

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G122-000118-2025
Codi Segur de Verificació: ed31375f-6f22-48fa-9eb7-5a644f8d15a7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_2986827 Data d'impressió: 11/07/2025 09:32:47 Pàgina 1 de 8		
SIGNATURES 1.- GERMAN GARCIA PONS (Cap de Planta.), 02/07/2025 09:45:57		



SERVEI DE RETIRADA, TRANSPORT I TRACTAMENT DE RESIDU AMB CODI LER 191212

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIXEN EL CONTRACTE DEL SERVEI DE RETIRADA, TRANSPORT I TRACTAMENT DE RESIDU AMB CODI LER 191212

ÍNDEX

Clàusula 1.	OBJECTE I ABAST DEL SERVEI	3
Clàusula 2.	LOCALITZACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS	3
Clàusula 3.	CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI	3
Clàusula 4.	OPERATIVA DEL SERVEI	5
Clàusula 5.	CONDICIONS GENERALS DEL SERVEI	6
Clàusula 6.	RESPONSABILITATS DEL CONTRACTISTA	7
Clàusula 7.	OMISSIONS I COMPLEMENTARIETATS DELS DIFERENTS PLECS.....	8

Annex I. Plànol de les instal·lacions.

Annex II. Certificat de verificació d'instruments de pesatge de funcionament no automàtic.



Clàusula 1. OBJECTE I ABAST DEL SERVEI

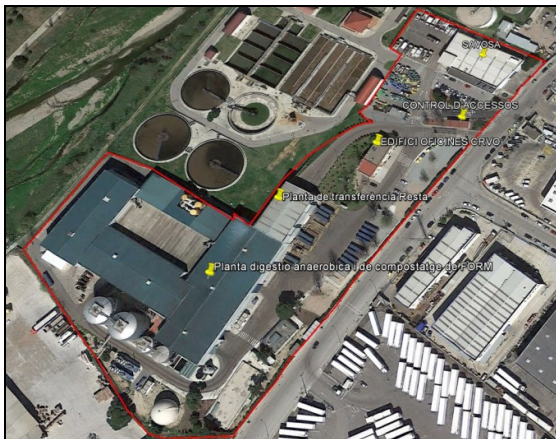
L'objecte del contracte és el servei de retirada, transport i tractament de residu amb codi LER 191212 de la planta de digestió anaeròbica i de compostatge del Centre Comarcal de Tractament de Residus del Vallès Oriental, en endavant CCTRVO.

L'abast del contracte inclou:

- a) La retirada, el transport i el tractament del residu objecte del contracte procedent de la planta de digestió anaeròbica i de compostatge del CCTRVO fins al gestor autoritzat per l'Agència de Residus de Catalunya.
- b) La disposició de la documentació necessària per a poder prestar el servei objecte del contracte.
- c) La formalització de l'albarà de sortida de materials del CCTRVO.

Clàusula 2. LOCALITZACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS

El CCTRVO està situat al Camí Ral, s/n, de Granollers.
Les coordenades són: latitud (41°34'1.55"N) i longitud (2°16'20.30"E).



Clàusula 3. CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI

A continuació s'exposen les característiques i els requisits del servei a prestar:

3.1. La retirada

La retirada del residu s'ha d'efectuar a la planta de digestió anaeròbica i de compostatge del CCTRVO que té una capacitat de tractament de 55.000 t/any.

L'emplaçament per a la càrrega del rebuig és la nau de túnels de compostatge del CCTRVO de la qual s'adjunta el plànol a l'Annex I.

El Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental, en endavant Consorci, s'encarregarà de carregar el residu al camió emprat pel contractista per mitjà d'una pala carregadora.

El contractista ha de disposar d'un vehicle amb remolc o pis mòbil.



Les característiques mínimes que ha de tenir el remolc per a transportar el residu que el contractista posi a disposició del Consorci són les següents:

- a) Ha de ser apte pel transport del residu segons la normativa vigent.
- b) Ha de disposar d'un sistema de tancament sense pèrdua de líquids.
- c) Ha de disposar d'un tendal amb sistema de tancament de manovella.

Pel que fa al pis mòbil, el contractista ha d'assegurar-se que aquest sigui estanc i disposi de les característiques adients pel que fa al transport del residu objecte del contracte.

L'equip d'arrossegament utilitzat per carregar el residu pot ser qualsevol que el transportista vulgui utilitzar per aquesta finalitat. Això no obstant, el contractista ha de considerar les dimensions de les instal·lacions del CCTRVO i l'accés i la descàrrega a les plantes de destí.

El contractista ha de valorar la càrrega mitja transportable per viatge d'acord amb les capacitats dels vehicles utilitzats i la normativa actual.

El camió carregat s'ha de pesar a la bàscula que es troba a la sortida del CCTRVO i és aquest pesatge el que preval a l'hora de realitzar la facturació. S'adjunta el certificat de verificació de la bàscula a l'Annex II.

El Consorci es reserva el dret d'efectuar, sempre que així ho cregui necessari, pesades en bàscules públiques o privades, així com el control i seguiment dels residus provinents d'aquest servei.

3.2. El transport

El contractista ha de traslladar el residu a la planta proposada a la seva oferta.

El transportista dels residus ha d'estar inscrit com a transportista autoritzat en el Registre de Transportistes de Residus de Catalunya o en l'administració competent.

El contractista ha de preveure els vehicles necessaris per a la realització del servei adaptant-se a les necessitats derivades del flux de sortides del residu objecte del contracte.

El contractista ha de preveure igualment les repercussions que tenen els dies festius entre setmana, donat que el dia que estigui tancat el dipòsit controlat de destinació es produirà una acumulació de residus a la planta de compostatge com a conseqüència de que la planta de compostatge treballa les 24 hores del dia els 365 dies l'any.

El contractista ha de complir el Reial Decret 553/2020, de 2 de juny, pel que es regula el trasllat de residus a l'interior del territori de l'Estat espanyol o normativa vigent que la substitueixi.

3.3. El tractament

El residu objecte del contracte ha de ser tractat en una planta autoritzada per l'Agència de Residus de Catalunya. En cap cas es pot portar a una planta de transferència.

El residu objecte del contracte té un codi LER 191212 corresponent a altres residus (incloses mescles de materials) procedents del tractament mecànic de residus diferents dels especificats en el codi 191211.

Les vies de gestió autoritzades pel tractament del residu amb codi LER 191212 segons el Decret 152/2017, de 17 d'octubre, sobre la classificació, la codificació i les vies de gestió dels residus a Catalunya són les següents:

Via de gestió segons Decret 152/2017
D5 - Dipòsit controlat a llocs especialment dissenyats
D9 - Tractament fisicoquímic no especificat en un altre apartat d'aquest annex i que doni com a resultat compostos o mescles que s'eliminin mitjançant un dels procediments



numerats de D 1 a D 12 (per exemple, evaporació, assecatge, calcinació, etc.).

Feta la consulta al Sistema Documental de Residus de l'Agència de Residus de Catalunya, les vies de gestió admeses per a aquest residu són les següents:

SISTEMA DOCUMENTAL DE RESIDUS DE L'ARC	
R1212	Tractament de residus per a la seva preparació com a combustible alternatiu.
R0306	Reciclatge d'altres residus orgànics per a la posterior fabricació o producció de nous productes.
R0101	Utilització principal com a combustible en instal·lacions d'incineració de residus.
R0102	Utilització principal com a combustible en la fabricació de ciment.
R0103	Utilització principal com a combustible en altres instal·lacions de coïncineració.
D0502	Dipòsit controlat de residus no perillosos.

En qualsevol cas, el contractista ha d'aportar la llicència on es pugui verificar que pot admetre el residu objecte del contracte a la seva instal·lació així com les vies de gestió per les que està autoritzat.

Aquesta autorització inclou la disposició de llicència ambiental i de codi de gestor o equivalent, per tal d'assegurar que la planta de destí pot admetre aquest tipus de residu, així com la quantitat de tones objecte del contracte.

Així doncs, les plantes de destí proposades per al tractament han de complir amb els requisits següents:

- a) Han de ser gestors autoritzats per l'Agència de Residus de Catalunya.
- b) Han d'estar autoritzades per a tractar el residu amb codi LER 191212.
- c) En cap cas es pot tractar d'una planta de transferència.

3.4. Previsió de tones i viatges

A continuació s'exposa una taula amb la previsió del Consorci pel que fa a la sortida de tones de la planta així com el número de viatges a realitzar al llarg de la durada del contracte.

MES	TONES PREVISTES	VIATGES PREVISTOS
AGOST	540,00	5,00
SETEMBRE	535,00	5,00

Aquestes dades es mostren merament a nivell orientatiu i, en cap cas són vinculants al contracte, pel que el contractista no pot exigir una quantitat mínima de tones a gestionar. En tot cas, el nombre de tones finals està supeditat a les necessitats del servei.

Clàusula 4. OPERATIVA DEL SERVEI

El responsable del contracte del Consorci avisarà per correu electrònic i/o trucada telefònica a l'encarregat del contracte designat pel contractista per a indicar la necessitat de la retirada i transport del residu amb com a mínim dos dies hàbils d'antelació. Alhora, el responsable del contracte indicarà la quantitat aproximada de residus a retirar.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G122-000118-2025
Codi Segur de Verificació: ed31375f-6f22-48fa-9eb7-5a644f8d15a7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_2986827 Data d'impressió: 11/07/2025 09:32:47 Pàgina 6 de 8		SIGNATURES 1.- GERMAN GARCIA PONS (Cap de Planta.), 02/07/2025 09:45:57



El contractista ha de formalitzar un albarà de sortida de materials on s'hi reflecteixin, com a mínim, els conceptes següents:

- La data.
- El nom i el codi del transportista.
- La matrícula del vehicle.
- El codi i el nom de la planta de destí dels residus.
- El pes segons la bàscula del CCTRVO.

El contractista ha de lliurar al Consorci els albarans d'entrada als centres de destinació (gestors) que li siguin sol·licitats en el termini màxim de 48 hores.

El contractista s'ha de fer càrrec de tota la documentació derivada del transport i gestió de residus segons Reial Decret 553/2020, de 2 de juny, pel que es regula el trasllat de residus a l'interior del territori de l'Estat espanyol així com altra normativa que pugui ser d'aplicació.

Clàusula 5. CONDICIONS GENERALS DEL SERVEI

5.1 Mitjans materials del servei

El contractista és el responsable de posar a disposició del Consorci els mitjans necessaris per a dur a terme els serveis.

El contractista és el responsable del manteniment i bon estat dels seus equips de treball i ha de garantir que aquests compleixen amb les corresponents normatives de seguretat i salut.

Els camions han de tenir uns nivells mínims de sorolls i de contaminació permesos per a cada tipus de vehicle.

El contractista és el responsable de que els vehicles que efectuen els serveis estiguin en correctes condicions de funcionament i s'ha d'assegurar de que compleixen amb la normativa aplicable per a poder circular així com per al transport de residus.

5.2 Personal del servei

El contractista ha de preveure tots els temes relacionats amb el seu personal.

El Consorci no té relació administrativa, laboral ni d'altra naturalesa amb el personal del contractista durant el contracte, ni en el seu termini. El personal necessari pel correcte compliment del contracte ha de ser cobert per personal del mateix contractista amb la qualificació i l'experiència professional suficient.

En finalitzar el contracte, el personal anirà a càrrec del contractista, sense que aquest pugui reclamar una indemnització o compensació de cap classe al Consorci.

El personal que hagi de dur a terme aquest servei ha de respectar les normes de prevenció i seguretat i, per tant, ha de tenir la formació i els coneixements adients, ha de conèixer les normes de seguretat i salut del Consorci, les dels centres de destí i les pròpies del contractista.

El personal del contractista ha de complir en tot moment les normes d'accés al CCTRVO i seguir les instruccions del personal del centre.

La imatge del personal ha de ser acurada i ha de portar l'uniforme sempre net.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G122-000118-2025
Codi Segur de Verificació: ed31375f-6f22-48fa-9eb7-5a644f8d15a7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_2986827 Data d'impressió: 11/07/2025 09:32:47 Pàgina 7 de 8		
SIGNATURES 1.- GERMAN GARCIA PONS (Cap de Planta.), 02/07/2025 09:45:57		



CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental (https://credusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



S'exigirà al personal la màxima educació i cortesia. El contractista és responsable de la cortesia dels seus operaris i posarà remei, immediatament, a qualsevol mal comportament del personal que efectui els serveis.

5.3 Seguretat i salut

Durant les operacions de càrrega del residu a les instal·lacions del CCTRVO, els camions han de tenir en funcionament totes aquelles mesures necessàries per evitar danys a persones i/o instal·lacions.

El contractista ha de complir tota la normativa vigent en matèria de seguretat, salut i higiene, això implica la coordinació d'activitats empresarials. Una vegada adjudicat el contracte, el contractista ha d'enviar al Consorci tota la documentació sobre la coordinació d'empreses que es sol·liciti en els terminis especificats. Qualsevol canvi en aquesta documentació cal fer-la arribar al Consorci abans de l'inici de les tasques.

L'encarregat del contracte ha d'assegurar, abans de la realització de les tasques, que el personal del servei té coneixement sobre les mesures de seguretat que s'han de prendre per tal que s'asseguri el major nivell de seguretat possible durant les operacions.

Els treballadors del contractista han de complir les normes d'ús dels vestuaris, menjador i lavabos, així com de qualsevol altra zona del CCTRVO.

En el cas de vessament accidental, total o parcial del contingut del contenidor, el contractista ha de recollir immediatament els materials i ha de netejar acuradament qualsevol residu; amb aquesta finalitat els vehicles han d'estar dotats dels estris necessaris.

5.4 Neteja i manteniment

El contractista ha de mantenir i conservar en bon estat els vehicles i els seus elements mòbils i reparar les anomalies que es puguin produir durant la realització del servei, inclosos danys o desperfectes propis o a tercers, al seu càrrec. En aquest sentit, les matrícules, llegendes i números d'identificació dels vehicles s'han de poder llegir clarament i hi ha d'haver absència de tota indicació o símbols i logotips que no siguin els acordats amb el Consorci.

Els vehicles no presentaran fuites de cap mena de fluid. Són a càrrec del contractista els danys i perjudicis ocasionats a les instal·lacions del Consorci en cas de vessament de qualsevol fluid per part dels vehicles que presten el servei.

5.5 Informació relativa al servei

El contractista ha de facilitar les dades relatives al servei que li siguin sol·licitades pel Consorci, podent ésser aquestes referents a ratis, indicadors, albarans i/o altra documentació referent a la gestió dels residus, dels serveis realitzats.

El contractista ha de facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació als seus subcontractistes (en cas de ser prevista la subcontractació) o subministradors.

Clàusula 6. RESPONSABILITATS DEL CONTRACTISTA

6.1 Responsabilitat respecte al material

El contractista és responsable dels accidents, danys i perjudicis que es puguin ocasionar a les instal·lacions del Consorci amb motiu de la realització dels treballs que exigeix aquest contracte així com danys que es puguin ocasionar a tercers durant tot el procés i que siguin responsabilitat del contractista.

Les despeses ocasionades per la reparació de danys, desperfectes o ruptures produïdes i que siguin responsabilitat del contractista, són a càrrec del contractista.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G122-000118-2025
Codi Segur de Verificació: ed31375f-6f22-48fa-9eb7-5a644f8d15a7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_2986827 Data d'impressió: 11/07/2025 09:32:47 Pàgina 8 de 8		
SIGNATURES 1.- GERMAN GARCIA PONS (Cap de Planta.), 02/07/2025 09:45:57		



6.2 Responsabilitat respecte al control i funcionament

El contractista és el responsable que el servei es presti segons les especificacions establertes al contracte i segons la seva oferta.

El contractista ha de designar un encarregat del contracte amb les funcions, a títol orientatiu i no limitatiu, següents:

- a) Fer el seguiment del funcionament del servei i respondre davant qualsevol incidència en relació amb el desenvolupament del contracte.
 - b) Verificar que les tasques es duen a terme segons les condicions especificades en aquest plec i al Plec de clàusules administratives particulars, en endavant PCAP.
 - c) Revisar l'organització per l'execució del contracte de la distribució dels recursos i l'estat de l'execució del contracte amb el responsable del contracte designat pel Consorci.
 - d) Representar al contractista quan sigui necessària la seva presència.
 - e) Organitzar la prestació del contracte i interpretar i posar en pràctica les indicacions rebudes pel Consorci.
 - f) Respondre davant dels problemes que puguin sorgir durant l'execució del contracte.
 - g) Prendre les mesures adequades per evitar interrupcions o demores en el servei.
 - h) Assistir a totes les reunions de seguiment i control dels treballs en què sigui convocat/da pel Consorci.
 - i) Assegurar els mecanismes de control i comunicació amb el Consorci.
- L'encarregat del contracte designat pel contractista ha de verificar que les tasques es duiguin a terme segons l'especificat en aquest plec i al PCAP.

Clàusula 7. OMISSIONS I COMPLEMENTARIETATS DELS DIFERENTS PLECS

Les omissions que contingui aquest plec no eximeixen al contractista de la correcta execució del contracte en virtut del bon ofici, de la bona fe i el costum.

Aquest plec es complementa amb el PCAP i, els dos junts, regeixen el contracte del servei de retirada, transport i tractament de residu amb codi LER191212 de la planta de de digestió anaeròbica i de compostatge del Centre Comarcal de Tractament de Residus del Vallès Oriental.

Document signat electrònicament.