



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

Poder Adjudicador: Ajuntament de Vilassar de Mar

Tipus de contracte: Serveis

Tramitació: Ordinària

Procediment d'adjudicació: Obert

Expedient: SG/SV-11/25 **Referència:** X2025001922

CPV: 92000000-1 servei d'esbarjo culturals i esportius (annex 4 Llei de contractes del sector públic).

Subjecte a regulació harmonitzada: No

Descripció: Contracte per a la prestació del servei ESPAI TEA d'acompanyament a joves amb TEA al municipi de Vilassar de Mar

Web de consulta: <https://contractaciopublica.cat/perfil/2321366>



Índex

1. Objecte del contracte, necessitats administratives i règim jurídic.....	5
2. Capacitat per contractar	6
3. Termini d'execució o durada del contracte	6
3.1. Termini d'execució o durada del contracte	6
3.2. Pròrrogues de serveis de prestació successiva	6
4. Pressupost base de licitació	6
4.1. Pressupost base de licitació	6
4.1.1. Desglossament preus	7
4.2. Resum pressupost base de licitació	8
5. Valor estimat del contracte	8
6. Aplicació pressupostària	9
7. Revisió de preus	9
8. Principis ètics i regles de conducta	10
9. Garantia provisional.....	10
10. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	10



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Departament de contractació
 Plaça de l'Ajuntament 6
 08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

11. Òrgan de contractació	10
12. Responsable del contracte.....	11
13. Informació addicional	11
14. Obligacions essencials del contracte i condicions especials d'execució.....	11
14.1. Obligacions essencials del contracte	11
14.2. Obligacions essencials en matèria de personal. Subrogació.....	12
14.3. Condicions especials d'execució de caràcter social i/o mediambiental (art. 202 LCSP)	12
15. Aptitud per contractar, capacitat i solvència.....	13
15.1. Solvència econòmica i financera.....	13
15.2. Solvència tècnica o professional.....	13
15.3. Classificació empresarial orientativa per acreditar la solvència del contractista	14
16. Criteris d'adjudicació	14
16.1. Criteris avaluables mitjançant judici de valor, fins a 45 punts.....	14
16.2. Criteris avaluables mitjançant fórmules	16
16.2.1. Oferta econòmica, fins a 21 punts.....	17
16.2.2. Millores relacionades amb l'objecte del contracte.....	17
16.3. Criteris de desempat.....	18
16.3.1. <i>Empreses amb treballadors discapacitats</i>	18
16.3.2. <i>Mesures d'igualtat entre homes i dones</i>	18
16.4. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats	19
17. Variants	19
18. Prerrogatives de l'Administració.....	19
19. Mesa de contractació.....	19
20. Presentació, forma i contingut de les proposicions	20
20.1. Lloc i termini de presentació de les ofertes.....	20
20.2. Contingut de les proposicions.....	20
20.2.1. Sobre A. Documentació acreditativa del compliment dels requisits previs.....	20
20.2.2. Sobre B. Memòria tècnica.....	22
20.2.3. Sobre C. Proposició econòmica	22
21. Qualificació de la documentació i obertura de proposicions	22
21.1. Paraula de pas.....	23



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

22. Classificació de les ofertes i adjudicació del contracte	23
23. Garantia definitiva	25
24. Devolució i cancel·lació de la garantia definitiva	25
25. Adjudicació	25
26. Perfecció i formalització del contracte	26
27. Risc i ventura	26
28. Abonaments al contractista	26
29. Modificació del contracte	28
30. Suspensió del contracte	28
31. Cessió i subcontractació del contracte	29
31.1. Cessió	29
31.2. Subcontractació	29
32. Penalitats per incompliment d'obligacions contractuals	31
32.1. Penalitats per demora del contractista	31
32.2. Penalitats per compliment defectuós, incompliment de l'oferta o no adscripció de mitjans	31
32.3. Penalitats per incompliment de les condicions especials d'execució i de les obligacions essencials del contracte	32
32.4. Penalitats per la infracció de les condicions establertes per a la subcontractació	32
33. Drets i obligacions del contractista	32
34. Resolució del contracte	33
35. Jurisdicció	34
36. Protecció de dades de caràcter personal	34
ANNEX I: Document europeu únic de contractació	36
ANNEX II. Model de declaració d'acceptació de mitjans electrònics de comunicació	37
ANNEX III. Declaració responsable sobre pertinença a grup empresarial	38
ANNEX IV. Model d'aval per a la garantia definitiva *	39
ANNEX V. Principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat	40
Annex VI. Compliment normativa de treballadors en matèria laboral, social i d'igualtat efectiva entre homes i dones.	42



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

ANNEX VII. Model de declaració sobre prestacions a subcontractar per part del proposat adjudicatari.....	43
ANNEX VIII. Contingut de la memòria tècnica	44
ANNEX IX. Proposta econòmica i criteris que depenen de l'aplicació d'una fórmula automàtica.....	45
Annex X. Informació relativa al personal amb dret a subrogació.....	47



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

1. Objecte del contracte, necessitats administratives i règim jurídic

L'objecte del contracte és desenvolupar el servei "Espai TEA" pel curs 25-26.

L'objecte del present contracte és la gestió i dinamització del servei municipal ESPAI TEA, promogut per l'Ajuntament de Vilassar de Mar, destinat a joves amb Trastorn de l'Espectre Autista (TEA). Es tracta d'un projecte integral d'intervenció social i educativa orientat a oferir suport a adolescents i joves d'entre 12 i 17 anys (ampliable fins als 20 anys si s'escau), amb diversitat intel·lectual, en el seu procés de desenvolupament personal i transició cap a la vida adulta.

El servei es desenvoluparà principalment a l'equipament municipal de Can Jorba, així com en altres espais del municipi, i té com a finalitat fomentar la inclusió, la participació ciutadana, la cohesió social i el benestar emocional dels joves amb TEA, mitjançant una metodologia educativa integral, transversal, participativa i inclusiva. La prestació del servei inclourà la dinamització d'activitats, l'acompanyament socioeducatiu i el treball coordinat amb serveis municipals i agents del territori.

La present contractació atén la satisfacció de necessitats de caràcter local en l'exercici de les competències i funcions que atribueixen al municipi els art. 25 i 26 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

El contracte objecte d'adjudicació es qualifica com contracte de serveis, d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP), pel RD 817/2009, de 8 maig, de desenvolupament parcial de la LCSP de 2007 i pel RD 1098/2001 (en endavant RLCSP), de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

El present contracte té naturalesa administrativa, quedant les parts contractants sotmeses expressament al que s'estableix en aquest Plec i, en allò que no hi estigui previst, el contracte es regirà per la LCSP, pel RD 817/2009, de 8 maig, de desenvolupament parcial de la LCSP i pel RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

El present contracte no es troba subjecte a regulació harmonitzada per tractar-se d'una de les activitats previstes a l'annex IV de la LCSP i tenir un valor estimat inferior a 750.000,00 euros, segons s'assenyala a l'article 22.1.c.

Seran objecte de recurs especial en matèria de contractació els actes assenyalats a l'article 44.2 de la LCSP relacionats amb aquest contracte per tractar-se d'un contracte amb valor estimat superior a 100.000,00 euros.

A més de la normativa esmentada, el present contracte estarà regulat per la normativa especificada al Plec de prescripcions tècniques particulars.

Subsidiàriament, davant la inexistència de preceptes de Dret Administratiu que regulin l'assumpte, són d'aplicació els preceptes de Dret Privat aplicables al contracte.

Les necessitats administratives a satisfer i els factors de tot ordre que intervenen en el present contracte estan acreditats a l'expedient corresponent.

Codi Segur de Verificació: 2337f6e7-058e-47d6-a2c5-78fbba806f5
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01010014_2025_24247366
Data d'impressió: 11/07/2025 13:47:54
Pàgina 6 de 47

SIGNATURES
1.- Joaquim Torres Morales (TCAT) (Tècnic d'Administració General), 29/05/2025 11:56
2.- ORIOL VILA ARRANZ (SIG) (Secretari), 29/05/2025 13:02



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

Els plecs de condicions que regeixen aquest contracte estaran disponibles per a consultes a les dependències de l'Ajuntament – Serveis Generals, Secretaria – de l'Ajuntament de Vilassar de Mar (Plaça de l'Ajuntament , 6 – 08340), així com a la pàgina web de l'ajuntament: www.vilassardemar.cat) dins l'apartat perfil contractant o, directament, a la web:

<https://contractaciopublica.cat/perfil/2321366>

2. Capacitat per contractar

Podran optar a l'adjudicació del present contracte les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, a títol individual o en unió temporal d'empresaris, que tinguin plena capacitat d'obrar, que no es troben culpables en les prohibicions i incompatibilitats per contractar amb l'Administració establertes en l'article 85 LCSP 2017 i que acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica.

A més, les empreses adjudicatàries hauran de ser persones físiques o jurídiques la finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte i disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per a la deguda execució del contracte.

Els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per a la realització de l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Les empreses estrangeres no comunitàries hauran de reunir a més els requisits que estableix l'article 68 LCSP 2017.

3. Termini d'execució o durada del contracte

3.1. Termini d'execució o durada del contracte

9 mesos, a partir del 15 de setembre o de la formalització del contracte (o des del dia 1 del mes següent a la data de formalització del contracte).

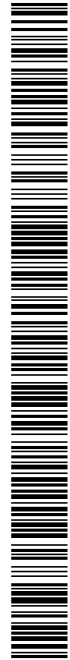
3.2. Pròrroques de serveis de prestació successiva

Es preveuen tres pròrroques d'una anualitat cadascuna previ informe del responsable del contracte i aprovació per part de l'òrgan de contractació.

4. Pressupost base de licitació

4.1. Pressupost base de licitació

El pressupost base s'ajusta a preus de mercat. Per tal d'elaborar-lo han estat tinguts en compte els costos directes i indirectes i altres eventuals despeses.



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

4.1.1. Desglossament preus

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores amb les següents categories professionals i nombre, segons s'especifica en el Plec de prescripcions tècniques (PPT).

Categoria professional	Preu anual a partir 1 de setembre 2025	Sou conveni setembre 2025 32% de SS	Sou mensual (12 pagues) conveni setembre 2025 + 32% SS	Servei de 9 mesos a l'any (15 de setembre a 15 de juny)	Núm. Hores setmanals (segons conveni)	Hores setmanals necessàries de servei	Equivalència jornada	TOTAL
Personal intervenció nivell A	24.172,16 €	31.907,25 €	2.658,94 €	23.930,44 €	37,5	7,5	0,20	4.786,09€
Personal intervenció nivell A	24.172,16 €	31.907,25 €	2.658,94 €	23.930,44 €	37,5	2,5	0,07	1.675,13€
Personal intervenció animador sociocultura l	21.889,19 €	28.893,73 €	2.407,81 €	21.670,30 €	37,5	2,5	0,07	1.516,92€

Es preveu la contractació extra de monitoratge en excursions i sortides:

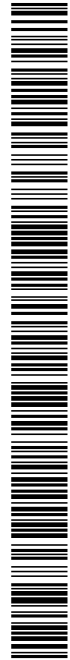
Categoria professional	Preu anual a partir 1 de setembre 2025	sou conveni setembre 2025 32% de SS	Núm. Hores anuals (segons conveni)	Hores estimades de servei	Equivalència jornada	TOTAL	Categoria professional
Personal intervenció nivell A	24.172,16€	31.907,25€	1695h	48	0,028	893,40€	24.172,16€
Personal intervenció animador sociocultural	21.889,19€	28.893,73€	1695h	138	0,081	2.340,39€	21.889,19€

Es preveu una despesa de material per a la realització d'activitats i tallers de 800,00 €.

L'empresa serà la responsable de contractar els talleristes especialitzats i el material necessari per a les activitats.

Es preveu un mínim de:

- Dues activitat o tallers com a mínim a l'any de diferents temàtiques (amb tallerista especialitzat)
- Material esportiu i lúdic adequat per a l'Espai Jove i per a les seves activitats. I la seva



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

reposició en cas necessari.

Material fungible per a les activitats o tallers de cuina i de diferents temàtiques.

COSTOS DIRECTES	Preu de sortida
Costos salarials	11.211,93€
Costos material	800,00€
TOTAL COSTOS DIRECTES	12.011,93€
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals (13%)	1.561,55€
Benefici industrial (6%)	720,72€
TOTAL COSTOS INDIRECTES	2.282,27€
TOTAL COSTOS (directes + indirectes)	14.294,20€

4.2. Resum pressupost base de licitació

Per tant, el pressupost base de licitació per a 1 anualitat és de 17.295,98 euros (Preu: 14.294,20 + IVA 21%: 3.001,78).

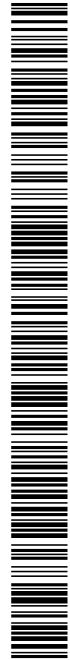
5. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte és de 72.122,36 euros, comptant que es preveuen tres pròrrogues d'una anualitat i una modificació del contacte de fins el 20%.

El conveni estableix increments salarials a partir del setembre del 2026 (4%), setembre 2027 (4,25%) i setembre 2028 (mínim 1%).

En el càlcul econòmic de les pròrrogues es tenen en compte aquest increments salarials que estableix el conveni.

	Valor estimat	Modificació 20%
1 any	14.294,20 €	2.858,84€
2on any	14.827,89 €	2.965,58€
3er any	15.417,61 €	3.083,52€
4rt any	15.562,27 €	3.112,45€
Total VEC	60.101,97€	12.020,39€



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

6. Aplicació pressupostària

La quantitat per la que s'adjudiqui el contracte es farà efectiva, amb càrrec a l'aplicació pressupostària de despesa SP 33710 22699 del pressupost municipal, d'acord amb la següent distribució aproximada.

	Mesos	Import	Aplicació pressupostària
2025	3,5 mesos (de 15 de setembre a 31 de desembre)	5.558,85€ + IVA	SP 33710 22699
2026	5,5 mesos (d'1 gener a 15 de juny)	8.735,35€ + IVA	SP 33710 22699

Les despeses corresponents a les anualitats posteriors al 2025, estaran condicionades a l'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del contracte a l'exercici corresponent, de conformitat amb l'Ordre del Ministeri d'Hisenda 1357/2013, de 11 de juny i així s'ha fet constar al plec de clàusules administratives particulars.

7. Revisió de preus

L'adjudicatari tindrà dret a la revisió de preus del contracte únicament en les pròrrogues successives que s'acordin, sempre que s'hagi complert el període d'execució d'un any previst a l'article 103.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La revisió de preus es realitzarà per a l'actualització dels costos salarials, de conformitat amb el que estableix el Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya, i en concret segons l'acord sobre matèries concretes publicat al DOGC de data 13 de febrer de 2025 (incloent les taules salarials per a les anualitats 2025-2028), o norma que el substitueixi.

La revisió s'aplicarà de forma automàtica sobre la part del preu corresponent als costos salarials, segons la següent metodologia de càlcul i els increments previstos en les taules salarials esmentades:

		2025-206	2026-2027	2027-2028	2028-2029
Increment segons conveni		4%	4%	4,25%	1%
Costos salarials		11.211,93 €	11.660,41 €	12.155,98 €	12.277,54 €
Costos material		800,00 €	800,00 €	800,00 €	800,00 €
Total costos directes		12.011,93 €	12.460,41 €	12.955,98 €	13.077,54 €
Despeses generals	13%	1.561,55 €	1.619,85 €	1.684,28 €	1.700,08 €
	6%	720,72 €	747,62 €	777,36 €	784,65 €



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

Total costos directes + indirectes		2.282,27 €	2.367,48 €	2.461,64 €	2.484,73 €
			14.294,20 €	14.827,89 €	15.417,62 €
IVA 21%		3.001,78 €	3.113,86 €	3.237,70 €	3.268,08 €
Total Preu + IVA		17.295,98 €	17.941,74 €	18.655,32 €	18.830,35 €
Mesos servei \ Preu	9	1.588,24 €	1.647,54 €	1.713,07 €	1.729,14 €
mensual					
IVA 21%		333,53 €	345,98 €	359,74 €	363,12 €
Total Preu + IVA		1.921,78 €	1.993,53 €	2.072,81 €	2.092,26 €

8. Principis ètics i regles de conducta

Els licitadors i contractistes s'obliguen a adoptar una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes i hauran d'adequar la seva activitat a l'efecte, assumint particularment les obligacions recollides a l'Annex III d'aquests plecs, al marge de la seva consideració com a obligació essencial del contracte als efectes previstos a l'article 202 de la LCSP.

9. Garantia provisional

En aquest contracte no s'escau.

10. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació per procediment obert ordinari, previst a l'article 131 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i l'adjudicatari es seleccionarà mitjançant l'aplicació de diversos criteris d'adjudicació, alguns d'ells avaluable mitjançant judici de valor.

En tractar-se d'un contracte de serveis dels previstos a l'Annex IV de la LCSP, els criteris relacionats amb la qualitat han de representar, com a mínim, el 51 per cent de la puntuació assignable a la valoració de les ofertes.

La convocatòria de la licitació es farà mitjançant la publicació al perfil del contractant de l'Ajuntament de Vilassar de Mar, d'acord amb el disposat a l'article 135.1 de la LCSP.

En el cas dels contractes subjectes a regulació harmonitzada la licitació haurà de publicar-se, a més, al Diari Oficial de la Unió Europea.

11. Òrgan de contractació



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

L'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local, en exercici de les competències delegades establertes en el decret d'alcaldia Decret d'alcaldia 1073 de data 26 de març de 2025.

12. Responsable del contracte

L'òrgan de contractació designarà abans de la formalització del contracte un responsable del contracte a qui correspondrà supervisar la seva execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, dins l'àmbit de les facultats que l'òrgan li atribueixi. El responsable del contracte podrà ser una persona física o jurídica, vinculada a l'entitat contractant o aliena a ella.

13. Informació addicional

Els òrgans de contractació de l'Entitat Local proporcionaran a tots els interessats en el procediment de licitació, com a molt tard sis (6) dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, la informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària que aquests sol·licitin, a condició que l'haguessin demanat almenys dotze (12) dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Els dubtes s'hauran de plantejar a l'adreça de correu electrònic:

contractacio@vilassardemar.cat

En els casos en què s'hagi sol·licitat aclariments a allò establert en els plecs o la resta de documentació, les respostes tindran caràcter vinculant i es faran públiques en el perfil de contractant.

14. Obligacions essencials del contracte i condicions especials d'execució

El compromís d'adscripció de mitjans de solvència, i la resta de requeriments inclosos en aquest apartat, tenen caràcter d'obligació contractual essencial als efectes assenyalats als articles 202 i 211.f) de la LCSP, per tant, el seu incompliment pot ser causa de resolució del contracte, sense perjudici de que pugui ser objecte de penalització, d'acord amb l'art. 76.2 de la LCSP.

14.1. Obligacions essencials del contracte

Atesa la naturalesa del contracte, els licitadors hauran d'adscriure a l'execució del contracte tots els mitjans personals i materials requerits, especialment aquells relacionats amb el compliment de les condicions de solvència tècnica i professional.

El compliment del compromís de substitució del personal en cas d'absència o malaltia abans de 24h sense que es produeixi cap afectació en les activitats programades. L'objectiu és que la continuïtat

Codi Segur de Verificació: 2337f6e7-058e-47d6-a2c5-78fbfa806f5
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01010014_2025_24247366
Data d'impressió: 11/07/2025 13:47:54
Pàgina 12 de 47

SIGNATURES
1.- Joaquim Torres Morales (TCAT) (Tècnic d'Administració General), 29/05/2025 11:56
2.- ORIOL VILA ARRANZ (SIG) (Secretari), 29/05/2025 13:02



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

de les activitats no es vegi afectada i els participants mantinguin les seves costums.

La utilització del català com a llengua vehicular, d'acord amb el disposat al punt 3.2. Accés i creació: drets culturals, lingüístics i digitals del Pla Nacional de Joventut de Catalunya 2030.

La gestió correcta de les activitats programades dins del servei incloent:

- Inscripcions (amb la recollida i control de pagaments si és necessari)
- Autoritzacions familiars
- Autorització drets d'imatge
- Contacte amb proveïdors i talleristes
- Comunicació i publicitat segons el Pla de Comunicació presentat en la memòria de presentació d'oferta.
- Responsabilitat del compliment de la normativa aplicable
- Autorització drets d'imatge
- Contacte amb proveïdors i talleristes
- Comunicació i publicitat segons el Pla de Comunicació presentat en la memòria de presentació d'oferta.
- Responsabilitat del compliment de la normativa aplicable

14.2. Obligacions essencials en matèria de personal. Subrogació.

L'empresa adjudicatària haurà de subrogar-se en les relacions laborals del personal identificat en l'annex corresponent, en els termes establerts per la normativa laboral vigent i conforme als criteris jurisprudencials aplicables en matèria de subrogació. La subrogació s'haurà d'efectuar garantint els drets laborals i de Seguretat Social de les persones afectades, mantenint les condicions laborals vigents en el moment de l'efectivitat de la subrogació.

Aquesta obligació constitueix una condició essencial del contracte als efectes de l'article 211.f) de la LCSP. El seu incompliment podrà donar lloc a la resolució del contracte i/o a la imposició de penalitats, segons el que estableix aquest Plec.

14.3. Condicions especials d'execució de caràcter social i/o mediambiental (art. 202 LCSP)

Igualment, hauran de garantir que:

1. El compliment dels principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat, de conformitat amb l'Annex corresponent del Plec de condicions administratives particulars.
2. El compliment de les obligacions en matèria laboral, social i d'igualtat efectiva entre homes i



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

donecs, de conformitat amb l'Annex VII del Plec de condicions administratives particulars.

3. Complir amb les obligacions de separar en fraccions els residus generats en el servei segons les fraccions de recollida selectiva que estableixi l'Ajuntament per tal de facilitar-ne el reciclatge.

15. Aptitud per contractar, capacitat i solvència

Només podran participar en aquesta licitació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en una prohibició de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

15.1. Solvència econòmica i financera

D'acord amb l'article 87 de la LCSP, la solvència econòmica o financera s'acreditarà pels següents mitjans:

1. **Justificant de l'existència d'una assegurança** de responsabilitat civil per riscos professionals per capital mínim de 500.000,00 € per sinistre i any.

Aquest requisit s'entén complert per la persona licitadora que inclogui amb la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari/a, de l'assegurança exigida, compromís que ha de fer efectiu dins del termini de deu dies hàbils a què es refereix l'apartat 2 de l'article 150 de la LCSP.

15.2. Solvència tècnica o professional

D'acord amb l'article 90.1 de la LCSP, la solvència tècnica o professional s'acreditarà per un o diversos dels següents mitjans:

1. Certificats de correcta execució

1. **Relació dels principals treballs realitzats** d'igual o similar naturalesa als de l'objecte del contracte en els últims 3 anys, en la qual s'indiqui import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos.

La manera d'acreditar aquest requisit serà aportant certificats o informes de bona execució expedits per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant certificats expedits per aquest o a falta d'aquests certificats, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents que acreditin la realització de la prestació. En aquests documents hi haurà de constar els imports, les dates i el destinatari, públic o privat, dels serveis.

Condicció mínima: Haver realitzat serveis de característiques similars als de als de l'objecte del contracte com a mínim 1 vegada en els últims 3 anys.



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

D'acord amb els articles 87 a 91 de la LCSP, especialment l'apartat 90.4, en els contractes de serveis no subjectes a regulació harmonitzada i amb un valor estimat inferior a 500.000 euros, no es pot exigir experiència prèvia per acreditar la solvència tècnica en el cas d'empreses de nova creació. Aquesta flexibilització té per objectiu facilitar l'accés al mercat de les empreses emergents, evitant barreres injustificades. En aquests supòsits, l'òrgan de contractació podrà acceptar altres mitjans d'acreditació, com la presentació de recursos tècnics o personals qualificats, o qualsevol altra documentació que consideri adequada i proporcionada a l'objecte del contracte.

2. Personal tècnic

La solvència tècnica s'acreditarà mitjançant el següent mitjà:

- Relació dels principals treballs realitzats d'igual o similar naturalesa als de l'objecte del contracte en els últims 3 anys, en la qual s'indiqui import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos.

Condicció mínima: El personal que executi el contracte haurà de tenir la següent formació acreditada:

- CFGS Integració Social o una titulació alternativa superior dins el mateix àmbit.

Formació específica en dinamització i atenció al col·lectiu amb TEA com a mínim del 50% del personal d'intervenció.

15.3. Classificació empresarial orientativa per acreditar la solvència del contractista

En el present contracte no es requereix classificació empresarial.

16. Criteris d'adjudicació

16.1. Criteris avaluable mitjançant judici de valor, fins a 45 punts

Pla de Comunicació	
15 punts	
Criteri subjecte a judici de valor	
Comunicació amb els participants: 6 punts	Es valoraran les solucions apuntades pel licitador en funció de la substantivitat d'aquestes solucions i de la confiança que generen, amb l'objectiu de mantenir una comunicació eficaç i pròxima amb les persones participants per tal que coneguin les activitats i novetats del servei així com assegurar-se la màxima i correcte participació de les persones preinscrites. Comunicació amb les famílies.



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

	4 punts Ús de sistemes alternatius o augmentatius de comunicació (pictogrames, llenguatge visual, suports tecnològics). 2 punts La puntuació s'atorgarà en funció de la concreció i coherència de les propostes, que han de reflectir la voluntat d'oferir informació d'interès pel públic participant que afavoreixi el seu benestar emocional i física i la seva emancipació personal.
Comunicació amb l'Ajuntament: 6 punts	Protocols: 2 punts: Es valorarà la fluïdesa de la comunicació entre l'adjudicatari i l'Ajuntament; les capacitats, aptituds i destreses que desplegarà l'adjudicatari per detectar situacions delicades d'un/a participant i la solidesa de les eines apuntades. Contingut dels informes: 4 punts Es valorarà el contingut dels informes per aconseguir l'objectiu de que l'Ajuntament obtingui una idea global de quin ha estat l'aprofitament del servei. Es valorarà que es realitzi una observació de l'estat emocional dels participants i la detecció de necessitats o problemàtiques.
Divulgació: 3 punts	La puntuació s'atorgarà en funció de la concreció i coherència de les propostes, que han de reflectir la voluntat d'assolir una major projecció i participació del servei i de les activitats que s'hi presten.

Enquestes

10 punts

Criteri subjecte a judici de valor

Es valorarà la periodicitat i completesa de l'enquesta i també la facilitat per completar-la per part dels usuaris i de les famílies, tenint en compte que l'objectiu és mesurar el grau de satisfacció de les persones usuàries i obtenir pautes per a l'actuació i millora continua, en funció dels punts forts i els febles d'aquella activitat.

Programació anual

10 punts

Codi Segur de Verificació: 2337f6e7-058e-47d6-a2c5-78fbfa806f5
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01010014_2025_24247366
Data d'impressió: 11/07/2025 13:47:54
Pàgina 16 de 47

SIGNATURES
1.- Joaquim Torres Morales (TCAT) (Tècnic d'Administració General), 29/05/2025 11:56
2.- ORIOL VILA ARRANZ (SIG) (Secretari), 29/05/2025 13:02



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

Criteri subjecte a judici de valor

Es valorarà que:

- La programació sigui diversa, atractiva i adequada per les persones usuàries del servei tenint en compte les seves particularitats.
- La programació estigui vinculada a Vilassar de Mar tenint en compte els recursos, espais i activitats del municipi.
- Que es treballi l'autonomia i la socialització. Desenvolupament d'habilitats socials i emocionals Oportunitats d' interacció significativa amb iguals. Suport en la gestió emocional i en la resolució de conflictes.
- Que generi espais de benestar emocional
- Que sigui flexible i adaptable a les necessitats individuals de cada persona participant.
- Que es treballi la Participació activa i voluntària
- Capacitat de l' espai per adaptar dinàmiques que afavoreixin la inclusió activa. Adaptació de les activitats a les capacitats, interessos i ritmes individuals. Flexibilitat per modificar activitats segons les necessitats del moment.
- Creació d'un entorn segur i previsible. Claredat en rutines i normes. Reducció d' estímuls sensorials excessius. Presència d' espais d' autoregulació.
- Inclusió i sentit de pertinença. Percepció dels joves de ser part del grup l'autonomia i la socialització. . Respecte per la diversitat dins del grup.
- Autonomia i presa de decisions Foment de la independència en tasques quotidianes i dinàmiques de l'esplai. Participació en la planificació d' activitats, quan sigui possible.

Avaluació

10 punts

Criteri subjecte a judici de valor

Es valorarà en funció de:

- Com s'avalua el servei i quins indicadors s'utilitzen per mesurar l'impacte del servei.
- Com es realitzarà l'observació del benestar emocional dels participants, quins indicadors s'utilitzaran i com es recolliran.
- Com s'avaluarà la satisfacció de les famílies

16.2. Criteris avaluable mitjançant fórmules



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

16.2.1. Oferta econòmica, fins a 21 punts

S'assignarà la major puntuació possible (Pmax) a la proposta més econòmica (XiMAX). La resta d'ofertes es valoraran mitjançant l'aplicació de la següent fórmula:

$P = (X_{\max} / X_i) \times (P_{\max})$ on:

P= Puntuació obtinguda (es tindran en compte dos decimals). Pmax = Puntuació Màxima de l'apartat

Xmax = Import corresponent a l'oferta més econòmica. Xi= Import corresponent a la proposta que es valora.

El preu de sortida del servei és de 14.294,20 (IVA exclòs). El preu serà millorable a la baixa i les ofertes que superin el tipus seran automàticament excloses de la licitació.

16.2.2. Millores relacionades amb l'objecte del contracte

a) Millora en l'atenció del servei, fins a 10 punts

- Email de contacte propi del Servei. Estarà operatiu durant la durada del contracte per tal que les persones usuàries puguin fer consultes i el Servei emeti informacions d'interès. Les consultes formulades es resoldran abans de 72h. **3 punts**.
- Email de contacte propi del Servei i telèfon mòbil de contacte propi del Servei amb servei de missatgeria instantània tipus Whatsapp i atenció telefònica per veu. El telèfon estarà operatiu durant la durada del contracte per tal que les persones usuàries puguin fer consultes i el Servei emeti informacions d'interès. Les consultes formulades a partir de missatgeria instantània es resoldran abans de 72h. **6 punts**.
- Email de contacte propi del Servei i telèfon mòbil de contacte propi del Servei amb servei de missatgeria instantània tipus Whatsapp i atenció telefònica per veu. El telèfon estarà operatiu durant la durada del contracte per tal que les persones usuàries puguin fer consultes i el Servei emeti informacions d'interès. Les consultes formulades a partir de missatgeria instantània es resoldran abans de 24h. **10 punts**.

Per al compliment d'aquest element s'aplicarà el següent règim de penalitats:

- Si es detecten 3 incompliments, en el termini de 3 mesos, en els terminis de resposta s'aplicarà una penalització del 5% de l'import anual del contracte.
- Si es detecten més de 3 incompliments es podran acumular les penalitzacions a mesura que per cada incompliment a partir del 3r s'aplicarà una penalització addicional del 2,5% de l'import del total anual del contracte. Abans de poder comptabilitzar i aplicar les penalitzacions addicionals caldrà que l'Ajuntament avisi a l'empresa dels incompliments anteriors.
- La penalització s'efectuarà restant l'import de la següent factura del servei.



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

b) Experiència específica en tractament TEA, fins a 24 punts

- S'atorgaran 2 punts per cada 6 mesos d'experiència acreditada en serveis específics d'atenció a persones amb TEA fins a un màxim de 4 anys.
- S'atorgarà 1 punt addicional a cada 6 mesos de servei si està dirigit específicament al col·lectiu adolescent amb TEA (d'entre 12 i 17 anys).

La manera d'acreditar aquesta experiència serà la presentació de certificats de bona execució emesos per entitats públiques o privades.

Si el servei ha estat realitzat mitjançant la percepció d'algun ajut, caldrà presentar el certificat d'atorgament de l'ajut i la documentació justificativa del mateix.

16.3. Criteris de desempat

16.3.1. Empreses amb treballadors discapacitats

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte la proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acreditin tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

En aquest cas s'aplicarà la normativa següent:

- RDL 1/2013, de 29 de novembre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social (article 42).
- DECRET 86/2015, de 2 de juny, sobre l'aplicació de la quota de reserva del 2% a favor de persones amb discapacitat en empreses de 50 o més persones treballadores i de les mesures alternatives de caràcter excepcional al seu compliment.

16.3.2. Mesures d'igualtat entre homes i dones

En cas de persistir l'empat, les proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

En cas d'igualtat de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a la Llei.

Nota: La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

16.4. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

Es consideraran, en principi, anormalment baixes les ofertes que es trobin en algun dels supòsits de l'article 85 del Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre (RGLCAP).

En el cas en que hi hagi millores a executar a preu zero, es descomptarà l'import estimat de la millora als efectes de considerar la possibilitat d'existir valors anormals o desproporcionats.

En relació a la resta de criteris, es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats quan justificadament s'aprecii que la proposició no pot ser complerta en els termes oferts.

17. Variants

No s'admetran variants al plec tècnic aprovat.

18. Prerrogatives de l'Administració

L'òrgan de contractació, de conformitat amb el que preveuen els articles 190 i 191 LCSP 2017, ostenta les següents prerrogatives:

- a) Interpretació del contracte.
- b) Resolució dels dubtes que ofereixi el seu compliment.
- c) Modificació del contracte per raons d'interès públic.
- d) Acordar la resolució del contracte i determinar els efectes d'aquesta.

19. Mesa de contractació

La Mesa de contractació estarà integrada o constituïda amb els membres següents:

President: El Regidor de contractació, o qui determini.

Vocals: El secretari de la corporació o qui determini.

L'interventor de la corporació, o qui determini.

El Cap de l'Àrea de Serveis Personals, o qui determini.

Secretari: Actuarà com a secretari de la Mesa de contractació un funcionari que presti els seus serveis a l'àrea encarregada de la tramitació de l'expedient i, quan no sigui possible, es farà la designació entre altre personal funcionari de la corporació.



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

La reunió de la mesa de contractació podrà ser presencial o virtual, mitjançant alguna de les plataformes de reunions en línia. Es manté el caràcter no públic de la mesa per utilitzar-se el servei Sobre Digital 2.0. Es podrà optar per fer l'enregistrament o bé aixecar acta de la reunió.

20. Presentació, forma i contingut de les proposicions

20.1. Lloc i termini de presentació de les ofertes

Les proposicions per prendre part en aquesta contractació es presentaran dins del termini de 15 dies, comptats des de l'endemà de la publicació al Perfil del contractant, d'acord amb el disposat a l'article 156.3 de la LCSP.

La presentació de proposicions i documents es realitzarà a través de la plataforma Sobre Digital 2.0 del Consorci Administració Oberta de Catalunya, a la que es pot accedir des de la web del Perfil del contractant.

20.2. Contingut de les proposicions

La presentació de les propostes es farà en **tres sobres electrònics (A, B i C)** en el que s'inclourà la següent documentació:

20.2.1. Sobre A. Documentació acreditativa del compliment dels requisits previs

Quan el contracte estigui subjecte a regulació harmonitzada i s'hagi publicat anunci de licitació també al Diari Oficial de la Unió Europea el DEUC serà accessible també a l'adreça:

<https://enotices.ted.europa.eu/contentView?page=index>

La declaració responsable haurà d'estar signada i amb la corresponent identificació, i mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la mateixa té la deguda representació i poder per presentar la proposició.
- Que compta amb la corresponent classificació, en el seu cas, o que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar per si mateixa ni per extensió com a conseqüència de l'aplicació de l'article 71.3 de la LCSP;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant la declaració responsable.



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

S'ajustarà al model del document europeu únic de contractació, segons el previst a l'article 140 de la LCSP. Es pot accedir des de l'annex I.

2. **Per a les empreses estrangeres** la declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que correspongui al licitador.

3. **Comprovant d'inscripció al Registre de Licitadors.** En cas que l'empresa estigui inscrita a qualsevol dels Registres de licitadors, es presentarà el certificat que permeti comprovar que el licitador es troba inscrit al mateix en els termes del disposat a l'article 159.4.a) de la LCSP.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula dinovena del present plec.

4. En el cas **d'Unions Temporals d'Empresaris.**

Cada una de les empreses haurà de presentar una declaració responsable conforme amb el compromís de constituir la unió temporal per part dels empresaris que siguin part de la mateixa de conformitat amb l'article 69.3 de la LCSP, amb una durada que serà coincident, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

En l'escrit de compromís s'assenyalarà:

- els noms i circumstàncies dels que la constitueixin;
- la participació de cadascun d'ells, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte i
- s'indicarà la persona a la qual designen com a representant de l'UTE davant l'Administració a tots els efectes relatius al contracte. El citat document haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la unió.

En el cas que el contracte s'adjudiqués a una unió temporal d'empresaris, aquesta acreditarà la seva constitució en escriptura pública, així com el NIF assignat a aquesta unió, una vegada efectuada l'adjudicació del contracte al seu favor i abans de la formalització del contracte. En tot cas, la durada de la unió serà coincident amb la del contracte fins a la seva extinció.

5. Declaració relativa a la **pertinença a un grup empresarial.**

Tots els licitadors hauran de presentar la declaració relativa a la pertinença, o no, a un grup empresarial, indicant si presenta oferta cap altra empresa pertanyent al mateix grup empresarial i,



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

en aquest cas, indicant el percentatge de participació de la mateixa. S'ajustarà al model de l'Annex III.

20.2.2. Sobre B. Memòria tècnica

Les empreses que participin en la licitació hauran de presentar una memòria d'un màxim de 6 fulls (6 cares mida A4) en lletra Arial i mida 11, que defineixin les condicions en les que es prestarà el servei. La memòria haurà de basar-se en els elements exposats en l'apartat corresponents als criteris avaluables mitjançant judici de valor. Els 6 fulls fan referència al contingut, queden exclosos la portada i l'índex del recompte.

El contingut de la memòria tècnica no podrà incloure referències a elements que siguin objecte de valoració mitjançant criteris avaluables de forma automàtica. En cas que es detectin indicis clars de vulneració d'aquesta norma, la mesa podrà proposar l'exclusió de l'oferta, prèvia valoració del seu abast i impacte, d'acord amb els principis de transparència, igualtat i proporcionalitat.

20.2.3. Sobre C. Proposició econòmica

El sobre C contindrà la proposta econòmica i el compromís en el cas que es prevegi subcontractació. S'ajustarà al model de l'annex IX del present plec.

21. Qualificació de la documentació i obertura de proposicions

L'obertura dels sobres es farà a través de la plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, de conformitat amb el que estableix l'article 157.1 de la LCSP.

L'obertura no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma de serveis de contractació pública conté un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

La Mesa de contractació qualificarà la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs (Sobre A).

Si s'observessin defectes materials en la documentació presentada, es podrà concedir, si s'estima convenient, un termini no superior a tres dies, a fi que el licitador esmeni l'error. La Mesa desestimarà aquells licitadors que no aportin tota la documentació requerida o que no acreditin la capacitat i solvència exigides.

Es donarà coneixement a través del taulell d'anuncis del Perfil del contractant del resultat de les reunions de la mesa de contractació de les que s'aixecarà la corresponent acta.

Tot seguit, i en cas que no es detectin defectes o omissions esmenables, es farà l'obertura dels sobre següent.



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

En el cas en que hi hagi criteris que depenen de judici de valor, es comprovarà el contingut i es donarà trasllat als tècnics per a que realitzin la valoració. El resultat de la valoració es farà públic a través del perfil del contractant, prèviament a l'obertura del sobre següent.

En el cas que hi hagi només criteris automàtics o avaluable mitjançant l'aplicació d'una fórmula matemàtica, es valorarà en el mateix acte d'obertura, sense perjudici que la mesa pugui decidir donar trasllat als tècnics per a l'emissió d'un informe previ a la valoració.

21.1. Paraula de pas

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat3 que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

La mesa podrà excloure l'empresa si han transcorregut més de 24 hores des del requeriment de la introducció de la paraula de pas i aquesta no ha estat introduïda.

22. Classificació de les ofertes i adjudicació del contracte

Codi Segur de Verificació: 2337f6e7-058e-47d6-a2c5-78fbba806f5
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01010014_2025_24247366
Data d'impressió: 11/07/2025 13:47:54
Pàgina 24 de 47

SIGNATURES
1.- Joaquim Torres Morales (TCAT) (Tècnic d'Administració General), 29/05/2025 11:56
2.- ORIOL VILA ARRANZ (SIG) (Secretari), 29/05/2025 13:02



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

La mesa de contractació o bé l'òrgan de contractació classificarà, per ordre decreixent, les proposicions presentades, atenent als criteris d'adjudicació assenyalats en el plec, podent sol·licitar per a això quants informes tècnics s'estimi pertinents sempre i quan no hagin estat declarades desproporcionades o anormals.

Si en l'exercici de les seves funcions la mesa de contractació, o si no, l'òrgan de contractació, tingués indicis fundats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació, en el sentit definit en l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de Defensa de la competència (EDL 2007/43994), els traslladarà amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte a la Comissió Nacional dels Mercats i la competència o, si s'escau, a l'autoritat de competència autonòmica corresponent, a l'efecte que a través d'un procediment sumaríssim es pronunciï sobre aquells. La remissió d'aquests indicis tindrà efectes suspensius en el procediment de contractació. Si la remissió la realitza la mesa de contractació donarà compte a l'òrgan de contractació.

Un cop acceptada la proposta de la taula per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran al licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb el que disposa l'article 145 LCSP 2017 perquè, dins el termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa de les circumstàncies a què es refereixen les lletres a) a c) de l'apartat 1 de l'article 140 LCSP 2017 si no s'hagués aportat amb anterioritat, tant del licitador com d'aquelles altres empreses a les capacitats es recorri, sense perjudici del que estableix el segon paràgraf de l'apartat 3 de l'esmentat article; de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76. 2 LCSP 2017; i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent. Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, llevat que s'estableixi una altra cosa en els plecs.

De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si s'hagués constituït, sense perjudici del que estableix la lletra a) de l'apartat 2 de l'article 71 LCSP 2017.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a demanar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Les empreses no hauran de presentar la documentació acreditativa de la informació que figura al Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat (RELI) o bé en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), sempre i quan es pugui accedir a aquesta per part de l'òrgan de contractació.

Una vegada el licitador hagi presentat la documentació esmentada en la clàusula anterior, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte, en un termini màxim de dos mesos a comptar des de l'obertura de les proposicions.

Aquesta adjudicació es notificarà als licitadors i es publicarà en el perfil del contractant.

Codi Segur de Verificació: 2337f6e7-058e-47d6-a2c5-78fbfa806f5
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01010014_2025_24247366
Data d'impressió: 11/07/2025 13:47:54
Pàgina 25 de 47

SIGNATURES
1.- Joaquim Torres Morales (TCAT) (Tècnic d'Administració General), 29/05/2025 11:56
2.- ORIOL VILA ARRANZ (SIG) (Secretari), 29/05/2025 13:02



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

23. Garantia definitiva

El licitador que presenti la millor oferta en la licitació dels contractes han de constituir una garantia del 5% de l'import d'adjudicació del lot corresponent, consistint aquest en el preu final d'adjudicació per l'import estimat en el pressupost del present plec, exclòs l'IVA, d'acord a qualsevol dels mitjans que estableix l'article 108 LCSP 2017.

Segons el que disposa l'article 111 LCSP 2017, la garantia no serà retornada o l'aval o assegurança de caució cancel·lat, fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i complert satisfactòriament el contracte, o fins que es declari la resolució d'aquest sense culpa per al contractista.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 LCSP 2017, i transcorregut un any des de la data d'acabament del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació un cop depurades les responsabilitats a què es refereix l'esmentat article 110.

24. Devolució i cancel·lació de la garantia definitiva

La devolució i cancel·lació de la garantia definitiva es durà a terme en els termes que estableix l'article 111 LCSP 2017, sempre que hagin finalitzat els períodes de garanties corresponents als contractes derivats i hagin complert satisfactòriament les obligacions corresponents a aquells.

25. Adjudicació

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació procedirà a adjudicar el contracte, de manera que la resolució d'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als candidats i licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

Sense perjudici del que estableix l'apartat 1 de l'article 155 LCSP 2017, la notificació i la publicitat a què es refereix l'apartat anterior han de contenir la informació necessària que permeti als interessats en el procediment d'adjudicació interposar recurs suficientment fundat contra la decisió de adjudicació, i entre ella en tot cas haurà de figurar la següent:

- En relació amb els candidats descartats, l'exposició resumida de les raons per les quals s'ha desestimat la seva candidatura.
- Pel que fa als licitadors exclosos del procediment d'adjudicació, els motius pels quals no s'ha admès la seva oferta, inclosos, en els casos previstos en l'article 126.7 i 8 LCSP 2017, els motius de la decisió de no equivalència o de la decisió que les obres, els subministraments o els serveis no s'ajusten als requisits de rendiment o a les exigències funcionals; i un desglossament de les valoracions assignades als diferents licitadors, incloent a l'adjudicatari.



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

- c) En tot cas, el nom de l'adjudicatari, les característiques i avantatges de la proposició de l'adjudicatari determinants que hagi estat seleccionada l'oferta d'aquest amb preferència respecte de les que hagin presentat els restants licitadors les ofertes dels quals hagin estat admeses; i, si escau, el desenvolupament de les negociacions o el diàleg amb els licitadors.

En la notificació s'indicarà el termini en què cal procedir a la formalització del contracte d'acord amb l'apartat 3 de l'article 153 LCSP 2017.

La notificació es realitzarà per mitjans electrònics de conformitat amb el que estableix la Disposició addicional quinzena de la LCSP 2017.

26. Perfecció i formalització del contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar l'execució.

La formalització del contracte haurà d'efectuar-se no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es rebí la notificació de l'adjudicació als licitadors en la forma prevista en l'article 151 LCSP. Si el contracte és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, la formalització no podrà efectuar-se abans que transcorrin els quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors o des que es dicti resolució amb l'aixecament de la suspensió de l'acte d'adjudicació.

El contracte podrà formalitzar-se en escriptura pública si així ho sol·licita el contractista, essent al seu càrrec les despeses derivades del seu atorgament.

De conformitat amb el que preveu l'article 154.1 LCSP 2017, la formalització del contracte s'ha de publicar, juntament amb el corresponent contracte, en un termini no superior a quinze dies després del perfeccionament del contracte en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

27. Risc i ventura

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista, segons el que disposa l'article 197 LCSP 2017.

28. Abonaments al contractista

L'adjudicatari presentarà una factura mensual corresponent a la desena part de l'import d'adjudicació anual (una per cada mes d'execució del contracte de setembre a juny), o del preu revisat segons la revisió salarial aplicable que ha estat expressament prevista al present plec. La factura haurà d'incloure la suficient informació per tal que pugui ser conformada per part del responsable del contracte.

Codi Segur de Verificació: 2337f6e7-058e-47d6-a2c5-78fbba806f5
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01010014_2025_24247366
Data d'impressió: 11/07/2025 13:47:54
Pàgina 27 de 47

SIGNATURES
1.- Joaquim Torres Morales (TCAT) (Tècnic d'Administració General), 29/05/2025 11:56
2.- ORIOL VILA ARRANZ (SIG) (Secretari), 29/05/2025 13:02



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

El contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels serveis efectivament realitzats i que s'acrediti que han estat rebuts per l'Ajuntament de Vilassar de Mar. El pagament s'efectuarà prèvia presentació de factura en format electrònic i conformació per part del servei responsable del contracte.

1. L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

2. El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació i el número intern d'operació (NIO) que equival al número de l'operació comptable del compromís de despesa generat amb la formalització del contracte.

D'acord amb el reglament de factures electròniques de l'Ajuntament, de 6 de juliol de 2012, el lliurament de factures per part del licitador adjudicatari d'aquest procediment de contractació s'efectuarà per mitjans electrònics. La remissió de factures electròniques s'efectuarà mitjançant sistemes que compleixin les condicions següents:

a) L'autenticitat de l'origen i integritat del contingut de les factures electròniques es garantirà mitjançant signatura electrònica reconeguda.

b) El format de factura electrònica és el format "facturae". Aquest format es troba descrit mitjançant un esquema XSD, XML Schema Definition a www.facturae.es, ajustant-se el format de signatura electrònica a l'especificació XML-Advanced Electronic Signatures (XAdES), ETSI TS 101 903. O les evolucions d'aquest format, d'acord amb la regulació que a tal efecte realitzi l'Administració General de l'Estat d'acord amb el que estableix Ordre PRE/2971/2007, de 5 d'octubre, sobre l'expedició de factures per mitjans electrònics quan el destinatari de les mateixes sigui l'Administració General de l'Estat o organismes públics vinculats o dependents d'aquella i sobre la presentació davant l'Administració General de l'Estat o els seus organismes públics vinculats o dependents de factures expedides entre particulars.

3. En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Es considerarà que s'incorre en demora de tramitació de les factures emeses quan es sobrepassi, per una banda, els terminis màxims legals per a la seva aprovació per l'òrgan de govern competent, els quals seran de 30 dies en el cas de factures, en els termes previstos a l'article 199.4 de la LCSP, i per l'altra es sobrepassi el termini màxim de trenta dies per al seu pagament a partir de la seva

Codi Segur de Verificació: 2337f6e7-058e-47d6-a2c5-78fbfa806f5
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01010014_2025_24247366
Data d'impressió: 11/07/2025 13:47:54
Pàgina 28 de 47

SIGNATURES
1.- Joaquim Torres Morales (TCAT) (Tècnic d'Administració General), 29/05/2025 11:56
2.- ORIOL VILA ARRANZ (SIG) (Secretari), 29/05/2025 13:02



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

aprovació. El termini que sobrepassi del màxim previst per a la seva aprovació restarà del termini màxim per al seu pagament, sense que, en cap cas, el termini global pugui superar els 60 dies.

4. L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per a executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

5L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

29. Modificació del contracte

L'òrgan de contractació pot acordar, un cop perfeccionat el contracte i per raons d'interès públic, modificacions en el mateix, sense perjudici dels supòsits previstos a la LCSP 2017 respecte a la successió en la persona del contractista, cessió del contracte, revisió de preus i ampliació del termini d'execució, els contractes administratius només podran ser modificats per raons d'interès públic en els casos i en la forma que preveuen els articles 203 i següents LCSP 2017 i d'acord amb el procediment que regula l'article 191 LCSP 2017, amb les particularitats que preveu l'article 207 LCSP 2017.

El contracte es podrà modificar fins a un 20 % del preu inicial per la incorporació de més hores de servei, en cas que sigui necessari.

El mecanisme de modificació requerirà informe del responsable de contracte i l'aprovació posterior de la despesa per part de l'òrgan del contractació.

La modificació no podrà aprovar-se per a la realització de serveis que puguin alterar la naturalesa global del contracte inicial.

D'acord amb l'article 109 de la LCSP si, com a conseqüència d'una modificació del contracte, el preu del mateix experimenti una variació caldrà que es reajusti la garantia per guardar proporció amb el nou preu modificat.

Això no obstant, atesa la possibilitat de l'article 111 de la LCSP, que preveu la sol·licitud per part del contractista de la cancel·lació parcial de la garantia en la part proporcional a la prestació del contracte executada si així es preveu expressament al plec de clàusules administratives, el tècnic que informi la pròrroga podrà proposar l'exempció del reajustament de la garantia sempre i quan la garantia dipositada sigui com a mínim el 5% del valor del contracte pendent d'executar, incloent la modificació.

30. Suspensió del contracte



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

L'Ajuntament podrà acordar per raons d'interès públic la suspensió de l'execució del contracte. Igualment procedirà la suspensió del contracte si es donés la circumstància assenyalada en l'article 208 LCSP 2017.

Els efectes de la suspensió del contracte es regiran pel que disposa l'article 208 LCSP 20147, així com en els preceptes concordants del RGLCAP.

31. Cessió i subcontractació del contracte

31.1. Cessió

La cessió del present contracte es realitzarà en els termes de l'article 214 LCSP 2017, i, en tot cas, s'han de respectar els següents requisits:

- Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. L'autorització s'atorgarà sempre que es donin els requisits que preveuen les lletres següents. El termini per a la notificació de la resolució sobre la sol·licitud d'autorització serà de dos mesos, transcorregut el qual s'ha d'entendre atorgada per silenci administratiu.
- Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte o, que hagi efectuat la seva explotació durant almenys una cinquena part del termini de durada del contracte. No és aplicable aquest requisit si la cessió es produeix trobant el contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que sigui exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si aquest requisit ha estat exigit al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

El cessionari quedarà subrogat en tots els drets i obligacions que correspondrien al cedent.

31.2. Subcontractació

La subcontractació en el present contracte es regirà pel que disposa l'art. 215 de la LCSP, i, en tot cas, se subjectarà a les següents condicions:

Els licitadors hauran d'indicar en l'oferta:

- La part del contracte que tinguin previst subcontractar (import, nom o perfil empresarial, referència a les condicions de solvència professional o tècnica), respecte cadascun dels



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

subcontractistes als quals es vulgui encomanar la seva realització. Aquesta informació s'ajustarà al dispostat a l'annex VII.

2. L'empresa o professional proposat/da adjudicatari, haurà de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan s'iniciï l'execució d'aquest, a l'òrgan de contractació la intenció de celebrar els subcontractes, assenyalant la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant o representants legals del subcontractista, i justificant suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que el mateix no es troba incurs en prohibició de contractar d'acord amb l'article 71 de la LCSP.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

En el cas que el subcontractista tingués la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància serà suficient per acreditar l'aptitud d'aquest.

L'acreditació de l'aptitud del subcontractista podrà realitzar-se immediatament després de la celebració del subcontracte si aquesta és necessària per atendre a una situació d'emergència o que exigeixi l'adopció de mesures urgents i així es justifica suficientment.

El licitador ha de comunicar en la seva oferta les circumstàncies referides a la possible part del contracte que pretenen subcontractar, de forma que els subcontractes que no s'ajustin al que indica l'oferta, per celebrar-se amb empresaris diferents dels indicats nominativament en la mateixa o per referir-se a parts de la prestació diferents a les assenyalades en ella, no podran celebrar-se fins que transcorrin vint dies des que s'hagués cursat la notificació i aportat les justificacions a què es refereix l'art. 215 de la LCSP, llevat que amb anterioritat haguessin estat autoritzats expressament, sempre que l'Administració no hagués notificat dins d'aquest termini la seva oposició als mateixos. Aquest règim serà igualment aplicable si els subcontractistes haguessin estat identificats en l'oferta mitjançant la descripció del seu perfil professional.

Sota la responsabilitat del contractista, els subcontractes podran concloure sense necessitat de deixar transcórrer el termini de vint dies si la seva celebració és necessària per atendre a una situació d'emergència o que exigeixi l'adopció de mesures urgents i així es justifica suficientment.

La infracció de les condicions establertes en l'apartat anterior per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, tindrà, entre altres previstes a la LCSP, i en funció de la repercussió en l'execució del contracte, alguna de les següents conseqüències:

La imposició al contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.

La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat estrictament amb els plecs de clàusules administratives particulars o document descriptiu, i als termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix l'article 201 de la LCSP.

El coneixement que tingui l'Administració dels subcontractes celebrats en virtut de les comunicacions a què es refereixen l'art. 215 de la LCSP, o l'autorització que atorgui en el supòsit previst en l'art. 215 de la LCSP, no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

En cap cas podrà concertar-se pel contractista l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o compreses en algun dels supòsits de l'article 71.

El contractista ha d'informar els representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Sense perjudici del que estableix la disposició addicional cinquantesima primera de la LCSP, els subcontractistes no tenen acció directa davant l'Administració contractant per les obligacions contretes amb ells pel contractista com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

32. Penalitats per incompliment d'obligacions contractuals

32.1. Penalitats per demora del contractista

L'Administració, d'acord amb el que disposa l'article 193 de la LCSP podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de penalitzacions diàries per una quantia de 0,60 € per cada 1000,00 € del preu del contracte, IVA exclòs. Cada vegada que les penalitzacions per demora respecte al compliment del termini total arribin a un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions, fins el màxim legal del 10%.

32.2. Penalitats per compliment defectuós, incompliment de l'oferta o no adscripció de mitjans

Són les que es considerin per compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o l'incompliment dels compromisos i/o condicions expressades a l'oferta o bé la no adscripció de mitjans tècnics i de personal quan existeixi un compromís exprés per part del contractista.

Com a regla general la seva quantia serà corresponent al 3 % del preu del contracte, IVA exclòs, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació consideri que l'incompliment es greu o molt greu, podent arribar, en aquest cas, fins un 5% o fins el màxim del 10%, respectivament, per a cada una d'elles, sense que el total de les mateixes pugui superar el 50% del preu del contracte,. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

32.3. Penalitats per incompliment de les condicions especials d'execució i de les obligacions essencials del contracte

L'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució, establertes al PCAP, així com les ofertades per l'adjudicatari, donarà lloc a la imposició al contractista de les següents penalitats:

Com a regla general, la seva quantia serà la corresponent al 3 % del preu del contracte, IVA exclòs, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació consideri que l'incompliment es greu o molt greu, podent arribar, en aquest cas, fins un 5% o fins el màxim del 10%, respectivament, per a cada una d'elles, sense que el total de les mateixes pugui superar el 50% del preu del contracte.

La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat, sens perjudici que l'incompliment de les obligacions essencials del contracte puguin donar lloc a la resolució del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 211.1.f).

32.4. Penalitats per la infracció de les condicions establertes per a la subcontractació

L'incompliment per part del contractista de les obligacions que l'imposen els articles 215 a 217 de la LCSP, en relació a la subcontractació, donarà lloc a la imposició al contractista de penalitat la quantia de la qual serà corresponent al percentatge que s'indica en l'apartat 20 del quadre de característiques sobre el preu del subcontracte, amb el límit esmentat del 50% de l'import del subcontracte.

33. Drets i obligacions del contractista

El contracte s'executarà amb subjecció a les clàusules del mateix i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés l'Ajuntament al contractista.

Són de compte del contractista les despeses i impostos, anuncis, ja sigui en Butlletins, Diaris oficials o en qualsevol mitjà de comunicació, els de formalització del contracte en el supòsit d'elevació a escriptura pública així com de quantes llicències, autoritzacions i permisos procedeixin a ordre a executar i lliurar correctament els béns objecte del subministrament.

Així mateix estarà obligat a satisfer totes les despeses que l'empresa hagi de realitzar per al compliment del contracte, com són els generals, financers, d'assegurances, transports i desplaçaments, materials, instal·lacions, honoraris del personal al seu càrrec, de comprovació i assaig, taxes i tota classe de tributs, l'IVA, l'impost que per la realització de l'activitat pogués correspondre i qualssevol altres que es puguin derivar de l'execució del contracte durant la vigència del mateix.

Tant en les ofertes que formulin els licitadors com en les propostes d'adjudicació, s'entendran compresos, a tots els efectes, els tributs de qualsevol índole que gravin els diversos conceptes.

Codi Segur de Verificació: 2337f6e7-058e-47d6-a2c5-78fbba806f5
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01010014_2025_24247366
Data d'impressió: 11/07/2025 13:47:54
Pàgina 33 de 47

SIGNATURES
1.- Joaquim Torres Morales (TCAT) (Tècnic d'Administració General), 29/05/2025 11:56
2.- ORIOL VILA ARRANZ (SIG) (Secretari), 29/05/2025 13:02



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

No obstant això, en tot cas, en l'oferta econòmica, s'indicarà com a partida independent l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral, de seguretat social, d'integració social de persones amb discapacitat i de prevenció de riscos laborals, d'acord amb el que disposa la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals i en el Reglament dels Serveis de Prevenció aprovat pel Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les que es promulguin durant l'execució del contracte.

A l'extinció dels contractes de serveis, no podrà produir-se en cap cas la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs objecte del contracte com a personal de l'entitat contractant. Amb aquesta finalitat, els empleats o responsables de l'Administració s'han d'abstenir de realitzar actes que impliquin l'exercici de facultats que, com a part de la relació jurídica laboral, li corresponen a l'empresa contractista.

34. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les recollides en l'article 211 LCSP 2017, així com les següents, de conformitat amb el que preveu l'article 313.1 LCSP 2017:

- a) El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en aquest per al seu començament, llevat que en el plec s'assenyali un altre menor.
- b) El desistiment un cop iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per un termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació, llevat que en el plec s'assenyali un altre menor.
- c) Els contractes complementaris queden resolts, en tot cas, quan es resolgui el contracte principal.

La resolució del contracte donarà dret al contractista, en tot cas, a percebre el preu dels estudis, informes, projectes, treballs o serveis que efectivament hagi realitzat d'acord amb el contracte i que hagin estat rebuts per l'Administració.

En els supòsits de resolució que preveuen les lletres a) i c) de l'apartat 1 de l'article 313 LCSP 2017, el contractista només tindrà dret a percebre, per tots els conceptes, una indemnització del 3 per cent del preu d'adjudicació del contracte, IVA exclòs.

En els supòsits de resolució previstos en la lletra b) de l'apartat 1 de l'art. 313 LCSP 2017, el contractista tindrà dret a percebre, per tots els conceptes, el 6 per cent del preu d'adjudicació del contracte dels serveis deixats de prestar en concepte de benefici industrial, IVA exclòs, entenent per serveis deixats de prestar els que resultin de la diferència entre els reflectits en el contracte primitiu i les seves modificacions aprovades, i els que fins a la data de notificació del desistiment o de la suspensió s'haguessin prestat.

Codi Segur de Verificació: 2337f6e7-058e-47d6-a2c5-78fbfa806f5
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01010014_2025_24247366
Data d'impressió: 11/07/2025 13:47:54
Pàgina 34 de 47

SIGNATURES
1.- Joaquim Torres Morales (TCAT) (Tècnic d'Administració General), 29/05/2025 11:56
2.- ORIOL VILA ARRANZ (SIG) (Secretari), 29/05/2025 13:02



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

35. Jurisdicció

En els supòsits previstos en l'article 44 de la LCSP, procedirà amb caràcter potestatiu la interposició del recurs administratiu especial en matèria de contractació previ al contenciós-administratiu, en el termini de 15 dies hàbils, en els termes previstos en l'article 50 de la LCSP. L'òrgan competent per conèixer del recurs serà el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

Contra les actuacions susceptibles de ser impugnades mitjançant recurs especial, no procedirà la interposició de recursos administratius ordinaris.

Els actes que es dictin en els procediments d'adjudicació de contractes de les Administracions Públiques que no reuneixin els requisits de l'article 44.1 de la LCSP podran ser objecte de recurs de conformitat amb el que es disposa en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; així com en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciós-administrativa.

L'adjudicatari es sotmetrà, amb renúncia expressa a qualsevol fur o privilegi, als jutjats o tribunals d'aquesta jurisdicció, als que per raó de territori s'hagi de sotmetre l'Ajuntament de Vilassar de Mar.

36. Protecció de dades de caràcter personal

L'Ajuntament de Vilassar de Mar és el Responsable del tractament de les dades personals contingudes derivades de l'execució d'aquest contracte i les mateixes seran tractades de conformitat amb el que disposen les normatives vigents en protecció de dades personals, el Reglament (UE) 2016/679 de 27 abril 2016 (GDPR) i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre (LOPDGDD) amb la finalitat d'avaluar els serveis informàtics d'assistència tècnica, administrar les declaracions responsables pertinents, així com gestionar la proposta econòmica i el model d'instància per a la presentació d'ofertes. La base de legitimació del tractament de les dades serà l'execució d'aquest contracte i el compliment d'una obligació legal. Les dades es tractaran durant el temps necessari per a mantenir la finalitat del tractament. Posteriorment, es conservaran bloquejades per a complir amb els terminis legalment establerts, adoptant les mesures tècniques i organitzatives per impedir el seu tractament incloent la seva visualització, i estant únicament a la disposició de jutges, tribunals, ministeri fiscal o administracions públiques amb la finalitat de fer front a responsabilitats legals. Transcorregut el període legal requerit, es procedirà a la destrucció definitiva d'aquestes dades. No es comunicaran les dades a tercers, excepte per obligació legal o aquells prestadors vinculats al Responsable que actuen com a encarregats del tractament. Així mateix, s'informa que pot exercir els drets d'accés, rectificació, portabilitat i supressió de les seves dades, així com el de limitació i oposició al seu tractament dirigint-se a L'AJUNTAMENT DE VILASSAR DE MAR en Pl. Ajuntament, 6 Edifici Central - 08340 Vilassar de Mar (Barcelona).

E-mail: protecciodades@vilassardemar.cat. També podrà interposar una reclamació a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (apdcat.gencat.cat/ca/inici).

Codi Segur de Verificació: 2337fbe7-058e-47d6-a2c5-78fbfa806f5
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01010014_2025_24247366
Data d'impressió: 11/07/2025 13:47:54
Pàgina 35 de 47

SIGNATURES
1.- Joaquim Torres Morales (TCAT) (Tècnic d'Administració General), 29/05/2025 11:56
2.- ORIOL VILA ARRANZ (SIG) (Secretari), 29/05/2025 13:02



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

El TAG de Secretaria,
Joaquim Torres Morales

El Secretari,
Oriol Vila i Arranz

Signat electrònicament

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SECRETARIA	EXPEDIENT 2025/000026/1403
Codi Segur de Verificació: 2337fbe7-058e-47d6-a2c5-78fbfba806f5 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2025_24247366 Data d'impressió: 11/07/2025 13:47:54 Pàgina 36 de 47		SIGNATURES 1.- Joaquim Torres Morales (TCAT) (Tècnic d'Administració General), 29/05/2025 11:56 2.- ORIOL VILA ARRANZ (SIG) (Secretari), 29/05/2025 13:02



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

ANNEX I: Document europeu únic de contractació

Es pot descarregar al següent [enllaç](#).

Signatura electrònica



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

ANNEX II. Model de declaració d'acceptació de mitjans electrònics de comunicació.

En/Na, amb DNI núm., en nom propi o, si escau, en nom propi i de(la persona física o jurídica que representa), als efectes de prendre part en la licitació:

TÍTOL: Contracte per a la prestació del servei ESPAI TEA d'acompanyament a joves amb TEA al municipi de Vilassar de Mar

EXP: SG/SV-11/25

Declaro sota la seva responsabilitat que accepta com a mitjà perquè s'efectuïn les comunicacions, notificacions i intercanvi d'informació, necessaris per a la correcta tramitació i resolució del procediment de contractació, l'adreça habilitada de correu electrònic que s'assenyala tot seguit. Tot això sense perjudici que aquestes comunicacions també es puguin fer per altres mitjans que estableixin les disposicions vigents, indicant així mateix, una persona de contacte i un número de telèfon i de fax.

Correu electrònic:

Telèfon mòbil:

Persona de contacte:

Telèfon:

Fax:

Adreça postal:

Codi postal:

Població:

Autorització consulta telemàtica en el cas de ser proposat adjudicatari



Autoritzo a l'Ajuntament per tal que efectuï les consultes telemàtiques necessàries en matèria de solvència, tributàries i de seguretat social, així com als registres de licitadors per tal de comprovar que l'empresa que represento no es troba en situació de prohibició per contractar, d'acord amb el disposat a l'article 71 de la LCSP.

Reproducció literal de l'objecte social de l'entitat o societat que presenta l'oferta, tal i com consti a les escriptures de constitució*:

*Només per a les persones jurídiques

Signatura electrònica



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

ANNEX III. Declaració responsable sobre pertinença a grup empresarial

En/Na, amb DNI núm., en nom propi o, si escau, en nom propi i de(la persona física o jurídica que representa), als efectes de prendre part en la licitació:

TÍTOL: Contracte per a la prestació del servei ESPAI TEA d'acompanyament a joves amb TEA al municipi de Vilassar de Mar

EXP: SG/SV-11/25

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT (assenyalar 1 de les opcions):

- ☐ Que no forma part de cap grup empresarial.
- ☐ Que no presenta oferta cap altre empresa pertanyent al mateix grup empresarial (en els termes dels supòsits que assenyalava l'article 42.1 del Codi de Comerç).
- ☐ Que també presenten oferta la/les següents empreses pertanyents al mateix grup empresarial:

_____, amb un percentatge de participació del ____ %

_____, amb un percentatge de participació del ____ %

_____, amb un percentatge de participació del ____ %

Signatura electrònica



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

ANNEX IV. Model d'aval per a la garantia definitiva *

.....
.....
.....
.....

AVALA

solidàriament, en virtut del disposat per l'article 107 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, davant l'AJUNTAMENT DE VILASSAR DE MAR, fins la quantia màxima de euros (quantitat amb lletres), en concepte de garantia definitiva, per a satisfer les obligacions derivades de l'adjudicació del contracte:

TÍTOL: Contracte per a la prestació del servei ESPAI TEA d'acompanyament a joves amb TEA al municipi de Vilassar de Mar

EXP: SG/SV-11/25

L'entitat avalista declara sota la seva responsabilitat que compleix els requisits previstos a l'article 56.2 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

El present aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa als beneficis excussió, ordre i divisió, i amb compromís de pagament al primer requeriment de l'Ajuntament de Vilassar de Mar.

Aquest aval tindrà validesa mentre l'Ajuntament de Vilassar de Mar no autoritzi la seva cancel·lació.

El present aval s'ha inscrit en data en el Registre Especial d'Avals amb el número

INTERVINGUT PER NOTARI: jo el Notari, DONO FE, de la identitat dels atorgants o dels que intervenen, i que sota el meu criteri, tenen capacitat i legitimació, de que el consentiment ha estat lliurement donat i que l'atorgament s'adapta a la legalitat i a la voluntat degudament informada dels mateixos.

Signatura electrònica

** Només per als licitadors que resultin adjudicataris*



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

ANNEX V. Principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat

1. Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

2. En aquest sentit, i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- d) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- e) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- f) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- g) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- h) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- i) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- j) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.
- k) No realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les Institucions europees o, en el seu defecte, l'Estat espanyol, i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Codi Segur de Verificació: 2337fbe7-058e-47d6-a2c5-78fbfa806f5
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01010014_2025_24247366
Data d'impressió: 11/07/2025 13:47:54
Pàgina 41 de 47

SIGNATURES
1.- Joaquim Torres Morales (TCAT) (Tècnic d'Administració General), 29/05/2025 11:56
2.- ORIOL VILA ARRANZ (SIG) (Secretari), 29/05/2025 13:02



**Ajuntament de
Vilassar de Mar**

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

- l) Declarar si tenen o no relacions amb països considerats paradisos fiscals. En cas de tenir-ne relació, aportar la documentació que expliciti el caràcter d'aquestes relacions i permetre que la informació que no sigui confidencial es publiqui al perfil del contractant.
3. L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'anterior apartat 2 per part dels licitadors o dels contractistes, serà causa de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

Signatura electrònica



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

Annex VI. Compliment normativa de treballadors en matèria laboral, social i d'igualtat efectiva entre homes i dones.

En/Na, amb DNI núm., en nom propi o, si escau, en nom propi i de(la persona física o jurídica que representa), als efectes de prendre part en la licitació:

TÍTOL: Contracte per a la prestació del servei ESPAI TEA d'acompanyament a joves amb TEA al municipi de Vilassar de Mar

EXP: SG/SV-11/25

Declara sota la seva responsabilitat:

1. Que l'empresa a la qual representa té contractats a: (Marqui la casella que correspongui)

- ☐ Menys de 50 treballadors
- ☐ 50 o més treballadors i (Marqui la casella que correspongui)

Compleix amb l'obligació que entre ells, almenys, el 2% siguin treballadors amb discapacitat, establerta pel Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

☐

Compleix les mesures alternatives previstes en el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de treballadors amb discapacitat.

☐

2. Que l'empresa a la qual representa compleix amb les disposicions vigents en matèria laboral i social.

3. Que l'empresa a la qual representa:

- ☐ Té contractats a més de 250 treballadors i compleix amb l'establert en l'apartat 2 de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, relatiu a l'elaboració i aplicació d'un pla d'igualtat.

- ☐ Té contractats a 250 o menys treballadors i en aplicació del conveni col·lectiu aplicable, compleix amb l'establert en l'apartat 3 de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, relatiu a l'elaboració i aplicació d'un pla d'igualtat.

- ☐ En aplicació de l'apartat 5 de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, l'empresa no està obligada a l'elaboració i implantació del pla d'igualtat.

Signatura electrònica



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

ANNEX VII. Model de declaració sobre prestacions a subcontractar per part del proposat adjudicatari.

En/Na, amb DNI núm., en nom propi o, si escau, en nom propi i de(la persona física o jurídica que representa), i que ha estat proposat adjudicatari en el procediment següent:

TÍTOL: Contracte per a la prestació del servei ESPAI TEA d'acompanyament a joves amb TEA al municipi de Vilassar de Mar

EXP: SG/SV-11/25

comunica la seva intenció de subcontractar les prestacions contractuals que s'indiquen a continuació, amb subjecció al que disposa l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Prestació	Import de la subcontractació (IVA exclòs)	Percentatge respecte al preu de licitació (IVA exclòs)

_____, a _____ de _____ de dos mil _____.

Signatura electrònica

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SECRETARIA	EXPEDIENT 2025/000026/1403
Codi Segur de Verificació: 2337fbe7-058e-47d6-a2c5-78fbfba806f5 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2025_24247366 Data d'impressió: 11/07/2025 13:47:54 Pàgina 44 de 47		SIGNATURES 1.- Joaquim Torres Morales (TCAT) (Tècnic d'Administració General), 29/05/2025 11:56 2.- ORIOL VILA ARRANZ (SIG) (Secretari), 29/05/2025 13:02



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

ANNEX VIII. Contingut de la memòria tècnica

Les empreses que participin en la licitació hauran de presentar una memòria d'un màxim de 6 fulls (6 cares mida A4) en lletra Arial i mida 11, que defineixin les condicions en les que es prestarà el servei. La memòria haurà de basar-se en els elements exposats en l'apartat corresponents als criteris avaluable mitjançant judici de valor. Els 6 fulls fan referència al contingut, queden exclosos la portada i l'índex del recompte.



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

ANNEX IX. Proposta econòmica i criteris que depenen de l'aplicació d'una fórmula automàtica.

En/Na, amb DNI núm., en nom propi o, si escau, en nom propi i de(la persona física o jurídica que representa), als efectes de prendre part en la licitació:

TÍTOL: Contracte per a la prestació del servei ESPAI TEA d'acompanyament a joves amb TEA al municipi de Vilassar de Mar

EXP: SG/SV-11/25

Es compromet a realitzar-les amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, així com al Plec de prescripcions tècniques i d'acord amb les condicions que s'assenyalen a continuació:

1. Oferta econòmica per la realització del servei durant una anualitat (9 mesos):

Preu de sortida: 14.294,20 euros

S'ofereix la realització dels serveis per un import de _____ euros (IVA exclòs).

Oferta (en lletra): _____

IVA aplicable: _____ %.

Total amb IVA: _____ euros.

2. Millores relacionades amb l'atenció a l'usuari:

☐	Email de contacte propi del Servei. Consultes respostes en un màxim de 72h.
☐	Email de contacte propi del Servei i telèfon mòbil de contacte propi del Servei amb servei de missatgeria instantània tipus Whatsapp i atenció telefònica per veu. Consultes respostes en un màxim de 72h.
☐	Email de contacte propi del Servei i telèfon mòbil de contacte propi del Servei amb servei de missatgeria instantània tipus Whatsapp i atenció telefònica per veu. Consultes respostes en un màxim de 24h.



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

3. Experiència específica en TEA

Nº	Entitat Servei /	Període d'experiència (inici - fi)	Durada total (mesos)	Adolescents 12-17? (Sí/No)	Punts durada per (2 punts/6 mesos)	Punt addicional per adolescents	Total punts
Total							

Instruccions de valoració

- 2 punts per cada 6 mesos complets d'experiència acreditada en serveis d'atenció a persones amb TEA.
- Màxim 16 punts per durada (4 anys = 8 trams de 6 mesos × 2 punts).
- S'atorgarà 1 punt addicional a cada 6 mesos de servei si està dirigit específicament al col·lectiu adolescent amb TEA (d'entre 12 i 17 anys).

La puntuació màxima total és de 24 punts.

Signatura electrònica



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

Annex X. Informació relativa al personal amb dret a subrogació

Nom (inicials)	Identificació	Conveni	Perfil Professional	Tipus de contracte	Jornada setmanal	Antiguitat	Salari brut	Cost anual (Salari brut + Cost SS empresa)
MPH	3-J	Conveni de Lleure	Tècnic atenció especialitzada	indefinit	7,5h	01/12/2023	3.646,72€	4.812,94€
POQ	3-V	Conveni de Lleure	Monitor	indefinit	2,5h	03/12/2023	984,00 €	1.298,69€
MCP	4-B	Conveni de Lleure	Monitor	indefinit	2,5h	19/10/2024	984,00 €	1.298,69€
Nom (inicials)	Identificació	Conveni	Perfil Professional	Tipus de contracte	Jornada anual	Antiguitat	Salari brut	Cost anual (Salari brut + Cost SS empresa)
MPM	3-D	Conveni de Lleure	Monitor	indefinit	96h	28/9/2024	885,60€	1.168,81€