



SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
17/6/2025



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 159639X

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLES AL CONTRACTE ADMINISTRATIU D'EXECUCIÓ DELS TREBALLS NECESSARIS PER A LA INSTAL·LACIÓ, CONFIGURACIÓ I POSADA EN MARXA DELS DISPOSITIUS INCLOSOS AL PROJECTE DE LA ZONA DE BAIXES EMISSIONS DE MANLLEU.

INDEX:

I. FASE DE LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ.

- I.1 Definició de l'objecte del contracte.
- I.2 Necessitat i idoneïtat
- I.3 Pressupost base de licitació.
- I.4 Existència de crèdit.
- I.5 Durada del contracte i possibles pròrrogues.
- I.6 Valor estimat,
- I.7 Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
- I.8 Perfil del contractant.
- I.9 Presentació de proposicions.
- I.10 Solvència
- I.11 Criteris d'adjudicació.
- I.12 Criteris de desempat.
- I.13 Terminis per a l'adjudicació.
- I.14 Variants.
- I.15 Ofertes anormalment baixes.
- I.16 Garantia provisional.
- I.17 Garantia definitiva.
- I.18 Presentació de documentació.
- I.19 Formalització del contracte.

II. FASE D'EXECUCIÓ.

- II.1 Drets i obligacions de les parts.
- II.2 Condicions especials d'execució.
- II.3 Modificació del contracte.
- II.4 Règim de pagament.
- II.5 Revisió de preus.
- II.6 Penalitats.
- II.7 Causes de resolució.
- II.8 Termini de recepció de les prestacions del contracte.
- II.9 Termini de garantia del contracte.
- II.10 Cessió.
- II.11 Subcontractació.
- II.12 Confidencialitat de la informació.
- II.13 Règim jurídic de la contractació.
- II.14 Notificacions i ús de mitjans electrònics.
- II.15 Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals i mediambientals del contractista.
- II.16 Assegurances.
- II.17 Lloc de realització de l'objecte del contracte.
- II.18 Responsable del contracte.
- II.19 Protecció de dades de caràcter personal.

III. DADES ESPECÍFIQUES DEL CONTRACTE D'OBRES.

- III.1 Delegat d'obra i personal d'obra del contractista.
- III.2 Despeses conseqüència d'assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obra.
- III.3 Pla de seguretat i salut.



SIGNAT PER

Inclòs en ordre del dia JGL
3/7/2025



SIGNAT PER

Aprobat per JGL
8/7/2025





SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordinador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
17/6/2025



SIGNAT PER

Inclòs en ordre del dia JGL
3/7/2025



SIGNAT PER

Aprobat per JGL
8/7/2025



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 159639X

- III.4 Acta de comprovació del replanteig i inici de les obres.
- III.5 Actuacions prèvies i posteriors a l'execució de les obres a càrrec del contractista.
- III.6 Legalització de les instal·lacions.
- III.7 Permisos i llicències.
- III.8 Gestió dels residus.
- III.9 Senyalització de les obres.
- III.10 Cartell informatiu.
- III.11 Programa de treball.
- III.12 Llibre d'incidències.

DOCUMENTS ANNEXOS:

ANNEX I- Model de declaració responsable i oferta econòmica (a incloure en el sobre únic digital).





SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatatge, Salut pública i Consum
17/6/2025

SIGNAT PER

Inclòs en ordre del dia JGL
3/7/2025

SIGNAT PER

Aprovat per JGL
8/7/2025Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 159639X

I. FASE DE LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ.**I.1 Definició de l'objecte del contracte.**

L'objecte del present plec de clàusules administratives particulars (en endavant **PCAP**) és la contractació promoguda per l'ajuntament de Manlleu de les obres compreses en el projecte d'obra municipal ordinària de **"Treballs necessaris per a la instal·lació, configuració i posada en marxa dels dispositius inclosos al projecte de La Zona de Baixes Emissions de Manlleu"**, el qual fou aprovat definitivament per resolució de la regidora de Medi Ambient, Salut Pública i Agenda 2030 de data 11.06.2025 (Decret número 1.771/2025).

Així com la contractació del manteniment de les instal·lacions afectes a la ZBE, per mitjà del corresponent contracte de serveis administratius.

Té la consideració de contracte mixt ja que compren prestacions que són pròpies del contracte d'obres i altres que ho són del de serveis, si bé directament vinculades entre si, en relació de complementarietat que exigeixen la seva unitat funcional dirigida a la satisfacció d'una determinada necessitat, com és la implantació, posada en manteniment i funcionament d'una ZBE, als efectes del que prescriu l'article 34.2 LCSP sobre les condicions a complir per dur a terme contractes mixtos.

Tanmateix, les prestacions principals corresponen al contracte d'obres, per la qual cosa es regirà pel caràcter de la prestació principal.

Es preveu la divisió del contracte en 2 LOTS:

LOT	PEC (€)	IVA € (21%)	TOTAL (€)
1- Obra civil + instal·lacions	138.551,07	29.095,72	167.646,79
2- Emmagatzematge de dades i manteniment durant 5 anys	66.418,70	13.947,93	80.366,63
Total	204.969,77	43.043,65	248.013,42

No s'estableix cap limitació dels lots als quals es pot presentar cada licitador així com tampoc s'estableix cap limitació als lots que es poden adjudicar a un mateix licitador.

El codi CPV que correspon a aquests treballs és:

CODI CPV	DESCRIPCIÓ
32323500-8	Sistema de vigilància per vídeo
32523000-5	Instal·lacions de telecomunicacions
35120000-1	Sistemes i dispositius de vigilància i seguretat
45232332-8	Obres auxiliars per a telecomunicacions
50610000-1	Serveis de reparació i manteniment d'equips de seguretat
72267000-4	Serveis de manteniment i reparació de software

I.2 Necessitat i idoneïtat del contracte.

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la divisió o no divisió en lots, els criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant abreujat **LCSP**) estan acreditats a la memòria justificativa de la necessitat del contracte que consta a l'expedient.





SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
17/6/2025

SIGNAT PER

Inclòs en ordre del dia JGL
3/7/2025

SIGNAT PER

Aprovat per JGL
8/7/2025Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 159639X

I.3 Pressupost base de licitació.

El pressupost base de licitació de la contractació, que constitueix el límit màxim de la despesa a comprometre, es fixa en la quantitat de **248.013,42 €** (IVA inclòs), desglossada en els següents lots.

LOT	PEC (€)	IVA € (21%)	TOTAL (€)
1- Obra civil + instal·lacions	138.551,07	29.095,72	167.646,79
2- Emmagatzematge de dades i manteniment durant 5 anys	66.418,70	13.947,93	80.366,63
Total	204.969,77	43.043,65	248.013,42

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació per cada lot, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost compren la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'article 100 i concordants de la LCSP.

El desglossament del pressupost base de la licitació per conceptes, tot indicant els costos directes i indirectes així com altres despeses que hagin servit per a la seva fixació, està detallat i justificat en el projecte tècnic aprovat en què es defineix l'objecte del contracte, el qual està publicat conjuntament amb tota la documentació referida a aquesta licitació en el perfil del contractant per a la seva consulta.

I.4 Existència de crèdit.

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec les següents aplicacions pressupostàries del vigent pressupost municipal:

LOT 1: 1013 134 6290023

LOT 2: 1013 1721Z 2160000

En el cas del LOT 2, en tractar-se de despesa plurianual, l'autorització de les despeses pels anys següents restarà subordinada al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos.

I.5 Durada del contracte i possibles pròrrogues.**A) Quant a la durada:**

El termini d'execució de les obres per cada lot es fixa en els següents terminis:

- 1- LOT 1, OBRA CIVIL + INSTAL·LACIONS: 10 setmanes, desglossades en les següents fases:

FASE 1: 6 SETMANES.

Comprèn els treballs de:





SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
 Coordinador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
 ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
 17/6/2025



SIGNAT PER

Inclòs en ordre del dia JGL
 3/7/2025



SIGNAT PER

Aprobat per JGL
 8/7/2025



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 159639X

- Subministrament i col·locació dels elements necessaris de suport de les càmeres de lectura de matrícules i del sistema d'alimentació elèctrica. Inclou tota l'obra civil necessària.
- Subministrament i instal·lació de les càmeres de lectura de matrícules, sensor de qualitat ambiental i acústica i senyalització vertical. Inclou tota l'obra civil necessària.
- Subministrament, instal·lació i configuració de la xarxa de comunicacions.
- Configuració del software de l'equipament de les càmeres de lectura de matrícules a instal·lar per tal que sigui integrable a la plataforma digital d'integració de les Zones de Baixes Emissions (ZBE) que indiqui l'Ajuntament.
- Subministrament i instal·lació de les senyalitzacions i cartellera informativa segons la normativa vigent en l'àmbit del projecte.
- Instal·lació de sensor de qualitat de l'aire i nivell acústic.

En aquesta fase s'inclouen totes les obres necessàries, instal·lacions elèctriques, permisos, legalitzacions i senyalètica necessària per a la posada en marxa de la ZBE.

FASE 2: 4 SETMANES, a comptar des de la finalització de la fase 1.

Comprèn les següents prestacions:

- Configuració, programació i posada en marxa de les 9 càmeres de lectura de matrícules (les 7 subministrades per l'empresa adjudicatària i les 2 facilitades per l'Ajuntament).
- Proves i posada en marxa de totes les instal·lacions.
- Verificació de la fiabilitat de lectura en tots els emplaçaments.
- Lliurament de documentació *as-built* (memòria, plànols i documentació tècnica).

2- **LOT 2: MANTENIMENT DE LES INSTAL·LACIONS: 60 mesos (5 anys)**, a comptar des de la finalització de la fase II del Lot 1.

Inclou:

- Servei d'emmagatzematge anual al núvol per a 1 canal de dades.
- Manteniment preventiu anual de totes les instal·lacions segons l'annex del Pla de manteniment del projecte, que inclou manteniment preventiu i correctiu i que s'annexa al PPT.
- Manteniment correctiu anual de totes les instal·lacions segons l'annex del Pla de manteniment del projecte, que inclou manteniment preventiu i correctiu i que s'annexa al PPT
- Targeta anual SIM dades il·limitades per a tots els punts de control (abreujat **PdC**).

En el supòsit que l'Ajuntament aconsegueixi fer arribar la xarxa de fibra òptica fins a un o varis dels PdC, l'adjudicatari del LOT 2 (Manteniment) es farà càrrec de realitzar els canvis necessaris en els equips de reconeixement de matrícules (ALPR) per tal de connectar-los al cable Ethernet i deixin de comunicar via tarja SIM. L'adjudicatari també serà l'interlocutor amb l'empresa que gestioni la plataforma de software de control i gestió de la ZBE, en cas de que calgui realitzar algun canvi en les configuracions degut al canvi de mitjà de comunicació. L'Ajuntament s'haurà ocupat de fer arribar el cable Ethernet fins a la ubicació de l'equip ALPR, així com de l'electrònica necessària per dotar de connectivitat.





SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordenador de l'àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
17/6/2025



SIGNAT PER

Inclòs en ordre del dia JGL
3/7/2025



SIGNAT PER

Aprobat per JGL
8/7/2025



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 159639X

Aquests terminis es comptaran des de la data de formalització de l'acta de comprovació del replanteig si ja ha estat notificada l'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el Treball elaborat pel contractista. En cas contrari, l'inici de les obres es comptarà des de la data de l'esmentada notificació o de l'acta d'inici de les obres.

L'acta de comprovació del replanteig s'ha d'estendre en el termini màxim d'un mes a comptar des de la formalització del contracte.

El termini d'execució podrà ser ampliat quan es produeixi una demora en l'execució del contracte per part del contractista, sens perjudici de les penalitats que en el seu cas escaigui aplicar. Tanmateix, quan la demora en l'execució del contracte sigui per motius no imputables al contractista, es podrà ampliar el termini pel temps perdut excepte que el contractista en sol·liciti un de menor.

B) Quant a la pròrroga.

El contracte no serà prorrogable.

I.6 Valor estimat.

El valor del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de **245.963,72 €**, desglossat en els imports corresponents als dos lots:

- **LOT 1:** 166.261,28€
- **LOT 2:** 79.702,44€

El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC ha estat el següent:

- a) S'ha exclòs l'IVA.
- b) S'han repercutit les despeses generals d'estructura (13%) i el benefici industrial (6%).
- c) Les eventuais pròrrogues del contracte.
- d) L'import màxim de les possibles modificacions del contracte (màxim 20%).

I.7 Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecta a regulació harmonitzada i no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant per **procediment obert simplificat** i amb diversos criteris avaluables automàticament per mitjà de la mera aplicació de fórmules, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146 i 159 i concordants de la LCSP.

La Mesa de Contractació estarà formada, a més de les persones responsables de la Secretaria i la Intervenció municipals i d'un/a secretari/secretària per les següents persones:

President/a:

Titular: Montse Riu Aumatell, regidora de Medi Ambient, Salut Pública i Agenda 2030.
Suplent: Josep Madrid Barea, regidor d'Urbanisme, Habitatge, Transició Energètica i Pagesia.

Vocals:

Titular: Josep Pou Vilalta, Coordinador de l'àrea de Serveis Territorials.
Suplent: Dolors Colom Baucells, tècnica responsable del servei de medi ambient.





SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
17/6/2025



SIGNAT PER

Inclòs en ordre del dia JGL
3/7/2025



SIGNAT PER

Aprobat per JGL
8/7/2025



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 159639X

Titular: Dolors Serral Soler, tècnica de medi ambient.

Suplent: Ester Bofias Alberch, enginyera responsable d'infraestructures viàries.

I.8 Perfil del contractant.

Per consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació s'ha d'accedir al perfil del contractant de l'ajuntament de Manlleu que es troba hostatjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya a través l'eina de Sobre Digital a l'adreça següent. *Plataforma electrònica de contractació pública (gencat.cat).*

I.9 Presentació de proposicions.

En tractar-se d'un procediment obert simplificat les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina SOBRE DIGITAL, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil del contractant indicat en la clàusula I.8 del present plec.

Per participar en aquesta licitació s'haurà d'estar prèviament inscrit al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (**ROLECE**) o al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (**RELI**) en la data final de presentació d'ofertes, o bé, en cas de no estar-hi inscrit, també s'admetrà la proposició del licitador que hagi presentat la sol·licitud d'inscripció al Registre corresponent, junt amb la documentació preceptiva, sempre que dita sol·licitud s'hagi presentat en data anterior a la data final de presentació d'ofertes i no s'hagi rebut cap requeriment d'esmena.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar al document "Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació" publicat en el perfil del contractant.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en un únic sobre en els termes següents:

SOBRE ÚNIC DIGITAL:

Contindrà la documentació següent, d'acord amb el model que consta com a document annex I d'aquest PCAP:

- DECLARACIÓ RESPONSABLE de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com a document annex I d'aquest PCAP.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 140 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida que els sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula I.18) del present plec.

- OFERTA ECONÒMICA, avaluable a través de criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules, la qual s'haurà d'ajustar-se al model que consta com a document annex I d'aquest PCAP.

I.10 Solvència.





SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
17/6/2025



SIGNAT PER

Inclòs en ordre del dia JGL
3/7/2025



SIGNAT PER

Aprovat per JGL
8/7/2025



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 159639X

S'acreditarà de la manera següent:

LOT 1: OBRA CIVIL + INSTAL·LACIONS.

A) La seva classificació com a contractista en el grup, subgrup i categoria següent:

Grup I-	INSTAL·LACIONS ELÈCTRIQUES
Subgrup 7	Telecomunicacions i instal·lacions radioelèctriques
Categoria	1

O bé,

B) Acreditant les condicions mínimes de solvència següents:

Solvència econòmica i financera

- a) Un volum de negoci anual en l'àmbit d'activitats corresponents a l'objecte del contracte, referit al millor exercici dins dels tres (3) darrers anys, per un import de com a mínim una vegada i mitja el valor estimat del contracte.

Acreditació: S'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil, i per pòlissa d'assegurança.

Solvència tècnica i professional

- a) Una relació dels principals treballs de la mateixa tipologia realitzats en els darrers tres anys amb un import acumulat del millor any d'execució igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte.

Acreditació: S'acreditarà mitjançant certificats de bona execució en el cas que el destinatari hagi estat una entitat del sector públic o certificats del subjecte privat. En cas de no disposar de certificat del subjecte privat, que no públic, es podrà presentar declaració de l'empresari acompanyat dels documents que constin en el seu poder que acreditin la prestació del contracte.

Per tal de determinar que un treball o servei és d'igual o similar naturalesa al que constitueix l'objecte del contracte s'estarà al CPV indicat en els presents Plecs.

- b) Mostres, descripcions i fotografies dels productes a subministrar.

Acreditació:

- Declaració responsable acompanyada de certificats tècnics dels dispositius oferts.
- Els certificats dels nivells de detecció i de fiabilitat de lectura de matrícules correctes sobre el total de vehicles que passen.
- Certificats d'assaig del compliment de les normes UNE 199141-1:2013, relativa a les especificacions funcionals de lectors de matrícules per visió artificial, UNE 199141-2: 2013 i UNE 199142-3:2022 relativa al control del trànsit en zones de baixes emissions.

- c) Certificat expedit per organisme independent conforme a les normes europees relatives a la certificació que acrediti que l'empresa compleix amb la norma EN-ISO 9001 o norma EN-ISO equivalent.





SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
17/6/2025



SIGNAT PER

Inclòs en ordre del dia JGL
3/7/2025



SIGNAT PER

Aprovat per JGL
8/7/2025



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 159639X

- d) Certificat expedit per organisme independent conforme a les normes europees relatives a la certificació, que acrediti que l'empresa compleix amb la norma EN-ISO 14001 de gestió mediambiental, o norma EN ISO equivalent.
- e) Certificat de conformitat amb l'Esquema Nacional de Seguretat de categoria MITJANA.

En el cas d'empreses de nova creació, entenent per tal aquella que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà mitjançant la titulació acadèmica i professional dels tècnics encarregats directament de l'execució de les obres que, com a mínim, haurà de ser la prevista en la clàusula III.1 d'aquest PCAP.

LOT 2: EMMAGATZEMATGE DE DADES I MANTENIMENT.

Solvència econòmica i financera

- a) Un volum de negoci anual en l'àmbit d'activitats corresponents a l'objecte del contracte, referit al millor exercici dins dels tres (3) darrers anys, per un import de com a mínim una vegada i mitja el valor estimat del contracte.

Acreditació: S'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil, i per pòlissa d'assegurança.

Solvència tècnica i professional

- a) Una relació dels principals treballs de la mateixa tipologia realitzats en els darrers tres anys amb un import acumulat del millor any d'execució igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte.

Acreditació: S'acreditarà mitjançant certificats de bona execució en el cas que el destinatari hagi estat una entitat del sector públic o certificats del subjecte privat. En cas de no disposar de certificat del subjecte privat, que no públic, es podrà presentar declaració de l'empresari acompanyat dels documents que constin en el seu poder que acreditin la prestació del contracte.

Per tal de determinar que un treball o servei és d'igual o similar naturalesa al que constitueix l'objecte del contracte s'estarà al CPV indicat en els presents Plecs.

En el cas d'empreses de nova creació, entenent per tal aquella que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà mitjançant la titulació acadèmica i professional dels tècnics encarregats directament de l'execució de les obres que, com a mínim, haurà de ser la prevista en la clàusula III.1 d'aquest PCAP.

- b) Certificat expedit per organisme independent conforme a les normes europees relatives a la certificació que acrediti que l'empresa compleix amb la norma EN-ISO 9001 o norma EN-ISO equivalent.
- c) Certificat expedit per organisme independent conforme a les normes europees relatives a la certificació, que acrediti que l'empresa compleix amb la norma EN-ISO 14001 de gestió mediambiental, o norma EN ISO equivalent.





SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
 Coordinador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
 ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
 17/6/2025



SIGNAT PER

Inclòs en ordre del dia JGL
 3/7/2025



SIGNAT PER

Aprovat per JGL
 8/7/2025



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 159639X

- d) Certificat de conformitat amb l'Esquema Nacional de Seguretat de categoria MITJANA.

Certificacions de registres de licitadors.

En tot cas, la inscripció en el ROLECE i el RELI acreditarà, davant de l'òrgan de contractació, d'acord amb allò reflectit i tret de prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i demés circumstàncies inscrites, així com la concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en el mateix.

I.11 Criteris d'adjudicació.

Criteris avaluable de manera automàtica: 100 % per cada lot.

Per cada lot, s'utilitzaran els següents criteris d'adjudicació quantificables per mitjà de l'aplicació directa de les formules que a continuació s'estableixen:

LOT 1: OBRA CIVIL + INSTAL·LACIONS.

A) Ampliació del termini de garantia, fins a un màxim de 20 punts.

El termini mínim de garantia obligatòria s'estableix en 3 anys. Es valorarà l'augment en mesos de la garantia inicial del contracte fins a un màxim de 24 mesos addicionals. Només s'admetran les ofertes expressades en mesos sencers, entre 1 i 24.

S'aplicarà la fórmula següent;

Punts= (oferta del licitador en mesos/24)*20 punts.

B) Oferta, sense càrrec per l'ajuntament, de càmeres de substitució en cas que es malmetin per vandalisme les originals durant el termini de garantia, 20 punts.

S'aplicarà la fórmula següent:

- S'ofereixen 2 càmeres: 20 punts.
- S'ofereix 1 càmera: 10 punts.
- No s'ofereix cap càmera: 0 punts.

C) Oferta, sense càrrec per l'ajuntament, de 7 càmeres que disposin de capacitat d'integració amb sistemes d'intel·ligència artificial que permetin generar propostes de sancions complexes d'infracció de trànsit, 20 punts.

Per verificar que l'oferta correspon a les càmeres requerides, caldrà aportar les especificacions tècniques de les càmeres (datasheet).

S'aplicarà la següent puntuació:

- S'ofereixen les 7 càmeres: 20 punts.
- No s'ofereixen les 7 càmeres. 0 punts.

10



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA AKYP 7J2T CYQ2 HXMY

Plec Clàusules Administratives Particulars (PCAP) - SEFYCU 126570

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 10 de 37



SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
17/6/2025

SIGNAT PER

Inclòs en ordre del dia JGL
3/7/2025

SIGNAT PER

Aprovat per JGL
8/7/2025Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 159639X

D) Oferta, sense càrrec per l'ajuntament, de 7 càmeres que disposin de capacitat d'integració amb sistemes d'intel·ligència artificial que permetin l'esborrat automàtic de persones, 20 punts.

Per verificar que l'oferta correspon a les càmeres requerides, caldrà aportar les especificacions tècniques de les càmeres (datasheet).

S'aplicarà la següent puntuació:

- S'ofereixen les 7 càmeres: 20 punts.
- No s'ofereixen les 7 càmeres. 0 punts.

E) Oferta, sense càrrec per l'ajuntament, d'ampliació de la resolució d'imatge de l'equipament tècnic per a l'execució del contracte per als 7 punts de control del projecte, fins a 10 punts.

Es valorarà amb la màxima puntuació (10 punts) l'ofertament de la millora de la resolució mínima de les càmeres prevista al projecte tècnic (Full HD 3,2 MP) al recomanat (Full HD 5 MP). Es justificarà la millora aportant els corresponent certificats tècnics que ho acreditin.

Es puntuarà de la manera següent:

- S'ofereix el subministrament i instal·lació de 7 càmeres amb resolució Full HD 4MP: 5 punts.
- S'ofereix el subministrament i instal·lació de 7 càmeres amb resolució Full HD 5MP: 10 punts.
- No s'ofereix la millora de la resolució: 0 punts.

F) Menor petjada de carboni: fins a un màxim de 10 punts.

Tal com preveu l'article 145 de la LCSP: "Les característiques mediambientals es poden referir, entre d'altres, a la reducció del nivell d'emissió de gasos d'efecte d'hivernacle; a l'ús de mesures d'estalvi i eficiència energètica i a la utilització d'energia procedent de fonts renovables durant l'execució del contracte; i al manteniment o la millora dels recursos naturals que es puguin veure afectats per l'execució del contracte".

D'acord amb l'apartat anterior es valorarà la menor petjada de carboni en el desplaçament dels serveis tècnics per l'execució del contracte, expressada en kg de CO₂ en el seu desplaçament. S'estableixen les següents puntuacions:

Emissions (Kg de CO ₂)	Puntuació assignada (Punts)
De 0 a 1,4 Kg CO ₂	10
De 1,5 a 2,6 Kg CO ₂	8
De 2,7 a 4,4 Kg CO ₂	6
De 4,5 a 5,4 Kg CO ₂	4
De 5,5 a 6,7 Kg CO ₂	2
Més de 6,8 Kg CO ₂	0

La realització del càlcul es portarà a terme segons la fórmula següent:





SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
 Coordinador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
 ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
 17/6/2025



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 159639X

- Emissions = ____ km transport anada des del taller o magatzem a l'Ajuntament $\times$ ____ g CO₂/km / 1.000 = ____ **Kg CO₂ per desplaçament** (expressats amb dos decimals)

Les dades d'emissions en funció de la velocitat i el tipus de vehicle, es detallen a la taula següent. Per realitzar els càlculs, s'han de fer amb la velocitat mitjana de 69 km/h.

Factors	d'emissió CO ₂ en funció de	la	velocitat	(g CO ₂ /km)
Combustible	Cilindrada	Urbana (21 km/h)	Mitja (69 km/h)	Alta (102 km/h)
Gasolina	Mini < 0,8 l (Euro 4 i posteriors)	170,22	117,02	139,18
	Petit 0,8 - 1,4 l	209,35	134,44	147,96
	Mitjà 1,4 - 2,0 l	252,27	157,47	166,34
	Gran-SUV-Executiu > 2,0 l	340,90	196,33	207,13
Dièsel	Mini < 0,8 l (Euro 4 i posteriors)	115,23	94,81	109,56
	Petit 0,8 - 1,4 l	198,21	126,31	142,04
	Mitjà 1,4 - 2,0 l	198,21	126,31	142,04
	Gran-SUV-Executiu > 2,0 l	249,44	161,19	183,30
Híbrid	Qualsevol	104,72	100,79	123,36
GLP	Qualsevol	175,35	133,74	164,82
GNC (100% CH ₄)	1,4 - 2,0 l	196,71	130,72	137,81

En cas que l'empresa executora no sigui la mateixa empresa licitadora, sinó una empresa subcontractada, caldrà aportar el precontracte de l'encàrrec de treball entre l'empresa i el subcontractista que portarà a terme la prestació del contracte.

En el cas del vehicle elèctric, aquest té emissions de CO₂ derivades del consum elèctric necessari per a la recàrrega de la bateria del vehicle. En aquest sentit, per calcular les emissions de CO₂ del vehicle elèctric cal multiplicar el consum elèctric degut a la recàrrega de la bateria (kWh) / km autonomia del vehicle mig i pel factor del mix elèctric català 267 g/kWhe.

NOTA: les dades s'han extret de la *Guia pràctica per al càlcul d'emissions de gasos amb efecte d'hivernacle (GEH)* de l'Oficina del Canvi Climàtic de Catalunya 2023.

Per a la justificació d'aquest apartat caldrà adjuntar en el sobre únic digital la documentació següent **(en el cas de no acompanyar-la no es valorarà aquest criteri d'adjudicació)**.

- La distància entre la localització de la seu o taller dels serveis tècnics al lloc d'execució de les obres al terme municipal de Manlleu, indicant l'adreça i nom de l'empresa executora de les obres. La distància serà la que hi hagi entre el lloc d'execució de les obres i la seu del contractista. Si aquesta és de propietat caldrà adjuntar les escriptures o la nota simple del registre de la propietat. Si és de lloguer, caldrà adjuntar el contracte de lloguer de la mateixa.

12



SIGNAT PER

Inclòs en ordre del dia JGL
 3/7/2025



SIGNAT PER

Aprovat per JGL
 8/7/2025



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA AKYP 7J2T CYQ2 HXMY

Plec Clàusules Administratives Particulars (PCAP) - SEFYCU 126570

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 12 de 37



SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
 Coordinador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
 ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
 17/6/2025



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 159639X

- Cal aportar la fitxa tècnica del vehicle en què s'hagin fet els càlculs per tal de justificar el càlcul de les emissions de CO2.
- En el cas que l'empresa licitadora sigui diferent de l'empresa executora dels treballs, precontracte de l'acord de subcontractació.

LOT 2: EMMAGATZEMATGE DE DADES I MANTENIMENT.

A) Rebaixa del preu, fins a un màxim de 60 punts.

S'atorgarà una puntuació màxima de 60 punts a l'oferta més econòmica (baixa sobre el preu de licitació, sense incloure l'IVA), d'acord amb l'aplicació de la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació

Les ofertes que es trobin per sobre del valor de la licitació seran excloses. Caldrà presentar pressupost desglossat en base a l'arxiu del pressupost del projecte que forma part de la documentació de la licitació per tal d'acreditar i justificar adequadament l'oferta econòmica presentada.

Aquest pressupost desglossat haurà de mantenir la mateixa estructura de l'arxiu i el pressupost de la memòria, amb detall de preus unitaris (no baixa lineal sense estudi). Aquest pressupost desglossat ha de sumar (i forçosament ha de coincidir) amb l'import total de l'oferta econòmica presentada.

No s'admetrà cap tipus de baixa sobre el capítol de Seguretat i Salut. En qualsevol cas, cal que per a la determinació dels preus desglossats de les partides de personal assignat a l'execució de l'obra, el licitador compleixi amb les previsions dels Convenis col·lectius sectorials d'aplicació o, en el seu defecte, amb les previsions establertes a l'Estatut dels treballadors i a la normativa laboral que resulti d'aplicació.

B) Reducció del temps de resposta per reparació d'avaries de nivell alt, fins a un màxim de 20 punts.

Es valorarà l'oferta que presenti un temps de resposta més curt per a la intervenció en avaries classificades com a nivell alt (crítiques o molt crítiques) segons especifica l'annex de manteniment, enteses com aquelles que afecten greument el funcionament del sistema o la seva disponibilitat. El temps màxim de resposta definit a l'annex de manteniment és de ≤ 24 hores en dies laborables per a les avaries de nivell alt. Així es valorarà proporcionalment a la reducció que s'ofereixi en els termes següents:

Reducció de fins el 50%: 10 punts
 Reducció de fins el 25%: 5 punts
 Reducció de fins el 10%: 2 punts

13



SIGNAT PER

Inclòs en ordre del dia JGL
 3/7/2025



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA AKYP 7J2T CYQ2 HXMY

Plec Clàusules Administratives Particulars (PCAP) - SEFYCU 126570

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 13 de 37



SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
17/6/2025

SIGNAT PER

Inclòs en ordre del dia JGL
3/7/2025

SIGNAT PER

Aprobat per JGL
8/7/2025Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 159639X

C) Experiència acreditada d'un mínim de 2 tècnics adscrits al contracte en manteniment de sistemes de càmeres de lectura de matrícules, fins a 10 punts.

L'article 145.2 de la LCSP preveu que entre els criteris d'adjudicació es pugui incloure la qualificació i experiència del personal adscrit al contracte sempre i quan la qualitat d'aquest personal pugui afectar de manera significativa a la seva millor execució. En aquest cas és especialment important, per la intensitat d'ús que tindran els dispositius de control de la ZBE, assegurar el millor manteniment possible per garantir-ne el funcionament òptim durant la seva vida útil amb el menor nombre d'incidències.

S'aplicarà la següent puntuació:

- Més de 5 anys d'experiència, 10 punts.
- De més de 3 anys fins a 5 anys: 5 punts.
- De més de 1 any fins a 3 anys: 2 punts.

Per acreditar la concurrència d'aquests requisits caldrà aportar el certificat de l'empresa o empreses on hagi treballat l'interessat/da en què s'acrediti les tasques professionals realitzades relacionades amb el manteniment de sistemes de càmeres de lectura de vehicles i el període de temps durant el qual les ha realitzat. Així mateix caldrà acompanyar aquesta documentació el compromís exprés del licitador d'adscriure el personal que és objecte de la valoració a la realització del contracte en cas de resultar adjudicatari.

D) Menor petjada de carboni: fins a un màxim de 10 punts.

Tal com preveu l'article 145 de la LCSP: "*Les característiques mediambientals es poden referir, entre d'altres, a la reducció del nivell d'emissió de gasos d'efecte d'hivernacle; a l'ús de mesures d'estalvi i eficiència energètica i a la utilització d'energia procedent de fonts renovables durant l'execució del contracte; i al manteniment o la millora dels recursos naturals que es puguin veure afectats per l'execució del contracte*".

D'acord amb l'apartat anterior es valorarà la menor petjada de carboni en el desplaçament dels serveis tècnics per l'execució del contracte, expressada en kg de CO₂ en el seu desplaçament. S'estableixen les següents puntuacions:

Emissions (Kg de CO ₂)	Puntuació assignada (Punts)
De 0,1 a 1,4 Kg CO ₂	10
De 1,5 a 2,6 Kg CO ₂	8
De 2,7 a 4,4 Kg CO ₂	6
De 4,5 a 5,4 Kg CO ₂	4
De 5,5 a 6,7 Kg CO ₂	2
Més de 6,8 Kg CO ₂	0

La realització del càlcul es portarà a terme segons la fórmula següent:

- Emissions = ____ km transport anada des del taller o magatzem a l'Ajuntament
× ____ g CO₂/km / 1.000 = ____ **Kg CO₂ per desplaçament**
(expressats amb dos decimals)

Les dades d'emissions en funció de la velocitat i el tipus de vehicle, es detallen a la taula

14



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA AKYP 7J2T CYQ2 HXMY

Plec Clàusules Administratives Particulars (PCAP) - SEFYCU 126570La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 14 de 37



SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
17/6/2025

SIGNAT PER

Inclòs en ordre del dia JGL
3/7/2025

SIGNAT PER

Aprovat per JGL
8/7/2025Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 159639X

següent. Per realitzar els càlculs, s'han de fer amb la velocitat mitjana de 69 km/h.

Factors	d'emissió CO ₂ en funció de	la	velocitat	(g CO ₂ /km)
Combustible	Cilindrada	Urbana (21 km/h)	Mitja (69 km/h)	Alta (102 km/h)
Gasolina	Mini < 0,8 l (Euro 4 i posteriors)	170,22	117,02	139,18
	Petit 0,8 - 1,4 l	209,35	134,44	147,96
	Mitja 1,4 - 2,0 l	252,27	157,47	166,34
	Gran-SUV-Executiu > 2,0 l	340,90	196,33	207,13
Dièsel	Mini < 0,8 l (Euro 4 i posteriors)	115,23	94,81	109,56
	Petit 0,8 - 1,4 l	198,21	126,31	142,04
	Mitja 1,4 - 2,0 l	198,21	126,31	142,04
	Gran-SUV-Executiu > 2,0 l	249,44	161,19	183,30
Híbrid	Qualsevol	104,72	100,79	123,36
GLP	Qualsevol	175,35	133,74	164,82
GNC (100% CH ₄)	1,4 - 2,0 l	196,71	130,72	137,81

En cas que l'empresa executora no sigui la mateixa empresa licitadora, sinó una empresa subcontractada, caldrà aportar el precontracte de l'encàrrec de treball entre l'empresa i el subcontractista que portarà a terme la prestació del contracte.

En el cas del vehicle elèctric, aquest té emissions de CO₂ derivades del consum elèctric necessari per a la recàrrega de la bateria del vehicle. En aquest sentit, per calcular les emissions de CO₂ del vehicle elèctric cal multiplicar el consum elèctric degut a la recàrrega de la bateria (kWh) / km autonomia del vehicle mig i pel factor del mix elèctric català 267 g/kWhe.

NOTA: les dades s'han extret de la *Guia pràctica per al càlcul d'emissions de gasos amb efecte d'hivernacle (GEH)* de l'Oficina del Canvi Climàtic de Catalunya 2023.

Per a la justificació d'aquest apartat caldrà adjuntar en el sobre únic digital la documentació següent **(en el cas de no acompanyar-la no es valorarà aquest criteri d'adjudicació)**.

- La distància entre la localització de la seu o taller dels serveis tècnics al lloc d'execució de les obres al terme municipal de Manlleu, indicant l'adreça i nom de l'empresa executora de les obres. La distància serà la que hi hagi entre el lloc d'execució de les obres i la seu del contractista. Si aquesta és de propietat caldrà adjuntar les escriptures o la nota simple del registre de la propietat. Si és de lloguer, caldrà adjuntar el contracte de lloguer de la mateixa.
- Cal aportar la fitxa tècnica del vehicle en què s'hagin fet els càlculs per tal de justificar el càlcul de les emissions de CO₂.
- En el cas que l'empresa licitadora sigui diferent de l'empresa executora dels treballs, precontracte de l'acord de subcontractació.

15



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA AKYP 7J2T CYQ2 HXMY

Plec Clàusules Administratives Particulars (PCAP) - SEFYCU 126570

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 15 de 37



SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
17/6/2025



SIGNAT PER

Inclòs en ordre del dia JGL
3/7/2025



SIGNAT PER

Aprobat per JGL
8/7/2025



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 159639X

I.12 Criteris de desempat.

En cas d'igualació de proposicions, l'empat es resoldrà amb l'aplicació dels criteris socials establerts a l'article 147.2 de la LCSP.

Els licitadors hauran d'acreditar els criteris de desempat documentalment en el moment que aquest es produeixi, no amb caràcter previ.

I.13 Termini per a l'adjudicació.

L'adjudicació es realitzarà dins del termini de 15 dies a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

I.14 Variants.

Els licitadors no poden presentar en les seves ofertes variants.

I.15. Ofertes anormalment baixes.

Per determinar-les s'aplicaran els paràmetres objectius previstos a l'article 85 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2011, de 12 d'octubre (en endavant **RGLCAP**).

I.16 Garantia provisional.

No procedeix la constitució de garantia provisional en tractar-se d'un procediment obert simplificat, d'acord amb allò que disposa l'article 159.4.b) LCSP.

I.17 Garantia definitiva.

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà per cada lot la corresponent al 5 % de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

Aquesta es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

En els casos en què l'oferta de l'adjudicatari resultés inicialment incurs en presumpció d'anormalitat, aquest haurà de constituir, a més de la garantia prevista en el paràgraf anterior, una garantia complementària del 5 % del preu final ofertat, IVA exclòs, assolint en aquest cas la garantia total un 10 % del preu del contracte.

I.18 Presentació de documentació.

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva.
- Presentar els documents següents:





SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
17/6/2025



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 159639X

- a) La documentació que acrediti l'habilitació professional i la classificació empresarial o solvència exigida.
- b) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la declaració responsable aportada i la resta que sigui exigible.

Cal tenir present que, en ser obligatòria la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, el licitador proposat com a adjudicatari restarà eximit de presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració si aquesta documentació consta en algun dels dits Registres.

Quan el licitador hagi fet ús de la possibilitat de presentar la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre, d'acord amb l'incís final de l'article 159.4 lletra a) LCSP, la mesa de contractació requerirà al licitador proposat com a adjudicatari perquè presenti el justificant de la sol·licitud emès pel corresponent Registre, acompanyada de la declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut un requeriment d'esmena, així com que documenti tots els extrems referents a la seva aptitud per contractar indicats en aquesta clàusula.

En el cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f) 4º de la LCSP.

I.19 Formalització del contracte.

El contracte es formalitzarà d'acord amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins del termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Els terminis es computaran des de la remissió de l'avís de la notificació en cas de compareixença electrònica (e-Notum) sempre que l'acte objecte de notificació hagi estat publicat el mateix dia en el perfil del contractant. De no publicar-se simultàniament en el dit Perfil, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'interessat.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si per causes imputables a l'adjudicatari el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb allò que disposa l'article 153.4 LCSP.





SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
17/6/2025



SIGNAT PER

Inclòs en ordre del dia JGL
3/7/2025



SIGNAT PER

Aprobat per JGL
8/7/2025



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 159639X

II. FASE D'EXECUCIÓ.

II.1 Drets i obligacions de les parts.

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, les següents:

El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'ajuntament de Manlleu, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar els principis d'igualtat, d'imparcialitat, integritat, d'objectivitat i de transparència.

En concret s'obliga a:

- Facilitar a l'ajuntament de Manlleu la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- Comunicar a l'ajuntament de Manlleu les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les que tingui coneixement que afectin, directament o indirecta, a la present contractació i que puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la que el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directament o indirecta un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar comprometre la seva imparcialitat o independència en el context del dit procediment de licitació.

- No subscriure cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

II.2 Condicions especials d'execució.

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

A) Formació en prevenció de riscos laborals:

Caldrà que tots els treballadors que intervinguin en la realització de l'objecte del contracte tinguin formació bàsica en prevenció de riscos laborals.

La persona responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista un llistat de treballadors contractats que configurarà l'equip de treball i el certificat corresponent conforme disposen d'aquesta formació. Així mateix, la persona responsable del contracte podrà requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

B) Compliment del pagament dels salaris del personal adscrit al contracte:

L'òrgan de contractació podrà comprovar l'estricta compliment dels pagaments que el contractista ha de fer als treballadors que participen en l'execució del contracte. El contractista haurà d'estar al corrent de pagament de les nòmines del personal que participi en l'execució del contracte. Es

18



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA AKYP 7J2T CYQ2 HXMY

Plec Clàusules Administratives Particulars (PCAP) - SEFYCU 126570

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 18 de 37



SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
17/6/2025



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 159639X

considerarà que s'incompleix la citada condició quan es produeixi un retard o impagament en l'abonament de les nòmines en més de dos mesos.

La persona responsable del contracte podrà exigir el lliurament de certificació acreditativa que el contractista es troba al corrent en el pagament de les nòmines dels treballadors adscrits al contracte i de les seves respectives cotitzacions socials, emesa pel representant legal de l'empresa.

C) Compliment dels pagaments a subcontractistes o subministradores:

L'òrgan de contractació podrà comprovar l'estricta compliment dels pagaments que el contractista ha de fer a totes les persones subcontractistes o subministradores que participin en el contracte.

La persona responsable del contracte podrà exigir al contractista una relació detallada d'aquelles persones subcontractistes o subministradores que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació, juntament amb aquelles condicions de subcontractació o subministrament de cadascun d'elles que guardin una relació directa amb el termini de pagament. Així mateix, haurà d'aportar, també a sol·licitud de la persona responsable del contracte, justificant de compliment dels pagaments a aquelles una vegada acabada la prestació dins dels terminis de pagament legalment establerts en l'article 228 i en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, en el que li sigui aplicable.

Conseqüències de l'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució:

Infracció de caràcter greu. S'aplicaran les penalitats previstes a la clàusula II.6. La reiteració en l'incompliment podrà donar lloc a la resolució del contracte.

II.3 Modificació del contracte.

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

Als efectes del que preveu l'article 204 LCSP, en aquest PCAP es preveu expressament la possibilitat de modificar el contracte durant la seva vigència en els termes següents:

- LOT 1: per optimitzar la implantació de la ZBE i per noves necessitats sobrevingudes, es podran modificar el contracte per a la instal·lació de càmeres LPR fins a un màxim de dues unitats, amb un límit màxim del 20 % del preu anual.
- LOT 2, per incloure el manteniment, si es dona el supòsit anterior, de les dues càmeres addicionals, amb un límit màxim de modificació anual de 2951,92 €.

Es preveu una reducció del cost de manteniment en el cas que se substitueixin les SIMS per l'estesa de la xarxa de fibra òptica. En aquest cas es rebaixarà el preu unitari dels canvis realitzats per a cada targeta SIM amb un import màxim de 426,42 € per unitat.

En qualsevol cas, el límit màxim de la modificació s'estableix també per aquest lot en el 20 % del preu inicial.

II.4 Règim de pagament.

Pel que fa al LOT 1, per cada fase, l'ajuntament de Manlleu expedirà mensualment les certificacions d'obra, les quals tindran la consideració de relació valorada de les obres, amb efectes ordinaris de pagament.

19



SIGNAT PER

Aprobat per JGL
8/7/2025



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA AKYP 7J2T CYQ2 HXMY

Plec Clàusules Administratives Particulars (PCAP) - SEFYCU 126570

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 19 de 37



SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
17/6/2025



SIGNAT PER

Inclòs en ordre del dia JGL
3/7/2025



SIGNAT PER

Aprovat per JGL
8/7/2025



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 159639X

Quant al LOT 2, les factures s'emetraran quadrimestralment (l'import anual dividit en tres factures) a comptar de la data de finalització de la fase II, del Lot 1, en què començarà el manteniment de les instal·lacions.

El pagament es realitzarà per l'ajuntament de Manlleu en els terminis establerts per l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

El contractista tindrà l'obligació de presentar la factura que hagi expedit pels serveis prestats, a efectes de la remissió a l'àrea de referència de la persona responsable del contracte per a la tramitació de la mateixa, davant el registre administratiu de la Intervenció municipal a través de la plataforma de gestió de factura electrònica municipal disponible en l'enllaç que s'assenyala a continuació:

<https://tramits.manlleu.cat/siac/info.aspx?info=factura>

En tot cas serà necessari que en la factura consti el **codi de comanda** que el responsable del contracte facilitarà al contractista, així com el **codi d'òrgan administratiu L01081120**.

El contractista haurà de presentar, a requeriment de l'Ajuntament, el document de *Comunicació de dades bancàries per a pagaments a creditors*, degudament signat i segellat, que es pot descarregar en el següent enllaç:

<https://tramits.manlleu.cat/siac/ProcedimientoTabs.aspx?tab=1&idProc=207&idnct=290&x=scYWUUuZNw+4NhkfmJ686A>

II.5 Revisió de preus.

No s'admet la revisió de preus.

II.6 Penalitats.

En el cas que l'ajuntament opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

- A) Per l'incompliment del termini, total o parcial, s'imposarà:
- Una penalitat diària en la proporció de 0,60 € per cada 1000 € del contracte, IVA exclòs.
- B) Per altres incompliments, amb el límit del 10 % del preu del contracte, per cada penalitat, i amb el límit del 50 % en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran:
- Pel compliment defectuós de la prestació o per l'incompliment de les condicions especials d'execució fixades en la clàusula II.2 d'aquest PCAP, s'imposarà una penalitat de fins al 10 % sobre el preu del contracte, IVA exclòs, proporcionals al seu grau d'incompliment, que es determinarà en un procediment contradictori, prèvia audiència al contractista.
 - Pel cas específic d'incompliment del temps de resposta de reparació de les avaries de nivell alt ofertat pel licitador.
 - En cas que hi hagi subcontractació, per incompliment del pagament dins del termini del contractista al subcontractista sempre que quedi acreditat mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel propi subcontractista i quan l'incompliment no

20



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA AKYP 7J2T CYQ2 HXMY

Plec Clàusules Administratives Particulars (PCAP) - SEFYCU 126570

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 20 de 37



SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
17/6/2025



SIGNAT PER

Inclòs en ordre del dia JGL
3/7/2025



SIGNAT PER

Aprobat per JGL
8/7/2025



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 159639X

sigui per causes imputables al dit subcontractista, s'imposaran penalitats que podran arribar al 5 % del preu del contracte i podran reiterar-se mensualment mentre persisteixi l'impagament fins a arribar al límit conjunt del 50 % del referit preu del contracte.

En la tramitació del procediment d'imposició de penalitats es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions i l'òrgan de contractació resoldrà prèvia emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que s'hagi constituït quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l'ajuntament, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

II.7 Causes de resolució.

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i 245 LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'administració pública previstes a l'article 71 LCSP.
- La no presentació, per part del contractista, del Pla de Seguretat i Salut en el Treball dins del termini establert a la clàusula III.3 d'aquest PCAP, així com la no realització de les esmenes que, per raó de defectes o omissions se li facin avinents dins del termini que estableix la mateixa clàusula.
- La reiteració en l'incompliment de les condicions especials d'execució de la clàusula II.2 del PCAP.
- L'incompliment del compromís d'adscriure a l'execució del manteniment del contracte el personal designat pel contractista, la qualificació i experiència del qual ha fet valer perquè es valori com a criteri d'adjudicació.
- La reiteració de 3 incompliments en el termini d'un any del temps de resposta de reparació de les avaries de nivell alt ofertat pel licitador.

II.8 Termini de recepció prestacions del contracte.

No s'estableix cap termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que es formalitzarà mitjançant el corresponent document acreditatiu (acta de recepció de les obres).

II.9 Termini de garantia del contracte.

Es fixa un termini de garantia de 3 anys a comptar de la data de l'acta de recepció de les obres.

II.10 Cessió.





SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
17/6/2025Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 159639X

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, prèvia autorització expressa de l'ajuntament sempre que es compleixin els requisits establerts a l'article 214 LCSP.

II.11 Subcontractació.

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització del contracte mitjançant comunicació prèvia i per escrit a l'ajuntament de conformitat amb els requisits dels articles 215 a 217 LCSP.

No hi ha tasques crítiques que no puguin ser objecte de subcontractació.

El contractista comunicarà per escrit a l'ajuntament, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de concertar subcontractes o qualsevol modificació d'aquests, tot indicant la part de la prestació a subcontractar, la seva identitat i el percentatge màxim que representa del preu del contracte, les dades de contacte i els representants legals del subcontractista així com la justificació de l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

II.12 Confidencialitat de la informació.

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades de caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 132.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés per raó de l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de 5 anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

II.13 Règim jurídic de la contractació.

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCPA), pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPTP), pel projecte tècnic, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i la seva normativa de desplegament; pel Decret Llei 3/2016 de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

II.14 Notificacions i ús de mitjans electrònics.

22



SIGNAT PER

Inclòs en ordre del dia JGL
3/7/2025

SIGNAT PER

Aprovat per JGL
8/7/2025

AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA AKYP 7J2T CYQ2 HXMY

Plec Clàusules Administratives Particulars (PCAP) - SEFYCU 126570La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 22 de 37



SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
17/6/2025



SIGNAT PER

Inclòs en ordre del dia JGL
3/7/2025



SIGNAT PER

Aprobat per JGL
8/7/2025



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 159639X

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteixi la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS en el cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la seu electrònica (<https://tramits.manlleu.cat>) a l'apartat *La meva carpeta*.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran de la data de l'enviament o de l'avís de notificació, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el Perfil del Contractant. En cas contrari els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'interessat.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil del Contractant.

II.15 Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals i mediambientals del contractista.

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea i en matèria mediambiental.

En tractar-se d'un contracte d'obres, estarà obligat a complir amb el RD 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció.

II.16 Assegurances.

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil per un import mínim de:

- Igual o superior a 300.000 € per sinistre.
- Igual o superior a 300.000 € per víctima.

II.17 Lloc de realització de l'objecte del contracte.

El lloc fixat per a la realització de les obres que són objecte del contracte és a Manlleu.

II.18 Responsable del contracte.

Les facultats del responsable del contracte seran exercides per la tècnica de medi ambient.





SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
17/6/2025



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 159639X

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà a les persones jurídiques en el capital social de les quals aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10 % i/o en siguin administradors.

II.19 Protecció de dades de caràcter personal.

En aquest contracte hi ha tractament de dades personals.

- 1- El proveïdor tractarà les dades en qualitat d'encarregat del tractament per al compliment de la/les finalitat/s següent/s:

Lot 1 i Lot 2: Proves i posada en marxa de totes les instal·lacions, verificar la fiabilitat de les lectures en tots els emplaçaments, gestió d'emmagatzematge de les imatges i comprovacions durant el manteniment de les càmeres.

- 2- El tractament comportarà les següents actuacions:
 - Recollida [captura d'informació on existeixen dades personals]
 - Elaboració [descriure informació personal]
 - Organització o estructuració [ordenar o estructurar la informació per facilitar el seu tractament]
 - Utilització [utilitzar la informació per a una finalitat concreta]
 - Conservació [mantenir la informació durant un període de temps determinat]
 - Consulta [buscar dades al sistema o dispositiu en el qual es troba registrada]
 - Supressió o destrucció [eliminar, fer desaparèixer la informació en el sistema o dispositiu en el qual estigui registrada]
 - Registre [inscriure o gravar la informació en algun tipus de sistema, suport o dispositiu, automatitzat o no, per al seu posterior tractament]
 - Extracció [obtenir la informació d'un sistema o dispositiu original per al seu enviament o traspàs a un altre sistema o dispositiu]
 - Cancel·lació o bloqueig [bloquejar temporalment la informació]
 - Comunicació o transmissió [enviar les dades a un altre destinatari des del seu sistema o dispositiu a través de mitjans electrònics]
 - Interconnexió [connectar sistemes on figuren dades personals]
 - Limitació [traslladar temporalment les dades a un altre sistema o impedir l'accés d'usuaris o retirar temporalment dades publicades]
 - Difusió o qualsevol altra forma d'habilitació d'accés, confrontació, o interconnexió, limitació [posar a disposició d'altres usuaris o destinataris la informació registrada en un sistema o dispositiu]

- 3- El tractament s'efectuarà:



SIGNAT PER

Inclòs en ordre del dia JGL
3/7/2025



SIGNAT PER

Aprovat per JGL
8/7/2025





SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
17/6/2025



SIGNAT PER

Inclòs en ordre del dia JGL
3/7/2025



SIGNAT PER

Aprobat per JGL
8/7/2025



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 159639X

- En equips/servidors propis (o contractats) de l'encarregat del tractament (proveïdor)
- 4- El proveïdor accedirà a dades del/s col·lectiu/s que s'indica:
 - Les persones titulars dels vehicles.
- 5- El proveïdor accedirà a la classe/s de dades següent/s del col·lectiu indicat:
 - Identificatives: nom i cognoms, DNI/NIF; adreça postal, adreça electrònica, telèfon; professió; signatura manuscrita, signatura electrònica; imatge, veu; nom d'usuari, identificador personal, número de registre personal.
 - Infraccions i sancions: infraccions administratives, sancions administratives, infraccions penals, condemnes penals.

D'altra banda, el contractista no accedirà als sistemes d'informació municipals. Simplement haurà de garantir que les càmeres s'integren (a nivell de tramesa d'informació/dades/imatges) amb la plataforma tecnològica que disposi l'Ajuntament per gestionar les denúncies i infraccions que es derivin de la ZBE.





SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordinador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
17/6/2025



SIGNAT PER

Inclòs en ordre del dia JGL
3/7/2025



SIGNAT PER

Aprovat per JGL
8/7/2025



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 159639X

III. DADES ESPEFÍCIQUES DEL CONTRACTE D'OBRES.

III.1 Delegació i personal d'obra del contractista.

El delegat d'obra designat pel contractista haurà de tenir la capacitat tècnica necessària, que es concreta en la titulació d'arquitecte/a superior; arquitecte/a tècnic/a o enginyer/a de l'edificació; enginyer/a tècnic/a o enginyer/a superior; essent vàlida qualsevol d'aquestes.

Si s'escau, el contractista s'obliga a designar un suplent amb les mateixes característiques.

El contractista, assabentat de la o les persones designades per dur a terme la direcció de les obres, comunicarà a l'ajuntament en el termini dels 10 dies següents a la notificació, la persona designada com a delegat d'obra i, si escau, la persona substituïda degudament habilitada per suplir-la a tots els efectes durant les seves absències de l'obra.

L'ajuntament es reserva el dret de fer retirar de l'obra aquells empleats del contractista quines actituds, a criteri de la direcció d'obra, siguin perjudicials per a la bona marxa dels treballs. El contractista està obligat a substituir immediatament aquest personal en rebre la corresponent notificació.

III.2 Despeses conseqüència d'assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obra.

El director de les obres ordenarà els assaigs de control de qualitat necessaris per a l'adaptació dels materials i unitats d'obra executades. Aquests assaigs de control de qualitat seran executats per un laboratori degudament homologat contractat a tal efecte pel contractista. Les despeses que s'originin seran a càrrec del contractista fins el límit de l'ú per cent (1%) del tipus de licitació, mitjançant el corresponent descompte de la certificació mensual d'obres o de la certificació final.

El contractista està obligat a informar a la direcció de l'obra sobre la procedència dels materials que es vagin a fer servir a l'obra amb l'anticipació necessària al dia previst per a la seva utilització, per tal que puguin ser realitzats, si escau, els assaigs pertinents.

III.3 Pla de seguretat i salut.

El contractista està obligat a elaborar un Pla de Seguretat i Salut en el Treball, en aplicació de l'Estudi de Seguretat i Salut o Estudi Bàsic de Seguretat i Salut en els termes del que preveu l'article 7 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre. Així mateix, durant l'execució dels treballs, l'adjudicatari estarà obligat al compliment dels "*principis generals aplicables durant l'execució de l'obra*" continguts en els articles 10 i 11 en l'annex IV de l'esmentat Reial Decret i obligacions concordants.

En el cas que el contractista sigui un treballador autònom, restarà obligat igualment a l'elaboració del Pla de Seguretat i Salut en el Treball a què es refereix el paràgraf anterior, si bé pot assumir aquesta obligació efectuant l'encàrrec al tècnic competent que consideri oportú, sense que aquest fet pugui comportar cap augment del preu del contracte a què es refereix el present Plec.

Igualment s'obliga el treballador autònom al compliment dels principis contemplats en els articles 10 i 11 i annex IV i especialment en l'article 12 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre, així com a complir exactament i fidelment les instruccions que rebi en aquesta matèria de la direcció facultativa i de l'Ajuntament de Manlleu.

El contractista haurà de presentar el Pla de Seguretat i Salut en el moment de la signatura del contracte. El Pla de Seguretat i Salut en el Treball haurà de ser informat pel tècnic competent en

26



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA AKYP 7J2T CYQ2 HXMY

Plec Clàusules Administratives Particulars (PCAP) - SEFYCU 126570

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 26 de 37



SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
17/6/2025



SIGNAT PER

Inclòs en ordre del dia JGL
3/7/2025



SIGNAT PER

Aprobat per JGL
8/7/2025



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 159639X

matèria de seguretat i elevat pel cap del servei promotor a l'òrgan de contractació competent per a la seva aprovació.

En el cas que el Pla de Seguretat i Salut en el Treball no obtingui la conformitat prèvia del servei promotor, es requerirà al contractista perquè, en un nou termini de 10 dies hàbils, realitzi les esmenes que se li indiquin.

La no presentació del Pla de Seguretat i Salut en el Treball dins del termini establert, així com la no realització de les esmenes que, per raó de defectes o omissions se li facin avinents dins del termini assenyalat, s'estableixen com a causes de resolució del contracte en aplicació del que es preveu a la clàusula II.7 d'aquest PCAP.

III.4 Acta de comprovació del replanteig i d'inici de les obres.

Dins del termini dels 15 dies naturals següents a la data de formalització del contracte es procedirà en presència del contractista a efectuar la comprovació del replanteig i s'estendrà una acta del resultat que serà signada pel contractista i per la direcció facultativa de l'obra.

Quan el resultat de la comprovació del replanteig sigui conforme, la Direcció Facultativa autoritzarà expressament l'inici de les obres en la mateixa acta, sempre que s'hagi notificat al contractista l'acord d'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el Treball.

En cas de no haver-se notificat aquesta incidència, es farà constar en l'acta de comprovació del replanteig; i el contractista i l'Ajuntament de Manlleu signaran una acta d'inici de les obres en un termini màxim de 5 dies naturals comptats a partir de l'endemà d'aquesta notificació.

III.5 Legalització de les instal·lacions.

Una vegada executades les obres i dins del termini del mes que s'estableix per formalitzar l'acta de recepció de les mateixes, el contractista estarà obligat a tramitar la legalització de les instal·lacions davant dels serveis territorials d'indústria de la Generalitat, la qual cosa implica la redacció dels projectes corresponents de legalització de les instal·lacions contingudes en el projecte i dirigir-ne l'execució.

Les despeses ocasionades per les esmentades obligacions de redacció, direcció i legalització (taxes, visats....) són a càrrec del contractista i s'entenen, per tant, incloses en el pressupost d'adjudicació.

III.6 Permisos i llicències.

Tots els permisos i llicències necessaris per a l'execució de l'obra seran obtinguts per l'adjudicatari i al seu càrrec, excepte els relatius a expropiacions, imposició de servituds respecte a organismes de l'Administració i llicències municipals i tributs locals.

III.7 Gestió dels residus.

Així mateix, el contractista estarà obligat a donar compliment estricte a les determinacions que determini l'ajuntament sobre gestió dels residus que generi durant l'execució de les obres i, específicament, les de lliurar-los a un gestor autoritzat, assumint, si escau, els costos de gestió.

III.8 Senyalització de les obres.

27



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA AKYP 7J2T CYQ2 HXMY

Plec Clàusules Administratives Particulars (PCAP) - SEFYCU 126570

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 27 de 37



SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
17/6/2025



SIGNAT PER

Inclòs en ordre del dia JGL
3/7/2025



SIGNAT PER

Aprobat per JGL
8/7/2025



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 159639X

En el Pla de Seguretat i Salut en el treball s'establirà a càrrec del contractista tota la senyalització necessària en aquest aspecte durant el desenvolupament de les obres. S'utilitzaran a aquest efecte els corresponents senyals establerts pels òrgans autonòmics, estatals o pels organismes internacionals que siguin competents.

III.9 Cartell informatiu.

El contractista instal·larà al seu càrrec un cartell informatiu de les obres, d'acord amb les indicacions sobre les normes de disseny i comunicació corporativa que per escrit li comunicarà l'Ajuntament de Manlleu.

III.10 Programa de treball.

El contractista haurà de presentar un programa de treball, en el termini màxim de 15 dies comptats des de la data de formalització del contracte, en el qual s'indicaran els terminis i condicions d'execució de les obres, desglossat per setmanes laborals i per capítols d'obra a executar, amb la corresponent quantificació econòmica.

L'Ajuntament resoldrà expressament sobre el programa dins dels 15 dies següents al de la seva presentació, transcorreguts els quals sense que hagués recaigut resolució expressa al respecte s'entendrà aprovat.

III.11 Llibre d'incidències.

En l'obra hi haurà, amb la finalitat de control i seguiment del Pla de Seguretat i Salut, un Llibre d'Incidències.

El llibre d'incidències s'haurà de mantenir sempre a l'obra i estarà en poder del coordinador/a de seguretat i salut. Hi tindran accés la direcció facultativa, els contractistes i subcontractistes i els treballadors autònoms, així com el responsable del contracte i les persones i/o òrgans amb responsabilitats en matèria de prevenció en les empreses intervinents a l'obra i representants dels treballadors.





SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
 Coordinador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
 ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
 17/6/2025



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 159639X

ANNEX I

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE I OFERTA ECONÓMICA

(A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC)

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi /
 en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons
 escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de
 protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer
, núm....., (persona de contacte....., adreça de
 correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..
), opta a la contractació relativa a l'execució de les obres
 compreses en el projecte d'obra municipal ordinària de **"D'EXECUCIÓ DELS
 TREBALLS NECESSARIS PER A LA INSTAL·LACIÓ, CONFIGURACIÓ I POSADA
 EN MARXA DELS DISPOSITIUS INCLOSOS AL PROJECTE DE LA ZONA DE
 BAIXES EMISSIONS DE MANLLEU."**

I DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa es:
 - ☐ **Microempresa:** empresa amb menys de 10 persones i amb un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 2 MEUR [article 2.3 de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014]
 - ☐ **Petita empresa:** empresa amb menys de 50 persones i amb un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 10 MEUR [article 2.2 de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014]
 - ☐ **Mitjana empresa:** empresa amb menys de 250 persones i amb un volum de negocis anual que no excedeix de 50 MEUR o balanç general anual que no excedeix de 43 MEUR [article 2.1 de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014]
 - ☐ **No té categoria de PIME:** empresa amb 250 persones o més i amb un volum de negocis anual que excedeix de 50 MEUR o balanç general anual que

29



SIGNAT PER

Inclòs en ordre del dia JGL
 3/7/2025



SIGNAT PER

Aprobat per JGL
 8/7/2025



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA AKYP 7J2T CYQ2 HXMY

Plec Clàusules Administratives Particulars (PCAP) - SEFYCU 126570

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 29 de 37



SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
17/6/2025



SIGNAT PER

Inclòs en ordre del dia JGL
3/7/2025



SIGNAT PER

Aprobat per JGL
8/7/2025



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 159639X

excedeix de 43 MEUR [article 2.1 de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014]

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació. (La presentació de les ofertes suposa no només l'acceptació incondicionada de les clàusules del contractual sinó també l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que consten en el Registre Oficial de Licitadors i d'Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un estat membre de la Unió Europea. Article 139.1 de la LCSP).
- Que malgrat no està inscrit a cap dels Registres citats, declara que hi ha presentat sol·licitud d'inscripció, en data anterior a la data màxima prevista per a presentar oferta en aquesta licitació, i que dita sol·licitud, la va presentar junt amb tota la documentació preceptiva i sense haver rebut cap requeriment d'esmena.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la classificació empresarial exigides en els termes de la clàusula I.10) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

30



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA AKYP 7J2T CYQ2 HXMY

Plec Clàusules Administratives Particulars (PCAP) - SEFYCU 126570

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 30 de 37



SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
17/6/2025



SIGNAT PER

Inclòs en ordre del dia JGL
3/7/2025



SIGNAT PER

Aprobat per JGL
8/7/2025



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 159639X

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ SÍ ☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

- ☐ Està subjecta a l'IVA.
- ☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IAE.





SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
17/6/2025



SIGNAT PER

Inclòs en ordre del dia JGL
3/7/2025



SIGNAT PER

Aprobat per JGL
8/7/2025



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 159639X

- ☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

- ☐ SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

- ☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil Professional*

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar immediatament la dita circumstància, per escrit, a l'ajuntament de Manlleu per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'ajuntament de Manlleu pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.





SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
 Coordinador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
 ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
 17/6/2025



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 159639X

- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula I.18) del PCAP.

I MANIFESTA:

Que assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa l'execució de les obres compreses *en el projecte d'obra municipal ordinària de "REHABILITACIÓ DEL "D'EXECUCIÓ DELS TREBALLS NECESSARIS PER A LA INSTAL·LACIÓ, CONFIGURACIÓ I POSADA EN MARXA DELS DISPOSITIUS INCLOSOS AL PROJECTE DE LA ZONA DE BAIXES EMISSIONS DE MANLLEU."*,

ES COMPROMET:

(COMPLETEU NOMÉS LES DADES DEL LOT AL QUAL US VOLEU PRESENTAR)

LOT 1, OBRA CIVIL + INSTAL·LACIONS

A) A ampliar el termini de garantia.

El termini mínim de garantia obligatòria s'estableix en 3 anys. Es valorarà l'augment en mesos de la garantia inicial del contracte fins a un màxim de 24 mesos addicionals. Només s'admetran les ofertes expressades en mesos sencers, entre 1 i 24.

Em comprometo a ampliar el termini de garantia en _____ mesos addicionals.

B) A oferir, sense càrrec per l'ajuntament, càmeres de substitució en cas que es malmetin per vandalisme les originals durant el termini de garantia.

(Marqueu el que procedeixi):

- ☐ S'ofereixen 2 càmeres: 20 punts.
- ☐ S'ofereix 1 càmera: 10 punts.
- ☐ No s'ofereix cap càmera: 0 punts.

33



SIGNAT PER

Aprobat per JGL
 8/7/2025



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA AKYP 7J2T CYQ2 HXMY

Plec Clàusules Administratives Particulars (PCAP) - SEFYCU 126570

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 33 de 37



SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
17/6/2025



SIGNAT PER

Inclòs en ordre del dia JGL
3/7/2025



SIGNAT PER

Aprobat per JGL
8/7/2025



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 159639X

- C) **A oferir, sense càrrec per l'ajuntament, 7 càmeres que disposin de capacitat d'integració amb sistemes d'intel·ligència artificial que permetin generar propostes de sancions complexes d'infracció de trànsit, 20 punts.**

Per verificar que l'oferta correspon a les càmeres requerides, caldrà aportat les especificacions tècniques de les càmeres (datasheet). Sense aportar aquesta documentació no es valorarà l'oferta,

Marqueu el que procedeixi:

- ☐ S'ofereixen les 7 càmeres: 20 punts.
☐ No s'ofereixen les 7 càmeres. 0 punts.

- D) **A oferir, sense càrrec per l'ajuntament, 7 càmeres que disposin de capacitat d'integració amb sistemes d'intel·ligència artificial que permetin l'esborrat automàtic de persones, 20 punts.**

Per verificar que l'oferta correspon a les càmeres requerides, caldrà aportat les especificacions tècniques de les càmeres (datasheet). Sense aportar aquesta documentació no es valorarà l'oferta,

Marqueu el que procedeixi:

- ☐ S'ofereixen les 7 càmeres: 20 punts.
☐ No s'ofereixen les 7 càmeres. 0 punts.

- E) **A oferir, sense càrrec per l'ajuntament, ampliació de la resolució d'imatge de l'equipament tècnic per a l'execució del contracte per als 7 punts de control del projecte, fins a 10 punts.**

Es valorarà amb la màxima puntuació (10 punts) l'oferiment de la millora de la resolució mínima de les càmeres prevista al projecte tècnic (Full HD 3,2 MP) al recomanat (Full HD 5 MP). **Es justificarà la millora aportant els corresponent certificats tècnics que ho acreditin. Sense aportar aquesta documentació no es valorarà l'oferta.**

Es puntuarà de la manera següent:

- ☐ S'ofereix el subministrament i instal·lació de 7 càmeres amb resolució Full HD 4MP: 5 punts.
☐ S'ofereix el subministrament i instal·lació de 7 càmeres amb resolució Full HD 5MP: 10 punts.

34



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA AKYP 7J2T CYQ2 HXMY

Plec Clàusules Administratives Particulars (PCAP) - SEFYCU 126570

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 34 de 37



SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordinador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
17/6/2025Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 159639X

☐ No s'ofereix la millora de la resolució: 0 punts.F) **A realitzar les obres amb una petjada de carboni amb unes emissions (Kg de CO₂) de (marqueu X el que sigui procedent):**

- Emissions = ____ km transport anada des del taller o magatzem a l'Ajuntament $\times$ ____ g CO₂/km / 1.000 = ____ **Kg CO₂ per desplaçament** (expressats amb dos decimals).

Emissions (Kg de CO ₂)	Marqueu X el que sigui procedent
De 0 a 1,4 Kg CO ₂	
De 1,5 a 2,6 Kg CO ₂	
De 2,7 a 4,4 Kg CO ₂	
De 4,5 a 5,4 Kg CO ₂	
De 5,5 a 6,7 Kg CO ₂	
Més de 6,8 Kg CO ₂	

Per a la justificació d'aquest apartat caldrà adjuntar en el sobre únic digital la documentació següent **(en el cas de no acompanyar-la no es valorarà aquest criteri d'adjudicació).**

- La distància entre la localització de la seu o taller dels serveis tècnics al lloc d'execució de les obres al terme municipal de Manlleu, indicant l'adreça i nom de l'empresa executora de les obres. La distància serà la que hi hagi entre el lloc d'execució de les obres i la seu del contractista. Si aquesta és de propietat caldrà adjuntar les escriptures o la nota simple del registre de la propietat. Si és de lloguer, caldrà adjuntar el contracte de lloguer de la mateixa.
- Cal aportar la fitxa tècnica del vehicle en què s'hagin fet els càlculs per tal de justificar el càlcul de les emissions de CO₂.
- En el cas que l'empresa licitadora sigui diferent de l'empresa executora dels treballs, precontracte de l'acord de subcontractació.

LOT 2: EMMAGATZEMATGE DE DADES I MANTENIMENTA) **A dur a terme les prestacions previstes amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars i al projecte tècnic, que accepta íntegrament, per la quantitat de euros, IVA exclòs.**

L'import de l'IVA, al ... %, és de €.

35



SIGNAT PER

Inclòs en ordre del dia JGL
3/7/2025

AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA AKYP 7J2T CYQ2 HXMY

Plec Clàusules Administratives Particulars (PCAP) - SEFYCU 126570

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 35 de 37



SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatge, Salut pública i Consum
17/6/2025



SIGNAT PER

Inclòs en ordre del dia JGL
3/7/2025



SIGNAT PER

Aprobat per JGL
8/7/2025



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 159639X

Caldrà acompanyar a l'oferta un pressupost desglossat en base a l'arxiu del pressupost del projecte que forma part de la documentació de la licitació, per tal d'acreditar i justificar adequadament l'oferta econòmica presentada.

Aquest pressupost desglossat haurà de mantenir la mateixa estructura de l'arxiu i el pressupost de la memòria, amb detall de preus unitaris (no baixa lineal sense estudi). Aquest pressupost desglossat ha de sumar (i forçosament ha de coincidir) amb l'import total de l'oferta econòmica presentada.

No s'admetrà cap tipus de baixa sobre el capítol de Seguretat i Salut. En qualsevol cas, cal que per a la determinació dels preus desglossats de les partides de personal assignat a l'execució de l'obra, el licitador compleixi amb les previsions dels Convenis col·lectius sectorials d'aplicació o, en el seu defecte, amb les previsions establertes a l'Estatut dels treballadors i a la normativa laboral que resulti d'aplicació.

B) A reduir el temps de resposta per reparació d'avaries d'alt nivell en el percentatge següent: (marqueu X el que sigui procedent):

- ☐ Reducció de fins el 50 % del temps fixat: 20 punts.
- ☐ Reducció de fins el 25 % del temps fixat: 15 punts.
- ☐ Reducció de fins el 10 % del temps fixat: 5 punts.

C) A adscriure a l'execució del contracte d'un mínim de 2 tècnics amb experiència acreditada en manteniment de sistemes de càmeres de lectura de matrícules

(Marqueu el que procedeixi):

- ☐ Mínim 2 tècnics amb més de 5 anys d'experiència, 10 punts.
- ☐ Mínim 2 tècnics amb més de 3 anys d'experiència: 5 punts.
- ☐ Mínim 2 tècnics amb experiència de més de 1 any fins a 3 anys: 2 punts.

Per acreditar la concurrència d'aquests requisits caldrà aportar el certificat de l'empresa o empreses on hagi treballat l'interessat/da en què s'acrediti les tasques professionals realitzades relacionades amb el manteniment de sistemes de càmeres de lectura de vehicles i el període de temps durant el qual les ha realitzat. Així mateix caldrà acompanyar aquesta documentació del compromís del licitador d'adscriure el personal que és objecte de la valoració a la realització del contracte en cas de resultar adjudicatari. Sense aportar aquesta documentació no es valorarà l'oferta.

36



AJUNTAMENT DE MANLLEU

Codi Segur de Verificació: HDCA AKYP 7J2T CYQ2 HXMY

Plec Clàusules Administratives Particulars (PCAP) - SEFYCU 126570

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://tramits.manlleu.cat/>

Pàg. 36 de 37



SIGNAT PER

JOSEP POU VILALTA
Coordenador de l'Àrea de Serveis Territorials, Medi
ambient, Habitatatge, Salut pública i Consum
17/6/2025

SIGNAT PER

Inclòs en ordre del dia JGL
3/7/2025

SIGNAT PER

Aprobat per JGL
8/7/2025Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA URBANISME

Expedient 159639X

D) A realitzar les obres amb una petjada de carboni amb unes emissions (Kg de CO₂) de (marqueu X el que sigui procedent):

- Emissions = ____ km transport anada des del taller o magatzem a l'Ajuntament $\times$ ____ g CO₂/km / 1.000 = ____ **Kg CO₂ per desplaçament** (expressats amb dos decimals).

Emissions (Kg de CO ₂)	Marqueu X el que sigui procedent
De 0 a 1,4 Kg CO ₂	
De 1,5 a 2,6 Kg CO ₂	
De 2,7 a 4,4 Kg CO ₂	
De 4,5 a 5,4 Kg CO ₂	
De 5,5 a 6,7 Kg CO ₂	
Més de 6,8 Kg CO ₂	

Per a la justificació d'aquest apartat caldrà adjuntar en el sobre únic digital la documentació següent **(en el cas de no acompanyar-la no es valorarà aquest criteri d'adjudicació).**

- La distància entre la localització de la seu o taller dels serveis tècnics al lloc d'execució de les obres al terme municipal de Manlleu, indicant l'adreça i nom de l'empresa executora de les obres. La distància serà la que hi hagi entre el lloc d'execució de les obres i la seu del contractista. Si aquesta és de propietat caldrà adjuntar les escriptures o la nota simple del registre de la propietat. Si és de lloguer, caldrà adjuntar el contracte de lloguer de la mateixa.
- Cal aportar la fitxa tècnica del vehicle en què s'hagin fet els càlculs per tal de justificar el càlcul de les emissions de CO₂.
- En el cas que l'empresa licitadora sigui diferent de l'empresa executora dels treballs, precontracte de l'acord de subcontractació.

(signatura electrònica)

