

Codi Segur de Verificació: d21649ca-70ba-48ac-b321-708a364488d7
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2890251
Data d'impressió: 09/07/2025 13:01:42
Pàgina 1 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 7 de juliol de 2025). LA SECRETÀRIA), 09/07/2025 12:22:07



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN EL
CONTRACTE DEL SERVEI DE MENJADOR ESCOLAR EN LA MODALITAT DE
CÀTERING DE LES ESCOLES BRESSOL MUNICIPALS DE SALT**

Identificació de l'expedient: 2025F035000019

Localitat: Salt

Valor estimat del contracte: 745.631,61€ IVA exclòs

Codificació corresponent a la Nomenclatura Vocabulari Comú de Contractes:

- CPV: 55524000-9 Serveis d'àpats per a escoles
- CPV: 55523100-3 Serveis de menjadors escolars



ÍNDEX

I. DISPOSICIONS GENERALS.....	32
Primera. Objecte del contracte.....	32
Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte	32
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit	32
Quarta. Termini de durada del contracte	32
Cinquena. Règim jurídic del contracte.....	33
Sisena. Admissió de variants	34
Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.....	34
Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics	34
Novena. Aptitud per contractar.....	36
Desena. Solvència de les empreses licitadores.....	38
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	40
Onzena. Presentació de documentació i de proposicions	40
Dotzena. Mesa de contractació.....	47
Tretzena. Comitè d'experts	49
Catorzena. Determinació de la millor oferta	49
Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació	52
Setzena. Garantia definitiva	55
Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment	56
Divuitena. Adjudicació del contracte	56
Dinovenen. Formalització i perfecció del contracte	57
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	58
Vintena. Condicions especial d'execució i obligacions essencials del contracte	58
Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis	58
Vint-i-dosena. Programa de treball.....	58
Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte	59
Vint-i-quatre. Persona responsable del contracte	59
Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències	60
Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius.....	60
IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.....	60
Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista.....	60
Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista.....	61
Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista	61
Trentena. Prerogatives de l'Administració	66

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 7 de juliol de 2025). LA SECRETÀRIA), 09/07/2025 12:22:07



Trenta-unena. Modificació del contracte	67
Trenta-dosena. Suspensió del contracte	68
V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE	68
Trenta-tresena. Successió i Cessió del contracte	68
Trenta-quatre. Subcontractació	69
Trenta-cinquena. Revisió de preus	71
VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE	71
Trenta-sisena. Recepció i liquidació	71
Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva	72
Trenta-vuitena. Resolució del contracte	72
VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL	73
Trenta-novena. Règim de recursos	73
Quarantena. Règim d'invalidesa	74
Quaranta-unena. Jurisdicció competent	74
ANNEX 1. DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA- DEUC (SOBRE A)	75
ANNEX 2: MODEL D'OFERTA DE CRITERIS AUTOMÀTICS (SOBRE B)	76
ANNEX 3. CRITERI D'ADJUDICACIÓ NÚM. 6 – OFERIR VARIETAT DE PRODUCTES VEGETALS DE TEMPORADA (SOBRE B)	80
ANNEX 4. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DE SUBMISSIÓ ALS JUTJATS I TRIBUNALS ESPANYOLS PER A EMPRESES ESTRANGERES (SOBRE A)	81
ANNEX 5. MODEL DE COMPROMÍS PER LA INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS (SOBRE A)	82
ANNEX 6. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ALLOTJAMENT DE DADES A PRESENTAR PELS LICITADORS (SOBRE A)	83
ANNEX 7. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ALLOTJAMENT DE DADES A PRESENTAR PEL PROPOSAT ADJUDICATARI	84
ANNEX 8. DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA AL CERTIFICAT NEGATIU DEL REGISTRE CENTRAL DE DELINQUENTS SEXUALS (SOBRE A)	85
ANNEX 9. DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ABSÈNCIA DE PROHIBICIONS PER CONTRACTAR	86
ANNEX 10. LLISTAT DEL PERSONAL SUSCEPTIBLE DE SUBROGACIÓ A EFECTES INFORMATIUS DE L'ARTICLE 130 DE LA LCSP	88
ANNEX 11. ESTUDI ECONÒMIC DE LA LICITACIÓ	89



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Descripció de l'objecte del contracte

Objecte:

L'objecte del contracte és la prestació, per part de l'empresa adjudicatària, del servei de menjador en la modalitat de càtering (dinars i berenars) a les escoles bressol municipals de Salt, El Carrilet i El Lledoner, d'acord amb les condicions que figuren als documents reguladors de la licitació.

La necessitat i idoneïtat del contracte resulta degudament acreditada en l'informe tècnic-memòria justificativa del contracte que forma part integrant de l'expedient. També consta incorporat a l'expedient l'informe d'insuficiència de mitjans per a la prestació del servei.

Codi de l'expedient: 2025F035000019

Codi CPV:

- CPV: 5524000-9 Serveis d'àpats per a escoles
- CPV: 5523100-3 Serveis de menjadors escolars

Divisió en lots: NO

L'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP) estableix que, tot i que sempre que la naturalesa o l'objecte del contracte ho permetin, s'ha de preveure la realització independent de cadascuna de les seves parts mitjançant la seva divisió en lots, l'òrgan de contractació pot no dividir en lots l'objecte del contracte quan hi hagi motius vàlids, que s'han de justificar degudament en l'expedient.

La normativa enumera els motius que considera vàlids a l'efecte de justificar la no-divisió en lots de l'objecte del contracte.

En el cas de la contractació del servei de menjador escolar en la modalitat de càtering per a les dues escoles bressol de Salt, es considera que no procedeix la divisió en lots de l'objecte de contractació perquè existeix la possibilitat que el risc per a la correcta execució del contracte procedeixi de la naturalesa del seu objecte, en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i execució per una pluralitat de contractistes diferents. Aquest motiu es contempla en l'apartat b) de l'article 99.3 de la LCSP.

Tot i que es tracta de dos centres educatius, les dues escoles bressol són de titularitat municipal i ofereixen un mateix servei desenvolupat en dos centres, de manera que El Lledoner i El Carrilet comparteixen el projecte pedagògic i model organitzatiu i de funcionament, oferint un mateix projecte educatiu.

Per tant, el servei de menjador també s'ha de prestar exactament en els mateixos termes i ha de ser el mateix per garantir la igualtat també en aquest aspecte, la coherència i la qualitat dels aliments proporcionats a tots els infants atesos al servei, en ambdós centres.

A més, la fragmentació del contracte podria generar disfuncions organitzatives i dificultats en la coordinació, fet que podria comprometre l'eficàcia i l'eficiència del servei.



Per aquests motius, es justifica la necessitat de mantenir la prestació del servei sota un únic adjudicatari, sense dividir el contracte en lots.

B. Dades econòmiques

La determinació del preu del contracte s'ha concretat realitzant un estudi econòmic dels costos anuals de manera estimada, d'acord amb el calendari del curs escolar i el nombre de menús que caldrà servir, amb caràcter estimat, i s'han definit al PPT amb desagregació de costos directes (costos salarials estimats i seguretat social, costos de matèria primera i de transport), i indirectes (benefici industrial i despeses generals) (**Annex 11**).

La determinació del preu s'ha realitzat de la següent manera:

- Preu pel servei de menú de dinar i preu pel servei de menú de berenar: aquests preus s'han determinat per preus unitaris d'execució amb un pressupost màxim i limitatiu de conformitat amb la disposició adicional trenta-tresena de la LCSP. El preu final que es facturarà dependrà del nombre de menús requerits.
- Preu pel servei que presta el personal auxiliar de col·lectivitats (en endavant, ASL): aquest preu s'ha calculat a tant alçada i serà fix independentment del nombre de menús requerits.

El pressupost base de licitació inclou, de conformitat amb el que estableix l'article 100.2 i 101.2 LCSP, tots els costos que es deriven de l'execució material de les prestacions, els costos laborals d'acord amb el Conveni col·lectiu interprovincial del sector de la indústria d'hostaleria i turisme de Catalunya (codi de conveni número 7900027501199), els costos de seguretat social del personal que sigui necessari per la prestació del servei, els costos de la matèria primera i el transport i les despeses generals d'estructura i benefici industrial. Les categories utilitzades són la de Cuiner/a (Categoria d'Establiment E. Nivell 4) i Auxiliar de col·lectivitats - ASL (Categoria d'Establiment E. Nivell 6). Així mateix, s'ha tingut en compte un percentatge pels possibles increments salarials atès que les taules salarials actuals són de l'any 2024.

De conformitat amb l'Informe 1/2021, de 18 de febrer, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Comunitat de Madrid, pel càlcul dels costos laborals s'ha tingut en compte el conveni col·lectiu anteriorment esmentat, que constitueix el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació, essent el preu del contracte adequat al mercat i a les necessitats de l'òrgan de contractació per poder dur a terme el servei, tal com exigeix l'article 100.2 de la LCSP, sens perjudici que, en l'**Annex 10** s'incorpora, a efectes informatius, el personal susceptible de subrogació.

Per altre costat, d'acord amb la Resolució 184/2023, del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, la present licitació s'ha dissenyat tenint en compte les necessitats de la contractació i la manera més òptima de donar compliment a aquestes necessitats públiques, de conformitat amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de la despesa. Així doncs, la licitació inclou les categories professionals requerides per a la prestació del servei, sens perjudici de la subrogació del personal. La resolució estableix que les magnituds econòmiques del contracte s'han de calcular partint dels costos salarials establerts en el conveni sectorial d'aplicació, no resultant de la LCSP l'obligatorietat d'incloure en el PBL i el VEC els costos de subrogació.

En definitiva, el pressupost base de licitació i el valor estimat del contracte s'han calculat prenent com a referència els preus del conveni col·lectiu sectorial d'aplicació, amb la classificació professional i el nombre d'hores de prestació de servei que es consideren estrictament necessàries per la prestació correcta del servei, sens perjudici que, per tal

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 7 de juliol de 2025). LA SECRETÀRIA), 09/07/2025 12:22:07



de donar compliment als principis d'igualtat de tracte, no-discriminació i transparència, s'ha proporcionat la informació del personal que és susceptible de subrogació.

En qualsevol cas, el preu base de licitació s'entendrà comprensiu de la totalitat del contracte i porta implícites totes les despeses directes i indirectes que el contractista ha de realitzar per la normal execució del contracte, conceptes previstos a l'article 100 i concordants de la LCSP. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència.

Estimació del nombre de dies lectius i àpats del servei

La previsió diària de menús a elaborar en els propers cursos s'ha calculat atenent els següents aspectes:

- La demanda actual del servei, ja que el nombre d'infants que fan ús del menjador es manté més o menys estable en els darrers cursos. S'ha extret una mitjana de menús de dinars i berenars diaris servits.
- El proper curs 2025-2026 a l'Escola El Lledoner hi haurà un grup menys d'infants de nivell I0 (nadons) i un grup més de nivell I2, fet que implica un augment total de 10 infants a l'escola, amb la previsió que la majoria d'aquests utilitzin el servei de menjador.
- La necessitat de fer una previsió lleugerament a l'alça per no minimitzar les necessitats i dimensions del servei i per contemplar la possibilitat que, en el cas que la Generalitat de Catalunya estableixi i faci efectiva la gratuïtat dels nivells de I1 i/o I0, això pugui fer augmentar la demanda del servei per part de les famílies usuàries de les escoles bressol. Es calculen 5 menús més de mitjana en cada àpat.
- Les educadores del servei d'escoles bressol municipals poden demanar menú de dinar assumint el 49% del seu cost. L'Ajuntament assumirà el 51% del cost restant. La mitjana de menús que demanen les educadores actualment és de 7 menús mensuals, fet que representa una mitjana de 0,3 menús diaris. Aquest 0,3 no s'ha afegit al total de menús diaris previstos ja que es considera que queda inclòs en el recompte a l'alça que ja s'ha fet.
- El servei de menjador s'ofereix a partir de la segona setmana de curs escolar
- Durant el mes de juliol només s'ofereix servei de dinar. No s'ofereix l'àpat de berenar ja que l'escola tanca a les 15.30h.

Previsió de menús en un període d'11 mesos

	Menús diaris El Lledoner	Menús diaris El Carilet	Total núm. menús diaris	Dies lectius	Totals
Dinars diaris	63	54	117	201	23.517
Berenars diaris	44	38	82	181	14.842

Els infants poden ser usuaris fixos o esporàdics del servei.

Aquests nombres d'usuaris són orientatius i no són vinculants. No es garanteix que s'arribi a aquest nombre de menús diaris que s'han calculat a l'alça i que podran variar en funció del nombre de dies lectius, del nombre d'infants que no assisteixin al servei per

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 7 de juliol de 2025). LA SECRETÀRIA), 09/07/2025 12:22:07



malaltia o altres motius, etc. Per tant, l'empresa adjudicatària haurà d'adaptar el servei a les necessitats reals que es manifestin durant el curs i haurà d'acceptar les variacions en el nombre de menús, amb independència que el nombre total sigui inferior a la previsió inicial.

Per facilitar el funcionament del servei i ajustar les quantitats diàries, la direcció de les escoles informará diàriament a l'empresa, com a molt tard, a les 9.45 h, del número de menús que es requereixen a cada centre especificant possibles individualitats: triturats, intoleràncies i menús especials.

B.1. Pressupost base de licitació

El **pressupost base de licitació, pels dos anys de durada inicial del contracte**, d'acord amb l'estudi econòmic que consta incorporat a l'**Annex 11**, en cas d'executar la totalitat dels àpats, és el següent:

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ		
Preu del contracte (IVA exclòs)	IVA (10%)	Preu del contracte IVA Inclòs
346.805,40 €	34.680,54 €	381.485,94 €

El pressupost base de licitació s'obté de la suma dels imports fixos i unitaris detallats en l'**Annex 11**, que són els següents:

A) Pressupost base de licitació, màxim i limitatiu, pel servei de menús de dinar i de berenar

Es fixen uns preus unitaris, que es detallaran a continuació, que multiplicat pel nombre màxim de menús previstos (de dinar i de berenar), constitueix el pressupost base de licitació màxim i limitatiu.

El preu unitari per menú de dinar:

Preu unitari menú dinar (IVA exclòs)	Preu unitari menú dinar (IVA inclòs, 10%)
4,48 €	4,93 €

Aquest preu unitari s'ha establert tenint en compte els següents costos:

- Personal cuiner que ha d'elaborar els àpats, atenent el conveni col·lectiu interprovincial del sector de la indústria d'hostaleria i turisme de Catalunya (codi 79000275011992).
- La indicació del conveni laboral referenciat no perjudica el conveni laboral que hi sigui d'aplicació, ja que únicament s'ha pres com a referència.
- Matèries primeres, transport i altres subministres, agafant com a referència els costos fixats en licitacions de contractes de menjadors escolars per a escoles bressol d'ajuntaments catalans publicades en els darrers 3 anys.
- Les despeses indirectes.
- Es preveu un 5% d'augment d'IPC en els propers anys de tots els conceptes inclosos.

Així doncs, el preu unitari per **menú dinar** de 4,48€ IVA exclòs, multiplicat per les unitats màximes previstes, que són 23.517 per una anualitat i 47.034 per dues anualitats, dona

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 7 de juliol de 2025). LA SECRETÀRIA), 09/07/2025 12:22:07

Ajuntament
de Salt

lloc a un **pressupost màxim i limitatiu per l'any de durada del contracte de 105.356,16€ IVA exclòs, que pels dos anys de durada del contracte ascendeix a la quantitat de 210.712,32€ IVA exclòs.**

El preu unitari per menú de berenar

Preu unitari menú berenar (IVA exclòs)	Preu unitari menú berenar (IVA inclòs, 10%)
0,89 €	0,98 €

Aquest preu unitari s'ha fixat calculant que representa un 20% del cost del menú de dinar.

Així doncs, el preu unitari per **menú berenar** de 0,89€ IVA exclòs, multiplicat per les unitats màximes previstes, que són 14.842 per una anualitat i 29.684 per dues anualitats, dona lloc a un **pressupost màxim i limitatiu per l'any de durada del contracte de 13.209,38€ IVA exclòs, que pels dos anys de durada del contracte ascendeix a la quantitat de 26.418,76€ IVA exclòs.**

Pel que fa al menú de de dinar i de berenar s'ha fixat un preu unitari per cada tipus de menú, amb un pressupost màxim i limitatiu, de conformitat amb la disposició addicional trenta-tresena de la LCSP, atès que la quantia del pressupost es considera estimativa i té caràcter de pressupost màxim limitatiu, condicionat a la quantitat de menús que efectivament es serveixin per part de l'empresa contractista en funció de la demanda i necessitats reals del servei, i disponibilitat i habilitació pressupostària, aplicant el corresponent preu unitari, sense que en cap cas l'adjudicatari pugui demanar a l'Ajuntament qualsevol indemnització o import per aquest motiu o modificar el preu unitari. Per aquest motiu, l'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost màxim i limitatiu.

Els licitadors hauran d'oferir baixa respecte del preu unitari per menú dinar i respecte del preu unitari per menú berenar. En cas que l'oferta del licitador superi algun dels dos preus unitaris, l'oferta resultarà exclosa de la licitació.

Cal tenir en compte que s'ha realitzat una estimació de les unitats d'àpats/menús que es requeriran per dinar i per berenar, i a partir d'aquí s'ha calculat un preu unitari diferent pel dinar i pel berenar que, multiplicat per les unitats previstes, s'ha obtingut un pressupost màxim i limitatiu per cada àpat. Aquest càlcul és el que serveix per calcular els costos de la licitació. Ara bé, atès que l'estimació de cadascun dels àpats pot variar atenent a circumstàncies que són imprevisibles en el moment de preparar la licitació, l'adjudicació del contracte es realitzarà tenint en compte un preu màxim i limitatiu global pels àpats del dinar i del berenar, de tal manera que no es limita el nombre d'unitats a executar per cada àpat, sempre que en conjunt no es superi el preu màxim i limitatiu.

B) Pressupost base de licitació pel servei del personal auxiliar de col·lectivitats (ASL)

Es tracta d'un pressupost base de licitació fix, que no depèn del nombre de menús.

El pressupost base de licitació pel servei del personal auxiliar de col·lectivitats per una anualitat és el següent (IVA exclòs):

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 7 de juliol de 2025). LA SECRETÀRIA), 09/07/2025 12:22:07



Preu 1 ASL

27.418,58 €

Preu 2 ASL
(1 per a cada escola)

54.837,16 €

Així doncs, pels **dos anys de durada inicial del contracte**, el **pressupost base de licitació pel servei del personal auxiliar de col·lectivitats (2 ASL)** ascendeix a la quantitat de **109.674,32€ IVA exclòs**.

Aquest preu serà fix i independent del nombre de menús requerits. S'estableix tenint en compte els següents factors:

- Categoria Auxiliar de col·lectivitats ASL (Nivell 6) dels establiments de la categoria E de la província de Girona, d'acord amb el conveni col·lectiu interprovincial del sector de la indústria d'hostaleria i turisme de Catalunya (Codi 79000275011992).
- La indicació del conveni laboral referenciat no perjudica el conveni laboral que hi sigui d'aplicació, ja que únicament s'ha pres com a referència.
- S'ha previst un augment del 5% de l'IPC atès que les taules salarials aprovades relatives al conveni col·lectiu referenciat són del 2024.
- El personal ASL haurà d'estar contractat a 35 hores setmanals
- Són necessàries dues persones, una a cada escola bressol.
- Es té en compte benefici industrial i despeses generals d'estructura.

Els licitadors hauran d'oferir baixa respecte el pressupost base de licitació anual fixat pel servei de 2 ASL. En cas que l'oferta del licitador superi el pressupost base de licitació anual de sortida (que és 54.837,16€ IVA exclòs), l'oferta resultarà exclosa de la licitació.

En conclusió, el pressupost base de licitació s'obté de la suma dels següents imports:

Període	Cost dinar	Cost berenar	Total menús	Personal ASL	Total PBL IVA exclòs
1 any	105.356,16 €	13.209,38 €	118.565,54 €	54.837,16 €	173.402,70 €
2 anys (període principal)	210.712,32 €	26.418,76 €	237.131,08 €	109.674,32 €	346.805,40 €

B.2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:

El valor estimat del contracte és de **745.631,61€** que no inclou l'import corresponent a l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquest valor estimat té un caràcter merament informatiu i no suposa un valor contractual. La quantitat indicada com a valor estimat de la licitació s'ha obtingut en base al pressupost base de licitació, IVA exclòs per la durada total del contracte, incloses les possibles pròrrogues fins a un màxim de 2 anys, i el 5% de modificació, tot d'acord amb la previsió de l'article 101 de la LCSP:

Càlcul del valor estimat:

1r any de durada del contracte	173.402,70€
---------------------------------------	-------------

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 7 de juliol de 2025). LA SECRETÀRIA), 09/07/2025 12:22:07

Ajuntament
de Salt

2n any de durada del contracte	173.402,70€ + 5% de modificació del contracte (17.340,27€)= 190.742,97€
Pròrroga (1r any de pròrroga)	190.742,97€
Pròrroga (2n any de pròrroga)	190.742,97€
VALOR ESTIMAT	745.631,61€ IVA exclòs

Vist que en el moment de redactar els plecs no es pot preveure en quin moment es modificarà el contracte, s'ha calculat tenint en compte l'import màxim, és a dir, que el 5% màxim de modificació (sobre el preu inicial) es produeixi durant la segona anualitat del contracte i es tracti de modificacions estructurals que quedaran incorporades a les possibles pròrroques.

B.3 Preu del contracte

Serà el que resulti de l'oferta que realitzi l'empresa adjudicatària, en virtut de la qual l'adjudicatari s'obliga a prestar els serveis tenint en compte els preus unitaris oferts per menú dinar i berenar i el preu ofert pel servei del personal auxiliar de col·lectivitats.

Per tant, el preu del contracte es determinarà per la suma dels següents imports:

- A. Preu fix pel servei del personal auxiliar de col·lectivitats (independentment del nombre d'àpats requerits).
- B. Preu unitari per menú dinar i preu unitari per menú berenar. En aquest cas, es tindrà en compte el pressupost/preu màxim previst per aquest servei, ara bé, les unitats realment requerides per l'Ajuntament de Salt i, per tant, que seran facturades pel contractista, dependrà del número d'àpats que es necessitin, de conformitat amb la disposició addicional trenta-tresena de la LCSP.

Atès que l'estimació de cadascun dels àpats pot variar atenent a circumstàncies que són imprevisibles en el moment de preparar la licitació, l'adjudicació del contracte es realitzarà tenint en compte un preu màxim i limitatiu global pels àpats del dinar i del berenar, de tal manera que no es limita el nombre d'unitats a executar per cada àpat, sempre que en conjunt no es superi el preu màxim i limitatiu.

De conformitat amb la base d'execució núm. 34 del pressupost municipal de l'Ajuntament de Salt, el contracte s'adjudicarà pel pressupost base de licitació màxim i limitatiu, encara que hi hagi baixa en l'oferta dels preus unitaris.

La realització del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista, tal com estableix l'article 197 de la LCSP.

C. Existència de crèdit

C.1. Aplicació pressupostària:

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 40.32309.22799 EB CARRILET Tr. Realitzats per altres empreses i 40.32310.22799 EB LLEDONER Tr. Realitzats per altres empreses del pressupost municipal dels exercicis 2025, 2026 i 2027.

La distribució per anualitats és la següent:

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 7 de juliol de 2025). LA SECRETÀRIA), 09/07/2025 12:22:07

Ajuntament
de Salt

Any 2025 (setembre - novembre)

Aplicació	Descripció	Import
40 32309 22799	EB CARRILET Tr. Realitzats per altres empreses	21.675,34 €
40 32310 22799	EB LLEDONER Tr. Realitzats per altres empreses	21.675,34 €

Any 2026 (desembre-novembre)*

Aplicació	Descripció	Import
40 32309 22799	EB CARRILET Tr. Realitzats per altres empreses	95.371,48 €
40 32310 22799	EB LLEDONER Tr. Realitzats per altres empreses	95.371,49 €

Any 2027 (desembre- 14 de setembre)*

Aplicació	Descripció	Import
40 32309 22799	EB CARRILET Tr. Realitzats per altres empreses	73.696,15 €
40 32310 22799	EB LLEDONER Tr. Realitzats per altres empreses	73.696,14 €

*La factura corresponent al servei prestat durant el mes de desembre de cada any es pagarà sempre durant el mes de gener de l'any següent.

C.2. Expedient d'abast plurianual:

D'acord amb l'article 174.1 del Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, l'autorització o realització de les despeses de caràcter plurianual, es subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos. Pel que cal condicionar la despesa a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost per a les anualitats que correspongui.

Reajustament de despesa: Aquesta despesa respon a les previsions dels plecs. De conformitat amb l'article 96 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, la despesa del present contracte es reajustarà en els casos legalment previstos, entre ells, en el cas que els tràmits del procediment de licitació i la formalització del contracte no s'haguessin conclòs a la data prevista d'inici dels treballs objecte del contracte previstos en els plecs. Es reajustarà el termini a la data prevista de l'inici efectiu del contracte i es procedirà al reajustament de la despesa corresponent. En el supòsit que el contracte es formalitzés amb posterioritat al 15 de setembre de 2025, l'import d'adjudicació es disminuirà en la quantia corresponent, pels serveis no prestats durant aquest període comprès entre la data prevista i la data efectiva d'inici, atès que la data de finalització del contracte serà la que es fixa en l'apartat D.

D. Termini de durada del contracte i d'execució

De conformitat amb l'article 29.1 de la LCSP, la durada del present contracte s'estableix tenint en compte la naturalesa de la prestació, les característiques del finançament i la necessitat de sotmetre periòdicament a concurrència la realització de les prestacions.



El contracte tindrà una **durada** de 2 anys, s'iniciarà el dia 15 de setembre de 2025 i finalitzarà el 14 de setembre de 2027.

En cas que el contracte es formalitzés amb posterioritat, el contracte s'iniciarà a partir de la data de formalització, però finalitzarà igualment el 14 de setembre de 2027. La data d'inici de la prestació del servei es fixa en el contracte d'acord amb l'article 35.1.g) de la LCSP.

No obstant, el **període d'execució** del servei coincidirà amb el curs escolar i es prestarà durant tots els dies que les escoles ofereixin atenció a infants, de dilluns a divendres, entre els mesos de setembre i juliol, d'acord amb el calendari escolar que s'aprovarà cada curs.

No es realitza el servei els dies que les escoles no ofereixin atenció als infants encara que tinguin consideració de dies laborables. S'estima un nombre aproximat d'entre 182 i 187 dies de servei per curs, de setembre a juny. Cada curs el nombre de dies lectius pot variar de pocs dies.

El mes de juliol es preveu que es presti servei durant 20 dies lectius tot i que pot variar en funció de la demanda de les famílies.

En total, s'estima un nombre total i aproximat de 201 dies de servei per curs que pot variar de pocs dies cada any.

Es preveu la possibilitat d'acordar **dues pròrrogues** del contracte pel període d'una anualitat cadascuna de manera que la durada màxima del contracte, incloses les possibles pròrrogues, serà de 4 anys.

El període d'execució de les pròrrogues, en cas que s'acordin, s'establiran d'acord amb el calendari escolar pendent d'aprovar, que es comunicarà a l'adjudicatari amb antelació suficient.

En cas que l'òrgan de contractació estimi oportuna la pròrroga, aquesta serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que es preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte.

E. Variants

No s'admeten.

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació del contracte

Tramitació:	Ordinària (art. 116 i següents de la LCSP)
Procediment:	Obert (art. 156 i concordants de la LCSP)
Tramitació electrònica:	Sí
Servei especial Annex IV:	Sí

G. Solvència i classificació empresarial

G.1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional:

a) Solvència econòmica i financera

De conformitat amb l'article 87 de la LCSP, l'acreditació de la solvència econòmica i financera de l'empresari s'haurà d'acreditar pel següent mitjà, ja que es considera que és l'adequat i necessari per poder ser solvents econòmicament amb el contracte:

Codi Segur de Verificació: d21649ca-70ba-48ac-b321-708a364488d7
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2890251
Data d'impressió: 09/07/2025 13:01:42
Pàgina 13 de 90

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 7 de juliol de 2025). LA SECRETÀRIA), 09/07/2025 12:22:07



1.- El volum anual de negocis de les empreses licitadores, referit al millor exercici dintre dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici de les activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes haurà de ser, com a mínim, igual o superior a una vegada i mitja l'annualitat mitjana del contracte, atès que és el mínim a partir del qual es considera que les empreses licitadores poden oferir garantia econòmica suficient per a la correcta execució del contracte. Així doncs, l'import mínim de la solvència econòmica i financera serà de **279.611,85€ IVA exclòs**.

Per a l'acreditació de la solvència econòmica i financera, si l'empresari està inscrit en el registre mercantil ho acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en aquest Registre. En cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Les empreses que, per la seva prompte creació, encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil i els empresaris individuals acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant la presentació del model 390 (declaració anual d'IVA) o bé el model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora o contractista individual sigui inferior a tres anys, el requeriment d'acreditació del volum anual de negocis es podrà referir al període efectiu d'activitat de l'empresa. En el cas de què aquesta data sigui inferior a un any el requeriment serà proporcional.

En tot cas, la inscripció en el RELI o ROLECE acreditarà, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra, les condicions de solvència econòmica i financera de l'empresa.

b) Solvència tècnica o professional:

De conformitat amb l'article 90 de la LCSP, la solvència tècnica o professional mínima de l'empresari per executar aquest contracte s'haurà d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, d'acord amb el mitjà següent:

1.- Una relació de **dos** dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import (que com a mínim ha de ser el 70% de l'annualitat mitjana del contracte per cada contracte), la data i el destinatari, públic o privat. Així doncs, **l'import mínim de cada contracte** haurà de ser de **130.485,53 € IVA exclòs**. Es considera adequat i vinculat a l'objecte contractual exigir l'experiència professional de l'empresa com a solvència tècnica, ja que aquesta experiència contribueix a garantir una correcta execució, una major eficiència del servei, rapidesa i eficàcia davant d'imprevistos, etc.

Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest, mitjançant una declaració de l'empresari; en el seu cas, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per autoritat competent. En cas que els serveis o activitats hagin estat realitzats a favor de l'Ajuntament de Salt, els licitadors podran sol·licitar que s'expedeixi d'ofici el corresponent certificat.

Per determinar que un treball o servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, es podrà tenir en compte el CPV o equivalents i, en defecte, s'atendrà a l'objecte contractual.



Les empreses de nova creació, entenent com a tal aquelles que tinguin una antiguitat inferior a cinc anys, acreditaran la seva solvència tècnica o professional mitjançant l'acreditació de disposar d'una cuina equipada ja sigui de propietat o en règim de lloguer i la indicació del personal tècnic participant en el contracte en els següents termes: la figura d'un/a cuiner/a i la d'un/a dietista/nutricionista amb titulació de tècnic superior en dietètica (CFGs), diplomatura o grau en nutrició humana i dietètica o títol homologat o equivalent. Caldrà que aportin la relació de dades d'aquest personal i l'acreditació de la titulació de la que disposa el/la dietista/nutricionista, així com l'acreditació de la disponibilitat de la cuina.

En tot cas, la inscripció en el RELI o ROLECE acreditarà, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra, les condicions de solvència tècnica i professional de l'empresa.

S'admet que els empresaris puguin acreditar la solvència necessària mitjançant la solvència i recursos d'altres entitats que no es trobin amb cap supòsit de prohibició per contractar i amb independència dels vincles que tinguin amb elles, sempre i quan demostrï que durant la vigència del contracte disposarà efectivament dels mitjans i solvència d'aquella entitat.

G.2. Classificació empresarial:

De conformitat amb el que estableix l'article 77.1.b) LCSP en els contractes de serveis no es requereix obligatòriament la classificació, sens perjudici que, les empreses que ho desitgin, poden acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional amb el mitjà alternatiu de la classificació del contractista.

La classificació del contractista està referit a:

- Grup: M – Serveis especialitzats
- Subgrup: 6 – Hostaleria i serveis de menjar
- Categoria: 2

G.3 Adscripció de mitjans personals a l'execució del contracte:

No procedeix.

G.4. Habilitació professional o empresarial

L'empresa haurà d'estar inscrita al Registre Sanitari d'Indústries i Productes Alimentaris de Catalunya (RSIPCA) en clau 26.

G.5 Comitè d'experts

No procedeix.

H. Criteris d'adjudicació

Per a l'establiment dels criteris d'adjudicació del contracte s'han tingut en compte diversos aspectes i normatives:

- En data 31 de maig de 2022, el Govern de la Generalitat de Catalunya va adoptar un acord segons el qual, els departaments de l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic han d'incorporar en els contractes públics de serveis de menjadors col·lectius com per exemple, els menjadors escolars,

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 7 de juliol de 2025). LA SECRETÀRIA), 09/07/2025 12:22:07

**Ajuntament
de Salt**

clàusules que incorporin criteris d'adjudicació i condicions especials d'execució que garanteixin una alimentació saludable i de qualitat, amb l'objectiu de formar els hàbits saludables d'una alimentació equilibrada, com ho és la dieta mediterrània, basada en productes frescos, de temporada, de venda de proximitat, de producció agrària ecològica, de producció integrada i de qualitat diferenciada. A banda, l'acord estableix que cal garantir que les empreses donen compliment a les obligacions establertes a la Llei 3/2020, de l'11 de març, de prevenció de les pèrdues i el malbaratament alimentaris i també promou que s'apliquin mesures per tal que el preu no sigui el factor determinant de l'adjudicació del contracte en detriment d'altres criteris necessaris per a assegurar una alimentació saludable.

- Tot i que els ajuntaments no formen part del l'Administració de la Generalitat ni el seu sector públic, l'Ajuntament de Salt segueix les guies i recomanacions per a l'alimentació en la primera infància editades per la Generalitat i comparteix l'interès en el compliment dels criteris que s'estableixen en aquest acord i per tant, i s'han tingut en compte a l'hora de definir els criteris d'adjudicació del contracte.
- El reial decret 315/2025, de 15 d'abril, pel qual s'estableixen normes de desenvolupament de la Llei 17/2011, de 5 de juliol, de seguretat alimentària i nutrició, per al foment d'una alimentació saludable i sostenible en centres educatius té per objecte l'establiment de les mesures que s'han d'adoptar en l'àmbit escolar per garantir una alimentació saludable i sostenible; en particular, s'estableixen els criteris mínims de qualitat nutricional i sostenibilitat que s'han d'observar en la contractació dels serveis i subministraments relacionats amb l'oferta d'aliments i begudes en els centres educatius, així com els requisits aplicables a la programació dels menús escolars.
- L'article 4 de l'esmentat Reial Decret estableix els criteris que s'aplicaran en la contractació dels serveis i subministraments relacionats amb l'oferta d'aliments i begudes als menjadors escolars.
- Aquest Reial decret, d'acord amb la seva disposició final segona la previsió relativa a l'aplicació dels criteris esmentats als centres educatius públics, concertats i privats entrarà en vigor als vint-i-quatre mesos de la seva publicació en el BOE. Tot i així, l'Ajuntament de Salt considera oportú tenir-los en compte en la present licitació.
- D'acord amb l'article 145.4 de la LCSP, en els contractes de serveis de l'annex IV, així com en els contractes que tinguin per objecte prestacions de caràcter intel·lectual, els criteris relacionats amb la qualitat han de representar, almenys, el 51 per cent de la puntuació assignable en la valoració de les ofertes, sense perjudici del que disposa l'apartat 2.a de l'article 146.

En conclusió, tots els criteris d'adjudicació fixats responen a l'objecte del contracte i han estat definits d'acord amb el marc normatiu vigent i les recomanacions específiques en matèria d'alimentació saludable i sostenible en l'àmbit escolar, amb l'objectiu de garantir la qualitat del servei, la seguretat alimentària i l'interès públic, prioritzant aspectes qualitatius per sobre del preu.

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 7 de juliol de 2025). LA SECRETÀRIA), 09/07/2025 12:22:07



En compliment del que estableix l'article 146.2 LCSP, dels criteris d'adjudicació que es proposen a l'hora de considerar quina és la proposició més avantatjosa en relació qualitat-preu, tots criteris són automàtics o valorables segons fórmules i d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells. La ponderació s'ha atorgat d'acord a la importància que té cadascun dels criteris d'adjudicació amb relació a la qualitat i funcionament del servei. Per tant, s'utilitzen una pluralitat de criteris d'adjudicació tots ells vinculats a l'objecte del contracte, que són els següents:

Criteri núm. 1: Oferta econòmica: fins a un màxim de 45 punts

La puntuació de l'oferta econòmica es distribuirà de la següent manera:

- Oferta econòmica respecte del **preu unitari del menú de dinar**: fins a un màxim de **20 punts**. El preu unitari màxim previst per menú dinar és de 4,48 € IVA exclòs.
- Oferta econòmica respecte el **preu unitari del menú de berenar**: fins a un màxim de **14 punts**. El preu unitari màxim previst per menú berenar és de 0,89 € IVA exclòs.
- Oferta econòmica respecte el **servei de personal auxiliar de col·lectivitats (2 ASL) per a una anualitat**: fins a un màxim de **11 punts**. El preu anual màxim previst és de 54.837,16 € IVA exclòs.

Per determinar la puntuació de l'oferta econòmica per cadascun dels preus fixats s'aplicarà la següent fórmula, per tant, la fórmula haurà de ser aplicada tres vegades. S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que ofereixi el preu més baix respecte cadascun dels preus fixats. La resta d'empreses licitadores obtindran la puntuació aplicant la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \frac{O_v - O_m}{I_L} \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a valorar

I_L = Import de licitació

*La fórmula seleccionada és la lineal equilibrada, ja que està pensada per aquelles licitacions on les característiques del contracte permeten la introducció de paràmetres de qualitat en la seva prestació i es vol incentivar de forma relativa la competitivitat entre els licitadors en el criteri preu.

Els licitadors hauran d'indicar si s'escau, l'import i el percentatge de l'IVA, o bé si es troben exempts d'IVA.

En el supòsit que els preus unitaris oferts pel menú de dinar i/o berenar siguin superiors als preus unitaris de sortida o bé que el preu ofert pel servei d'auxiliar de col·lectivitat



per una anualitat sigui superior al pressupost base de licitació anual de sortida, l'oferta resultarà excloua de la licitació.

En tot cas, i per la comparació de l'element "preu" en les ofertes es tindrà en compte, exclusivament, el preu sense IVA.

L'oferta es presentarà amb dos decimals. Si es presenta amb més de dos decimals, en el cas que el tercer decimal sigui inferior a 5, el segon decimal es mantindrà igual, i en el cas de ser major o igual a 5, el segon decimal s'incrementarà.

Cal complimentar l'**Annex 2 del PCAP**.

Criteri núm. 2: Aigua envasada pels nadons: fins a un màxim de 10 punts

Es valorarà l'aportació sense cost addicional per l'Ajuntament d'aigua envasada per a les aules de nadons de cada escola (màxim 8 infants) en format d'ampolles de 1,5 litres.

El mínim d'ampolles que s'haurien d'aportar són 4 ampolles mensuals per escola.

S'atorgarà la puntuació segons el següent barem:

- El licitador no oferta aigua envasada: 0 punts
- El licitador oferta aigua envasada: 10 punts

Cal complimentar l'**Annex 2 del PCAP**.

Criteri núm. 3: Possibilitat de repetir el primer plat: fins a un màxim de 10 punts

Es valorarà el subministrament de quantitat suficient d'aliment per a possibilitar que, com a mínim, la meitat dels infants que facin ús del servei de menjador a cada escola puguin repetir el primer plat.

S'entén per "possibilitat de repetir", el 50% més de la ració principal. No el doble.

S'atorgarà la puntuació segons el següent barem:

- No hi ha possibilitat de repetir: 0 punts
- Possibilitat de repetir per a la meitat dels infants a cada escola: 10 punts

Cal complimentar l'**Annex 2 del PCAP**.

Aquest criteri es comprovarà de forma directa durant l'execució del contracte, confirmant que la quantitat servida permet que puguin repetir el nombre d'infants per centre als que l'adjudicatari s'ha compromès.

Criteri núm. 4: Oferir productes alimentaris de proximitat: fins a un màxim de 10 punts

L'oferta de productes alimentaris de proximitat com a criteri d'adjudicació es troba directament vinculada amb l'objecte del contracte, ja que incideix de manera directa en la qualitat dels aliments subministrats, en la sostenibilitat ambiental del servei i en la formació d'hàbits alimentaris saludables per part dels infants.

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 7 de juliol de 2025). LA SECRETÀRIA), 09/07/2025 12:22:07



L'adquisició de productes de proximitat contribueix a garantir una millor traçabilitat, frescor i qualitat organolèptica dels aliments, redueix la petjada ecològica associada al transport i afavoreix la sobirania alimentària i l'economia agrària del territori.

Per tant, aquest criteri s'alinea plenament amb els objectius educatius, nutricionals, ambientals i socials associats al servei de menjador escolar i millora substancialment la prestació del servei.

Per a acreditar el compliment d'aquest criteri caldrà complementar el quadre que consta a l'**Annex 2 del PCAP** conforme es compraran productes de les comarques gironines, o, concretament de Salt, amb el detall dels proveïdors/productors de les comarques gironines que l'adjudicatari contractarà o ja té contractats actualment i amb qui continuarà treballant. Caldrà indicar nom fiscal i CIF del proveïdor/productor, adreça del proveïdor i tipus de producte. En el supòsit que no es complementi el quadre de l'**Annex 2 del PCAP**, no es podrà valorar aquest criteri d'adjudicació.

Es puntuarà d'acord amb el següent barem:

- Per cada proveïdor/productor del municipi de Salt contractat: 1,5 punts
- Per cada proveïdor/productor de les comarques gironines contractat: 1 punt

Es comptarà només el total de diferents proveïdors/productors independentment del nombre de productes que s'hi adquireixi. En el cas que algun licitador repeteixi les dades d'un o diferents proveïdors que subministren diferents productes, es comptarà únicament els punts corresponents a un sol proveïdor.

Periòdicament, l'Ajuntament podrà requerir la presentació de la documentació justificativa (factures o certificats) que acreditin la relació contractual amb els proveïdors declarats.

Criteri núm. 5: Oferir menús adaptats atenent a la diversitat dels infants sense que les adaptacions de menús per a intoleràncies, al·lèrgies o altres causes variïn el menú de forma substancial en la seva presentació, evitant discriminacions: fins a un màxim de 10 punts

Es valorarà el compromís d'elaborar menús especials i adaptats per a infants amb al·lèrgies, intoleràncies o altres necessitats alimentàries, de manera que les adaptacions no suposin una diferència substancial en la presentació i estructura del menú respecte al menú ordinari, amb l'objectiu de garantir una experiència alimentària inclusiva i no discriminatòria.

En concret, es valorarà el compromís d'oferir plats alternatius específics per als menús adaptats que mantinguin una presentació i format similars als del menú general, tot preservant la varietat i el valor nutricional.

A tall d'exemple, es consideraran bones pràctiques les següents: substituir macarrons de blat per macarrons d'arròs, hamburguesa de vedella per hamburguesa vegetal, o peix arrebossat amb farina de blat per peix arrebossat amb farina sense gluten.

Per contra, no es considerarà adequat que el menú adaptat tingui una composició clarament diferenciada, com ara oferir un plat de llenties o de verdura en substitució d'un segon plat amb proteïna animal com per exemple, o cuixa de pollastre.

Aquest criteri pretén promoure la normalització i inclusió dels infants amb necessitats alimentàries específiques, evitant diferències que puguin generar estigmatització durant l'àpat.



Els licitadors hauran d'indicar en les seves ofertes si es comprometen a oferir aquest criteri d'adjudicació o no:

- No es comprometen a oferir menús adaptats sense variacions importants: 0 punts
- Es comprometen a oferir menús adaptats sense variacions importants: 10 punts

Aquest criteri es comprovarà de forma directa durant l'execució del contracte, observant els menús servits i verificant si es compleix o no amb el criteri.

Criteri núm. 6: Oferir variants de productes vegetals de temporada: fins a un màxim de 5 punts

Es valorarà el compromís de l'empresa licitadora d'introduir una àmplia varietat de productes vegetals (fruites, verdures i hortalisses) de temporada específica en l'elaboració dels menús, més enllà del compliment obligatori d'utilitzar exclusivament productes de temporada.

Aquest criteri té per objectiu promoure una dieta rica, equilibrada i diversa, evitant una alimentació monòtona basada en un nombre limitat de fruites i verdures, encara que siguin de temporada, i promoure l'oferta de productes vegetals de temporada específica més enllà dels productes que a Catalunya, es consideren de temporada durant tot l'any.

S'entendrà com a varietat de productes de temporada específica l'oferta de diferents tipologies de fruites, hortalisses i verdures de cultiu i recol·lecció pròpies de cada estació, i no els productes que es troben disponibles tot l'any, d'acord amb el calendari de fruites i verdures de temporada que publica la Generalitat de Catalunya en el següent enllaç:

<https://agricultura.gencat.cat/web/.content/04-alimentacio/pla-consum-llet-escoles/enllacos-documents/fitxers-binari/calendari-temporada-catalunya.pdf>

En qualsevol cas, caldrà tenir en compte les recomanacions del Departament de Salut respecte la incorporació dels aliments en la dieta dels infants segons la seva edat.

Aquest criteri contribueix a fomentar hàbits alimentaris saludables i l'educació del gust, especialment en l'etapa infantil, alhora que reforça la sostenibilitat del sistema alimentari.

Caldrà complimentar l'**Annex 2 del PCAP** amb el compromís del licitador d'oferir diferents productes de temporada específics (no els que es troben disponibles tot l'any) durant cada estació o durant diverses estacions, sempre i quan es considerin oportuns segons la normativa o recomanacions sanitàries vigents respecte l'edat mínima dels infants per a la seva introducció en la dieta i també caldrà complimentar l'**Annex 3 del PCAP**, indicant les fruites, verdures i hortalisses que s'ofereixen. En cas que no es completi l'**Annex 3 del PCAP**, no es podrà valorar aquest criteri d'adjudicació. Únicament es valoraran les fruites, verdures i hortalisses que constin en l'**Annex 3 del PCAP**.

Es puntuarà d'acord amb el següent barem:

- Per cada producte de temporada inclòs: 0,15 punts, fins a un màxim de 5 punts.

Aquest criteri es comprovarà en fase d'execució amb l'anàlisi dels menús mensuals servits que permeti comprovar s'han servit tots els productes presentats en l'oferta de l'adjudicatària.



Criteri núm. 7: Aportació de vaixel·la en règim de préstec: fins a un màxim de 10 punts

Es valorarà que l'empresa inclogui la **cessió temporal en règim de préstec** de la vaixel·la necessària per a la prestació del servei de menjador escolar (plats, gots, coberts, safates, etc.), segons el detall i quantitat establerts en el plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP)

La vaixel·la podrà ser reutilitzada i no caldrà que sigui nova, però **haurà d'estar en bon estat de conservació i ser apta per a l'ús alimentari**, garantint les condicions d'higiene i seguretat exigibles.

En cas que s'aporti la vaixel·la, l'empresa adjudicatària s'obligarà a mantenir complet l'inventari inicial de la vaixel·la durant tota la vigència del contracte, reposant aquells elements que es deteriorin, es trenquin o es perdin.

En finalitzar el contracte, la vaixel·la serà retirada per l'empresa, sense cap càrrega econòmica ni obligació per part de l'Ajuntament o del centre.

Es puntuarà d'acord amb el següent barem:

- L'empresa no es compromet a aportar cap vaixel·la: 0 punts
- L'empresa es compromet a aportar la meitat de la vaixel·la d'acord amb les característiques i les quantitats que s'estableix en els PPTP: 5 punts
- L'empresa es compromet a aportar la vaixel·la completa d'acord amb les característiques i les quantitats que s'estableix en els PPTP: 10 punts

Cal complimentar l'**Annex 2 del PCAP**.

La cessió temporal de vaixel·la s'entén com un mitjà instrumental associat a la prestació del servei de menjador, atès que el servei de càterinɡ inclou l'acció d'elaborar i subministrar els menús a l'alumnat, però també la correcta disposició i entrega, en condicions òptimes d'higiene, seguretat i funcionalitat. Per tant, es tracta d'una prestació accessòria, instrumental i vinculada a l'objecte del contracte, atès que fa referència a una prestació que cal realitzar en virtut del contracte. Aquest criteri té per objectiu fomentar propostes sostenibles i funcionals per part de les empreses licitadores, evitant la necessitat de compra o gestió directa de vaixel·la per part del centre, i assegurant la disponibilitat continuada d'equipament en bones condicions per a la correcta prestació del servei. El sistema de préstec, amb reposició inclosa, permet garantir el funcionament del menjador sense incrementar costos ni generar residus innecessaris, i afavoreix l'economia circular. En aquest sentit, la cessió temporal de la vaixel·la contribueix a un obtenir una millor prestació del servei, ja que incideix directament en la qualitat, seguretat alimentària i sostenibilitat del contracte.

Aquest criteri es comprovarà de forma directa en fase d'execució del contracte, amb el recompte de la vaixel·la efectivament aportada per l'empresa adjudicatària.

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

Per la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals es tindran en compte tots els criteris d'adjudicació. Pel que fa a l'oferta econòmica s'ha d'entendre l'oferta en el seu conjunt, és a dir, entesa com la suma de l'oferta del menú dinar i menú berenar (multiplicat per les unitats) juntament amb l'oferta del servei d'auxiliars.



De conformitat amb el que disposa l'article 149.2 de la LCSP s'estableixen els paràmetres objectius que han de permetre identificar els casos en què una oferta sigui considerada anormal:

Si només concorre un licitador:

Es consideren incurses en presumpció d'anormalitat les ofertes que compleixi següent criteri:

- Que l'oferta econòmica que sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25%.

Si concorren dos licitadors

Es consideren incurses en presumpció d'anormalitat les ofertes que compleixen els dos criteris següents:

- Que l'oferta econòmica sigui inferior a l'altra oferta en més del 20%
- Que la puntuació que correspongui al licitador per la resta de criteris d'adjudicació avaluable automàticament diferents a l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació de l'altra oferta per aquests mateixos conceptes.

Si concorren tres o més licitadors

Es consideren incurses en presumpció d'anormalitat les ofertes que compleixin els dos criteris següents:

- Que l'oferta econòmica sigui inferior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades.
- Que la puntuació que correspongui al licitador per la resta de criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes (per tots els criteris d'adjudicació tret de la puntuació relativa al criteri de l'oferta econòmica) i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries

Les empreses licitadores hauran d'adjuntar en el sobre A l'**Annex 6** relatiu al model de declaració responsable d'allotjament de dades a presentar pels licitadors i l'**Annex 8** relatiu a la declaració responsable de certificat negatiu del registre central de delinqüents sexuals

L'empresa o les empreses proposada/es adjudicatària/es, durant el requeriment previ a l'adjudicació hauran de presentar l'**Annex 7** relatiu al model de declaració responsable d'allotjament de dades a presentar pel proposat adjudicatari i l'**Annex 9** relatiu a la declaració responsable d'absència de prohibicions per contractar.

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 7 de juliol de 2025). LA SECRETÀRIA), 09/07/2025 12:22:07

**K. Garantia definitiva**

Sí: Import: 5% de l'import d'adjudicació (constituït per la suma del preu del servei d'ASL i el preu màxim i limitatiu pels menús dinar i berenar), de conformitat amb el que estableix l'article 107.1 de la LCSP.

L. Condicions especials d'execució i obligacions essencials**Condicions especials d'execució**

Els licitadors i els contractistes assumeixen com a condicions especials d'execució del contracte les obligacions que a continuació es detallen, a les quals s'atribueixen el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes assenyalats a l'article 202 de la LCSP:

1. Dels principis ètics

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No dur a terme accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- En qualsevol cas, l'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que li siguin d'aplicació del Codi d'ètica i Bon govern local de l'Ajuntament de Salt publicat al BOPG núm. 237 de 12 de desembre de 2014.

2. De protecció de dades de caràcter personal i tractament de dades personals

Atès que per l'execució del contracte potser que el contractista tracti dades personals per compte de l'òrgan de contractació, d'acord amb la disposició addicional 25 apartat 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament, en el sentit de l'article 4.8 del Reglament general de protecció de dades, assumint les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament i a l'article 33 LOPDGDD. Seguirà de manera estricta les instruccions de l'òrgan de contractació en relació al tractament de les dades, mesures de seguretat, atenció a l'exercici dels drets de les persones interessades, confidencialitat i resta d'obligacions previstes a l'esmentada normativa. El contractista, en qualitat d'encarregat del tractament, destinarà les dades exclusivament a la finalitat de prestar els serveis encarregats.

En el cas que es subcontractessin treballs propis de l'encàrrec de tractament, el subcontractista quedarà obligat només davant el contractista principal que assumirà, per

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 7 de juliol de 2025). LA SECRETÀRIA), 09/07/2025 12:22:07



tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat estrictament amb els documents descriptius del contracte i als termes del contracte. El coneixement per part de l'Administració dels subcontractes celebrats o les autoritzacions a la subcontractació que atorgui, no alteraran la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Vist que cal especificar si el tractament de dades per part del contractista, actuant en qualitat d'encarregat del tractament, s'efectuarà en servidors propis o contractats a l'efecte pel contractista, en compliment de l'article 122.2.e de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic en la presentació de l'oferta els licitadors informaran de si els servidors seran els de l'Ajuntament o seran propis i si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests servidors, d'acord amb el model que figura a l'**Annex 6 del PCAP**. Així mateix, abans de la formalització del contracte, el proposat adjudicatari presentarà una declaració responsable en la qual informará de la ubicació dels servidors i dels serveis que es prestaran associats a aquests servidors, així com el nom o el perfil empresarial, fent referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes, d'acord amb el model que figura a l'**Annex 7 del PCAP**.

3. De caràcter social (correspondència amb ODS: 5 i 10)

- a) L'empresa adjudicatària no utilitzarà un llenguatge sexista en cap documentació escrita ni visual relacionada amb el contracte, i durà a terme totes les accions necessàries per tal que durant tota l'execució del contracte es respecti la igualtat de tracte i no discriminació per raó de gènere o d'orientació sexual, identitat sexual, expressió de gènere i característiques sexuals.
- b) L'empresa adjudicatària tampoc utilitzarà llenguatge racista o discriminatori per raons d'origen cultural o religió dels participants i durà a terme totes les accions necessàries perquè durant tota l'execució del contracte es respecti també la igualtat de tracte i no discriminació per raó cultural, religió o d'origen.

Durant l'execució del contracte el/la responsable comprovarà que efectivament es compleixin aquestes condicions especials d'execució.

4. En matèria mediambiental (correspondència amb ODS: 2 i 12)

- a) S'han d'incorporar pràctiques adequades des del punt de vista del malbaratament alimentari i del compliment de la Llei 1/2025, d'1 d'abril, de prevenció de les pèrdues i el desaprofament alimentari. A tal efecte, a l'inici del contracte, l'empresa adjudicatària haurà de presentar una declaració responsable amb el detall de les pràctiques incorporades.
- b) S'ha de garantir que la gestió dels residus es faci segons la normativa vigent en matèria de residus.
- c) Per a la fracció orgànica, les bosses d'escombraries que s'utilitzaran seran compostables d'acord amb la norma UNE-EN 13432:200. Per a la resta de fraccions, les bosses d'escombraries hauran de tenir com a mínim un 80% de plàstic reciclat post-consum. Les bosses hauran de complir els requeriments de la norma UNE-EN 13592:2003.

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 7 de juliol de 2025). LA SECRETÀRIA), 09/07/2025 12:22:07



Les condicions especials d'execució tenen el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Una vegada finalitzat el contracte i juntament amb la recepció del servei, caldrà fer constar el compliment o no de les condicions especials d'execució.

Obligacions essencials

- a) De conformitat amb l'article 57 de la Llei Orgànica 8/2021, de 4 de juny, de Protecció Integral a la Infància i l'Adolescència davant la violència, és un requisit per poder accedir i exercir qualsevol professió, ofici i activitat que impliqui contacte habitual amb persones menors d'edat, el no haver estat condemnat per sentència ferma per qualsevol delicte contra la llibertat i indemnitat sexual tipificats en el títol VIII de la Llei Orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del Codi Penal, així com qualsevol delicte de tràfic d'éssers humans tipificat en el títol VII bis del Codi Penal. D'aquesta manera, serà necessari acreditar aquesta circumstància mitjançant l'aportació d'una certificació negativa del Registre Central de delinqüents sexuals.

A tal efecte, en el moment de presentar l'oferta, el licitador haurà de presentar la declaració responsable que consta com **Annex 8 del PCAP** i s'estableix com a obligació essencial del contracte que, una vegada formalitzat el contracte, l'empresa adjudicatària haurà de presentar els certificats negatius del Registre Central de delinqüents sexuals del personal que executarà al servei en el termini màxim de 7 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la formalització del contracte.

En el supòsit que es produeixi un canvi de personal que prestarà el servei, caldrà aportar el corresponent certificat negatiu abans de la seva incorporació efectiva al servei.

- b) Les condicions especials d'execució tenen la consideració d'obligacions essencials del contracte i el seu incompliment podrà comportar l'aplicació de penes en els termes previstos en el PCAP. Així mateix, el seu incompliment podrà donar lloc a la rescissió del contracte.

M. Pagament i presentació de factures

D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent. El preu es determinarà en euros.

L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitja dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

El contractista presentarà per cada escola, tres factures mensuals diferenciades relatives a la gestió del servei de càterin de menjador de les llars d'infants de l'Ajuntament de Salt i per servei efectivament prestat, en els següents termes:

1. Factura dels menús de dinar: es presentarà una factura pels menús de dinar efectivament prestats a l'escola bressol corresponent. En la factura caldrà fer-hi constar el nombre de dinars servits cada dia durant el mes, així com el preu de cost unitari sense IVA i el total a facturar, amb el percentatge d'IVA que resulti

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 7 de juliol de 2025). LA SECRETÀRIA), 09/07/2025 12:22:07



vigent en cada moment. Caldrà especificar, si s'escau, el nombre de menús servits a les educadores.

2. Factura dels menús de berenar: es presentarà una factura pels menús de berenar efectivament prestats a l'escola bressol corresponent. En la factura caldrà fer-hi constar el nombre de berenars servits cada dia durant el mes, així com el preu de cost unitari sense IVA i el total a facturar, amb el percentatge d'IVA que resulti vigent en cada moment.
3. Factura del servei d'auxiliar de col·lectivitats (2 ASL, una per cada escola): l'import anual total es dividirà per 11 mensualitats, de manera que l'import mensual sempre sigui el mateix per a cada una de les escoles bressol.

A cada una de les 6 factures presentades caldrà que hi facin constar el número d'operació del document comptable definitiu que es facilitarà un cop adjudicat el contracte.

La factura corresponent al servei prestat durant el mes de desembre de cada any es pagarà sempre durant el mes de gener de l'any següent.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura que s'ha d'emetre d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

Una vegada conformada la factura per part de l'àrea responsable del contracte, prèvia comprovació de la qualitat dels serveis prestats i l'aplicació, si és procedent, de mesures correctores, l'ajuntament procedirà a l'abonament de la quantitat prèvia aprovació per l'òrgan competent i resultant, per mitja de transferència bancària en el termini que estableixi la llei.

El seu pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Salt, en els terminis establerts en l'article 198.4 de la LCSP, sense perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar al registre de factures de l'Ajuntament de Salt situat a l'àrea de Serveis Econòmics (<https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=27>), identificant el contracte administratiu **relatiu al servei de menjador escolar en la modalitat de càterring de les escoles bressol municipals de Salt**.

Als efectes de la factura electrònica, s'informa que la unitat tramitadora és Serveis Econòmics, Registre de factures electròniques de l'Ajuntament de Salt,

Oficina comptable: L 01 17 1557

Òrgan gestor: L 01 17 1557

Unitat de tramitació: L 01 17 1557

Òrgan de contractació: Junta de Govern Local

Codi Segur de Verificació: d21649ca-70ba-48ac-b321-708a364488d7
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2890251
Data d'impressió: 09/07/2025 13:01:42
Pàgina 26 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 7 de juliol de 2025). LA SECRETÀRIA), 09/07/2025 12:22:07



Destinatari: Servei gestor del contracte: Àrea d'Educació

Denominació del contracte i número d'expedient: Contracte del servei de menjador escolar en la modalitat de càterin de les escoles bressol municipals de Salt. Expedient 2025F035000019.

N. Modificacions del contracte previstes

El servei de menjador escolar pot comportar modificacions en el decurs de la vigència del contracte, ja que es desconeix amb exactitud el nombre total d'usuaris que en faran ús, de manera que el càlcul es fa amb caràcter estimatiu.

En el cas que, durant el període de vigència del contracte, les necessitats reals pel que fa al nombre de menús fossin superiors a les estimades inicialment, haurà de tramitar-se la corresponent modificació.

A aquests efectes es preveu expressament que es pugui modificar el contracte com a conseqüència d'aquesta circumstància tal i com preveu la disposició addicional 33ª i de conformitat amb l'article 204 de la LCSP. Aquesta modificació s'haurà de tramitar abans que s'esgoti el pressupost màxim inicialment aprovat, reservant a aquest efecte el crèdit necessari per cobrir l'import màxim de les noves necessitats.

Es planteja la modificació del contracte per incrementar el nombre de menús previstos degut a l'augment del nombre d'infants usuaris del servei per curs escolar o a la variació del calendari escolar i del nombre actual de dies lectius en què s'ofereix el servei. En aquest cas, s'aplicaran els mateixos preus unitaris fixats d'acord amb l'oferta de l'empresa adjudicatària.

La modificació del contracte pot afectar, com a màxim, el 5% del preu inicial establert, IVA exclòs.

La modificació no podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

El procediment que s'haurà de seguir per fer efectiva la modificació del contracte tindrà els tràmits següents:

- Informe tècnic que motivi la modificació.
- Audiència del contractista per un termini de tres dies hàbils.
- Informe preceptiu de la Secretaria i de la Intervenció de l'Ajuntament.
- Aprovació de la modificació per part de l'òrgan de contractació.
- Reajustament de la garantia definitiva.
- Formalització escrita de la modificació, si escau.

Per altre costat, no es preveuen modificacions previstes pel que fa a la part corresponent al servei del personal auxiliar de col·lectivitats.

O. Subcontractació



De conformitat amb l'article 215 de la LCSP, el contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació.

P. Revisió de preus

No es preveu.

Q. Termini de garantia

Es fixa un termini de garantia de 3 mesos.

R. Penalitats

D'acord amb les característiques dels plecs tècnics i de la memòria d'aquest contracte es recullen els possibles incompliments i les penalitats a imposar.

En cas d'incompliment serà d'aplicació el contingut dels articles 192 a 196 de la LCSP.

Es podran imposar penalitats per els següents motius:

1. Per demora en l'execució de les prestacions objecte del contracte, ja siguin terminis totals o parcials. En aquest sentit, s'imposarà una penalitat diària de 0,60€ per cada 1.000,00 € del preu del contracte, IVA exclòs.

Quan la persona adjudicatària, per causes que li són imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total o parcial, l'Ajuntament podrà optar, ateses les circumstàncies de cada cas, per resoldre el contracte, o bé per imposar penalitat. Cada vegada que les penalitats per demora del termini assoleixin un múltiple de 5% del preu del contracte IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o bé acordar la seva continuïtat amb imposició de noves penalitats.

2. Per compliment defectuós o incompliment parcial del servei objecte del contracte o incompliment dels requisits i obligacions establerts als Plecs Tècnics d'aquest contracte. Aquestes penalitats seran de fins a un 10% del preu del contracte per a cada penalitat i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs.

Quan la persona adjudicatària, per causes que li són imputable, hagués incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte l'Ajuntament podrà optar, ateses les circumstàncies de cada cas, per resoldre el contracte, o bé per imposar penalitats.

Incompliments lleus

- L'incompliment parcial o compliment defectuós de l'objecte del contracte i de les condicions especials d'execució, quan aquest no es consideri un incompliment greu o molt greu.
- Manca de puntualitat per part del personal adscrit al servei. S'entén desviar-se més de 10 minuts de l'horari establert en obrir el servei, sense causa justificada.
- No tenir curs de la conservació dels mitjans necessaris per executar el servei, inclosos el mal estat de neteja i la presència d'indicadors, anagrames o símbols no autoritzats, si no causa perjudicis greus.
- Demorar més de tres setmanes el lliurament de la documentació requerida per l'Ajuntament de Salt.

Codi Segur de Verificació: d21649ca-70ba-48ac-b321-708a364488d7
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2890251
Data d'impressió: 09/07/2025 13:01:42
Pàgina 28 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 7 de juliol de 2025). LA SECRETÀRIA), 09/07/2025 12:22:07



- Els retard reiterats en el pagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a molt greus o greus.
- En general, incomplir els deures i les obligacions per negligència o per descuit inexcusables, i també tota infracció no recollida en les dues clàusules següents, sempre que el perjudici causat al servei es pugui conceptuar com a lleu.

En cas de produir-se qualsevol d'aquests supòsits, l'òrgan de contractació podrà imposar una penalitat de fins a un 3% del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació, IVA exclòs.

Incompliments greus

- L'incompliment o compliment defectuós de l'objecte del contracte, quan no es consideri un incompliment molt greu.
- La desobediència greu o reiterada de les ordres donades a l'empresa adjudicatària i dels requeriments de subministrament de dades.
- Les ofenses verbals o físiques o el tractament vexatori als personal de les escoles bressol municipals i/o als infants atesos, llevat que es considerin com a molt greus.
- El falsejament de les prestacions consignades per l'empresa adjudicatària en la factura.
- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral i els retards en els pagament dels salaris, quan no sigui considerat incompliment molt greu.
- L'impagament, de fins a dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- L'incompliment de les obligacions laborals, de seguretat social, tributàries, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals i mediambientals, quan aquest no es constitueixi un incompliment molt greu.
- En general, l'incompliment amb negligència, culpa o dol de les ordres procedents de l'Ajuntament de Salt relatives als deures i les obligacions pròpies del contractista, i també tota la infracció no recollida en aquesta clàusula però que causi un perjudici al servei que es pugui conceptuar com a greu.
- L'acumulació de tres faltes lleus en el període d'un any.

En cas de produir-se qualsevol d'aquests supòsits, l'òrgan de contractació podrà imposar una penalitat de fins a un 6% del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació, IVA exclòs.

Incompliments molt greus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.

Codi Segur de Verificació: d21649ca-70ba-48ac-b321-708a364488d7
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2890251
Data d'impressió: 09/07/2025 13:01:42
Pàgina 29 de 90

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 7 de juliol de 2025). LA SECRETÀRIA), 09/07/2025 12:22:07



- L'abandonament, interrupció o suspensió del servei sense causa justificada i sense avís.
- La cessió, el traspàs, arrendament o subcontractació del contracte contravenint les previsions establertes en aquest plec o per llei.
- La desobediència molt greu o reiterada de les ordres donades a l'empresa adjudicatària i dels requeriments del servei.
- Les ofenses verbals o físiques o el tractament vexatori molt greu al personal adscrit al servei i/o als infants atesos.
- El falsejament de la documentació relativa al servei prestat.
- Incompliment de les condicions especials d'execució del contracte quan, per la seva gravetat, no sigui causa de resolució.
- Incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral i els retards reiterats en els pagaments dels salaris, quan sigui greu i dolosa.
- L'impagament de més de dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguin participant en la prestació.
- L'aplicació greu i dolosa, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
- L'incompliment dels criteris d'adjudicació del contracte.
- L'incompliment de la obligació de destinar a l'execució del contracte el personal necessari, de conformitat amb l'apartat 6 del plec de prescripcions tècniques particulars.
- L'incompliment molt greu de les obligacions laborals, de seguretat social, tributàries, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals i mediambientals.
- Qualsevol actuació que, per acció o omissió, generi riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- En general, incomplir amb negligència, culpa o dol les ordres procedents de l'Ajuntament de Salt relatives als deures i obligacions pròpies del contractista, i també tota infracció no recollida en aquesta clàusula però que causi un perjudici al servei que es pugui conceptualitzar com a molt greu.
- L'acumulació de tres faltes greus en el període d'execució del servei.

En cas de produir-se qualsevol d'aquests supòsits, l'òrgan de contractació podrà imposar una penalitat de fins a un 10% del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació, IVA exclòs.

3. Per incompliment de les condicions regulades a l'article 215.2 de la LCSP per a procedir a la subcontractació, així com la manca d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, comportarà, com a regla general, la imposició d'una penalitat de fins a un 20% de l'import del subcontracte.

Així mateix, en cas d'incompliment del pagament en termini al subcontractista o subministrador, tal i com preveu l'article 216 LCSP, comportarà, la imposició d'una penalitat de fins a un 20% de l'import del subcontracte.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència a l'adjudicatària perquè pugui formular les al·legacions que estimi pertinents en un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació de l'Ajuntament de Salt resoldrà.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament de Salt podrà aplicar les sancions anteriorment descrites.

Codi Segur de Verificació: d21649ca-70ba-48ac-b321-708a364488d7
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2890251
Data d'impressió: 09/07/2025 13:01:42
Pàgina 30 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 7 de juliol de 2025). LA SECRETÀRIA), 09/07/2025 12:22:07



Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

Per a la imposició de la multa corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació, de conformitat amb el principi de proporcionalitat:

- La gravetat de la infracció comesa
- La importància econòmica
- L'existència d'intencionalitat
- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats
- La reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa
- El nombre d'avísos previs realitzats pel responsable del contracte
- El benefici obtingut pel contractista.

S. Responsable del contracte

Es designa com a responsable del contracte per portar a terme el seguiment i control de la seva execució a la Tècnica d'Educació de l'Ajuntament de Salt, la Sra. Elisenda Quintana Julian.

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà l'Àrea d'Educació de l'Ajuntament de Salt.

T. Programa de treball

D'acord amb el Plec de prescripcions tècniques.

U. Subrogació de personal

De conformitat amb l'article 51.2.a del conveni col·lectiu interprovincial del sector de la indústria d'hostaleria i turisme de Catalunya, en tots els supòsits de finalització, pèrdua, rescissió, cessió o rescat d'una contracta en virtut de concessions administratives, així com respecte de qualsevol altra figura o modalitat que suposi el canvi en l'adjudicatari del servei administratiu o no, que portin a terme l'activitat de què es tracti, els treballadors/ores de l'empresa sortint passaran a estar adscrits a la nova titular de la contracta que realitzarà el servei, respectant aquesta els drets i obligacions que gaudeixin en l'empresa sortint del servei.

Per altre costat, d'acord amb la informació facilitada per l'empresa adjudicatària del servei, el personal adscrit al servei es regeix pel Conveni col·lectiu estatal de restauració col·lectiva. De conformitat amb la disposició addicional quarta del citat conveni, la subrogació es regeix pel capítol XII de l'Acord Laboral Estatal d'Hosteleria.

Per aquesta raó es proposa informar a les empreses que vulguin concórrer aquesta licitació per a l'adjudicació del servei de menjador escolar en la modalitat de càterring de les escoles bressol municipals de Salt de la circumstància que el conveni del personal que ha vingut prestant el servei inclou el dret de subrogació del personal. Per aquest motiu cal que en el Plec de clàusules administratives particulars, i als efectes informatius tal i com preveu l'article 130 de la LCSP, s'adjunti la llista de les condicions dels

Codi Segur de Verificació: d21649ca-70ba-48ac-b321-708a364488d7
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2890251
Data d'impressió: 09/07/2025 13:01:42
Pàgina 31 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 7 de juliol de 2025). LA SECRETÀRIA), 09/07/2025 12:22:07



contractes dels treballadors que poden ser susceptibles de subrogació, sempre que es compleixin els requisits previstos en el conveni col·lectiu, que s'adjunta com **Annex 10**.

Les possibles discrepàncies que puguin resultar de la subrogació provinent de l'anterior contractista seran solucionades exclusivament entre les dues empreses afectades i, si escau, les autoritats socials a les que recorrin, sense que aquestes discrepàncies afectin a l'Ajuntament de Salt ni a la prestació del servei. En aquest sentit, la informació del quadre de subrogació es facilita en compliment del previst en l'article 130 de la LCSP i sense que suposi prejutar l'existència i l'abast de l'obligació de subrogació.

V. Altra informació

Consultes administratives i tècniques: contractacio@salt.cat i a través del perfil del contractant de l'Ajuntament de Salt:

https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/Ajuntament_de_Salt

Tel.: 972 24 91 91

Lloc de presentació de les ofertes a través de l'eina sobre digital del perfil del

Contractant de l'Ajuntament:

https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/Ajuntament_de_Salt

Web institucional: www.salt.cat



I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

- 1.1.** L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en l'**apartat A del quadre de característiques**.
- 1.2.** La justificació de la no divisió en lots de l'objecte del contracte consta en l'**apartat A del quadre de característiques**.
- 1.3.** L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

La necessitat i idoneïtat del contracte queden justificats en la memòria tècnica i en l'**apartat A del quadre de característiques d'aquest plec**.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

- 3.1.** El preu del contracte, tal i com s'indica en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**, és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànons de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.
- 3.2.** El sistema per a la determinació del pressupost base de licitació del contracte és el que s'indica en l'**apartat B del quadre de característiques** i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.
- 3.3.** El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació.
- 3.4.** El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**.
- 3.5.** L'aplicació pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C.1 del quadre de característiques**.

Quan el termini d'execució del contracte compregui més d'un exercici pressupostari i s'autoritzi la despesa amb abast plurianual, s'ha de fer constar en l'**apartat C.2 del quadre de característiques**.

Quarta. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte i d'execució és el que s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen

Codi Segur de Verificació: d21649ca-70ba-48ac-b321-708a364488d7
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2890251
Data d'impressió: 09/07/2025 13:01:42
Pàgina 33 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 7 de juliol de 2025). LA SECRETÀRIA), 09/07/2025 12:22:07



en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat D del quadre de característiques**. En aquest cas, la prorroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que es preavisí amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

No obstant, de conformitat amb allò establert en l'article 29.4 de la LCSP, quan al venciment d'un contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

A l'extinció del contracte, no es produirà en cap cas la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs objecte del contracte com a personal de l'entitat contractant. A tal fi, els empleats o responsables de l'Administració s'abstindran de realitzar actes que impliquin l'exercici de facultats que, com a part de la relació jurídica-laboral, correspon a l'empresa contractista.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1. El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Decret Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública.



f) Decret 40/2025, d'11 de març, pel qual es regula el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya i el Registre públic de contractes de Catalunya.

g) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

h) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

i) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

j) Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

j) Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2. El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en l'**apartat E del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat F del quadre de característiques**.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el



contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius a resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procés de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i de l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, i en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició el l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-li la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avis de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avis de notificació.

8.3. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/Ajuntament_de_Salt

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avis de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en l'Espai d'empreses licitadores, prèvia l'autenticació requerida, el qual està constituït per un conjunt de serveis amb l'objectiu de proveir les empreses d'eines que facilitin l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Així, en aquest espai, les empreses poden gestionar les licitacions del seu interès i les ofertes presentades mitjançant les eines de licitació electrònica corporatives, accedir a l'eina per a la generació del DEUC, modificar les subscripcions al servei de novetats diàries i donar de baixa la subscripció a les

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN SERVEIS A LA PERSONA I COMUNITARIS	REFERÈNCIA PROP2025000238
Codi Segur de Verificació: d21649ca-70ba-48ac-b321-708a364488d7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171557_2025_2890251 Data d'impressió: 09/07/2025 13:01:42 Pàgina 36 de 90		
SIGNATURES 1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 7 de juliol de 2025). LA SECRETÀRIA), 09/07/2025 12:22:07		



novetats d'un expedient que s'ha realitzat de manera automàtica a l'activar l'oferta des de les eines de licitació electrònica. A més, aquest espai també permet la col·laboració i comunicació entre empreses licitadores, i conté una bústia de propostes innovadores per tal que les empreses enviïn les que tinguin sobre projectes desenvolupats que puguin ser interessants i que donin resposta a necessitats de l'Administració, així com que millorin i modernitzin els productes i els serveis públics actuals.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

8.4. Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Tal com estableix l'article 22 d'aquest mateix Reglament, la Comissió posa a disposició del públic, mitjançant un canal segur, la informació relativa a les llistes de confiança de cada Estat membre, on es publiquen els serveis de certificació qualificats a admetre. Eina de consulta: <http://tlbrowser.tsl.website/tools/>

Novena. Aptitud per contractar

9.1. Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:



- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.
- No estar incursos en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.

Tanmateix, cal tenir en compte que d'acord amb l'article 72.5 de la LCSP no procedeix declarar la prohibició de contractar quan, en el tràmit d'audiència del procediment corresponent, la persona incursa en una causa de prohibició diferent a la d'haver estat sancionada per sentència ferma per algun dels delictes establerts en l'article 71.1.a) de la LCSP, acreditat el pagament o compromís de pagament de les multes i indemnitzacions fixades per sentència o resolució administrativa de les quals derivi la causa de prohibició de contractar, sempre i quan hagin estat declarades responsables del pagament de la mateixa en la sentència o resolució, i l'adopció de mesures tècniques, organitzatives i de personal apropiades per evitar la comissió de futures infraccions administratives, entre les quals quedarà inclòs l'acollir-se al programa de clemència en matèria de falsejament de la competència.

- Complir amb la classificació o , si s'escau, amb la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte, de conformitat amb l'**apartat G.4 del quadre de característiques**; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altre per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de la perfecció de la contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatus o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrit, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar



mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'Annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 750.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP (en els contractes subjectes a regulació harmonitzada es prescindirà de l'informe de reciprocitat).

9.3. També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4. La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5. Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Espai d'empreses Licitadores".

9.6. Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix **apartat G.1 del quadre de característiques**, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència, que, si és el cas, s'assenyala en l'**apartat G.2 del mateix quadre de característiques**.



Les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol licitades en l'**apartat G.1 del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

Per acreditar la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica o professional es reconeix plens efectes jurídics a les dades que consten en el certificat d'inscripció al Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el que determina la Disposició addicional segona, apartat 3, de la Llei 2/2014 del Parlament de Catalunya, de 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic; al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de les Administracions Públiques, en els termes establerts en la LCSP.

10.2. Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat G.3 del quadre de característiques**.

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius a títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden concórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

10.4. Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5. En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

L'article 75 de la LCSP permet al licitador, incloses les unions temporals d'empresaris (UTE), fer ús de mitjans de solvència de tercers sempre que es demostrï, mitjançant compromís escrit d'aquestes entitats conforme el model establert a l'**Annex 5**, la seva efectiva disposició durant l'execució del contracte i que dites entitats no es trobin incurses en prohibició de contractar. Així mateix, per a la solvència econòmica i financera l'òrgan de contractació pot exigir formes de responsabilitat conjunta, fins i tot solidària, entre el licitador i les terceres entitats en l'execució del contracte.



II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1. Les empreses licitadores, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en **DOS SOBRES**, en el **termini màxim de 15 dies naturals i 14 hores a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil de Contractant**. No obstant, si l'últim dia del termini és inhàbil s'entendrà prorrogat al dia hàbil següent. El darrer dia de termini per presentar ofertes finalitzarà a les 14:00:00 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 14:01:00 hores en endavant) es consideraran extemporànies. Les empreses han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/Ajuntament_de_Salt

11.2. Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta. Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de que disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores no han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 7 de juliol de 2025). LA SECRETÀRIA), 09/07/2025 12:22:07



Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació i/o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat (aquesta "caixa forta virtual" compleix amb els requisits de seguretat i garantia de no accessibilitat establerts en la Disposició addicional dissetena de la LCSP) que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en que l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeix respecte d'aquestes ofertes.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent, i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:



https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca%20ES

És important que les empreses licitadores verifiquin amb antelació suficient que tenen el coneixement requerit de l'eina i que coneixen els requeriments necessaris per presentar oferta.

11.3. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa us d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

11.4. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa a codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa. En tot cas, prevaldrà el que s'estableixi, si s'escau, en el quadre de característiques del present plec.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes



electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.5. L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (**sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica**) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

En cas que en una licitació es prevegi que l'opció de comprimir o dividir l'arxiu sigui inviable per la mida dels arxius -com per exemple vídeos- les empreses licitadores han de seleccionar l'arxiu de més de 25 Mb no partible sense clicar al botó "xifrar i desar" i, un cop preparada tota l'oferta normalment i tenint l'arxiu de més de 25 Mb i no partible seleccionat però no enviat, han de generar el resum que conté totes les empremtes electròniques adjuntes i enviar-lo. Les empreses han d'aportar l'arxiu en un suport electrònic físic (USB), de manera que l'òrgan de contractació o la mesa podrà comprovar la coincidència de les empremtes electròniques dels documents aportats en aquest suport físic electrònic amb les dels documents seleccionats en l'oferta presentada.

11.6. Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca%20ES

11.7 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o castellà.

11.8. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, la qual haurà de facilitar-se almenys 6 dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

En el cas que el sol·licitat siguin aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, aquestes es podran formular a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació i seran respostes sempre que es formulin en un termini màxim de 2 dies hàbils a la finalització del termini de presentació de proposicions. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/Ajuntament_de_Salt

11.9. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses



Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, a les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.10. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.11. Contingut dels sobres:

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, i que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL)

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a **Annex 1** a aquest plec i com a plantilla inclosa en l'eina del sobre Digital, mitjançant el qual declaren que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC; que compten amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica; que compta amb les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat; que no està incurs en cap prohibició de contractar; que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec. En l'apartat del DEUC: «Criteris de selecció» s'haurà de contestar exclusivament si els operadors econòmics compleixen o no tots els criteris de selecció necessaris emplenant la casella sí o no. No s'han d'emplenar els diferents apartats d'informació dels criteris de selecció.

El DEUC es pot generar a través del següent enllaç:

<https://contractaciopublica.cat/ca/deuc>

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC



s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document en el que s'indiquin els noms i circumstàncies de les empreses que la constitueixen, les respectives participacions i el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. L'esmentat escrit haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la UTE.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, caldrà indicar-ho en el DEUC s'ha de presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri. Així doncs, en el cas d'integrar la solvència amb mitjans externs caldrà presentar l'**Annex 5** del present PCAP.

En el cas que l'empresa licitadora tingui la intenció de subcontractar parcialment l'objecte del contracte, caldrà indicar-ho en el DEUC. Únicament caldrà presentar el DEUC de l'empresa subcontractista si l'empresa licitadora basarà la seva capacitat en la de l'empresa subcontractista.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 40/2025, d'11 de març, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta que ha obtingut la millor puntuació, amb caràcter previ a l'adjudicació. Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Codi Segur de Verificació: d21649ca-70ba-48ac-b321-708a364488d7
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2890251
Data d'impressió: 09/07/2025 13:01:42
Pàgina 46 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 7 de juliol de 2025). LA SECRETÀRIA), 09/07/2025 12:22:07



Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi. Aquest document caldrà incorporar-lo, segons el model que s'adjunta com a **Annex 4**.

c) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

No procedeix.

d) Altra documentació

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'**apartat J del quadre de característiques**.

CONTINGUT DEL SOBRE B I, SI ESCAU, DEL SOBRE C

a) Si s'ha establert el preu o un criteri basat en la rendibilitat, com el cost del cicle de vida, com a únic criteri d'adjudicació, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B la seva proposició econòmica.

Si s'han establert diversos criteris d'adjudicació que responen tots ells a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots sotmesos a judici de valor o tots qualificables de forma automàtica, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació que conforma la seva oferta.

Si s'han establert diversos criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor, com criteris quantificables de forma automàtica, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor i en el sobre C la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica. En aquest cas, la inclusió en el sobre B de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre C, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulgui el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

b) En aquest cas, no s'estableixen criteris subjectes a judici de valor.

c) La proposició econòmica s'ha de formular, si escau, conforme al model que s'adjunta com a **Annex 2** a aquest plec i com a plantilla al sobre B d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital, i les proposicions corresponents a altres criteris d'adjudicació, de valoració automàtica si s'escau, als continguts assenyalats en l'**Annex 2** d'aquest plec corresponents, al sobre B.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta,



atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la composen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la composen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o les persones signants del DEUC.

d) Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i, si s'escau, en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

e) Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

11.12 La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

Dotzena. Mesa de contractació

12.1. La Mesa de contractació estarà formada pels titulars i suplents que s'indiquen en el quadre següent:



President/a: El regidor delegat de l'Àrea de Joventut, el Sr. Adrià Martín López i com a suplent, la Tinent d'Alcaldia de l'Àrea de serveis a les persones i drets socials, la Sra. Estefania Carabellido Bruns.

Vocals:

Titulars	Substituts
Sra. Marta Felip Torres, Secretària de l'Ajuntament de Salt	Sra. Raquel Fauria Soler, Assessora jurídica municipal, en substitució de la Secretària
Sra. Anna Costejà i Cros, Interventora de l'Ajuntament de Salt	Sra. Núria Coll Negre, Tècnica d'intervenció, en substitució de la Interventora
Sra. Júlia Giró Val, Tècnica de Contractació	Sra. Laura Solà Sánchez, Tècnica de Contractació

Secretari/a: Sra. Mireia Barbarà Bosacoma, administrativa de Secretaria. i, com a suplent, el Sr. Marc Arques Cruz, administratiu de Secretaria.

Els vocals, amb els corresponents substituïts, són funcionaris de carrera de la Corporació, a excepció de la substituïda del vocal tercer, que és funcionària interina i formarà part de la Mesa, si s'escau, atès que la seva participació a la Mesa és necessària donat que es tracta del personal amb la deguda qualificació i especialització en matèria de contractació pública i en l'Àrea de contractació, a part de la titular, no hi ha més personal funcionari de carrera.

També s'hi convocarà els tècnics o experts que la Mesa consideri necessaris, que amb veu i sense vot podran participar a les deliberacions.

12.2 La Mesa de contractació obrirà el sobre A, comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes i qualificarà la documentació continguda en el sobre A. En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies naturals.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la signatura o en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.



Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent, sens perjudici que també s'admetrà la presentació de documentació per Registre d'Entrada de l'Ajuntament de Salt.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb l'eina e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

12.3 Els actes d'exclusió en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula trenta-novena.

Tretzena. Comitè d'experts

No procedeix per aquesta licitació, atès que els criteris de valoració automàtics són superiors als criteris subjectes a judici de valor.

Catorzena. Determinació de la millor oferta

14.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'**apartat H del quadre de característiques**.

14.2. Pràctica de la valoració de les ofertes

De conformitat amb l'article 157.4 de la LCSP, les sessions de la mesa de contractació no es realitzaran en acte públic.

Si s'ha establert un únic criteri d'adjudicació o diversos criteris d'adjudicació que responguin tots ells a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots ells sotmesos a judici de valor o tots quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte d'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

Si s'han establert criteris d'adjudicació avaluables en funció d'un judici de valor conjuntament amb criteris quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte d'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses. Posteriorment, es celebrarà un nou acte en el qual es donarà a conèixer la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i, a continuació, s'obriran els sobres C presentats per les empreses.

Per tant, es donarà a conèixer a través del perfil del contractant la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i es farà l'acte d'obertura dels sobres C presentats per les empreses.

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 7 de juliol de 2025). LA SECRETÀRIA), 09/07/2025 12:22:07



La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent, sens perjudici que també s'admetrà la presentació de documentació per Registre d'Entrada de l'Ajuntament de Salt.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb l'eina e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Serán exclòses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula trenta-novena.



14.3. En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, seran aplicables els criteris de desempat següents:

En cas d'igualació de proposicions, s'han definit els criteris per al desempat, d'entre els establerts a l'article 147.1 LCSP, aquells que més oportuns es consideren atenent la naturalesa i finalitat del contracte que és la prestació del servei de menjador escolar en la modalitat de càtering a escoles bressol municipals i per tant, un servei estretament relacionat amb l'atenció a la infància, el benestar social i la cohesió comunitària.

1r. Proposicions d'empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix la normativa esmentada per tenir aquesta consideració.

2n. Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors/es amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, té preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del percentatge més alt de treballadors/es fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

Aquests criteris s'estableixen en coherència amb la vocació social del servei, ja que les tenen per objecte la integració sociolaboral de persones en situació o risc d'exclusió social, fet que contribueix a promoure una economia més inclusiva i a reforçar la dimensió social dels serveis públics promovent la igualtat d'oportunitats.

3r. El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagi donat lloc a un desempat.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

14.4. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'**apartat I del quadre de característiques**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de cinc dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.



Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en que han d'aportar la documentació corresponent, sens perjudici que també s'admetrà la presentació de documentació per Registre d'Entrada de l'Ajuntament de Salt.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb l'eina e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, a bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

15.1 Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'**apartat H del quadre de característiques** i en l'anunci de licitació.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

15.2 Un cop s'elevi la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.



En tot cas, l'òrgan de contractació podrà facultar a la mesa de contractació per procedir a efectuar la proposta d'adjudicació i el requeriment de la documentació necessària de manera simultània en el mateix acte, i, posteriorment, aquest acceptarà la proposta de la mesa, acordant l'adjudicació del contracte.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb l'eina e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent, sens perjudici que també s'admetrà la presentació de documentació per Registre d'Entrada de l'Ajuntament de Salt:

A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent –aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena, acreditant també l'habilitació professional o empresarial.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.
- Documentació acreditativa d'estar al corrent en les seves obligacions amb l'Agència Tributària Estatal i amb la Seguretat Social.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Si s'escau, documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena.
- L'**Annex 9** relatiu a la declaració responsable d'absència de prohibicions per contractar
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat J del quadre de característiques del contracte**.

A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN SERVEIS A LA PERSONA I COMUNITARIS	REFERÈNCIA PROP2025000238
Codi Segur de Verificació: d21649ca-70ba-48ac-b321-708a364488d7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171557_2025_2890251 Data d'impressió: 09/07/2025 13:01:42 Pàgina 54 de 90		
SIGNATURES 1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 7 de juliol de 2025). LA SECRETÀRIA), 09/07/2025 12:22:07		



(ROLECE) o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar la documentació anteriorment esmentada (apartat A.1), només si no figura inscrita en aquests registres, o no consta vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula onzena d'aquest plec.

Cal recordar que les dades que consten inscrites en el RELI o en el ROLECE podran ser consultades per les unitats tècniques encarregades, a instància de la mesa o l'òrgan de contractació, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o de la declaració responsable que faci el/la licitant, així com un cop designat/da el/la licitant proposada com a adjudicatari/a, per confirmar que, efectivament, compleix les condicions de capacitat i solvència establertes als plecs i declarades pel/per la licitant. En aquests dos casos, l'òrgan de contractació ha d'obtenir el certificat del RELI o ROLECE per fer la comprovació de dit compliment i, en cas que no hi consti inscrita tota la informació acreditativa exigida per a la concreta licitació, requerir al/a la licitant perquè la presenti.

Per tant, els òrgans de contractació o, en el seu cas, les meses, han d'accedir al RELI o al ROLECE per comprovar les dades registrals dels/de les licitants que declaren estar inscrits/es, generar el certificat d'inscripció on hi consten (que han d'unir a l'expedient) i, si cal, requerir a les /als licitants que aportin la documentació que no hi consti o que no hi estigui vigent.

15.3 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la documentació requerida, si escau, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, ho ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent, sens perjudici que també s'admetrà la presentació de documentació per Registre d'Entrada de l'Ajuntament de Salt.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb l'eina e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que de les dades obtingudes del registre d'empreses licitadores no concordi l'aptitud de contractar (personalitat jurídica o capacitat d'obrar) amb la documentació presentada, en el cas que de les dades obtingudes no s'arribin als mínims de solvència establerts en els plecs, en el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a comprovar la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet pot comportar l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i, a més, pot donar



lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració responsable o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP

Setzena. Garantia definitiva

16.1. L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat K del quadre de característiques**.

16.2. Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

a) En metàl·lic, en valors públics o en valors privats, amb subjecció en cada cas, a les condicions reglamentàriament establertes, i d'acord amb els requisits disposats en l'article 55 RGLCAP (Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques) i els models que figuren en els annexos III i IV de l'esmentada norma. El dipòsit en metàl·lic de la garantia s'efectuarà mitjançant una autoliquidació. Els valors o els certificats corresponents, s'hauran de dipositar a la Tresoreria de l'Ajuntament de Salt

b) Mitjançant aval, presentat davant l'òrgan de contractació, en la forma i condicions establertes reglamentàries, i prèviament dipositat a la Tresoreria de l'Ajuntament de Salt, prestat per qualsevol banc, caixa d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, amb estricta compliment del que disposen els articles 56, 58 i l'annex V del RGLCAP, validats per l'assessoria jurídica de la CGD (Caja General de Depósitos) o l'advocacia de l'Estat i intervinguts notarialment.

c) Per contracte d'assegurança de caució celebrat en la forma i condicions que reglamentàriament s'estableixin, d'acord amb els requisits dels articles 57,58 i annex VI RGLCAP, subscrit amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram de caució, prèviament dipositat a la Tresoreria de l'Ajuntament de Salt i havent-se de lliurar el certificat del contracte davant l'òrgan de contractació.

16.3. En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**apartat K del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

16.4. La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

16.5. En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de la reposició esmentada.

16.6. Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es



mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

16.7. Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

16.8. En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

16.9 D'acord amb l'article 107.2 de la LCSP el plec pot preveure que, en casos especials i, en particular, en cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, hagi de presentar garantia complementària de fins un 5% del preu.

Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Divuitena. Adjudicació del contracte

18.1. Un cop comprovada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària. Si s'ha realitzat el requeriment de documentació, establert a la clàusula quinzena, el termini per acordar l'adjudicació serà el de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figures en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

18.2. La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.



A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic -i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil- que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació.

D'acord amb el previst en l'article 43.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la notificació s'entén rebutjada quan hagin transcorregut deu dies naturals des de la posada a disposició de la notificació sense que s'accedeixi al seu contingut.

Dinovenena. Formalització i perfecció del contracte

19.1. El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

No obstant això, l'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

19.2 La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

19.3. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b) de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

19.4. Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió

Codi Segur de Verificació: d21649ca-70ba-48ac-b321-708a364488d7
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2890251
Data d'impressió: 09/07/2025 13:01:42
Pàgina 58 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 7 de juliol de 2025). LA SECRETÀRIA), 09/07/2025 12:22:07



amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

19.5. El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

19.6. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.7. La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

19.8. Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

19.9. En cas que l'execució del contracte impliqui que l'empresa contractista tracti o accedeixi a dades de caràcter personal caldrà formalitzar, així mateix i dins el mateix termini establert a l'apartat segon d'aquesta clàusula, un contracte amb l'empresa com a encarregada del tractament.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Condicions especial d'execució i obligacions essencials del contracte

Les condicions especials en relació amb l'execució així com les obligacions que tenen caràcter essencial, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat L del quadre de característiques**.

Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-quatrena d'aquest plec.

Vint-i-dosena. Programa de treball

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en l'**apartat T del quadre de característiques**.



Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

23.1. L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

23.2. Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

23.3. En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula vintena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats previstes en **l'apartat R del quadre de característiques**.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, s'imposaran les penalitats previstes a **l'apartat R del quadre de característiques**.

En cas que s'hagin previst, d'acord amb el que s'estableix en la clàusula vintena, obligacions en matèria d'ètica i regles de conducta com a condicions especials d'execució, el plec preveuran les penalitats que s'imposaran en cas d'incompliment.

23.4 En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en la clàusula trenta-quatre d'aquest plec, es podran imposar les penalitats, de les quals respondrà la garantia definitiva.

23.5 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

Vint-i-quatre. Persona responsable del contracte



Es designa com a responsable del contracte per portar a terme el seguiment i control de la seva execució a la persona que s'indica en **l'apartat S del quadre de característiques**, que exercirà les funcions següents, així com aquelles descrites, si s'escau, en el plec de prescripcions tècniques particulars:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

La unitat encarregada de dur a terme el seguiment i l'execució del contracte serà la que consti en **l'apartat S del quadre de característiques**.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista

27.1. L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitja dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

27.2. El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures



s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El contractista tindrà l'obligació de presentar la factura electrònicament i seran facturats en base al preu d'adjudicació del contracte, mitjançant les plataformes E.FACT disponibles a la seu electrònica de l'Ajuntament de Salt.

27.3. En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

L'empresa contractista haurà de fer constar en les factures les dades identificatives de l'òrgan administratiu en competència en matèria de comptabilitat pública, les de l'òrgan de contractació i les del destinatari establertes **en l'apartat M del quadre de característiques**

27.4. L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executar o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

27.5. L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

27.6. Una vegada conformada la factura per part de l'àrea responsable del contracte, prèvia comprovació de la qualitat dels serveis prestats i l'aplicació, si és procedent, de mesures correctores, l'ajuntament procedirà a l'abonament de la quantitat prèvia aprovació per l'òrgan competent i resultant, per mitja de transferència bancària en el termini que estableixi la llei.

Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats a conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret



de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

b) El contractista resta obligat a acreditar el compliment de les disposicions vigents en matèria fiscal, administrativa, laboral, de Seguretat Social, de prevenció de riscos laborals, així com la normativa interna del sector que reguli l'objecte del contracte, mitjançant l'aportació de la documentació següent:

- Fotocòpia dels butlletins de cotització a la Seguretat Social de l'empresa on consti el pagament i tots els treballadors adscrits a la realització de l'objecte del contracte, a requeriment municipal.
- Fotocòpia dels contractes de treball i acreditació documental del pagament de les nòmines, a requeriment municipal.
- Avaluació de riscos laboral de l'empresa, a requeriment municipal.
- Certificats de formació en matèria de prevenció del personal que s'adscriu a l'execució del contracte, a requeriment municipal.
- Certificats acreditatius del compliment d'obligacions amb l'AEAT i amb la TGSS, a requeriment municipal.

c) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

d) L'empresa contractista està obligada al compliment de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en particular donar compliment a les disposicions sobre coordinació d'activitats empresarials a què es refereix l'article 24 de la Llei 31/1995, i del RD 171/2004 en matèria de cooperació en l'aplicació de la normativa sobre prevenció de riscos laborals per al cas que en el mateix centre de treball desenvolupin activitats treballadors de dos o més empreses i/o personal dependent de l'Ajuntament. En cas que sigui procedent, la documentació es presentarà al responsable del contracte dins els 15 dies naturals següents a la subscripció del contracte.

e) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

f) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 7 de juliol de 2025). LA SECRETÀRIA), 09/07/2025 12:22:07



L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, al menys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

g) En el tractament de dades personals el contracte es regirà pel Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD). El contractista quedarà obligat al seu compliment i al de les seves normes de desenvolupament. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'òrgan de contractació com a responsable del tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions precontractuals i contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació del tractament) els licitadors es podran adreçar en qualsevol moment a l'òrgan de contractació.

Quan amb ocasió de la participació en la licitació les empreses hagin de comunicar dades personals dels seus empleats en les seves ofertes, per acreditar el compliment dels requisits exigits per a l'adjudicació o per a l'execució del contracte, han de complir amb l'obligació d'informar de la comunicació a les persones afectades, indicant que s'efectua sobre la base del compliment de la relació contractual, d'acord amb el que preveu l'article 6.1.b del Reglament general de protecció de dades.

El contractista s'obliga al secret professional i haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit que coneixerà amb motiu de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la finalització de la relació contractual, i per un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació.

Codi Segur de Verificació: d21649ca-70ba-48ac-b321-708a364488d7
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2890251
Data d'impressió: 09/07/2025 13:01:42
Pàgina 64 de 90

SIGNATURES
1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 7 de juliol de 2025). LA SECRETÀRIA), 09/07/2025 12:22:07



En el cas que el personal del contractista hagi de prestar els serveis de forma permanent en les dependències de l'òrgan de contractació, als efectes de l'article 9.1.h) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i en compliment de l'article 43.9 del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública, el contractista facilitarà a l'Ajuntament, en el format que aquesta estableixi, una llista anonimitzada dels llocs de treball ocupats, classificació professional, règim de dedicació, règim retributiu i les tasques que duu a terme el personal que la persona adjudicatària adscriu a l'execució del contracte.

Atès que per l'execució del contracte el contractista haurà de tractar dades personals per compte de l'òrgan de contractació, d'acord amb la disposició addicional 25 apartat 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament, en el sentit de l'article 4.8 del Reglament general de protecció de dades, assumint les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament i a l'article 33 LOPDGDD. Seguirà de manera estricta les instruccions de l'òrgan de contractació en relació al tractament de les dades, mesures de seguretat, atenció a l'exercici dels drets de les persones interessades, confidencialitat i resta d'obligacions previstes a l'esmentada normativa. El contractista, en qualitat d'encarregat del tractament, destinarà les dades exclusivament a la finalitat necessària per executar el contracte.

En el cas que es subcontractessin treballs propis de l'encàrrec de tractament, el subcontractista quedarà obligat només davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat estrictament amb els documents descriptius del contracte i als termes del contracte. El coneixement per part de l'Administració dels subcontractes celebrats o les autoritzacions a la subcontractació que atorgui, no alteraran la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Vist que cal especificar si el tractament de dades per part del contractista, actuant en qualitat d'encarregat del tractament, s'efectuarà en servidors propis o contractats a l'efecte pel contractista, en compliment de l'article 122.2.e de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic en la presentació de l'oferta els licitadors informaran de si els servidors seran els de l'Ajuntament o seran propis i si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests servidors, d'acord amb el model que figura a l'**Annex 6**. Així mateix, abans de la formalització del contracte, el proposat adjudicatari presentarà una declaració responsable en la qual informará de la ubicació dels servidors i dels serveis que es prestaran associats a aquests servidors, així com el nom o el perfil empresarial, fent referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes, d'acord amb el model que figura a l'**Annex 7**.

Les obligacions del contractista com a encarregat del tractament de dades tenen el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

h) De la transparència. L'adjudicatari s'obliga a facilitar la informació establerta en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública bon govern, concretament i entre d'altres les establertes en els articles 3.2 i 13 i en el Decret

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 7 de juliol de 2025). LA SECRETÀRIA), 09/07/2025 12:22:07



8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i l'accés a la informació pública, concretament i entre d'altres, les establertes en els articles 10 i 43.9.

i) L'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst l'article 57 de la Llei orgànica 8/2021, de 14 de juny, de protecció integral a la infància i a l'adolescència davant la violència.

j) L'empresa o les empreses contractistes han de complir les regles especials respecte del personal de l'empresa contractista:

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desenvolupades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrat de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'altra



banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.

- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

6. L'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició d'una penalitat de fins a un 3% del preu d'adjudicació, IVA exclòs.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació i de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista. En aquest cas, l'Administració, una vegada acreditada la falta de pagament dels salaris, procedirà a la retenció de les quantitats degudes al contractista per garantir el pagament dels salaris, i a la no devolució de la garantia definitiva fins que no s'acrediti l'abonament. També s'exigirà al contractista l'impagament per part del contractista de la retenció d'IRPF als seus treballadors.

I) A l'extinció del contracte de serveis, no podrà produir-se en cap cas la consolidació de persones que hagin realitzat els treballs del contracte com a personal de l'ens contractant.

Trentena. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN SERVEIS A LA PERSONA I COMUNITARIS	REFERÈNCIA PROP2025000238
Codi Segur de Verificació: d21649ca-70ba-48ac-b321-708a364488d7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171557_2025_2890251 Data d'impressió: 09/07/2025 13:01:42 Pàgina 67 de 90		
SIGNATURES 1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 7 de juliol de 2025). LA SECRETÀRIA), 09/07/2025 12:22:07		



responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es dura a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trenta-unena. Modificació del contracte

31.1. El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

31.2. Modificacions previstes d'acord amb el que s'indica en l'**apartat N del quadre de característiques**

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

31.3. Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

31.4. Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

31.5. L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que porti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.



Trenta-dosena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'haurà de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-tresena. Successió i Cessió del contracte

33.1. Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna a algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no



estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

33.2. Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-quatrena. Subcontractació



34.1. L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat O del quadre de característiques**.

34.2. Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat a que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

34.3. L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, de conformitat amb el manifestat en el DEUC, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

34.4. L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

34.5. La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- La imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.
- La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

Prevaldrà el que estableixi, si escau, el quadre de característiques.

34.6. Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del



contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

34.7. En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

34.8. L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

34.9. Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

34.10. El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penes que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec, responnent la garantia definitiva d'aquestes penes.

Trenta-cinquena. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'**apartat P del quadre de característiques**. La revisió periòdica i predeterminada de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat, almenys, en un 20% del seu import i hagi transcorregut un any des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-sisena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.



L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis a defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Els contractes de mera activitat o de mitjans s'extingiran pel compliment del termini inicialment previst o les prorrogues acordades, sense perjudici de la prerrogativa de l'Administració de depurar la responsabilitat del contractista per qualsevol eventual incompliment detectat amb posterioritat.

Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat Q del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

El termini de garantia es pot exceptuar, preveient-ho expressament en els plecs, quan per la naturalesa del contracte o de les seves característiques no sigui necessari, cosa que s'ha de justificar degudament en l'expedient de contractació.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis a defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà a dictar l'acord de devolució a cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Trenta-vuitena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobtevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.



- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte

Els contractes complementaris quedaran resolts, en tot cas, quan es resolgui el contracte principal (article 313 LCSP).

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixen en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Trenta-novena. Règim de recursos

39.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert als articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 7 de juliol de 2025). LA SECRETÀRIA), 09/07/2025 12:22:07



administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d' 11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals. El termini d'interposició del recurs serà de quinze dies hàbils, en els termes especificats en l'article 50 de la LCSP.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

39.2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quarantena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-unena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN SERVEIS A LA PERSONA I COMUNITARIS	REFERÈNCIA PROP2025000238
Codi Segur de Verificació: d21649ca-70ba-48ac-b321-708a364488d7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171557_2025_2890251 Data d'impressió: 09/07/2025 13:01:42 Pàgina 75 de 90		
SIGNATURES 1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 7 de juliol de 2025). LA SECRETÀRIA), 09/07/2025 12:22:07		



ANNEX 1. DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA- DEUC (SOBRE A)

Al plec de clàusules administratives particulars del contracte del servei de menjador escolar en la modalitat de càtering de les escoles bressol municipals de Salt. Expedient: 2025F035000019

Instruccions:

1. Aneu al link del perfil del contractant de l'Ajuntament de Salt https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/Ajuntament_de_Salt i a l'apartat d'anuncis de licitació en termini cerqueu el corresponent a la present licitació (servei de menjador escolar en la modalitat de càtering de les escoles bressol municipals de Salt). Allà caldrà que us descarregueu al vostre ordinador el fitxer DEUC en format .xml (el fitxer DEUC en format .pdf és el mateix document en format lectura).
2. Una vegada tingueu el DEUC en format .xml descarregat i guardat al vostre ordinador, accediu al link de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública mitjançant el qual les empreses poden crear, editar i gestionar el DEUC <https://contractaciopublica.cat/ca/deuc>
3. Trieu l'opció "Operador econòmic" i a continuació "Respondre una sol·licitud". Aquesta opció permet importar un arxiu DEUC emplenat prèviament pel poder adjudicador. Aleshores, escolliu el fitxer desat prèviament al vostre ordinador, és a dir, el DEUC en format .xml.
4. Empleneu el DEUC, descarregueu-lo ja completat i signeu-lo digitalment.
5. El DEUC s'ha de presentar omplert i signat digitalment en format PDF.



ANNEX 2: MODEL D'OFERTA DE CRITERIS AUTOMÀTICS (SOBRE B)

El/La senyor/a, en nom propi / en nom i en representació de l'empresa amb NIF, de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), amb domicili social a assabentat/ada de les condicions i dels requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte del servei de menjador escolar en la modalitat de càtering de les escoles bressol municipals de Salt, expedient número 2025F035000019, es compromet(en nom propi/ en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, pel següent preu i condicions:

H.2 Criteris quantificables automàticament

Criteri núm. 1: Oferta econòmica

- L'oferta econòmica que s'ofereix respecte del **preu unitari del menú de dinar** és de IVA exclòs, més eld'IVA (.....%) que fan un total de IVA inclòs.
- L'oferta econòmica que s'ofereix respecte del **preu unitari del menú de berenar** és de IVA exclòs, més eld'IVA (.....%) que fan un total de IVA inclòs.
- L'oferta econòmica que s'ofereix respecte del **servei de personal auxiliar de col·lectivitats (que inclou 2 ASL) per una anualitat** és de IVA exclòs, més el d'IVA (.....%) que fan un total de IVA inclòs.

Criteri núm. 2: Aigua envasada pels nadons

Aportació sense cost addicional per l'Ajuntament d'aigua envasada per a les aules de nadons de cada escola (màxim 8 infants) en format d'ampolles de 1,5 litres. El mínim d'ampolles que s'haurien d'aportar són 4 ampolles mensuals per escola.	SI	NO

Si no es marca cap casella, s'entendrà que no s'ofereix aquest criteri d'adjudicació.



Criteri núm. 3: Possibilitat de repetir el primer plat

Subministrament de quantitat suficient d'aliment per a possibilitat que, com a mínim, la meitat dels infants que facin ús del servei de menjador a cada escola puguin repetir el primer plat	SI	NO

Si no es marca cap casella, s'entendrà que no s'ofereix aquest criteri d'adjudicació.

Criteri núm. 4: Oferir productes alimentaris de proximitat

Em comprometo a oferir productes alimentaris de proximitat:

- ☐ Sí
- ☐ No

En cas que la resposta sigui afirmativa, caldrà complimentar el següent quadre:

Dades del Proveïdor/a o Productor/a*				Tipus de productes
Nom fiscal	NIF/CIF	Adreça	Municipi	
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

Si no es completa el quadre, s'entendrà que no s'ofereix aquest criteri d'adjudicació, tot i que la resposta hagi estat afirmativa.

* Es comptarà només el total de diferents proveïdors/productors independentment del nombre de productes que s'hi adquireixi. En el cas que algun licitador repeteixi les dades d'un o diferents proveïdors que subministrin diferents productes, es comptarà únicament els punts corresponents a un sol proveïdor.



Criteri núm. 5: Oferir menús adaptats atenent a la diversitat dels infants sense que les adaptacions de menús per a intoleràncies, al·lèrgies o altres causes variïn el menú de forma substancial en la seva presentació, evitant discriminacions

Compromís d'elaborar menús especials i adaptats per a infants amb al·lèrgies, intoleràncies o altres necessitats alimentàries, de manera que les adaptacions no suposin una diferència substancial en la presentació i estructura del menú respecte al menú ordinari, amb l'objectiu de garantir una experiència alimentària inclusiva i no discriminatòria. En concret, es valorarà el compromís d'oferir plats alternatius específics per als menús adaptats que mantinguin una presentació i format similars als del menú general, tot preservant la varietat i el valor nutricional.	SI	NO

Si no es marca cap casella, s'entendrà que no s'ofereix aquest criteri d'adjudicació

Criteri núm. 6: Oferir varietat de productes vegetals de temporada

Em comprometo a oferir varietat de productes vegetals de temporada:

- ☐ Sí
☐ No

En cas que la resposta sigui afirmativa, **caldrà complementar l'Annex 3 del PCAP en format excel.**

Criteri núm. 7: Aportació de vaixella en règim de préstec

Inclusió de la cessió temporal en règim de préstec de la vaixella necessària per a la prestació del servei de menjador escolar (plats, gots, coberts, safates, etc.), segons	Compromís d'aportar la vaixella completa d'acord amb les característiques i les quantitats	Compromís d'aportar la meitat de la vaixella d'acord amb les característiques i les quantitats	No ofereixo aportar cap vaixella



el detall i quantitat establerts en el plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP)	que s'estableix en els PPTP	que s'estableix en els PPTP	

Si no es marca cap casella, s'entendrà que no s'ofereix aquest criteri d'adjudicació

I perquè així consti, signo el present document en el lloc i data que figuren a la signatura digital

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN SERVEIS A LA PERSONA I COMUNITARIS	REFERÈNCIA PROP2025000238
Codi Segur de Verificació: d21649ca-70ba-48ac-b321-708a364488d7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171557_2025_2890251 Data d'impressió: 09/07/2025 13:01:42 Pàgina 80 de 90		
SIGNATURES 1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 7 de juliol de 2025). LA SECRETÀRIA), 09/07/2025 12:22:07		



ANNEX 3. CRITERI D'ADJUDICACIÓ NÚM. 6 – OFERIR VARIETAT DE PRODUCTES VEGETALS DE TEMPORADA (SOBRE B)

En el supòsit que el licitador hagi ofert com a criteri d'adjudicació (**Annex 2, criteri núm. 6**) oferir varietat de productes vegetals de temporada, caldrà complementar l'**Annex 3 en format excel**.

L'**Annex 3** en format excel el trobareu a la documentació que consta incorporada en l'anunci de licitació que consta publicat en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Salt.

IMPORTANT! Una vegada omplert l'**Annex 3 en format excel** caldrà exportar-lo **en format PDF**, signar-lo i adjuntar-lo a l'oferta.

Cal que aquest **Annex 3 - excel (exportat en format PDF)** s'adjunti amb l'**Annex 2**, degudament omplert i signant, indicant els productes vegetals de temporada que s'ofereixen.



ANNEX 4. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DE SUBMISSIÓ ALS JUTJATS I TRIBUNALS ESPANYOLS PER A EMPRESES ESTRANGERES (SOBRE A)

El/la senyor/a _____, en nom propi, o com a
(senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple, administrador/a
únic, apoderat/da,...), de l'empresa _____ amb CIF
_____ sota la meua responsabilitat, com a licitador/a del contracte del servei de
menjador escolar en la modalitat de càterring de les escoles bressol municipals de Salt,
expedient número 2025F035000019, de l'Ajuntament de Salt,

DECLARO:

Que l'empresa, a la que represento, se sotmet als jutjats i tribunals espanyols, per a
totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi
fur.

(signatura electrònica del/de la representant de l'empresa)



ANNEX 5. MODEL DE COMPROMÍS PER LA INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS (SOBRE A)

Sr./Sra:, amb DNI número.....en nom i representació de l'empresa, amb NIF. a l'objecte de participar a la contractació del servei de menjador escolar en la modalitat de càterring de les escoles bressol municipals de Salt, expedient número 2025F035000019

I

Sr./Sra:, amb DNI número.....en nom i representació de l'empresa, amb NIF.

Es comprometen d'acord amb l'establert a l'article 75 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, a:

- Que la solvència o mitjans que posem a disposició l'empresa a favor de l'empresa són els següents:

-
-
-
-

- Que durant tota l'execució del contracte disposaran efectivament de la solvència o mitjans que es descriuen en aquest compromís.

- Que la disposició efectiva de la solvència o mitjans descrits no està sotmesa a cap condició ni cap limitació.

Data

Signatura del licitador:

Signatura de l'altra empresa:

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 7 de juliol de 2025). LA SECRETÀRIA), 09/07/2025 12:22:07



ANNEX 6. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ALLOTJAMENT DE DADES A PRESENTAR PELS LICITADORS (SOBRE A)

El/la Sr./Sra..... en (nom propi /
en nom i representació de l'empresa) amb NIF.....,

DECLARO

Que en relació al/s servidor/s on figuraran les dades personals responsabilitat de l'òrgan de contractació, que tractaré en qualitat d'encarregat del tractament per prestar els serveis objecte del contracte:

- ☐ El/s servidor/s estan ubicats a l'Ajuntament, i no es subcontractaran el/s servidor/s ni els serveis associats als servidors.
- ☐ Els servidors són propis i estaran ubicats a les nostres instal·lacions, de manera que no es subcontractaran el/s servidor/s ni els serveis associats als servidors.
- ☐ El/s servidor/s i/o els serveis associats als servidors es subcontractaran, per la qual cosa informo del nom o perfil empresarial del subcontractista:

I en deixo constància signant la present declaració a [lloc] en la data de la signatura electrònica.

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN SERVEIS A LA PERSONA I COMUNITARIS	REFERÈNCIA PROP2025000238
Codi Segur de Verificació: d21649ca-70ba-48ac-b321-708a364488d7 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171557_2025_2890251 Data d'impressió: 09/07/2025 13:01:42 Pàgina 84 de 90		
SIGNATURES 1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 7 de juliol de 2025). LA SECRETÀRIA), 09/07/2025 12:22:07		



ANNEX 7. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ALLOTJAMENT DE DADES A PRESENTAR PEL PROPOSAT ADJUDICATARI

El/la Sr./Sra..... en (nom propi / en nom i representació de l'empresa) amb NIF.....,

DECLARO

PRIMER. Que en relació al/s servidor/s on figuraran les dades personals responsabilitat de l'òrgan de contractació, que tractaré en qualitat d'encarregat del tractament per prestar els serveis objecte del contracte:

- ☐ El/s servidor/s estan ubicats a l'Ajuntament, i no es subcontractaran el/s servidor/s ni els serveis associats als servidors.
- ☐ El/s servidor/s són propis i estan ubicats a les nostres instal·lacions, de manera que no es subcontractaran el/s servidor/s ni els serveis associats als servidors.
- ☐ El/s servidors i/o els serveis associats als servidors es subcontractaran, per la qual cosa informo de
 - Nom i dades fiscals del subcontractista:
 - Perfil empresarial del subcontractista:
 - Condicions de solvència professional o tècnica del subcontractista:

SEGON. Que, mentre sigui vigent la relació contractual, em comprometo a comunicar qualsevol canvi que es produeixi de la informació proporcionada en els apartats anteriors.

TERCER. Que em comprometo a aportar els documents que demostrin la veracitat d'aquesta declaració responsable si així se'm requerís.

I en deixo constància signant la present declaració a [lloc] en la data de la signatura electrònica.



ANNEX 8. DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA AL CERTIFICAT NEGATIU DEL REGISTRE CENTRAL DE DELINQÜENTS SEXUALS (SOBRE A)

El/la Sr./Sra..... en (nom propi / en nom i representació de l'empresa) amb NIF.....,

DECLARA, sota la seva responsabilitat

- Que de conformitat amb l'article 57 de la Llei Orgànica 8/2021, de 4 de juny, de Protecció Integral a la Infància i l'Adolescència davant la violència el personal i els treballadors d'aquesta empresa que participaran en la realització del contracte del servei de menjador escolar en la modalitat de càterring de les escoles bressol municipals de Salt, exp. 2025F035000019, no es troben condemnats per sentència ferma per qualsevol delictes contra la llibertat i indemnitat sexual tipificats en el títol VIII de la Llei Orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del Codi Penal, així com qualsevol delictes de tràfic d'éssers humans tipificat en el títol VII bis del Codi Penal.
- Que com a licitador del contracte del servei de menjador escolar en la modalitat de càterring de les escoles bressol municipals de Salt, conec que s'ha establert com a obligació essencial del contracte aportar els certificats negatius del Registre Central de delinqüents sexuals del personal que executarà el servei en el termini màxim de 7 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la formalització del contracte.
- Que em comprometo, en el supòsit de resultar adjudicatari de la present licitació, a aportar els certificats negatius del Registre Central de delinqüents sexuals del personal que executarà en el termini màxim de 7 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la formalització del contracte.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura electrònica

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 7 de juliol de 2025). LA SECRETÀRIA), 09/07/2025 12:22:07

**ANNEX 9. DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ABSÈNCIA DE PROHIBICIONS PER CONTRACTAR**

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), com a propositat adjudicatari del contracte del servei de menjador escolar en la modalitat de càtering de les escoles bressol municipals de Salt, expedient número 2025F035000019, **DECLARO RESPONSABLEMENT:**

1. Que l'empresa a la qual represento compleix els requisits establerts en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) i, en conseqüència, no es troba incursa en cap prohibició per contractar, d'acord amb l'abast i els efectes especificats en els articles 72 i 73 de la LCSP.

- De conformitat amb l'apartat d) de l'article 71 de la LCSP (Cal marcar l'opció que sigui procedent):

☐ El perfil de l'empresa és de menys de 50 treballadors.

☐ El perfil de l'empresa és de 50 o més treballadors. En aquest cas, declaro responsablement que, al menys, el 2% dels empleats són treballadors amb discapacitat, de conformitat amb l'article 42 del Reial Decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social, en les condicions que reglamentàriament es determinin.

☐ El perfil de l'empresa és de 50 o més treballadors. En aquest cas, declaro responsablement que compleix amb les mesures alternatives previstes en el Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de treballadors amb discapacitat.

- De conformitat amb l'apartat d) de l'article 71 de la LCSP (Cal marcar l'opció que sigui procedent):

☐ El perfil de l'empresa és de menys de 50 treballadors.

☐ El perfil de l'empresa és de 50 o més treballadors. En aquest cas, declaro responsablement que compleix la obligació de disposar d'un pla d'igualtat conforme a l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva de dones i homes, el qual es troba inscrit en el Registre laboral corresponent.

- De conformitat amb l'apartat g) de l'article 71 de la LCSP, declaro responsablement que NO es compleix el supòsit de fet que constitueix la prohibició contractual, que és el següent:

Codi Segur de Verificació: d21649ca-70ba-48ac-b321-708a364488d7
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2025_2890251
Data d'impressió: 09/07/2025 13:01:42
Pàgina 87 de 90

SIGNATURES

1.- MARTA FELIP TORRES ((Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules administratives ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 7 de juliol de 2025). LA SECRETÀRIA), 09/07/2025 12:22:07



“Estar incurs la persona física o els administradors de la persona jurídica en algun dels supòsits de la Llei 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de l'Administració General de l'Estat o les respectives normes de les Comunitats Autònomes, de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Públiques o tractar-se de qualsevol dels càrrecs electius regulats en la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, del Règim Electoral General, en els termes establerts en aquesta.

La prohibició s'estendrà a les persones jurídiques en el capital de les quals participin, en els termes i quanties establertes en la legislació citada, el personal i els alts càrrecs a què es refereix el paràgraf anterior, així com els càrrecs electes al servei d'aquestes.

La prohibició s'estén igualment, en tots dos casos, als cònjuges, persones vinculades amb anàloga relació de convivència afectiva, ascendents i descendents, així com a parents en segon grau per consanguineïtat o afinitat de les persones a què es refereixen els paràgrafs anteriors, quan es produeixi conflicte d'interessos amb el titular de l'òrgan de contractació o els titulars dels òrgans en què s'hagués delegat la facultat per a contractar o els que exerceixin la substitució del primer.”

- De conformitat amb l'apartat h) de l'article 71 de la LCSP, declaro responsablement que NO es compleix el supòsit de fet que constitueix la prohibició contractual, que és el següent:

“Haver contractat a persones respecte de les quals s'hagi publicat en el «Butlletí Oficial de l'Estat» l'incompliment a què es refereix l'article 15.1 de la Llei 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de l'Administració General de l'Estat o en les respectives normes de les Comunitats Autònomes, per haver passat a prestar serveis en empreses o societats privades directament relacionades amb les competències del càrrec exercit durant els dos anys següents a la data de cessament en aquest. La prohibició de contractar es mantindrà durant el temps que romangui dins de l'organització de l'empresa la persona contractada amb el límit màxim de dos anys a comptar des del cessament com a alt càrrec.”

- Que em comprometo aportar la documentació necessària per acreditar el compliment d'aquests requisits, en cas que em sigui requerida per l'Ajuntament de Salt.

- Que em comprometo a mantenir el compliment dels requisits anteriors a la data de perfecció del contracte.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura electrònica



ANNEX 10. LLISTAT DEL PERSONAL SUSCEPTIBLE DE SUBROGACIÓ A EFECTES INFORMATIUS DE L'ARTICLE 130 DE LA LCSP

D'acord amb l'article 130 de la LCSP en cas que una norma legal, un conveni col·lectiu o un acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general imposi a l'adjudicatari l'obligació de subrogar-se com a ocupador en determinades relacions laborals, els serveis dependents de l'òrgan de contractació han de facilitar als licitadors, en aquest plec, la informació sobre les condicions dels contractes dels treballadors als quals afecti la subrogació que sigui necessària per permetre l'avaluació exacta dels costos laborals que implica aquesta mesura i han de fer constar igualment que aquesta informació es facilita en compliment del que preveu l'article 130 de la LCSP.

Actualment la informació del personal que, si escau, és susceptible de subrogació és la següent:

Empresa contractista: EUREST CATALUNYA, SLU

Conveni col·lectiu aplicable: Conveni col·lectiu estatal restauració col·lectiva (codi 99100165012016).

Treballador/a	Tipus contracte	Inici contracte	Fi de contracte	Antiguitat	Escola	Conveni Col·lectiu	categoria professional	Hores setmanals	% percentatge Jornada	Salari brut Anual
1	Fix Discontinu	9/9/2024	Fi de curs	7/9/2007	EB El Carrilet	Rest Col·lect	Aux Servei Neteja	30	75	15.704,88 €
2	Fix Discontinu	9/9/2024	Fi de curs	21/10/2022	EB EL Lledoner	Rest Col·lect	Aux Col·lectivitats	30	75	13.982,94 €



ANNEX 11. ESTUDI ECONÒMIC DE LA LICITACIÓ

A continuació es detalla el càlcul del cost del contracte, posant èmfasi al cost del personal necessari per poder executar el servei, és a dir, el personal que es dedicarà a la seva execució, d'acord amb el que s'estableix en aquesta memòria i els corresponents plecs.

A efectes de determinar el cost i calcular el pressupost base de licitació s'ha pres com a referència el conveni col·lectiu del sector de la Indústria d'hostaleria i turisme de Catalunya (codi conveni 79000275011992). No es preveu desagregació per raó de gènere, motiu pel qual no s'estableixen diferències retributives per aquest concepte.

El valor del càlcul que es descriu a continuació és de caràcter estimatiu.

CÀLCUL PRESSUPOST SERVEI DE PERSONAL AUXILIAR DE COL·LECTIVITATS (ASL)			
Concepte			IMPORT
Categ. Aux. de col·lectivitats ASL (nivell 6)			1.311,44 € mensuals
Roba de treball			14,23 € mensuals
Suma			1.325,67 € mensuals
Previsió augment IPC	5%		66,28 € mensuals
Total			1.391,95 € mensuals
Seguretat social		34%	473,26 € mensuals
Cost empresa mensual			1.865,21 € mensuals
Cost empresa anual a raó de 40 h setmanals segons conveni			26.112,94 € anuals
Cost empresa anual a raó de 35 h setmanals		35	22.848,82 € anuals
benefici empresarial	6%		1.370,93 €
despeses grals estructura	14%		3.198,83 €
Total			27.418,58 €
Nombre de professionals	1 per escola x 2 escoles	2	54.837,16 € anuals

CÀLCUL PRESSUPOST SERVEI DE CÀTERING			
COST PERSONAL: segons Taula de salarial 2024			
Concepte			Import
Categoria Cuiner/a (nivell 4, categoria establiment E)			1.437,77 € mensuals
Roba de treball (art 41 conveni)			14,23 € mensuals
Suma			1.452,00 € mensuals
Total			1.452,00 € mensuals
Seguretat social		34%	493,68 €
Cost empresa mensual			1.945,68 € mensuals
Cost empresa anual			27.239,52 € anual
117	menús dinar diaris (Previsió de mitjana)		
82	menús berenar diaris (previsió de mitjana)		
201	Previsió dies de servei de dinar anuals (segons curs escolar)		
181	Previsió dies de servei de berenar anuals (curs escolar)		
23.517	menús dinar/curs		
COST PERSONAL/MENÚ dinar (1791 h/any, 40 h /setm. segons art 28 conveni)			1,16 € Cost de persona/MENÚ



CÀLCUL DEL PREU UNITARI PER MENÚ

CONCEPTE DESPESA	IMPORT MENÚ DINAR	IMPORT MENÚ BERENAR (20% dinar)
Personal cuina	1,16 €	0,23 €
matèries primeres	1,70 €	0,34 €
Transport i subministres	0,70 €	0,14 €
Suma	3,56 €	0,71 €
benefici empresarial 6%	0,21 €	0,04 €
despeses grals estructura 14%	0,50 €	0,10 €
Total	4,27 €	0,85 €
previsió augment IPC 4 anys 5%	0,21 €	0,04 €
Total sense IVA	4,48 €	0,89 €
IVA 10%	0,45 €	0,09 €
Total IVA inclòs	4,93 €	0,98 €

Numero de menús anuals	Num menús diari	Num dies	Num menús /any
Dinars	117	201	23.517
Berenars	82	181	14.842
	199	382	38.359

NOMBRE DE MENÚS DE DINARS I BERENARS PER PERÍODES		Previsió dies de servei	Num. Menús dinar	Num. Menús berenar
Període principal 22 mesos lectius	15 setembre 25 - 14 setembre 26	201	23.517	14.842
	15 setembre 26 - 14 setembre 27	201	23.517	14.842
		402	47.034	29.684
1a pròrroga 11 mesos lectius	15 setembre 27 - 14 setembre 28	201	23.517	14.842
2a pròrroga 11 mesos lectius	15 setembre 28 - 14 setembre 29	201	23.517	14.842

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

Període	cost dinar	cost berenar	Total menús	Personal ASL	Total
1 any	105.356,16 €	13.209,38 €	118.565,54 €	54.837,16 €	173.402,70 €
2 anys (període principal)	210.712,32 €	26.418,76 €	237.131,08 €	109.674,32 €	346.805,40 €

Cost 1a pròrroga dinars	Cost 1a pròrroga berenars	Pròrroga personal ASL	Total 1a pròrroga
105.356,16 €	13.209,38 €	54.837,16 €	173.402,70 €

Cost 2a pròrroga dinars	Cost 2a pròrroga berenars	Pròrroga personal ASL	Total 1a pròrroga
105.356,16 €	13.209,38 €	54.837,16 €	173.402,70 €

TOTAL VEC			
Total	Import	Modificacions 5%	Total + modificacions
2 anys +2 de pròrroga	173.402,70 €	-	
1r any	173.402,70 €	17.340,27 €	190.742,97 €
2n any (període principal)	190.742,97 €		
1a pròrroga amb modificació	190.742,97 €		
2a pròrroga amb modificació	728.291,34 €		745.631,61 €
TOTAL			

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

Període	Import	10% IVA	TOTAL	IVA inclòs
1 any	173.402,70 €	17.340,27 €	190.742,97 €	
2 anys (període pral.)	346.805,40 €	34.680,54 €	381.485,94 €	