

SERVEI DE RECOLLIDA I GESTIÓ DE RESIDUS DEL MUNICIPI DE MEDIONA

INFORME SOBRE ELS CRITERIS SOTMESOS A JUDICI DE VALOR

Empresa valorada segons projecte tècnic presentat:

Centre de Gestió Ambiental, SL.
C/ d'Alemanya, 16
08700-Igualada

B. PROPOSTA TÈCNICA I DIMENSIONAMENT DEL SERVEI	MÀXIM 40 PUNTS.
B.1.- RECURSOS HUMANS	MÀXIM 10 PUNTS.
- B.1.1.- Formació específica. Detall de la formació acreditada per a cada categoria laboral, calendari, continguts de la formació. (Fins 4 punts). <i>El projecte defineix, de forma clara, ben estructurada i ben organitzada en el document, els recursos que es destinaran a formació:</i> <i>Pla de formació (generals i específics), detallant els destinataris, els continguts genèrics i també els continguts específics en matèria de residus, la planificació, i es detalla que la formació es farà i decidirà en funció d'una diagnosi i avaluació de competències de tots els treballadors.</i> <i>Es detallen continguts específics destinats als treballadors d'aquest contracte, fent èmfasi en el primer any per reforçar l'adquisició de coneixements, amb taula detallada de continguts, i destinataris ben identificats i detallats per categories.</i> <i>Es detalla en el pla de formació genèric i específic, que es garantiran els continguts referents en matèria de residus a les diferents categories. Tot i que no es dona formació específica en prevenció de riscos laborals.</i> PUNTUACIÓ ASSIGNADA: 3,00 PUNTS (75%) - B.1.2.- Organització específica, plans de treball i distribució dels recursos humans en cap de setmana i temporada alta. (Fins 4 punts).	PUNTUACIÓ ASSIGNADA APARTAT B.1. 8,00 PUNTS

S'especifica organització amb taula específica de recursos humans (categories), organigrama general i organigrama organitzatiu (per categories), pla de treball i torns de treball, circuits.

En aquest capítol, i segons els requeriments especificats en aquests criteris de judici de valor, manca detall i extensió en la definició dels llocs de treball: tasques, funcions i responsabilitats de cada categoria.

S'especifica que una vegada preparat el servei i feta la posada en marxa, es lliurarà taula de personal adscrit al servei, amb categories, dedicació i codis del personal.

PUNTUACIÓ ASSIGNADA: 3,00 PUNTS (75%)

- B.1.3.- Funcions detallades de l'agent d'acompanyament. Distribució de les tasques horaris, planificació. Cobertura de caps de setmana i temporades altes. (Fins a 2 punts).

El projecte contempla, de forma detallada i concreta, un organigrama en el que s'identifica el Cap de Servei com a encarregat, ja que no consta aquesta paraula concreta com a càrrec.

Pel què fa a l'encarregat, només s'esmenta el següent:

Cap de Servei: *Responsable màxim de l'execució tècnica i econòmica, control pressupostari, i lideratge de l'equip. Com a responsable de torn de dia, supervisió diària de les rutes i equips, resolució d'incidències en temps real, validació de documentació de treball i control de qualitat del servei.*

En la memòria tècnica s'especifica amb detall les tasques i funcions que portarà a terme l'agent d'acompanyament, que destinarà 888 hores/any al contracte. Tasques concretes descrites, que es troben ben explicades i desenvolupades en el projecte:

- *Visites a ciutadania, grans generadors, assessorament directe a aquests dos col·lectius.*
- *Mediació i resolució d'incidències in-situ. S'especifica en la memòria que la mediació la planificarà i realitzarà específicament l'agent d'acompanyament.*
- *Tasques d'educació i sensibilització ambiental (detallades en la memòria).*
- *Recollida de dades qualitatives i feedback. S'especifica que l'agent ambiental analitzarà i interpretarà les dades obtingudes del servei i de les seves tasques i en farà informes de feedback.*

S'especifica detalladament el tema de la coordinació, materials i organització de l'agent per a estar ben coordinat amb l'Ajuntament.

<i>S'especifica i assegura la cobertura en caps de setmana i adaptació a les necessitats particulars de la població al llarg de l'any.</i> PUNTUACIÓ ASSIGNADA: 2,00 PUNTS (100%)	
B.2.- RECURSOS MATERIALS	MÀXIM 10 PUNTS.
● B.2.1.- Característiques, usabilitat, resistència, capacitat de les àrees d'emergència. Maniobrabilitat i facilitat de buidatge. (Fins a 4 punts). Àrees d'emergència <i>La memòria tècnica especifica, de forma molt detallada, el disseny, capacitats i volums, materials estructurals, disposició dels materials, estructura dels accessos, contenidors, amb tipologia dels contenidors i característiques de cada tipologia, sistemes d'il·luminació i de control d'accés, de les dues àrees d'emergència que es disposaran. Es garanteix que es superaran les exigències mínimes del Plec Tècnic.</i> <i>El projecte tècnic de les àrees és molt detallat i concret. Es proposen diferents ubicacions, s'assegura la reubicació si fos necessària.</i> PUNTUACIÓ ASSIGNADA: 4,00 PUNTS (100%). ● B.2.2.- Característiques, seguretat, vigilància i control d'accessos a l'àrea d'emergència. Enregistrament de les dades dels usuaris/àries. Gestió integrada de les àrees i freqüències de buidatge. (Fins a 4 punts). <i>Cal esmentar que es garanteix que es posaran càmeres de vigilància, i el sistema de vigilància Alphanet, que té unes garanties tècniques importants.</i> <i>S'especifiquen les freqüències de buidatge de les àrees, i són les mateixes que es requereixen en el Plec Tècnic. Cal dir que concretament s'especifica el següent: "El sistema de control d'accés registrarà automàticament cada accés (data, hora, identificació de l'usuari) i l'aportació realitzada (fracció, i si és possible, pes o volum). Aquesta informació s'integrarà directament a la nostra plataforma de gestió, proporcionant dades en temps real per a l'anàlisi." Aquest fet, garanteix un total control de les aportacions, i que totes les dades es garanteix que s'enregistraran a la plataforma Mawis.</i>	PUNTUACIÓ ASSIGNADA APARTAT B.2. 9,00 PUNTS

Hi ha un acapítol específic que descriu i defineix la tecnologia embarcada dels vehicles, amb descripció detallada dels ordinadors ambarcats, sistema d'enregistrament RFID, pesatge embarcat, dispositius GPS i control de flotes.

Manca especificar de forma més clara i detallada els sistemes de lectura dels cubells, i contenidors del PaP, i enregistrament de la participació, i garantia d'un % de lectures fetes realment, tot i que en cadascuna de les fitxes de servei, es descriu el sistema de lectures amb canalleres que es faran dels cubells, contenidors, amb la lectura de Tags, i enregistrament de les incidències.

PUNTUACIÓ ASSIGNADA: **3,00 PUNTS (75%).**

- B.2.3.- Característiques dels vehicles. Capacitat/maniobrabilitat. Capacitat de compactació (kg/m3), per a les fraccions envasos i paper/cartró. (Fins a 2 punts).

Els recursos materials referents a vehicles, es defineixen de forma exhaustiva i es descriuen en forma d'una taula inicial de recursos, i unes fitxes detallades de cadascun dels vehicles, arribant a marca i model, i característiques tècniques. Es diferencien entre vehicles aportats pel contractista i vehicles de nova adquisició.

Els vehicles compactadores, es garanteix que seran d'alta eficiència, i amb graus de compactació alts. Concretament en envasos i paper/cartró, es detallen ratis de compactació, que són concretament de 4:1.

Es detallen 6 fitxes completes i separades de cadascuna de les tipologies de vehicle. Per a cada fitxa, s'especifiquen: model, massa màxima autoritzada, càrrega neta, dimensions totals i parcials, etiqueta ambiental, nivell sonor.

Per als vehicles més utilitzats, es descriu a la fitxa estructura, operativa, seguretat i control.

Per al vehicle recol·lector bi compartimentat, s'especifiquen més dimensions, per, amb la capacitat de càrrega neta i la compactació, poder assegurar la suficient maniobrabilitat.

Es garanteix que el parc de vehicles de l'empresa CGM, garantirà la posada en marxa del nou servei abans que arribin els nous recursos materials, i que en cas d'avaries, es poden fer les substitucions que calgui de forma immediata.

PUNTUACIÓ ASSIGNADA: **2,00 PUNTS (100%).**

B.3.- PROCESSOS DELS SERVEIS	MÀXIM 10 PUNTS
B.3.1.- Procés escrit de gestió específica dels usuaris del servei de baixa intensitat, control de les recollides, avaluació i enregistrament de la FORM estimada tractada mitjançant el compostatge. Format, cubells, sistema d'identificació i control de la recollida de baixa intensitat. (Fins a 5 punts). <i>Es detalla la recollida de residus de baixa intensitat, mitjançant un procediment escrit amb prou detall i gràfic, de forma que s'entén molt bé. Es fan estimacions de recollida en Kg de les diferents fraccions, a les rutes de baixa intensitat.</i> <i>Es descriu un protocol d'operació, i uns criteris de qualitat del servei. El protocol descriu de forma independent les operacions de recollida, lectura dels Tags, transport i destinació dels residus, seguiment i enregistrament de la informació.</i> <i>Es detalla el model de compostador rotatori que s'implantarà, i les seves característiques de detall. S'ofereix un registre a través de l'app de participació ciutadana de Moba, cada vegada que un ciutadà/ana disposi la fracció orgànica al compostador. Aquesta app, permetrà quantificar la generació de Form, el tractament, i per tant els ratis de recollida selectiva neta amb més precisió.</i> <i>És important que l'empresa garanteix que si la població no s'adapta a la implantació del servei de baixa intensitat, ofereix fer la recollida porta a porta de la ,mateixa forma que la resta del municipi.</i> PUNTUACIÓ ASSIGNADA: 5,00 PUNTS (100%). B.3.2.- Continguts de la campanya d'implantació del servei. Públic objectiu i segregació dels continguts pel públic diana. Destinació d'accions al públic d'estiu o de cap de setmana. (Fins a 3 punts). <i>En el projecte de servei, es descriu en capítol independent i extens, el contingut de la campanya d'implantació. Amb taules de planificació de la campanya, es detalla Planificació interna i logística, substitució i posada en marxa dels equips, i concretament les accions de campanya d'implantació (informació i sensibilització ambientals).</i> <i>Totes les fase es planifiquen en el cronograma amb detall de mes (30 dies).</i> <i>Per a cada part, es defineixen els objectius, la població atesa i el públic diana, la coordinació. Es detallen públics diana prou concrets com per a assegurar, per part de l'equip que realitzarà la campanya d'implantació, accions molt concretes i dirigides. Concretament es diferencia entre</i>	PUNTUACIÓ ASSIGNADA APARTAT B.3. 10,00 PUNTS

<i>Nens, joves, adults, tercera edat, establiments, empreses, ajuntament (personal municipal).</i> <i>Per a cada fase, acció i públic objectiu, es descriuen i detallen, i planifiquen accions per a tots els nuclis, i zones del municipi.</i> <i>Es detalla la metodologia que es farà servir per a la realització de la campanya. Es defineixen els indicadors i com s'avaluaran aquests indicadors per valorar els resultats de la campanya.</i> <i>Es detalla el disseny i la producció dels materials de comunicació.</i> PUNTUACIÓ ASSIGNADA: 3,00 PUNTS (100%). • B.3.3. Procediment escrit (diagrama de gestió integrada d'incidències). Informació capturada de la incidència, diagrama de flux de gestió de la incidència, gestió de la informació i flux de la informació. Tancament de les incidències i valoració de les mateixes. (Fins a 2 punts). <i>El projecte de servei (memòria), contempla un capítol específic de gestió d'incidències. El contingut del què es garanteix, supera el requerit en el plec tècnic. Concretament, es defineix primer la Plataforma Mawis U2, que té un mòdul específic d'incidències. Les incidències poden entrar al sistema des de varis orígens, i tots s'integren en el mateix sistema per a gestionar-se de forma integrada.</i> <i>Es descriu de forma molt correcta i detallada, un diagrama de flux de detecció, enregistrament i gestió d'incidències. El diagrama contempla la garantia de resolució o tancament d'aquestes.</i> <i>Es defineix el concepte de "Centre de Tiquets", on s'enregistren totes les incidències i s'analitzen de forma conjunta, i es guarda tota la informació que servirà per fer els reports, i per a retornar la informació a la ciutadania.</i> <i>Es detalla i garanteix l'enregistrament d'algunes tipologies específiques d'incidències, que es consideren les més rellevants, com per exemple les situacions específiques que es donen en els cubells de la recollida PaP.</i> PUNTUACIÓ ASSIGNADA: 2,00 PUNTS (100%).	
B.4.- DISSENY, QUANTIFICACIÓ I EXECUCIÓ DELS SERVEIS A DEMANDA I DEIXALLERIA	MÀXIM 10 PUNTS.
• Nombre de recollides de voluminosos al llarg de l'any. Optimització de les freqüències en funció de les variacions estacionals de demanda de servei (màxim 4 punts). <i>La recollida de voluminosos s'especifica en un capítol específic de la memòria tècnica, posant èmfasi que és un servei que requereix adaptar-</i>	PUNTUACIÓ ASSIGNADA APARTAT B.4. 8,00 PUNTS

se a les variacions al llarg de l'any. Es garanteix que s'analitzaran les dades de generació d'aquesta fracció, i en els per lodes de més generació, es destinaran recursos humans i materials addicionals, que es quantifiquen i especifiquen en la memòria, concretament entre un 15% i un 20%. De la mateixa manera que quan la demanda sigui baixa, en menys d'un 80-85% de la mitjana, aquests recursos materials i humans s'estalviaran i es guardaran per a temporades altes de més generació.

Es garanteix que els residus voluminosos abandonats, es recolliran, però generant i gestionant una incidència, i per tant promovent i aplicant mesures de prevenció per a evitar que apareguin abandonaments.

PUNTUACIÓ ASSIGNADA: 4,00 PUNTS (100%).

- Serveis addicionals oferts a la ciutadania a la deixalleria (materials, possibilitat de reutilització, activitats amb diferents col·lectius del municipi) (màxim 4 punts).

En el capítol 4.2. s'especifica amb detall el servei de deixalleria, que compleix amb els requeriments del plec tècnic. El servei garanteix una bona identificació dels usuaris/àries, i una garantia que els grans generadors i específicament els petits industrials podran ser controlats. Es descriu detallat el procés de recepció, maneig, manipulació, disposició dels residus i atenció a la ciutadania, així com enregistrament de les dades dels usuaris.

Es descriu mitjançant dos apartats específics, com es procedirà amb els col·lectius diversos, i amb els processos de gestió dels materials reutilitzables i i els materials reparables.

Tot i que la llei especifica que es prioritzarà la gestió de la reutilització i la reparació, l'oferta detalla però fins a un punt, com es gestionaran els materials, ja que hi ha moltes coses que no es descriuen i que s'han de tenir en compte: garanties d'ús, comercialització de segona mà, prevenció, etc.

PUNTUACIÓ ASSIGNADA: 2,00 PUNTS (50%).

- Integració dels serveis de gestió a demanda: planificació, informació per a la ciutadania, gestió de la demanda de servei, canals de comunicació bidireccional (retorn a la ciutadania) (màxim 2 punts).

És important que el servei ja es plantegi de forma totalment integrada, amb les fraccions Voluminosos, Vegetal, Tèxtil i oli totalment planificades de forma conjunta, i amb els recursos materials, humans compartits.

Tot aquest servei integrat es gestionarà mitjançant l'app ciutadana bitPAYT, pensada ja per a implantar pagaments per participació, o per generació. Es podrà quantificar de forma molt exacta la participació en el sistema.

Es defineix amb precisió la concertació de la recollida i el procés de servei, i concretament:

S'implanta:

"Aplicació ciutadana bitPAYT: permet sol·licitar els serveis a demanda, consultar informació rellevant, comunicació d'incidències, entre d'altres.

- **Guia digital dels serveis a demanda:** entre els serveis inclosos a la campanya informativa, s'inclou la generació de guies dels serveis a demanda, on es detallarà el procediment de sol·licitud, els tipus de materials acceptats, les condicions de preparació, etc.

- **Comunicacions proactives automatitzades:** l'aplicació ciutadana es podrà configurar per a que s'enviïn confirmacions de sol·licitud, recordatoris del dia de recollida. De la mateixa manera, també es proposa realitzar-ho via SMS i/o correu electrònic. També es realitzaran comunicacions i avisos en cas de canvis inesperats en el servei ."

PUNTUACIÓ ASSIGNADA: **2,00 PUNTS (100%).**

La puntuació assignada a CMG pels criteris sotmesos a judici de valor és de **35 punts**.

Jordi Baucells Colomer

Biòleg i Enginyer Tècnic Agrícola

Juny de 2025

