

Àrea de Cultura, Esports, Promoció de la Ciutat i LGTBI

Direcció de Cultura, Esports i LGTBI

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DE L'ORGANITZACIÓ D'ESDEVENIMENTS DESTINATS A LA CELEBRACIÓ DE LA FESTA MAJOR D'ESTIU 2025

1. OBJECTE DEL CONTRACTE. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI.

L'objecte d'aquest plec tècnic es determinar les característiques i condicions pel correcte desenvolupament de la prestació consistent en l'organització de la celebració de la Festa Major d'Estiu 2025, a celebrar-se els dies 5, 6, 7 i 8 de setembre d'enguany i de l'acte de la Diada de Catalunya el dia 11 de setembre de 2025, requerint de les infraestructures necessàries per al desenvolupament dels espectacles i el personal auxiliar (d'acomodació, d'informació, regidoria d'espais, vigilància i control...) per a garantir-ne la seva realització d'acord amb el llistat d'espais facilitat com Annex I al present document.

2. DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS A REALITZAR

El contracte inclou el servei d'organització dels esdeveniments, incloses el transport, muntatge i desmuntatge de les infraestructures necessàries i el servei de personal auxiliar, informació, regidoria d'espais, vigilància i control, destinats a la celebració de la Festa Major d'Estiu 2025 i de l'acte de la Diada de Catalunya el dia 11 de setembre de 2025 de la ciutat.

S'hi especifiquen, amb aquest objectiu, una sèrie de tipologies de necessitats derivades de la celebració de les activitats programades als diferents espais previstos, amb característiques tècniques i materials, i requeriment de recursos humans, que inclouran les següents ubicacions, les quals podran ampliar-se o reduir en funció de les necessitats o variacions en la programació:

Jardí de Can Roig i Torres
Centre de Recursos Juvenils Mas Fonollar
Parc d'Europa
Parc de Can Zam
Plaça de la Vila
Plaça del Rellotge
Plaça Pau Casals
Jardí de Can Sisteré
Escola Fray Luis de León
Escola Torre Balldovina
Escola Les Palmeres
Parc de les Cultures
Plaça Mediterrània
Carrer Victor Hugo
Plaça de l'Església

També s'hi inclouen les tasques de producció, coordinació, assessorament i detecció d'anomalies i incidències que es produeixin durant el desenvolupament dels diferents actes.

En cas que, eventualment, sigui necessari per al desenvolupament del contracte introduir materials, equipaments o serveis no inclosos en l'esmentada llista exhaustiva de tipologies d'espais o modificacions en els elements instal·lats, el contractista haurà de presentar la relació dels elements modificats.

Des de l'anàlisi dels antecedents quant a l'execució de les diferents activitats i des de la corresponent prospecció dels preus de mercat rellevants, s'han establert els requeriments relacionats amb els actes habitualment programats, amb detall exhaustiu de totes i cadascuna de les necessitats en termes de subministraments, serveis i dotació de personal necessari, incloses a l'Annex I del present document.

Àrea de Cultura, Esports, Promoció de la Ciutat i LGTBI

Direcció de Cultura, Esports i LGTBI

3. OBLIGACIONS DEL / DE LA CONTRACTISTA

- L'empresa contractista haurà de prestar el servei objecte d'aquest contracte les 24 hores del dia i durant tots els dies naturals de la durada del contracte a requeriment de la Direcció de Cultura, sense perjudici de l'obligació de la Direcció de Cultura de comunicar les dates i ubicació dels esdeveniments en què cal prestar el servei amb l'antelació raonable i suficient, la qual haurà de valorar-se en funció de la seva magnitud i dimensions.
- L'adjudicatari/a haurà de planificar, informar i coordinar amb l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet els terminis i necessitats de la disposició del personal i els terminis tant de muntatge com de desmuntatge.
- L'empresa contractista haurà de posar a plena disposició de la Direcció de Cultura el contacte d'una persona de referència i responsable de producció, amb el corresponent contacte telefònic, per als espais plantejats com a escenaris temptatius de la Festa Major i durant el muntatge i desmuntatge de les infraestructures, que haurà d'estar a disposició dels responsables de Cultura a partir de l'1 d'agost de 2025.
- Els treballs de muntatge, no començaran abans del dia 4 de setembre a les 00:00h, Si un cop iniciat el subministrament efectiu, calgués suspendre total o parcialment algun esdeveniment per causes que no fossin imputables a l'adjudicatari, s'abonaria íntegrament el preu pactat per l'acte en qüestió. Si aquest fet fos causat per causes plenament imputables a l'adjudicatari, l'Ajuntament es reserva el dret de reclamar pel perjudici causat per les vies que fossin necessàries.
- El/la contractista disposarà dels mitjans necessaris per a garantir la continuïtat del servei durant la totalitat dels encàrrecs, de manera que totes les incidències que es detectin o de les que es tingui coneixement hauran de ser esmenades en un temps no superior a una hora, essent prioritari que la potencial necessitat de personal no suposi la suspensió parcial o total de l'esdeveniment de referència.
- El/la contractista serà responsable i posarà tots els mitjans necessaris per a que totes les incidències i avaries que es detectin o de les que es tingui coneixement siguin esmenades en un temps inferior a 60 minuts.
- Tots els materials subministrats, hauran de ser retirats dels diferents espais a la major brevetat possible, no excedint mai el dia 12 de setembre de 2025.

3.1. RESPONSABILITAT DE LA INSTAL·LACIÓ

- El/la contractista serà l'únic/a responsable de les instal·lacions realitzades en compliment de la normativa tècnica d'aplicació, si aquesta s'escau per les característiques de la instal·lació duta a terme.
- Abans de la posada en servei de la instal·lació, el/la contractista haurà de presentar als serveis tècnics municipals documentació acreditativa de la solidesa de les infraestructures d'escenari i de les seves característiques.
- Durant l'execució del contracte, el/la contractista haurà de presentar als serveis tècnics municipals documentació acreditativa de les seves característiques pel que fa al compliment de la normativa aplicable en matèria mediambiental.

Àrea de Cultura, Esports, Promoció de la Ciutat i LGTBI

Direcció de Cultura, Esports i LGTBI

4. MITJANS PERSONALS, TÈCNICS I ECONÒMICS

Per a la prestació dels serveis objecte del contracte, l'adjudicatari/a haurà d'aportar el personal per cobrir les necessitats que s'estableixen en el present plec de prescripcions tècniques que es detalla a l'Annex I.

L'empresa contractista o en seu cas l'empresa subcontractista haurà de complir la normativa reguladora dels serveis de seguretat privada que determina que les empreses han d'estar degudament inscrites en el Registre especial d'empreses de seguretat de Catalunya del Departament d'Interior de la Generalitat o en el Registre nacional de seguretat privada del Ministeri de l'Interior, i autoritzades les activitats de seguretat privada a prestar o desenvolupar.

L'empresa adjudicatària es compromet a cobrir els llocs de treball en cas d'absència d'algun/a treballador/a per malaltia, vacances o altres eventualitats que es presentin per tal que els serveis es puguin prestar.

En cas d'accidents o perjudicis de qualsevol tipus que pateixin els/les treballadors/es a causa de l'exercici de les seves tasques, l'adjudicatari/a complirà allò que disposin les normes vigents sota la seva responsabilitat, sense que aquesta repercuteixi de cap manera en l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet.

El personal del/la contractista dependrà exclusivament de l'empresa contractista, per la qual cosa tindrà tots els drets i deures inherents a la seva qualitat de patró i haurà de complir les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social, sanitàries i de seguretat i higiene en el treball, referides al personal propi al seu càrrec, el qual no adquirirà cap vincle laboral amb l'Administració contractant.

Així mateix, l'empresa contractista haurà de complir, amb caràcter general, tota la normativa de prevenció de riscos laborals.

El/la contractista haurà de portar un control permanent de la qualificació professional d'aquest personal i vetllar perquè compleixin en tot moment amb les normes de seguretat establertes.

Per raons de seguretat, i als efectes de realitzar les comprovacions necessàries i formalitzar les corresponents acreditacions, l'empresa contractista haurà de lliurar amb antelació una relació del personal destinat a la realització de l'objecte del contracte, amb especificació de les dades personals necessàries per a la seva identificació i les dades professionals corresponents.

Aquesta obligació s'estén al personal que realitzi l'objecte del contracte com a conseqüència de la subcontractació de part de l'objecte contractual.

Per a la instal·lació dels elements a subministrar objecte del contracte, l'adjudicatari/a haurà d'aportar el personal apropiat per a cobrir els objectius que s'estableixen en el present plec de prescripcions tècniques.

-El responsable de producció i persona de referència::

- Centralitzarà les relacions entre l'empresa i els i les responsables de la Direcció de Cultura
- Serà la persona encarregada de gestionar totes les peticions de treballs
- Resoldrà o farà resoldre les incidències de tot ordre que puguin sorgir,
- Lliurarà la informació que se li sol·liciti.
- Assumirà la direcció tècnica del personal que porti per dur a terme la instal·lació, manipulació i desinstal·lació,

Àrea de Cultura, Esports, Promoció de la Ciutat i LGTBI

Direcció de Cultura, Esports i LGTBI

- Haurà de ser present durant el procés de muntatge, desenvolupament de l'acte i posterior desmuntatge.
- Es coordinarà amb altres equips tècnics externs que puguin intervenir eventualment en els actes.

En cas d'incidències, el temps màxim de resolució serà de 60 minuts des del moment en que la direcció de cultura comunica via telefonia a l'adjudicatari la incidència.

Tot el personal que l'empresa contractista destinarà a la realització de l'objecte d'aquesta contractació, haurà d'anar adequadament acreditat o identificat.

Serà obligació de l'adjudicatari/a que el personal disposi dels recursos i/o instruments tecnològics (telèfon mòbil, vehicles suficients...) per tal que els actes previstos es puguin desenvolupar correctament.

En cas d'accidents o perjudicis de qualsevol tipus que pateixin els/les treballadors/es a causa de l'exercici de les seves tasques durant el procés d'instal·lació o manipulació dels elements de les infraestructures, l'adjudicatari/a complirà allò que disposin les normes vigents sota la seva responsabilitat, sense que aquesta repercuteixi de cap manera en l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet.

5. SEGUIMENT DE LES ACCIONS OBJECTE DEL CONTRACTE

Per al seguiment del contracte es convocaran les reunions necessàries de tècnics i tècniques de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet i l'empresa adjudicatària, sense perjudici del seguiment operatiu de les accions, la freqüència del qual establirà l'Ajuntament. El seguiment continuat de les tasques a desenvolupar dependrà directament de la Direcció de Cultura.

A la finalització del contracte i abans de l'1 de novembre de 2025, haurà de presentar un informe final, en suport paper i electrònic, on, com a mínim, s'hauran d'especificar els següents aspectes:

- Memòria fotogràfica de cadascun dels espais on s'han instal·lat elements on quedi retratat l'element/s instal·lat/s.
- Relació d'incidències de muntatge.
- Relació d'incidències de funcionament.
- Relació d'incidències de desmuntatge.
- Observacions.

6. DRETS I OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT

L'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet ostentarà les potestats següents:

1. Dictar les ordres i les instruccions pertinents pel correcte compliment del present contracte i la consecució dels objectius esmentats.
2. Per cada actuació objecte d'aquest contracte, els i les responsables de la Direcció de Cultura lliuraran a l'empresa contractista una fitxa tècnica amb les dades de l'acte i els requeriments tècnics i de serveis que s'han de satisfer, amb l'antelació suficient perquè l'empresa contractista pugui fer les seves previsions tècniques, logístiques i econòmiques.
3. Inspeccionar i seguir les accions i els resultats del servei i proposar, si s'escau, canvis de metodologia i/o dels treballadors/res sempre que ho considerin necessari.



Ajuntament
de Santa Coloma
de Gramenet

Àrea de Cultura, Esports, Promoció de la Ciutat i LGTBI

Direcció de Cultura, Esports i LGTBI

4. Coordinar-se amb les administracions, institucions, organismes i entitats escaients quan sigui necessari per a la consecució dels objectius de l'activitat, llevat d'acords concrets amb el contractista.

Santa Coloma de Gramenet, a la data de les signatures

Jose Velasco Martínez
Director de Cultura, Esports
i LGTBI

Àrea de Cultura, Esports, Promoció de la Ciutat i LGTBI

Direcció de Cultura, Esports i LGTBI

ANNEX I – TIPOLOGIES DE SUBMINISTRAMENT I SERVEIS REQUERITS PER L'ORGANITZACIÓ D'ESDEVENIMENTS DESTINATS A LA CELEBRACIÓ DE LA FESTA MAJOR D'ESTIU I DIADA DE CATALUNYA A DIVERSES UBICACIONS

INFRAESTRUCTURES FME25

212.000 €

PLAÇA DE LA VILA - del 4 al 8 de setembre.....48.000€

- 1u. Escenari Layher 14x10x1,80m amb escala lateral i faldó
- 1u. Coberta Layher KEDER - Lona PVC M2 15x10x6m
- Estructura i càmera negra 10x1m a 9m alçada
- 4 bigues IPN a 6m per 2000kg (per a PA's)
- Tancaments laterals exteriors interiors lona PVC M2 negra
- Control de so i llums 5x3m cobert
- Escala 1,5x2m amb passamà
- 4u. Vestidors modulars 6x2m amb aire condicionat i mobiliari
- 1u Vestidor modular de 2x2 amb aire condicionat i mobiliari
- 6u. Taules rodones
- 30u. Cadires plàstic sense braços
- 1u. Lavabo químic amb neteja diària
- 40u. Tanques 2x1m
- 16ml. Tanca antiavalots
- 74ml. Tancament backstage - Tanca alta 3x 2m autoportant coberta tela negra ignífuga certificada M2 a 5 punts de sortides. + rampa
- 2u. Lones frontals de 6x2m
- 20u. tarimes amb rodes a diferents alçades (20, 40, 60 i 100 cm)
- 154u. Tanques 2x1m tancaments i col·locació segons sortides emergència
- 2u. Taula per merchandising
- 1u. Estructura Layher de 6x4x1,5 amb rampa i 10 cadires
- 1000 cadires amb col·locació (només 7 de setembre)
- 3 carpes de 3x3 i tres taules plegables (només diumenge 7 de setembre)
- 1u. Rampa a boca d'escenari per al muntatge i desmuntatge de l'escenografia del concert de dilluns 8 de setembre

PLAÇA PAU CASALS del 4 al 8 de setembre.....45.000€

- 1u. Escenari Layher 14x8x1,50m amb escala lateral i faldó
- 1u. Coberta Layher KEDER - Lona PVC M2 15x8x6m
- 4 bigues IPN a 6m per 2000kg (per a PA's)
- Tancaments laterals exteriors interiors lona PVC M2 negra
- Control de so i llums 5x3m cobert
- Escala 1,5x2m amb passamà
- 3u. Vestidors modulars 6x2m amb aire condicionat i mobiliari
- 4u. Taules rodones
- 20u. Cadires plàstic sense braços
- 1u. Lavabo químic amb neteja diària
- 40u. Tanques 2x1m
- 16ml. Tanca antiavalots
- 74ml. Tancament backstage - Tanca alta 3x 2m autoportant coberta tela negra ignífuga certificada M2 a 5 punts de sortides. + rampa
- 2u. Lones frontals de 6x2m
- 20u. tarimes amb rodes a diferents alçades (20, 40, 60 i 100 cm)
- 2u. Taula per merchandising
- 1u. Rampa a boca d'escenari per al muntatge i desmuntatge de l'escenografia del concert de dilluns 8 de setembre

PARC D'EUROPA – del 4 al 6 de setembre.....28.000€



Àrea de Cultura, Esports, Promoció de la Ciutat i LGTBI

Direcció de Cultura, Esports i LGTBI

- 1u. Escenari Layher 14x8x1,50m amb escala lateral i faldó
- 1u. Coberta Layher KEDER - Lona PVC M2 15x8x6m
4 bigues IPN a 6m per 2000kg (per a PA's)
Tancaments laterals exteriors interiors lona PVC M2 negra
Control de so i llums 5x3m cobert
Escala 1,5x2m amb passamà
- 5u. Vestidors modulars 2,5x2,4m amb aire condicionat
- 120ml Tanca alta 3x 2m autoportant coberta tela negra ignifuga certificada M2
- 13m. Tanca antiavalots
- 36u. Tanques 2x1m
- 18u. Taules 1,80x80m
- 60u. Cadires
- 1u. Carpa de 3 x 3m
- 600 cadires de fusta plegables amb col·locació (7 de setembre)
- 100 taules de fusta 60 x 60 (7 de setembre)
- 50 cadires sense braços per als musics (7 de setembre)

PLAÇA DEL RELLOTGE – del 4 al 7 de setembre.....20.000€

- 1u. Escenari Layher 8x8x1,50
- 2u. Ales de so 4x6m amb rampa
- 1u. Estructura suport càmera negra 12 x 6m amb teló
- 1u. Control de so 5x3m
- 2u. Vestidors modulars 6x2m
- 1u. Rampa
- 1u. Lavabo químic amb neteja diària
- 40u. Tanques 2x1m
- 75ml. Tanca alta 3x 2m autoportant coberta tela negra ignifuga certificada M2
- 8u. tarimes amb rodes a diferents alçades (20, 40, 60 i 100 cm)
- 300 cadires amb col·locació (6 i 7 de setembre)

JARDÍ DE CAN ROIG I TORRES – de 6 al 8 de setembre.....3.000€

- 250 cadires
- 6 cadires sense braços
- 4 burres amb perxes

CAN ZAM- PIROMUSICAL 8 de setembre.....9.500€

- 1u. Escenari Layher de 6,21 m. x 4,14m a dues alçades 2,50 i 4,5m. d'alçada amb faldó.
- 300u. Tanques 2x1m
- 6 Palets de SAULO / CRIBADO FINO SIN "CE" , càrrega i descàrrega

CRJ MAS FONOLLAR del 5 al 8 de setembre.....3.500€

- 4u. Tarimes Rosco 2x1 / 2x2
- 30u. Tanques 2x1m

CARRER VICTOR HUGO - del 5 al 7 de setembre.....8.000€

- Escenari Layher 8x6x1,5m
- Ales de so amb teló de fons a 4m
- 45u. Tanques 2x1m
- 4u. Carpes 3x3m negres - amb tancaments
- 36ml. Tanca alta 3x 2m autoportant coberta tela negra ignifuga certificada M2
- 300 Cadires
- 50 Taules

BALLADA DE SARDANES - JARDÍ DE CAN SISTERÉ – 8 de setembre.....4.500€

- 1u. Escenari Layher 6x4m amb escala i faldó
- 50u. Tanques 2x1m (des del 31 d'agost)
- 112 Cadires

Àrea de Cultura, Esports, Promoció de la Ciutat i LGTBI

Direcció de Cultura, Esports i LGTBI

MOCADOR SOLIDARI – del 1 al 5 de setembre.....2.500€

- 2u. Carpa 3x3 amb laterals
- 6u. Taules amb faldons
- 8u. Cadires
- 20u. Tanques

CIRCUIT D'ESPECTACLES UAU!2.300€

150 cadires en diferents ubicacions del 6 al 8 de setembre

PARC D'EUROPA (MIGADA POPULAR) - 7 de setembre.....3.000€

- 60 cadires
- 8 taules
- 20 tanques
- 6 para-sols de 3 x3 m
- 4 carpes de 3 x 3 m

ESCOLA FRAY LUIS DE LEÓN - 7 de setembre.....3.000€

20 taules plegables

ESCOLA TORRE BALLDOVINA – 5 de setembre.....4.500€

- 200 cadires
- 25 taules plegables

ESCOLA SALVATELLA – 6 de setembre.....5.500€

- 300 cadires
- 40 taules

ESCOLA LES PALMERES – 7 de setembre.....1.000€

7 taules plegables

PLAÇA DE LES CULTURES - 6 de setembre.....7.000€

Escenari de 4 x 3 x 1,5 m

PLAÇA MEDITERRÀNIA - 7 de setembre.....7.000€

Escenari de 4 x 3 x 1,5 m

PROTECCIÓ DE GRUPS ELECTRÒGENS4.700€

Amb tanca alta autoportant rafiada als següents espais:

- Plaça de la Vila
- Plaça Rellotge
- Parc Europa
- Plaça Pau Casals
- Carrer dels Safarets
- Carrer de Victor Hugo
- Recinte de Can Zam

JARDÍ DE CAN ROIG I TORRES – Recepció entitats el 5 de setembre.....500€

- 12 Taules altes rodones amb faldons
- 12 Llums LED per a taules rodones
- Transport, muntatge i desmuntatge



Àrea de Cultura, Esports, Promoció de la Ciutat i LGTBI

Direcció de Cultura, Esports i LGTBI

DIADA DE CATALUNYA 2025.....1.500€

PLAÇA DE LA VILA -

-50 cadires plegables

- 50 tanques

-15 Catenàries

-Muntatge i desmuntatge de la moqueta per a la ofrena (la moqueta ja es disposa d'ella a l'ajuntament)

-Transport del material necessari per a la banda de música des de l'Escola de Musica can Roig i Torres fins a la plaça de la Vila i viceversa

Inclòs muntatge i desmuntatge de tot

NECESSITATS DE PERSONAL FME25 115.000 €

4 persones per fer les tasques següents:.....6.000€.

- **DISTRIBUCIÓ DE MOCADOR SOLIDARI**
de 9.30h a 13h i de 16h a 20.30h del dilluns 1 al divendres 5 de setembre
- **REGIDORIES D'ESPAI (Infantils als districtes)**
de 16h a 21h dissabte 6 i diumenge 7 de setembre

PERSONAL DE CÀRREGA I DESCÀRREGA.....16.000€

Escenari plaça de la Vila:

5/9: 4 persones de 15h a 2h

6/9: 4 persones de 16h a 2h

7/9: 4 persones de 15 a 2h

8/9: 4 persones de 16h a 00h

Jardins de la Torre Balldovina (UAU)

1/9: 2 persones de 15h a 22h

Plaça del Relotge:

5/9: 2 persones de 17 a 02 h

6/9: 2 persones de 17 a 02 h

7/9: 2 persones de 16 a 23.30 h

Pau Casals:

5/9: 4 persones de 17 a 02 h

6/9: 4 persones de 17 a 02 h

7/9: 4 persones de 16 h a 00 h

8/9: 4 persones de 15h a 00 h

AUXILIARS DE MUNTATGE.....4.000€

8 de setembre. Can Zam (Piromusical)

10 persones de 8 a 12h

4 persones de 22:30 a 01:30h

PRODUCTOR.....4.000€

Àrea de Cultura, Esports, Promoció de la Ciutat i LGTBI

Direcció de Cultura, Esports i LGTBI

Tècnic especialista en producció d'esdeveniments a total disposició del servei de cultura des de l'1 i fins al 8 de setembre, ambdós inclosos, per fer tasques de producció i regidories d'escenari durant la Festa Major.

CONTROLADORS.....45.000€

Plaça de la Vila	Controladors
PERMANENT de dilluns 1 a les 13h fins divendres 12 a les 10h	2 (instal·lacions)
Divendres 5 de 21h a 04h	+19 (+1 coordinador)
Divendres 5 de 18h a 04h	+2 (zona escenari)
Divendres 5 de 19h a 23h	+1 (Sala de Govern)
Dissabte 6 de 21h a 04h	+19 (+1 coordinador)
Dissabte 6 de 18h a 04h	+2 (zona escenari)
Dissabte 6 de 18h a 24h	+1 (Sala de Govern)
Diumenge 7 de 21h a 02 h	+19 (+1 coordinador)
Diumenge 7 de 18h a 02h	+2 (zona escenari)
Diumenge 7 de 11h a 24h	+1 (Sala de Govern)
Dilluns 8 de 22h a 02 h	+19 (+1 coordinador)
Dilluns 8 de 18h a 02h	+2 (zona escenari)
Dilluns 8 de 18h a 24h	+1 (Sala de Govern)
Plaça del Relotge	Controladors
PERMANENT des de dimarts 2 a les 11h fins a dimecres 10 a les 16h	1 (instal·lacions)
Divendres 5 de 22h a 02h	+2 (escenari)
Dissabte 6 de 21.30h a 03 h	+2 (escenari)
Diumenge 7 de 21.30h a 01h	+2 (escenari)
Mas Fonollar - CORTOCIRCUIT	Controladors
PERMANENT des de divendres 5 a les 08.30h fins a dilluns 8 a les 10h	1 (instal·lacions)
Divendres 5 de 21.00h a 02.30h	2 (control d'aforament)
Dissabte 6 de 21.00h a 04h	2 (control d'aforament)
Diumenge 7 de 17.00h a 01.30 h	2 (control d'aforament)
Parc Europa - SINTONITZZA	Controladors
PERMANENT des de dimecres 3 a les 11h fins a dilluns 8 a les 16h	2 (instal·lacions)
Divendres 5 de 21.00h a 05h	+2
Dissabte 6 de 21.00h a 05h	+2
Can Zam - Espai Fira	Controladors
Divendres 5 de 17h a 04h	3 (accessos)

Àrea de Cultura, Esports, Promoció de la Ciutat i LGTBI

Direcció de Cultura, Esports i LGTBI

Dissabte 6 de 17h a 04h	3 (accessos)
Diumenge 7 de 17h a 02h	3 (accessos)
Dilluns 8 de 17h a 02h	3 (accessos)
Can Zam – Piromusical	Controladors
Dilluns 8 de 08h a 24h	2
Dilluns 8 de 20h a 24h	+3
Pirotècnia correfoc adults	Controladors
Dissabte 6 de 18h a 23h (Parc Europa – glorieta músics)	+1
Pirotècnia correfoc infantil	Controladors
Diumenge 7 de 16h a 21h (plaça Església)	+1
Envelat (Plaça Pau Casals)	Controladors
PERMANENT des de dimecres 3 a les 11h a dimecres 10 a les 16h	1 (instal·lacions)
Divendres 5 de 21.30h a 02h	+2
Dissabte 6 de 11.30h a 14h	+2
Dissabte 6 de 21.30h a 02h	+2
Diumenge 7 de 11h a 01h	+2
Festes alternatives (Victor Hugo)	Controladors
PERMANENT des de dijous 4 a les 13.30h a dilluns 8 a les 10h	1
Divendres 5 de 18h a 04h	+2
Dissabte 6 de 18h a 04h	+2
Mocador solidari (Mas Fonollar)	Controladors
Dilluns 1 a divendres 30 de 10h a 13h i de 16h a 20h	1
Violeta Festival (Salzereda, parc fluvial)	Controladors
Dissabte 6, de 07h a 24h	2 (instal·lacions)
Can Roig i Torres (pati)	Controladors
PERMANENT des de divendres 5 a les 10h fins a dimarts 9 a les 18h	1 (instal·lacions)
Migada popular (Parc Europa)	Controladors
Diumenge 7, de 11.30h a 15h	2

VIGILANTS DE SEGURETAT.....40.000€.

Plaça de la Vila	Vigilants de Seguretat
Divendres 5 de 21h a 04h	6
Dissabte 6 de 21h a 04h	6
Diumenge 7 de 21h a 02 h	6
Dilluns 8 de 22h a 02 h	6
Plaça del Rellotge	Vigilants
Divendres 5 de 22h a 02h	2
Dissabte 6 de 21.30h a 03 h	2
Diumenge 7 de 21.30h a 01h	2



Àrea de Cultura, Esports, Promoció de la Ciutat i LGTBI

Direcció de Cultura, Esports i LGTBI

Parc Europa - SINTONITZZA	Vigilants
Divendres 5 de 21.00h a 05h	2
Dissabte 6 de 21.00h a 05h	2
Can Zam – Piromusical	Vigilants
Dilluns 8 de 08h a 24h	1
Pirotècnia correfoc adults	Vigilants
Dissabte 6 de 18h a 23h (Parc Europa – glorieta músics)	1
Pirotècnia correfoc infantil	Vigilants
Diumenge 7 de 16h a 21h (plaça Església)	1

*La normativa reguladora dels serveis de seguretat privada determina que aquests únicament seran oferts per empreses de seguretat degudament inscrites en el Registre especial d'empreses de seguretat de Catalunya del Departament d'Interior de la Generalitat o en el Registre nacional de seguretat privada del Ministeri de l'Interior, i autoritzades les activitats de seguretat privada a prestar o desenvolupar.

TOTAL.....327.000 € exclòs IVA