



Ajuntament de Castellterçol

INFORME JUSTIFICATIU DE LA NECESSITAT DE CONTRACTACIÓ

El Regidor Delegat de l'Àrea de Territori ha ordenat la tramitació del corresponent expedient de contractació, d'acord amb els requeriments específics i el valor estimat màxim que determinin els serveis tècnics municipals, en ser necessari per complir i dur a terme els fins institucionals de l'Ajuntament de Castellterçol.

La naturalesa i extensió de les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant el contracte projectat són:

SERVEI DE MANTENIMENT DE LES INSTAL·LACIONS DE SEGURETAT CONTRA INTRUSIÓ DELS EDIFICIS MUNICIPALS DE CASTELLTERÇOL

Es segueix el criteri de no separar en Lots al tractar-se d'un servei de manteniment i adequació practicat exclusivament per l'empresa mantenidora i dintre del mateix àmbit d'actuació. Es trobaran classificades al Registre dels Agents de la Seguretat Industrial de Catalunya (RASIC) com empreses compatibles amb la seguretat ciutadana.

A criteri del tècnic que subscriu l'objecte i contingut del contracte resulten idonis per a satisfer les condicions a les que s'ha de subjectar el servei de manteniment de les instal·lacions dels sistemes d'alarma contra robatori i intrusió dels equipaments municipals de Castellterçol.

El contracte contempla el cost del manteniment preventiu, incloent la mà d'obra, els materials, la maquinària i els mitjans tècnics necessaris per la seva execució, així com la disposició per part del contractista, de les mesures seguretat i protecció previstes a la normativa vigent. Queda inclosa en la contractació tots els treballs complementaris per a la realització del servei i tots aquells necessaris per a la correcta execució del contracte.

a)- L'elecció del procediment de licitació.

Simplificat abreujat, VEC inferior a 60.000 €.

b) Necessitat atesa

L'objecte del contracte és el de garantir el manteniment de les instal·lacions actuals en relació als següents aspectes:

- Connexió amb la Central Receptora d'Alarmes (CRA) via GPRS i backup via Ethernet.
- Software de control des de qualsevol smartphone, tauleta o PC que permeti consultar, operar i gestionar les alarmes de forma remota.
- Manteniment dels equips i components dels sistemes de protecció i detecció contra robatori.
- La recepció d'alarmes, la comprovació d'incidència remota i física (servei de verificació de la incidència en cas de falsa alarma) i comunicació als cossos de seguretat, al departament de serveis tècnics i als responsables dels edificis i dependències municipals que es relacionen en l'Annex 1 del plec tècnic.





Ajuntament de Castellterçol

- Les instal·lacions addicionals que permetin el servei amb qualsevol central receptora d'alarmes acreditada (CRA). La millora de les instal·lacions ha de permetre que puguin ser assumides per qualsevol empresa acreditada en el manteniment de sistemes d'intrusió i protecció, assegurant en tots els casos el compliment de la normativa vigent d'aplicació i segons la relació mínima expressada a l'annex 2 del plec tècnic.
- Les instal·lacions que en el període de contractació s'hagin de connectar, assegurant en tots els casos el compliment de la normativa vigent d'aplicació.

Les actuacions inclouen: la mà d'obra, els materials, la maquinària i els mitjans tècnics necessaris per la seva execució, així com la disposició per part del contractista de les mesures seguretat i protecció previstes a la normativa vigent. Queda inclosa en la contractació tots els treballs complementaris per a la realització del servei i tots aquells necessaris per a la correcta execució del contracte.

c)- La classificació exigida, si escau.

D'acord a l'establert en l'apartat b de l'article 77 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre en el contracte de serveis, no es condició necessària l'exigència de classificació del contractista.

d)- Els criteris de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera.

Resulta exigible la inscripció de les empreses licitadores en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic (ROLECE) de l'Estat, d'acord amb la previsió de la disposició transitòria tercera de la LCSP, a menys que, d'acord amb la Recomanació de la Junta Consultiva de Contratación Pública del Estado de 24 de setembre de 2018, en el supòsit del ROLECE, es pugui acreditar que es té una sol·licitud d'inscripció en tràmit. La data màxima de la inscripció en el registre corresponent, o en el seu defecte i només en el ROLECE de la sol·licitud d'inscripció, és la data final de presentació de proposicions en el procediment de licitació.

- Econòmica i financera Descripció:
No és necessari acreditar solvència.
- Tècnica i professional Descripció:
No és necessari acreditar solvència.

e) Terminis d'execució del contracte

El termini d'execució del contracte serà de dos (2) anys. Preveient-se la possibilitat de prorrogar el contracte per dues pròrroques més d'un (1) any cadascuna, amb un preavís al contractista dos mesos abans de la finalització del termini inicial.





Ajuntament de Castellterçol

f) Pressupost de licitació del contracte

El pressupost màxim de licitació anual s'estableix segons s'indica en el següent apartat:

- a) Manteniment anual prorrogable segons condicions del plec que inclou els centres de l'annex I del plec tècnic, connexió a CRA i despeses de telefonia mòbil o GSM per un import màxim de **5.143,71 €**, dels quals **4.251€** corresponen al preu del contracte i **892,71€** a l'impost sobre el valor afegit.

Pressupost de licitació del contracte manteniment iva inclòs (€)
(2 anys durada)

10.287,42 €

g) Valor estimat màxim total del contracte (a+b)

Descripció	Valor contracte	Valor anual
Valor del contracte (IVA exclòs)	8.502	4.251
Pròrrogues (2 anualitats)	8.502	
Valor màxim estimat del contracte € (iva exclòs)	17.004	

El valor estimat del contracte (VEC) es fixa en la quantitat de **17.004€** per un període de 4 anys sense l'impost de valor afegit.

h)- Divisió per lots dels contracte

Es segueix el criteri de no separar en Lots al tractar-se d'un servei de manteniment i adequació practicat exclusivament per l'empresa mantenidora i dintre del mateix àmbit d'actuació

i)- Criteris de valoració de les ofertes

Tal i com s'ha exposat anteriorment, el procediment de contractació serà obert de tramitació ordinària procediment simplificat. L'oferta econòmicament més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

Criteris aplicables de manera automàtica (Fins a un màxim de 100 punts) :

A l'oferta caldrà indicar de forma separada el pressupost per l'apartat a) i b) que puntuaran 40 i 60 punts respectivament.

La selecció de la millor oferta es fonamenta en una adequada relació entre la qualitat i el preu. S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, es a dir que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost de licitació





Ajuntament de Castellterçol

i a la resta de licitadors la distribució de la puntuació es farà aplicant la suma de les següents fórmules lineals:

$$\text{a) } P_{OV} = 40 \times (Pr_{OME} / Pr_{OV})$$

$$\text{b) } P_{OV} = 60 \times (Pr_{OME} / Pr_{OV})$$

On:

40/60 = Puntuació del criteri (40/60 punts segons apartat a) o b).

P_{OV} = Puntuació de l'oferta a valorar.

Pr_{OME} = Pressupost de l'oferta més econòmica.

Pr_{OV} = Pressupost de l'oferta que es valora.

En el cas que el licitador no millori el preu de licitació, la seva oferta serà puntuada amb 0 punts.

j)- Obligacions del contractista i condicions especials

1.Obligacions del contractista

- A disposar de l'organització tècnica, econòmica i personal suficient per a l'adequada execució del contracte.
- A executar el contracte amb la continuïtat convinguda.
- A indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de l'execució el contracte amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració.
- A complir les disposicions vigents en matèria laboral, medi ambiental, social i fiscal.
- A complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- A informar al responsable del contracte de manera prèvia i amb la suficient antelació, de totes les variacions que es plantegi introduir en el contracte quan a dotació de personal, material i organitzatives.
- A prestar l'assistència necessària al personal municipal que dugui a terme l'actuació inspectora per tal de facilitar el desenvolupament de les seves tasques.
- A facilitar a l'Ajuntament la informació establerta a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, sense perjudici del compliment de totes les obligacions de transparència que s'hi preveuen.
- A contractar i mantenir vigent durant tota l'execució del contracte, una pòlissa de responsabilitat civil per un import de 300.000 euros com a mínim.
- Al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tinguin accés amb ocasió del contracte; i, a partir del dia 25 de maig de 2018, al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.





Ajuntament de Castellterçol

2. Condicions especials

No s'estableix cap condició especial d'execució.

A Castellterçol, en la data que figura en la signatura electrònica del document.

Xavier Ferrer i Arnau
Enginyer tècnic municipal

