



Document	Expedient	Data
70892/2025	1486/2024	03-07-2025

Àrea
Unitat Administrativa de l'Àrea de Serveis Territorials

Codi de verificació



5D3Y1Y581H1T4I2M1942

CONTRACTE DEL SERVEI DE MANTENIMENT I CONSERVACIÓ DE LES TASQUES DE RAM DE PALETERIA DELS EQUIPAMENTS MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE CALDES DE MONTBUI

Caldes de Montbui

D'una part l'Ajuntament de Caldes de Montbui, representat pel senyor Isidre Pineda Moncusí, de qui s'ometen els detalls de les circumstàncies personals perquè compareix com a Alcalde de l'Ajuntament de Caldes de Montbui en el seu nom i representació. Intervé la secretària general de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, la senyora Maria Remei Sala Leal.

I d'altra part MH MULTITECNIA SL, amb NIF B66767955, representada pel senyor Daniel Martin Hidalgo, segons consta acreditat al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya.

Ambdues parts, reconeixent-se plena capacitat jurídica per a contractar i obligar-se per aquest acte i,

MANIFESTEN

I.- Que per Decret d'Alcaldia número 198/2025, de data 10 de febrer de 2025, es van aprovar el Plec de prescripcions tècniques (*document AUPAC número 88425/2024*) i el Plec de clàusules administratives particulars (*document AUPAC número 124412/2024*) per a l'adjudicació del contracte del servei de manteniment i conservació de les instal·lacions del ram de paletteria dels diferents equipaments municipals de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, amb un pressupost de licitació, per als 3 anys del contracte, de 69.429,06 euros, IVA inclòs, 57.379,38 euros més 12.049,68 euros corresponents al 21 % d'IVA

II.- Que per Decret d'Alcaldia número 1128/2025, de data 26 de juny de 2025 es va aprovar adjudicar el contracte esmentat al punt anterior, a l'empresa MH MULTITECNIA SL, d'acord amb el detall següent:

«Primer. Excloure l'oferta presentada per Consjorsamd SL, amb NIF B62363065, ja que, a banda de presentar la declaració responsable amb irregularitats, el document presentat com a oferta econòmica no és el model requerit al plec de clàusules administratives particulars, sinó que torna a ser la mateixa declaració responsable, pel que no es pot valorar la seva oferta.



Ajuntament de Caldes de Montbui

Segon. Adjudicar, a MH MULTITECNIA, SL, el contracte del servei de manteniment i conservació de les instal·lacions del ram de paletaria dels diferents equipaments municipals de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, per la quantitat de 69.429,06 euros (IVA inclòs) pels 3 anys de contracte.

Tercer. Aprovar el document comptable d'autorització de la despesa corresponent a l'exercici 2025, per import de 13.500,09 euros IVA inclòs, pel període que va de l'1 de juny al 31 de desembre de 2025, 11.475,08 euros a càrrec de l'aplicació pressupostària 31 9200 21200 Manteniment edificis SSTT i 2.025,01 euros a càrrec de l'aplicació pressupostària 45 3230 22699 Manteniment escoles del pressupost municipal vigent de l'Ajuntament de Caldes de Montbui.

Quart. Preveure, a càrrec de l'aplicació pressupostària 31 9200 21200 Manteniment edificis SSTT, als pressuposts municipals dels anys en els que serà vigent el contracte, ja que aquest contracte té una durada de tres anys, prorrogable un any més (3+1), els imports següents:

- Any 2026:

- 31 9200 21200 Manteniment edificis SSTT..... 19.671,57 euros
- 45 3230 22699 Manteniment escoles..... 3.471,45 euros

- Any 2027:

- 31 9200 21200 Manteniment edificis SSTT..... 19.671,57 euros
- 45 3230 22699 Manteniment escoles..... 3.471,45 euros

- Any 2028 (de l'1 de gener al 31 de maig)

- 31 9200 21200 Manteniment edificis SSTT..... 8.196,49 euros
- 45 3230 22699 Manteniment escoles..... 1.446,44 euros

En cas de pròrroga:

- Any 2028 (de l'1 de juny al 31 de desembre)

- 31 9200 21200 Manteniment edificis SSTT..... 11.475,08 euros
- 45 3230 22699 Manteniment escoles..... 2.025,01 euros

- Any 2029 (de l'1 de gener al 31 de maig)

- 31 9200 21200 Manteniment edificis SSTT..... 8.196,49 euros
- 45 3230 22699 Manteniment escoles..... 1.446,44 euros

Cinquè. Notificar, en el termini de 15 dies, de conformitat amb el que disposa l'article 151.1 de la LCSP, aquesta adjudicació a la resta de licitadors i publicar-ho al perfil del contractant.

Sisè. Notificar a l'adjudicatari aquest decret i citar-lo per a la signatura del contracte dins d'un termini màxim de 15 dies hàbils següents a aquell en què es rebí la notificació de l'adjudicació als licitadors.



Setè. Publicar la formalització del contracte, i el contracte, en el perfil del contractant, en un termini no superior a 15 dies des de la data de la formalització.

Vuitè. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest decret, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest decret, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.»

III.- Que, per tant i en compliment d'aquest acord, les parts procedeixen a formalitzar el contracte administratiu de referència, d'acord amb el que ja s'ha transcrit i relacionat i que concorda amb els seus originals i l'expedient corresponent al qual expressament es remeten.

En virtut de tot el que s'ha dit, els compareixents lliurement;

ATORGUEN

PRIMER.- Les parts procedeixen a formalitzar mitjançant aquest document, d'acord amb l'adjudicació ressenyada a la part expositiva, el contracte del servei de manteniment i conservació de les instal·lacions del ram de paleta dels diferents equipaments municipals de l'Ajuntament de Caldes de Montbui.

SEGON.- L'empresa adjudicatària s'obliga a executar aquest contracte de serveis d'acord amb el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques, aprovats per Decret d'Alcaldia número 198/2025, de data 10 de febrer de 2025, que s'adjunten com a annex 1 i 2; amb l'oferta presentada; i en general amb les normes aplicables per l'Ajuntament de Caldes de Montbui sobre la contractació administrativa; per un preu total de 57.379,38 euros, més 12.049,67 euros d'IVA al 21%, resultant un import total de 69.429,05 euros, IVA inclòs, pels 3 anys de contracte.

TERCER.- El contracte, un cop formalitzat, tindrà una durada de 3 anys a comptar des de l'inici de la prestació objecte del contracte.

QUART.- Atès el caràcter exclusivament administratiu del contracte, totes les qüestions o divergències que puguin sorgir es resoldran per la via administrativa o per la jurisdicció contenciós administrativa dels Jutjats Contenciosos Administratius de Barcelona, renunciant expressament les parts a cap altre fur si és que el tinguessin.



CINQUÈ.- En tot allò que no estigui previst en el present document regirà el plec expressat a l'apartat SEGON, les normes contingudes a la Llei 7/1985, de 2 d'abril Reguladora de Bases de Règim Local; el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la resta de normes generals aplicables a la contractació administrativa i en general al Dret Administratiu.

En el seu defecte, seran d'aplicació les normes de Dret Privat.

SISÈ.- Les notificacions, comunicacions, requeriments i tràmits derivats del present contracte s'enviaran per mitjans electrònics a les persones autoritzades i adreces electròniques professionals indicades pel contractista a l'oferta presentada en el seu moment. Cas que aquestes adreces quedessin en desús el contractista haurà de comunicar dita circumstància per escrit a l'Ajuntament de Caldes de Montbui.

I en prova de conformitat amb tot el que s'ha acordat anteriorment, les parts contractants signen electrònicament el present contracte, que tindrà efectes des de la data de l'última signatura.

L'alcalde

MH MULTITECNIA SL

La secretària general



Annex 1. Plec de clàusules administratives particulars

**«PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE
MANTENIMENT I CONSERVACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS DEL RAM DE PALETERIA DELS
EQUIPAMENTS MUNICIPALS DE L' AJUNTAMENT DE CALDES DE MONTBUI.**

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

1.1) Definició de l'objecte del contracte

L'objecte del present plec es descriure, definir i regular l'abast i condicions de prestació, processos, metodologia, normativa, serveis tècnics, recursos, etc., a les que ha de subjectar-se l'empresa adjudicatària per a la contractació del servei de manteniment i conservació de les instal·lacions del ram de paletteria dels diferents equipaments municipals de l'Ajuntament de Caldes de Montbui.

La prestació del servei s'efectuarà d'acord amb els requeriments i condicions que s'estipulin en el plec de prescripcions tècniques, així com en aquest plec de clàusules administratives particulars, relatives a aquesta contractació, dels quals es deriven els drets i obligacions de les parts contractants.

Els lots en què es divideix la contractació són els següents:

No n'hi ha.

El Codi CPV que correspon és 45232121-6

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

1.3) Pressupost base de licitació

❑ Pressupost màxim:

El pressupost de licitació per als 3 anys anys del contracte és de 69.429,06 euros, **IVA inclòs**.

	<i>IVA inclòs</i>	<i>IVA exclòs</i>
<i>Any 2025</i>	<i>23.143,02</i>	<i>19.126,46</i>
<i>Any 2026</i>	<i>23.143,02</i>	<i>19.126,46</i>
<i>Any 2027</i>	<i>23.143,02</i>	<i>19.126,46</i>
<i>Total</i>	<i>69.429,06</i>	<i>57.379,38</i>



El pressupost de licitació per als 4 anys anys del contracte, amb la pròrroga (3 + 1 pròrroga) és de 92.572,08 euros, **IVA inclòs**.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

L'oferta haurà de presentar-se pels tres (3) anys de contracte.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

1.4) Existència de crèdit

S'haurà de preveure en els pressupostos municipals en els que estigui vigent el contracte que hi hagi crèdit adequat i suficient per a fer front a la despesa en la aplicació pressupostaria 31 9200 21200 Manteniment edificis SSTT del pressupost municipal vigent.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques

Quant a la durada:

- ☐ El contracte, un cop formalitzat, tindrà una durada de 3 anys a comptar des de l'inici de la prestació objecte del contracte.

Quant a la pròrroga:

- ☐ El contracte serà prorrogable i la pròrroga màxima s'estableix en un any.

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 76.505,84 euros, IVA exclòs.

El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

Cost del contracte amb la possible pròrroga, sense IVA.

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació



La contractació, que es tramitarà de forma ordinària i no està subjecta a regulació harmonitzada, es durà a terme mitjançant:

- Procediment **obert simplificat** amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen l'article 159 i concordants de la LCSP.

1.8) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<http://www.caldesdemontbui.cat/ajuntament/perfil-del-contractant/>

1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

<http://www.caldesdemontbui.cat/ajuntament/perfil-del-contractant/>

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en un únic sobre, en els termes següents:

SOBRE ÚNIC DIGITAL

Contindrà la documentació següent:

- La declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com a annex al PCAP.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.17) del present Plec.

- La proposició econòmica, basada en el preu, haurà d'ajustar-se al model següent:



Ajuntament de Caldes de Montbui

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al servei de manteniment i conservació de les instal·lacions del ram de paleta dels diferents equipaments municipals de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament per la quantitat de euros, IVA exclòs, pels 3 anys de contracte, amb el detall següent:

	Puntuació màxima	OFERTA (% baixa)
A1. Preus unitaris mà d'obra	50,00 punts	Especificar %
A2 Preus unitaris materials	35,00 punts	Especificar %
A4 Preus unitaris maquinaria esp.	3,00 punts	Especificar %

S'inclourà també:

	Puntuació màxima	OFERTA
A4. Infraestructura empresa	Màxim: 10 punts	MARCAR UNA OPCIÓ
Recinte amb magatzem/taller situat en el terme municipal	10,00 punts	☐ SI ☐ NO
Recinte amb magatzem/taller situat a una D<= 10 km del terme municipal	5,00 punts	☐ SI ☐ NO
Recinte amb magatzem/taller situat a una D> 10 km del terme municipal	2,00 punts	☐ SI ☐ NO
A5. Desplaçaments	Màxim: 15 punts	MARCAR UNA OPCIÓ
Desplaçament per servei diari sense cost	2,00 punts	☐ SI ☐ NO
Desplaçament per servei diari reduït en un 50% el cost especificat en els preus unitaris	1,00 punts	☐ SI ☐ NO
Desplaçament per servei diari sense rebaixa econòmica respecte al cost especificat en els preus unitari	0,00 punts	☐ SI ☐ NO



NOTA: En cas de marcar diferents opcions per error, no serà comptabilitzada la puntuació d'aquest apartat.

Signat.

El representat de l' empresa

1.10) Criteris d'adjudicació

10.1. Criteris de valoració automàtica.

Per la puntuació de les ofertes econòmiques següents, es calcularà, per a cada apartat, segons aquesta fórmula:

$$P_v = \frac{P \times O_m}{O_v}$$

- a) P_v = Puntuació de l'oferta a valorar
- b) P = Punts criteri econòmic
- c) O_m = Oferta millor
- d) O_v = Oferta a valorar

La puntuació màxima indicada corresponen a criteris de proporcionalitat en funció dels valors econòmics indicats en aquest Plec.

Els valors exposats de la puntuació màxima per a cada apartat correspon al volum de facturació abans indicat.

A1 . MILLORA ECONÒMICA DELS PREUS UNITARIS (Mà d'obra)Total: .50,00 punts

S'atorgaran els 50,00 punts a l'oferta que proposi reduir en percentatge global més alt, els preus unitaris a aplicar pel concepte de mà d'obra. La resta es valoraran proporcionalment en relació amb aquesta.

A2 . MILLORA ECONÒMICA DELS PREUS UNITARIS (Materials de paleta)Total: 35,00 punts

S'atorgaran els 35,00 punts a l'oferta que proposi reduir en percentatge global més alt, els preus unitaris a aplicar pel concepte de materials. La resta es valoraran proporcionalment en relació amb aquesta.

A3. INFRAESTRUCTURA DE L' EMPRESA



S'atorgaran els 10 punts màxim a les ofertes que presentin les diferents justificacions documentals o certificat de voluntarietat de disposar, que acreditin disposar de magatzem/taller a les següents distàncies del terme municipal:

- Recinte amb magatzem/taller situat en el terme municipal.....10 punts
- Recinte amb magatzem/taller situat a una $D \leq 10$ km del terme municipal 5 punts
- Recinte amb magatzem/taller situat a una $D > 10$ km del terme municipal 2 punts

El fet que el magatzem/taller estigui el més a prop del terme municipal afavorirà el termini de resolució d'urgències i d'avaries en els equipaments municipals.

A4 . MILLORA ECONÒMICA DELS PREUS UNITARIS (Maquinaria especialitzada)....3 punts

S'atorgaran els 3,00 punts a l'oferta que proposi reduir en percentatge global més alt, els preus unitaris a aplicar pel concepte de maquinaria especialitzada. La resta es valoraran proporcionalment en relació amb aquesta.

A5. DESPLAÇAMENTS

S'atorgaran els 2 punts màxim a les ofertes que presentin certifiquin la voluntarietat d' aplicar els següents barems de puntuació:

- Desplaçament per servei diari sense cost.....2 punts
- Desplaçament per servei diari reduït en un 50% el cost especificat en els preus unitaris 1 punt
- Desplaçament per servei diari sense rebaixa econòmica respecte al cost especificat en els preus unitaris 0 punts

En l' oferta caldrà presentar el certificat següent per tal de valorar l' oferta:

1.11) Criteris de desempat

- ☐ En cas d'igualtat de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a la Llei.

1.12) Termini per a l'adjudicació

- ☐ L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.13) Variants



- ☐ Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

1.14) Ofertes anormalment baixes

- ☐ Es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats sempre que el preu ofert sigui inferior en un 10% a la mitjana dels preus oferts.

1.15) Garantia provisional

- ☐ No procedeix la constitució de garantia provisional.

1.16) Garantia definitiva

- ☐ No es requereix la constitució d'una garantia definitiva.

1.17) Presentació de documentació

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà de:

- Acreditar les circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

1.18) Formalització del contracte

- ☐ El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la recepció de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:



- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Caldes de Montbui, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a :

- ✓ Facilitar a l'Ajuntament de Caldes de Montbui la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- ✓ Comunicar a l'Ajuntament de Caldes de Montbui les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- ✓ No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
 - ✓ Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP .

2.2) Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- Contractar un número de persones amb discapacitat superior al que exigeix la legislació nacional.

2.3) Modificació del contracte

No es preveu la modificació del contracte.

2.4) Règim de pagament



Es farà el pagament tenint en compte el que preveu el plec de prescripcions tècniques.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Caldes de Montbui, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de l'Ajuntament de Caldes de Montbui.

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3 :

▪ **L 010 80 333**

2.5) Revisió de preus

No hi ha revisió de preus.

2.6) Penalitats

Cas que l'Ajuntament de Caldes de Montbui opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

- ❑ Pel compliment defectuós de la prestació, per l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució definides al contracte, s'imposaran penalitats de fins al 20 % sobre el preu del contracte, IVA exclòs, que hauran de ser proporcionals al grau d'incompliment.

S'haurà de tenir en compte el que es preveu en el plec de prescripcions tècniques.

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució en els termes següents:



- La manca dels elements de seguretat necessaris per a la prestació del servei.
- L'incompliment de les instruccions i ordres escrites per l'Ajuntament relatives a l'execució del servei.
- L'incompliment de les prescripcions sanitàries, laborals, de Seguretat Social i tributàries que li siguin exigides al contractista per les disposicions vigents.
- Deixar de prestar el servei parcialment o totalment per causa que sigui imputable al contractista.

S'haurà de tenir en compte el que es preveu en el plec de prescripcions tècniques.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

- ☐ Segons el que es preveu en el plec de prescripcions tècniques.

2.9) Termini de garantia del contracte

- ☐ 1 any.

2.10) Cessió

- ☐ Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

2.11) Subcontractació

- ☐ El contractista solament podrà subcontractar vàlidament la realització del contracte, fins al 60% de l'import d'adjudicació/presupost de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'Ajuntament de Caldes de Montbui, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

2.12) Confidencialitat de la informació



La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, pel Plec de Clàusules Administratives Generals de l'Ajuntament de Caldes de Montbui en allò que no contradigui la normativa citada, així com per la resta de normativa legal aplicable.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.



L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica
<http://www.caldesdemontbui.cat/ajuntament/perfil-del-contractant/>

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

2.16) Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 150.000€.

2.17) Lloc de realització de l'objecte del contracte

El lloc fixat per a la realització dels serveis objecte del contracte és el municipi de Caldes de Montbui.

2.18) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, al senyor Lluís Orpí Casajuana.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.19) Protecció de dades de caràcter personal



D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garanties dels drets digitals i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa al contractista i al seu personal:

- No hi ha tractament de dades previst ni accés a instal·lacions o sistemes corporatius.

3) DADES ESPECÍFIQUES

3.1) Sistema de determinació del preu del contracte

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, en base a :

- ☐ Preus referits a unitats d'execució o de temps

3.2) Facultat de l'Ajuntament de Caldes de Montbui sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuui a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles el responsable del contracte, n'informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

3.3) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

- ☐ No és procedent.

3.4) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball

- ☐ No és procedent.

3.5) Propietat dels treballs

- ☐ No és procedent.



ANNEX AL PCAP

Contracte del servei servei de manteniment i conservació de les instal·lacions del ram de paletaria dels diferents equipaments municipals de l' Ajuntament de Caldes de Montbui . Exp. nº 1486/2024

Model de declaració responsable

(contractes no harmonitzats)

A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), opta a la contractació relativa al el servei servei de manteniment i conservació de les instal·lacions del ram de paletaria dels diferents equipaments municipals de l' Ajuntament de Caldes de Montbui i DECLARA RESPONSABLEMENT :

- Que el perfil d'empresa és el següent :

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.



- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula i/o en el plec de prescripcions tècniques..
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexuals .
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació .
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☒ Sí ☒ NO ☒ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☒ Sí ☒ NO ☒ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP .



☒ SÍ

☒ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IVA.

☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IAE.

☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

☐ SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Caldes de Montbui per tal de fer la modificació corresponent.



Ajuntament de Caldes de Montbui

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Caldes de Montbui pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és (indicar les empreses que el componen).

- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.17) del PCAP.

(Data i signatura).»



Annex 2. Plec de prescripcions tècniques

**«PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER AL SERVEI DE
MANTENIMENT I CONSERVACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS DEL RAM
DE PALETERIA DELS EQUIPAMENTS MUNICIPALS DE L' AJUNTAMENT
DE CALDES DE MONTBUI.**

1. OBLIGACIONS GENERALS

1.1 Objecte del plec de prescripcions tècniques

L'objecte del present plec es descriure, definir i regular l'abast i condicions de prestació, processos, metodologia, normativa, serveis tècnics, recursos, etc., a les que ha de subjectar-se l'empresa adjudicatària per a la contractació del servei de manteniment i conservació de les instal·lacions del ram de paletaria dels diferents equipaments municipals de l' Ajuntament de Caldes de Montbui.

La prestació del servei s'efectuarà d'acord amb els requeriments i condicions que s'estipulin en aquest plec de prescripcions tècniques, així com el corresponent plec de clàusules administratives particulars, relatives a aquesta contractació, dels quals es deriven els drets i obligacions de les parts contractants.

1.2 Finalitat del servei a contractar

El servei i tasques a executar en les instal·lacions del ram de paletaria, tindrà com a objecte primordial la consecució del millor estat de conservació de les seves parts, elements i components, assegurant el funcionament continu, eficaç i en òptimes condicions de seguretat i fiabilitat de les instal·lacions que figuren relacionats a continuació en aquest Plec.

1.3 Àmbit d'aplicació i abast de les instal·lacions

Als efectes d'adjudicació del servei objecte del present Plec, es consideraran les instal·lacions i assistència tècnica a desenvolupar en els equipaments municipals de l' Ajuntament de Caldes de Montbui, les quals es detallen en el present Plec de Prescripcions Tècniques.

La proposta haurà de preveure els serveis de manteniment i conservació de les instal·lacions del ram de paletaria.

RELACIÓ d' EQUIPAMENTS i INSTAL·LACIONS MUNICIPALS:

La relació d' equipaments és l' especificada en l' annex d' aquest Plec.

1.4. Inserció de nous equipaments i instal·lacions municipals

Quedaran incloses dins de la contractació tots aquells edificis i instal·lacions que per substitució, nova execució o reforma es consideri necessari, i com a conseqüència d'aquest fet es preveu la possibilitat de modificar l'import del contracte.

1.5 Relació d' instal·lacions a mantenir i estat actual d' aquests



La relació d'instal·lacions a conservar són totes aquelles instal·lacions del ram de paletaeria que inclouen la totalitat de cadascú dels equipaments relacionats, amb les característiques i situació que es troben en l'actualitat.

No s' inclouen dins d' aquest Plec totes les instal·lacions dels diferents equipaments no relacionades, com poden ser les instal·lacions de protecció contra incendis, activa i passiva, les instal·lacions d' aparells elevadors, les instal·lacions de climatització, les instal·lacions d' equips de biomassa, les instal·lacions de seguretat, les elèctriques, les de fontaneria i sanejament, entre d' altres, específiques de cada equipament, i no relacionades en l' abast.

1.6 Instal·lacions objecte del contracte

1.6.1. Instal·lacions de paletaeria

L'àmbit d'aplicació és el de totes les obres i construccions dels equipaments municipals.

1.7. Treballs no inclosos en el contracte (Inversions municipals)

L'Ajuntament de Caldes de Montbui, disposa d'una partida anual per inversió per a la millora de les instal·lacions dels equipaments municipals, la qual variarà en funció de la disponibilitat econòmica de l'Ajuntament cada any.

Dita inversió serà repartida entre les diferents Regidories, en funció del nombre d'edificis i de la magnituds d'aquests.

Per tal que es puguin realitzar els treballs l' Ajuntament licitarà aquests, amb els preus unitaris d' aquest Plec.

1.8. Modificacions en les instal·lacions

Si durant la vigència del contracte l'Ajuntament considera oportuna la modificació dels elements de les instal·lacions o la seva adaptació a altres sistemes, s'estarà al que estableix El Text Refós de la Llei Contractes del Sector Públic.

Si el contractista per raons d'interès públic cregués oportú portar a terme modificacions en els edificis, haurà de comunicar la seva proposta als Serveis Tècnics de l' Ajuntament, que valorarà la proposta tant tècnicament com econòmicament.

1.9. Normativa tècnica

La normativa en matèria de seguretat industrial assenyala que els establiments, les instal·lacions i els productes han d'ésser projectats, fabricats, instal·lats, utilitzats i mantinguts de manera que no comprometin la seguretat de les persones, els béns o el medi ambient més enllà del risc industrial acceptable.

Per tant, les obres dels edificis han de ser utilitzades d'acord amb la finalitat i l'ús que els són propis, i han d'haver estat projectades, instal·lades, utilitzades, mantingudes i inspeccionades d'acord amb la normativa vigent.

Els titulars de les instal·lacions són els responsables del seu correcte ús, funcionament i manteniment, que es realitzin les inspeccions i controls que corresponguin, i del compliment de la normativa que és d'aplicació en matèria de seguretat industrial.

En concret, les obres de manteniment i conservació han de complir els requeriments de les seves respectives reglamentacions i normativa que regula les instal·lacions en els edificis a Catalunya.

· Codi Tècnic de l'Edificació CTE, i els documents bàsics que el despleguen.



- Llei 9/2014, del 31 de juliol, de la seguretat industrial dels establiments, les instal·lacions i els productes.
- Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.
- Normes de la Direcció General d'indústria del Departament d'empresa i ocupació de la Generalitat de Catalunya.
- Entre d'altres, que les modifiquin, substitueixin o complementin.

Les omissions en el Plec de Clàusules Tècniques o les descripcions dels detalls que siguin indispensables per portar a terme correctament els treballs de manteniment d'acord amb la normativa, no eximeixen a l'adjudicatari de l'execució dels detalls esmentats, que s'hauran de realitzar d'acord amb la normativa i segons el bon ofici i costum dels treballs objecte del contracte, com si haguessin estat efectivament descrits.

1.10 Descripció dels serveis de manteniment i conservació

1.10.1 Manteniment conductiu, preventiu, correctiu i tècnic legal

El servei a contractar inclou, solament, el manteniment correctiu.

En cap cas, es contracta el servei conductiu, preventiu i tècnic legal.

S'entén per manteniment i conservació correctiva, al conjunt d'operacions a realitzar, després de rebre l'atenció urgent a totes aquelles incidències que es puguin produir en les instal·lacions detallades en l'àmbit del contracte, amb la finalitat que aquestes tornin a funcionar correctament el més aviat possible, depenent de la complexitat de l'anomalia.

En la determinació d'aquestes tasques de manteniment i conservació s'inclouen les dels diferents materials, mà d'obra i desplaçaments de les intervencions d'incidències estaran incloses en els preus que presentarà l'ofertant, especialment s'inclouen els derivats dels avisos urgents.

1.10.2 Recursos

L'adjudicatari queda obligat a disposar, com a mínim, dels següents recursos:

RECURSOS HUMANS

L'empresa adjudicatària haurà de disposar dels recursos humans suficients per donar el servei objecte d'aquesta licitació, en particular i de forma no limitativa, haurà de disposar del següent personal, com a mínim:

- Oficial de paleteria
- Operari de paleteria

El personal haurà d'acreditar estar adscrit al servei disposa de la targeta professional de la construcció (TPC).

Tots els operaris que hagin de realitzar qualsevol tasca en les dependències municipals, hauran de dur la roba i els equips adients per donar compliment a la normativa de prevenció de riscos laborals vigent.

RECURSOS MATERIALS

L'empresa adjudicatària haurà de disposar dels mitjans materials necessaris per prestar el servei objecte d'aquesta licitació, en particular i de forma no limitativa, haurà de disposar (o preveure el lloguer al seu càrrec) de:



- Eines i aparellatge suficient per a executar les feines de manteniment normatiu descrites a les diferents normatives sectorials aplicables.
- Mitjans d'elevació per a treballs en alçada.
- Vehicles per al transport dels/les operaris/ies i el material
- Mitjans de telefonia necessaris per a la seva comunicació amb els SSTT les 24h del dia els 365 dies de l'any

Els materials i productes emprats per l'adjudicatari haurà d'estar en possessió d'un segell o marca de qualitat AENOR, INCE, CIETSID, Laboratori General d'Assaigs i Investigacions, etc., o en el seu defecte haurà de disposar de documentació acreditativa de l'autocontrol i procés de fabricació efectuat pel mateix o per auditoria externa.

Als efectes de les actuacions relatives a la prevenció de la salut i la seguretat, en tot moment estaran disponibles els corresponents certificats, fitxes de seguretat etc., dels productes i materials que es puguin utilitzar, i que es prevegi afecti a les condicions segures i saludables dels treballadors, usuaris dels centres o tercers.

1.11. Anàlisi actual de les instal·lacions objecte del contracte

Les condicions de les instal·lacions seran comprovades per l'empresa adjudicatària durant el primer mes de vigència del contracte. Al finalitzar aquest període, s'elaborarà un informe detallat sobre les eventuais anomalies i deficiències observades, que puguin afectar al compliment del contracte. L'informe tindrà la consideració d'exclusiu, per la qual cosa tot el que no en quedi reflectit serà acceptat tàcitament per l'empresa adjudicatària com a idoni, podent exigir-ne posteriorment les obligacions que se'n derivin d'aquesta contractació sobre les esmentades instal·lacions, equips o parts admeses com correctes. L'informe s'enviarà a l'Ajuntament, acompanyat d'un pressupost, si s'escau, per incloure anomalies o defectes detectats. En el cas d'exposició d'anomalies, l'Ajuntament podrà optar entre corregir-les, encarregant a l'empresa adjudicatària que procedeixi a resoldre-les, o bé no procedir a la reparació pertinent, quedant llavors salvada la responsabilitat de l'empresa adjudicatària pel que fa a les condicions de servei de les instal·lacions d'on hagin estat denunciades les anomalies, i reclamar-les a l'empresa mantenedora anterior. En cas que no s'emeti aquest informe, s'entén que l'empresa adjudicatària assumeix plena i satisfactòriament les instal·lacions objecte del contracte.

2. REQUISITS GENERALS

2.1 Requisits que ha de complir el contractista

A més dels requisits previstos en el Plec de Clàusules Administratives Particulars, els licitadors s'hauran de comprometre a complir els següents requisits mínims:

- a. Posseir d'un taller-magatzem amb l'estoc de materials i equips que habitualment es vagin a utilitzar.
- b. Posseir d'una pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi un risc amb una quantia mínima de 150.000 euros per sinistre.

2.2 Administració del servei

L'empresa adjudicatària serà la responsable de l'administració del servei, exercint-ne la supervisió per part dels serveis tècnics municipals.



L'Ajuntament es limitarà a disposar de l'estructura tècnica de supervisió i control que calgui, per coordinar els treballs i verificar-ne els realitzats, a fi i efecte d'assegurar que el manteniment i conservació s'està duent a terme conforme a les exigències del plec i compromisos contractuals establerts.

L'empresa adjudicatària serà responsable de la posada en marxa de tota la mecànica operativa, establiment de processos, definició i preparació de recursos, etc., que comporti l'execució rigorosa i eficaç del servei contractat.

2.3 Assegurança de responsabilitat civil

L'empresa adjudicatària estarà obligada a subscriure una pòlissa que cobreixi un risc amb una quantia mínima de 150.000 euros per sinistre, com a garantia de responsabilitat civil i derivada de danys corporals o materials, causats involuntàriament a tercers per accident o negligència ocasionats per les instal·lacions o treballs relacionats amb aquestes i aportar una còpia de la pòlissa de l'assegurança.

3. DESENVOLUPAMENT OPERATIU DEL SERVEI

3.1. Operacions de manteniment i conservació

Les operacions de manteniment i conservació a realitzar en les instal·lacions i equips seran les indicades pels serveis tècnics municipals de l'Ajuntament de Caldes de Montbui.

Els fonaments operatius que s'han de tenir en compte per dur a terme el manteniment de les instal·lacions descrites han d'estar basats en els criteris i informes òptims de manteniment i conservació, de manera que, per la seva mateixa aplicació, s'aconsegueixi el control correcte, estat de conservació, funcionament i condicions del seu servei manteniment, així com de les màquines, elements, mecanismes i dispositius de tot tipus que la integrin.

3.2 Materials

Hi estaran inclosos la relació de materials fungibles i productes consumibles que caldran que es pressuposin i siguin acceptats pels serveis tècnics de l'Ajuntament, de conformitat amb els preus unitaris establerts en aquest Plec o si no hi estan inclosos.

3.3. Qualificació del personal, comportament i seguretat.

L'empresa adjudicatària, per l'exercici de la seva activitat, ha de comptar amb el personal qualificat pel tipus d'instal·lacions a mantenir.

El personal haurà de complir amb els requisits de formació establerts per la normativa vigent.

Aquest personal haurà d'anar correctament uniformat i identificat. L'empresa haurà de disposar i fer servir totes les mesures de protecció per la seguretat i salut pel personal laboral (EPI), per les tasques de manteniment a realitzar per evitar riscos.

El personal laboral haurà de ser respectuós i discret amb els usuaris de les instal·lacions.

L'Ajuntament es reserva el dret d'exigir la substitució del personal de manteniment si aquest incompleix les normes d'actuació establertes.



Els treballadors hauran d'estar equipats amb els equips de protecció individual exigits, d'acord amb la Llei 31/1995 de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals i reglaments que la desenvolupen.

Els treballadors assignats al servei hauran de disposar de categoria d' oficial operari de paleta adscrit al servei disposa de la targeta professional de la construcció (TPC).

S' entén que amb aquesta nombre de personal i categoria es poden assumir els diferents torns de treball i guàrdia.

L' empresa adjudicatària caldrà justificar documentalment disposar del personal esmentat en plantilla.

3.4. Garantia de material

L'empresa mantenidora es compromet a la reparació de qualsevol incidència que formi part de les instal·lacions, així com garantir la disponibilitat immediata del material que sigui necessari.

3.5. Temps d'assistència en intervencions

L' empresa haurà de garantir els temps d' assistència en les següents intervencions:

- Intervencions urgents, abans de 3h després de l' avís.
- Intervencions no urgents, abans de 7 dies, després de l' avís.

La definició de la urgència de les diferents intervencions a realitzar seran definides pels serveis tècnics municipals.

El servei garantit per l' empresa serà de 24 hores, 365 dies l' any.

Les avaries no urgents que necessitin materials que es tinguin que subministrar des d' altres proveïdors el termini màxim serà de deu dies laborals.

Qualsevol demora en els terminis indicats s'hauran de justificar. Les demores sense justificació, seran penalitzades, segons el perjudici ocasionat, descomptant-se de la factura l' import corresponent.

3.4. Control i seguiment de la contracta

L' Ajuntament podrà demanar a l'empresa mantenidora aquells informes o fotografies testimonials que considerin necessaris pel seguiment dels treballs i serveis, estadístiques, visites, inspeccions, tipus d'avisos o qualsevol altre dada que es consideri adient.

4. OBLIGACIONS I RESPONSABILITATS DE L' EMPRESA MANTENIDORA

4.1. Obligacions de l' empresa mantenidora

L'empresa de manteniment, haurà de valorar prèviament els riscos que suposen les diferents avaries i comunicar-ho als serveis tècnics municipals.

a) En un termini de 15 dies laborables a partir de l'adjudicació del contracte haurà de presentar el responsable del mateix, la documentació que justifiqui la modalitat del servei de prevenció, adoptat per la empresa, i que cobreixi les tres especialitats, i copia del contracte, si és aliè.



b) Abans de l'inici de la prestació del servei, haurà d'entregar un llistat nominal del personal assignat a l'obra, propi, inclogui el DNI, alta a la seguretat social, lloc de treball i formació en prevenció segons l'Art.19 de la Llei 31/95 de Prevenció Riscos Laborals i la TPC.

c) El contractista serà el Responsable del compliment de les disposicions legals que afectin als treballs, especialment a la Llei de Prevenció de Riscos Laborals.

d) Aportarà el personal amb la formació i l'experiència suficient, l'estructura organitzativa necessaris, el personal tècnic competent i els mitjans necessaris per a la realització de les diverses prestacions fixades en aquest Plec.

e) No es realitzarà cap modificació en les instal·lacions existents sense l'acord de l'Ajuntament.

f) Tenir assegurat convenientment al personal que realitzi la prestació de serveis en les instal·lacions, i estar al corrent de pagament de les quotes de dit personal, en la Seguretat Social. L'empresa adjudicatària haurà d'aportar cada sis mesos un certificat tant de l'AEAT com de la Seguretat Social conforme tota la seva documentació es troba al corrent.

g) El contractista serà el responsable d'atenir-se a totes les Ordenances, Reglaments i Normes d'obligat compliment, i a la bona pràctica, que en cada moment sigui aplicable l'activitat que executin.

h) El contractista assumeix plena responsabilitat sobre la idoneïtat tècnica, legal i econòmica del contracte, complint estrictament totes les normes aplicables al mateix.

i) El contractista serà responsable dels accidents o danys de qualsevol naturalesa causats directament per les instal·lacions, o com a conseqüència de fallades o defectes en el seu funcionament, així com els possibles perjudicis que puguin causar a tercers o al municipi.

j) El contractista serà així mateix responsable d'accidents, danys i perjudicis, que puguin causar com a conseqüència de la realització dels treballs que exigeixi la prestació d'aquest contracte.

k) Les reposicions a causa de danys a tercers, tant d'actes vandàlics com de col·lisions produïts en les instal·lacions, queden inclosos al nou contracte de manteniment. Si els danys produïts poden resultar perillosos per a persones, o béns la reparació serà immediata.

L'empresa adjudicatària podrà realitzar les accions legals que cregui convenientes per tal d'identificar l'autoria dels danys causats i reclamar l'import dels treballs realitzats.

L'empresa adjudicatària serà l'única beneficiària de totes les quantitats que aconsegueixi recuperar dels autors dels danys causats a les instal·lacions municipals.

4.2. Responsabilitat de l'empresa contractada.

4.2.1 En relació al servei de conservació

El contractista serà responsable de la reparació de les deficiències detectades i de la correcta reparació.

4.2.2 Controls i assignació de costos

L'empresa adjudicatària vindrà obligada a confeccionar una part de treball on s'especifiquin les accions i treballs, especificant mitjans humans, així com materials utilitzats.

4.2.3 Transport i comunicacions

L'empresa adjudicatària aportarà els mitjans de transport i comunicacions considerats normals per al desenvolupament del contracte com poden ser: cercapersones, telèfons mòbils i vehicles, així com els mitjans d'elevació i transport com polipasts, carretilles elevadores, elevadors, etc.

4.2.4. Mitjans materials



Seran, d'una banda, tots aquells materials d'ús continuat en les tasques pròpies de manteniment i conservació i, d'altra, el petit material de qualsevol tipus, maquinària o instal·lació.

Els materials considerats com a accessoris estaran a disposició de l'empresa adjudicatària i a tal efecte mantindran l'adequat estoc per a no pertorbar el desenvolupament de les operacions de manteniment.

4.2.5. Mitjans tècnics.

Són els mitjans i maquinària de recolzament dels quals es pugui disposar en cas de ser necessaris.

L'empresa adjudicatària, per a l'exercici de la seva activitat, disposarà d'aquells aparells de precisió, mesura, anàlisi, comprovació, útils, eines i altres mitjans auxiliars necessaris per a desenvolupar amb eficàcia la seva feina, comptant-se entre elles les eines de mà, equips generals i equips de mesura.

5. PREVENCIO DE RISCOS LABORALS

Amb caràcter general, i de forma abreujada, la planificació preventiva de l'empresa adjudicatària haurà de complir amb els requisits establerts a la Llei de Prevenció de Riscos Laborals.

Es complirà estrictament la Llei 31/1995, de 8 de Novembre de 1995, així com els reglaments que la desenvolupen, i les seves modificacions posteriors sobre Prevenció de riscos laborals i en relació a la Seguretat e Higiene en el Treball, protecció, formació, etc

De la mateixa forma, es complirà tota aquella legislació sobre Prevenció de Riscos Laborals existent a l'actualitat, o que es promulgui al llarg de la vida del contracte.

L'empresa disposarà d'una de les modalitats preventives establertes en la Llei de Prevenció de Riscos Laborals, en el Real Decret 39/1997 i modificacions posteriors, pel que s'aprova el Reglament dels Serveis de Prevenció. Per això, es justificarà dita modalitat preventiva, amb les característiques que es requereixin en el reglament anterior. Les empreses que no hagin concertat el servei de prevenció, amb una entitat especialitzada, hauran de sotmetre el seu sistema de prevenció al control d'una auditoria o avaluació externa, presentant la seva oferta, el document conforme de l'auditoria, tot allò concertat en un servei de prevenció aliè, serà necessari justificar-lo aportant una còpia del contracte.

Un cop adjudicat el contracte, el contractista sol·licitarà a l'Ajuntament tota la informació disponible sobre les instal·lacions a mantenir, que completarà l'adjudicatari amb la seva inspecció in situ., analitzant els riscos existents i redactant una documentació que contempli dits riscos. Aquesta documentació servirà de base per a la elaboració, per part de l'adjudicatari d'un Pla de Seguretat específic, que estableixi les mesures preventives a adoptar, i que haurà d'entregar en un termini màxim d'un mes, des de la data de notificació de l'adjudicació definitiva.

L'adjudicatari aportarà una o varies persones encarregades de la coordinació de les activitats preventives, segons RD 171/2004, que tindrà una informació mínima de Tècnic de Prevenció de Nivell Intermedi, i que exercirà funcions descrites en l'article 14 de dit Real Decret.

A l'inici del contracte, l'empresa adjudicatària haurà de presentar Pla de Seguretat i Salut general de les diferents actuacions a realitzar. Aquest document haurà de ser aprovat per l'òrgan competent de l'Ajuntament.

6. SISTEMES DE CONTROL DE QUALITAT

El Sistema de Qualitat que ha de garantir les diferents intervencions ha de comprendre com a mínim els següents aspectes:

- Avisos (manteniment correctiu)
- Reparacions, modernitzacions i transformacions.



- Control de percepció.
- Autocontrol.

7. GESTIÓ MEDIAMBIENTAL I DE RESIDUS

L'adjudicatari serà responsable i es compromet a vetllar pel compliment de la gestió mediambiental en el desenvolupament de la seva tasca en el manteniment dels edificis, al reciclatge i a l'abocament dels residus resultants en abocadors autoritzats.

Tot aquell residu que l'empresa adjudicatària generi, fruit dels treballs vinculats en aquest contracte, haurà de ser degudament gestionat o eliminat.

El cost de l'eliminació dels residus generats està inclòs dins el preu de licitació, a més d'haver de presentar certificació periòdica de la correcta gestió amb els corresponents justificants d'acord amb l'actual normativa mediambiental.

8. GESTIÓ DE CONSUMS

La finalitat d'aquest servei es gestionar les incidències amb el mínim consum d'energia elèctrica i aigua.

La proposta i implantació de millores tècniques amb l'objecte d'aconseguir:

- Minimitzar la quantitat d'energia consumida, i per tant la despesa econòmica associada, evitant consums innecessaris i pèrdues d'energia i aigua evitables.
- Garantir els paràmetres de qualitat dels subministraments energètics i aigua.

9. ASPECTES CONTRACTUALS

9.1. Facturació

L'import total de l'adjudicació es dividirà en facturacions a presentar un cop s'executin les diferents obres, objecte del contracte. La facturació haurà de presentar-se indicant les tasques de manteniment i conservació realitzades, indicant els diferents preus unitaris d'aquest Plec i desglossant les baixes de la licitació.

9.2. Durada del contracte i possibles pròrroques

9.2.1 Quant a la durada:

El contracte tindrà una durada de tres anys, més un de possible pròrroga, a comptar des de la formalització del contracte.

La data d'inici de la prestació del servei serà l'1 de gener del 2025 fins el 31 de desembre de 2027, i prorrogable fins el 31 de desembre de 2028.

9.2.2 Quant a la pròrroga:

El contracte serà prorrogable de forma expressa, sense que la durada de la seva vigència, inclosa la pròrroga, pugui excedir de 4 anys.

La pròrroga serà obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització de la durada del contracte.



9.3. Revisió de preus del contracte

De forma general el preus unitaris no seran revisables durant tota la durada del contracte.

9.4. Garanties

9.4.1. Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

9.4.2. Garantia definitiva

No es requereix garantia definitiva.

10. ESTIMACIO DELS COSTOS DEL CONTRACTE

10.1. Volums de facturació. Base de càlcul.

El costos parcials i totals del contracte són els indicats a continuació:

Per establir el volum de facturació s' han analitzat la facturació dels darrers exercicis complets: 2021-2022 i 2023.

ANY	Import total (IVA INCLÒS)
2021	18.155,47 €
2022	28.762,11 €
2023	22.511,49 €
Mitjana anual	23.143,02 €

Del total de l' import s' ha analitzat quins són els valors atribuïbles a mà d' obra i a materials.

De l' import total es preveu que el 50 % és mà d' obra, el 35% és de materials diversos, el 10% és infraestructura de l' empresa i un 5% per altres conceptes.

Aquests percentatges seran el que serviran per establir els criteris de valoració dels diferents preus unitaris.

10.2. Pressupost base de licitació

☐ Pressupost màxim:

Pels 4 anys de contractes (inclosa pròrroga) :

El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat quadriennal de **92.572,08 euros (IVA inclòs).**

L'IVA que correspon aplicar és del 21% i ascendeix a la quantitat de **16.066,23 euros.**

El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat quadriennal de **76.505,85 euros (IVA exclòs).**



Pels 3 anys de contractes :

El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de **69.429,06 euros (IVA inclòs)**.

L'IVA que correspon aplicar és del 21% i ascendeix a la quantitat de **12.049,67 euros**.

El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat quadriennal de **57.379,39 euros (IVA exclòs)**.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

10.3. Finançaments

Els compromisos de crèdit per atendre les obligacions econòmiques derivades d'aquesta contractació figurarà consignada en els pressupostos per les anualitats 2025-2026-2027 i prorrogable al 2028.

Els imports s' abonaran amb càrrec de les aplicacions pressupostàries, del pressupost de la Corporació.

No es preveu cap tipus de finançament amb fons europeu ni de caràcter excepcional.

Amb la condició suspensiva què per a les esmentades despeses existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos.

L' import corresponent al manteniment i conservació dels equipaments municipals es facturarà un cop realitzades les tasques i comprovades la seva execució.

Els pagaments es faran seguint les actuals indicacions de l' Ajuntament, mitjançant l' agrupament per conceptes facturats en funció de la tipologia de la reparació.

11. CRITERIS D' ADJUDICACIÓ

Cada licitador només podrà presentar una oferta.

Per la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta més avantatjosa caldrà entendre's a criteris directament vinculants a l'objecte del contracte, tal com la qualitat, el preu, la formula utilitzable per revisar les retribucions lligades a la prestació del servei, el termini d'execució o lliurament de la prestació, les característiques mediambientals, la rendibilitat, el valor tècnic, les característiques estètiques o funcionals, la disponibilitat i cost dels recanvis, el manteniment, l'assistència tècnica, e serveis postvenda o d'altres semblants.



Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és l'oferta més avantatjosa seran, de forma decreixent, d'acord amb la ponderació abans detallada.

Cadascú d'aquests apartats i subapartats dels criteris de valoració seran valorats seguint criteris de proporcionalitat entre les diferents ofertes presentades.

12. CRITERIS DE VALORACIO

12.1. Criteris de valoració automàtica.

Per la puntuació de les ofertes econòmiques següents, es calcularà, per a cada apartat, segons aquesta fórmula:

$$P_v = P \times \frac{O_m}{O_v}$$

- a) P_v = Puntuació de l'oferta a valorar
- b) P = Punts criteri econòmic
- c) O_m = Oferta millor
- d) O_v = Oferta a valorar

La puntuació màxima indicada corresponen a criteris de proporcionalitat en funció dels valors econòmics indicats en aquest Plec.

Els valors exposats de la puntuació màxima per a cada apartat correspon al volum de facturació abans indicat.

A1 . MILLORA ECONÒMICA DELS PREUS UNITARIS (Mà d' obra)Total: .50,00 punts

S'atorgaran els 50,00 punts a l'oferta que proposi reduir en percentatge global més alt, els preus unitaris a aplicar pel concepte de mà d' obra. La resta es valoraran proporcionalment en relació amb aquesta.

A2 . MILLORA ECONÒMICA DELS PREUS UNITARIS (Materials de paleta)Total: 35,00 punts

S'atorgaran els 35,00 punts a l'oferta que proposi reduir en percentatge global més alt, els preus unitaris a aplicar pel concepte de materials. La resta es valoraran proporcionalment en relació amb aquesta.

A3. INFRAESTRUCTURA DE L' EMPRESA

S'atorgaran els 10 punts màxim a les ofertes que presentin les diferents justificacions documentals o certificat de voluntarietat de disposar, que acreditin disposar de magatzem/taller a les següents distàncies del terme municipal:

- Recinte amb magatzem/taller situat en el terme municipal.....10 punts



- Recinte amb magatzem/taller situat a una $D \leq 10$ km del terme municipal 5 punts
- Recinte amb magatzem/taller situat a una $D > 10$ km del terme municipal 2 punts

El fet que el magatzem/taller estigui el més a prop del terme municipal afavorirà el termini de resolució d'urgències i d'avaries en els equipaments municipals.

A4 . MILLORA ECONÒMICA DELS PREUS UNITARIS (Maquinaria especialitzada)....3 punts

S'atorgaran els 3,00 punts a l'oferta que proposi reduir en percentatge global més alt, els preus unitaris a aplicar pel concepte de maquinaria especialitzada. La resta es valoraran proporcionalment en relació amb aquesta.

A5. DESPLAÇAMENTS

S'atorgaran els 2 punts màxim a les ofertes que presentin certifiquin la voluntarietat d' aplicar els següents barems de puntuació:

- Desplaçament per servei diari sense cost.....2 punts
- Desplaçament per servei diari reduït en un 50% el cost especificat en els preus unitaris 1 punt
- Desplaçament per servei diari sense rebaixa econòmica respecte al cost especificat en els preus unitaris 0 punts

En l' oferta caldrà presentar el certificat següent per tal de valorar l' oferta:

«

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..)*, assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al servei de manteniment i conservació de les instal·lacions del ram de paleta dels diferents equipaments municipals

de l' Ajuntament de Caldes de Montbui, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament, pels preus següents:

	Puntuació màxima	OFERTA (% baixa)
A1. Preus unitaris mà d' obra	50,00 punts	Especificar %
A2 Preus unitaris materials	35,00 punts	Especificar %
A4 Preus unitaris maquinaria esp.	3,00 punts	Especificar %



	Puntuació màxima	OFERTA
A4. Infraestructura empresa	Màxim: 10 punts	MARCAR UNA OPCIÓ
Recinte amb magatzem/taller situat en el terme municipal	10,00 punts	☐ SI ☐ NO
Recinte amb magatzem/taller situat a una D<= 10 km del terme municipal	5,00 punts	☐ SI ☐ NO
Recinte amb magatzem/taller situat a una D> 10 km del terme municipal	2,00 punts	☐ SI ☐ NO
A5. Desplaçaments	Màxim: 15 punts	MARCAR UNA OPCIÓ
Desplaçament per servei diari sense cost	2,00 punts	☐ SI ☐ NO
Desplaçament per servei diari reduït en un 50% el cost especificat en els preus unitaris	1,00 punts	☐ SI ☐ NO
Desplaçament per servei diari sense rebaixa econòmica respecte al cost especificat en els preus unitari	0,00 punts	☐ SI ☐ NO

NOTA: En cas de marcar diferents opcions per error, no serà comptabilitzada la puntuació d'aquest apartat.

Signat,

El representat de l'empresa

«

12.2. Criteris de desempat

a) En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a la Llei.

12.3. Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

12.4. Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

13. BAREMS DE CONTROL PER LA VALORACIÓ DEL COMPLIMENT DEL SERVEI

En els casos en que hagi infraccions imposades per l'Ajuntament a l'empresa adjudicatària, serà l'Ajuntament qui definirà les mesures correctores i si s' escau sancionadores, que cregui convenient.

Només en els casos en que la situació es vegi irreversible, el propi Ajuntament prendrà la mesura de dissoldre el Servei.

13.1 Infraccions lleus

Són infraccions lleus:

- a) La falta de l'uniforme reglamentari del personal, que aquest presenti un estat indecorós o porti distintius aliens al disseny establert.
- b) La lleugera incorrecció de l'empresa adjudicatària, o del seu personal envers els usuaris, els companys de treball, el delegat o els inspectors dels serveis municipals, els agents de l'autoritat, l'Ajuntament o qualsevol altres representants d'aquest o altres Administracions públiques.
- c) El retard, la negligència o el descuit en el compliment de les funcions.
- d) La descurança en la conservació i el manteniment dels mitjans adscrits al servei, inclosos el mal estat de neteja i la presència d'indicacions, anagrames o símbols no autoritzats, si no causa perjudicis greus.
- e) L'omissió del deure de comunicar situacions contràries al bon estat de policia dels mitjans adscrits al servei.
- f) Les discussions entre operaris durant la prestació del servei.
- g) En general, l'incompliment dels deures i les obligacions de l'empresa adjudicatària, per negligència o per descuit inexcusables, i també tota infracció no prevista en els dos articles següents, sempre que el perjudici causat al servei es pugui conceptualitzar com a lleu.

13.2 Infraccions greus

Són infraccions greus:

- a) La reincidència en les faltes lleus.
- b) La manca de la consideració o del respecte per part de l'empresa adjudicatària, o del seu personal envers els usuaris, els companys de treball, el delegat o els inspectors dels serveis municipals, els agents de l'autoritat, l'Ajuntament o qualsevol altres representants d'aquest o altres Administracions públiques.
- c) Causar, per negligència o per mala fe, danys greus en la conservació i el manteniment dels mitjans, del material o dels documents del servei.
- d) Utilitzar el vestuari, dels mitjans o del material del servei com a suport d'elements publicitaris o propagandístics.
- e) La manca dels elements de seguretat, higiene i salubritat necessaris per a cada prestació.
- f) Modificar una prestació del servei sense causa justificada i sense notificació prèvia a l'Ajuntament.



g) La valoració com a defectuós de l'estat general de conservació o manteniment dels mitjans o del material, segons resulti de les inspeccions tècniques realitzades.

h) No complir l'obligació d'esmenar els defectes tipificats com a faltes lleus, encara que no causi perjudicis greus, si la seva existència ja ha estat notificada a l'empresa adjudicatària, i aquesta no els ha esmenat en els terminis fixats.

i) Utilitzar un material diferent del previst per a cada prestació.

j) Les accions o omissions constitutives de delictes dolosos relacionades amb el servei o que causin danys a l'Administració o als ciutadans i no constitueixin falta molt greu.

k) Tolerar que el personal de l'empresa adjudicatària, reincideixi en la comissió de faltes lleus.

l) Les accions o omissions en exercici del servei que siguin manifestament il·legals, quan causin perjudici a l'Administració o als ciutadans i no constitueixin falta molt greu.

m) La falta de rendiment que afecti el funcionament normal del servei i que no sigui constitutiva de falta molt greu.

n) L'incompliment no justificat de l'horari del servei, de manera que l'incompliment acumulat representi un mínim de deu hores dins del mes natural.

o) Posar en perill o pertorbar la prestació correcta del servei.

p) Les accions o omissions dirigides a evadir els sistemes de control o a impedir que siguin detectats els incompliments injustificats dels deures i les obligacions pròpies de l'empresa adjudicatària.

q) Les baralles entre operaris durant la prestació del servei.

r) En general, incomplir amb negligència, culpa o dol de les ordres procedents de l'Ajuntament, relatives als deures i les obligacions pròpies de l'empresa adjudicatària, i també tota infracció no prevista en aquest article però que causi un perjudici al servei que es pugui conceptuar com a greu.

13.4. Infraccions molt greus

Són infraccions molt greus:

a) La mera reincidència en la mateixa falta greu, o el fet d'haver estat sancionat per la comissió de tres faltes greus, tot això en el període d'un any.

b) Suspendre, paralitzar o interrompre les accions i tasques previstes en el programa de treballs aprovat.

c) Abandonar el servei; s'entén per abandonament suspendre, paralitzar o interrompre la seva prestació, en tot l'àmbit territorial durant un dia, o en una zona determinada durant dos dies, sense causa que ho justifiqui a criteri de la Corporació.

d) Cedir, subrogar, traspassar, arrendar o establir qualsevol gravamen que afecti totalment o parcialment el servei, sense obtenir abans l'autorització de l'Ajuntament.

e) Ocupar o dedicar els mitjans o materials afectes al servei en usos o tasques diferents dels propis del contracte, acceptant o no qualsevol mena de contraprestació o remuneració.

f) Executar o tolerar obres o instal·lacions en el servei sense autorització de l'Ajuntament, o sense llicència municipal, si no es tracta d'actuacions d'urgència o sol·licitades per l'administració.

g) Desobeir de forma reiterada les ordres escrites de l'Ajuntament, relatives a la prestació del servei.



- h) Incomplir qualsevol de les prescripcions de les disposicions legals o reglamentàries o no observar les ordres de l'Ajuntament, destinades a evitar situacions molestes, nocives, insalubres o perilloses.
- i) Incomplir les obligacions socials o fiscals.
- j) L'estat general de conservació o manteniment dels mitjans o del material valorat en les inspeccions tècniques com a molt defectuós.
- k) No utilitzar els mitjans o materials oferts.
- l) Les accions o omissions en exercici del servei que siguin manifestament il·legals, quan causin perjudici a l'Administració o als ciutadans i es puguin conceptuar com a molt greus.
- m) La falta de rendiment que afecti el funcionament normal del servei i que es pugui conceptuar com a molt greu.
- n) No admetre injustificadament al servei d'una persona que compleixi els requisits reglamentaris per beneficiar-se'n, quan les possibilitats materials no ho impedeixin, o establir algun tipus de discriminació de condicions a l'hora d'utilitzar-lo.
- o) Incomplir l'obligació d'atendre els serveis mínims en cas de vaga o tancament patronal.
- p) Causar, per negligència o per mala fe, danys molt greus al patrimoni o als béns del servei.
- q) Les accions o omissions constitutives de delictes dolosos relacionades amb el servei o que causin danys a l'Administració o als ciutadans i constitueixin falta molt greu.
- r) Incórrer per segona vegada en causa d'intervenció del servei de caràcter sancionador.
- s) Prestar el servei de forma manifestament defectuosa o irregular, incomplint les condicions establertes.
- t) En general, l'incompliment amb negligència, culpa o dol de les ordres procedents de l'Ajuntament, relatives als deures i les obligacions pròpies de l'empresa adjudicatària, i també tota infracció no prevista en aquest article però que causi un perjudici al servei que es pugui conceptuar com a molt greu.

13.5. Circumstàncies modificatives de la responsabilitat.

Per graduar les infraccions, a més del que objectivament s'ha comès o omès, actuant sota els principis de proporcionalitat i justícia material, cal tenir en compte:

- a) La intencionalitat.
- b) La pertorbació del servei en qualitat, quantitat i temps.
- c) El perill i les molèsties que hagi comportat la infracció.
- d) Els danys produïts a l'Administració o als ciutadans.
- e) La quantitat de ciutadans o usuaris afectats.
- f) La reincidència en les infraccions.
- g) La participació en la comissió de la infracció.
- h) La transcendència social de la infracció.
- i) El comportament especulatiu de l'infractor.
- j) La quantia global de l'operació que ha estat objecte de la infracció.
- k) La quantia del benefici il·lícit estimat.
- l) La reducció de la vida econòmica dels mitjans o materials afectats.
- m) L'esmena dels defectes derivats de l'incompliment relatiu a les formalitats exigides per aquest plec per a l'exercici de les activitats que regula, sempre que del dit incompliment no s'hagin derivat perjudicis directes al l'Ajuntament o a tercers.

14. ANNEXES



Ajuntament de Caldes de Montbui

- 1- Relació preus unitaris – Mà d'obra -
- 2- Relació preus unitaris – Materials paletaria -
- 3- Relació preus unitaris – Maquinaria especialitzada -
- 4- Relació preus unitaris – Desplaçaments-
- 5- Relació d' Equipaments municipals

Serveis Tècnics de l'Àrea de SSTT
Caldes de Montbui, Febrer 2025

Annex 1. Mà d'obra

PLEC DE MANTENIMENT I CONSERVACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS DEL RAM DE PALETARIA DELS EQUIPAMENTS MUNICIPALS.				
Mà d'obra				
CODIS				
MA	FAMÍLIA: MA D' OBRA			
MA1	Descripció	PVP € (IVA exclòs)	PVP € (IVA inclòs)	
MA1	MA D' OBRA			
MA1.1	Paletaria			
MA1.1	H. Oficial	28,75 €	34,79 €	
MA1.2	H. Operari	18,40 €	22,26 €	
MA1.3	H. Equip de treball (Oficial + Operari)	43,70 €	52,88 €	
MA1.4	H. Oficial Maquinaria Especialitzada	28,75 €	34,79 €	
Recàrrecs				
MA1.5	Recàrrec per a disposició en horari nocturn entre 22,00 i 6,00 h en jornades festives (preu/hora de servei)	8,79 €	10,64 €	
MA1.6	Recàrrec per a disposició en horari nocturn entre 22,00 i 6,00 h en jornades laborals (preu/hora de servei)	7,17 €	8,68 €	
MA1.7	Recàrrec per a disposició en horari dium entre les 6,00 h i les 22,00 h en jornades festives (preu/hora de servei)	7,17 €	8,68 €	
Ajudes Electricitat				
MA1.8	H. Oficial electricista Cat. Especialista	31,05 €	37,57 €	
MA1.9	H. Oficial electricista Cat. Bàsica	28,75 €	34,79 €	
MA1.10	H. Operari Electricista	18,40 €	22,26 €	
MA1.11	H. Equip de treball Electricista (Oficial + Operari)	43,70 €	52,88 €	
Ajudes Lampisteria/Sanejament				
MA1.12	H. Oficial	28,75 €	34,79 €	
MA1.13	H. Operari	18,40 €	22,26 €	
MA1.14	H. Equip de treball (Oficial + Operari)	43,70 €	52,88 €	

Annex 2. Material de Paletaria

PLEC DE MANTENIMENT I CONSERVACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS DEL RAM DE PALETARIA DELS EQUIPAMENTS MUNICIPALS.				
Material de Paletaria				
CODIS				
A	FAMÍLIA: MATERIAL DE FABRICA			
A1	Descripció	PVP € (IVA exclòs)	PVP € (IVA inclòs)	
A1	MATERIAL DE FABRICA (MAO)			
A1.1	TOTXANA	0,29	0,35	
A1.2	TOTXANA A PALETS	0,29	0,35	
A1.3	TOTXO 3 FORATS	0,48	0,58	
A1.4	TOTXO MACIS	0,50	0,61	
A1.5	GERO T	0,32	0,39	
A1.6	GERO T FORAT/O	0,39	0,47	
A1.7	GERO T A PALETS	0,31	0,38	
A1.8	GERO TEJULA	0,32	0,39	
A1.9	GERO CV S VERMELL	0,53	0,64	
A1.10	GERO DE S AMIS	0,55	0,67	
A1.11	GERO CV S VERMELL	0,61	0,74	
A1.12	GERO DE S VERMELL AMIS	0,58	0,70	
A1.13	GERO DE S VERMELL AMIS	0,58	0,70	
A1.14	MAO	0,33	0,40	
A1.15	SUPER MAO 50'20'4	0,45	0,54	
A1.16	SUPER MAO 50'20'4 A PALETS	0,38	0,46	
A1.17	SUPER MAO 50'20'7	0,50	0,61	
A1.18	SUPER MAO 50'25'4	0,73	0,88	
A1.19	SUPER MAO 50'20'7 A PALETS	0,47	0,57	
A1.20	ENCADELLAT 70'30	0,54	0,65	
A1.21	ENCADELLAT 70'30	0,84	1,02	
A1.22	ENCADELLAT 80'30	1,00	1,21	
A1.23	ENCADELLAT 90'30	1,04	1,26	
A1.24	ENCADELLAT 100'30	1,30	1,57	
A1.25	ENCADELLAT DE 1.20 M.	1,55	1,88	
A1.26	REVOLTO 60'25'18	1,04	1,26	
A1.27	REVOLTO 60'25'21	1,14	1,38	
A1.28	REVOLTO 60'25'25	1,36	1,65	
A1.29	REVOLTO 70'25'18	1,30	1,57	
A1.30	REVOLTO 70'25'20	1,35	1,63	
A1.31	REVOLTO 70'25'22	1,45	1,75	
A1.32	REVOLTO 70'25'25	1,55	1,88	
A1.33	BANDEJA DE 60	1,65	2,00	
A1.34	BANDEJA DE 70	1,75	2,12	
A1.35	REVOLTO DE 60 CERAMIC	2,45	2,96	
A1.36	REVOLTO DE 70	1,95	2,36	
A1.37	TAPA O CARTRÓ REVOLTO	0,54	0,65	
A1.38	ZUNJO CERAMIC	0,50	0,73	
A1.39	TOTXO MANUAL REHA.	0,90	1,09	
A1.40	TOTXO MANUAL	0,60	0,73	
A1.41	SUPER BISSELL 50'25	0,77	0,93	
A2	MATERIAL DE FABRICA (TOVA)			
A2.1	ADOQUI CERAMIC	0,53	0,76	
A2.2	CAIRO MAQUINA DE 25	15,15	18,33	
A2.3	CAIRO MANUAL 20x20	1,40	1,69	
A2.4	CAIRO MAQUINA DE 30	16,15	19,54	
A2.5	CAIRO MANUAL 30X30	2,65	3,21	
A2.6	CAIRO MAQUINA DE 40	17,65	21,36	
A2.7	CAIRO MANUAL 40X40	3,65	4,42	
A2.8	RAJOLA FINA	0,33	0,39	
A2.9	RAJOLA RATLLADA	0,32	0,38	
A2.10	TERMICON DE 80	4,35	5,26	
A2.11	TERMICON DE 100	5,36	6,49	
A2.12	CANAL I RESINA POLIMERICA DE 20	23,15	28,01	
A2.13	TEJULA NORMAL	0,57	0,69	
A2.14	TEJULA PETITA	0,64	0,77	
A2.15	TEJULA PAIRAL	0,75	0,91	
A2.16	TEJULA MIXTA VERMELLA	1,10	1,33	
A2.17	TEJULA MIXTA FLAMBEJADA	1,10	1,33	
A2.18	TEJULA CUMBRERA O CABALLET	3,15	3,81	
A2.19	XUM 30'30	14,15	17,12	
A2.20	XUM 40'40	18,15	21,96	
A2.21	BOTELLER DE 10 FORATS	7,65	9,26	
A2.22	BOTELLER (5 FORATS)	8,65	10,47	
A2.23	MITJANS MANUALS	0,75	0,91	
A2.24	BARRETA MANUAL	0,62	0,75	
A2.25	ELE MANUAL	0,74	0,90	
A2.26	GELOSIA CERAMICA	1,65	2,00	
A2.27	REJOLA MANUAL	0,87	1,05	
A2.28	TERMOARGILA DE 14	0,75	0,91	
A2.29	CANTONERA DE 14 TERMO	1,07	1,29	
A2.30	TERMOARGILA DE 19	0,98	1,19	
A2.31	CANTONERA DE 19 TERMO	1,35	1,63	
A2.32	TERMOARGILA DE 24	1,25	1,51	
A2.33	CANTONERA DE 24 TERMO	1,41	1,71	
A2.34	TERMOARGILA DE 29	1,21	1,46	
A2.35	CANTONERA DE 29 TERMO	1,08	1,31	
A2.36	TEJULA DE CEMENT	1,04	1,26	
A2.37	TEJULA CEMENT CUMBRERA	3,10	3,75	
A2.38	TEJULA CEMENT RESPIRACIO	5,65	6,84	
A3	MATERIAL DE FABRICA (PEDRA)			
A3.1	PISSARRA RECTANGULAR	17,38	21,03	
A3.2	PISSARRA PUNTA RODONA	20,30	24,96	
A3.3	PISSARRA PUNTA PIC	22,90	27,71	
A3.4	PISSARRA GOTA AIGUA	22,90	27,71	
A3.5	PEDRA PISSARRA	11,15	13,49	
A3.6	PEDRA VERMELLA	12,15	14,70	
A3.7	PEDRA NICORELLA	18,75	22,69	
A3.8	PEDRA QUARCITA	12,15	14,70	
A3.9	Z MULTICOLOR	39,15	47,37	
A3.10	CANTONERA Z MULTICOLOR/PISSARRA	6,15	7,44	
A3.11	PEDRA MULTICOLOR/PISSARRA 60'30	29,15	35,27	
A3.12	PEDRA ALCOVER	12,15	14,70	
A3.13	PEDRA ROCALLA II	140,15	169,58	
A3.14	PEDRA PISSARRA RECT.	0,70	0,85	
A3.15	PEDRA PISSARRA PIC PALA	1,20	1,45	
A3.16	PEDRA PISSARRA P.RODO	1,00	1,21	
A3.17	PEDRA PISSARRA GOTA AIGUA	1,35	1,63	
A3.18	TRENCAIGUES 20'25	1,35	1,63	
A3.19	TRENCAIGUES 28'14	1,45	1,75	
A3.20	TRENCAIGUES 20'20	1,45	1,75	
A3.21	TRENCAIGUES 2 CARES 28'20	1,95	2,36	
A3.22	Z QUARCITA IRIS	42,65	51,61	
A3.23	PEDRA GRISA II MARRON	9,15	11,07	
A3.24	PEDRA ROVELLADA	10,05	12,15	
A4	ALTRES MATERIALS			



Placa de la Font del Lleó, 11 | 08140 Caldes de Montbui | T 93 865 56 56 | caldesm@caldesdemontbui.cat | www.caldesdemontbui.cat



Ajuntament de Caldes de Montbui

D8.3	CASQUET AMPLIACIÓ 75-50	1,65	2,00		
D8.4	CASQUET AMPLIACIÓ 75-90	1,75	2,12		
D8.5	CASQUET AMPLIACIÓ 75-110	2,75	3,33		
D8.6	CASQUET AMPLIACIÓ 80-110	2,85	3,45		
D8.7	CASQUET AMPLIACIÓ 110-125	3,15	3,81		
D8.8	CASQUET AMPLIACIÓ 110-150	4,85	5,99		
D8.9	CASQUET AMPLIACIÓ 125-150	5,15	6,23		
D8.10	CASQUET AMPLIACIÓ 200-110	7,05	8,53		
D8.11	CASQUET AMPLIACIÓ 125-200	7,95	9,62		
D8.12	CASQUET AMPLIACIÓ 150-200	8,15	9,86		
D8.13	CASQUET AMPLIACIÓ 250-150	25,91	36,19		
D9	TAPS DE REGISTRE				
D9.1	TAP DE REGISTRE DE 32	1,35	1,63		
D9.2	TAP DE REGISTRE DE 40	1,35	1,63		
D9.3	TAP DE REGISTRE DE 50	1,75	2,12		
D9.4	TAP DE REGISTRE DE 75	2,95	3,57		
D9.5	TAP DE REGISTRE DE 90	4,25	5,14		
D9.6	TAP DE REGISTRE DE 110	4,35	5,25		
D9.7	TAP DE REGISTRE DE 125	6,25	6,35		
D9.8	TAP DE REGISTRE DE 160	14,90	18,03		
D9.9	TAP DE REGISTRE DE 200	27,15	32,85		
D10	ALTRES				
D10.1	POT DE PEGA 1/4 KG	3,55	4,30		
D10.2	POT DE PEGA 1/2 KG	5,25	6,35		
D10.3	NETJADOR DE P.V.C.	2,10	2,54		
D10.4	BRIDA DE 32	0,95	1,15		
D10.5	BRIDA DE 40	1,05	1,27		
D10.6	BRIDA-ABRACADERA 50	1,25	1,51		
D10.7	BRIDA-ABRACADERA 75	1,55	1,88		
D10.8	BRIDA-ABRACADERA 90	1,75	2,12		
D10.9	BRIDA-ABRACADERA 110	1,95	2,36		
D10.10	BRIDA-ABRACADERA 125	2,25	2,72		
D10.11	BRIDA-ABRACADERA 150	2,62	3,17		
D10.12	BRIDA-ABRACADERA 200	5,14	6,22		
E	FAMÍLIA: CANALS I COMPLEMENTES				
E1	Desortpoli CANALS				
E1.1	CANAL 125 (PREU PER M.)	5,55	6,84		
E1.2	CANAL 185 (PREU PER M.)	11,05	13,37		
E1.3	CANAL ELITE BLANC-BEIG	15,15	18,33		
E1.4	GORGOLA GRES OBERT	10,55	12,89		
E1.5	GORGOLA GRES TANCADA	13,55	16,52		
E1.6	GORGOLA PLÀSTIC	3,65	4,42		
E2	CONNEXIONS				
E2.1	CONEXIÓ-BAIXANT 125	9,65	11,68		
E2.2	CONEXIÓ BAIXANT 185	13,05	15,79		
E2.3	BAIXANT CENTRAL ELITE	13,65	16,52		
E2.4	TUB ELITE (E PER M.)	6,25	7,56		
E2.5	TUB FINAL RECTA ELITE	20,15	24,38		
E2.6	TUB FINAL COLZE	36,15	43,74		
E3	COMPLEMENTES				
E3.1	CANTONERA 125	10,05	12,16		
E3.2	CANTONERA 185	16,55	20,03		
E3.3	TAPA 125	3,25	3,93		
E3.4	TAPA 185	4,55	5,51		
E3.5	TAPA ELITE	4,55	5,53		
E3.6	MANGUITO 125	5,75	6,96		
F3.19	PARAFULLES METÀLIC	4,65	5,63		
F4	ARQUETES-MARCS I TAPES				
F4.1	ARQUETA 20*20	6,55	8,05		
F4.2	ARQUETA 30*30 PVC	11,15	13,49		
F4.3	ARQUETA 40*40 PVC	18,15	21,96		
F4.4	ARQUETA 55*55 PVC	49,15	59,47		
F4.5	PLACA SIFONICA 20*20	2,05	2,48		
F4.6	PLACA SIFONICA 30*30	2,45	2,96		
F4.7	PLACA SIFONICA 40*40	3,65	4,42		
F4.8	PLACA SIFONICA 55*55	10,15	12,28		
F4.9	TAPA I MARC FUNDICIÓ 70X70 B125	75,15	90,93		
F4.10	MARC I TAPA FUNDICIÓ 70X70 C-250	95,15	115,13		
F4.11	TAPA FUNDICIÓ 40*40 (13 TN)	25,15	30,27		
F4.12	TAPA+MARC DE 50 FUNDICIÓ	75,15	90,93		
F4.13	TAPA DE FUNDICIÓ 40*40 25 TN	37,15	44,95		
F4.14	TAPA+MARC DE 80 FUNDICIÓ	135,15	168,37		
F4.15	TAPA FUNDICIÓ 50*50 (25 TN)	52,15	63,10		
F4.16	TAPA I MARC FUNDICIÓ 50*50 D400	155,15	199,63		
F4.17	TAPA+MARC DE 50*50 T-15	35,15	47,37		
F4.18	TAPA+MARC DE 50*50 T-15	52,65	63,71		
F4.19	TUB PER ENCOFRAR DE 22	0,80	0,97		
F4.20	TAPA BLOQUEJO 50*50	145,15	175,63		
F4.21	TAPA BLOQUEJO 30*30	45,15	59,47		
F4.22	TAPA I MARC FUNDICIÓ 50*50 D400 QUADRAD	85,15	103,03		
F4.23	TAPA I MARC ALUMINI DE 40*40	55,15	66,73		
F4.24	TAPA I MARC ALUMINI DE 50*50	103,15	124,81		
F4.25	MARC PVC 20*20	4,25	5,14		
F4.26	TAPA PVC 20*20	7,05	8,53		
F4.27	MARC PVC 30*30	5,65	6,84		
F4.28	TAPA PVC 30*30	10,75	13,01		
F4.29	MARC PVC 40*40	7,45	9,01		
F4.30	TAPA PVC 40*40	15,15	18,33		
F4.31	MARC PVC 55*55	10,15	12,28		
F4.32	TAPA PVC 55*55	35,15	42,53		
O	FAMÍLIA: ALLAMENTS				
O1	Desortpoli ALLAMENTS TÈRMICS I ACÚSTICS				
O1.1	PLACA POREX PAN DE 1 CM. D-20	2,52	3,05		
O1.2	PLACA POREX PAN DE 2 CM. D-20	4,90	5,93		
O1.3	PLACA POREX PAN DE 3 CM. D-20	7,28	8,80		
O1.4	PLACA POREX PAN DE 4 CM. D-20	9,65	11,68		
O1.5	GLASCOFOAM DE 4 CM.	5,05	6,11		
O1.6	GLASCOFOAM 5 CM.(PREU PLACA)	4,85	5,87		
O1.7	GLASCOFOAM 5 CM.(PLACA 1.250' 600'50)	5,65	6,84		
O1.8	FOAM AQUILES	0,23	0,28		
O1.9	ALLAMENT TRISO DUR	7,85	9,50		
O1.10	LLANA DE ROCA (PLACA)	2,90	3,51		
O1.11	LLANA DE ROCA (ROLLO)	43,90	53,12		
O1.12	ALLAMENT CONTROL BANDA ACÚSTICA	3,95	4,78		
O2	IMPERMEABILITZACIONS				
O2.1	TELA ASFÀLTICA	4,45	5,38		
O2.2	TELA ASFÀLTICA POLIMÈRICA	6,15	7,44		
O2.3	CINTA ASFÀLTICA (PREU M.)	2,15	2,62		
O2.4	BUTLLO DE 100 (M2)	6,15	7,44		
O2.5	BUTLLO DE 120	7,05	8,53		
O2.6	POT PEGA DE BUTLLO (1 KG)	6,85	8,29		
E3.7	MANGUITO 185		8,05	9,74	
E3.8	MANGUITO CURT ELITE		2,65	3,21	
E3.9	MANGUITO LLARG ELITE		4,77	5,77	
E3.10	SUPORT METÀLIC 125		2,00	2,42	
E3.11	SUPORT METÀLIC <125		1,45	1,75	
E3.12	SUPORT METÀLIC 185		4,00	4,84	
E3.13	PLETINA COBERTA		2,85	3,45	
E3.14	COLZE ELITE		3,05	3,69	
E3.15	DERIVACIÓ O T ELITE		4,35	5,26	
E3.16	ANGLE ELITE		9,15	11,07	
E3.17	JUNTES (UNIO)		4,15	5,02	
E3.18	GANXO ELITE		2,65	3,21	
E3.19	XEMENYES L. 2		2,15	2,60	
E3.20	BRIDA-ABRACADERA		1,50	1,82	
E3.21	TANCA		0,35	0,42	
E3.22	PERLLONGADOR ELITE		3,25	3,93	
E3.23	GANXO FERRO		2,45	2,96	
F	FAMÍLIA: REGISTRES				
F1	Desortpoli TUBS				
F1.1	TUB DRENATJE 100		3,40	4,11	
F1.2	TUB DRENATJE DE 125		3,55	4,30	
F1.3	TUB PASACABLES DE 90		2,47	2,99	
F1.4	TUB PASACABLES DE 125		3,60	4,36	
F2	BONERES				
F2.1	BONERA METAL-LUCA 10'10		3,95	4,78	
F2.2	BONERA DE 15 PVC		3,15	3,81	
F2.3	BONERA METAL-LUCA 15'15		8,65	10,47	
F2.4	BONERA INOX. 15'15		25,05	30,31	
F2.5	BONERA 15'15 SORTIDA HORIZONTAL		10,65	12,89	
F2.6	BONERA 20'20 PVC		5,95	7,20	
F2.7	BONERA METAL-LUCA 20'20		13,65	16,52	
F2.8	BONERA INOX. 20'20		37,65	45,56	
F2.9	BONERA 25'25 PVC		8,15	9,86	
F2.10	BONERA METAL-LUCA 25'25		19,15	23,17	
F2.11	BONERA 30'30 PVC		10,65	12,89	
F2.12	BONERA METAL-LUCA 30'30		28,15	34,05	
F2.13	BONERA DE 10 (INOX)		28,65	34,67	
F3	REIXES I CANALS				
F3.1	REIXA CANAL DE 13'50		4,55	5,51	
F3.2	REIXA FUNDICIÓ 50'13		9,65	11,68	
F3.3	REIXA CANAL 20'50		7,65	9,26	
F3.4	REIXA CANAL 20'50 FUNDICIÓ		17,65	21,36	
F3.5	REIXA CANAL 100'13		12,15	14,70	
F3.6	REIXA CANAL 20'100		10,75	13,01	
F3.7	CANAL TERRA 13'50		5,65	6,84	
F3.8	CANAL TERRA 20'30		7,65	9,26	
F3.9	CANAL TERRA 100'13		9,15	11,07	
F3.10	CANAL TERRA 100'20		19,15	23,17	
F3.11	BLOC SYSTEM		3,35	4,05	
F3.12	TAPA CANAL		2,65	3,21	
F3.13	CANAL I REIXA POLIMÈRICA		14,90	18,03	
F3.14	CANAL ANGULAR		93,15	112,71	
F3.15	BOCA DE COMA		7,50	9,20	
F3.16	BOCA ANGULAR		16,05	19,42	
F3.17	SORTIDA ANGULAR		9,15	11,07	
F3.18	PARAFULLES PVC		3,65	4,42	
G2.7	POT PEGA BUTILO 5 KG.		31,65	38,30	
G2.8	PINTURA IMPERMEABLE 1 KG.		5,15	6,23	
G2.9	ROTILLO PLÀSTIC		7,40	8,95	
G2.10	PINTURA IMPERMEABLE 5 KG.		19,35	23,41	
G2.11	PINTURA IMPERMEABLE 20 KG.		56,40	68,24	
G2.12	GEOTEXTIL DE 150		1,05	1,27	
G2.13	LAMINA DRENA		2,95	3,57	
G3	TANCAMENTS				
G3.1	CAIXA PERSIANA POREX, FINS A 2,50M.		9,65	11,68	
G3.2	CAIXA PERSIANA POREX DE 3,75 A 4,4 M		14,65	17,73	
G3.3	REIXA PERSIANA (40'40 VERNIPRENS)		14,65	17,73	
G3.4	REIXA PERSIANA VERNIPRENS		16,65	20,15	
G3.5	PLACA FIBROCIOMENT DE 1,25 MT.		13,95	16,88	
G3.6	PLACA FIBROCIOMENT DE 1,5 MT.		16,15	19,54	
G3.7	PLACA FIBROCIOMENT DE 2 MT.		21,15	25,59	
G3.8	PLACA FIBROCIOMENT DE 2,5 MT.		24,15	29,22	
G3.9	PLACA FIBROCIOMENT DE 3 MT.		31,15	37,69	
G3.10	PLACA TRANSPARENT DE 2 M.		33,65	40,72	
G3.11	PLACA TRANSPARENT DE 2,5		43,65	52,82	
G3.12	PLACA TRANSPARENT DE 3 M.		52,05	62,98	
G3.13	GANXOS COMPLETIS		0,90	1,09	
G3.14	CLAUSS PER BIGA DE FUSTA		0,40	0,48	
G3.15	APROVINCIES		0,95	1,03	
G3.16	TUB FIBROCIOMENT DE 125		11,89	14,39	
G3.17	TUB FIBROCIOMENT DE 150		14,90	18,03	
G3.18	COLZE FIBROCIOMENT DE 125		6,00	7,26	
G3.19	COLZE FIBROCIOMENT DE 150		7,30	8,83	
H	FAMÍLIA: GESTIÓ DE RESIDUS				
H1	Desortpoli EMMAGATZEMATGE				
H1.1	PALET NORMAL		7,45	9,01	
H1.2	PALET NORMAL - ABONAMENT -		-6,05	-6,11	
H1.3	PALET BISELL		3,95	4,78	
H1.4	PALET BISELL - ABONAMENT -		-2,25	-2,72	
H1.5	PALET - ABONAMENT - CORONA		-4,15	-5,02	
H1.6	PALET PORLAND - ABONAMENT -		12,35	14,94	
H1.7	PALET PORLAND - ABONAMENT -		-10,05	-12,16	
H1.8	PALET BLOCS		12,35	14,94	
H1.9	PALET BLOCS - ABONAMENT -		-10,05	-12,16	
H1.10	PAL DE BIGA		1,35	1,63	
H1.11	PAL DE BIGA - ABONAMENT -		-1,05	-1,27	
H2	GESTIÓ DE RUNES I DEIXALLES				
H2.1	SACA AMB BOCA		9,17	11,10	
H2.2	SACA AMB BOCA - ABONAMENT -		-7,65	-9,26	
H2.3	SACA AMB RUNA		38,15	47,37	
H2.4	SAC PER RUNA 25KG.		0,43	0,52	
H2.5	PES A LA BASCULA		2,65	3,21	
H2.6	CONTENDOR RUNA 6 M3		150,15	181,68	
H2.7	SACA AMB RUNA SON		35,15	42,53	
I	FAMÍLIA: MATERIALS CONSTRUCCIÓ				
I1	Desortpoli ARIDS I SIMILARS (A pec TM)				
I1.1	SACA DE TOT U		22,15	26,80	
I1.2	GRAVA REGICLADA (TM)		10,15	12,28	
I1.3	SACA DE REGICLAT		14,15	17,12	
I1.4	SACA DE SALLU		18,15	21,96	
I1.5	SACA DE GRAVILLA DE JARDI		40,15	48,58	



Ajuntament de Caldes de Montbui

11.6	SORRA NORMAL	17,65	21,36	12.29	SAC DE PROPAM IMPE FLEXIBLE (15 KG)	52,15	63,10
11.7	SORRA FINA STA.COLOMA	19,35	23,41	12.30	SAC D'ARLITA	5,05	6,11
11.8	BARREJA	17,45	21,11	12.31	SAC DE PROPAM GROUT	18,15	21,96
11.9	GRAVILLA GRAVETAMATXACA	17,25	20,87	12.32	ASFALTEX POT DE 5 KG.	9,65	11,68
11.10	SORRA FINA B	18,45	22,32	12.33	ASFALTEX POT DE 20 KG.	29,15	35,27
11.11	GRAVILLA DE JARDI	35,15	42,63	13	MATERIALS DE FERRO		
11.12	TOT U	14,95	18,09	13.1	MALLAT 20'20'4	12,65	15,31
11.13	SAULO	13,65	16,52	13.2	MALLAT 15'15'5	20,15	24,38
11.14	TERRA DE JARDI	35,15	42,63	13.3	MALLAT 15'15'6	32,15	38,90
11.15	ULL DE PERDU	32,15	38,90	13.4	MALLAT 20'20'9	42,15	51,00
11.16	SAC DE SORRA NORMAL	1,20	1,45	13.5	VARILLA DEL 6	2,25	2,72
11.17	SAC DE SORRA FINA	1,30	1,57	13.6	VARILLA DEL 8	3,05	3,69
11.18	SAC DE BARREJA	1,30	1,57	13.7	VARILLA DEL 10	3,85	4,66
11.19	SAC DE SORRA DE MARMOL	3,45	4,17	13.8	VARILLA DEL 12	5,15	6,23
11.20	SAC DE MORTE DE CALÇ	1,70	2,06	13.9	VARILLA DEL 16	9,15	11,07
11.21	SAC DE SALMARINA	3,30	4,72	13.10	VARILLA DEL 20	13,65	16,76
11.22	SAC DE SORRA SILICE	3,35	4,05	13.11	VARILLA DEL 25	21,65	26,20
11.23	SACA DE SORRA NORMAL	25,65	31,04	13.12	CERCOOL DE FERRO 8'11'8 (PREU METRE)	4,65	5,63
11.24	SACA DE BARREJA	25,15	30,43	13.13	CERCOOL FERRO 20'20'10 (M.)	6,05	7,32
11.25	SACA DE SORRA FINA STA.COLOMA	29,15	35,27	13.14	CERCOOL DE FERRO 15'20'10 (PREU METR	5,75	6,96
11.26	SACA DE SORRA FINA B	28,15	34,06	13.15	CERCOOL DE FERRO 30'30'10 (M.)	7,95	9,62
11.27	SACA DE GRAVETA	25,65	31,04	13.16	CERCOOL DE FERRO 40'40'12 (M.)	9,35	11,31
11.28	SACA SENSE RETORN	4,65	5,63	13.17	RIOSTRES A MIDA (PREU KG.)	1,53	1,85
11.29	FORMIGO R.175 ARID 20	70,15	84,88	13.18	NEGATIUS DE 1.50 (UNITAT)	1,35	1,63
11.30	FORMIGO R.200 ARID 20	72,15	87,30	13.19	POSITIUS	2,05	2,48
11.31	FORMIGO R.250 ARID 20	78,15	94,56	13.20	TUB RECTANGULAR DE 80x30x1,5	15,15	19,54
11.32	FORMIGO R.300 ARID 20	82,15	99,40	14	BIQUES		
11.33	SACA DE FORMIGO	62,65	75,81	14.1	BIGA DE FERRO I.P.N. DE 80	1,30	1,57
12	ARIDS I SIMILARS (A 600C)			14.2	BIGA DE FERRO I.P.N. DE 100	1,30	1,57
12.1	SAC DE PORTLAND V-45	4,85	5,87	14.3	BIGA DE FERRO I.P.N. DE 120	1,30	1,57
12.2	SAC SELLAJUNT PORCELANIC	5,84	7,04	14.4	BIGA DE FERRO I.P.N. DE 140	1,30	1,57
12.3	SAC DE GUIX ESYDEBRO	2,05	2,48	14.5	BIGA DE FERRO I.P.N. DE 160 (KG)	1,30	1,57
12.4	SAC DE GUIX MAQUINA	3,05	3,69	14.6	ANGLE O T DE 40 (FERRO)(KG)	1,35	1,63
12.5	SAC DE FORMIGO SEC	2,25	2,72	14.7	ANGLE O T DE 50 (FERRO) (KG)	1,35	1,63
12.6	SAC FORMIGO AUTONIVELLANT	2,75	3,33	14.8	ANGLE O T DE 60 (FERRO) (KG)	1,35	1,63
12.7	SAC DE PORTLAND 35 KG.	3,30	4,72	14.9	GREY DE 100 (PERFIL H) (KG)	1,35	1,63
12.8	SAC DE PORTLAND 25 KG.	2,35	3,57	14.10	GREY DE 120 (PERFIL H) (KG)	1,35	1,63
12.9	SAC DE CALÇ	4,10	4,96	14.11	GREY DE 140 (PERFIL H) (KG)	1,35	1,63
12.10	SAC DE GRIFI 25 KG.	7,25	8,77	14.12	GREY DE 160 (PERFIL H) (KG)	1,35	1,63
12.11	SAC DE GUIX	2,40	2,90	14.13	GREY DE 180 (PERFIL H) (KG)	1,35	1,63
12.12	SAC DE RAPIT	3,15	3,81	14.14	GREY DE 200 (PERFIL H) (KG)	1,35	1,63
12.13	SAC DE CIMENT COLA GRIS	3,05	3,69	14.15	BIGA DE FERRO U.P.N. DE 80	1,35	1,63
12.14	SAC DE CIMENT COLA BLANC	4,65	5,63	14.16	BIGA DE FERRO U.P.N. DE 100	1,35	1,63
12.15	SAC DE CIMENT COLA ESP. GUIX	6,15	7,44	14.17	PLATINA DE 20'20	5,90	7,14
12.16	SAC DE MORTE-SEC	1,45	1,75	14.18	PLATINA DE 30'30	12,05	14,58
12.17	SAC DE MORTE BENIEC	1,25	1,51	14.19	PLATINA DE 40'40	20,15	24,38
12.18	SAC DE MORTESEC BLANC	2,45	2,96	15.1	MATERIAL VORERES		
12.19	SAC DE MORTE SEC BILICI	3,35	4,05	15.1	PANOT 20'20'2,5	5,90	7,14
12.20	SAC DE CIMENT BLANC	7,25	8,77	15.2	PANOT 20X20X2,5 (PECES)	0,45	0,54
12.21	SAC DE SELLAJUNT 5 KG.	4,05	4,90	15.3	PANOT 20'20'4	6,15	7,44
12.22	SAC DE SELLAJUNT PLUS (5 KG)	6,65	8,05	15.4	PANOT 20X20X4 (PECES)	0,45	0,54
12.23	SAC DE SELLAJUNT 25 KG.	17,30	20,93	15.5	PANOT 30'30 VERMELL	9,65	11,68
12.24	SAC CIMENT PRONTO	6,35	8,41	15.6	PANOT 30X30 (PECES)	1,10	1,33
12.25	SAC DE CIMENT REFRECTORI	14,55	17,61	15.7	PANOT 30'30, MINUSVALID.	5,65	6,84
12.26	SAC DE CIMENT COL PORCELANIC	7,75	9,38	15.8	BORDILLO T2P (100'15'25)	8,45	10,22
12.27	SAC DE CIMENT COLA FLEXIBLE	10,05	12,16	15.9	REMAT PALACIO	9,35	11,31
12.28	SAC DE PROPAM IMPE	31,15	37,69	15.10	ANGLE PALACIO	17,65	21,36
15.11	RIGOLA BLANCA 30'30	0,15		16.50	SAC PASTA AGARRE	10,35	12,52
15.12	RIGOLA BLANCA 20'20'4	0,15		16.51	SAC PASTA JUNTA 25 KG.	17,45	21,11
15.13	RIGOLA BLANCA 20'20'8	0,15		16.52	SAC PASTA DE JUNTA RAPID 10 KG.	19,05	23,05
15.14	BORDILLOS JARDI	11,15	13,49	16.53	TAC PLADUR NYLON	10,75	13,01
15.15	RODO PER ARBRES DE 60 CM.	35,15	42,63	16.54	TAC PLADUR METALIC	17,15	20,75
15.16	CANTONERA JARDI	12,15	14,70	16.55	TORNILLO TTPC 3,5x35	9,60	11,62
15.17	RODO PER ARBRES DE 70 CM.	39,15	47,37	16.56	TORNILLO DIN 7505 A 5x35	4,25	5,14
16	MATERIAL CARTRO-GUIX			16.57	CANCAUO TANCAT PETIT	12,45	15,06
16.1	SAC DE GIOTELE	7,05	8,53	16.58	CANCAUO OBERT	16,45	19,96
16.2	TABYESO DE 8	1,48	1,79	16.59	CLAU DE GANXO	14,75	17,85
16.3	TABYESO DE 11	2,70	3,20	16.60	PERFIL PRIMARI 3,70 MT.	4,31	5,22
16.4	SAC DE GUIX ESCAYOLA COLA	5,95	7,20	16.61	PERFIL SECUNDARI DE 1,20 MT.	1,41	1,71
16.5	SAC DE GUIX MECAPINO	8,95	10,83	16.62	PERFIL SECUNDARI DE 0,60 MT.	0,78	0,94
16.6	GUIA DE POLIESTIRENO	0,65	0,79	16.63	ANGLE BLANC 20x20	5,77	6,98
16.7	PLACA STAFF	2,95	3,57	16.64	TAC NYLON DE 5	3,25	3,93
16.8	PLACA LLISA 60'60	2,95	3,57	16.65	TAC NYLON DE 14	0,30	0,36
16.9	SAC DE GUIX ESCAYOLA	2,85	3,45	16.66	TAC NYLON DE 10	4,65	5,64
16.10	PLACA SOSTRE LLISA	1,93	2,34	17	BASTIMENTS I PORTES		
16.11	PLACA SOSTRE VINILICA	2,25	2,73	17.1	BASTIMENT DE 60	18,15	21,96
16.12	PORTA PLADUR DE 80	71,25	86,21	17.2	BASTIMENT DE 80 (PORTA)	22,15	26,80
16.13	TAPETES PORTA PLADUR	19,65	23,78	17.3	BASTIMENT DE 90 (PORTA)	25,15	30,43
16.14	MANETA PORTA PLADUR	20,65	24,99	17.4	BASTIMENT DE 110 (PORTA)	31,15	37,69
16.15	PLACA INAUUF 2,00'1,20	9,85	10,71	17.5	BASTIMENTS DE 150 (PORTA)	38,15	46,16
16.16	PLACA INAUUF 2,50'1,20	11,47	13,88	17.6	BASTIMENT DE 147'90	41,15	49,79
16.17	PLACA INAUUF 2,60X1,20X15	14,45	17,48	17.7	BASTIMENT ARMARI 180'40'60	26,75	32,37
16.18	PLACA INAUUF 3,00'1,20	13,15	15,91	17.8	PORTA DE 0,9'1,5 MT.	340,15	411,88
16.19	PLACA INAUUF 2,60X1,2 ANTIHUMITAT	19,85	24,02	17.9	PORTA DE 0,9'1,5 MT.	350,15	423,88
16.20	PLACA INAUUF 2,00X1,20 ANTIHUMITAT	15,75	19,06	17.10	PORTA DE 0,9'2 MT.	412,15	498,70
16.21	PLACA INAUUF DE 2,50X1,20X15 ANTIHUMITAT	21,60	26,14	17.11	PORTA METALICA LLISA	95,15	115,13
16.22	PLACA INAUUFF 2,60X1,20X15(Antihumitat)	26,45	32,00	17.12	PORTA METALICA AMB REIXA	95,15	115,13
16.23	OMEGA PLADUR DE 48	3,80	4,60	18	DINTELLS I CAIXES		
16.24	MONTANT PLADUR DE 48	3,25	3,93	18.1	DINTELL DE 0,90 MT.	5,55	6,72
16.25	PERFIL TC-47 3 MT.	2,50	3,03	18.2	DINTELL DE 1,05 MT.	6,45	7,80
16.26	PERFIL CANAL CLIP	2,75	3,33	18.3	DINTELL DE 1,20 MT.	7,35	8,89
16.27	CANAL PLADUR R-48	2,65	3,21	18.4	DINTELL DE 1,35 MT.	8,25	9,98
16.28	ANGLE METALIC CR2 3 MT.	3,65	4,30	18.5	DINTELL DE 1,50 MT.	9,15	11,07
16.29	CANAL R-35	2,65	3,21	18.6	DINTELL DE 1,65 MT.	10,05	12,16
16.30	CINTA DE JUNTA	5,55	6,72	18.7	DINTELL DE 1,80 MT.	10,95	13,25
16.31	CANAL DE 70	3,15	3,81	18.8	DINTELL DE 1,95 MT.	11,85	14,34
16.32	PROTECCIO CANTONERA (ROTLLLO)	15,95	19,30	18.9	DINTELL DE 2,10 MT.	12,75	15,48
16.33	MONTANT DE 70	3,65	4,42	18.10	DINTELL DE 2,25 MT.	13,65	16,58
16.34	CINTA DE REFORÇ	13,55	16,40	18.11	DINTELL DE 2,40 MT.	14,55	17,69
16.35	PERFIL TC-60	3,25	3,93	18.12	DINTELL DE 2,55 MT.	15,45	18,80
16.36	TORNILLO TTPC 3,5'25	7,75	9,38	18.13	DINTELL DE 2,70 MT.	16,35	19,91
16.37	TORNILLO TTPC 3,5x35	9,05	10,95	18.14	DINTELL DE 2,85 MT.	17,25	20,92
16.38	TORNILLO 1MM 9,5	7,55	9,14	18.15	DINTELL DE 3 MT.	18,15	21,96
16.39	TORNILLO TAC DE COP	6,25	7,66	18.16	CAIXA PER. DE 1 MT.	9,15	11,07
16.40	BUSTER TAC 5x25	1,75	2,12	18.17	CAIXA PER. DE 1,25 MT.	11,40	13,79
16.41	TAC NYLON DE 6	3,30	3,99	18.18	CAIXA PER. DE 1,50 MT.	13,65	16,62
16.42	BUSTER TAC DE 6x30	1,85	2,24	18.19	CAIXA PER. DE 1,75 MT.	15,90	19,24
16.43	TAC NYLON DE 8	4,75	5,75	18.20	CAIXA PER. DE 2 MT.	18,15	21,96
16.44	BUSTER TORNILLO 3,5x25	1,35	1,63	18.21	CAIXA PER. DE 2,25 MT.	20,40	24,68
16.45	TORNILLO AUTOTALADRANT	10,40	12,58	18.22	CAIXA PER. DE 2,50 MT.	22,65	27,41
16.46	BUSTER TORNILLO 3,5x25	1,35	1,63	18.23	CAIXA PER. DE 2,75 MT.	24,90	30,13
16.47	POT PASTA JUNTA 20 KG.	19,65	23,78	18.24	CAIXA PER. DE 3, MT.	40,65	49,19
16.48	TAPA DE REGISTRE DE 60	43,65	52,82	18.25	CAIXA PER. DE 3,25 MT.	44,00	53,24
16.49	POT PASTA JUNTA 5 KG.	10,10	12,22	18.26	CAIXA PER. DE 3,50 MT.	47,40	57,35



Ajuntament de Caldes de Montbui

I8.27	CANXA PER. DE 3,75 MT.	50,80	61,47	J1.53	GRAO FIORENTINO ROD. ASPER	5,65	6,84
I8.28	CANXA PER. DE 4 MT.	54,15	65,52	J1.54	CANTONERA FIORENTINO	20,79	25,16
J	FAMILIA: MATERIALS D'ACABATS			J1.55	BORA PISCINA RODAMANTO ASPER	9,44	9,44
	Desortpois			J1.56	SOOL 30x31	2,33	2,82
J1	MATERIALS			J1.57	TRENCA AGUES RODAMANTO ASPER	4,65	5,63
J1.1	BASE GRECO 32'32	10,75	13,01	J1.58	BASE GRETA CREMA 45x45	4,65	5,63
J1.2	GRAO RECTE O FIORE (GRECO)	5,13	6,21	J1.59	ACCELERANT 5 KG.	12,65	15,31
J1.3	CANTONERA GRECO DE 31	2,10	2,54	J1.60	ARO CRIVA D.55	6,65	8,05
J1.4	BORA PISCINA	5,85	7,08	J1.61	CANTONERA GRES	1,65	2,00
J1.5	SOOL GRECO	1,60	1,94	K	FAMILIA: FERRETERIA		
J1.6	PASAMA GRECO	4,35	5,26		Desortpois		
J1.7	TRENCA AGUES KLINKER 32'32	4,65	5,63		MATERIALS		
J1.8	BORA EXT. PISCINES	14,85	17,97	K1			
J1.9	BORA INT. PISCINES	21,15	25,59	K1.1	ROLLO MALLA 25'1	53,85	65,15
J1.10	PISCINES (ENTORN)	22,15	26,80	K1.2	ROLLO MALLA 15'1	32,35	39,14
J1.11	CALAF GRES MONTSERRAT 27'27	8,05	9,74	K1.3	ROLLO MALLA 10'1	21,65	26,20
J1.12	CALAF SOOL MONTSERRAT	0,48	0,58	K1.4	ROLLO MALLA 25'1.5 MT.	80,77	97,73
J1.13	CALAF GRAO MONTSERRAT 31'27	4,05	4,90	K1.5	ROLLO MALLA 15'1.5	48,45	58,62
J1.14	GF SOOL 45'45	1,25	1,51	K1.6	ROLLO MALLA 10'1.5 MT.	32,35	39,14
J1.15	GF TABIGA PULIDA	4,65	5,63	K1.7	ROLLO MALLA 25'2	107,65	130,26
J1.16	GF LISTELO	1,65	2,00	K1.8	ROLLO MALLA 15'2	64,55	78,11
J1.17	GF TACO	1,65	2,00	K1.9	ROLLO MALLA 10'2	43,15	52,21
J1.18	CAOLESA 25'25	12,15	14,70	K1.10	ROLLO MALLA 25'1	53,85	65,15
J1.19	CAOLESA GRAO	3,65	4,42	K1.11	ROLLO MALLA 15'1	32,35	39,14
J1.20	CAOLESA BORA PISCINA	6,75	8,17	K1.12	ROLLO MALLA 10'1	21,65	26,20
J1.21	CAOLESA GRAO FIORENTINO	4,35	5,26	K1.13	ROLLO MALLA 25'1.5 MT.	80,77	97,73
J1.22	CAOLESA SOOL	1,25	1,51	K1.14	ROLLO MALLA 15'1.5	48,45	58,62
J1.23	CAOLESA TRENCA AGUES	4,15	5,02	K1.15	ROLLO MALLA 10'1.5 MT.	32,35	39,14
J1.24	CAOLESA PASAMA 150	2,95	3,57	K1.16	ROLLO MALLA 25'2	107,65	130,26
J1.25	CAOLESA PASAMA 110	2,65	3,21	K1.17	ROLLO MALLA 15'2	64,55	78,11
J1.26	CAOLESA CANTONERA 25'25	1,65	2,00	K1.18	ROLLO MALLA 10'2	43,15	52,21
J1.27	BASE CORIA GUISO 33'33 EXTERIOR	7,05	8,53	K1.19	BRIDES DE 29 CM.	3,15	3,81
J1.28	SOLOGRES BASE EXT. 33'33	9,05	10,95	K1.20	BRIDES DE 36 CM.	5,15	6,23
J1.29	SOLOGRES GRAO FIORE 33'33	4,75	5,75	K1.21	BRIDES DE 45 CM.	17,15	20,75
J1.30	SOLOGRES SOOL 33	0,90	1,09	K1.22	BROCA PORCELANICA	15,15	18,33
J1.31	SOLOGRES TACO	0,85	1,03	K1.23	BROCA CERAMICA DEL 6	5,05	6,11
J1.32	GRES ARAGO BASE EXT. 33'33	10,75	13,01	K1.24	BROCA CERAMICA DEL 8	6,05	7,32
J1.33	GRES ARAGO GRAO FIORE 33	10,75	13,01	K1.25	BROCA CERAMICA DEL 10	6,75	8,17
J1.34	GRES ARAGO SOOL DE 33	3,49	4,22	K1.26	CREVETES	2,65	3,21
J1.35	PERFIL QUADRAT (MATE-BRILLO)	7,30	8,93	K1.27	CUNYAS	5,65	6,84
J1.36	T BASE INTERIOR 33'33	7,65	9,26	K1.28	CORDILL	2,35	2,84
J1.37	T PORCELANIC 33'33	8,15	9,86	K1.29	BOTO PER LAMINA DRENA	12,75	15,43
J1.38	T BASE PORCELANIC 45'45	10,15	12,28	K1.30	CLAUS GLASCOFOM	0,24	0,29
J1.39	T SOOL DE 45	3,49	4,22	K1.31	CANULA MEZCLADORA	4,45	5,38
J1.40	T BASE INTERIOR 45'45	9,15	11,07	K1.32	DISC DE CARBONO 115	1,65	2,00
J1.41	T LISTELO DE 45	2,45	2,96	K1.33	DISC DE CARBONO 230	2,75	3,33
J1.42	REV. BLANC 20x20 MATE	7,30	8,93	K1.34	DISC DE DIAMANT BLAU 115	11,30	14,40
J1.43	RODO	7,30	8,93	K1.35	DISC DIAMANT 115 TARONJA	21,15	25,69
J1.44	BASE COMERCIAL 45'45	7,15	8,65	K1.36	DISC DIAMANT BLAU 230	35,65	43,14
J1.45	SOOL COMERCIAL DE 9'45	1,35	1,63	K1.37	DISC DIAMANT 230 TARONJA	55,15	66,73
J1.46	BASE PORCELANIC COMERCIAL 45x45	5,05	6,11	K1.38	DISC DIAMANT VERD 115	17,30	20,93
J1.47	REV. REIMS BLANC 45x25	4,75	5,75	K1.39	DISC DIAMANT VERD 230	59,65	72,18
J1.48	REVESTIMENT BLANC BR/MT.	8,95	10,83	K1.40	DISC PORCELANIC TURBO SPRINT 115	43,15	52,21
J1.49	REVESTIMENT ELDA MARFIL	8,95	10,83	K1.41	DISC PORCELANIC TURBO SPRINT 230	59,15	70,87
J1.50	CENEFA ELDA 9-3120	4,00	4,84	K1.42	DISC POCELANIC SPRINT 115	35,15	42,53
J1.51	CENEFA TENEDOR	3,55	4,30	K1.43	DISC PORCELANIC SPRINT 230	85,15	103,03
J1.52	BASE RODAMANTO ASPER	11,15	13,49	K1.44	DISC TOP IRON DE 115	55,15	66,73
				K1.45	DISC TOP-IRON DE 230	110,15	133,28
K1.46	DIAMANT TALLADORA	11,35	13,73	K2.16	HIDROFUGANT PARED 5 LT.	52,55	75,81
K1.47	DISC DIAMANT 115 OFERTA	5,15	6,23	K2.17	RESINA (PONT D'UNIO) (S L.)	27,40	33,15
K1.48	DISC DIAMANT 230 OFERTA	14,15	17,12	K2.18	RESINA PONT D'UNIO 1 L.	5,58	6,75
K1.49	FILFERRO DE 80	11,40	13,79	K2.19	HIDROFUGANT DAS-79	22,65	27,41
K1.50	FILFERRO DE 120	16,49	19,95	K2.20	ASFALT RAPID (25 KG.)	10,65	12,89
K1.51	FILFERRO DE 160	21,75	26,32	K2.21	ASFALT POT DE 1 KG.	3,35	4,05
K1.52	FLEJE FORADAT	11,60	14,04	K2.22	LUBRICANT	8,10	9,80
K1.53	FREGONA	1,95	2,36	K2.23	ESCUIMA POLIURETA	4,15	5,02
K1.54	FIL-FERRO	10,05	12,16	K2.24	ESCUIMA PENOSIL	8,65	10,47
K1.55	FILFERRO GALVANITZAT	7,05	8,53	K2.25	ESCUIMA POLIURETA TEULES	4,65	5,63
K1.56	MALLA PER FATXADA	45,15	48,59	K2.26	PISTOLA ESCUMA	26,15	31,64
K1.57	MALLA PER REBOSSAR	25,15	30,43	K2.27	SUAVITZANT 1 L.	6,15	7,44
K1.58	MALLA METALICA (REBOÇAR)	1,35	1,63	K2.28	SUAVITZANT 5 L.	23,15	28,01
K1.59	PUNTES DEL 7	4,95	5,99	K2.29	NETEJA PISTOLA ESCUMA	4,85	5,87
K1.60	PUNTES DE 10	4,95	5,99	K2.30	ACCELERANT-ANTICONGELANT	73,15	88,51
K1.61	PUNTES D'ACER	3,60	4,36	K2.31	ANTH-SALTRE (S LT.)	35,15	42,53
K1.62	SUPORT JUNTA DILATACIO 4 CM.	0,50	0,73	K2.32	DESECCIONANT 5 L.	22,65	27,41
K1.63	SUPORT JUNTA DILATACIO 8 CM.	0,63	0,76	K2.33	COLORANT VERMELL REF. 130	5,65	6,84
K1.64	CINTA SENYALITZACIO	4,15	5,02	K2.34	COLORANT NEGRE REF. 330	6,15	7,44
K1.65	CINTA PRESINTO	3,00	3,63	K2.35	COLORANT PARDI REF. 690	5,95	7,21
K1.66	SABATES SEGURETAT	35,15	42,53	K2.36	COLORANT AMARILLO REF. 930	5,25	6,35
K1.67	CINTA PERFORADA 17x0,8 MT.	5,60	6,78	K2.37	COLORANT OCRE REF. 980	5,45	6,59
K1.68	CINTA DIAMANT	4,70	5,69	K2.38	ACCELERANT 5 KG.	12,65	15,31
K1.69	CINTA DE PINTOR	2,65	3,21				
K1.70	SENYAL DE CARGA	30,15	36,48				
K1.71	SEPARA-VIDRES	0,50	0,61				
K1.72	SEPARADOR CONCTOR	0,24	0,29				
K1.73	CINTA AMERICANA	7,25	8,77				
K1.74	SEPARADORS TRI-VALENT	0,20	0,24				
K1.75	TAC BRIDA AMB ROSCA	4,75	5,75				
K1.76	TAC QUIMIC VINILESTER	12,15	14,70				
K1.77	TUB TOT MB DE 600 ML.	6,45	7,80				
K1.78	TUB ENCOFRAR DE 25 (PREU PER M.)	11,15	13,49				
K1.79	TUB ENCOFRAR DE 30 (PREU PER M.)	12,15	14,70				
K1.80	TUB ENCOFRAR DE 35 (PREU PER M.)	13,65	16,52				
K1.81	TUB ENCOFRAR DE 40 (PREU PER M.)	16,15	19,54				
K1.82	TAP PROTECTO VARILLES	0,50	0,61				
K1.83	TAC QUIMIC	10,30	12,46				
K1.84	TUB DE SILICONA	3,14	3,80				
K1.85	TUB DE MORTER ACRILIC	2,65	3,21				
K1.86	TUB TOT MB 20	14,10	17,12				
K1.87	TUB TOT MB RAPIT	5,15	6,23				
K2	PRODUCTES QUIMICS						
K2.1	COLORANT VERMELL REF. 130	5,65	6,84				
K2.2	COLORANT NEGRE REF. 330	6,15	7,44				
K2.3	COLORANT PARDI REF. 690	5,95	7,21				
K2.4	COLORANT AMARILLO REF. 930	5,25	6,35				
K2.5	COLORANT OCRE REF. 980	5,45	6,59				
K2.6	NETEJA FAÇANES 1 KG.	5,70	6,90				
K2.7	NETEJA FAÇANES POT DE 5 LT.	18,65	22,57				
K2.8	NETEJA FAÇANES POT DE 25 LT.	54,15	65,52				
K2.9	NIVELLANT	15,45	18,69				
K2.10	EMULSIONANT (I L.)	7,40	8,95				
K2.11	EMULSIONANT 5 L.	27,91	33,77				
K2.12	EMULSIONANT 25 L.	122,65	148,41				
K2.13	SAC DE MORTER DUX PLUS	16,15	19,54				
K2.14	EPOXI. 1 L.	13,65	16,52				
K2.15	HIDROFUGANT 5 L.	23,90	28,92				



Annex 3. Maquinària especialitzada

PLEC DE MANTENIMENT I CONSERVACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS DEL RAM DE PALETERIA DELS EQUIPAMENTS MUNICIPALS. MAQUINARIA ESPECIALITZADA

CODIS

MEA	FAMILIA: MAQUINARIA ESPECIALITZADA	Descripció	PVP € (IVA exclòs)	PVP € (IVA inclòs)
MEA1	MAQUINARIA ESPECIALITZADA			
MEA1.1	Disposició de cistella, plataforma elevadora, tissora elèctrica articulada (servei diari)		195,88 €	237,01 €
MEA1.2	Disposició de cistella, plataforma elevadora, tissora elèctrica articulada (hora)		24,48 €	29,63 €
MEA1.3	Disposició de camió <= 5 Tn equipat amb grúa, inclòs conductor (hora)		42,26 €	51,13 €
MEA1.4	Disposició de camió de 10 Tn equipat amb grúa, inclòs conductor (hora)		56,17 €	67,97 €
MEA1.5	Disposició de camió formigonera de 6 m³ (no inclòs formigó)		23,05 €	27,89 €
MEA1.6	Disposició de martell elèctric/pneumàtic, inclòs generador (servei diari)		6,73 €	8,15 €
MEA1.7	Disposició de grup electrògen 20-30 KVA		8,80 €	10,64 €
MEA1.8	Disposició de retroexcavadora, martell trencador (hora)		69,27 €	83,82 €
MEA1.9	Disposició de retroexcavadora, Mida petita (hora)		43,85 €	53,05 €
MEA1.10	Disposició de retroexcavadora, Mida Mitjana (hora)		62,68 €	75,84 €
MEA1.11	Disposició de retroexcavadora, Mida Gran (hora)		70,84 €	85,72 €
MEA1.12	Disposició de pala carregadora sobre pneumàtics (hora)		47,97 €	58,04 €

Annex 4. Desplaçaments

PLEC DE MANTENIMENT I CONSERVACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS DEL RAM DE PALNETERIA DELS EQUIPAMENTS MUNICIPALS. Desplaçaments

CODIS

DA	FAMILIA: DESPLAÇAMENTS	Descripció	PVP € (IVA exclòs)	PVP € (IVA inclòs)
DA1	DESPLAÇAMENTS			
DA1.1	Desplaçament de vehicle no especialitzat (per servei diari)		34,78 €	42,08 €
DA1.2	Desplaçament de vehicle especialitzat <=3500 Kg Tara (per servei diari)		58,03 €	70,22 €
DA1.3	Desplaçament de vehicle especialitzat >3500 Kg Tara (per servei diari)		92,63 €	112,09 €

Annex 5. Relació d'equipaments municipals

Nombre	Equipament	Emplaçament	Persona de contacte	Telèfon
1	CASA CONSISTORIAL	Pl. Font del Lleó, 11	Lluís Orpi	660554414
2	POLICIA LOCAL	Santa Teresa, 17	Manuel Ruiz	647573213
3	E.B. LA LLUNA	M. Aurèlia Capmany, s/n	Maite Castillo	938627596
4	BIBLIOTECA	Sta. Teresa, 3	Núria Puigvila	938626756
5	MUSEU THERMALIA	Pl. Font del Lleó, 20	Anna Monleon	938654140
6	CEP EN ESPAIS PUBLICS	Cami Pla de Palou (accés al Cementiri)	Eduard Magrassó	647748440
7	CEMENTIRI	Cami Pla de Palou	Eduard Magrassó	647748440
8	CENTRE CIVIC	Buenos Aires, 16-18	Núria Soley	938654977
9	CENTRE OBERT	Sentmenat, 5	Elisabet Pujades	938653053
10	CAMP DE FUTBOL MUNICIPAL	Paratge Les Cremades s/n	Salva Luengo	607832560
11	CEIP MONTBUI	Passatge Sant Salvador, s/n	Magda Agustí	938650833
12	CEIP EL FARELL	Passatge Les Cremades, s/n	Dolors Codina	938650373
13	E.B. GEGANT DEL PI	General Padrós, 38	Xenia Vila	938652002
14	POLIESPORTIU BUGARAI	Paratge Bugarai s/n	Salva Luengo	607832560
15	ESPAI D' ENTITATS	Gregori Montserrat, 4	Gemma Garriga	931151066
16	MUSEU DEL GER	Delger, 12	Anna Monleon	938654140
17	POLIESPORTIU TORRE ROJA	Paratge Les Cremades s/n	Salva Luengo	607832560
18	CASA DELS MESTRES inclosa ampliació	Gregori Montserrat, 4	Núria Vivanco	931150947
19	EL TOC	Font i Boet, 2	Carme Ortega	674323578
20	LA PIQUETA	Delger, s/n	Olga Peralta	938627025
21	CENTRE INICIATIVES EMPRESARIALS	Garraf, 30	Olga Peralta	938627025
22	PAVELLO CAN RIUS	Carrer Pont, s/n	Anna Monleon	938654140
23	MAGATZEM DE JOVES	Aparcament Escorador (Principi Carrer Pont)	Ferran Rodríguez	647090340
24	MAGATZEM CARRER GIRONA	Girona, 2	Martín Amador	647416738
25	POLIESPORTIU LES CREMADES	Paratge Les Cremades s/n	Salva Luengo	607832560
26	ATENEU MOLI D'EN RAL	Moli s/n (Moli d' en Ral)	Gemma Martínez	675314091
27	EL REBOT SOLIDARI	General Padrós, 33	Mireia Bejarano	938656566
28	LOCAL SOCIAL FONT DEL ENAMORATS	Noguera, 11	Maria del Mar Bonet	625653655
29	LOCAL SOCIAL SAULONS	Av. Gaudí, 3	Yasmina Teva	644969696
30	LOCAL SOCIAL EL FARELL	Passatge Les Flors, 1	Elisabet Mateo (USE El Farell)	659533148
31	BAR CAN RIUS	Parc de Can Rius (interior)	Lluís Orpi	660554414
32	JUTJAT DE PAU	Pl. Marqués de Sanlehi	Montserrat Estrada	938650081
33	MAGATZEM CARRER MOLI	Moli, 74	Manuel Ruiz	647573213
34	LOCAL SOCIAL BUGARAI	Mn. Cinto Verdaguer/s/n	Juan Ciles	675689359
35	LOCAL CASTELLERS	General Padrós, 31	Olivia Mayol	661607901
36	LOCAL SOCIAL AMETLLER	Joaquim Jorba, 17 Bixs 2a	Eduard Magrassó	647748440
37	TORRE PRESO	Bellit cantonada Major	Onil del Castillo	647856666
38	SAFAREIG SANTA ESPERANCA	Pl. 1 d' octubre s/n / Pl. Pau Suredí	GMSSA (Carme/Julia)	618796725
39	APARCAMENT DEL CENTRE	Raval Canyelles s/n	GMSSA (Irene/Toni/Onil)	931171716
40	MAGATZEM DE L' OLLA	Pont s/n	Anna Monleon	938654140
41	SAFAREIG LA PORTALERA	Murala, 8	Anna Monleon	938654140
42	SAFAREIG LA CANALETÀ	Sta Rosa, 15/General Padrós, 8	Anna Monleon	938654140
43	ANTIGA ESCOLA DEL CARMÉ (*)	Carrer Bellit s/n	Lluís Orpi	660554414
44	AMPLIACIO CAN RIUS (*)	Carrer del Pont s/n	Anna Monleon	938654140

(*) L' antiga escola del carme es posarà en servei el 2025 i l' ampliació Can Rius el 2026.

»