

Núm. referència X2025040191
Núm. expedient NI022025001205

PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PEL SERVEI DE CONTROL VETERINARI I ESTERILITZACIÓ DE GATS DE CARRER A D'OLOT

CAPÍTOL I. OBJECTIU DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte consisteix en els serveis veterinaris requerits per al control poblacional i sanitari de les colònies de gats ferals que es troben dins el terme municipal d'Olot.

L'Ajuntament d'Olot, amb l'objectiu d'assolir el màxim nivell de benestar animal i en compliment de la Llei 7/2023, de 28 de març, de protecció dels drets i el benestar dels animals, aplica la metodologia CERR (Captura, Esterilització, Registre i Retorn) pel control de les poblacions de les colònies de gats ferals presents al municipi.

Tenint en compte actuacions similars realitzades prèviament i en base a la planificació existent, es preveu l'esterilització de 50 individus durant l'any 2025 (vigència del contracte).

CAPÍTOL II. SERVEIS REQUERITS

Els principals serveis objecte del contracte son:

- Previsió i coordinació de la recepció dels gats al servei
- Comprovació dels codis d'identificació (xip) dels animals recollits abans de procedir a realitzar qualsevol actuació i inspecció visual inicial.
- Esterilització quirúrgica dels individus portats al centre de tractament per voluntaris autoritzats per l'Ajuntament. Aquest servei inclou la vigilància durant la recuperació de l'anestèsia i el marcatge a l'orella dels animals esterilitzats.
- Col·locació de xip i alta de l'animal a Anicom.
- Atenció veterinària bàsica (desparasitació interna i externa, vacunació amb vacuna trivalent, tractaments diversos, cures, etc.).
- Test doble (Leucèmia i Immunodeficiència felina) quan es consideri necessari.
- Cura bàsica amb sedació quan es consideri indispensable.
- Eutanàsia humanitària, si s'escau, i incineracions.

1. Recepció dels gats

L'adjudicatari haurà de preveure i coordinar el sistema de transport post captura i recepció dels gats, entre la persona que els haurà capturar i el servei, de manera que es pugui fer el més ràpidament possible.

2. Esterilització quirúrgica

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable a www.olot.cat >Tràmits On Line amb el codi: e8c81e9e-e143-4d65-bce9-bc8e94fe94cd

Es realitzarà segons criteri veterinari, assegurant el benestar animal i inclourà la vigilància durant la recuperació de l'anestèsia.

3. Marcatge i identificació

Durant la intervenció quirúrgica d'esterilització, i sempre sota els efectes de l'anestèsia, es marcarà els individus, mitjançant tall triangular d'entre 5 i 10 mm, d'un extrem del pavelló auricular extern (esquerra per als mascles i dret per a les femelles) per poder identificar que és un animal esterilitzat i pertany a una colònia controlada.

També se'ls implementarà un microxip i es procedirà a donar-lo d'alta a l'Anicom sota la titularitat de l'ajuntament d'Olot.

4. Atenció veterinària d'animals ferits o malalts

L'adjudicatari garantirà en tot moment l'assistència veterinària als animals objecte del contracte.

Només es duran a terme aquelles intervencions i tractaments indispensables per a la supervivència o per evitar el patiment de l'animal.

Es contemplen les següents actuacions, que es realitzaran sota criteri veterinari:

- Visita ordinària
- Desparasitació
- Vacuna trivalent
- Radiografia bàsica
- Cura bàsica amb sedació
- Eutanàsia humanitària i incineracions
- Qualsevol altra actuació no contemplada en aquest plec, prèvia consulta als serveis tècnics municipals

CAPÍTOL III. PROTOCOL D'ACTUACIÓ

1. Recepció i acollida dels gats capturats

La prestació dels serveis objecte del contracte es realitzarà dins l'horari d'obertura al públic en dies laborables, de dilluns a divendres. A efectes d'aquest plec, s'entén com a horari d'obertura al públic el següent:

- de dilluns a divendres: de 10h a 13h i de 15h a 18h.

Només es podran acollir aquells gats ferals que hagin estat capturats per personal autoritzat per l'Ajuntament (persones jurídiques, personal municipal i persones físiques acreditades). En cap cas es podran atendre gats de particulars.

Per portar els animals al centre, el personal autoritzat per l'Ajuntament concertarà la cita amb el personal del servei. L'adjudicatari haurà de facilitar un telèfon de contracte i un correu electrònic a tal efecte.

Prèvia comprovació de que l'animal no està identificat o que el responsable és l'Ajuntament, es procedirà a realitzar una inspecció visual inicial per determinar les

actuacions sanitàries requerides. El cost d'aquesta actuació anirà a càrrec de l'adjudicatari.

En cas que l'animal estigui identificat i el responsable no sigui l'Ajuntament, caldrà posar-se en contacte amb el propietari/a perquè el reculli en un termini màxim de 24 hores. Si no s'aconsegueix formalitzar la recollida, el responsable del contracte es posarà en contacte amb el Servei Comarcal de Recollida i custòdia d'animals perquè se'n facin càrrec.

2. Aplicació del mètode CERR (captura, esterilització, registre i retorn).

Caldrà planificar i organitzar aquestes operacions amb el personal autoritzat per l'Ajuntament, a fi i efecte d'optimitzar les captures i minimitzar l'estrès dels animals.

Les actuacions sanitàries que es realitzaran durant l'aplicació del mètode CERR seran les següents:

- Esterilització quirúrgica de l'individu.
- Marcatge i identificació de l'individu
- Vacunació de l'individu amb vacuna trivalent, segons criteri veterinari.
- Desparasitació interna/externa de l'individu segons criteri veterinari.

3. Registre de la informació

Caldrà emplenar una taula on es reculli com a mínim, la informació d'identificació de l'animal capturat, la informació de la persona que fa la recollida i el retorn de l'animal, la zona a on resideix l'animal, les actuacions veterinàries realitzades, les possibles observacions relacionades així com una fotografia del gat.

Aquesta documentació serà facilitada als serveis tècnic com a mínim un cop al mes o sempre que sigui requerit.

CAPÍTOL IV. MITJANS PERSONALS I MATERIALS

L'Ajuntament podrà requerir a l'empresa contractista, en qualsevol moment de l'execució del contracte, l'acreditació dels mitjans personals i materials establerts en aquest plec.

1. Equip tècnic mínim requerit

L'empresa adjudicatària haurà de destinar els mitjans necessaris per a la realització d'aquests serveis. Es requereix que l'empresa adjudicatària disposi, com a mínim, dels següents perfils:

- Un/a veterinari/a, en possessió de la titulació en llicenciatura / grau en veterinària, inscrit en un Col·legi Oficial de Veterinaris i amb un mínim de 3 anys d'experiència.
- Un/a auxiliar tècnic/a veterinari/a per assistir al veterinari durant les intervencions objecte del contracte amb formació en aquest camp.

L'empresa contractista ha de disposar, durant tota l'execució del contracte, del personal necessari per desenvolupar l'objecte contractual, el qual ha d'acomplir amb les especificitats tècniques establertes en aquest plec.

2. Mitjans materials

L'empresa adjudicatària haurà de disposar d'una clínica veterinària inscrita en el registre del Col·legi Oficial de Veterinaris corresponent, amb unes instal·lacions adequades per a l'ingrés, intervenció i hospitalització del gats capturats de manera continuada, i disposar de la llicències administratives per a realitzar l'activitat.

Els preus dels serveis objecte d'aquesta contractació inclouen tot el material, instrumental, equips, productes i medis, inclosos el material fungible i consumible, necessaris per a garantir una bona praxis professional, així com totes les despeses i costos accessoris exigits per la legislació vigent que resulti d'aplicació. L'empresa adjudicatària garantirà la qualitat dels medicaments i materials utilitzats i que el seu ús és el més adequat en cada cas.

CAPÍTOL V. SEGUIMENT DEL SERVEI

L'adjudicatari haurà de designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també serà l'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte. Aquest interlocutor o portaveu, haurà d'estar disponible per realitzar les reunions de seguiment que es considerin oportunes.

Mensualment, caldrà presentar la taula de registre de les actuacions realitzades tal i com s'estipula al capítol III.3 d'aquest plec.

CAPÍTOL VI. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

- Garantir les condicions higièniques i sanitàries del centre i de les seves instal·lacions, que hauran de ser adequades per atendre les necessitats dels animals i garantir-ne el seu benestar d'acord amb la normativa vigent.
- Garantir el normal funcionament i la continuïtat del servei, de conformitat amb les condicions establertes en el present plec i el de condicions administratives, sense que pugui produir-se cap interrupció del servei.
- Complir la normativa vigent pel que fa a les mesures de gestió ambiental dels residus en executar el servei.
- Complir les normes vigents en matèria fiscal, laboral, de Seguretat Social i de seguretat i higiene en el treball, restant l'Ajuntament eximit de responsabilitat per qualsevol incompliment.
- Disposar d'una comunicació fluïda amb l'Ajuntament i el personal autoritzat per aquest, mitjançant un telèfon de contacte i correu electrònic.

CAPÍTOL VII. PROTECCIÓ DE DADES

1. En el tractament de dades personals el contracte es regirà pel Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD). El contractista quedarà obligat al seu compliment i a les seves normes de desenvolupament. Aquesta obligació té el

caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

2. Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'Ajuntament com a responsable del Tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions precontractuals i contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) els licitadors es podran adreçar en qualsevol moment a l'Ajuntament.
3. El contractista s'obliga al secret professional i haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit que coneixerà amb motiu de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la finalització de la relació contractual.
4. Atès que per l'execució del contracte el contractista haurà de tractar dades personals per compte de l'ajuntament, d'acord amb la disposició addicional 25 apartat 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament, en el sentit de l'article 4.8 del Reglament general de protecció de dades, assumint les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament i a l'article 33 LOPDGDD. Seguirà de manera estricta les instruccions de l'ajuntament en relació al tractament de les dades, mesures de seguretat, atenció a l'exercici dels drets de les persones interessades, confidencialitat i resta d'obligacions previstes a l'esmentada normativa. El contractista, en qualitat d'encarregat del tractament, destinarà les dades exclusivament a la finalitat d'autenticar que el personal que porta / recull els gats objecte del contracte son personal autoritzat per l'ajuntament a tal efecte.
5. En el cas que es subcontractessin treballs propis de l'encàrrec de tractament, el subcontractista quedarà obligat només davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Ajuntament, de conformitat estrictament amb els documents descriptius del contracte i als termes del contracte. El coneixement per part de l'Ajuntament dels subcontractes celebrats o les autoritzacions a la subcontractació que atorgui, no alteraran la responsabilitat exclusiva del contractista principal.
6. Les obligacions del contractista com a encarregat del tractament tenen el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la *Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic*.

Olot, 6 de juny de 2025
}

e8c81e9e-e143-4d65-bce9-bc8e94fe94cd