

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE REGIRAN LA
LICITACIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT
DE LES INSTAL·LACIONS DE CATENÀRIA DE LES VIES 3, 5, 6 I 7 DELS
TALLERS DE PLA DE VILANOVETA DE LLEIDA DE FERROCARRILS DE
LA GENERALITAT DE CATALUNYA**

ÍNDEX

1. OBJECTE DEL PLEC	1
2. ABAST DELS TREBALLS.....	2
3. ÀMBIT D'ACTUACIÓ	3
4. TERMINI DEL SERVEI.....	4
5. PUBLICACIONS I REPORTATGES SOBRES L'EXECUCIÓ DEL MANTENIMENT	4
6. IMPORT DE LICITACIÓ	5
6.1 MANTENIMENT CORRECTIU	5
6.2 PRESSUPOST	5
7. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR	7
8. ACTIVITATS OBJECTE DEL CONTRACTE.....	7
8.1 ACTIVITATS OBJECTE D'AQUEST PLEC AMB CÀRREC AL CÀNON DE MANTENIMENT	7
8.1.1 Activitats de Manteniment Preventiu	7
8.1.2 Activitats de Manteniment Correctiu. Intervencions urgents dins de la jornada de l'equip de manteniment.....	9
8.1.3 Maquinària i vehicles inclosos al CANON de manteniment	10
8.1.4 Materials inclosos al CÀNON de manteniment.....	10
8.2 ACTIVITATS NO INCLOSES EN CÀNON DE MANTENIMENT (EXTRA CÀNON) ..	10
8.2.1 Activitats de Manteniment Correctiu. Intervencions urgents fora de la jornada de l'equip de manteniment.....	10
8.2.2 Maquinària no inclosa al CÀNON de manteniment	10
8.2.3 Materials no inclosos al CÀNON de manteniment	10
8.2.4 Serveis de reparació d' aparellatge i equips	11
8.2.5 Compensació per habilitacions	11
8.3 SUBMINISTRAMENT DE MATERIALS	11
8.3.1 Gestió i adquisició del material per l'adjudicatari	11
9. MITJANS NECESSARIS I DISPONIBILITAT	12

9.1	CONDICIONANTS	12
9.2	MITJANS MATERIALS.....	13
9.2.1	Dependències de Manteniment	13
9.2.2	Maquinària i vehicles	13
9.2.3	Equips i Eines	15
9.2.4	Lloc de prestació.....	17
9.3	MITJANS PERSONALS	17
9.3.1	Responsables d'execució del contracte	17
9.3.2	Relació d'equips de manteniment i assignació de recursos humans.....	18
9.3.3	Consideracions generals:	19
9.3.4	Disponibilitat del personal	20
10.	GESTIÓ DEL CONTRACTE	21
10.1	PROGRAMACIÓ I PLANIFICACIÓ DE LES ACTIVITATS.....	21
10.2	SEGUIMENT DE LES ACTIVITATS DE MANTENIMENT	22
10.2.1	Reunions mensuals.....	22
10.2.2	Reunions i informes mensuals	22
10.2.3	Informes anuals	23
10.3	AUDITÒRIES DE CONTROL	24
10.3.1	Auditories documentals	24
10.3.2	Auditories tècniques.....	25
10.4	OBLIGACIONS I RESPONSABILITATS DE L'ADJUDICATARI	25
10.4.1	Responsabilitats de l'adjudicatari	25
10.4.2	Obligacions de l'adjudicatari.....	27
10.4.3	Precaucions durant la realització dels treballs	28
10.5	GARANTIES.....	28
11.	ABONAMENT DELS TREBALLS	29
11.1	SISTEMA D'ABONAMENT	29
11.2	INDICADORS I PENALITZACIONS	30
11.2.1	Descripció d'indicadors	30
11.2.2	Càlcul d'indicadors i penalitzacions.....	30

11.3	PENALITZACIONS DEL CONTRACTE	31
11.3.1	Penalitzacions per incompliment en les actuacions efectives de preventiu trimestral.	31
11.3.2	Penalització per incompliment en les actuacions efectives de manteniment preventiu anual	32
11.3.3	Penalitzacions per incidència de les instal·lacions imputables a l'adjudicatari.	32
11.3.4	Penalitzacions per demora a l'atenció a incidències.....	32
11.3.5	Penalitzacions per incompliment a l'assignació de recursos.	33
11.3.6	Penalitzacions per no-conformitats en auditories de manteniment.	33
11.4	PREUS	34
12.	INFORMACIÓ ADDICIONAL	34
12.1	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS	34
12.1.1	Sistema de gestió de seguretat i salut	34
12.1.2	Obligacions preventives de caràcter general.....	34
12.1.3	Requisits específics a considerar en matèria de prevenció de riscos laborals a les actuacions amb càrrec al cànon de manteniment.....	36
12.1.4	Prevenció de riscos laborals en la realització de les actuacions	40
12.2	PROTECCIÓ DEL MEDI AMBIENT	41
12.3	COORDINACIÓ D'ACTIVITATS AMBIENTALS	44
12.4	INCIDÈNCIA AL SÒL I MEDI HÍDRIC	45
12.4.1	Sistemes específics de protecció ambiental	46
12.5	LEGISLACIÓ LABORAL	46
12.6	COORDINACIÓ DE RISCOS AL MANTENIMENT	47
12.7	NORMATIVA APLICABLE	47
12.7.1	Normativa seguretat aplicable al manteniment.....	47
12.7.2	Normativa tècnica específica	47

1. OBJECTE DEL PLEC

La instal·lació logística dels tallers de Pla de Vilanoveta incloent la platja de vies a la seva entrada, és un taller ferroviari propietat d'ADIF, localitzat al carrer Partida Las Canals s/n, polígon industrial El Segre, 25193 Lleida. La instal·lació consta de diversos edificis aïllats, un dels quals correspon a la nau taller de manteniment ferroviari.

En aquesta instal·lació actualment es realitza el manteniment dels trens d'FGC de la línia Lleida – La Pobla de Segur, mitjançant un servei subcontractat per FGC a l'empresa ERION, que comparteix els espais del taller de manteniment amb ADIF, i altres empreses a qui també té cedits l'ús del taller (ARMF).

FGC té un acord de llogar per a l'ús i l'adaptació respecte a part de la nau taller de manteniment ferroviari, i platja de vies fins a la connexió amb les instal·lacions que opera ADIF, per continuar realitzant el manteniment dels trens de la línia Lleida – La Pobla de Segur, i fer en un futur el manteniment dels trens de la seva línia Lleida – Terrassa.

La part de la nau de manteniment ferroviari i platja de vies no llogades per FGC mantindran l'activitat actual que desenvolupa ADIF. I a la futura part de la nau de FGC caldrà reservar espais que se cediran a l'empresa ARMF perquè continuïn desenvolupant la seva activitat.

Després de l'adequació corresponent prevista per FGC, quedaran electrificades les vies 5, 6 i 7 (altrament conegudes com a vies 13P, 19P i 21P respectivament) fins als ancoratges de catenària de la platja de vies del costat posterior del taller. Està prevista l'electrificació de la via 5 (13P) amb catenària rígida al tram interior de la nau.

Les instal·lacions d'electricitat constitueixen un element essencial de la infraestructura ferroviària. Per tal que aquesta es pugui dur a terme amb les degudes garanties de seguretat i regularitat, és fonamental mantenir-les amb criteris d'eficiència, garantint així la disponibilitat del servei.

L'objecte del present plec de prescripcions tècniques particulars és establir les condicions tècniques i funcionals que regularan l'adjudicació i la gestió del contracte de manteniment de les instal·lacions de catenària 3, 5, 6 i 7 (o 7P, 13P, 19P i 21P) dels tallers de Pla de Vilanoveta de Lleida, de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya.

Per a la realització dels treballs objecte d'aquest plec seran aplicables totes les normes, instruccions, recomanacions vigents i, en especial, les instruccions i recomanacions que estableixi FGC Rail, així com totes les normes, instruccions, i recomanacions vigents de l'Ens Públic Administrador d'Infraestructures Ferroviàries (ADIF).

En tot allò què no s'especifica al present Plec Particular i d'altres documents adjunts l'Adjudicatari haurà d'acomplir allò especificat en les normatives d'obligat compliment, en especial aquelles relatives a la Prevenció de riscos laborals i Reial decret 1627/1997.

Per treballar a les instal·lacions d'FGC RAIL és obligatori que les empreses hagin realitzat, previ a l'inici del servei, la corresponent Coordinació d'Activitats Empresarials.

A més del que s'exposa en el present plec, seran aplicables les següents normatives:

- Lleis, decrets, ordres i normatives sobre seguretat i salut en el treball
- Te'ls d'FGC RAIL i FGC, relacionades amb les tasques a realitzar
- Reglament electrotècnic per Baixa Tensió (REBT)
- ITC vigents per a BT
- Codi tècnic de l'edificació (CTE) BOE N° 74, 28/3/2006

S'inclouen en aquest plec les actuacions següents:

- Manteniment preventiu de les instal·lacions de catenària, així com les revisions oculars i generals de les mateixes.
- Manteniment correctiu de les instal·lacions de catenària, incloent-hi resolució d'avaries i incidències

Cal destacar que les llistes d'incidències detectades durant les inspeccions s'enviaran al responsable del contracte per part d'FGC Rail en un termini màxim de 10 dies hàbils, i immediata en els casos de risc d'afecció a l'explotació ferroviària.

El manteniment preventiu general es realitzarà en tall de servei nocturn de dilluns a divendres.

El contingut del present Plec de Condicions Particulars i els Quadres de preus tindran caràcter contractual. Al Plec es defineixen els mitjans necessaris, la forma de pagament, i el model de gestió de cadascuna de les activitats objecte del plec.

Els treballs seran executats reportant directament a FGC Rail, o al responsable del servei que aquesta designi.

En tot allò què no s'especifica al present Plec Prescripcions Tècniques Particulars, el contractista haurà d'acomplir allò especificat en les normatives d'obligat compliment, en especial aquelles relatives a la Prevenció de riscos laborals i Reial Decret 1627/1997. Per aquest motiu, l'adjudicatari comunicarà al Coordinador de Seguretat i Salut (qui actuarà com a representant d'FGC Rail) els seus riscos i mesures preventives inherents a la seva activitat. Així mateix, rebrà del Coordinador de Seguretat i Salut els propis del lloc de treball a tots els efectes oportuns.

Per treballar a les instal·lacions d'FGC Rail és obligatori que les empreses hagin realitzat, previ a l'inici del servei, la corresponent Coordinació d'Activitats Empresarials.

2. ABAST DELS TREBALLS

Les activitats de manteniment contemplen la prestació dels serveis següents:

- Actuacions del Manteniment Preventiu, incloent el preventiu programat, el preventiu segons estat i el preventiu predictiu, altres actuacions de manteniment preventiu indicades per la Direcció de Contracte, i actuacions auxiliars i secundàries per a la realització de les actuacions definides al Plec.
- Actuacions del Manteniment Correctiu.
- Realització de les segones intervencions de manteniment correctiu programades.
- Tractament de defectes puntuals detectats "segons estat" en auscultacions, inspeccions i revisions, programades dins del manteniment preventiu programat.
- Correcció de deficiències detectades en Inspeccions i Revisions internes (realitzades per personal d'FGC i/o ADIF) o externes, realitzades a les instal·lacions objecte d'aquest Plec.
- Realització d'actuacions de millora a les instal·lacions d'electrificació.

Al capítol 2, es fa una descripció més detallada de les activitats i serveis descrits en aquest apartat i que comprèn l'abast del contracte.

L'objecte principal del contracte és l'adscripció de mitjans humans i materials per a la realització de les tasques de manteniment que siguin necessàries per complir els objectius marcats, així com per a la millora de les instal·lacions. Hi ha totes les actuacions complementàries per complir l'objecte principal del contracte.

3. ÀMBIT D'ACTUACIÓ

L'àmbit d'aplicació dels treballs recollits al present Plec comprèn el **manteniment de tots els elements de les instal·lacions de la Línia Aèria de Contacte Ferroviària de les vies 3, 5, 6 i 7 (7P, 13P, 19P i 21P segons numeració de ADIF)**. Estan incloses a l'abast les ubicacions corresponents a ancoratges, elevacions i punts d'agulla d'aquestes vies amb les vies corresponents.

També queden incloses dins aquest Plec les instal·lacions que resultin de modificacions, millores, convenis, acords o nous equipaments, encara que no hagin estat executades pels Mantenidors, sempre que això, segons el parer de FGC Rail, no suposi increment de mitjans humans o materials .

La relació d'elements a mantenir, encara que completa, no s'ha de considerar exhaustiva, i queda inclòs en l'abast del manteniment d'aquest Plec qualsevol equip o element no esmentat però pertanyent al subsistema d'energia.

- Fonamentacions.
- Pals.
- Llindes de pòrtics rígids i mènsoles.
- Cadiretes per a equips de mènsoles de catenària en estructures
- Suports d'equips de mènsoles de catenària.
- Equips de mènsole de catenària. Simples, dobles i triples (tirants, cossos de mènsole, estabilitzador i braç d'estirat).
- Tirants d'ancoratge.
- Equips de regulació de la tensió mecànica.
- Cues d'ancoratge.
- Cable sustentador, fils de contacte, fals sustentador, pèndoles.
- Punts fixos.
- Seccionaments.
- Zones neutres.
- Agulles aèries.
- Seccionadors, timonera i accionaments hidràulics i elèctrics amb tots els components. Proteccions.
- Senyalització fixa
- Cables d'alimentació i control per a telecomandament de seccionadors.
- Aïlladors d'equips de mènsoles de catenària i feeders .
- Aïlladors de secció.
- Unions i connexions.
- Feeders d'alimentació.
- Circuit de tornada.

- Connexions de tornada.
- Connexions a pal per a postes a terra, connexions i soldadures a carril per a la posada a terra o continuïtat del circuit de retorn, descarregadors i limitadors de tensió, auto vàlvules i parallamps. Cables col·lectors de terra i connexions equipotencials a estructures i farratges.
- Cables d'alimentació i connexions tant amb cable nu com cable aïllat. Canalitzacions, arquetes i galeries que contenen aquests cables d'alimentació.
- Posada a terra de totes les estructures metàl·liques.
- Senyals d'avís i protecció de catenària, inclosos els de zona neutra i canvi de sistema, així com els de risc d'electrocució.
- Etiquetatge de pals de catenària i quadres d'accionament de seccionadors.
- Seccionadors, auto vàlvules i fusibles del sistema d'electrificació.
- Accionaments i transmissions dels seccionadors de catenària. S'inclou la targeta electrònica incorporada per al comandament i control i tots els cables (FO i coure) entre el PLO i els accionaments el manteniment dels quals el realitza una altra tècnica.
- Sistema de comandament i control de seccionadors de LAC, incloent targetes de comunicació situada als accionaments, conductors de força, comunicacions i senyalització, armari de comandament, control, comunicació i protecció i qualsevol equip i/o element instal·lat i necessari per a la realització del comandament i control dels seccionadors des del PLO i/o des del Telecomandament d'Energia.
- Sistema de comandament i control de Seccionadors de LAC.
- Detectors de tensió.
- Catenària rígida i catenària rígida escamotejable (via 5).

4. TERMINI DEL SERVEI

S'estableix com a termini d'execució del contracte **3 (tres) anys**, i una **pròrroga de 2 (dos) anys**.

5. PUBLICACIONS I REPORTATGES SOBRES L'EXECUCIÓ DEL MANTENIMENT

L'adjudicatari no podrà publicar notícies, dibuixos ni fotografies de les obres, ni organitzar cursets, visites o donar conferències, sense prèvia autorització escrita a FGC Rail.

FGC Rail es reserva el dret de prendre, editar, projectar i, en qualsevol forma, explotar, directament o mitjançant acord amb tercers, tants reportatges fotogràfics i cinematogràfics com estimi oportú de les actuacions derivades del present contracte.

6. IMPORT DE LICITACIÓ

L'import de treballs de manteniment preventiu establert al present plec a abonar per FGC Rail a l'empresa adjudicada ascendeix a un import anual màxim del primer any de contracte de 37.648,22 € (PEC) i 55.413,14 € (PEC) durant els 2 anys següents.

6.1 MANTENIMENT CORRECTIU

L'import de treballs d'actuacions correctives urgents, causades per avaries i incidències, fora del manteniment preventiu, i establert al present plec, a abonar per FGC a l'empresa adjudicada, s'ajustarà a les quantitats realment executades, i preus de personal i materials que defineix el Quadre de Preus d'ADIF del 2024, a imputar al Capítol 2 del pressupost.

6.2 PRESSUPOST

El pressupost desglossat per anys i conceptes és el següent:

		FASE 1: Sense pas de trens	FASE 2: Instal·lació en explotació i electrificada			
Partides		Any 1	Any 2	Any 3	Pròrroga Any 4	Pròrroga Any 5
		12 mesos	12 mesos	12 mesos	12 mesos	12 mesos
1.	Brigada de catenària i maquinaria disponible 24h/365d per fer front a avaries i imprevistos, inclosos trasllats, i homologacions corresponents de ADIF.	19.798,22 €	19.798,22 €	19.798,22 €	19.798,22 €	19.798,22 €
2.	Partida alçada per a subministrament de materials necessaris per a avaries o incidències, o altres actuacions correctives o de millora, segons la base de preus d'ADIF de 2024.	17.850,00 €	17.850,00 €	17.850,00 €	17.850,00 €	17.850,00 €

3.	Revisió ocular de les instal·lacions de catenària amb 2 agents de catenària a peu, incloses totes les despeses associades, vehicle per a desplaçaments, i eines auxiliars	0,00 €	4.474,69 €	4.474,69 €	4.474,69 €	4.474,69 €
4.	Revisió general de les instal·lacions de catenària amb brigada de catenària, formada per 4 agents i dresina o ferro camió, incloses totes les despeses necessàries per a la seva realització, homologacions, gestió de tall de tensió, així com tot el material auxiliar necessari.	0,00 €	13.290,23 €	13.290,23 €	13.290,23 €	13.290,23 €
TOTAL (abans d'IVA)		37.648,22 €	55.413,14 €	55.413,14 €	55.413,14 €	55.413,14 €
21% IVA		7.906,13 €	11.636,76 €	11.636,76 €	11.636,76 €	11.636,76 €
SUBTOTAL (IVA INCLÒS)		45.554,35 €	67.049,90 €	67.049,90 €	67.049,90 €	67.049,90 €
TOTAL		313.753,94 €				

Dins del pressupost es considera inclòs el cost de totes les homologacions.

L'import anual màxim del primer any de contracte serà de 37.648,22 € (PEC), 55.413,14 € (PEC) durant els 2 anys següents, més la possibilitat de prorrogar 2 anys addicionalment per un màxim de 55.413,14 € (PEC), amb els condicionants següents:

- Es facturarà mensualment, corresponent als treballs realment executats i verificats per FGC Rail o la Direcció d'Obra/responsable de servei que FGC Rail designi, amb la suma dels capítols següents:
 - o Capítol 1 "Disponibilitat": Mensual prorratejat.
 - o Capítol 2 "Correctiu": Segons es requereixi en funció de les indicacions d'FGC, sense obligació per part d'FGC d'emprar o esgotar la partida, i sense cap dret a cap reclamació per part de l'adjudicatari. Els conceptes i preus unitaris provenen de la base de preus d'ADIF del 2024.
 - o Capítol 3: Prorratejat al 50%, amb càrrec i execució els mesos 3 i 9 de l'any.
 - o Capítol 4: Càrrec i execució del 100% el mes 6 de cada any.
- FGC es reserva el dret de demanar oferta a tercers per contrastar que s'estan aplicant preus de mercat, podent demanar a l'oferent que s'adapti a aquests, i en cas negatiu, podrà executar aquestes actuacions directament amb terceres empreses, i fora del present contracte.
- En cas d'esgotar l'import anual del contracte, no es podrà avançar cap import previst per al següent any.
- En cas d'esgotar-se el pressupost anual, durant la vigència del contracte, o en cas de treballs d'especial rellevància i/o import, FGC Rail es reserva el dret d'executar les actuacions esmentades fora del present contracte.

- Queden recollides dins del pressupost totes les despeses de les homologacions necessàries i gestions o costes d'ADIF, necessàries per a l'execució dels treballs del present contracte, així com els costos de desplaçaments als tallers.

Les partides del pressupost inclouen la part proporcional d'importos de Prevenció de Riscos Laborals, tant personals (Arpi's), com col·lectius, necessaris per a l'execució dels treballs, així com les eines i estris necessaris propis dels treballs de catenària, amb els corresponents inspeccions i homologacions al corrent.

7. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

Els licitadors hauran de presentar:

- Oferta econòmica, que en cap cas podrà ser superior a l'import de licitació.
L'import oferta haurà d'incloure el preu del visat.
- Nom, formació i experiència del Cap d'obra/responsable del servei que es proposa per a realitzar el servei anteriorment descrit.
- Acreditació de l'homologació de l'Encarregat de Treball d'ADIF.
- Acreditació de l'homologació de l'Operador d'Infraestructura (OMI) amb la *habilitació d'ADIF segons l'ordre FOM/2872/2010 de 5 de novembre*.
- Acreditació de l'homologació Responsable de tall de tensió de línies convencionals d' ADIF, o carta de compromís de gestió d'assistència de Responsable tall de Tensió de línies 'convencional d'ADIF.
- Acreditació de l'homologació de Pilot de Seguretat d'ADIF.

8. ACTIVITATS OBJECTE DEL CONTRACTE

A continuació, es realitzarà una descripció de les activitats objecte del contracte, en cadascuna d'elles s'indicarà expressament la seva inclusió en el concepte de CÀNON DE MANTENIMENT, EXTRA CÀNON , MAGATZEMS I ACTUACIONS DE MILLORA.

8.1 ACTIVITATS OBJECTE D'AQUEST PLEC AMB CÀRREC AL CÀNON DE MANTENIMENT.

En cas que la realització de les activitats no hagi estat efectiva a causa d'una aplicació incorrecta, segons criteri del tècnic responsable de les inspeccions o responsable del contracte, l'empresa adjudicatària haurà de repetir l'aplicació de manera parcial o total segons correspongui, sense que aquest tractament suposi cost addicional per a FGC Rail.

Les multes que pogués rebre FGC Rail per l'incompliment dels requeriments del present plec seran a càrrec de l'adjudicatari.

Es consideren inclosos amb càrrec al cànon de manteniment les activitats dels següents subcapítols.

8.1.1 Activitats de Manteniment Preventiu

Dins aquestes activitats hi ha el servei de suport per a les activitats del manteniment preventiu.

Aquestes actuacions es defineixen com aquelles activitats incloses als procediments de manteniment de Línia Aèria de Contacte, que contribueixen a preservar l'estat de les instal·lacions d'electrificació, recollides al Pla de Manteniment Preventiu d'ADIF (ADIF-PR-301-001-LAC).

Si existís alguna activitat preventiva sobre algun dels sistemes inclosos a l'abast del contracte que no disposés d'una Instrucció de Treball (greixatge del Fil de Contacte, neteja d'aïlladors, etc.), o bé s'apliqués una metodologia diferent de la procedimentada, l'adjudicatari proposarà al Responsable de Contracte un procediment per revisar-lo, i aprovació prèvia a la seva aplicació. En el procediment, i com a contingut mínim, s'establirà l'abast, les responsabilitats, els recursos materials i humans, les operacions que cal fer i una anàlisi de riscos associats.

S'inclouen totes les activitats complementàries i auxiliars per a la realització de les actuacions de manteniment i que siguin sol·licitades per la Direcció del contracte, encara que no estiguin expressament indicades al present Plec, com poden ser conduccions, apilaments, acompanyaments, tasques de neteja, treballs de taller, inventari, etc.

A continuació, es realitza una enumeració dels processos i les instruccions de treball definides a data de la realització d'aquest Plec. Es consideren incloses, dins l'àmbit d'aquest Plec, totes les actualitzacions, modificacions i incorporacions de noves instruccions de treball, procediments i canvis en els criteris de manteniment que FGC pugui realitzar.

Els materials necessaris per a aquesta activitat seran gestionats segons indica el capítol 2.3 d'aquest Plec.

8.1.1.1 Activitats de Manteniment Preventiu Programat.

Són les definides en el Procediment de Manteniment Preventiu de la Línia Aèria de Contacte (ADIF-PR-301-001-LAC), i els Procediments Específics i Instruccions de Treball (ADIF-IT-301-001-LAC-01 /...). .. 1 017) en què es defineixen els procediments de manteniment, els recursos necessaris per a la seva realització (eines, Esmes, etc.), les mesures de protecció necessàries, els registres a emplenar, etc.

Les instruccions tècniques específiques a considerar seran les següents:

- ADIF-IT-301-001-LAC-02 PELA02 Perfil simple de LAC.
- ADIF-IT-301-001-LAC-03 PELA03 Agulles de LAC.
- ADIF-IT-301-001-LAC-04 PELA04 Catenària.
- ADIF-IT-301-001-LAC-05 PELA05 Pòrtics.
- ADIF-IT-301-001-LAC-06 PELA06 Aïlladors de secció.
- ADIF-IT-301-001-LAC-07 PELA07 Compensació de LAC.
- ADIF-IT-301-001-LAC-08 PELA08 Alimentació de catenària.
- ADIF-IT-301-001-LAC-09 PELA09 Seccionadors i accionament.
- ADIF-IT-301-001-LAC-10 PELAIO Proteccions i posades a terra.
- ADIF-IT-301-001-LAC-12 PELA12 Inspecció visual de LAC.
- ADIF-IT-301-001-LAC-13 PELA13 Inspecció Termografia.
- ADIF-IT-301-001-LAC-14 PELA14 Auscultació geomètrica LAC.
- ADIF-IT-301-001-LAC-15 PELA15 Centre de transformació aeri.
- ADIF-IT-301-001-LAC-16 PELA16 Substitució catenària rígida.
- ADIF-IT-301-001-LAC-17 PELA17 Revisió i reparació de defectes

Aquestes Instruccions podran patir variacions en el seu contingut i incloure noves Instruccions dins de la vigència del contracte.

8.1.1.2 Tractament de defectes puntuals detectats a les actuacions de manteniment.

Aquest servei està dirigit a corregir els defectes puntuals detectats en aplicació dels procediments específics, de les Inspeccions, les revisions o les auscultacions realitzades per FGC, l'adjudicatari, o per organismes externs. La seva correcció serà inclosa dins la planificació i la programació aprovada per FGC en funció de la gravetat o del risc d'avaría.

L'adjudicatari, en finalitzar l'actuació, elaborarà una Fitxa d'esmena de defectes detectats que contindrà, a més d'evidències gràfiques (fotografies prèvies i posteriors), informació sobre l'estat inicial de la instal·lació o part de la instal·lació on s'ha detectat el defecte, les actuacions realitzades per esmenar-ne el defecte, els procediments emprats, els criteris d'acceptació i rebuig aplicats i l'estat final esmenat una vegada realitzades les actuacions necessàries.

8.1.2 Activitats de Manteniment Correctiu. Intervencions urgents dins de la jornada de l'equip de manteniment.

Servei de suport per a la realització d'aquelles activitats de manteniment derivades d'incidències o de la necessitat de resoldre situacions que condicionen l'explotació, la seguretat o la fiabilitat. Llevat del cas d'incidències amb afecció a l'explotació que requereixin intervenció immediata, aquest tipus d'actuació es programarà i es realitzaran amb els mitjans requerits al contractista que s'abonen segons s'indica al capítol 5.

La característica principal d'aquestes intervencions és la diligència amb què s'ha de fer la reparació per restablir els serveis afectats. Això suposa que l'equip de suport especialitzat ha de garantir una persona de contacte durant les 24 h, cada dia de l'any, i amb compromisos de temps de resposta i arribada al lloc on se sol·licita la seva presència amb els mitjans adequats per als possibles treballs a fer.

Estan incloses al CANON de manteniment, els costos de personal realitzats dins de la jornada de manteniment, la disponibilitat dels equips de suport i els vehicles, maquinària i eines inclosa dins del CANON i que siguin utilitzats en aquestes actuacions.

Un cop finalitzada la intervenció, el responsable de l'equip de suport elaborarà una Fitxa d'Assistència on detallarà els operaris que han intervingut, l'abast dels treballs realitzats, els procediments emprats, els temps invertits i els materials aportats. Perquè tingui validesa, la Fitxa d'Assistència haurà d'estar degudament conformada haurà de ser lliurada al Responsable del Contracte.

Els materials i components de la instal·lació que necessitin ser substituïts durant l'Activitat de Correctiu, tant associat al CANON com no associat al CANON, es tractaran segons es defineix al capítol 2.4 del present Plec.

8.1.2.1 Segones intervencions programades.

Són les actuacions programades que es fan després d'una reparació en primera intervenció, dins una actuació de correctiu i una vegada reposat el servei afectat.

Aquestes actuacions programades estan orientades a tornar la instal·lació reparada en primera instància i funcionant en mode degradat al seu estat previ, i la seva prioritat i urgència és funció del risc implícit de nova incidència després de la primera intervenció.

Els materials i components de la instal·lació que necessitin ser substituïts durant l'Activitat de Correctiu, tant associat al CANON com no associat al CANON, es tractaran segons es defineix al capítol 2.4 del present Plec.

8.1.3 Maquinària i vehicles inclosos al CANON de manteniment

L'assignació de la maquinària i vehicles inclosos al cànon de manteniment és:

VEHICLE	DRESINA, BIMODAL o FERROCAMIÓ	PLATAFORMA	CAMIÓ GRUA	VEHICLE
Núm.	1	1	1	1

La dedicació de maquinària indicada serà la mínima necessària per fer els treballs segons el cas, i no extensiva a tota la maquinària indicada alhora.

8.1.4 Materials inclosos al CÀNON de manteniment

L'aportació de materials necessaris per a qualsevol actuació sigui per manteniment preventiu com a correctiu, seran d'abonament segons la base de preus d'ADIF de 2.024, sent responsabilitat de l'adjudicatari tota la gestió de compra, adquisició i transport, i amb càrrec dins dels preus a dalt esmentats, per la qual cosa no donarà lloc a reclamació econòmica addicional.

8.2 ACTIVITATS NO INCLOSES EN CÀNON DE MANTENIMENT (EXTRA CÀNON)

Es consideren activitats objecte d'aquest plec amb càrrec a les partides no incloses al CANON i per tant incloses al concepte EXTRA CANON les següents.

8.2.1 Activitats de Manteniment Correctiu. Intervencions urgents fora de la jornada de l'equip de manteniment.

S'abonaran fora del CANON, les hores realitzades pel personal dels equips de suport a les intervencions urgents, que es realitzin fora de la jornada definida per a cada equip.

Aquestes actuacions es realitzen amb la maquinària inclosa al CANON.

L'abonament es realitzarà conforme al quadre de preus de personal per a actuacions de correctiu, del Quadre de preus d'ADIF 2024, afectats per la baixa del contracte.

8.2.2 Maquinària no inclosa al CÀNON de manteniment

A més de la maquinària que estigui dins o no del CÀNON de manteniment, s'aportaran segons les necessitats, amb el personal habilitat corresponent:

- Retroexcavadores, camions i dúmpers bivals d'ús múltiple.

La disponibilitat ocasional d'aquesta maquinària, específica per a fins concrets, per una durada limitada, s'abonarà per separat d'acord amb la base de preus d'Electrificació LAC d'ADIF de 2024, i si no n'està recollida en aquesta base de dades, per oferta expressa externa, que requerirà en tot cas d'acceptació de l'import per part de FGC Rail. Aquesta maquinària s'ha de posar a disposició de FGC Rail en un termini màxim d'un mes des de la seva sol·licitud per FGC.

Si fos necessari un altre tipus de maquinària amb caràcter excepcional, per un període curt de temps, i per a tasques de manteniment preventiu o correctiu, diferent de la inclosa a la base de Preus d'ADIF de 2024, el seu abonament es realitzaria seguint el present plec per a la gestió i l'adquisició de material per part del contractista.

8.2.3 Materials no inclosos al CÀNON de manteniment

Com a qüestió excepcional, i per a materials urgents, i/o que no és possible la seva tramitació per qualsevol dels mètodes, exclòs aquest, es permet amb caràcter excepcional que l'adjudicatari adquireixi el material seguint el procediment

El cost d'aquests materials se suportarà per la partida EXTRA CANON . Aquesta opció ha de ser excepcional, i el cost total de materials no podrà excedir el 5% del pressupost del cànon del contracte.

8.2.4 Serveis de reparació d' aparellatge i equips

En el cas de reparació d' aparellatge i/o equips, és imprescindible la prestació d'un servei extern especialitzat, aquest s'abonarà amb la partida corresponent a EXTRA CANON .

L'acceptació del pressupost, i l'abonament d'aquests serveis, es regirà per allò indicat per a l'adquisició de materials que es troba recollit en el present plec.

8.2.5 Compensació per habilitacions

S'estableix una compensació per a la posada a disposició del contracte de personal amb llicència de maquinista, certificat tipus A, i habilitació per a treball en l'àmbit definit.

Aquesta compensació s'abonarà per jornada, i no es computaran períodes interiors. La no posada a disposició de personal amb llicència de maquinista, certificat tipus A i habilitació per a treball en l'àmbit definit.

L'import de la compensació ve definida segons el Quadre de preus d'ADIF 2024.

L'acceptació del pressupost, i l'abonament d'aquests serveis, es regeix pel que indica el subministrament de materials que recull el present plec.

8.3 SUBMINISTRAMENT DE MATERIALS

Els materials i components de la instal·lació que resultin necessaris seran gestionats dins aquest contracte, segons es defineix en aquest apartat.

Amb caràcter general i sempre que hi hagi disponibilitat, els materials seran subministrats per l'adjudicatari, per tant, si no hi ha materials que puguin ser subministrats per FGC Rail, podran ser gestionats per l'empresa adjudicatària que adquirirà el material, seguint el procediment definit per aquest capítol.

8.3.1 Gestió i adquisició del material per l'adjudicatari.

8.3.1.1 Gestió del material.

L'adjudicatari gestionarà l'adquisició del material en els supòsits següents:

- Els materials no estan dins dels contractes centralitzats de compra de materials, però disposen de núm. de matrícula interna facilitada per l'àrea de logística i magatzems i es troben dins dels materials i aparellament dels quadres de preus del plec. En aquest cas, l'adjudicatari subministrarà el material sobre la base del Quadre de preus de l'especialitat. La Direcció del Contracte gestionarà internament les autorització i les comunicacions amb altres àrees d'ADIF/FGC Rail i posarà en coneixement de l'adjudicatari el moment de fer el subministrament.
- Els materials no estan dins dels contractes centralitzats de compra de materials, però disposen de núm. de matrícula interna facilitada per l'àrea de logística i magatzems, i no es troben dins els materials i aparellament dels quadres de preus del plec. L'adjudicatari adquirirà el material seguint el procediment que s'estableixi. La Direcció del Contracte gestionarà internament les autorització i comunicacions amb altres àrees d'ADIF/FGC i posarà en coneixement de l'adjudicatari el moment de fer el subministrament.
- Els materials no estan dins dels contractes centralitzats de compra, no disposen de número de matrícula interna facilitada per l'àrea de magatzems i logística, no es troben dins els materials dels quadres de preus del plec i són materials molt específics o que no es tingueu intenció de matricular. L'adjudicatari adquirirà

el material seguint el procediment definit. El cost d'aquests materials se suportarà pel pressupost de magatzems del contracte. El cost d'aquest tipus de materials no podrà excedir el 5% del pressupost de magatzems del contracte.

- Els materials d'extrema urgència i/o que no és possible tramitar-los per qualsevol dels mètodes anteriors, es permet, amb caràcter excepcional que l'adjudicatari adquireixi el material seguint el procediment definit. El cost d'aquests materials se suportarà per la partida EXTRA CÀNON. Aquesta opció 4 ha de ser excepcional i el cost de materials no podrà excedir el 5 % del pressupost del cànon del contracte.

Quan un material s'utilitzi en una avaria IMPUTABLE a l'empresa adjudicatària, serà pel seu compte l'adquisició i el muntatge, reservant-se FGC Rail la potestat de reclamació segons el sistema de penalitzacions.

8.3.1.2 Adquisició del material.

En aquells casos, on l'adjudicatari realitzi les gestions per a l'adquisició del material, la manera de procedir serà la següent:

- L'adjudicatari sol·licitarà, com a norma general, almenys tres ofertes del material a subministrar, serveis o maquinària a posar a disposició dels treballs i se les presentarà a la Direcció de Contracte.
- Es permet, per a aquells materials amb vinculació tecnològica i/o subministrats per un únic proveïdor, la sol·licitud i la presentació d'una única oferta, l'adjudicatari ha de fer un informe justificatiu sobre aquesta circumstància.
- El Responsable del Contracte, a la vista de les ofertes presentades, i havent complert totes amb els requisits tècnics exigits, donarà la seva aprovació per escrit a la més econòmica
- L'elecció de qualsevol altra opció l'ha de justificar la Direcció de contracte. Els preus aprovats s'han de fer servir durant el termini d'execució del contracte.
- L'adjudicatari procedirà a la compra del material a l'import de l'oferta aprovada pel responsable del contracte, aquests materials no estan subjectes a la baixa de licitació.

Els materials o equips subministrats per l'adjudicatari hauran d'estar acompanyats de la documentació tècnica (manuals de manteniment, instal·lació i funcionament) i/o certificats de compliment de normativa que calgui per al seu subministrament.

Si el subministrament del material està regulat per una Especificació Tècnica, ha de complir els requisits sol·licitats en aquesta i estar en el registre d'equips validats conforme al PROCEDIMENT PER A LA VALIDACIÓ DE PRODUCTES FERROVIARIS o complir els requisits exigits en aquest.

FGC, dins dels procediments d'inspecció i auditoria, podrà vigilar el compliment de les normes establertes per a l'adquisició i la concordança dels preus establerts amb els preus de mercat.

9. MITJANS NECESSARIS I DISPONIBILITAT

9.1 CONDICIONANTS

La definició dels mitjans necessaris per a la correcta execució d'aquest contracte està condicionada per les necessitats de cadascuna de les Subdireccions, per les característiques de les línies, pel trànsit que hi circula, així com pels nivells de servei desitjables.

El licitador haurà de complir tots els requisits de solvència tècnica particular que es detallen a continuació.

D'altra banda, respecte dels compromisos externs d'aportació de mitjans, per poder comprovar que el licitador podrà utilitzar efectivament en el termini del contracte els mitjans que ha invocat i que

aquesta disponibilitat no es presumeix; i que el compromís esmentat vincula a la societat/empresari que el va presentar al licitador, aquest compromís haurà de ser també en exclusiva a la societat licitadora. Aquest escrit de compromís haurà de reflectir expressament l'esmentat extrem.

Si aquesta disposició de mitjans no es demostra fefaentment després de la notificació de la classificació d'ofertes, no s'eleva l'adjudicació del contracte a favor del licitador esmentat, i serà aplicable l'article 150.2 de la LCSP.

Durant la durada del contracte, l'adjudicatari haurà de disposar dels mitjans materials de tota mena que siguin necessaris per desenvolupar els treballs de la seva comesa, els quals hauran d'ajustar-se als mínims establerts en aquest Plec o les superiors que el mateix Adjudicatari hagi presentat al seu oferta i li hagin estat acceptades per FGC Rail en el moment de l'adjudicació.

Aquestes dotacions poden ser variables en el temps, a proposta de l'adjudicatari i amb l'acceptació de la Direcció del Contracte, per tal d'adaptar-se a les operacions de manteniment.

Qualsevol modificació de l'assignació de mitjans adscrits al contracte haurà de ser comunicada i acceptada pel responsable del contracte amb un mínim d'un (1) mes d'antelació.

En els apartats següents, es procedirà a realitzar una descripció genèrica dels mitjans exigibles.

9.2 MITJANS MATERIALS

S'analitzen en aquest apartat les característiques dels mitjans materials necessaris per a les activitats de manteniment de les instal·lacions d'electrificació.

Tots els mitjans que s'incloguin a l'oferta han de complir els requisits normatius per utilitzar-los i tenir la documentació en regla.

9.2.1 Dependències de Manteniment

L'adjudicatari es comprometrà a l'adscripció dels següents mitjans a l'execució del contracte:

9.2.1.1 Base de manteniment

L'adjudicatari haurà de comptar amb espais adequats i suficients per al personal de manteniment, un magatzem amb prou capacitat per als recanvis, una zona de taller per a la preparació dels treballs i la reparació d'equips i una zona tancada i vigilada per als equips, vehicles i maquinària inclosa al Plec.

El licitador millor classificat, prèviament a l'adjudicació, acreditarà documentalment la disponibilitat d'aquestes instal·lacions (dependència administrativa i base de manteniment).

9.2.2 Maquinària i vehicles

L'adjudicatari disposarà dels mitjans de transport i vehicles necessaris per al desenvolupament adequat del manteniment i desplaçament d'equips i personal, especificant a l'oferta el model i tipus de vehicle.

El licitador millor classificat haurà d'acreditar la disponibilitat de maquinària i vehicles definits en aquest apartat, amb el corresponent personal habilitat com a Operador de Maquinària d'Infraestructura (OMI).

Els mitjans posats a disposició del contracte per l'adjudicatari, prèvia l'adjudicació del contracte estaran entre els indicats a continuació:

- Ferrocamió o Dresina autopropulsada, amb Grua i Castellet giratori, amb homologació d'ADIF per al seu encarrilament i desplaçament per les vies ferroviàries, així com tots els elements embarcats que marquin els requeriments d'ADIF.
- Plataforma portabobines amb fre electrohidràulic.

- Camió Grua de carretera amb cistella elevadora.
- Vehicles lligats a l'àmbit de la licitació, amb indicació de les seves característiques, matrícula i any de matriculació, suficientment maniobrable i potent per accedir als diversos punts immediats a la via i capacitat per al transport de les eines de treball, materials de recanvi i conductors. Els vehicles seran tot terreny, tipus PICKUP, amb baca i tubs porta-terres i verificadors de tensió. Serà a compte de l'adjudicatari qualsevol despesa directa o indirecta relacionada amb els vehicles de carretera. Els vehicles de transport per carretera compliran el següent:
 - El que disposa la legislació vigent per al transport de persones i els materials (Reial Decret 2822/1998, que reflecteix el Reglament General de Vehicles, la seva modificativa ordre PRE/ 2788/2015, de 18 de desembre de 2015, etc.).
 - S'han de mantenir actualitzats els permisos i les inspeccions obligatoris d'aquests vehicles, i han d'estar al corrent de pagament de les assegurances corresponents.
 - L'adjudicatari mantindrà en bon estat aquests vehicles, i haurà de realitzar el manteniment adequat i les revisions.

A més de la maquinària definida anteriorment, l'adjudicatari ha d'acreditar la disponibilitat de màquines dels tipus següents, amb el personal habilitat corresponent:

- Tren de línia de catenària, per a actuacions de renovació de la línia aèria de contacte.
- Retroexcavadores, camions i dúmpers bivals d'ús múltiple, almenys un de cada tipus.

Per a l'abonament de l'ús d'aquesta maquinària, no inclosa al CANON, s'aplicarà el Quadre de preus de maquinària de l'ANELL, afectat del percentatge de baixa de licitació.

Si fos necessari un altre tipus de maquinària amb caràcter excepcional, per un període curt de temps i per a tasques de manteniment preventiu o correctiu, diferent de la inclosa al Quadre de Preus, la seva gestió i abonament es realitzaria seguint la norma indicada del present plec per a l'adquisició de material per part del contractista. Per a cada vehicle s'haurà de presentar la documentació següent:

- a) Fitxa tècnica.
- b) Acta d'autorització de circulació.
- c) Última inspecció tècnica realitzada al taller acreditat.

Totes les incidències que es produeixin en aquests vehicles aportats per l'adjudicatari, combustible, materials de recanvi i les intervencions de manteniment definides al Pla de manteniment del vehicle seran a compte de l'adjudicatari i sense cost per a FGC Rail. En cas d'avaria d'un vehicle, serà substituït en un termini inferior a una setmana, sempre que no intercedeixi en la realització de les activitats de manteniment.

La maquinària estarà adaptada a l'amplada de via i al tipus d'instal·lacions de Línia Aèria de Contacte i Línies d'Alta Tensió en funció d'on es facin els treballs.

Els vehicles han de disposar de sistemes de comunicació per als operaris, entre la cabina i el castellet.

Per documentar tota la relació de maquinària assenyalada en aquest apartat, a comprometre com a disponible, a més del que ja s'ha indicat anteriorment, el licitador millor classificat adjuntarà necessàriament documentació que certifiqui aquesta propietat de data anterior a la formalització del contracte, indicant la marca, número de matrícula, tipus, antiguitat i matrícula concedida per FGC. En cas de no disposar de la maquinària a oferir en propietat, s'adjuntarà document signat per persona amb poder suficient representant del propietari, que acrediti la cessió al licitador de la maquinària requerida, durant tot el termini de vigència del contracte.

El licitador millor classificat lliurarà prèviament a l'adjudicació la documentació del Pla de manteniment de la maquinària que es disposarà als treballs i la relació nominal dels tallers o empreses habilitades que s'encarregaran d'aquest manteniment.

Prèviament a l'adjudicació, el licitador millor classificat haurà d'acreditar la vigència de les inspeccions reglamentàries de tots els vehicles que porti al contracte, que haurà de ser com a mínim de sis (6) mesos a comptar de la data de notificació de l'adjudicació. Per al cas de les intervencions de manteniment definides al Pla de manteniment del vehicle, es podrà presentar una acreditació del compromís, mitjançant declaració jurada signada pel representant de l'empresa, de realització en data durant el seu període reglamentari.

La maquinària a posar a disposició del contracte és part fonamental del servei i per tant és responsabilitat de l'adjudicatari disposar de la maquinària suficient i de reserva perquè sempre està a disposició la maquinària inclosa al CÀNON de manteniment. FGC Rail, durant la vigència del contracte, en casos excepcionals i degudament justificats per necessitats del servei, podrà posar a disposició de l'adjudicatari, mitjançant una cessió documentada, maquinària de la seva propietat per a la seva utilització dins l'àmbit del contracte.

En aquest plec s'estableix únicament a nivell orientatiu, l'assignació de la maquinària i vehicles.

9.2.3 Equips i Eines

Formaran part de la dotació de mitjans materials l'abonament dels quals està inclòs al CANON, tot equip i eines necessàries per a la correcta execució dels treballs de manteniment.

El licitador millor classificat aportarà el llistat de les eines i màquines necessàries per a l'exercici dels treballs de manteniment, tant preventiu com correctiu, que es comprometen a disposar a l'inici del contracte. Aquesta llista no tindrà caràcter exclusiu i serà una declaració del licitador millor classificat de ferramentes i equips de mesura i control que posa a disposició del contracte. Això no obstant, l'adjudicatari disposarà, durant l'execució del contracte, de les eines i equips de mesura i control necessaris per realitzar les actuacions de manteniment preventiu i correctiu.

El licitador millor classificat haurà d'acreditar, prèviament a l'adjudicació del contracte, com a mínim, la disposició dels mitjans indicats a continuació:

EINES I EQUIPS	Núm.
Dotació reglamentària de banderoles i llanternes de via.	1
Grup electrogen de 5 kVA i elements d'enllumenat de servei amb un mínim de 4 punts de llum.	1
Equips de telefonia mòbil necessaris, tant per al cap de d'equip com per a la brigada de manteniment, per a la realització de les funcions de manteniment preventiu i correctiu. El manteniment serà assumit per l'adjudicatari.	3
Pantògraf de mesura d'alçada i descentrament, amb contacte o sense, muntat sobre vehicle o manual, per a ajust d'agulles aèries i seccionaments i correcció de defectes de geometria.	1
Equips de mesura de resistència de posada a terra, per a la verificació dels pous de terra.	1
Equip de mesura de resistivitat de terreny.	1

EINES I EQUIPS	Núm.
Equip de soldadura.	1
Tràctels, cisalles i radials.	1
Clau Dinamòmetrica digital de 5.000 kg.	1
Termòmetre digital.	1
Multímetres digitals amb funcions de mesura i registre de màxims i mínims.	1
Màquines portàtils de trepants amb subjecció magnètica per a trepat d'acer	1
Barra de shuntat de vies	2
Pèrtigues detectores de tensió de corrent continu 3kVcc, amb funció discriminadora de tensió induïda per paral·lelisme i proximitat de línies de 25 kVca .	1
Posada a terra necessàries per a la protecció de l'àmbit de treball	4
Elements de protecció individual i col·lectiu de cara a la seguretat i salut en el treball, per a tot el personal, segons el que disposa el Reial decret 1627/1997, sobre disposicions mínimes de seguretat i salut en obres de construcció.	TOT EL PERSONAL

El licitador, dins de la seva oferta, podrà proposar ampliar els equips i les eines considerat com a mínim per cadascun dels equips de manteniment. Quan es determini qui és el licitador millor classificat, caldrà acreditar la posada a disposició d'aquests mitjans que excedeixen dels mínims requerits prèviament a l'adjudicació. Un cop adjudicat el contracte, aquesta proposta serà ferma i obligarà l'adjudicatari i no tindrà cost per a FGC Rail.

El licitador millor classificat garantirà mitjançant compromís escrit que tots els seus equips de mesura estaran adequadament calibrats i verificats, d'acord amb patrons establerts, comptant amb els certificats i registres necessaris. Per assegurar-ne la solvència, a més es presentarà una relació nominal documental d'equips de mesura i inspecció a utilitzar en cas necessari i el seu calendari de calibratge o verificació.

Els equips de mesura i assaig han d'estar calibrats a l'inici del contracte, i caldrà:

- Indicar el codi dels equips calibrats utilitzats en els mesuraments i els assaigs.
- Identificar els equips de mesura i assaig amb etiquetes que mostrin l'estat de calibratge.
- Incloure als certificats dels assaigs realitzats per laboratoris externs el codi de l'equip utilitzat.
- Sol·licitar còpia dels certificats de calibratge dels equips utilitzats pels laboratoris externs.
- Assegurar i documentar la validesa de les inspeccions i els assajos quan els resultats siguin obtinguts amb instruments que estan fora de calibratge.

El procediment i cost de calibratge dels equips de mesura anirà a càrrec de l'adjudicatari i està inclòs al cànon de manteniment.

Adicionalment, seran requerits certificats de disponibilitat i accés a maquinària per a la realització de possibles tasques correctives d'Obra Civil (rases, canalitzacions, etc.), ja sigui a través de mitjans propis i/o subcontractats. Serà també de compliment obligat disposar de tots aquells elements necessaris per a la correcta senyalització de treballs, en nom de la seguretat, en aquelles ubicacions que així ho requereixin.

Les eines i els equips estaran adaptades al tipus d'instal·lació de Línia Aèria de Contacte, en funció de les característiques d'aquesta.

El Contractista Adjudicatari està obligat a aportar tots els mitjans de protecció que siguin necessaris per assegurar la integritat física de tots els treballadors, aportant els equips de protecció individual i col·lectiva precisos, encara que no estiguessin inclosos en la relació anterior.

Totes les màquines, eines i equips individuals estaran conformes a l'aplicació del que exigeix el RD 1215/1997 i el seu modificatiu RD 217712004, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut per a la utilització pels treballadors dels equips de treball.

El licitador millor classificat acreditarà mitjançant declaració responsable la posada a disposició del contracte dels mitjans materials oferts.

9.2.4 Lloc de prestació

A causa de la ubicació de la infraestructura objecte d'aquest servei, les actuacions a realitzar dins del mateix seran executades a les instal·lacions d'ADIF/FGC Rail per la qual cosa el CONTRACTISTA haurà de tenir present, en tot moment, les normes d'ADIF i FGC Rail, especialment les relacionades amb la seguretat, prevenció i mediambientals que s'identifiquen al llarg del present plec. Sempre que el CONTRACTISTA accedeixi a les instal·lacions d'ADIF/FGC Rail, haurà de comptar amb autorització d'ADIF/FGC Rail.

9.3 MITJANS PERSONALS

Durant la durada del Contracte, l'adjudicatari haurà de disposar de les dotacions de personal que siguin necessàries per desenvolupar els treballs de la seva comesa.

La tasca de tot el personal adscrit a les activitats de manteniment es considera inclosa dins del CÀNON de manteniment.

El personal adscrit per l'adjudicatari a la prestació objecte del contracte no tindrà, sota cap concepte, cap relació laboral amb FGC Rail.

Les funcions descrites a continuació són orientatives, però mai limitatives respecte a la funció i responsabilitat de l'activitat i la gestió del contracte.

9.3.1 Responsables d'execució del contracte

L'experiència de les persones responsables de l'execució del contracte són :

- Cap d'obra responsable del servei: Tindrà titulació d'enginyer de grau superior (nivell 3 del MECES o nivell 7 de l'EQF) o mitjà (nivell 2 del MECES o nivell 6 de l'EQF), amb una experiència acreditada mínima de 5 anys com a cap d'obra en treballs relatius a la construcció o manteniment de línia aèria de contacte, dels quals almenys 2 anys serà a la Xarxa Convencional d'ADIF, havent realitzat en els últims 5 anys almenys 2 actuacions relacionades amb el manteniment de Línia aèria de contacte (com a renovacions, rehabilitacions, substitucions, etc.). Cadascuna d'aquestes actuacions haurà de tenir un valor d'adjudicació superior a 100.000 (IVA no inclòs). Tindrà una dedicació mínima del 10%.
- Equips operatius

Caps d'equip de línia aèria de contacte: Hauran de comptar amb una experiència demostrable d'almenys 5 anys com a cap d'equip a Obres de muntatge i/o manteniment de línia aèria de contacte. Comptarà amb les habilitacions de treballador qualificat segons el Reial decret 6141/2001 . BOE núm. 148 de 21 de juny de 2001, i com a Recurs Preventiu i Responsable de tall de tensió d'ADIF.

- Oficials de Línia Aèria de Contacte. Hauran de comptar amb una experiència demostrable d'almenys 3 anys en treballs a instal·lacions de Línia Aèria de Contacte de 3 kV en administracions ferroviàries. Comptarà amb les habilitacions de treballador qualificat segons el Reial decret 614/2001. BOE núm. 148 de 21 de juny de 2001 i com a recurs preventiu, així com les següents:

- **Encarregat de Treball**
- **Operador de Maquinària d'Infraestructura** , segons Ordre FOM/2872/2010. L'adjudicatari dimensionarà el nombre per tenir a tots els equips i torns almenys un Operador de Maquinària d'Infraestructura habilitat. Aquest tindrà **Llicència de maquinista i certificació categoria A** segons Ordre FOM/2872/2010. L'adjudicatari dimensionarà el nombre per tenir a tots els equips i torns almenys un maquinista.
- **Responsable de tall de tensió** de línies convencionals d'ADIF
- **Pilot de Seguretat** d'ADIF

L'adjudicatari, dins de la seva oferta i valorable, podrà presentar treballadors amb més experiència que la sol·licitada com a mínima. Un cop adjudicat l'actuació aquesta proposta serà ferma, i obligarà l'adjudicatari, i no donarà lloc a l'ampliació del pressupost al CANON de manteniment.

9.3.2 Relació d'equips de manteniment i assignació de recursos humans.

La dotació mínima de personal operatiu, caps d'equip i oficials, per cadascun dels equips de manteniment és:

- Equips de Línia Aèria de Contacte:
 - Un (1) Cap d'equip de Línia Aèria de LAC.
 - Tres (3) Oficials de LAC.

El Responsable del contracte podrà variar durant l'execució del contracte, a causa de les necessitats del servei, de les actuacions programades i de les incidències l'assignació de la plantilla a cadascun dels equips de manteniment i la composició dels mateixos. Com que es tracta d'un servei, l'adjudicatari ha de mantenir i assegurar en tot moment i durant tota la durada del contracte la dotació mínima de recursos humans.

L'adjudicatari, dins de la seva oferta i valorable, podrà proposar:

- Un nombre més gran de treballadors que integrin la plantilla mínima per cadascun dels equips de manteniment.
- Una experiència més gran del personal

Un cop adjudicada l'actuació aquestes propostes seran fermes i obligaran a l'adjudicatari, no donant lloc a l'ampliació del pressupost al CANON de manteniment. El canvi en les condicions i fins a l'assignació de personal nou amb l'experiència requerida s'entendrà com una manca d'assignació de recursos (apartat 5.3.5) per a la imposició de penalitzacions.

L'adjudicatari participant haurà de posar a disposició del contracte els equips definits, amb data anterior a la formalització del contracte segons les condicions expressades en aquest plec.

9.3.3 Consideracions generals:

El personal adscrit per l'adjudicatari a la prestació objecte del contracte no tindrà, sota cap concepte, cap relació laboral amb FGC.

És responsabilitat de l'adjudicatari l'adscripció i el compliment dels requisits sol·licitats per a tots els recursos humans adscrits a les tasques de manteniment preventiu i correctiu de les instal·lacions incloses en aquest Plec, considerant com a mínim els recursos indicats a l'apartat anterior per equip de manteniment.

Un cop transcorregut el període transitori definit al capítol 3.4, l'adjudicatari haurà de comptar amb personal suficient amb habilitacions durant les 24 hores del dia i els 365 dies de l'any de:

- Encarregat de Treballs
- Responsable de tall de tensió a LAC.
- Operador de Maquinària d'Infraestructura segons Ordre FOM/2872/2010.
- Pilot de Seguretat.

En tot moment s'ha de comptar a la brigada de manteniment amb almenys un treballador amb les habilitacions de recurs preventiu, pilot de seguretat i responsable de tall de tensió.

Així mateix, tot el personal haurà de posseir les acreditacions corresponents com a treballadors qualificats segons el Reial decret 614/2001. BOE núm. 148 de 21 de juny de 2001, i complir els requisits de prevenció definits per al seu lloc de treball.

L'adjudicatari no podrà retirar ni substituir els efectius de personal i mitjans oferts sense autorització escrita de la Direcció del Contracte. Qualsevol substitució de l'equip proposat que calgui posteriorment haurà de ser proposada per l'adjudicatari a FGC Rail, adjuntant l'historial professional del personal de nova designació, abans de la seva acceptació.

La Direcció del Contracte podrà exigir en qualsevol moment el relleu d'aquell personal que, al seu parer, no reuneixi les condicions precises.

Tot el personal adscrit a la realització del treball tindrà la capacitat i preparació tècnica adequada a cadascuna de les fases i especialitats dels treballs.

Són a compte de l'adjudicatari totes les meritacions del personal, incloses assegurances socials, hores extraordinàries, desplaçaments, dietes, i impostos que regulen les disposicions vigents en el moment actual, o les que s'aprovin durant el període de vigència del contracte.

El personal tindrà la formació necessària i suficient que el capaciti per assumir el comandament local per a tall de tensió de les vies del taller 3, 5, 6 i 7, si cal, que formen part de l'abast del contracte.

El contractista ha de justificar que tot el personal al seu càrrec i relacionat amb les activitats d'aquest contracte posseeix un nivell d'idioma castellà elemental (nivell A1 segons el Marc Comú Europeu de Referència per a les llengües).

El licitador haurà d'adscriure com a mínim al contracte el nombre d'equips d'inspecció i manteniment de Línia Aèria de Contacte indicats.

Pel que fa a l'acreditació a realitzar pel licitador millor classificat prèviament a l'adjudicació del contracte es tindrà en compte que:

- a) Es presentarà una relació nominal dels integrants de cada equip de treball, a la plantilla de l'Empresa o en un altre règim dels admesos legalment. S'adjuntaran el seu currículum vitae que acreditin tant titulació com experiència requerides. Per acreditar les titulacions requerides, s'hi adjuntaran fotocòpies del títol. Per acreditar l'experiència, s'acompanyarà de certificats emesos per

execució expedit per l'organisme contractant que justifiqui la participació en els treballs contemplats en aquest currículum. L'experiència dels oficials de línia aèria de contacte es realitzarà mitjançant declaració jurada de l'empresa adjudicatària.

- b) Pel que fa als Pilots de Seguretat i Operadors de Maquinària d'Infraestructura habilitats per a la conducció, l'adjudicatari haurà d'especificar si estan en plantilla de l'Empresa/UTE adjudicatària. La designació dels Pilots de Seguretat com a recurs humà a adscriure al contracte no admet substitució, ni modificació no autoritzada durant l'execució del contracte. Si la modificació/substitució es produís en un altre cas, serà motiu de penalitat d'acord amb allò expressat a l'apartat de Penalitats. L'acreditació es farà mitjançant la presentació de fotocòpia del títol habilitant
- c) Tot el personal dels equips operatius i tècnics haurà de disposar de l'acreditació com a treballador qualificat segons el RD 614/2001.☐

La inexactitud o manca de veracitat en la documentació aportada per justificar l'experiència o qualificació del personal donarà lloc a l'aplicació de l'article 150 de la LCSP. El responsable de l'adjudicatari realitzarà una declaració jurada sobre la veracitat de la documentació presentada.

9.3.4 Disponibilitat del personal

La disponibilitat del personal de manteniment és de 24 hores al dia, 365 dies l'any.

Els treballs de manteniment preventiu que afectin l'explotació es realitzaran en jornada adaptada a la banda de manteniment de l'àmbit d'actuació o en aquella que s'indiqui la Direcció del Contracte.

La jornada serà definida per FGC a cada equip de manteniment tenint en compte les condicions particulars que concorrin (bandes de manteniment, disponibilitat de recursos, necessitats d'explotació) i podrà ser variada per causes justificades.

Les jornades laborals i festives seran les d'aplicació en l'àmbit d'aquest Plec, podent ser modificades a petició de l'adjudicatari i conformitat de FGC.■

A efectes d'atenció d'incidències o avaries, es consideren igual les 24 hores del dia, els set dies de la setmana, els 365 dies de l'any. A aquest efecte, l'adjudicatari tindrà disponibilitat de personal suficient.

En qualsevol cas, la brigada per a assistència a manteniment correctiu haurà d'estar formada per un mínim de 4 agents cada dia de l'any, disponibles les 24 hores del dia per, en cas que es produeixi una incidència, acudir a la trucada de FGC Rail.

Cada equip de suport disposarà d'un telèfon de contacte disponible durant les 24 hores on rebran els avisos per intervenir en qualsevol activitat de correctiu que FGC Rail els sol·liciti. A l'inici del contracte, l'adjudicatari lliurarà a FGC Rail la relació de números telèfons de contacte dels equips de suport al manteniment correctiu. FGC Rail facilitarà a l'adjudicatari els telèfons de les dependències.

FGC Rail facilitarà la major informació possible per conèixer les característiques de la intervenció que han de realitzar i el nombre d'operaris que cal mobilitzar.

9.3.4.1 Atenció d'avaries

Tot succés que produeixi o pugui produir a criteri del personal d'FGC Rail una disfunció al procés de transport ferroviari (regularitat) i/o generi situacions de perill per a l'explotació (seguretat), l'haurà d'atendre el mantenidor tant dins com fora de la jornada laboral. Aquests treballs estaran en qualsevol cas inclosos al CANON.

En cas d'avaria, es requerirà la intervenció del personal i mitjans de l'adjudicatari, que hauran d'atendre amb la rapidesa necessària qualsevol situació no prevista i que suposi una afecció a

l'explotació o la seguretat de la línia. Per això, el mantenidor tindrà disponibilitat permanent del personal mínim necessari, amb capacitat per arribar al punt afectat en els temps estipulats, les vint-i-quatre hores del dia, tots els dies de l'any.

El licitador haurà d'acreditar la disposició efectiva d'un equip de manteniment en els temps i llocs següents:

- El personal estarà disposat a la Base de Manteniment del Taller del Pla de Vilanoveta per sortir a la Línia en un màxim de **DOSCENTS QUARANTA MINUTS (240 min.)** comptats des de l'hora de l'avís per part de FGC, i preparats per a actuar en un màxim de 60 minuts més.

L'adjudicatari facilitarà a FGC Rail un llistat de telèfons de les brigades d'atenció a incidències.

10. GESTIÓ DEL CONTRACTE

Dins de les activitats pròpies de gestió del manteniment s'engloben la programació dels treballs de manteniment preventiu, el seguiment dels mateixos, el seguiment estadístic d'avaries i incidències, control de la verificació i calibratge de les eines que ho necessitin, tractament de No Conformitats i Mesures Correctores, etc. Per a aquesta Gestió, el mantenidor utilitzarà les eines de FGC Rail i ADIF de planificació i execució del Manteniment Preventiu i Correctiu.

No obstant això, el mantenidor ha de disposar d'una aplicació informàtica que complementi les eines de FGC Rail i ADIF i que permeti fer el seguiment de les actuacions realitzades i obtenir, com a mínim, els paràmetres de control de qualitat i d'execució definits en aquest Plec

L'adjudicatari carregarà directament a les aplicacions corporatives de FGC Rail, i emplenarà i signarà els fulls de control de manteniment preventiu i correctiu.

10.1 PROGRAMACIÓ I PLANIFICACIÓ DE LES ACTIVITATS

FGC Rail realitzarà la planificació i programació de les actuacions de manteniment preventiu en base als requisits del sistema de qualitat i utilitzant les aplicacions corporatives.

L'adjudicatari donarà suport a la Direcció del Contracte en la planificació i programació de les actuacions i en la introducció a les aplicacions corporatives del resultat de les revisions/inspeccions.

Per a la planificació, programació i execució de les actuacions de Manteniment Preventiu incloses a les Instruccions de Treball de cada especialitat, serà aplicable el que estableixen els procediments específics en vigor:

- Procediment específic ADIF-PE-301-001-LAC. Manteniment preventiu de Línia Aèria de Contacte.

Així mateix, totes aquelles actuacions que comportin la modificació de l'inventari han de comportar l'actualització del dit inventari per part de l'adjudicatari. No es considerarà l'actuació executada amb caràcter general fins que s'hagi verificat aquesta actualització/modificació de l'inventari.

Aquesta planificació es podrà reprogramar de forma mensual en funció de la informació derivada de les auscultacions, inspeccions, revisions internes o externes, manteniment realitzat, defectes detectats, etc.

Mensualment, l'adjudicatari haurà de lliurar una memòria que inclogui de manera detallada les actuacions executades a l'empara del contracte, fotografies de l'abans i el després de l'actuació tant de les activitats subjectes al cànon com de les actuacions no programades. També contindrà el càlcul dels indicadors detallats en aquest document, pels quals es veu afectat el cànon mensual de manteniment. El format establert per a aquesta memòria serà lliurat a l'inici del contracte per l'adjudicatari per a la seva aprovació per la Direcció del Contracte.

El lliurament, tant d'aquesta memòria, com l'actualització de l'inventari i la càrrega correcta de les dades en les aplicacions corporatives, és condició necessària per a la tramitació de la certificació mensual associada.

A més, al mes de gener, l'adjudicatari haurà de lliurar una memòria anual d'actuacions que compregui, de manera detallada, l'abast de totes les activitats executades a l'empara d'aquest contracte. El format establert per a aquesta memòria serà lliurat a l'inici del contracte per l'adjudicatari per a la seva aprovació per la Direcció del Contracte.

L'elaboració i el lliurament d'aquesta memòria anirà lligada a la certificació del cànon corresponent a l'últim mes de l'any, de manera que l'absència de lliurament d'aquest document suposarà una penalització en la primera certificació de l'any.

10.2 SEGUIMENT DE LES ACTIVITATS DE MANTENIMENT

Durant el període de manteniment, es faran reunions de seguiment i control de l'estat del contracte amb periodicitat setmanal, mensual i anual. En qualsevol cas, queda a judici del Responsable del Contracte organitzar totes les reunions que consideri oportunes i sol·licitar la preparació d'informes addicionals als enumerats a continuació.

10.2.1 Reunions mensuals

Les reunions mensuals serviran per definir i concretar els següents treballs a realitzar, i que vénen definits a la programació mensual, i aquells altres que sigui necessari incorporar a la planificació degut principalment a la detecció de defectes durant el mes anterior. També es farà un resum de les actuacions realitzades durant el mes.

A les reunions es definiran les necessitats a sol·licitar per a la seva inclusió en actes de treball de les setmanes següents.

En el context d'aquestes reunions setmanals, es procedirà a fer una anàlisi de les incidències, tant de les imputacions com de les seves causes.

L'àmbit màxim de les reunions mensuals serà la Prefectura de Manteniment, i les reunions es podran realitzar per equips de manteniment segons el parer del Responsable del Contracte.

Hi ha d'assistir el cap d'obra - responsable del servei de l'adjudicatari.

10.2.2 Reunions i informes mensuals

De manera sistemàtica es programarà una reunió de seguiment del manteniment mensual.

En aquesta reunió s'informarà mensualment de la marxa i situació del manteniment, establint als informes a més del grau de compliment i/o desviament pel que fa al planificat, indicació de les mesures i mitjans necessaris per recuperar el pla establert, per al cicle anual. Durant els 10 primers dies de cada mes, l'empresa adjudicatària es lliurarà al Responsable del Contracte un informe mensual amb el contingut següent:

- Seguiment trimestral de les tasques de manteniment preventiu.
- Grau de compliment de la programació de manteniment preventiu
- Grau de compliment efectiu de la programació de manteniment preventiu.
- Resum d'activitats diàries
- Relació desglossada d'activitats diàries executades per cadascun dels agents al llarg del mes.
- Treballs programats al mes i treballs efectuats.
- Informe mensual de temps de resposta davant d'incidències.

- Informe mensual de materials.
 - Utilitzats (indicant actuació). Parts de sortida.
 - Incorporats. Parts d'entrada.
 - Arracades / necessitats
 - Autoritzacions de compra de materials
- Seguiment trimestral dels comunicats d'avaria.
- *Avaries pròpies de la instal·lació que siguin imputables al mantenidor.* ■
- Avaries pròpies de la instal·lació que siguin no imputables al mantenidor.
- Temps d'actuació davant d'incidències.
- Seguiment a l'assignació de recursos.
- Auditories tècniques i documentals.
- Resum i revisió de fitxes realitzades durant el mes sobre correcció de defectes puntuals programats, esmena de defectes detectats en inspeccions, manteniment correctiu.
- Informe de causes d'avaria i informe de reparacions.

Aquesta informació serà elaborada pel contractista i serà carregada per ell a l'aplicació informàtica presentada per l'adjudicatari i validada per la Direcció del Contracte. La Direcció del Contracte ha de tenir accés a l'aplicació per fer-ne el seguiment des de les oficines de FGC. Cal preparar un exemplar en paper per al seguiment de la reunió que contingui tota la informació anteriorment llistada. Aquest informe s'ha d'elaborar amb la informació subministrada pels sistemes de gestió del manteniment, per l'aplicació informàtica de l'adjudicatari i per l'aplicació de gestió de flotes.

L'adjudicatari té l'obligació de fer servir correctament totes les aplicacions corporatives que FGC li indiqui.

Amb les certificacions mensuals s'acompanyarà aquest informe validat per personal d' FGC, i no es tramitarà cap certificació si no es compleix aquest requisit.

10.2.3 Informes anuals

En finalitzar un any de manteniment, es realitzarà una reunió on es presentaran els informes i resums que permetin conèixer el desenvolupament del contracte durant un any. El contingut mínim seria:

- Resum anual del seguiment mensual de les tasques de manteniment preventiu.
- Grau de compliment de la programació de manteniment preventiu
- Grau de compliment efectiu de la programació de manteniment preventiu. ■ Relació desglossada d'activitats diàries executades per cadascun dels agents al llarg de l'any.
- Treballs programats a l'any i treballs efectuats.
- Informe anual de temps de resposta davant d'incidències.
- Informe anual d'utilització dels vehicles de via i carretera. (treballs, km recorreguts), obtinguts de l'aplicació de gestió de flotes. ■ Resum anual dels informes de materials.
 - Utilitzats (indicant actuació). Parts de sortida

- Incorporats. Parts d'entrada
- Arracades / necessitats
- Autoritzacions de compra de materials
- Resum anual del seguiment mensual dels informes d'avaría.■
- Resum anual avaries pròpies de la instal·lació que siguin imputables al mantenidor. ■■Resum anual avaries pròpies de la instal·lació que siguin no imputables al mantenidor.
- Resum anual temps d'actuació davant incidències.
- Resum anual de seguiment a l'assignació de recursos.
- Resum anual auditories tècniques i documentals.
- Resum anual fitxes realitzades sobre correcció de defectes puntuals programats, esmena de defectes detectats en inspeccions, manteniment correctiu.
- Resum de causes d'avaría.
- Estat de calibratge d'eines i equips que ho necessitin.

10.3 AUDITÒRIES DE CONTROL

Per assegurar-se de la bona execució de les activitats per part de l'adjudicatari, FGC Rail realitzarà, amb mitjans propis o amb personal designat, auditories de control i seguiment de les activitats definides al present plec.■

FGC Rail no té l'obligació d'avisar amb antelació la realització de les auditories de seguiment i control del contracte.

L'adjudicatari té l'obligació de facilitar tota la documentació i els recursos que li requereixi l'equip auditor.

Les auditories es divideixen en auditories documentals i tècniques.

10.3.1 Auditories documentals

Realitzades per personal d'FGC Rail o designat per FGC Rail i serviran per comprovar el grau de compliment o actualització dels requisits documentals exigits al present plec.

Amb caràcter no exhaustiu, es podrà auditar i avaluar la documentació següent:

- Planificacions, programacions i compliments de les mateixes .
- Fulls de control actualitzats dels treballs executats.
- Parts diaris.
- Càrrega de dades en aplicacions informàtiques.
- Actualització de l'inventari.
- Documentació de seguretat, qualitat i medi ambient.
- Documentació relativa al procés de compra de materials, contractació de serveis o maquinària.
- Albarans i factures de materials, serveis o maquinària.
- Documentació relativa a la maquinària i eina.

- Documentació relativa a l'assignació de personal a les actuacions de manteniment.
- Documentació relativa a la capacitat i habilitacions del personal.
- Fitxes d'esmena de defectes puntuals, detectats en inspeccions

10.3.2 Auditories tècniques.

Realitzats per personal d'FGC Rail o designat per FGC Rail es podran realitzar auditories de l'estat de les instal·lacions mitjançant els procediments següents:

- Inspeccions visuals d'acord amb la IT-ADIF-12.
- Revisió en dresina / ferrocamió des de castell.
- Revisions d'elements d'acord amb els procediments i les instruccions tècniques de contracte.
- Supervisió d'execució de treballs.
- Actuacions de manteniment preventiu.
- Resolució de defectes puntuals de les instal·lacions.

10.4 OBLIGACIONS I RESPONSABILITATS DE L'ADJUDICATARI

L'adjudicatari té, entre d'altres, les obligacions i responsabilitats següents.

10.4.1 Responsabilitats de l'adjudicatari

- Responsable encarregat del servei: serà el responsable de l'execució del contracte per part de l'adjudicatari. Aquest perfil podrà ser ocupat per la mateixa persona que cobreixi el perfil de Cap d'Obra.

Les principals responsabilitats seran:

- Ser l'interlocutor principal amb el responsable del contracte.
- Garantir la distribució de mitjans que defineixi el Responsable del Contracte d'FGC Rail, per poder dur a terme la planificació d'activitats de manteniment incloses en aquest, així com les diferents actuacions no incloses al cànon.
- Assegurar en tot moment i durant tota l'adjudicació del contracte la dotació exigida en cadascun dels equips de manteniment.
- Assegurar l'adscripció i el compliment dels requisits sol·licitats per a tots els recursos humans adscrits a les tasques de manteniment preventiu i correctiu de les instal·lacions incloses en aquest plec.
- Assistir a la reunió anual, i les reunions trimestrals
- Complir i fer complir els requisits de seguretat salut, qualitat i medi ambient, elaborant la documentació necessària i aportant a FGC Rail la que li sigui requerida.
- Cap d'obra: depenent directament del Responsable del servei, la seva tasca serà assegurar la correcta execució dels treballs responsabilitat de l'adjudicatari del contracte. Aquest perfil podrà ser ocupat per la mateixa persona que cobreixi el perfil de Responsable del servei.

Les responsabilitats principals que ha de realitzar el Cap d'Obra responsable del servei són les següents:

- Controlar l'execució de totes les tasques de manteniment, anual, mensualment i setmanalment.
- Proposar un preu justificat de les noves unitats que cal utilitzar en la realització dels serveis.

- Gestionar l'adquisició i el subministrament de materials segons s'estableix al Plec.
 - Assistir a les reunions setmanals i mensuals de seguiment del manteniment i de fer-ne l'acta i a la reunió anual. OLa realització dels informes mensuals i anuals de seguiment i control de les activitats.
 - Supervisar els informes mensuals dels treballs de manteniment i d'altres, duts a terme en aquest període.
 - Controlar els recanvis, les eines i els mitjans auxiliars utilitzats en el manteniment.
 - Supervisar els comunicats d'avaria i incidències i realització a final de cada mes dels informes que es defineixin.
 - Responsable de la formació del personal de manteniment i de la planificació per a l'obtenció de les habilitacions necessàries.
 - Responsable que es compleixen totes les normes recollides a la Llei de Prevenció de Riscos Laborables
 - Responsable que es compleixen totes les consignes d'ADIF/FGC Rail per part del personal a càrrec seu.
 - Responsable del bon estat i conservació de la maquinària, eines, equips i materials aportats al contracte i a la realització de totes les verificacions, calibratges, registres, manteniments que fossin necessaris tenint en compte els requisits oficials, del seu sistema de qualitat i seguretat.
 - Analitzar les avaries sistemàtiques i proposar a FGC Rail les mesures necessàries per eliminar-les.
 - Sol·licitud de descàrrecs a ADIF, FGC Rail i Companyies elèctriques.
 - Propostes de modificació de les gammes i periodicitat per millorar el manteniment, optimització de temps i reduir el nombre d'avaries.
 - Informar la Direcció del Contracte, amb la suficient antelació, de qualsevol canvi als mitjans materials i humans adscrits al contracte. ODe l'actualització de l'inventari i de la càrrega correcta de les dades en les aplicacions corporatives i en l'aplicació de l'adjudicatari. OPosar a disposició de FGC Rail tota la documentació del contracte per a la realització de les auditories documentals corresponents.
 - Col·laborar amb FGC Rail per a la realització de les auditories tècniques.
 - Realitzar el document de definició d'encàrrec d'actuacions de millora.
- Administratiu. col·laborarà amb el cap d'obra - responsable del servei i amb el personal tècnic i de manteniment en els aspectes administratius i de gestió del contracte. S'encarregarà de totes les actuacions administratives i de la gestió de les aplicacions de manteniment, tant les pròpies del licitador, com les que FGC Rail posi a disposició de l'adjudicatari. Entre altres aplicacions, hauran de gestionar l'inventari i les aplicacions de gestió emprades per FGC Rail/ADIF.
 - Tècnic del servei. Assumirà les funcions de Tècnic a les actuacions que l'adjudicatari realitzi dins aquest contracte . Ha de ser coneixedor de la normativa nacional i interna de FGC Rail/ADIF en les especialitats a les que fa referència aquest Plec. Col·laborarà en tot moment amb el Cap d'Obra encarregat del servei, assumint a més les funcions de responsable tècnic del contracte per part de l'adjudicatari, fet que implica la realització d' estudis, informes, dictàmens, càlculs i quanta documentació tècnica i de gestió sigui requerida per part del Responsable del Contracte.

- Coordinador de Seguretat i Salut, Qualitat i Medi Ambient. col·laborant amb el Projectista i Cap d'Obra en la realització de les actuacions i la documentació tècnica associada realitzant per si mateix els documents necessaris per a la realització del servei i en particular dels annexos de qualitat i seguretat i salut i medi ambient. Col·laborarà amb el Cap d'Obra responsable del servei amb les funcions assignades o n'assumirà les funcions delegades. Assumirà les funcions de Tècnic de Seguretat i Salut i responsable de Qualitat i
- Medi Ambient per a l'execució de les actuacions definides al Plec.

Exercirà, entre altres, les funcions següents:

- Organitzar la gestió de la prevenció durant l'execució del contracte
- Elaborar la planificació preventiva específica del contracte aplicable en els treballs per cànon i els documents de gestió preventiva i els plans de seguretat i salut en els treballs afectats per l'aplicació del RD 1627197 (manteniment i obres de millora respectivament).
- Organitzar les actuacions de planificació, coordinació i control de condicions de treball comptant per això amb personal específic i, entre ells, els responsables de seguretat i salut (en treballs fora de l'àmbit d'aplicació del RD 1627197) i els recursos preventius (en els inclosos en aquest àmbit).
- Investigar tots els accidents i incidents rellevants implantant, en cada cas, les millores preventives corresponents.

- Cap d'equip de Línia Aèria de Contacte.

Les missions que haurà de realitzar el cap d'equip de LAC seran les que els assigni el cap d'obra responsable del servei i entre les més importants podem destacar les següents:

- Responsable de la feina feta pels equips de manteniment de LAC.
- Realització d'inspeccions periòdiques per comprovar la realització correcta de les gammes de manteniment.
- Comprovar els comunicats de treball del personal.
- Verificar les reparacions efectuades pels equips de manteniment. O Comprovació de l'inventari dels recanvis i del seu estat de conservació adequat.
- Responsable que es compleixen les normes de Seguretat a les instal·lacions. O Responsable d'aplicar els processos del sistema de qualitat al manteniment i la reparació d'avaries.
- Responsable de l'elaboració de les fitxes de subsanació de defectes, de la fitxa d'assistència al manteniment correctiu.
- Responsable del correcte tractament i instal·lació dels materials que es facin servir dins del contracte.
- Responsable de la realització del comunicat de treball diari del personal.
- De complir i fer complir durant el seu torn de treball totes les normes de caràcter tècniques, de prevenció, qualitat, mediambientals i de gestió reglamentàries i /o definides als sistemes de gestió de qualitat, seguretat i medi ambient d'ADIF/FGC Rail i de l'adjudicatari .
- Responsable de l'emplenament i signatura dels fulls de control Aa les aplicacions corporatives.

10.4.2 Obligacions de l'adjudicatari

L'adjudicatari respondrà en tot moment:

- Del bon funcionament dels vehicles i la maquinària destinats a l'execució dels treballs encomanats.
- Del bon estat de les eines i elements de seguretat, i la substitució d'aquests a la menor deficiència i en compliment de la Llei de Seguretat i Salut.
- Del compliment del personal adscrit al contracte de manteniment, o subcontractistes si n'hi hagués, de la normativa vigent de seguretat.
- Del coneixement i el compliment correcte de la normativa aplicable quan es produeixi l'entrada a la zona de protecció de la via per part del seu personal o subcontractistes si n'hi hagués.
- Del compliment de les normes establertes respecte a l'ús d'espais comuns, entrades a zones reservades, etc.
- De l'obtenció de les habilitacions definides al Plec.
- De l'adequat comportament del personal.
- Del coneixement per part del personal de la normativa vigent actualitzada necessària per a la realització correcta dels treballs.
- Del compliment de les seues obligacions preventives de caràcter empresarial comptant per a això amb una organització i sistema de gestió propi en aquesta matèria.
- Del compliment de les prescripcions mediambientals.
- De la correcta i ràpida actuació en situacions d'avaria.
- De la immediata comunicació als Responsables de Manteniment de l'FGC Rail de qualsevol circumstància esdevinguda als mitjans materials i humans perquè aquests puguin adoptar les mesures oportunes.
- Del lliurament puntual de la documentació exigible dins els termes contractuals.
- De la discreció de les actuacions realitzades i de les decisions preses per la direcció del contracte.
- De la interposició de les denúncies pertinents davant l'autoritat civil per part del personal autoritzat per a això, en cas d'actuació vandàlica, robatori, etc. contra qualsevol dels elements el manteniment dels quals és objecte del present contracte.
- Del compliment de la normativa tècnica, Instruccions Tècniques, Instruccions de Treball i del que estableix la Sistema de Qualitat d'ADIF/FGC Rail.

10.4.3 Precaucions durant la realització dels treballs

L'adjudicatari té l'obligació de dotar els seus empleats de totes les mesures de seguretat necessàries, així com prendre totes les precaucions que siguin necessàries per realitzar

les feines amb les màximes condicions de seguretat que fixa el Pla de Prevenció de Riscos Laborals.

Una actuació negligent en aquest sentit que pugui provocar un incident greu segons el parer del Responsable del Contracte, podrà ser causa de substitució del treballador afectat i el del Cap de Manteniment com a responsable.

10.5 GARANTIES.

S'estableixen els períodes de garanties següents per a les actuacions del contracte.

- Actuacions de manteniment preventiu i correctiu: 1 any
- Subministrament de materials: 2 anys

11. ABONAMENT DELS TREBALLS

11.1 SISTEMA D'ABONAMENT

L'abonament es realitzarà mitjançant certificació mensual, que contindrà mesurament, valoració i certificació d'obres i instal·lacions.

Aquesta certificació mensual inclourà els conceptes següents:

- Concepte per cànon de manteniment a abonar, totalitzat de les partides unitàries indicades al Quadre de preus d'ADIF 2024, tenint en compte la penalització corresponent descrita. En el concepte de cànon de manteniment hi ha inclosos els conceptes següents.
 - Personal de gestió i administració per a la realització de les actuacions definides al present Plec.
 - Personal necessari per a la realització de les actuacions definides al present plec dins del CÀNON de manteniment.
 - Mitjans materials necessaris per a la prestació adequada del servei objecte d'aquest plec. El contractista haurà de comptar amb les eines, maquinària, equips informàtics, equipaments, sistemes de comunicacions, estris de treball personal, equips de protecció, llocs de treball i recursos necessaris que permeti als seus equips fer la seva tasca de forma el més efectiva i ràpida possible. S'hi inclouen assegurances, combustibles, consumibles, compliment de normativa, etc.
 - Lloguers i despeses de funcionament i gestió de les dependències i bases de manteniment propis.
 - Equips de protecció i seguretat individuals i col·lectius per a la correcta execució dels treballs segons la normativa oficial.
 - Formació continuada del personal i obtenció de les habilitacions.
 - Elaboració de la documentació exigida en aquest Plec i a tota la que li sigui aplicable.
 - Quota de disponibilitat 7x24 per a equip suport al manteniment.
 - Vehicles de manteniment, incloent assegurances, combustibles, consumibles, compliment de normativa, etc , inclosos al CANON.■
- Concepte pels mitjans addicionals, no inclòs al CANON (EXTRA CANON). Els recursos addicionals no inclosos al CANON són aquells que són difícils de preveure i només podran ser utilitzats per cobrir manca de recursos derivats d'actuacions de preventiu i correctiu o per necessitats de material o maquinària extraordinàries.
 - OMaquinària no inclosa al CANON i necessària per a actuacions de preventiu, correctiu o actuacions extraordinàries.
 - Personal, amb caràcter extraordinari i per a actuacions de correctiu fora de la jornada habitual definida.
 - Materials excepcionals.
 - Serveis excepcionals.
 - Compensació per la posada a disposició del contracte de llicència de maquinista, certificat tipus A i habilitació per a treball en l'àmbit definit.
 - La partida destinada a magatzem, respecte als materials utilitzats dins els contractes per a la realització d'actuacions.

- La partida destinada a actuacions de millora a les instal·lacions d'electrificació (obres), segons
- Les penalitzacions al contracte

Qualsevol millora de personal, eines, maquinària o vehicles que el licitador hagi presentat a la seva oferta tècnica i hagi estat aprovat per FGC Rail, es considerarà inclosa al contracte i al cànon de manteniment i no donarà lloc a sol·licitud de prestació econòmica addicional.

L'import màxim de la suma de les certificacions esteses cada període contractual no pot excedir en cap cas el total del contracte que tingui assignat.

11.2 INDICADORS I PENALITZACIONS

11.2.1 Descripció d'indicadors

La valoració de l'execució de les activitats associades a fi d'aquest plec serà objecte d'avaluació mensual d'acord amb diversos indicadors, els valors i l'evolució dels quals influiran

a la remuneració del cànon mensual, afectant-lo per l'aplicació de les penalitzacions descrites.

Es consideren els següents 2 indicadors:

- Actuació davant d'incidències: informa sobre els temps de resposta requerits davant d'incidències o avaries.
- Execució: informa sobre el grau de compliment de les programacions de manteniment preventiu.

Aquests valors dels indicadors afectaran el CANON mensual manteniment en la forma que s'indiqui a l'apartat de penalitzacions del present plec.

11.2.2 Càlcul d'indicadors i penalitzacions

Els indicadors s'adequaran a les activitats contractades.

11.2.2.1 Indicador de temps d'actuació davant d'incidències

Es defineix Temps de resposta, com el temps màxim transcorregut entre l'hora del primer avís del responsable d'FGC Rail al personal de guàrdia de l'adjudicatari i l'hora en què l'Equip de Línia ha arribat a la Base o punt d'estacionament del vehicle. al Lloc de Comandament sol·licitant el Bloqueig per sortir a via.

TR màxim = 240 minuts

A les reunions mensuals de seguiment es portarà un control mensual i acumulat anual del compliment dels temps de resposta descrits a dalt. Igualment, es realitzarà l'anàlisi de les causes que hagin motivat incompliment i la recerca de solucions correctores.

Aquests indicadors són compatibles amb els indicats a Penalitzacions per demora a l'atenció a incidències"

11.2.2.2 Indicadors de grau de compliment del manteniment preventiu.

Indicador de grau de compliment efectiu de la programació (ICEP). Relaciona les actuacions inicialment programades amb les actuacions efectivament executades descomptant aquelles la raó de les quals de no execució és aliena a l'adjudicatari, com per exemple les degudes a una manca de recursos de personal habilitat, o la manca de permís per part de Circulació per a la realització dels treballs.

Serà atribuïble a l'adjudicatari i per tant incideixen a l'indicador, la manca de recursos (personal, maquinària, equips, materials o obtenció d'habilitacions), per a la realització de les actuacions de manteniment preventiu.

Únicament es consideraran actuacions executades, a l'efecte d'aquest indicador, les que disposin d'evidències registrades de la seva execució (part de treball, full de control, fitxa de realització, informe de correcció de defecte).

I_{CEP} = Compliment preventiu efectiu

I_{CEP} = Actuacions executades efectives I (Actuacions programades - Actuacions programades NO executades per causes de FGC)

Aquest indicador s'avaluarà mensualment i anualment

I_{CEPM} = Compliment preventiu efectiu mensual

I_{CEPA} = Compliment preventiu efectiu anual

El seguiment dels indicadors es fa a les reunions de seguiment mensual.

11.3 PENALITZACIONS DEL CONTRACTE

Les penalitzacions estaran lligades a una acció, omissió o gestió ineficient del mantenidor com a conseqüència de la qual es produeixin incompliments en allò estipulat en el present contracte relatiu als següents conceptes:

- Rendiment a les actuacions de manteniment preventiu.
- Incidències imputables a l'adjudicatari.
- Atenció d'incidències.
- Incompliment de l'assignació de recursos durant l'execució del contracte.
- ● Incompliment en la finalització del les millores (actuacions de millora de les instal·lacions).
- Incompliment en l'obtenció d'habilitacions.
- No conformitats a les auditories de manteniment.
- Incompliment en les actuacions efectives de preventiu

La quantia de cadascuna de les penalitzacions no podrà ser superiors al 10% del preu del contracte (IVA exclòs), ni el total de les mateixes superar el 50%. Si s'arribés a qualsevol d'aquestes xifres, el responsable de contracte podrà procedir a rescindir el contracte per incompliment del contracte. En aquest cas, l'adjudicatari no tindrà dret a reclamació

Per a altres casos d'incompliment del que estableix aquest Plec, s'aplicaran les penalitats a cada contracte corresponents d'execució de fiança, abonament de danys i perjudicis per rescissió parcial o total d'aquest contracte, de conformitat amb allò establert pel Plec de Condicions Generals per a Contractes de Serveis de FGC Rail vigent.

11.3.1 Penalitzacions per incompliment en les actuacions efectives de preventiu trimestral.

Per incompliment dels indicadors de grau de compliment efectiu de la programació (I_{CEP}) s'aplicaran les següents penalitzacions econòmiques sobre el cànon mensual.

UMBRALS	PENALITZACIÓ (%)
$60 \% \leq I_{CEP} < 65 \%$	2
$55 \% \leq I_{CEP} < 60 \%$	4

UMBRALS	PENALITZACIÓ (%)
$50 \% \leq I_{CEP} < 55 \%$	5
$I_{CEP} < 50\%$	8

Si algun trimestre es donés un compliment efectiu de la programació trimestral menor del 50%, el mantenidor presentarà un pla incrementant els mitjans humans i/o materials, sense cost per a FGC, per corregir aquesta desviació els mesos següents.

La determinació de la imputació de les causes d'incompliment serà responsabilitat del responsable del contracte, dins del context de les reunions periòdiques de seguiment.

11.3.2 Penalització per incompliment en les actuacions efectives de manteniment preventiu anual

Per incompliment dels índexs de compliment del manteniment preventiu anual s'aplicaran les següents penalitzacions econòmiques sobre el cànon anual.

LLINDARS TEMPS DE DEMORA (T_D)	PENALITZACIÓ (%)
$90\% \leq I_{CEP} < 95\%$	2
$85 \% \leq I_{CEP} < 90 \%$	4
$80 \% \leq I_{CEP} < 85 \%$	5
$I_{CEP} < 80\%$	8

Si algun any es donés un compliment efectiu de la planificació anual menor del 95%, el mantenidor presentarà un pla incrementant els mitjans humans i/o materials, sense cost per a FGC Rail, per corregir aquesta desviació els mesos següents.

La determinació de la imputació de les causes d'incompliment serà responsabilitat del responsable del contracte dins del context de les reunions periòdiques de seguiment.

11.3.3 Penalitzacions per incidència de les instal·lacions imputables a l'adjudicatari.

A l'efecte del present plec, es considerarà IMPUTABLE a l'empresa adjudicatària tota aquella incidència en què es detecti una relació causa-efecte entre l'actuació de l'adjudicatari i el succés, ja sigui com a resultat d'una mala execució, una omisió o una falta de diligència, utilització de maquinària o mitjans no adequats, situacions provisionals no segures i que causi una incidència amb afecció o no a l'explotació.

Si durant la vigència del contracte es produís una incidència a les instal·lacions imputable de forma objectiva i unívoca una incorrecta actuació de l'adjudicatari, es procedirà a aplicar una penalització equivalent al 5% del cànon mensual.

11.3.4 Penalitzacions per demora a l'atenció a incidències

Per incompliment del temps d'atenció a incidències:

LLINDARS TEMPS DE DEMORA (T_D)	PENALITZACIÓ (%)
$10 \% \leq T_D < 30 \%$	0,25
$30 \% \leq T_D < 60 \%$	1
$60 \% \leq T_D$	2

L'incompliment es comptabilitza individualment per cada demora, sumant-se la penalització de cada incompliment per a la determinació de la penalització total mensual.

- La manca de resposta a una incidència d'FGC Rail donarà lloc a l'aplicació d'una penalització del 10% del cànon mensual de manteniment
- La segona manca de resposta a un 25% del cànon mensual
- La tercera a la possibilitat de resolució del contracte.

11.3.5 Penalitzacions per incompliment a l'assignació de recursos.

Si l'adjudicatari incompleix l'assignació de recursos mínims disponibles per a la realització de les actuacions indicades al present plec, s'aplicarà la següent taula de penalitzacions sobre el cànon mensual en funció de la manca de la posada a disposició de recursos de mà d'obra, maquinària, equips i eines:

TREBALLADORS ASSIGNATS AL CONTRACTE						
FALTA POSADA A DISPOSICIÓ	1	2	3	4	5	6
PENALITZACIÓ (%)	0,05	0,25	0,75	1,25	3,00	5,00

Es considera per manca de posada a disposició cada dia que no estigui assignat el treballador.

VEHICLES, EQUIPS I EINES						
FALTA POSADA A DISPOSICIÓ	1	2	3	4	5	6
PENALITZACIÓ (%)	0,10	0,25	0,75	1,25	3,00	5,00

Es considera per manca de posada a disposició cada dia que l'equip no estigui disponible.

Si l'incompliment en l'assignació de recursos es prolonga més enllà del sisè dia, s'aplica una penalització del 10% del cànon mensual.

11.3.6 Penalitzacions per no-conformitats en auditories de manteniment.

- Penalitzacions per no-conformitats en auditories documentals.

Si en el curs de l'auditoria documental es troben no conformitats al sistema de gestió, s'aplicarà la següent taula de penalitzacions sobre el cànon mensual de manteniment del mes on es va realitzar, en funció del núm. de no -conformitats imputables a l'adjudicatari:

TOTAL NO CONFORMITATS	1	2	3	4	5	6	>6
PENALITZACIÓ (%)	0,01	0,25	0,75	1,5	2,5	3,75	5,00

- Penalitzacions per no-conformitats en auditories tècniques.

Si en el curs de l'auditoria tècnica es troben defectes greus imputables de forma objectiva i unívoca a l'adjudicatari, susceptibles de provocar una avaria a la instal·lació en elements ja revisats, sempre que no es justifiqui que la no conformitat no es va generar per causa sobrevinguda posteriorment a la intervenció del mantenidor, es considerarà no conformitat tècnica, i se li aplicarà una penalització equivalent a un 1% respecte al cànon mensual de manteniment per cada no conformitat amb un màxim d'un 10% mensual.

11.4 PREUS

El Quadre de Preus de LAC per a actuacions de manteniment són preus d'Execució Material, i per tant no tenen incloses les Despeses Generals i Benefici Industrial, per a l'abonament de les actuacions o materials on s'utilitzin se'ls aplicarà la baixa oferta.

Els preus unitaris del Quadre de preus d'ADIF 2024 I són preus d'Execució per Contracta, per la qual cosa porten incloses les Despeses Generals i Benefici Industrial i per a l'abonament se'ls aplicarà la Baixa Ofertada.

Els preus inclosos al Quadre de preus d'ADIF 2024 són aplicables per a tots aquells treballs inclosos o no al cànon de manteniment, dins de l'àmbit definit en aquest Plec, i amb independència del dia o franja horària que es realitzin.

Qualsevol preu nou que sigui necessari incorporar, i que no estigui als quadres de preus abans indicats, haurà de ser aprovat per la Direcció del Contracte, així com per al cas de les noves actuacions per a la realització del servei.

Els preus que es refereixen a materials han de seguir les instruccions definides al capítol 2.4 Subministrament de materials.

12. INFORMACIÓ ADDICIONAL

12.1 PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

12.1.1 Sistema de gestió de seguretat i salut

L'adjudicatari haurà de complir amb les seues obligacions preventives de caràcter empresarial comptant per a això amb una organització i sistema de gestió propi en aquesta matèria. Addicionalment, haurà de disposar d'un sistema de gestió de seguretat i salut laboral certificat a la norma ISO 45001:2018.

12.1.2 Obligacions preventives de caràcter general

Per a totes les actuacions incloses en aquest contracte, treballs per cànon i actuacions de millora, l'empresari contractista haurà de complir i fer complir les següents obligacions preventives de caràcter general:

- Organització preventiva: L'empresari contractista haurà de comptar amb una organització preventiva pròpia i autònoma dirigida pel Cap d'Obra - responsable del servei i el Coordinador de Manteniment i gestionada per un responsable de prevenció de riscos laborals. Aquesta organització haurà de definir les

actuacions, funcions i responsabilitats a desenvolupar durant l'execució del contracte i, específicament, les actuacions per integrar la prevenció en la gestió i execució del mateix .

- Planificació de la prevenció: Sense perjudici de les instruccions, la normativa reguladora i els requisits de caràcter mínim establerts i transmesos per FGC, l'empresari comptarà amb la corresponent avaluació de riscos i planificació preventiva que cobreixi la integritat dels treballs a realitzar. En el cas d'aquells treballs inclosos a l'àmbit d'aplicació del RD 1627197 (manteniment d'instal·lacions i obres i actuacions de millora), s'haurà d'elaborar amb caràcter específic un document de gestió preventiva (o un Pla de Seguretat i Salut en el treball.
- Control de condicions de treball i vigilància preventiva: L'empresari contractista serà responsable de controlar i vigilar les condicions de treball en què els seus operaris, i els dels seus subcontractes i/o T. Autònoms. Per això, designarà treballadors amb formació mínima de nivell bàsic i específica del risc/sa controlar, als quals assignarà la presència i vigilància de condicions de treball (Responsables de la Seguretat i Salut) i, segons el cas, designarà formalment com a recursos preventius . En els casos de tall de tensió, no només haurà de complir amb la normativa específica d'FGC en aquesta matèria sinó, a més, seguir les instruccions del personal d'FGC Rail que gestiona la instal·lació (per exemple , el responsable de tall de tensió).
- Formació i informació: L'empresari contractista haurà de garantir que tot el personal propi i el subcontractat compti amb la formació necessària en matèria preventiva. En els casos en què sigui aplicable, s'ha de prendre com a referència el que estableix el Conveni col·lectiu del sector de la construcció vigent. Així mateix, vetllarà perquè la informació i els requisits mínims fixats per FGC i la seva normativa arribin a les seves empreses subcontractistes i treballadors.

Atesa la naturalesa dels treballs contractats, es prestarà una atenció especial que tot el personal operatiu compti amb formació en risc elèctric comptant, a més segons el tipus de treball, amb els treballadors qualificats i homologats exigibles en cada cas.

- Coordinació d'activitats empresarials: L'empresari contractista serà responsable de complir i fer complir la informació i instruccions mínimes transmeses per FGC Rail i, en tot cas, de planificar i vigilar els treballs que han de desenvolupar les seves empreses subcontractistes i treballadors autònoms. D'aquesta manera, procurarà l'evitació de treballs incompatibles i prendrà, si escau, les mesures de coordinació necessàries a cada actuació.

Addicionalment, l'empresari contractista serà responsable de comptar amb tota la documentació tècnica i preventiva que acrediti que tots els equips i personal (propi i subcontractat) compleixen els requisits legals vigents en matèria preventiva (conformitat, formació, informació, autoritzacions d'ús d'equips ...).

- Vigilància de la salut: L'empresari contractista serà responsable de desenvolupar les actuacions de vigilància de la salut establertes a la normativa vigent garantint que tot el personal, propi i subcontractat, és a l'estat òptim per treballar en cada moment.
- Control de la subcontractació. L'empresari contractista haurà d'exigir a cada empresa i treballador autònom que subcontracti tota la documentació acreditativa del compliment de les seves obligacions preventives exigibles al personal i als equips. Aquesta documentació acreditativa haurà d'estar, a cada moment, a disposició de FGC Rail. Igualment, s'haurà de garantir el degut control i vigilància sobre els treballs a realitzar pels mateixos. En aquelles actuacions en què apliqui el RD 1627197 (manteniment per cànon i actuacions de millora), caldrà habilitar el corresponent Llibre de Subcontractació.
- Control d'accessos. L'empresari contractista adoptarà les mesures necessàries per garantir que únicament accedeixen als diferents llocs i zones de treballs els operaris que compleixin els requisits preventius vigents a través de la documentació acreditativa esmentada. Per això, haurà de comptar amb un programa que permeti la validació del personal i el control previ al seu accés als diferents

- Obertura del centre de feina. L'empresari contractista haurà de fer l'obertura general del centre de treball corresponent al contracte subscrit amb FGC Rail. Addicionalment, realitzarà obertures de centres de treballs addicionals i específiques en els treballs inclosos a l'àmbit d'aplicació del RD 1627197.

12.1.3 Requisits específics a considerar en matèria de prevenció de riscos laborals a les actuacions amb càrrec al cànon de manteniment

OBLIGACIONS DOCUMENTALS

L'adjudicatari designarà la persona o persones responsables en matèria de prevenció de riscos laborals, amb indicació expressa de la seva titulació i experiència. Així mateix, s'indicarà, en els mateixos termes, la persona o persones designades com a substituïts en cas de baixa, vacances o qualsevol altra absència del titular. Aquesta persona serà l'interlocutor, juntament amb l'adjudicatari, en matèria de prevenció davant FGC.

L'adjudicatari tindrà l'obligació de presentar un llistat del personal adscrit a les tasques objecte d'aquest contracte. S'entén per "personal adscrit" aquell que intervé de manera directa en l'execució d'aquestes tasques, duent a terme la seva tasca en algun moment a dependències de FGC. Aquestes persones compleixen taxativament els requeriments legals i els exigits per FGC, en matèria preventiva, tenint la informació i la formació necessària. A més, FGC Rail estarà informada prèviament del personal que es designa per fer les tasques diàriament objecte del contracte.

FGC Rail estarà facultada per vigilar i sancionar qualsevol detecció d'incompliment.

La normativa interna d'ADIF en matèria de coordinació d'activitats empresarials, d'aplicació en els casos d'activitats contractades a altres empreses, exigeix les prescripcions següents descrites en els procediments operatius de prevenció POP 12: Coordinació d'activitats empresarials, i POP 16: Directrius generals aplicables a empreses que facin activitats en centres de treball d'ADIF.

L'adjudicatari i els seus subcontractistes, han de complir amb els requisits d'inscripció al corresponent Registre d'Empreses Acreditades, establert a la Llei 32/2006, Reguladora de la Subcontractació al Sector de la Construcció, i al Reial Decret 1109/2007 que la desenvolupa

L'adjudicatari haurà de lliurar a FGC del pla de prevenció de riscos laborals, així com de la corresponent organització preventiva, en relació a les activitats que executarà. Aquest document serà actualitzat per l'adjudicatari amb la informació facilitada pels subcontractistes.

12.1.3.1 Informe de seguretat per a la realització de les feines, avaluació de riscos laborals i planificació de l'activitat preventiva

FGC Rail, o el Coordinador de Seguretat i Salut designat per aquest, lliurarà la informació i instruccions de caràcter mínim amb què el contractista elabori el seu pla de prevenció del contracte.

L'adjudicatari haurà d'elaborar la seva pròpia avaluació inicial de riscos laborals i planificació de l'activitat preventiva dels treballs que figurin a la petició d'oferta o al contracte corresponent.

L'adjudicatari haurà d'elaborar prèviament un "informe de seguretat per a la realització dels treballs", que imprescindiblement s'haurà d'adjuntar a l'oferta o contracte, i que consistirà en una anàlisi dels riscos de la feina a realitzar i de les mesures de seguretat que s'han de prendre, segons el següent guió:

- Descripció de la feina a realitzar.
- Riscos considerats.
- Mesures de prevenció i mitjans de protecció col·lectiva i individual.
- Instruccions de seguretat complementàries.
- Mitjans de coordinació que cal establir.

Aquest informe servirà de base per a l'avaluació de riscos laborals i planificació de l'activitat preventiva que hauran de ser realitzades per l'adjudicatari i posades a disposició del representant d'FGC Rail al centre de treball.

En el cas que aquest pla de prevenció (avaluació de riscos més planificació preventiva) no compleixi els requisits mínims exigits per FGC, se'n podrà exigir l'adaptació o la complementació.

12.1.3.2 Part d'Iniciació de Treballs

Prèviament a l'inici dels treballs, el representant del contractista ha d'emplenar, signar i lliurar el comunicat d'iniciació de treball. El comunicat tindrà la mateixa vigència que la del contracte d'adjudicació dels treballs; i, en el cas que hi hagi algun canvi en les dades consignades en el mateix, haurà de comunicar-ho sense demora, emplenant un nou comunicat. De la mateixa manera, en el cas que el contracte sigui prorrogat, seguirà vigent el comunicat, sempre que no hagi patit modificacions.

12.1.3.3 Vigilància de la salut

L'adjudicatari garantirà als treballadors al seu servei la vigilància del seu estat de salut en funció dels riscos inherents a la feina contractada, d'acord amb les disposicions legals vigents.

Al comunicat d'iniciació de treballs es farà constar el servei mèdic que realitza els reconeixements mèdics.

Si com a conseqüència de la vigilància de la salut, apareixen indicis que les mesures de prevenció són insuficients, s'informarà de la investigació que hi hagi, de les mesures correctores i es verificarà que aquestes es duen a terme en un termini raonable.

12.1.3.4 Vehicles de transport utilitzats en els treballs i els equips de treball

L'adjudicatari lliurarà abans d'iniciar els treballs el certificat que acrediti el correcte estat dels vehicles.

L'adjudicatari mantindrà en bon estat els seus vehicles, havent de realitzar el adequat manteniment i revisions, i disposant al centre de treball objecte del contracte, del suport documental que permeti comprovar que la situació de qualsevol dels vehicles utilitzats es correspon amb la certificació lliurada, en poder ser-li requerida en qualsevol moment pel Personal d'FGC Rail/ADIF, en base a la facultat inspectora.

L'adjudicatari adoptarà les mesures necessàries, perquè els equips de treball que es posin a disposició dels treballadors siguin adequats a la feina que s'hagi de realitzar i convenientment adaptats a aquesta, de manera que garanteixin la seguretat i salut dels treballadors en utilitzar aquests equips. En qualsevol cas, s'han d'utilitzar únicament equips de treball que satisfacin qualsevol disposició legal o reglamentària que els sigui aplicable, així com les disposicions mínimes establertes a l del Reial decret 1215/1997.

Igualment, l'adjudicatari adoptarà les mesures necessàries perquè siguin comprovats adequadament (article 4 del Reial decret 1215/1997) i perquè, mitjançant un manteniment adequat els equips de treball (eines, màquines, aparells, estris auxiliars, instruments, instal·lacions, etc.) es conserven durant tot el temps d'utilització en unes condicions que satisfacin les disposicions exposades al paràgraf anterior.

En l'àmbit de les seves competències, el personal de FGC Rail/ADIF podrà inspeccionar els equips de treball.

Tots els vehicles, tant de via com de carretera, que s'utilitzin en l'execució dels treballs disposaran de les assegurances legals i les inspeccions tècniques reglamentàries en vigor.

12.1.3.5 Equips de seguretat

L'adjudicatari està obligat a proporcionar els equips de protecció col·lectiva i individual que siguin necessaris per a l'execució dels treballs encomanats, i exigir-ne la utilització per part dels seus treballadors. La inobservança de les disposicions legals sobre aquesta matèria es considera causa d'incompliment contractual, subjecte a les responsabilitats que es puguin derivar d'aquest incompliment.

L'adjudicatari realitzarà periòdicament un control i revisió adequats dels equips de seguretat; que, en l'àmbit de les seves competències, podrà ser revisat pel personal de FGC Rail/ADIF.

L'adjudicatari no podrà sol·licitar cap contraprestació econòmica a FGC Rail per la dotació d'equips de protecció col·lectiva i individual als seus treballadors.

12.1.3.6 Formació en prevenció i primers auxilis

L'adjudicatari garantirà que ha complert les obligacions de formació i informació preventiva als treballadors al seu càrrec. Aquesta formació teòrica i pràctica ha de ser suficient i adequada i inclou tota la informació relativa a l'avaluació de riscos que els afecta, i a les actuacions d'emergència i de primers auxilis.

Quan es realitzin activitats o processos que reglamentàriament siguin considerats com a perillosos o amb riscos especials, a més de les obligacions exposades al paràgraf anterior i de les exigències que es deriven de l'article 32 bis de la Llei de Prevenció de Riscos Laborals, és preceptiu que els treballadors abans de l'inici de les activitats, rebin d'una persona capacitada una explicació de les feines que escometran al llarg de la jornada, amb indicació dels riscos i mesures preventives corresponents. L'adjudicatari no podrà sol·licitar cap contraprestació econòmica a FGC Rail pel temps invertit pel seu personal en la formació esmentada.

L'adjudicatari presentarà la certificació del comunicat de formació en prevenció.

L'adjudicatari haurà de disposar al centre de treball on es desenvolupi l'activitat contractada, del suport documental que acrediti la informació continguda al certificat del comunicat de formació en prevenció.

12.1.3.7 Part d'informació de riscos

L'adjudicatari haurà d'informar si observa alguna deficiència que, segons ell, comporti un risc per a la seva integritat física o la d'altres treballadors del centre de treball.

En virtut de les obligacions dels treballadors en matèria de prevenció de riscos laborals, establertes a l'article 29 de la Llei 31/1995 de 8 de novembre, els treballadors de l'empresa contractista i subcontractistes hauran d'informar el seu superior jeràrquic directe, o les persones designades per realitzar activitats de protecció i de prevenció sobre qualsevol situació que, a parer seu comporti per motius raonables, un risc per a la seguretat i salut dels treballadors. Per fer-ho emplenaran el document "Part d'informació de Riscos".

El document serà remès el més aviat possible per l'adjudicatari a FGC Rail.

12.1.3.8 Productes Perillosos

L'adjudicatari haurà de garantir el correcte ús i etiquetatge dels possibles productes perillosos que utilitzin. A més, informaran FGC Rail/ADIF de la utilització de productes perillosos, a fi que s'adoptin les mesures preventives oportunes.

L'adjudicatari que utilitzi productes perillosos els tindrà correctament envasats, emmagatzemats i etiquetats, i haurà de remetre la fitxa de seguretat de cadascun d'ells a FGC Rail/ADIF, que en remetrà una còpia al tècnic de prevenció corresponent.

Recíprocament, si al centre de treball, FGC Rail/ADIF emprés productes tòxics o peril·losos, té les mateixes obligacions respecte als seus contractistes, subcontractistes i treballadors autònoms, per la qual cosa lliurarà a aquests còpia de les fitxes de seguretat d'aquests productes.

12.1.3.9 Vigilància preventiva

L'empresari contractista garantirà una vigilància continuada sobre la seguretat i la salut dels treballs desenvolupats pel seu personal propi i subcontractat comptant tant amb el Responsable de Seguretat i Salut com, si escau, amb els Recursos Preventius.

En aquells casos en què hi hagi concurrència o col·laboració amb treballadors de FGC Rail o ADIF, s'atendran les instruccions dels responsables de la instal·lació (per exemple, Responsable del tall de tensió de catenària).

12.1.3.10 Mitjans de Coordinació

Si fossin necessaris, els mitjans de coordinació seran els recollits al Reial Decret 171/2004 i RD 1627/1997. Així mateix, es consideraran els articles de la Llei de l'Estatut dels Treballadors que afectin aquesta matèria (article 42, especialment els seus punts 6 i 7, i article 64).

Totes les parts han de donar compliment a les seves obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals, inherents als rols ocupats segons definicions pròpies de les normes legals (LPRL, RD 171/2004, RD 1627/1997), i concordants; en particular a les mesures que ha d'adoptar l'empresari titular, segons els articles 6, 7 i 8 del RD 171/2004; a les mesures que han d'adoptar els empresaris concurrents segons l'article 9 del RD 171/2004; i al deure de vigilància de l'empresari principal, segons l'article 10 del RD 171/2004.

Així mateix, qualsevol informació o documentació derivada de les pròpies activitats empresarials i comercials entre FGC Rail i l'adjudicatari, o de les pròpies relacions contractuals entre aquestes, que es formalitzi per escrit, i que continguin prescripcions relatives a l'adopció de mesures preventives a l'àmbit laboral o susceptibles de produir-les en aquest àmbit, cal considerar part de la documentació en matèria de CAE entre aquestes empreses.

12.1.3.11 Risc Elèctric

Resultarà d'aplicació, a més del que disposa la corresponent avaluació de riscos laborals i planificació de l'activitat preventiva, el que estableix el Reial decret 614/2001, a la Guia Tècnica per a l'avaluació i la prevenció del risc elèctric de l'INSST, ja la "Normativa General per a Treball amb Riscos Elèctric" (NGTREA) -i el seu desenvolupament normatiu intern.

D'acord amb el que disposa el Reial Decret 614/2001, qualsevol treball que es realitzi amb risc elèctric haurà de ser realitzat per personal amb autorització o qualificació necessària per exercir la seva tasca en base als criteris establerts a la Guia Tècnica per a l'avaluació i prevenció del risc elèctric de l'INSST.

CLASE DE TRABAJO	TRABAJOS SIN TENSIÓN		TRABAJOS EN TENSIÓN		MANIOBRAS, MEDICIONES, ENSAYOS Y VERIFICACIONES		TRABAJOS EN PROXIMIDAD		TRABAJOS EN EMPLAZAMIENTOS CON RIESGO DE INCENDIO O EXPLOSIÓN	
OPERACIÓN	Supresión y reposición de la tensión	Ejecución de trabajos sin tensión	Realización	Reponer fusibles	Mediciones, ensayos y verificaciones	Maniobras locales	Preparación	Realización	Sin ATEX presente	Con ATEX presente
BAJA TENSIÓN	A	T	C	A	A	A	A	T	Como mínimo, A	C+P
ALTA TENSIÓN	C	T	C + AE (con vigilancia de un Jefe de trabajo)	C (a distancia)	C o C auxiliado por A	A	C	A o T vigilado por A		
T = CUALQUIER TRABAJADOR A = AUTORIZADO C = CUALIFICADO C + AE = CUALIFICADO Y AUTORIZADO POR ESCRITO C + P = CUALIFICADO Y SIGUIENDO UN PROCEDIMIENTO					1.- Los trabajos con riesgos eléctricos en AT no podrán ser realizados por trabajadores de una empresa de trabajo temporal (Real Decreto 216/1999). 2.- La realización de las distintas actividades contempladas se harán según lo establecido en las disposiciones del presente real decreto.					

Quadre: Resum de la formació/capacitació mínima dels treballadors

12.1.3.12 Sinistralitat laboral i Notificació d'accidents

Immediatament després d'haver passat un accident lleu, greu o mortal l'adjudicatari, el seu representant, o empresa concurrent, o la persona més qualificada, independentment d'emplenar i tramitar la documentació oficial obligatòria, emplenarà i remetrà el document "Part d'Accident de Treball".

A més, complirà amb allò exigit a la INSTRUCCIÓ TÈCNICA: IT-301-001-004 "Actuacions a seguir en cas d'accident laboral greu o mortal durant l'execució d'obres en línies en explotació

Tant en casos d'accidents greus o mortals com d'incidents rellevants, es durà a terme una investigació per conèixer-ne les causes, establir les accions correctores oportunes i verificar que aquestes es duen a terme en un termini raonable remetent còpia a FGC Rail.

FGC Rail serà puntualment informada dels accidents greus i mortals ocorreguts a les empreses contractistes o concurrents.

Així mateix, l'adjudicatari farà que s'empleni el document "Relació mensual d'accidents de treball amb baixa o sense" i ho farà arribar abans del dia 5 de cada mes.

Dades específiques i índexs del servei. L'adjudicatari farà que s'empleni el document "Dades específiques i índexs mensuals del servei" i ho farà arribar abans del dia 5 de cada mes.

12.1.3.13 Casos de concurrència amb feines d'ADIF

En aquelles situacions en què el personal de l'empresa contractista concorri amb feines i/o personal de FGC Rail o ADIF s'haurà de cooperar en l'aplicació dels principis d'acció preventiva, coordinar els treballs i, en tot cas, se seguiran les instruccions del personal responsable de FGC Rail /ADIF (per exemple, si escau, de cap d'equip o del responsable de tall de tensió).

12.1.4 Prevenció de riscos laborals en la realització de les actuacions

En la realització d'aquests treballs és aplicable el Reial decret 1627/1997 de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut a les obres de construcció.

L'adjudicatari redactarà un Pla de Seguretat i Salut (PSS) que estableixi les mesures que ha de posar en pràctica durant l'execució dels treballs per complir les seves obligacions preventives, tenint en compte el contingut de l'Estudi o Estudi Bàsic de Seguretat i Salut (ESS/EBSS), la informació que la resta d'empresaris concurrents li lliurin que puguin afectar els riscos o mesures preventives de les activitats que ha de desenvolupar l'adjudicatari i la normativa específica i instruccions facilitades per FGC Rail.

FGC Rail, com a promotor, designarà un coordinador de seguretat i salut (CSS) per a cada actuació que s'executi. Aquest CSS revisarà aquest PSS i després de les revisions que es considerin necessàries, emetrà l'informe favorable i FGC Rail procedirà a la seva aprovació.

L'adjudicatari serà responsable de complir i vigilar el compliment per part dels seus subcontractistes i treballadors autònoms de les prescripcions establertes a la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals i de les instruccions proporcionades per FGC, sent de compliment obligat els Procediments Operatius de Prevenció d'ADIF POP 12 (Coordinació d'Activitats Empresariales) i POP 16 (Directrius Generals aplicables a empreses que facin activitats en centres de treball d'ADIF).

L'adjudicatari no podrà començar a cap activitat que prèviament no s'hagi recollit i analitzat al PSS o als seus annexos, i compti amb l'aprovació expressa d'FGC Rail, amb l'informe favorable previ del CSS.

Per garantir les tasques de vigilància abans esmentades, l'adjudicatari nomenarà tant els treballadors designats i encarregats de seguretat necessaris com, si escau, els recursos preventius necessaris, que hauran de ser designats per escrit i comptaran amb la formació reglamentàriament exigida. S'han de nomenar recursos preventius sempre que s'executin feines considerades reglamentàriament com a perilloses o amb riscos especials, quan a causa de la concurrència d'activitats amb un altre empresari els riscos es modifiquin o agreugin i quan hi hagi risc d'enrotllament.

L'adjudicatari detallarà al seu PSS els mitjans, estructures, funcions i responsabilitats dels integrants de la seva organització preventiva que tindrà com a finalitat donar compliment a les seves obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals. Al capdavant de la dita organització haurà de figurar un tècnic de prevenció acreditat per realitzar funcions de nivell superior.

Abans de l'inici de l'activitat, l'adjudicatari exigirà a les empreses o treballadors autònoms subcontractats que us acreditin per escrit que han realitzat per als treballs contractats l'avaluació de riscos i la planificació de l'activitat preventiva i que han complert les obligacions en matèria de formació, informació i vigilància de la salut respecte dels treballadors que hagin de prestar els seus serveis. Així mateix, ha de garantir que els equips de treball que s'han de fer servir compleixin tots els requisits normatius.

L'adjudicatari haurà de poder acreditar per escrit que tots els equips que s'utilitzaran ja siguin propis o llogats, compleixen amb tots els requisits normatius tant de la legislació general com de la normativa d'FGC Rail i ADIF, així com les disposicions mínimes establertes al Reial decret 121511997, de 18 de juliol. Tots els vehicles, tant de via com de carretera, que es facin servir en l'execució dels treballs disposaran d'assegurança i ITV en vigor.

12.2 PROTECCIÓ DEL MEDI AMBIENT

Les empreses oferents hauran de presentar un Pla d'Actuacions Ambientals (PAA) que quedi emmarcat dins la Norma UNE-EN ISO 14001, al Procediment General de Gestió i Coordinació d'Activitats Ambientals (PG-22) i a la legislació ambiental vigent, prestant especial atenció al compliment de la legislació de residus –del Reial decret 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió de residus de construcció i demolició–, incloent específicament un Pla de Gestió de Residus.

Aquest Pla d'Actuacions Ambientals serà un document que recopili les obligacions i recomanacions dirigides a les operacions que es desenvolupen durant el manteniment de la infraestructura i que

incideixen en el medi ambient on es realitzen, amb l'objectiu que la seva execució es realitzi amb el més gran possible respecte ambiental, garantint el compliment de la legislació ambiental aplicable.

El contractista estarà obligat que la maquinària utilitzada per a la realització dels treballs compleixi la normativa vigent d'emissions sonores i gasos contaminants.

El contractista adjudicatari ha de conèixer i assumir com a pròpia la política ambiental d'FGC Rail i ADIF, i té l'obligació de conèixer i aplicar la legislació de caràcter nacional, autonòmic i local vigents en el temps i el lloc on s'executin els treballs objecte d'aquest plec. L'empresa adjudicatària definirà el Pla d'Actuació Mediambiental, emmarcat dins de la Norma UNEX EN ISO 14001, lliurant aquest en un termini inferior a 10 dies des de l'adjudicació. El contractista assumirà les despeses derivades del compliment de les normes, els procediments i els requisits mediambientals que siguin aplicables per la prestació dels seus serveis.

Un cop resolt el concurs, l'empresa adjudicatària concretarà i actualitzarà el Pla d'actuacions ambientals, lliurant aquest de manera definitiva al responsable del contracte o a qui aquest estimi oportú, en un termini inferior a 15 dies. Serà responsabilitat del Contractista elaborar, mantenir i gestionar el Pla d'actuacions Ambientals. Aquest Pla d'Actuacions Ambientals i les accions que se'n derivin, no suposarà cost per a FGC Rail.

Aquest Pla d'Actuacions Ambientals serà un document que recopili les obligacions i recomanacions adreçades a les operacions que es desenvolupen durant el manteniment de la infraestructura i que incideixen en el medi ambient on es realitzen, amb l'objectiu que la seva execució es faci amb el major respecte ambiental possible, garantint el compliment de la legislació ambiental aplicable.

En concret haurà de reflectir i desenvolupar, com a mínim, els capítols següents:

- Descripció de les activitats, termini d'execució, principals actuacions i qualsevol aspecte rellevant ambientalment que es vulgui ressaltar.
- Organització i Responsabilitats.
- Identificació i compliment de requisits legals i altres: cal adjuntar els documents i registres derivats d'aquesta identificació i avaluació.
- Identificació i avaluació d'aspectes ambientals derivats de l'execució dels treballs contractats, identificant i planificant per escrit aquelles operacions que estan associades amb els aspectes ambientals significatius identificats, amb l'objectiu que s'efectuïn sota condicions especificades i controlades. Cal adjuntar els documents i registres derivats d'aquesta identificació i avaluació així com del seguiment del servei. El contractista a més ha d'elaborar els seus Plans d'Actuació abans situacions d'emergències ambientals i garantir-ne la comunicació a tot el personal implicat, a fi que en cas de produir-se les condicions siguin tan impactant com sigui possible.
- Pla de Gestió dels Residus: el Contractista és titular dels residus i assumirà les despeses derivades de la correcta gestió dels mateixos. Cal que es nomeni un responsable o responsables del contractista que supervisin i comprovin la correcta aplicació i l'execució del Pla.

Aquest Pla de Gestió dels Residus tindrà l'objectiu principal d'assegurar el compliment legal en aquesta matèria, així com ser una eina de prevenció i control de tots els residus generats, sota els principis de minimització, reutilització, amuntegament, tractament i eliminació segura.

S'ha de tenir en compte que la legislació existent en matèria de residus és extensa, tant a l'àmbit estatal (Llei 10/1998, de 21 d'abril, de residus i el parcialment vigent Reial decret 833/1988, de 20 de juliol, pel que s'aprova el reglament d'execució de la Llei 20/1986 Bàsica de Residus Tòxics i peril·losos i posteriors desenvolupaments normatius, com els Llei 11/1997 i RD 952/1997, Reial Decret 1051/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió de residus de construcció i demolició, etc.) com a l'autonòmic. S'analitzarà la legislació que cal aplicar a cada ubicació.

S'hi inclourà la metodologia necessària per a la gestió dels residus en funció de la seva tipologia (residus assimilables a urbans, dels residus inerts revaloritzables o reciclables i residus peril·losos) i

s'establiran les mesures específiques en els processos de generació, separació, emmagatzematge selectiu, recollida, recuperació i eliminació. Així mateix, es reflectirà el procés per al control i vigilància que garanteixi la correcta gestió.

Els residus s'han de gestionar de manera diferent en funció de la seva composició, diferenciant els residus perillosos (olis, material absorbent impregnat, aerosols, terres contaminades d'oli, etc.) dels no perillosos (fustes, plàstics, paper i cartró, orgànics) .

El contractista estarà obligat a definir la creació d'un punt net per tal d'aconseguir una segregació i emmagatzematge selectiu i segur de tots els residus, complint la legislació ambiental aplicable.

Es posarà una especial atenció als residus perillosos: han d'estar en un contenidor segur o en una zona reservada que romangui tancada quan no s'utilitzi, i degudament protegida de la pluja. Així mateix, els recipients en què es guardin han d'estar etiquetats complint la normativa aplicable i han de tancar perfectament, per evitar vessaments o pèrdues per evaporació. Cal tenir en compte que hauran de ser protegits de la calor excessiva i del foc. Es prestarà un interès especial pel que fa a la gestió de residus d'olis.

Així mateix per als residus perillosos, cal assegurar-se que es realitzen correctament per gestors autoritzats per l'organisme competent en matèria de medi ambient de la comunitat autònoma on es realitzin.

Per això, cal tenir clar que el Contractista haurà de lliurar els residus perillosos als gestors autoritzats per al transport/recollida i disposar d'una còpia de les resolucions d'inscripció al Registre d'Empreses de recollida, transport i emmagatzematge de residus perillosos i conservar-ne els documents de recollida.

Així mateix haurà de verificar que els transportistes/recollidors/magatzemistes autoritzats que retiren els residus els lliuren a gestors autoritzats i han de conservar els documents de lliurament a les instal·lacions de valorització i certificats d'acceptació de cadascun dels residus, emès pels titulars de les plantes de classificació, valorització o altres gestors autoritzats.

S'han d'incloure les instruccions d'actuació en cas d'abocaments o vessaments, o qualsevol incident que es pugui produir.

Tot el personal ha de conèixer l'existència i les característiques del pla de gestió de residus adoptat, la seva execució i la responsabilitat que se'n derivi.

És obligació del productor de residus, quan aquests estiguin destinats a tractament i/o gestió externa, garantir que les empreses encarregades del transport i la gestió compleixen tots els requisits administratius.

La Contracta té l'obligació d'informar l'FGC Rail sobre la gestió a través de l'elaboració d'un informe que contindrà la quantitat de residus perillosos, urbans o assimilables i especials que ha estat gestionada l'any natural anterior al de l'informe i organitzada (si és el cas)) per comunitats autònomes en què es realitzen els treballs (en aplicació del PG-2 2).

S'hi inclouran una sèrie de prohibicions i bones pràctiques pròpies dels seus treballs, sense detriment de l'obligació del Contractista de complir les bones pràctiques ambientals derivades de la Instrucció Tècnica de Bones Pràctiques Ambientals de la DGOI.

A més d'elaborar i mantenir el Pla d'Actuacions Ambientals amb el contingut i en la forma definits, el Contractista té l'obligació de nomenar un responsable tècnic de medi ambient que serà el responsable de l'execució i el control del compliment d'aquest Pla i de proporcionar a FGC Rail quanta informació i informes li siguin requerits en qüestions ambientals per a la verificació de la correcta execució dels treballs contractats.

L'Empresa Contractista, en cas de comptar amb contractes propis, ha de comprovar que tots els treballadors coneixen les seves obligacions en relació amb els residus i amb totes les prohibicions i bones pràctiques ambientals establertes al Pla d'Actuacions Ambientals, la legislació ambiental vigent i aplicable a cada cas, així com de qualsevol altre requisit subscrit per FGC Rail.■

De forma general, el Contractista assumeix:

- La titularitat dels residus i les despeses que se'n deriven.
- La responsabilitat plena per generar emissions, abocaments i residus produïts pel desenvolupament de les seves activitats.
- La responsabilitat d'executar les mesures oportunes per a la restitució del terreny, en cas que es produeixi un accident i com a conseqüència d'aquest, es contamina el sòl o el sistema hidrològic, assumint-ne qualsevol cost derivat.
- L'obligació d'obtenir tots els permisos administratius corresponents referents al consum d'aigua, abocaments d'aigües residuals, i assumir-ne els costos derivats.
- L'obligació que la maquinària utilitzada per a la realització dels treballs compleixi la normativa vigent d'emissions sonores i l'emissió de gasos contaminants, i amb qualsevol altra prescripció tècnica que ADIF/FGC Rail subscriu.
- L'obligatorietat del compliment dels convenis signats entre ADIF/FGC Rail i la comunitat autònoma de Catalunya en matèria de prevenció d'incendis. A més, per donar compliment al RD 1112005, estarà obligat a:
 - Recollir el material sobrant i tota mena de deixalles que suposin un risc d'inici o propagació d'incendi durant l'execució d'un servei a mesura que es generin.
 - Realitzar una neteja de massa vegetal a zones utilitzades per apilar materials que tinguin caràcter de material combustible.
 - Disposar dels mitjans i els equips de lluita contra incendis per als focs que es puguin generar durant el servei, complint la normativa legal vigent tant en material ambiental com de prevenció de riscos laborals.
- L'obligació de mantenir la maquinària que es faci servir sota les condicions legals, respecte a qüestions d'emissions atmosfèriques i soroll (ITVs /CE).
- La maquinària utilitzada haurà de complir la normativa vigent quant a emissions sonores i de gasos.
- L'obligació, una vegada s'acabin els treballs, de retirar de la zona tots els materials utilitzats i residus generats, deixant la zona tan net com sigui possible i gestionant els recursos i residus tal com s'ha de reflectir al Pla de Gestió dels Residus.
- L'obligació de complir el procediment general de gestió i coordinació d'activitats ambientals PG-22.

L'aplicació d'aquest pla no tindrà cap cost per a FGC Rail.

12.3 COORDINACIÓ D'ACTIVITATS AMBIENTALS

L'adjudicatari respectarà i farà respectar totes les normes sobre medi ambient que siguin aplicables a les instal·lacions d'ADIF/FGC Rail on presti el seu servei, aquelles exigències de caràcter legal en aquesta matèria i qualsevol altra de compromís per part d'ADIF/FGC Rail, responsabilitzant-se de les despeses que se'n deriven d'aquest compliment. En conseqüència, l'adjudicatari assumirà les despeses derivades del compliment de les normes, els procediments i els requisits ambientals que li siguin aplicables per la prestació dels serveis contractats.

Serà d'aplicació el Procediment General de Gestió i Coordinació d'Activitats Ambientals.

Específicament, es tindran en compte els punts següents:

- L'adjudicatari designarà la persona responsable en matèria ambiental, que serà interlocutor amb ADIF/FGC Rail per a temes ambientals.
- L'adjudicatari inclourà temes de formació, informació i instrucció ambiental, així com impartir quants cursos o plans de formació siguin necessaris sobre totes les activitats que puguin produir impactes ambientals. Els treballadors de les subcontractes o treballadors autònoms seran considerats com a treballadors de la contracta principal estant obligada aquesta empresa a dotar i vigilar el compliment de la normativa ambiental, fent especial èmfasi que es coneguin les obligacions relatives als residus i les bones pràctiques ambientals establertes per ADIF/FGC Rail.
- La titularitat dels residus que es generin per l'activitat contractada recau en l'adjudicatari, que serà responsable de la seva gestió i assumirà les despeses que se'n derivin.
- L'adjudicatari estarà obligat a complir el procediment general de gestió i coordinació d'activitats ambientals (PG-22). En concret, l'adjudicatari estarà obligat a facilitar les dades/informes sol·licitades al PG 22 quan li siguin requerides pel responsable d'FGC Rail, així com qualsevol altre informe requerit per aquest.
- L'adjudicatari estarà obligat a comunicar al responsable d'FGC Rail qualsevol previsible generació d'impactes ambientals com ara emissió a l'atmosfera, abocaments líquids, la generació de residus o l'alliberament de substàncies agressives per al medi, que es puguin produir com a conseqüència dels seus treballs a les instal·lacions, així com els deguts a accidents o incidents. S'han de desenvolupar les instruccions d'actuació necessàries en cas d'abocaments o vessaments.
- L'adjudicatari serà responsable de l'obtenció dels permisos administratius corresponents referents al consum subministrament d'aigua i abocament d'aigües residuals, i ha d'assumir els costos que se'n derivi. Si l'adjudicatari preveu consum d'aigua, energia o d'altres recursos dins de les instal·lacions superior a l'estrictament necessari, ho haurà de comunicar al responsable d'FGC Rail, a fi que en presti la conformitat.
- L'adjudicatari haurà de mantenir permanentment l'estat de neteja de les instal·lacions on desenvolupa la feina.
- Si per realitzar de forma correcta la seva activitat, l'adjudicatari ha de modificar d'alguna forma les instal·lacions, ho haurà de notificar amb antelació suficient a fi que aquest presti la seva autorització i assumirà els costos derivats. Un cop acabats els treballs, es retiraran de la zona tots els materials utilitzats i residus generats deixant la zona d'actuació com més neta millor.
- L'adjudicatari està obligat que la maquinària a utilitzar en la realització dels treballs compleixi la normativa vigent especialment sobre emissions sonores i emissions de gasos contaminants i qualsevol altra prescripció que ADIF/FGC Rail subscrigui.

12.4 INCIDÈNCIA AL SÒL I MEDI HÍDRIC

En cap cas l'activitat de l'adjudicatari podrà generar una contaminació del sòl propietat d'ADIF o del sòl gestionat per aquesta. Si accidentalment es produís una contaminació dels sòls esmentats, l'adjudicatari assumirà plenament la seva responsabilitat sobre aquesta, havent de procedir a la descontaminació i a sufragar les despeses per aquest motiu originades, informant al responsable d'FGC Rail del procés seguit i del cost per descontaminació.

L'adjudicatari ha de comunicar els fets com més aviat millor al responsable d'FGC Rail i té el compromís d'executar les mesures oportunes en el cas que es produeixi un accident i, com a conseqüència d'ell, es contamina el sòl o es produeixin abocaments accidentals a una llera pública.

L'adjudicatari assumirà plenament la responsabilitat dels abocaments i residus generats com a conseqüència d'accidents o incidents, informant FGC Rail del cost per descontaminació (requisit del PG22). Qualsevol possible cost que es generi per aquesta raó a FGC Rail serà repercutit per aquest a l'adjudicatari incloent-hi tots els conceptes.

L'adjudicatari assumeix la responsabilitat d'executar les mesures oportunes per a la restitució del terreny, en cas que es produeixi un accident i com a conseqüència d'aquest, es contamina el sòl o el sistema hidrològic, assumint qualsevol cost derivat.

12.4.1 Sistemes específics de protecció ambiental

12.4.1.1 Protecció contra vessaments

Les màquines estaran equipades amb un sistema de prevenció de vessaments.

L'adjudicatari disposarà d'un procediment específic en matèria de prevenció de vessaments i prendran les mesures oportunes en aquesta matèria durant les tasques de manteniment

L'adjudicatari es compromet a garantir el compliment de l'aplicació d'aquestes mesures de protecció. A més, l'adjudicatari haurà de complir qualsevol disposició que es plantegi per part d'ADIF/FGC Rail en aquesta matèria.

12.4.1.2 Gestió de residus

L'adjudicatari disposarà d'un procediment específic en matèria de gestió de residus i es prendran les mesures oportunes en aquesta matèria durant el temps de prestació del servei.

L'adjudicatari es compromet a garantir el compliment de l'aplicació d'aquestes mesures de protecció.

12.4.1.3 Risc d'incendi

L'adjudicatari haurà de documentar les actuacions quant al risc d'incendi en el desenvolupament de la seva activitat. A tall d'exemple, podem citar:

- Eviteu fonts d'ignició. Revisions del material rodant (frens, fuites, etc.), de maquinària (emissió d'espurnes, punts calents, etc.).
- Evitar el material combustible. Per exemple, precaució amb combustible de maquinària, gestió de residus, etc.
- Sensibilització del personal. Per exemple, "mitjans d'extinció el peu de tall", formació en maneig de maquinària, informació de riscos, etc.

12.5 LEGISLACIÓ LABORAL

L'adjudicatari assumeix totes les obligacions que es deriven de la legislació social i, en especial, de les disposicions vigents en matèria de seguretat social. Per tant, haurà de tenir assegurat el seu personal perquè quedin degudament i adequadament protegides les contingències i situacions definides al Text Refós de la Llei de Seguretat Social, i trobar-se al corrent de pagament de la cotització al Règim de la Seguretat Social i Formació Professional, Atur i Fons de Garantia Salarial, i de totes les obligacions i càrregues socials poguessin imposar-se.

FGC Rail podrà exigir, en qualsevol moment, a l'adjudicatari, que li exhibeixi els documents justificatius de trobar-se al corrent de pagament de les primes i quotes corresponents i, en cas d'incompliment de les seves obligacions, podrà acordar que no se li faci cap pagament, amb motiu del present contracte, ni per cap altre concepte, fins que no hagin estat satisfetes.

Amb independència del que estableixi anteriorment, la fiança quedarà també afectada al compliment de les obligacions patronals de l'adjudicatari.

Les mateixes obligacions assumeix amb relació als treballadors estrangers que empli en la contracta, tant pel que fa a les obligacions patronals envers aquests, derivades de la legislació espanyola, com de la del seu país d'origen, si escau.

12.6 COORDINACIÓ DE RISCOS AL MANTENIMENT

L'adjudicatari haurà d'integrar-se dins del sistema de coordinació de riscos de FGC Rail donant compliment als següents requisits:

- Compliment de la normativa nacional i internacional en matèria de riscos.
- Participació en comitès associats a l'avaluació del canvi quan la seva presència sigui requerida pel proponent.
- Registre de les evidències de compliment de mesures de mitigació del risc associades a les tasques de manteniment.
- Comunicar al responsable del contracte quants perills associats al manteniment identifiqui.

12.7 NORMATIVA APLICABLE

12.7.1 Normativa seguretat aplicable al manteniment

- Reial decret 223/2008, de 15 de febrer, pel qual s'aproven el Reglament sobre condicions tècniques i garanties de seguretat en línies elèctriques d'alta tensió i les seves instruccions tècniques complementàries ITC-LAT 01 a 09.
- Reial decret 337/2014, de 9 de maig, pel qual s'aproven el Reglament sobre condicions tècniques i garanties de seguretat en instal·lacions elèctriques d'alta tensió i les seves instruccions tècniques complementàries ITC-RAT 01 a 23.
- REBT. Reglament electrotècnic de baixa tensió i instruccions tècniques complementàries. Reial decret 842/2002, de 2 d'agost. BOE de 18/09/2002.
- Llei 31/1995 de prevenció de riscos laborals.
- Reial decret 614/2001, de 8 de juny, sobre disposicions mínimes per a la protecció de la salut i seguretat dels treballadors davant del risc elèctric.
- Procediment General ADIF-PG-402-001-013-SC. Talls de tensió A Línies Aèries de Contacte alimentades a 25KV ca , 3 KVcc i 1,5KV cc ■
- Especificacions tècniques i Normes de Muntatge i Execució d'ADIF en Electrificació (Línia Aèria de Contacte).
- Reglament general de circulació d'ADIF.

12.7.2 Normativa tècnica específica

- Normes de muntatge de Línia Aèria de Contacte d'ADIF.
- Instruccions de Treball de Línia Aèria de Contacte d'ADIF.
- Instruccions de Treball de Telecomandaments d'ADIF.
- Especificacions tècniques de Línia Aèria de Contacte.