

UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA

Núm. d'expedient SE102000AM2020029

Procediment d'adjudicació obert

ACORD MARC DE SERVEIS

ACORD MARC PER A LA HOMOLOGACIÓ DE PROVEÏDORS PER A LA PRESTACIÓ DE SERVEIS DE REDACCIÓ DE PROJECTES, SERVEIS DE DIRECCIÓ FACULTATIVA, INFORMES TÈCNICS, LEGALITZACIONS I ALTRES SERVEIS TÈCNICS PER LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA

Enviat al DOUE: 4 de febrer de 2021

Publicat al Perfil de Contractant de la UPC: 5 de febrer de 2021

Presentació de proposicions: Exclusivament en format electrònic a través de la plataforma de licitació electrònica VORTAL utilitzada per la Universitat Politècnica de Catalunya, l'accés a la qual és gratuït i es troba disponible a: <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=UPC>

Data límit de presentació de proposicions: 10 de març de 2021

Horari: durant les 24 hores del dia, tots els dies de la setmana, inclosos els festius, excepte l'últim dia del termini, en el qual la seva presentació es podrà tramitar fins a les 13:00.00 hores.

Obertura dels documents relatius als criteris la quantificació dels quals depèn d'un judici de valor (sobre 2): 11 de març de 2021, a partir de les 10.00 h, a través de la plataforma de licitació electrònica Vortal.

Obertura de proposicions econòmiques i criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica (sobre 3): la data i l'hora es publicaran al perfil de contractant i a la plataforma de licitació electrònica Vortal.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DE L'ACORD MARC D'HOMOLOGACIÓ DE PROVEÏDORS PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEIS DE REDACCIÓ DE PROJECTES, SERVEIS DE DIRECCIÓ FACULTATIVA, INFORMES TÈCNICS, LEGALITZACIONS I ALTRES SERVEIS TÈCNICS PER LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA

A. Objecte de l'Acord Marc i lots

Objecte: Homologació de proveïdors pels serveis de redacció de projectes, serveis de direcció facultativa, informes tècnics, legalitzacions i altres serveis tècnics per la Universitat Politècnica de Catalunya

Lots: La present licitació s'estructura en 5 lots:

- **Lot 1:** Redacció projectes, direcció d'obra i direcció d'execució, dictàmens, informes, etc. per obres (no incloses en lot 3) de PEM menor o igual a 300.000 €
- **Lot 2:** Redacció projectes, direcció d'obra i direcció d'execució, per obres (no incloses en lot 3) de PEM major de 300.000 €
- **Lot 3:** Redacció projectes, direcció d'obra i direcció d'execució, dictàmens, informes, etc. per obres d'instal·lacions fotovoltaiques PEM menor o igual a 500.000.
- **Lot 4:** Redacció projectes, direcció d'obra i direcció d'execució, dictàmens, informes, etc. per obres d'instal·lacions no incloses en lot 3.
- **Lot 5:** Redacció projectes, dictàmens, informes, etc. per projectes de Seguretat i Plans d'Autoprotecció.

Les característiques de les prestacions que componen cadascun serveis dels lots es descriuen en el corresponent plec de prescripcions tècniques.

Aquest servei s'adjudicarà a un màxim de 8 operadors econòmics pels lots 1, 2 i 4, i un màxim de 5 operadors per lots 3 i 5, d'acord amb els criteris de valoració que s'estableixen, als quals se'ls homologarà amb relació a les condicions fixades.

Cada licitador podrà presentar oferta als lots que consideri, sense que sigui necessari presentar oferta per cadascun dels lots.

En tot cas, el nombre d'empreses homologades indicat s'estableix com a màxim. En cas que els licitadors presentats no compleixin amb les condicions establertes en aquest procediment, la UPC podrà reduir el nombre d'empreses homologades.

La participació en aquest procediment i l'adjudicació de l'acord marc no assegura ni garanteix a favor d'aquell proveïdor homologat la subscripció de cap contracte basat ni la contractació de serveis a favor d'aquella empresa, sense que aquest fet li doni dret a ser indemnitzat, compensat o rescablat.

Necessitats a satisfer: Aquest Acord Marc té la finalitat de seleccionar un màxim de 8 empreses homologades pels lots 1, 2 i 4, i un màxim de 5 empreses homologades per lots 3 i 5 amb les garanties de qualitat, amb la fixació de les condicions i terminis d'entrega, que facilitin i agilitzin els serveis tècnics d'arquitectura i enginyeria per a la Universitat Politècnica de Catalunya.

B. Codificacions:

Codi corresponent a la nomenclatura del vocabulari comú de contractes CPV:

LOT 1: Redacció projectes, direcció d'obra i direcció d'execució, dictàmens, informes, etc. Per obres (no incloses en lot 3) de PEM menor o igual a 300.000 €	• CPV 71200000-0
LOT 2: Redacció projectes, direcció d'obra i direcció d'execució. Per obres (no incloses en lot 3) de PEM major de 300.000 €	• CPV 71200000-0
LOT 3: Redacció projectes, direcció d'obra i direcció d'execució, dictàmens, informes, etc. Per obres d'instal·lacions fotovoltaiques PEM menor o igual a 500.000 €	• CPV 71310000-4
LOT 4: Redacció projectes, direcció d'obra i direcció d'execució, dictàmens, informes, etc. per obres d'instal·lacions no incloses en lot 3.	• CPV 71310000-4
LOT 5: Redacció projectes, dictàmens, informes, etc. per Projectes de Seguretat i Plans d' Autoprotecció	• CPV 713171000-3

C. C.1. Determinació del preu d'honoraris:

El preu dels honoraris o del preu del contracte s'establiran cadascun dels contractes basats, d'acord amb les característiques i necessitats del servei.

C.2. Pressupost base de licitació:

El pressupost base o estimat de licitació de l'acord marc és de 1.025.000€ més 215.250 euros d'IVA (21%) el que fa un total màxim de 1.240.250 euros.

El pressupost anual que s'ha estimat per cada exercici és de 1.025.000 € (IVA no inclòs). Aquest import anual no és exacte sinó estimatiu, ja que s'ha pres com a punt de partida de volums d'anys anteriors. Per tant, el pressupost base o estimat de licitació d'aquest acord marc no es pot concretar anticipadament, ja que el configurarà la despesa real acumulada per a l'adquisició dels serveis objecte d'aquest contracte, durant el període de vigència d'aquest i segons les necessitats de l'òrgan de contractació.

A títol orientatiu, la despesa anual aproximada per lots en concepte de serveis a prestar, és la següent:

Descripció del lot	Base	IVA	Import IVA	Total
LOT 1: Redacció projectes, direcció d'obra i direcció d'execució, dictàmens, informes, etc. Per obres (no incloses en lot 3) de PEM menor o igual a 300.000 €	75.000 €	21%	15.750 €	90.750 €
LOT 2: Redacció projectes, direcció d'obra i direcció d'execució. Per obres (no incloses en lot 3) de PEM major de 300.000 €	500.000 €	21%	105.000 €	605.000 €
LOT 3: Redacció projectes, direcció d'obra i direcció d'execució, dictàmens, informes, etc. Per obres d'instal·lacions fotovoltaiques PEM menor o igual a 500.000 €	100.000 €	21%	21.000 €	121.000 €
LOT 4: Redacció projectes, direcció d'obra i direcció d'execució, dictàmens, informes, etc. per obres d'instal·lacions no incloses en lot 3.	300.000 €	21%	63.000 €	363.000€
LOT 5: Redacció projectes, dictàmens, informes, etc. Per projectes de Seguretat i Plans d' Autoprotecció	50.000 €	21%	10.500 €	60.500 €
Total	1.025.000 €	21%	215.250 €	1.240.250 €

El present pressupost no suposa una obligació de despesa atès que es determinarà en funció dels contractes basats que realment es duiguin a terme.

D. Valor estimat del contracte i mètode per al seu càlcul: 4.920.000 € (IVA exclòs)

Donada la naturalesa de l'Acord marc, determinem com a valor estimat del mateix, a efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat, l'import merament estimatiu de 1.025.000 € (IVA exclòs), corresponent a l'import anual del contracte, el mateix import seria el de les possibles pròrrogues del contracte i, un increment d'un màxim d'un 20%, corresponent a l'import de les possibles modificacions del contracte, vinculades a la necessitat d'afegir honoraris inicialment no previstos.

En tot cas, aquest valor té caràcter orientatiu i no vinculant.

E. Partida pressupostària: No es preveu una reserva de crèdit ja que la despesa derivada de l'adjudicació d'aquest Acord Marc es concretarà en el moment que es produeixi la contractació basada en l'Acord marc.

La contractació basada en l'Acord marc que es realitzi es tramitarà pels centres gestors mitjançant els corresponents expedients de despesa finançant-se amb càrrec als crèdits pressupostaris dels centres gestors de la UPC (centres docents, departaments, laboratoris, centres i projectes de recerca).

Finançament amb fons Europeus: Atès que es tracta d'un Acord Marc, no es pot preveure amb antelació si algun dels contractes basats estarà finançat amb Fons FEDER. En aquest cas, s'anunciarà amb la resta d'informació que es publiqui del contracte basat corresponent.

F. Revisió de preus: No s'admet

G. Durada de l'Acord Marc:

- **Durada inicial:** 1 any
- **Pròrroga:** Es preveu la possibilitat de prorrogar l'acord marc per períodes anuals fins un màxim de 3 anys.

H. Admissió de variants:

No s'admeten ni respecte a l'Acord Marc ni respecte als contractes basats, per tant cada licitador o licitadora solament pot presentar una oferta econòmica.

I. Tipus de tramitació i procediment d'adjudicació:

Forma de tramitació: ordinària subjecta a regulació harmonitzada

Procediment d'adjudicació: Procediment obert, mitjançant l'aplicació de varis criteris de valoració en virtut d'allò que estableixen els articles 156 a 158 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic

Presentació d'ofertes mitjançant plataforma de contractació electrònica VORTAL: si

J. Garanties:

Provisional: El licitador o licitadora queda dispensat o dispensada de presentar la garantia provisional, d'acord amb el que estableix l'article 106 de la LCSP.

Definitiva: La necessitat o exempció de presentar garantia definitiva d'acord amb el que estableix l'article 107.5 de la LCSP quedarà estipulat per a cada contracte basat.

K. Solvència i classificació empresarial

K.1. Solvència econòmica i financera i tècnica o professional

Els empresaris hauran d'acreditar estar en possessió de les condicions mínimes de solvència econòmica i financera i professional o tècnica de conformitat amb el previst als articles 86, 87, 89 i 92 de la LCSP.

La solvència econòmica i financera de l'empresari haurà d'acreditar-se pels mitjans següents:

Lot 1: El volum anual de negocis referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims conclusos haurà de ser, almenys, de 30.000 euros.

Aquest requisit s'acreditarà per mitjà de declaració de l'empresari indicant el volum de negocis global de l'empresa i els seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil; tot això de conformitat amb l'article 87.1.a) y 87.3 de la LCSP.

Lot 2: El volum anual de negocis referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims conclusos haurà de ser, almenys, de 80.000 euros.

Aquest requisit s'acreditarà per mitjà de declaració de l'empresari indicant el volum de negocis global de l'empresa i els seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari

estigués inscrit en aquest registre, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil; tot això de conformitat amb l'article 87.1.a) y 87.3 de la LCSP.

Lot 3: El volum anual de negocis referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims conclosos haurà de ser, almenys, de 30.000 euros.

Aquest requisit s'acreditarà per mitjà de declaració de l'empresari indicant el volum de negocis global de l'empresa i els seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil; tot això de conformitat amb l'article 87.1.a) y 87.3 de la LCSP.

Lot 4: El volum anual de negocis referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims conclosos haurà de ser, almenys, de 30.000 euros.

Aquest requisit s'acreditarà per mitjà de declaració de l'empresari indicant el volum de negocis global de l'empresa i els seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil; tot això de conformitat amb l'article 87.1.a) y 87.3 de la LCSP.

Lot 5: El volum anual de negocis referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims conclosos haurà de ser, almenys, de 30.000 euros.

Aquest requisit s'acreditarà per mitjà de declaració de l'empresari indicant el volum de negocis global de l'empresa i els seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil; tot això de conformitat amb l'article 87.1.a) y 87.3 de la LCSP.

En cas de formular proposició per més d'un lot, l'esmentada xifra haurà de ser d'import igual al del lot amb el pressupost base de licitació superior.

La solvència professional o tècnica del licitador s'acreditarà pels mitjans següents:

Lot 1: Una relació, amb les justificacions adients, dels principals serveis d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, realitzats en els últims 3 anys, amb indicació del pressupost d'execució material (PEM) de cadascun, superfícies de l'actuació, dates i beneficiaris públics o privats, avalats per certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest; i el requisit mínim serà que l'import del PEM anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior a 150.000 euros.

Lot 2: Una relació, amb les justificacions adients, dels principals serveis d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, realitzats en els últims 3 anys, amb indicació del pressupost d'execució material (PEM) de cadascun, superfícies de l'actuació, dates i beneficiaris públics o privats, avalats per certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit

per aquest; i el requisit mínim serà que l'import del PEM anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior a 300.000 euros.

Lot 3: Una relació, amb les justificacions adients, dels principals serveis d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, realitzats en els últims 3 anys, amb indicació del pressupost d'execució material (PEM) de cadascun, dates i beneficiaris públics o privats, avalats per certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest; i el requisit mínim serà que l'import del PEM anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior a 100.000 euros.

Lot 4: Una relació, amb les justificacions adients, dels principals serveis o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, realitzats en els últims 3 anys, amb indicació de l'import del pressupost d'execució material (PEM) de cadascun, dates, i beneficiaris públics o privats, avalats per certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest; i el requisit mínim serà que l'import del PEM anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior a 150.000 euros.

Lot 5: Una relació, amb les justificacions adients, dels principals serveis o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, realitzats en els últims 3 anys, amb indicació de l'import d'honoraris, dates, i beneficiaris públics o privats, avalats per certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest; i el requisit mínim serà que l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior a 30.000 euros d'honoraris.

En cas de formular proposició per més d'un lot, l'esmentada xifra haurà de ser d'import igual al del lot amb el pressupost base de licitació superior.

Els requeriments de solvència tenen caràcter selectiu, de manera que el seu incompliment suposarà l'exclusió de l'empresa licitadora.

K.2. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte: NO

K.3. Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental: NO

L. Documentació referent als criteris sotmesos a un judici de valor del sobre 2:

En el sobre 2, les empreses licitadores hauran d'incloure tota la documentació de l'oferta relativa a aquells criteris d'adjudicació que s'avaluaran mitjançant un judici de valor.

La documentació haurà de presentar-se d'acord amb el contingut i format que s'assenyala als criteris de selecció d'empreses homologades. No s'acceptarà ni es valorarà cap oferta que no compleixi els requisits establerts respecte el format, extensió i estructura que es detalla a continuació:

La documentació s'adjuntarà en format digital (.pdf), en fitxers no sotmesos a compressió en la totalitat dels documents presentats.

La Mesa de Contractació podrà demanar a l'empresari aclariments sobre els certificats i documents presentats en aplicació dels articles anteriors o requerir-li la presentació d'altres complementaris.

Serán exclòs els licitadors que no presentin la memòria descriptiva d'acord amb els requeriments especificats.

En aquest cas, la inclusió en el Sobre 2 de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre 3, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

M. Criteris d'adjudicació:

I. Criteris la quantificació dels quals depèn d'un judici de Valor.....	48 punts
II. Criteris avaluables de forma automàtica.....	52 punts
TOTAL.....	100 punts

LOT 1 Redacció projectes, direcció d'obres i direcció d'execució, dictàmens, informes, etc. Per obres (no incloses en lot 3) de PEM menor o igual a 300.000 €

CRITERIS DE QUANTIFICACIÓ DELS QUALS DEPEN D'UN JUDICI DE VALOR	
Una selecció de 3 treballs relacionats amb els serveis objecte de concurs. Es presentarà preferiblement una selecció d'ambdós (obres i informes o dictàmens) fins a un màxim de 3 treballs. Les obres es presentaran en un màxim de 2 DIN A3 per a cadascuna. La seva dimensió haurà de ser similar a la requerida, de PEM inferior o igual a 300.000 euros. (S'acceptaran actuacions compreses en grups d'obres RAM: Reparació, Adequació i Millora d'Infraestructures). Els informes o dictàmens es presentaran en la seva integritat.	Fins a un màxim de 48 punts
Presentació	Fins a un màxim de 8 punts
Qualitat del treball	Fins a un màxim de 20 punts
Coneixements aplicats	Fins a un màxim de 20 punts
CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA	
Declaració responsable d'informes, dictàmens i superfície d'obres executades com a autor.	Fins a un màxim de 52 punts
4 punts per informe o dictàmen emès com a signatari o autor	Fins a un màxim de 8 punts
1 punts per cada 100 m2 d' us equipament universitari finalitzat	Fins a un màxim de 40 punts
2 punts per cada 100 m2 d' us equipament finalitzat	

0,4 punts per cada 100 m2 d'obra licitada i contractada mitjançant licitació pública en els últims 5 anys.	Fins a un màxim de 4 punts. Puntuació mínima requerida de 2 punts
--	--

LOT 2 Redacció projectes, direcció d'obres i direcció d'execució, Per obres (no incloses en lot 3) de PEM major de 300.000 €

CRITERIS DE QUANTIFICACIÓ DELS QUALS DEPEN D'UN JUDICI DE VALOR	
Selecció d'un màxim de 3 obres (2 DIN A3 per obra) d'equipament comunitari finalitzat	Fins a un màxim de 48 punts
Presentació	Fins a un màxim de 8 punts
Qualitat del treball	Fins a un màxim de 20 punts
Coneixements aplicats.	Fins a un màxim de 20 punts
CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA	
Declaració responsable d'obra d'equipament executada com a autor	Fins a un màxim de 52 punts
1 punts per cada 100 m2 d'obra de reforma d' us equipament universitari finalitzat	Fins a un màxim de 44 punts
0.5 punt per cada 100 m2 d'obra de reforma d' us equipament finalitzat	
3 punts per equipament finalitzat amb qualificació energètica B	
5 punts per equipament finalitzat amb qualificació energètica A	
10 punts per equipament finalitzat amb certificació LEED, BREAM, VERDE o similar	
0,4 punts per cada 100 m2 d'obra licitada i contractada mitjançant licitació pública en els últims 10 anys.	Fins a un màxim de 8 punts. Puntuació mínima requerida de 4 punts

LOT 3 Redacció projectes, direcció d'obres i direcció d'execució, dictàmens, informes, etc. Per obres d'instal·lacions fotovoltaïques PEM menor o igual a 500.000 €

CRITERIS DE QUANTIFICACIÓ DELS QUALS DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR	
Una selecció de 2 treballs relacionats amb els serveis objecte de concurs. Podrien ser 2 informes o dictàmens, 1 informe i 1 obra, o bé 2 obres. Les obres hauran de ser de dimensió similar a la	Fins a un màxim de 48 punts

requerida, PEM inferior o igual a 500.000 euros. (Podrien ser obres RAM)	
Presentació	Fins a un màxim de 8 punts
Qualitat del treball	Fins a un màxim de 20 punts
Coneixements aplicats	Fins a un màxim de 20 punts
CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA	
Declaració responsable dels informes, dictàmens o obres executades/ experiència. Es valorarà fins a un màxim.	Fins a un màxim de 52 punts
4 punts per projecte finalitzat d'energia solar fotovoltaica superior a 50kW, en els darrers 5 anys.	Fins a un màxim de 32 punts
4 punts per projecte tècnic en administració pública finalitzat, en els darrers 5 anys.	Fins a un màxim de 16 punts
0,4 punts per cada 50 kW projectats i en què s'hagi assumit la direcció d'obra, amb contracte mitjançant licitació pública en els darrers 5 anys.	Fins a un màxim de 4 punts

LOT 4 Redacció projectes, direcció d'obres i direcció d'execució, dictàmens, informes, etc. per obres d'instal·lacions no incloses en lot 3.

CRITERIS DE QUANTIFICACIÓ DELS QUALS DEPEN D'UN JUDICI DE VALOR	
Una selecció de 3 treballs relacionats amb els serveis objecte de concurs. Poden ser 3 informes o dictàmens, o bé 3 obres, o bé una selecció d'ambdós fins a un màxim de 3 treballs. Les obres es presentaran en un màxim de 2 DIN A3 cadascuna d'elles. Els informes o dictàmens es presentaran en la seva integritat.	Fins a un màxim de 48 punts
Presentació	Fins a un màxim de 8 punts
Qualitat del treball	Fins a un màxim de 20 punts
Coneixements aplicats	Fins a un màxim de 20 punts
CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA	
Declaració responsable dels informes, dictàmens o obres executades/ experiència.	Fins a un màxim de 52 punts
2 punts per auditoria energètica executada o projecte d'eficiència energètica executat, en els darrers 5 anys.	Fins a un màxim de 10 punts
2 punts per projecte i direcció d'obra en instal·lacions de LED superior 40.000W, en els darrers 5 anys.	Fins a un màxim de 34 punts

2 punts per projecte i direcció d'obra en instal·lacions de clima superior 70 kW, en els darrers 5 anys.	
2 punts per llicències ambientals en equipaments d'administracions públiques.	
2 punts per legalitzacions d'en equipaments d'administracions públiques.	
5 punts per equipament finalitzat amb qualificació energètica A o B.	
10 punts per equipament finalitzat amb certificació LEED, BREEM, VERDE o similar	
0,4 punts per cada 100 m2 d'obra licitada i contractada mitjançant licitació pública en els últims 5 anys.	Fins a un màxim de 8 punts. Puntuació mínima requerida de 4 punts

LOT 5 Redacció projectes, direcció d'obres i direcció d'execució, dictàmens, informes, etc. Per projectes de Seguretat i Plans d' Autoprotecció

CRITERIS DE QUANTIFICACIÓ DELS QUALS DEPEN D'UN JUDICI DE VALOR	
Una selecció de 3 treballs relacionats amb els serveis objecte de concurs en els últims 5 anys. Poden ser 3 informes o dictàmens, o bé 3 plans d' autoprotecció, o bé una selecció d'ambdós fins un màxim de 3 treballs.	Fins a un màxim de 48 punts
Presentació	Fins a un màxim de 8 punts
Qualitat del treball	Fins a un màxim de 20 punts
Coneixements aplicats	Fins a un màxim de 20 punts
CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA	
Declaració responsable dels informes, dictàmens o plans d'autoprotecció implantats/ experiència.	Fins a un màxim de 52 punts
4 punts per informe o dictàmen emès com a signatari o autor	Fins a un màxim de 8 punts
5 punts per cada pla d'autoprotecció implantat en edificis d' us equipament universitari	Fins a un màxim de 30 punts. Puntuació mínima requerida de 15 punts.
2 punts per cada pla d'autoprotecció implantat en edifici	fins a un màxim de 14 punts

Respecte als criteris que depenen d'un judici de valor els 5 lots es valoraran de la manera que es descriu a continuació.

- Informes, dictàmens i plans d'autoprotecció:
 - Presentació. Es valorarà l'ordre i la seva estructuració.
 - Qualitat del treball. Es valorarà l'anàlisi de les condicions de partida, la complexitat tècnica del tema tractat, la concisió i la claredat en l'exposició de les conclusions i/o recomanacions que se'n derivin.
 - Coneixements aplicats. Es valorarà la diversitat dels coneixements aplicats per tal d'arribar a les conclusions del treball, prioritzant els relatius a l'experiència exigida a cada lot.

- Valoració de projectes:
 - Presentació. Es valorarà l'ordre i la claredat en la presentació de les principals característiques.
 - Qualitat del treball. Es valorarà la qualitat dels projectes relativa a l'objecte de cadascun dels lots, les solucions emprades en relació amb l'eficiència energètica, l'economia i la facilitat de manteniment.
 - Coneixements aplicats. Es valorarà la diversitat dels coneixements aplicats per tal d'arribar a les solucions del treball, prioritzant els relatius a l'experiència exigida a cada lot.

Per tal de superar la primera fase d'aquesta licitació, els licitadors hauran d'obtenir en els criteris tècnics avaluable segons judici de valor una puntuació mínima de 24 punts. En conseqüència, s'exclourà de la licitació a les empreses que no assoleixin el lílndar mínim de puntuació exigít, establert en 24 punts.

L'empresa licitadora designarà una persona com a responsable per a cadascun dels lots als quals es presenti.

En aquest sentit, les obres o treballs que es presentin, tant per a puntuació sotmesa a judici de valor com per a criteris avaluable de forma automàtica han de tenir com a autor o com a un dels autors la persona designada com a responsable del Lot.

La UPC, d'acord amb els criteris de selecció esmentats, confeccionarà un llistat d'empreses adjudicatàries a través de les quals, el servei d'Infraestructures, Coordinació de Campus Nord i les UTG podran realitzar les corresponents comandes i formalitzar els corresponents contractes, d'acord amb els requeriments que estableixen aquest Acord Marc.

III. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

Per les característiques de l'expedient, no procedeix la seva aplicació.

N. Import màxim de despeses de publicitat que han d'abonar l'empresa o les empreses adjudicatàries (si s'escau): no procedeix.

O. Lloc de lliurament: Els serveis objecte d'aquest contracte s'han de lliurar digitalment i en format paper al servei que ha fet la sol·licitud.

P. Termini de lliurament: A cada sol·licitud d'oferta s'establirà el termini de lliurament màxim que s'ha de complir en el contracte basat.

Q. Programa de treball: No

R. Termini de garantia dels contractes basats en l'Acord Marc: 1 mes a comptar des de la recepció definitiva del servei objecte del contracte basat.

S. Forma de pagament dels contractes basats:

El pagament s'ha de realitzar contra lliurament de factures a presentar un cop acabades cadascuna de les fases amb fites pròpies, descrites en el plec de prescripcions tècniques, i que han de recollir el cost del servei. Abans de l'emissió de la factura s'ha de formalitzar l'acte positiu de la recepció.

El pagament del servei s'ha de fer dins del període previst a l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

T. Responsable de l'Acord Marc : Gemma Santularia Calpena, tècnica de gestió del Servei d'Infraestructures.

El responsable de cada contracte basat en l'Acord Marc serà el tècnic de gestió del Servei d'infraestructures o el cap de manteniment que hagi sol·licitat el servei.

U. Modificacions: Les modificacions previstes estaran vinculades a la necessitat d'afegir serveis no previstos, tal i com es detalla al plec de prescripcions tècniques, i s'hauran de dur a terme d'acord amb les condicions, abast i límits que es detallen a continuació:

- L'òrgan de contractació, per iniciativa pròpia i amb la conformitat del subministrador, o a instància d'aquest, pot incloure nous serveis del tipus adjudicat o similars a aquest quan concorrin motius d'interès públic o de nova tecnologia o configuració respecte dels adjudicats, la comercialització dels quals s'hagi iniciat amb posterioritat a la data límit de presentació d'ofertes, sempre que el seu preu no excedeixi el 10% del preu inicial d'adjudicació.

- Quan l'empresa adjudicatària ofereixi un preu més favorable a l'inicialment adjudicat. Es podran executar modificacions de l'Acord marc per aquesta causa fins a un 90% del pressupost de licitació de l'Acord marc.

V. Subcontractació dels contractes basats: S'especifica el percentatge permès de subcontractació per a cada Lot.

Lot 1: Percentatge màxim de subcontractació 20%.

Lot 2: Percentatge màxim de subcontractació 60% i, en cap cas, es podrà subcontractar ni la coordinació general del projecte ni la direcció d'obra.

Lot 3: No es permet la subcontractació.

Lot 4 : Percentatge màxim de subcontractació 20%.

Lot 5: No es permet la subcontractació.

W. Condicions especials d'execució:

Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Aquestes obligacions tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

X. Cessió del contracte: No s'admet la cessió de l'Acord Marc ni la dels contractes basats.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE A L'ACORD MARC PER LA CONTRACTACIÓ DE SERVEIS DE REDACCIÓ DE PROJECTES, SERVEIS DE DIRECCIÓ FACULTATIVA, SERVEIS DE COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT, INFORMES TÈCNICS, LEGALITZACIONS I ALTRES SERVEIS TÈCNICS PER LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA.

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. RÈGIM JURÍDIC

1.1. Aquest Acord Marc, que té caràcter administratiu, es regeix pel que estableixen aquest plec i el plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte, així com per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

e) Els Estatuts de la UPC.

f) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

g) Reial decret-lei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten les mesures urgents de seguretat per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.

Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

D'altra banda, en relació a la normativa de protecció de dades el contracte es sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

1.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

1.3. Les entitats vinculades a la UPC, amb personalitat jurídica pròpia podran afegir-se al present Acord Marc, de conformitat amb l'establert en el Plec de Clàusules Administratives PCAP, signant el corresponent acord d'adhesió.

2. OBJECTE

2.1. L'objecte d'aquest plec és determinar, mitjançant un Acord Marc, les condicions a les que hauran de subjectar-se els contractes basats a adjudicar per la Universitat Politècnica de Catalunya, per a la prestació dels serveis detallats a l'**apartat A** del quadre de característiques del contracte. El contingut, les característiques i l'abast es defineixen al plec de prescripcions tècniques.

No obstant, com a conseqüència de les dificultats per relacionar tots els béns necessaris per al correcte desenvolupament de les activitats de docència i recerca pròpies d'aquesta Universitat, s'inclouen en el present Acord Marc tots aquells productes que, malgrat no estar relacionats en el Plec de Prescripcions Tècniques ni en el contracte formalitzat amb els diferents adjudicataris, estiguin inclosos en els codis CPV objecte del contracte i estiguin destinats a la seva utilització en activitats de docència o recerca.

Aquest Plec estableix, entre d'altres condicions, el procediment per a homologar proveïdors, que seran els que únicament podran accedir amb posterioritat a ser candidats a ser adjudicataris dels futurs contractes basats.

En aquest sentit, l'Acord Marc comprendrà la determinació de les empreses homologades per a dur a terme els serveis de cadascun dels lots i altres condicions generals del servei, així com la definició dels termes als que hauran d'ajustar-se els contractes que es deriven del present Acord Marc.

2.2. Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en l'**apartat A** del quadre de característiques.

2.3. Les necessitats administratives a satisfer i la idoneïtat del contracte es detallen en l'**apartat A** del quadre de característiques.

2.4. La codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat B** del quadre de característiques del contracte.

3. PRESSUPOSTOS I EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

3.1. El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat C.1** del quadre de característiques.

3.2. El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'indiquen a l'**apartat D** del quadre de característiques del contracte.

3.3. El pressupost base de licitació és el que s'indica a l'**apartat C.2** del quadre de característiques del contracte. Aquest pressupost és estimatiu i no suposa una obligació de despesa atès que es determinarà en funció dels contractes basats que realment es duguin a terme.

Si l'objecte del contracte es divideix en lots, el pressupost dels lots s'ha d'especificar en el mateix **apartat C.2** del quadre de característiques del contracte.

3.4. Durant la vigència d'aquest acord marc, les empreses designades no podran presentar ofertes amb preus superiors als oferts en aquest acord marc ni podran abstenir-se de presentar oferta quan els hi sol·liciti la UPC.

Els preus oferts han d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5. El crèdit suficient per atendre les obligacions econòmiques derivades d'aquesta contractació es consigna al pressupost de la UPC, a la partida que s'esmenta a l'**apartat E** del quadre de característiques del contracte.

Si el contracte es formalitza en l'exercici pressupostari anterior a l'exercici en què se n'inicia l'execució o si la durada del contracte comprèn més d'un exercici pressupostari, l'adjudicació queda sotmesa al fet que el crèdit sigui suficient i adequat per finançar les obligacions derivades del contracte d'acord amb l'art. 117.2 de la LCSP.

4. DURADA DE L'ACORD MARC

4.1. La durada d'aquest acord marc és la que s'estableix a l'**apartat G** del quadre de característiques. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

4.2. Les pròrrogues de l'Acord Marc són determinades pel termini establert a l'**apartat G** del quadre de característiques. Si es prorroga l'Acord Marc, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavis amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

4.3. Solament podran adjudicar-se contractes basats en l'Acord Marc durant la vigència de l'Acord Marc.

5. ADMISSIÓ DE VARIANTS

El que s'indica a l'**apartat H** del quadre de característiques del contracte. Si s'admeten, serà amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen en aquest apartat

6. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DE L'ACORD MARC

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat I** del quadre de característiques.

A través del procediment es seleccionarà a un màxim de màxim de 8 adjudicataris per lots 1,2 i 4, i 5 adjudicataris pels lots 3 i 5 d'acord amb els criteris de valoració que s'estableixen en aquest plec, als quals se'ls homologarà en relació a les condicions fixades.

La licitació s'ha d'anunciar al perfil de contractant (<https://contractaciopublica.gencat.cat>), i al *Diari Oficial de la Unió Europea*, si escau.

7. MITJANS DE COMUNICACIÓ

7.1. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les notificacions electròniques s'adreçaran només a les persones autoritzades per part de l'empresa licitadora, que haurà d'haver facilitat prèviament el nom i cognoms, correu electrònic, i opcionalment número de telèfon mòbil, de totes les persones autoritzades.

IMPORTANT: La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop acreditada la posada a disposició de les persones autoritzades, han transcorregut deu dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

La resta de comunicacions electròniques s'efectuaran per correu electrònic a l'adreça facilitada per l'empresa a tal efecte, o bé a través de la plataforma de contractació electrònica Vortal.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

7.2. L'accés als plecs i a al resta de documentació complementària s'oferirà per aquesta Universitat a través del perfil del contractant per mitjans electrònics, accés que serà lliure, complet i gratuït, i que s'efectuarà des de la data de la publicació de l'anunci de licitació.

També es podran aconseguir els plecs a través de la plataforma de contractació pública ElectrònicaVORTAL a l'adreça següent:

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=UPC>

7.3. Certificats digitals

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

8. APTITUD PER CONTRACTAR

8.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula novena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

8.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 221.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 80 de la LCSP.

8.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

En aquest cas, serà necessari registrar totes les empreses de la UTE, i la pròpia UTE a la plataforma, per la qual cosa es podrà consultar la informació de com registrar-la a la plataforma VORTAL, accedint a l'enllaç següent: <http://es.vortal.biz/comunidad/faqs>.

Es pot obtenir més informació sobre els tràmits electrònics relatius al registre en el portal de contractació, contactant amb el Servei d'Atenció al Client de VORTAL a través del número 902 02 02 90 i/o a través de l'adreça info@vortal.es els dies laborables de 8h a 18h.

8.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

8.5 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

9. SOLVÈNCIA DELS LICITADORS

9.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat K.1** del quadre de característiques, a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix **apartat K.1**.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'**apartat K.1** del quadre de característiques per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

9.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat K.2** del quadre de característiques.

Aquest compromís té el caràcter d'obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP.

9.3 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

9.4 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

9.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat K.1** del quadre de característiques. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DE L'ACORD MARC

10. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I DE PROPOSICIONS

10.1. La divisió per lots figura en l'**apartat A** del quadre de característiques.

Si en l'apartat A del quadre de característiques hi figura la divisió per lots, cal tenir en compte que, en aquesta licitació, les empreses poden presentar oferta en un, varis o a tots els lots en què es divideix l'objecte del contracte. De la mateixa manera, les empreses poden resultar adjudicatàries d'un o de varis dels lots.

10.2. La presentació de proposicions es durà a terme utilitzant mitjans electrònics, de conformitat amb els requisits establerts a la Disposició addicional quinzena de la LCSP, excepte quan concorrin alguna de les circumstàncies previstes a l'apartat 3 de la mateixa Disposició addicional. Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

Les proposicions per prendre part en aquesta contractació es presentaran **exclusivament** en format electrònic a través de la plataforma de licitació electrònica VORTAL utilitzada per la Universitat Politècnica de Catalunya, l'accés a la qual és gratuït i es troba disponible a:

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=UPC>

El termini de presentació de proposicions serà l'establert a l'anunci de licitació, com a mínim dins dels 30 dies naturals a comptar a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci al perfil de contractant, i es podrà realitzar aquesta presentació durant les 24 hores del dia, tots els dies de la setmana, inclosos els festius, excepte l'últim dia del termini, en el qual la seva presentació es podrà tramitar fins a les 13:00:00 hores.

És important que els licitadors verifiquin amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits de programari per a la presentació de proposicions a través de la plataforma VORTAL: JAVA, sistema operatiu, navegador (actualment l'explorador Google Chrome és incompatible amb JAVA), etc.

Es pot verificar i actualitzar gratuïtament la versió de JAVA accedint a la pàgina del fabricant <http://java.com/es/download/installed.jsp>.

Pel que fa al sistema operatiu i altres configuracions dels equips, la comprovació es pot fer clicant l'enllaç: <https://next.vortal.biz/PRODPT1BusinessLine/Common/SystemRequirementsValidatorCommon/Index> o sobre l'opció "Validació del sistema" disponible al peu de pàgina d'accés a la plataforma.

En cas de tenir dubtes sobre la versió de JAVA a utilitzar i/o sobre la configuració dels equips es pot contactar amb el Servei d'Atenció al Client de VORTAL a través del correu info@vortal.es o a través del 902 02 02 90 de dilluns a divendres de 08:00 a 18:00 h.

Per accedir a la plataforma, els licitadors que no estiguin donats d'alta hauran de registrar-se a la mateixa adreça:

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=UPC>

clicant el botó "Login", de tal manera que:

- Hauran de clicar "Donar-se d'alta" i complimentar el registre d'usuari.
- Registrar l'empresa, o associar-se a una empresa ja existent a la plataforma.

- Finalment, si és el cas, sol·licitar un certificat d'autenticació emès per VORTAL, gratuït, per accedir a la plataforma i a la informació detallada del procediment.

Es pot obtenir més informació sobre els tràmits electrònics relatius al registre en el mateix portal, contactant amb el Servei de Gestió de Clients de VORTAL al número 902 02 02 90 o a través de correu electrònic: info@vortal.es, en horari de dilluns a divendres, de 08:00 a 18:00 h.

Una vegada efectuat el registre (gratuït) a la plataforma de licitació electrònica VORTAL, s'han de seguir els passos següents:

1. Dirigir-se a la pàgina d'accés a la plataforma de la UPC en el següent enllaç:
<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=UPC>
2. Accedir a l'apartat "Buscar licitaciones" on es troba la informació relativa a aquest i altres expedients de la UPC. Seleccionar i copiar el número de l'expedient.
3. Accedir a la plataforma mitjançant l'usuari i la contrasenya definits en el procés de registre, i enganxar el número d'expedient en el cercador disponible per a tal fi a l'Àrea de treball. Prémer sobre la lupa per realitzar la recerca.
4. Per accedir a tota la informació del procediment, clicar a "Detall".

Després de clicar a "Estic interessat", per enviar l'oferta s'haurà de clicar a "Les meves ofertes", en el botó "crear oferta":

- A la pestanya "Informació general", introduir una referència per a la seva oferta.
- A la pestanya "Formulari de resposta" haurà de contestar les preguntes en cadascun dels sobres, si n'hi ha, en què haurà de complimentar els preus de la seva oferta, tenint en compte els criteris indicats a les columnes "Descripció" i "Unitats".
- A la pestanya "Documents" haurà d'adjuntar tota la documentació requerida en el present plec, dins els sobres corresponents.
- Una vegada contestat el formulari de resposta, haurà de clicar el botó "Tancar formulari".

Una vegada fets tots els passos anteriors, haurà de clicar el botó "Finalitzar oferta". Posteriorment, haurà de clicar el botó "Firmar tots" i seleccionar un certificat reconegut per a la signatura de documents.

Els licitadors o candidats hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la signatura de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre, i demés disposicions de contractació pública electrònica, a excepció d'aquells documents que acrediten la constitució de la garantia provisional, quan sigui procedent, que hauran de ser en tot cas originals.

La signatura electrònica reconeguda, segons l'article 3 de la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica, és la signatura electrònica avançada basada en un certificat reconegut (vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació) i generada

mitjançant un dispositiu segur de creació de signatura (per exemple, DNI electrònic, o altres targetes criptogràfiques que recullin els requisits establerts a la norma de referència).

Els certificats reconeguts acceptats per la plataforma VORTAL són:

1. ACCV.
2. DNI electrònic.
3. IZEMPE.
4. ANCERT.
5. Camerfirma.
6. CATCert.
7. FNMT – CERES.
8. FIRMA PROFESSIONAL.

És important que els licitadors verifiquin amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, que el certificat està correctament instal·lat a l'ordinador i que es poden signar documents.

Per verificar que es pot signar electrònicament a la plataforma, una vegada s'ha indicat estar interessat i s'ha començat a crear la proposició, es pot fer la comprovació següent:

1. Anar a "Documents de l'oferta".
2. A "Altres annexes" clicar a "Afegir documents".
3. Seleccionar i afegir un arxiu/document.
4. Si el document es signa correctament la informació de la signatura es visualitzarà a la columna corresponent.
5. Eliminar el document si no és necessari per completar l'oferta.

A continuació, haurà de clicar a "Xifrar i enviar", de tal manera que tota l'oferta i la documentació associada a la mateixa quedarà xifrada, sense que es pugui accedir al seu contingut fins que es constitueixi degudament la Mesa de Contractació. Seguidament, apareixerà una finestra en què s'hauran d'acceptar les recomanacions per a l'enviament de l'oferta a la plataforma, i per acabar, haurà de clicar el botó "Presentar".

En cas que s'interrompi el servei per causes tècniques, la interrupció s'anunciarà als potencials usuaris del Registre amb l'antelació màxima possible. Si la interrupció no és programada, sempre que sigui possible, l'usuari visualitzarà en el seu accés un missatge en el qual es comuniqui aquesta circumstància.

Les proposicions extemporànies seran excloses, a no ser que s'acrediti que la presentació fora de termini és per raons operatives de la pròpia Plataforma.

S'entendrà complert el termini si s'inicia la transmissió dins del mateix i finalitza amb èxit.

Una vegada presentada una proposició a través de la plataforma VORTAL, es generarà un avís de recepció electrònic que garantirà la data, hora i contingut de l'oferta.

L'oferta només es considerarà presentada quan finalitzi la transmissió de la documentació en el termini establert, generant el corresponent rebut fefaent per al licitador. **L'hora de càrrega de la documentació no és, per tant, rellevant per establir l'hora d'entrada de les ofertes.**

Per tal d'assegurar que tots els tràmits s'executen d'acord amb les indicacions facilitades, els licitadors hauran de consultar prèviament els procediments establerts a l'apartat de la Plataforma Vortal corresponent (Guia per a Empreses, Manual per a Proveïdors i FAQs, entre d'altres) on es detallen totes les instruccions actualitzades per presentar les ofertes.

La presentació de les proposicions presumeix l'acceptació incondicionada pel licitador o candidat del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició.

10.3 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

10.4 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació.

10.5 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

10.6 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

10.7. Documentació a presentar i contingut dels sobres

Les empreses licitadores, per prendre part en aquesta contractació, hauran de presentar les seves proposicions i documents, de forma exclusiva, a través de la plataforma de licitació electrònica VORTAL

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=UPC>

Les ofertes s'han de presentar dins de TRES SOBRES virtuals, identificats amb els números 1, 2 i 3, amb indicació de la licitació a què concorre i signats pel licitador o persona que el representi, i en el seu interior s'adjuntarà un full independent que relacioni, ordenats numèricament, els documents inclosos en cada sobre.

CONTINGUT DEL SOBRE 1 (DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA)

En un primer sobre electrònic es farà constar: "**Sobre 1. Documentació administrativa relativa al compliment dels requisits previs que presenta l'empresa**", en el que s'inclourà la següent documentació:

a) Les empreses licitadores han de presentar, signada pel licitador o el seu representant, el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a annex 1 a aquest plec, mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, o en el seu cas ostenta la classificació corresponent, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.
- Que compleix la quota de reserva de llocs de treball del 2% per a persones amb discapacitat i disposa d'un pla d'igualtat.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula setena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC

separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (Gran via de les Corts Catalanes, 635, 08010-Barcelona, telf 935 528 090; <http://www.gencat.cat/economia/jcca>), o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

c) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi.

d) Garantia provisional

Resguard acreditatiu de la constitució de la garantia provisional quan s'estableixi en l'**apartat J** del quadre de característiques i per l'import que es determini.

e) Una adreça de correu electrònic i un telèfon mòbil en la qual efectuar les notificacions.

f) Declaració de garanties en el tractament de dades de caràcter personal

Les empreses han d'aportar una declaració conforme s'obliguen al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tinguin accés amb ocasió del contracte, d'acord amb el model que s'adjunta com a -

CONTINGUT DEL SOBRE 2 (DOCUMENTACIÓ PER A LA VALORACIÓ DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ SOTMESOS A UN JUDICI DE VALOR)

En un segon sobre electrònic es farà constar: "**Sobre 2. Documentació per a la valoració dels criteris d'adjudicació sotmesos a un judici de valor que presenta l'empresa**", en el que s'inclourà la següent documentació:

Ha d'incloure els documents següents:

— Índex del contingut d'aquest sobre.

— La documentació corresponent a la memòria descriptiva d'acord amb els requisits especificats a l'**apartat L** del quadre de característiques del contracte, la quantificació dels quals depèn d'un judici de valor, de conformitat amb els criteris especificats a l'**apartat M.I** del quadre de característiques.

En el **sobre 2**, les empreses licitadores hauran d'incloure tota la documentació de l'oferta relativa a aquells criteris d'adjudicació que s'avaluaran mitjançant un judici de valor.

En aquest cas, la inclusió en el **sobre 2** de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre 3, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

CONTINGUT DEL SOBRE 3 (OFERTA ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ PER A LA VALORACIÓ DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ QUANTIFICABLES DE FORMA AUTOMÀTICA)

En un tercer sobre electrònic es farà constar: "**Sobre 3. Oferta econòmica i documentació per a la valoració dels criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica que presenta l'empresa**", en el que s'inclourà la següent documentació:

— Índex del contingut d'aquest sobre, de conformitat amb l'**apartat M.II** del quadre de característiques.

— Els criteris que es valoren de forma automàtica han d'ajustar-se al model normalitzat de l'**annex 2** d'aquest plec.

— **La no presentació conforme al model normalitzat de l'annex 2 podrà ser causa d'exclusió.**

10.8. No presentar alguns dels sobres 1, 2 o 3 és causa d'exclusió.

10.9. Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre 2 i, si s'escau, en el sobre 3, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la declaració responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

10.10. Totes les proposicions rebudes electrònicament a través de la plataforma electrònica de contractació VORTAL, seran custodiades i encriptades sense possibilitat d'accedir al seu contingut en cap cas fins que es constitueixi la Mesa de contractació.

11. MESA DE CONTRACTACIÓ

11.1. La Mesa de Contractació està integrada pels membres següents:

- Presidència: Jordi Escolà López, Cap del Servei de Contractació Administrativa i Compres de la UPC, que actuarà com a President.
- Vocals: Sergi Canet Prado, assessor jurídic del Servei de Contractació Administrativa i Compres de la UPC, que actuarà com a vocal.
Núria Pla Ferrer, Cap del Servei de Control de Gestió de la UPC, que actuarà com a vocal.
Maria González Álvarez, Cap de la Unitat de Compres de la UPC, que actuarà com a vocal.
- Secretaria: Montse López Fernández, del Servei de Contractació Administrativa i Compres de la UPC, que actuarà com a Secretària.

11.2. L'obertura dels sobres **1, 2 i 3** es farà a través de la plataforma electrònica de contractació pública Vortal. De conformitat amb el que estableix l'article 157 de la LCSP, l'obertura no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma Vortal té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

La Mesa de contractació, qualificarà la documentació continguda en el Sobre 1 i, en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre 1, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant. Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de la plataforma de contractació electrònica Vortal, d'acord amb la clàusula setena d'aquest plec.

11.3 Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre 1 seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula vint-i-unena.

12. DETERMINACIÓ DE LES MILLORS OFERTES QUALITAT-PREU

12.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació dels proveïdors homologats respecte a cada Lot, s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'**apartat M** del quadre de característiques.

12.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

A continuació es realitzarà l'obertura dels sobres 2 presentats per les empreses admeses.

Es donarà publicitat a través del perfil del contractant de la UPC de la ponderació assignada als criteris la quantificació dels quals depengui d'un judici de valor, i posteriorment es procedirà a l'obertura del sobre corresponent als criteris quantificables automàticament (sobre 3).

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran preferentment a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de la plataforma de contractació electrònica Vortal, d'acord amb la clàusula setena d'aquest plec.

Serán excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres 2 i 3, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula vint-i-unena.

12.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, la proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

En cas de persistir l'empat, tindrà preferència la proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.

Si amb l'aplicació dels criteris anteriors encara persistís l'empat, tindrà preferència la proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Finalment, i per al supòsit de continuar persistint l'esmentat empat, es realitzaria un sorteig.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

12.4. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'**apartat M.III** del quadre de característiques.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les

hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 3 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Aquest requeriment es comunicarà preferentment a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de la plataforma de contractació electrònica Vortal, d'acord amb la clàusula setena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

13. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ PREVI A L'ADJUDICACIÓ

13.1 Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Formaran part de l'acord marc i, per tant seran homologats, els licitadors que obtinguin la major puntuació dels criteris d'adjudicació respecte a cada Lot, fins un màxim de 8 operadors econòmics pels lots 1, 2 i 4, i un màxim de 5 operadors per als lots 3 i 5, previstes en aquest Plec.

Les resolucions seran motivades i, llevat que la resolució de l'òrgan de contractació sigui contradictòria amb la proposta de la Mesa de contractació o es basi en consideracions diferents, s'entendrà que adopta els motius continguts en la proposta de la Mesa.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'**apartat M** del quadre de característiques i en l'anunci.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de les empreses licitadores proposades com a adjudicatàries, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

13.2 Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a les empreses licitadores que hagin presentat les millors ofertes per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presentin la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment i la presentació de la documentació s'efectuarà mitjançant notificació electrònic a través del portal

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=UPC>

A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

Les empreses licitadores que hagin presentat la millor oferta hauran d'aportar la documentació següent –aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula vuitena.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i una fotocòpia del document nacional d'identitat o del passaport legitimada notarialment o compulsada per l'òrgan administratiu competent. Aquest poder ha de reunir els requisits formals següents: ser escriptura pública, ser còpia autèntica i estar inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent. No s'admetran testimoniatges de còpies d'escriptures d'apoderament.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.

Així mateix, les empreses licitadores que hagin presentat la millor oferta hauran d'aportar:

- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- En cas de que s'exigeixi, document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula catorzena (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu).
- Resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament de les despeses de publicitat corresponents, l'import màxim de les quals s'indica en l'**apartat N** del quadre de característiques.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini.

A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

Les empreses licitadores que hagin presentat la millor oferta han d'aportar la documentació següent, només si no figura inscrita en aquests registres, o no consta vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula desena d'aquest plec:

- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- En cas de que s'exigeixi, document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula catorzena.
- Resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament de les despeses de publicitat corresponents, l'import màxim de les quals s'indica en **l'apartat N** del quadre de característiques.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini.

13.3 Un cop aportada per les empreses licitadores que hagin presentat les millors ofertes la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran preferentment a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de la plataforma de contractació electrònica Vortal, d'acord amb la clàusula setena d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració responsable o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

14. GARANTIA DEFINITIVA

14.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en **l'apartat J** del quadre de característiques.

14.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o

societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).

14.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en **l'apartat J** del quadre de característiques i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

14.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

14.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

14.6 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyalava el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

14.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

14.8 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

15. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE L'ACORD MARC I DESISTIMENT

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure l'acord marc, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització de l'acord marc, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure l'acord marc i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

16. ADJUDICACIÓ DE L'ACORD MARC

16.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula tretzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació de l'acord marc a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

16.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de la plataforma de contractació electrònica Vortal, d'acord amb la clàusula setena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

17. FORMALITZACIÓ I PERFECCIÓ DE L'ACORD MARC

17.1 L'Acord Marc es formalitzarà en document administratiu dins dels terminis establerts a l'article 153 de la LCSP.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que l'Acord Marc s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

17.2 En el cas de contractes que siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb el que estableix l'article 44 de la LCSP, la formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

No obstant, en el cas de contractes que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb el que estableix l'article 44 de la LCSP, la formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils següents a aquell en què es rebi la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior.

17.3 Si l'Acord Marc no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si l'Acord Marc no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que l'Acord Marc no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula tretzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

17.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

17.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

17.6 L'Acord Marc es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

17.7 La formalització d'aquest Acord Marc, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

Així mateix, en un termini no superior a trenta dies des de la signatura de l'acord marc, la UPC enviarà al DOUE l'anunci per tal que es publiqui la referida formalització.(si és harmonitzat)

El perfeccionament dels contractes basats en l'acord marc es realitzarà mitjançant l'adjudicació dels corresponents contractes, que tindran per finalitat concretar l'objecte de la contractació basada així com, en el seu cas, establir condicions d'execució particulars. Si la UPC ho considera oportú, podrà exigir la formalització del contracte basat per escrit, moment a partir del qual s'entendrà perfeccionat el contracte basat.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DE L'ACORD MARC

18. PERSONA RESPONSABLE DE L'ACORD MARC

18.1. Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designa com a responsable del contracte, per part de la UPC, a la persona que s'indica a l'**apartat T** del quadre de característiques del contracte, que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.
- Les indicades a la clàusula 18 del plec de prescripcions tècniques.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

18.2. El responsable de cada contracte basat en l'Acord Marc serà el titular del Centre, Departament, Investigador o Servei que sol·liciti cada prestació de servei.

18.3. Els operadors seleccionats hauran d'identificar a una única persona que, en la seva representació, actuï com a interlocutora per a les relacions i solució de les incidències que es puguin derivar de l'execució d'aquest Acord Marc.

19. MODIFICACIÓ DE L'ACORD MARC I DELS CONTRACTES BASATS EN ELL

19.1. L'Acord marc i els contractes basats en ell només es poden modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 i 222 de la LCSP.

19.2. Modificacions previstes: De conformitat amb l'establert en l'article 204 de la LCSP, el contracte es podrà modificar per les causes i amb els límits establerts a l'**apartat U** del quadre de característiques del contracte.

La modificació de l'Acord marc i dels contractes basats en ell es duran a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen en l'**apartat U** i d'acord amb el procediment establert a l'article 191 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista. No obstant, la modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos a l'Acord i als contractes basats en ell.

19.3. Així mateix, la UPC es reserva la possibilitat de modificar el contracte com a conseqüència de l'aplicació de mesures d'estabilitat pressupostària, motiu que tindrà la consideració de modificació per raons d'interès públic.

19.4. Modificacions no previstes: La modificació de l'Acord marc o dels contractes basats en ell no previstes en l'**apartat U** del quadre de característiques només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

19.5. Les modificacions de l'Acord marc o dels contractes basats en ell es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dissetena d'aquest plec.

19.6. L'anunci de modificació de l'Acord marc o dels contractes basats en ell, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportï l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

20. RESOLUCIÓ DE L'ACORD MARC

Són causes de resolució de l'Acord Marc les següents:

- La mort o incapacitat sobreenvenuda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal de l'Acord Marc, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial de l'Acord Marc, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació de l'Acord Marc per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió de l'Acord Marc per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució de l'Acord Marc, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució de l'Acord Marc.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

21. RÈGIM DE RECURSOS EN RELACIÓ A L'ACORD MARC

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords

d'adjudicació de l'Acord Marc; i les modificacions de l'Acord Marc basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació. Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest Acord Marc que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

22. ARBITRATGE

Sens perjudici del que estableix la clàusula vint-i-unena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre la UPC i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest Acord Marc, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

23. MESURES CAUTELARS

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

24. RÈGIM D'INVALIDESA

Aquest Acord Marc està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

25. JURISDICCIO COMPETENT

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest Acord Marc.

IV. RÈGIM DELS CONTRACTES BASATS EN L'ACORD MARC

26. FORMALITZACIÓ DELS CONTRACTES BASATS EN L'ACORD MARC

L'adjudicació de l'Acord marc no assegura ni garanteix a favor d'aquell proveïdor homologat la subscripció de cap contracte basat ni la contractació de la prestació del servei a favor d'aquella empresa. Aquesta prestació es produirà en el supòsit que les empreses adjudicatàries de l'Acord marc resultin adjudicatàries dels contractes basats de conformitat amb el que es determina en la clàusula trenta-unena.

D'acord amb els articles 36 i 153.1 de la LCSP no es formalitzarà cap contracte ja que el contracte basat en l'acord marc es perfecciona amb l'adjudicació.

27. OBJECTE DELS CONTRACTES BASATS EN L'ACORD MARC

L'objecte dels contractes basats en l'Acord marc són els descrits en l'**apartat A** del quadre de característiques.

28. TERMINI DE DURADA DELS CONTRACTES BASATS EN L'ACORD MARC

Es podran adjudicar contractes basats en l'acord marc al llarg de tota la vigència del mateix.

La durada dels contractes basats en el present acord marc serà independent de la durada de l'acord marc i es regirà per allò establert al contracte basat respecte de la seva duració.

Les estipulacions de l'acord marc regiran tots els contractes basats que s'adjudiquin en base a aquest.

El termini de lliurament és el que s'estableix a l'**apartat P** del quadre de característiques. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte basat.

29. RÈGIM JURÍDIC DELS CONTRACTES BASATS EN L'ACORD MARC

Els contractes basats en l'Acord marc tindran caràcter administratiu i es regiran per aquest Plec i pel Plec de prescripcions tècniques i per l'Acord marc que es formalitzi, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa citada a la clàusula primera del present Plec.

30. VARIANTS EN ELS CONTRACTES BASATS EN L'ACORD MARC

S'admetran variants o alternatives quan així consti en l'**apartat H** del quadre de característiques i respecte dels elements i en les condicions que expressament s'estableixen.

31. FORMA D'EXECUCIÓ DELS CONTRACTES BASATS EN L'ACORD MARC

31.1. ADJUDICACIÓ DELS CONTRACTES BASATS EN L'ACORD MARC.

Els serveis de UPC formalitzaran els corresponents contractes derivats, d'acord amb les següents precisions:

Si l'acord marc s'adjudica a un únic empresari en algun dels lots, els contractes basats s'adjudicaran segons el procediments establerts en els següents apartats, garantint, en qualsevol cas, un mínim de tres ofertes per valorar adequadament la selecció del contractista.

Per a honoraris iguals o superiors a 100.000 € (sense IVA), s'haurà d'iniciar un procediment obert i es traslladarà la petició al Servei de Contractació i Compres de la UPC per tal que inici la tramitació corresponent.

Si l'acord marc s'hagués celebrat amb diversos empresaris per a cada lot, es procedirà de la manera següent:

- Per a honoraris inferiors a 5.000 € (sense IVA), es podrà adquirir directament a qualsevol empresa homologada.
- Per a honoraris superiors a 5.000 € (sense IVA) i inferiors a 15.000€ , es demanarà, com a mínim, oferta a 3 empreses homologades. Les unitats sol·licitaran pressupost a les empreses homologades en els termes i condicions detallades en l'apartat següent.
- Per a honoraris superiors a 15.000 € (sense IVA) i inferior a 100.000€ (sense IVA), es procedirà a fer un contracte basat segons l'apartat següent.
- Per a honoraris iguals o superiors a 100.000 € (sense IVA), s'haurà d'iniciar un procediment obert i es traslladarà la petició al Servei de Contractació i Compres de la UPC per tal que inici la tramitació corresponent.

31.2. PROCEDIMENT PER A HONORARIS FINS A 5.000 € (s/IVA).

L'import de cada contracte basat, per comandes inferiors a 15.000 € (sense IVA), s'adjudicarà segons el pressupost adjudicat.

Els honoraris inferiors a 5.000 € no requereixen iniciar expedient de contractació al gestor IG4S. La tramitació tindrà en compte els següents requeriments:

- El responsable de la sol·licitud del servei haurà de demanar pressupost previ a l'empresa o empreses, seleccionant l'oferta que ofereix la millor relació qualitat-preu.
- Un cop valorada i acceptada l'oferta, es sol·licitarà, al gestor econòmic de la unitat corresponent, el número de disposició de crèdit per mitjà del mòdul de gestió pressupostària de SAP (document "D").
- El numero de "D" facilitat s'haurà d'associar al número d'expedient i lot d'aquest Acord Marc. Amb la disposició de la despesa, es podrà confirmar la comanda per part de la unitat compradora.

- El pagament de les factures corresponents ("OP") estan vinculades a l'expedient de contractació, tot indicant el número de l'Acord Marc i el lot que correspongui en el procés de comptabilització.

31.3. PROCEDIMENT PER A COMANDES ENTRE 5.000 € (s/IVA) fins 15.000 € (s/IVA)

Pels honoraris que tinguin un import igual o superior a 5.000 € (sense IVA) i fins a 15.000 € (sense IVA), les unitats sol·licitaran ofertes a un mínim de 3 empreses homologades de cada lot. En qualsevol cas, les unitats hauran de garantir la suficiència d'ofertes per valorar adequadament la selecció del tècnic.

El procediment requereix iniciar un expedient de contractació al gestor IG4S. La tramitació tindrà en compte els següents requeriments:

- Les unitats promotores enviaran un correu electrònic a les empreses seleccionades. En el correu es farà constar les dades completes del responsable del servei, el lot a que fa referència, la relació de serveis descrits amb la màxima precisió, el pressupost màxim previst, el criteri de valoració, les fases i els terminis màxims de lliurament de cadascuna d'elles, i la data màxima de presentació de l'oferta econòmica.
- En el cas que sigui necessari, es podran adjuntar els Plecs o requisits tècnics amb els criteris de valoració corresponent, si escau.
- Es donarà un termini no inferior a 7 dies naturals per tal que les empreses puguin presentar les seves ofertes a l'adreça de correu electrònic que hàgiu designat a la petició d'ofertes.
- El gestor econòmic de la unitat que demanda el servei, donarà d'alta el contracte basat al gestor IG4S indicant a quin Acord Marc i lot fa referència.
- Un cop rebudes les ofertes, la unitat que sol·licita el servei escollirà l'oferta més avantatjosa d'acord amb els criteris escollits.
- El responsable de la comanda facilitarà al gestor econòmic totes les ofertes rebudes, juntament amb la justificació dels motius de l'elecció de l'empresa adjudicatària.
- El gestor econòmic incorporarà tota aquesta informació a l'expedient (IG4S) i elaborarà l'Informe justificatiu per la seva signatura.
- Un cop signat l'Informe justificatiu, el gestor econòmic facilitarà el número de disposició de crèdit (document D de SAP) al responsable de la compra.
- El responsable de la compra enviarà un correu electrònic a l'empresa adjudicatària, confirmant la comanda, facilitant el número de D, indicant l'adreça on s'ha de rebre el material i tota aquella altre informació necessària pel subministrament/servei.
- Un cop rebuda l'acta de recepció, l'empresa emetrà factura electrònica, que haurà de ser traslladada al gestor econòmic per la seva comptabilització.

31.4. PROCEDIMENT PER A COMANDES DE 15.000 € (s/IVA) fins 100.000 € (s/IVA)

Pels honoraris que tinguin un import igual o superior a 15.000 € (sense IVA) i fins a 100.000 € (sense IVA), es sol·licitarà ofertes a totes les empreses homologades en cada lot.

El procediment requereix iniciar un expedient de contractació per mitjà del Servei de Contractació, que convidarà a les empreses homologades de cada lot per tal que presentin les seves ofertes per mitjà de la plataforma de licitació electrònica (Vortal).

La unitat promotora elaborarà les bases per la convocatòria d'acord amb l'**Annex 4** (model Contractació basada) i amb els criteris d'adjudicació que s'estableixen en aquest annex per a cada lot.

32. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat W** del quadre de característiques.

33. EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ DELS CONTRACTES BASATS EN L'ACORD MARC

El contracte s'executarà al lloc que s'indica a l'**apartat O** del quadre de característiques del contracte i amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte

34. PROGRAMA DE TREBALL

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en l'**apartat Q** del quadre de característiques.

35. COMPLIMENT DE TERMINIS I CORRECTE EXECUCIÓ DELS CONTRACTES BASATS EN L'ACORD MARC

35.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

35.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt. En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

35.3 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

36. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES DELS CONTRACTES BASATS EN L'ACORD MARC

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució dels contractes basats en l'Acord Marc, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

37. RESOLUCIÓ DE DUBTES TÈCNICS INTERPRETATIUS

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

V. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

38. ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA

38.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

38.2. Facturació: aspectes generals

A totes les factures s'haurà de fer constar:

Raó social:	Universitat Politècnica de Catalunya
NIF	Q0818003F
Adreça fiscal:	Jordi Girona, 31 – (08034) Barcelona
Numero expedient:	Número d'expedient, que figura a l'encapçalament d'aquest plec

38.3 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

Segons preveu la disposició addicional trenta-dosena de la LCSP totes les factures també hauran d'incloure la següent informació:

Òrgan administratiu amb competència en matèria de comptabilitat pública:	Servei d'Economia
Òrgan de contractació:	Rector
Identificació del destinatari:	Nom del responsable del contracte

38.4. Facturació electrònica

D'acord amb el que estableix l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls a la facturació electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic (BOE núm. 311, de 28.12.2013) estan obligats a l'ús de la factura electrònica i a la seva presentació a través del punt general d'entrada les següents entitats:

- a) Les societats anònimes.
- b) Les societats de responsabilitat limitada.
- c) Les persones jurídiques i entitats sense personalitat jurídica que no tinguin nacionalitat espanyola.
- d) Els establiments permanents i sucursals d'entitats no residents en territori espanyol, en els termes que estableix la normativa tributària.
- e) Les unions temporals d'empreses (UTE).
- f) Agrupacions d'interès econòmic, agrupacions d'interès econòmic europea, fons de pensions, fons de capital risc, fons d'inversions, fons d'utilització d'actius, fons de regularització del mercat hipotecari, fons de titulització hipotecària o fons de garantia d'inversions.

Segons estableix l'article 5.1 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures electròniques han de tenir un format estructurat i estar signades amb signatura electrònica avançada basada en un certificat reconegut, d'acord amb el que disposa l'article 10.1 a) del Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació. També han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El proveïdor haurà de:

- a) Emetre les factures en format electrònic, mitjançant un fitxer informàtic estructurat XML, d'acord amb els especificacions Facturae, versió 3.2 o Facturae, versió 3.2.1 de l'Agència Tributària Espanyola i estar signades amb signatura electrònica avançada basada en un certificat reconegut. Les especificacions d'aquest format es poden trobar a: www.facturae.gob.es.

b) Lliurar la factura a la bústia de factures electròniques de la Universitat Politècnica de Catalunya, ubicada a la plataforma e.FACT del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya, que és el punt general d'entrada de factures Electròniques de la UPC. L'adreça de la bústia de factures electròniques de la Universitat és: <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=19>

Per identificar el destinatari totes les factures hauran d'incloure els següents codis (Codis DIR3):

Codi Oficina Comptable	U02400001
Codi Òrgan Gestor	U02400001
Codi Unitat Tramitadora	U02400001

El seguiment de l'estat de les factures es pot consultar al web de la Universitat Politècnica de Catalunya, a l'apartat Servei d'Economia (consulta de pagaments). L'adreça de consulta és <http://www.upc.edu/economia/ca>

38.5. Pagament

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra la presentació de factura, de la manera que es detalla a l'**apartat S** del quadre de característiques del contracte.

El pagament s'ha de fer dins del període previst a la LCSP.

38.6 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

39. RESPONSABILITAT DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució dels contractes basats en l'Acord Marc.

L'empresa contractista executa els contractes basats en l'Acord Marc al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució dels contractes basats en l'Acord Marc, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

40. ALTRES OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals, així com a complir la normativa de medi ambient vigent a la UPC i a executar les mesures derivades de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i el seu desenvolupament normatiu en tot allò que li sigui d'aplicació.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula trenta-cinquena d'aquest plec.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per la Universitat Politècnica de Catalunya com a Responsable del Tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) el contractista es podrà adreçar en qualsevol moment a la Universitat Politècnica de Catalunya.

e) L'empresa contractista s'obliga a facilitar la informació que li sigui requerida per la UPC, d'acord amb el que preveu l'article 3.5 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

f) Per tal de facilitar el seguiment de l'Acord Marc, cada empresa adjudicatària facilitarà a la UPC, en el termini màxim de 5 dies hàbils del mes següent, una relació en format Excel de

tots els contractes basats en el mes anterior. Aquest document haurà de contenir, com a mínim, les següents dades:

- Num. de lot
- Data i num. de comanda
- Data adjudicació
- Objecte detallat de la compra
- Import net + IVA + Import total
- Unitat tramitadora i/o òrgan proponent segons es determini

41. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar l'Acord Marc i els contractes basats, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

42. SUSPENSÍO DELS CONTRACTES BASATS EN L'ACORD MARC

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

43. SUCCESSIÓ I CESSIÓ DEL CONTRACTE

43.1. Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

43.2. Cessió dels contractes basats en l'Acord Marc:

Resta prohibida la cessió dels drets i obligacions dimanants del contracte a favor d'una tercera persona.

44. SUBCONTRACTACIÓ EN ELS CONTRACTES BASATS EN L'ACORD MARC

44.1. L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte dels contractes basats, si així es preveu en l'**apartat V** del quadre de característiques.

44.2. L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics

i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

44.3 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

44.4. La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

44.5. La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

a) la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte;

b) la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP)

44.6. Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula quarantena d'aquest plec, així com el sotmetiment a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

44.7. En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

44.8. L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

44.9. Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

44.10. El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

En contractes amb un valor estimat superior a 5 milions d'euros, i en els que l'import de la subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte, la UPC comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula trenta-cinquena d'aquest plec, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

45. REVISIÓ DE PREUS

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'**apartat F** del quadre de característiques.

En cas que resultes aplicable de conformitat amb l'apartat esmentat, la revisió de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat, almenys, en un 20% del seu import i hagin transcorregut dos anys des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

VII. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DELS CONTRACTES BASATS

46. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ

La recepció i la liquidació dels contractes basats en l'Acord Marc es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

47. TERMINI DE GARANTIA I DEVOLUCIÓ O CANCEL·LACIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA

Una vegada formalitzada la recepció, comença a comptar el termini de garantia, que és el que s'indica a l'**apartat R** del quadre de característiques del contracte.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els béns subministrats, es reclamarà a l'empresa contractista la reposició dels que resultin inadequats o la reparació dels mateixos si fos suficient.

Si els bens subministrats no fossin aptes per al fi pretès, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, i existeixi la presumpció de que la reposició o reparació dels esmentats bens no serà suficient per a assolir aquella finalitat, la UPC podrà, abans d'expirar el termini de garantia, rebutjar els bens deixant-los de compte del contractista, de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

48. RESOLUCIÓ DELS CONTRACTES BASATS EN L'ACORD MARC

Les causes i els efectes de resolució dels contractes basats en l'Acord marc seran les mateixes que les de l'Acord marc previstes en aquest plec.

VIII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL EN RELACIÓ ALS CONTRACTES BASATS EN L'ACORD MARC

49. RÈGIM DE RECURSOS EN RELACIÓ AMB ELS CONTRACTES BASATS EN L'ACORD MARC

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció dels contractes derivats de l'Acord marc, són susceptibles del recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

En el cas que l'objecte del contracte basat sigui la celebració d'un contracte de serveis de valor estimat igual o inferior a 100.000 euros el règim de recursos serà el següent:

En relació a la UPC, els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció dels contractes basats en l'Acord marc, són susceptibles del recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

En el cas que l'objecte del contracte basat sigui la celebració d'un contracte de serveis de valor estimat superior a 100.000 euros el règim de recursos serà el següent:

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació dels contractes basats en l'Acord Marc; i les modificacions dels contractes basats en l'Acord Marc basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació. Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció dels contractes basats en l'Acord Marc que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

50. ARBITRATGE

Sens perjudici del que estableix la clàusula anterior, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre la UPC

i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest Acord Marc, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

51. MESURES CAUTELARS

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

52. RÈGIM D'INVALIDESA

Aquest Acord Marc està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

53. JURISDICCió COMPETENT

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció dels contractes basats en l'Acord marc.

Aquest plec té l'informe favorable de l'Assessoria Jurídica de la UPC.

S'entenen i s'accepten totes les clàusules.

El contractista o la contractista

Annex núm. 1 . Document Europeu Únic de Contractació

DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC) I DECLARACIÓ DE SUBMISSIÓ ALS JUTJATS I TRIBUNALS ESPANYOLS.

El formulari normalitzat del DEUC es troba a la disposició dels licitadors en la següent adreça electrònica:

<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>

Els licitadors hauran d'incloure en l'apartat de declaracions finals del DEUC que es sotmeten als jutjats i tribunals espanyols, així com la declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi.

Annex Núm. 2 . CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

Expedient núm. SE102000AM2020029

Fitxa resum d'obligada presentació**CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA DE L'ACORD MARC PER LA CONTRACTACIÓ DE SERVEIS DE REDACCIÓ DE PROJECTES, SERVEIS DE DIRECCIÓ FACULTATIVA, SERVEIS DE COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT, INFORMES TÈCNICS, LEGALITZACIONS I ALTRES SERVEIS TÈCNICS PER LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA PELS ANYS 2021 I 2022.****Lot 1. Redacció projectes, direcció d'obra i direcció d'execució, dictàmens, informes, etc. per obres (no incloses en lot 3) de PEM menor o igual a 300.000 €**

El/la Sr./Sra..... amb residència a, al carrer.....número....., i amb NIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del/s Lot/sde l'Acord Marc, amb expedient número, es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats.

Declara així mateix que coneix el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques que serveixen de base per a la contractació d'aquest servei i que accepta incondicionalment les seves clàusules.

DECLARACIÓ RESPONSABLE D'INFORMES, DICTÀMENS I SUPERFÍCIE D'OBRES EXECUTADES COM A AUTOR (fins 52 punts)

S'atorgarà la puntuació segons la taula indicada al quadre de característiques del plec de clàusules administratives. S'haurà d'aportar juntament amb la declaració responsable, còpia de qualsevol certificat o document que acrediti la realització de l'obra per part de l'autor, on consti la superfície i/o la qualificació energètica obtinguda en cas de que sigui puntuable.

Nombre d'Informes/Dictàmens emesos com signatari o autor	Fins 8 punts	
m2 Ús Equipament universitari finalitzat	Fins 40 punts	
m2 Ús Equipament finalitzat		
m2 Obra licitada i contractada mitjançant licitació pública en els últims 5 anys	Fins 4 punts	

Lloc i data

Signatura

Annex Núm. 2 . CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

Expedient núm. SE102000AM2020029

Fitxa resum d'obligada presentació

CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA DE L'ACORD MARC PER LA CONTRACTACIÓ DE SERVEIS DE REDACCIÓ DE PROJECTES, SERVEIS DE DIRECCIÓ FACULTATIVA, SERVEIS DE COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT, INFORMES TÈCNICS, LEGALITZACIONS I ALTRES SERVEIS TÈCNICS PER LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA PELS ANYS 2021 I 2022.

Lot 2: Redacció projectes, direcció d'obra i direcció d'execució, per obres (no incloses en lot 3) de PEM major de 300.000 €

El/la Sr./Sra..... amb residència a, al carrer.....número....., i amb NIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del/s Lot/sde l'Acord Marc, amb expedient número, es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats.

Declara així mateix que coneix el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques que serveixen de base per a la contractació d'aquest servei i que accepta incondicionalment les seves clàusules.

DECLARACIÓ RESPONSABLE D'OBRA D'EQUIPAMENT EXECUTADA COM A AUTOR (fins 52 punts)

S'atorgarà la puntuació segons la taula indicada al quadre de característiques del plec de clàusules administratives. S'haurà d'aportar juntament amb la declaració responsable, còpia de qualsevol certificat o document que acrediti la realització de l'obra per part de l'autor, on consti la superfície i/o la qualificació energètica obtinguda en cas de que sigui puntuable.

m2 d'obra de reforma d'ús equipament universitari finalitzat	Fins 44 punts	
m2 d'obra de reforma d'ús equipament finalitzat		
Nombre equipaments amb qualificació energètica B		
Nombre equipaments amb qualificació energètica A		
Nombre equipaments amb certificació Leed, Bream, Verde o similar.		
m2 obra licitada i contractada amb licitació pública als últims 10 anys	Fins 8 punts	

Lloc i data

Signatura

Annex Núm. 2 . CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

Expedient núm. SE102000AM2020029

Fitxa resum d'obligada presentació

CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA DE L'ACORD MARC PER LA CONTRACTACIÓ DE SERVEIS DE REDACCIÓ DE PROJECTES, SERVEIS DE DIRECCIÓ FACULTATIVA, SERVEIS DE COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT, INFORMES TÈCNICS, LEGALITZACIONS I ALTRES SERVEIS TÈCNICS PER LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA PELS ANYS 2021 I 2022.

Lot 3: Redacció projectes, direcció d'obra i direcció d'execució, dictàmens, informes, etc. per obres d'instal·lacions fotovoltaïques PEM menor o igual a 500.000

El/la Sr./Sra..... amb residència a, al carrer.....número....., i amb NIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del/s Lot/sde l'Acord Marc, amb expedient número, es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats.

Declara així mateix que coneix el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques que serveixen de base per a la contractació d'aquest servei i que accepta incondicionalment les seves clàusules.

DECLARACIÓ RESPONSABLE DELS INFORMES , DICTÀMENS O OBRES EXECUTADES / EXPERIÈNCIA (fins 52 punts)

S'atorgarà la puntuació segons la taula indicada al quadre de característiques del plec de clàusules administratives. S'haurà d'aportar juntament amb la declaració responsable, còpia de qualsevol certificat o document que acrediti la realització de l'obra per part de l'autor, on consti la superfície i/o la qualificació energètica obtinguda en cas de que sigui puntuable.

Nombre de Projectes finalitzats d'energia solar fotovoltaica superior a 50 kW, en els darrers 5 anys	Fins 32 punts	
Nombre de Projectes tècnics en administració pública finalitzats, en els darrers 5 anys	Fins 16 punts	
kW projectats i en què s'hagi assumit la direcció d'obra, amb contracte mitjançant licitació pública en els darrers 5 anys	Fins 4 punts	

Lloc i data

Signatura

Annex Núm. 2 . CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

Expedient núm. SE102000AM2020029

Fitxa resum d'obligada presentació

CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA DE L'ACORD MARC PER LA CONTRACTACIÓ DE SERVEIS DE REDACCIÓ DE PROJECTES, SERVEIS DE DIRECCIÓ FACULTATIVA, SERVEIS DE COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT, INFORMES TÈCNICS, LEGALITZACIONS I ALTRES SERVEIS TÈCNICS PER LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA PELS ANYS 2021 I 2022.

Lot 4: Redacció projectes, direcció d'obra i direcció d'execució, dictàmens, informes, etc. per obres d'instal·lacions no incloses en lot 3.

El/la Sr./Sra..... amb residència a, al carrer.....número....., i amb NIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del/s Lot/sde l'Acord Marc, amb expedient número, es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats.

Declara així mateix que coneix el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques que serveixen de base per a la contractació d'aquest servei i que accepta incondicionalment les seves clàusules.

DECLARACIÓ RESPONSABLE DELS INFORMES, DICTÀMENS O OBRES EXECUTADES / EXPERIÈNCIA (fins 52 punts)

S'atorgarà la puntuació segons la taula indicada al quadre de característiques del plec de clàusules administratives. S'haurà d'aportar juntament amb la declaració responsable, còpia de qualsevol certificat o document que acrediti la realització de l'obra per part de l'autor, on consti la superfície i/o la qualificació energètica obtinguda en cas de que sigui puntuable.

Nombre d'Auditories energètiques executades o projectes d'eficiència energètica executats, en els darrers 5 anys	Fins 10 punts	
Nombre de Projectes i direcció d'obra en instal·lacions de LED superior 40.000W, en els darrers 5 anys	Fins 34 punts	
Nombre de Projectes i direcció d'obra en instal·lacions de clima superior a 70kW, en els darrers 5 anys		
Nombre Llicències ambientals en equipaments d'administracions públiques		
Nombre de Legalitzacions en equipaments d'administracions públiques		
Nombre d'Equipament finalitzat amb certificació energètica A o B		
Nombre equipaments amb certificació Leed, Bream, Verde o similar.		
M2 obra licitada i contractada per licitació pca. en els darrers 5 anys	Fins 8 punts	

Lloc i data

Signatura

Annex Núm. 2 . CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

Expedient núm. SE102000AM2020029

Fitxa resum d'obligada presentació

CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA DE L'ACORD MARC PER LA CONTRACTACIÓ DE SERVEIS DE REDACCIÓ DE PROJECTES, SERVEIS DE DIRECCIÓ FACULTATIVA, SERVEIS DE COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT, INFORMES TÈCNICS, LEGALITZACIONS I ALTRES SERVEIS TÈCNICS PER LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA PELS ANYS 2021 I 2022

Lot 5: Redacció projectes, dictàmens, informes, etc. per projectes de Seguretat i Plans d'Autoprotecció.

El/la Sr./Sra..... amb residència a, al carrer.....número....., i amb NIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del/s Lot/sde l'Acord Marc, amb expedient número, es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats.

Declara així mateix que coneix el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques que serveixen de base per a la contractació d'aquest servei i que accepta incondicionalment les seves clàusules.

DECLARACIÓ RESPONSABLE DELS INFORMES , DICTÀMENS O PLANS D'AUTOPROTECCIÓ EXECUTADES / EXPERIÈNCIA (fins 52 punts)

S'atorgarà la puntuació segons la taula indicada al quadre de característiques del plec de clàusules administratives. S'haurà d'aportar juntament amb la declaració responsable, còpia de qualsevol certificat o document que acrediti la realització de l'obra per part de l'autor, on consti la superfície i/o la qualificació energètica obtinguda en cas de que sigui puntuable.

Nombre d'Informes o Dictàmens emesos com a signatari o autor	Fins 8 punts	
Nombre de Plans d'autoprotecció implantat en edificis d'ús d'equipament universitari	Fins 30 punts	
Nombre de Plans d'autoprotecció implantats en edifici	Fins 14 punts	

Lloc i data

Signatura

Annex Núm. 3 . Protecció de dades

DECLARACIÓ DE GARANTIES EN EL TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

(CAL OMLIR UN DOCUMENT PER A CADA LOT)

LOT:

"El Sr./la Sra. , amb DNI/NIF núm. , major d'edat, en qualitat de (1)en nom propi, o en representació de l'empresa: amb domicili a carrer núm., assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte, que té per objecte l'Acord Marc per a la selecció dels proveïdors que realitzin els Serveis de per a la UPC,

Declaro, sota la meva responsabilitat

Que l'empresa que represento té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i al Reial decret-llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten les mesures urgents de seguretat per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.

I perquè així consti, signa aquesta declaració responsable.

Nom, signatura i segell Empresa

(1) Apoderat, representant o propietari

Annex Núm. 4 . Model Contractació Basada

ACORD MARC PER LA CONTRACTACIÓ DE SERVEIS DE REDACCIÓ DE PROJECTES, SERVEIS DE DIRECCIÓ FACULTATIVA, INFORMES TÈCNICS, LEGALITZACIONS I ALTRES SERVEIS TÈCNICS PER LA UPC.

Aquesta Universitat té la necessitat de contractar els serveis que es detallen en aquest document i que es regula d'acord amb el Plec de Clàusules Administratives i el Plec de Prescripcions Tècniques de l'Acord Marc de l'encapçalament, per tal que en el termini i la forma que s'indica, formuleu la vostra oferta.

Unitat Estructural		Codi	
Responsable comanda		Correu	

Lot	
------------	--

Descripció del servei	
Adjunta Plecs Tècnics	Si/No
Durada contracte i calendari d'execució (si escau)	
Observacions	

Pressupost màxim de licitació (sense iva)	€
Valor estimat del contracte (sense iva)	€
Finançament Fons Europeus	Si/No. En cas afirmatiu, detallar finançament específic.
Termini màxim lliurament del servei	

Tramesa proposta econòmica	https://community.vortal.biz/sts/Login Nomes s'acceptarà la tramesa de documentació mitjançant la plataforma Vortal
Informació sobre la plataforma	902 020 290* info@vortal.es Horari d'atenció de 8:00 a 18:00
Informació sobre la licitació	E-mail responsable contracte
Data màxima per presentar proposta econòmica	

Lot 1: Redacció projectes, direcció d'obra i direcció d'execució, dictàmens, informes, etc. per obres (no incloses en lot 3) de PEM menor o igual a 300.000 €

Lot 1: Oferta econòmica i criteris avaluables de forma automàtica

Criteri	Descripció	Valoració	Màxim
Experiència tècnica de l'autor del projecte	Participació com a signatari en projectes bàsics i d'execució / direccions d'obra directament vinculats amb el contingut de la convocatòria en els darrers 10 anys.	1 punt x 10.000 € PEM (1)	50
Formació tècnica de l'autor del projecte	Màsters universitaris i/o postgraus que tinguin relació directa amb el treball sol·licitat	1 punt x 10 crèdits ETCS	5
	Cursos d'especialització relacionats directament amb el treball sol·licitat	1 punt x 20 h. de formació	5
Experiència tècnica de l'autor d'informes o dictàmens	Participació com a signatari en informes o dictàmens directament vinculats amb el contingut de la convocatòria en els darrers 10 anys.	1 punt x 100 m2 de superfície construïda	10
Oferta econòmica (2)	S'utilitza la següent fórmula proporcional, que dóna la màxima puntuació a l'oferta més econòmica: $\text{Puntuació} = \frac{30 \times \text{Preu oferta més econòmica}}{\text{Preu de l'oferta que es puntua}}$		30
			100

(1) PEM: Pressupost Material Execució de l'Obra.

(2) Es considerarà com anormal o desproporcionada, la baixa de tota proposició econòmica que excedeixi en quinze unitats percentuals, almenys, a la mitjana aritmètica de les proposicions presentades. La Mesa de contractació podrà requerir, en aquests casos, els aclariments sobre la viabilitat de l'esmentada oferta econòmica, d'acord amb l'article 149 del LCSP 9/2017, de 8 de novembre

Per tal d'avaluar-se de manera efectiva l'exactitud de la informació i les proves facilitades, els licitadors hauran d'adjuntar els documents que acreditin les dades incorporades als criteris automàtics.

- Formacions: copia compulsada de la titulació obtinguda i de la duració del curs.
- Experiències: certificats expedits pels destinataris dels treballs, en el qual s'acrediti el treball realitzat, l'import, la superfície, la data i el destinatari, o en seu defecte, mitjançant una declaració responsable del licitador acompanyada dels documents que constin en poder del mateix que acreditin la realització del treballs.

LOT 1 : Annex 4.1 Oferta econòmica i declaració responsable

Sr./Sra _____ DNI _____

En nom de l'empresa que represento, **DECLARO RESPONSABLEMENT** la plena vigència dels requisits de capacitat i aptitud per a contractar.

D'acord amb el que disposa la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i les bases de la convocatòria d'aquest Acord Marc, **FAIG CONSTAR:**

- 1) que conec el plec de prescripcions tècniques i el plec de clàusules administratives particulars que serveixen de base a l'Acord Marc i que **accepto incondicionalment**,
- 2) que reuneixo totes les condicions exigides per contractar amb l'Administració.
- 3) que em comprometo, en nom de l'empresa que represento, a prendre a càrrec meu els serveis especificats d'acord amb la fitxa següent:

Criteri	Descripció	Oferta
Experiència tècnica de l'autor del projecte	PEM com a signatari en projectes bàsics i d'execució / direccions d'obra directament vinculats amb el contingut de la convocatòria en els darrers 10 anys.	€
Formació tècnica de l'autor del projecte	Màsters universitaris i/o postgraus que tinguin relació directa amb el treball sol·licitat	 crèdits ETCS
	Cursos d'especialització relacionats directament amb el treball sol·licitat	hores formació
Experiència tècnica de l'autor d'informes o dictàmens	Participació com a signatari en informes / dictàmens / directament vinculats amb el contingut de la convocatòria en els darrers 10 anys.	m2
Oferta econòmica	Oferta econòmica (IVA exclòs)	 €

Per tal d'avaluar-se de manera efectiva l'exactitud de la informació i les proves facilitades, els licitadors hauran d'adjuntar els documents que acreditin les dades incorporades en aquesta fitxa.

- Formacions: copia compulsada de la titulació obtinguda i de la duració del curs.
- Experiències: certificats expedits pels destinataris dels treballs, en el qual s'acrediti el treball realitzat, l'import, la data i el destinatari, o en seu defecte, mitjançant una declaració responsable del licitador acompanyada dels documents que constin en poder del mateix que acreditin la realització del treballs.

Data

Signatura

EMPRESA

En cas de resultar adjudicatari d'un contracte basat caldrà dipositar el 5 % de l'import adjudicat, sense incloure l'IVA, a la Caixa General de Dipòsits, com a garantia definitiva, segons estableix l'art. 107 de la Llei de Contractes del Sector Públic.

Lot 2: Redacció projectes, direcció d'obra i direcció d'execució, per obres (no incloses en lot 3) de PEM major de 300.000 €

Lot 2: Oferta econòmica i criteris avaluables de forma automàtica

Criteri	Descripció	Valoració	Màxim
Experiència tècnica de l'autor del projecte	Participació com a signatari en projectes bàsics i d'execució / direccions d'obra / coordinacions de seguretat i salut directament vinculats amb el contingut de la convocatòria en els darrers 10 anys.	1 punts x 50.000 € PEM (1)	30
Formació tècnica de l'autor del projecte	Màsters universitaris i/o postgraus que tinguin relació directa amb el treball sol·licitat	1 punt x 10 crèdits ETCS	5
	Cursos d'especialització relacionats directament amb el treball sol·licitat	1 punt x 100 h. de formació	5
Experiència tècnica de l'equip especialista del projecte(2)	Participació en la redacció projectes bàsics i d'execució / direccions d'obra / coordinacions de seguretat i salut directament vinculades amb el contingut de la convocatòria en els darrers 10 anys com a especialista en l'àmbit de estructures.	1 punts x 100.000 € PEM (1)	10
Experiència tècnica de l'equip especialista del projecte(2)	Participació en la redacció projectes bàsics i d'execució / direccions d'obra / coordinacions de seguretat i salut directament vinculades amb el contingut de la convocatòria en els darrers 10 anys com a especialista en l'àmbit de estructures / instal·lacions / direcció d'execució.	1 punts x 100.000 € PEM (1)	10
Experiència tècnica de l'equip	Participació en la redacció projectes bàsics i d'execució / direccions d'obra / coordinacions de seguretat i salut		10

especialista del projecte(2)	directament vinculades amb el contingut de la convocatòria en els darrers 10 anys com a especialista en l'àmbit de estructures / instal·lacions / direcció d'execució.	1 punts x 100.000 € PEM (1)	
Oferta econòmica (3)	S'utilitza la següent fórmula proporcional, que dona la màxima puntuació a l'oferta més econòmica: $\text{Puntuació} = \frac{30 \times \text{Preu oferta més econòmica}}{\text{Preu de l'oferta que es puntua}}$		30
			100

(1) PEM: Pressupost d'Execució Material de l'Obra.

(2) L'equip estarà format per **un mínim d'1 i un màxim de 3 tècnics especialistes**, a més de l'autor del projecte. La necessitat de presentar equip especialista i el seu perfil quedarà estipulat a la descripció del servei i per tant la puntuació per aquest concepte es dividirà entre el número de tècnics necessaris: 30 punts per al cas de necessitar un sol tècnic, 15 punts cadascun per al cas de necessitar dos tècnics i 10 punts cadascun per al cas de necessitar 3 tècnics. Serà imprescindible per a poder sumar la puntuació aportar el full de compromís de col.laboració que s'adjunta com a annex signat per ambdós, autor principal i col.laborador especialista. L'autor principal serà el responsable de la coordinació tècnica entre tots ells al llarg de la durada del contracte basat i serà també l'interlocutor amb la UPC. El PEM consignat serà el de l'àmbit de l'especialitat en el cas dels especialistes en estructures i instal·lacions.

(3) Es considerarà com anormal o desproporcionada, la baixa de tota proposició econòmica que excedeixi en quinze unitats percentuals, almenys, a la mitjana aritmètica de les proposicions presentades. La Mesa de contractació podrà requerir, en aquests casos, els aclariments sobre la viabilitat de l'esmentada oferta econòmica, d'acord amb l'article 149 del LCSP 9/2017, de 8 de novembre

Per tal d'avaluar-se de manera efectiva l'exactitud de la informació i les proves facilitades, els licitadors

hauran d'adjuntar els documents que acreditin les dades incorporades als criteris automàtics.

- Formacions: copia compulsada de la titulació obtinguda i de la duració del curs.
- Experiències: certificats expedits pels destinataris dels treballs, en el qual s'acrediti el treball realitzat, l'import, la superfície, la data i el destinatari, o en seu defecte, mitjançant una declaració responsable del licitador acompanyada dels documents que constin en poder del mateix que acreditin la realització del treballs.

LOT 2 : Annex 4.2. Oferta econòmica i declaració responsable

Sr/a _____ DNI _____

En nom de l'empresa que represento, **DECLARO RESPONSABLEMENT** la plena vigència dels requisits de capacitat i aptitud per a contractar.

D'acord amb el que disposa la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i les bases de la convocatòria d'aquest Acord Marc, **FAIG CONSTAR:**

- 1) que conec el plec de prescripcions tècniques i el plec de clàusules administratives particulars que serveixen de base a l'Acord Marc i que **accepto incondicionalment**,
- 2) que reuneixo totes les condicions exigides per contractar amb l'Administració.
- 3) que em comprometo, en nom de l'empresa que represento, a prendre a càrrec meu els serveis especificats d'acord amb la fitxa següent:

Criteri	Descripció	Oferta
Experiència tècnica de l'autor del Projecte	PEM com a signatari en projectes bàsics i d'execució / direccions d'obra directament vinculats amb el contingut de la convocatòria en els darrers 10 anys.	€
Formació tècnica de l'autor del projecte	Màsters universitaris i/o postgraus que tinguin relació directa amb el treball sol·licitat	 crèdits ETCS
	Cursos d'especialització relacionats directament amb el treball sol·licitat	hores formació
Experiència tècnica de l'equip del projecte	PEM en redacció de projectes bàsics i d'execució / direccions d'obra directament vinculades amb el contingut de la convocatòria en els darrers 10 anys com a especialista en l'àmbit de estructures	 €
Experiència tècnica de l'equip del projecte	PEM en redacció de projectes bàsics i d'execució / direccions d'obra directament vinculades amb el contingut de la convocatòria en els darrers 10 anys com a especialista en l'àmbit de instal·lacions	 €
Experiència tècnica de l'equip del projecte	PEM en redacció de projectes bàsics i d'execució / direccions d'obra directament vinculades amb el contingut de la convocatòria	 €

	en els darrers 10 anys com a especialista en l'àmbit de direcció d'execució	
Oferta econòmica	Oferta econòmica (sense IVA)	 €

Per tal d'avaluar-se de manera efectiva l'exactitud de la informació i les proves facilitades, els licitadors hauran d'adjuntar els documents que acreditin les dades incorporades en aquesta fitxa.

- Formacions: copia compulsada de la titulació obtinguda i de la duració del curs.
- Experiències: certificats expedits pels destinataris dels treballs, en el qual s'acrediti el treball realitzat, l'import, la data i el destinatari, o en seu defecte, mitjançant una declaració responsable del licitador acompanyada dels documents que constin en poder del mateix que acreditin la realització del treballs.

Data

Signatura

EMPRESA

En cas de resultar adjudicatari d'un contracte basat caldrà dipositar el 5 % de l'import adjudicat, sense incloure l'IVA, a la Caixa General de Dipòsits, com a garantia definitiva, segons estableix l'art. 107 de la Llei de Contractes del Sector Públic.

COMPROMÍS VINCULANT DE COL·LABORACIÓ EN LA LICITACIÓ

ACORD MARC PER LA CONTRACTACIÓ DE SERVEIS DE REDACCIÓ DE PROJECTES, SERVEIS DE DIRECCIÓ FACULTATIVA, INFORMES TÈCNICS, LEGALITZACIONS I ALTRES SERVEIS TÈCNICS PER LA UPC.

El sotassinat,, amb NIF....., amb titulació en, que pertany a l'empresa..... es compromet a treballar en qualitat de col·laborador en l'àrea de del licitador..... en l'Acord marc per la contractació de serveis de redacció de projectes, serveis de direcció facultativa, informes tècnics, legalitzacions i altres serveis tècnics per la UPC-

Declara:

Tenir ple coneixement de la documentació i condicions tècniques i econòmiques de la licitació.

- Assumir la redacció del projecte de la part de.....que portarà a terme sota la coordinació de l'arquitecte autor del projecte.
- Assumir a l'obra de la part de que portarà a terme sota la coordinació de l'arquitecte autor del projecte.
- Assumir explícitament les responsabilitats en aquesta àrea amb la signatura dels documents corresponents, tant en la fase de Projecte com en la de Direcció de l'obra.

Data:.....

Signatura del licitador / representant de l'empresa licitadora

Signatura del tècnic col·laborador

Lot 3: Redacció projectes, direcció d'obra i direcció d'execució, dictàmens, informes, etc. per obres d'instal·lacions fotovoltaïques PEM menor o igual a 500.000.

Lot 3: Oferta econòmica i criteris avaluables de forma automàtica

Criteri	Descripció	Valoració	Màxim
Experiència tècnica de l'autor del Projecte.	Participació com a signatari en projectes bàsics i d'execució / direccions d'obra directament vinculats amb el contingut de la convocatòria en els darrers 10 anys.	1 punt x 50.000 € PEM (1)	50
Formació tècnica de l'autor del projecte	Màsters universitaris i/o postgraus que tinguin relació directa amb el treball sol·licitat	1 punt x 10 crèdits ETCS	10
	Cursos d'especialització relacionats directament amb el treball sol·licitat	1 punt x 20 h. de formació	10
Oferta econòmica (2)	S'utilitza la següent fórmula proporcional, que dóna la màxima puntuació a l'oferta més econòmica: $\text{Puntuació} = \frac{30 \times \text{Preu oferta més econòmica}}{\text{Preu de l'oferta que es puntua}}$		30
			100

(1) PEM: Pressupost Material Execució de l'Obra.

(2) Es considerarà com anormal o desproporcionada, la baixa de tota proposició econòmica que excedeixi en quinze unitats percentuals, almenys, a la mitjana aritmètica de les proposicions presentades. La Mesa de contractació podrà requerir, en aquests casos, els aclariments sobre la viabilitat de l'esmentada oferta econòmica, d'acord amb l'article 149 del LCSP 9/2017, de 8 de novembre

Per tal d'avaluar-se de manera efectiva l'exactitud de la informació i les proves facilitades, els licitadors hauran d'adjuntar els documents que acreditin les dades incorporades als criteris automàtics.

- Formacions: copia compulsada de la titulació obtinguda i de la duració del curs.

- Experiències: certificats expedits pels destinataris dels treballs, en el qual s'acrediti el treball realitzat, l'import, la superfície, la data i el destinatari, o en seu defecte, mitjançant una declaració responsable del licitador acompanyada dels documents que constin en poder del mateix que acreditin la realització del treballs.

LOT 3 : Annex 4.3 Oferta econòmica i declaració responsable

Sr/Sra. _____ DNI _____

En nom de l'empresa que represento, **DECLARO RESPONSABLEMENT** la plena vigència dels requisits de capacitat i aptitud per a contractar.

D'acord amb el que disposa la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i les bases de la convocatòria d'aquest Acord Marc, **FAIG CONSTAR:**

- 1) que conec el plec de prescripcions tècniques i el plec de clàusules administratives particulars que serveixen de base a l'Acord Marc i que **accepto incondicionalment**,
- 2) que reuneixo totes les condicions exigides per contractar amb l'Administració.
- 3) que em comprometo, en nom de l'empresa que represento, a prendre a càrrec meu els serveis especificats d'acord amb la fitxa següent:

Criteri	Descripció	Oferta
Experiència tècnica de l'autor del Projecte	PEM com a signatari en projectes bàsics i d'execució / direccions d'obra directament vinculats amb el contingut de la convocatòria en els darrers 10 anys.	€
Formació tècnica de l'autor del projecte	Màsters universitaris i/o postgraus que tinguin relació directa amb el treball sol·licitat	 crèdits ETCS
	Cursos d'especialització relacionats directament amb el treball sol·licitat	hores formació
Oferta econòmica	Oferta econòmica (IVA exclòs)	 €

Per tal d'avaluar-se de manera efectiva l'exactitud de la informació i les proves facilitades, els licitadors hauran d'adjuntar els documents que acreditin les dades incorporades en aquesta fitxa.

- Formacions: copia compulsada de la titulació obtinguda i de la duració del curs.
- Experiències: certificats expedits pels destinataris dels treballs, en el qual s'acrediti el treball realitzat, l'import, la data i el destinatari, o en seu defecte,

mitjançant una declaració responsable del licitador acompanyada dels documents que constin en poder del mateix que acreditin la realització del treballs.

Data

Signatura

EMPRESA

En cas de resultar adjudicatari d'un contracte basat caldrà dipositar el 5 % de l'import adjudicat, sense incloure l'IVA, a la Caixa General de Dipòsits, com a garantia definitiva, segons estableix l'art. 107 de la Llei de Contractes del Sector Públic.

Lot 4: Redacció projectes, direcció d'obra i direcció d'execució, dictàmens, informes, etc. per obres d'instal·lacions no incloses en lot 3.

Lot 4: Oferta econòmica i criteris avaluables de forma automàtica

Criteri	Descripció	Valoració	Màxim
Experiència tècnica de l'autor del projecte	Participació com a signatari en projectes bàsics i d'execució / direccions d'obra directament vinculats amb el contingut de la convocatòria en els darrers 10 anys.	1 punt x 10.000 € PEM (1)	50
Formació tècnica de l'autor del projecte	Màsters universitaris i/o postgraus que tinguin relació directa amb el treball sol·licitat	1 punt x 10 crèdits ETCS	5
	Cursos d'especialització relacionats directament amb el treball sol·licitat	1 punt x 10 h. de formació	5
Experiència tècnica de l'autor d'informes o dictàmens	Participació com a signatari en informes / dictàmens directament vinculats amb el contingut de la convocatòria en els darrers 10 anys.	1 punt x 100 m ² de superfície construïda	10
Oferta econòmica (2)	S'utilitza la següent fórmula proporcional, que dóna la màxima puntuació a l'oferta més econòmica: $\text{Puntuació} = \frac{30 \times \text{Preu oferta més econòmica}}{\text{Preu de l'oferta que es puntua}}$		30
			100

(1) PEM: Pressupost Material Execució de l'Obra.

(2) Es considerarà com anormal o desproporcionada, la baixa de tota proposició econòmica que excedeixi en quinze unitats percentuals, almenys, a la mitjana aritmètica de les proposicions presentades. La Mesa de contractació podrà requerir, en aquests casos, els aclariments sobre la viabilitat de l'esmentada oferta econòmica, d'acord amb l'article 149 del LCSP 9/2017, de 8 de novembre

Per tal d'avaluar-se de manera efectiva l'exactitud de la informació i les proves facilitades, els licitadors hauran d'adjuntar els documents que acreditin les dades incorporades als criteris automàtics.

- Formacions: copia compulsada de la titulació obtinguda i de la duració del curs.
- Experiències: certificats expedits pels destinataris dels treballs, en el qual s'acrediti el treball realitzat, l'import, la superfície, la data i el destinatari, o en seu defecte, mitjançant una declaració responsable del licitador acompanyada dels documents que constin en poder del mateix que acreditin la realització del treballs.

LOT4 : Annex 4.4 Oferta econòmica i declaració responsable

Sr/Sra _____ DNI _____

En nom de l'empresa que represento, **DECLARO RESPONSABLEMENT** la plena vigència dels requisits de capacitat i aptitud per a contractar.

D'acord amb el que disposa la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i les bases de la convocatòria d'aquest Acord Marc, **FAIG CONSTAR:**

- 1) que conec el plec de prescripcions tècniques i el plec de clàusules administratives particulars que serveixen de base a l'Acord Marc i que **accepto incondicionalment**,
- 2) que reuneixo totes les condicions exigides per contractar amb l'Administració.
- 3) que em comprometo, en nom de l'empresa que represento, a prendre a càrrec meu els serveis especificats d'acord amb la fitxa següent:

Criteri	Descripció	Oferta
Experiència tècnica de l'autor del Projecte	PEM com a signatari en projectes bàsics i d'execució / direccions d'obra directament vinculats amb el contingut de la convocatòria en els darrers 10 anys.	€
Formació tècnica de l'autor del projecte	Màsters universitaris i/o postgraus que tinguin relació directa amb el treball sol·licitat	 crèdits ETCS
	Cursos d'especialització relacionats directament amb el treball sol·licitat	hores formació
Experiència tècnica de l'autor d'informes o dictàmens	Participació com a signatari en informes / dictàmens directament vinculats amb el contingut de la convocatòria en els darrers 10 anys.	m2
Oferta econòmica	Oferta econòmica (IVA exclòs)	 €

Per tal d'avaluar-se de manera efectiva l'exactitud de la informació i les proves facilitades, els licitadors hauran d'adjuntar els documents que acreditin les dades incorporades en aquesta fitxa.

- Formacions: copia compulsada de la titulació obtinguda i de la duració del curs.

- Experiències: certificats expedits pels destinataris dels treballs, en el qual s'acrediti el treball realitzat, l'import, la data i el destinatari, o en seu defecte, mitjançant una declaració responsable del licitador acompanyada dels documents que constin en poder del mateix que acreditin la realització del treballs.

Data

Signatura

EMPRESA

En cas de resultar adjudicatari d'un contracte basat caldrà dipositar el 5 % de l'import adjudicat, sense incloure l'IVA, a la Caixa General de Dipòsits, com a garantia definitiva, segons estableix l'art. 107 de la Llei de Contractes del Sector Públic.

Lot 5: Redacció projectes, dictàmens, informes, etc. per projectes de Seguretat i Plans d'Autoprotecció.

Lot 5: Oferta econòmica i criteris avaluables de forma automàtica

Criteri	Descripció	Valoració	Màxim
Experiència tècnica de l'autor d'informes o dictàmens / plans d'autoprotecció.	Participació com a signatari en informes / dictàmens / plans d'autoprotecció directament vinculats amb el contingut de la convocatòria en els darrers 10 anys.	1 punts x 10.000 m2 de superfície construïda.	50
Formació tècnica de l'autor del projecte	Màsters universitaris i/o postgraus que tinguin relació directa amb el treball sol·licitat	1 punt x 10 crèdits ETCS	10
	Cursos d'especialització relacionats directament amb el treball sol·licitat	1 punt x 20 h. de formació	10
Oferta econòmica (1)	S'utilitza la següent fórmula proporcional, que dóna la màxima puntuació a l'oferta més econòmica: $\text{Puntuació} = \frac{30 \times \text{Preu oferta més econòmica}}{\text{Preu de l'oferta que es puntua}}$		30
			100

(1) Es considerarà com anormal o desproporcionada, la baixa de tota proposició econòmica que excedeixi en quinze unitats percentuals, almenys, a la mitjana aritmètica de les proposicions presentades. La Mesa de contractació podrà requerir, en aquests casos, els aclariments sobre la viabilitat de l'esmentada oferta econòmica, d'acord amb l'article 149 del LCSP 9/2017, de 8 de novembre

Per tal d'avaluar-se de manera efectiva l'exactitud de la informació i les proves facilitades, els licitadors hauran d'adjuntar els documents que acreditin les dades incorporades als criteris automàtics.

- Formacions: copia compulsada de la titulació obtinguda i de la duració del curs.

- Experiències: certificats expedits pels destinataris dels treballs, en el qual s'acrediti el treball realitzat, l'import, la superfície, la data i el destinatari, o en seu defecte, mitjançant una declaració responsable del licitador acompanyada dels documents que constin en poder del mateix que acreditin la realització del treballs.

LOT 5 : Annex 4.5 Oferta econòmica i declaració responsable

Sr/Sra. _____ DNI _____

En nom de l'empresa que represento, **DECLARO RESPONSABLEMENT** la plena vigència dels requisits de capacitat i aptitud per a contractar.

D'acord amb el que disposa la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i les bases de la convocatòria d'aquest Acord Marc, **FAIG CONSTAR:**

- 1) que conec el plec de prescripcions tècniques i el plec de clàusules administratives particulars que serveixen de base a l'Acord Marc i que **accepto incondicionalment**,
- 2) que reuneixo totes les condicions exigides per contractar amb l'Administració.
- 3) que em comprometo, en nom de l'empresa que represento, a prendre a càrrec meu els serveis especificats d'acord amb la fitxa següent:

Criteri	Descripció	Oferta
Experiència tècnica de l'autor d'informes o dictàmens / plans d'autoprotecció.	Participació com a signatari en informes / dictàmens / plans d'autoprotecció directament vinculats amb el contingut de la convocatòria en els darrers 10 anys.	m2
Formació tècnica de l'autor del projecte	Màsters universitaris i/o postgraus que tinguin relació directa amb el treball sol·licitat	 crèdits ETCS
	Cursos d'especialització relacionats directament amb el treball sol·licitat	hores formació
Oferta econòmica	Oferta econòmica (IVA exclòs)	 €

Per tal d'avaluar-se de manera efectiva l'exactitud de la informació i les proves facilitades, els licitadors hauran d'adjuntar els documents que acreditin les dades incorporades en aquesta fitxa.

- Formacions: copia compulsada de la titulació obtinguda i de la duració del curs.
- Experiències: certificats expedits pels destinataris dels treballs, en el qual s'acrediti el treball realitzat, l'import, la data i el destinatari, o en seu defecte,

mitjançant una declaració responsable del licitador acompanyada dels documents que constin en poder del mateix que acreditin la realització del treballs.

Data

Signatura

EMPRESA

En cas de resultar adjudicatari d'un contracte basat caldrà dipositar el 5 % de l'import adjudicat, sense incloure l'IVA, a la Caixa General de Dipòsits, com a garantia definitiva, segons estableix l'art. 107 de la Llei de Contractes del Sector Públic.