

Àrea / Unitat Àrea d'Educació, Cultura i Acció Social Cultura		
Codi de verificació  6C3N213D6P1G2G2D0W1G		
Document CUL19I00W4	Expedient 21392/2025	Data 30-05-2025

PLEC DE CONDICIONS PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE CONSERVACIÓ RESTAURACIÓ I DOCUMENTACIÓ DE MATERIALS, DOCUMENTS I ESPAIS DEL PATRIMONI CULTURAL LOCAL

INDEX

Clàusula primera.- Objecte del Contracte

Clàusula segona.- Descripció dels treballs a realitzar

Clàusula tercera.- Lloc de prestació del servei

Clàusula quarta.- Recursos Humans

Clàusula cinquena. - Obligacions de l'adjudicatari

CLÀUSULA PRIMERA.- OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest plec és el d'establir els requisits tècnics i condicions generals que regiran per a la contractació dels serveis corresponents a la conservació, restauració i documentació de materials, documents i espais del patrimoni cultural local.

La prestació del servei es farà d'acord amb la legislació vigent aplicable en matèria de patrimoni cultural i documental i la normativa aplicable respecte a la protecció de dades de caràcter personal.

El servei a desenvolupar en aquesta contractació afecta a:

- Actualització de 100 fitxes de la col·lecció material, inclòs fotografiar i instal·lar correctament les peces,
- Restauració de 3 peces i tractament preventiu de 15 peces, totes elles eines agrícoles de metall.
- Digitalització d'imatges en format negatiu pas universal de l'Arxiu municipal.
- Restauració de 9 documents de l'Arxiu municipal de diferents tipologies.
- Documentar els espais de la ciutat que han estat rellevants en relació a la Guerra Civil i la repressió franquista.

CLÀUSULA SEGONA.- DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS A REALITZAR

En tots els lots, la data de lliurament dels treballs serà el 28 de novembre de 2025 i les tasques pròpies a desenvolupar són les que es descriuen a continuació, distribuïdes en 5 lots:

a) LOT 1 Actualització de 100 fitxes de la col·lecció material.

L'Ajuntament del Prat disposa d'una col·lecció material històrica formada per un conjunt de 2.848 peces de caràcter etnològic, industrial, natural i artístic. Moltes de les peces corresponen a activitats agrícoles i de l'àmbit domèstic. Aquestes peces es troben classificades i registrades amb el programa MUSEUMPLUS i algunes d'elles han estat objecte de restauració i totes elles han rebut tractament preventiu.

L'objecte de la contracte d'aquest lot és la realització de fotografies de 100 peces i incorporació a les fitxes corresponents. Un cop fotografiades les peces s'han de reinstal·lar adequadament, amb els materials de conservació necessaris, si s'escau (el cost dels materials, fins a un màxim del 10% del preu del lot).

b) LOT 2 Restauració de peces de la col·lecció material municipal.

La col·lecció material de l'Ajuntament compta amb un nombre significatiu d'eines i estris agrícoles d'important valor testimonial i etnològic de les tasques agrícoles, anteriors a la mecanització del camp.

Les peces a tractar són tres eines agrícoles de mida gran de metall (brabant, sembradora i arada) (veure documentació a l'annex 1). Són peces afectades per la corrosió i l'oxidació a causa de l'ús i l'exposició a les condicions ambientals. S'haurà de procedir a una neteja de les superfícies per eliminar pols, brutícia, restes orgàniques i òxids, utilitzant tècniques adequades segons l'estat i la naturalesa del metall. Un cop netes, es durà a terme l'aplicació de tractaments anticorrosius específics que permetin establir el metall i aturar qualsevol procés de degradació actiu amb productes consolidants actius com a barrera davant la humitat.

Tractament preventiu consistent en neteja superficial per eliminar pols, brutícia, restes orgàniques i òxids de 15 peces agrícoles de mida mitjana (veure imatges a annex 2)

Transport a càrrec de l'adjudicatari.

c) LOT 3 Digitalització documentació

Digitalització d'imatges de l'arxiu municipal en diferents suports:

- . negatius pas universal 35 mm
- . còpies en paper fotogràfic diferents mides, màxim 18x24

Pressupost màxim amb preus unitaris i iva inclòs:

Digitalització positius, preu per unitat: 0,50€

Digitalització negatius 0,70€

Les imatges s'hauran de lliurar identificades amb el codi de classificació i amb la inclusió de metadades (mínim any i fons) que indiqui l'arxiu.

Les imatges s'han de digitalitzar en format jpg, tiff i pdf. La resolució mínima ha de ser de:

- A color amb una resolució de 200 dpi, amb una compressió mitjana. En format JPG.
- A color amb una resolució de 300 dpi, amb una profunditat de 24 bits/píxel, mínim, sense compressió, per als fitxers. En format tiff.
- En format pdf resultant de les imatges prèviament escanejades

Totes les imatges s'han de lliurar en un disc dur extern amb capacitat suficient.

Transport a càrrec de l'adjudicatari.

d) LOT 4 Restauració documents

Restauració de diferent documentació del fons de l'arxiu municipal:

- Junta general de repartiment. 1931. Neteja superficial, treure grapes, consolidar estrips, relligar.(Ref. H100-4)
- Contribució referida a edificis i solars. Territorial. 1934. Neteja superficial, treure grapes, consolidar estrips, relligar. (Ref. H113-2)
- Llicència fiscal. 1962. Neteja superficial, treure grapes, consolidar estrips, relligar.(Ref. FOL 54).
- Llicència fiscal. 1963. Neteja superficial, treure grapes, eliminar cinta adhesiva, consolidar estrips, relligar.(Ref. FOL 54).
- Llicència fiscal. 1964. Neteja superficial, treure grapes, consolidar estrips, relligar.(Ref. FOL 54).
- Llicència fiscal. 1966. Neteja superficial, treure grapes, consolidar estrips, relligar.(Ref. FOL 54).
- Llicència fiscal. 1967. Neteja superficial, treure grapes, eliminar cinta adhesiva, consolidar estrips, relligar.(Ref. FOL 54).
- Plànol Geomètric Propietat de Don Miquel Casanovas. 1880. 140x60 cm. (Ref. JCV plànol 55). Neteja superficial, consolidar estrips, funda de conservació.
- Mapa Prat de Llobregat (José Monés. M. d'obres). 1883. 165x37 cm. (Ref. JCV plànol 5i40). Neteja superficial, consolidar estrips, funda de conservació.

Transport a càrrec de l'adjudicatari.

e) LOT 5 Documentació i inventari dels espais de memòria a la ciutat.

Cal documentar els espais de la ciutat que han estat rellevants en relació a la Guerra Civil i la repressió franquista. Aquesta documentació s'ha de fer gràficament i amb fitxes informatives que continguin les dades històriques que expliquin l'indret o l'edificació. Elaboració d'un mapa amb la localització dels diferents espais i elements. Les fitxes han de seguir el model que s'adjunta en l'annex 2. La finalitat d'aquestes fitxes és incorporar-les a la pàgina web de memòria històrica.

CLÀUSULA TERCERA.- LLOC DE PRESTACIÓ DEL SERVEI

Lot 1. Al dipòsit de la col·lecció, al carrer de Gavà 17, i a les oficines, al Cèntric Espai cultural, plaça de Catalunya 39-41, al Prat de Llobregat.

Lot 2. Al local de l'adjudicatari.

Lot 3. A l'Arxiu municipal, al Cèntric Espai Cultural, plaça de Catalunya 39-41, o a les dependències de l'adjudicatari.

Lot 4. Al local de l'adjudicatari.

Lot 5. Els necessaris segons proposta, bàsicament, diferents espais de la ciutat i dependències de l'adjudicatari.

CLÀUSULA QUARTA.- RECURSOS HUMANS

El personal mínim requerit per a l'execució del present contracte és el personal tècnic especialitzat en les tasques descrites en cada lot.

En tots els lots, s'haurà de disposar d'una experiència mínima de 3 treballs en tasques similars per part del personal proposat per a l'execució del contracte.

En el cas del lot 5, a més, el personal encarregat de l'execució del contracte haurà de tenir un perfil de Llicenciatura o grau en Humanitats, Arqueologia o similar i haurà de disposar de la titulació requerida.

CLÀUSULA CINQUENA.- OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

L'empresa o persona física adjudicatària és responsable, pel que fa al personal, del compliment de totes les disposicions legals vigents.

En els serveis que requereixin us de materials o maquinari específic, hauran de ser aportats pel contractista.

El transport, en els casos en que sigui necessari, anirà a càrrec del contractista.

El personal que executi el servei contractat dependrà única i exclusivament de l'adjudicatari a tots els efectes, no produint-se en cap cas les obligacions pròpies d'una relació laboral, civil, mercantil ni de cap altra mena entre l'Ajuntament del Prat i aquest personal.

Annexos

Annex 1. Model de presentació de l'oferta

Annex 2. Documentació a restaurar

Annex 3. Fitxa dels espais de memòria

El Prat de Llobregat