



INFORME DE NECESSITAT

APARTAT 1. INFORMACIÓ GENERAL

Dependència sol·licitant	<i>Direcció de Serveis de Mobilitat</i>
Responsable del contracte	<i>Silvia Jiménez</i>
Títol / Nom curt contracte	<i>Direcció Facultativa Manteniment ITS Rondes</i>
Codi CPV	<i>72253000</i>
Pressupost de licitació	<i>184.832,10</i>
VEC	<i>406.630,62</i>
Divisió en lots	<i>No</i>

Tipus de Contracte	Serveis		
Detall contracte Mixt	-	-	-
% Qualificació contracte mixt	-	-	-
Tipus de Procediment	Obert		-
Declaració d'urgència	No		<i>En cas afirmatiu, afegir documentació corresponent</i>
Consultes preliminars	No		<i>En cas afirmatiu, afegir informació a l'apartat 14 o el corresponent</i>

(1) Objecte del contracte

Direcció Facultativa de consultoria i assistència tècnica en relació a les tasques de manteniment de les instal·lacions ITS (dels equips i sistemes de regulació, control i informació de trànsit) situats a les Rondes de Dalt i del Litoral Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenibles.

(2) Insuficiència de mitjans

Aquesta actuació és de competència municipal i té com a objectiu garantir la correcta execució de les actuacions esmentades, d'acord amb les previsions del Plec de Prescripcions Tècniques.

L'Ajuntament no pot fer-ho directament per no disposar dels mitjans materials i humans necessaris per portar-ho a terme. Per aquest motiu, es considera imprescindible la contractació externa.

(3) Divisió en lots (resum / justificació)

L'objecte d'aquest contracte no es divideix en lots perquè no es donen les condicions tècniques que permetin una eventual dispersió o descoordinació de les prestacions incloses en el seu objecte. És d'interès tècnic la realització de les prestacions objecte del contracte per un mateix contractista amb l'objectiu d'obtenir una millora de l'eficiència en la seva execució i una òptima coordinació de les tasques a desenvolupar. Les tasques de direcció facultativa, assistència i consultoria relatives al contracte de manteniment de les Rondes objecte del contracte estan íntimament relacionades entre elles, i requereixen una molt bona coordinació en tot moment, el que determina la conveniència de ser desenvolupades per un mateix adjudicatari. Per aquestes raons es considera adient no dividir el contracte en lots.



(4) Termini del contracte (durada)

Termini d'execució	24	Mesos	Comptadors a partir de la data que es fixi a l'acta d'inici del contracte
Terminis parcials	No	-	-
Pròrroga	Sí	24 mesos	-

(5) Tipus de servei (justificació)

Des de la Direcció de Serveis de Mobilitat, es mantenen les instal·lacions de regulació i control que permeten controlar el trànsit a les Rondes de Barcelona. La regulació del trànsit a les ciutats és una competència atribuïda als municipis, l'Ajuntament de Barcelona és responsable de mantenir plenament operatius tots els elements que formen part d'aquest, així com millorar les vies de comunicació en benefici de la mobilitat i la seguretat vial.

En aquest sentit, la ciutat de Barcelona disposa d'unes vies ràpides inaugurades l'any 1991 que disposen per a la seva infraestructura de diferents elements que formen part de la regulació del trànsit, com poden ser un centre de control propi, la xarxa troncal de comunicacions, control d'accessos, etc., que s'han de millorar per adaptar-se a la mobilitat actual.

L'abast del servei és el d'efectuar la Direcció Facultativa i Assistència Tècnica en relació a les tasques de manteniment de les instal·lacions ITS (dels equips i sistemes de regulació, control i informació del trànsit) situats a les Rondes de Dalt i del Litoral Barcelona i que constitueixen l'objecte d'un altre contracte, d'acord al que figura al Plec de Condicions Generals i Plec de Condicions Tècniques, el seguiment de les actuacions i les incidències que es puguin presentar o plantejant la resolució conjuntament amb l'Administració (Ajuntament de Barcelona i Servei Català del Trànsit) i l'adjudicatari de l'esmentada contracta.

(6) Procediment

L'expedient s'adjudicarà pel procediment obert ordinari, previst a l'article 156 LCSP.

Contracte reservat	No
---------------------------	----

Recurs Especial	Sí
------------------------	----

Harmonitzat	Sí
--------------------	----

(7) Mesures de contractació pública sostenible

D'acord amb el Decret d'Alcaldia, de data 24 d'abril de 2017, relativa a la contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona, en aquesta licitació s'apliquen les següents mesures:

(Les instruccions actualitzades d'aquestes mesures es poden consultar a l'enllaç [Instruccions de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona](#).)

a. Socials



	Clàusula	Títol
X	01.01	Objecte del contracte amb eficiència social
X	01.02	Pressupost màxim de licitació desglossat
	01.03	Informació de la subcontractació en la fase de licitació
X	02.01	Valoració del preu màxim 35%
X	02.02	Oferta anormalment baixa, per no adequació de l'oferta als costos salarials
	02.03	Contractació indefinida de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte
	02.04	Salaris de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte
	02.05	Millores en Accessibilitat Universal
	02.06	Foment de la contractació femenina
	02.07	Formació en gènere (criteri d'adjudicació)
	02.08	Retribució per objectius: increment del percentatge obligatori de repartiment de la prima entre les persones treballadores que executen el contracte
	03.01	Subcontractació amb empreses d'economia social
X	03.02	Pagament del preu a les empreses subcontractades. Aquesta mesura assegura el pagament a les empreses subcontractades, en cas de problemes de no pagament per part de l'empresa adjudicatària.
	03.03	Subrogació de la plantilla laboral (no seleccionar si ja està recollida legalment o en el Conveni sectorial d'aplicació) Amb aquesta mesura es vol garantir el dret a la subrogació que tenen els treballadors segons el conveni laboral siderometal·lúrgic.
X	03.04	Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte. Amb aquesta mesura, es pretén millorar la qualitat laboral de les persones adscrites a aquest contracte.
	03.05	Contractació de persones en situació d'atur amb dificultats especials d'inserció laboral o d'exclusió social
X	03.06.01	Pla d'igualtat Amb aquesta mesura es vol donar compliment a la instrucció municipal.
	03.06.02	Paritat entre homes i dones en els perfils i categories professionals
X	03.06.03	Comunicació inclusiva Amb aquesta mesura es vol garantir que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes.
X	03.06.04	Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe Amb aquesta mesura, es pretén millorar la cultura d'empresa per eradicar situacions d'assetjament sexual per raó de sexe.
	03.06.05	Formació en gènere (condició d'execució)
X	03.06.06	Recollida de dades desagregades per sexe/gènere
	03.07	Igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBI
X	03.08	Conciliació cor responsable del temps laboral, familiar i personal
X	03.09	Persones treballadores amb discapacitat
	03.10	Accessibilitat universal
	03.11	Compliment de les normes sociolaborals en el procés productiu i en la distribució comercial
	03.12	Retribució per objectius amb repartiment obligatori entre les persones treballadores que executen el contracte
	04.00	Contractació reservada

b. Mediambientals

	Clàusula	Títol
	01	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els serveis d'alimentació (2015)
	02	Instrucció per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en el subministrament d'electricitat (2015)
	03	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els elements de comunicació (2015)
	04	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els equips informàtics (2015)



	05	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en la fusta (2015)
	06	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en el mobiliari d'oficina (2015)
	07	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en projectes d'obres (2015)
	08	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en esdeveniments (2015)
	09	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en el paper (2015)
	10	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en la neteja i la recollida selectiva de residus d'edifici
	11	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els productes tèxtils (2015)
	12	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els vehicles (2018)
	13	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en les Exposicions (2017)
	AL.001	Estalvi d'energia / eficiència energètica (només quan no aplica cap de les instruccions tècniques)
	AL.002	Energies renovables
	AL.003	Estalvi d'aigua
	AL.004	Reducció o limitació del soroll
X	AL.005	Reducció o limitació de les emissions de gasos contaminants
	AL.006	Reducció o limitació de les emissions de gasos d'efecte hivernacle
	AL.007	Reducció o limitació del contingut de substàncies tòxiques
	AL.008	Materials d'origen reciclat
	AL.009	Materials compostables
	AL.010	Materials procedents d'explotacions forestals sostenibles
	AL.011	Productes de comerç just
	AL.012	Productes d'agricultura ecològica
	AL.013	Reducció, reutilització de materials i/o altres mesures de prevenció de residus
	AL.014	Recollida selectiva de residus
	AL.015	Coneixements / formació / experiència ambiental prèvia del personal
	AL.016	Realització de cursos de formació ambiental al personal
	AL.017	Presentació d'informes periòdics amb dades ambientals (de consums, residus, etc.)
	AL.018	Compromís ètic de l'empresa (compliment dels drets bàsics en el treball)
	AL.019	Sistema de gestió ambiental de l'empresa
	AL.020	Campanyes de comunicació ambiental dirigides als usuaris del servei
	AL.021	Altres criteris de sostenibilitat

(8) Classificació empresarial

(En cas de contractes d'obres amb VEC superior a 500.000,00.- € afegir classificació obligatòria: Grup – Subgrup – Categoria. En la resta de contractes, la classificació és opcional. En contractes de serveis, la categoria màxima és 5)

Grup	Subgrup	Categoria

Per a més informació, els grups, subgrups i categories de la classificació empresarial es poden consultar al Reial Decret 773/2015 de 28 d'agost, pel qual es modifiquen determinats preceptes del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

(9) Solvència econòmica i financera

(No aplica en Procediment Abreujat. En cas de definició alternativa, afegir justificació tècnica)

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un import igual o superior de **138.624,08** euros . En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici



d'activitat sigui inferior a un any comptat fins a la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Aquest criteri de solvència econòmica i financera és imprescindible per garantir una correcta execució dels serveis, minimitzar els riscos i assegurar la capacitat dels licitadors per complir amb les seves obligacions contractuals

(10) Solvència tècnica o professional

(No aplica en Procediment Abreujat. En cas de definició alternativa, afegir justificació tècnica)

D'acord amb l'article 90.1 a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims 3 anys en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de **64.691,24** euros .

S'imposa aquest requisit de solvència ja que es considera adient i suficient per tal d'assegurar que els licitadors posseeixen l'experiència i els recursos humans i tècnics necessaris per a executar el contracte amb un nivell adequat de qualitat.

(11) Mesa de contractació (personal tècnic)

Membres de la Mesa		Substituts	
Nom i Cognoms	Càrrec	Nom i Cognoms	Càrrec
Eugeni Rico Ciutat	Cap Dpt Centre Serveis Mobilitat i Espai Públic	Roberto Rios de Dios	Tècnic Dpt Centre Serveis Mobilitat i Espai Públic
Silvia Jiménez Valenciano	Tècnica Dpt Centre Serveis Mobilitat i Espai Públic	Xavier Amat Vilaró	Tècnic Dpt Centre Serveis Mobilitat i Espai Públic

(12) Altres informacions rellevants prèvies a l'adjudicació

Projecte aprovat	-	Termini	-
Memòria ambiental (en obres a partir de 700.000,00€)	-		
Pla d'ambientalització	-		
Programa de treball	-		
Visites dels licitadors	-		

(13) Altres informacions rellevants per a l'adjudicació i l'execució

Subcontractació

Per millorar el seguiment i control de les funcions més rellevants i principals del servei objecte del contracte no es podrà subcontractar les tasques detallades als apartats 1 a 3 de la clàusula 2ª del plec de condicions tècniques:

- Tasques de control i anàlisi del manteniment preventiu de les instal·lacions objecte del contracte de manteniment de ITS Rondes
- Seguiment del Manteniment correctiu i inspecció i vigilància de comunicats d'avaries, enderrocs i modificacions
- Assistència tècnica a la renovació tecnològica



--

CAE *	Sí
--------------	-----------

**CAE (Coordinació d'Activitats Empresarials): Opció obligatòria quan hi haurà personal municipal i personal de l'empresa contractista treballant en el mateix centre o equipament municipal, o bé, tot i que no hi hagi aquesta concurrència, el personal de l'empresa contractista treballarà al centre o equipament municipal.*

Periodicitat factures	Mensual			
Garantia	Sí	Termini	6	Mesos
Recepcions parcials	No	Altres informacions	-	

Tractament de dades personals	No
Sistemes d'informació	Sí
Propietat dels sistemes	Ajuntament de Barcelona
Nivell de seguretat	Mitjà

Pòlissa de responsabilitat civil (L'empresa adjudicatària haurà de garantir el manteniment de la pòlissa de responsabilitat civil durant tota la vigència del contracte).	500.000€
--	----------

Cessió	No
Modificació (més detalls a l'apartat corresponent d'Informació pressupostària)	Sí
Subrogació del personal (més detalls a l'apartat corresponent d'Informació pressupostària)	No
Revisió de preus (més detalls a l'apartat corresponent d'Informació pressupostària)	No

APARTAT 2. INFORMACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

(14) Distribució pressupostària

Pressupost de licitació	Pressupost	184.832,10
	Tipus d'IVA 21 %	38.814,74
	TOTAL	223.646,84



Distribució pressupostària del pressupost de licitació	Any	Import net	Import IVA	Import net + IVA
	2025	23.104,02	4.851,84	27.955,86
	2026	92.416,08	19.407,38	111.823,46
	2027	69.312,00	14.555,52	83.867,52

(15) Valor estimat del contracte

Valor estimat del contracte	406.630,62
-----------------------------	------------

Any	VE prestació	VE eventuals pròrrogues	VE modificacions previstes	VE altres conceptes	SUMA
2025	23.104,02				23.104,02
2026	92.416,08				92.416,08
2027	69.312,00	23.104,02			92.416,02
2028		92.416,08			92.416,08
2029		69.312,00			69.312,00
2025-2029			36.966,42		36.966,42
Total VEC					406.630,62

(16) Desglossament del pressupost i costos salarials *(En cas d'haver-hi lots)*

Lots i import	Núm. lot	Objecte	Import net	Import amb IVA

Preus unitaris	No

Costos directes ⁽¹⁾	Import	Costos indirectes ⁽¹⁾	Import
Costos salarials ^(1'')	141.771,10 €	Despeses generals ⁽²⁾	20.191,74
Oficina i material	11.700,00		
Altres despeses	1.850,00		
Total directes	155.321,10	Total costos indirectes	20.191,74
Benefici Industrial ⁽³⁾			9.319,26
Total de costos (directes + indirectes + BI)			184.832,10



⁽¹⁾ **Costos directes:** aquells que s'associen amb el producte d'una forma molt clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment. Ex: matèries primeres, ma d'obra directa... ⁽¹⁾ **Costos indirectes:** aquells que no poden ser aplicats directament a un producte. Costos indirectes de producció (CIP): Ma d'obra indirecta, costos d'aprovisionament o producció. Costos indirectes generals (CIG): els no necessaris per fabricar, com ara comercials, d'administració i financers. ⁽¹⁾ **Costos salarials:** es refereix al cost empresa, és a dir, incloent Seguretat Social i altres. Habitualment es calcula afegint-ne entre un 31 i un 33% al salari establert per conveni, inclosos els complements ⁽²⁾ **Despeses Generals d'estructura:** en contractes de serveis i/o subministraments, habitualment es calcula com el 13% dels Costos Directes ⁽³⁾ **Benefici Industrial:** en contractes de serveis i/o subministraments, habitualment es calcula com el 6% sobre la suma dels Costos Directes i els Costos Indirectes.

Categoria professional (del Conveni col·lectiu de treball del sector d'oficines i despatxos de Catalunya per als anys 2022-2024 (codi de conveni núm. 79000375011994).	Categoria	Dedicació (%)	Retribució salarial	Nombre de treballadors
	Tècnic/a superior	20	29.862,78	1
	Tècnic/a mig	100	25.133,39	1
	Coordinador/a SS	50	25.133,39	1
	Delineant	25	21.890,37	1
	Administratiu/va	25	19.863,49	1

Categoria Professional	Retribució salarial	Seg. Soc. 31%	Nº de persones	% dedicació	Total cost 12 mesos
Tec. Superior	29.862,78 €	9.257,46 €	1	20%	7.824,05 €
Tec. Mig	25.133,39 €	7.791,35 €	1	100%	32.924,74 €
Coordinador SS	25.133,39 €	7.791,35 €	1	50%	16.462,37 €
Delineant	21.890,37 €	6.786,01 €	1	25%	7.169,10 €
Administratiu	19.863,49 €	6.157,68 €	1	25%	6.505,29 €
					70.885,55 €

Modificacions del contracte

Possible modificació	Sí
Causa/es, condicions i abast	Per la variació proporcional en el nombre de serveis/tasques a prestar degut a una modificació de la necessitat d'actuacions derivades del Contracte de Manteniment de ITS Rondes (número 001_24002843, pendent d'iniciar-se.) Contempla tant l'increment com el decrement en el nombre d'actuacions a dur a terme.
Increment màx.	20%

APARTAT 3. CRITERIS DE VALORACIÓ

Tipus de criteri	Ponderació (%)
Avaluables mitjançant judici de valor	30
Avaluables automàticament	70

(17) Criteris avaluables mitjançant judici de valor, 30 punts

1.1. Per la proposta d'organització i execució de tasques de direcció facultativa i assistència tècnica: fins a 30 punts.



Objectiu del criteri: Els treballs a realitzar, en relació a aquest criteri, per l'equip de direcció facultativa i assistència tècnica es troben detallats als apartats 1 i 2 de la Clàusula 2 del Plec de Condicions Tècniques. I tenen com a finalitat la supervisió de les tasques de manteniment preventiu i correctiu efectuades en el marc del contracte de manteniment de ITS Rondes.

És important per l'òrgan de contractació valorar la proposta tècnica donat que el servei que es presta es considera essencial per supervisar tècnicament que s'està duent a terme un correcte manteniment de les Rondes, que permeti una òptima mobilitat i requereix d'un alt grau d'especialització, pel que es considera necessari conèixer la proposta de les empreses licitadores per l'organització i execució de les tasques.

Que haurà de presentar el licitador: El licitador haurà de presentar amb la oferta tècnica un document on s'identifiquin les següents **funcions/propostes** puntuables (que es valorarà) i que són les següents:

- 1.1 Tasques de control i anàlisi i seguiment del manteniment preventiu de les instal·lacions objecte del contracte de manteniment de ITS Rondes – Fins a 20 punts
- 1.2 Tasques de control i anàlisi i seguiment del manteniment correctiu i inspecció i vigilància de comunicats d'avaries, i de substitució material per enderroc – Fins a 10 punts

Format del document elaborat pels licitadors:

Les limitacions d'espai recomanades tenen com a objectiu obligar als licitadors a ser concisos i a exposar l'essència del que es demana de manera clara i entenedora.

La paraula pàgina sense cap altre consideració, es fa referència a una pàgina DIN A4 per una cara amb text informatiu grandària de lletra Arial 12 amb un interlineat de 1,15 o Arial 11 amb un interlineat de 1,5. La impressió en paper, si fos el cas, es faria sempre a doble cara.

S'estableixen unes limitacions d'espai recomanades de 15 pàgines. Qualsevol informació que el licitador consideri rellevant per a l'avaluació de la seva oferta, de criteris avaluable mitjançant judici de valor, haurà de quedar indicada o referida en aquest document.

La documentació pot tenir format obert indexat o en pdf editable i indexat. No és necessari esgotar l'espai recomanat si la informació es pot exposar de forma clara i entenedora amb menys espai. En cas de voler afegir un índex inicial o separadors entre apartats no comptaran com a pàgina.

Que es valorarà: La proposta d'organització i execució de tasques de direcció facultativa i assistència tècnica, en concret de les tasques descrites als apartats 1 i 2 de la clàusula 2 del Plec Tècnic, s'haurà de realitzar respecte als següents *apartats*:

- a. Descripció de les tasques, incloent una enumeració exhaustiva dels treballs a realitzar, en concret aquells establerts als apartats 1 i 2 de la clàusula 2 Plec Tècnic



- b. Descripció de com s'executaran les tasques establertes als apartats 1 i 2 de la clàusula 2 del Plec Tècnic, els procediments de treball, metodologia i la distribució dels mitjans disponibles indicant els recursos humans i materials assignats, de conformitat a allò disposat a la clàusula 3 del PCT.

Aquests apartats es valoraran en funció de la seva adequació a l'objecte del contracte i de l'optimització dels recursos per tal d'aconseguir els millors resultats. És a dir, per avaluar la proposta, en cadascun dels apartats prèviament mencionats (a i b) es tindrà en compte que compleixin els següents *paràmetres de valoració*:

- Adequació a l'objecte del contracte: Es considera que la proposta s'adequarà a l'objecte del contracte quan:
 - Descriu amb detall les tasques i els treballs a realitzar
 - Entesa de les necessitats específiques: Ha de reflectir una comprensió clara i detallada de l'abast del contracte i les activitats a desenvolupar.
 - Viabilitat i realisme de la proposta: La proposta ha de ser viable i realista, havent de ser possible dins dels paràmetres del contracte o aplicable al cas concret.
- Optimització dels recursos : Es considera que la proposta assoleix l'optimització dels recursos quan aconsegueix assolir els objectius del contracte amb un ús eficient dels recursos. Serà eficient la proposta que inclogui:
 - L'optimització del temps
 - L'optimització dels recursos humans
 - L'optimització dels recursos econòmics

Com es valorarà: Es puntuarà cada un dels apartats (a i b) amb *tres rangs de puntuació*:

- Alta, atorgant la màxima puntuació possible en l'apartat corresponent (P).
- Mitja, atorgant (P/2) la meitat de la màxima puntuació en l'apartat corresponent .
- Insuficient, atorgant 0 punts, en l'apartat corresponent.

Per la valoració d'aquests 2 paràmetres dins de cada apartat (a i b), es tindrà en compte si la proposta presentada pel licitador es considera que compleix amb cap, un, dos o tres dels aspectes descriptius de cadascun dels paràmetres d'avaluació, obtenint una puntuació proporcionada al compliment d'aquests, d'acord amb la següent taula:

	Alt	Mig	Insuficient
Adequació a l'objecte del contracte	Compleix els 3 aspectes descrits	Compleix 2 dels aspectes descrits	Compleix 1 o cap dels aspectes descrits
Optimització dels recursos	Compleix els 3 aspectes descrits	Compleix 2 dels aspectes descrits	Compleix 1 o cap dels aspectes descrits



Obtindrà la puntuació de nivell “*alt*”, la proposta que es desenvolupi donant compliment als tres aspectes descriptius del paràmetre d’avaluació corresponent permetent assegurar els objectius demanats.

Obtindrà la puntuació de nivell “*mitjà*”, la proposta que es desenvolupi donant compliment a dos dels aspectes descriptius del paràmetre d’avaluació corresponent permetent assegurar els objectius demanats.

No obtindran puntuació, les propostes que siguin “*insuficients*”, és a dir, aquelles que incorporin tan sols un, o no incorporin cap, dels aspectes descriptius del paràmetre d’avaluació corresponent i, per tant, no sigui suficient per garantir el compliment del paràmetre a valorar.

En resum, la puntuació s’adequarà al quadre següent:

Proposta d’organització i execució de les tasques (30 punts)	Paràmetres puntuables: Apartats:	Adequació a l’objecte del contracte			Optimització dels recursos		
		Alt	Mig	Insuficient	Alt	Mig	Insuficient
Tasques de control i anàlisi del manteniment preventiu de les instal·lacions objecte del contracte de manteniment de ITS Rondes (20 punts)	a) Descripció de les tasques, incloent una enumeració exhaustiva dels treballs a realitzar (10 punts)	5	2,5	0	5	2,5	0
	b) Descripció de com s’executaran les tasques, els procediments de treball, metodologia i la distribució dels mitjans disponibles, de conformitat a allò disposat a la clàusula 3 del Plec Tècnic (10 punts)	5	2,5	0	5	2,5	0
Seguiment del Manteniment correctiu i inspecció i vigilància de comunicats d’avaries, enderrocs i modificacions (10 punts)	a) Descripció de les tasques, incloent una enumeració exhaustiva dels treballs a realitzar (5 punts)	2,5	1,25	0	2,5	1,25	0
	b) Descripció de com s’executaran les tasques, els procediments de treball, metodologia i la distribució dels mitjans disponibles, de conformitat a allò disposat a la clàusula 3 del Plec Tècnic (5 punts)	2,5	1,25	0	2,5	1,25	0



(18) – Pel que fa a criteris avaluables automàticament (total 70 punts)

2.1.-Per l'oferta econòmica (fins a 35 punts):

Les ofertes es valoraran d'acord amb la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març de 2018:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx.} \\ = \text{Puntuació resultant}$$

Oferta anormalment baixa:

Un diferencial del 10% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'una única empresa licitadora, del 20% respecte el pressupost net de licitació.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

Seguint la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018 per a l'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, l'oferta econòmica s'ha establert en un 35 per cent de la puntuació total amb l'objectiu d'evitar que el pes d'aquest criteri vagi en detriment de les condicions salarials del personal ocupat en aquest contracte. Es fa servir aquest criteri per raons d'eficiència econòmica.

Justificació: Es valorarà el preu més baix per raons d'eficiència econòmica

2.2. Per haver realitzat treballs relacionats amb l'objecte del contracte els últims 5 anys (fins 35 punts)

S'atorgaran punts per cada any d'experiència en l'execució de treballs relacionats amb l'objecte del contracte que s'acrediti per al personal adscrit al contracte.

- a) Enginyer/a Superior, coordinador/a. S'atorgarà la següent puntuació segons l'experiència acreditada com a responsable de serveis similars, en el marc de contractes de manteniment correctiu i preventiu d'instal·lacions i infraestructures urbanes i/o de direcció facultativa i assistència tècnica en contractes de manteniment preventiu d'instal·lacions i infraestructures urbanes, tant en el àmbit privat com públic, **fins a un màxim de 10 punts.**

Experiència prèvia	PUNTS
Fins 12 mesos	2
Més de 12 mesos i fins a 24 mesos	4
Més de 24 mesos i fins a 36 mesos	6
Més de 36 mesos i fins a 48 mesos	8



Més de 48 mesos

10

L'experiència a acreditar en qualitat de responsable haurà de versar sobre les tasques de la clàusula 2 del Plec tècnic, tals com la comprovació i inspecció de l'execució del manteniment tant preventiu com correctiu d'instal·lacions o infraestructures, l'anàlisi de l'estat de conservació dels elements de les instal·lacions, la supervisió de la correcta reparació d'avaries i resolució d'incidències, la verificació del compliment de la normativa aplicable pel que fa als a les instal·lacions.

- b) Enginyer/a Tècnic, Director Tècnic. S'atorgarà la següent puntuació segons l'experiència acreditada com a gestor de serveis similars en el marc de contractes de manteniment correctiu i preventiu d'instal·lacions i infraestructures urbanes i/o de direcció facultativa i assistència tècnica en contractes de manteniment preventiu d'instal·lacions i infraestructures urbanes, tant en el àmbit privat com públic, **fins a un màxim de 10 punts**.

Experiència prèvia	PUNTS
Fins 12 mesos	2
Més de 12 mesos i fins a 24 mesos	4
Més de 24 mesos i fins a 36 mesos	6
Més de 36 mesos i fins a 48 mesos	8
Més de 48 mesos	10

L'experiència a acreditar en qualitat de tècnic haurà de versar sobre les tasques de la clàusula 2 del Plec tècnic, tals com la comprovació i inspecció de l'execució del manteniment tant preventiu com correctiu d'instal·lacions o infraestructures, l'anàlisi de l'estat de conservació dels elements de les instal·lacions, la supervisió de la correcta reparació d'avaries i de la resolució d'incidències, la verificació del compliment de la normativa aplicable pel que fa als elements instal·lats.

- c) Tècnic en protecció de riscos laborals, Coordinador de Seguretat i Salut Laboral. S'atorgarà la següent puntuació segons l'experiència acreditada com a Coordinador de Seguretat i Salut, de serveis similars en el marc de contractes de manteniment correctiu i preventiu d'instal·lacions i infraestructures urbanes i/o de direcció facultativa i assistència tècnica en contractes de manteniment preventiu d'instal·lacions i infraestructures urbanes, tant en l'àmbit privat com públic, **fins a un màxim de 5 punts**.

Experiència prèvia	PUNTS
Fins 12 mesos	1
Més de 12 mesos i fins a 24 mesos	2
Més de 24 mesos i fins a 36 mesos	3
Més de 36 mesos i fins a 48 mesos	4
Més de 48 mesos	5

L'experiència a acreditar haurà de referir-se a la coordinació en tasques relacionades amb la seguretat i salut laboral, i en la protecció de riscos laborals, segons allò establert en la clàusula 2, apartat 4, del Plec tècnic.

- d) Delineant. S'atorgarà la següents puntuació segons l'experiència acreditada com a delineant en serveis similars, en el marc de contractes de manteniment correctiu i



preventiu d'instal·lacions i infraestructures urbanes i/o de direcció facultativa i assistència tècnica en contractes de manteniment preventiu d'instal·lacions i infraestructures urbanes, tant en l'àmbit privat com públic, **fins a un màxim de 5 punts**.

Experiència prèvia	PUNTS
Fins 12 mesos	1
Més de 12 mesos i fins a 24 mesos	2
Més de 24 mesos i fins a 36 mesos	3
Més de 36 mesos i fins a 48 mesos	4
Més de 48 mesos	5

L'experiència a acreditar per la figura del Delineant haurà de venir referida a l'elaboració de plans tècnics en el marc de treballs d'enginyeria relatius a infraestructures urbanes.

- e) Auxiliar administratiu. S'atorgarà la següents puntuació segons l'experiència acreditada com a auxiliar administratiu en serveis similars, en el marc de contractes de manteniment correctiu i preventiu d'instal·lacions i infraestructures urbanes i/o de direcció facultativa i assistència tècnica en contractes de manteniment preventiu d'instal·lacions i infraestructures urbanes, tant en l'àmbit privat com públic, **fins a un màxim de 5 punts**.

Experiència prèvia	PUNTS
Fins 12 mesos	1
Més de 12 mesos i fins a 24 mesos	2
Més de 24 mesos i fins a 36 mesos	3
Més de 36 mesos i fins a 48 mesos	4
Més de 48 mesos	5

L'experiència a acreditar per aquesta figura haurà de venir referida a la realització de tasques administratives en el marc de treballs d'enginyeria relatius a infraestructures urbanes.

Aquesta experiència s'acreditarà mitjançant declaració responsable de l'empresa licitadora, i segons informació que conté la Clàusula 3 del Plec Tècnic d'aquest contracte. Així com amb certificats de bona execució o declaracions responsables de les empreses/organismes per a les quals s'hagin executat els serveis.

Justificació: Amb aquest criteri es pretén valorar l'experiència de les persones assignades a l'execució del contracte, en tasques similars a les que son objecte del present, que els hi permetrà identificar dificultats potencials que poden aparèixer en el seu desenvolupament i resoldre-les de manera correcta. Aquesta experiència es demana en funció de les tasques requerides de consultoria i assistència tècnica indicades en la clàusula 2 del PPT.

(18) Criteris de desempat

	Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.
--	--



	Proposicions d'empreses d'inserció regulades en la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin amb els requisits establerts en aquesta normativa per tenir aquesta consideració.
	Proposicions presentades per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el corresponent registre oficial.
	Ofertes d'entitats reconegudes com organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.
1	Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

CONCLUSIONS

D'acord amb l'anteriorment exposat, així com les previsions del Plec de prescripcions tècniques i altra documentació annexa, aquest servei tècnic municipal proposa:

La contractació de **"Direcció facultativa de consultoria i assistència tècnica relatiu a les tasques de manteniment de les instal·lacions ITS situades a les rondes de dalt i del litoral"**, amb un pressupost base de licitació de 223.538,69 € (IVA inclòs), amb el desglossament següent: 184.742,72 euros en concepte de pressupost net, i 46.943,12 euros d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21%.

A Barcelona, el 22 de maig de 2025