



Expedient: 2024/63238B
UO Responsable: D. Central de Contractació
Assumpte: Licitació del subministrament de materials per a dur a terme el manteniment dels edificis municipals, espais públics i espais verds, de l' Ajuntament de Badalona, dividit en vuit lots
Procediment: Preparació, gestió i adjudicació del contracte (P2)

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HA DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE MATERIALS PER A DUR A TERME EL MANTENIMENT DELS EDIFICIS MUNICIPALS, ESPAIS PÚBLICS I ESPAIS VERDS DE L'AJUNTAMENT DE BADALONA, DIVIDIT EN 8 LOTS.

PRESCRIPCIÓ 1.- OBJECTE DEL CONTRACTE

Aquest contracte té per objecte el subministrament de materials per a dur a terme el manteniment – dels edificis municipals, els espais públics i espais verds de l' Ajuntament de Badalona, dividit en vuit lots.

Atenent els diferents i diversos tipus de materials a subministrar, la contractació és susceptible de dividir-se en vuit lots independents, amb la següent composició cadascun d'aquests:

Lot 1 / Material de construcció
Lot 2 / Material de fontaneria i reg
Lot 3 / Material de metal·listeria
Lot 4 / Material d'electricitat i il·luminació
Lot 5 / Material de ferreteria industrial
Lot 6 / Material de pintura
Lot 7 / Material de fusteria
Lot 8 / Material d'àrids i terres

Els lots 1, 5 i 6 estan dividits en sublots:

- Sublot 1 Materials
- Sublot 2 Eines i Utillatge

No s'estableix limitació als licitadors en quant a un número màxim de lots als que es poden presentar així com tampoc respecte del nombre de lots que els hi poden resultar adjudicats.

PRESCRIPCIÓ 2.- ABAST DEL CONTRACTE

L'abast del present subministrament inclou tots els articles i materials que es relacionen a l'annex núm. 1 de la memòria justificativa d'aquest concurs a on consten relacionats els articles estàndard, el seu preu i els consums estimats de l'Ajuntament. Els articles inclosos en els llistat s'entenen com d'adquisició més habitual.

Tanmateix, tant les quantitats com els articles detallats són a tall indicatiu, informatiu i no limitatiu, no comportant per l'Ajuntament de Badalona, en cap cas, una obligació d'adquisició.



El pressupost base de licitació, formulat en termes de preus unitaris, s'ha calculat d'acord amb les estimacions dels subministraments a realitzar durant l'execució del contracte i no suposa una obligació de despesa per part de l'Ajuntament.

La despesa final anual contreta de cada lot podrà variar en funció de les necessitats reals de subministrament dels diferents materials contemplats en aquest contracte.

PRESCRIPCIÓ 3.- CONDICIONS TÈCNIQUES

3.1.- Articles inclosos dins l'objecte del contracte

Aquest procediment contempla dos grups d'articles: estàndard i no estàndard, els quals tenen tractaments diferenciats.

Articles estàndard

Són aquells articles emprats de manera corrent en les operacions de manteniment. Aquests articles i materials es relacionen, per cada lot, en el llistat annex a la memòria justificativa.

Articles no estàndards

Els articles considerats no estàndards són tots els no contemplats en el llista Annex a la memòria justificativa. Són articles específics que no han estat incorporats en la pràctica habitual del manteniment per ser de nova tecnologia, format, tipologia, qualitat o prestacions.

Les empreses adjudicatàries es comprometran a tenir en estoc els articles estàndards, d'acord amb les característiques, tipologia, qualitat i especificacions tècniques especificades en els corresponents llistats.

3.2.- Operativa dels subministraments

El subministrament dels articles es realitzarà en funció de les necessitats municipals, durant la vigència del contracte, prèvia 'Sol·licitud de compra' lliurada pel Departament de Compres.

Entrega de materials estàndards:

En general les entregues s'hauran de fer efectives en que arribi la comanda de compres al contractista.

Cas de que per causes alienes a l'adjudicatari no es disposi d'alguns dels articles contemplats en els llistats, aquest s'haurà de subministrar en un termini màxim de 3 dies des de la petició de la comanda per part del Departament de Compres o a facilitar un article alternatiu i equivalent, de les mateixes característiques tècniques, prestacions, qualitat i preu.

Per a materials de gran format i que requereixin de transport a les dependències municipals, regiran les mateixes condicions que pels articles de petit format però el termini d'entrega serà de 5 dies hàbils des de la petició de la comanda. Sí, excepcionalment, es produís algun retard en el lliurament, s'haurà de comunicar al Departament de Compres el motiu i la data prevista de lliurament, i aquest podrà optar per l'anul·lació o manteniment de la comanda.

Entrega de materials no estàndards:

Efectuada la petició de comanda el contractista respondrà per correu electrònic el termini en que es podrà disposar de l'article. Cas de que per raó del termini de lliurament o altres causes no imputables al contractista, com poden ser la rotura d'estocs del fabricant, canvi de format, baixa del material, etc.



no sigui possible lliura el material sol·licitat, el contractista proposarà a l'Ajuntament un material equivalent i el seu preu unitari corresponent.

L'entrega d'aquest nou material s'haurà de subministrar en el termini establert per els materials estàndards.

Condicions comuns a ambdós tipologies de materials:

En cas de retards en el subministrament per causes no imputables a l'adjudicatari, aquest ho comunicarà al Departament de Compres en el termini de dos dies, des de a petició de comanda, per tal que en quedi constància; al mateix temps notificarà, mitjançant correu electrònic, el termini previst d'entrega del material, o el material substitutori proposat en cas de problemes de subministrament per part del fabricant.

Si l'adjudicatari es veïés obligat, per causes alienes a la seva voluntat, a canviar el model o tipologia d'algun article, ho haurà de comunicar prèviament a l'Ajuntament, i no podrà fer-ne la substitució fins que no tingui la seva autorització expressa. L'article substitutori, en cap cas podrà tenir un preu superior al substituït.

Totes les notificacions es realitzaran mitjançant correu electrònic adreçat al Departament de Compres.

3.3.- Preu dels articles

Articles estàndard

Els preus unitaris oferts per les empreses no podran ser modificats ni a l'alça ni a la baixa durant la vigència del contracte. Hauran d'estar expressats en euros i com a màxim amb dos decimals.

Els preus oferts durant la licitació han d'incloure tots els conceptes, inclòs el transport, en els casos en els que consti especificat en els corresponents llistats annexes, exceptuant l'IVA.

Els preus resultants de la licitació, seran incorporats al Quadre de Preus Estàndard, que l'adjudicatari que en resulti contractista lliurarà a l'inici del contracte, i sobre els quals l'Ajuntament farà les seves comandes, adreçades a aquest.

Articles no estàndard

Cas de ser necessària la compra de materials no estàndards i, per tant, no contemplats en els llistats annexes, el preu de referència a aplicar serà el menor dels dos preus següents:

- preu de venda al públic en el moment de l'encàrrec
- preu de tarifa del fabricant i/o distribuïdor de l'any en curs.

A aquest preu de referència se li aplicarà el percentatge de baixa ofertat pel licitador en el conjunt del lot de que es tracti.

Els articles no estàndards i els seus corresponents preus s'aniran incorporant al llistat de preus dels articles estàndard conforme es vagin sol·licitant per part de l'Ajuntament, formant part del llistat dels materials estàndards.

3.4.- Qualitat dels articles

Els proveïdors hauran de garantir que els productes aconsegueixen les condicions següents:

Seran nous, de primera qualitat i de característiques tècniques o marca equivalent a la detallada en el llistat de productes.



Seran nous i amb marcat CE. No s'admetran materials sense certificat actualitzat de qualitat i seguiment de la norma UNE que correspongui.

L'emmagatzemament i la manipulació es farà seguint les recomanacions del fabricant.

L'adjudicatari es compromet a substituir els materials defectuosos, o que no es corresponguessin amb els oferts, en el termini màxim de tres dies laborables. Aquestes substitucions no comportaran cap despesa per a l'ajuntament.

3.5.- Garantia de producte

Tots els articles hauran de portar de forma visible, la marca o nom de l'empresa de fabricació, tant a l'embalatge com a la carcassa.

Tots els articles s'hauran de subministrar degudament precintats.

Els articles subministrats que no compleixin aquestes condicions, seran retornats i el proveïdor els haurà de substituir per altres que les compleixin, sense cap cost afegit.

3.6.- Transport

Els articles i materials de gran format que requereixin del seu transport a les dependències municipals porten inclòs en el preu unitari les despeses de transport, i queden especificats en el document ANNEX núm. 1 annex a la Memòria justificativa.

En el cas de requerir el transport d'articles que no porten inclòs, en el preu unitari, el cost del transport es facturarà apart d'acord amb el preu unitari establert per aquest concepte.

3.7.- Lloc, recepció i termini de lliurament

El lloc de lliurament del material a subministrar és el que s'assenyala a el punt 3.8 del present PPTP.

La recepció del material s'efectuarà per part del responsable del contracte prèvia signatura del corresponent albarà d'entrega per part del responsable de cada departament o unitat implicats: Departament de Manteniment d'edificis, Unitat de brigada de Via pública i Unitat de brigada de parcs i jardins.

Respecte als terminis de lliurament màxims previstos per a la seva realització es concreta en el punt 3.2 del present PPTP.

3.8.- Punts de subministrament

El lliurament dels materials de gran format que portin inclòs el transport en el preu unitari o que requereixin de transport inclòs en la comanda s'haurà de realitzar a les dependències indicades en les comandes, d'acord amb el llistat d'adreces següent, sense perjudici que l'Ajuntament pugui indicar altres ubicacions de lliurament.

DEPENDÈNCIA

Servei de manteniment d'edificis instal·lacions Municipals-

Cementiri de Sant Pere.

Unitat de brigada d'espais públics

Unitat de brigada de Parcs i Jardins

ADREÇA

Antic Muebles Rojas de Badalona –
carrer Occitània s/n
Carrer dels xiprers s/n de Badalona

Carrer Fogars de Tordera, 12-14 de
Badalona

Av. Cerdanya 31 bis de Badalona



PRESCRIPCIÓ 4.- OBLIGACIONS I RESPONSABILITATS DELS ADJUDICATARIS

4.1.- Disposar d'un punt de venda i/o recollida de materials de petit format **pels lots 2, 4, 5 i 6.**

L'adjudicatari s'obliga a disposar d'un punt de venda i/o recollida de material dins el terme municipal del licitador, tal i com s'estableix al PCAP com a condició especial d'execució de caràcter mediambiental.

4.2.- Transport del material.

Els materials de petit format es recolliran per part del personal municipal, prèvia comanda, en el punt de venda o distribució que l'adjudicatari haurà de disposar dins del terme municipal de Badalona.

Per articles de gran format o a granel que d'acord amb els llistats annexes portin inclòs el transport, o per comandes que incloguin el transport, el lliurament es farà, per part de l'adjudicatari, a les dependències municipals que consten en la prescripció 3.8 del present PPTP.

4.3.- L'adjudicatari, estarà obligat a realitzar el subministrament dels articles objecte d'aquest contracte, en els termes especificats en aquest plec.

PRESCRIPCIÓ 5.- FORMA DE PAGAMENT

El contractista emetrà factura electrònica d'acord amb els preus unitaris oferts i que s'indican en les comandes emeses. Les factures que no incloguin les dades requerides en les comandes, seran retornades per tal que el proveïdor les torni a presentar complint aquestes especificacions.

El contractista haurà de fer arribar un albarà electrònic segellat amb el/s lliurament/s efectuats el mateix dia del lliurament al Departament de Compres, indicant el número de comanda corresponent.

Les comandes, que s'emetran diferenciades per departaments, s'agruparan mensualment per tal d'emetre la corresponent factura. No s'admetran factures parcials, ni factures que englobin diferents departaments i lots.

Tota factura emesa per l'adjudicatari haurà de portar el corresponent número de comanda. Les factures portaran relacionats els diferents materials i el seu cost.

Badalona, a la data de la signatura digital