

Àrea de Serveis Interns, Economia, Participació i Igualtat.
Servei de Contractació

MEMÒRIA/ INFORME JUSTIFICATIU PROPOSTA D'INICI DE LICITACIÓ PER LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE TELECOMUNICACIONS MÒBILS DE L'AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE GRAMENET.

1.- NECESSITATS

Els serveis de comunicacions mòbils de veu i dades de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, d'ara en endavant l'Ajuntament, precisen d'un nou procés de contractació atès que actualment estan prestats a partir d'un contracte signat amb l'empresa Vodafone España en data 1 de novembre de 2018. La durada prevista per aquest contracte és de 4 anys i s'han executat dues pròrrogues de 1 any, per tant finalitzarà el 31 d'octubre de 2024.

Per altra banda, l'Ajuntament ha de fer front a les noves necessitats de la societat de la informació en mobilitat. Una gestió acurada d'aquests serveis té com a resultat un increment de la satisfacció dels usuaris, un aprofitament òptim dels recursos disponibles i una reducció dels costos associats.

La contractació dels serveis de comunicacions mòbils de veu i dades de l'Ajuntament té els següents dos objectius principals:

- ✓ Reducció dels costos en matèria de comunicacions mòbils.
- ✓ Evolució i renovació tecnològica.

La licitació dels serveis de comunicacions mòbils de veu i dades contempla el següent:

- ✓ Els terminals mòbils associats als serveis, així com el seu manteniment i renovació periòdica en els termes especificats en els requeriments tècnics.
- ✓ La implantació de serveis corporatius amb les extensions fixes de l'Ajuntament (interconnexió fix-mòbil).
- ✓ L'encaminament i gestió del tràfic de veu i dades de la planta de terminals mòbils i del tràfic fix-mòbil generat per les extensions de veu fixa.
- ✓ L'evolució tecnològica de la planta i del servei a les properes generacions de telefonia mòbil i convergència amb d'altres serveis de comunicacions.
- ✓ El conjunt de serveis associats a l'explotació dels serveis de comunicacions mòbils inclosos en aquesta licitació.

CONTRACTES DE SERVEIS: Insuficiència de mitjans:

El servei objecte del contracte inclou la prestació del servei de telefonia mòbil de veu i dades, i això únicament ho poden proveir empreses operadores de telefonia mòbil, inscrites al registre d'operadores de la CNMC, per la qual cosa l'ajuntament no disposa dels mitjans materials ni tècnics per a la seva prestació.

2.- TRAMITACIÓ I PROCEDIMENT

Tramitació: ☒ Ordinària

PROCEDIMENT DE LICITACIÓ	TERMINI PRESENTACIÓ OFERTES
Procediment obert harmonitzat	30 dies naturals

2.- DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE I DIVISIÓ EN LOTS

Objecte del contracte:

Servei de comunicacions de veu i dades mòbils per a l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, Grameimpuls, Gramepark, i BressolGramenet.

Complementàriament es objecte del contracte promoure la igualtat de gènere

CPV de l'objecte del contracte:

64200000-8 Serveis de telecomunicacions

Possibilitat de licitar en lots i/o partides:

☒ No.

Justificació de la no divisió:

Atenent a les característiques del contracte es considera que no es convenient la licitació mitjançant lots. El motiu tècnic és perquè la telefonia mòbil requereix la interrelació dels diferents elements que el componen per garantir-ne l'operativitat com un servei únic, i tampoc es pot separar de les altres empreses municipals perquè el que es pretén es una fàcil interconnexió, a través d'un número curt de l'ajuntament amb les demés empreses municipals que no es pot aconseguir si es contracta a través de diferents operadores.

La utilització del número curt és possible tant des de telèfons mòbils com des de telèfons fixos corporatius perquè la centraleta disposa de sortida amb l'operador de la telefonia mòbil i encamina el tràfic contra la xarxa d'aquest operador. Si hi hagués més d'un operador aquest encaminament de tràfic no es podria realitzar perdent per una part la numeració curta que s'utilitza per a totes les línies corporatives. D'altra banda els descomptes per trucades corporatives realitzant trucades des de numeració fixa tampoc aplicaria entre empreses en cas de que hi hagués més d'un operador adjudicatari.

Pel que fa als preus que s'aconseguiran en aquesta licitació, en cas de dividir per lots, al tenir contractes amb menor volum de línies i tràfic pot ser perjudicial des del punt de vista dels descomptes, sobretot per a empreses municipals amb poc volum de línies i trucades.

Addicionalment, hi ha alguns components del servei que no es poden dividir pel fet que no hi ha proveïdors al mercat amb capacitat per proveir aquests components de forma independent (per exemple, servei de manteniment SWAP de dispositius mòbils).

Les prestacions assenyalades al PPT per donar compliment a l'objecte del contracte, es pretén integrar-les en un únic lot motivat en el principi rector bàsic de la contractació pública, que és la utilització eficient dels fons públics i, que comporta, buscar la racionalització en l'execució de les prestacions. D'aquesta manera, la integració de tots els serveis en un únic lot permetria optimitzar els recursos i millorar l'eficàcia i l'eficiència dels serveis. Per tant, les prestacions que formen part de l'objecte del contracte poden constituir una "**unitat operativa i/o funcional**"; és a dir, podrien ser elements inseparables per aconseguir una mateixa finalitat i imprescindibles per al funcionament correcte d'allò que es pretén aconseguir amb la subscripció del contracte.

Tenint en compte això, pel que fa a la justificació tècnic organitzativa:

- La coordinació entre els diferents serveis en integrar-se en un sol lot millora la seva execució de manera evident per:
 - ✓ Evitar els problemes de coordinació entre responsables de diferents empreses, cosa que influeix positivament en la qualitat dels serveis.
 - ✓ Anul·la les coincidències i duplicitats de llocs de treball i mitjans materials que es donen quan més d'una empresa treballa en el mateix àmbit i en diferents lots. Amb això es coordina l'execució una manera única la prestació dels diferents serveis.
 - ✓ Assegura la totalitat de l'àmbit territorial de prestació dels serveis perquè no hi ha zones que afecten el conjunt dels serveis que quedin sense assumir per cap empresa.
 - ✓ Agilitza i flexibilitza el servei en disposar de treballadors que poden assumir tasques diverses.
 - ✓ Afavoreix la disponibilitat de mitjans de reserva. Es millora clarament la possibilitat de comptar amb mitjans de reserva, cosa que amb serveis petits i atomitzats és, moltes vegades, un gran problema que provoca desatenció involuntària de la cobertura del l'allotjament per no comptar amb mitjans suplents propers davant d'una urgència o emergència social.
 - ✓ És una de les més evidents, el desenvolupament dels serveis en un mateix àmbit territorial per una sola empresa adjudicatària i que aquests serveis puguin compartir recursos materials i humans que fa que l'atenció d'eventualitats optimitzi els recursos.

Àrea de Serveis Interns, Economia, Participació i Igualtat.

Servei de Contractació

- L'existència d'un únic interlocutor per al servei gestor de l'Ajuntament permet:
 - ✓ Evitar la descoordinació o manca de cobertura involuntària en situacions urgents de necessitat social que es poden produir amb dues o més empresa adjudicatàries.
 - ✓ Simplificar els tràmits i canals administratius informatius i operatius en la prestació del servei, en la relació de l'Ajuntament (tant del servei gestor com dels equips tècnics referents) amb una única empresa adjudicatària, permetent més agilitat en les respostes a situacions urgents i inajornables en els temps estipulats al PPT.
 - ✓ Reduir el temps de resolució de problemes per la desaparició d'interessos diferents d'empreses i lots.
- Minorar la complexitat i càrrega de treball per als servei gestor municipal en el control del contracte i el en seu seguiment per part del servei gestor , ja que:
 - ✓ La divisió en lots del contracte suposaria, a més de la duplicitat d'interlocució amb les empreses prestatàries dels serveis i dels sistemes del seu control, doble comptabilitat del servei, certificacions i informes de seguiment duplicat, a més d'una major complexitat a l'hora de controlar i fer el seguiment a la qualitat dels serveis, una tasca ja de per si prou complicada.
 - ✓ En un contracte d'un sol lot, un únic prestatari concentra tota la informació relativa al servei, cosa que en facilita l'accés per part dels servei gestor de l'Ajuntament, facilitant l'anàlisi i la recerca d'alternatives de gestió.
- L'establiment d'un canal de comunicació global i transparent únic entre el servei gestor i en concret entre els equips tècnics referents i les persones o famílies beneficiàries aconseguix:
 - ✓ Facilitar l'accés i la comunicació directa dels diferents serveis que exigeixen homogeneïtat.
 - ✓ Millorar la percepció ciutadana quant a la tasca organitzadora del servei gestor de l'Ajuntament, unificant criteris i serveis i simplificar-ne la gestió i consulta
 - ✓ Minorar les dificultats per al control del contracte per part del servei gestor, a l'hora d'identificar l'autoria o no de la prestació dels serveis i l'exigència de responsabilitats davant d'incompliments o negligències.
 - ✓ La gestió d'informació és més senzilla i eficaç en comptar amb un únic prestatari de la mateixa, així com la cerca d'alternatives en aquesta gestió, cosa que tenint en compte els recursos limitats de l'Administració fa que aquesta eficiència sigui fonamental per poder estar-hi dins aquesta limitació.
- Les tasques de control i inspecció dels serveis són més eficaces:
 - ✓ Si es concentren aquestes tasques en un únic equip d'inspectors/encarregats de l'empresa adjudicatària, sense necessitat de comptar amb les observacions dels equips d'altres empreses.
 - ✓ Si un únic equip supervisa tots els serveis, decidint si calen possibles coordinacions entre ells, sense haver de posar-se d'acord amb una empresa diferent.
 - ✓ Es minimitzen els problemes a l'hora d'identificar responsabilitats, especialment davant d'incidències d'incompliments en matèria de prestació i qualitat dels serveis. En aquest cas, és evident que en serveis d'àmbit territorial, la realització del control i l'assignació de responsabilitats per part dels tècnics inspectors és molt més eficient si el servei objecte d'aquest contracte es desenvolupen en un únic lot.
- Pel que fa a la justificació des del punt de vista econòmic:
 - ✓ La prestació dels serveis en dos lots suposaria un encariment, pel que fa al pressupost estimat per a una licitació en lot únic, bàsicament degut a l'absència de sinergies operatives i organitzatives, així com a la manca d'eficiència en els costos operacionals i d'inversió. En aquest sentit, és molt important assenyalar la limitació dels recursos de l'Administració i l'obligació d'aquesta a ser eficients en la gestió d'aquests recursos.
 - ✓ La gestió centralitzada i coordinada dels serveis implica una economia d'escala important.
 - ✓ Els mitjans d'estructura de l'empresa adjudicatària repercuteixen en el preu que ha de pagar l'Ajuntament, essent aquesta estructura només una en el cas d'unificació de lots.

- ✓ La concentració de serveis permet compartir mitjans humans i tècnics amb la reducció conseqüent de costos de mitjans materials i humans.
- ✓ En cas de preveure la divisió en lots dels diferents components del servei objecte del contracte, es restaria eficiència econòmica a la contractació, ja que s'incorreria en costos addicionals (per exemple, d'interconnexió d'operadors mòbils). Aquests costos serien nuls en una contractació de lot únic

4.- PRESSUPOST DE LICITACIÓ. SISTEMA DE DETERMINACIÓ DEL PREU

El sistema de determinació de preus és per preus unitaris. Tot i que degut a la complexitat dels serveis inclosos en la present licitació no es fixen uns preus unitaris màxims, els licitadors hauran d'aportar els preus unitaris per a cadascun dels ítems recollits al Model de proposta econòmica (Annex – Model de proposta econòmica del present document, i apartat 7.1 del Plec de prescripcions tècniques).

Pressupost estimat de licitació	IVA 21 %	Pressupost estimat base de licitació
412.238,01€	86.569,98 €	498.807,99 €

Els serveis objecte del present contracte presenten un esquema de costos basat en tarifes d'operador de telecomunicacions, directament vinculades a la capacitat contractada i als consums realitzats. Per tant, no és possible realitzar un desglossament del pressupost en base a costos directes i indirectes.

El pressupost estimat s'ha calculat en base a un estudi de mercat, comparant les tarifes acordades actualment amb les tarifes disponibles per d'altres organismes amb casuístiques de perfils de tràfic i solució tècnica similars.

La quantitat indicada a la taula anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima per sobre la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte de la licitació, i els preus consignats porten implícits tots els conceptes previstos en aquest informe i en el plec de prescripcions tècniques, incloent la implantació i el costos del cap de projecte. La distribució prevista de la despesa és la següent:

LICITACIÓ	AJUNTAMENT	GRAMEPARK	GRAMIMPULS	BRESSOL GRAMENET	Total sense IVA	Total amb IVA 21%
Import any 1 (12 mesos)	76.458,30 €	4.059,17 €	19.455,29 €	3.086,73 €	103.059,49 €	124.701,98 €
Import any 2 (12 mesos)	76.458,30 €	4.059,17 €	19.455,29 €	3.086,73 €	103.059,49 €	124.701,98 €
Import any 3 (12 mesos)	76.458,30 €	4.059,17 €	19.455,29 €	3.086,73 €	103.059,49 €	124.701,98 €
Import any 4 (12 mesos)	76.458,30 €	4.059,17 €	19.455,29 €	3.086,73 €	103.059,49 €	124.701,98 €
TOTAL 48 MESOS	305.833,20 €	16.236,68 €	77.821,16 €	12.346,92 €	412.237,96 €	498.807,93 €

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir l'esmentat import en atenció a què les factures o certificacions, si escau, un cop finalitzat el contracte, podrien ascendir a una quantitat inferior a la inicialment prevista.

Valor Estimad de Contracte (VEC) (sempre és IVA exclòs): Total **597.745,07 euros** . Segons el detall següent:

Àrea de Serveis Interns, Economia, Participació i Igualtat.
Servei de Contractació

VALOR ESTIMAT CONTRACTE	AJUNTAMENT	GRAMEPARK	GRAMIMPULS	BRESSOL GRAMENET	Total sense IVA
PRESSUPOST LICITACIÓ (48 mesos)	305.833,20 €	16.236,70 €	77.821,16 €	12.346,92 €	412.237,98 €
PRÒRROQUES (12 mesos)	76.458,30 €	4.059,17 €	19.455,29 €	3.086,73 €	103.059,49 €
MODIFICACIÓ -20%	61.166,64 €	3.247,34 €	15.564,23 €	2.469,38 €	82.447,60 €
TOTAL VEC	443.458,14 €	23.543,21 €	112.840,68 €	17.903,03 €	597.745,07 €

5.-CONTRACTE RESERVAT

NO

6.- APLICACIÓ PRESSUPOSTARIA

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	PROJECTE COMPTABLE	ANUALITATS - AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA (sense IVA)
2600 92010 2220000	NO	Any 2025 (10 mesos) 63.715,25 €
2600 92010 2220000	NO	Any 2026 (12 mesos) 76.458,30 €
2600 92010 2220000	NO	Any 2027 (12 mesos) 76.458,30 €
2600 92010 2220000	NO	Any 2028 (12 mesos) 76.458,30 €
2600 92010 2220000	NO	Any 2029 (2 mesos) 12.743,05 €

7.- TERMINI O DURADA DEL CONTRACTE / LLOC DE LLIURAMENT

Termini total del contracte: 4 Anys, amb possibilitat de pròrroga, comptats a partir del dia 1 de març de 2025 o de la data de formalització, si és posterior.

☒ Pròrroga. SI amb un termini màxim de 12 mesos. La pròrroga s'ha d'aprovar amb 2 mesos d'antelació a la finalització del contracte.

Període d'implantació: Màxim 3 mesos des de la formalització del contracte o inferior si així es contempla a la proposta tècnica (dintre d'aquests 3 mesos s'inclou la implantació de la infraestructura de fix a mòbil juntament a la dotació de cobertura a les dependències de l'Ajuntament que no tinguin i que s'hagin identificat com a crítiques).

8.- ESPECIAL HABILITACIÓ. SOLVENCIA I/O CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL

Especial HABILITACIÓ empresarial o professional ☒ SI.

L'empresa licitadora ha de figurar com a operadora de telecomunicacions al Registro de Operadores de Telecomunicaciones de la Comisión Nacional de los Mercados y la Competencia.

SOLVÈNCIA..

8.1.- Solvència econòmica i financera

☒ Volum anual de negocis o volum anual de negocis en l'àmbit d'activitats corresponents a l'objecte del contracte, referit al millor exercici dintre dels 3 últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari. Mínim: Import de licitació.

8.2.- Solvència tècnica o professional

☒ Relació dels principals serveis o subministraments realitzats en els últims **3 anys** que inclogui import, dates i destinatari, públic o privat. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari es un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració.

Mínim de solvència: 3 contractes/treballs similars a l'objecte del contracte, per import global de tots tres igual o superior al pressupost de licitació.

Justificació. Els treballs executats per qui resulti primer classificat s'acreditaran amb la presentació d'almenys 3 certificats de bona execució.

CONTRACTE DE SERVEIS .8.3.- Classificació del contractista.

GRUP	SUBGRUP	CATEGORIA
V	4	1

8.4.- Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte.

1. Mitjans PERSONALS:

☒ Si. Cap de projecte. El Cap de projecte assignat durant la implantació ha de disposar d'una titulació en enginyeria de telecomunicacions i ha de tenir una experiència mínima de 3 anys en la implantació de projectes de comunicacions mòbils en organismes similars a l'Ajuntament. La dedicació d'aquest perfil ha de ser del 50%.

2. Mitjans MATERIALS:

☒ NO

9.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.

Els **criteris de valoració** de les diferents propostes són els següents:

	Criteris de valoració		
	Subjectius	Automàtics	Totals
1. CRITERIS DE JUDICI DE VALOR	35,00	-	35,00
1.1. Solució tècnica	20,00	-	20,00
1.1.1. Proposta tècnica de serveis de comunicacions de mòbils de veu i dades	20,00	-	20,00
1.2. Pla d'explotació	10,00	-	10,00
1.2.1. Oficina tècnica	4,00	-	4,00
1.2.2. Gestió i manteniment	3,50	-	3,50
1.2.3. Model de relació i facturació	2,50	-	2,50

Àrea de Serveis Interns, Economia, Participació i Igualtat.

Servei de Contractació

1.3. Pla d'implantació	5,00	-	5,00
1.3.1. Tasques a realitzar	2,00	-	2,00
1.3.2 Perfil de l'equip de projecte	1,50	-	1,50
1.3.3 Metodologia de projecte	0,50	-	0,50
1.3.4 Metodologia de proves	0,50	-	0,50
1.3.5 Emergències i contingències	0,25	-	0,25
1.3.6 Urgències	0,25	-	0,25
2. CRITERIS AUTOMÀTICS	-	65,00	65,00
Oferta econòmica	-	50,00	50,00
2.1. Proposta econòmica	-	45,00	45,00
2.2. Preus d'ampliació	-	5,00	5,00
Proposta tècnica (Automàtic)	-	15,00	15,00
2.3. Pla de qualitat	-	15,00	15,00
TOTAL	35,00	65,00	100,00

A continuació es desglossen els criteris de valoració exposats amb anterioritat.

A. CRITERIS AVALUABLES SOTA JUDICI DE VALOR, fins a 35 punts.

Els criteris que depenen d'un judici de valor tindran una puntuació màxima de 35 punts.

Per a la valoració dels apartats a continuació s'atendrà els següents paràmetres. S'assignarà la corresponent puntuació en funció de la taula que s'indica a continuació per a cadascun dels aspectes a valorar.

Aspecte a Valorar	Valoració Subjectiva i Objectiva de l'Aspecte
Nivell de presentació detallat en la descripció tècnica inclosa en l'oferta i de la lectura i l'anàlisi de la qual es desprèn, en relació amb l'objecte del plec i amb els requisits sol·licitats, que garanteix un nivell de qualitat molt adequat i amb valor molt diferencial (compleix els requisits mínims i afegeix aspectes addicionals diferencials que es consideren molt significatius respecte a allò requerit, així com aspectes que poguessin indicar-se en aquest com a valorables positivament).	Molt Alta. Del 80 al 100% de la puntuació de cadascun dels apartats (1.1, 1.2 i 1.3)
Nivell de presentació detallat en la descripció tècnica inclosa en l'oferta i de la lectura i l'anàlisi de la qual es desprèn, en relació amb l'objecte del plec i amb els requisits sol·licitats, que garanteix un nivell de qualitat adequat i valor diferencial (compleix els requisits mínims i afegeix algun aspecte diferencial que es considera significatiu respecte a allò requerit, així com aspectes que poguessin indicar-se en aquest com a valorables positivament o opcionals).	Alta. Del 60 al 80% de la puntuació de cadascun dels apartats (1.1, 1.2 i 1.3)
Nivell de presentació detallat en la descripció tècnica inclosa en l'oferta i de la lectura i l'anàlisi de la qual es desprèn, en relació amb l'objecte del plec i amb els requisits sol·licitats, que garanteix un nivell de qualitat acceptable (compleix els requisits mínims, sense aspectes diferencials que es considerin significatius).	Mitja. Del 40 al 60% de la puntuació de cadascun dels apartats (1.1, 1.2 i 1.3)

Nivell de presentació superficial en la descripció tècnica inclosa en l'oferta i de la lectura i l'anàlisi de la qual es desprèn, en relació amb l'objecte del plec i amb els requisits sol·licitats, que garanteix un **nivell de qualitat mínim** (compleix els requisits mínims, sense aportar aspectes diferencials que es considerin significatius, però amb alguna deficiència lleu, diversos aspectes rellevants no prou desenvolupats o explicitats).

Baixa. Menys del 40% de puntuació de cadascun dels apartats (1.1, 1.2 i 1.3).

1. Per a la proposta tècnica d'execució del contracte, fins a 30 punts, amb els següents criteris:

1.1. Solució tècnica

Proposta tècnica de serveis de telecomunicacions mòbils de veu i dades proposada, **fins a 20 punts.**

- ✓ Proposta tècnica de connectivitat i cobertura, fins a **6 punts.**

En aquest apartat es valoraran les propostes que millorin els mínims exigibles en quant a capacitats i cobertura de les xarxes en els següents apartats:

- Connexió amb la xarxa de telefonia fixa, on es considerarà, segons criteris tècnics, la capacitat dels enllaços, les tecnologies d'accés, les configuracions dels enllaços i altres propostes que millorin la eficàcia de la connectivitat. Es valorarà positivament aquelles solucions que disposin d'un major nombre d'enllaços amb millors prestacions tècniques (es ponderarà de forma positiva les tecnologies cablejades vs. les tecnologies sense fils), fins a **2,5 punts.**
- Mapa de cobertura a nivell nacional, on es valoraran els mapes de cobertura a nivell estatal (GSM/3G/4G/5G...) presentats, indicant percentatges de cobertura per província (GSM /3G/4G/5G...), fins a **0,5 punts.**
- Mapa de cobertura de Santa Coloma, on es valoraran els mapes de cobertura a nivell del terme municipal de Santa Coloma (GSM/3G/4G/5G...) presentats, indicant percentatges de cobertura (GSM /3G/4G/5G...), fins a **1 punt.**
- Cobertura interior, on es valoraran les solucions presentades per tal de pal·liar les deficiències de cobertura en alguns edificis municipals (identificats en el PPT), fins a **2 punts.**

- ✓ Proposta de serveis i numeració, fins a **4 punts.**

En aquest apartat es valoraran, segons criteris tècnics, les propostes que millorin els mínims exigibles en quant als serveis i als plans de numeració, en els següents apartats:

- Funcionalitats de la xarxa, on es consideraran, segons criteris tècnics i de viabilitat d'aplicació a l'operativa de l'Ajuntament, les funcionalitats de la xarxa corporativa amb els usuaris del servei de veu fixa, i les millores proposades en aquest àmbit, fins a **1,5 punts.**
- Serveis disponibles, on es considerarà, segons criteris tècnics, la prestació de serveis disponibles (GSM, GPRS, UMTS, HSDPA, HSUPA, LTE, 5G...), les millores proposades en quant als serveis de correu corporatiu, la capacitat d'ampliació i disponibilitat dels serveis disponibles. Es valorarà com a millora la possibilitat, per part de l'usuari, de poder imputar el cost de les trucades privades al seu compte, així com d'altres millores proposades, fins a **1 punt.**
- Pla de numeració, on es considerarà, segons criteris de viabilitat d'implantació a l'Ajuntament, la homogeneïtat del pla de numeració, la correlació entre pla públic i privat i les millores proposades en aquest àmbit, fins a **0,5 punts.**

Àrea de Serveis Interns, Economia, Participació i Igualtat.

Servei de Contractació

- Llista d'empreses operadores amb acord de roaming, on es valorarà el número d'empreses operadores/països amb els que es disposi d'acords de roaming (número d'empreses operadores i països coberts) que assegurin la cobertura a nivell internacional en la majoria de països, fins a **1 punt**.
- ✓ Terminals, fins a **10 punts**.

En aquest apartat es valoren les propostes que millorin els mínims exigibles en quant al catàleg de terminals, terminals disponibles en cas d'emergència, pla de renovació i mecanismes d'evolució en els següents apartats:

- Terminals proposats, on es valoraran les característiques tècniques i prestacions de les gammes de terminals proposades, es valoraran millores en els percentatges de gammes establertes en el plec sense que això representi un cost addicional. S'hauran de detallar exhaustivament, fins a **3 punts**.
- Pla de renovació de tota la flota de terminals (bossa de dispositius). Es valorarà com es realitzarà l'adequació de la bossa a les possibles ampliacions realitzades al llarg del contracte, fins a **3,25 punts**.
- Mecanismes d'evolució dels terminals (addicionals a la bossa de dispositius). Es valorarà les propostes de mecanismes addicionals a la bossa de dispositius proposada com la recompra dels dispositius actuals, increment en la subvenció de dispositius per augment en el volum de facturació o subvenció d'una quantitat econòmica en l'adquisició de dispositius en les altes de línies, fins a **2,25 punts**.
- Terminals per utilitzar en cas d'emergència, on es valorarà, segons criteris tècnics i de viabilitat d'implantació a l'Ajuntament, la disponibilitat de terminals per utilitzar en cas d'emergència que puguin ser operatius en cas de caiguda total del servei de l'adjudicatari i millores proposades en aquest àmbit, fins a **1 punt**.
- Aplicacions disponibles, on es valoraran, segons criteris tècnics i de viabilitat d'implantació a l'Ajuntament, les aplicacions disponibles que millorin les mínimes exigibles, es valorarà com a millora la disponibilitat de programari en català, així com d'altres millores en aquest àmbit, fins a **0,5 punts**.

1.2. Pla d'explotació, fins a **10 punts**.

- ✓ Oficina tècnica, fins a **4 punts**.

En aquest apartat es valoraran les propostes que millorin els mínims exigibles en quant a l'oficina tècnica d'explotació. Es valorarà el número i perfils de l'equip, els horaris disponibles de l'equip, les eines disponibles per augmentar l'eficiència de l'oficina, així com les millores proposades en aquest sentit en els següents apartats:

- Organització i composició de l'oficina tècnica, on es puntuarà la pròpia organització de l'oficina tècnica per complir els requeriments mínims, i els comitès formats per realitzar els seguiment, **1 punt**.
- Perfils de l'equip de treball, on es valoraran els perfils definits a l'equip de treball, fins a **1 punt**, atenent a la disponibilitat de cap de projecte i d'enginyers en l'equip proposat.
- Eines disponibles per augmentar l'eficiència, on es puntuarà la disponibilitat d'eines que facilitin i augmentin l'eficiència de l'oficina tècnica, **1 punt**.
- Model de relació amb l'Ajuntament, on es valorarà segons criteris tècnics i de viabilitat d'implantació a l'Ajuntament el model de relació proposat amb l'Ajuntament, fins a **1 punt**.

- ✓ Gestió i manteniment, fins a **3,5 punts**.

En aquest apartat es valoraran les propostes que millorin els mínims exigibles en quant a manteniment de serveis contractats, centre de gestió de xarxa, plataforma de gestió i el pla de reparació de terminals VIP i gamma alta en els següents apartats:

- Manteniment de serveis contractats, on es consideraran, en base a criteris d'operativa per l'Ajuntament, l'estoc de recanvis disponible, els procediments d'avís d'averies, la recollida i lliurament d'equipament avariament (servei tipus SWAP), fins a **2,5 punts**.
 - Plataforma de gestió, on es consideraran les funcionalitats i tecnologia de la plataforma proporcionada per l'operador per facilitar els serveis d'explotació, **1 punt**
- ✓ Model de relació i facturació, fins a **2,5 punts**.

En aquest apartat es valoraran les propostes que millorin els mínims exigibles en quant a gestió comercial, gestió del inventari, gestió de canvis, altes, baixes i modificacions, informes de tràfic i facturació en els següents apartats:

- Gestió comercial, on es consideraran els procediments d'atenció comercial, els interlocutors definits, els perfils i horaris de disponibilitat, les eines disponibles per millorar l'eficàcia de la gestió comercial, així com les millores proposades en base a l'operativa pròpia de l'Ajuntament, fins a **0,5 punts**.
- Gestió de l'inventari, documentació, canvis, altes, baixes i modificacions on es consideraran els procediments de gestió de l'inventari, les eines disponibles, els procediments de gestió i les millores proposades en aquest àmbit, **1 punt**.
- Informes de tràfic, rendiment d'ANS i propostes de millora, on es consideraran les eines disponibles per l'obtenció i realització d'informes, el format dels informes a entregar i la capacitat dels operadors d'oferir millores quan els informes així ho aconsellin, **0,25 punts**.
- Facturació dels serveis, on es consideraran els exemples de factura proposats, els formats, continguts i nivell de detall de la factura, les eines disponibles pel processat de les factures facilitades, així com les millores proposades, segons criteris tècnics i d'operativa del propi Ajuntament, fins a **0,75 punts**.

1.3. Pla d'implantació, fins a **5 punts quantificables**, segons els següents criteris:

- ✓ Es valorarà la planificació de les tasques a realitzar, recursos, materials, calendari, i la inclusió de la planificació en format MS-Project, assignant com a màxim **2 punts**.
 - Es presenta un detall exhaustiu de les activitats a realitzar especificant els recursos humans que actuaran en cadascuna de les fases, així com els recursos materials que es disposaran: **1 punt**
 - Temps d'implantació (fins a **1 punt**): (*)
 - Es proporciona un MS-Project amb el detall de les activitats a realitzar i un temps d'execució de 3 mesos (13 setmanes): **0,5 punts**
 - Es proporciona un MS-Project amb el detall de les activitats a realitzar i un temps d'execució en menys de 2,5 mesos o inferior (11 setmanes o inferior): **1 punt**
- ✓ Perfil de l'equip de projecte i oficina tècnica d'implantació. Es valorarà l'equip assignat (inclou un cap de projecte), els perfils, formació i experiència dels integrants, l'organització proposada, la creació d'una oficina tècnica d'implantació i la dedicació (%), màxim **1,5 punts**.
 - S'inclou una oficina tècnica d'implantació i es presenta un detall exhaustiu de l'equip de projecte en la fase d'implantació (inclou un cap de projecte), dels perfils, formació i experiència dels integrants i de l'organització, detallant el percentatge de dedicació dels recursos
- ✓ Metodologia de projecte: Es valorarà la metodologia del projecte, de seguiment, de control de qualitat, etc, assignant com a màxim **0,5 punts**, si s'especifica la metodologia de projecte, de seguiment i de control de qualitat i es basa en algun estàndard de qualitat internacional (PMBOOK, PRINCE2, ITIL, etc.).

Àrea de Serveis Interns, Economia, Participació i Igualtat.

Servei de Contractació

- ✓ Metodologia de proves: Es valorarà la metodologia de proves, assignant com a màxim **0,5 punts**, si es presenta un detall exhaustiu del pla de proves identificant les activitats i perfils responsables de cadascuna d'elles.
- ✓ Emergències i contingències: Es valoraran les solucions i mecanismes d'emergències i contingències, assignant com a màxim **0,25 punts**, si es presenta un detall dels procediments interns dels operadors per respondre a solucions de contingència durant el període d'implantació.
- ✓ Urgències: Es valorarà la descripció dels protocols i mitjans, per atendre i respondre a peticions de serveis sol·licitats amb urgència assignant com a màxim **0,25 punts**, si es presenta un detall dels procediments que seguiran per sol·licitar serveis amb caràcter d'urgència per part de l'Ajuntament, s'inclouran les activitats identificant als perfils responsables

Caldrà adjuntar al Pla d'implantació el document excel ANS IMPLANTACIO on s'hauran de declarar els terminis del Temps Real d'implantació (TRI), el temps màxim d'implantació de la infraestructura fix-mòbil (TII), així com les penalitzacions proposades en cas d'incompliment.

(*) Aquests terminis hauran de coincidir amb els que figurin a l'annex ANS FASE IMPLANTACIÓ. En cas contrari no es puntuarà.

Els licitadors hauran de lliurar una proposta tècnica d'acord amb les instruccions que figuren a l'Annex 3 del PCAP.

LÍMIT MÍNIM. Amb l'objectiu d'assegurar que només es valorin les ofertes que compleixin uns requisits mínims de qualitat s'estableix un límit de puntuació mínima en la fase de valoració dels criteris subjectius, que es fixa en el 50% de la puntuació màxima assignada a aquests criteris. Per tant, només passaran a la fase de valoració dels criteris automàtics aquelles ofertes que obtinguin una puntuació mínima de **17,5 punts**.

Aquesta exigència manté la concurrència efectiva en la licitació i garanteix el compliment d'uns estàndards mínims de qualitat en consonància amb la naturalesa estratègica del servei objecte del contracte

B. CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA, fins a 65 punts.

2. Per l'oferta econòmica, fins a 50 punts quantificables automàticament, segons el següent criteri:

2.1. Proposta econòmica

S'assignaran 45 punts al licitador que ofereixi l'import més econòmic degudament justificat (costos d'infraestructures + costos de tràfic), és a dir, a la casella H30 de la pestanya "Resum Costos" del document Excel "Annex – PROPOSTA ECONOMICA". La resta d'ofertes s'avaluaran automàticament segons la següent fórmula:

$$P = \frac{M}{O} \times R$$

On,

- P correspon a la puntuació obtinguda de la valoració de la proposta econòmica.
- O correspon al preu proposat pel licitador IVA exclòs.
- M és el valor mínim ofert per part de tots els licitadors, IVA exclòs
- R correspon a la puntuació màxima (45 punts).

Justificació de la oferta econòmica:

Es justificarà la oferta econòmica a partir dels preus unitaris per tota la relació de tarifes contemplada al contracte i el tràfic tipus fruit de l'anàlisi de la facturació del contracte vigent actualment de l'Annex

– PROPOSTA ECONOMICA. Els licitadors han d'emplenar TOTES les caselles ombrejades en GRIS dels fulls "Serveis mòbils" i "Truc_dades roaming i Resta", i en BLAU i VERD del full "Altres obligacions". Finalment hauran de signar el full "Resum Costos", que es complimenta automàticament.

Caldrà adjuntar, dins del sobre C el document excel amb tots els fulls degudament complimentats on figurin tots els preus unitaris i el preu final de la licitació i tots els fulls en format pdf, signant el full "Resum Costos"

Els preus unitaris poden ser superiors als preus de referència que hi consta, però l'import global no pot superar l'import màxim de licitació.

Justificació de la Fórmula:

Per tal de valorar la proposta econòmica de la present licitació, s'ha optat per una fórmula proporcional que no té en consideració les diferències respecte els preus de licitació i no s'ha utilitzat la fórmula diferencial que aconsella la Intervenció de l'Ajuntament, atenent a les següents consideracions:

- La utilització d'aquesta fórmula preserva el pes dels criteris de judici de valor sobre la puntuació final envers fórmules diferencials (respecte els preus de licitació) que dispersen més les puntuacions econòmiques, amb diferències de puntuació rellevants induïdes per diferències econòmiques irrellevants.
- Les fórmules diferencials (respecte els preus de licitació) poden separar molt en puntuació propostes que poden ser properes en preu. En àmbits de contractació amb concurrència de licitadors molt elevada, això podria presentar avantatges. Però es considera que la possible concurrència, debut al nombre reduït d'empreses que poden prestar el servei, per al present concurs no justifica la seva utilització.
- L'objectiu de l'Ajuntament per a aquest concurs és obtenir propostes econòmiques avantatjoses, però sense incórrer en riscos i dificultats en la prestació i qualitat dels serveis al llarg del contracte. El o els contractistes adjudicataris dels contractes que es lliciten en el present procediment s'encarregaran d'oferir i donar suport a tots els serveis de comunicacions d'aquesta corporació, per tant és necessari minimitzar aquests riscos.

2.2. Preus d'ampliació

Justificació dels costos d'ampliació:

Es valora com a millora de qualitat directament aplicable a l'objecte del contracte l'oferta sobre els costos d'ampliació del servei perquè al tractar-se d'un contracte viu amb constants millores i actualitzacions tecnològiques, es poden contractar més serveis o canviar els que s'ha contractat per uns altres, per necessitats de l'Ajuntament. Aquestes modificacions o ampliacions tindran un reflex a la facturació dels serveis durant l'execució del contracte, tenint impacte a la facturació mensual.

S'assignarà com a màxim 5 punts pels costos d'ampliació. S'avaluarà de forma independent i automàtica cada servei d'ampliació segons la puntuació màxima establerta en la taula a continuació, assignant la màxima puntuació al cost d'ampliació més econòmic i aplicant la fórmula següent per calcular la puntuació total dels costos d'ampliació per cada licitador:

$$Punts_{ampliacions} = \sum_{i=1}^{Num_ampliacions} Punts_ampliacio_i \cdot \frac{Cost_min_i}{Cost_i}$$

On,

- $Punts_{ampliacions}$ és el nombre de punts assignats al licitador pels costos d'ampliació.
- $Num_ampliacions$ és el nombre d'ampliacions puntuables (veure taula a continuació).
- $Punts_ampliacio_i$ és la puntuació màxima establerta per cada una de les ampliacions (veure taula a continuació).
- $Cost_min_i$ és el cost mínim ofert de cada servei d'ampliació de les diferents ofertes.
- $Cost_i$ és el cost de cada servei d'ampliació de cada licitador.

Àrea de Serveis Interns, Economia, Participació i Igualtat.

Servei de Contractació

Serveis de comunicacions mòbils de veu i dades	Punts màx.
Serveis de comunicacions mòbils de veu i dades	5,00
Tarifa Dades Nacional 1GB mensual	0,25
Tarifa Dades Nacional 5GB mensual	0,25
Tarifa Dades Nacional 15GB mensual	0,50
Tarifa Dades Nacional 20GB mensual	0,50
Tarifa M2M amb capacitat 50MB mensual	0,25
Tarifa M2M amb capacitat 80MB mensual	0,25
Tarifa MDM (Servei autogestionat) - Llicència 1 dispositiu	0,25
Tarifa MDM (Servei gestionat) - Llicència 1 dispositiu	0,25
Veu en Roaming - Tarifa diària Resta del món (indicar capacitat)	0,50
Veu en Roaming - Tarifa bono mensual Resta del món (indicar capacitat)	0,50
Dades en Roaming - Tarifa diària Resta del món (indicar capacitat)	0,50
Dades en Roaming - Tarifa bono mensual 500MB Resta del món	0,50
Dades en Roaming - Tarifa bono mensual 1GB Resta del món	0,50

(*) El cost mensual de les ampliacions es calcularà considerant un període de 48 mesos. Els licitadors hauran d'indicar el valor residual en cas que el contracte amb l'Ajuntament finalitzi abans d'haver transcorregut les 48 mensualitats del sistema ampliat.

Justificació de l'oferta econòmica de l'ampliació:

Es justificarà la oferta econòmica a partir dels preus unitaris per tota la relació de tarifes contemplada al contracte i el tràfic tipus fruit de l'anàlisi de la facturació del contracte vigent actualment de l'Annex – PREUS AMPLIACIONS. Els licitadors han d'emplenar totes les caselles ombrejades en BLAU i en VERD al full "Preus".

Caldrà adjuntar el document excel Annex – PREUS AMPLIACIO, en format excel i pdf, aquest darrer signat.

Per a la proposta tècnica d'execució del contracte, fins a 15 punts, amb els següents criteris:

2.3. Pla de qualitat, fins a **15 punts quantificables automàticament**, segons el següent criteri:

Es valora el pla de qualitat ja que és un indicador de compromís de compliment d'uns llinars mínims en relació a la prestació del servei. La millora d'aquests compromisos de nivell de servei fa que la prestació del servei pel que fa a la gestió dels serveis contractats i resposta a incidències millori respecte a les previstes a priori en els plecs i que aquest es presti d'una manera més eficient per part de l'adjudicatari. A més implica una major penalització en cas d'incompliment cosa que dona les garanties a l'Ajuntament de que l'empresa adjudicatària en cas d'una prestació deficient del servei sigui penalitzada de forma automàtica.

Es donarà 1 punt per cada ANS, que tindrà dues avaluacions: valor ANS i penalització i s'avaluarà assignant punts als paràmetres ANS i a la penalització, segons es detalla en la taula a continuació:

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ QUANTIFICABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (**)	PUNTUACIÓ PER PARÀMETRE DE QUALITAT (valor ANS i penalització)
Si el paràmetre indicat, incloent valor d'ANS i penalització, està per sobre dels requeriments del plec	0% de la puntuació d'aquell ANS.
Si el paràmetre indicat, incloent valor d'ANS i penalització, és igual als requeriments del plec o ESTA EN BLANC	50% de la puntuació d'aquell ANS.
Si el paràmetre indicat, el valor d'ANS millora o la penalització millora i l'altre és igual als requeriments del plec	75% de la puntuació d'aquell ANS.

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ QUANTIFICABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (**)	PUNTUACIÓ PER PARÀMETRE DE QUALITAT (valor ANS i penalització)
Si el paràmetre indicat, incloent valor d'ANS i penalització, millora els requeriments del plec	100% de la puntuació d'aquell ANS.

(*) Els paràmetres del tipus “Objectiu” i “Informatiu” no es valoren. Hi ha 15 paràmetres d'Explotació del tipus “ANS”.

(**) Es considerarà millora quan es millori el ANS i/o penalització d'un ítem com a mínim un 15% del valor requerit.

(***) En el cas que el valor del paràmetre requerit no es pugui millorar (p. Ex. “%Error en la facturació periòdica” o “Bloqueig de la targeta SIM/terminal per robatori/pèrdua”), l'assignació de la puntuació de l'ANS en qüestió recaurà íntegrament en la millora de la penalització.

Justificació: Caldrà que els licitadors indiquin els valors de millora dels ANS seguint el model de l'Annex – ACORDS NIVELL SERVEI.xlsx, complimentant les caselles en gris del full “Explotació” i del full “Objectius i informatius”, que hauran d'introduir al sobre “C”, en format excel i en format, pdf, signat.

No es valoraran les ofertes no justificades entenent com a tals aquelles que no annexen tots i cadascun dels documents establerts en aquest apartat no essent possible incorporar-los posteriorment ja que es consideren essencials per afectar al contingut material de l'oferta.

10.- CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE BAIXA ANORMAL

☒ SI. Es consideraran, en principi, com anormals les ofertes inicialment admeses i considerades vàlides dintre de la proposta econòmica (*casella H30 de la pestanya “Resum Costos” del document Excel “Annex – PROPOSTA ECONOMICA”*), que es trobin en els següents supòsits:

- ❖ Si es presenta un licitador, quan el preu ofert sigui inferior en un 25% respecte el pressupost estimat de licitació.
- ❖ Si es presenten dos licitadors, quan el preu ofert sigui inferior al 20% a l'altra oferta.
- ❖ Si es presenten tres o més licitadors/res, quan les ofertes siguin inferiors al 10% de la mitjana aritmètica de les ofertes presentades.

L'aplicació d'aquests percentatges es realitzarà sobre les ofertes econòmiques (IVA exclòs) en €, no sobre el percentatge de baixa de l'oferta.

11. GARANTIA DEFINITIVA

☒ SI Fórmula habitual.

12.- CESSIÓ DEL CONTRACTE

☒ SÍ. Atesa la quantia i naturalesa del contracte, en el cas següent:

- Per trobar-se l'empresa adjudicatària del contracte en procediment judicial de concurs de creditors.

El cessionari ha de tenir la capacitat tècnica i econòmica establertes a l'apartat J del QR i adscriure els mitjans de l'apartat L del QR.

La cessió de les obligacions i drets del contracte s'ha de fer en les condicions establertes al punt 2 de l'article 214 de la LCSP.

El cessionari quedarà subrogat en tots els drets i les obligacions que corresponen a l'empresa cedent del contracte.

Àrea de Serveis Interns, Economia, Participació i Igualtat.

Servei de Contractació

13.- SUBCONTRACTACIÓ

SUBCONTRACTACIÓ: SI.

Tasques crítiques que **NO** admeten subcontractació: SÍ. En tractar-se d'un servei crític per a l'Ajuntament, NO s'admet subcontractació de la infraestructura de xarxa de telefonia mòbil necessària per a proporcionar el servei objecte del contracte.

14.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE DE CARÀCTER SOCIAL, ÈTIC, MEDIAMBIENTAL O D'ALTRE ORDRE:

L'empresa contractista estarà obligada a aplicar, en executar les prestacions pròpies del servei, les mesures destinades a promoure la igualtat d'oportunitats entre homes i dones en el mercat de treball, de conformitat amb el que preveu la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva entre homes i dones, i se li exigirà:

- ✓ L'ús no sexista del llenguatge en la totalitat dels documents emesos en el marc del contracte.
- ✓ La desagregació per sexe dels informes, memòria parcial i/o final que continguin dades estadístiques, que, es generin i sempre que aquella sigui factible.

16.- CONFIDENCIALITAT . PROTECCIÓ DE DADES

☒ NO.

17.- MODIFICACIO DEL CONTRACTE

☒ SI es preveu modificació.

L'Ajuntament per raons d'interès públic degudament justificades podrà introduir modificacions en el contracte si tenen relació a les variacions de la demanda dels serveis i sistemes de telecomunicacions a l'alça, especialment en els següents supòsits:

- ✓ La conveniència d'incorporar altres centres al procés d'innovació tecnològica.
- ✓ La realització d'actes no previstos amb necessitats de serveis de comunicacions mòbils.
- ✓ Situacions d'emergència que poden requerir necessitats addicionals de serveis de comunicacions mòbils.
- ✓ Activació de tarifes M2M i/o de llicències MDM.
- ✓ Creixement en volum de línies o de consums (per exemple: internacional o en roaming), canvis en les tarifes de servei contractades.

L'empresa adjudicatària haurà d'adequar els serveis i sistemes en funció de les necessitats de l'Ajuntament sent possible a més una modificació a la baixa per raons d'oportunitat de la contractació.

La modificació s'estima en un import del **20%** de l'import de licitació que a efectes del càlcul del VEC s'estima en **82.447,60 €**. En cas que sigui necessària, es durà a terme en funció de l'augment del volum contractat aplicant els preus unitaris d'implantació de nous serveis o bé, en el cas d'ampliacions, els preus oferts a la millora. L'import màxim de modificació del contracte serà el següent:

MODIFICACIÓ (20%)	AJUNTAMENT	GRAMEPARK	GAMEIMPULS	BRESSOL GRAMENET	Total sense IVA
	61.166,64 €	3.247,34 €	15.564,23 €	2.469,38 €	82.447,60 €

La modificació no pot suposar l'establiment de nous preus no prevists en el contracte.

Procediment:

L'expedient de modificació del contracte s'iniciarà a proposta del Servei de Sistemes d'Informació, que en té encomanats el seguiment i control de l'execució del contracte. A tal efecte, redactarà un informe en el que justifiqui la necessitat de modificar el contracte, i la concurrència d'algun dels supòsits recollits en el present apartat, i es descriguin els termes i condicions de modificació, així com la valoració econòmica de la mateixa.

Un cop efectuada tal proposta, i acordat l'inici del procediment per part de l'Òrgan de Contractació, es donarà tràmit d'audiència al contractista, i se sol·licitarà informe als Serveis Jurídics de l'Ajuntament. Un cop finalitzats aquests tràmits es requerirà l'aprovació de la modificació per part de l'Òrgan de Contractació, que serà notificada al contractista.

La modificació es formalitzarà en document administratiu, en els termes indicats als Articles 153 i 203 de la LCSP.

18.- PREUS CONTRADICTORIS./ REVISIO DE PREUS

PREUS CONTRADICTORIS: NO.

REVISIÓ DE PREUS. NO. Durant el termini del contracte no podran revisar-se els preus resultants de l'adjudicació, al haver-se considerat per a la determinació del pressupost de licitació la possible evolució dels costos associats a totes les prestacions objecte del contracte.

19.- ABONAMENTS AL CONTRACTISTA. FORMA DE PAGAMENT

La tramitació corresponent per a l'abonament de les prestacions al contractista s'efectuarà segons el procediment següent:

Un cop iniciades les operacions previstes pel període d'implantació, l'adjudicatari només podrà expedir, mensualment, la corresponent factura per l'import ofert pels costos fixos de manteniment i costos variables corresponents als serveis que s'hagin implantat i acceptat per part de l'Ajuntament.

Durant el procés de migració/explotació es poden donar dues situacions:

- ✓ Que l'operador actual continuï amb la provisió i operació dels serveis descrits en el present document. En aquest cas l'operador garantirà el no solapament de la facturació en la migració.
- ✓ Que es produeixi canvi d'operador. En aquest cas l'operador entrant assumirà els costos per garantir el no solapament de la facturació. D'aquesta manera, a l'entrega d'un servei o part d'aquest, l'operador entrant indicarà a l'Ajuntament quins serveis ha de donar de baixa amb l'operador anterior, de manera que una vegada cessi la facturació, el nou operador procedeixi a facturar el nou servei. Serà responsabilitat de l'operador entrant la gestió d'aquest control d'entregues i baixes, comunicant-li per escrit a l'Ajuntament.

A mesura que es vagin produint les acceptacions per part de l'Ajuntament dels serveis implantats, també inclouran en la facturació mensual els costos fixos de manteniment i costos variables dels esmentats serveis, així com els costos d'ampliació si s'haguessin produït.

Àrea de Serveis Interns, Economia, Participació i Igualtat.

Servei de Contractació

L'adjudicatari haurà de presentar, mensualment, en format electrònic "**facturae**", la facturació comprensiva de la totalitat de les prestacions i classificada per centres de cost, amb les dades i requisits legalment establerts, així com amb el format, contingut, i la resta d'especificacions ofertes en la seva proposta tècnica i una línia on figurin les penalitzacions per incompliments dels ANS. La factura s'haurà de lliurar a la bústia de factures electròniques de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, Gramepark, Grameimpuls i BressolGramenet.

A més haurà de facilitar la mateixa informació en format electrònic (CD, i web) relativa als costos fixos i al consum. Aquesta informació podrà ser processada posteriorment per l'Ajuntament independentment de les eines de procés que proporcioni l'adjudicatari.

L'adjudicatari no podrà, sense el consentiment de l'Ajuntament canviar de forma unilateral els formats, continguts i altres aspectes dels fitxers de tarificació en format electrònic, que s'acordaran durant el període d'implantació.

20 .- PENALITZACIONS

A més de les establertes al PCAP,

- Per demora: les establertes a "l'Annex Acords de Nivell de Servei" del PPT, per a la fase d'implantació dels serveis.
- Per incompliment total o defectuós: les establertes a "l'Annex Acords de Nivell de Servei" del PPT, per a la fase d'exploatació dels serveis.

L'abonament de les penalitzacions per part de l'adjudicatari es basa en els criteris d'aplicació establerts a l'apartat 6.3 del PPT.

21- TERMINI GARANTIA

☒ Sí, cal un termini de garantia de 4 mesos a la finalització del contracte.

22- PER CONTRACTES DE SERVEIS. SUBROGACIÓ.

☒ No s'aplica

23- PLA ANUAL DE CONTRACTACIO

☒ El contracte no es trobava en el Pla Anual de Contractació per a 2024

24.- SERVEI GESTOR I TÈCNICS MUNICIPALS RESPONSABLES

	Responsable	Càrrec	e-mail	Ext. Telefònica/mòbil
Del contracte i de la partida	Raul Castells Calvo	Coordinador del Servei de Sistemes d'Informació	castellscr@gramenet.cat	2703

Santa Coloma de Gramenet, a data de la signatura