



Codi de Verificació	 404T6A550N4G5K0Y0WMP
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	694/2024 Document 559/2025
Referència PAC	2.12.7. SALUT
Quadre de Classificació	G1032. Expedients de contractació de serveis

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR LA CONTRACTACIÓ, PER PROCEDIMENT OBERT, DEL “SERVEI CONNECTEM DE SALUT I SUPORT EMOCIONAL A LA INFÀNCIA, ADOLESCÈNCIA I JOVENTUT DELS MUNICIPIS DE MENYS DE VINT MIL HABITANTS DEL VALLÈS OCCIDENTAL”

ÍNDEX DE CLÀUSULES

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE.....	4
I. DISPOSICIONS GENERALS.....	16
1. Objecte del contracte	16
2. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte	16
3. Dades econòmiques del contracte	16
4. Existència de crèdit	16
5. Termini de durada del contracte.....	17
6. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	17
7. Variants	17
8. Comunicacions i notificacions electròniques.....	17
9. Certificats digitals	18
10. Aptitud per contractar i condicions especials de compatibilitat	19
11. Capacitat d'obrar i habilitació professional, si escau	20
12. Classificació i solvència.....	21
II. CLÀUSULES RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	22
13. Requisits i condicions de les proposicions	22
14. Forma de presentació de proposicions	22
15. Lloc i termini de presentació de proposicions	23
16. Contingut dels sobres	26
17. Mesa de contractació i custodis	31
18. Comitè d'experts.....	31
19. Valoració de les proposicions.....	31
20. Avaluació global de les ofertes.....	33
22. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats	34
23. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment	35
24. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació	35
25. Garantia definitiva.....	38
26. Adjudicació del contracte i publicitat de les adjudicacions.....	39
27. Formalització i perfecció del contracte	40
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	41
28. Execució i supervisió dels serveis, compliment de terminis i correcta execució del contracte	41
29. Control en l'execució del contracte i condicions especials d'execució	42
30. Resolució d'incidències i de dubtes tècnics interpretatius	42
IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	43
31. Abonaments a l'empresa contractista	43
32. Responsabilitat	43
33. Altres obligacions de l'empresa contractista	44
34. Prerrogatives de l'administració	47
35. Modificació del contracte	48
36. Suspensió del contracte	49
V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS	49
37. Successió en la persona de l'empresa contractista	49
38. Cessió del contracte	50
39. Subcontractació.....	50
40. Revisió de preus.....	52
VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.....	52
41. Recepció i liquidació.....	52
42. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva	52
43. Resolució dels contractes: causes i efectes	53
VII. CESSIÓ DE PROPIETAT INTEL·LECTUAL, RÈGIM JURÍDIC I RÈGIM D'IMPUGNACIÓ D'ACTES	53
44. Propietat intel·lectual dels treballs.....	53
45. Règim jurídic del contracte	53



Codi de Verificació 
404T6A550N4G5K0Y0WMP
Servei Serveis Jurídics
Expedient 694/2024 Document 559/2025
Referència PAC 2.12.7. SALUT
Quadre de Classificació G1032. Expedients de contractació de serveis

46.	Règim de recursos i mesures cautelars	55
47.	Règim d'invalidesa	56
48.	Jurisdicció competent	56
ANNEX 1.	.....	57
ANNEX 1.1	.....	58
ANNEX 1.2	.....	59
ANNEX 2.	.....	61
ANNEX 3.	.....	62
ANNEX 4.	.....	63
ANNEX 5.	.....	70
ANNEX 6.	.....	72
ANNEX 7.	.....	74
ANNEX 8.	.....	77
ANNEX 9.	.....	78
ANNEX 10.	.....	79
ANNEX 11.	.....	80
ANNEX 12.	.....	81
ANNEX 13.	.....	82



Codi de Verificació 404T6A550N4G5K0Y0WMP
Servei Serveis Jurídics
Expedient 694/2024 Document 559/2025
Referència PAC 2.12.7. SALUT
Quadre de Classificació G1032. Expedients de contractació de serveis

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte del contracte

Descripció:

L'objecte del contracte consisteix en la prestació del Servei *Connectem* de salut i suport emocional a la infància, adolescència i joventut, que té com a finalitat promoure la salut i el benestar emocional infantil, adolescent i juvenil, i prevenir i detectar conductes de risc o situacions de vulnerabilitat.

Aquest és un servei d'abast comunitari que ha de treballar l'abordatge del benestar emocional des de la coordinació i del treball en xarxa amb tots els recursos de benestar emocional de la comarca. Aquest abordatge es basa en els models: ecosocial, de salutogènesi, de salut comunitària i de promoció de la salut.

L'àmbit d'actuació d'aquest servei serà l'Àrea Bàsica de Serveis Socials (ABSS) del Vallès Occidental, que comprèn els municipis següents: Castellbisbal, Gollifa, Matadepera, Palau-solità i Plegamans, Polinyà, Rellinars, Sant Llorenç Savall, Sentmenat, Ullastrell, Vacarisses i Viladecavalls.

Lots:

No hi ha divisió en lots. Les activitats a realitzar en el servei, per a la seva correcta execució impliquen la necessitat de realització conjunta i la coordinació de la totalitat de les diferents prestacions. El servei ha d'ésser realitzat per un únic contractista per tal d'assolir la màxima eficiència (relació qualitat-preu) en la realització del treball. Les 2 figures professionals de l'àmbit de psicologia poden assumir el total d'itineràncies i es poden coordinar per realitzar les actuacions seguint el mateix projecte sociocomunitari, i per aquest motiu no es considera avinent la divisió en lots.

Codi CPV:

85312300-2 Serveis d'orientació i assessorament professional (salut i assistència social).

Codi NUTS:

ES511 Barcelona

B. Dades econòmiques

B.1. Determinació del preu

☐	Preus unitaris
☒	Tant alçat
☐	Unitats d'execució/Unitats de temps
☐	Honoraris/Tarifes

B.2. Valor estimat del contracte

369.388,76 €, IVA no inclòs.

Valor Estimat del Contracte (VEC)		
Vigència inicial	2 anys	184.694,38 €
Pròrrogues	1 + 1	184.694,38 €
Modificacions	No es preveuen	0,00€
Primes o pagaments	No es preveuen	0,00€
Total		369.388,76 €



Codi de Verificació 404T6A550N4G5K0Y0WMP
Servei Serveis Jurídics
Expedient 694/2024 Document 559/2025
Referència PAC 2.12.7. SALUT
Quadre de Classificació G1032. Expedients de contractació de serveis

B.3. Pressupost base de licitació (import màxim a ofertar)
Import (en xifres)

a Pressupost : 184.694,38 €
b Import total de l'IVA IVA exempt*
c Pressupost base de licitació (IVA inclòs): 184.694,38 €

*L'exempció de l'IVA ve determinada per l'article 20.1.3 de la Llei 37/1992 de 28 de desembre de l'IVA.

Desglossament del pressupost:

- a) **Costos directes:** Serà d'aplicació el Conveni col·lectiu de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc. Els costos salarials del personal necessari per a l'execució del servei es corresponen a 2 professionals de Psicologia a jornada completa:

Costos directes				
Salari treballadors/es				
Categoria professional	H/setmana	% jornada	Total salari mes	Cost total anual (12 mesos)
Grup 1 Psicologia	37,5	100%	2.996,16 €	41.946,10 €
			Total 2 professionals	83.892,20 €

La base pel càlcul de preus es desprèn de les despeses de personal previstes al Contracte programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i Consell Comarcal del Vallès Occidental en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social.

La titulació universitària que es considera apta per desenvolupar les accions de prevenció és la llicenciatura o el grau de psicologia:

GRUP TITULACIONS/PERFILS:

Grup 1 Psicologia, Pedagogia, Psicopedagogia

Grup	Personal funcionari Generalitat	Nivell Generalitat	Base del càlcul (1.750 h/any)	Total preu per hora imputable
Grup 1	Tècnic/a superior	A21	41.946,10	23,97€
Grup 2	Tècnic/a mitjà/na	B20.1	37.393,87	21,37€

b) Altres despeses:

Es computa una estimació de les despeses d'execució material que puguin tenir les empreses durant l'execució del contracte:



Codi de Verificació 404T6A550N4G5K0Y0WMP
Servei Serveis Jurídics
Expedient 694/2024 Document 559/2025
Referència PAC 2.12.7. SALUT
Quadre de Classificació G1032. Expedients de contractació de serveis

Costos indirectes	
Altres despeses	1 any
Assegurança R.C.	650,00 €
Despeses generals i gestió	2.771,46 €
Total	3.421,46 €
Costos totals	
Costos directes totals	83.892,20 €
Costos indirectes totals	3.421,46 €
Benefici industrial (6%)	5.033,53 €
Total costos	92.347,19 €

B.4 Contracte harmonitzat

No, d'acord amb l'art. 22.1.c de la LCSP, perquè és un contracte que té per objecte els serveis socials enumerats en l'annex IV de la LCSP i el seu valor estimat és inferior a 750.000 euros.

C. Existència de crèdit

C.1. Aplicació pressupostària

Exercici	Aplicació pressupostària	Import
2025	04-2311G-22706	23.086,80 €
2026	04-2311G-22706	92.347,19 €
2027	04-2311G-22706	69.260,39 €

C.2. Expedient d'abast plurianual: Si

D. Termini de durada del contracte/d'execució de la prestació

Termini: 2 anys que es computaran des de la data de signatura de contracte.

Possibilitat i durada de la/-es pròrroga/-ues: Es preveu la possibilitat d'aprovar fins a dues pròrrogues d'un any de durada cadascuna.

E. Tramitació de l'expedient

E.1. Tramitació

Ordinària

E.2. Presentació de la proposició

Termini: **23 de juny de 2025 a les 12:00:00 hores.**

Forma: 3 sobres o arxius electrònics A, B i C.

E.3 Contracte reservat

☐	Sí
☒	No

☐
☐
☐

Centres Especials d'Ocupació d'Iniciativa Social
Empreses d'Inserció Social
Altres (Especificar)

F. Variants

No



Codi de Verificació



404T6A550N4G5K0Y0WMP

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

694/2024

Document 559/2025

Referència PAC

2.12.7. SALUT

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

G. Solvència i classificació empresarial

☒ S'exigeix solvència a justificar segons apartats G.1 o G.2 d'aquest quadre de característiques

☐ No s'exigeix cap tipus de solvència

G1. Classificació empresarial com a mitjà alternatiu per acreditar la solvència econòmica i tècnica.

Categoria: -

Grup: -

Subgrup: -

G2. Solvència econòmica o financera i tècnica o professional

Solvència Econòmica o financera

Atès que l'objecte del contracte consisteix en serveis professionals, la solvència econòmica i financera requerida serà la prevista en l'article 87.1.b) de la LCSP, és a dir, la disposició d'una assegurança per riscos professionals, per un import no inferior al pressupost base de licitació (184.694,38 euros), aportant a més el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

Aquest requisit s'entendrà complert per la persona o empresa licitadora que inclogui amb la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatària, de l'assegurança exigida. Aquest compromís s'haurà de fer efectiu i presentar dins del termini de 10 dies hàbils al que fa referència l'art. 150.2 de la LCSP.

L'acreditació d'aquest requisit s'efectuarà per mitjà del certificat emès per l'asseguradora, en el que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, així com mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en que procedeixi.

Solvència Tècnica o professional

L'objecte del contracte requereix aptituds específiques en matèria social, de prestació de serveis de proximitat o altres d'anàlogues, en concret, psicòlegs/-ues especialistes en benestar emocional en infància, adolescència i joventut, a nivell individual, grupal i comunitari. Per això, d'acord amb el que preveu l'article 90.3 de la LCSP, s'exigeix com a requisit de solvència tècnica o professional l'experiència concreta, els coneixements i els mitjans en les matèries referides, que s'han d'acreditar pels mitjans que estableix l'apartat 1 de l'esmentat precepte.

En conseqüència, la solvència tècnica o professional requerida serà, d'acord amb l'article 90.1, a), b) i e) de la LCSP, la següent:

- Relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat. L'import anual acumulat d'aquests serveis, en l'any de més execució, haurà de ser igual o superior a 64.643,03 euros.

Els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.



Codi de Verificació



404T6A550N4G5K0Y0WMP

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

694/2024

Document 559/2025

Referència PAC

2.12.7. SALUT

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

- b) Indicació del personal tècnic que participarà en l'execució del contracte així com dels seus títols acadèmics i professionals.

Les entitats licitadores hauran de disposar de personal suficient per a desenvolupar el servei objecte de la contractació i amb el perfil que es detalla en el present informe. En concret, l'equip de treball haurà d'estar format per 2 professionals amb titulació universitària en Psicologia (grau o equivalent), especialistes en benestar emocional en infància, adolescència i joventut, a nivell individual, grupal i comunitari.

Les entitats licitadores hauran de presentar com acreditació documental:

- **Titulació universitària en Psicologia** (grau o equivalent) dels professionals assignats al servei.
- **Acreditació de col·legiat/-ada** al Col·legi Oficial de Psicologia de Catalunya (COPC) dels professionals assignats al servei.
- **Acreditació de que els professionals** tenen una experiència mínima de 2 anys en l'àmbit del benestar emocional i/o dinamització de projectes comunitaris amb joves o bé una especialització (formativa o per experiència professional) en infància, adolescència i/o joves en l'àmbit d'intervenció comunitària.
- **Certificat negatiu de Delictes de Naturalesa Sexual** de tots els professionals, obligatori per treballar amb menors.

D'acord amb l'art. 90.4 de la LCSP, en el supòsit d'empreses de nova creació, no serà exigible la solvència tècnica prevista en la lletra a, sinó que aquesta s'acreditarà mitjançant la relació del personal tècnic que participarà en l'execució del contracte, d'acord amb l'apartat b) de la solvència tècnica o professional.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

La solvència demanada, es considera proporcional i vinculada directament amb l'objecte del contracte, i per tant, ajustada als termes de l'article 26, 87 i 90 de la LCSP.

G.3. Adscripció o dedicació de mitjans personals o materials a l'execució del contracte

S'hauran d'adscriure a l'execució del contracte els següents mitjans personals:

- Dos (2) professionals amb titulació universitària en Psicologia (grau o equivalent), especialistes en benestar emocional en infància, adolescència i joventut, a nivell individual, grupal i comunitari.

G.4. Altres documents i/o requisits d'habilitació empresarial o professional

- 1) Model d'oposició a la consulta telemàtica de dades, adjunt com a **annex 1.2** d'aquest plec.

H. Formats de documents electrònics

.pdf

I. Garantia provisional

☒	No se n'exigeix
☐	Se n'exigeix

J. Tractament de dades de caràcter personal

Sí

K. Causes d'exclusió de la licitació (entre d'altres)

- No acreditar, quan s'escaigui, la capacitat i/o solvència sol·licitades



Codi de Verificació 404T6A550N4G5K0Y0WMP
Servei Serveis Jurídics
Expedient 694/2024 Document 559/2025
Referència PAC 2.12.7. SALUT
Quadre de Classificació G1032. Expedients de contractació de serveis

- La presentació de la proposició fora de termini
- La no presentació dels sobres o arxius electrònics de la manera següent:
 - Un únic sobre o arxiu electrònic A, amb la documentació administrativa
 - Per a cada un dels lots als quals es presenti, un sobre o arxiu electrònic B i un sobre o arxiu electrònic C. Per tant, caldrà presentar tants sobres o arxius electrònics B i C com a lots es presenti l'empresa licitadora, sempre depenent d'allò que s'especifiqui expressament a l'**apartat E.2 del quadre de característiques**, respecte al nombre de sobres a presentar per part de les empreses licitadores.
- La inclusió de la proposició corresponent a criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor o de qualsevol informació referent a aquesta proposició, així com la corresponent als criteris d'adjudicació quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules en el sobre o arxiu electrònic A, sempre que permeti tenir un coneixement efectiu del seu contingut.
- La inclusió de la documentació valorable mitjançant l'aplicació de fórmules en el sobre o arxiu electrònic B o la inclusió de qualsevol informació de caràcter rellevant dels criteris valorables mitjançant l'aplicació de fórmules en el sobre o arxiu electrònic B, sempre que es vulgui el secret de les proposicions o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris d'adjudicació valorables mitjançant l'aplicació de fórmules abans de la relativa als criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor.
- **La inexactitud, la falsedat o l'omissió de qualsevol de les dades i manifestacions que s'incorporin al formulari normalitzat del document europeu únic de contractació DEUC**

L. Custodis

Tècnics/-es dels Serveis Jurídics
Administratiu/-va dels Serveis Jurídics

M. Comitè d'experts

No

N. Puntuació mínima a obtenir en la valoració dels criteris sotmesos a un judici de valor
12,5 dels 25 punts totals ponderats.

O. Criteris d'adjudicació

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat, en aplicació dels criteris definits a la LCSP.

D'acord amb l'article 145.4 de la LCSP, atès que es tracta d'un contracte de serveis de l'annex IV, els criteris relacionats amb la qualitat representen més del 51 per cent de la puntuació assignable en la valoració de les ofertes.

La puntuació de la totalitat dels criteris d'adjudicació és de 100 punts, dels quals 75 punts correspondran a criteris avaluables mitjançant la mera aplicació de fórmules automàtiques i els 25 punts restants a criteris l'avaluació dels quals depèn d'un judici de valor.

De conformitat amb l'establert a l'article 145.2 de la LCSP, es considera el criteri qualitatiu relacionat amb l'organització, qualificació i experiència del personal adscrit al contracte, atès que afecta de manera significativa la seva millor execució; els criteris B.2. i B.3. avaluen l'experiència de l'equip adscrit a l'execució del contracte atesa la naturalesa i complexitat del servei que s'executarà (Servei de salut i suport emocional a la infància adolescència i joventut dels municipis de l'àrea bàsica de serveis socials del Vallès Occidental). Aquesta complexitat fa necessari que els professionals que executaran els treballs objecte del contracte disposin d'un alt grau de coneixements i experiència, ja que aquests afecten de manera determinant i significativa la qualitat del projecte resultant.



Codi de Verificació



404T6A550N4G5K0Y0WMP

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

694/2024

Document 559/2025

Referència PAC

2.12.7. SALUT

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Criteris d'adjudicació	Puntuació màxima (fins a 100 punts)
A. Criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor (25%)	De 0 a 25 punts
A.1. Projecte tècnic 1.- Organització del servei - Especificació de tot el procés d'intervenció, detall de les fases des de l'acollida al tancament fins a 4 punts. - Proposta d'atenció individual fins a 4 punts. - Proposta d'atenció grupal fins a 4 punts. - Proposta d'actuacions comunitàries fins a 4 punts. - Sistemes de comunicació i coordinació entre l'entitat, l'Ajuntament i el Consell Comarcal del Vallès Occidental. Es valorarà l'agilitat, la rapidesa i la efectivitat del sistema de comunicació entre els diferents agents i implicats, (pla de comunicació) fins a 4 punts. 2.- Qualitat del servei - Formació del personal i sistemes de formació continua. Es valorarà la planificació i l'eficàcia del pla d'acord amb les necessitats generals del servei, així com els recursos humans, fins a 3 punts. - Processos d'avaluació de qualitat fins a 2 punts. Enquestes de satisfacció, indicadors, instruments... qualsevol aspecte vinculat als processos que es realitzin per avaluar. El format de presentació de la documentació tècnica respectarà, sempre que sigui possible, les següents consideracions: Constarà d'un únic document en format PDF, amb una extensió màxima de 6 pàgines a dues cares (sense comptar índex). Es podran annexar els models, gràfics, propostes o enquestes. Un cop feta l'avaluació de cadascuna de les entitats licitadores s'atorgarà la màxima puntuació de 25 punts a la millor valorada i es ponderaran proporcionalment la resta d'acord amb la següent fórmula: $Pi = (Pm) \times (Oi / Om)$ On: • Pi = Puntuació ponderada de la proposta tècnica «i» • Pm = Puntuació màxima que es pot obtenir = 25 • Om = Puntuació sense ponderar del millor projecte tècnic • Oi = Puntuació sense ponderar del projecte tècnic «i»	Fins a 25 punts

B. Criteris avaluable de forma automàtica (75%)	De 0 a 75 punts
B.1. Oferta econòmica Per avaluar i puntuar l'oferta econòmica s'aplicarà la següent fórmula: Oferta econòmica 0 a 35 punts $P_v = (1 - ((O_v - O_m) / IL) * (1/M)) * P_o$ On: Pv = Puntuació econòmica de l'oferta v Ov = oferta a valorar	Fins a 35 punts

Om = Oferta mínima IL = import de licitació M= factor de modulació, M=1 P = puntuació econòmica P=35 La fórmula seleccionada per a la determinació de la puntuació de l'oferta econòmica i el valor de ponderació s'ha establert d'acord amb de la Directriu 1/2020, de la Direcció General de Contractació Pública, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica.	
Altres criteris avaluables automàticament	Fins a 40 punts
B.2. Experiència i trajectòria professional de les persones que prestaran el servei Es valorarà l'experiència d'haver prestat serveis d'intervenció comunitària per al benestar emocional d'adolescents i joves. - Entre 2 i 4 anys: 5 punts - Entre 5 i 10 anys: 10 punts - Més d'11 anys: 20 punts Hauran de ser acreditats mitjançant els corresponents certificats de prestació satisfactòria d'ens públics o d'empreses privades on s'hagi realitzat la prestació. Es considera que una major experiència en projectes com el que és objecte d'aquesta licitació permetran disposar d'un servei més eficient i resolutiu, obtenint una millor execució de la prestació.	Fins a 20 punts
B.3. Haver impartit formació específica (tallers, cursos, jornades...) en l'àmbit de la salut, les addiccions i/o el benestar emocional: Per a obtenir la puntuació s'haurà d'acreditar un mínim de 40 hores. A partir de 40 hores i fins a 200 hores s'assignaran de manera proporcional directa els 10 punts màxim que es poden obtenir per aquest concepte. S'atorgaran 10 punts a l'oferta que presenti el major numero d'hores de formació (200 hores) . La puntuació de la resta d'ofertes s'obtindrà mitjançant l'aplicació de la següent formula: $Pi = (Pm) \times (Oi / Om)$ On: • Pi = Puntuació de l'oferta «i» • Pm= Puntuació màxima que es pot obtenir • Om= Nombre màxim d'hores ofertades (millor oferta) • Oi = Nombre d'hores ofertades per l'oferta «i» a valorar Hauran de ser acreditats mitjançant els corresponents certificats.	Fins a 10 punts
B.4. Aportació de millores en el servei respecte dels aspectes requerits en els plecs de condicions sense cost per a l'Administració i en concret les següents: Si les professionals que s'assignen al contracte reben una supervisió de casos i d'autocura professional per part de professional/s expert/es extern/es	Fins a 5 punts



Codi de Verificació



404T6A550N4G5K0Y0WMP

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

694/2024

Document 559/2025

Referència PAC

2.12.7. SALUT

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

a l'entitat contractista, des d'una mirada humanista, sistèmica i/o integradora: - Trimestral: 2 punt - Bimensual: 3 punts - Mensualment: 4 punts - Mensualment i amb l'opció de rebre alguna sessió extra i/o individual, si la professional ho requereix: 5 punts Caldrà acreditar-ho presentant en un document el compromís i la proposta.	
B.5. Aportació de millores en el servei respecte dels aspectes requerits en els plecs de condicions sense cost per a l'Administració i en concret les següents: Oferir la realització de tallers adreçats a les famílies i/o professionals sobre autoestima, resolució de conflictes, i tot allò que pugui tenir a veure amb el benestar emocional i/o hàbits saludables. - 0,50 punts per taller ofert fins un màxim de 5 punts (10 tallers).	Fins a 5 punts

Total puntuació 0 a 100

P. Límits i paràmetres per a la determinació d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats

S'apreciaran com a ofertes amb valors anormals o desproporcionats aquelles en què el valor de Ov de l'oferta econòmica, es trobi en algun dels següents supòsits:

i. SUPÒSIT "A". Quan es presentin un o dos licitadors es considerarà presumptament anormal o desproporcionada tota oferta en què:

$$Ov < 0,75 \times IL$$

On:

Ov = Oferta econòmica de cadascun dels licitadors

IL = Import de licitació

ii. SUPÒSIT "B". Quan es presentin més de dos licitadors es considerarà presumptament anormal o desproporcionada tota oferta en què:

$$Ov < 0,90 \times Mo$$

On:

Ov = Oferta econòmica de cadascun dels licitadors

Mo = Mitjana de les propostes econòmiques (Ov) dels diferents licitadors:

$$Mo = \frac{1}{n} \sum_{i=1}^n Ov$$

Q. Limitació de l'adjudicació a un nombre determinat de lots

No aplica.

R. Garantia definitiva

5 % de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

S. Responsable del contracte

Cap de l'Àrea de Drets Socials del Consell Comarcal.



Codi de Verificació



404T6A550N4G5K0Y0WMP

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

694/2024

Document 559/2025

Referència PAC

2.12.7. SALUT

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

T. Mesa de Contractació i òrgans que intervenen en el contracte

T.1. Mesa de Contractació

La mesa de contractació estarà formada pels següents membres:

- **Presidència:** Fina Ramoneda González, Cap de l'Àrea de Drets Socials del Consell Comarcal del Vallès Occidental.
- **Vocalies:**
 - Pilar Rivas Macián, Secretaria accidental del Consell Comarcal del Vallès Occidental.
 - Òscar Lomas Cortés, Interventor del Consell Comarcal del Vallès Occidental.
 - Judit Acosta Rion, Tècnica de disseny i gestió de programes de l'Àrea de Drets Socials del Consell Comarcal del Vallès Occidental.
- **Secretaria:** Lidia Pérez Ríos, Tècnica dels Serveis Jurídics del Consell Comarcal del Vallès Occidental.

T.2. Identificació dels òrgans que intervenen en el contracte

- **Òrgan de contractació:** President del Consell Comarcal del Vallès Occidental.
- **Responsable de la comptabilitat pública:** Serveis econòmics del Consell Comarcal del Vallès Occidental.
- **Destinatari de la facturació:** Serveis econòmics del Consell Comarcal del Vallès Occidental.

Els codis DIR3 del Consell Comarcal del Vallès Occidental són:

Òrgan gestor	Unitat tramitadora	Oficina comptable
L06090030	L06090030	L06090030

U. Supòsits, circumstàncies i condicions previstes com a causa de modificació del contracte

No es preveuen.

V. Subcontractació

- ☐ Es permet
- ☒ No procedeix

D'acord amb el previst en l'article 215.2 de la LCSP, es considera adient no admetre la subcontractació de l'execució del present contracte.

La naturalesa de l'objecte del contracte – la prestació d'un servei d'atenció psicosocial especialitzat en infància, adolescència i joventut – exigeix la participació directa, estable i continuada de l'equip professional proposat en la oferta adjudicatària, tant per garantir la qualitat del servei com per preservar la coherència metodològica, la confidencialitat i la intervenció amb un enfocament individualitzat, grupal i comunitari.

Es tracta d'un servei de caràcter personalíssim i especialitzat, en el qual el factor humà és determinant pel compliment adequat de l'objecte del contracte. La subcontractació podria suposar un risc per a la continuïtat de la intervenció, la vinculació amb els/les beneficiaris/-àries, la seguretat de les dades personals tractades.

En conseqüència, es considera necessari i proporcionat prohibir la subcontractació, en tant que aquesta mesura garanteix l'efectivitat del servei públic i assegura que el personal tècnic reuneixi, des de l'inici i durant tota la seva execució, les condicions d'idoneïtat exigides en els plecs.

W. Revisió de preus

- ☐ Sí
- ☒ No



Codi de Verificació



404T6A550N4G5K0Y0WMP

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

694/2024

Document 559/2025

Referència PAC

2.12.7. SALUT

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

X. Termini de garantia

☐

Sí

☒

No

Termini: Atesa la naturalesa del contracte, consistent en la prestació d'un servei de salut i suport emocional adreçat a la infància, adolescència i joventut, amb l'objectiu de promoure el benestar emocional i prevenir conductes de risc o situacions de vulnerabilitat, no es considera procedent establir un termini de garantia posterior a l'execució del servei. La prestació s'emmarca dins l'àmbit de serveis personals d'especial sensibilitat i es durà a terme de manera directa i continuada per dos professionals de la psicologia, mitjançant intervencions a nivell individual, grupal i comunitari que, per la seva naturalesa, no generen un resultat material subsistent ni són susceptibles de reparació o millora un cop finalitzades. En conseqüència, i d'acord amb el que preveu l'article 210.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, es considera justificat no establir un termini de garantia en aquest contracte.

Y. Penalitats

No es preveuen.

Z. Condicions especials d'execució

1. ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS I/O MATERIALS

Obligació essencial: Si

Mitjans humans:

- **Dos (2) professionals amb titulació universitària en Psicologia (grau o equivalent), especialistes en benestar emocional en infància, adolescència i joventut, a nivell individual, grupal i comunitari.**

Mitjans materials: -

2. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Obligació essencial: Si

D'acord amb l'apartat 2 i 3 de l'article 122 de la LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució de tipus social, en relació a la conciliació del treball amb la vida familiar:

- a) És obligació de l'adjudicatària facilitar la conciliació i corresponsalia del temps laboral, familiar i personal. El contractista ha d'aportar, a la signatura del contracte, un pla de mesures de conciliació en relació amb les persones adscrites a l'execució del contracte. A títol d'exemple, aquestes mesures poden ser de tipus econòmiques o assistencials que facilitin l'atenció a menors o persones dependents; mesures laborals com la reducció de jornada, excedències, llicències o permisos de paternitat o maternitat; flexibilització o adaptació d'horaris en funció de les necessitats de conciliació o altres similars.

L'empresa contractista, amb la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació d'aquestes mesures.

- b) Disposar i mantenir vigent un pla d'igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes a l'empresa, eliminant qualsevol tipus de discriminació per raó de sexe, en el cas que l'empresa adjudicatària estigui obligada en virtut de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2017, de 22 de març, modificada pel Reial decret llei 6/2019 per a la igualtat efectiva de dones i d'homes.

Així mateix, atès que es tracta d'un contracte l'execució del qual requereix el tractament per part de l'empresa contractista de dades personals per compte del responsable del contracte, es consideren condicions especials d'execució:



Codi de Verificació 404T6A550N4G5K0Y0WMP
Servei Serveis Jurídics
Expedient 694/2024 Document 559/2025
Referència PAC 2.12.7. SALUT
Quadre de Classificació G1032. Expedients de contractació de serveis

- c) El contractista ha de respectar el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Les dades que es poden tractar i la finalitat del tractament s'indica tot seguit:

Tipus de dades	Dades	Utilització
Dades identificadores de la persona	Nom i cognoms	Redacció de documents legals
	DNI/CIF empresa	Redacció de documents legals
	Adreça postal	Estudis tècnics
	Adreça electrònica	Mitjà de contacte
	Telèfon	Mitjà de contacte
Dades de característiques personals	Lloc de naixement	Estudis tècnics
	Nacionalitat	Estudis tècnics
	Sexe/gènere	Estudis tècnics
Dades de circumstàncies socials	Aficions, estils de vida, situació familiar, etc.	Redacció de documents legals i expedient de seguiment
Dades acadèmiques i professionals	Historial acadèmic i experiència professional	Redacció de documents legals i expedient de seguiment

- d) El contractista ha de presentar abans de la formalització del contracte una declaració, d'acord amb el model que s'adjunta en l'annex 5 d'aquest plec, en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.
- e) El contractista ha de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix la lletra b) anterior.
- f) Els licitadors hauran d'indicar en la seva oferta si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.
- g)

En tot cas, són condicions especials d'execució del contracte les que s'assenyalen com a tal en el plec de clàusules administratives particulars d'aquesta licitació.



Codi de Verificació



404T6A550N4G5K0Y0WMP

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

694/2024

Document 559/2025

Referència PAC

2.12.7. SALUT

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la realització de les prestacions descrites a l'**apartat A del quadre de característiques**, en els termes i condicions establerts en el plec de prescripcions tècniques (en endavant, PPT) i en aquest plec de clàusules administratives (en endavant, PCA). El PPT i el PCA tenen caràcter contractual i regeixen la contractació i la realització del contracte.

1.2 D'acord amb el seu objecte i característiques, el contracte es troba dividit en els lots que s'identifiquen a l'**apartat A del quadre de característiques**. En cas que el contracte no es divideixi en lots, la justificació de la impossibilitat d'aquesta divisió es troba a l'expedient.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta a l'**apartat A del quadre de característiques**.

2. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en el PPT.

3. Dades econòmiques del contracte

3.1 El sistema de determinació del preu del contracte és el que s'indica a l'**apartat B.1 del quadre de característiques**, establert d'acord amb allò previst per l'article 309 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP).

3.2 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen a l'**apartat B.2 del quadre de característiques**. El valor estimat del contracte inclou, en el seu cas, els conceptes a què fa referència l'article 101 de la LCSP.

3.3 El pressupost base de licitació es determina a l'**apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (Impost sobre el Valor Afegit inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació i constitueix el preu màxim que poden ofertar les persones naturals o jurídiques que concorrin a la licitació del contracte.

Quan l'objecte del contracte es divideixi en lots, el pressupost base de licitació de cadascun dels lots s'indica també a l'**apartat B.3 del quadre de característiques**.

3.4 En tots els casos, l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit que ha de suportar l'administració contractant s'indica com a partida independent, llevat que en aquest PCA s'estableixi una altra cosa.

3.5 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu s'inclouen els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

4. Existència de crèdit

4.1 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament de les prestacions objecte del contracte. L'aplicació pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta a l'**apartat C.1 del quadre de característiques**.

4.2 En cas que el contracte es formalitzi en l'exercici pressupostari anterior al de l'inici de la seva execució, l'adjudicació resta sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici pressupostari corresponent. En aquest supòsit, s'ha de donar compliment a allò establert a l'article 67.2.d) del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (en endavant, Reglament).

4.3 La distribució de les anualitats per al supòsit en què el termini d'execució del contracte compregui més d'un exercici pressupostari i s'autoritzi la despesa amb abast plurianual és la que consta a l'**apartat C.2 del quadre de característiques**, tenint en compte que les quantitats que figuren resten afectades pel coeficient d'adjudicació.

5. Termini de durada del contracte

5.1 El termini de durada del contracte i, en el seu cas, el nombre de pròrrogues són els que s'estableixen a l'**apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi en el seu cas. Tots aquests terminis, totals o parcials, comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

Les pròrrogues, en cas que s'hagin previst en l'**apartat D del quadre de característiques**, s'han d'acordar per l'òrgan de contractació i són obligatòries per a l'empresa contractista, sempre que s'hagi efectuat el preavís amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització del termini de durada del contracte, llevat que en el PPT s'estableixi un altre termini. La pròrroga no es pot produir, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

6. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient és la que es disposa a l'**apartat E.1 del quadre de característiques**.

Aquest contracte s'adjudica per procediment obert, d'acord amb allò previst als articles 131 i següents i 156 a 158 de la LCSP.

7. Variants

S'admetran variants quan així consti a l'**apartat F del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que es determinin.

8. Comunicacions i notificacions electròniques

8.1 Les notificacions i les comunicacions que s'hagin de dur a terme durant la tramitació del procediment d'adjudicació del contracte a què es refereix aquest PCA s'efectuaran per mitjans electrònics exclusivament. Tanmateix, es pot utilitzar la comunicació oral per a comunicacions que no es refereixin a elements essencials del procediment de contractació, com són els plecs i les ofertes, sempre que el contingut de la comunicació oral estigui documentat suficientment mitjançant, per exemple, arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es trametin en el marc del procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran mitjançant el sistema de notificació e-NOTUM. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC. Un cop rebut el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, les persones designades podran accedir mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte.



Codi de Verificació	404T6A550N4G5K0Y0WMP
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	694/2024 Document 559/2025
Referència PAC	2.12.7. SALUT
Quadre de Classificació	G1032. Expedients de contractació de serveis

En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació es permet accedir a aquesta notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat en el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3 Per tal de rebre tota la informació relativa a la licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores, s'han de subscriure com interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat: <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/ccvoc>

Aquesta subscripció permet rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

8.4 Les empreses que, d'acord amb la clàusula 15.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre digital quedaran inscrites a la licitació automàticament.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en l'Espai d'empreses licitadores, prèvia l'autenticació requerida, el qual està constituït per un conjunt de serveis amb l'objectiu de proveir les empreses d'eines que facilitin l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Així, en aquest espai, les empreses poden gestionar les licitacions del seu interès i les ofertes presentades mitjançant les eines de licitació electrònica corporatives, accedir a l'eina per a la generació del DEUC, modificar les subscripcions al servei de novetats diàries i donar de baixa la subscripció a les novetats d'un expedient que s'ha realitzat de manera automàtica a l'activar l'oferta des de les eines de licitació electrònica. A més, aquest espai també permet la col·laboració i comunicació entre empreses licitadores, i conté una bústia de propostes innovadores per tal que les empreses enviïn les que tinguin sobre projectes desenvolupats que puguin ser interessants i que donin resposta a necessitats de l'Administració, així com que millorin i modernitzin els productes i els serveis públics actuals..

8.5 Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'avisos associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'avisos electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'**annex 2**, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

9. Certificats digitals

És suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre



Codi de Verificació	404T6A550N4G5K0Y0WMP
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	694/2024 Document 559/2025
Referència PAC	2.12.7. SALUT
Quadre de Classificació	G1032. Expedients de contractació de serveis

identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que “una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres”.

10. Aptitud per contractar i condicions especials de compatibilitat

10.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i per subscriure, si escau, el contracte corresponent en cas de resultar-ne adjudicatàries les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, que no incorrin en cap de les causes de prohibició de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP; que disposin de la solvència que es requereix en l'**apartat G del quadre de característiques** i que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte, quan s'estableixi en l'**apartat G.4 del quadre de característiques**.

A més, quan perquè així ho determini la normativa sectorial, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació del seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Tanmateix, les empreses incurses en una causa de prohibició de contractar diferent a la d'haver estat sancionada per sentència ferma per algun dels delictes establerts a l'article 71.1.a) de la LCSP, no han de quedar excloses del procediment si acrediten, d'una banda, el pagament o el compromís de pagament de les multes o de les indemnitzacions fixades per sentència o resolució administrativa de les quals derivi la causa de prohibició de contractar, sempre que hagin estat declarades responsables del seu pagament en la sentència o resolució, i, d'altra banda, l'adopció de mesures tècniques, organitzatives i de personal apropiades per evitar la comissió de futures infraccions administratives, entre les quals quedarà inclòs l'acollir-se al programa de clemència en matèria de falsejament de la competència.

En el cas que d'acord amb la Disposició Addicional Quarta de la LCSP, es reservi la participació en aquesta licitació a centres especials d'ocupació a iniciativa social i a empreses d'inserció i a d'altres i així s'estableixi en l'**apartat E3 del quadre de característiques**, hauran d'estar degudament inscrits en el Registre corresponent.

10.2 L'administració pot contractar amb unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessari formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sens perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa. A l'efecte de la licitació, les empreses licitadores que vulguin concórrer integrades en una unió temporal han d'indicar els noms i les circumstàncies dels que la constitueixen i la participació de cadascun, com també que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal si resulten empreses adjudicatàries del contracte.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat “Punt de trobada” de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat “Espai d'empreses licitadores”, al qual es fa referència en la clàusula vuitena.



Codi de Verificació	404T6A550N4G5K0Y0WMP
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	694/2024 Document 559/2025
Referència PAC	2.12.7. SALUT
Quadre de Classificació	G1032. Expedients de contractació de serveis

Així mateix, d'acord amb el que es disposa a l'article 69.7 de la LCSP, els empresaris que estiguin interessats a formar les unions temporals d'empreses es poden donar d'alta en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, que ha d'especificar aquesta circumstància. Si ja hi estan inscrits, únicament han de comunicar a aquest Registre, en la forma que s'estableixi per reglament, el seu interès en el sentit indicat.

El caràcter de centre especial d'ocupació d'iniciativa social i empresa d'inserció ha de concórrer en tots els integrants de la unió d'empreses.

10.4 Els requisits de capacitat, de solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en la data final de presentació de les ofertes i s'han de mantenir fins el moment de la formalització del contracte.

10.5 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat l'òrgan de contractació durant la tramitació del procediment de contractació poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

11. Capacitat d'obrar i habilitació professional, si escau

11.1 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles que siguin persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació, els estatuts o l'acta fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si escau, en el registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

També han d'aportar el NIF de l'empresa i la corresponent habilitació empresarial o professional quan s'exigeixi en l'**apartat G.4 del quadre de Característiques**.

11.2 La capacitat d'obrar de les persones físiques s'acredita amb la presentació del document nacional d'identitat o passaport i, també, de la corresponent habilitació empresarial o professional quan s'exigeixi en l'**apartat G.4 del quadre de Característiques**.

11.3 La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb la inscripció en els registres professionals o mercantils adients o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i per la qual es deroga la Directiva 2004/18/CE. Quan la legislació de l'Estat en què estiguin establertes aquestes empreses exigeixi una autorització especial o la pertinença a una determinada organització per poder prestar-hi el servei de què es tracti, cal que compleixin aquest requisit per tenir la capacitat d'obrar.

11.4 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als quals fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud amb relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

11.5 La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estat no membres de la Unió Europea o no signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins de l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada, és a dir tenen un valor estimat igual o superior a 221.000 euros, o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al qual fa referència l'article 68 de la LCSP.



Codi de Verificació	404T6A550N4G5K0Y0WMP
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	694/2024 Document 559/2025
Referència PAC	2.12.7. SALUT
Quadre de Classificació	G1032. Expedients de contractació de serveis

11.5 En cas que diverses empreses presentin oferta conjunta de licitació (Unió Temporal d'Empreses), cadascuna ha d'acreditar la seva capacitat, com també que no incorren en cap prohibició de contractar.

12. Classificació i solvència

12.1 Les empreses licitadores han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen a l'**apartat G del quadre de característiques, bé mitjançant els mitjans d'acreditació de la solvència que es determinen a l'apartat G.2 del quadre de característiques**, o bé mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència –atorgada per la comissions classificadores de la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat o pels òrgans equivalents de les comunitats autònomes– que s'assenyala en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**.

Les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades a l'**apartat G del quadre de característiques**, se les autoritzarà per acreditar la seva solvència econòmica i financera per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri adequat.

12.2 Per acreditar la solvència necessària, l'empresa licitadora pot basar-se en la solvència i els mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que existeixin, sempre que mostri que, durant tota la durada d'execució del contracte, disposa efectivament d'aquesta solvència i d'aquests mitjans. En aquest cas, abans d'adjudicar el contracte, aquestes empreses han de justificar que compleixen els requisits de solvència exigits per al contracte i que no incorren en prohibició de contractar. Si la mesa comprova que l'entitat a la capacitat de la qual té intenció de recórrer una empresa licitadora està incursa en prohibició de contractar, li ha d'exigir que la substitueixi.

Així mateix, s'ha de demostrar que disposaran dels recursos necessaris mitjançant la presentació del compromís per escrit d'ambdues entitats.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

Si una empresa recorre a les capacitats d'altres entitats respecte als requisits de solvència econòmica i financera, l'empresa i les entitats esmentades són responsables solidàriament de l'execució del contracte.

12.3 Quan així es determini en l'**apartat G.3 del quadre de característiques**, els licitadors han d'assumir el compromís d'adscriure o de dedicar els mitjans personals o materials suficients per a l'execució del contracte i, en especial, han d'especificar en la seva proposició els noms i la qualificació del personal responsable d'executar la prestació.

Aquest compromís d'adscripció o de dedicació té el caràcter d'obligació contractual essencial quan així consti a l'**apartat Z del quadre de característiques**, als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP o establir penalitats en cas d'incompliment, d'acord amb l'article 192.2 de la LCSP.

12.4 En les unions temporals d'empreses, totes les empreses que en formen part han de disposar i, si s'escau, d'acreditar la seva solvència, de conformitat amb el que disposa l'**apartat G del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal s'acumula l'acreditada per cadascuna de les empreses integrants.

Per als contractes en què és possible la classificació de manera alternativa, en el cas d'UTE, les empreses licitadores poden acumular les seves classificacions per reunir els grups i subgrups indicats



Codi de Verificació	404T6A550N4G5K0Y0WMP
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	694/2024 Document 559/2025
Referència PAC	2.12.7. SALUT
Quadre de Classificació	G1032. Expedients de contractació de serveis

a l'**apartat G.1 del quadre de característiques**. Per als casos en què figuri la classificació i concorrin en la unió empreses nacionals, estrangeres que no siguin nacionals d'un estat membre de la Unió Europea i estrangeres que sí ho siguin, les que pertanyin als dos primers grups poden acreditar la seva solvència mitjançant la classificació empresarial i aquestes últimes mitjançant l'acreditació del compliment dels requisits específics de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

II. CLÀUSULES RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

13. Requisits i condicions de les proposicions

13.1 Les empreses poden presentar oferta en tots els lots en què, si és el cas, es divideix l'objecte del contracte.

13.2 Cada licitador/a només pot presentar una única oferta per lot. Així mateix, no poden subscriure cap proposta en UTE amb d'altres licitadors si ho han fet individualment, o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

13.3 Les proposicions són secretes i la seva presentació presumeix l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present Plec, així com del PPT, com també l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que consten en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un estat membre de la Unió Europea. Així mateix, amb la presentació de la proposició es presumeix que es declara que l'empresa reuneix tots i cadascun dels requisits per contractar.

13.4 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària, així com aclariments sobre els plecs i demés documentació complementària a través de l'apartat de "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació.

La informació addicional serà facilitada almenys 6 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions. En els expedients qualificats d'urgents i sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada, el termini de 6 dies serà de 4 dies abans que finalitzi el termini de presentació d'ofertes.

Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avís, residenciat en el perfil del contractant de l'òrgan (<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/ccvoc>). Aquests aclariments tenen caràcter vinculant.

14. Forma de presentació de proposicions

14.1 Les empreses licitadores han de presentar les seves proposicions en tres sobres o arxius electrònics, quan així es determini en l'**apartat E.2 del quadre de característiques**, en aquells casos en què el plec estableixi, de manera conjunta, criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor i criteris d'adjudicació quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules.

En aquest cas, la presentació s'efectuarà de la manera següent:

- En el sobre o arxiu electrònic **-A-** s'ha d'incloure la documentació administrativa.
- En el sobre o arxiu electrònic **-B-** s'ha d'incloure la documentació relativa als criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor.
- En el sobre o arxiu electrònic **-C-** s'ha d'incloure la documentació relativa als criteris d'adjudicació quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules.

Les empreses licitadores han de presentar les seves proposicions en dos sobres o arxius electrònics, quan així es determini en l'**apartat E.2 del quadre de característiques**, en aquells casos en què només s'utilitzi un únic criteri d'adjudicació o quan tots els criteris d'adjudicació responguin a la mateixa tipologia.

En aquest cas, la presentació s'efectuarà de la manera següent:

- En el sobre o arxiu electrònic **-A-** s'ha d'incloure la documentació administrativa.
- En el sobre o arxiu electrònic **-B-** s'ha d'incloure la documentació relativa als criteris d'adjudicació.

14.2 En el cas de procediments de licitació dividits en lots, les empreses licitadores han de presentar els sobres o arxius electrònic de la forma següent:

- Un únic sobre o arxiu electrònic A, amb la documentació administrativa.
- Per a cada un dels lots als quals es presenti, cal presentar tants sobres o arxius electrònics, B i C, com lots es presenti l'empresa licitadora, sempre depenent d'allò que s'especifiqui expressament a l'**apartat E.2 del quadre de característiques**, tal i com s'ha especificat en el paràgraf anterior.

14.3 La no presentació de sobres o arxius electrònics per part de les empreses licitadores conforme al que s'acaba d'especificar en els apartats anteriors d'aquesta clàusula comporta la seva exclusió, tal com consta a l'**apartat K del quadre de característiques**.

14.4 Tots els documents que es presentin han de ser autèntics de conformitat amb la legislació vigent o bé han d'anar signats electrònicament. En cas que només es disposi del document signat en paper, és necessari fer la digitalització segura del document original en paper (còpia autèntica en format electrònic feta per un empleat públic competent). Presentar un document escanejat, sense signatura electrònica, equival a presentar-ne una còpia simple (fotocòpia).

14.5 Les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

15. Lloc i termini de presentació de proposicions

15.1 Els sobres o arxius electrònics s'han de presentar com a màxim fins les 12 hores 00 minuts 00 segons de la data límit assenyalada a l'**apartat E.2 del Quadre de característiques** i que constarà també a l'anunci publicat al perfil del contractant de la plataforma de serveis de contractació pública (<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/ccvoc>) i, si s'escau, al Diari Oficial de la Unió Europea.

Les proposicions rebudes fora de termini es consideraran extemporànies i no seran admeses.

15.2 Les proposicions s'han de presentar electrònicament mitjançant l'eina *Sobre Digital* accessible a l'adreça web següent: <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/ccvoc>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de *Sobre Digital*, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de *Sobre Digital*, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de *Sobre Digital*, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.



Codi de Verificació	404T6A550N4G5K0Y0WMP
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	694/2024 Document 559/2025
Referència PAC	2.12.7. SALUT
Quadre de Classificació	G1032. Expedients de contractació de serveis

Les empreses licitadores han de conservar aquest correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'únic accés per presentar les ofertes a través de l'eina de *Sobre Digital*.

Un cop dins de l'espai web de presentació d'ofertes, les empreses licitadores han de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres o arxius electrònics corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre o arxiu electrònic amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de *Sobre digital*, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (pot ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per a cadascun d'ells), atès que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de *Sobre Digital* no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per a l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de *Sobre Digital*, que accedeixin a l'eina web de *Sobre Digital* per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació o de l'eina de licitació electrònica.

L'eina de *Sobre digital* demana automàticament a les empreses que han presentat oferta, la introducció en l'eina de *Sobre digital* de les paraules clau, 24 hores després de la finalització del termini de presentació d'ofertes, i la continua demanat automàticament a les empreses licitadores que no l'hagin incorporat, una vegada al dia, cada dia fins que la incorporin o fins a la data d'obertura dels sobres; i, addicionalment, la mesa o l'òrgan de contractació també té la potestat de demanar la introducció de les paraules clau quan ho considerin.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establerts.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina del *Sobre Digital* es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres o arxius electrònics, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugi desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació que formarà part de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de



Codi de Verificació	404T6A550N4G5K0Y0WMP
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	694/2024 Document 559/2025
Referència PAC	2.12.7. SALUT
Quadre de Classificació	G1032. Expedients de contractació de serveis

l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de *Sobre digital* no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

En cas de fallida tècnica acreditada que impossibiliti l'ús de l'eina de *Sobre Digital* el darrer dia de presentació de les proposicions, el Consell Comarcal del Vallès Occidental podrà ampliar el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible. A tal efecte, es modificarà el termini de presentació d'ofertes que es publicarà al perfil del contractant i a la plataforma de serveis de contractació pública via esmena.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

(<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>)

L'enviament de les ofertes mitjançant l'eina *Sobre Digital* es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després d'aquest termini, fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

15.3 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquestes.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

A sol·licitud de l'òrgan de contractació o de la mesa de contractació, en cas de necessitat per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos, les empreses licitadores hauran de presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de *Sobre Digital*. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de *Sobre Digital*, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

15.4 L'eina de Sobre digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

15.5 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

(<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>)

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els que s'assenyalen en l'apartat H del quadre de característiques.

16. Contingut dels sobres

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'**annex 2**, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Així mateix, cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

16.1. Sobre o arxiu electrònic A –documentació general–

Contingut del sobre o arxiu electrònic A: DOCUMENTACIÓ GENERAL

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com **annex 1 d'aquest plec**, i es pot generar a través d'aquesta [eina](#).

D'acord amb l'article 140 de la LCSP, mitjançant el DEUC els licitadors declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que, de conformitat amb el seu objecte social, es pot presentar a la licitació; com també, que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognoms i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, com també les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores han d'indicar en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat



Codi de Verificació	404T6A550N4G5K0Y0WMP
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	694/2024 Document 559/2025
Referència PAC	2.12.7. SALUT
Quadre de Classificació	G1032. Expedients de contractació de serveis

electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses, de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Si l'objecte del contracte es divideix en lots i s'exigeixen requisits de solvència diferents per a cada lot, les empreses licitadores han de presentar un DEUC per a cada lot o grup de lots al que s'apliquin els mateixos requisits de solvència.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC) o en el registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació pot demanar a les empreses licitadores, en qualsevol moment del procediment, que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan consideri que hi ha dubtes raonables sobre la seva vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELIC, en el registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Declaració unions temporals d'empreses

En cas que **diverses empreses presentin oferta conjunta de licitació (UTE)**, declaració indicant el nom i les circumstàncies de les empreses licitadores que la subscriguin, la participació de cada una d'elles i la persona o entitat que durant la vigència del contracte exercirà la plena representació de totes davant l'Administració. S'adjunta com **annex 1.1 d'aquest plec** un model de declaració de concurrència en UTE.

També cal que presentin el compromís de constituir-se formalment en unió temporal, en cas de resultar-ne empreses adjudicatàries. L'esmentat document ha d'estar signat pel representant de cadascuna de les empreses que constitueixen la unió.

A més, en el cas que es tracti de serveis relacionats amb obres incloses dins de l'àmbit d'aplicació de la Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública, s'ha de presentar una memòria en la qual s'han d'indicar els mitjans concrets que cadascuna de les empreses té previst destinar, si escau, a



Codi de Verificació	404T6A550N4G5K0Y0WMP
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	694/2024 Document 559/2025
Referència PAC	2.12.7. SALUT
Quadre de Classificació	G1032. Expedients de contractació de serveis

l'execució del contracte i, també, s'han d'especificar les raons econòmiques, empresarials o d'especialització tècnica o tecnològica que justifiquen la constitució de la Unió.

c) Garantia provisional

Les empreses licitadores han de presentar el resguard acreditatiu d'haver constituït la garantia provisional, quan així es determini en **l'apartat I del quadre de característiques** i per l'import que expressament s'hi fixi, que en qualsevol cas no pot ser superior al 3% del pressupost del contracte.

La garantia provisional es pot constituir:

- A) En efectiu o en valors de deute públic, amb subjecció a les condicions reglamentàriament establertes, i d'acord amb els requisits disposats en l'article 55 del RGLCAP i els models que figuren en els annexos III i IV de la mateixa norma. L'efectiu o els valors s'han de dipositar a la tresoreria general de l'òrgan de contractació.
- B) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, amb estricte compliment del que disposen els articles 56, 58 i l'annex V del RGLCAP. L'aval s'ha de dipositar a la tresoreria general de l'ens contractant i caldrà que estigui intervingut per fedatari públic tal i com consta en el model que s'annexa a aquest plec com a **Annex 12**.
- C) Mitjançant contracte d'assegurança de caució celebrat en la forma i condicions establertes en els articles 57, 58 i annex VI del RGLCAP, subscrit amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram de caució, havent-se de lliurar el certificat del contracte davant l'òrgan de contractació. El certificat de l'assegurança s'ha de dipositar a la tresoreria general de l'ens contractant i caldrà que estigui intervingut per fedatari públic tal i com consta en el model que s'annexa a aquest plec com a **Annex 13**.

En el cas d'unions temporals d'empresaris, la garantia provisional, quan s'exigeix, pot constituir-se per una o diverses de les empreses participants sempre que en conjunt s'arribi a la quantia requerida a **l'apartat I del quadre de característiques**, i sempre que es garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

La garantia provisional s'extingeix automàticament i s'ha de retornar a les empreses licitadores immediatament després de la formalització del contracte. En tot cas, la garantia provisional ha de ser retinguda a l'empresa adjudicatària fins que no constitueixi la garantia definitiva i serà confiscada en cas que l'empresa proposada com adjudicatària no presenti la documentació justificativa del compliment dels requisits previs de capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar.

L'empresa adjudicatària pot aplicar l'import de la garantia provisional a la definitiva o procedir a constituir de nou aquesta última, cas en què la garantia provisional es cancel·la simultàniament a la constitució de la definitiva.

d) Grup empresarial

Declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen les empreses, amb indicació de les empreses que el componen i denominació del grup, o en el seu cas, declaració de no pertànyer a cap grup empresarial.

e) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

Declaració de compromís d'adscripció de mitjans personals o materials a l'execució del contracte, quan així es requereixi a **l'apartat G.3 del quadre de característiques**, que tindrà la condició d'obligació contractual essencial quan així es determini al **mateix apartat Z del quadre de característiques**.



Codi de Verificació



404T6A550N4G5K0Y0WMP

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

694/2024

Document 559/2025

Referència PAC

2.12.7. SALUT

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

f) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

g) Tractament de dades de caràcter personal

En cas que l'execució del contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, per així constar a l'**apartat J del quadre de característiques**, l'empresa licitadora ha de presentar les declaracions que consten en l'**annex 3 d'aquest plec**, de compromís de signatura de l'acord d'encàrrec de tractament i la declaració responsable conforme reuneix les garanties suficients per aplicar les mesures de seguretat que correspongui.

h) Altra documentació

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi a l'**apartat G.4 del quadre de característiques**.

j) Contractes reservats

En el cas que d'acord amb la Disposició Addicional Quarta de la LCSP, es reservi la participació en aquesta licitació a centres especials d'ocupació a iniciativa social i a empreses d'inserció i d'altres i així s'estableixi en l'**apartat E3 del quadre de característiques**, el licitador haurà de declarar que es troba degudament inscrit en el Registre corresponent.

16.2 La inclusió de la proposició corresponent a criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor o de qualsevol informació referent a aquesta proposició, així com de la proposició dels criteris d'adjudicació quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules en el sobre o arxiu electrònic A, sempre que permeti tenir un coneixement efectiu del seu contingut, comporta l'exclusió de l'empresa licitadora, tal com s'estableix en l'apartat K del quadre de característiques del contracte.

16.3 Sobre o arxiu electrònic B i, si escau, C

CONTINGUT DEL SOBRE o ARXIU ELECTRÒNIC B i, si escau, C

a) En cas que, d'acord amb el que s'estableix a l'**apartat E.2 del quadre de característiques**, les empreses licitadores hagin de presentar les seves proposicions en tres sobres o arxius electrònics, en el **sobre o arxiu electrònic B** s'ha d'incloure tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor, i en el **sobre o arxiu electrònic C** s'ha d'incorporar la proposició econòmica i, si escau, la documentació relativa als criteris d'adjudicació quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules.

La inclusió en el sobre o arxiu electrònic B de l'oferta econòmica o de qualsevol informació de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica per aplicació de fórmules i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre C, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les proposicions o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva o sotmesos a judici de valor abans de la relativa als criteris de valoració sotmesos a judici de valor.

b) En cas que, d'acord amb el que s'estableix a l'**apartat E.2 del quadre de característiques**, les empreses licitadores hagin de presentar les seves proposicions en dos sobres o arxius electrònics, en el sobre o arxiu electrònic B s'ha d'incloure la proposició econòmica, i, si s'escau, la resta de documentació que integra la seva proposició.



Codi de Verificació



404T6A550N4G5K0Y0WMP

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

694/2024

Document 559/2025

Referència PAC

2.12.7. SALUT

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

c) La proposició econòmica s'ha de formular, si escau, conforme al model que s'adjunta com a Annex 7 d'aquest plec i com a plantilla al sobre corresponent d'aquesta licitació inclòs en l'eina de *Sobre Digital*, i les proposicions corresponents a altres criteris d'adjudicació, si s'escau, als continguts assenyalats en les plantilles i annexos d'aquest plec.

La discrepància entre l'import presentat en lletres i l'import presentat en xifres es resoldrà donant validesa al primer.

La proposició econòmica no pot superar l'import expressat en l'apartat B.3 del quadre de característiques del contracte.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que l'administració consideri fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants legals de totes les empreses que componen la unió temporal d'empreses. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

d) Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina del *Sobre Digital*. Aquesta còpia s'ha de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació o de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals- que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina *Sobre Digital*.

e) Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i, si s'escau, en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

f) La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.



Codi de Verificació 404T6A550N4G5K0Y0WMP
Servei Serveis Jurídics
Expedient 694/2024 Document 559/2025
Referència PAC 2.12.7. SALUT
Quadre de Classificació G1032. Expedients de contractació de serveis

17. Mesa de contractació i custodis

17.1 L'òrgan de contractació estarà assistit per una Mesa de Contractació, d'acord amb allò previst als articles 326 i la Disposició Addicional 2.7 de la LCSP, la qual està integrada pels membres que consten a l'**apartat T.1 del quadre de característiques**.

17.2 Els custodis en aquest procediment d'adjudicació són les persones que s'assenyalen en l'**apartat L del quadre de característiques**, que són les persones que permeten l'obertura del sobres un cop apliquen les seves credencials.

17.3 La mesa de contractació ha de verificar que la presentació de les proposicions ha estat l'exigida en aquest PCA, especialment pel que fa a la documentació general que ha de contenir el sobre A i, en particular, que el DEUC està degudament formalitzat, i ha d'excloure aquelles empreses que hagin presentat la seva proposició fora de termini i, per al cas dels procediments de licitació dividits en lots, aquelles que no hagin estat presentades de conformitat amb els sobres assenyalats a l'**apartat E.2 del quadre de característiques**.

La mesa de contractació qualificarà la documentació continguda en el sobre o arxiu electrònic A i, en cas d'observar defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, ho ha de comunicar a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de 3 dies.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, l'òrgan de contractació farà públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, i d'acord amb l'article 95 de la LCSP, la mesa pot sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran del termini de 5 dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

La sol·licitud d'aclariments o esmenes es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina *Sobre Digital*, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment s'han de comunicar a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat en la plataforma de serveis de contractació pública.

17.4 Els actes d'exclusió adoptats per la mesa en relació amb l'obertura del sobre A són susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula 46 d'aquest plec.

18. Comitè d'experts

El comitè d'experts que haurà d'efectuar la valoració dels criteris d'adjudicació la quantificació dels quals depengui d'un judici de valor quan procedeixi per tenir atribuïda una ponderació superior que la que correspon als criteris avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules i així es determini en l'**apartat M del quadre de característiques** està integrat pels membres que s'assenyalen en aquest apartat del quadre de característiques.

19. Valoració de les proposicions

19.1 La mesa, una vegada qualificada la documentació general i esmenats, en el seu cas, els defectes o omissions de la documentació presentada, ha de determinar les empreses que s'ajusten als criteris de selecció establerts, amb pronunciament exprés respecte de les admeses a la licitació, les excloses i les causes d'exclusió.

En cas que, d'acord amb el que s'estableix a l'**apartat E.2 del quadre de característiques**, les empreses licitadores hagin de presentar les seves proposicions en dos sobres o arxius electrònics, en



Codi de Verificació	404T6A550N4G5K0Y0WMP
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	694/2024 Document 559/2025
Referència PAC	2.12.7. SALUT
Quadre de Classificació	G1032. Expedients de contractació de serveis

el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació publicat al perfil del contractant de l'òrgan de contractació (<http://contractaciopublica.gencat.cat/ccvoc>) i, en el seu cas, al DOUE, ha de tenir lloc l'obertura dels sobres o arxius electrònics B presentats per les empreses licitadores.

En cas que, d'acord amb el que s'estableix a l'**apartat E.2 del quadre de característiques**, les empreses licitadores hagin de presentar les seves proposicions en tres sobres o arxius electrònics, en els dies, llocs i hores indicats a l'anunci de la licitació publicat al perfil del contractant de l'òrgan de contractació (<http://contractaciopublica.gencat.cat/ccvoc>) i, en el seu cas, al DOUE, ha de tenir lloc el respectiu acte d'obertura dels sobres o arxius electrònics B i, posteriorment, dels sobres o arxius electrònics C presentats per les empreses. Amb caràcter previ a l'obertura del sobre o arxiu electrònic C es donarà a conèixer la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte del criteri d'adjudicació que depenen d'un judici de valor.

En cas que durant la licitació no s'utilitzin mitjans electrònic, cal fer un acte públic en el qual es doni a conèixer la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i, a continuació, s'obriran els sobres C presentats per les empreses admeses.

Un cop acabada l'obertura dels sobres o arxius electrònics, les empreses licitadores presents en l'acte públic poden fer constar davant de la mesa de contractació totes les observacions que considerin oportunes, les quals han de quedar reflectides a l'acta.

19.2 La mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les proposicions quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comporti una modificació o concreció de la proposició, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre les empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de *Sobre Digital*, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita.

19.3. La mesa pot sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació i, necessàriament, el del comitè d'experts quan sigui preceptiu i així s'hagi establert a l'**apartat M del quadre de característiques**. També pot sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions seran excloses.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

19.4 La mesa de contractació ha d'excloure aquelles proposicions que han inclòs la documentació relativa als criteris d'adjudicació quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules en el sobre o arxiu electrònic A i, en cas que, d'acord amb el que s'estableix a l'**apartat E.2 del quadre de característiques**, les empreses licitadores hagin de presentar les seves proposicions en tres sobres o arxius electrònics, la mesa ha d'excloure també aquelles proposicions que han inclòs qualsevol informació de caràcter rellevant de la documentació relativa als criteris d'adjudicació quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules en el sobre o arxiu electrònic B, sempre que es vulgui el secret de les proposicions o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris d'adjudicació quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules abans de la relativa als criteris de d'adjudicació que depenen d'un judici de valor.



Codi de Verificació



404T6A550N4G5K0Y0WMP

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

694/2024

Document 559/2025

Referència PAC

2.12.7. SALUT

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

En cas que, d'acord amb el que s'estableix **a l'apartat E.2 del quadre de característiques**, les empreses licitadores hagin de presentar les seves proposicions en tres sobres o arxius electrònics, la mesa exclourà les proposicions de les empreses licitadores que no hagin superat la puntuació mínima establerta, en el seu cas, en **l'apartat N del quadre de característiques**, pel que fa als criteris que depenen d'un judici de valor.

De la mateixa manera han de ser excloses, mitjançant resolució motivada, les proposicions que no concorden amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixen del pressupost base de licitació, les que modifiquen substancialment el model de proposició establert en aquest plec, així com aquelles que contenen un error manifest en relació amb l'import de la proposició. Igualment, ha de ser excloses aquelles proposicions en les quals l'empresa licitadora reconeix l'error o inconsistència de la mateixa que la fan inviable i també les que incorren en el supòsit d'oferta anormalment baixa o desproporcionada i que no queda justificada la seva viabilitat.

L'existència d'errors en les proposicions de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixin determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les proposicions.

19.5 Els actes d'exclusió i d'admissió de les empreses licitadores adoptats per la mesa en relació amb l'obertura dels sobres o arxius electrònics B i C són susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula 46 d'aquest plec.

20. Avaluació global de les ofertes

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en **l'apartat O del quadre de característiques**.

21. Criteris de desempat

21.1 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació de proposicions, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
- La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir aquesta consideració.
- En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.
- La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.



Codi de Verificació 404T6A550N4G5K0Y0WMP
Servei Serveis Jurídics
Expedient 694/2024 Document 559/2025
Referència PAC 2.12.7. SALUT
Quadre de Classificació G1032. Expedients de contractació de serveis

- La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, inclogui mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

21.2 Aquests criteris de desempat són acumulatius, de manera que, en cas d'empat des del punt de vista dels criteris que serveixen de base per a l'adjudicació, té preferència, en el seu cas, l'empresa que compleixi amb major nombre de criteris d'adjudicació addicional.

21.3 En cas de persistir la situació d'empat en la puntuació un cop aplicats els criteris esmentats, el desempat es resoldrà per sorteig.

21.4 Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

22. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

22.1 La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o desproporcionats s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'**apartat P del quadre de característiques**.

22.2 En el supòsit que alguna de les proposicions incorri en presumpció d'anormalitat, la mesa de contractació ha de sol·licitar a les empreses licitadores que les hagin presentat que justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus o dels costos o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'eventual anormalitat de la proposició. Amb aquesta finalitat, la mesa requerirà a l'/les empresa/es les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora té un termini màxim de 10 dies hàbils, a comptar des de la data de recepció de la sol·licitud, per presentar les justificacions per escrit, les quals es poden referir a:

- L'estalvi que permet els serveis prestats;
- Les solucions tècniques adoptades o les condicions excepcionalment favorables de què disposa l'empresa licitadora per prestar els serveis;
- La innovació i originalitat dels serveis proposats per l'empresa licitadora;
- El compliment de les obligacions aplicables en matèria medi ambiental, social o laboral establertes en el dret de la Unió, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional medi ambiental, social i laboral enumerades a l'Annex X de la Directiva 2014/24/UE, sobre contractació pública i per la que es deroga la Directiva 2004/18/CE, no poden ser justificables preus per sota del mercat;
- El compliment de les obligacions en matèria de subcontractació;
- La possible obtenció d'una ajuda estatal per part de l'empresa licitadora.

22.3 Les sol·licituds de justificació es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de *Sobre Digital*, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai d'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita.

22.4 Transcorregut aquest termini, si la mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no pot ser complerta i, per tant, l'empresa licitadora quedarà exclosa del procediment de selecció.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del



Codi de Verificació



404T6A550N4G5K0Y0WMP

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

694/2024

Document 559/2025

Referència PAC

2.12.7. SALUT

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

22.5 L'òrgan de contractació rebutjarà les proposicions incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades, des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació de l'article 201 de la LCSP.

22.6 Admeses les justificacions per l'òrgan de contractació, s'han d'avaluar totes les ofertes de totes les empreses licitadores admeses d'acord amb els criteris inicials establerts per determinar la millor oferta.

23. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

23.1 L'òrgan de contractació pot, per raons d'interès públic degudament justificades, i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, prendre la decisió de no adjudicar o no subscriure el contracte, abans de la seva formalització. També pot desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, quan s'apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, d'acord amb el que preveu l'article 152 de la LCSP.

23.2 En ambdós supòsits es compensarà les empreses licitadores per les despeses en què haguessin incorregut, d'acord amb allò establert a l'article 152.2 de la LCSP.

23.3 La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil del contractant, sense perjudici de la resta de comunicacions que resultin legalment exigibles.

24. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

24.1 Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'**apartat O del Quadre de Característiques** i en l'anunci.

La proposta d'adjudicació de la mesa de contractació no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació pot apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

24.2 Si l'òrgan de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació en tramitació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà, d'ofici o a instància de la mesa de contractació, a l'Autoritat Catalana de la Competència (ACCO), per tal que emeti un informe sobre el caràcter fundat o no d'aquests indicis. La remissió de la documentació a l'ACCO suposa la suspensió immediata de la licitació.

D'acord amb l'article 150 de la LCSP, en cas que l'informe de l'ACCO conclogui que hi ha indicis fundats de conducta col·lusòria l'òrgan de contractació remetrà a les empreses licitadores afectades la documentació necessària perquè en un termini de 10 dies hàbils al·leguin tot el que considerin convenient en defensa dels seus drets i resoldrà de manera motivada el que sigui procedent. En cas que resolgui que hi ha indicis fundats de conductes col·lusòries, exclourà del procediment de contractació a les empreses licitadores responsables d'aquesta conducta, ho notificarà a totes les



Codi de Verificació 404T6A550N4G5K0Y0WMP
Servei Serveis Jurídics
Expedient 694/2024 Document 559/2025
Referència PAC 2.12.7. SALUT
Quadre de Classificació G1032. Expedients de contractació de serveis

empreses licitadores i continuarà el procediment de contractació amb les empreses licitadores restants.

Aquest procediment també s'aplicarà quan en l'exercici de les seves funcions la mesa de contractació o, si escau, l'òrgan de contractació aprecii possibles indicis de col·lusió entre empreses que concorrin agrupades en una unió temporal.

24.3 Cas que en l'apartat Q del Quadre de Característiques s'hagi previst la limitació de l'adjudicació a un nombre determinat de lots, una empresa no pot ser adjudicatària de més lots que els determinats en aquesta lletra. En el supòsit que una empresa presenti la millor oferta en més lots que els determinats, el criteri de prelació en l'adjudicació que se li ha d'aplicar es detalla en el propi **apartat Q del Quadre de Característiques**.

24.4 D'acord amb l'article 150.2 de la LCSP, s'ha de requerir a l'empresa licitadora que ha presentat la millor oferta perquè, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què ha rebut el requeriment –el qual s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita– presenti la documentació que es relaciona a continuació:

a) **Empreses no inscrites en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC) o en el registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE) o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea**

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent –aquesta documentació, si escau, també s'ha d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorre:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb la clàusula 11 d'aquest plec.
- Documents acreditatius de la representació i la personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes conforme disposen de poder per comparèixer i signar proposicions en nom d'un altre i fotocòpia del DNI o del passaport legitimat notarialment o compulsat per l'òrgan administratiu corresponent. En cas de tractar-se d'un poder, aquest ha de reunir els requisits formals següents: ser escriptura pública, ser còpia autèntica i estar inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent. No s'admetran testimoniatges de còpies d'escriptura d'apoderament. L'empresa ho pot acreditar mitjançant la inscripció al registre [Representa](#).
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o certificat de classificació.
- Documents justificatius conforme es troba al corrent del compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, previstos als articles 13 i 14 del Reglament, així com el document d'alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques, d'acord amb l'article 15 de la mateixa norma.

Per tal que l'empresa acreditati que es troba al corrent de les obligacions tributàries i de les obligacions amb la seguretat social, cal que porti la documentació següent en aquells casos en què no hagi estat possible la seva obtenció per part de l'Administració:

1. En relació amb l'impost sobre activitats econòmiques:

- Si l'empresa proposada com a empresa adjudicatària és subjecte passiu de l'impost sobre activitats econòmiques i està obligada a pagar aquest impost ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost, acompanyat d'una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'impost.
- Si l'empresa proposada es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'article 82.1 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 4 de març, ha d'aportar una declaració responsable en què ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.



Codi de Verificació 404T6A550N4G5K0Y0WMP
Servei Serveis Jurídics
Expedient 694/2024 Document 559/2025
Referència PAC 2.12.7. SALUT
Quadre de Classificació G1032. Expedients de contractació de serveis

2. En relació amb la resta d'obligacions tributàries i les obligacions amb la seguretat social:

- Certificat positiu de l'Agència Estatal Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
- Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions de l'empresa amb la Seguretat Social.
- Certificat positiu acreditatiu que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

En aquest cas, el certificat esmentat s'ha expedir d'ofici prèvia sol·licitud del secretari de la mesa de contractació.

No obstant això, quan l'empresa no estigui obligada a presentar les declaracions o els documents a què es refereixen els punts anteriors, aquesta circumstància s'ha d'acreditar mitjançant una declaració responsable.

A tal efecte són vàlides les certificacions, impreses per via telemàtica, informàtica o electrònica, de caràcter positiu i acreditatives del compliment d'obligacions amb la Tresoreria de la Seguretat Social, d'acord amb les previsions de l'article 15.4 del Reglament.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

- Si escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 25 d'aquest plec (excepte que la garantia es constitueixi mitjançant retenció sobre el preu, si escau).
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini a l'**apartat G.4 del quadre de característiques**.

b) Empreses inscrites en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE) o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar tota la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, així com la documentació següent:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 25 d'aquest plec.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini a l'**apartat G.4 del quadre de característiques**.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de *Sobre Digital*, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció amb l'enllaç per què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

24.5 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si es detecta que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmena es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de *Sobre Digital*, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades pe l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita.

24.6 En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si hagués estat constituïda, sens perjudici de les conseqüències previstes en seu de prohibició de contractar a l'article 71.2.a) de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e) de la LCSP.

24.7 D'acord amb l'article 150.3 de la LCSP l'adjudicació s'ha de produir dins dels 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació esmentada.

25. Garantia definitiva

25.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat R del quadre de característiques**.

25.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- A) En efectiu o en valors de deute públic, amb subjecció a les condicions reglamentàriament establertes, i d'acord amb els requisits disposats en l'article 55 del RGLCAP i els models que figuren en els annexos III i IV de la mateixa norma. L'efectiu o els valors s'han de dipositar a la tresoreria general de l'òrgan de contractació.
- B) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, amb estricte compliment del que disposen els articles 56, 58 i l'annex V del RGLCAP. L'aval s'ha de dipositar a la tresoreria general de l'ens contractant i caldrà que estigui intervingut per fedatari públic tal i com consta en el model que s'annexa a aquest plec com a **Annex 12**.
- C) Mitjançant contracte d'assegurança de caució celebrat en la forma i condicions establertes en els articles 57, 58 i annex VI del RGLCAP, subscrit amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram de caució, havent-se de lliurar el certificat del contracte davant l'òrgan de contractació. El certificat de l'assegurança s'ha de dipositar a la tresoreria general de l'ens contractant i caldrà que estigui intervingut per fedatari públic tal i com consta en el model que s'annexa a aquest plec com a **Annex 13**.

25.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**apartat R del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

25.4 D'acord amb allò previst a l'article 107.2 de la LCSP, en cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués resultat inicialment anormal o desproporcionada però s'hagués justificat la viabilitat de la proposició econòmica, l'òrgan de contractació pot exigir que, a més de la garantia definitiva, es presti una garantia complementària de fins el 5% de l'import d'adjudicació del contracte, si la determinació del preu del contracte és a tant alçat, o de fins al 5% del pressupost base de licitació, si la determinació del preu del contracte és a preus unitaris, de manera que la garantia pugui ser per un 10% del preu del contracte o del pressupost base de licitació segons el cas.

25.5 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

25.6 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

25.7 Quan a conseqüència de la modificació del contracte el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'ha d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el nou preu modificat del contracte, en el termini de 15 dies des de la data en què es notifiqui a l'empresa adjudicatària l'acord de modificació. A aquest efecte, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a conseqüència d'una revisió d'aquest, de conformitat amb el que s'assenyala al capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

25.8 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta ha de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de 15 dies des de l'execució. En el cas que l'empresa adjudicatària no ajusti o reposi la garantia corresponent en els supòsits esmentats en aquest apartat i en els dos anteriors, l'administració pot resoldre el contracte.

26. Adjudicació del contracte i publicitat de les adjudicacions

26.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula 24 d'aquest plec, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà al perfil del contractant.

26.2 L'adjudicació del contracte ha de ser motivada i s'ha de notificar a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, així com també s'ha de publicar en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació, dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'ha de formalitzar el contracte.

A aquest efecte, s'enviarà a l'adreça de correu electrònic i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

26.3 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.



Codi de Verificació	404T6A550N4G5K0Y0WMP
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	694/2024 Document 559/2025
Referència PAC	2.12.7. SALUT
Quadre de Classificació	G1032. Expedients de contractació de serveis

27. Formalització i perfecció del contracte

27.1 L'empresa adjudicatària està obligada a la formalització del contracte en document administratiu, que en cap cas pot implicar alteració dels termes en què s'ha fet l'adjudicació, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

27.2 En el cas de contractes susceptibles de recurs especial en matèria de contractació conforme disposa l'article 44.2 de la LCSP, la formalització del contracte no pot realitzar-se abans que transcorrin 15 dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

27.3 En el cas de contractes que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb el que estableix l'article 44 de la LCSP, el termini per a la formalització del contracte no pot superar el termini de 15 dies hàbils a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores.

D'acord amb disposició addicional quinzena de la LCSP, els terminis a comptar des de la notificació es computen des de la data d'enviament de l'avís de notificació, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computen des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

27.4 El contingut del contracte ha de ser l'establert en l'article 35 de la LCSP i en l'article 71 del Reglament i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

27.5 En cas que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa, el contracte s'adjudicarà a l'empresa licitadora o empreses licitadores següents, per l'ordre en què hagin quedat classificades les seves proposicions, sempre que sigui possible i la nova empresa adjudicatària presti la seva conformitat. En aquest cas, la nova empresa adjudicatària té un termini de 10 dies hàbils per presentar la documentació.

27.6 Si el contracte no es pot formalitzar per causes imputables a l'empresa contractista, se li exigirà el pagament de l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si hagués estat constituïda. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b) de la LCSP.

27.7 En el supòsit que la manca de formalització sigui imputable a l'Administració, s'ha d'indemnitzar l'empresa contractista pels danys i perjudicis que la demora li hagi pogut ocasionar.

27.8 El contracte es perfecciona amb la seva formalització i aquesta és requisit imprescindible per poder iniciar la seva execució.

27.9 La formalització del contracte, juntament amb el contracte, s'ha de publicar en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació i, si escau, en el DOUE.

27.10 Un cop formalitzat el contracte es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la



Codi de Verificació	404T6A550N4G5K0Y0WMP
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	694/2024 Document 559/2025
Referència PAC	2.12.7. SALUT
Quadre de Classificació	G1032. Expedients de contractació de serveis

identitat de l'empresa adjudicatària, l'import de l'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i, posteriorment, si s'escau, les modificacions, les prorroques, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter confidencial.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

28. Execució i supervisió dels serveis, compliment de terminis i correcta execució del contracte

28.1 El contracte s'ha d'executar amb subjecció al que estableixen les seves clàusules i els plecs i d'acord amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula 29.2 d'aquest plec.

28.2 L'empresa contractista resta obligada al compliment del termini total d'execució del contracte, com també, si escau, els terminis parcials.

28.3 Si en arribar qualsevol termini total o parcial, l'empresa contractista incorre en demora per causes que se li puguin imputar, l'Administració pot optar, indistintament, en la forma i condicions establertes en l'article 195 de la LCSP, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats diàries de 0,60 euros per cada 1000,00 euros del preu del contracte.

28.4 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o per al supòsit d'incompliment dels compromisos, o incompliment de les condicions en virtut de les quals l'empresa contractista es compromet a dedicar o adscriure determinats mitjans personals o materials o bé quan s'estableixin condicions de tipus mediambiental, social, ètic o de qualsevol altre ordre, de conformitat amb allò establert en l'article 200 de la LCSP, es pot acordar la imposició de les corresponents penalitats indicades en l'**apartat Y del Quadre de Característiques** en els termes i condicions establerts en l'article 192 de la LCSP.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula 33 d'aquest plec, s'imposaran les penalitats previstes en l'**apartat Y del quadre de característiques**.

28.5 En cas que el contractista, per causes que li siguin imputables, incompleixi parcialment l'execució de les prestacions objecte del contracte, l'Administració pot optar, en funció de les circumstàncies concurrents, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats que s'estableixin en l'**apartat Y del quadre de característiques**.

28.6 Si el retard fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista s'ha d'estar al que disposa l'article 195.2 de la LCSP.

28.7 En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requereix interpel·lació o intimació prèvia per part de l'Ens.

28.8 En cas d'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball, s'imposaran, dins dels límits establerts en l'article 192 de la LCSP, les penalitats que s'indiquen en l'**apartat Y del Quadre de Característiques** d'aquest PCAP.

28.9 En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en la clàusula 39 d'aquest plec, es podran imposar les penalitats, de les quals respondrà la garantia definitiva, previstes a l'**apartat Y del quadre de característiques**.

En cas de resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació que acrediti la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministradora en l'execució de la prestació, s'imposaran, en tot cas, les penalitats a la contractista, de les quals respondrà la garantia definitiva, previstes a l'**apartat Y del quadre de característiques**.

28.10 La quantia de cadascuna de les penalitats imposades no podrà superar el 10% del pressupost del contracte, IVA exclòs, ni el total de les mateixes podrà superar el 50% del preu del contracte.

28.11 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

28.12 L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració originats per l'incompliment parcial, el compliment defectuós o la demora en l'execució del contracte.

29. Control en l'execució del contracte i condicions especials d'execució

Control en l'execució del contracte

29.1 L'administració pot dictar instruccions a l'empresa contractista per a la correcta interpretació de les clàusules del contracte i el seu correcte compliment.

29.2 Amb independència de les funcions que corresponen a la unitat encarregada de fer el seguiment i l'execució ordinària del contracte, correspon al responsable del contracte, que és l'assenyalat **en l'apartat S del quadre de característiques del contracte**, d'acord amb allò establert per l'article 62 de la LCSP, supervisar l'execució del contracte i adoptar les decisions i donar les instruccions necessàries per tal d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació. Així mateix, li correspon adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats i emetre informe en què es determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista. Així mateix, la persona responsable del seguiment de l'execució del contracte també ha de fer el control del compliment de les clàusules d'ús de català que es preveuen en aquest plec i, amb anterioritat a la finalització del contracte, ha d'emetre la certificació corresponent que n'acrediti, si s'escau, aquest compliment i un informe d'avaluació final de la contractació que ha de servir per valorar els resultats aconseguits en relació amb els objectius previstos i ha d'avaluar els aspectes pressupostaris i tècnics del contracte. Així mateix, ha de vetllar pel compliment de l'obligació de l'empresa contractada relativa al fet que les persones treballadores destinades a l'execució del contracte estiguin afiliades i donades d'alta a la Seguretat Social.

29.3 Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Condicions especials d'execució

29.4 Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'apartat Z del quadre de característiques, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

30. Resolució d'incidències i de dubtes tècnics interpretatius

30.1 Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar

les condicions contractuals, s'han tramitar mitjançant expedient contradictori que ha d'incloure necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del Reglament.

30.2 Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no ha de determinar la paralització del contracte.

30.3 Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

31. Abonaments a l'empresa contractista

31.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

31.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en el termini màxim de 30 dies naturals, comptats des de la data efectiva de prestació del servei o de recepció de l'objecte contractual o, en cas de desconèixer aquesta data, des de la data de registre de la factura.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat qualificat, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les que consten en l'**apartat T.2 del Quadre de Característiques** del contracte.

31.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

31.4 L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'annualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

31.5 L'empresa contractista pot transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

32. Responsabilitat

32.1 L'empresa contractista ha d'executar el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració, dins dels límits assenyalats a les lleis.

32.2 L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels serveis que desenvolupa i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixen per a l'administració

o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

32.3 La responsabilitat s'ha d'extingir d'acord amb el que disposa l'article 311 de la LCSP.

32.4 En el cas de contractes d'elaboració de projecte d'obres, seran d'aplicació les previsions dels articles 314 a 315 de la LCSP relatius a l'esmena d'errors i la correcció de deficiències, a les indemnitzacions i a la responsabilitat per defectes o errors del projecte.

33. Altres obligacions de l'empresa contractista

Són també obligacions de l'empresa contractista les següents:

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixin el dret de la Unió Europea, el dret nacional i els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat i, en particular, les establertes a l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de les condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula 28.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar, en realitzar la prestació, mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

A l'apartat "[Eines i serveis](#)" del web de Llengua Catalana de la Generalitat de Catalunya les empreses tenen a la seva disposició un conjunt d'eines de suport a la traducció i a la redacció, tant de llenguatge general, com de terminologia específica, que serveixen com a ajuda l'ús del català.

e) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'administració contractant responsable del tractament de dades personals té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a terceres persones fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.



Codi de Verificació



404T6A550N4G5K0Y0WMP

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

694/2024

Document 559/2025

Referència PAC

2.12.7. SALUT

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

L'empresa contractista ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades personals tractades per l'administració contractant, la qual haurà d'anotar-ho al registre d'incidències.

A més, si el contracte comporta el tractament de dades personals per part de l'empresa adjudicatària segons consta a l'**apartat J del quadre de característiques**, l'empresa contractista, d'acord amb la disposició addicional 25 de la LCSP, té la consideració d'encarregat del tractament, en els termes de l'article 28 del Reglament (UE) 2016/679. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària ha de signar l'acord d'encàrrec de tractament, el model del qual s'adjunta com a **Annex 4** en aquest plec.

En cas que l'execució del contracte no impliqui que l'empresa contractista tracti o accedeixi a dades de caràcter personal, però hi pugui haver un tractament incidental, o es pugui donar el cas que el personal de l'empresa contractista, per a la realització del treball, requereixi tractar alguna dada del personal al servei de l'administració pública, caldrà formalitzar un contracte amb l'empresa, el qual es pot ajustar al model que s'adjunta com a **Annex 6** en aquest plec.

f) En cas que el contracte tingui per objecte un servei públic, d'acord amb l'article 3.2 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les persones i entitats privades contractistes han d'informar l'Administració de les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de fons públics, i de les activitats que restin dins la supervisió i el control de l'Administració en el cas de serveis d'interès general o universal. També l'han d'informar de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa.

En aquest sentit, cal tenir en compte que de conformitat amb l'article 8.1 del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública, s'entén per subjectes obligats al subministrament de la informació que preveu aquest article 3.2 de la Llei 19/2014, les persones físiques i jurídiques, que amb independència de la seva forma jurídica de creació o constitució, entre altres, "prestin serveis públics, titularitat de les administracions públiques, prestats mitjançant formes contractuals".

g) En cas que el contracte tingui per objecte un servei que s'ha de prestar en les dependències del Consell Comarcal, les persones adjudicatàries han de presentar una llista anonimitzada dels llocs de treball ocupats i de la classificació professional del personal que la persona adjudicatària adscriu a l'execució del contracte. Aquest personal no té en cap cas la consideració de personal al servei de l'entitat contractant ni pot ocupar llocs de treball d'aquesta, per la qual cosa mantenen el vincle laboral amb la persona adjudicatària o, si escau, amb l'entitat subcontractada.

h) L'empresa adjudicatària ha de presentar un programa de treballs quan així es determini en el PPT. En aquest cas, el programa de treball acceptat per l'administració té caràcter contractual.

i) L'empresa adjudicatària està obligada a guardar secret respecte les dades o antecedents que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.

j) L'empresa adjudicatària ha de complir les condicions especials d'execució que s'estableixin a l'**apartat Z del quadre de característiques** d'aquest PCAP.

k) En cas que el contracte tingui per objecte prestacions que impliquin contacte habitual amb menors, l'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

l) L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions recollides en l'**annex 9** d'aquest plec, relatiu a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.



Codi de Verificació 404T6A550N4G5K0Y0WMP
Servei Serveis Jurídics
Expedient 694/2024 Document 559/2025
Referència PAC 2.12.7. SALUT
Quadre de Classificació G1032. Expedients de contractació de serveis

m) L'empresa contractista s'obliga a subrogar-se com a ocupadora en les relacions laborals de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte, d'acord amb la informació sobre les condicions dels contractes respectius que es facilita en l'**annex 10** d'aquest plec.

Així mateix, l'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de les penalitats establertes en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista, sense que en cap cas l'obligació esmentada correspongui a aquesta última. En aquest cas, l'Administració, una vegada acreditada la falta de pagament dels salaris esmentats, ha de procedir a la retenció de les quantitats degudes al contractista per garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no-devolució de la garantia definitiva mentre no se n'acrediti l'abonament.

n) En cas que el contracte comporti prestacions directes a favor de la ciutadania, de conformitat amb el previst en l'article 312 de la LCSP, l'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; de cuidar del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració; i de lliurar, si s'escau, les obres i instal·lacions a què estigui obligat en l'estat de conservació i funcionament adequats.

o) L'empresa o les empreses contractistes han de complir la normativa de competència. En cas d'incompliment d'aquesta normativa, l'Administració podrà iniciar una reclamació de danys, de conformitat amb el Reial decret llei 9/2017, de 26 de maig.

p) L'empresa o les empreses contractistes han de garantir el compliment de l'Esquema Nacional de Seguretat, d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, i l'Esquema Nacional d'Interoperabilitat en l'àmbit de l'Administració electrònica, d'acord amb el Reial decret 4/2010, de 8 de gener, en els casos que els contractes estiguin inclosos en l'àmbit d'aquestes normes.

j) Clàusula ètica

1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

2. La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

2.1 Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.

- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

2.2 Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

2.3 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

2.4. Les conseqüències o penaltats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 2.1 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penaltats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penaltats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

34. Prerrogatives de l'administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista com a conseqüència de l'execució del contracte, suspendre la seva execució, acordar la seva resolució i els seus efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

35. Modificació del contracte

35.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula, com també en els supòsits establerts en l'article 205. En ambdós supòsits de conformitat amb els articles 203 a 207 de la LCSP.

En particular, es considera que concorren raons d'interès públic quan la modificació derivi de mesures d'estabilitat pressupostària, tal com estableix la disposició addicional primera de la Llei 5/2017, del 28 de març, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic i de creació i regulació dels impostos sobre grans establiments comercials, sobre estades en establiments turístics, sobre elements radiotòxics, sobre begudes ensucrades envasades i sobre emissions de diòxid de carboni.

35.2 El contracte, específicament, es modificarà en els supòsits, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen en l'**apartat U del quadre de característiques**. Aquestes modificacions són obligatòries per al contractista.

En cap cas la modificació pot superar el 20% del preu inicial del contracte i tampoc pot alterar la naturalesa global del contracte. S'entén que s'altera la naturalesa global del contracte inicial si se substitueixen els serveis que es van adquirir per d'altres diferents o es modifica el tipus de contracte. En canvi, es considera que no s'altera la naturalesa global en cas que se substitueixin serveis de forma puntual.

Aquestes modificacions no poden suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

35.3 En cas que el preu del contracte es determini mitjançant unitats d'execució, no tenen la consideració de modificació les variacions que, durant l'execució del contracte, es puguin acordar respecte del nombre d'unitats realment executades sobre les previstes en el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 % del preu del contracte.

35.4 Les modificacions no previstes en el contracte només es podran efectuar quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP i es tramitin de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP, amb les particularitats previstes a l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte s'ha de resoldre per aplicació de la causa prevista a l'article 211.1.g) de la LCSP.

35.5 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

35.6 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si escau, se sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que porti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil del contractant i, si s'escau, en el DOUE.



Codi de Verificació	404T6A550N4G5K0Y0WMP
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	694/2024 Document 559/2025
Referència PAC	2.12.7. SALUT
Quadre de Classificació	G1032. Expedients de contractació de serveis

36. Suspensió del contracte

El contracte es pot suspendre per acord de l'administració o perquè l'empresa contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'ha de signar una persona representant de l'òrgan de contractació i de l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de 2 dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin, d'acord amb el que disposa l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquin en el precepte esmentat.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS

37. Successió en la persona de l'empresa contractista

37.1 En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir la societat de la qual provenen el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

37.2 En cas que l'empresa contractista sigui una unió temporal d'empreses, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes de les empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o la classificació exigida.

37.3 Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

37.4 Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'haurà d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.



Codi de Verificació



404T6A550N4G5K0Y0WMP

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

694/2024

Document 559/2025

Referència PAC

2.12.7. SALUT

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

38. Cessió del contracte

L'empresa contractista només pot cedir a una tercera persona els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits establerts a l'article 214.2 LCSP.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

39. Subcontractació

39.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte del contracte, d'acord amb el que es preveu a l'**apartat V del quadre de característiques** i pel percentatge que expressament es determini en aquest mateix apartat. En cap cas la limitació de la subcontractació podrà suposar que es produeixi una restricció efectiva de la competència.

39.2 Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin 20 dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que s'autoritzi expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que s'exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

39.3 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit a l'òrgan de contractació, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat de l'empresa o empreses subcontractistes, les dades de contacte i del representant o representants legal de l'empresa subcontractista justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa de prohibició de contractar d'acord amb l'article 71 de la LCSP.

Si l'empresa té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

39.4 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació en aquesta informació durant l'execució del contracte i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

39.5 La formalització de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits que s'estableixen en l'article 215 de la LCSP.

39.6 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, poden donar lloc a la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins un 50% de l'import del subcontracte.



Codi de Verificació 404T6A550N4G5K0Y0WMP
Servei Serveis Jurídics
Expedient 694/2024 Document 559/2025
Referència PAC 2.12.7. SALUT
Quadre de Classificació G1032. Expedients de contractació de serveis

39.7 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant de l'empresa contractista principal, qui assumeix, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels subcontractes celebrats o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva de l'empresa contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen en cap cas acció directa front a l'administració contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

39.8 En cap cas poden concertar-se per l'empresa contractista l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o compreses en algun dels supòsits de l'article 71 de la LCSP. Si l'òrgan de contractació comprova que les empreses subcontractistes es troben incurses en algun dels motius d'inhabilitació, d'exclusió o de prohibició de contractar esmentats, l'empresa contractista les haurà de substituir.

39.9 L'empresa contractista ha d'informar es representants de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

39.10 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

39.11 El pagament a empreses subcontractistes i empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

39.12 En aquells contractes de serveis amb valor estimat superior a 5.000.000,00 d'euros i en aquells supòsits en què l'import de la subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte, l'Administració ha de comprovar l'estricta compliment dels pagaments del l'empresa contractista principal a les empreses subcontractistes o empreses subministradores. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de penalitats corresponents a 0,60 euros per cada 1.000,00 euros del preu del contracte principal en cas d'incompliment. La garantia definitiva respon d'aquestes penalitats.

Procedirà la imposició d'aquestes penalitats a la contractista quan, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació quedi acreditada la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.

39.13 En el cas que d'acord amb la Disposició Addicional Quarta de la LCSP, es reservi la participació en aquesta llicitació a centres especials d'ocupació a iniciativa social i a empreses d'inserció i altres i així s'estableixi **en l'apartat E3 del quadre de característiques**, el centre especial o empresa d'inserció que resulti adjudicatària, només pot subcontractar una part del contracte amb altres entitats que compleixin les condicions que la legislació vigent estableix per als centres especials d'ocupació a iniciativa social i a empreses d'inserció.

39.14 En cas de tractament o cessió de dades del contracte, les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, a més de la responsabilitat de l'execució del contracte i del compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral, l'obligació del compliment del sotmetiment a la normativa estatal i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.



Codi de Verificació



404T6A550N4G5K0Y0WMP

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

694/2024

Document 559/2025

Referència PAC

2.12.7. SALUT

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

39.15 En cas de contractes subjectes a regulació harmonitzada i, a més, en aquells amb un valor estimat que sigui igual o superior a dos milions d'euros, quan la subcontractista o subministradora exerceixi davant la contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions dirigides a l'abonament de les factures una vegada excedit el termini fixat segons el que preveu l'article 216.2, l'òrgan de contractació, ha de retenir provisionalment la garantia definitiva, que no es pot tornar fins que la contractista acrediti la satisfacció íntegra dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que posi terme al litigi. A aquests efectes, la contractista principal ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació l'exercici de qualsevol tipus d'acció dirigida a l'abonament de les factures pels subcontractistes o subministradors.

40. Revisió de preus

40.1 La revisió de preus del contracte procedeix en els termes i condicions establerts en els articles 103 i 104 de la LCSP.

En tot cas, la procedència o no de la revisió de preus i la fórmula de revisió es detalla a l'**apartat W del quadre de característiques**.

40.1 L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

41. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà de conformitat amb els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, pot rebutjar-la de manera que ha de quedar exempta de l'obligació de pagament o ha de tenir dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

42. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat a l'**apartat X del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els serveis o en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'han acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, s'ha de procedir a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP i sens perjudici del que estableixen els articles 314 i 315



Codi de Verificació	404T6A550N4G5K0Y0WMP
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	694/2024 Document 559/2025
Referència PAC	2.12.7. SALUT
Quadre de Classificació	G1032. Expedients de contractació de serveis

de la LCSP pel que fa als contractes de serveis que tenen per objecte l'elaboració íntegra d'un projecte d'obra.

43. Resolució dels contractes: causes i efectes

43.1 Les causes, així com l'aplicació i els efectes, de resolució del contracte són les assenyalades als articles 198.6, 211 a 213 i 313 de la LCSP.

Així mateix, es consideren obligacions contractuals essencials i, per tant, el seu incompliment és causa de resolució del contracte les especificades amb aquest caràcter **en l'apartat Z del quadre de característiques d'aquest plec.**

43.2 En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. CESSIÓ DE PROPIETAT INTEL·LECTUAL, RÈGIM JURÍDIC I RÈGIM D'IMPUGNACIÓ D'ACTES

44. Propietat intel·lectual dels treballs

Els contractes de serveis que tinguin per objecte el desenvolupament i la posada a disposició de productes protegits per un dret de propietat intel·lectual o industrial comporten la cessió en exclusiva de tots els drets d'explotació a l'administració contractant amb una durada indefinida i amb abast mundial, sense límit d'idioma.

45. Règim jurídic del contracte

45.1 Aquest contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest PCA i pel PPT, les clàusules dels quals es consideren parts integrants del contracte, així com els annexos. En cas de discordança entre el present plec i qualsevol altre document contractual, prevaldrà aquest plec.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

- a) Normativa de règim local:
 - Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local (d'ara endavant, LRBRL).
 - Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (d'ara endavant, ROF).
 - Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC).
 - Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya (d'ara endavant, TRLOCC). Reglament orgànic del Consell Comarcal del Vallès Occidental.
- b) Normativa de contractes del sector públic:
 - Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
 - Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, en tot allò que no hagi estat derogat per la Llei 9/2017 o s'oposi a aquesta Llei.
 - Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).



Codi de Verificació



404T6A550N4G5K0Y0WMP

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

694/2024

Document 559/2025

Referència PAC

2.12.7. SALUT

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- c) Normativa de procediment administratiu, actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics i aplicació de la factura electrònica:
 - Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
 - Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
 - Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPC).
 - Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
 - Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures al Sector Públic.
 - Llei Orgànica 6/2015, de 12 de juny, que modifica parcialment la Llei 25/2013 de factura electrònica.
 - Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel que s'aprova el Reglament pel que es regulen les obligacions de facturació.
- a) Normativa d'hisenda pública:
 - Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'hisendes Locals (TRLHL).
 - Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària (LGP).
 - Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol I del títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals en matèria de pressupostos.
 - Bases d'Execució del Pressupost del Consell Comarcal del Vallès Occidental per a l'exercici de 2025.
- b) Normativa sobre transparència, accés a la informació pública i bon govern:
 - Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
 - Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- c) Normativa sobre protecció de dades personals:
 - Reglament d'Execució (UE) 2016/7 de la Comissió de 5 de gener de 2016, pel que s'estableix el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació (DEUC).
 - Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
 - Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Adicionalment, també es regeix per la seva normativa sectorial que sigui aplicable a l'objecte del contracte i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

En el cas de contractes reservats a centres especials d'ocupació d'iniciativa social i a empreses d'inserció i altres, les parts a més queden sotmeses a la normativa següent:



Codi de Verificació 404T6A550N4G5K0Y0WMP
Servei Serveis Jurídics
Expedient 694/2024 Document 559/2025
Referència PAC 2.12.7. SALUT
Quadre de Classificació G1032. Expedients de contractació de serveis

- Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social; al Reial decret 1368/1985, de 17 de juliol, que regula la relació laboral de caràcter especial dels minusvàlids que treballin en Centres Especials de Treball, al Reial decret 2273/1985, de 4 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament dels Centres Especials de Treball definits en l'article 42 de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'integració social del minusvàlid; l'Ordre de 12 de juny de 1992, per la qual es crea el Registre de Centres Especials de Treball; Llei 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per a regular les empreses d'inserció sociolaboral i també al Decret 277/2003, de 4 de novembre, de funcionament i competència del Registre administratiu d'empreses d'inserció de Catalunya.
- Llei 44/2007, de 13 de desembre, per la regulació del règim de les empreses d'inserció.

45.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part, i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

46. Règim de recursos i mesures cautelars

46.1 En els casos de **contractes de serveis no susceptibles de la interposició del recurs especial en matèria de contractació**, els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes i l'extinció d'aquest contracte per l'òrgan de contractació són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i del procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

46.2 En els casos de **contractes de serveis susceptibles de la interposició del recurs especial en matèria de contractació**, d'acord amb allò previst per l'article 44.1 de la LCSP podran ser objecte de recurs amb relació als contractes regulats per aquest PCAP les actuacions previstes a l'article 44.2 de la LCSP, és a dir: els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació d'aquest contracte i les modificacions contractuals basades en l'incompliment d'allò establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP –o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest tipus de contractes que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació,



Codi de Verificació	404T6A550N4G5K0Y0WMP
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	694/2024 Document 559/2025
Referència PAC	2.12.7. SALUT
Quadre de Classificació	G1032. Expedients de contractació de serveis

procedeix la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i del procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

46.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració posen fi a la via administrativa i són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i del procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

46.4 Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo poden sol·licitar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

47. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

48. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses relatives a la preparació i l'adjudicació d'aquest contracte, i també les sorgides sobre la interpretació, la modificació, el compliment, els efectes i l'extinció.



Codi de Verificació	 404T6A550N4G5K0Y0WMP
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	694/2024 Document 559/2025
Referència PAC	2.12.7. SALUT
Quadre de Classificació	G1032. Expedients de contractació de serveis

ANNEX 1.

MODEL DE FORMULARI NORMALITZAT DEL DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ

<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/inici/tramits-serveis/document/document-europeu-unic-contractacio.pdf>

La inexactitud, la falsedat o l'omissió de qualsevol de les dades i manifestacions que s'incorporin al formulari normalitzat del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) determinarà l'exclusió de l'empresa licitadora des del moment en què es tinguin constància d'aquests fets, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives que poguessin correspondre, així com les prohibicions per contractar amb el sector públic



Codi de Verificació



404T6A550N4G5K0Y0WMP

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

694/2024

Document 559/2025

Referència PAC

2.12.7. SALUT

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

ANNEX 1.1

MODEL DE DECLARACIÓ I COMPROMÍS PER ALS SUPÒSITS QUE ES PRESENTI OFERTA CONJUNTA DE LICITACIÓ PER INTEGRAR UNA UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESSES.

Expedient de contractació: (...)

Número: (...)

Les parts:

El/La Sr./Sra.amb DNI núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol, NIF núm., domiciliada a carrer, núm....., codi postal..... del municipi de

El/La Sr./Sra.amb DNI núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol, NIF núm., domiciliada a carrer, núm....., codi postal..... del municipi de

El/La Sr./Sra.amb DNI núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol, NIF núm., domiciliada a carrer, núm....., codi postal..... del municipi de

Sota la nostra responsabilitat, **DECLAREM:**

- a) La voluntat de constituir una Unió Temporal d'Empreses (UTE) per participar en la contractació referida en l'encapçalament, amb les empreses que es relacionen i amb el següent percentatge de participació:

Empresa	Percentatge %
A)	
B)	
C)	

- b) Que designem com a persona representant de la UTE en el procés licitador al/la senyor/a amb NIF..... i mail de contacte
- c) Que assumim el compromís de constituir-nos formalment en UTE, en els termes previstos als apartats a i b, en cas de ser adjudicatari d'aquest contracte.

Cada empresa, a més d'aquest, haurà de firmar el DEUC segons les indicacions de l'ANNEX 1.

I com a prova de conformitat d'aquesta declaració, que realitzem a la signem.

(Signatura electrònica avançada de cadascuna de les persones declarants)



Codi de Verificació



404T6A550N4G5K0Y0WMP

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

694/2024

Document 559/2025

Referència PAC

2.12.7. SALUT

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

ANNEX 1.2

MODEL D'OPOSICIÓ A LA CONSULTA TELEMÀTICA DE DADES

A. DADES DE LA PERSONA INTERESSADA O DEL REPRESENTANT DE L'ENTITAT (PERSONA SOL·LICITANT)			
COGNOMS		NOM	NIF
DOMICILI		CP	LOCALITAT
PROVÍNCIA	TELÈFON	CORREU ELECTRÒNIC	ACTUA COM A
DADES D'IDENTIFICACIÓ DE L'ENTITAT			
RAÓ SOCIAL		NIF	
DOMICILI		CP	
LOCALITAT	PROVINCIA	TELÈFON	CORREU ELECTRÒNIC
B. CONTRACTE			
CODI DEL CONTRACTE			
OBJECTE DEL CONTRACTE			
C. CONSULTA INTERACTIVA DE DADES (OPOSICIÓ)			
OPOSICIÓ			
L'òrgan gestor del procediment podrà consultar la informació que s'indica a continuació. Si vol oposar-se a la citada consulta, ha de marcar les caselles corresponents i motivar la seva oposició. ATENCIÓ: SI S'OPOSA, QUEDA OBLIGAT A APORTAR LA DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA CORRESPONENT.			
☐ M'oposo a la consulta de dades d'identitat de la persona sol·licitant o en el seu cas, del seu representant legal			
☐ M'oposo a la consulta de dades d'estar al corrent dels pagaments amb la Tresoreria de la Seguretat Social.			
MOTIUS D'OPOSICIÓ			

Lloc, data i signatura de la persona interessada o del representant legal, en el seu cas:

_____, ____ de _____ de ____

(Signatura electrònica avançada, nom complet i DNI)

S'informa que d'acord amb el que s'estableix en la Disposició addicional octava de la Llei orgànica 3/2018, de desembre, i en l'article 4 de la Llei, 40/2018, d'1 octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, l'òrgan gestor podrà verificar aquelles dades manifestades en la seva declaració.

☐ He llegit la informació bàsica sobre protecció de dades i autoritzo el tractament de les meves dades personals per a les finalitats que he especificat en aquest document.



Codi de Verificació	 404T6A550N4G5K0Y0WMP
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	694/2024 Document 559/2025
Referència PAC	2.12.7. SALUT
Quadre de Classificació	G1032. Expedients de contractació de serveis

PROTECCIÓ DE DADES: El Consell Comarcal tracta les dades personals amb responsabilitat, lleialtat i d'acord amb les bases jurídiques que permeten la licitud del tractament segons el Reglament europeu i la Llei Orgànica. El Consell i els possibles encarregats del tractament d'aquestes dades resten subjectes a la més estricta confidencialitat. Amb l'objectiu de donar compliment al RGPD i a la LOPDGDD, el Consell Comarcal del Vallès Occidental resta obligat a fer públic el Registre d'Activitats de Tractament (RAT) amb la informació indicada als articles 30 del Reglament Europeu i el 31 de la Llei Orgànica.

Podrà accedir a les dades, rectificar-les, suprimir-les, oposar-se al tractament, sol·licitar-ne la limitació i la portabilitat al e-mail: ccvoc.dpd@ccvoc.cat o a l'adreça Carretera N-150, Km 15, 08227 Terrassa. Així mateix, podrà reclamar, si és el cas, davant l'autoritat de control, en matèria de protecció de dades, especialment quan no hagi obtingut resposta o la resposta no haguí estat satisfactòria en l'exercici dels seus drets. Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades a la pàgina web del Consell, concretament a l'apartat "[Protecció de dades](#)".

S'informa que d'acord amb el que s'estableix en la Disposició addicional octava de la Llei orgànica 3/2018, de desembre, i en l'article 4 de la Llei, 40/2018, d'1 octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, l'òrgan gestor podrà verificar aquelles dades manifestades en la seva declaració.



Codi de Verificació 404T6A550N4G5K0Y0WMP
Servei Serveis Jurídics
Expedient 694/2024 Document 559/2025
Referència PAC 2.12.7. SALUT
Quadre de Classificació G1032. Expedients de contractació de serveis

ANNEX 2.

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS

D'acord amb l'article 13 del Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, les vostres dades seran tractades per part del Consell Comarcal del Vallès Occidental, com a responsable d'aquestes, en els següents termes:

Responsable del tractament	CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL NIF P5800007f CTRA NACIONAL 150 KM, KM 15 – 08227 TERRASSA Mail: ccvoc@ccvoc.cat Web: consellvallesoccidental.cat
Delegació de protecció de dades	Delegació de Protecció de Dades del Consell Comarcal de Vallès Occidental CTRA NACIONAL 150 KM, KM 15 – 08227 TERRASSA Mail: dpd.ccvoc@ccvoc.cat
Finalitat del tractament	La finalitat del tractament és la gestió i tramitació de les dades de caràcter personal de les persones licitadores.
Legitimació	La base jurídica que legitima el tractament de dades deriva de la tramitació d'un procediment de contractació d'acord amb el que preveu la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
Destinatari de les dades	Les dades de caràcter personal recollides pel Consell Comarcal no seran facilitades o comunicades a terceres persones, excepte quan siguin necessàries per a la prestació del servei sol·licitat o quan siguin requerides per les autoritats públiques competents, de conformitat amb les disposicions legals. Les terceres parts que poden ser destinatàries són: - Jutjats i tribunals de justícia - Altres administracions sol·licitants
Drets de les afectades	Les persones titulars de les dades, tractades pel Consell Comarcal, tenen reconegut l'exercici dels drets següents: Dret d'accés, rectificació, supressió, limitació, oposició i portabilitat. En qualsevol moment, les persones titulars de les dades, poden exercir el seu dret d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, d'oposició i de portabilitat al tractament de la informació sobre les seves dades personals, de forma telemàtica mitjançant el formulari corresponent ubicat a la Seu electrònica, del web comarcal. La sol·licitud haurà de contenir les següents dades: nom i cognoms de la persona interessada, adreça, fotocòpia del DNI o passaport i contingut concret del dret exercitat. La sol·licitud haurà d'indicar clarament en l'assumepte: Exercici de drets RGPD . Així mateix, en cas de no estar satisfet amb la resposta a l'exercici dels seus drets, i en tot cas, sempre que ho consideri oportú, podrà presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (Apdcat) a través de la seva seu electrònica a: https://apdcat.gencat.cat
Període de conservació	Les dades personals, de les persones titulars de les dades, es conservaran durant el temps necessari pel compliment de les finalitats per a les quals varen ser obtingudes, en exercici de les competències i funcions del Consell Comarcal, i en tot cas, durant els terminis de conservació previstos pel servei de Gestió Documental i Arxiu del Consell Comarcal del Vallès Occidental.
Informació addicional	Pot consultar la informació addicional i detallada sobre Protecció de Dades a la web del Consell Comarcal del Vallès Occidental, de forma més concreta a l'apartat " Protecció de dades ":



Codi de Verificació	 404T6A550N4G5K0Y0WMP
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	694/2024 Document 559/2025
Referència PAC	2.12.7. SALUT
Quadre de Classificació	G1032. Expedients de contractació de serveis

ANNEX 3.

TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

El/la Sr./Sra., amb DNI núm. ,en nom propi o com a (càrrec) de l'empresa (nom),en nom i representació d'aquesta empresa, amb residència al carrer..... número....., i amb NIF....., declara que està assabentat/ada que tindrà la condició d'encarregat del tractament en cas de resultar-ne adjudicatària del contracte i es compromet a signar, en nom propi o en nom i representació de l'empresa (nom), l'acord d'encàrrec de tractament de dades personal corresponent.

Així mateix, declara que l'empresa té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

I, perquè consti, signo aquest document

(Signatura electrònica avançada)



Codi de Verificació



404T6A550N4G5K0Y0WMP

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

694/2024

Document 559/2025

Referència PAC

2.12.7. SALUT

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

ANNEX 4.

ACORD ENCÀRREC DE TRACTAMENT DE DADES

Expedient de contractació: (...)

Número: (...)

A la data de la signatura electrònica,

REUNITS

D'una banda, l'il·lm. Sr. F. Xavier Garcés Trillo, en qualitat de President, en virtut del nomenament del Ple del Consell Comarcal del Vallès Occidental, efectuat el 12 de desembre de 2024, i amb les facultats atorgades per l'art. 13 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, i especialment en virtut del Decret núm. DEC/385/2024 de 3 desembre de 2024, actua en nom i representació del Consell Comarcal del Vallès Occidental, amb NIF P5800007F, assistit per la Secretària accidental Sra. Pilar Rivas Macián, que dona fe de l'acte.

D'ara endavant Responsable del Tractament.

I de l'altra,

El/La Sr./Sra. amb DNI núm., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol, NIF núm., domiciliada a carrer, núm....., codi postal..... del municipi de

D'ara endavant Encarregat de Tractament.

INTERVENEN ambdues parts en el nom i representació indicada, reconeixent-se mútuament capacitat legal necessària per subscriure el present contracte i complir amb les obligacions, deures i drets que se'n deriven i, en base a això i a tal efecte lliurement

EXPOSEN

PRIMER.- Que als efectes del present contracte s'entenen per:

- Dades personals: tota informació sobre una persona física identificada o identificable; es considerarà persona física identificable tota persona la identitat de la qual pugui determinar-se, directament o indirectament, en particular mitjançant un identificador, com per exemple un nom, un número d'identificació, dades de localització, un identificador en línia o un o diversos elements propis de la identitat física, fisiològica, genètica, psíquica, econòmica, cultural o social de l'esmentada persona.
- Interessat: és la persona física identificada o identificable.
- Tractament: qualsevol operació o conjunt d'operacions realitzades sobre dades personals o conjunts de dades personals, ja sigui per procediments automatitzats o no, com la recollida, registre, organització, estructuració, conservació, adaptació o modificació, extracció, consulta, utilització, comunicació per transmissió, difusió o qualsevol altra forma d'habilitació d'accés, acarament o interconnexió, limitació, supressió o destrucció.
- Responsable del Tractament o responsable: la persona física o jurídica, autoritat pública, servei o un altre organisme que, sol o juntament amb altres, determini els fins i mitjans del tractament.
- Encarregat del Tractament o encarregat: la persona física o jurídica, autoritat pública, servei o un altre organisme que tracti dades personals per compte del Responsable de Tractament.



Codi de Verificació



404T6A550N4G5K0Y0WMP

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

694/2024

Document 559/2025

Referència PAC

2.12.7. SALUT

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

-Violació de la seguretat de les dades personals: tota violació de la seguretat que ocasioni la destrucció, pèrdua o alteració accidental o il·lícita de dades personals transmeses, conservades o tractades d'una altra manera, o la comunicació o accés no autoritzats a aquestes dades.

SEGON.- Que als efectes del present contracte, el Responsable del Tractament ha encomanat a l'Encarregat del Tractament la prestació dels següents serveis:

- (...)

TERCER.- Que per a la correcta prestació dels serveis relacionats, el Responsable del Tractament posarà a disposició de l'Encarregada del Tractament dades de caràcter personal automatitzades i/o no automatitzades que contenen dades personals.

QUART.- Que en compliment de la normativa vigent en Protecció de Dades de Caràcter Personal, ambdues parts acorden lliurement regular l'accés i tractament de les dades de caràcter personal esmentades, en base a les següents:

CLÀUSULES

PRIMERA.- Objecte: el tractament de les dades de caràcter personal que el Responsable de Tractament posa a disposició de l'Encarregat del Tractament perquè aquest pugui prestar els serveis identificats en l'expositiu SEGON.

I. Concreció dels tractaments a realitzar

☐	Recollida
☐	Estructuració
☐	Conservació
☐	Consulta
☐	Difusió
☐	Confrontació
☐	Supressió
☐	Comunicació

☐	Registre
☐	Modificació
☐	Extracció
☐	Comunicació per transmissió
☐	Interconnexió
☐	Limitació
☐	Reordenació

SEGONA.- Durada: el termini de vigència del present contracte s'estableix en virtut de l'acord mercantil que s'ha formalitzat entre ambdues parts.

TERCERA.- Finalitat del tractament: l'accés per part de l'Encarregat del Tractament a les dades de caràcter personal que es troben en els sistemes de tractament del Responsable del Tractament, serà únicament i exclusivament per donar compliment a les finalitats relacionades en l'expositiu SEGON.

QUARTA.- L'Encarregat del Tractament podrà accedir a les dades personals dels col·lectius d'interessats establerts a continuació:

I. Dades personals objecte del tractament

☐	Nom
☐	DNI
☐	Targeta Sanitària
☐	Característiques Personals

☐	Telèfon
☐	Correu electrònic
☐	Nº Seguretat Social
☐	Adreça Electrònica



Codi de Verificació



404T6A550N4G5K0Y0WMP

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

694/2024

Document 559/2025

Referència PAC

2.12.7. SALUT

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

☐	Circumstàncies Socials	☐	Signatura /Signatura electrònica
☐	Dades Acadèmiques	☐	Adreça IP
☐	Dades professionals o d'ocupació	☐	Imatge/ veu
☐	Informació Comercial	☐	Dades de Localització
☐	Dades econòmiques i d'Assegurances	☐	Condemnes penals i Infraccions administratives
☐	Solvència patrimonial	☐	Origen Ètnic o Racial
☐	Salut	☐	Dades Biomètriques
☐	Vida o orientació sexual	☐	Conviccions religioses i/o filosòfiques
☐	Afiliació sindical	☐	Dades Genètiques
☐	Dades de persones menors d'edat	☐	Opinions polítiques
☐	Objecte Tributari	☐	Import rebut taxa

II. Col·lectius d'interessats les dades personals dels quals són objecte del tractament

☐	Clients	☐	Empleats
☐	Usuaris	☐	Usuaris Web
☐	Proveïdors	☐	Videovigilància
☐	Col·laboradors	☐	Persones de contacte
☐	Pares i tutors	☐	Alumnes
☐	Candidats	☐	Arrendadors
☐	Arrendataris	☐	Pacients
☐	Assistents	☐	Col·legiats
☐	Participants	☐	Federats
☐	Tercers	☐	Associats/membres
☐	Persones Vulnerables		

CINQUENA.- Obligacions i drets del Responsable del Tractament: segons l'establert a la normativa vigent en Protecció de Dades de Caràcter Personal el Responsable del Tractament haurà de:

- 48.1** Aplicar mesures tècniques i organitzatives apropiades per tal de garantir i poder demostrar que el tractament és conforme a la legislació vigent i aplicable
- 48.2** Adoptar les polítiques en matèria de protecció de dades
- 48.3** Garantir que el delegat de Protecció de Dades o, si no n'hi ha el responsable de Privacitat participi de forma adequada i en temps oportú en totes les qüestions relatives a la protecció de dades personals
- 48.4** Portar un registre d'activitats de tractament en cas de tractar dades personals que suposin un risc per als drets i llibertats de l'interessat i/o de manera no ocasional, o que impliqui el tractament de categories especials de dades i/o dades relatives a condemnes i infraccions
- 48.5** Posar a disposició dels interessats els aspectes essencials del present acord
- 48.6** Atendre indistintament els exercicis de dret establerts en la normativa vigent en Protecció de Dades de Caràcter Personal i complint les estipulacions que s'indiquen en la clàusula SEPTIMA encara que aquest exercici es dirigeixi davant l'Encarregat del Tractament
- 48.7** Realitzar una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament a realitzar per l'encarregat, quan el tractament comporti un alt risc per als drets i



Codi de Verificació	404T6A550N4G5K0Y0WMP	
Servei	Serveis Jurídics	
Expedient	694/2024	Document 559/2025
Referència PAC	2.12.7. SALUT	
Quadre de Classificació	G1032. Expedients de contractació de serveis	

llibertats de les persones físiques. Així com realitzar consultes prèvies a l'Autoritat de Control, quan escaigui.

- 48.8** Exercir de forma diligent dret d'informació davant l'interessat, en el moment de la recollida de les dades.
- 48.9** Lliurar a l'encarregat del tractament les dades a què es refereix la clàusula QUARTA del present contracte.
- 48.10** Vetllar, de forma prèvia i durant tot el tractament, pel compliment de la normativa aplicable i vigent en matèria de protecció de dades per part de l'encarregat del tractament.
- 48.11** Supervisar el tractament per part de l'encarregat del tractament, inclosa la realització d'inspeccions i auditories.

SISENA.- Obligacions i drets de l'Encarregat del Tractament: segons l'establert en la normativa vigent en Protecció de Dades de Caràcter Personal, l'Encarregat del Tractament i tot el seu personal haurà de:

- a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas podrà utilitzar les dades per a finalitats pròpies.
- b) Tractar les dades personals únicament seguint instruccions documentades del responsable, inclusivament respecte a les transferències de dades personals a un tercer país o una organització internacional, llevat que hi estigui obligat en virtut del Dret de la Unió o dels Estats membres que s'apliqui a l'encarregat; en aquest cas, l'encarregat informarà el responsable d'aquesta exigència legal prèvia al tractament, llevat que aquest Dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic. Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels Estats membres, l'Encarregat del Tractament informarà immediatament el Responsable del Tractament.
- c) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals s'hagin compromès a respectar la confidencialitat o estiguin subjectes a una obligació de confidencialitat de naturalesa estatutària, així com s'hagin compromès al compliment estricte de les mesures de seguretat previstes per a la provisió del servei previst a l'OBJECTE del present contracte.
- d) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
- e) Prendre totes les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir un nivell de seguretat adequat al risc del tractament. En tot cas, haurà d'implantar mecanismes per:
 - a. Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - b. Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 - c. Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
 - d. Seudonimitzar i xifrar les dades personals, si s'escau.
- f) No comunicar les dades a tercers persones, llevat que compti amb l'autorització expressa del Responsable del Tractament, en els supòsits legalment admissibles. L'Encarregat del Tractament pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix Responsable del Tractament, d'acord amb les instruccions del Responsable del Tractament. En aquest cas, el Responsable del Tractament identificarà, de forma prèvia i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat a aplicar per procedir a la comunicació. Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del Dret de la Unió o dels Estats membres que li sigui aplicable, informarà el responsable

d'aquesta exigència legal de manera prèvia, llevat que aquest Dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

- g) Respectar les condicions per recórrer a un altre Encarregat del Tractament, segons el que estableix la normativa vigent i aplicable en Protecció de Dades de Caràcter Personal. L'Encarregat del Tractament no podrà subcontractar cap de les prestacions que formin part de l'objecte del present contracte que comportin el tractament de dades personals, llevat dels serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'Encarregat del Tractament. Si fos necessari subcontractar algun tractament, aquest fet s'haurà de comunicar prèviament i per escrit al Responsable del Tractament, amb una antelació de 15 dies hàbils, indicant els tractaments que es pretén subcontractar i identificant de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació podrà dur-se a terme si el responsable no manifesta la seva oposició en el termini establert. El subcontractista, que també tindrà la condició d'Encarregat del Tractament, està obligat igualment a complir les obligacions establertes en aquest document per a l'Encarregat del Tractament i les instruccions que dicti el responsable. Correspon a l'Encarregada del Tractament inicial regular la nova relació contractual de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat), previstes en la clàusula SISENA del present contracte, i amb els mateixos requisits formals que ell, pel que fa a l'adequat tractament de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. En el cas d'incompliment per part del subencarregat, l'Encarregat del Tractament inicial seguirà sent plenament responsable davant el responsable del Tractament pel que fa al compliment de les obligacions.
- h) Donar suport al Responsable del Tractament en la realització de les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan escaigui. Així com en la realització de les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.
- i) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar el compliment de les obligacions establertes en el present article, així com per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o d'un altre auditor autoritzat per l'esmentat responsable.
- j) Assistir al Responsable del Tractament quant a la detecció de violacions de seguretat de les dades, l'Encarregat del Tractament, notificarà al Responsable del Tractament, sense dilació indeguda, amb un termini màxim de 24 Hores a través de ccvoc.dpd@ccvoc.cat, les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència. Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura que no ho sigui, la informació es facilitarà de manera gradual sense dilació indeguda.
- a. No serà necessària la notificació quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.
- k) Tractar les dades personals posades a disposició de l'Encarregat de Tractament de manera que garanteixi que el personal al seu càrrec segueix amb les instruccions del Responsable de Tractament.
- l) Garantir que el Delegat de Protecció de Dades o, si no n'hi ha el responsable de Privacitat participi de forma adequada i en temps oportú en totes les qüestions relatives a la protecció de dades personals.
- m) Portar un registre, en cas de tractar dades personals que suposin un risc per als drets i llibertats de l'interessat o de manera no ocasional, o que impliqui el tractament de categories especials de dades i/o dades relatives a condemnes i infraccions, de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable.
- n) Assistir al Responsable del Tractament quant a l'exercici de drets de l'interessat i complint les estipulacions que s'indiquen en la clàusula SETENA. Quan les persones afectades exerceixin qualsevol d'aquests drets davant l'Encarregat del Tractament, relatius als



Codi de Verificació



404T6A550N4G5K0Y0WMP

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

694/2024

Document 559/2025

Referència PAC

2.12.7. SALUT

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

tractaments previstos en l'objecte del present contracte, aquest ho ha de comunicar per correu electrònic a l'adreça ccvoc.dpd@ccvoc.cat. La comunicació s'ha de fer de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament, si s'escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

SETENA.- Exercici de drets per part de l'interessat: 1. Accés, rectificació, supressió ("Dret a l'oblit") i oposició, 2. Limitació del tractament, 3. Portabilitat de dades, 4. A no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades): si l'interessat dirigeix alguna sol·licitud o exerceix algun dels drets establerts en la normativa vigent i aplicable en Protecció de Dades de Caràcter Personal, el Responsable de Tractament, i amb el diligent suport de l'Encarregat de Tractament, haurà de facilitar-li la informació sobre les actuacions demanades i realitzades, sense demora i, com a molt tard, en el termini d'un mes a partir de la recepció de la sol·licitud, el qual podrà prorrogar-se un màxim d'altres dos mesos en cas necessari, tenint en compte la complexitat de la sol·licitud i el nombre de les sol·licituds.

En el mateix sentit, però en el cas que el Responsable del Tractament i/o l'Encarregat del Tractament no doni curs a la sol·licitud de l'interessat, l'informarà sense demora, i com a molt tard al mes de la recepció de la sol·licitud, de les raons per les quals no ha actuat i de la possibilitat de presentar una reclamació davant una Autoritat de Control i d'interposar recurs judicial.

La resposta a la sol·licitud a l'exercici de dret es realitzarà en el mateix format que hagi utilitzat l'interessat, llevat que sol·liciti que es procedeixi d'una altra manera.

VUITENA.- Transferència Internacional de Dades: les Transferències Internacionals de Dades personals només podran realitzar-se si es compleixen amb les exigències recollides per l'Agència Espanyola de Protecció de Dades, o qualssevol una altra normativa nacional o comunitària que les regulin.

En el cas que es realitzin o es tingui previst realitzar alguna Transferència Internacional de Dades s'haurà de regular aquest tipus de tractament de forma independent al present contracte de prestació de serveis, el qual serà vinculant entre les parts des del moment de la seva signatura. Aquesta regulació es referenciarà com a Annex i s'adjuntarà al present contracte.

En el cas que l'Encarregat del Tractament decidís realitzar Transferències Internacionals de Dades, sense el beneplàcit del Responsable del Tractament, serà considerat també Responsable del Tractament, responnent personalment de les infraccions en les quals hagués incorregut.

NOVENA.- Violació de seguretat de les dades: tant quan existeixi una instrucció de l'autoritat de control, un desenvolupament legislatiu nacional que reguli aquestes comunicacions o un acte delegat, en cas de violació de la seguretat de les dades personals, el Responsable del Tractament i/o l'Encarregat de Tractament la notificarà a l'Autoritat de Control competent sense dilació indeguda i, si és possible, com a molt tard 72 hores després que n'hagi tingut constància, llevat que sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

DESENA.- Rescissió, resolució i extinció: la rescissió, resolució o extinció de la relació contractual de prestació de serveis entre el Responsable del Tractament i l'Encarregat del Tractament, obligarà a aquest últim a la devolució dels suports i de totes les dades contingudes en els mateixos, lliurats per part del Responsable del Tractament a l'Encarregat del Tractament per a l'adequada prestació del servei, així com totes aquelles dades personals i suports generades durant la prestació del servei, seran retornades al Responsable del Tractament en un termini màxim de 60 dies hàbils a comptar des de la finalització del contracte mercantil entre les parts. Aquesta informació serà retornada en el format en el qual es trobi en el moment de la resolució del contracte, exceptuant quan per motius de volum requereixi un esforç extraordinari per part de l'Encarregat del Tractament, aquesta situació requerirà un acord entre Responsable del Tractament i Encarregat del tractament a fi de consensuar el format en el qual es retornarà a informació. En tot cas aquesta es retornarà a les oficines del Responsable del tractament notificades com a seu social.



Codi de Verificació	 404T6A550N4G5K0Y0WMP
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	694/2024 Document 559/2025
Referència PAC	2.12.7. SALUT
Quadre de Classificació	G1032. Expedients de contractació de serveis

La rescissió o extinció de la relació contractual de prestació de serveis obligarà Encarregat de Tractament a conservar les dades de caràcter personal facilitades pel primer, sempre que existeixi l'obligació legal de conservació. Una vegada transcorregut el termini establert per cobrir les responsabilitats legals, les dades de caràcter personal hauran de ser destruïdes, igual que qualsevol suport o document en què consti alguna dada de caràcter personal.

ONZENA.- Penalització: En cas d'incompliment de les clàusules establertes en aquest contracte s'iniciaran les accions disciplinàries pertinents disposades en l'acord mercantil ratificat entre les parts.

DOTZENA.- Legislació aplicable i Jurisdicció: La relació entre les parts es regirà per la normativa vigent i d'aplicació al territori espanyol. De sorgir qualsevol controvèrsia les parts podran acudir a la jurisdicció ordinària complint amb les normes sobre jurisdicció i competència al respecte.

I en prova de conformitat, signen tots els fulls del present contracte per duplicat i a un sol efecte, en el lloc i la data assenyalats a l'encapçalament del present document.

RESPONSABLE DEL TRACTAMENT

ENCARREGAT DEL TRACTAMENT

(Signatura electrònica avançada)



Codi de Verificació



404T6A550N4G5K0Y0WMP

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

694/2024

Document 559/2025

Referència PAC

2.12.7. SALUT

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

ANNEX 5.

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE LA UBICACIÓ DELS SERVIDORS I LA UBICACIÓ DEL LLOC DES D' ON ES PRESTARAN ELS SERVEIS ASSOCIATS ALS MATEIXOS

Expedient de contractació: (...)

Número: (...)

EL PARTICIPANT

EL Sr./La Sra.....amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol/o document, NIF núm., domiciliada a carrer , núm.....,codi postal del municipi de

DECLARA, de conformitat amb el que preveu l'article 122.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP).

	D'acord amb les característiques de la prestació objecte d'aquest contracte, no es realitzarà en cap cas, ús de servidors ni de serveis associats als servidors.
	Declaro sota la meua responsabilitat, on han d'estar ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos, a continuació:

*Marcar amb una X l'opció que correspongui.

I.- Que la **UBICACIÓ DELS SERVIDORS** serà la següent:

Servidor 1 País: _____ Localitat: _____ Tipus de servidor: ☐ Comunicacions ☐ Aplicacions ☐ Propi ☐ Aliè	Subcontractació Empresa: _____ NIF: _____
Servidor 2 País: _____ Localitat: _____ Tipus de servidor: ☐ Comunicacions ☐ Aplicacions ☐ Propi ☐ Aliè	Subcontractació Empresa: _____ NIF: _____
Servidor 3 País: _____ Localitat: _____ Tipus de servidor: ☐ Comunicacions ☐ Aplicacions ☐ Propi ☐ Aliè	Subcontractació Empresa: _____ NIF: _____

II.- Que el **LLOC/ES DES D'ON ES PRESTEN ELS SERVEIS ASSOCIATS ALS SERVIDORS**, serà la següent:



Codi de Verificació

Servei
Expedient
Referència PAC
Quadre de Classificació



404T6A550N4G5K0Y0WMP

Serveis Jurídics

694/2024 Document 559/2025

2.12.7. SALUT

G1032. Expedients de contractació de serveis

Servidor 1 a) En cas que els serveis associats als servidors (recollida, emmagatzematge, processament i gestió de les dades) es prestin per personal propi de l'empresa, indiqui la ubicació des d'on es presta el suport o assistència: País: _____ Localitat: _____	b) En cas que es contracti els serveis d'allotjament dels servidors a un tercer, indiqui: Empresa proveïdora: _____ Tipus de servei contractat: ☐ Housing ☐ Hosting dedicat ☐ Hosting compartit ☐ Cloud Computing
Servidor 2 a) En cas que els serveis associats als servidors (recollida, emmagatzematge, processament i gestió de les dades) es prestin per personal propi de l'empresa, indiqui la ubicació des d'on es presta el suport o assistència: País: _____ Localitat: _____	b) En cas que es contracti els serveis d'allotjament dels servidors a un tercer, indiqui: Empresa proveïdora: _____ Tipus de servei contractat: ☐ Housing ☐ Hosting dedicat ☐ Hosting compartit ☐ Cloud Computing
Servidor 3 a) En cas que els serveis associats als servidors (recollida, emmagatzematge, processament i gestió de les dades) es prestin per personal propi de l'empresa, indiqui la ubicació des d'on es presta el suport o assistència: País: _____ Localitat: _____	b) En cas que es contracti els serveis d'allotjament dels servidors a un tercer, indiqui: Empresa proveïdora: _____ Tipus de servei contractat: ☐ Housing ☐ Hosting dedicat ☐ Hosting compartit ☐ Cloud Computing

III.- En vista del que preveu l'article 122.2.d) de la LCSP, m'obliga a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la present declaració.

(Signatura electrònica avançada)

ANNEX 6.

CLÀUSULA DE PROTECCIÓ DE DADES I DEURE DE CONFIDENCIALITAT

L'execució de l'objecte del contracte (*referència al contracte – núm. d'expedient*) relatiu al servei (*identificar la finalitat del servei*) no implica el tractament de dades personals, per la qual cosa ni el seu personal ni, en el seu cas, les empreses subcontractades, poden accedir als arxius, documents i sistemes informàtics en què figurin dites dades. No obstant això, en cas de tractament incidental, o en cas que el personal de (*empresa contractista*), que per a la realització del treball, requereixi tractar alguna dada del personal al servei de l'administració pública, quedarà subjecte al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (d'ara endavant RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (d'ara endavant LOPDGDD) i la normativa de desenvolupament.

No obstant això, quan el personal de (*empresa contractista*) i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades accedeixi a dades personals, estarà obligat a guardar secret fins i tot després de la finalització de la relació contractual, sense que en cap cas pugui utilitzar les dades ni revelar-les a tercers.

El personal de (*empresa contractista*) i, en el seu cas el de les empreses subcontractades, tot i que no siguin encarregades del tractament, han de respectar les mesures de seguretat que hagi establert l'(*òrgan de contractació*), responsable del tractament. En particular, ha de tenir en compte el següent:

- El personal propi i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades ha de conèixer i complir la confidencialitat de la informació referent a la tasca realitzada i estarà obligat a mantenir absoluta reserva respecte a qualsevol dada o informació a què pugui accedir de forma extraordinària durant el compliment del contracte.
- No es podran emprar les dades i informacions derivades de l'execució del contracte per a finalitats diferents de les necessàries per al compliment d'aquest contracte, ni podran cedir-se a tercers, ni copiar-se o reproduir-se, excepte en la forma i condicions necessàries per a garantir la seguretat de les mateixes i la recuperació de la informació davant de fallides o accidents.
- En tot el procés d'execució de les tasques pròpies del contracte, (*empresa contractista*) i, en el seu cas, les empreses subcontractades han de complir estrictes normes de seguretat a fi d'assegurar en tot moment la confidencialitat, la integritat i la disponibilitat de la informació referent a les tasques executades.
- Igualment, caldrà garantir la seguretat i la confidencialitat de la informació continguda en la documentació dels registres i seguiments duts per (*empresa contractista*) respecte al procés d'execució.

L'(*empresa contractista*) ha de posar en coneixement dels treballadors afectats les mesures establertes a la clàusula anterior i conservar l'acreditació de la comunicació d'aquest deure.

Així mateix, (*empresa contractista*) ha de posar en coneixement del responsable del tractament, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades personals afectades per aquest incident.

L'(*empresa contractista*) haurà de retornar tots aquells suports o materials que continguin dades personals a l'(*òrgan de contractació*) o destruir-los, immediatament després de la finalització de les tasques que n'han originat l'ús temporal, i en qualsevol cas, a la finalització del projecte o de la relació laboral.



Codi de Verificació	 404T6A550N4G5K0Y0WMP
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	694/2024 Document 559/2025
Referència PAC	2.12.7. SALUT
Quadre de Classificació	G1032. Expedients de contractació de serveis

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a què (*empresa contractista*) sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

(*Signatura electrònica avançada*)



Codi de Verificació 404T6A550N4G5K0Y0WMP
Servei Serveis Jurídics
Expedient 694/2024 Document 559/2025
Referència PAC 2.12.7. SALUT
Quadre de Classificació G1032. Expedients de contractació de serveis

ANNEX 7.

MODEL DE PROPOSICIÓ RELATIVA ALS CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ AUTOMÀTICA

Expedient de contractació: Servei CONNECTEM de salut i suport emocional a la infància, adolescència i joventut dels municipis de menys de vint mil habitants del Vallès Occidental.

Número: 694/2024

El/La Sr./Sra..... amb DNI núm., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol, NIF núm., domiciliada a carrer, núm. codi postal

DECLARA que coneix les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder concórrer al procediment de licitació del contracte indicant i considera que està en situació de presentar oferta.

A aquests efectes, fa constar:

- Que **CONEIX** el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques que serveixen de base per aquesta licitació,
- Que **ACEPTA** incondicionalment les seves clàusules i,
- Que **REUNEIX** totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració.

I per això, formula la següent proposició:

B.1.- Oferta econòmica:

Preu total (IVA exclòs)	Percentatge (%) d'IVA aplicable	Preu total (IVA inclòs)

Altres criteris automàtics

B.2. Experiència i trajectòria professional de les persones que prestaran el servei. Marcar amb una X la opció seleccionada:

	Experiència en serveis d'intervenció comunitària per al benestar emocional d'adolescents i joves		
	Entre 2 i 4 anys	Entre 5 i 10 anys	Més d'11 anys
Professional núm. 1 adscrit al contracte			
Professional núm. 2 adscrit al contracte			



Codi de Verificació



404T6A550N4G5K0Y0WMP

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

694/2024

Document 559/2025

Referència PAC

2.12.7. SALUT

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

B.3. Formació específica (tallers, cursos, jornades...) en l'àmbit de la salut, les addiccions i/o el benestar emocional:

	Nombre d'hores impartides de formació específica en l'àmbit de la salut, les addiccions i/o el benestar emocional
Professional núm. 1 adscrit al contracte	(...) hores
Professional núm. 2 adscrit al contracte	(...) hores

B.4. Subministrament, al personal adscrit, d'un servei de supervisió de casos i d'autocura professional des d'una mirada humanista, sistemàtica i/o integradora, per part de professionals experts externs al contractista. Marcar amb una X la opció seleccionada:

Trimestral	☐
Bimensual	☐
Mensualment	☐
Mensualment i amb l'opció de rebre alguna sessió extra i/o individual, si la professional ho requereix.	☐

B.5. Realització de tallers adreçats a les famílies i/o professionals sobre autoestima, resolució de conflictes, i tot allò que pugui tenir a veure amb el benestar emocional i/o hàbits saludables.

Nombre de tallers ofert:	(...)
--------------------------	-------

3.- DECLARO que el personal que s'adscriurà al contracte i que executarà el seu objecte és el següent:

D'acord amb l'apartat G.3 del quadre de característiques del contracte, caldrà adscriure a l'execució del contracte com a mínim els següents professionals:

- Dos (2) professionals amb titulació universitària en Psicologia (grau o equivalent), especialistes en benestar emocional en infància, adolescència i joventut, a nivell individual, grupal i comunitari.

Nom	Cognoms	Titulació
(Obligatori)	(Obligatori)	(Obligatori)
(Obligatori)	(Obligatori)	(Obligatori)

**Tanmateix, l'empresa que obtingui la major puntuació en els criteris d'adjudicació haurà d'acreditar mitjançant la documentació pertinent que disposa efectivament del personal previst, juntament amb el currículum vitae corresponent, l'acreditació de la titulació pertinent si s'escau, un certificat de vida laboral i una declaració responsable on s'indiqui l'experiència del treballador, especificant els anys i les tasques desenvolupades.*

4.- DECLARO, que, en el cas que el licitador tingui la intenció de subcontractar part de l'objecte contractual, s'informa que:

Nom i NIF de l'empresa que subcontractarà	Part de l'objecte a subcontractar	L'import de la part a subcontractar



Codi de Verificació 
404T6A550N4G5K0Y0WMP
Servei Serveis Jurídics
Expedient 694/2024 Document 559/2025
Referència PAC 2.12.7. SALUT
Quadre de Classificació G1032. Expedients de contractació de serveis

5.- **DECLARO** en el supòsit de tenir prevista la subcontractació dels servidors externs o dels serveis associats als mateixos, d'acord amb l'art. 122.2 apartat e) de la LCSP, aquests compleixen amb les condicions de solvència professional o tècnica recollida als plecs, el nom i/o perfil empresarial és el següent:

- El servidor extern es subcontractarà per l'entitat que es detalla a continuació i es troba ubicat a:

Nom	CIF	Ubicació	Perfil empresarial

- En el seu cas, els serveis associats es presten des de:

Nom	CIF	Ubicació	Perfil empresarial



Codi de Verificació	 404T6A550N4G5K0Y0WMP
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	694/2024 Document 559/2025
Referència PAC	2.12.7. SALUT
Quadre de Classificació	G1032. Expedients de contractació de serveis

ANNEX 8.

DOCUMENTACIÓ A INCLOURE EN EL SOBRE B

La documentació a incloure en el sobre B serà tota aquella documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor, i concretament s'inclourà la següent:

Projecte tècnic

1.- Organització del servei

- Especificació de tot el procés d'intervenció, detall de les fases des de l'acollida al tancament.
- Proposta d'atenció individual.
- Proposta d'atenció grupal.
- Proposta d'actuacions comunitàries.
- Sistemes de comunicació i coordinació entre l'entitat, l'Ajuntament i el Consell Comarcal del Vallès Occidental. Es valorarà l'agilitat, la rapidesa i la efectivitat del sistema de comunicació entre els diferents agents i implicats, (pla de comunicació).

2.- Qualitat del servei

- Formació del personal i sistemes de formació continua. Es valorarà la planificació i l'eficàcia del pla d'acord amb les necessitats generals del servei, així com els recursos humans.
- Processos d'avaluació de qualitat. Enquestes de satisfacció, indicadors, instruments... qualsevol aspecte vinculat als processos que es realitzin per avaluar.

El format de presentació de la documentació tècnica respectarà, sempre que sigui possible, les següents consideracions:

Constarà d'un únic document en format PDF, amb una extensió màxima de 6 pàgines a dues cares (sense comptar índex). Es podran annexar els models, gràfics, propostes o enquestes.

ANNEX 9.

REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.
3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.
4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.
5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:
 - Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
 - Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
 - Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
 - Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
 - Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.



Codi de Verificació	 404T6A550N4G5K0Y0WMP
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	694/2024 Document 559/2025
Referència PAC	2.12.7. SALUT
Quadre de Classificació	G1032. Expedients de contractació de serveis

ANNEX 10.

INFORMACIÓ SOBRE LES CONDICIONS DE SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL EN COMPLIMENT DEL QUE PREVEU L'ART. 130 DE LA LCSP

No hi ha personal a subrogar.



Codi de Verificació	 404T6A550N4G5K0Y0WMP
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	694/2024 Document 559/2025
Referència PAC	2.12.7. SALUT
Quadre de Classificació	G1032. Expedients de contractació de serveis

ANNEX 11.

DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER TAL DE COMPLIR AMB LES OBLIGACIONS DE COORDINACIÓ EMPRESARIAL EN MATÈRIA DE RISCOS LABORALS

Si s'escau, en cas que el contracte tingui per objecte un servei que s'ha de prestar en les dependències del Consell Comarcal, l'adjudicatari/a haurà de presentar abans d'iniciar el servei la documentació següent:

- Avaluació dels riscos de l'activitat a desenvolupar i les mesures preventives generals i específiques associades, amb especial incidència en els riscos que puguin afectar als treballadors del Consell Comarcal del Vallès Occidental o d'altres entitats/persones físiques o jurídiques concurrents.
- Relació del personal que prestarà serveis al Consell Comarcal i compromís d'actualització d'aquesta relació en cas de canvi.
- Acreditació de la informació i formació preventiva de riscos específics de l'activitat del personal que prestarà serveis al Consell Comarcal del Vallès Occidental.
- Compromís de comunicació dels incidents, accidents laborals i malalties professionals derivats de les activitats a realitzar en el Consell Comarcal i de participació en la investigació quan així es requereixi.
- Compromís de comunicació al Consell Comarcal del Vallès Occidental de riscos nou o no identificats.
- Nom i cognoms de la persona interlocutora per a la realització de la coordinació empresarial en matèria de prevenció de riscos laborals.



Codi de Verificació



404T6A550N4G5K0Y0WMP

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

694/2024

Document 559/2025

Referència PAC

2.12.7. SALUT

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

ANNEX 12.

MODEL D'AVAL

Expedient de contractació: (...)

Número: (...)

L'entitat ----- (raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca), amb N.I.F. -----, amb domicili (a efectes de notificacions i requeriments) al -----, -----, ----- (carrer, plaça, avinguda, codi postal, localitat), en el seu nom ----- (nom i cognoms dels apoderats), amb poders suficients per poder obligar-se en aquest acte, segons resulta de la verificació de la representació de la part inferior d'aquest document,

AVALA

A: ----- (nom i cognoms o raó social de l'avalat), amb NIF -----, en virtut del que disposa:

☐ La clàusula 16.1.c) del Plec de clàusules administratives particulars que regeix la contractació de referència, en concepte de garantia provisional, per respondre del manteniment de la seva oferta fins a la perfecció del contracte, davant l'assegurat, el Consell Comarcal del Vallès Occidental, per un import de ----- (en lletra), --
----- € (en xifres).

☐ La clàusula 25 del Plec de clàusules administratives que regeix la contractació de referència, en concepte de garantia definitiva, per respondre de les obligacions, penalitats i demés despeses que es puguin derivar conforme a les normes i demés condicions administratives precisades davant l'assegurat, el Consell Comarcal del Vallès Occidental, per un import de -----
----- (en lletra), ----- € (en xifres).

L'Entitat avalista declara sota la seva responsabilitat, que compleix amb tots els requisits previstos en l'article 56.2 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

Aquest aval s'atorga solidàriament respecte de l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment del Consell Comarcal del Vallès Occidental, amb subjecció als termes previstos a la legislació de contractes de les Administracions públiques, en les seves normes de desenvolupament i en la normativa reguladora del Consell Comarcal.

El present aval estarà en vigor fins que el Ple del Consell Comarcal, o qui en el seu nom sigui habilitat legalment per a això, autoritzi la seva cancel·lació o devolució, d'acord amb el que disposa la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i la legislació complementària.



Codi de Verificació 404T6A550N4G5K0Y0WMP
Servei Serveis Jurídics
Expedient 694/2024 Document 559/2025
Referència PAC 2.12.7. SALUT
Quadre de Classificació G1032. Expedients de contractació de serveis

Les anteriors mencions a la normativa contractual s'entendran referides a la legislació vigent i concordant en cada moment.

_____, _____ d _____ de _____
Localitat i data

Raó social de l'entitat:
Signatura dels apoderats

VALIDACIÓ DE PODERS PEL NOTARI
PROVINCIA DATA NUMERO O CODI

Província	Data	Núm. o codi

(signatura digital avançada)



Codi de Verificació



404T6A550N4G5K0Y0WMP

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

694/2024

Document 559/2025

Referència PAC

2.12.7. SALUT

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ

Expedient de contractació: (...)

Número: (...)

Certificat número(raó social completa de l'entitat asseguradora) (en endavant assegurador), amb domicili en (carrer, plaça, avinguda, codi postal, localitat) i N.I.F degudament representat pel Sr./a (nom i cognoms dels apoderats), amb poders suficients per obligar-se en aquest acte, segons resulta de la verificació de la representació de la part inferior d'aquest document,

ASSEGURA a(nom i cognoms o raó social de l'assegurador), amb NIF , com a acceptant de l'assegurança davant el Consell Comarcal del Vallès Occidental, (en endavant assegurador), fins l'import pel que es constitueix l'assegurança(import en lletres i en números) en els termes i condicions establerts a la Llei de Contractes del Sector Públic, a la normativa de desenvolupament i al plec de clàusules administratives particulars per la qual es regeix el contracte de referència,(identificar expedient de contractació i número, en concepte de

☐ **Garantia provisional**, per respondre del manteniment de la seva oferta fins a la perfecció del contracte davant l'assegurador.

☐ **Garantia definitiva**, per respondre de les obligacions, penalitats i demés despeses que es puguin derivar conforme a les normes i demés condicions administratives precisades davant l'assegurador.

L'assegurador declara, sota la seva responsabilitat, que compleix amb els requisits previstos en l'article 57.1 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 octubre de 2001.

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest quedarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa, ni aquest alliberat de la seva obligació, en el supòsit que hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurador les excepcions que li puguin correspondre contra l'acceptant de l'assegurança i assumeix el compromís d'indemnitzar al Consell Comarcal del Vallès Occidental, al primer requeriment que li efectui, amb subjecció als termes previstos en la Llei de Contractes del Sector Públic i normes de desenvolupament.

La present assegurança de caució estarà en vigor fins que el Consell Comarcal del Vallès Occidental autoritzi la seva cancel·lació o devolució, d'acord amb lo establert a la Llei de Contractes del Sector Públic i legislació complementària.

Les anteriors mencions a la normativa contractual s'entendran referides a la legislació vigent i concordant en cada moment.

(Lloc i data)



Codi de Verificació



404T6A550N4G5K0Y0WMP

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

694/2024

Document 559/2025

Referència PAC

2.12.7. SALUT

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

(Raó social de l'entitat)

(Signatura dels apoderats)

VALIDACIÓ DE PODERS PEL NOTARI
PROVINCIA DATA NUMERO O CODI

Província	Data	Núm. o codi
-----------	------	-------------

(signatura digital avançada)