

**Codi de verificació**

2S1I3S1U016V0S3H0AQK

Procediment

1408 Contractacions de serveis per procediment obert

Expedient núm.

901/2024

Document

22100/2025

INFORME TÈCNIC

Àrea funcional: Gestió de la Via pública i Equipaments municipals

Identificació: PPT contracte de serveis de manteniment per a la gestió de les incidències amb els semàfors

PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES DEL CONTRACTE DE “MANTENIMENT, REPARACIÓ I NOVES INSTAL·LACIONS D'ELEMENTS SEMAFÒRICS I SISTEMES D'ACCÉS AUTOMATITZAT MITJANÇANT PILONES DEL MUNICIPI DE LA GARRIGA”

CAPÍTOL 1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del present contracte és la prestació del servei de manteniment preventiu, normatiu i correctiu de la xarxa d'instal·lacions semafòriques actuals de la Garriga i el sistema de control d'accessos mitjançant pilones automàtiques a l'illa de vianants segons les competències establertes en l'article 25 i els serveis d'obligada prestació establerts en l'article 26.1.a de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del règim local..

També és objecte del contracte l'adequació de les instal·lacions a la normativa vigent, així com el control tècnic i l'assistència a les obres, siguin d'urbanització o no, que afectin a les infraestructures de conductes de semàfors existents o de futura creació, per tal de proposar les millores o obres que siguin adients pel correcte funcionament i manteniment de les instal·lacions.

Comprèn el contracte qualsevol treball, subministrament, servei, prestació, accessoris o complements, inclòs l'assessorament tècnic, que resultin necessaris per a l'execució del contracte.

CAPÍTOL 2. TERMINI DEL CONTRACTE

La durada d'aquest contracte de serveis serà de 24 mesos. No obstant, el contracte serà prorrogable anualment per mutu acord, i de forma expressa, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrrogues, pugui excedir de 48 mesos, sempre que les seves característiques es mantinguin inalterables durant el seu període de duració.

**Codi de verificació**

2S1I3S1U016V0S3H0AQK

Procediment

1408 Contractacions de serveis per procediment obert

Expedient núm.

901/2024

Document

22100/2025

CAPÍTOL 3. INSTAL·LACIONS ACTUALS

Les instal·lacions semafòriques actuals en el moment de l'inici de la licitació, així com el plànol d'ubicació, es troben en els annexos 1 i 2 del present Plec.

L'adjudicatari accepta els elements semafòrics existents en les condicions actuals de tots i cada un dels seus elements, fent-se càrrec dels mateixos als que prestarà el servei corresponent, d'acord amb les especificacions del Plec. Actualment hi ha en període de garantia tres càmeres (TRAFICAM IA) per detectar i gestionar les fases semafòriques en una cruïlla del municipi. Al finalitzar el termini de garantia, aquestes càmeres passaran a formar part de l'inventari dels elements objecte d'aquest contracte.

Aquesta acceptació l'obliga a mantenir els elements de tota classe instal·lats sense que puguin ser alterades les seves característiques essencials, o bé substituïts per altres de diferent tipus, llevat prèvia autorització dels Serveis Tècnics Municipals, la qual haurà de ser sol·licitada pel contractista de forma raonada i per escrit.

Els Serveis Tècnics Municipals es reserven el dret de variar qualsevol element de la instal·lació si, per raons operatives o tecnològiques, ho consideren convenient.

Es considera que totes les instal·lacions es troben incloses dins de la contracta de conservació, l'adjudicatari no podrà al·legar desconeixement d'aquesta disposició per a justificar la demora, o inexistència de manteniment en les instal·lacions.

CAPÍTOL 4. NOVES O SUPRESSIONS D'INSTAL·LACIONS

Durant la vigència del contracte l'adjudicatari es farà càrrec de les noves instal·lacions que es posin en funcionament dins de l'àmbit del present contracte, tant si són efectuades per l'Ajuntament, com promogudes i cedides per tercers, quan hagi finalitzat la garantia. Aquestes noves instal·lacions han de ser de programari lliure o alliberar el funcionament de manera que no sigui software de propietari i només una empresa pugui accedir (especialment als reguladors). Per tant, qualsevol nova instal·lació ha d'assegurar que qualsevol empresa o tècnic de l'Ajuntament pugui accedir i/o manipular en el futur.

La detecció de qualsevol anomalia per part del contractista en aquestes noves instal·lacions, o el seu no compliment de la normativa vigent, l'haurà de posar immediatament en coneixement dels Serveis Tècnics Municipals, a fi i efecte de poder realitzar les oportunes obres de condicionament, millora o adaptació.

**Codi de verificació**

2S1I3S1U016V0S3H0AQK

Procediment

1408 Contractacions de serveis per procediment obert

Expedient núm.

901/2024

Document

22100/2025

Durant el termini de garantia de les noves instal·lacions, l'empresa instal·ladora que les hagi portat a terme, haurà de respondre de la reparació d'avaries i de la substitució del possible material defectuós. Durant el període de garantia d'aquestes noves instal·lacions, el contractista haurà d'inspeccionar-les, essent en primera instància a càrrec de l'empresa instal·ladora les reparacions d'avaries i/o materials defectuosos.

En cas que el contractista detectés alguna anomalia de solució immediata, i de cost reduït o nul, de connexió de diferencial o magnetotèrmic, de programació de rellotge, etc. o bé que requereixi una urgent actuació amb una solució (que pot ser momentània o simplificada), vindrà obligat a efectuar-ho de forma immediata, per després comunicar-ho als Serveis Tècnics Municipals.

Respecte a les actuacions puntuals per accidents, vandalisme, vent, etc., no atribuïbles a l'instal·lador original i no cobertes en garantia, caldrà atendre-les segons el criteri general de manteniment i conservació.

Si com a conseqüència d'avenços tecnològics, modificacions en els costos, canvis normatius, etc., l'Ajuntament aprovés l'adopció d'equips o tipus d'instal·lació diferents dels existents o dels que es preveu utilitzar en el moment de l'entrada en vigor del present contracte, el contractista vindrà obligat a dur a terme en aquestes noves instal·lacions el servei exigint en el Plec.

En cas de la supressió d'algun element semafòric per canvis en la via pública, en els sentits dels carrers i la mobilitat del poble, el contracte haurà de ser modificat en concordança amb el preu per elements eliminats que el contractista hagi ofert.

CAPÍTOL 5. MANTENIMENT PREVENTIU

El manteniment preventiu comprèn les operacions destinades a la conservació dels equips i instal·lacions mitjançant la revisió periòdica i la reparació o renovació dels materials per esgotament o envelliment per garantir el seu bon funcionament i fiabilitat.

Les tasques que es descriuen per a cada operació constitueixen el procediment mínim obligatori i genèric que cal seguir.

S'efectuaran dins del primer trimestre a comptar des de la data d'adjudicació definitiva dels serveis.

- Neteja cada any dels semàfors. Aquesta neteja inclourà les següents tasques:
 - Neteja exterior i interior de les òptiques de LED i incandescents.

**Codi de verificació**

2S1I3S1U016V0S3H0AQK

Procediment

1408 Contractacions de serveis per procediment obert

Expedient núm.

901/2024

Document

22100/2025

- Neteja de carcasses (neteja amb esponja i assecat amb drap del exterior del capçal del semàfor).
- Verificació de l'estat dels elements d'estanquitat i substitució si és necessari. Quan es realitzi la neteja es comprovarà l'estat de la junta de goma o de silicona i, si es considera necessari, se substituirà per una de nova. Es comprovarà també la cubeta o globus i, si es detectés una degradació que afectés ostensiblement el nivell de qualitat d'il·luminació, es realitzaran les substitucions pertinents i se n'informarà als Serveis Tècnics Municipals. En el cas de tecnologia led es procedirà segons especificacions del fabricant.
- Verificació i ajust de la posició de l'òptica de LED i incandescents.
- Cada any, pintura i neteja interior i exterior dels elements que integren la instal·lació (columnes, bàculs, armaris reguladors i escomeses). Quan es realitzi la neteja de bàculs i columnes es tindrà present la retirada d'adhesius dels mateixos.
- Repàs general semestral dels quadres de regulació que inclourà:
 - Neteja interior de l'armari.
 - Substitució de filtres d'aire (en cas necessari).
 - Raspat de les parets oxidades, reparació de cops, aplicació d'imprimació antioxidant i pintat.
 - Verificació de la programació i estructura.
 - Revisió de tensions d'entrada, fonts d'alimentació, consums de preses de corrent, calibre de fusible i proteccions.
 - Revisió de les regletes dels grups i de les mànegues.
 - Mesurament i comprovació de les preses de terra de la instal·lació.
 - Reposició dels elements d'informació i identificació del quadre, en el seu cas.
 - Comprovació dels automatismes d'encès.
- Manteniment semestral de pilona, incloent:
 - Comprovació d'espores de seguretat, motor, finals de carrera, i semàfor .
 - Neteja de calaix pilona, armari control pilona, pilona blendtec.
 - Substitució d'adhesius reflectants pilona seguretat.
- Manteniment semestral de les tres càmeres IA, incloent:
 - Comprovació de l'estat de la instal·lació.
 - Neteja exterior i interior de les òptiques.
 - Neteja de carcasses (neteja amb esponja i assecat amb drap del exterior del capçal del semàfor).
 - Verificació de l'estat dels elements d'estanquitat i substitució si és necessari. Es realitzaran les substitucions pertinents i se n'informarà als Serveis Tècnics Municipals

**Codi de verificació**

2S1I3S1U016V0S3H0AQK

Procediment

1408 Contractacions de serveis per procediment obert

Expedient núm.

901/2024

Document

22100/2025

- Control trimestral dels quadres de regulació, incloent:
 - Comprovació de la programació i possibles canvis en les fases, l'estructura i els temps de fases.
 - Revisió dels elements de superfície que integren la instal·lació.
 - Notificació als Serveis Tècnics de l'Ajuntament dels possibles desperfectes que hi puguin haver.

La mà d'obra i el material aniran a càrrec del contractista.

Les reposicions de materials i restitucions integrals d'equips seran pressupostats com a servei de manteniment correctiu. El servei tècnic podrà demanar a l'adjudicatari canvi en els temps de fases de totes les interseccions semafòriques (1 al trimestre, acumulables) sense tenir cap càrrec.

Per aquest servei s'establirà una quota fixa mensual per fer front a la despesa del manteniment preventiu i normatiu dels elements objecte del contracte.

Inclòs en aquest preu fix, també es duran a terme per part de l'adjudicatari totes les accions pertinents per connectar els reguladors de les cruïlles semafòriques del poble amb l'Ajuntament ja que es vol centralitzar el monitoratge dels reguladors per tenir accés en temps real a les diferents fases semafòriques per saber l'estat, les freqüències i poder avaluar algun canvi en els temps d'espera.

CAPÍTOL 6. MANTENIMENT CORRECTIU

El manteniment correctiu engloba totes les operacions per resoldre avaries i altres tipus de desperfectes no imputables a persones físiques, eliminació de pintades, ratllades, adhesius similars, reparació d'avaries per tempestes o rates, substitució de làmpades foses o detectors avariats, substitució de cables, i similars en la seva naturalesa.

El contracte preveu una despesa màxima estimativa per a les actuacions de manteniment correctiu, que servirà per resoldre les avaries i incidències que es puguin produir. Aquesta partida serà limitativa per a l'import màxim anual, i segons les necessitats, podria no ser executada en la seva totalitat.

Les avaries dels semàfors sempre es consideraran prioritàries i es procedirà a la seva reparació de forma immediata, establint-se un termini màxim de 6 hores per a solucionar l'avaria, moment a partir del qual s'haurà de justificar qualsevol demora per tal de no incórrer en falta sancionable.

**Codi de verificació**

2S1I3S1U016V0S3H0AQK

Procediment

1408 Contractacions de serveis per procediment obert

Expedient núm.

901/2024

Document

22100/2025

La detecció de qualsevol avaria que no pugui ser reparada en el termini establert, comportarà l'obligació d'informar immediatament tant als Serveis Tècnics Municipals com a la Policia Local.

Els temps es computen des que l'adjudicatari rep l'avís d'avaria, fins que s'ha procedit a la reparació de la mateixa.

Als efectes oportuns, el contractista disposarà d'un telèfon de contacte d'atenció permanent, d'un equip informàtic amb connexió a internet i d'una adreça de correu electrònic per poder gestionar les ordres de treball i les seves valoracions, com es detalla al capítol 13.

Si, a judici dels tècnics de l'Ajuntament, l'avaria suposa risc per a la seguretat ciutadana, podrà exigir-se al contractista el muntatge d'una instal·lació provisional mentre no sigui reparada la deficiència.

L'adjudicatari estarà obligat a avisar als Serveis Tècnics Municipals i a la Policia Local de qualsevol actuació que afecti al funcionament dels semàfors i al trànsit viari. L'adjudicatari estarà obligat a seguir les instruccions de l'Ajuntament, en el desenvolupament dels treballs que afectin al trànsit, i en especial als que suposen restriccions viàries o que facin necessari col·locar senyalització provisional a la via pública, que no podrà romandre més de 15 dies.

El contractista subministrarà mensualment una certificació amb la relació complerta d'actuacions realitzades durant aquest període. Aquest informe detallarà el número total d'avaries i incidències detectades, cost total, i el detall de cada actuació. Per cada actuació, com a mínim, cal informar aquests indicadors:

- Codi i localització de la unitat
- Hora de detecció/comunicació de l'avaria
- Hora de restabliment del servei
- Tècnic que realitza la intervenció
- Tipus d'avaria
- Material empleat
- Valoració econòmica de l'actuació
- Documentació gràfica si s'escau

CAPÍTOL 7 . ALTRES TREBALLS I ACTUACIONS PUNTUALS

En el present contracte també es contemplen altres treballs a banda del manteniment preventiu i correctiu:

**Codi de verificació**

2S1I3S1U016V0S3H0AQK

Procediment

1408 Contractacions de serveis per procediment obert

Expedient núm.

901/2024

Document

22100/2025

- Reposicions i reparacions de danys a les instal·lacions per accidents de trànsit o vandalisme.
- Reprogramacions, renovacions i trasllats motivats per obres a la via pública, per reordenacions de la circulació, o per incidir en la millora de la seguretat viària.
- Renovació/evolució d'elements o sistemes obsolets.
- Facilitar assessorament tècnic, informació i fer les proves que siguin sol·licitades sobre materials, equips i sistemes de regulació i control.
- Qualsevol altra actuació que com a conseqüència de les necessitats que la conservació, manteniment i explotació de les instal·lacions es pugui requerir, i encara que no es trobi explícitament definida en el Plec.

CAPÍTOL 8. ORGANITZACIÓ DEL SERVEI

8.1 MITJANS MATERIALS I TÈCNICS

El contractista haurà de disposar del material tècnic i auxiliar necessari, per realitzar tots els treballs objecte d'aquest contracte en les degudes condicions de rapidesa i seguretat, tant pel que fa als aparells de mesura com a les eines que hagi de fer servir el personal i els elements mòbils de què estigui dotat.

És imprescindible que els grups de treball a camp tinguin mòbil o tauleta tàctil per fer la gestió detallada al capítol 13.

Els vehicles hauran de ser fàcilment identificables, i estaran dotats de la corresponent senyalització quan s'utilitzin per treballs nocturns.

El contractista disposarà de dos grups semafòrics portàtils per casos d'obres i urgències. El grup estarà format per un regulador senzill de dues fases i per dues columnes que tindran instal·lades un capçal de vehicles i un de vianants.

Igualment, el contractista disposarà de tots els elements de senyalització de treballs a la via pública i de protecció mínima dels vianants.

8.2 LOCAL A DISPOSICIÓ

El contractista disposarà com a mínim d'un local situat a no més de 60 km de distància de la Garriga, on tindrà ubicades les oficines, magatzem de recanvis i totes les dependències que li calguin per a l'execució del servei.

Es donarà un número de telèfon i el nom de la persona responsable d'aquest, així com l'horari normal de treball.

**Codi de verificació**

2S1I3S1U016V0S3H0AQK

Procediment

1408 Contractacions de serveis per procediment obert

Expedient núm.

901/2024

Document

22100/2025

El local tindrà accés a internet, bona cobertura de senyal de telefonia mòbil, i disposarà de totes les eines informàtiques necessàries per la gestió de la contracta.

En aquest local l'Ajuntament podrà emmagatzemar materials i recanvis de possible reutilització dintre del servei i en qualitat de dipòsit.

8.3 DISPOSICIÓ DE RENCANVIS

El contractista estarà obligat a tenir sempre existències del material instal·lat en la via pública, en un termini no superior als dos mesos a partir de la data d'adjudicació d'aquest contracte, en quantitat no inferior a la següent:

Element	Recanvis (%)*
L·luminàries de leds	0,5 %
Reste de materials instal·lats	1 %
Pilona completa	1 ut

* Els % fan referència als valors dels totals instal·lats.

8.4 ORGANIGRAMA

El contractista haurà de presentar un organigrama del servei, tot especificant la plantilla, i les funcions dels llocs de treball continguts a l'organigrama.

En el decurs de l'execució dels treballs, estarà obligat a informar a l'Ajuntament de les possibles variacions de la plantilla abans d'una setmana de la seva modificació efectiva, reflectint aquesta en l'organigrama, que serà dinàmic.

El servei tècnic municipal es reserva la potestat de rebutjar un canvi, tant en les estructures de l'organigrama com una substitució d'efectius (no causada per una baixa del treballador), si considera que aquest canvi el perjudica. En qualsevol cas el contractista seguirà presentant perfils professionals fins a trobar el que satisfaci als Serveis Tècnics Municipals.

Igualment, si els Serveis Tècnics Municipals com a conseqüència de la prestació del servei, considera convenient modificar l'organigrama presentat, podrà en tot moment exigir-ho al contractista, de la mateixa manera que podrà, de manera raonada i basant-se en l'observació del seu comportament laboral, sol·licitar canvis de persones en la composició de l'equip de treball.

**Codi de verificació**

2S1I3S1U016V0S3H0AQK

Procediment

1408 Contractacions de serveis per procediment obert

Expedient núm.

901/2024

Document

22100/2025

8.5 PERSONAL

El contractista es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals suficients per garantir el compliment del Plec, amb una aportació mínima que és la següent:

- Un enginyer/a tècnic o superior industrial especialitzat/da en electrònica, o equivalent, i amb cinc anys demostrables d'experiència en el sector, com a Director Tècnic o delegat del contractista amb dedicació no exclusiva però suficient. Tot i la dedicació no exclusiva, haurà d'assistir obligatòriament a les reunions que es convoquin per tractar assumptes referents al servei. Tindrà la suficient capacitat professional i legal per estar al capdavant dels treballs i actuacions que en compliment d'aquest hagin de realitzar-se, i estarà capacitat per la seva empresa per prendre totes les decisions de tots els ordres en el marc d'aquest contracte, essent el responsable dels treballs i de les prescripcions que aquest contracte contingui, així com de les legalitzacions i/o autoritzacions que tot això comporti.
- Un/a encarregat/ada general amb titulació mínima de mestre industrial electricista o similar, amb cinc anys demostrables d'experiència en el sector, i amb capacitat per assumir el comandament dels equips i d'executar els treballs especialitzats necessaris objecte del contracte.
- Dos operaris/àries especialitzats/ades, amb titulació, o capacitat pròpia de formació professional, i capacitat per executar els treballs especialitzats necessaris objecte del contracte, així com amb carnet de conduir B2.
- Un administratiu/iva qualificat per poder assumir la gestió administrativa dels treballs objecte del contracte.

8.6 HORARI I SERVEI DE GUÀRDIA PERMANENT

L'horari de prestació pel servei de manteniment preventiu i noves instal·lacions serà preferentment de dilluns a divendres laborables de 8h a 15h.

Haurà d'establir-se un sistema de localització permanent, les 24 hores del dia els 365 dies de l'any, per poder atendre les urgències que afectin les instal·lacions semafòriques, així com la disposició dels mitjans i materials necessaris per procedir a la seva reparació provisional o definitiva.

L'adjudicatari haurà de proposar el servei de guàrdia i emergència que tenen previst establir durant l'horari no laboral dels dies feiners i durant els caps de setmana i dies festius.

Es consideren urgències les avaries que suposin risc d'accident per a persones o coses.

Per a la realització d'aquestes prestacions l'adjudicatari posarà a disposició de la contracta l'equip humà, mitjans i materials especificats anteriorment i el temps de resposta en cap cas serà superior a 2 hores.

**Codi de verificació**

2S1I3S1U016V0S3H0AQK

Procediment

1408 Contractacions de serveis per procediment obert

Expedient núm.

901/2024

Document

22100/2025

CAPÍTOL 9. INVENTARI

L'adjudicatari, en el termini màxim de dos mesos a comptar des de la data d'adjudicació del contracte, facilitarà un inventari general dels elements objecte del contracte i redactarà un informe de l'estat de les mateixes. A més, l'inventari es complementarà amb els preus unitaris de mercat de tots els elements de l'inventari i amb la descripció de totes les fases semafòriques per cruïlla. Aquest inventari i els seus preus es revisaran pels Serveis Tècnics Municipals i es corregirà si procedeix.

Els formats i codis d'identificació hauran d'ésser els indicats pels Serveis Tècnics Municipals o, en el seu defecte, els proposats per l'adjudicatari i aprovats per l'Ajuntament.

L'aplicació per a l'inventari serà facilitada per els Serveis Tècnics Municipals a l'adjudicatari. Si no fos possible en el moment de l'adjudicació del contracte, l'adjudicatari haurà de presentar una proposta d'aplicació per crear l'inventari que serà validada pels Serveis Tècnics Municipals.

El contractista tindrà l'inventari actualitzat de forma permanent, i actualitzarà les dades cada vegada que es produeixin modificacions.

CAPÍTOL 10. CONTROL DE MATERIALS I QUALITAT DE LES INSTAL·LACIONS

Tots els materials emprats han de ser de primera qualitat i complir amb tota la normativa vigent sobre homologacions.

El contractista presentarà els catàlegs, cartes, mostres, etc., que es demanin a petició dels Serveis Tècnics Municipals, i no es podran utilitzar materials diferents als existents sense que prèviament hagin estat acceptats pel Tècnic Municipal responsable del contracte.

Aquest control previ, no constitueix la seva recepció definitiva, podent ser rebutjats després d'haver-se col·locat, si no acomplissin amb les condicions exigides. En aquest cas hauran de ser reemplaçades pel contractista per altres sense cost addicional.

El Tècnic Municipal responsable del contracte podrà en tot moment rebutjar materials o part de l'obra que no cobreixi els requisits establerts en el Plec o portar aquest a estudi tècnic per part d'un laboratori homologat. A més, a petició del servei tècnic municipal, es podran demanar anàlisis sobre instal·lacions amb evidents senyals d'obsolescència.

**Codi de verificació**

2S1I3S1U016V0S3H0AQK

Procediment

1408 Contractacions de serveis per procediment obert

Expedient núm.

901/2024

Document

22100/2025

CAPÍTOL 11. MODIFICACIONS EN LA PRESTACIÓ I/O SERVEIS CONTRACTATS

Per norma general el contracte és inalterable a partir de la seva signatura, no obstant, l'Ajuntament podrà adoptar les mesures que cregui convenients per adaptar el desenvolupament o desplegament dels treballs objecte del contracte a les necessitats del servei produïdes com a conseqüència de:

- Increment dels semàfors, panells informatius, cruïlles centralitzades, càmeres de visió artificial o càmeres de TV per a noves instal·lacions.
- Substitució dels semàfors actuals per d'altres de nous per raons d'obsolescència dels equips o materials i quan la seva reparació sigui molt més costosa que la seva substitució.
- Supressió de semàfors.
- Substitució o renovació de semàfors, total o parcial, per innovacions tecnològiques que suposin una clara millora del servei.
- D'altres substitucions, canvis o renovacions que afectin a qualsevol element dintre de l'àmbit del present contracte.

CAPÍTOL 12. CERTIFICACIÓ I PAGAMENT

L'abonament del preu del manteniment preventiu es realitzarà de forma mensual mitjançant sistema de quota fixa, el mateix import durant la vigència del contracte d'acord amb la proposta econòmica total adjudicada. La facturació caldrà que s'emeti en format electrònic (factura-e) i serà processada posteriorment pels tècnics municipals de l'Ajuntament prèvia comprovació del compliment del programa de treball.

Pel que fa al manteniment correctiu, en els 5 primers dies del mes següent, es lliurarà un comunicat mensual amb el detall i la valoració econòmica de totes les actuacions dutes a terme en concepte de de manteniment correctiu. Un cop revisat i aprovat pel responsable tècnic municipal, es podrà presentar la factura corresponent.

Per a les millores o noves instal·lacions caldrà presentar una factura per cadascuna de les actuacions. Prèviament s'haurà d'haver presentat un pressupost que haurà d'haver estat revisat i acceptat pels tècnics municipals.

**Codi de verificació**

2S1I3S1U016V0S3H0AQK

Procediment

1408 Contractacions de serveis per procediment obert

Expedient núm.

901/2024

Document

22100/2025

CAPÍTOL 13. MECANISMES DE CONTROL, SUBMINISTRAMENT DE DADES, GESTIÓ DE LA INFORMACIÓ I AVALUACIONS

13.1 MECANISMES DE CONTROL

L'empresa adjudicatària establirà un interlocutor únic, que serà Delegat, com a màxim responsable tècnic i econòmic del contracte. Es farà una reunió trimestral entre el Delegat de l'adjudicatària i el responsable del contracte per part de l'Ajuntament, o qui delegui. Abans de l'inici de la reunió es lliurarà una acta amb les principals incidències del trimestre, tasques desenvolupades, i tasques planificades per a la proper trimestre. Aquestes actes seran la documentació que acredita el control i seguiment del contracte. De forma addicional al seguiment trimestral, si l'abast de l'actuació fos important o suposés un risc per al servei públic, es comunicarà de forma immediata als Serveis Tècnics Municipals, podent acordar una reunió immediata, si es considera necessari. Els Serveis Tècnics Municipals realitzaran seguiments puntuals i de forma aleatòria per comprovar l'acompliment per part del contractista d'aquesta tasca de control.

13.2 SUBMINISTRAMENT DE DADES

En el moment que el tècnic de l'Ajuntament que porta el contracte demani un pressupost o informació/dades sobre els elements del contracte, el responsable del contracte de l'empresa adjudicatària disposarà d'un màxim de 7 dies laborables per donar resposta a la petició.

13.3 MECANISMES DE GESTIÓ

Pel que fa a l'eina de gestió del contracte, l'Ajuntament proporcionarà un aplicació que l'adjudicatari haurà de fer servir obligatòriament pel seguiment del preventiu i també crear les incidències que poden acabar en un correctiu. Actualment l'Ajuntament està treballant per tenir una aplicació per a la comunicació i intercanvi de dades entre l'adjudicatari i el departament gestor, així com la resolució d'incidències. Aquest sistema serà el principal per treballar totes les gestions del semàfors i els seus elements, així com per gestionar les incidències en els elements detallats del contracte. Les incidències poden ser detectades per l'empresa contractada, per l'Ajuntament, comunicades mitjançant els diferents canals dels que disposa l'Ajuntament i per instància. Qualsevol que sigui la procedència de la incidència, el contractista l'haurà d'introduir i/o gestionar correctament per l'aplicació esmentada.

L'empresa ve obligada a la comunicació, revisió, comprovació, execució de tasca i a solucionar cada incidència rebuda. L'empresa contractista ha d'utilitzar l'aplicació de l'Ajuntament com a eina principal del manteniment preventiu i correctiu i si s'escau contractar llicències per utilitzar les eines dependents. El cost d'aquestes eines en tot cas no superarà els 3.000€ a l'any.

**Codi de verificació**

2S1I3S1U016V0S3H0AQK

Procediment

1408 Contractacions de serveis per procediment obert

Expedient núm.

901/2024

Document

22100/2025

Si es necessari el personal tècnic de l'Ajuntament farà formació als treballadors de l'empresa adjudicatària sobre el funcionament de l'aplicació. L'empresa adjudicatària pot fer servir el seu programari específic però això no eximeix la utilització de l'aplicatiu proporcionat per l'Ajuntament.

Per altre banda es vol centralitzar el monitoratge dels reguladors per tenir accés en temps real a les diferents fases semafòriques per saber l'estat, les freqüències i poder avaluar algun canvi en els temps d'espera. Es realitzarà aquesta acció per part de l'empresa adjudicatària, dins de les tasques de manteniment preventiu, en tots els reguladors que admetin connexió per via ethernet o router amb la col·laboració dels equips tècnics de l'Ajuntament. Paral·lelament, es farà un estudi per veure quina és la millor opció de connexió per tots els reguladors, tot tenint en compte, la futura integració dels més vells. El temps d'execució d'aquesta acció no pot superar els 6 mesos.

13.4 MECANISMES DE VALORACIÓ

Tota la informació detallada en aquests plecs servirà també per fer l'avaluació del desenvolupament de les accions i terminis del contracte per part de l'adjudicatari. De les observacions derivades es podran proposar penalitzacions, d'acord amb el que preveu el Plec de clàusules administratives particular.