respondre de la conservació i reversió en bones condicions els equips i mobiliari de titularitat municipal que es troben en el local, així com per garantir la liquidació, en el moment d'acabar-se el contracte, de les factures a proveïdors de serveis que formen part indestruïble del local (energia elèctrica, telefonia, assegurança, etc.).
- En el cas de renúncia del concessionari aquest perdrà el dret a recuperar la garantia, en el cas que l'hagi dipositat.

La garantia definitiva es retornarà un cop acabat el contracte, si no hi ha responsabilitats a exigir, segons el que estableix l'article 111 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic i segons el que estableix la present clàusula d'aquest plec.

22. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula vintena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

Ajuntament de Cabanes

Pl. Ajuntament, 11 / 17761 CABANES (Girona)

T: 972 505 973 / 616 393 426 / ajuntament@cabanes.cat

www.cabanes.cat

SIGNATURES

1.- Andreu Salazar Cayuela (SIG) (Secretari - Interventor | Aprovat mitjançant Decret d'Alcaldia número 2025DECR000161, de 10 de juliol de 2025), 14/07/2025 15:50



AJUNTAMENT DE CABANES

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

23. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

La formalització del contracte es durà a terme en un document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada, basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica. No obstant això, l'empresa o empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

La formalització d'aquest contracte es publicarà al perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini anteriorment esmentat, l'Administració podrà acordar sobre la garantia definitiva la incautació del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat (art. 153.4 LCSP).

24. RENÚNCIA I DESISTIMENT

Ajuntament de Cabanes

Pl. Ajuntament, 11 / 17761 CABANES (Girona)

T: 972 505 973 / 616 393 426 / ajuntament@cabanes.cat

www.cabanes.cat

SIGNATURES

1.- Andreu Salazar Cayuela (SIG) (Secretari - Interventor | Aprovat mitjançant Decret d'Alcaldia número 2025DECR000161, de 10 de juliol de 2025), 14/07/2025 15:50



AJUNTAMENT DE CABANES

Correspon a l'òrgan de contractació per raons d'interès públic degudament justificades la renúncia a la celebració d'un contracte o bé acordar el reinici del procediment amb anterioritat a la seva adjudicació.

L'òrgan de contractació podrà acordar el desistiment del procediment per concórrer una infracció no esmenable dels actes de preparació o adjudicació del contracte si bé justificant la seva decisió en el corresponent expedient.

La renúncia per part de l'adjudicatari comportarà l'aplicació que recull l'apartat de garantia definitiva.

25. INFRACCIONS

Les infraccions que pugui incórrer l'adjudicatari en el compliment de l'objecte de la concessió es qualificaran de molt greus, greus i lleus.

Són faltes lleus les que suposin un compliment defectuós de les obligacions al seu càrrec per culpa o negligència; deficiència en el normal desenvolupament de la concessió sense incórrer en un incompliment directe de qualsevol de les clàusules del Plec. En tot cas es consideraran faltes lleus:

- a) Incompliment de l'horari fixat en el contracte.
- b) La falta de neteja de les instal·lacions.
- c) El tancament del bar cafeteria, no autoritzat per l'Ajuntament, quan no es superi els tres dies.
- d) La no observança de les instruccions municipals.
- e) La manca de netedat en el personal i en el material afecte al servei
- f) La realització dels treballs de manera defectuosa.
- g) La no utilització dels mitjans personals i materials oferts.
- h) Tots els actes que perjudiquin o posin en perill mobles i immobles.
- i) Totes les infraccions que no puguin ser considerades greus o molt greus.

Tindran la consideració de faltes greus: aquelles infraccions imputables al concessionari que impliquin deficiència en el normal desenvolupament de la concessió incorrent en un incompliment directe, voluntari o culpable, de

Ajuntament de Cabanes

Pl. Ajuntament, 11 / 17761 CABANES (Girona)
T: 972 505 973 / 616 393 426 / ajuntament@cabanes.cat

www.cabanes.cat

SIGNATURES

1.- Andreu Salazar Cayuela (SIG) (Secretari - Interventor | Aprovat mitjançant Decret d'Alcaldia número 2025DECR000161, de 10 de juliol de 2025), 14/07/2025 15:50



AJUNTAMENT DE CABANES

qualsevol de les clàusules d'aquest Plec. En tot cas seran considerades infraccions greus les següents:

- a) La reiteració de tres faltes lleus en un any.
- b) L'impagament d'una mensualitat de les obligacions derivades del present plec.
- c) El tancament del bar-restaurant sense autorització per més de tres dies i menys de cinc.
- d) L'incompliment de les obligacions sanitàries.
- e) El desacatament ostensible de les disposicions dictades per l'autoritat municipal.
- f) Les ofenses del personal als usuaris o ciutadans en general.
- g) La desobediència d'ordres, decisions i indicacions municipals.
- h) L'incompliment durant un mes de les obligacions laborals o de la seguretat social.
- i) La introducció sense autorització de modificacions en el servei.
- j) L'alteració de preus sense autorització de l'Ajuntament o el seu cobrament indegut.
- k) La manca reiterada de neteja i higiene a l'edifici, instal·lacions i/o en els productes alimentaris.
- l) La prestació irregular i reiterada del servei.
- m) L'actuació professional, deficient o contrària a la pràctica professional, tant pel que fa referència al servei de neteja i expedició de productes, com en el tracte amb el públic.
- n) La manca de pagament de qualsevol de les obligacions econòmiques elementals, considerant-se com a tals les de Seguretat Social, personal al seu càrrec, impostos i tributs estatals, autonòmics, provincials o municipals i també els pagaments als subministradors dels productes que serveixin al local.

Es qualifica de molt greu tota pertorbació de la concessió que posi en perill la seva gestió adequada o lesioni els interessos dels ciutadans. Les infraccions de qualsevol dels preceptes de la LSCP i del RGLCAP que no tinguin altra

Ajuntament de Cabanes

Pl. Ajuntament, 11 / 17761 CABANES (Girona)
T: 972 505 973 / 616 393 426 / ajuntament@cabanes.cat

www.cabanes.cat

SIGNATURES

1.- Andreu Salazar Cayuela (SIG) (Secretari - Interventor | Aprovat mitjançant Decret d'Alcaldia número 2025DECR000161, de 10 de juliol de 2025), 14/07/2025 15:50



AJUNTAMENT DE CABANES

consideració en el present plec es consideraran sempre molt greus. Seran infraccions molt greus:

- a) La reiteració de faltes greus de qualsevol naturalesa en el transcurs d'un any.
- b) La cessió o subrogació de la concessió sense autorització municipal.
- c) L'impagament de dues mensualitats de les obligacions derivades del present plec.
- d) L'incompliment molt greu de les obligacions laborals i de Seguretat Social amb el personal contractat per fer front al funcionament del servei.
- e) El tancament del bar cafeteria sense autorització per més de 5 dies.
- f) L'abandonament injustificat del bar cafeteria.
- g) Permetre la venda d'alcohol i tabac a menors i el consum de tabac al bar o als accessos.
- h) El frau en la qualitat dels articles i productes a la venda.
- i) Reiteració en l'incompliment de la normativa sanitària.
- j) La realització d'obres i instal·lacions sense l'autorització municipal.
- k) Causar perjudicis o deteriorar béns o instal·lacions del bar.

26. SANCIONS

Per les infraccions qualificades de molt greus: resolució del contracte o sanció de 1.501 a 3.000 euros.

La comissió d'una falta molt greu donarà dret a la Corporació a resoldre immediatament la concessió, i a incautar la garantia constituïda i sense que el concessionari tingui dret a cap indemnització. La Corporació es reserva el dret d'exigir a l'adjudicatari el pagament dels danys i perjudicis que l'incompliment hagi pogut ocasionar-li.

Per les infraccions qualificades de greus: sanció de 601 a 1.500 euros.

Per les infraccions qualificades lleus: advertència i amonestació quan sigui la primera vegada, i multes de 200 fins a 600 euros les següents.

Ajuntament de Cabanes

Pl. Ajuntament, 11 / 17761 CABANES (Girona)
T: 972 505 973 / 616 393 426 / ajuntament@cabanes.cat

www.cabanes.cat

SIGNATURES

1.- Andreu Salazar Cayuela (SIG) (Secretari - Interventor | Aprovat mitjançant Decret d'Alcaldia número 2025DECR000161, de 10 de juliol de 2025), 14/07/2025 15:50



AJUNTAMENT DE CABANES

La imposició de sancions o incautació de garantia no alliberen el concessionari d'indemnitzar l'Ajuntament dels danys i perjudicis que ocasioni l'incompliment.

En cap cas, les sancions imposades per l'aplicació d'aquest plec eximiran de les altres responsabilitats civils, laborals, fiscals o penals en que s'hagi incorregut en cometre la infracció.

27. PROHIBICIONS

No es permet la transmissió, successió, cessió i subcontractació de la present concessió demanial.

28. PERSONAL RESPONSABLE DEL CONTRACTE

La persona responsable del contracte és l'Alcaldessa-Presidenta o persona en qui delegui.

29. EXTINCIÓ DE LA CONCESSIÓ

Son causes d'extinció de la present concessió les següents :

- La suspensió del servei sense causa justificada -Renúncia del titular de la concessió
- Rescat de l'autorització per raons d'interès públic.
- La modificació imputable a l'adjudicatari de les circumstàncies i subjectives de la concessió que s'haguessin pres en consideració com a condicions determinants de l'adjudicació.
- Mort o incapacitat sobrevinguda del titular de l'autorització individual o extinció de la personalitat jurídica.
- La resolució judicial que així ho acordi.
- Mutu acord
- Comissió d'una falta molt greu per part del concessionari.

SIGNATURES

1.- Andreu Salazar Cayuela (SIG) (Secretari - Interventor | Aprovat mitjançant Decret d'Alcaldia número 2025DECR000161, de 10 de juliol de 2025), 14/07/2025 15:50



AJUNTAMENT DE CABANES

L'extinció de la concessió per alguna de les causes anteriorment esmentades requerirà la incoació del corresponent expedient administratiu en el que haurà de constar :

1. Determinació de la causa que pugui comportar la extinció de l'autorització, amb indicació si aquesta és o no imputable al titular de l'autorització.
2. Tràmit d'audiència al titular de l'autorització
3. Resolució de l'òrgan competent declarant la extinció de la autorització.
4. Fixació, si s'escau, de la indemnització per danys i perjudicis.

L'extinció per mutu acord procedirà, quan si no concorre causa imputable a l'interessat, raons d'interès públic o d'altres de caràcter excepcional justifiquen la no continuïtat de la concessió.

Quant a la renúncia per part de l'adjudicatari, l'Administració municipal tindrà dret a indemnització tenint en compte els perjudicis que la mateixa li origina, i comportarà en tot cas la incautació de la garantia definitiva.

En cas d'extinció de l'autorització per causa imputable a l'interessat, aquest estarà obligat a deixar de prestar el servei en el termini de 48 hores des de la notificació de la resolució d'extinció de la concessió.

30. CADUCITAT

La caducitat es produirà per alguna de les causes següents:

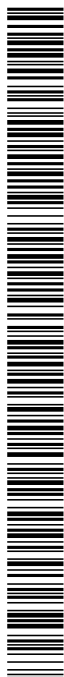
- a) El transcurs del termini establert.
- b) El desistiment del concessionari, comunicat a l'Ajuntament, amb una antelació mínima de quatre mesos.
- c) La situació d'insolvència, el concurs de creditors o la fallida del concessionari.
- d) Les altres causes establertes a la normativa vigent.

31. RÈGIM DE TRANSICIÓ I REVERSIÓ

Ajuntament de Cabanes

Pl. Ajuntament, 11 / 17761 CABANES (Girona)
T: 972 505 973 / 616 393 426 / ajuntament@cabanes.cat

www.cabanes.cat



AJUNTAMENT DE CABANES

Amb dos mesos d'antelació al final del termini de la concessió, els Serveis Tècnics de l'Ajuntament efectuaran una inspecció, determinaran les obres, treballs i reparacions precises per deixar les instal·lacions compreses en el recinte en perfecte estat d'utilització i funcionament i el concessionari estarà obligat a realitzar-les al seu càrrec. Si no ho fes, les realitzarà l'Ajuntament, rescabulant-se amb càrrec a la garantia definitiva de l'adjudicatari i, en el que l'excedís, utilitzant la via de constrenyiment.

Totes les actuacions en obres, instal·lacions i elements decoratius de caràcter fix o que formin part de l'immoble que es realitzin per part de l'adjudicatari, quedaran en propietat de l'Ajuntament a la finalització de la concessió sense que l'adjudicatari tingui cap dret a indemnització.

32. DESALLOTJAMENT

Transcorregut el termini, declarada la caducitat de la concessió, l'extinció de la concessió o per qualsevol causa declarada per l'Ajuntament, el concessionari haurà de desallotjar els béns objecte de la mateixa, deixant buits i lliures les instal·lacions i en perfecte estat de funcionament.

Si no ho fes voluntàriament s'efectuarà el llançament, que haurà de ser estrictament administratiu i sumari, i es portarà a terme mitjançant els tràmits previstos al Reglament del Patrimoni dels ens locals

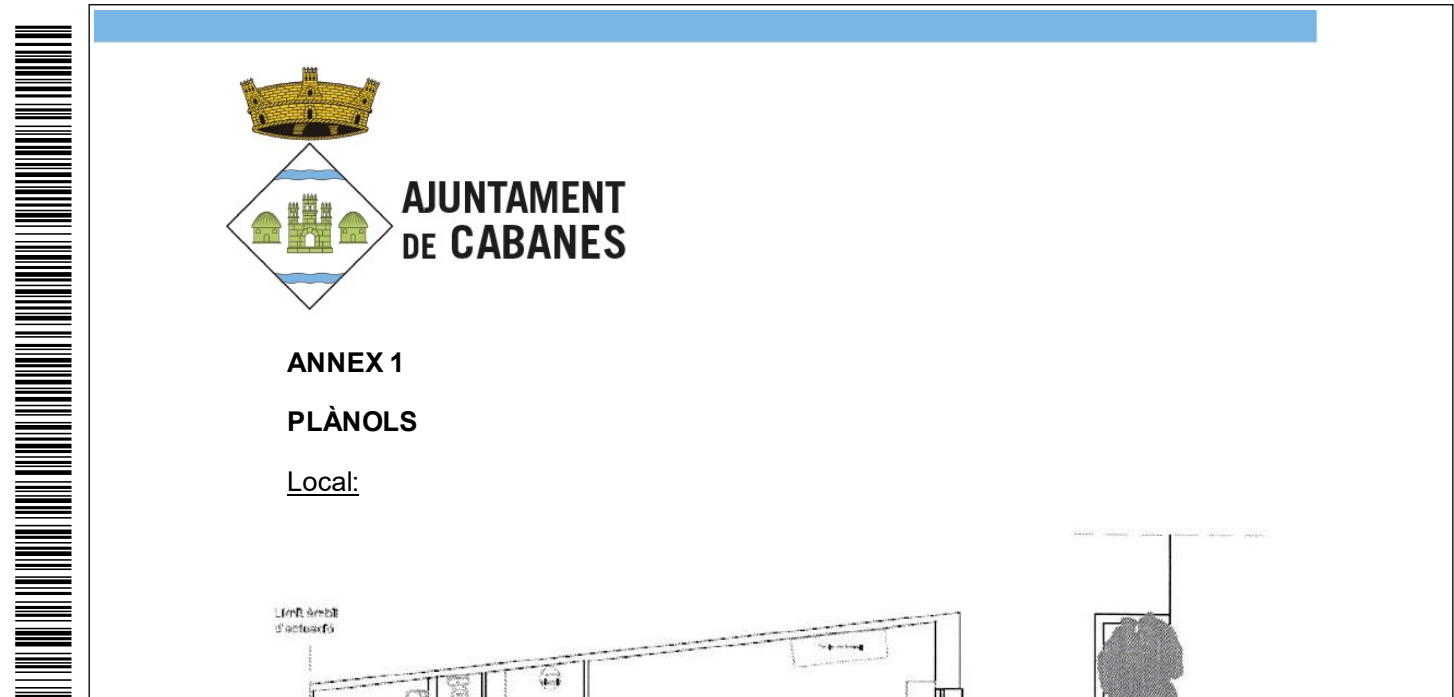


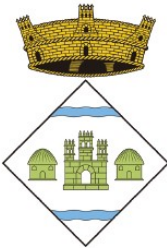
**AJUNTAMENT
DE CABANES**

33. JURISDICCIO COMPETENT

Les qüestions que amb motiu de la concessió sorgeixin entre l'Ajuntament i el concessionari es sotmetran, un cop exhaurida la via administrativa, a la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.



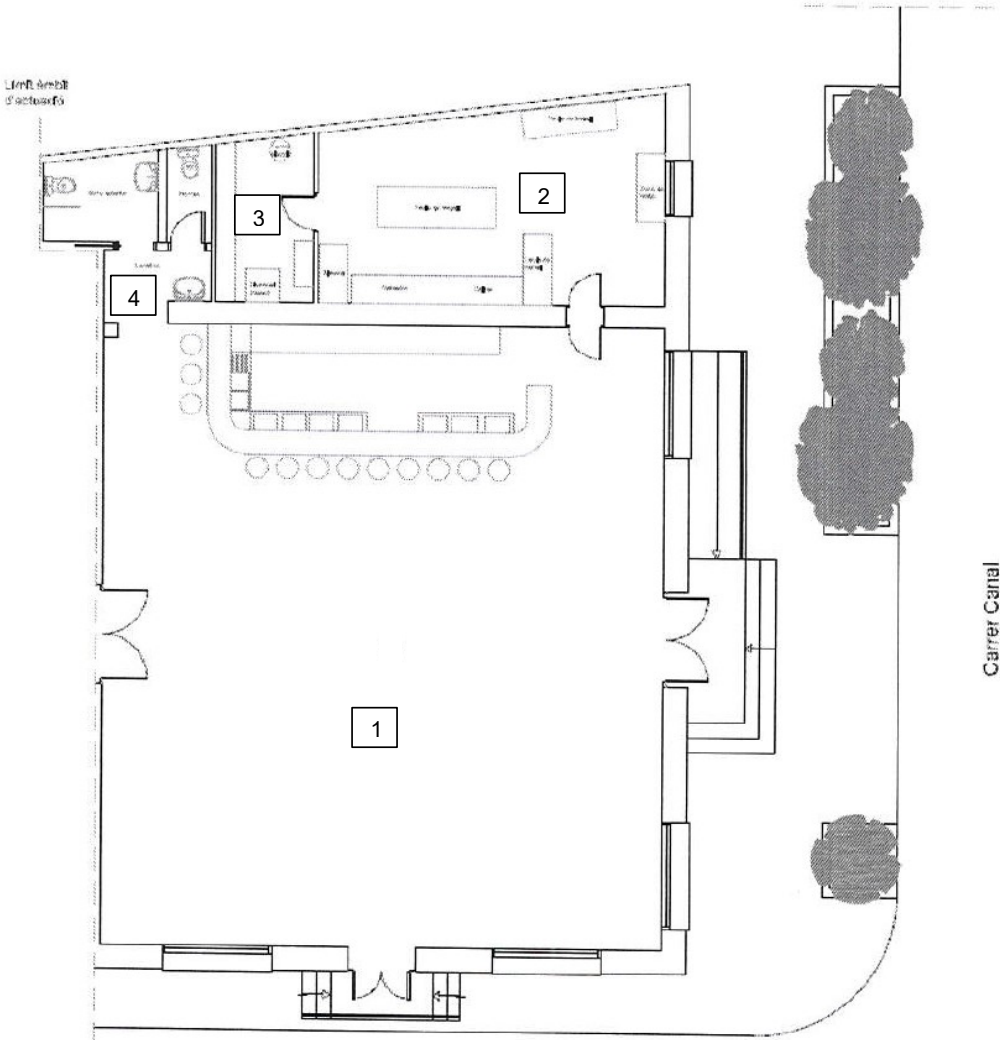




ANNEX 1

PLÀNOLS

Local:



Planta Bar Local Social
Escala 1:100

AJUNTAMENT DE CABANES

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a <https://cabanes.emunicipis.ddgi.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.

Ajuntament de Cabanes

Pl. Ajuntament, 11 / 17761 CABANES (Girona)

T: 972 505 973 / 616 393 426 / ajuntament@cabanes.cat

www.cabanes.cat

AJUNTAMENT
DE CABANES

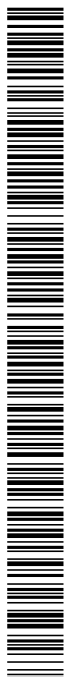
Terrassa:

		Superfície (m²)
1	Bar	156,20
2	Cuina	29,75
3	Rebost	7,10
4	Lavabos	9,75
5	Terrassa	50,00
Total superfície		252,80

Ajuntament de Cabanes

Pl. Ajuntament, 11 / 17761 CABANES (Girona)
T: 972 505 973 / 616 393 426 / ajuntament@cabanes.cat

www.cabanes.cat



**AJUNTAMENT
DE CABANES**

ANNEX 2

INVENTARI DE MATERIALS, ESTRIS I UTENSILIS QUE L'AJUNTAMENT POSARÀ A DISPOSICIÓ DE L'ADJUDICATARI:

- Barra de bar, amb instal·lació d'aigua, sanejament, gas i electricitat
- Presa de telèfon
- Instal·lació de desguassos
- Climatització
- Alarma
- Protecció contra incendis
- Reixa
- 50 cadires
- 3 taules rodones
- 12 taules
- 2 taules altes per tamborets
- 3 neveres horitzontals
- 1 molinet de cafè marca SAIMAZA
- 1 cafetera industrial marca CAPRI dos cossos
- 1 màquina rentavaixelles de barra de bar marca EDIFRED
- 1 taula rentavaixelles –pica industrial- d'acer
- 1 taula d'acer –sota cuina-
- 1 taula d'acer
- 1 cuina
- 1 campana extractora de dos metres
- Varis prestatgeries d'acer inoxidable
- 1 taula rentavaixelles – pica industria- d'acer

Ajuntament de Cabanes

Pl. Ajuntament, 11 / 17761 CABANES (Girona)

T: 972 505 973 / 616 393 426 / ajuntament@cabanes.cat

www.cabanes.cat



AJUNTAMENT DE CABANES

ANNEX 3

DECLARACIÓ RESPONSABLE

Sr./Sra. _____, amb domicili a l'efecte de notificacions
a _____, núm. ____, amb NIF núm. _____, **ACTUA:**

En nom propi ☐ No ☐ Sí

En nom i representació d'altre ☐ No ☐ Sí

Dades del representat: _____, amb CIF
_____ i domicili social a _____,

Que com a licitador per a l'atorgament de la concessió demanial per a la gestió i explotació dels espais i instal·lacions destinats a l'activitat de bar-restaurant, del local social municipal situat al carrer Canal, 38 de Cabanes, **DECLARA** que compleix amb tots els requisits previs exigits en aquest Plec en compliment del que disposa la Llei de Patrimoni de les Administracions Públiques, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i el Reglament de Patrimoni dels Ens Locals, així com la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, per ser adjudicatari de la mateixa, en concret:

- a) Està facultada per contractar amb l'Administració, ja que té personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar d'acord amb el que s'estableix a l'article 65 de la LCSP.
- b) La finalitat o l'activitat de l'empresa té relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulta dels seus estatuts o regles fundacionals.
- c) La persona que compareix i signa la proposició té poder bastant per representar l'empresa, que aquest poder s'ha atorgat davant de fedatari públic,

Ajuntament de Cabanes

Pl. Ajuntament, 11 / 17761 CABANES (Girona)
T: 972 505 973 / 616 393 426 / ajuntament@cabanes.cat

www.cabanes.cat

SIGNATURES

1.- Andreu Salazar Cayuela (SIG) (Secretari - Interventor | Aprovat mitjançant Decret d'Alcaldia número 2025DECR000161, de 10 de juliol de 2025), 14/07/2025 15:50



AJUNTAMENT DE CABANES

ha estat inscrit en el registre mercantil o registre oficial corresponent i que aquest poder es troba vigent i no ha estat revocat.

d) L'adjudicatari no es troba comprès en cap de les circumstàncies assenyalades en l'article 71 de la LCSP i està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, així com els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent en matèria laboral, règim d'obertura instal·lació i funcionament legal i en particular tota la normativa de prevenció de riscos laborals.

e) No forma part dels òrgans de govern o administració de l'adjudicatari cap persona d'aquelles a les que fa referència Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació de conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat, així com la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat i la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat.

f) Si s'escau, com a empresa estrangera, i en cas que el contracte s'executi a Espanya, aquesta es sotmetrà a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre-li.

g) Que autoritzo l'òrgan de contractació per tal que dugui a terme les notificacions de l'expedient de contractació de manera electrònica, mitjançant el servei e-NOTUM, i designo com a persona autoritzada per a rebre les notificacions corresponents _____

(indicar nom i cognoms, adreça de correu electrònic i telèfon mòbil de contacte).

k) Autoritzo a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals, així com les dades fiscals necessàries, existents a bases de dades, inscripció al RELI, i altres fonts consultables, que es requereixin per procedir, en el seu cas, a l'adjudicació del contracte.

l) Que en cas de resultar adjudicatari de la present contractació es compromet, en el seu cas, a l'adscripció dels mitjans materials i/o personals necessaris per a la correcta execució dels treballs objecte del contracte.

Ajuntament de Cabanes

Pl. Ajuntament, 11 / 17761 CABANES (Girona)

T: 972 505 973 / 616 393 426 / ajuntament@cabanes.cat

www.cabanes.cat

SIGNATURES

1.- Andreu Salazar Cayuela (SIG) (Secretari - Interventor | Aprovat mitjançant Decret d'Alcaldia número 2025DECR000161, de 10 de juliol de 2025), 14/07/2025 15:50

**AJUNTAMENT
DE CABANES**

- m) Que en cas de resultar proposat com adjudicatari s'aportarà la documentació oportuna, essent requisit obligatori per tal de realitzar l'adjudicació del contracte.
- n) Que es troba assabentat de les condicions que resten establertes en el PLEC que regeix aquesta contractació les quals tindran caràcter contractual i les accepta incondicionadament.
- o) Que ha tingut en compte en l'elaboració de la seva oferta les obligacions vigents en matèria de protecció del treball, condicions de treball i prevenció de riscos laborals i protecció del medi ambient.
- p) Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar.

I per què consti, signo aquesta proposta

(lloc i data)

Signatura

**D'acord amb el que estableix la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal us informem que les vostres dades seran incorporades a un tractament de l'Ajuntament de Cabanes amb la finalitat de gestionar les notificacions electròniques amb entitats i ciutadans. Les dades no seran cedides a terceres persones excepte en els casos previstos legalment. Un cop finalitzi el procediment conservarem les seves dades com a part de l'arxiu d'expedients de l'Ajuntament de Cabanes per obligació legal. En qualsevol moment, pot sol·licitar l'accés, rectificació, supressió i exercir la resta dels seus drets, mitjançant un escrit adreçat a l'Ajuntament de Cabanes, Delegat de Protecció de Dades, Plaça Ajuntament, 11, 17762 Cabanes.*

Ajuntament de Cabanes

Pl. Ajuntament, 11 / 17761 CABANES (Girona)
T: 972 505 973 / 616 393 426 / ajuntament@cabanes.cat

www.cabanes.cat



**AJUNTAMENT
DE CABANES**

ANNEX 4

**MODEL D'OFERTA DE CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT
L'APLICACIÓ DE FÓRMULES**

Sr./Sra. _____, amb domicili a l'efecte de notificacions
a _____, núm. ____, amb NIF núm.
_____, **ACTUA:**

En nom propi ☐ No ☐ Sí

En nom i representació d'altre ☐ No ☐ Sí

Dades del representat: _____, amb CIF
_____ i domicili social a _____,

DECLARA que està assabentat/ada de les condicions i els requisits que
s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària de la concessió demanial per
a la gestió i explotació dels espais i instal·lacions destinats a l'activitat de bar-
restaurant del local social municipal situat al carrer Canal, 38 de Cabanes, essent
el cànon ofert per UN ANY de concessió la quantitat de:

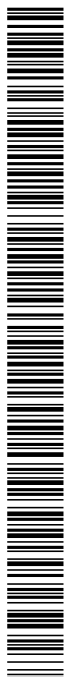
CÀNON ANUAL SENSE IVA: _____
(_____ €)

IMPORT IVA ANUAL: _____
(_____ €)

Ajuntament de Cabanes

Pl. Ajuntament, 11 / 17761 CABANES (Girona)
T: 972 505 973 / 616 393 426 / ajuntament@cabanes.cat

www.cabanes.cat



AJUNTAMENT DE CABANES

2) Antecedents acreditatius d'experiència per part del responsable de l'establiment en l'explotació d'una activitat de bar o bar-restaurant; _____ anys

Cal adjuntar currículum que justifiqui l'experiència en la gestió d'establiments, si no s'acredita adequadament amb el currículum indicant quin és el nom de l'establiment, on està ubicat, i volum mensual de vendes en euros, no es valorarà aquest punt.

3) Compromís d'oferir menús per grups i entitats, entre d'altres, diferents als menús diaris i de caps de setmana: ☐ No ☐ Sí

4) Disposo de la titulació oficial de professional bàsic (o superior) de cuina i restauració, o d'altres relacionades amb el sector, obtinguda en territori nacional o homologada degudament: ☐ No ☐ Sí

I per què consti, signo aquesta proposta

(lloc i data)

Signatura