



Ajuntament de
Lloret de Mar

Serveis Generals
Secció d'Administració Digital, Innovació i Millora de processos

INFORME DE LA SECCIÓ D'ADMINISTRACIÓ DIGITAL, INNOVACIÓ I MILLORA DE PROCESSOS DE LA NECESSITAT DE CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, DEL SERVEI EXTERN DE DELEGAT DE PROTECCIÓ DE DADES (DPD) I ELS SERVEIS DE SUPORT, ASSESSORAMENT, CONSULTORIA I GESTIÓ EN MATÈRIA DE PROTECCIÓ DE DADES, TRANSPARÈNCIA, ESQUEMA NACIONAL DE SEGURETAT (ENS) I ESQUEMA NACIONAL D'INTEROPERABILITAT (ENI) DE L'AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR.

Identificació del document

L'objecte del present plec és la contractació del servei extern de Delegat de Protecció de dades (DPD) i els serveis de suport, assessorament, consultoria i gestió en matèria de protecció de dades de caràcter personal, transparència, ENS i ENI per l'Ajuntament de Lloret de Mar.

CPV: 79110000-8 Serveis d'assessoria i representació jurídica.
72300000-8 Serveis relacionats amb els dades

Procediment d'adjudicació: Procediment Obert

Tramitació Ordinària.

Fonaments de dret

L'article 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, que determina que s'ha de deixar constància a l'expedient de contractació, de la necessitat i idoneïtat de procedir a aquesta contractació.

Antecedents

La finalitat del contracte és la de donar compliment al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (en endavant, el RGPDUE), a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i a la resta de la normativa reguladora de protecció de dades, així com donar suport a l'organització municipal en la seva tasca de gestió relacionada amb el tractament de dades personals i el compliment de la normativa en matèria de protecció de dades.



Ajuntament de Lloret de Mar

Serveis Generals

Secció d'Administració Digital, Innovació i Millora de processos

Tanmateix, l'Ajuntament de Lloret de Mar ha de vetllar pel compliment de les seves obligacions en matèria de protecció de dades i transparència que es recullen al Reglament General de Protecció de dades 2016/679 del Parlament Europeu, en endavant (RGPDUE) i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades personals i garantia dels drets digitals, en endavant LOPDGDD, així com el Reial Decret 311/2022, de 3 de maig, pel que es regula l'Esquema Nacional de Seguretat (en endavant ENS), el Reial Decret 4/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional d'Interoperabilitat en l'àmbit de la Administració Electrònica (en endavant ENI) i garantir la correcta aplicació de la Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre, i la Llei catalana 19/2014, del 29 de desembre (en endavant Llei de Transparència) de transparència, accés a la informació pública i bon govern i el Decret 8/2021, de 9 de febrer, que aprova el reglament de la llei 19/2014.

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA I INSUFICIÈNCIA DE MITJANS

L'àmplia varietat de funcions i activitats que ha de desenvolupar DPD, així com les tasques relacionades amb Transparència, ENS, ENI i RGPD és necessari requerir un equip multidisciplinari que tingui coneixements en les següents àrees:

- Inventari del tractament
- Anàlisi d'impacte
- Anàlisi de riscos
- Regulació del dret d'informació als documents de recollida de dades
- Regulació dels Encarregats del tractament i altres tercers amb accés a les dades.
- Formats de captura de dades
- Política de protecció de dades, normatives i procediments
- Política de seguretat, normatives i procediments
- Registre d'incidències
- Registre de drets
- informes d'auditoria
- Plans de millora.
- Coneixements en matèria de transparència

En virtut de tot això exposat anteriorment i per tal de portar a terme un el servei de delegat de protecció de dades, suport, assessorament i manteniment en la gestió de protecció de dades, transparència, esquema nacional d'interoperabilitat i esquema nacional de seguretat per l'ajuntament de Lloret de Mar ,es posa de manifest la insuficiència de mitjans interns per dur a terme aquest servei, es justifica i es fa constar que no s'altera l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació.

OBJECTE:

L'objecte del present plec és la contractació del servei extern de Delegat de Protecció de dades (DPD) i els serveis de suport, assessorament, consultoria i gestió en matèria de protecció de dades de caràcter personal, transparència, Esquema Nacional de



**Ajuntament de
Lloret de Mar**

Serveis Generals

Secció d'Administració Digital, Innovació i Millora de processos

Seguretat (ENS) i Esquema Nacional d'Interoperabilitat (ENI) per l'Ajuntament de Lloret de Mar.

Contracte reservat: NO

Tipus contractual: Contracte de serveis.

Durada: La durada del contracte serà inicialment de dos anys a partir de la data de signatura del mateix. El contracte es podrà prorrogar de forma expressa, mitjançant acord de l'òrgan de contractació, amb dos pròrrogues d'un any cadascuna. Per tant, la durada màxima del contracte, pròrrogues incloses serà de 5 anys (2 + 1 + 1 + 1).

La divisió per lots no és viable degut a que les tasques d'aquest contracte s'han de realitzar de manera integrada. Aquesta integració és fonamental per garantir una gestió integral i coherent de la privacitat i la seguretat de la informació dins l'organització.

El DPD, si bé actua com a supervisor i facilitador del compliment normatiu, necessita un suport constant i especialitzat per dur a terme les seves funcions de manera efectiva. Les tasques de registre d'activitats de tractament, avaluacions d'impacte, gestió de bretxes de seguretat, atenció de drets d'interessats, i l'adaptació a les contínues novetats legislatives requereixen una base de coneixement tècnic i jurídic que els serveis de suport proporcionen de manera directa.

A més, la protecció de dades no és una tasca aïllada, sinó que està intrínsecament lligada a la transparència, que promou la confiança pública, i a la seguretat de la informació (ENS) i la interoperabilitat (ENI), que assegurin la integritat i disponibilitat de les dades.

Distribuir entre diversos adjudicataris aquests serveis implicaria una fragmentació de responsabilitats i una pèrdua d'eficiència, podent derivar en llacunes en el compliment normatiu, la qual cosa augmentaria el risc de sancions i perjudicaria la reputació de l'organització. Per tant, la seva unió no és només una qüestió de conveniència, sinó una necessitat operativa i legal per assegurar una gestió robusta i compliant.

Termini d'entrega : La prestació dels serveis es farà efectiva el dia següent a la signatura del contracte.

Pressupost base de licitació:

El sistema per a la determinació del preu del contracte serà a tant alçat i s'ha fixat segons referències de contractes de la mateixa naturalesa, realitzant un estudi de mercat amb un càlcul estimatiu de prestació de serveis en 500 hores anuals, que inclouen els serveis descrits en el Plec Tècnic annex, considerant un preu de sortida de 40€/hora, sense IVA. Aquest preu hora ha estat definit analitzant altres licitacions, incloent també l'estudi de les diferents adjudicacions de serveis similars que ha realitzat l'ACM.



Ajuntament de
Lloret de Mar

Serveis Generals
Secció d'Administració Digital, Innovació i Millora de processos

- Preu implantació contracte pels 2 anys: 57.596,00€ Import IVA inclòs / 47.600,00€ Pressupost base / 9.996,00 (21% d'IVA)
- Preu implantació contracte primer any: 28.798,00€ Import IVA inclòs / 23.800,00€ Pressupost base / 4.998,00 (21% d'IVA)

El pressupost net es desglossa de la següent manera (art. 100 LCSP):

Costos Directes		
Costos directes		20.000,00€
Total Costos directes		20.000,00€
Costos indirectes		
Despeses generals d'estructura	13,00%	2.600,00€
Benefici Industrial	6,00%	1.200,00€
TOTAL (IVA Exclòs)		23.800,00€
IVA(21%)		4.998,00€
TOTAL CONTRACTE ANUAL		28.798,00€

Valor estimat del contracte.

El valor estimat del contracte és de 119.000,00€ (IVA no inclòs), tenint en compte els dos anys de duració i les seves dues possibles pròrrogues d'un any cadascuna, a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, publicitat i competència de l'òrgan de contractació.

El desglossament per anys és el següent:

Anys	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
	Import prestació	Import prestació	Pròrroga Import prestació	Pròrroga Import prestació	Pròrroga Import prestació	Pròrroga Import prestació	VEC (IVA no inclòs)
	7933,33€	23.800,00€	23.800,00€	23.800,00€	23.800,00€	15.866,67€	119.000,00€

DOCUMENT Informe	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	EXPEDIENT 14032023000026
Codi Segur de Verificació: df6f317a-964e-40f6-aaae-b2f093dca261 Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01170950_2025_14400778 Data d'impressió: 01/07/2025 14:46:31 Pàgina 5 de 9		
SIGNATURES 1.- JORDI COMA POL (TCAT) (Cap d'Administració digital, Innovació i Millora de processos), 01/07/2025 12:57 2.- FREDERIC GUICH VALLS (TCAT), 01/07/2025 13:34		



Ajuntament de Lloret de Mar

Serveis Generals
Secció d'Administració Digital, Innovació i Millora de processos

Modificació del contracte.

No hi ha previstes modificacions en el servei.

Responsable del contracte.

El responsable del contracte és el cap de la secció d'Administració digital, Innovació i Millora de processos de l'Ajuntament de Lloret de Mar.

Solvència:

- Econòmica i financera:
 - Segons consta en el plec administratiu.
- Tècnica (Art. 88 a 91 LCSP):
 - Caldrà acreditar els principals serveis efectuats en els tres últims anys, d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte, que l'import anual acumulat en l'any de major execució haurà de ser igual o superior a 16.000 euros, IVA exclòs.
 - S'acreditarà mitjançant certificats de bona execució, expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyat dels documents que estiguin en poder del mateix, que acreditin la realització de la prestació. En els certificats caldrà indicar l'objecte, l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos. Els certificats hauran d'incloure obligatoriament la bona execució d'un servei d'implantació i certificació de l'ENS en nivell mitjà o superior.
 - Es requereixen els següents requisits tècnics imprescindibles per a dur a terme el servei i que seran motiu d'exclusió en cas de no aportar-los.
 - Certificació en delegat de protecció de dades (Esquema AEPD-ENAC) de la persona assignada com a DPD i responsable del projecte.
 - Certificació CISA - Certificat d'Auditoria de Sistemes de la Informació d'ISACA (Information Systems Audit and Control Association), de la persona assignada al Responsable del projecte.



Ajuntament de Lloret de Mar

Serveis Generals

Secció d'Administració Digital, Innovació i Millora de processos

- Certificació CISM – Certificat de Gestió de Seguretat de la Informació d'ISACA d'alguna de les persones assignades al projecte.
- Certificació CISM – Certificat de Gestió de Seguretat de la Informació d'ISACA d'alguna de les persones assignades al projecte.
- Certificat CDPSE – Certified Data Privacy Solutions d'ISACA
- Certificat CGEIT – Certificat de Govern de Tecnologies de la Informació d'ISACA.
- Certificació de l'empresa a l'Esquema Nacional de Seguretat de nivell alt.
- Certificat UNE-EN ISO 9001:2015 de Gestió de Qualitat
- Certificat ISO/IEC 27001:2013 de Seguretat de la Informació
- Assignar al contracte un equip mínim de dues persones amb les següents característiques:
 - Llicenciatura o grau en dret, amb un mínim de 3 anys d'experiència en protecció de dades personals, seguretat de la informació, ENS i transparència.(500 h/anuals)
 - Enginyer de telecomunicacions, informàtica o similar amb experiència superior a 3 anys en projectes de protecció de dades i seguretat de la informació. (500 h/anuals)

Criteris d'adjudicació: S'atorgaran 100 punts que es desglossaran de la següent manera:

1. Criteris automàtics (70 punts) (sobre c)

1.1. Valoració econòmica de l'oferta (fins un màxim de 40 punts)

$$P_i = P \left(1 - \frac{O_i - O_m}{2 \cdot IL} \right)$$

1.2. Millores directes. (fins un màxim de 30 punts).

- Ampliació de les hores de formació presencials, per sobre del mínim exigit en el plec tècnic, del personal de l'Ajuntament de Lloret de Mar en matèria de protecció de dades i seguretat de la informació (fins a 15 punts)
 - Augment de 2 sessions (per sobre mínim): 5 punts
 - Augment de 3 sessions (per sobre mínim): 10 punts
 - Augment de 4 sessions (per sobre mínim): 15 punts

Les sessions seran de 5h cadascuna i la valoració de cadascuna és de 200 euros.



Ajuntament de Lloret de Mar

Serveis Generals

Secció d'Administració Digital, Innovació i Millora de processos

- Ampliació de reunions presencials de servei de DPD i protecció de dades per sobre del mínim exigít en el plec tècnic (fins 5 punts)
 - Augment de 3 reunions més anuals : 2,5 punt
 - Augment de 6 reunions més anuals : 5 punts

Les reunions seran de 2h cadascuna i la valoració de cadascuna és de 80 euros.

- Reducció del temps de resposta davant consultes en matèria de protecció de dades personals, respecte als requerits en el plec tècnic (Apartat 3.n). (fins 10 punts)
 - Per un dia de menys en el temps de resposta, que es correspon a respondre amb un màxim de dos dies laborables. 5 punts.
 - Per dos dies de menys en el temps de resposta, que es correspon a respondre amb un màxim d'un dia laborable. 10 punts.

El quadre resum de les puntuacions de les millores directes és el següent:

Ampliació de les hores de formació del personal de l'Ajuntament respecte a les requerides en el plec tècnic	15
Ampliació de reunions presencials per sobre del mínim requerit en el plec tècnic	5
Reducció del temps de resposta davant consultes en matèria de protecció de dades personals respecte al requerit en el plec tècnic	10
Total puntuació	30

2. Criteris subjectes a judici de valor (30 punts)

Els licitadors presentaran una memòria de màxim 20 pàgines (Verdana 11, a espai interlineat 1) detallant en la memòria els següents apartats:

	Punts
a) METODOLOGIA DE TREBALL	15
b) DOCUMENTACIÓ	10
c) VALIDACIÓ I CONTROL	5
Total Puntuació	30

- a) Es valorarà la proposta de metodologia de treball plantejada en :
- a. la gestió i coordinació de les tasques de suport i manteniment RGPD (5 punts)



Ajuntament de Lloret de Mar

Serveis Generals

Secció d'Administració Digital, Innovació i Millora de processos

- b. La gestió i coordinació de les tasques de suport i manteniment de l'ENS i ENI (5 punts).
- c. La gestió de la Transparència a l'Ajuntament (5 punts)
- b) Es valorarà la documentació a aportar en els aspectes següents:
 - a. RGD: Procediments, Registre activitats , etc... (5 punts)
 - b. ENS : Adequació, Procediments, Mesures de protecció, etc.. (5 punts)
- c) Es valorarà la proposta del procediment emprat en les auditories i controls regulars de cada funció. Definir el mecanismes de seguiment i avaluació de la prestació. (5 punts)

Garanties:

S'exigeix garantia definitiva d'acord amb la legislació vigent.

Condicions especials d'execució. (art. 202 LCSP)

- Els requisits demanats de solvència tècnica han d'estar vigents tota la durada del contracte.
- De tipus social:

El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, i en matèria mediambiental. Així com a aplicar en l'execució del contracte, les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones, la integració de persones amb discapacitat o amb risc d'exclusió social i l'aplicació de la normativa legal en matèria de protecció de la salut i la prevenció de la sinistralitat laboral.

Forma pagament

El preu s'abonarà trimestralment, prèvia presentació de la corresponent factura per part de l'adjudicatari, qui haurà de detallar les actuacions realitzades i degudament justificades en el període corresponent.

Aplicació Pressupostària



Ajuntament de
Lloret de Mar

Serveis Generals
Secció d'Administració Digital, Innovació i Millora de processos

Atès el caràcter plurianual d'aquesta contractació, resta sotmesa l'executivitat d'aquestes despeses a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte als exercicis corresponents.

El desglossament pressupostari a imputar per exercici serà el següent:

ANY	PARTIDA	IMPORT (IVA inclòs)
2025	25/20/9260/21600	7933,33€
2026	26/20/9260/21600	28.798,00€

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT