



TRACTAMENT I SELECCIÓ DE RESIDUS, S.A.

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS. CONTRACTACIÓ
HARMONITZADA- PROCEDIMENT OBERT**

ACORD MARC D'ASSESORAMENT I DEFENSA JURÍDICA PER AL GRUP TERSA.

LOTE 1: DRET ADMINISTRATIU I CONTRACTACIÓ PÚBLICA

LOTE 2: DRET LABORAL

LOTE 3: DRET PENAL

LOTE 4: DRET FISCAL I FINANCER

LOTE 5: DRET CIVIL I MERCANTIL

LOTE 6: DRET DIGITAL I DE PROTECCIÓ DE DADES

LOTE 7: DRET MEDIAMBIENTAL

LOTE 8: DRET DE L'ENERGIA

Nº. D'EXPEDIENT CTTE1116



QUADRE-RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DEL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

ACORD MARC

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS D'ASSESSORAMENT I DEFENSA JURÍDICA PER AL GRUP TERSA.

A.- DESCRIPCIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE: L'objecte d'aquest acord marc és l'homologació d'empreses en diferents àmbits d'assessorament i defensa jurídica per al Grup TERSA (Tractament i Selecció de Residus, SA, Selectives Metropolitanas, SA i Solucions Integrals per als Residus, SA).

L'objecte del contracte es divideix en els lots següents:

Lots
Lot 1. Dret administratiu i contractació pública
Lot 2. Dret laboral
Lot 3. Dret penal
Lot 4. Dret fiscal i financer
Lot 5. Dret civil i mercantil
Lot 6. Dret digital i protecció de dades
Lot 7. Dret mediambiental
Lot 8. Dret de l'energia

A cada lot es poden homologar un màxim de cinc (5) empreses, i poden presentar oferta a la totalitat dels lots establerts.

Atesa la propera finalització de l'Acord marc CTTE617 i tenint en compte les característiques dels serveis que es volen contractar, es considera convenient tornar a licitar l'assessorament en diferents camps jurídics mitjançant l'ús de la figura de l'Acord marc, per ordenar i racionalitzar la contractació dels serveis i assolir els objectius següents:

- a) Simplificar i agilitzar els serveis jurídics que siguin necessaris per a cada unitat de negoci.
- b) Estalviar temps i recursos a l'òrgan de contractació. Es pretén la immediatesa i agilitat en el compliment del servei.
- c) Reduir els costos de preparació d'ofertes i de participació en procediments de contractació llargs i complexos.
- d) La flexibilitat per poder contractar.

El codi CPV corresponent a aquest expedient és el següent: 79100000-5 Serveis jurídics.



B.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE: 885.000,00.- EUROS (sense IVA)

El valor estimat del contracte, d'acord amb l'article 101 de la LCSP, s'estableix en la quantitat que es detalla a continuació. Aquesta quantitat és la màxima a consumir durant el període contractual pels diferents proveïdors homologats de l'Acord marc.

Concepte	Pressupost base de licitació (sense IVA) per a 2 anys	Pròrroga 2 anualitats (sense IVA)	Valor estimat TOTAL (sense IVA)
Lot núm. 1. Dret administratiu:	20.000,00.-€	20.000,00.-€	40.000,00.-€
Lot núm. 2. Dret laboral:	125.000,00.-€	125.000,00.-€	250.000,00.-€
Lot núm. 3. Dret penal:	75.000,00.-€	75.000,00.-€	150.000,00.-€
Lot núm. 4. Dret fiscal i financer:	37.500,00.-€	37.500,00.-€	75.000,00.-€
Lot núm 5. Dret civil i mercantil:	50.000,00.-€	50.000,00.-€	100.000,00.-€
Lot núm. 6. Dret digital i de protecció de dades:	20.000,00.-€	20.000,00.-€	40.000,00.-€
Lot núm. 7. Dret mediambiental:	100.000,00.-€	100.000,00.-€	200.000,00.-€
Lot núm. 8. Dret de l'energia:	15.000,00.-€	15.000,00.-€	30.000,00.-€
TOTAL	442.500,00.-€	442.500,00.-€	885.000,00.-€

Aquest valor total fa referència a l'import global i màxim de l'Acord marc, tenint-ne en compte la durada màxima, així com els contractes basats previstos durant la seva vigència.

Aquest import s'ha calculat partint de la previsió dels possibles serveis a contractar en cadascun dels lots especificats. No obstant això, el càlcul s'ha elaborat de forma estimativa i no comporta cap obligació per part de TERSA a contractar un determinat nombre o import de serveis, sinó únicament els que siguin necessaris, sense que per aquest motiu l'adjudicatari tingui dret a percebre cap indemnització o compensació.

En cas d'esgotar l'import estimat anual abans de la finalització de l'anualitat prevista, es pot utilitzar l'import estimat de les anualitats següents fins a esgotar l'import total estimat per al lot determinat.



En aquest Acord marc s'estableixen els següents preus unitaris màxims aplicables a tots els lots:

- Preu/hora màxim d'un advocat amb cinc anys d'experiència: 200,00 €/hora (sense IVA)
- Preu/hora màxim d'un advocat amb deu anys d'experiència: 250,00 €/hora (sense IVA)
- Preu/hora màxim d'un advocat amb quinze anys d'experiència: 300,00 €/hora (sense IVA)

Es deixa constància que els preus per hora establerts han estat el paràmetre orientatiu utilitzat per calcular el pressupost de licitació de cadascun dels lots, i s'ha fet una estimació de les hores i els perfils d'advocat necessaris a cada cas.

B.1. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ: 442.500,00.- EUROS (sense IVA)

S'entén per *pressupost base de licitació* el límit màxim de despesa que, en virtut del contracte, es pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'impost sobre el valor afegit.

Com que es tracta d'un Acord marc, el pressupost màxim establert per a cada lot és una estimació del consum que es preveu durant la seva durada.

Els contractes que es basen en l'Acord marc s'adjudiquen per preus unitaris per a cadascun dels serveis a executar. Així doncs, els imports totals relatius al valor estimat i al pressupost base de licitació s'estableixen en forma de partides alçades a consumir en funció de les necessitats del Grup TERSA.

En conseqüència, el Grup TERSA no està obligat a consumir la totalitat dels imports que s'especifiquen a continuació:

Concepte	Pressupost base de licitació (sense IVA) per a 2 anys	IVA 21%	Pressupost base de licitació (IVA inclòs) per a 2 anys
Lot núm. 1. Dret administratiu:	20.000,00.-€	4.200,00.-€	24.200,00.-€
Lot núm. 2. Dret laboral:	125.000,00.-€	26.250,00.-€	151.250,00.-€
Lot núm. 3. Dret penal:	75.000,00.-€	17.750,00.-€	90.750,00.-€



Lot núm. 4. Dret fiscal i financer:	37.500,00.-€	7.875,00.-€	45.375,00.-€
Lot núm. 5. Dret civil i mercantil:	50.000,00.-€	10.500,00.-€	60.500,00.-€
Lot núm. 6. Dret digital i de protecció de dades:	20.000,00.-€	4.200,00.-€	24.200,00.-€
Lot núm. 7. Dret mediambiental:	100.000,00.-€	21.000,00.-€	121.000,00.-€
Lot núm. 8. Dret de l'energia:	15.000,00.-€	3.150,00.-€	18.150,00.-€
TOTAL	442.500,00.-€	92.925,00.-€	535.425,00.-€

A l'efecte de donar compliment al que estableix l'article 100.2 de la LCSP, s'informa del desglossament del pressupost base de licitació en els costos directes i indirectes següents, per als quals es realitza una estimació comuna aplicable a la totalitat dels lots:

CÀLCUL PRESSUPOST	
COSTOS DIRECTES	IMPORT € (SENSE IVA)
Costos salarials (75%)	331.875,00.-€
Altres despeses (6%)	26.550,00.-€
TOTAL	358.425,00.-€
COSTOS INDIRECTES	IMPORT € (SENSE IVA)
Despeses estructurals (13%)	57.525,00.-€
Benefici industrial (BI) (6%)	26.550,00€
TOTAL	84.075,00.-€
TOTAL COSTOS DIRECTES I INDIRECTES	442.500,00.-€

El desglossament dels costos salarials intrínsecs al servei s'ha calculat a partir d'una estimació d'una plantilla de persones treballadores que han d'executar el contracte, segons el Conveni col·lectiu aplicable i tenint en compte els perfils requerits.

Per a aquest procediment, no es preveu la desagregació per gènere ni categoria perquè no es considera necessari d'acord amb les tasques que s'han de realitzar.

Aquesta licitació conté totes les precisions que exigeix l'article 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP) en relació amb l'article 116.4. Es deixa constància expressament que els preus unitaris de la licitació s'ajusten als preus de mercat, d'acord amb el contingut de l'article 100.2 de la LCSP esmentada.

C.- TERMINI D'EXECUCIÓ DE L'ACORD MARC: Dos (2) anys.



D.- PRÓRROGUES: Es preveu la possibilitat de pròrroga expressa anual fins a un màxim de dues (2) anualitats.

E.- LLOC D'EXECUCIÓ:

El Servei es durà a terme en qualsevol instal·lació del grup Tera quan es requereixi dur a terme una reunió presencial.

F.- LOTS: Si.

G.- GARANTÍA PROVISIONAL: No.

H.-GARANTÍA DEFINITIVA: No s'exigirà garantia definitiva per ser empresa homologada, tot i així, es podrà requerir l'aportació d'una garantia definitiva en els contractes basats, a criteri de l'òrgan de Contractació.

I.- ADMISSIBILITAT DE VARIANTS I MILLORES: S'admeten millores.

J.- CONDICIONS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA: Veure clàusula 7 del present plec.

Atès que l'objecte del contracte és la definició de les necessitats que cal complir per a l'homologació d'empreses que prestin serveis d'assessorament i defensa jurídica, es proposen els criteris de capacitat i solvència següents:

Capacitat:

Els licitadors han de comptar amb una habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

A) Solvència econòmica i financera:

1. El volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres darrers anys disponibles en funció de la data de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari. Per acreditar aquest volum anual de negocis, s'han de presentar els comptes anuals degudament inscrits en el Registre Mercantil i l'informe d'auditoria de l'any amb més volum.

S'ha d'acreditar de la manera següent, segons el lot al qual es presenti el licitador. La solvència és acumulativa en cas que un licitador es presenti a més d'un lot.

LOT 1. Acreditació d'un volum anual de negoci amb un valor igual o superior a 15.000,00 €.

LOT 2. Acreditació d'un volum anual de negoci amb un valor igual o superior a 80.000,00 €.

LOT 3. Acreditació d'un volum anual de negoci amb un valor igual o superior a 50.000,00 €.



LOT 4. Acreditació d'un volum anual de negoci amb un valor igual o superior a 25.000,00 €.

LOT 5. Acreditació d'un volum anual de negoci amb un valor igual o superior a 30.000,00 €.

LOT 6. Acreditació d'un volum anual de negoci amb un valor igual o superior a 15.000,00 €.

LOT 7. Acreditació d'un volum anual de negoci amb un valor igual o superior a 70.000,00 €.

LOT 8. Acreditació d'un volum anual de negoci amb un valor igual o superior a 10.000,00 €.

2. El patrimoni net al tancament del darrer exercici econòmic per al qual estigui vençuda l'obligació d'aprovació de comptes anuals ha de ser superior a 2/3 del capital social.

Per acreditar el patrimoni esmentat, cal presentar els comptes anuals degudament inscrits en el Registre Mercantil corresponent i l'informe d'auditoria (si escau) dels tres últims anys.

Si, per raons justificades, una empresa no pogués facilitar les referències sol·licitades, podrà acreditar les solvències indicades mitjançant qualsevol altra documentació que TERSA consideri suficient.

B) Solvència tècnica o professional:

B.1) Declaració responsable amb una relació dels principals serveis de característiques similars a l'objecte contractual executats en els últims tres anys, que inclogui l'import, dates i el destinatari públic o privat. Aquests serveis o treballs s'han d'acreditar mitjançant certificats emesos o visats per l'òrgan competent si el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat emès per aquest. En el cas d'absència de certificats, es podran acreditar mitjançant una declaració de l'empresari. Tot això s'ha d'acompanyar d'una declaració signada en què es manifesti que l'objecte de servei és de naturalesa similar o anàloga a l'objecte d'aquest contracte.

La solvència és acumulativa en cas que un licitador es presenti a més d'un lot. Les empreses han d'acreditar haver executat, en l'any de més execució dels últims tres (3), un import mínim de:

LOT 1. 10.000,00 €

LOT 2. 75.000,00 €

LOT 3. 60.000,00 €

LOT 4. 20.000,00 €

LOT 5. 30.000,00 €



LOT 6. 10.000,00 €

LOT 7. 70.000,00 €

LOT 8. 10.000,00 €

Per acreditar-ho, cal presentar els certificats de bona execució expedits pel client en què consti la informació següent: import dels treballs, objecte contractual, nom del client i any d'execució.

B.2) Adscripció de mitjans personals: Declaració responsable amb una llista del personal adscrit:

Els licitadors han d'aportar una declaració responsable en què es comprometin, en cas de ser adjudicatari, a l'adscripció dels mitjans personals següents per a l'execució del contracte, a efectes de l'article 76.3 de la LCSP:

- 1 advocat amb una experiència mínima de cinc anys en la matèria del lot específic.
- 1 advocat amb una experiència mínima de deu anys en la matèria del lot específic.
- 1 advocat amb una experiència mínima de quinze anys en la matèria del lot específic.

En tot cas, els professionals proposats han de comptar amb la titulació adequada per executar els treballs que són objecte d'aquest Acord marc, d'acord amb la documentació tècnica que s'hi incorpora i amb la descripció dels treballs.

- L'experiència dels advocats adscrits s'ha d'acreditar mitjançant el currículum.

El compromís d'adscripció de mitjans a efectes de l'article 76 de la LCSP té la condició d'obligació essencial del contracte a efectes del que preveu l'article 211.1 f) de la LCSP pel que fa a la resolució del contracte. De manera que l'incompliment, considerat per TERSA, amb l'audiència prèvia de l'adjudicatari serà causa de resolució del contracte.

L'equip mínim proposat ha de ser el que es destini a l'execució del contracte.

K.- PRESENTACIÓ DE PROPOSTES:

Data límit: 14 DE JULIOL DE 2025

Hora límit: fins les 14:00 hores

Format de presentació:

De conformitat amb allò que estableix la Llei de Contractes del Sector Públic, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per dur a



terme totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen a les empreses licitadores, entre d'altres, la presentació d'ofertes.

Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses. La presentació d'ofertes pressuposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>

La proposta que arribi per qualsevol altra via serà rebutjada. L'empresa interessada a participar en la licitació ha de descarregar prèviament l'aplicació gratuïta de presentació d'ofertes electròniques:

<https://licitacions.bcn.cat/html/descarga-app-sobres>

En el següent enllaç trobareu un Servei d'assistència tècnica i resolució de dubtes per presentar les ofertes:

<https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>

Correu electrònic i telèfon per a consultes sobre el Portal de Contractació electrònica:

soporte.licitadores@pixelware.com

918036627

L.-OBERTURA DEL SOBRE B DE LES PROPOSTES AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR:

Data: 17 DE JULIOL DE 2025

Hora: 10:00 HORES

L'obertura es realitzarà de manera privada en format electrònic. Un cop feta l'obertura, les empreses licitadores rebran l'acta corresponent.

M.- OBERTURA DEL SOBRE C FORMADA PER LA PROPOSTA AVALUABLE MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT FÓRMULES AUTOMÀTIQUES:

Un cop efectuada la valoració del sobre B, l'obertura es realitzarà de manera pública i telemàtica. S'avisarà les empreses licitadores de la convocatòria mitjançant correu electrònic, i es publicarà al perfil del contractant de la Generalitat de Catalunya.

N.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DE LES OFERTES: segons l'Annex núm. 3 del present Plec.

SOBRE B: Oferta tècnica i/o referències la valoració de les quals depengui de judicis de valor (fins a 35 punts)



ATENCIÓ: PROPOSTA TÈCNICA A PRESENTAR DE MANERA DIFERENCIADA (ARXIU ELECTRÒNIC INDEPENDENTS) EN CAS DE PRESENTAR OFERTA PER A DIVERSOS LOTS:

**1. Metodologia de treball: Lots núm. 1, 2, 4 i 6: fins a 25 punts
Lots núm. 3, 5, 7 i 8: fins a 35 punts**

- El licitador ha de descriure la metodologia i enfocament que cal aplicar per a l'execució dels treballs, d'acord amb els requeriments i les particularitats que estableix el plec de prescripcions tècniques per a cada lot determinat. La descripció ha de ser concreta i ajustada a la naturalesa de cada lot.

L'oferta s'ha d'estructurar segons els elements claus següents a valorar:

1.1. Recepció, gestió i coordinació d'encàrrecs: metodologia de recepció de sol·licituds, terminis de resposta i organització del treball.

S'avalua la capacitat del licitador per organitzar, planificar i executar els serveis jurídics conforme a una metodologia clara, realista i orientada a resultats. Es valoren amb la puntuació màxima les propostes ben detallades i coherents, amb fases, temps, responsables i tota la informació necessària per conèixer amb exactitud l'estratègia en la prestació del servei.

Puntuació màxima:

- **Lots núm. 1, 2, 4 i 6: 15 punts**
- **Lots núm. 3, 5, 7 i 8: 20 punts**

1.2. Execució del servei: sistemes de control intern per assegurar la qualitat de les consultes, informes, recursos i defensa lletrada. El licitador ha d'indicar les mesures que garanteixen la qualitat del servei i la correcta gestió documental.

Es valoraren els mecanismes de control de qualitat i seguiment del servei proposats, així com la descripció d'eines jurídiques o de gestió a utilitzar.

També es valoren els procediments interns per garantir el compliment de terminis i el lliurament d'informes o dictàmens.

Puntuació màxima:

- **Lots núm. 1, 2, 4 i 6: 10 punts**
- **Lots núm. 3, 5, 7 i 8: 15 punts**

Es valora la claredat i coherència metodològica presentada, amb més puntuació les propostes ben estructurades, amb processos i estratègies concretes per garantir l'eficiència i la qualitat del servei a prestar.

No es valora la informació que no sigui rellevant i que no porti valor al contracte, així com aquella que comporti una simple repetició o reiteració dels requisits o serveis mínims que preveu el plec tècnic.



La proposta tècnica de la metodologia de treball s'ha de presentar en un màxim de **5 pàgines**. A més, s'ha d'estructurar en els apartats establerts i valorables. No es tenen en consideració els fulls en excés al límit marcat.

2. Descripció, estructura i metodologia en l'assessorament formatiu (fins a 10 punts):

***S'HA DE PRESENTAR ÚNICAMENT PER ALS LOTS NÚM. 1, 2, 4 i 6 ***

Els licitadors han de presentar una proposta en què consti la descripció, estructura i metodologia utilitzada per dur a terme formacions de l'àmbit de la matèria de cada lot. Cal identificar els mitjans i els recursos que posaran a disposició del Grup TERSA per al desenvolupament d'aquestes formacions i aportar una proposta de pla de formació anual.

Es valora l'adequació de les formacions específiques proposades per al personal del Grup TERSA, el seu pla de desenvolupament i els mitjans de què es disposi per a la realització d'aquestes formacions.

IMPORTANT: la documentació presentada pels licitadors i que s'inclouï en el sobre B no pot contenir informació que pugui donar a conèixer aspectes que siguin objecte de valoració al sobre C. Conseqüentment, els licitadors que incloguin informació sobre el contingut de l'oferta d'altres sobres s'exclouran del procediment.

La proposta tècnica de la descripció, estructura i metodologia en l'assessorament formatiu s'ha de presentar en un màxim de **5 pàgines**. No es tenen en consideració els fulls en excés al límit marcat.

Justificació dels criteris avaluable mitjançant judici de valor escollits:

1. Metodologia de treball: Es considera fonamental conèixer la metodologia de treball dels diferents despatxos per avaluar-ne la forma de treballar, i així assegurar una bona qualitat en la prestació del servei. Si es tracta d'un servei de caràcter intel·lectual, cal avaluar els sistemes d'assegurament de la qualitat del servei de què disposa cada despatx.
 2. Descripció, estructura i metodologia en l'assessorament formatiu: es considera adequat valorar, en aquests lots en què es requeriran formacions per al personal del Grup TERSA, que les empreses licitadores aportin una proposta d'assessorament formatiu que permeti valorar-ne la capacitat i el coneixement en la planificació de formacions i la disposició de recursos adequats per dur-les a terme.
- **SOBRE C: Oferta econòmica i/o d'altres referències la valoració de les quals depengui de fórmules automàtiques (fins a 65 punts)**



ATENCIÓ: PROPOSTA ECONÒMICA I DE CRITERIS AUTOMÀTICS QUE CAL PRESENTAR DE MANERA DIFERENCIADA (ARXIU ELECTRÒNIC INDEPENDENTS) EN EL CAS DE PRESENTAR UNA OFERTA PER A DIVERSOS LOTS.

De conformitat amb l'article 146.2 de la LCSP, per a l'avaluació de les ofertes, d'acord amb criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules, per a aquest procediment, cal fer servir els criteris següents:

A. Oferta econòmicafins a 35 punts

Es valora amb el 35% de la puntuació total l'oferta econòmica segons el que dicta la instrucció municipal aprovada per la Comissió de Govern de 15 de març de 2018, per a l'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

1. Oferta en concepte de preu per hora dels perfils d'advocat indicats:

- Preu per hora d'un advocat amb un mínim de 5 anys d'experiència: 8 punts
- Preu per hora d'un advocat amb un mínim de 10 anys d'experiència: 12 punts
- Preu per hora d'un advocat amb un mínim de 15 anys d'experiència: 15 punts

S'atorga la puntuació màxima al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi els preus unitaris de licitació establerts. A la resta d'empreses licitadores, la distribució de la puntuació es fa aplicant la fórmula següent que estableix la Instrucció de la Gerència Municipal i que és aprovada pel Decret d'alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat a la *Gasetta Municipal* del dia 29 de juny.

Per obtenir la puntuació a atorgar a cada oferta, s'aplica la fórmula següent:

$$\frac{\text{Preu per hora màxim - Oferta}}{\text{Preu per hora màxim - Oferta més econòmica}} \times \text{Puntuació màxima}$$

La Mesa de Contractació, d'acord amb l'article 149 de la LCSP 9/2017, de 8 de novembre, pot apreciar que la proposició d'una empresa no es podrà complir quan, en igualtat de condicions tècniques, la seva oferta econòmica sigui considerada anormal o desproporcionada (considerant el percentatge de baixa general del conjunt de preus unitaris oferts), en aplicació dels criteris següents, segons el que estableix la Instrucció de la Gerència Municipal, aprovada pel Decret d'alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat a la *Gasetta Municipal* el dia 29 de juny.

Es defineixen els límits següents per a la consideració d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats:



- Les ofertes que siguin inferiors a un diferencial de 10 punts percentuals en relació amb la mitjana de les ofertes o, en cas d'un únic licitador, de 20 punts percentuals en relació amb el pressupost net de licitació.
- Si el nombre de licitadors és superior a 10, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es pot prescindir de l'oferta més cara si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.
- Si el nombre de licitadors és superior a 20, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es poden excloure una o les dues ofertes més cares, sempre que una amb l'altra o totes dues tinguin un diferencial superior al 5% amb l'oferta següent .

Mesura social. En cas que una empresa licitadora incorri en baixa desproporcionada, si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores que es consideren a l'oferta són inferiors als que estableix el conveni d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es pot requerir un informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector. L'oferta ha de ser exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats a l'oferta són inferiors als que estableix el conveni d'aplicació.

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, s'aplica el que estableix l'article 147 de la LCSP.

B. Altres criteris valuables automàticament.....fins a 30 punts

B1. Màsters i postgraus específics dels advocats adscrits a cada lot (fins a 24 punts):

Concepte	Advocat adscrit amb 5 anys d'experiència	Advocat adscrit amb 10 anys d'experiència	Advocat adscrit amb 15 anys d'experiència
Màster específic en la matèria del lot	5 punts	5 punts	5 punts
Postgrau específic en la matèria del lot	3 punts	3 punts	3 punts

IMPORTANT: S'ha d'aportar, juntament amb l'oferta, el títol que acrediti el màster o postgrau indicat. En cas que no hi consti acreditat, es valora amb 0 punts.



B.2. El licitador ofereix enviaments d'actualitzacions normatives o jurisprudencials, o articles d'interès a cada lot mitjançant un correu electrònic mensual (fins a 6 punts):

CONCEPTE	SÍ	NO
El licitador ofereix l'enviament d'actualitzacions normatives o jurisprudencials i articles d'interès jurídic de la matèria del lot mitjançant un correu electrònic mensual.	6 punts	0 punts

En cas que el licitador no marqui cap X, no es puntua aquest apartat.

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, s'aplica el que estableix l'article 147 de la LCSP.

O.- MODEL DE L'OFERTA RELATIVA ALS CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT FÓRMULES: Segons l'Annex núm. 2 del present Plec.

P.- OPERATIVA DE LA CONTRACTACIÓ BASADA:

L'adjudicació de l'Acord marc no dona dret a la prestació de serveis. Aquesta prestació es produeix en cas que les empreses homologades de l'Acord marc siguin adjudicatàries dels contractes basats, prèvia invitació, de conformitat amb el que determinen els apartats següents.

S'entén per *contractació basada* la contractació d'un o diversos serveis objecte d'aquest Acord marc, que es prestaran de conformitat amb el que estableixi el contracte basat, l'oferta de l'adjudicatari i la documentació tècnica facilitada per TERSA.

L'adjudicació dels contractes basats en aquest Acord marc s'efectua aplicant les condicions següents:

- a) Els contractes amb un valor estimat que no excedeixi els 15.000,00 €, sense IVA, poden ser adjudicats a qualsevol empresa homologada (mitjançant un expedient que serà tramitat amb les mateixes condicions que les previstes per a la contractació menor de la LCSP).
- b) Als contractes amb un valor estimat que sigui superior a 15.000,00 €, sense IVA, TERSA ha de convidar a participar en el procediment de contractació totes les empreses homologades. No cal acreditar haver rebut una oferta de totes les empreses convidades a participar. Per a TERSA, n'hi ha prou a justificar l'enviament de participació (per correu electrònic) a les empreses seleccionades.

Es donarà un termini suficient per presentar les ofertes relatives a cada contracte basat tenint en compte factors com ara la complexitat de l'objecte del contracte, la pluralitat o no de criteris de valoració, així com la complexitat i el temps necessari per a l'enviament de l'oferta. Les ofertes s'han de presentar mitjançant l'eina de sobre



electrònic habilitat a aquest efecte o, si no és possible, per correu electrònic a l'adreça indicada per TERSA.

- Les empreses que formen part de l'Acord marc convidades a la licitació, de conformitat amb el que disposen les lletres anteriors, estan obligades a presentar una oferta vàlida a la licitació per a l'adjudicació del contracte basat, en els termes que fixa el plec de l'Acord marc.
- El contracte s'adjudica al licitador que hagi presentat la millor oferta, valorada segons els criteris que es detallen al contracte basat.

c) Quan concorrin causes d'urgència degudament justificades a l'expedient corresponent, les tasques que preveuen aquest Acord marc es poden adjudicar directament a qualsevol de les empreses homologades, d'acord amb el següent:

- Podran ser adjudicatàries les empreses seleccionades en funció de la seva especialització o experiència, a criteri de l'entitat contractant i conforme als preus que ofereix aquest Acord marc.

Les empreses homologades no poden superar, en els contractes basats, els imports unitaris oferts a la fase d'homologació ni aplicar condicions tècniques inferiors als mínims d'aquest procediment d'homologació. D'acord amb l'especialitat de l'objecte i les condicions tècniques de la contractació basada, TERSA pot establir nous criteris i preus màxims de referència a la contractació basada. En aquest cas, les empreses que participin en la contractació basada han d'oferir nous preus sense superar els preus que havien establert a l'Acord marc.

- En el cas dels serveis d'assessorament recurrent, TERSA pot establir, en les condicions del contracte basat, la seva durada i una partida per l'import total anualitzat. Aquest contracte basat s'adjudica sobre la base de la millor oferta (preu per hora o preu per servei).

Els contractes basats es poden prorrogar de forma expressa quan es requereixi la continuació de l'assessorament que es presta, per tal de garantir una eficiència òptima de l'execució del servei.

TERSA es reserva la potestat de tornar a demanar ofertes segons els preus unitaris en funció de la magnitud de l'assessorament i per a un projecte o servei en concret.

En aquest sentit, s'entenen com a *condicions econòmiques màximes per als licitadors* les que s'ofereixen com a preus per hora en aquest procediment d'homologació. S'entenen com a *condicions tècniques mínimes* les que indica el plec tècnic de referència i les que ofereixen les empreses homologades, que es poden millorar en els contractes basats conseqüents.

En cas que qualsevol empresa adjudicatària renunciï a aquesta condició o que TERSA l'exclogui, pels motius que preveuen els plecs, durant la vigència d'Aquest acord marc, TERSA podrà substituir-la, durant el període de vigència restant, per l'empresa que hagi



quedat classificada a continuació en la valoració i pels preus unitaris que l'empresa que substitueix l'adjudicatària va oferir en aquest procediment.

En els casos en què els serveis concrets a contractar puguin recaure en un o més lots, TERSA valorarà a quin lot s'ajusta més i exposarà el seu criteri de forma motivada a l'expedient.

TERSA es reserva la possibilitat de convocar una licitació específica quan consideri. En aquest cas, cal que a l'expedient consti una motivació raonada.

En el cas que l'adjudicatari d'un contracte basat (entenent per aquest el servei concret adjudicat) no atengui les condicions fixades (qualitat de producte, termini, etc.), TERSA podrà formalitzar un nou contracte amb el proveïdor homologat que hagi obtingut la segona millor puntuació en relació amb les ofertes presentades.

En cas que cap empresa accepti la invitació, l'òrgan de contractació podrà negociar amb les empreses o procedir a una nova sol·licitud d'ofertes.

Q.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE: No.

R.- CESSIÓ DEL CONTRACTE: No.

S.- TRAMITACIÓ: Ordinària, mitjançant el procediment obert previst als articles 156 a 158 de la LCSP.

T.- PUBLICITAT:

Es donarà oportunitat al tràmit de publicitat al Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) i a la Plataforma de Contractació de la Generalitat de Catalunya a:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=tractament+i+selecci%C3%B3&idCap=16190620&ambit=&

Data d'enviament de l'anunci al DOUE: 10/06/2025

U.- SERVEI D'INFORMACIÓ I DE RESOLUCIÓ DE CONSULTES A DISPOSICIÓ DELS LICITADORS:

Els dubtes, consultes i/o sol·licituds d'informació s'hauran de formular per escrit a la següent adreça de correu electrònic: contractacio@tersa.cat, com a màxim 10 dies abans que finalitzi el termini per presentar les ofertes. A l'assumpte del missatge haurà de constar obligatòriament el codi/número de l'expedient.

Igualment, s'informa els interessats que la informació relacionada amb l'estat de tramitació del present procediment es publicarà al perfil del contractant, incloent-hi les pertinents aclaracions i esmenes, si escau. Es recomana als interessats consultar de forma periòdica el perfil del contractant per estar informats de l'estat de situació del procediment de contractació o subscriure's al sistema d'alertes relatives al procediment en qüestió.



V.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS ESSENCIALS DE L'ACORD MARC.

1. Condicions especials d'execució contractual

S'estableixen com a condicions especials d'execució contractual:

- El pagament per part de les empreses homologades de les factures dels seus subcontractistes o proveïdors derivades de l'execució del servei objecte d'aquest plec s'ha de fer en el termini que preveu la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat de les operacions comercials. Així mateix, i d'acord amb el que estableix el contracte, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada l'obra.
- Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen l'Acord marc durant tot el període contractual: L'empresa contractista ha de mantenir, durant tota l'execució de del servei, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui aplicable.



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS ACORD MARC

TRAMITACIÓ: Ordinaria
PROCEDIMENT: Obert
REGULACIÓ: Harmonitzada
CODI CPV: 79100000-5 Serveis jurídics.

DISPOSICIONS GENERALS

CLÀUSULA 1.- FINALITAT DE L'ACORD MARC.

L'objectiu del present procediment consisteix en l'homologació d'empreses que puguin prestar serveis d'assessorament jurídic per a TERSA en els diferents lots establerts.

En aquest sentit, l'acord marc té les següents finalitats:

- a) Determinar els serveis que podrà contractar TERSA en base al present Acord marc.
- b) La selecció d'un màxim de cinc (5) empreses homologades per a cadascun dels lots.
- c) L'establiment de les condicions que regiran l'adjudicació per part de TERSA de l'acord marc per a la selecció d'empreses en l'àmbit del dret per donar suport i assessorament a les empreses del grup TERSA.
- d) Fixar les condicions tècniques mínimes i les condicions aplicables a les empreses adjudicatàries (homologades) que prestaran els serveis que són objecte d'aquest acord marc.
- e) Fixar les condicions generals d'adjudicació i execució dels posteriors contractes basats en el present acord marc.
- f) TERSA es reserva la possibilitat de convocar una licitació específica en el cas que ho consideri mitjançant motivació raonada en l'expedient.

CLÀUSULA 2. - OBJECTE I RÈGIM JURÍDIC DE L'ACORD MARC

L'objecte de la present licitació és l'adjudicació, per part de TERSA, d'un acord marc per a la posterior contractació dels Serveis contemplats en els diferents lots, de conformitat amb el que s'estableix en el present Plec, en el Plec de Prescripcions Tècniques i en els contractes basats en l'acord marc.

TERSA contractarà els Serveis que siguin necessaris, sent el valor estimat previst un import global i màxim per a cada lot, però en cap cas un import d'obligat consum per part de TERSA.

La selecció de les empreses/empresaris es farà de forma independent per a cadascun dels lots, en base als criteris de valoració fixats en el present plec.



Tractament i Selecció de Residus, S.A. (TERSA) no assegura l'adjudicació d'un nombre determinat de contractes basats ni, per tant, d'un volum concret de negoci.

La participació en aquest procediment i l'adjudicació de l'acord marc no assegura ni garanteix a favor del proveïdor que resulti homologat la subscripció de cap contracte basat ni la contractació de cap servei a favor d'aquella empresa, sense que aquest fet li doni dret a ser indemnitzat, compensat o resarcido.

TERSA està subjecta a les disposicions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, "LCSP"), que, com a poder adjudicador que no té caràcter d'Administració Pública, li són aplicables.

En relació amb les eventuais modificacions contractuals que es puguin produir, serà d'aplicació el règim previst a la subsecció 4a de la Secció 3a del Capítol I del Títol I de la LCSP.

També li són d'aplicació el Decret d'Alcaldia de 24 d'abril abans esmentat, així com el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, pel qual es reconeix com a clàusula essencial del contracte que els licitadors, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o interposades no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal. Conseqüentment, els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o interposades d'aquest contracte públic no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en defecte, per l'Estat espanyol, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com a delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra l'Hisenda pública.

Pel que fa als efectes, compliment i extinció de l'acord marc i dels contractes que se'n derivin, aquests queden subjectes al dret privat, regits pel present plec, pel plec de prescripcions tècniques i per l'acord marc, i en tot allò no previst, per la legislació civil i mercantil aplicable. L'acord marc i els contractes basats en aquest tenen la consideració de contracte privat.

En la preparació i adjudicació del present contracte li és d'aplicació el previst en el Títol I del Llibre Tercer de la LCSP.

Per resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir de la preparació, adjudicació i modificacions contractuals, quan aquestes últimes es fonamentin en l'incompliment del que s'estableix als articles 204 i 205 de la LCSP, quan s'entengui que aquesta modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació, les parts es sotmetran a l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Per resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir en relació amb els efectes i l'extinció del present contracte, les parts es sotmetran a la jurisdicció civil.



El present Plec, els seus annexos i el Plec de prescripcions tècniques particulars revestiran caràcter contractual. El contracte s'ajustarà al contingut del present Plec, les clàusules del qual es consideraran part integrant del respectiu contracte.

La presentació de propostes implica l'acceptació incondicionada per part dels licitadors del contingut del present Plec i de la totalitat de la documentació que conforma el present procediment, sense excepció ni reserva alguna.

La interpretació de l'acord marc i les discrepàncies sobre la seva aplicació es faran tenint en compte, en primer lloc, el present Plec i el Plec de prescripcions tècniques, que prevaldran sobre qualsevol altra norma.

El desconeixement de l'acord marc en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals de tota mena que puguin tenir aplicació en l'execució del que s'ha pactat, no eximirà l'adjudicatari de l'obligació de complir-los.

Crèdit suficient: Es fa constar que es disposa de crèdit suficient per atendre les obligacions econòmiques que es deriven per l'entitat contractant del compliment del contracte al qual es refereix el present Plec, fins a la seva conclusió.

CLÀUSULA 3.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE I PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I PREU DE L'ACORD MARC.

1. El valor estimat de l'acord marc a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat i la competència de l'òrgan de contractació és el que figura a l'apartat **B** del Quadre Resum de Característiques, i no inclou l'Impost sobre el Valor Afegit.

El valor estimat del contracte, d'acord amb l'article 101 de la LCSP, s'estableix en la quantitat que es detalla a continuació. Aquesta quantitat és la màxima a consumir durant el període contractual pels diferents proveïdors homologats de l'Acord marc.

Concepte	Pressupost base de licitació (sense IVA) per a 2 anys	Pròrroga 2 anualitats (sense IVA)	Valor estimat TOTAL (sense IVA)
Lot núm. 1. Dret administratiu:	20.000,00.-€	20.000,00.-€	40.000,00.-€
Lot núm. 2. Dret laboral:	125.000,00.-€	125.000,00.-€	250.000,00.-€
Lot núm. 3. Dret penal:	75.000,00.-€	75.000,00.-€	150.000,00.-€
Lot núm. 4. Dret fiscal i financer:	37.500,00.-€	37.500,00.-€	75.000,00.-€



Lot núm 5. Dret civil i mercantil:	50.000,00.-€	50.000,00.-€	100.000,00.-€
Lot núm. 6. Dret digital i de protecció de dades:	20.000,00.-€	20.000,00.-€	40.000,00.-€
Lot núm. 7. Dret mediambiental:	100.000,00.-€	100.000,00.-€	200.000,00.-€
Lot núm. 8. Dret de l'energia:	15.000,00.-€	15.000,00.-€	30.000,00.-€
TOTAL	442.500,00.-€	442.500,00.-€	885.000,00.-€

Aquest valor total fa referència a l'import global i màxim de l'Acord marc, tenint-ne en compte la durada màxima, així com els contractes basats previstos durant la seva vigència.

Aquest import s'ha calculat partint de la previsió dels possibles serveis a contractar en cadascun dels lots especificats. No obstant això, el càlcul s'ha elaborat de forma estimativa i no comporta cap obligació per part de TERSA a contractar un determinat nombre o import de serveis, sinó únicament els que siguin necessaris, sense que per aquest motiu l'adjudicatari tingui dret a percebre cap indemnització o compensació.

En cas d'esgotar l'import estimat anual abans de la finalització de l'anualitat prevista, es pot utilitzar l'import estimat de les anualitats següents fins a esgotar l'import total estimat per al lot determinat.

En aquest Acord marc s'estableixen els següents preus unitaris màxims aplicables a tots els lots:

- Preu/hora màxim d'un advocat amb cinc anys d'experiència: 200,00 €/hora (sense IVA)
- Preu/hora màxim d'un advocat amb deu anys d'experiència: 250,00 €/hora (sense IVA)
- Preu/hora màxim d'un advocat amb quinze anys d'experiència: 300,00 €/hora (sense IVA)

Es deixa constància que els preus per hora establerts han estat el paràmetre orientatiu utilitzat per calcular el pressupost de licitació de cadascun dels lots, i s'ha fet una estimació de les hores i els perfils d'advocat necessaris a cada cas.

CLÀUSULA 4.- DURACIÓ DE L'ACORD MARC I ELS CONTRACTES BASATS.

1. Durada de l'acord marc:



El termini de durada de l'acord marc és el que figura a l'apartat C del Quadre de Característiques.

El termini serà de dos (2) anys; prorrogable anualment fins a un màxim de dues (2) anualitats.

Si en el venciment de l'acord marc no s'hagués formalitzat el nou que garanteixi la continuïtat de la prestació, es podrà prorrogar fins a un màxim de 9 mesos, sempre que es compleixin les condicions establertes a l'article 29.4 de la LCSP.

Si abans de la finalització del termini indicat per a l'acord marc s'ha hagut esgotat l'import previst com a valor màxim estimat per a algun dels LOTS, aquest LOT s'extingirà i finalitzarà a tots els efectes en aquell moment exacte.

En cas que un proveïdor no subscrigui la pròrroga de l'acord marc, TERSA podrà acordar la rescissió d'homologació d'aquest acord, de manera que no es podran subscriure més contractes basats en l'acord marc amb aquest proveïdor.

2. Durada dels contractes basats:

Es podran subscriure contractes basats en l'acord marc durant tota la durada d'aquest.

La finalització de la vigència de l'acord marc, ja sigui per esgotament de l'import del valor estimat o per compliment del termini establert, no impedirà la continuïtat de la vigència dels contractes basats en l'acord marc, sempre que aquests contractes basats s'hagin adjudicat abans de l'extinció de l'acord marc.

Les estipulacions dels Plecs que regulen l'acord marc regiran tots els contractes basats que s'adjudiquin en base a aquest.

CLÀUSULA 5.- EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ, PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DE L'ACORD MARC I DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ ALS LICITADORS.

La contractació de l'acord marc de referència s'adjudicarà a través del procediment obert regulat als articles 156 a 158 de la LCSP.

L'adjudicació de l'acord marc (homologació de proveïdors) es realitzarà sempre que sigui el cas, a un màxim de cinc empreses, que hagin resultat, per ordre, les que presentin una millor relació qualitat-preu en conjunt, d'acord amb els criteris d'adjudicació que figuren a l'Annex núm. 3 del present Plec.

1. Documentació que es facilitarà als licitadors:

Des del dia de la publicació de l'anunci de licitació, les empreses interessades podran obtenir, a través del Perfil del Contractant a la Plataforma de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, la documentació necessària per preparar les seves propostes, que inclou els següents documents:

- El present Plec de Clàusules Administratives Particulars.



- Plec de prescripcions tècniques de cada lot.
- Declaració responsable segons model DEUC.

Tota aquesta documentació tindrà caràcter contractual.

De conformitat amb l'article 138.3 de la LCSP, l'òrgan de contractació proporcionarà a tots els interessats, 6 dies abans de la finalització del termini per presentar oferta, la informació addicional relativa als plecs i altra documentació complementària que sol·licitin amb anterioritat.

2. Responsable de l'acord marc:

Es designarà un responsable de l'acord marc per part de l'entitat contractant, la identitat del qual es comunicarà a l'adjudicatària un cop adjudicat el contracte, i que tindrà la responsabilitat de supervisar l'execució i d'adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, dins de l'àmbit de les facultats que se li atorguin.

3. Òrgan de contractació:

L'òrgan de contractació del present contracte, per raó de la quantia del mateix, és la Consellera Delegada de Tractament i Selecció de Residus, S.A. (TERSA).

CLÀUSULA 6.- PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ.

La present licitació es publicarà mitjançant anunci al Perfil del Contractant de l'entitat, que es troba allotjat a la Plataforma de Contractació de la Generalitat de Catalunya, i al qual es pot accedir a través de l'adreça web que figura referenciada a l'**apartat T** del Quadre Resum de Característiques.

També es donarà la publicitat oportuna al Diari Oficial de la Unió Europea.

II. PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

CLÀUSULA 7.- CONDICIONS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA DELS LICITADORS

1.- Podran contractar amb l'entitat contractant les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar d'acord amb el que estableix l'article 65 de la LCSP, que no estiguin incloses en cap de les prohibicions de contractar que es recullen a l'article 71 de la dita Llei i que acreditin la solvència que es requereix en aquest plec i gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Els requisits de capacitat, solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de la presentació de l'oferta i mantenir-se fins al moment de l'adjudicació i formalització del contracte.



D'acord amb el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, els licitadors, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o interposades d'aquest contracte no podran realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les institucions europees o avalada per aquestes o, en defecte, per l'Estat espanyol, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com a delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra l'Hisenda Pública.

D'acord amb l'article 75 de la LCSP es podrà acreditar la solvència basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que tingui amb elles, sempre que demostrï que durant tota la durada de l'execució de l'acord marc disposarà efectivament d'aquesta solvència i mitjans i que l'entitat a la qual es recorre no està incursa en una prohibició de contractar. Tanmateix, pel que fa als títols d'estudis i professionals o l'experiència professional, només es podrà recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes executessin la part de l'objecte del contracte per a la qual es requereixin aquestes capacitats.

Quan una empresa recorre a les capacitats d'altres entitats, haurà de demostrar que disposarà dels recursos necessaris mitjançant la presentació a l'efecte del compromís per escrit d'aquestes entitats. Aquest compromís es presentarà pel licitador que hagués presentat la millor oferta, prèvia sol·licitud complimentada d'acord amb el que disposa l'apartat 2 de l'article 150 de la LCSP, sense perjudici del que estableix l'apartat 3 de l'article 140 de la LCSP.

En cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, d'acord amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subcontractar, indicarà aquesta circumstància en el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) que es fa referència més endavant i presentarà un altre DEUC separat per a cadascuna de les empreses a les capacitats de les quals recorre o que tingui la intenció de subcontractar, degudament signat.

En el supòsit que es recorre a la solvència econòmica i financera d'altres entitats, el licitador i les entitats amb les quals col·labori per a la prestació del present contracte seran solidàriament responsables de l'execució d'aquest.

Capacitat:

Els licitadors han de comptar amb una habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

A) Solvència econòmica i financera:

3. El volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres darrers anys disponibles en funció de la data de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari. Per acreditar aquest volum anual de negocis, s'han de presentar els comptes anuals degudament inscrits en el Registre Mercantil i l'informe d'auditoria de l'any amb més volum.



S'ha d'acreditar de la manera següent, segons el lot al qual es presenti el licitador. La solvència és acumulativa en cas que un licitador es presenti a més d'un lot.

LOT 1. Acreditació d'un volum anual de negoci amb un valor igual o superior a 15.000,00 €.

LOT 2. Acreditació d'un volum anual de negoci amb un valor igual o superior a 80.000,00 €.

LOT 3. Acreditació d'un volum anual de negoci amb un valor igual o superior a 50.000,00 €.

LOT 4. Acreditació d'un volum anual de negoci amb un valor igual o superior a 25.000,00 €.

LOT 5. Acreditació d'un volum anual de negoci amb un valor igual o superior a 30.000,00 €.

LOT 6. Acreditació d'un volum anual de negoci amb un valor igual o superior a 15.000,00 €.

LOT 7. Acreditació d'un volum anual de negoci amb un valor igual o superior a 70.000,00 €.

LOT 8. Acreditació d'un volum anual de negoci amb un valor igual o superior a 10.000,00 €.

4. El patrimoni net al tancament del darrer exercici econòmic per al qual estigui vençuda l'obligació d'aprovació de comptes anuals ha de ser superior a 2/3 del capital social.

Per acreditar el patrimoni esmentat, cal presentar els comptes anuals degudament inscrits en el Registre Mercantil corresponent i l'informe d'auditoria (si escau) dels tres últims anys.

Si, per raons justificades, una empresa no pogués facilitar les referències sol·licitades, podrà acreditar les solvències indicades mitjançant qualsevol altra documentació que TERSA consideri suficient.

B) Solvència tècnica o professional:

B.1) Declaració responsable amb una relació dels principals serveis de característiques similars a l'objecte contractual executats en els últims tres anys, que inclogui l'import, dates i el destinatari públic o privat. Aquests serveis o treballs s'han d'acreditar mitjançant certificats emesos o visats per l'òrgan competent si el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat emès per aquest. En el cas d'absència de certificats, es podran acreditar mitjançant una declaració de l'empresari. Tot això s'ha d'acompanyar d'una declaració signada en què es manifesti que l'objecte de servei és de naturalesa similar o anàloga a l'objecte d'aquest contracte.



La solvència és acumulativa en cas que un licitador es presenti a més d'un lot. Les empreses han d'acreditar haver executat, en l'any de més execució dels últims tres (3), un import mínim de:

LOT 1. 10.000,00 €

LOT 2. 75.000,00 €

LOT 3. 60.000,00 €

LOT 4. 20.000,00 €

LOT 5. 30.000,00 €

LOT 6. 10.000,00 €

LOT 7. 70.000,00 €

LOT 8. 10.000,00 €

Per acreditar-ho, cal presentar els certificats de bona execució expedits pel client en què consti la informació següent: import dels treballs, objecte contractual, nom del client i any d'execució.

B.2) Adscripció de mitjans personals: Declaració responsable amb una llista del personal adscrit:

Els licitadors han d'aportar una declaració responsable en què es comprometin, en cas de ser adjudicatari, a l'adscripció dels mitjans personals següents per a l'execució del contracte, a efectes de l'article 76.3 de la LCSP:

- 1 advocat amb una experiència mínima de cinc anys en la matèria del lot específic.
- 1 advocat amb una experiència mínima de deu anys en la matèria del lot específic.
- 1 advocat amb una experiència mínima de quinze anys en la matèria del lot específic.

En tot cas, els professionals proposats han de comptar amb la titulació adequada per executar els treballs que són objecte d'aquest Acord marc, d'acord amb la documentació tècnica que s'hi incorpora i amb la descripció dels treballs.

- L'experiència dels advocats adscrits s'ha d'acreditar mitjançant el currículum.

El compromís d'adscripció de mitjans a efectes de l'article 76 de la LCSP té la condició d'obligació essencial del contracte a efectes del que preveu l'article 211.1 f) de la LCSP pel que fa a la resolució del contracte. De manera que l'incompliment, considerat per TERSA, amb l'audiència prèvia de l'adjudicatari serà causa de resolució del contracte.



L'equip mínim proposat ha de ser el que es destini a l'execució del contracte.

Justificació de la capacitat i solvència establerta

Aquests imports i criteris de solvència mínims garanteixen que l'empresa adjudicatària està capacitada per executar de manera satisfactòria aquest contracte, i permet demostrar que pot gestionar serveis de complexitat similars.

Es considera que l'empresa ha de disposar d'un mínim de serveis de característiques similars a les que es descriuen en aquest procediment. Tenint en compte la importància, l'especificitat i la tècnica del servei, es considera clau que els licitadors puguin donar una resposta efectiva i professional als serveis jurídics que es requereixin. Es considera totalment indispensable per a l'èxit del procediment disposar d'empreses homologades amb experiència en la matèria jurídica objecte de cada lot.

Aquests requisits es consideren proporcionals i vinculats directament a l'objecte contractual. Estan formulats de manera objectiva, amb ple respecte als principis d'igualtat, no discriminació, transparència i proporcionalitat, i no confereixen a l'òrgan de contractació una llibertat de decisió il·limitada.

En relació amb l'equip adscrit, i en consonància amb l'objecte social i els valors i la missió de Grup TERSA, es considera totalment indispensable per a l'èxit del procediment disposar de personal amb experiència, per poder realitzar el servei amb els màxims coneixements.

S'admet que els empresaris puguin acreditar la solvència necessària mitjançant la solvència i els recursos d'altres entitats que no es trobin en cap supòsit de prohibició per contractar i amb independència dels vincles que hi tinguin, sempre que demostrin que durant la vigència del contracte disposaran efectivament dels mitjans i la solvència d'aquesta entitat. Es tenen en compte les limitacions a la subcontractació que estableix el plec de clàusules administratives particulars.

D'acord amb els criteris de solvència establerts, es deixa constància, després de l'estudi realitzat, que aquests no perjudiquen la competitivitat ni restringeixen injustificadament la concurrència de les empreses.

Els criteris de solvència establerts són proporcionals i adequats a l'objecte contractual.

2.- Les empreses estrangeres no comunitàries hauran de complir, a més, els requisits establerts a l'article 68 de la LCSP.

3.- L'entitat contractant podrà contractar amb unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a aquest efecte. Aquesta participació s'instrumentalitzarà, en la fase de licitació de l'acord marc, mitjançant l'aportació d'un document privat en què es manifesti la voluntat de concurrència conjunta, indicant els noms i circumstàncies dels que la constitueixen, la participació de cadascun d'ells, designant un representant o apoderat únic amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que de l'acord marc se'n derivin fins a l'extinció del mateix, sense perjudici de l'existència de poders mancomunats en altres aspectes, i assumint el compromís de constituir-se formalment en cas que resultin adjudicatàries del contracte. No serà necessària la formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació a favor seu de l'acord marc.



Aquests empresaris quedaran obligats solidàriament davant l'entitat contractant. No serà necessària la formalització de la UTE en escriptura pública fins que s'hagi adjudicat l'acord marc a favor seu.

4.- Les persones jurídiques només podran resultar adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins dels fins, objecte o àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis.

5.- Els licitadors que comptin amb cinquanta o més treballadors fixos han de tenir ocupats un nombre de treballadors amb discapacitat no inferior al dos per cent del total de la plantilla, o donar compliment a les mesures alternatives establertes al Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril, o norma que el substitueixi.

CLÀUSULA 8.- PROPOSICIONS DELS LICITADORS: NORMES GENERALS

1. Les proposicions s'han de referir al conjunt dels serveis objecte del present contracte, i no s'admeten ofertes parcials.

Les proposicions s'han de presentar dins del termini màxim previst a l'**apartat M** del quadre resum de característiques i a l'anunci de licitació. Les proposicions presentades fora del termini establert no seran admeses en cap concepte ni en cap circumstància.

Tots els licitadors han d'assenyalar en el moment de presentar les seves propostes un domicili, telèfon, correu electrònic i persona de contacte per a les comunicacions i relacions que en general es derivin del present procediment o que de qualsevol manera puguin afectar el licitador.

2. Les ofertes han de tenir una validesa de cinc mesos, comptats a partir de la data d'obertura de les proposicions. Superat aquest termini, els licitadors poden optar per mantenir o retirar les seves proposicions, amb total indemnitat per a les parts, sense que es pugui demanar cap mena de compensació o indemnització. Les ofertes que no siguin retirades s'entendran vàlides i vinculants per al licitador a tots els efectes previstos en aquest Plec.

3. Cada licitador no pot presentar més d'una proposició en un mateix sobre en aquest procediment de contractació, ja sigui de forma individual o conjunta amb altres empreses.

La presentació de més d'una oferta per part d'un licitador, individualment o conjuntament amb altres empreses, implica la no admissió i, per tant, el rebuig de totes les proposicions en què s'hagi presentat el licitador infractor i l'exclusió del present procediment de licitació.

Tampoc no pot subscriure cap proposició en participació conjunta amb altres licitadors si ja ho ha fet individualment, ni figurar en més d'una d'aquestes agrupacions. La infracció del que assenyala aquest paràgraf dona lloc a la inadmissió de totes les proposicions que hagi presentat.

4. La presentació simultània per part d'empreses vinculades suposa els efectes que s'estableixen en la normativa aplicable en relació amb l'aplicació del règim d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats.



5. En cas que es tracti d'un contracte que tingui per objecte la vigilància, la supervisió, el control i la direcció de qualsevol contracte, així com la coordinació en matèria de seguretat i salut, aquest no es pot adjudicar a la mateixa empresa adjudicatària del contracte corresponent, ni a una empresa vinculada a aquesta.

CLÀUSULA 9.- FORMAT DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS: NORMES GENERALS

1. Les proposicions han de constar de **TRES (A/B/C) sobres electrònics**.

2. El sobre A ha de contenir la documentació acreditativa dels requisits previs a què fa referència l'article 140 de la LCSP, el sobre B la documentació avaluable mitjançant judici de valor, i el sobre C la documentació avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules automàtiques. Aquesta última s'ha d'ajustar al model que figura com a annex al present Plec.

El sobre A no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre B ni del sobre C relatiu a la proposició econòmica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

Els licitadors poden indicar quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, però en cap cas no poden declarar com a tal l'oferta econòmica. L'òrgan de contractació ha de garantir la confidencialitat de la informació expressament així designada, dins dels paràmetres de la legalitat i sempre que no afecti el dret d'informació que tenen la resta dels licitadors de conformitat amb el que estableix la legislació vigent en matèria d'accés a la informació pública.

3. No seran admeses, en cap cas, les ofertes d'aquelles persones en què concorri alguna de les circumstàncies previstes a l'article 71 de la LCSP sobre prohibicions de contractar. S'exclouen del procediment de contractació les ofertes que siguin incompletes, anòmales, continguin omissions, errors o esmenes que no permetin conèixer clarament els seus termes i, en conseqüència, no permetin conèixer clarament les condicions per valorar l'oferta o indueixin a error.

4. Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar determinades per la legislació aplicable, han de concórrer a la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de la perfecció del contracte. Qualsevol canvi en aquestes circumstàncies implica la impossibilitat de formalitzar el contracte.

En aquest supòsit, s'ha de proposar l'adjudicació a l'empresa següent que hagi presentat l'oferta amb millor relació qualitat-preu d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, i s'ha de procedir d'acord amb allò que estableix aquest Plec.

5. De conformitat amb el que estableix la Llei de contractes del sector públic, en aquesta licitació és obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen a les empreses licitadores, entre d'altres, la presentació d'ofertes.

Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, de la manera que determina aquest Plec, han de ser excloses. La presentació d'ofertes presumeix l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.



Tal com s'especifica a la clàusula 8 del present Plec, la presentació de l'oferta s'ha de fer exclusivament a través del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>

La proposició que es tramiti per qualsevol altra via s'ha de rebutjar. L'empresa interessada a participar en la licitació s'ha de descarregar prèviament l'aplicació gratuïta de presentació d'ofertes electròniques:

<https://licitacions.bcn.cat/html/descarga-app-sobres>

A l'enllaç següent hi ha disponible un servei d'assistència tècnica i resolució de dubtes a l'hora de presentar les ofertes:

<https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>

En aquest mateix enllaç s'informa dels requisits tècnics necessaris per poder utilitzar l'aplicació i hi ha un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores. Les empreses que participin en la licitació han de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un prestamista de serveis de certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a aquesta, en què sigui necessària la signatura de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica, i altres disposicions de contractació pública electrònica.

Correu electrònic i telèfon per a consultes sobre el Portal de contractació electrònica:

soporte.licitadores@pixelware.com
918036627

6. La plataforma no estableix cap límit en el nombre de fitxers que es poden adjuntar a una oferta. La mida màxima permesa per cadascun dels arxius individuals que s'annexi a la proposta electrònica s'ha establert en 250 MB. El límit màxim global de l'oferta és d'1 GB o 1024 MB. Els formats admesos per als documents que s'annexin a la presentació d'una proposició són els següents:

Format de text natiu de Microsoft Word: .doc | .docx
Format de full de càlcul natiu de Microsoft Excel: .xls | .xlsx
Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt | .pptx
Format de document natiu d'Adobe Acrobat: .pdf
Format gràfic: .jpg Format gràfic: .tiff | .tif
Format comprimit natiu de Winzip i suportat per Microsoft Windows: .zip

Com a mesura alternativa per adjuntar fitxers d'altres formats, es poden enviar en un fitxer comprimit (ZIP).

És responsabilitat de les licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presència de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut.

Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, és l'òrgan de contractació qui ha de decidir sobre això. La presentació de les proposicions es pot fer durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició són les que constin en el resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar del Portal de contractació



electrònica de l'Ajuntament de Barcelona i ha de coincidir amb el moment en què finalitza la recepció de la proposició.

7. En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i les dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dins el termini establert en aquests plecs, s'accepta l'enviament en dues fases. En aquests supòsits l'empresa licitadora ha de remetre, **abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes**, l'empremta digital (*hash*); no obstant això, disposen d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona tramesa en el termini indicat, es considera que l'oferta ha estat retirada. En aquest supòsit l'empremta digital (*hash*) degudament signada s'ha de remetre al correu electrònic següent: contractacio@tersa.cat per tal que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora. En aquest correu s'ha d'indicar el codi de contracte, l'objecte del contracte i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

8. En cas que no es pugui accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està malmès, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament a l'equip de l'empresa licitadora, per comprovar que l'empremta digital (*hash*) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

9. Un cop l'oferta ha estat tancada, si es reobre, la seva empremta (*hash*) actual queda invalidada i en tancar-la novament, es genera una nova empremta (*hash*), completament diferent; fins i tot si no es modifica el contingut de l'oferta. Aquesta nova oferta reoberta es considera a tots els efectes, com una oferta diferent d'altres tancades anteriorment. És possible desar una còpia de l'oferta original, per si calgués enviar-la juntament amb l'empremta (*hash*). Per aquest motiu, només cal reobrir l'oferta, si se'n vol modificar el contingut i enviar-la, novament, dins el termini de presentació d'ofertes.

Si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant la petjada (*hash*) d'aquesta, el pas següent ha de ser l'enviament de l'oferta dins el termini establert.

Les ofertes enviades per altres sistemes d'enviament o bé presentades a un altre correu electrònic diferent de l'indicat no seran admeses.

CLÀUSULA 9.- PROPOSICIONS DELS LICITADORS: DOCUMENTACIÓ

9.1. SOBRE: Documentació acreditativa del compliment dels requisits previs

Documentació a incloure en el sobre:

- **DEUC.**

9.1.1. Document Europeu Únic de Contractació (DEUC).

L'òrgan de contractació ha d'acceptar com a prova preliminar del compliment de les condicions legals per contractar amb el sector públic, així com dels requisits de capacitat i solvència establerts en aquest plec, el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), degudament emplenat i actualitzat.

Per tant, les empreses licitadores han de presentar el DEUC mitjançant el qual es declara la seva capacitat i la solvència econòmica i financera i tècnica, de conformitat amb els requisits mínims exigits en el present Plec; que no estan sotmeses a prohibició de



contractar o, si n'hi ha, que han adoptat les mesures per demostrar la seva fiabilitat en els casos que legalment sigui procedent; i que es troben al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, així com que compleixen els altres requisits que s'estableixen en aquest Plec.

Les empreses licitadores poden emplenar el formulari DEUC a través del servei en línia de la Comissió Europea, mitjançant el qual es pot importar el model DEUC corresponent a aquesta licitació (que està a la seva disposició a l'anunci de licitació en format .xml), emplenar-lo, descarregar-lo i imprimir-lo per presentar-lo.

Han d'entrar a la pàgina web que s'indica a continuació, importar el fitxer .xml anteriorment esmentat, i indicar que són "operador econòmic". Posteriorment, poden acabar de completar el formulari de manera virtual, imprimir-lo en format PDF i signar-lo mitjançant certificat digital.

<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/esp-d-web/filter?lang=es>

Les empreses licitadores que figurin inscrites en una llista oficial d'operadors econòmics autoritzats només han de facilitar en cada part del formulari del DEUC la informació no inscrita en aquestes llistes. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses (RELI) de la Generalitat de Catalunya, o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), han d'indicar a l'apartat corresponent del DEUC que la informació està en el registre corresponent. Només estan obligades a indicar la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

Especialitats en relació amb les unions temporals d'empresaris:

- a. Cadascun dels empresaris ha de presentar el seu corresponent DEUC.
- b. Ha de presentar el document acreditatiu del nomenament d'un representant o apoderat únic amb facultats bastants per exercir els drets i complir les obligacions derivades del contracte fins a la seva extinció, així com la indicació dels noms i les circumstàncies dels empresaris que la subscriuen, la participació de cadascun, i el compromís de constituir-se formalment en unió temporal, en cas de resultar adjudicatària.
- c. Es pot incorporar el NIF provisional assignat per l'Administració competent. Només en el cas de resultar adjudicatària la unió, cal acreditar-ne la constitució en escriptura pública i aportar el NIF definitivament assignat.

Altres especialitats:

- Quan l'empresari recorri a la solvència i mitjans d'altres entitats, cada entitat ha de presentar degudament emplenat el formulari DEUC. En cas que una empresa vulgui recórrer a les capacitats d'altres entitats, ha d'aportar el compromís per escrit (mitjançant declaració responsable) de les entitats esmentades, d'acord amb el que disposa l'article 75.2 de la LCSP.
- En cas que el licitador tingui prevista la subcontractació, cadascuna d'aquestes empreses ha de presentar el document DEUC degudament emplenat.



- Així mateix, si escau, l'empresari ha d'assenyalar expressament aquella documentació i/o informació que consideri confidencial de la seva oferta, mitjançant declaració responsable que ha d'adjuntar juntament amb la declaració DEUC.

L'òrgan de contractació ha de requerir a l'empresa a favor de la qual recaigui la proposta d'adjudicació a fi que, abans de l'adjudicació del contracte, acrediti el compliment dels requisits de personalitat, capacitat i solvència i la signatura dels annexos establerts en aquest Plec a través de l'aportació de la documentació que s'indica a la clàusula 6 del present Plec.

En tot cas, l'òrgan de contractació pot sol·licitar, en qualsevol moment anterior a l'adopció de la proposta d'adjudicació, que els licitadors aportin la documentació acreditativa del compliment de les condicions per ser adjudicatari del contracte a què fa referència la clàusula 6 del present Plec.

9.1.2. En cas que diversos empresaris concorrin agrupats en una unió temporal, han d'aportar el compromís de constituir la unió temporal, d'acord amb el que disposa l'article 69.3 de la LCSP.

9.1.3. Les empreses estrangeres, en cas que el contracte s'executi a Espanya, han d'aportar una declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

ALTRES:

- **Documentació contractual.**

El licitador, en presentar-se a aquesta licitació, accepta tota la documentació esmentada en el present Plec, com a documentació amb caràcter contractual, amb referència expressa al coneixement del projecte de l'obra a executar, de la documentació facilitada i del contracte tipus.

- **Compliment de la normativa d'integració de persones discapacitades.**

Els licitadors que comptin amb cinquanta o més treballadors/ores fixos/es han de disposar d'un nombre de treballadors/ores amb discapacitat no inferior al dos per cent del total de la plantilla, o adoptar les mesures alternatives que estableix el Reial decret 364/ 2005, de 8 d'abril, o norma que el substitueixi.

- **Compliment de la normativa en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.**

Els licitadors han de complir les obligacions legals en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes, segons el que estableix la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

- **Compromís de prevenció de riscos laborals.**

En cas de resultar adjudicatari, s'ha d'aportar en el termini requerit des de la comunicació de l'adjudicació, la documentació exigida per la Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals i pel Reial



decret 171/2004, de 30 de gener, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.

o **Declaració responsable relativa a les condicions especials d'execució.**

El licitador proposat com a adjudicatari ha d'aportar degudament signada declaració responsable segons l'**annex núm. 1**, on consti el seu compromís de compliment de les condicions especials d'execució establertes, d'acord amb el que especifica la clàusula relativa a les condicions especials d'execució del present Plec i la resta de contingut a l'annex esmentat.

- **9.2. SOBRE B: Oferta tècnica i/o referències la valoració de les quals depengui de judicis de valor (fins a 35 punts)**

ATENCIÓ: PROPOSTA TÈCNICA QUE CAL PRESENTAR DE MANERA DIFERENCIADA (ARXIU ELECTRÒNIC INDEPENDENTS) EN EL CAS DE PRESENTAR UNA OFERTA PER A DIVERSOS LOTS:

1. Metodologia de treball: Lots núm. 1, 2, 4 i 6: fins a 25 punts

Lots núm. 3, 5, 7 i 8: fins a 35 punts

- El licitador ha de descriure la metodologia i enfocament que cal aplicar per a l'execució dels treballs, d'acord amb els requeriments i les particularitats que estableix el plec de prescripcions tècniques per a cada lot determinat. La descripció ha de ser concreta i ajustada a la naturalesa de cada lot.

L'oferta s'ha d'estructurar segons els elements claus següents a valorar:

1.1. Recepció, gestió i coordinació d'encàrrecs: metodologia de recepció de sol·licituds, terminis de resposta i organització del treball.

S'avalua la capacitat del licitador per organitzar, planificar i executar els serveis jurídics conforme a una metodologia clara, realista i orientada a resultats. Es valoren amb la puntuació màxima les propostes ben detallades i coherents, amb fases, temps, responsables i tota la informació necessària per conèixer amb exactitud l'estratègia en la prestació del servei.

Puntuació màxima:

- **Lots núm. 1, 2, 4 i 6: 15 punts**
- **Lots núm. 3, 5, 7 i 8: 20 punts**

1.2. Execució del servei: sistemes de control intern per assegurar la qualitat de les consultes, informes, recursos i defensa lletrada. El licitador ha d'indicar les mesures que garanteixen la qualitat del servei i la correcta gestió documental.

Es valoraren els mecanismes de control de qualitat i seguiment del servei proposats, així com la descripció d'eines jurídiques o de gestió a utilitzar.

També es valoren els procediments interns per garantir el compliment de terminis i el lliurament d'informes o dictàmens.



Puntuació màxima:

- **Lots núm. 1, 2, 4 i 6: 10 punts**
- **Lots núm. 3, 5, 7 i 8: 15 punts**

Es valora la claredat i coherència metodològica presentada, amb més puntuació les propostes ben estructurades, amb processos i estratègies concretes per garantir l'eficiència i la qualitat del servei a prestar.

No es valora la informació que no sigui rellevant i que no aportï valor al contracte, així com aquella que comporti una simple repetició o reiteració dels requisits o serveis mínims que preveu el plec tècnic.

La proposta tècnica de la metodologia de treball s'ha de presentar en un màxim de 5 pàgines. A més, s'ha d'estructurar en els apartats establerts i valorables. No es tenen en consideració els fulls en excés al límit marcat.

2. Descripció, estructura i metodologia en l'assessorament formatiu (fins a 10 punts):

***S'HA DE PRESENTAR ÚNICAMENT PER ALS LOTS NÚM. 1, 2, 4 I 6 ***

Els licitadors han de presentar una proposta en què consti la descripció, estructura i metodologia utilitzada per dur a terme formacions de l'àmbit de la matèria de cada lot. Cal identificar els mitjans i els recursos que posaran a disposició del Grup TERSA per al desenvolupament d'aquestes formacions i aportar una proposta de pla de formació anual.

Es valora l'adequació de les formacions específiques proposades per al personal del Grup TERSA, el seu pla de desenvolupament i els mitjans de què es disposi per a la realització d'aquestes formacions.

IMPORTANT: la documentació presentada pels licitadors i que s'inclogui en el sobre B no pot contenir informació que pugui donar a conèixer aspectes que siguin objecte de valoració al sobre C. Conseqüentment, els licitadors que incloguin informació sobre el contingut de l'oferta d'altres sobres s'exclouran del procediment.

La proposta tècnica de la descripció, estructura i metodologia en l'assessorament formatiu s'ha de presentar en un màxim de 5 pàgines. No es tenen en consideració els fulls en excés al límit marcat.

De conformitat amb l'article 145.1 de la LCSP i atenent a l'objecte del contracte de referència, es proposen els criteris d'adjudicació següents:

9.3 SOBRE C: Oferta econòmica i/o d'altres referències la valoració de les quals depengui de fórmules automàtiques.



ATENCIÓ: PROPOSTA ECONÒMICA I DE CRITERIS AUTOMÀTICS QUE CAL PRESENTAR DE MANERA DIFERENCIADA (ARXIU ELECTRÒNIC INDEPENDENTS) EN EL CAS DE PRESENTAR UNA OFERTA PER A DIVERSOS LOTS.

9.3.1 Oferta econòmica i altres referències avaluables automàticament, d'acord amb l'**annex núm. 2** del present Plec.

El fet de no seguir el model d'oferta previst a l'**annex núm. 2** comporta l'exclusió de l'empresa licitadora.

No s'accepten les proposicions que tinguin omissions, errors o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es consideri fonamental per poder-ne fer una valoració efectiva.

Queden excloses les ofertes que presentin un import superior al pressupost de licitació o els preus unitaris en què aquest es desglossi.

CLÀUSULA 10.- CRITERIS PER A L'ADJUDICACIÓ DE L'ACORD MARC.

1. Les proposicions presentades i admeses seran estudiades, valorades i ponderades d'acord amb els criteris d'adjudicació que es troben recollits a l'Annex núm. 3 del present Plec.
2. La presentació de la proposició/oferta per part del licitador implica que aquesta compleix amb l'ordenament jurídic i que podrà ser executada en els seus termes, i en cap cas aquesta responsabilitat pot veure's afectada o reduïda pel fet que l'oferta hagi estat valorada o acceptada per TERSA.

La selecció dels proveïdors homologats que formaran part de l'acord marc es farà amb l'oferta o les ofertes que no hagin estat excloses del procediment i que hagin obtingut la major puntuació d'acord amb els criteris indicats a l'Annex núm. 3, amb un màxim de cinc empreses.

Seràn homologats els licitadors que obtinguin la major puntuació, complint amb la condició anterior, fins al nombre màxim de licitadors homologats previst en aquest procediment. No serà obligatori per a TERSA homologar el nombre màxim d'empreses previstes, és a dir, cinc per LOT, podent acordar homologar un nombre inferior si així es considera convenient.

3. L'homologació es farà a les proposicions que presentin una millor relació qualitat-preu, que seran aquelles que obtinguin la major puntuació entre totes les proposicions admeses a licitació que igualin o superin els mínims de puntuació establerts en el present Plec. Quan cap de les ofertes assoleixi la puntuació mínima exigida per ser homologat en l'acord marc segons els criteris d'adjudicació, TERSA rebutjarà totes les ofertes i declararà desert el present procediment de licitació.



La resolució d'homologació serà motivada i, tret que sigui contradictòria amb la proposta efectuada per la Mesa de Contractació, o es basi en consideracions diferents, s'entendrà que adopta els motius continguts en la proposta de la citada Mesa de Contractació.

3. Les ofertes presumptament anormals o desproporcionades s'avaluaran d'acord amb el que s'indica a l'Annex núm. 3.

Si de l'aplicació d'aquests criteris s'identifica una determinada proposició com a presumptament anormal o desproporcionada, l'òrgan de contractació sol·licitarà als licitadors afectats, per escrit, la informació i les justificacions que consideri oportunes en relació amb els diferents components de la seva proposició, tràmit que s'haurà de complir en un termini màxim de 5 dies hàbils.

Un cop rebuda la informació i justificacions sol·licitades, l'òrgan de contractació demanarà un informe tècnic als serveis tècnics per a la seva valoració.

Per a l'anàlisi de les justificacions de les proposicions que puguin ser considerades anormals o desproporcionades es tindrà en consideració la relació existent entre l'oferta econòmica realitzada pel licitador i la resta d'elements oferts.

En base a la justificació del licitador i l'informe tècnic, l'òrgan de contractació determinarà si l'oferta pot o no ser executada pel licitador com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats. Si l'oferta es considera anormal o desproporcionada, l'òrgan de contractació l'exclourà del procediment de licitació.

Si en l'oferta anormalment baixa es posa de manifest que els preus unitaris dels salaris dels treballadors considerats en l'oferta són inferiors als que estableix el conveni d'aplicació (a efectes de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials), es podrà requerir un informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

Igualment, l'oferta serà exclosa si, en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa, es posa de manifest que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors als que estableix el conveni d'aplicació.

4. En cas d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, s'aplicarà el que estableix l'article 147 de la LCSP.

CLÀUSULA 11.- MESA DE CONTRACTACIÓ.

Integren la Mesa de Contractació els següents membres:



President: Sr. Oriol Vall-Ilovera, gerent de TERSA o persona en qui delegui.

Vocal: Sr. Ubaldo Castellà Benseny, director de gestió econòmica o persona en qui delegui.

Vocal: Sr. Jordi Mora, director de logística o persona en qui delegui.

Vocal: Sra. Meritxell Ruf Canillo, directora de persones o persona en qui delegui.

Vocal: Sr. Daniel Menéndez, director de SIRESA o persona en qui delegui.

Secretària: Sra. Sònia Corominas, directora jurídica, qui actua com a Secretària de la Mesa de Contractació, o persona en qui delegui.

En la constitució de la Mesa de Contractació, els seus membres declararan sobre l'existència o no d'incompatibilitats, previstes amb caràcter general a la LCSP. En cas que existeixi alguna incompatibilitat, el membre de la Mesa afectat per aquesta haurà d'abandonar-la i, en aquests supòsits, en formarà part el membre substituït o se'n nomenarà un altre que reuneixi, si cal, els requisits d'experiència i idoneïtat del membre afectat per la incompatibilitat.

CLÀUSULA 12.- OBERTURA DE LES OFERTES

1. Finalitzat el termini establert a l'anunci per a la presentació d'ofertes, s'ha de procedir a l'obertura de l'Arxiu electrònic sobre A", als efectes de verificar que contingui la documentació establerta a la clàusula 9.1 del present Plec i qualificar-ne la validesa.

La Mesa de Contractació pot requerir als licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius de la seva aptitud, capacitat i solvència a l'efecte de verificar qualsevol punt de la declaració del compliment de requisits previs quan consideri que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració o quan sigui necessari per garantir-ne el bon desenvolupament. El termini per aportar la documentació requerida és de cinc dies naturals a comptar de la recepció del requeriment.

2. Seguidament, i si escau, s'ha de comunicar als licitadors l'existència de defectes o omissions esmenables, i s'ha de fixar un termini perquè els licitadors puguin presentar l'esmena oportuna. Aquest termini no pot ser en cap cas superior a tres dies naturals a comptar de la data de la referida comunicació.

Es consideren no esmenables els defectes consistents en la manca dels requisits exigits, i esmenables aquells que facin referència a la mera manca d'acreditació d'aquests requisits. El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de capacitat exigits per contractar és el de finalització del termini de presentació de les proposicions.

No s'han d'admetre i s'han d'excloure del procediment de licitació aquells licitadors que tinguin defectes no esmenables o no hagin esmenat els defectes en el termini atorgat.

A més, la Mesa de Contractació pot sol·licitar al licitador aclariments sobre els certificats i documents presentats o requerir-li que en presenti altres de complementaris.



3. És causa d'exclusió del procediment de licitació la manca de presentació d'algun dels documents que s'han d'incloure a l'arxiu electrònic/sobre A, llevat que sigui considerada esmenable per la Mesa de Contractació i s'hagi esmenat en el termini atorgat.

Les proposicions que corresponguin a empresaris exclosos de la licitació queden fora del procediment d'adjudicació i els sobres que les continguin no seran oberts.

4. A l'anunci de licitació s'indica la data d'obertura de l'arxiu electrònic/sobre número B, que conté la documentació avaluable mitjançant judici de valor. El sobre B s'ha d'obrir en un acte privat.

Les propostes contingudes a l'arxiu electrònic / sobre B han de ser estudiades, valorades i ponderades, de conformitat amb els criteris de judici de valor adjudicació assenyalats en el present Plec.

5. Posteriorment, s'ha de continuar amb l'obertura de l'arxiu electrònic/sobre número C, que conté la documentació avaluable mitjançant fórmules automàtiques. L'arxiu electrònic/sobre C s'ha d'obrir en un acte públic. S'ha d'avisar els licitadors amb antelació suficient.

Abans de l'obertura de la primera proposició s'ha d'invitar els licitadors assistents que manifestin els dubtes que se'ls presentin o demanin les explicacions que considerin necessàries, i la Mesa de Contractació ha de fer els aclariments i respostes oportuns, però sense que en aquest moment la Mesa es pugui fer càrrec de documents que no hagin estat lliurats durant el termini d'admissió d'ofertes, o el de correcció o esmena de defectes o omissions.

Un cop obertes les propostes contingudes a l'arxiu electrònic/sobre C i comprovada la documentació incorporada per cadascuna d'aquestes, la Mesa de Contractació ha d'indicar aquelles ofertes que han estat excloses perquè no s'ajusten a les bases explicitades en aquest Plec.

6. Un cop valorades les ofertes, i amb l'exclusió prèvia de les que no compleixin els requisits del Plec, la Mesa de Contractació ha de proposar la classificació per ordre decreixent de puntuació i ha de formular la proposta d'adjudicació a favor del candidat que hagi obtingut la millor puntuació, que ha d'elevat a l'òrgan de contractació.

Per formular aquesta proposta de classificació es poden sol·licitar els informes tècnics que s'estimin pertinents.

7. Una vegada acceptada per l'òrgan de contractació la proposta de la Mesa de Contractació del servei corresponent s'ha de requerir al licitador que hagi presentat la millor oferta, perquè, en el termini de deu (10) dies hàbils a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, aporti la documentació següent:

➤ **En cas que l'empresa no estigui inscrita en el ROLECE o el RELI:**

(i) Documentació acreditativa de la personalitat i capacitat:



a) Per a les persones físiques (empresaris individuals i professionals), és obligatòria la presentació del document nacional d'identitat (DNI), o document que el substitueixi, i del número d'identificació fiscal (NIF), en cas que aquest no consti en el referit DNI.

b) Per a les persones jurídiques és obligatòria la presentació del CIF i de les escriptures de constitució, modificació i adaptació d'estatuts, si escau, degudament inscrites en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible d'acord amb la legislació mercantil aplicable. Quan aquesta inscripció no sigui exigida, l'acreditació s'ha de fer mitjançant l'aportació de l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acte fundacional, en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, si escau, en el Registre oficial corresponent.

c) Si l'empresari actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica, cal aportar:

c.1.) Document públic d'apoderament, degudament inscrit en el Registre públic corresponent.

c.2.) DNI i NIF del representant i del signant de la proposició econòmica.

d) La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'estats membres de la Comunitat Europea, o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, s'acredita mitjançant la inscripció en els registres procedents d'acord amb la legislació de l'estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada, o d'una certificació en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries aplicables.

e) La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres no compreses a l'apartat anterior s'ha d'acreditar d'acord amb les regles previstes a l'article 68 de la LCSP.

f) Tal com s'ha avançat, es poden presentar ofertes licitades per unions o agrupacions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que calgui formalitzar-les en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació a favor seu. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant de l'entitat contractant.

En aquests supòsits, tant de persones físiques com jurídiques, cadascun dels seus components ha d'acreditar la seva capacitat, personalitat i representació, i han d'indicar en document separat els noms i les circumstàncies dels que la subscriuen, el percentatge de participació de cada un i han de nomenar un representant o apoderat amb facultats suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

El licitador que formi part d'una agrupació o unió d'empresaris que es constitueixi temporalment no pot concórrer individualment en el mateix procediment o figurar en més d'una agrupació o unió d'empresaris.

e) Altres capacitats requerides en aquest procediment.



En cas que tota o part de la documentació relacionada ja s'hagi lliurat a l'entitat contractant i no hagi estat objecte de cap modificació o actualització, i per tant estigui plenament vigent, no cal que el licitador l'aporti novament sempre que presenti degudament emplenat i sota la seva responsabilitat un certificat sobre la vigència de la documentació esmentada, en declaració responsable.

(ii) Documentació acreditativa de la capacitat, solvència econòmica i financera i professional o tècnica: d'acord amb el que estableix la clàusula 6 del present Plec.

(iii) En cas que s'exigeixi, justificant de constitució de la garantia definitiva. En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'ha d'efectuar la proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, i se li ha d'atorgar el termini corresponent per constituir la garantia definitiva esmentada.

(iv) Altra documentació:

a) Certificat específic d'estar al corrent de les obligacions tributàries expedit per l'Administració tributària, als efectes de l'article 43.1f) de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.

b) Certificat positiu emès per l'Ajuntament de Barcelona acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb aquesta Administració, si escau.

c) Pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per import suficient per cobrir les responsabilitats de qualsevol tipus que puguin derivar-se de l'execució del contracte.

d) Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

e) Si escau, compromís d'adscripció de mitjans a què fa referència l'article 76.2 de la LCSP.

f) Declaració responsable conforme amb l'**annex núm. 1** del present Plec.

g) Si escau, document que TERSA ha d'enviar juntament amb el requeriment, relatiu al tractament de dades de caràcter personal, degudament signat.

h) Formulari d'anàlisi d'integritat que ha de signar el proveïdor com a mostra de conformitat, juntament amb el codi de conducta de l'entitat contractant que s'ha d'enviar a aquest perquè en prengui coneixement.

i) Fitxa d'avaluació de proveïdors emplenada.



- j) S'ha d'enviar al proveïdor la política integrada del grup per al seu coneixement.
- k) Altres documents que es puguin requerir en el Plec de prescripcions tècniques i/o contracte tipus.

➤ **En cas que l'empresa estigui inscrita en el ROLECE o en el RELI:**

- a) Document que acrediti la inscripció en el **ROLECE o en el RELI** i certificació sobre la vigència de les dades que hi consten. Si part de la informació referida a l'apartat anterior no consta en el RELI, s'ha d'aportar a banda.
- b) Si escau, **compromís d'adscripció de mitjans** a què fa referència l'article 76.2 de la LCSP.
- c) **Constitució de la garantia definitiva**. En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'ha d'efectuar la proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, i se li ha d'atorgar el termini corresponent per constituir la garantia definitiva esmentada.
- d) Declaració responsable conforme a l'**annex núm. 1** del present Plec.
- e) Documentació acreditativa de la **capacitat, solvència econòmica i financera i professional o tècnica**: d'acord amb el que estableix la clàusula 6 del present Plec que no es trobi actualitzada en el registre.
- f) Si escau, document que TERSA ha d'enviar juntament amb el requeriment, relatiu al tractament de **dades de caràcter personal**, degudament signat.
- h) Formulari d'anàlisi d'integritat que ha de signar el proveïdor en mostra de conformitat, juntament amb el codi de conducta de l'entitat contractant que s'ha d'enviar a aquest perquè en prengui coneixement.
- i) Fitxa d'avaluació de proveïdors emplenada.
- j) S'ha d'enviar al proveïdor la política integrada del grup perquè en prengui coneixement.
- k) Altres documents que es puguin requerir en el Plec de prescripcions tècniques i/o contracte tipus.

III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DE L'ACORD MARC

CLÀUSULA 13.- ADJUDICACIÓ DE L'ACORD MARC



1. L'òrgan de contractació classificarà per ordre decreixent les proposicions presentades que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals. Per tal de realitzar aquesta classificació, s'atendrà als criteris d'adjudicació assenyalats en el present plec, i podrà sol·licitar tots els informes tècnics que consideri necessaris. L'òrgan de contractació requerirà a les ofertes que, per ordre, siguin les més avantatjoses en el seu conjunt i que compleixin amb la puntuació mínima exigida en l'annex núm. 3 corresponent, perquè, en el termini de deu dies hàbils a comptar des de l'endemà d'haver-se rebut el requeriment, presentin la documentació esmentada a la clàusula 13 del present plec.

2. En conseqüència, l'òrgan de contractació homologarà l'acord marc a les propostes que presentin una millor relació qualitat-preu mitjançant una resolució motivada, que es notificarà a tots els licitadors i es publicarà al Perfil de Contractant de l'entitat.

La resolució d'adjudicació de l'acord marc haurà d'estar motivada amb referència als criteris d'adjudicació del present Plec, i haurà d'especificar els motius pels quals es rebutja una candidatura o oferta, així com les característiques i avantatges de l'oferta seleccionada, incorporant la indicació de les puntuacions, totals i parcials, obtingudes per totes les empreses admeses en cadascun dels criteris d'adjudicació. Serà motivació suficient si en la resolució d'adjudicació l'òrgan de contractació accepta i assumeix la proposta d'adjudicació formulada per la Mesa de Contractació.

3. Així mateix, en la resolució d'adjudicació s'indicarà el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

Si no hi hagués cap proposició admissible d'acord amb els criteris d'adjudicació del present Plec, es declararà desert el procediment.

4. Igualment, l'òrgan de contractació podrà deixar sense efecte el procediment de contractació quan concorrin circumstàncies de caràcter fàctic o jurídic que, de manera lògica i raonable, imposin la prevalença de l'interès públic a la vista de les necessitats que pretén satisfer el contracte, i podrà desistir o renunciar al procediment d'adjudicació per motius d'interès públic degudament motivats en l'expedient.

5. Transcorreguts els terminis assenyalats a l'article 158 de la LCSP per a l'adjudicació del contracte sense que s'hagi dictat l'acord d'adjudicació, els licitadors tindran dret a retirar la seva proposta, sense dret a cap tipus d'indemnització. Tanmateix, l'òrgan de contractació podrà sol·licitar als licitadors que mantinguin la seva oferta per un termini superior, prèvia comunicació als licitadors i publicació al Perfil de Contractant, mantenint-se la licitació amb aquells licitadors que acceptin la pròrroga.

CLÀUSULA 14.- FORMALITZACIÓ DE L'ACORD MARC

1. L'acord marc no es podrà formalitzar abans que hagin transcorregut quinze dies hàbils des que s'hagi enviat la notificació d'adjudicació als licitadors.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a les empreses homologades perquè formalitzin l'acord marc en un termini no superior a deu dies a



comptar des de l'endemà d'haver rebut el requeriment, un cop transcorregut el termini previst sense que s'hagi interposat cap recurs que comporti la suspensió de la formalització de l'acord marc. Es procedirà de la mateixa manera quan l'òrgan competent per resoldre el recurs hagi aixecat la suspensió.

2. No es podrà procedir a l'execució dels contractes basats en l'acord marc abans de la seva formalització.
3. L'acord marc s'haurà de formalitzar a la seu de l'òrgan de contractació per escrit, mitjançant document privat. L'acord marc es perfeccionarà amb la seva formalització.

Les empreses homologades podran sol·licitar que l'acord marc s'elevi a escriptura pública, essent a càrrec seu les despeses corresponents.

En el cas que en el termini indicat no es formalitzi el contracte corresponent per una causa imputable a l'empresa homologada, TERSA podrà procedir a resoldre l'adjudicació, tot donant un tràmit d'audiència a l'interessat de 10 dies naturals.

En aquest supòsit, TERSA exigirà la indemnització pels danys i perjudicis causats. En aquests casos, TERSA podrà deixar sense efecte l'homologació a favor d'aquella empresa que hagi presentat la següent oferta més avantatjosa.

La formalització de l'acord marc es publicarà al Perfil del Contractant de TERSA a la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

4. En cas que l'acord marc sigui adjudicat a una unió o agrupació d'empreses, en qualsevol règim jurídic legalment admès, aquestes hauran d'acreditar la seva constitució en escriptura pública, dins el termini atorgat per a la formalització del contracte, així com el NIF assignat a la unió i la representació, si escau.

CLÀUSULA 15.- GARANTIA DEFINITIVA

En l'acord marc, no es preveu establir garantia definitiva als licitadors i adjudicataris homologats. Es preveu sol·licitar garantia definitiva en els contractes basats, en funció de la seva quantia i durada.

IV. CONSIDERACIONS GENERALS

CLÀUSULA 16.- DIRECCIÓ I INSPECCIÓ DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.

El responsable de l'acord marc designat per TERSA desenvoluparà les funcions següents:

- Supervisar l'execució de l'acord marc adjudicat a les empreses homologades.
- Vetllar pel compliment de les obligacions assumides per les empreses homologades, tant les previstes als plecs com en la proposta o oferta.
- Adreçar a les empreses homologades les ordres i instruccions oportunes per assegurar la correcta execució de l'acord marc.



- Assumir la interlocució amb la coordinadora tècnica o responsable designada per l'adjudicatària.
- Vetllar perquè l'empresa contractada acrediti l'obligació que les persones treballadores destinades a l'execució de l'acord marc estiguin afiliades i donades d'alta a la Seguretat Social i, a aquest efecte, podrà sol·licitar a les empreses homologades, juntament amb cada factura, les nòmines i els documents TC1 i TC2 acreditatius del pagament dels salaris i de la Seguretat Social de les persones que executin els contractes basats en l'acord marc, i acompanyar aquests documents a cada factura validada.

Les empreses homologades hauran de designar una persona responsable que actuarà com a interlocutora amb el responsable de TERSA, amb la finalitat de coordinar i controlar la correcta execució del contracte, i per això s'hauran de reunir amb la periodicitat que sigui escaient.

En cap cas el/la responsable del contracte de l'entitat contractant determinarà les persones treballadores de les empreses homologades que hagin d'executar el contracte, ni participarà en la seva selecció o formació, ni donarà ordres o instruccions concretes al personal de l'adjudicatària, ni exercirà sobre aquest cap poder directiu.

L'entitat contractant també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució de l'acord marc, que aquesta s'efectuï amb el màxim respecte pel medi ambient, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes en el present plec.

CLÀUSULA 17.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE.

1. Condicions especials d'execució:

Consideracions de tipus social:

- En aplicació del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades d'aquest contracte no poden fer operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les institucions europees o avalada per aquestes o, si no, per l'Estat espanyol, o fora d'aquests i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com a delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la hisenda pública.
- Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual: L'empresa contractista ha de mantenir, durant tota l'execució de l'obra, les condicions laborals i socials dels treballadors/ores ocupats/ades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui aplicable.

L'empresa proposada com a adjudicatària ha de presentar en el sobre número 1, l'**annex núm. 1** degudament emplenat.

2. Obligacions essencials del contracte:

- El contractista queda vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, té caràcter d'obligació essencial del contracte.



- Aquelles obligacions del present Plec i del contracte tipus a les quals específicament s'atribueixi el caràcter d'obligació contractual essencial.
- Les indicades en la clàusula d'obligacions per part del contractista.

CLÀUSULA 18.- OBLIGACIONS DE LES EMPRESES HOMOLOGADES

L'adjudicatari té, a més de les obligacions que estableix la normativa vigent d'aplicació, les obligacions següents:

- Especificar, a sol·licitud de l'entitat contractant, les persones concretes que executaran les prestacions, així com comunicar qualsevol substitució o modificació d'aquestes persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- Designar una persona responsable de la bona marxa de les feines i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb l'entitat contractant i la responsable del contracte.
- Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels quals hagi tingut coneixement amb motiu d'aquest.
- Respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i normes que la desenvolupen.
- Vetllar perquè totes les accions del present contracte garanteixin el respecte als principis de no-discriminació i igualtat de tracte relatius a la no-discriminació per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere, ideologia, nacionalitat, raça, ètnia, religió, edat, diversitat funcional o de qualsevol altra índole i la dignitat i llibertat de les persones.
- Facilitar i aportar la informació indicada en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Complir les obligacions relatives als principis ètics i regles de conducta a què les licitadores i contractistes han d'adequar la seva activitat, en desenvolupament de la previsió de l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- En aplicació del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden fer operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les institucions europees o avalada per aquestes o, si no n'hi ha, per l'Estat espanyol-, o fora d'aquests i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com per exemple delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la hisenda pública.
- Si la prestació de l'objecte contractual implica relació habitual amb menors d'edat, és requisit que les persones que executin el contracte no hagin estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual, que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual,



l'exhibicionisme i la provocació sexual, la prostitució i l'explotació sexual i la corrupció de menors, així com per tràfic d'éssers humans.

- Comunicació inclusiva. L'empresa contractista ha de garantir que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infància, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals. Ha de garantir l'ús d'una comunicació que no incorri en cap tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials. En les comunicacions derivades de l'execució del contracte, cal evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.
- Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una gestió correcta dels residus i els embalatges, i altres mesures que siguin adequades a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- Obligacions en matèria d'integritat i els conflictes d'interès.

Principis ètics i codi de conducta:

En els processos de contractació pública, les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i els proveïdors i mitjans externs, han de regir la seva activitat d'acord amb els principis ètics i els valors generals d'actuació continguts en el Codi ètic de TERSA.

De conformitat amb el que estableixen els articles 1.3 i 64 de la LCSP, les empreses licitadores i contractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o un empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de dur a terme conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com ara els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- d) Denunciar a l'òrgan de contractació o al Portal de transparència, qualsevol acte, conducta o situació irregular dels quals tingui coneixement, que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes, especialment aquells dirigits a les finalitats esmentades en els apartats anteriors.
- e) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos, aparent o real i, en general, qualsevol situació d'incompliment de les pautes de conducta en matèria contractual del Codi ètic i de conducta de l'entitat contractant de la qual tinguessin coneixement en l'àmbit del procés de contractació.
- f) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, incloent-hi el cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.



- g) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- h) No fer accions que posin en risc l'interès públic.
- i) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- j) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest faci per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o les administracions de referència, sense perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els corresponguin de forma directa per previsió legal.
- k) Aplicar la màxima diligència en el coneixement, el foment i el compliment de la legalitat vigent.
- l) Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats.

Conseqüències de l'incompliment L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP. Pel que fa a l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula són obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica d'incompliment molt greu si concorre dol, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 de la LCSP o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

CLÀUSULA 19.- SUBCONTRACTACIÓ I CESSIÓ

1. L'adjudicatària pot subcontractar la realització parcial del contracte, de conformitat amb el que estableix el present Plec i els articles 215, 216 i 217 de la LCSP. L'adjudicatària ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan n'iniciï l'execució, a l'òrgan de contractació la intenció de formalitzar els subcontractes, i ha d'assenyalar la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals del subcontractista. A més, ha de justificar suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i la seva experiència, i ha d'acreditar que aquest no està sotmès a prohibició de contractar.

En fase d'execució del contracte, si l'empresa contractista pretén modificar les empreses subcontractades, l'òrgan de contractació ha d'autoritzar la modificació de les empreses subcontractistes identificades a la licitació. Aquesta autorització no es pot atorgar si no es compleixen les mateixes condicions de solvència que s'han ofert en la fase de licitació.

2. El contractista en cap cas no pot subcontractar persones o empreses que es trobin en supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar amb el sector públic que estableix la legislació vigent.

Els tercers que subcontracti el contractista no han de fer operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, segons la llista de països elaborada per les institucions europees o avalada per aquestes o, si no n'hi ha per l'Estat espanyol, o fora



d'aquests i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la hisenda pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals, l'adjudicatari ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que n'ha de donar publicitat en el perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

3. Amb relació a la cessió contractual, aquesta es pot establir si es produeix el que indica l'article 214 de la Llei de contractes del sector públic:

- L'òrgan de contractació ha d'autoritzar, de manera prèvia i expressa, la cessió.

Aquesta autorització s'atorga sempre que es compleixin els requisits previstos a continuació. El termini per notificar la resolució sobre la sol·licitud d'autorització és de dos mesos, transcorregut el qual s'ha d'entendre atorgada per silenci administratiu.

- El cedent ha de tenir executat com a mínim un 20 per 100 de l'import del contracte. No és aplicable aquest requisit si la cessió es produeix trobant-se el contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

- El cessionari ha de tenir capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i ha d'estar degudament classificat si aquest requisit ha estat exigít al cedent, i no estar culpable en una causa de prohibició de contractar.

- La cessió s'ha de formalitzar, entre l'adjudicatari i el cessionari, mitjançant escriptura pública.

- El cessionari queda subrogat en tots els drets i obligacions que correspondrien al cedent.

- El cessionari ha d'aportar la garantia definitiva en substitució de la del cedent.

CLÀUSULA 20.- RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ I PENALITZACIONS.

1. L'adjudicatària ha de rescabalar l'entitat contractant o el personal dependent dels danys i indemnitzar-la pels perjudicis derivats de dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants de l'adjudicació. Igualment, és responsable dels danys i perjudicis ocasionats a terceres persones durant l'execució del contracte.



2. L'incompliment o el compliment defectuós de les obligacions contractuals dona lloc a la imposició de penalitzacions. La tipificació de les faltes als efectes del present contracte es descriuen a continuació, a més de les indicades en el Plec de prescripcions tècniques:

Falta lleu: (Incidència)

Es considera una falta lleu quan es registri una incidència en el Sistema Integrat de Gestió del grup TERSA i aquesta estigui notificada a l'adjudicatari via e-mail o via reunió presencial i en quedi constància en acta.

S'ha de registrar una incidència sobre qualsevol anomalia en la forma habitual de procedir no qualificada de greu. Es descriuen a continuació situacions objecte d'incidència (llista no exclouent):

- ✓ Manca de col·laboració amb el personal de l'entitat contractant.
- ✓ No avisar l'entitat contractant de la incorporació de personal nou o si es produeixen canvis.
- ✓ No disposar de personal suplent en cas que s'hagin d'executar tasques d'instal·lació, engegada o manteniment dels béns.
- ✓ Ordre i neteja.
- ✓ En cas que s'incompleixi la durada prevista del projecte presentada en aquesta licitació per l'adjudicatari sense causa justificada per retards en l'aportació d'informació o aprovacions de TERSA, s'ha d'imposar una penalització de l'1% de la factura per dia laboral de retard a partir del tercer dia laboral, fins a un màxim del 10%.

Tota incidència comunicada ha de ser resolta per l'adjudicatari, que ha d'aportar un pla d'acció (via e-mail) datat que detalli les mesures adoptades per resoldre la incidència. Aquest pla ha de ser aportat en un termini màxim de tres dies hàbils.

Falta greu (no conformitat):

Una falta greu es considera com una no conformitat (d'ara endavant, NC) en el Sistema Integrat de Gestió del grup TERSA i aquesta s'ha de notificar a l'adjudicatari.

S'ha de registrar una NC quan tingui lloc qualsevol dels casos descrits a continuació:

- Incidència (falta lleu) documentada, que, per la seva reiteració, es qualifica com a tal. Es considera NC l'acumulació de tres incidències independentment de la causa o motiu.
- Incompliment de qualsevol procediment o instrucció tècnica facilitada a l'adjudicatari aplicable a l'objecte del contracte i documentada vigent i donada d'alta en el SIG del Grup TERSA.
- Qualsevol incompliment legal o contractual.
- Reclamacions de l'Administració sorgides arran de la prestació dels serveis/subministraments associats al contracte per incompliment de l'adjudicatari.

3. Tramitació de la penalització.

L'entitat contractant, en la figura del responsable del contracte, en el moment en què es produeixi un fet o omissió del qual sigui responsable l'adjudicatari, l'hi ha de



comunicar per escrit mitjançant comunicació fefaent amb indicació dels motius, la penalització contractual d'aplicació i l'estimació de l'import de la sanció.

L'adjudicatari, una vegada rebuda aquesta comunicació, en el termini màxim de SET (7) dies hàbils ha d'aportar una anàlisi de les causes, el pla d'acció corresponent per esmenar la causa que ha comportat la NC i les al·legacions que consideri oportunes, si escau.

L'entitat contractant s'ha de pronunciar sobre l'aprovació del pla d'acció corrector o no i sobre la consideració o no de les al·legacions.

Si l'adjudicatari no efectua al·legacions s'entén que accepta la penalització. Això no obstant, ha d'aportar el pla d'acció de correcció.

S'entén el silenci com a negatiu per part de l'entitat contractant si una vegada transcorreguts set dies hàbils des de la presentació de l'escrit d'al·legacions, l'adjudicatària no rep resposta a aquestes; i, en conseqüència, s'ha d'aplicar la penalització.

En cas de considerar les al·legacions aportades, l'entitat contractant es reserva la potestat d'imposar o no la penalització pertinent, o de reconsiderar-ne l'aplicació i l'import.

4. En els supòsits d'incompliment o compliment defectuós de les obligacions assumides per l'adjudicatària, l'entitat contractant pot resoldre el contracte o compel·lir-la a complir-lo. A més, l'entitat contractant es reserva el dret de resoldre el contracte per reiteració en les deficiències d'execució del contracte, si es produeixen més de dues (2) no conformitats.

5. Quantificació de les penalitzacions.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'entitat contractant pot aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Penalització derivada de falta greu (no conformitats): fins a un 3% de l'import del contracte.
- Penalització derivada de falta lleu (incidències): fins a un 1% de l'import del contracte. ¹

6. Execució de les penalitzacions.

L'import de les penalitzacions es pot fer efectiu mitjançant la deducció en la factura/les factures que hagi/n d'abonar a l'adjudicatària. I si no, poden fer-se efectives mitjançant la garantia definitiva. En aquest cas, i segons indica l'article 109 de la Llei de contractes del sector públic (LCSP), l'adjudicatari ha de reposar o ampliar la garantia, en la quantia

¹ És potestat de l'entitat contractant la consideració econòmica d'aplicació o no de penalitzacions derivades de faltes lleus (incidències)



que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució; en cas contrari, incorre en causa de resolució.

Tal com indica l'article 192 de la LCSP, les quanties de cadascuna de les penalitzacions no poden ser superiors al 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total d'aquestes no pot superar el 50% del preu del contracte.

Segons l'article 194 de la LCSP, en els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o en què aquesta, encara que estigui prevista, no cobreixi els danys causats a l'entitat contractant, aquesta pot exigir al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

CLÀUSULA 21.- RESOLUCIÓ

1. Els contractes basats en el present acord marc podran ser resolts per qualsevol de les causes establertes als articles 211 i 306 de la LCSP.
2. A més de les establertes en aquests articles i les ja previstes en aquest plec, constitueixen causes específiques de resolució:
 - Deficiències greus en el compliment dels serveis.
 - Qualsevol incompliment de la normativa ambiental que pugui comportar l'obertura d'un expedient sancionador per part de l'administració competent.
 - L'incompliment o compliment defectuós de les condicions d'execució del contracte establertes en aquest Plec i en el Plec de condicions tècniques.
 - L'incompliment de les obligacions contractuals essencials.
 - La manifesta incapacitat tècnica o negligència, provada, en relació amb el desenvolupament de les tasques objecte del present contracte; la negativa o resistència manifesta de l'adjudicatària a ajustar-se a les indicacions efectuades per l'entitat contractant per adaptar el contracte a les seves necessitats; la no compareixença reiterada a les reunions de treball; la manca de compliment dels terminis parcials que puguin establir-se; l'omissió d'informació, i qualsevol actitud o negligència que pugui afectar el desenvolupament del contracte.
 - Per una infracció que pugui suposar un risc greu i imminent per a la seguretat i la salut de les persones o per al medi ambient.
 - L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan provoqui un perjudici molt greu.
 - L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
 - Les altres causes establertes legalment per a aquest tipus de contracte.
 - **Les empreses homologades convidades estaran obligades a presentar una oferta vàlida en la licitació per a l'adjudicació dels contractes basats. En cas que una empresa homologada sigui convidada i no presenti oferta en tres ocasions, podrà ser deshomologada de l'acord marc.**

Quan s'evidenciï qualsevol de les causes anteriors, l'empresa homologada disposarà d'un període de temps, que serà acordat amb TERSA i la durada del qual dependrà de la gravetat del defecte, per realitzar les modificacions que consideri necessàries amb l'objecte d'esmenar els defectes i garantir el compliment de les garanties. Aquestes



modificacions no hauran de suposar cap cost per a TERSA, ni alterar de cap manera les condicions contractuals.

En cas que TERSA decreti la suspensió forçosa de les activitats en aplicació del present punt, l'empresa homologada adjudicatària no podrà reclamar cap pagament en concepte d'indemnització ni de lucre cessant.

CLÀUSULA 22.- EXECUCIÓ

L'execució de cada contracte basat serà dirigida i gestionada exclusivament per l'empresa homologada adjudicatària, que n'assumeix tot el risc empresarial. L'adjudicatària designarà, en cada moment, les persones que executaran les prestacions, determinarà les tasques a dur a terme d'acord amb les instruccions generals de l'entitat contractant i dictarà les directrius oportunes per garantir el correcte desenvolupament del contracte. L'adjudicatària aportarà els seus mitjans tècnics, materials, organitzatius i humans per garantir una execució correcta, designarà el personal capacitat i especialitzat que, sota la seva responsabilitat i en el seu nom, desenvolupi les tasques objecte del contracte, i haurà de garantir que el personal assignat tingui la qualificació, la formació i el nivell professional adequat a les prestacions a realitzar.

CLÀUSULA 23. ABONAMENT A L'EMPRESA CONTRACTISTA

Els serveis es facturaran un cop realitzats i validats.

En finalitzar el servei, l'adjudicatari procedirà a la realització d'un albarà de servei en el qual constin:

- Empresa contractant:
 - TRACTAMENT I SELECCIÓ DE RESIDUS, S.A.
 - SELECTIVES METROPOLITANES, S.A.
 - SOLUCIONS INTEGRALS PER ALS RESIDUS, S.A.
- Núm. d'expedient (CTTE1116).
- Núm. de comanda de l'empresa contractant.
- Núm. d'albarà de l'empresa homologada.
- Data de l'albarà que correspongui a la de finalització del servei.
- Concepte o descripció del servei.
- Preu unitari del servei.
- Import total en euros.

L'albarà de servei haurà de ser revisat i aprovat pel tècnic responsable del Grup TERSA assignat a la comanda formalitzada per l'empresa contractant.

L'adjudicatari emetrà la factura amb la informació recollida de l'albarà validat. No s'acceptaran factures emeses sense albarà.

L'adjudicatari haurà d'enviar les factures en format "pdf" al correu genèric d'administració de la societat contractant del Grup TERSA (administracio@tersa.cat, administracio@semesa.cat o administracio@siresa.cat) fins que es sol·liciti formalment l'enviament de la factura en format electrònic a la plataforma del Grup TERSA.

Qualsevol incidència relacionada amb la facturació o amb el pagament de les factures s'haurà de comunicar a l'àrea de Gestió Econòmica a través dels correus genèrics especificats.



L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb els plecs que conformen el present procediment, mitjançant els documents que acreditin la realització total o parcial, si escau, del contracte.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i les condicions establertes a l'article 198 de la LCSP.

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de mora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts a l'article 200 de la LCSP.

CLÀUSULA 24.- PROTECCIÓ DE DADES

El contractista, amb relació a les dades personals a què tingui accés en ocasió del contracte, s'obliga al compliment del que estableixen el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD), la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD), així com la normativa que la desenvolupa.

El contractista s'obliga a traslladar contractualment al personal assignat a la prestació del servei objecte d'aquest contracte les prohibicions d'accés i les obligacions de secret i confidencialitat sobre la informació tractada, i assumeix qualsevol responsabilitat que es pugui derivar de l'incompliment de les obligacions establertes en aquesta clàusula.

En cas que l'execució d'aquest contracte requereixi tractament per part del contractista de dades personals amb la finalitat de dur a terme els serveis definits en aquest Plec, el contractista es compromet a complir les obligacions següents:

- a. L'obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
- b. Respectar la finalitat per a la qual se cedeixen les dades.
- c. Formalitzar contracte d'encàrrec de tractament d'acord amb l'art. 28 del Reglament general de protecció de dades.
- d. Presentar una declaració en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.
- e. L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi durant la durada del contracte, de la informació facilitada en la declaració anterior.
- f. En relació amb la documentació presentada pels licitadors que continguin dades de caràcter personal (treballadors/ores, personal tècnic, col·laboradors/ores, etc.), el licitador garanteix que ha obtingut prèviament el consentiment de les persones interessades/afectades per facilitar la referida informació a l'entitat contractant per tal de licitar en aquest procediment.
- g. La presentació de l'oferta i la documentació sol·licitada implica que el licitador autoritza l'entitat contractant a tractar la informació referida en els termes informats i, en cas de resultar adjudicatari, en el marc de l'execució del contracte.
- h. Els/les interessats/ades poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació al tractament i portabilitat de les dades dirigint-se a l'entitat contractant, com a entitat responsable del tractament. Han d'adjuntar a aquesta comunicació una còpia del document nacional d'identitat o un altre document oficial que acrediti la identitat de la persona que exerceix el dret.



Aquestes obligacions es qualifiquen d'essencials als efectes del que preveu la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

CLÀUSULA 25.-CONFIDENCIALITAT

L'execució d'aquest contracte comporta per part de les empreses homologades l'accés a informació que ha de ser considerada de caràcter confidencial, amb els límits i condicions previstos en aquest contracte i en la normativa aplicable.

La informació a la qual s'hi tingui accés s'utilitzarà dins del marc i finalitats del contracte. Es considera confidencial tota aquella informació a la qual tinguin accés les empreses, ja sigui a través de documents, arxius informàtics que se'ls facilitin, com aquella informació a la qual s'hi tingui accés o coneixement en reunions mantingudes, en comunicacions verbals o telemàtiques a aquest efecte, o bé aquella informació que es desprengui de l'actuació o execució dels treballs a les instal·lacions del grup TERSA. La confidencialitat d'aquesta informació es deriva del seu contingut tècnic, estratègic, comercial, financer o de recerca.

Aquesta informació no podrà ser reproduïda, comunicada o divulgada, excepte en el marc de l'objecte del contracte i de les limitacions que pugui establir TERSA. El deure de confidencialitat s'estén tant a l'empresa com a totes les persones que, en nom de l'empresa o contractades per aquesta, tinguin accés a la informació o dades derivades d'aquest contracte.

El deure de confidencialitat es considera una obligació essencial del contracte. L'incompliment d'aquesta obligació serà considerat una infracció molt greu de les condicions contractuals, podent aplicar TERSA les penalitzacions corresponents, i en concret:

- Resolució de l'acord marc / contractes basats.
- Deshomologació de l'acord marc.
- Indemnització pels danys i perjudicis causats.

No es considerarà confidencial aquella informació que sigui de domini públic i aquella que es derivi d'una font legal.

CLÀUSULA 26.- COMPROMÍS DE COMPLIMENT ÈTIC I NORMATIU

Per disminuir el risc de frau en l'adjudicació i en l'execució de contractes públics, EL PROVEÏDOR es compromet a donar compliment a les disposicions normatives que siguin aplicables i, en especial, a evitar qualsevol situació de frau, corrupció o conflicte d'interès, així com a comunicar aquells conflictes d'interès reals o potencials en el marc del procediment o expedient en qüestió.

TRACTAMENT I SELECCIÓ DE RESIDUS, S.A. (TERSA), com a mostra del seu compromís amb el compliment ètic i normatiu, compta amb un sistema de *compliance* d'acord amb els requisits de l'article 31 bis 5 del Codi penal i estàndards de compliment normatiu.

En aquest context, EL PROVEÏDOR que resulti adjudicatari ha de conèixer i subscriure el Codi de conducta per a proveïdors de TRACTAMENT I SELECCIÓ DE RESIDUS, S.A., així com el formulari d'integritat dels proveïdors, que es publica juntament amb aquest Plec per a coneixement de tots els licitadors abans de presentar oferta. Els documents esmentats s'adjunten en forma d'annex al present document. Als licitadors proposats



com a adjudicatari, se'ls ha d'enviar la documentació següent perquè la ratifiquin i/o emplenin, si escau:

Codi de conducta per a proveïdors.
Formulari d'integritat dels proveïdors.
Política integrada del Grup TERSA.

L'incompliment del Codi de conducta per a proveïdors per part del PROVEÏDOR habilita TRACTAMENT I SELECCIÓ DE RESIDUS, S.A. a finalitzar el contracte de forma unilateral i immediata. EL PROVEÏDOR renuncia expressament als danys i perjudicis a què pugui tenir dret derivats de la resolució anticipada del contracte en qüestió. Tot això de conformitat amb la clàusula relativa a la resolució anticipada que es determini en el contracte.

CLÀUSULA 27.- RÈGIM DE RECURSOS

1. Es pot interposar un recurs especial en matèria de contractació regulat a l'article 44 i següents de la LCSP davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, com a òrgan competent per a la resolució del recurs, contra l'anunci de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació, així com els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests últims decideixin directament o indirectament sobre aquesta, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, els actes pels quals s'acordi l'admissió o inadmissió de candidats, incloent-hi les ofertes que siguin excloses perquè són anormalment baixes com a conseqüència de l'aplicació de l'article 149 de la LCSP, contra l'acord d'adjudicació i les modificacions contractuals basades en l'incompliment del que disposen els articles 204 i 205 de la LCSP.

Igualment, es pot interposar recurs especial en els supòsits previstos a l'article 39.2 de la LCSP.

El recurs especial en matèria de contractació té caràcter potestatiu. Alternativament, es pot interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998 de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

2. Poden interposar el recurs les persones físiques i jurídiques els drets o interessos legítims de les quals s'hagin vist perjudicats o puguin resultar afectats per les decisions objecte de recurs, i en tot cas els licitadors.

3. El termini per interposar el recurs especial en matèria de contractació és de quinze dies hàbils, que es compten d'acord amb el que disposa l'article 50 de la LCSP, en funció de quin sigui l'acte que es recorri.

No obstant això, quan el recurs es fonamenti en alguna de les causes de nul·litat previstes a l'apartat 2 de l'article 39 de la LCSP, el termini per interposar el recurs especial és el que s'indica a les lletres a) i b) de l'article 50.2 de la LCSP.

4. L'escrit d'interposició del recurs es pot presentar davant del registre de l'òrgan de contractació, en el registre de l'òrgan competent per a la resolució del recurs o en qualsevol dels llocs establerts a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.



Transcorreguts dos mesos comptats des de l'endemà de la interposició del recurs sense que se n'hagi notificat la resolució, l'interessat pot considerar-lo desestimat a l'efecte d'interposar un recurs contenciós administratiu.

5. En l'escrit d'interposició s'ha de fer constar l'acte recorregut, el motiu que fonamenta el recurs, els mitjans de prova que pretengui fer valer el recurrent i, si escau, la sol·licitud d'adopció de mesures provisionals, i també s'hi ha d'adjuntar la documentació exigida per l'article 51 de la LCSP.

CLÀUSULA 28. – CONTRACTES BASATS EN L'ACORD MARC

1. Només es podran celebrar contractes basats en el present acord marc entre l'òrgan de contractació i les empreses que hagin estat part del mateix i que hagin estat homologades.
2. Mentre es trobi vigent l'acord marc, es podran celebrar contractes successius basats en aquest, la durada dels quals podrà estendre's més enllà de la data de venciment de la vigència de l'acord marc, sempre que hagin estat prèviament formalitzats abans d'aquesta data de finalització.
3. L'adjudicació dels contractes basats en l'acord marc estarà subjecta al que disposa la Llei de Contractes del Sector Públic i s'executaran a risc i ventura del contractista adjudicatari dels mateixos, i es desenvoluparan seguint les instruccions que determini TERSA, les que s'estableixin en el contracte basat i en els plecs reguladors.
4. Pel que fa a les fases d'execució i extinció del present acord marc i dels contractes que se'n derivin, aquests quedaran subjectes al dret privat, regint-se pel present plec i, si escau, pel plec de clàusules particulars de cadascun d'ells, pel contracte i la documentació annexada, i en tot allò no previst, per la legislació mercantil i civil aplicable. El/s contracte/s tindran la consideració de contracte/s privat/s.
5. El desconeixement de l'acord marc i/o del/s contracte/s basat/s en qualsevol dels seus termes i d'altres documents contractuals de tota mena que puguin tenir aplicació en l'execució dels serveis no eximirà l'/les empresa/es homologada/es adjudicatària/es de l'obligació de complir-los.

28.1. – CONTRACTES BASATS EN UN ACORD MARC CELEBRAT AMB UN ÚNIC EMPRESARIO.

1. Quan l'acord marc hagi conclòs amb un únic empresari com a homologat, els contractes basats s'adjudicaran directament de conformitat amb les clàusules dels plecs reguladors de l'acord marc i en base als termes establerts en l'oferta del licitador.
2. L'òrgan de contractació de TERSA podrà consultar per escrit a l'empresari, requerint-li, si fos necessari, que completi la seva oferta.



28.2. – CONTRACTES BASATS EN UN ACORD MARC CELEBRAT AMB MÉS D'UN EMPRESARI.

Es podran celebrar contractes basats per a l'execució dels Serveis descrits en el Plec tècnic relatiu a cadascun dels Lots del present Acord Marc. Aquests Serveis podran ser d'assessorament recurrent o bé Serveis puntuals. En ambdós casos, es tramitaran mitjançant contracte basat, establint un preu/hora màxim o un preu global per al conjunt del projecte o Servei que es requereixi.

29.- OPERATIVA DELS CONTRACTES BASATS:

L'adjudicació de l'Acord marc no dona dret a la prestació de serveis. Aquesta prestació es produeix en cas que les empreses homologades de l'Acord marc siguin adjudicatàries dels contractes basats, prèvia invitació, de conformitat amb el que determinen els apartats següents.

S'entén per *contractació basada* la contractació d'un o diversos serveis objecte d'aquest Acord marc, que es prestaran de conformitat amb el que estableixi el contracte basat, l'oferta de l'adjudicatari i la documentació tècnica facilitada per TERSA.

L'adjudicació dels contractes basats en aquest Acord marc s'efectua aplicant les condicions següents:

- d) Els contractes amb un valor estimat que no excedeixi els 15.000,00 €, sense IVA, poden ser adjudicats a qualsevol empresa homologada (mitjançant un expedient que serà tramitat amb les mateixes condicions que les previstes per a la contractació menor de la LCSP).
- e) Als contractes amb un valor estimat que sigui superior a 15.000,00 €, sense IVA, TERSA ha de convidar a participar en el procediment de contractació totes les empreses homologades. No cal acreditar haver rebut una oferta de totes empreses convidades a participar. Per a TERSA, n'hi ha prou a justificar l'enviament de participació (per correu electrònic) a les empreses seleccionades.

Es donarà un termini suficient per presentar les ofertes relatives a cada contracte basat tenint en compte factors com ara la complexitat de l'objecte del contracte, la pluralitat o no de criteris de valoració, així com la complexitat i el temps necessari per a l'enviament de l'oferta. Les ofertes s'han de presentar mitjançant l'eina de sobre electrònic habilitat a aquest efecte o, si no és possible, per correu electrònic a l'adreça indicada per TERSA.

- Les empreses que formen part de l'Acord marc convidades a la licitació, de conformitat amb el que disposen les lletres anteriors, estan obligades a presentar una oferta vàlida a la licitació per a l'adjudicació del contracte basat, en els termes que fixa el plec de l'Acord marc.
- El contracte s'adjudica al licitador que hagi presentat la millor oferta, valorada segons els criteris que es detallen al contracte basat.



f) Quan concorrin causes d'urgència degudament justificades a l'expedient corresponent, les tasques que preveuen aquest Acord marc es poden adjudicar directament a qualsevol de les empreses homologades, d'acord amb el següent:

- Tenen la condició d'adjudicatàries les empreses seleccionades en funció de la seva especialització o experiència, a criteri de l'entitat contractant i conforme als preus que ofereix aquest Acord marc.

Les empreses homologades no poden superar, en els contractes basats, els imports unitaris oferts a la fase d'homologació ni aplicar condicions tècniques inferiors als mínims d'aquest procediment d'homologació. D'acord amb l'especialitat de l'objecte i les condicions tècniques de la contractació basada, TERSA pot establir nous criteris i preus màxims de referència a la contractació basada. En aquest cas, les empreses que participin en la contractació basada han d'oferir nous preus sense superar els preus que havien establert a l'Acord marc.

- En el cas dels serveis d'assessorament recurrent, TERSA pot establir, en les condicions del contracte basat, la seva durada i una partida per l'import total anualitzat. Aquest contracte basat s'adjudica sobre la base de la millor oferta (preu per hora o preu per servei).

Els contractes basats es poden prorrogar de forma expressa quan es requereixi la continuació de l'assessorament que es presta, per tal de garantir una eficiència òptima de l'execució del servei.

TERSA es reserva la potestat de tornar a demanar ofertes segons els preus unitaris en funció de la magnitud de l'assessorament i per a un projecte o servei en concret.

En aquest sentit, s'entenen com a *condicions econòmiques màximes per als licitadors* les que s'ofereixen com a preus per hora en aquest procediment d'homologació. S'entenen com a *condicions tècniques mínimes* les que indica el plec tècnic de referència i les que ofereixen les empreses homologades, que es poden millorar en els contractes basats consegüents.

En cas que qualsevol empresa adjudicatària renunciï a aquesta condició o que TERSA l'exclogui, pels motius que preveuen els plecs, durant la vigència d'Aquest acord marc, TERSA podrà substituir-la, durant el període de vigència restant, per l'empresa que hagi quedat classificada a continuació en la valoració i pels preus unitaris que l'empresa que substitueix l'adjudicatària va oferir en aquest procediment.

En els casos en què els serveis concrets a contractar puguin recaure en un o més lots, TERSA valorarà a quin lot s'ajusta més i exposarà el seu criteri de forma motivada a l'expedient.

TERSA es reserva la possibilitat de convocar una licitació específica quan consideri. En aquest cas, cal que a l'expedient consti una motivació raonada.



En el cas que l'adjudicatari d'un contracte basat (entenent per aquest el servei concret adjudicat) no atengui les condicions fixades (qualitat de producte, termini, etc.), TERSA podrà formalitzar un nou contracte amb el proveïdor homologat que hagi obtingut la segona millor puntuació en relació amb les ofertes presentades.

En cas que cap empresa accepti la invitació, l'òrgan de contractació podrà negociar amb les empreses o procedir a una nova sol·licitud d'ofertes.

ANNEX N.º. 1
DECLARACIÓ RESPONSABLE

(declaració responsable a presentar pel licitador proposat com a adjudicatari)

El Sr., amb DNI núm., que actua en nom i representació de (licitador), en la seva condició de i amb poders suficients per subscriure la present declaració responsable, assabentat de la convocatòria del procediment de contractació per a l'adjudicació del contracte.....

..



DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT ²

Que representa l'empresa licitadora que presenta l'oferta.

Que l'empresa licitadora que representa:

Compleix:

- amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica
- amb la classificació empresarial corresponent
- es basa en les capacitats d'altres entitats per acreditar la solvència necessària per subscriure aquest contracte ³

Està en possessió de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.

No està incursa en cap de les prohibicions de contractar amb l'Administració establertes a l'art. 71 de la LCSP.

No ha retirat indegudament la seva proposició o candidatura en un procediment d'adjudicació, ni ha impossibilitat l'adjudicació d'un contracte a favor seu per no complir el que estableix l'article 150.2 de la LCSP, dins del termini assenyalat a aquest efecte si hi intervé dol, culpa o negligència.

Compleix i es compromet a complir els principis ètics i les regles de conducta, i a assumir les responsabilitats del seu incompliment.

Durant l'execució del servei objecte del contracte, s'han de mantenir les condicions de treball (jornada, salari i millores sobre legislació laboral bàsica) dels treballadors adscrits al contracte.

S'han de respectar les condicions del conveni col·lectiu que sigui aplicable en presentar-se l'oferta, i que aquest no vulnera l'ordenament jurídic espanyol ni el dret de la Unió Europea, no és discriminatori i respecta el principi de publicitat.

Durant l'execució del contracte, s'han de fer degudament els pagaments a les empreses subcontractades o proveïdors derivats de l'execució del servei en el termini previst en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat de les operacions comercials.

Que l'entitat que representa, les seves empreses filials o altres:

No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, i tampoc cap tractat o resolució internacional subscrit o vinculant per a l'Estat espanyol, relatiu al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

No intervé/venen en operacions amb tercers que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap tractat o resolució

² En cas d'unió temporal d'empreses (UTE) hi ha d'haver una declaració responsable de cadascuna de les empreses que en formen part.

³ S'ha d'haver presentat, en aquest cas, una declaració responsable de cadascuna de les entitats de què es tracti, degudament emplenada i signada per aquestes entitats.



internacional subscrit o vinculant per a l'Estat espanyol, relatiu al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

Compleix les obligacions legals en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.

Que l'empresa que representa té cinquanta o més treballadors: SÍ / NO

En cas afirmatiu, indiqueu el núm. de registre del REGCON per accedir al Pla d'igualtat obligatori:

Declara sota la seva responsabilitat: que reconeix que falsejar aquesta declaració comporta la imposició de penalitats i, si escau, la resolució del contracte.

I als efectes oportuns, signa la present declaració responsable, a de de

Signatura

ANNEX N.º.2 LOT 1/2/3/4/5/6/7/8

ATENCIÓ: PROPOSTA ECONÒMICA I DE CRITERIS AUTOMÀTICS A PRESENTAR DE MANERA DIFERENCIADA (ARXIU ELECTRÒNIC INDEPENDENTS) EN CAS DE PRESENTAR OFERTA PER A DIVERSOS LOTS.

PROPOSTA ECONÒMICA DE L'ACORD MARC (A INCLOURE EN EL SOBRE C)

El Sr.con DNI número y con residencia en calle núm. enterado del anuncio publicado en la Plataforma de Contratación Pública de la



Generalitat de Catalunya y de las condiciones y requisitos que se exigen para la adjudicación del "acuerdo marco relativo al servicio de asesoramiento jurídico para el grupo TERSA", se compromete en nombre (propio o de la empresa que representa, con NIF.....) a realizarlas con estricta sujeción a las siguientes condiciones:

1. Proposta econòmica:

Concepte	Preu hora màxim (sense IVA)	Preu hora ofert (sense IVA)
Advocat 5 anys d'experiència	200,00.-€	.-€
Advocat 10 anys d'experiència	250,00.-€	.-€
Advocat 15 anys d'experiència	300,00.-€	.-€

2. Altres criteris avaluables mitjançant fórmules automàtiques:

2.1.-Màsters i postgraus específics dels advocats adscrits a cada lot:

Concepte	Advocat adscrit amb 5 anys d'experiència	Advocat adscrit amb 10 anys d'experiència	Advocat adscrit amb 15 anys d'experiència
Màster específic en la matèria del lot			
Postgrau específic en la matèria del lot			

IMPORTANT: S'ha d'aportar, juntament amb l'oferta, el títol que acrediti el màster o postgrau indicat. En cas que no consti acreditat, es valorarà amb 0 punts.

2.2. El licitador ofereix enviaments d'actualitzacions normatives o jurisprudencials, o articles d'interès a cada lot mitjançant un correu electrònic mensual:

Concepte	SÍ	NO
El licitador ofereix l'enviament d'actualitzacions normatives o jurisprudencials i articles d'interès jurídic de		



la matèria del lot mitjançant un correu electrònic mensual.		
-------------------------------------------------------------	--	--

Termini de validesa de l'oferta 5 mesos

(Quedaran excloses del procediment de licitació les ofertes que presentin un import i/o termini superior al de licitació)

I als efectes oportuns, es signa la present a de de

Firma

ANNEX N.º 3

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

- **SOBRE B: Oferta tècnica i/o referències la valoració de les quals depengui de judicis de valor (fins a 35 punts)**

ATENCIÓ: PROPOSTA TÈCNICA QUE CAL PRESENTAR DE MANERA DIFERENCIADA (ARXIU ELECTRÒNIC INDEPENDENTS) EN EL CAS DE PRESENTAR UNA OFERTA PER A DIVERSOS LOTS:



**1. Metodologia de treball: -Lots núm. 1, 2, 4 i 6: fins a 25 punts
-Lots núm. 3, 5, 7 i 8: fins a 35 punts**

- El licitador ha de descriure la metodologia i enfocament que cal aplicar per a l'execució dels treballs, d'acord amb els requeriments i les particularitats que estableix el plec de prescripcions tècniques per a cada lot determinat. La descripció ha de ser concreta i ajustada a la naturalesa de cada lot.

L'oferta s'ha d'estructurar segons els elements claus següents a valorar:

1.1. Recepció, gestió i coordinació d'encàrrecs: metodologia de recepció de sol·licituds, terminis de resposta i organització del treball.

S'avalua la capacitat del licitador per organitzar, planificar i executar els serveis jurídics conforme a una metodologia clara, realista i orientada a resultats. Es valoren amb la puntuació màxima les propostes ben detallades i coherents, amb fases, temps, responsables i tota la informació necessària per conèixer amb exactitud l'estratègia en la prestació del servei.

Puntuació màxima:

- **Lots núm. 1, 2, 4 i 6: 15 punts**
- **Lots núm. 3, 5, 7 i 8: 20 punts**

1.2. Execució del servei: sistemes de control intern per assegurar la qualitat de les consultes, informes, recursos i defensa lletrada. El licitador ha d'indicar les mesures que garanteixen la qualitat del servei i la correcta gestió documental.

Es valoraren els mecanismes de control de qualitat i seguiment del servei proposats, així com la descripció d'eines jurídiques o de gestió a utilitzar.

També es valoren els procediments interns per garantir el compliment de terminis i el lliurament d'informes o dictàmens.

Puntuació màxima:

- **Lots núm. 1, 2, 4 i 6: 10 punts**
- **Lots núm. 3, 5, 7 i 8: 15 punts**

Es valora la claredat i coherència metodològica presentada, amb més puntuació les propostes ben estructurades, amb processos i estratègies concretes per garantir l'eficiència i la qualitat del servei a prestar.

No es valora la informació que no sigui rellevant i que no porti valor al contracte, així com aquella que comporti una simple repetició o reiteració dels requisits o serveis mínims que preveu el plec tècnic.



La proposta tècnica de la metodologia de treball s'ha de presentar en un màxim de 5 pàgines. A més, s'ha d'estructurar en els apartats establerts i valorables. No es tenen en consideració els fulls en excés al límit marcat.

2. Descripció, estructura i metodologia en l'assessorament formatiu (fins a 10 punts):

***S'HA DE PRESENTAR ÚNICAMENT PER ALS LOTS NÚM. 1, 2, 4 I 6 ***

Els licitadors han de presentar una proposta en què consti la descripció, estructura i metodologia utilitzada per dur a terme formacions de l'àmbit de la matèria de cada lot. Cal identificar els mitjans i els recursos que posaran a disposició del Grup TERSA per al desenvolupament d'aquestes formacions i aportar una proposta de pla de formació anual.

Es valora l'adequació de les formacions específiques proposades per al personal del Grup TERSA, el seu pla de desenvolupament i els mitjans de què es disposi per a la realització d'aquestes formacions.

IMPORTANT: la documentació presentada pels licitadors i que s'inclouï en el sobre B no pot contenir informació que pugui donar a conèixer aspectes que siguin objecte de valoració al sobre C. Conseqüentment, els licitadors que incloguin informació sobre el contingut de l'oferta d'altres sobres s'exclouran del procediment.

La proposta tècnica de la descripció, estructura i metodologia en l'assessorament formatiu s'ha de presentar en un màxim de 5 pàgines. No es tenen en consideració els fulls en excés al límit marcat.

Justificació dels criteris avaluable mitjançant judici de valor escollits:

3. Metodologia de treball: Es considera fonamental conèixer la metodologia de treball dels diferents despatxos per avaluar-ne la forma de treballar, i així assegurar una bona qualitat en la prestació del servei. Si es tracta d'un servei de caràcter intel·lectual, cal avaluar els sistemes d'assegurament de la qualitat del servei de què disposa cada despatx.
 4. Descripció, estructura i metodologia en l'assessorament formatiu: es considera adequat valorar, en aquests lots en què es requeriran formacions per al personal del Grup TERSA, que les empreses licitadores aportin una proposta d'assessorament formatiu que permeti valorar-ne la capacitat i el coneixement en la planificació de formacions i la disposició de recursos adequats per dur-les a terme.
- **SOBRE C: Oferta econòmica i/o d'altres referències la valoració de les quals depengui de fórmules automàtiques (fins a 65 punts)**



ATENCIÓ: PROPOSTA ECONÒMICA I DE CRITERIS AUTOMÀTICS QUE CAL PRESENTAR DE MANERA DIFERENCIADA (ARXIU ELECTRÒNIC INDEPENDENTS) EN EL CAS DE PRESENTAR UNA OFERTA PER A DIVERSOS LOTS.

De conformitat amb l'article 146.2 de la LCSP, per a l'avaluació de les ofertes, d'acord amb criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules, per a aquest procediment, cal fer servir els criteris següents:

C. Oferta econòmicafins a 35 punts

Es valora amb el 35% de la puntuació total l'oferta econòmica segons el que dicta la instrucció municipal aprovada per la Comissió de Govern de 15 de març de 2018, per a l'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

2. Oferta en concepte de preu per hora dels perfils d'advocat indicats:

- Preu per hora d'un advocat amb un mínim de 5 anys d'experiència: 8 punts
- Preu per hora d'un advocat amb un mínim de 10 anys d'experiència: 12 punts
- Preu per hora d'un advocat amb un mínim de 15 anys d'experiència: 15 punts

S'atorga la puntuació màxima al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi els preus unitaris de licitació establerts. A la resta d'empreses licitadores, la distribució de la puntuació es fa aplicant la fórmula següent que estableix la Instrucció de la Gerència Municipal i que és aprovada pel Decret d'alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat a la *Gasetta Municipal* del dia 29 de juny.

Per obtenir la puntuació a atorgar a cada oferta, s'aplica la fórmula següent:

$$\frac{\text{Preu per hora màxim - Oferta}}{\text{Preu per hora màxim - Oferta més econòmica}} \times \text{Puntuació màxima}$$

La Mesa de Contractació, d'acord amb l'article 149 de la LCSP 9/2017, de 8 de novembre, pot apreciar que la proposició d'una empresa no es podrà complir quan, en igualtat de condicions tècniques, la seva oferta econòmica sigui considerada anormal o desproporcionada (considerant el percentatge de baixa general del conjunt de preus unitaris oferts), en aplicació dels criteris següents, segons el que estableix la Instrucció de la Gerència Municipal, aprovada pel Decret d'alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat a la *Gasetta Municipal* el dia 29 de juny.

Es defineixen els límits següents per a la consideració d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats:



- Les ofertes que siguin inferiors a un diferencial de 10 punts percentuals en relació amb la mitjana de les ofertes o, en cas d'un únic licitador, de 20 punts percentuals en relació amb el pressupost net de licitació.
- Si el nombre de licitadors és superior a 10, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es pot prescindir de l'oferta més cara si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.
- Si el nombre de licitadors és superior a 20, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es poden excloure una o les dues ofertes més cares, sempre que una amb l'altra o totes dues tinguin un diferencial superior al 5% amb l'oferta següent .

Mesura social. En cas que una empresa licitadora incorri en baixa desproporcionada, si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores que es consideren a l'oferta són inferiors als que estableix el conveni d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es pot requerir un informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector. L'oferta ha de ser exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats a l'oferta són inferiors als que estableix el conveni d'aplicació.

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, s'aplica el que estableix l'article 147 de la LCSP.

D. Altres criteris valuables automàticament.....fins a 30 punts

B1. Màsters i postgraus específics dels advocats adscrits a cada lot (fins a 24 punts):

Concepte	Advocat adscrit amb 5 anys d'experiència	Advocat adscrit amb 10 anys d'experiència	Advocat adscrit amb 15 anys d'experiència
Màster específic en la matèria del lot	5 punts	5 punts	5 punts
Postgrau específic en la matèria del lot	3 punts	3 punts	3 punts

IMPORTANT: S'ha d'aportar, juntament amb l'oferta, el títol que acrediti el màster o postgrau indicat. En cas que no hi consti acreditat, es valora amb 0 punts.



B.2. El licitador ofereix enviaments d'actualitzacions normatives o jurisprudencials, o articles d'interès a cada lot mitjançant un correu electrònic mensual (fins a 6 punts):

Concepte	SÍ	NO
El licitador ofereix l'enviament d'actualitzacions normatives o jurisprudencials i articles d'interès jurídic de la matèria del lot mitjançant un correu electrònic mensual.	6 punts	0 punts

En cas que el licitador no marqui cap X, no es puntua aquest apartat.

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, s'aplica el que estableix l'article 147 de la LCSP.

Justificació dels criteris avaluable mitjançant fórmules automàtiques escollits:

1. Criteri d'oferta econòmica: Les propostes econòmiques a valorar són un criteri bàsic per aconseguir més eficiència en la gestió del pressupost públic. S'estableix un percentatge màxim en aquest apartat del 35%. El resultat té una implicació directa en els costos fixos i l'eficiència dels processos interns de TERSA a futur, així com l'escalabilitat dels seus sistemes a les necessitats que puguin sorgir. Per tant, l'objectiu és donar més preponderància a aspectes qualitius i de qualitat del servei.
2. Disponibilitat de màsters i postgraus especialitzats: es considera una garantia del grau de coneixement i especialització sobre la matèria del lot el fet de disposar de títols acreditatius oficials. Per tant, es considera adequat valorar-los com a garantia de disposar d'advocats amb un alt grau d'especialització.
3. Enviaments d'actualitzacions normatives o jurisprudencials, o articles d'interès: per als diferents departaments del Grup TERSA, cal estar actualitzats sobre novetats en la matèria de la seva especialitat. Per tant, es considera adequat valorar aquesta millora.