



**Ajuntament
de Salt**

INFORME TÈCNIC- MEMÒRIA JUSTIFICATIVA

Assumpte: Informe que emet la Tècnica d'Acció Social i Ciutadania de l'Ajuntament de Salt en relació a la contractació dels serveis d'implementació de la primera fase del Pla esportiu, cultural i social de Salt "SaltActiva365", que es detallen a continuació.

Expedient número: X2025002403

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN SERVEIS A LA PERSONA I COMUNITARIS	REFERÈNCIA GENE2025005839
Codi Segur de Verificació: 1bb8f5b0-8aa6-45b4-8b41-f566e9b6c692 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171557_2025_2864072 Data d'impressió: 17/06/2025 14:35:07 Pàgina 2 de 23		
SIGNATURES 1.- LAURA MARQUES PELLEJA (), 09/06/2025 15:56:15		



ANTECEDENTS

Amb data 9 d'octubre de 2023 l'Ajuntament de Salt va contractar, en modalitat de contracte menor, la creació d'un Pla estratègic esportiu i social per millorar la qualitat de vida i la cohesió social a Salt, reduir la violència, promoure l'ocupació i disminuir el fracàs escolar a través de la perspectiva de l'esport, sempre respectant i valorant la diversitat de la comunitat.

Aquest Pla, va acabar esdevenint molt més gran i complex del que en un principi s'havia previst. En aquest sentit, es volia implementar el Pla amb personal directe de l'Ajuntament, però vist el Pla resultant entregat per l'empresa contractista, aquesta no és una opció viable.

Es va acabar confeccionant un Pla que aborda tant la dimensió esportiva com cultural des d'una vessant social, es va involucrar a la majoria d'àrees de l'Ajuntament i es va anomenar SaltActiva365 (Annex I).

El Pla consta de les 4 àrees estratègiques següents:

- Cohesió social i integració comunitària a través de l'esport i la cultura
- Promoció de l'educació, la formació i la inserció laboral a través de l'esport i la cultura
- Millora de la participació i l'accés a l'esport i la cultura
- Foment de la salut i el benestar a través de l'esport i la cultura

D'aquestes grans àrees estratègiques s'extreuen diferents objectius generals i específics, i es detallen 8 propostes d'actuació:

- Gran pacte Institucions Públiques i Privades
- Revisió dels convenis de cessió de les instal·lacions culturals i esportives als clubs i entitats
- Esport i cultura com a pilars en l'educació integral
- Programa d'intercanvi
- Ampliació del Programa Juguem?
- Consolidar i optimitzar l'oferta formativa per als joves de Salt
- Programa de perspectiva de gènere en l'àmbit esportiu
- Festival Intercultural

D'aquestes 8 propostes, es presumeix prioritari iniciar el Gran Pacte d'Institucions Públiques i Privades SaltActiva365, així com la revisió de convenis amb la introducció de noves clàusules socials i la creació d'una eina de perspectiva de gènere per la revisió dels mateixos.

Atès que és voluntat de l'Ajuntament implementar el Pla en què ja s'ha invertit diners públics per crear, aquest és un contracte per desenvolupar la primera fase d'implementació del Pla Esportiu/Cultural Social, que finalitzarà idealment al desembre de 2025, havent establert un pacte de col·laboració publico-privada i havent cerat una base financera perquè el Pla s'autofinanci a partir d'aquest moment.

CONSIDERACIONS JURÍDIQUES

L'article 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara en endavant

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN SERVEIS A LA PERSONA I COMUNITARIS	REFERÈNCIA GENE2025005839
Codi Segur de Verificació: 1bb8f5b0-8aa6-45b4-8b41-f566e9b6c692 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171557_2025_2864072 Data d'impressió: 17/06/2025 14:35:07 Pàgina 3 de 23		
SIGNATURES 1.- LAURA MARQUES PELLEJA (), 09/06/2025 15:56:15		



LCSP) determina que la formalització de contractes per part de les Administracions Públiques requereix la prèvia tramitació del corresponent expedient i l'aprovació per part de l'òrgan de contractació de l'expedient i l'obertura del procediment d'adjudicació mitjançant resolució motivada.

L'article esmentat estableix que a l'expedient s'ha d'incorporar el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques, el contingut dels quals figuren en els articles 122, 124 i 126 de la LCSP.

CONCLUSIONS

Per tant, a efectes de poder donar curs a l'expedient del contracte de serveis d'implementació de la primera fase del Pla esportiu, cultural i social de Salt "SaltActiva365" de l'Ajuntament de Salt, informo sobre les característiques generals que s'han de fer constar al plec de condicions administratives particulars del contracte esmentat i adjunto, juntament amb aquest informe, el plec de condicions tècniques per les quals s'ha de regir l'execució del contracte:

1.- NECESSITATS I JUSTIFICACIÓ/CONVENIÈNCIA DE LA CONTRACTACIÓ

L'article 84 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, aprovat per la Llei Orgànica 6/2006, de 19 de juliol, estableix que els municipis disposen d'un conjunt de competències pròpies que han d'exercir amb plena autonomia, d'acord amb els principis de constitucionalitat i legalitat. Entre aquestes competències, destaquen les previstes en els apartats k) i m), que atorguen als ens locals la responsabilitat de regular i gestionar els equipaments esportius i de lleure, promoure activitats en aquests àmbits i prestar serveis d'atenció a les persones.

En l'àmbit estatal, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, estableix en l'article 25.2.l) la competència municipal per promoure l'ocupació del temps lliure. Paral·lelament, l'article 66.3.n) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, recull aquesta mateixa atribució, consolidant així el marc competencial dels ajuntaments en aquesta matèria.

Dins d'aquest marc normatiu, l'Ajuntament de Salt reafirma el seu compromís institucional amb la promoció del benestar físic i emocional de la ciutadania, mitjançant polítiques actives de dinamització del temps de lleure. Aquesta voluntat es materialitza en el Pla SaltActiva365, una iniciativa estratègica que s'alinea amb els objectius establerts en el Pla d'Actuació Municipal de Salt 2023-2027.

L'execució del Pla SaltActiva365 es planteja en diferents fases, sent la primera d'elles fonamental per garantir la seva viabilitat i consolidació. Aquesta fase inicial es focalitza en la creació d'un Pacte públic-privat, que ha de permetre assolir l'autofinançament del projecte i assegurar-ne la sostenibilitat a llarg termini.

Aquesta estratègia es vincula directament amb diverses línies d'actuació recollides en el Pla d'Actuació Municipal de Salt 2023-2027, entre les quals destaquen:

- Consolidació i potenciació d'esdeveniments esportius
- Reducció de l'atur



- Foment de l'economia social i solidària
- Desenvolupament del model d'educació 360
- Aproximació de la cultura a la ciutadania
- Millora de les polítiques socials

La implementació d'aquesta primera fase del Pla SaltActiva365 generarà un impacte directe en la dinamització de l'activitat esportiva i cultural del municipi, reforçant la cohesió social i la participació ciutadana. A més, el correcte desplegament d'aquesta etapa inicial serà clau per garantir la continuïtat i l'èxit de les fases posteriors del Pla.

No es poden licitar les fases posteriors del Pla perquè el seu finançament depèn de l'èxit de l'execució de la primera fase. En aquest sentit, no serà necessari cap contracte públic posterior provinent de la nostra administració per executar-les donat que el Pla s'autofinançarà a partir de la col·laboració público-privada.

En definitiva, aquest projecte es configura com un instrument estratègic per a la millora de la qualitat de vida de la població, alineant-se amb les polítiques municipals orientades a la promoció del benestar i el desenvolupament local.

Per aquest motiu, es considera necessari licitar el present contracte amb l'objecte que es descriu a continuació, per tal de poder complir amb les finalitats institucionals descrites.

2.- OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del present contracte és la prestació del servei d'implementació de la primera fase del Pla esportiu, cultural i social de Salt "SaltActiva365", impulsat per l'Ajuntament de Salt, que finalitzarà, previsiblement, al febrer de 2026, havent establert un pacte de col·laboració público-privada i havent creat una base financera perquè el Pla s'autofinanci a partir d'aquest moment.

El servei s'executarà d'acord amb les clàusules del present informe, del Plec de Prescripcions tècniques Particulars i les del Plec de Clàusules Administratives particulars.

La primera fase del Pla esportiu, cultural i social de Salt "SaltActiva365" inclou 3 línies d'actuació:

- A. EquiEsport365 – Perspectiva de gènere en els convenis esportius
 - Creació d'una eina amb perspectiva de gènere per revisar els convenis amb clubs esportius.
 - Acompanyament en la implementació d'aquesta eina per assegurar la igualtat en la gestió d'instal·lacions i activitats esportives.
- B. ConvenisComunitaris365 – Revisió i actualització de convenis amb clàusules socials
 - Assessorament en la redacció de noves clàusules socials per als convenis de cessió d'instal·lacions esportives i culturals.
 - Acompanyament en reunions amb clubs i entitats per explicar i adaptar la nova estratègia a cada cas concret.
 - Suport en la formalització de convenis, garantint que les noves condicions estiguin correctament implementades per a l'any 2026.
- C. Pacte SaltActiva365 – Creació d'una estructura de col·laboració públic-privada



- Constitució de la junta coordinadora del Pacte, assegurant la representació de totes les àrees clau.
- Organització de sessions de treball per planificar i fer el seguiment del Pla.
- Elaboració d'un dossier de presentació per captar possibles col·laboradors i inversors.
- Suport en l'establiment de contactes i negociació amb empreses i entitats per formar aliances estratègiques.
- Assessorament en la redacció del document de compromís, incloent la gestió de signatures dels membres adherits.
- Suport per a la captació de recursos i finançament per consolidar el Pla i desenvolupar futures iniciatives.
- Organització de la presentació oficial dels membres del Pacte SaltActiva365, reforçant la seva visibilitat i posicionament.

Aquest conjunt d'accions és essencial per establir una base sòlida que permeti el desenvolupament futur del Pla, assegurant-ne la viabilitat financera i operativa.

3.- DIVISIÓ EN LOTS DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), els contractes han de dividir-se en lots excepte si aquesta divisió comprometria l'eficàcia del servei o si existeixen raons tècniques, econòmiques o operatives que ho desaconsellin.

En aquest cas, no procedeix la divisió en lots per les següents raons:

- Unitat funcional del servei: La implementació de la primera fase del Pla SaltActiva365 requereix una gestió integral i coordinada de totes les accions previstes (EquiEsport365, ConvenisComunitaris365 i Pacte SaltActiva365). La fragmentació en diferents contractes podria afectar la coherència del Pla i dificultar el seu correcte desenvolupament.
- Necessitat d'una execució coordinada: Les accions previstes estan interconnectades i depenen les unes de les altres per assolir els objectius del Pla. La separació en diferents lots podria provocar retards, solapaments o problemes d'integració, afectant l'eficàcia global del projecte. A més com es treballarà amb totes les àrees implicades de l'ajuntament i molts actors diferents, tenir interlocutors per cada una de les línies podria provocar un augment de reunions, feina i confusió, doncs la informació que s'obtingui treballant en una línia, serà necessària per treballar les altres.
- Economia de gestió i optimització de recursos: Un únic contracte permet una gestió més eficient i econòmica dels recursos disponibles. La contractació d'un únic adjudicatari facilita la supervisió, reduint els costos administratius i evitant duplicitats en la coordinació i seguiment del projecte.
- Garantia de qualitat i especialització: El desenvolupament del Pla requereix coneixements tècnics i una experiència específica en gestió esportiva, cultural i social, així com en la dinamització d'aliances públic-privades. La contractació d'un únic operador amb experiència en aquest àmbit garanteix una execució homògena i alineada amb els objectius estratègics del Pla i l'ens local.

Per tots aquests motius, es conclou que la divisió en lots no és viable, ja que afectaria la coherència, l'eficàcia i la qualitat del servei a prestar, a més d'eleva-ne els costos i els riscos operatius. Per tant, es justifica la necessitat de contractar el servei com un únic lot.



4.- DURADA

La durada del present contracte, s'ha calculat de conformitat amb l'article 29.1 de la LCSP, tenint en compte la necessitat de sotmetre periòdicament a concurrència la realització de les prestacions, la naturalesa d'aquestes i les característiques del seu finançament.

El present contracte té naturalesa de contracte de serveis de resultat i, a tal efecte, s'estableix una durada màxima de 7 mesos a comptar des de l'1 d'agost de 2025 o, si la formalització és posterior, a comptar des de l'endemà de la formalització del contracte. Es tracta d'una durada màxima, sens perjudici que el contractista podrà executar totalment la prestació amb anterioritat a aquesta durada.

De conformitat amb l'article 195.2 de la LCSP, en el supòsit que abans de finalitzar la durada màxima es prevegi que no es podrà executar la totalitat de les prestacions objecte del contracte o bé, que cal completar-les, i sempre que no sigui per motius imputables al contractista, l'òrgan de contractació podrà concedir una ampliació del termini inicial d'execució del contracte, almenys, pel temps perdut, sens perjudici que el contractista demanés un termini menor. El contractista haurà de comprometre's a complir les prestacions durant l'ampliació del termini concedit.

Si la demora en l'execució es produís per causes imputables al contractista, l'òrgan de contractació podrà concedir una ampliació del termini d'execució, sens perjudici de les penalitats que procedeixin, tal com ho estableix l'article 29.3 de la LCSP.

El responsable del contracte emetrà un informe on es determini si el retard va ser produït per motius imputables al contractista o no.

5.- CODIFICACIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

98000000-3 Altres serveis comunitaris, socials o personals (CPV principal)

98200000-5 Serveis d'assessorament en igualtat d'oportunitats

6.- PROCEDIMENT

En compliment del que estableix la Llei de Contractes del Sector públic (LCSP), el procediment seleccionat ha estat el procediment ordinari, que és el procediment obert.

Per altre costat, es tramitarà ordinàriament i no està subjecte a regulació harmonitzada, de conformitat amb el què disposa l'article 22.1.c) de la LCSP.

7.- DADES ECONÓMIQUES DEL CONTRACTE I EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

A) PREU DEL CONTRACTE

La determinació del preu del contracte s'ha realitzat a tant alçat. L'estudi de costos, que es pot veure en l'annex II, s'ha previst pels 7 mesos de contracte i contempla:

- Totes les accions que es duren a terme en les 3 línies d'actuació (EquiEsport365, ConvenisComunitaris365 i Pacte SaltActiva365).



- Els recursos humans implicats (hores de personal tècnic i de gestió).

S'entenen incloses les possibles despeses logístiques (organització de sessions, actes públics, elaboració de materials, desplaçaments, etc.) en el preu hora del professional.

L'import total del preu del contracte (IVA inclòs) correspon a 19.911,76 €

B) PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El pressupost base de licitació del contracte es fixa en:

- Pressupost sense IVA: 16.456 €
- Tipus d'IVA aplicable: 21%
- Import IVA: 3.455,76 €
- Pressupost de licitació IVA inclòs: 19.911,76 €

En qualsevol cas, el preu base de licitació s'atendrà comprensiu de la totalitat del contracte i porta implícites totes les despeses directes i indirectes que el contractista ha de realitzar per la normal execució del contracte, conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

C) VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El Valor estimat de contracte (VEC), a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, el règim de publicitat i l'òrgan de contractació, és de 19.747,20€ (IVA exclòs). El mètode de càlcul del valor estimat, de conformitat amb el que estableix l'article 101 de la LCSP es detalla en la següent taula:

Pressupost màxim de licitació (IVA exclòs)	Modificacions màxim 20%	VEC
16.456 €	3.291,20 €	19.747,20€

8.- REVISIÓ DE PREUS

No s'admet la revisió de preus.

9.- MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP. El present contracte es podrà modificar per la necessitat d'incrementar o disminuir les hores de dedicació del personal que treballa en l'execució del contracte prestant el servei d'implementació de la primera fase del Pla esportiu, cultural i social de Salt "SaltActiva365".

El procediment a seguir per a la modificació del contracte serà el següent:

- a) Informe justificatiu de proposta de modificació.
- b) Audiència al contractista per un termini de tres dies hàbils.
- c) Informe preceptiu de Secretaria i d'Intervenció.



- d) Aprovació de la modificació per part de l'òrgan de contractació i requeriment de reajustament en relació a la garantia del contracte.
- e) Formalització escrita de la modificació.

L'import de la modificació no podrà superar el 20% del preu inicial del contracte, essent obligatòries per a l'empresa contractista. Pel que fa a les modificacions no previstes, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte, si concorren les circumstàncies establertes a l'article 205 de la LCSP.

10.- APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA I CRÈDIT DISPONIBLE

La despesa del present contracte es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 42.23100.22799 SERVEIS SOCIALS Tr. real. per altres empreses del pressupost municipal 2025 i 2026 segons el següent desglossament

Exercici 2025 (01/08/25 – 31/12/25)

42.23100.22799 SERVEIS SOCIALS Tr. real. per altres empreses: 14.222,69€ IVA inclòs

Exercici 2026 (01/01/26 – 30/02/26)

42.23100.22799 SERVEIS SOCIALS Tr. real. per altres empreses: 5.689,07€ IVA inclòs

11.- CRITERIS DE SOLVÈNCIA TÈCNICA/PROFESSIONAL I ECONÒMICA/FINANCERA I CLASSIFICACIÓ DEL CONTRACTISTA

A) Solvència econòmica/financera

De conformitat amb l'article 87 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic, les empreses licitadores hauran d'acreditar la seva solvència econòmica i financera pels mitjans següents:

Volum anual de negocis, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior al valor estimat del contracte, és a dir, per import igual o superior a 19.747,20€ IVA exclòs.

Es considera que és el mitjà i un import suficient, atenent al valor global del contracte, perquè les empreses puguin complir correctament el contracte des del punt de vista econòmic i financer. A més, és proporcional d'acord amb el que estableix l'article 87.3 de la LCSP i no supera els límits quantitatius establerts a l'article 87.1 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 87 de la LCSP, l'empresa que resulti adjudicatària acreditarà les dades declarades, mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o altre registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Les empreses, que per la seva recent creació, encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil i els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil acreditaran el seu volum de negocis mitjançant la presentació del model 390 (declaració anual IVA) o bé el model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any.

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN SERVEIS A LA PERSONA I COMUNITARIS	REFERÈNCIA GENE2025005839
Codi Segur de Verificació: 1bb8f5b0-8aa6-45b4-8b41-f566e9b6c692 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171557_2025_2864072 Data d'impressió: 17/06/2025 14:35:07 Pàgina 9 de 23		
SIGNATURES 1.- LAURA MARQUES PELLEJA (), 09/06/2025 15:56:15		



En el cas de què la data creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora o contractista individual sigui inferior a tres anys, el requeriment d'acreditació del volum anual de negocis es podrà referir al període efectiu d'activitat de l'empresa. En el cas de que aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional

B) Solvència tècnica/professional

D'acord amb l'article 90 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic, les empreses licitadores poden acreditar la seva solvència tècnica o professional per algun dels mitjans següents:

a. Una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat. L'import acumulat en l'any de major execució ha de ser igual o superior al 70% del valor estimat del contracte, és a dir, igual o superior **a 13.823,04 € IVA exclòs**. Així doncs, la solvència mínima requerida es podrà acreditar mitjançant un o diversos contractes, sempre que en global s'arribi a l'import mínim exigint.

Els serveis o treballs efectuats similars al del objecte del contracte s'acreditaran mitjançant, com a mínim, amb certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancament aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que tingui en el seu poder que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. En cas que els serveis o activitats hagin estat realitzats a favor de l'Ajuntament de Salt, els licitadors podran sol·licitar que s'expedeixi d'ofici el corresponent certificat.

Per determinar que un treball o servei és d'igual o similar naturalesa al que constitueix l'objecte del contracte, es tindran en compte els tres primers dígits dels CPV i, en cas que no consti el CPV, l'objecte del contracte.

En cas d'empreses de nova creació aquelles amb una antiguitat inferior a cinc anys (art. 89.1.h LCSP), no acreditaran la seva solvència tècnica o professional mitjançant l'apartat 1.a.

b. Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, concretament, s'exigirà, com a mínim, que el responsable de coordinar el servei tingui formació en l'àmbit social o experiència anàloga en aquest àmbit. A tal efecte, s'haurà d'aportar una relació del personal, amb la documentació acreditativa dels extrems requerits (titulacions, vida laboral, certificats de serveis prestats, etc.).

S'han escollit aquests criteris de solvència tècnica, ja que es consideren els requisits mínims, vinculats a l'objecte del contracte, que permetran demostrar tenir els coneixements o l'experiència suficient per poder complir satisfactòriament el contracte.

C) Classificació empresarial (si s'escau)

D'acord amb el que disposa l'article 77 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), no es requereix classificació obligatòria per



contractar l'objecte del present contracte, en tractar-se d'un contracte de serveis que no figura entre els que la normativa exigeix classificació.

D) Adscripció de mitjans materials o personals a l'execució del contracte

No, sens perjudici que s'estableix com a criteri d'adjudicació de valoració subjecte a judici de valor l'experiència i el perfil professional de l'equip tècnic assignat al projecte. A tal efecte, l'equip tècnic que s'especifiqui en el projecte tècnic (criteri subjecte a judici de valor) haurà de ser el personal que executi el servei.

La documentació acreditativa del personal a adscriure al servei, si procedeix, caldrà presentar-la en el requeriment previ a l'adjudicació del contracte.

12.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

L'adjudicació es farà a favor de l'oferta que presenti la millor relació qualitat-preu, d'acord amb els punts que s'indiquen a continuació, avaluats mitjançant una combinació de criteris automàtics i subjectes a judici de valor, d'acord amb l'article 145 de la LCSP.

En compliment del que estableix l'article 146.2 LCSP, s'ha escollit una pluralitat de criteris d'adjudicació amb l'objecte que els licitadors puguin millorar les prestacions a realitzar, les característiques del servei a prestar i l'eficiència en la prestació objecte del contracte, d'acord amb el detall següent:

A) Criteris avaluables mitjançant judici de valor (fins a 45 punts) (Sobre B)

a. Proposta tècnica de desenvolupament del servei (fins a 30 punts)

Es valorarà:

- L'anàlisi del Pla SaltActiva365 i l'encaix de la proposta en els objectius i línies establertes (5 punts)
- El grau de detall i coherència en la planificació de les actuacions de les tres línies del projecte, sense fer constar els terminis d'execució (EquiEsport365, ConvenisComunitaris365 i Pacte SaltActiva365) (10 punts)
- L'estratègia de coordinació amb els diferents agents municipals, entitats i sector privat (5 punts)
- L'establiment d'indicadors d'execució per al bon seguiment del contracte així com indicadors d'avaluació de resultat del mateix (10 punts)

b. Equip tècnic assignat al projecte (fins a 15 punts):

Es valorarà:

- L'experiència en projectes similars en l'àmbit esportiu, cultural i social. Amb especial atenció a l'experiència en col·laboració públic-privada, gènere, dinamització o serveis a la comunitat (10 punts)
- L'adequació del perfil professional a les funcions a desenvolupar (5 punts)

Els licitadors hauran de presentar el projecte tècnic que obligatòriament ha de complir amb les següents característiques:

- El document no podrà superar les 20 pàgines mida DIN-A-4 (10 fulls), correctament paginades, redactat en Arial 11 i un interlineat senzill. Estarà completament indexat i haurà de seguir l'ordre establert en els anteriors apartats



- i subapartats. No es valoraran les pàgines que sobrepassin el nombre màxim de pàgines establertes. Els annexos que s'incorporin per mostrar gràfics o models de document no comptaran el màxim de pàgines indicat.
- En el supòsit que no es presenti projecte tècnic o aquest estigui totalment en blanc l'oferta del licitador quedarà exclosa de la licitació, atès que és essencial poder conèixer com es prestarà el servei objecte del contracte.
 - En el projecte tècnic **NO** s'ha d'incloure cap referència a l'oferta econòmica ni a la reducció del termini d'execució, atès que aquests criteris seran objecte de valoració automàtica i s'han d'incloure en el sobre C.
- B) Criteris avaluable automàticament mitjançant l'aplicació de fórmules (fins a 55 punts) (Sobre C)
- a. Oferta econòmica (fins a 49 punts)

Els licitadors hauran d'indicar la baixa que, si s'escau, s'ofereix respecte el pressupost base de licitació per la durada del contracte. Si el preu ofert excedeix del pressupost base de licitació serà motiu d'exclusió.

Es valoraran les propostes amb un màxim de 49 punts i d'acord amb la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

On:

P_v = Puntuació de l'oferta a valorar.
O_m = Oferta millor (més baixa).
O_v = Oferta a valorar (que es calcula).
IL = Import de licitació.
P = Puntuació màxima per al criteri econòmic.
VP= 1,49 = Factor de ponderació aplicat.

**Fórmula seleccionada de conformitat amb les orientacions de la Directriu 1/2020 de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, per a l'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica. Aquesta fórmula realitza un repartiment de punts proporcionalment directe a la distància entre les ofertes, vincula les ofertes amb l'import de licitació i, a més a més, té en compte el valor de ponderació (1,49). La fórmula ha estat seleccionada amb la intenció de tenir present l'import de licitació i el pes que representa aquest criteri respecte la resta de criteris qualitatius.*

S'exclourà de la licitació a aquell licitador que en la seva oferta sobrepassi el cost del pressupost base de licitació.

En tot cas, i per la comparació de l'element "preu" en les ofertes es tindrà en compte, exclusivament, el preu sense IVA, sens perjudici que les empreses hauran d'indicar el percentatge i l'import de l'IVA.

Les ofertes s'han de presentar amb dos decimals. En cas que es presenti amb tres decimals, si el tercer decimal és inferior a 5, el segon decimal



es mantindrà igual. Si el tercer decimal és igual o superior a 5, el segon decimal s'incrementarà.

- b. Reducció del termini d'execució (fins a 6 punts): Sempre que no afecti a la qualitat del servei es valorarà la capacitat de realitzar les accions abans de 7 mesos.

Si s'executa en un termini menor del contractat poden aflorar beneficis diversos: a) un vincle més fort dels agents necessaris implicats externs i interns a l'administració per aconseguir les fites del contracte, b) una relació més constant entre aquests actors i c) una gestió més àgil del treball necessari de supervisió i suport per part de la unitat de supervisió del contracte.

- Si es finalitza 15 dies abans (3 punts)
- Si es finalitza 30 dies abans (6 punts)

13.- CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE L'EXISTÈNCIA DE BAIXES PRESUMPTAMENT ANORMALS

Únicament es tindran en compte, per valorar l'existència de baixes anormals, els criteris de valoració automàtica, ja que el criteri sotmesos a judici de valor no són eficaços per valorar la viabilitat de les ofertes presentades. De conformitat amb el que disposa l'article 149.2 de la LCSP s'estableixen els paràmetres objectius que han de permetre identificar els casos en què una oferta sigui considerada anormal:

Si només concorre un licitador:

Es consideren incurses en presumpció d'anormalitat les ofertes que compleixi següent criteri :

- Que l'oferta econòmica que sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25%.

Si concorren dos licitadors

Es consideren incurses en presumpció d'anormalitat les ofertes que compleixen els dos criteris següents:

- Que l'oferta econòmica sigui inferior a l'altra oferta en més del 20%
- Que la puntuació que correspongui al licitador per la resta de criteris d'adjudicació avaluable automàticament diferents a l'oferta econòmica que sigui superior en més d'un 20% a la puntuació de l'altra oferta per aquests mateixos conceptes.

Si concorren tres o més licitadors

Es consideren incurses en presumpció d'anormalitat les ofertes que compleixin els dos criteris següents:

- Que l'oferta econòmica sigui inferior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades.



- Que la puntuació que correspongui al licitador per la resta de criteris d'adjudicació avaluables automàticament diferents a l'oferta econòmica sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes (per tots els criteris d'adjudicació tret de la puntuació relativa al criteri de l'oferta econòmica) i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

14.- GARANTIES

El proposat adjudicatari haurà de constituir la garantia definitiva per import del 5% del preu d'adjudicació del contracte, IVA exclòs.

15.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ EN MATÈRIA MEDIAMBIENTAL, SOCIAL O LABORAL

1) Dels principis ètics

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les situacions que aquest realitzi per al seguiment i/o avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- g) En qualsevol cas, l'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que li siguin d'aplicació del Codi d'ètica i Bon govern local de l'Ajuntament de Salt publicat al BOPG núm. 237 de 12 de desembre de 2014.

2) De protecció de dades de caràcter personal i tractament de dades personals

Atès que per l'execució del contracte el contractista haurà de tractar dades personals per compte de l'òrgan de contractació, d'acord amb la disposició addicional 25 apartat 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament, en el sentit de l'article 4.8 del Reglament general de protecció de dades, assumint les obligacions establertes a l'article 28 del



Reglament i a l'article 33 LOPDGDD. Seguirà de manera estricta les instruccions de l'òrgan de contractació en relació al tractament de les dades, mesures de seguretat, atenció a l'exercici dels drets de les persones interessades, confidencialitat i resta d'obligacions previstes a l'esmentada normativa. El contractista, en qualitat d'encarregat del tractament, destinarà les dades exclusivament a la finalitat de prestar els serveis encarregats.

En el cas que es subcontractessin treballs propis de l'encàrrec de tractament, el subcontractista quedarà obligat només davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat estrictament amb els documents descriptius del contracte i als termes del contracte. El coneixement per part de l'Administració dels subcontractes celebrats o les autoritzacions a la subcontractació que atorgui, no alteraran la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Vist que cal especificar si el tractament de dades per part del contractista, actuant en qualitat d'encarregat del tractament, s'efectuarà en servidors propis o contractats a l'efecte pel contractista, en compliment de l'article 122.2.e de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic en la presentació de l'oferta els licitadors informaran de si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests servidors, d'acord amb el model que figura a l'Annex del PCAP. Així mateix, abans de l'adjudicació i formalització del contracte, el proposat adjudicatari presentarà una declaració responsable en la qual informará de la ubicació dels servidors i dels serveis que es prestaran associats a aquests servidors, així com el nom o el perfil empresarial, fent referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes, d'acord amb el model que figura a l'Annex del PCAP.

3) En matèria social

a) Llenguatge inclusiu

L'empresa contractista ha de garantir una execució del servei observant els criteris del llenguatge inclusiu, assegurant que:

- En les activitats derivades de l'execució del contracte, no es fan servir un llenguatge o imatges sexistes, que atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol mena ni contra els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura del medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- En la comunicació general no incorre en qualsevol mena de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- En les comunicacions derivades de l'execució del contracte, evita l'exaltació de la violència i fomenta la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

Mitjà d'acreditació:

En l'inici del contracte, l'empresa adjudicatària ha d'aportar la seva guia de llenguatge inclusiu i no sexista.

En cas de no tenir guia, l'empresa adjudicatària, abans de la recepció del contracte, ha d'aportar una declaració responsable signada per la representació legal de l'empresa,

Codi Segur de Verificació: 1bb8f5b0-8aa6-45b4-8b41-f566e9b6c692
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2864072
Data d'impressió: 17/06/2025 14:35:07
Pàgina 15 de 23

SIGNATURES
1.- LAURA MARQUES PELLEJA (), 09/06/2025 15:56:15



conforme es compleix aquesta condició en totes les activitats i comunicacions derivades del contracte.

El responsable del contracte pot requerir proves documentals de l'ús del llenguatge inclusiu en totes les comunicacions derivades del servei.

Aplica als ODS:

Igualtat de gènere (5) i Reducció de la desigualtat (10)

b) Presentació d'estadístiques desagregades per sexe

Si els informes i les memòries sobre l'execució del contracte que elabori l'empresa adjudicatària contenen dades estadístiques, aquestes han d'estar desagregades per sexe, sempre que sigui factible obtenir-les. En tot cas, correspon a l'empresa adjudicatària acreditar el fet que l'obtenció de dades desagregades per sexe no ha estat factible.

Mitjà d'acreditació:

L'empresa adjudicatària ha de presentar un informe per justificar el compliment de la condició especial d'execució quinze dies abans de la finalització de l'execució del contracte.

Aplica als ODS:

Igualtat de gènere (5), Treball digne i creixement econòmic (8) i Reducció de la desigualtat (10)

Les condicions especials d'execució tenen el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

16.- SUBROGACIÓ CONTRATUAL

No procedeix

17.- SUBCONTRACTACIÓ

En els supòsits i segons les condicions establertes a l'article 215 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic.

18.- RÈGIM ESPECÍFIC DE PENALITATS

L'adjudicatari està obligat a complir el contracte dins el termini fixat per la seva realització i amb el contingut, forma i condicions que s'assenyalen en el plec de clàusules administratives particulars, el plec de prescripcions tècniques i les que hagi proposat l'empresa adjudicatària en la seva oferta i hagin estat acceptades per l'Ajuntament.

En cas d'incompliment serà d'aplicació el contingut dels articles 192 a 196 de la LCSP.

A. Per demora





Atès que el compliment del termini del contracte establert és una condició indispensable per a la correcta execució del contracte i el funcionament del servei, i d'acord amb l'article 193.3 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic, en cas que es produeixin dilacions de més de 2 dies respecte del termini màxim de prestació del servei i existeixi disconformitat, l'Ajuntament podrà imposar a l'empresa adjudicatària una penalització de 0,60€ per cada 1.000€ (IVA exclòs) del preu del contracte per cada dia d'endarreriment. Aquesta penalització es deduirà de la facturació pendent.

Aquesta penalització s'aplicarà automàticament, tot i que el responsable del contracte podrà, amb caràcter previ, i segons les circumstàncies, optar per efectuar un advertiment a l'adjudicatari. Si la situació persisteix es procedirà a la imposició de les sancions corresponents previstes a la llei.

B. Compliment defectuós o incompliment

Es consideren incompliments les infraccions en què pot incórrer el contractista en la prestació del servei. Aquestes es classifiquen en lleus, greus i molt greus, segons la tipificació que es detalla en aquest apartat.

Faltes lleus:

- Incompliment per segona vegada de qualsevol de les obligacions contingudes en aquest plec o en el plec de prescripcions tècniques, que no constitueixin un altre tipus d'infracció, sempre que hagin estat advertits la primera vegada.
- Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en aquest plec o el plec de prescripcions tècniques.

Faltes greus:

- Incompliment de les instruccions efectuades pel responsable del contracte per donar compliment el plec de prescripcions tècniques.
- La manca de la consideració o del respecte deguts del contractista o del seu personal envers les persones destinatàries, personal de l'administració, agents de l'autoritat, l'Ajuntament de Salt o representants.
- Modificar la proposta tècnica o pla de treball acordats sense causa justificada i sense notificació prèvia a l'Ajuntament de Salt.
- L'incompliment de qualsevol compromís considerat com a criteri d'adjudicació, en el cas que no fos determinant per resultar adjudicatària de la licitació.
- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral i els retards en els pagaments dels salaris, quan no sigui considerat incompliment molt greu.
- L'impagament, de fins a dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- L'aplicació per part del contractista de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
- En general, l'incompliment amb negligència, culpa o dol de les ordres procedents de l'Ajuntament de Salt relatives als deures i les obligacions pròpies del



contractista, i també tota infracció no recollida en aquesta clàusula però que causi un perjudici al servei que es pugui conceptuar com a greu.

Faltes molt greus:

- Incompliment reiterat de les instruccions efectuades pel responsable del contracte per donar compliment el plec de prescripcions tècniques.
- Cedir, subrogar, traspasar, arrendar o establir qualsevol gravamen que afecti totalment o parcialment l'objecte del contracte, sense obtenir abans el consentiment de l'Ajuntament de Salt en la forma prevista en aquest plec.
- Ocupar o dedicar els mitjans o materials afectes al servei de forma exclusiva en usos o tasques diferents dels propis del servei objecte del contracte, acceptant qualsevol mena de contraprestació o remuneració.
- Incompliment les obligacions socials o fiscals.
- Incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral i els retards reiterats en els pagaments dels salaris, quan sigui greu i dolosa.
- L'impagament de més de dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- L'aplicació greu i dolosa, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
- L'incompliment de qualsevol compromís considerat com a criteri d'adjudicació, en el cas que fos determinant per resultar adjudicatària de la licitació.
- En general, incomplir amb negligència, culpa o dol les ordres procedents de l'Ajuntament de Salt relatives als deures i les obligacions pròpies del contractista, i també tota infracció no recollida en aquesta clàusula però que causi un perjudici al servei que es pugui conceptuar com a molt greu.

* Els dies als què es refereix el sistema de penalitzacions s'han d'entendre referits a dies naturals

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les sancions següents:

- a. Faltes molt greus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació, IVA exclòs.
- b. Faltes greus: multa de fins a un 2 per 100 del preu del contracte.
- c. Faltes lleus: multa de fins a un 1 per 100 del preu del contracte.

En la tramitació de l'expedient es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions en el termini de cinc dies hàbils, i l'òrgan de contractació resoldrà prèvia emissió dels informes pertinents.

C. Per subcontractació:

Per incompliment de les condicions regulades a l'article 215.2 de la LCSP per a procedir a la subcontractació, així com la manca d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, comportarà, com a regla general, la imposició d'una penalitat de fins un 50% de l'import del subcontracte.



Així mateix, en cas d'incompliment del pagament en termini al subcontractista o subministrador, tal i com preveu l'article 216 LCSP, comportarà, la imposició d'una penalitat de un 20% de l'import del subconctracte.

D. Per a la imposició de la multa corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- La gravetat de la infracció comesa.
- La importància econòmica.
- L'existència d'intencionalitat.
- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats.
- La reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa.
- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte.
- El benefici obtingut pel contractista.

19.- RÈGIM DE PAGAMENT

El pagament dels serveis es durà a terme mitjançant la presentació de factures amb periodicitat mensual, expedida pel contractista un cop realitzada la prestació del període i conformada pel responsable. L'adjudicatari haurà d'emetre una factura mensualment i registrar-la, abans del dia 16 del mes següent, amb totes les accions realitzades per aquell període. Es dividirà el pressupost base de contracte en els 7 mesos de durada del mateix per calcular l'import de la factura mensual. .

En el cas que l'empresa finalitzi el servei amb anterioritat als 7 mesos estipulats, es pagarà l'import que resti en una única factura.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El contractista tindrà l'obligació de presentar la factura electrònicament al Registre de factures electròniques de l'Ajuntament de Salt: <https://ajuntamentdesalt.face.gob.es> o alternativament <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=27>

Oficina comptable:... L 01 17 1557

Òrgan gestor:..... L 01 17 1557

Unitat de tramitació: L 01 17 1557

Òrgan de contractació: Alcaldia

Destinatari: Servei gestor del contracte. Àrea d'Acció Social i Ciutadania.

Denominació del contracte: Contractació dels serveis d'implementació de la primera fase del Pla esportiu, cultural i social de Salt "SaltActiva365"

Número d'expedient: X2025002403

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Salt, en els terminis establerts en l'article 198.4 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic.

20.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Codi Segur de Verificació: 1bb8f5b0-8aa6-45b4-8b41-f566e9b6c692
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2864072
Data d'impressió: 17/06/2025 14:35:07
Pàgina 19 de 23

SIGNATURES
1.- LAURA MARQUES PELLEJA (), 09/06/2025 15:56:15

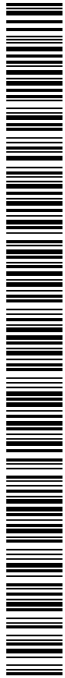


Es designa com a responsable del contracte per portar a terme el seguiment i control de la seva execució a Laura Marquès Pellejà, tècnica d'Acció Social i Ciutadania de l'Ajuntament de Salt.

La unitat encarregada de dur a terme el seguiment i de l'execució ordinària del contracte és l'Àrea d'Acció Social i Ciutadania de l'Ajuntament de Salt.



DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN SERVEIS A LA PERSONA I COMUNITARIS	REFERÈNCIA GENE2025005839
Codi Segur de Verificació: 1bb8f5b0-8aa6-45b4-8b41-f566e9b6c692 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171557_2025_2864072 Data d'impressió: 17/06/2025 14:35:07 Pàgina 20 de 23	SIGNATURES 1.- LAURA MARQUES PELLEJA (), 09/06/2025 15:56:15	



ANNEX I: PLA SALTACTIVA365



ANNEX II: ESTUDI DE COSTOS

Aquest document presenta l'estimació de costos per al desenvolupament de tres línies estratègiques relacionades amb la gestió esportiva, cultural i comunitària: EquiEsport365, ConvenisComunitaris365 i Pacte SaltActiva365.

L'estudi inclou el desglossament per tasques, perfils professionals implicats, temps estimat i costos associats.

A. EquiEsport365 – Perspectiva de gènere

Tasca	Hores estimades	Perfil professional	Cost/hora (€)	Total (€)
Disseny de l'eina	40	Consultor/a especialitzat/da	40	1.600
Acompanyament implementació	50	Consultor/a especialitzat/da	40	2.000
Subtotal				3.600

B. ConvenisComunitaris365 – Clàusules socials

Tasca	Hores estimades	Perfil professional	Cost/hora (€)	Total (€)
Redacció de clàusules socials	25	Jurista expert/a en contractació	45	1.125
Reunions amb entitats	35	Tècnic/a comunitari	35	1.225
Suport en formalització	25	Administratiu/va jurídic/a	30	750
Subtotal				3.100

C. Pacte SaltActiva365 – Col·laboració públic-privada

Tasca	Hores estimades	Perfil professional	Cost/hora (€)	Total (€)
Constitució junta coordinadora	20	Tècnic/a projectes	40	800
Sessions de treball	30	Tècnic/a projectes	40	1.200
Elaboració dossier i captació	30	Tècnic/a projectes	40	1.200



Suport contacte aliances estratègiques	20	Tècnic/a projectes	de 40	800
Redacció document de compromís	20	Jurista	45	900
Captació de recursos	25	Tècnic/a projectes	de 40	1.000
Organització presentació membres	25	Tècnic/a projectes	de 40	1.000
Subtotal				6.900

Resum general de costos

Total costos directes	13.600 €
Despeses generals d'estructura (15%)	2.040 €
Benefici industrial (6%)	816 €
Cost total estimat del projecte	16.456 €
IVA 21%	3.455,76
Preu total del contracte (Iva inclòs)	19.911,76 €

Justificació dels preus

Els preus hora aplicats en el present estudi de costos han estat estimats amb criteris objectius, prenent com a referència:

- Experiència en la gestió de projectes similars.
- Costos habituals en licitacions públiques recents.
- Tarifes mitjanes del sector privat per a perfils tècnics especialitzats.

A continuació es detalla la justificació per a cada perfil inclòs en el càlcul:

Perfil professional	Cost/hora (€)	Justificació
Consultor/a especialitzat/da	40 €	Preu d'acord amb licitacions similars en matèria d'igualtat i gestió de projectes socials.
Jurista expert/a en contractació	45 €	Basat en preus de mercat per a serveis d'assessoria legal especialitzada en contractació pública.
Tècnic/a comunitari	35 €	Cost estimat per a perfils tècnics amb experiència en mediació comunitària i relació amb entitats, en línia amb convocatòries públiques d'àmbit local.
Administratiu/va jurídic/a	30 €	Preu hora habitual en contractacions administratives auxiliars, amb funcions de suport legal, tramitació i gestió documental.



Tècnic/a de projectes socials	40 €	Cost ponderat per a personal encarregat de la planificació i dinamització de projectes estratègics, conforme a licitacions similars.
--------------------------------------	------	--

En el present estudi de costos, no s'ha utilitzat la taula retributiva del personal funcionari de la Generalitat de Catalunya ni els convenis col·lectius.

Els convenis col·lectius que podrien haver-se pres com a referència són:

- Conveni col·lectiu de l'acció social amb infants, joves i famílies a Catalunya [DOGC núm. 8938 – 16.6.2023 – Taules salarials 2024](#). Aplicable als perfils de tècnic/a de projectes socials, tècnic/a comunitari i consultor/a especialitzat/da.
- Conveni col·lectiu del sector d'Oficines i Despatxos de Catalunya (2022–2024) [Resolució EMT/165/2024 – Taules salarials 2024](#). Aplicable als perfils de jurista expert/a i administratiu/va jurídic/a.

Tot i això, aquests convenis no s'han utilitzat com a base per al càlcul del cost/hora per les següents raons:

1. Els costos empresarials derivats dels convenis col·lectius parteixen d'una relació laboral estable i a jornada completa, incloent pagues extres, vacances, formació, etc. En canvi, el present servei no implica necessàriament la contractació a temps complet de cap perfil, i per tant, aquests costos no s'ajusten a la realitat del servei.
2. La contractació per hores comporta un cost unitari més alt, ja que s'han de cobrir despeses fixes de manera proporcional i oferir condicions competitives que compensin la manca d'estabilitat. Això fa que el cost per hora sigui superior al que reflecteixen els convenis col·lectius.
3. El projecte requereix perfils molt especialitzats i amb disponibilitat puntual, fet que no es veu reflectit en les estructures rígides dels convenis. El model de treball per hores ofereix la flexibilitat necessària per adaptar la despesa a les fases i necessitats concretes del servei.
4. En comptes de seguir taules salarials dissenyades per a empleats interns, s'han pres com a referència els preus aplicats en licitacions públiques recents i retribucions de mercat en entitats municipals i supramunicipals. Això assegura un càlcul realista i competitiu.

Els preus hora establerts responen a criteris de mercat i a les necessitats reals del servei, i no segueixen les taules dels convenis col·lectius mencionats perquè aquests no reflecteixen adequadament el tipus de contractació puntual i per hores previst. L'enfocament adoptat garanteix una millor adaptació a les condicions específiques del projecte, mantenint la coherència amb pràctiques habituals en l'àmbit públic i privat.