



## PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIX EL CONTRACTE DEL SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ D'APARCAMENTS DE PATINETS I BICICLETES ALS CENTRES EDUCATIUS DE CERDANYOLA DEL VALLÈS

### 1a. Definició del contracte

L'objecte del contracte és el **subministrament i instal·lació d'aparcaments de patinets i bicicletes als centres educatius de Cerdanyola del Vallès**, amb total subjecció al plec de prescripcions tècniques particulars.

Aquest contracte no és susceptible de divisió en lots, de conformitat amb la justificació continguda la memòria justificativa emesa per part de la cap de Compres, el tècnic d'Educació i la cap del Servei d'Educació en data 27 de febrer de 2025, i l'art. 99.3.b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, en què fa constar que:

*"En compliment del que disposa l'article 99 de la LCSP, sempre que per la naturalesa i l'objecte del contracte sigui possible, es realitzarà independentment cadascuna de les seves parts com a resultat de la seva divisió en lots. Això no és possible en el present contracte perquè, vista la tipologia del subministrament de què es compona la licitació, no tindria sentit que més d'un contractista es personés en aquest Ajuntament per prestar uns subministraments els quals guarden una relació intrínseca entre tots ells, produint-se aleshores una descoordinació en la prestació dels mateixos i, al final, uns costos superiors per aquest Ajuntament.*

*Amb la no divisió en lots de l'objecte del contracte, es compleixen els requisits de procediment i publicitat que estableix la normativa de contractació."*

El codi CPV és: 34928400-2 "Mobiliario urbano"

### 2a. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en l'informe emès per part del tècnic d'Educació i la cap del Servei d'Educació en data 11 de febrer de 2025 i que es publicarà en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en què fa constar que:

**"Primer.-** *El ple municipal de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès va aprovar el 21 de desembre de 2013 per unitat el desplegament i inici del Projecte Educatiu de Ciutat (PEC) de Cerdanyola del Vallès.*

**Segon.-** *En l'Acord de Mandat del 2016, a l'objectiu estratègic 6, s'especifica que es busca " fer de Cerdanyola ciutat educadora; impulsar projectes, espais i projectes*



educatius de ciutat, i prioritzar la defensa de l'Educació Pública". Més concretament, l'objectiu operatiu 19 (6.1) específica "fer créixer, ampliar i aplicar el Projecte Educatiu de Ciutat (PEC), aprofundint en la implicació de la formació no reglada i informal."

**Tercer.**- A l'acord de Mandat de 2016 es concreta que l'actuació 1, que penja de l'objectiu operatiu 19 esmentat anteriorment, és "fer créixer, ampliar i aplicar el Projecte Educatiu de Ciutat (PEC)."

**Quart.**- La Carta Europea dels Drets dels Vianants explicita que "les persones vianants tenen dret a viure a centres urbans o rurals organitzats a escala humana, i no de l'automòbil, i a disposar d'infraestructures a les quals puguin accedir fàcilment a peu o amb bicicleta"; també comparteix que tenen com a dret particular a "la limitació de la velocitat mitjançant una reforma estructural dels carrers i les cruïlles (per exemple, amb l'ajuda d'illots) que faci que els automobilistes hi disminueixin la velocitat i s'hi garanteixi el trànsit dels vianants i les bicicletes" i "a la implantació de carrils per a bicicletes a tot el centre urbà."

**Cinquè.**- Des del curs 2016-2017, l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès ha impulsat el Projecte Camins Escolars, dins del PEC, per promoure i facilitar que els infants vagin de casa a l'escola i de l'escola a casa a peu, en bicicleta, patinet no elèctric i de manera autònoma.

**Sisè.**- El Projecte Camins Escolars està promogut pel Servei d'Educació, però també hi participen serveis municipals com el Servei de Mobilitat i el Servei de Seguretat Ciutadana.

**Setè.**- L'Ajuntament té pendent, des de la realització de la I Bicicletada de Camins Escolars, i de la Comissió de Treball del PEC del 18 de gener de 2018, preferentment, la col·locació d'aparcaments de bicicletes i patinets als centres educatius del Projecte Camins Escolars, perquè l'augment d'infants i famílies que van a l'escola emprant aquest mitjà ha augmentat considerablement.

**Vuitè.**- Es va dur a terme una licitació abreujada simplificada prèvia (Expedient 153/2021/009) que ja ha finalitzat i és necessari tornar a fer una de nova.

**Novè.**- És necessari el subministrament d'aparcaments de bicicletes i patinets perquè, des de fa més de cinc anys, estem esperant resposta de l'Àrea Metropolitana de Barcelona; els centres educatius continuen fent la demanda d'aquests aparcaments; la quantitat d'infants, famílies i resta de comunitat educativa que van als centres en patinet i bicicleta ha anat en augment cada curs escolar, i perquè ara mateix els centres educatius estan guardant algunes bicicletes i patinets sense cap sistema de seguretat ni espai habilitat que impedeixi el seu robatori.

**Desè.**- Sense aquest subministrament, no podem donar resposta a la demanda d'ofrir un espai per poder aparcar les bicicletes i els patinets d'infants, famílies i resta de comunitat educativa.

..."

### 3a. Règim jurídic



Aquest contracte té caràcter administratiu i es tipifica com a mixt per contenir prestacions corresponents, d'una banda al subministrament dels aparcaments de patinets i bicicletes, i d'una altra, si escau, la seva instal·lació. La prestació principal del contracte serà la corresponent als subministraments amb un 86,02% davant els serveis amb un 13,98%, tal i com es deriva del desglossament de costos que consta en la memòria justificativa emesa en data 27 de febrer de 2025, per tant, el règim aplicable a la preparació i adjudicació del present contracte serà el previst pels contractes de subministraments en els termes de l'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP) i el dels seus efectes, compliment i extinció es determina d'acord amb el que disposa l'article 122.2, d'acord amb l'article 18 de la LCSP.

Subministrament	13.959,10 €	86,02%
Servei	2.268,00 €	13,98%
Import total IVA exclòs	16.227,10 €	100,00%

#### 4a. Perfil de contractant

Per consultar tota la documentació relacionada amb la present contractació i en execució de la previsió establerta en l'art. 63 LCSP, s'ha d'accedir al «perfil de contractant» de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès a través de l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/16138154?categoria=0>

També es trobarà la informació a la plataforma de contractació electrònica VORTAL:

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?currentLanguage=ca&SkinName=aytocerdanyoladelvalles>

#### 5a. Pressupost base de licitació, preu del contracte i valor estimat del contracte (VEC). Existència de crèdit suficient i adequat i finançament del contracte

##### 5a.1. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació és de 39.269,58 €, IVA inclòs del 21%, pels dos anys de durada del contracte. No obstant això, l'Ajuntament no s'obliga a exhaurir l'esmentada quantitat atès que el preu definitiu es troba subordinat als subministrament i serveis realment realitzats, en funció de les necessitats reals que es produeixin durant l'execució del contracte.

El pressupost anual del contracte es desglossa en els següents costos estimats:

Quantitat	Concepte	Preu màxim IVA exclòs	Import IVA inclòs
9	Aparcaments de patinets model E-ROLLER o similar	481,60 €	4.334,40 €
20	Aparcaments de bicicletes model ARRA o similar	138,88 €	2.777,60 €
7	Aparcaments de bicicletes model conjunt ARRA (de 4) o similar	478,96 €	3.352,70 €
5	Aparcaments de bicicletes model UVE o similar (6 bicicletes)	164,64 €	823,20 €
3	Aparcaments de bicicletes model TWISTER o similar	890,40 €	2.671,20 €
1	Muntatge d'1 a 5 unitats (màxim mitja jornada de treball d'un operari)	453,60 €	453,60 €



2	Muntatge de 6 a 12 unitats (màxim una jornada de treball d'un operari)	907,20 €	1.814,40 €
		Total IVA exclòs	16.227,10 €
		Total IVA inclòs	19.634,79 €

D'acord amb l'article 100.2 de la LCSP, es desglossa el pressupost base anual en costos directes, costos indirectes i altres despeses eventuals, incloent els costos salarials en el compliment de les condicions salarials dels treballadors d'acord amb el Conveni col·lectiu de treball del sector del comerç del metall de la província de Barcelona per als anys 2022-2024 (codi de conveni núm. 08000765011993). Aquesta indicació no prejutja el conveni que hi sigui d'aplicació. El preu del contracte s'ha determinat conforme als següents costos directes i indirectes:

Costos directes	Import € IVA exclòs
Costos salari brut	954,53 €
Cost Seguretat social, asseg. quota atur, etc. (Empresa) (estimació 30%)	286,36 €
Aparcaments	12.292,97 €
<b>TOTAL</b>	<b>13.533,86 €</b>
Costos Indirectes	Import € IVA exclòs
Despeses gestió (estimació 10%)	1.353,39 €
Benefici empresa (estimació 9%)	1.339,85 €
<b>TOTAL</b>	<b>2.693,24 €</b>
<b>Total costos directes i indirectes IVA exclòs</b>	<b>16.227,10 €</b>

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de treballadors amb la següent categoria professional:

CATEGORIA PROFESSIONAL	Salari brut/any	30 % SS i altres	Nombre treballadors
Professional d'ofici (Grup 5)	22.428,00 €	6.728,40 €	1
Mosso especialitzat (Grup 6)	21.060,51 €	6.318,15 €	1

S'han comptat 35 hores anuals per a cada treballador, i dietes: 31,69€ (dieta completa) i 18,02€ (mitja dieta).

Els llocs de treball dels grups professionals descrits al conveni són indistintament per a treballador i treballadora.

### 5a.2. Preu del contracte

El preu del contracte es determina mitjançant l'aplicació dels preus unitaris que s'indiquen a continuació:

Concepte	Preu màxim IVA exclòs
Aparcaments de patinets model E-ROLLER o similar	481,60 €



Aparcaments de bicicletes model ARRA o similar	138,88 €
Aparcaments de bicicletes model conjunt ARRA (de 4) o similar	478,96 €
Aparcaments de bicicletes model UVE o similar (6 bicicletes)	164,64 €
Aparcaments de bicicletes model TWISTER o similar	890,40 €
Muntatge d'1 a 5 unitats (màxim mitja jornada de treball d'un operari)	453,60 €
Muntatge de 6 a 12 unitats (màxim una jornada de treball d'un operari)	907,20 €

En el preu s'entendran incloses totes les despeses de transport, instal·lació i s'inclou el repartiment als diferents centres educatius, així com qualsevol material necessari per al compliment de la prestació.

Els licitadors hauran de presentar en la seva oferta el preu de cada aparcament i muntatge, sense sobrepassar el preu unitari màxim establert. **Es rebutjaran les ofertes que excedeixin els preus unitaris màxims.**

Com a contraprestació del preu del contracte el contractista adjudicatari vindrà obligat a assumir totes les despeses i accions necessàries per dur a terme l'objecte del contracte, amb les especificacions que consten en el plec de prescripcions tècniques.

El preu definitiu es troba subordinat als subministrament i serveis realment realitzats, en funció de les necessitats reals que es produueixin durant l'execució del contracte.

#### 5a.3. Valor estimat del contracte

Considerant el pressupost base de licitació sense incloure l'IVA, així com la possible pròrroga i possible modificació, el valor estimat del contracte (VEC) a efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat és de 58.417,56 €, d'acord amb el següent desglossament:

Pressupost 2 anys (IVA Exclòs)	32.454,20 €
Pròrroga 1 any	16.227,10 €
Modificació 20%	9.736,26 €
<b>VEC (incloses possibles pròrrogues i modificacions)</b>	<b>58.417,56 €</b>

#### 5a.4. Existència de crèdit i finançament del contracte

Existeix consignació en la partida pressupostària que s'especifica a continuació per assumir la despesa que comporta aquesta contractació, d'acord amb el detall següent:

Partida pressupostària	Exercici	Doc.	Import	Núm. operació prèvia
2030 32310 63267 88101	2025	A	19.634,79 €	920250001969

**Atès que es tracta d'una partida d'inversions, el document comptable per l'exercici 2026 s'haurà d'elaborar una vegada s'aprovi el Pressupost Municipal de l'exercici corresponent (2026) per un import de 19.634,79 € i restarà condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient en el corresponent projecte per donar cobertura al contracte.**

Aquesta despesa restarà subordinada a l'aprovació del corresponent crèdit pressupostari per a exercicis futura i en conseqüència, l'eficàcia d'aquest acord, pel que fa a la despesa, restarà



condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en l'exercici corresponent.

#### 6a. Règim de pagament

L'adjudicatari presentarà una factura per cada comanda que se li faci, que inclourà el número d'expedient i el nom del centre gestor: EDUCACIÓ.

La factura estarà desglossada i inclourà la descripció del subministrament prestat.

Les factures s'han de presentar via online a través del següent link:

<https://efact.aoc.cat/bustia/home.htm>

A l'hora d'enviar les factures s'han d'introduir els següents codis:

Unitat Tramitadora L01082665

Òrgan Gestor L01082665

Oficina Comptable L01082665

D'altra banda, i pel que fa a la comunicació de dades de creditors (CDC), en cas que l'empresa adjudicatària no l'hagi aportat amb anterioritat, es podrà fer el tràmit a través d'aquest link prèviament a la presentació de la primera factura:

<https://www.cerdanyola.cat/seu-electronica/tramits/comunicacio-de-dades-de-creditors>

#### 7a. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors

##### 7a.1 Capacitat per contractar

Estan capacitats per contractar les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empresari, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.

L'activitat de les esmentades empreses ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte.

Així mateix, els empresaris han de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Aquest contracte es pot adjudicar a una unió d'empresaris que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empresaris (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals o reglamentàries vigents.

En aquest supòsit, serà necessari registrar totes les empreses de la UTE i la pròpia UTE a la plataforma per la qual cosa, es podrà consultar la informació de com registra-la en la plataforma VORTAL accedint a l'enllaç següent: <http://es.vortal.biz/comunidad/faqs>

##### 7a.2. Solvència de les empreses licitadores

**Solvència econòmica i financera:** Atès el valor del contracte i de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 87.1.a) de la LCSP, els licitadors hauran de disposar d'un volum anual de negocis, referit al millor exercici dintre dels tres últims disponibles en funció de les dates de



constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un import igual o superior al pressupost base de licitació.

**Solvència tècnica o professional:** Atesa la tipologia del contracte i el seu import i de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 89.1.a) de la LCSP els licitadors hauran de disposar d'una solvència tècnica amb la relació dels principals subministraments realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim, els tres últims anys, tot indicant l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos.

Atès que es tracta d'un procediment simplificat abreujat i d'acord amb l'article 159.6.b) s'eximeix al licitador d'acreditar la solvència econòmica i tècnica, no obstant això, ha de presentar la declaració responsable signada, annexa a aquest plec de clàusules administratives particulars.

#### 8a. Procediment de licitació i adjudicació

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació **ordinària**.

Aquest contracte s'adjudicarà, de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 159.6 LCSP, per **procediment obert simplificat abreujat**, en què tot empresari interessat pot presentar una proposició, recaient l'adjudicació en el licitador que, en el seu conjunt, faci la millor oferta en base a criteris de qualitat-preu.

De conformitat amb la memòria justificativa emesa per part de la cap de Compres, el tècnic d'Educació i la cap del Servei d'Educació en data 27 de febrer de 2025, el règim jurídic de la preparació i adjudicació dels contractes mixtos està previst a l'article 18 de la LCSP que en el seu apartat 1 estableix:

“[...]

*El régimen jurídico de la preparación y adjudicación de los contratos mixtos se determinará de conformidad con lo establecido en este artículo; y el de sus efectos, cumplimiento y extinción se determinará de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 122.2.*

*Para la determinación de las normas que regirán la adjudicación de los contratos mixtos cuyo objeto contenga prestaciones de varios contratos regulados en esta Ley, se estará a las siguientes reglas:*

- a) Cuando un contrato mixto comprenda prestaciones propias de dos o más contratos de obras, suministros o servicios se atenderá al carácter de la prestación principal.*

*En el caso de los contratos mixtos que comprendan en parte servicios especiales del anexo IV, y en parte otros servicios, o en el caso de los contratos mixtos compuestos en parte por servicios y en parte por suministros, el objeto principal se determinará en función de cuál sea el mayor de los valores estimados de los respectivos servicios o suministros.”*

Per aquest motiu, només s'estableix una ponderació automàtica o per fórmula per cercar la millor relació qualitat-preu atès que tot està suficientment definit en el PPT. Per aquest motiu, tan sols es valora la millor oferta econòmica per tal d'obtenir un major estalvi econòmic per a l'Ajuntament.



## **CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA ..... Fins a 100 punts.**

### **a) Millor oferta econòmica (fins a 100 punts)**

La major puntuació (100 punts) s'assignarà a l'oferta econòmica més baixa, distribuint la puntuació a les restants ofertes, d'acord amb la següent expressió:

$$P = (100 \times \min) / Of$$

On  $\min$  és l'oferta mínima,  $Of$  és l'oferta que es valora i  $P$  és la puntuació obtinguda.

A aquests efectes, l'import de l'oferta serà el resultat de multiplicar la quantitat de subministraments previstos a la clàusula 5a d'aquest plec pels preus unitaris oferts per cada licitador.

Es tindran en compte només dos decimals.

### **Valoració:**

Es rebutjaran les ofertes que excedeixin algun dels preus unitaris màxims establerts com a tal en la clàusula 5a d'aquest plec.

### **9a. Ofertes anormalment baixes**

Es qualificarà una oferta amb valors anormals o desproporcionats aquella que proposi un preu inferior en un 25 % a la mitjana de les ofertes econòmiques. En cas que només es presenti un licitador, incorrerà en baixa temerària quan el preu ofert pel licitador sigui inferior al pressupost base de licitació en més del 30 %.

Es prendrà com a valor de l'oferta econòmica de la licitació el resultat de multiplicar els preus unitaris oferts pel licitador pel volum de subministraments previstos a la clàusula 5a d'aquest plec.

### **10a. Criteris de desempat**

Els criteris de desempat són els establerts en l'article 147.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014).

La documentació acreditativa dels criteris de desempat serà aportada pels licitadors en el moment en què es produueixi l'empat, no amb caràcter previ.

### **11a. Mitjà de presentació de les proposicions**

De conformitat amb el que s'estableix en les disposicions addicionals quinzena i setzena de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que hagin de fer als licitadors i/o candidats, entre d'altres la presentació de les ofertes. **Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.**

La presentació de proposicions es farà únicament a través de la plataforma VORTAL, l'accés a la qual és gratuït, trobant-se disponible a:

[https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?  
currentLanguage=ca&SkinName=aytocerdanyoladelvalles](https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?currentLanguage=ca&SkinName=aytocerdanyoladelvalles)



D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que es derivin per mitjans exclusivament electrònics (e-NOTUM).

És important que els licitadors verifiquin **amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions**, els requisits de programari per a la presentació de proposicions a través de la plataforma VORTAL: JAVA, sistema operatiu, navegador (actualment l'explorador Google Chrome és incompatible amb JAVA), etc.

Es pot verificar i actualitzar gratuïtament la versió de JAVA accedint a la pàgina del fabricant <http://java.com/es/download/installed.jsp>.

Pel que fa al sistema operatiu i altres configuracions dels equips, la comprovació es pot fer polsant sobre l'enllaç:

<https://next.vortal.biz/prodpt1businessline/common/systemrequirementsvalidatorcommon/index> o sobre l'opció “Validació del sistema” disponible en el peu de pàgina d'accés a la plataforma.

Si es tenen dubtes sobre la versió de JAVA a utilitzar i/o sobre la configuració dels equips i/o dificultats amb la signatura, pot contactar amb el Servei d'Atenció al Client de VORTAL a través del correu [info@vortal.es](mailto:info@vortal.es) o a través del 91 789 65 57 de dilluns a divendres de 8.00 a 18.00 h.

Per accedir a la plataforma, els licitadors que no estiguin donats d'alta hauran de registrar-se a la mateixa adreça [www.vortalgov.es](http://www.vortalgov.es), polsant el botó “Login”, de tal manera que:

- Hauran de polsar “Donar-se d'alta” i complimentar el registre d'usuari.
- Registrar l'empresa, o associar-se a una empresa existent a la plataforma.
- Finalment, si és el cas, sol·licitar un certificat d'autenticació emès per VORTAL, gratuït, per accedir a la plataforma i a la informació detallada del procediment.

Es pot obtenir més informació sobre els tràmits electrònics relatius al registre en el mateix portal, contactant amb el Servei de Gestió de Clients de VORTAL al número 91 789 65 57 o a través de correu electrònic: [info@vortal.es](mailto:info@vortal.es), en horari de dilluns a divendres de 8.00 a 18.00 hores.

Una vegada efectuat el registre gratuït en la plataforma de licitació electrònica VORTAL, tal com s'indica en el present plec, s'han de seguir els passos següents:

- ✓ Dirigir-se a la pàgina d'accés a la plataforma de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès en el següent enllaç:  
<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?currentLanguage=ca&SkinName=aytocerdanyoladelvalles>
- ✓ Accedir a l'apartat “Buscar licitacions” on trobarà la informació relativa a aquest i altres expedients de l'ajuntament. Seleccionar i copiar el número de l'expedient.
- ✓ Accedir a la plataforma mitjançant l'usuari i la contrasenya definits en el procés de registre, i enganxar el número d'expedient en el cercador disponible per a tal fi a l'àrea de treball. Premer sobre la lupa per realitzar la cerca.
- ✓ Per accedir a tota la informació del procediment, pulsar a “Detall”.



Després de polsar a “Estic interessat”, per enviar l’oferta haurà de polsar a “Les meves ofertes”, en el botó “crear oferta”:

- A la pestanya “Informació general”, introduir una referència per a la seva oferta.
- A la pestanya “Formulari de resposta” haurà de contestar les preguntes en cadascun dels sobres, si n’hi ha, en què haurà de complimentar els preus de la seva oferta, tenint en compte els criteris indicats a les columnes “Descripció” i “Unitats”.
- A la pestanya “Documents” haurà d’adjuntar tota la documentació requerida en el present plec, dins els sobres corresponents.
- Una vegada contestat el formulari de resposta, haurà de polsar el botó “Tancar formulari”.

Una vegada fets tots els passos anteriors, haurà de polsar el botó “Finalitzar oferta”. Posteriorment, haurà de polsar el botó “Firmar tots” i seleccionar un certificat reconegut per a la firma de documents.

Els licitadors o candidats hauran de firmar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l’oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l’apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre, i demés disposicions de contractació pública electrònica, a excepció d’aqueells documents que acreditin la constitució de la garantia provisional, quan sigui procedent, que hauran de ser en tot cas originals.

La firma electrònica reconeguda, segons l’article 3 de la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de firma electrònica, és la firma electrònica avançada basada en un certificat reconegut (vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació) i generada mitjançant un dispositiu segur de creació de firma (per exemple, DNI electrònic, o altres targetes criptogràfiques que recullen els requisits establerts a la norma de referència).

Els certificat reconeguts acceptats per la plataforma VORTAL són:

1. ACCV
2. DNI electrònic
3. IZEMPE
4. ANCERT
5. Camerfirma
6. CATCert
7. FNMT – CERES
8. FIRMA PROFESSIONAL

És important que els licitadors verifiquin amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, que el certificat està correctament instal·lat a l’ordinador i que es poden signar documents.

Per verificar que es pot firmar electrònicament a la plataforma, una vegada s’ha indicat estar interessat i s’ha començat a crear la proposició, es pot fer la comprovació següent:

1. Anar a “Documents de l’oferta”
2. A “Altres annexes” clicar a “Afegir documents”
3. Seleccionar i afegir un arxiu/document



4. Si el document es firma correctament la informació de la firma es visualitzarà a la columna corresponent
5. Eliminar el document si no és necessari per completar l'oferta

A continuació, haurà de clicar a “Xifrar i enviar”, de tal manera que tota l'oferta, i la documentació associada a la mateixa, quedarà xifrada, sense que es pugui accedir al seu contingut fins que es constitueixi degudament la mesa de contractació. Seguidament, apareixerà una finestra en què s'hauran d'acceptar les recomanacions per a l'enviament de l'oferta a la plataforma, i per acabar, haurà de polsar el botó “Presentar”.

Si de cas s'interromp el servei per causes tècniques, aquesta s'anunciarà als potencials usuaris del Registre amb l'antelació màxima possible. Si la interrupció no és programada, sempre que sigui possible, l'usuari visualitzarà en el seu accés un missatge en què es comuniui aquesta circumstància.

Les proposicions extemporànies seran excloses, a no ser que s'acrediti que la presentació fora de termini és per raons operatives de la pròpia plataforma.

S'entindrà complert el termini si s'inicia la transmissió dins del mateix i finalitza amb èxit.

Una vegada presentada una proposició a través de la plataforma VORTAL, es generarà un avís de recepció electrònic que garantirà la data, hora i contingut de l'oferta.

La presentació de les proposicions presumeix l'acceptació incondicionada pel licitador o candidat del contingut de la totalitat dels plecs sense excepció.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició. Un cop presentada una proposició no es pot retirar fins que no s'efectuï l'adjudicació. Tampoc podrà subscriure cap proposició en unió temporal amb altres empresaris si ho ha fet de forma individual o figurar en més d'una UTE. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les proposicions per ell subscrites.

**Les consultes que efectuïn els licitadors interessats en aquesta convocatòria ÚNICAMENT s'hauran de fer a través de la següent adreça de correu electrònic [contractacio@cerdanyola.cat](mailto:contractacio@cerdanyola.cat)**

Es recomana que en el termini d'exposició pública, es formulin les consultes tan aviat com sigui possible, abans dels sis darrers dies hàbils del termini. Les preguntes efectuades en aquests darrers dies de presentació de les ofertes, podran no ser contestades si no hi ha temps material per detectar la consulta i poder redactar la resposta. En cap cas es contestaran les consultes que arribin en els últims tres dies del termini.

Les respostes a les consultes efectuades durant el termini de presentació de propostes seran publicades en el perfil del contractant i tindran caràcter vinculant, per tal de garantir la igualtat i la concorrència en el procediment.

## **12a. Publicitat del procediment i documentació a presentar**

La present licitació es publicarà mitjançant el corresponent anuncii en el perfil de contractant, sent el termini de presentació d'ofertes, de conformitat amb l'art. 159.6 LCSP, de **DEU DIES HÀBILS** a comptar des del següent a la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant i es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de la setmana, inclosos



els festius, excepte l'últim dia del termini en què la seva presentació es podrà tramitar fins a les 14.00 hores.

Les empreses licitadores, per participar en aquesta licitació, hauran de presentar les seves proposicions i documents, de forma exclusiva, a través de la plataforma VORTAL:

[https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?  
currentLanguage=ca&SkinName=aytocerdanyoladelvalles](https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?currentLanguage=ca&SkinName=aytocerdanyoladelvalles)

Les ofertes s'han de presentar dins **d'UN ÚNIC SOBRE DIGITAL**, amb indicació de la licitació a què concorre i signats pel licitador o persona que el representi, de conformitat amb l'art. 159.6 de la LCSP.

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre que correspongi quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, pugui declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 de la LCSP.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició.

Un cop presentada una proposició no es pot retirar fins que no s'efectuï l'adjudicació. Tampoc podrà subscriure cap proposició en unió temporal amb altres empresaris si ho ha fet de forma individual o figurar en més d'una UTE. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les proposicions per ell subscrites.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada del contingut de la totalitat de les clàusules d'aquest plec, així com del plec de prescripcions tècniques i la declaració conforme reuneix tots i cadascun dels requisits per contractar.

**SOBRE ÚNIC.** Ha de portar la menció "Documentació per a la contractació del subministrament i instal·lació d'aparcaments de patinets i bicicletes als centres educatius de Cerdanyola del Vallès, presentada per.....", amb la signatura del licitador o persona que el representi, i ha de contenir la següent documentació que es farà constar en un full independent ordenada numèricament:

**a) Declaració responsable** del licitador que concorre en aquesta convocatòria de disposar de l'aptitud, capacitat i solvència tècnica i professional i econòmica i financera per a la prestació del contracte, que inclogui la declaració responsable de no estar incurs en cap de les causes de prohibició de contractar establertes en l'art. 71 de la LCSP, i que es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la seguretat social.

De conformitat amb l'art. 141 LCSP s'inclou com a document Annex 1 model de declaració responsable del compliment dels requisits per participar en la contractació que ens ocupa.

En la mateixa declaració han d'indicar un domicili i una **adreça de correus electrònic habilitada** per a la pràctica de notificacions electròniques. Aquesta circumstància ha de ser complementada amb un número de telèfon i **telèfon mòbil**.

**b) Declaració responsable en relació amb la discapacitat i la igualtat entre dones i homes.**  
S'inclou com a Annex 2 d'aquest plec.



### c) Proposició econòmica.

L'oferta econòmica s'ajustarà al següent model:

"En..... domiciliat a..... carrer..... núm. ...., amb DNI núm. .... major d'edat, en nom propi (o en representació de l'empresa..... amb domicili a..... carrer..... núm. ...., i NIF .....), una vegada assabentat de les condicions exigides per optar a l'adjudicació de la contractació del **subministrament i instal·lació d'aparcaments de patinets i bicicletes als centres educatius de Cerdanyola del Vallès**, i es compromet al seu subministrament amb total subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques particulars, i les que constin en la documentació que s'aporta, **pels següents preus unitaris**:

Concepte	Preu unitari IVA exclòs	IVA ___%
Aparcaments de patinets model E-ROLLER o similar		
Aparcaments de bicicletes model ARRA o similar		
Aparcaments de bicicletes model conjunt ARRA (de 4) o similar		
Aparcaments de bicicletes model UVE o similar (6 bicicletes)		
Aparcaments de bicicletes model TWISTER o similar		
Muntatge d'1 a 5 unitats (màxim mitja jornada de treball d'un operari)		
Muntatge de 6 a 12 unitats (màxim una jornada de treball d'un operari)		

Lloc, data i signatura del licitador."

**A l'efecte de valoració de les ofertes presentades els licitadors hauran de presentar la fitxa tècnica de cada aparcament proposat, així com fotos de cada model ofert. En cas que no s'aportin les fitxes tècniques es requeriran i, si no es presenten es rebutjarà l'oferta.**

**Es rebutjaran les ofertes que no compleixin els requisits establerts en el PPTP.**

Els licitadors han de procurar presentar la documentació per participar en la licitació convocada per l'Ajuntament, en català.

### 13a. Mesa de contractació i responsable del contracte

De conformitat amb la previsió establerta en l'art. 326 del LCSP al referir-se als procediments de l'art. 159.6, procediment obert simplificat abreujat, **no es constitueix Mesa de contractació**.

De conformitat amb la previsió establerta en l'article 62 de la LCSP, la persona responsable del contracte és la cap del Servei d'Educació i, en qualitat de tal li correspon la supervisió de l'execució del contracte, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per tal d'assegurar la correcta realització de la prestació afectada.

La persona responsable del contracte podrà dictar instruccions escrites atorgant al contractista un termini de deu dies hàbils per al seu compliment, sent immediatament executives. Aquestes instruccions configuren les obligacions d'execució del contracte, conjuntament amb el seu clausulat i els plecs.

### 14a. Obertura de pliques



L'obertura del sobre únic es farà a través de la plataforma electrònica de contractació pública VORTAL. El sistema informàtic que suporta la plataforma VORTAL té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura del sobre i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

Es desestimarà aquells licitadors que no aportin tota la documentació requerida.

Es concedirà un termini de tres dies per a la resolució d'errors o omissions. La comunicació als interessats es farà electrònicament al correu electrònic que haguessin indicat.

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, es procedirà a l'obertura del sobre presentat per a aquesta licitació, traslladant-se l'oferta als serveis tècnics corresponents per tal que procedeixin a la seva valoració.

Efectuada **la valoració i classificació de les ofertes** d'acord amb el barem de puntuació establert en aquest plec, es procedirà a efectuar la corresponent **proposta d'adjudicació** a favor del candidat amb la millor puntuació.

En el supòsit que s'identifiquin ofertes que es trobin incloses en presumpció de temeritat, es seguirà el procediment previst en l'art. 149 LCSP, si bé el termini màxim que es confereix al licitador per tal que justifiqui la seva oferta no podrà superar els 5 dies hàbils, des de la data de l'enviament de la corresponent comunicació.

Efectuada la proposta per part del Servei de Contractació i Compres en base a l'informe emès pels tècnics competents, es procedirà a adjudicar per part de l'òrgan de contractació el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, en un termini no superior a cinc dies.

#### **15a. Garanties.:**

*Garantia provisional i definitiva:* Es dispensa de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 159.6.f) LCSP.

#### **16a Adjudicació**

Dins del termini màxim de quinze dies a comptar des de l'obertura de les proposicions, l'òrgan de contractació ha d'adjudicar el contracte al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa.

L'adjudicació del contracte haurà d'estar motivada, es notificarà als licitadors i es publicarà en el «perfil de contractant» en el termini de quinze dies i contindrà tota la informació necessària que permeti als interessats interposar recurs suficientment fonamentat i en tot cas la que especifica l'art. 151.2 LCSP.

#### **17a. Formalització del contracte**

De conformitat amb la previsió establerta en l'art. 156.6.g) pels contractes tramitats d'acord amb el procediment simplificat abreujat la formalització del contracte s'entendrà efectuada mitjançant la firma d'acceptació del contractista de l'acord de l'adjudicació.

#### **18a. Durada del contracte, termini i lloc de lliurament del subministrament**

##### **18a.1 Durada del contracte**



La durada del contracte serà de dos anys a comptar des de la data de formalització del contracte. Aquest contracte es podrà prorrogar per un any més, sense que la durada total del contracte, inclosa la pròrroga, pugui excedir de tres anys.

La **pròrroga** s'acordarà per part de l'òrgan de contractació i és obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavís es produueixi almenys amb **dos mesos d'antelació** a la finalització del termini de durada del contracte. En cap cas no es pot produir la pròrroga pel consentiment tàcit de les parts i s'hauran d'aprovar amb caràcter previ a la finalització del contracte.

#### 18a.2 **Termini, forma i lloc de lliurament del subministrament**

L'adjudicatari restarà obligat a lliurar el material en funció de les necessitats dels serveis municipals i s'efectuaran comandes al llarg del període contractual, sense limitació en el seu número.

El lliurament dels productes es farà a l'adreça postal del centre educatiu corresponent, prèvia concreció del dia de l'entrega amb la responsable del Servei municipal d'Educació i la direcció del centre educatiu, dins del terme municipal de Cerdanyola del Vallès. Aquest lliurament no suposarà despeses addicionals o un sobrepreu extra a l'Ajuntament.

El termini de lliurament estàndard no podrà ser superior a 15 dies des de la realització de la comanda o, si es tractés de necessitat urgent i així s'especifiqui, en el termini acordat per a cada cas. El subministrament es durà a terme a raó de les quantitats que s'assenyalin en cada comanda. En condicions normals, l'horari de prestació del subministrament serà des de les 9h fins a les 12h i des de les 15h fins a les 16h.

Les trameses amb el material portaran el corresponent albarà, que serà el document acreditatiu de lliurament de material, en què constaran aquestes dades:

- Nom del centre de gestor on s'ha de lliurar el material.
- Persona de contacte indicat a la comanda.
- Relació de tot el material lliurat.

#### 19a. **Modificacions contractuals**

Les circumstàncies previstes que poden donar lloc a una modificació del contracte, posterior a la seva formalització, són les que es relacionen a continuació:

- Increment d'un 20% del preu inicial del contracte per adquirir més aparcaments de bicicletes i patinets, segons les necessitats de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès i amb la possibilitat que s'incorpori a aquest contracte altres serveis municipals.
- Disminució d'un 20% del preu inicial del contracte per adquirir menys aparcaments de bicicletes i patinets, segons les necessitats de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

#### 20a. **Obligacions en matèria mediambiental, social o laboral i condició especial d'execució**

Des de l'Ajuntament es creu necessari fer especial incís en determinats paràmetres per a la consecució del concepte de qualitat total en la prestació del subministrament i servei objecte del contracte:

- Consum responsable en la contractació i en la gestió dels proveïdors.
- Des de la vessant social i inclusiva.



- Des de la vessant del model de gestió de les persones que presten el subministrament.
- Mesures de gestió responsable i de correcta gestió mediambiental.

### **Obligacions en matèria mediambiental, social o laboral**

De conformitat amb la previsió establerta en l'art. 201 de la LCSP el servei gestor del contracte adoptarà les mesures que s'especifiquen a continuació per tal de garantir que en l'execució del contracte, els contractistes compleixen les obligacions aplicables en matèria social o laboral establerts en la normativa d'aplicació.

A aquests efectes, en **matèria laboral**, el contractista facilitarà la següent documentació:

- A l'inici del contracte l'adjudicatari presentarà declaració responsable de les persones adscrites a l'execució del contracte i posteriorment en cas que hi hagi alguna modificació
- Còpia dels RLC i RNT de tots els treballadors adscrits al contracte.
- Còpia dels documents justificatius dels pagaments salarials.
- Declaració responsable de les actuacions que ha realitzat durant el període contractual de les seves obligacions amb matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin pogut produir.

Quant a la **matèria social**, el contractista presentarà una declaració responsable, marcant les caselles que compleixi. La declaració contindrà:

#### **Discapacitat:**

- ocupa a menys de 50 persones treballadores.
- ocupa 50 o més persones treballadores i compleix amb la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb discapacitat, en aplicació de l'article 42 del Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat pel Real decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.
- ocupa 50 o més persones treballadores i està exempta de l'obligació de la reserva de llocs de treball per a persones amb discapacitat, per haver adoptat les mesures alternatives previstes en el Real decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat.

#### **Igualtat entre dones i homes:**

- Ocupa a menys de 50 persones treballadores
- Ocupa a 50 o més persones treballadores i ha elaborat i aplicat un Pla d'Igualtat, d'acord amb el que estableix l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva entre homes i dones, i que aquest pla d'igualtat està registrat al Registre i depòsit de convenis, acords col·lectius de treball i plans d'igualtat.

S'adjunta com a Annex 2 d'aquest PCAP el model de declaració responsable en relació amb la discapacitat i igualtat entre dones i homes.

Pel que fa a la **matèria mediambiental**, l'adjudicatari farà una correcta gestió ambiental del seu subministrament, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

Per tal de verificar les condicions d'execució de matèria mediambiental l'adjudicatari farà una declaració responsable indicant com gestionarà els residus, així com altres mesures que



signin adients a l'objecte del contracte, i aportarà els justificant de la gestió realitzada en cas que sigui necessari i a requeriment del responsable del contracte.

#### 21a. **Condicions especials d'execució**

Per donar compliment a l'article 202 LCSP són **condicions especials d'execució** que durant la vigència del contracte, l'adjudicatari haurà de:

- a) En les noves contractacions, baixes i substitucions que es produixin durant l'execució del contracte, realitzar, en cas de ser possible, la contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral fins a arribar a un 5% sobre el total de la plantilla.

Aquestes condicions especials d'execució prenenen promoure la contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral.

Per tal de verificar les condicions d'execució l'adjudicatari farà una declaració responsable indicant el compliment de les normatives requerides, podent el responsable del contracte demanar en qualsevol moment la documentació que acrediti els aspectes declarats.

L'incompliment d'aquestes condicions serà causa de resolució del contracte.

#### 22a. **Revisió de preus**

Aquest contracte no està subjecte a revisió de preus d'acord amb l'article 103 de la LCSP.

#### 23a. **Notificació electrònica**

Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació **e-NOTUM**, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les notificacions electròniques s'adreçaran només a les persones autoritzades per part de l'empresa licitadora, que haurà d'haver facilitar prèviament el nom i cognoms, NIF, correu electrònic habilitada i telèfon mòbil, de totes les persones autoritzades.

**IMPORTANT: La notificació electrònica s'entindrà rebutjada a tots els efectes si, un cop acreditada la posada a disposició de les persones autoritzades, han transcorregut deu dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accendir-hi.**

La resta de comunicacions electròniques s'efectuaran per correu electrònic a l'adreça facilitada per l'empresa a tal efecte.

#### 24a. **Obligacions del contractista**

El contractista està obligat amb **caràcter general** a:

- a) El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.
- b) Al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, seguretat social, seguretat i salut en el treball i de prevenció de riscos laborals.
- c) Al compliment de les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, durant la vigència del contracte.



- d) Igualment està obligat a la integració social de les persones amb discapacitat i d'igualtat efectiva de dones i homes.
- e) Mantenir i guardar silenci sobre el contingut del contracte adjudicat, de conformitat amb l'art. 133.2 OCSP.
- f) Assumir les despeses de qualsevol mena, inclosos els impostos en general, que s'originin tant pel caràcter empresarial de l'activitat com per la naturalesa del subministrament contractat.
- g) Respondre civil i penalment dels danys causats a tercers pel funcionament normal o anormal dels objectes subministrat.

**I específicament** queda obligat a:

- a) Adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients.
- b) Efectuar les prestacions pròpies del subministrament en la forma prevista en el PPT i en l'oferta de l'adjudicatari, i amb submissió a les instruccions que li dicti l'Ajuntament d'acord amb les seves facultats i a les que puguin resultar de la legislació estatal o autonòmica sobre el subministrament objecte de licitació.
- c) Lliurar el material, al lloc específic i com indiqui l'Ajuntament.
- d) Complir els terminis de lliurament i instal·lació del contracte. L'incompliment serà considerada una infracció greu i podrà esdevenir causa de resolució.
- e) Respondre de la qualitat del bé subministrat i de les faltes que puguin esdevenir.
- f) El contractista serà responsable, durant l'execució del contracte, de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que es puguin ocasionar amb ocasió i motiu de la realització del subministrament i treballs vinculats a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu o dels seus subcontractistes o d'una organització deficient dels treballs precisos.
- g) L'adjudicatari serà responsable dels accidents, danys i perjudicis que poguessin ocurrir com a conseqüència d'una mala prestació del subministrament, per la qual cosa estarà obligat a subscriure i mantenir durant la vigència del contracte una pòlissa que cobreixi la responsabilitat civil derivada de l'activitat empresarial del licitador, per un capital mínim de *tres-cents mil euros* (300.000,00 €).
- h) L'adjudicatari haurà de presentar, previ al començament efectiu del contracte, una còpia de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, així com el rebut corresponent d'estar al corren de pagament.
- i) Quan l'adjudicatari hagi de subministrar noves unitats, que es puguin demanar, de material no inclòs a la taula de preus unitaris de la clàusula 5a d'aquest plec ni al seu catàleg general, per fixar els preus unitaris d'aquestes noves unitats s'atindrà als preus de mercat de cada moment. Per determinar el preu de les noves unitats, des de la unitat de Compres es demanarà pressupost a l'adjudicatari, així com a dos proveïdors més, i s'establirà com a preu unitari el preu proposat més baix el qual l'adjudicatari estarà obligat a acceptar.
- j) A efectes de comunicació, l'empresa adjudicatària haurà de facilitar una adreça de correu electrònic i un telèfon de contacte.



- k) L'empresa adjudicatària posarà a disposició de l'Ajuntament un representant o interlocutor a qui s'adreçaran els correus electrònics per fer les comandes o comunicacions necessàries.

## 25a. Drets i obligacions de l'Ajuntament

### Drets

L'Ajuntament té les potestats següents en relació amb aquest contracte:

- a) Interpretar el contracte administratiu i els plecs que l'acompanyen, i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment.
- b) Inspeccionar, controlar i fer seguiment de les tasques de l'empresa adjudicatària per assegurar el bon desenvolupament de l'execució del contracte.
- c) Donar a l'empresa adjudicatària les indicacions que consideri pertinents per assegurar a la correcta execució del contracte.

### Obligacions

- a) Abonar les factures de l'empresa adjudicatària corresponents a l'execució del contracte en els terminis previstos per la normativa vigent.
- b) Facilitar a l'empresa adjudicatària la informació necessària per a la correcta execució del contracte.
- c) Fer les tasques de planificació i coordinació necessàries amb l'empresa adjudicatària per assegurar que aquesta pugui executar el contracte adequadament.
- d) Comunicar a l'empresa adjudicatària les incidències que es puguin produir durant l'execució del contracte.

## 26a. Prerrogatives i facultats de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes que assenyala la LCSP, l'òrgan de contractació té la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre'n l'execució, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP per a cada tipus de contracte. En cap cas aquestes facultats d'inspecció no poden implicar un dret general de l'òrgan de contractació a inspeccionar les instal·lacions, oficines i altres emplaçaments en què el contractista desenvolupi les seves activitats, llevat que aquests emplaçaments i les seves condicions tècniques siguin determinants per al desenvolupament de les prestacions objecte del contracte. En aquest cas, l'òrgan de contractació ho haurà de justificar de forma expressa i detallada en l'expedient administratiu.

Els procediments per a l'adopció dels acords relatius a les prerrogatives establertes anteriorment, s'intruiran d'acord amb l'art. 191 de la LCSP.

Els acord que adopti l'òrgan de contractació posaran fi a la vista administrativa i seran immediatament executius.



## 27a. Tractament de dades personals

La prestació del subministrament no preveu que impliqui tractament de dades personals per compte de l'Ajuntament de Cerdanyola.

Això no obstant, si durant l'execució del contracte es determinés la necessitat de tractament de dades es regularà amb l'Adjudicatari mitjançant un contracte de confidencialitat o acte jurídic similar.

Addicionalment si la contractació impliqués serveis per mitjans electrònics (serveis webs, per exemple) el licitador haurà d'acomplir amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS). En aquest cas s'haurà de coordinar les mesures tècniques recollides al Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) a exigir als licitadors amb l'àrea d'Informàtica i el DPD.

L'adjudicatari declara haver estat informat igualment que l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès tractarà les dades personals dels interlocutors que intervenen en el marc dels serveis per la gestió de la licitació i contractació. Aquestes dades seran conservades després de la finalització del procés de licitació i del servei, per garantir el compliment de la legislació i les competències de l'Ajuntament. Per exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, portabilitat i limitació es pot dirigir un escrit indicant quin dret vol exercir adjuntant una còpia del seu DNI dirigit presencialment o per correu, a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, Plaça Francesc Layret, s/n, 08290 Cerdanyola del Vallès (Barcelona), o bé mitjançant instància genèrica a la Seu Electrònica.

## 28a. Penalitats i incompliments

### A. Règim aplicable

Els incompliments contractuals per part del contractista es classifiquen en lleus, greus i molt greus i comporten la imposició de penalitats en la forma i quantia que preveu aquest plec, sense perjudici que també puguin ser susceptibles de la imposició de les sancions que corresponguin previstes a la normativa sectorial aplicable.

A efectes contractuals, es considera incompliment qualsevol acció o omissió del contractista que suposi incomplir les obligacions que estableix aquest plec i el de prescripcions tècniques.

La imposició de penalitats haurà de venir precedida per l'atorgament de tràmit d'audiència de DEU DIES hàbils al contractista.

Les penalitats que es puguin imposar no impedeixen, si l'incompliment contractual ocasiona danys i perjudicis a l'Ajuntament, que l'òrgan de contractació pugui exigir la indemnització corresponent, i fer-ho, si escau, per via de constrenyiment.

### B. Tipologia d'incompliments i penalitats.

Es consideren **incompliments molt greus**:

- La paralització total de l'execució del contracte, excepte causa de força major o causa justificada així admesa per l'Administració municipal.
- La cessió total o parcial del contracte sense la prèvia autorització municipal.
- El falsejament de la informació facilitada pel contractista als efectes de la valoració dels treballs o el falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document de cobrament.



- d) La reincidència en la comissió de dos o més incompliments greus durant tota la vigència del contracte.

Es consideren **incompliments greus**:

- a) La paralització parcial de l'execució del contracte, excepte causa de força major o causa justificada així admesa per l'Administració municipal.
- b) L'incompliment greu i/o reiterat de les obligacions exigibles a l'empresa adjudicatària, de manera que no permetin l'adequat i regular compliment de l'objecte del contracte.
- c) La resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament, o la seva inobservança.
- d) L'incompliment de les obligacions de tipus fiscal, laboral i Seguretat Social que es derivin de l'execució del contracte.
- e) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- f) Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- g) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte.

Es consideren **incompliments lleus**:

- a) Qualsevol incompliment contractual que per la seva intensitat i grau de perjudici no pugui qualificar-se de greu o molt greu.

## Penalitats

La comissió d'incompliments per part de l'empresa adjudicatària podrà comportar la imposició de penalitats pels següents imports:

- Faltes molt greus: 3.245,42 €.
- Faltes greus: 1.622,71 €.
- Faltes lleus: 649,08 €.

## 28a Cessió i subcontractació.

### A. Cessió

L'adjudicatari podrà cedir vàlidament els drets i obligacions derivades del contracte mitjançant autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament, quan es compleixin els requisits establerts a l'art. 214 LCSP i amb total sotmetiment al procediment establert en l'esmentat precepte.

### B. Subcontractació

En el present contracte està permesa la subcontractació pel que fa a la instal·lació del aparcament de bicicletes i patinets, així com el seu transport fins a un 13,98% del pressupost base de licitació.

## 29a. Causes de resolució del contracte

Les establertes en l'art. 211 i 313 LCSP.



Igualment es considera causa de resolució l'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec.

De conformitat amb la previsió establerta en l'art. 211.2 LCSP en el supòsit que concorrin diferents causes de resolució del contracte amb diferents efectes en quant a les conseqüències econòmiques de l'extinció, s'atendrà a la que hagi aparegut amb prioritat en el temps.

La resolució del contracte s'acordarà per part de l'òrgan de contractació, de conformitat amb l'art. 212.1 LCSP mitjançant el procediment establert reglamentàriament.

### **30a. Termini de garantia dels subministraments i serveis**

El termini de garantia serà el que determini la legislació vigent.

Ana Lomero Garcia  
Tècnica superior en dret







## Annex 1 PCAP

### Declaració responsable indicativa del compliment dels requisits previs de l'art. 141 de LCSP

El senyor/a ..... amb DNI núm. ...., en nom propi / en nom i representació de l'empresa ....., amb NIF ....., domicili a ....., codi postal ....., municipi ....., de la província de ..... DECLARA sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte per a l'execució del **subministrament i instal·lació d'aparcaments de patinets i bicicletes als centres educatius de Cerdanyola del Vallès**,

- a) Que accepto íntegrament el contingut del plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques i em comprometo a complir les obligacions especificades en aquest document.
- b) Que està facultat/ada per contractar amb l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, ja que té l'aptitud, capacitat d'obrar i la solvència econòmica, finançera i tècnica requerides i no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, ni incursa en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública.
- c) Que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- d) Que l'adreça de correu electrònic habilitada on rebre les comunicacions i notificacions en el procés de contractació i, si escau, d'execució del contracte és .....(indicar adreça de correu electrònic) i el telèfon mòbil de totes les persones autoritzades .....

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data )

Signatura



## Annex 2 PCAP

### DECLARACIÓ RESPONSABLE en relació amb la discapacitat i igualtat entre home i dones

Qui sotasinga el/la senyor/a ....., amb DNI/NIE núm....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ....., amb NIF núm. ..... i als efectes de licitar en la present contractació, Exp. ....., el contracte de .....

#### DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

##### a) Discapacitat

- Ocupa a menys de 50 persones treballadores
- Ocupa a 50 o més persones treballadores i compleix amb la quota de reserva de llocs de treball de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, en aplicació de l'article 42 del Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat pel Real decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat.

##### b) Igualtat entre dones i homes

- Ocupa a menys de 50 persones treballadores
- Ocupa a 50 o més persones treballadores i ha elaborat i aplicat un Pla d'Igualtat, d'acord amb el que estableix l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva entre homes i dones, i que aquest pla d'igualtat està registrat al Registre i depòsit de convenis, acords col·lectius de treball i plans d'igualtat.

Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per signar aquesta declaració.

I per què consti, signo electrònicament aquesta declaració responsable.

(lloc i data )

Signatura

