



Document	Expedient	Data
71254/2025	2135/2024	03-07-2025

Àrea
Unitat Administrativa de l'Àrea de Serveis Territorials

Codi de verificació



2L1J0Q3Z5A3O221O0767

CONTRACTE DEL SERVEI DE MANTENIMENT DELS APARELLS ELEVADORS, SALVAESCALES I MUNTACÀRREGUES DELS EQUIPAMENTS MUNICIPALS DE CALDES DE MONTBUI

Caldes de Montbui

D'una part l'Ajuntament de Caldes de Montbui, representat pel senyor Isidre Pineda Moncusí, de qui s'ometen els detalls de les circumstàncies personals perquè compareix com a Alcalde de l'Ajuntament de Caldes de Montbui en el seu nom i representació. Intervé la secretària general de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, la senyora Maria Remei Sala Leal.

I d'altra part Orona S. Coop., amb NIF F20025318, representada pel senyor Iñaki Aldama Elorza, segons consta acreditat al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya.

Ambdues parts, reconeixent-se plena capacitat jurídica per a contractar i obligar-se per aquest acte i,

MANIFESTEN

I.- La Junta de Govern Local, en sessió de data 15 d'abril de 2025, va aprovar el Plec de prescripcions tècniques (*document AUPAC número 12369/2025*), amb els seus annexos 1, 2, 3 i 4 (*documents AUPAC números 12386/2025, 12387/2025, 12388/2025 i 12389/2025*) i el Plec de clàusules administratives particulars (*document AUPAC número 35416/2025*) per a la licitació del contracte del servei de manteniment dels aparells elevadors, salvaescales i muntacàrregues dels equipaments municipals de Caldes de Montbui, amb un pressupost, pels 3 anys de contracte, és de 110.175,21 euros, més 23.136,79 euros d'IVA al 21%, resultant un import total de 133.312,00 euros, IVA inclòs.

II.- La Junta de Govern Local, en sessió de data 1 de juliol de 2025, va adjudicar el contracte esmentat al punt anterior, a l'empresa Orona S. Coop., d'acord amb el detall següent:

«Primer. Adjudicar a Orona S. Coop. el contracte del servei dels aparells elevadors, salvaescales i muntacàrregues dels equipaments municipals de Caldes de Montbui, per un import de 96.189,17 euros, més 20.199,73 euros d'IVA al 21%, resultant un import total de 116.388,90 euros, IVA inclòs.



Ajuntament de Caldes de Montbui

Segon. Aprovar el document comptable de disposició de la despesa, per import de 18.133,09 euros, a càrrec de l'aplicació pressupostària núm. 31 9200 21200 Manteniment edificis públics SSTT del vigent pressupost de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, corresponents als mesos de juliol a desembre de 2025, i aprovar el document comptable de disposició de la despesa per import de 789,24 euros, a càrrec de l'aplicació pressupostària núm. 45 3230 22699 Manteniment escoles del vigent pressupost de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, corresponents als mesos de juliol a desembre de 2025.

Tercer. Preveure als corresponents pressupostos de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, a càrrec de les aplicacions pressupostàries núm. 31 9200 21200 Manteniment edificis públics SSTT i 45 3230 22699 Manteniment escoles, els imports següents:

- **Any 2026: 38.986,62 euros**
 - 37.408,14 euros a càrrec de l'aplicació pressupostària 31 9200 21200 Manteniment edificis públics SSTT
 - 1.578,49 euros a càrrec de l'aplicació pressupostària 45 3230 22699 Manteniment escoles
- **Any 2027: 38.986,62 euros**
 - 37.408,14 euros a càrrec de l'aplicació pressupostària 31 9200 21200 Manteniment edificis públics SSTT
 - 1.578,49 euros a càrrec de l'aplicació pressupostària 45 3230 22699 Manteniment escoles
- **Any 2028 (gener a juny): 19.493,32 euros**
 - 19.098,69 euros a càrrec de l'aplicació pressupostària 31 9200 21200 Manteniment edificis públics SSTT
 - 394,62 euros a càrrec de l'aplicació pressupostària 45 3230 22699 Manteniment escoles

En casa de pròrroga:

- **Any 2028 (juliol a desembre): 11.922,46 euros**
 - 11.133,22 euros a càrrec de l'aplicació pressupostària 31 9200 21200 Manteniment edificis públics SSTT
 - 789,24 euros a càrrec de l'aplicació pressupostària 45 3230 22699 Manteniment escoles
- **Any 2029 (gener a juny): 11.922,46 euros**
 - 11.133,22 euros a càrrec a l'aplicació pressupostària núm. 31 9200 21200 Manteniment edificis públics SSTT



- 789,24 euros a càrrec a l'aplicació pressupostària núm. 45 3230 22699 Manteniment escoles

Quart. Notificar, en el termini de 15 dies, de conformitat amb el que disposa l'article 151.1 de la LCSP, aquesta adjudicació a la resta de licitadors i publicar-ho al perfil del contractant.

Cinquè. Notificar a l'adjudicatari aquest acord i citar-lo per a la signatura del contracte dins d'un termini màxim de 15 dies hàbils següents a aquell en què es rebí la notificació de l'adjudicació als licitadors.

Sisè. Publicar la formalització del contracte, i el contracte, en el perfil del contractant, en un termini no superior a 15 dies des de la data de la formalització.

Setè. Contra aquest acte administratiu que és definitiu en via administrativa podeu interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar contra aquest acte administratiu recurs de reposició atès l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acord, i contra la seva resolució i en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius. En el supòsit que no es dictés resolució expressa en el termini d'un mes s'entendrà expedita la via contenciosa durant sis mesos.»

III.- Que, per tant i en compliment d'aquest acord, les parts procedeixen a formalitzar el contracte administratiu de referència, d'acord amb el que ja s'ha transcrit i relacionat i que concorda amb els seus originals i l'expedient corresponent al qual expressament es remeten.

En virtut de tot el que s'ha dit, els compareixents lliurement;

ATORGUEN

PRIMER.- Les parts procedeixen a formalitzar mitjançant aquest document, d'acord amb l'adjudicació ressenyada a la part expositiva, el contracte del servei de manteniment dels aparells elevadors, salvaescales i muntacàrregues dels equipaments municipals de Caldes de Montbui.

SEGON.- L'empresa adjudicatària s'obliga a executar aquest contracte de servei d'acord amb el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques amb els seus annexos, aprovats per la Junta de Govern Local, en sessió de data 15 d'abril de 2025, que s'adjunten com a annex 1 i 2; amb l'oferta presentada; i en general amb les normes aplicables per l'Ajuntament de Caldes de Montbui sobre la



contractació administrativa; per un import de 96.189,17 euros, més 20.199,73 euros d'IVA al 21%, resultant un import total de 116.388,90 euros, IVA inclòs.

TERCER.- El contracte tindrà una durada de tres anys, més un de possible pròrroga, a comptar des de la formalització del contracte. La durada del contracte s'estableix des de l'1 de juliol de 2025 fins el 30 de juny de 2028.

QUART.- Atès el caràcter exclusivament administratiu del contracte, totes les qüestions o divergències que puguin sorgir es resoldran per la via administrativa o per la jurisdicció contenciós administrativa dels Jutjats Contenciosos Administratius de Barcelona, renunciant expressament les parts a cap altre fur si és que el tinguessin.

CINQUÈ.- En tot allò que no estigui previst en el present document regirà el plec expressat a l'apartat SEGON, les normes contingudes a la Llei 7/1985, de 2 d'abril Reguladora de Bases de Règim Local; el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la resta de normes generals aplicables a la contractació administrativa i en general al Dret Administratiu.

En el seu defecte, seran d'aplicació les normes de Dret Privat.

SISÈ.- Les notificacions, comunicacions, requeriments i tràmits derivats del present contracte s'enviaran per mitjans electrònics a les persones autoritzades i adreces electròniques professionals indicades pel contractista a l'oferta presentada en el seu moment. Cas que aquestes adreces quedessin en desús el contractista haurà de comunicar dita circumstància per escrit a l'Ajuntament de Caldes de Montbui.

I en prova de conformitat amb tot el que s'ha acordat anteriorment, les parts contractants signen electrònicament el present contracte, que tindrà efectes des de la data de l'última signatura.

L'alcalde

Orona S. Coop.



**Ajuntament de
Caldes de Montbui**

La secretària general



Annex 1. Plec de clàusules administratives particulars

**«PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI
DE MANTENIMENT DELS APARELLS ELEVADORS, SALVAESCALES I MUNTACÀRREGUES DELS
EQUIPAMENTS MUNICIPALS**

1.1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present Plec la contractació promoguda per l'Ajuntament de Caldes de Montbui la contractació del servei de manteniment dels aparells elevadors, salvaescales i muntacàrregues dels equipaments municipals de Caldes de Montbui.

CPV: 50750000

1.2) Necessitat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

1.3) Pressupost de licitació

□ Pressupost màxim:

El preu del contracte inclourà les despeses de manteniment definit, inclosos els imports corresponents a despeses de les inspeccions periòdiques de cadascú dels aparells quan sigui necessari i estiguin incloses dins del termini contractual i els serveis d'assistència permanent i de rescat de persones.

L'import total del Plec, segons es desglossa en l'annex adjunt a aquest Plec, **pels 3 anys de contracte proposat**, sense la pròrroga és de 133.312,00 € (IVA 21% inclòs) i de 110.175,21 € (IVA 21 % exclòs). L'import total de l' IVA (21%) és de 23.136,79 €.

L'import total del Plec, segons es desglossa en l'annex adjunt a aquest Plec, **pels 4 anys de contracte proposat**, inclosa la pròrroga és de 160.624,00 € (IVA 21% inclòs) i de 132.747,11 € (IVA 21 % exclòs). L'import total de l' IVA (21%) és de 27.876,89 €.

La facturació es farà per a terminis semestral vençuts, i el pagament seguint les directrius establertes per l'Ajuntament.

El desglossat de tasques del contracte diferenciades per manteniments/revisions o inversions estan en l'annex econòmic d'aquest Plec.



Ajuntament de Caldes de Montbui

COMPTABILITZACIÓ DE DESPESES							
MANTENIMENT PREVENTIU							
APARELL		Despesa mensual (IVA INCLÒS)		IMPORTS (IVA INCLÒS)		Pròrroga (IVA INCLÒS)	
		2025 (Desde 1/7/2025)		2026		2027	
				2028 (Fins 30/6/2028)		2029 (Fins 30/6/2029)	
						Import TOTAL Contracte (IVA INCLÒS)	
Aparell elevador		109,00 €	8.502,00 €	18.312,00 €	18.312,00 €	9.156,00 €	72.594,00 €
Muntacàrregues		85,00 €	1.020,00 €	2.040,00 €	2.040,00 €	1.020,00 €	8.160,00 €
Salvaescales		30,00 €	180,00 €	360,00 €	360,00 €	180,00 €	1.440,00 €
SUMA			9.702,00 €	20.712,00 €	20.712,00 €	10.356,00 €	
						Total	
						82.194,00 €	

AE	Nombre d' aparells Totals	2025	2026	2027	2028	2029
Aparells elevadors (*)	14	13	14	14	14	14
Muntacàrregues	2	2	2	2	2	2
Salvaescales	1	1	1	1	1	1

(*). A partir d' Abril 2026 s' incorpora 1 Aparell Elevador

MANTENIMENT CORRECTIU (Previsió)							
IMPORTS (IVA INCLÒS)							
APARELL		2025 (Desde 1/7/2025)		2026		2027	
				2028 (Fins 30/6/2028)		2029 (Fins 30/6/2029)	
						Import TOTAL Contracte (IVA INCLÒS)	
Aparell elevador		PREVISIÓ de DESPESA	3.000,00 €	6.000,00 €	6.000,00 €	3.000,00 €	24.000,00 €
Muntacàrregues		PREVISIÓ de DESPESA	150,00 €	300,00 €	300,00 €	150,00 €	1.200,00 €
Salvaescales		PREVISIÓ de DESPESA	150,00 €	300,00 €	300,00 €	150,00 €	1.200,00 €
SUMA			3.300,00 €	6.600,00 €	6.600,00 €	3.300,00 €	
						Total	
						26.400,00 €	

MODERNITZACIÓ d' EQUIPS							
IMPORTS (IVA INCLÒS)							
AE		Cost TOTAL (IVA INCLÒS)		2025 (Desde 1/7/2025)		2026	
						2027	
						2028 (Fins 30/6/2028)	
						2029 (Fins 30/6/2029)	
						Import TOTAL Contracte (IVA INCLÒS)	
Casa Consistorial		18.150 €	3.025,00	6.050,00	6.050,00	3.025,00	18.150,00
Museu termal		18.150 €	3.025,00	6.050,00	6.050,00	3.025,00	18.150,00
						Total	
						36.300,00 €	
						Total	
						26.400,00 €	

IMPORTS TOTALS CONTRACTE							
IMPORTS (IVA INCLÒS)							
		2025 (Desde 1/7/2025)		2026		2027	
				2028 (Fins 30/6/2028)		2029 (Fins 30/6/2029)	
						Import TOTAL Contracte (IVA INCLÒS)	
IVA INCLÒS 21%		21.673,67 €	44.655,33 €	44.655,33 €	22.327,67 €	27.312,00 €	160.624,00 €
IVA EXCLÒS 21%		17.912,12 €	36.905,23 €	36.905,23 €	18.452,62 €	22.571,90 €	132.747,11 €

La facturació es farà per a terminis trimestrals vençuts, i el pagament seguint les directrius establertes per l'Ajuntament.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

1.4) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 132.747,11 euros, IVA exclòs.

El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

Cost del contracte, tenint en compte totes les anualitats i les possibles prorroques sense IVA.

1.5) Aplicació pressupostària

Els compromisos de crèdit per atendre les obligacions econòmiques derivades d'aquesta contractació figurarà consignada en els pressupostos per les anualitats 2025, 2026, 2027/2028 i prorrogable al 2028/2029.



Els imports s' abonaran amb càrrec de les aplicacions pressupostàries, del pressupost de la Corporació, següent: 31 9200 21200 Manteniment edificis públics SSTT del pressupost municipal vigent

No es preveu cap tipus de finançament amb fons europeu ni de caràcter excepcional.

Amb la condició suspensiva que per a les esmentades despeses existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos.

1.6) Durada del contractes

1.6.1 Quant a la durada:

El contracte tindrà una durada de tres anys, més un de possible pròrroga, a comptar des de la formalització del contracte.

La durada del contracte s'estableix des de l'1 de juliol de 2025 fins el 30 de juny de 2028.

La data d'inici de la prestació del servei serà l'1 de juliol de 2025 fins el 30 de juny de 2028, i prorrogable per un any més fins 30 de juny de 2029.

1.6.2 Quant a la pròrroga:

El contracte serà prorrogable de forma expressa fins 30 de juny de 2029, sense que la durada de la seva vigència, inclosa la pròrroga, sense que pugui excedir de 4 anys.

La pròrroga serà obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització de la durada del contracte.

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma **ordinària** i no està subjecta a regulació harmonitzada, es durà a terme mitjançant procediment **obert simplificat** amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableix l'article 159 de la LCSP.

1.8) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<http://www.caldesdemontbui.cat/ajuntament/perfil-del-contractant/>



1.9) Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant indicat en la clàusula 1.8) del present plec.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en tres sobres, en els termes següents:

SOBRE A

Contindrà la documentació administrativa següent:

Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com **annex 1 al PCAP**.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

SOBRE B

Contindrà la documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor.

ADVERTÈNCIA

La documentació que conté/nen el/s sobre/s precedent/s no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició dels criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

SOBRE C

Les proposicions econòmiques, basades en el preu, haurà d'ajustar-se als models següents:

a) PROPOSTA ECONÒMICA DEL MANTENIMENT PREVENTIU/NORMATIU/SERVEIS EXTRAORDINARIS del servei de manteniment dels aparells elevadors, salvaescales i muntacàrregues dels equipaments



municipals de Caldes de Montbui portarà la menció **“Proposició econòmica per a la contractació del servei de manteniment dels aparells elevadors, salvaescales i muntacàrregues dels equipaments municipals de Caldes de Montbui (manteniment preventiu/normatiu/serveis extraordinaris) , presentada per”** i haurà d’ajustar-se al model següent:

La proposició econòmica, que haurà d’ajustar-se al model següent:

"En/Na..... amb NIF núm., en nom propi, (o en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a carrer, núm.), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació del servei de manteniment dels aparells elevadors, salvaescales i muntacàrregues dels equipaments municipals de Caldes de Montbui, es compromet a portar-la a terme amb subjecció als Plecs de Prescripcions Tècniques Particulars i de Clàusules Administratives Particulars, que accepta íntegrament, pel que fa al **MANTENIMENT PREVENTIU/NORMATIU/SERVEIS EXTRAORDINARIS**, per la quantitat total de euros, IVA exclòs. (La quantitat haurà d'expressar-se en lletres i xifres).

L'import de l'IVA, al ... %, és de €.

(Lloc, data i signatura del licitador)."

Nota: l'oferta haurà de recollir el total pels TRES anys de contracte.

b) PROPOSTA ECONÒMICA PER LA MODERNITZACIÓ DELS APARELLS, del servei de manteniment dels aparells elevadors, salvaescales i muntacàrregues dels equipaments municipals de Caldes de Montbui portarà la menció **“Proposició econòmica per a la contractació del servei de manteniment dels aparells elevadors, salvaescales i muntacàrregues dels equipaments municipals de Caldes de Montbui (modernització dels aparells), presentada per”** que haurà d’ajustar-se al model següent:

"En/Na..... amb NIF núm., en nom propi, (o en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a carrer, núm.), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació del servei de manteniment dels aparells elevadors, salvaescales i muntacàrregues dels equipaments municipals de Caldes de Montbui, es compromet a portar-la a terme amb subjecció als Plecs de Prescripcions Tècniques Particulars i de Clàusules Administratives Particulars, que accepta íntegrament pel que fa a la modernització dels aparells, per la quantitat total de euros, IVA exclòs. (La quantitat haurà d'expressar-se en lletres i xifres).

L'import de l'IVA, al ... %, és de €.

(Lloc, data i signatura del licitador)."

Nota: l'oferta haurà de recollir el total pels TRES anys de contracte.



c) PROPOSTA ECONÒMICA PER LA MILLORA ECONÒMICA DEL MANTENIMENT CORRECTIU del servei de manteniment dels aparells elevadors, salvaescales i muntacàrregues dels equipaments municipals de Caldes de Montbui portarà la menció **“Proposició econòmica per a la contractació del servei de manteniment dels aparells elevadors, salvaescales i muntacàrregues dels equipaments municipals de Caldes de Montbui (manteniment correctiu), presentada per**”, que haurà d’ajustar-se al model següent:

"En/Na..... amb NIF núm., en nom propi, (o en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a carrer, núm.), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació del servei de manteniment dels aparells elevadors, salvaescales i muntacàrregues dels equipaments municipals de Caldes de Montbui, es compromet a portar-la a terme amb subjecció als Plecs de Prescripcions Tècniques Particulars i de Clàusules Administratives Particulars, que accepta íntegrament pel que fa a LA MILLORA ECONÒMICA DEL MANTENIMENT CORRECTIU, per la quantitat total de euros, IVA exclòs. (La quantitat haurà d'expressar-se en lletres i xifres).

L'import de l'IVA, al ... %, és de €.

(Lloc, data i signatura del licitador).

Nota: l'oferta haurà de recollir el total pels TRES anys de contracte.

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica

El licitador haurà de complir les condicions següents

Disposar de la solvència següent:

a) Solvència econòmica i financera

:

Mitjans:

Volum anual de negocis, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles que haurà de ser un cop i mig al valor del contracte.

Acreditació documental:

Comptes anuals i declaració del licitador indicant el volum de negoci global de l'empresa.

b) Solvència professional o tècnica:



Mitjans:

Una relació dels serveis realitzats en els últims cinc anys i que indiquin, l'import, la data i el lloc d'execució, públics o privats i precisaran que es van realitzar segons les regles per les que es regeix la professió i que l'import acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70% de l'import del present contracte.

Acreditació documental:

Mitjançant certificats emesos o visat per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat emès per aquest o, a falta de certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents que acreditin la realització de la prestació.

1.11) Criteris a tenir en compte en l'adjudicació

A) CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA :

Per la puntuació de les ofertes econòmiques següents, es calcularà, per a cada apartat, segons aquesta fórmula:

$$P_v = P \times \frac{O_m}{O_v}$$

- a) **P_v**= Puntuació de l'oferta a valorar
- b) **P**= Punts criteri econòmic
- c) **O_m**= Oferta millor
- d) **O_v**= Oferta a valorar

La puntuació màxima indicada corresponen a criteris de proporcionalitat en funció dels valors econòmics indicats en aquest Plec.

Valoracions:

A1 . MILLORA ECONÒMICA DEL MANTENIMENT PREVENTIU/NORMATIU/SERVEIS

EXTRAORDINARIS.....34,00 punts

S'atorgaran els 34,00 punts màxims a l'oferta que proposi reduir l' import màxim de licitació del manteniment preventiu de 82.194,00 €. La resta es valoraran proporcionalment en relació amb aquest import.



Es valorà com a màxim una baixa del 15% del preu de licitació, que rebrà, en el seu cas, la puntuació màxima dels 34 punts. Les baixes superiors al 15% no tindran una valoració superior (llindar de sacietat) amb la finalitat de garantir la qualitat dels serveis i dels proveïments evitant baixes excessives que afectin a aquestes qualitats.

A2 . MILLORA ECONÒMICA DEL MANTENIMENT CORRECTIU (Preus unitaris).....11,00 punts

S'atorgaran els 11,00 punts màxims a l'oferta que proposi reduir en percentatge l' import màxim de licitació de 26.400,00 €. La resta es valoraran proporcionalment en relació amb aquest import.

Es valorà com a màxim una baixa del 15% del preu de licitació, que rebrà, en el seu cas, la puntuació màxima dels 11 punts. Les baixes superiors al 15% no tindran una valoració superior (llindar de sacietat) amb la finalitat de garantir la qualitat dels serveis i dels proveïments evitant baixes excessives que afectin a aquestes qualitats.

A3 . MILLORA ECONÒMICA PER LA MODERNITZACIÓ DELS APARELLS.....15,00 punts

S'atorgaran els 15,00 punts màxims a l'oferta que proposi reduir l' import màxim de licitació de 52.030,00 €. La resta es valoraran proporcionalment en relació amb aquest import.

Es valorà com a màxim una baixa del 15% del preu de licitació, que rebrà, en el seu cas, la puntuació màxima dels 15 punts. Les baixes superiors al 15% no tindran una valoració superior (llindar de sacietat) amb la finalitat de garantir la qualitat dels serveis i dels proveïments evitant baixes excessives que afectin a aquestes qualitats.

A4 . ACREDITACIONS D' EMPRESA 10,00 punts

S'atorgaran un màxim de 10,00 punts a l'oferta que acrediti documentalment l' obtenció de les següents acreditacions, valorant-se en 2 punts per cadascuna d' elles:

- Disposar de la certificació ISO 14.001, pels sistemes de gestió mediambiental
- Disposar de la certificació ISO 9.001, pels sistemes de gestió de qualitat
- Disposar de la certificació ISO 14.025, declaració ambiental de producte
- Disposar de la certificació ISO 14.006, pels sistemes de gestió d' ecodisseny
- Disposar de la certificació ISO 14.064, Comptabilització d' emissions de gasos d' efecte hivernacle d' una empresa (petjada de carboni)

A5. EXPERIÈNCIA D' EMPRESA..... 10,00 punts

S'atorgaran un màxim de 10,00 punts a l'oferta que acrediti documentalment haver signat contractes similars. Es valorarà en 2 punts cadascuna de les acreditacions presentades.



Tindran la consideració de “ similars “ aquells contractes acreditats que compleixin tots els requisits següents:

- Estar signats amb una antiguitat dels darrers 4 anys.
- Que el termini contractual sigui igual o superior a 3 anys.
- Que l' import mínim total del contracte sigui de 120.000 € (IVA inclòs).

B) CRITERIS DE VALORACIÓ SUBJECTIVA :

Es valorarà, amb un màxim de 20 punts, el contingut/exposició de l'estudi que desenvolupi el servei a prestar, ajustat als condicionants del present Plec.

L' estudi a presentar haurà d' incloure, entre d' altres, els següents aspectes mínims:

- Descripció i planificació de tasques i temps emprat en realitzar-les.
- Descripció dels equips i organigrama de treball.
- Descripció de maquinaria actual i futura, terminis execució de la modernització d' equips. Data en que s' ha realitzat visita de comprovació de les actuals instal·lacions i identificació persona que us ha atès.
- Descripció del procediment emprat en la qualitat del servei.
- Descripció del sistema de comunicacions i registre d' operacions.
- Descripció de sistema de consultes, tasques, valoracions,....
- Descripció del procediment d' emergències.
- Descripció del procediment d' avisos i temps de resposta.
- Descripció del sistema emprat en la prevenció de riscos.
- Descripció del sistema emprat en la gestió de residus.
- Descripció del pla d' igualtat de gèneres en l' empresa.
- Qualsevol altra descripció del servei que es cregui adient

Es limita la presentació de l' estudi a 30 pàgines en format DIN A-4.

1.12) Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a la Llei.

1.13) Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.14) Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.



1.15) Ofertes anormalment baixes

Per determinar que una proposició no pot ser complerta per ser anormalment baixa, es consideraran globalment els criteris objectius fixats contrastats amb l'oferta presentada, d'acord amb els paràmetres objectius per a cadascun dels criteris següents:

- 20% per sota de la mitja de les ofertes presentades en el sentit que es recull en la clàusula 11) d'aquest plec.

1.16) Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

1.17) Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació de licitació, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

1.18) Presentació de documentació

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 5 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP haurà de:

- Presentar els documents següents :

a) Acreditar la constitució de la garantia definitiva.

b) El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà de:

- Acreditar les circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

La Mesa de Contractació d'ofici comprovarà en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que el proposat adjudicatari està degudament constituït, que el signatari de la proposició té poder suficient per formular l'oferta i que ostenta la solvència econòmica, financera i



tècnica o, en el seu cas, la classificació corresponent i que no està incurs en cap prohibició per contractar, de conformitat amb l'article 159.4.f)3r LCSP, sens perjudici del previst per la normativa per a les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu a l'article 159.4.g) LCSP.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f)4º de la LCSP.

c) En cas que l'execució del contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.14) del present plec, el proposat adjudicatari haurà de presentar: declaració signada pel legal representant de l'empresa indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar a l'Ajuntament de Caldes de Montbui qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada. Aquesta obligació es considera una condició essencial.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 150 de la LCSP.

1.19) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu no abans del termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la recepció de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

1.20) Mesa de contractació

La Mesa de Contractació, d'acord amb l'establert en el punt 10 de la Disposició Addicional Segona de la LCSP estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari de la mateixa i actuarà com Secretari un funcionari de la Corporació.

Formaran part d'ella, almenys tres vocals, entre els quals estarà la Secretària o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i la Interventora, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes de la mateixa.



La Mesa de contractació està integrada per les següents persones:

President: Jordi Martín Forns, Regidor d'Urbanisme i Activitats.

Suplent: David Través Ambrosio, Regidor de Serveis Municipals

Vocals: Maria Remei Sala Leal, Secretària general.

Suplent: Antoni J. Campelo Rodríguez

Gemma Riera Termes, Interventora

Suplent: Rosa Càtedra Arimón

Joan Busquets i Xambó, Cap d'àrea de Serveis Territorials.

Suplent: Josep Solé Lluís

Secretari: Vicenç Conejos Sáez

Suplent: Montserrat Soley Artigas

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Caldes de Montbui, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a :

- ✓ *Facilitar a l'Ajuntament de Caldes de Montbui la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.*
- ✓ *Comunicar a l'Ajuntament de Caldes de Montbui les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.*

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.



- ✓ *No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.*
 - ✓ *Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.*
- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors en els termes de l'article 217 LCSP .

2.2) Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- Contractar un número de persones amb discapacitat superior al que exigeix la legislació nacional.

2.3) Modificació del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

2.4) Règim de pagament

La facturació es farà per a terminis trimestrals vençuts, i el pagament seguint les directrius establertes per l'Ajuntament.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Caldes de Montbui, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica l'Ajuntament de Caldes de Montbui.

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3 :

L 010 80 333



2.5) Revisió de preus

- ☐ No s'admet la revisió de preus.

2.6) Penalitats

Cas que l'Ajuntament de Caldes de Montbui opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

- A) per l'incompliment del termini, total o parcial, s'imposarà :

- ☐ una penalitat diària en la proporció de 0,60€ per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs.

- B) per altres incompliments, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran:

- ☐ pel compliment defectuós de la prestació, per l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució definides al contracte, s'imposaran penalitats de fins al 10 % sobre el preu del contracte, IVA exclòs, que hauran de ser proporcionals al grau d'incompliment, en els termes següents:

No complir el termini d'execució

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.

2.8) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.



D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

2.9) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel plec de prescripcions tècniques, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

2.10) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica (<http://www.caldesdemontbui.cat/ajuntament/perfil-del-contractant>).

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.



2.11) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

2.12) Lloc de realització de l'objecte del contracte

Segon plànols i descripcions que consten en el plec de prescripcions tècniques.

2.13) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, a Lluís Orpí Casajuana.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.14) Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garanties dels drets digitals i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa al contractista i al seu personal:

- No hi ha tractament de dades previst ni accés a instal·lacions o sistemes corporatius.

2.15 Assegurança de responsabilitat civil

L'empresa adjudicatària estarà obligada a subscriure una pòlissa que cobreixi un risc amb una quantia mínima de 1.000.000 euros, com a garantia de responsabilitat civil i derivada de danys corporals o materials, causats involuntàriament a tercers per accident o negligència ocasionats per les instal·lacions o treballs relacionats amb aquestes i aportar una còpia de la pòlissa de l'assegurança.



ANNEX 1 AL PCAP

**Contracte del servei de manteniment dels aparells elevadors, salvaescales i muntacàrregues
dels equipaments municipals de Caldes de Montbui , expedient núm.2135/2024**

Model de declaració responsable

A INSERIR EN EL SOBRE 1

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), opta a la contractació relativa al servei de manteniment dels aparells elevadors, salvaescales i muntacàrregues dels equipaments municipals de Caldes de Montbui , i
DECLARA RESPONSABLEMENT :

- Que el perfil d'empresa és el següent :

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.



- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació, si escau.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals .
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació .
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.
- ☒ Sí ☒ NO ☒ NO obligat per normativa
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
- ☒ Sí ☒ NO ☒ NO obligat per normativa
- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP .

☒ Sí ☒ NO
- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:



- ☐ Està subjecte a l'IVA.
- ☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:
 - ☐ Està subjecte a l'IAE.
 - ☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:
 - ☐ Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

- ☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses
- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Caldes de Montbui per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Caldes de Montbui pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.



- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és (indicar les empreses que el componen).

- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.18) del PCAP.
 - Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a concretar i justificar, com a mínim, la condició especial d'execució exigida en la clàusula 2.2) del plec de clàusules administratives del contracte.

Signatura»



Annex 2. Plec de prescripcions tècniques

**“PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER AL SERVEI I
MANTENIMENT DELS APARELLS ELEVADORS,
SALVAESCALES I MUNTACÀRREGUES DELS EQUIPAMENTS
PÚBLICS DE
L’ AJUNTAMENT DE CALDES DE MONTBUI.**

1. OBLIGACIONS GENERALS

1.1 Objecte del plec de prescripcions tècniques

L'objecte del present plec es descriure, definir i regular l'abast i condicions de prestació, processos, metodologia, normativa, serveis tècnics, recursos, etc., a les que ha de subjectar-se l'empresa adjudicatària per a la contractació del servei, manteniment i modernització dels aparells elevadors, salvaescales i muntacàrregues de l'Ajuntament de Caldes de Montbui.

La prestació del servei s'efectuarà d'acord amb els requeriments i condicions que s'estipulin en aquest plec de prescripcions tècniques, així com el corresponent plec de clàusules administratives particulars, relatives a aquesta contractació, dels quals es deriven els drets i obligacions de les parts contractants.

1.2 Finalitat del servei a contractar

El servei i tasques a executar en les instal·lacions d'aparells elevadors, salvaescales i muntacàrregues tindrà com a objecte primordial la consecució del millor estat de conservació de les seves parts i elements components, assegurant el funcionament continu, eficaç i en òptimes condicions de seguretat i fiabilitat dels aparells elevadors que figuren relacionats a continuació en aquest Plec.

Inclou el manteniment preventiu, correctiu, els serveis de rescat permanent, inclosa l'atenció a les trucades d'emergència les 24 hores els 365 dies de l'any, d'acord amb el que estableix la normativa vigent, el rescat 24/365 i les inspeccions reglamentàries oficials per part dels Organismes de Control.

El manteniment correctiu obliga, a l'adjudicatari a realitzar les tasques necessàries perquè els aparells funcionin correctament i d'acord amb la normativa vigent. Prèviament a realitzar les tasques correctives caldrà que l'adjudicatari presenti l'oferta corresponent i que s'accepti pels serveis tècnics municipals. Aquestes tasques seran abonades aplicant els preus unitaris per a les reparacions o substitucions considerades per ambdues parts, segons es descriuen en l'Annex corresponent d'aquest Plec.

S'incloa la modernització de dos equips que cal arranjar i ajustar els diferents equips a la normativa vigent AE1 d'aparells elevadors.

1.3 Àmbit d'aplicació

A efectes d'adjudicació del servei objecte del present Plec, es consideraran les instal·lacions i assistència tècnica a desenvolupar en els espais públics i equipaments municipals de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, les quals es detallen en el present Plec de Prescripcions Tècniques.

1.4 Definicions

Aparells d'elevació i de manutenció:

Són aquells aparells que serveixen per a aquestes finalitats, sigui quina sigui la seva modalitat d'accionament, com ara ascensors, muntacàrregues i salvaescales i altres aparells similars.



Ascensor/ Aparell elevador:

Són aquells aparells instal·lats permanentment, que s'aturen a nivells definits i que utilitza una cabina, les dimensions i la constitució de la qual permeten l'accés de persones, i que es desplaça, almenys parcialment, al llarg de guies verticals o de guies la inclinació de les quals sobre la vertical és inferior a 15°.

Muntacàrregues:

Són aquells aparells elevadors, instal·lats de manera permanent, que s'aturen a nivells definits. Consta d'una cabina inaccessible a les persones per les seves dimensions i constitució, que es desplaça al llarg de guies verticals (o amb una inclinació inferior a 15°).

Salvaescales:

Són aquells aparells que mitjançant plataforma i cadira mecànica amb ancorada a rail, permet que persones amb problemes de mobilitat puguin pujar o baixar una escala o desnivell.

1.5 Relació d' aparells a mantenir i estat actual d' aquests

La relació de aparells, situació i característiques d' aquests, objecte del manteniment es detalla en l' annex 1 d' aquest Plec:

1.6 Incorporació de noves instal·lacions

Les instal·lacions noves o promogudes per l' Ajuntament, no descrites en la relació d' aparells a mantenir actuals, seran incorporades en el present contracte amb cost i manteniment igual que el definit per aquest Plec.

1.7 Anàlisi actual de les instal·lacions

Les condicions de les instal·lacions seran comprovades per l'empresa adjudicatària durant el primer mes de vigència del contracte per tal de fer el canvi de mantenidor de l' aparell. Al finalitzar aquest període, s'elaborarà un informe detallat sobre les eventuais anomalies i deficiències observades, que puguin afectar al compliment del contracte. L'informe tindrà la consideració d'exclusiu, per la qual cosa tot el que no en quedi reflectit serà acceptat tàcitament per l'empresa adjudicatària com a idoni, podent exigir-ne posteriorment les obligacions que se'n derivin d'aquesta contractació sobre les esmentades instal·lacions, equips o parts admeses com correctes. L'informe s'enviarà a l' Ajuntament.

De totes les instal·lacions relacionades, hi ha dos aparells elevadors que es consideren que per l' antiguitat, per l'estat i obsolescència de recanvis es considera que s' haurien de modernitzar i actualitzar. Aquests aparells elevadors, identificats a l' Annex 1 d' aquest Plec, són els següents:

- Aparell elevador sita al Museu Thermalia
- Aparell elevador sita a la Casa Consistorial

Les tasques a realitzar són bàsicament la substitució, per mecanismes actualitzats, dels equips de maniobra i les portes d' obertura de cabines.

Els costos d' aquestes operacions estan definits en l' apartat econòmic d' aquest Plec.

Aquestes tasques de modernització, l' Adjudicatari haurà de realitzar-les i acabar-les abans del termini de dos mesos des de la signatura del contracte.

D' altra banda hi ha una sèrie d' aparells que caldria modernitzar-los per ajustar-los a la instrucció tècnica AEM1 del *Reglamento de aparatos de Elevación y manutención, aprobado por RD 229/1985*, de 8 de novembre.

Els costos d' aquestes operacions i els equips estan definits en l' apartat econòmic d' aquest Plec.



2. REQUISITS GENERALS

2.1 Requisits que ha de complir el contractista

A més dels requisits previstos en el Plec de Clàusules Administratives Particulars, els licitadors s'hauran de comprometre a complir els següents requisits mínims:

- a. L'empresa adjudicatària haurà d'acreditar a la fase de licitació del concurs, estar en possessió del document de classificació empresarial d'Empresa instal·ladora-mantenidora d'aparells elevadors, expedit per la Direcció General de Seguretat Industrial del Departament d'Indústria i Energia de la Generalitat de Catalunya. També serà vàlida la mateixa inscripció en el registre d'instal·ladors-mantenidors expedit per qualsevol altra Comunitat Autònoma, corresponent i adequat a l'especialitat, nivell econòmic i exigències tècniques per aparells elevadors.
- b. Disposar de personal tècnic que serà l'interlocutor vàlid amb l'Ajuntament, amb coneixements tècnics i experiència demostrable davant dels serveis, amb plena autoritat i els corresponents poders per poder resoldre quants problemes poguessin sorgir en el desenvolupament del servei dels aparells elevadors. La qualificació del personal tècnic adscrit a l'execució del contracte per part de les empreses adjudicatàries hauran de disposar de la competència i instrucció necessàries establertes per la normativa aplicable.
- c. Els mitjans tècnics i humans adscrits per part de les empreses adjudicatàries per a l'execució del contractes hauran de ser els necessaris per a la correcta realització de les seves actuacions en condicions de total seguretat, segons estableix la normativa vigent.
- d. Disposar d'un magatzem amb l'estoc de materials i equips que habitualment es vagin a utilitzar.

2.2 Administració del servei

L'empresa adjudicatària serà la responsable de l'administració del servei, exercint-ne la supervisió per part dels serveis tècnics municipals.

L'Ajuntament es limitarà a disposar de l'estructura tècnica de supervisió i control que calgui, per coordinar els treballs i verificar-ne els realitzats, a fi i efecte d'assegurar que el manteniment i conservació s'està duent a terme conforme a les exigències del plec i compromisos contractuals establerts.

L'empresa adjudicatària serà responsable de la posada en marxa de tota la mecànica operativa, establiment de processos, definició i preparació de recursos, etc., que comporti l'execució rigorosa i eficaç del servei contractat.

2.3 Assegurança de responsabilitat civil

L'empresa adjudicatària estarà obligada a subscriure una pòlissa que cobreixi un risc amb una quantia mínima de 1.000.000 euros, com a garantia de responsabilitat civil i derivada de danys corporals o materials, causats involuntàriament a tercers per accident o negligència ocasionats per les instal·lacions o treballs relacionats amb aquestes i aportar una còpia de la pòlissa de l'assegurança.

2.4 Documentació tècnica a mantenir per l'adjudicatari

- Fitxa tècnica i històrica del manteniment de cada aparell.
- Llibre de registre de revisions i incidències, segons model d'obligatori compliment per la RAE.
- Registre de les actes d'inspecció de les EIC.
- Planificació del programa de dades del manteniment preventiu, correctiu i legal.

3. DESENVOLUPAMENT OPERATIU DEL SERVEI

3.1 Prescripcions generals

Els fonaments operatius que s'han de tenir en compte per dur a terme el manteniment de les instal·lacions descrites han d'estar basats en els criteris i informes d'una enginyeria de manteniment, de manera que, per



la seva mateixa aplicació, s'aconsegueixi el control correcte, estat de conservació, funcionament i condicions del seu servei manteniment, així com de les màquines, elements, mecanismes i dispositius de tot tipus que la integren.

A tal efecte, les empreses licitadores hauran d'aportar, inexcusablement, documentació dels treballs on es detalli el Pla mestre de revisions (Manteniment Preventiu), que inclogui accions, periodicitat i calendari, mitjans tècnics i materials base, quantificació i qualificació de recursos humans a utilitzar en relació a les instal·lacions del present Plec de Prescripcions Tècniques.

3.2 Desenvolupament dels treballs a realitzar

3.2.1. Tasques de manteniment

Es realitzaran sobre els aparells a mantenir les següents tasques:

- Les operacions obligatòries establertes per la normativa vigent.
- Les operacions no obligatòries, de manteniment preventiu i correctiu, que garanteixin l'adequada utilització, seguretat, la bona conservació i durabilitat dels equips, corregint qualsevol defecte.

3.2.2. Treballs i materials inclosos en el contracte.

1- MANTENIMENT PREVENTIU

El manteniment preventiu comporta una sèrie de tasques necessàries per conservar i garantir el correcte funcionament dels aparells elevadors. Cadascuna d'aquestes tasques té una finalitat específica que ajuda a que el nivell de qualitat del funcionament de l'element sigui constant. La periodicitat d'aquestes tasques permet establir una sistemàtica d'actuacions sobre aquests elements específics.

El control d'aquest manteniment es fa mitjançant la signatura del Llibre de Registre de Manteniment que sempre es troba a la Sala de màquines de l'aparell.

El manteniment dels aparells serà personalitzat, atenent a les característiques tècniques específiques de cadascun d'aquests, amb la qual cosa es confeccionarà un quadre d'actuacions específiques que contemplaran, com a mínim, els següents aspectes :

- Nom del sistema: cabina, sala de màquines, fossat...
- Elements específics del sistema: quadre de maniobra, motor...
- Descripció de les actuacions específiques a realitzar i fungibles a utilitzar.
- Periodicitat amb què es realitzarà la mateixa, la qual no serà inferior a la mensual per tal de oferir garanties en el servei.
- S'estableixen els períodes de manteniment de les peces de desgast en funció de l'aparell.

Prèviament als treballs a realitzar es programaran les revisions, ajustant-se a la disponibilitat dels diferents centres.

2- MANTENIMENT NORMATIU



Aquest manteniment serà condicionat rigorosament pel que prescriu la normativa vigent del les disposicions del Reial Decret 57/2005 de 21 de gener (BOE de 4.02.2005). Aquest decret estableix mesures de seguretat addicionals per als ascensors existents (els ascensors no dotats de marcatge CE de conformitat a la Directiva 95/16/CE sobre ascensors), i que afecta les condicions tècniques que han de complir, amb l'objectiu d'aconseguir-ne un nivell mínim i uniforme de seguretat, d'acord amb les demandes tècniques i socials.

3- MANTENIMENT CORRECTIU

La solució i reparació de les avaries dels diversos sistemes i elements seran aportades per l'empresa adjudicatària.

Les avaries no urgents, seran resoltes aprofitant la visita de manteniment preventiu. Tan bon punt l'empresa rep la notificació que hi ha un problema per part del centre, i l'avís no comporta un perill imminent per a les persones ni que l'aparell deixi d'estar en servei amb seguretat, s'informarà a l'operari mantenidor de l'empresa perquè en la propera visita de l'equip de manteniment es resolgui la incidència.

Els operaris que es presentaran amb la seva respectiva identificació e indumentària hauran de fer les intervencions amb la cura i la consideració que aquesta centres es mereixen.

Seran objecte d'aquest manteniment totes les instal·lacions incloses en el present Plec.
Les actuacions de manteniment correctiu proposades s'hauran de comunicar al responsable del contracte de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, previ a la seva execució, de manera que, previ a l'actuació correctiva, caldrà disposar de l'aprovació del responsable del contracte.
L'acció d'un manteniment correctiu podrà ser proposada, entre d'altres, per:

Aquestes incidències o avaries que puguin donar-se a les instal·lacions a mantenir es classificaran en:

TIPUS D'INCIDÈNCIA	DESCRIPCIÓ
Urgents	- Totes les avaries produïdes en horari d'obertura dels edificis, que anul·lin el funcionament normal de les instal·lacions
- Avaries que provoquin alteració en la seguretat del centre	
- Avaries que provoquin alteració a la seguretat de les persones	
- Reparacions obligades i urgents per robatoris, accidents o altres imprevistos	
Normals	Totes aquelles incidències no urgents (correctiu programat)

Les actuacions urgents es podran efectuar sense pressupost previ.



Caldrà:

- Executar, per part del contractista, l'actuació corresponent.
- Aprovar, per part de la persona responsable del contracte de l' Ajuntament de Caldes de Montbui, els treballs realitzats i els costos imputats.

Qualsevol demora en els terminis indicats s'hauran de justificar. Les demores sense justificació, seran penalitzades, segons el perjudici ocasionat, descomptant de la factura mensual l' import corresponent al manteniment diari de l'ascensor.

En el cas que aquests defectes fossin tant importants que poguéssim implicar un risc per les persones amb el funcionament de l'aparell, es deixaria fora de servei i es comunicaria immediatament al personal encarregat de l' equipament municipal i dels serveis tècnics municipals.

Tots els materials substituïts seran originals i d' idèntica qualitat als existents. Les actuacions de manteniment correctiu es realitzaran procurant evitar en la mida del possible pertorbar el funcionament normal de les dependències municipals, i informant prèviament als usuaris de les operacions que es realitzaran i les molèsties que s'ocasionaran quan l'activitat dels centres es pugui veure alterada.

En aquelles accions correctives que ho requereixin, en les que l'equip resta fora de servei, ja sigui durant el manteniment correctiu com durant el període intermedi fins d'una actuació planificada, es realitzarà la senyalització adequada dels accessos a les instal·lacions afectades per tal d'impedir que el públic pugui accedir-hi.

Qualsevol necessitat de manteniment correctiu, ja sigui urgent o normal, previ a la seva execució, haurà de ser notificada i aprovada pel responsable del contracte de l' Ajuntament de Caldes de Montbui.

El pressupost previ, caldrà contemplar, els costos unitaris de materials i mà d' obra descrits com a base en l' Annex d' aquest Plec i inclosos en l' oferta d' adjudicació.

En el cas que hi hagi materials no inclosos en els preus unitaris, l' empresa adjudicatària els detallarà i hauran de ser aprovats pels serveis tècnics de l' Ajuntament de Caldes de Montbui.

Els costos previstos en aquest Plec pel manteniment correctiu s' han d' entendre com a estimatius per a fer previsió de despeses, en cap cas es consideraran com de màxims o mínims als efectes de facturació.

4- SERVEIS EXTRAORDINARIS

L'empresa adjudicatària realitzarà el servei d'assistència permanent durant els 365 dies de l'any, i 366 en anys de traspàs, sent la jornada garantida de 0 a 24 hores, de totes les avaries que es puguin esdevenir en qualsevol dels aparells abans esmentats, de tal forma que el manteniment i les reparacions ordinàries es faran durant la jornada laboral, garantint les assistències urgents a través d'un servei de guàrdia el dissabtes, diumenges i festius.

Per tal de garantir la correcta qualitat en l'execució del servei, es defineixen els següents paràmetres de control per la resolució dels treballs generats:

☞ **TEMPS DE RESPOSTA:** temps que transcorre entre la notificació/avís de la incidència i la presència de personal de l'adjudicatari al lloc on s'ha produït la incidència.

☞ **TEMPS DE REPARACIÓ:** el temps que transcorre entre la notificació/avís de la incidència i la seva completa resolució, és a dir l'aprovació de l'ordre de treball associada un cop tancada pel contractista.



Els temps de resposta / reparació fixats a acomplir pel contractista són els següents:

Temps de Resposta		Temps de Reparació
URGENTS	1h	1 dia natural
NORMALS	2h	3 dies naturals

L'empresa adjudicatària realitzarà el servei de rescat de persones durant els 365 dies de l'any, i 366 en anys de traspàs, sent la jornada garantida de 0 a 24 hores, en tots els aparells que es puguin esdevenir la incidència, a través d'un servei de guàrdia el dissabtes, diumenges i festius.

Els temps de resposta fixats a acomplir pel contractista són els següents:

Temps de Resposta	
URGENTS	30 min
NORMALS	1h

3.2.3. Qualificació del personal, comportament i seguretat.

L'empresa adjudicatària, per l'exercici de la seva activitat, ha de comptar amb el personal qualificat pel tipus d'aparells a mantenir.

El personal haurà de complir amb els requisits de formació establerts per la normativa vigent.

Aquest personal haurà d'anar correctament uniformat i identificat. L'empresa haurà de facilitar totes les mesures de protecció per la seguretat i salut pel personal laboral (EPI) així com totes aquelles necessàries pels usuaris i veïns tant es realitzin les tasques de manteniment com les adients per evitar riscos per l'ús i estat de l'aparell fins la reparació.

El personal laboral haurà de ser respectuós i discret amb els veïns i usuaris.

L'Ajuntament es reserva el dret d'exigir la substitució del personal de manteniment si aquest incompleix les normes d'actuació establertes.

Els treballadors hauran d'estar equipats amb els equips de protecció individual exigits, d'acord amb la Llei 31/1995 de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals i reglaments que la desenvolupen.

3.2.4. Garantia de recanvis

L'empresa mantenidora es compromet a la reparació o substitució de qualsevol peça que formi part dels aparells, així com garantir la disponibilitat immediata de les peces i recanvis necessaris pel manteniment de les instal·lacions.

4. MODALITAT DEL CONTRACTE DE MANTENIMENT

4.1. Cobertura dels aparells elevadors

El contracte de manteniment donarà cobertura a les següents tasques:

- Revisió mensual preventiva segons protocol de manteniment preventiu, dedicant una especial atenció als elements de seguretat mecànics, elèctrics i hidràulics, així com al greixatge dels elements que ho necessitin i subministrament d'olis, greixos, vàlvules de greixatge i dels estris de neteja que calgui per dur a terme aquestes tasques. Cal donar compliment al *protocol de manteniment* per a les actuacions i la seva periodicitat (segons indica Ordre de 23/09/87).

- Sistema d'assistència tècnica i rescat permanent segons s'indica en aquest Plec.



- Actualitzar el registre de l'activitat en un llibre reglamentari de cadascú dels aparells situat a la sala de màquines.

- Revisió del bon ús, funcionament correcte i la neteja de la instal·lació, incloent la sala de màquines, el fossat i el sostre de la cabina.

-Detecció de perills imminents per als usuaris, i si s' escau, clausura de la instal·lació sota la responsabilitat de l' empresa mantenidora fins a determinar l'actuació a realitzar amb l' Ajuntament.

-Reparació, sense cost per part de l' Ajuntament dels següents elements dels aparells:

1. Quadre de maniobra: bobines, relés, resistències, díodes, rectificadors, condensadors, fusibles, interruptors, borns i altres elements fungibles.

2. Màquina: sabates de fre, ferodes, cargols, elements esmorteïdors (silent-blocks), volanderes i altres elements fungibles.

3. Recinte: commutadors, paradors, imants, greixadors, fregaments i altres elements fungibles.

4. Portes: esmorteïdors, polsadors, vidres i altres elements fungibles.

5. Senyalitzacions i lluminosos fixes i mòbils.

6. Conduccions elèctriques internes i externes de l' aparell.

7. Elements d'accionament de les portes automàtiques i semiautomàtiques, guies horitzontals, suspensions, llistons, cèl·lules, panys de pis i de cabina.

8. Elements del grup tractor: retenidors, tirants d'ancoratge, politges de tracció, desviament, coixinets, rodaments.

9. Elements del motor: enrotllaments i escombretes.

10. Elements de fre: tambor, ferodes, bobines.

11. Elements del quadre de maniobra: bobines, temporitzadors, relés, fusibles, contactors, selectors de pisos, díodes, transformadors.

12. Elements del limitador de velocitat: coixinets, contactes, eixos, trinquets i politja.



13. Dispositius mecànics i elèctrics del paracaigudes.

14. Elements de comunicació exterior (equip telefònic).

15. Elements de modernització dels aparells, indicats per la normativa vigent i per tant, que es requereixin canvis en les instal·lacions per normativa.

16. Qualsevol altra element, no especificat en els apartats anteriors i que no es descriguin en l' apartat d' elements no inclosos en la cobertura del contracte.

4.2. Cobertura dels aparells muntacàrregues i salvaescales

El contracte de manteniment donarà cobertura a les següents tasques:

- Revisió del sistema de frenada i comprovació de la detenció de la màquina en plena càrrega.
- Repàs de la mecànica de tracció.
- Inspecció de l'estabilitat de la guia.
- Controls dels sensors de seguretat
- Control de les posicions de parada
- Verificació del dispositiu de fre de seguretat
- Revisió de les peces mòbils, elements de protecció, etiquetes i plaques informatives
- Neteja acurada de la guia i encerat
- Control del correcte funcionament dels comandaments efectuant una prova general.
- Deixar el comandament lliure d'alteracions o modificacions que s'hagin produït en el seu ús.
- Revisió de les botoneres de pis i control del seu correcte funcionament
- Control del correcte funcionament i estat de tots els components elèctrics.
- Control de la connexió a terra dels conductors.

4.3. Control i seguiment de la contracta

L' Ajuntament podrà demanar a l'empresa mantenidora aquells informes o fotografies testimonials que considerin necessaris pel seguiment dels treballs i serveis, estadístiques, visites, inspeccions, tipus d'avisos o qualsevol altre dada que es consideri adient.

5. Obligacions de l'empresa mantenidora

L'empresa de manteniment, haurà d'interrompre el servei de l'aparell quan s'apreciï un risc d'accident i mentre no es realitzi la reparació.

Haurà de comunicar immediatament a l' Ajuntament de l'estat del mateix, i en el cas de que la reparació no estigui inclosa en el contracte, per les raons aquí justificades, es generarà un informe valorat que serà informat per l' Ajuntament, per la seva aprovació.

En el cas d'accident, s'haurà de donar coneixement a l'òrgan territorial competent de la Administració Pública i mantenir interromput el funcionament fins que, previs els reconeixements i proves pertinents, s'autoritzi dit òrgan.

6. Inspeccions periòdiques

L'empresa mantenidora haurà de fer quantes inspeccions pertorquin segons indica la normativa vigent. Aquestes inspeccions periòdiques reglamentàries hauran de realitzar-se per Organismes de Control (OC)



acreditats per l'Entitat Nacional d'Acreditació (ENAC), a les instal·lacions d'aparells elevadors i segones visites i successives derivades del resultat de les inspeccions periòdiques.

Correspon segons norma UNE 192008 a la inspecció periòdica reglamentària prevista per la legislació vigent, així com per la de canvi d'empresa mantenidora, a fi de comprovar les condicions de seguretat dels ascensors en funcionament, qualsevol sigui la data i marc legislatiu d'acord amb el qual van ser posats en servei.

Aquesta prestació també inclou les segones visites i successives, tant siguin derivades d'un informe no favorable amb defectes greus d'una inspecció anterior, o bé, d'una inspecció efectuada en casos de defectes molt greus que han suposat deixar l'ascensor fora d'ús, les quals es realitzaran d'acord amb els terminis que estableix la normativa vigent en el moment de realitzar-se.

Aquestes segones visites i successives les ha de realitzar el mateix Organisme de Control que ha realitzat la primera visita d'inspecció.

El cost econòmic d'aquestes inspeccions periòdiques estan inclosos en el preu de licitació.

A banda d'aquestes periòdiques, l'empresa haurà de fer la inicial per canvi de mantenidor. El cost econòmic d'aquesta inspecció serà assumit per l'empresa mantenidora.

L'empresa mantenidora comunicarà a l'Ajuntament, la data en que correspon la inspecció periòdica i traslladarà a l'Ajuntament de Caldes de Montbui la darrera inspecció realitzada per l'Organisme de Control Autoritzat, la documentació corresponent, justificativa de les dates de vista, resultat de la mateixa, així com les accions per resoldre-les.

7. Prevenció de riscos laborals

Amb caràcter general, i de forma abreujada, la planificació preventiva de l'empresa adjudicatària haurà de complir amb els requisits establerts a la Llei de Prevenció de Riscos Laborals.

L'empresa adjudicatària disposarà d'un servei de prevenció propi, aliè o mancomunitat de riscos laborals amb una empresa autoritzada, i haurà d'haver realitzat l'avaluació de riscos del seu personal. El personal de l'empresa haurà de complir en tot moment les normes en l'àmbit de la PRL. Per garantir el seu compliment es prendran les mesures de Coordinació d'Activitats Empresariales tipificades legalment (RD 171/2004).

8. Sistemes i control de qualitat

El Sistema de Qualitat ha de comprendre com a mínim els següents aspectes:

- Revisions (manteniment preventiu)
- Avisos (manteniment correctiu)
- Reparacions, modernitzacions i transformacions.
- Control de percepció.
- Autocontrol.
- Inspeccions periòdiques.
- Verificació final.

9. Responsabilitat de l'empresa contractada.

9.1 Relació al servei de conservació

El contractista serà responsable de les deficiències en el servei degut a la mala conservació del mateix o a una errònia i incompleta inspecció.

9.2 Relació als controls i assignació de costos

L'empresa adjudicatària vindrà obligada a confeccionar una part de treball on s'especifiquin les accions i treballs realitzats per RAE, especificant mitjans humans, així com materials utilitzats, signats pels treballadors que realitzen el treball i degudament conformats pel responsable de l'adjudicació.



9.3 Relació amb les eines de treball

L'empresa adjudicatària dotarà al seu personal de totes les eines necessàries, uniformitat, material de protecció individual, etc., així com els equips de mesura, instrumental, material auxiliar (escales), etc., d'ús manual, necessaris per a la correcta realització dels treballs de manteniment de les instal·lacions d'aquest Plec.

9.4 Transport i comunicacions

L'empresa adjudicatària aportarà els mitjans de transport i comunicacions considerats normals per al desenvolupament del contracte com poden ser: cercapersones, telèfons mòbils i furgonetes, així com els mitjans d'elevació i transport com polipastos, carretilles elevadores, etc.

9.5. Mitjans materials

Seran, d'una banda, tots aquells materials d'ús continuat en les tasques pròpies de manteniment i, d'altra, el petit material de qualsevol tipus, maquinària o instal·lació.

Els materials considerats com a accessoris aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària i a tal efecte mantindran l'adequat estoc per a no pertorbar el desenvolupament de les operacions de manteniment.

9.6. Mitjans tècnics.

Són els mitjans i maquinària de recolzament dels quals es pugui disposar en cas de ser necessaris. (Recursos Generals de l' Empresa)

L'empresa adjudicatària, per a l'exercici de la seva activitat, disposarà d'aquells aparells de precisió, mesura, anàlisi, comprovació, útils, eines i altres mitjans auxiliars necessaris per a desenvolupar amb eficàcia la seva feina, comptant-se entre elles les eines de mà, equips generals i equips de mesura.

10. Normativa d'aplicació

En el desenvolupament del treballs, objecte del present contracte, serà d'obligatori compliment tota l'actual normativa vigent de caràcter tècnic i també la que pugues produir-se durant el període de vigència del contracte.

També hauran de complir amb la normativa d' aplicació aprovada amb posterioritat a aquesta normativa general.

11. Preu del servei i del contracte

El preu del contracte inclourà les despeses de manteniment definit, inclosos els imports corresponents a despeses de les inspeccions periòdiques de cadascú dels aparells quan sigui necessari i estiguin incloses dins del termini contractual i els serveis d' assistència permanent i de rescat de persones.

L' import total del Plec, segons es desglossa en l' annex adjunt a aquest Plec, **pels 3 anys de contracte proposat**, sense la pròrroga és de 133.312,00 € (IVA 21% inclòs) i de 110.175,21 € (IVA 21 % exclòs). L' import total de l' IVA (21%) , , és de 23.136,79 €.

L' import total del Plec, segons es desglossa en l' annex adjunt a aquest Plec, **pels 4 anys de contracte proposat**, inclosa la pròrroga és de 160.624,00 € (IVA 21% inclòs) i de 132.747,11 € (IVA 21 % exclòs). L' import total de l' IVA (21%) , , és de 27.876,89 €.

La facturació es farà per a terminis trimestrals vençuts, i el pagament seguint les directrius establertes per l' Ajuntament.

El desglossat de tasques del contracte diferenciades per manteniments/revisions o inversions estan en l' annex econòmic d' aquest Plec.



12. Revisió de preus

Els preus del present contracte no seran revisables.

13. Durada del contracte

La durada del contracte s'estableix des de l'1 de juliol de 2025 fins el 30 de juny de 2028, podent-se prorrogar per un any més fins al 30 de juny de 2029, d'acord amb el que s'estableixi en el Plec de Clàusules Administratives.

Caldes de Montbui, febrer de 2025

El present Plec de condicions tècniques inclou els annexos següents:

- 1- Llistat d' aparells a mantenir
- 2- Preus unitaris manteniment correctiu
- 3- Estudi de costos
- 4- Proposta de valoració d' ofertes

Annex 1. Llistat d'aparells a mantenir

ANNEX 1: Llistat d' aparells a mantenir

Aprobat per Junta de Govern Local en sessió de data:
15 d'abril de 2025

Nº AE	Nº RAE	Descripció	Fabricant	Situació	Equipament	Accionament	Capacitat (p)	CM (kg)	Nombre aturades	Vel (m/s)	Recorregut (m)	Posta en Servei	Darrera EIC
1	74654-B	Aparell Elevador	ORONA, SA	Pl. Font del Lleó, 20	Museu Thermalia	Hidràulic	6	450	4	0,6	12	1/8/1992	25/10/2023
2	5000110 62-C	Aparell Elevador	OTIS EK EGUREN, SA	C. Gregori Montserrat, 4	Casa dels Mestres	Electromecànic	8	630	4	1,0	10	1/3/2011	26/10/2023
3	080139 185	Aparell Elevador	THYSSEN, SA	C. Dr. Fleming, s/n	CEIP Montbui	Elèctric	8	630	3	1,0	6	8/10/2007	27/10/2023
4	114997	Aparell Elevador	ENINTER, SA	C. Buenos Aires, 16-18	Centre Cívic	Hidràulic	6	825	2	0,63	6	1/12/2002	2/11/2023
5	9900113 37-W	Aparell Elevador	SCHINDLER, SA	C. Dr. Delger, 5	La Piqueta	Electromecànic	8	630	2	1,0	3	1/9/2012	27/10/2023
6	980000 4748-B	Aparell Elevador	ASCENSORS DEL VALLÈS, SA	C. del Pont, S/N	Pavelló Can Rius	Hidràulic	8	630	3	0,6	9	1/2/2012	27/10/2023
7	88676-B	Aparell Elevador	ASDES, SA	C. Sta. Teresa, 3-5	Biblioteca	Hidràulic	6	450	4	0,6	12	1/6/2025	1/6/2030
8	91129-B	Aparell Elevador	GOBERN, SA	P. Font del Lleó, 11	Casa Consistorial	Hidràulic	8	630	4	0,6	12	2/3/2000	26/10/2023



Ajuntament de Caldes de Montbui

Nº AE	Nº RAE	Descripció	Fabricant	Situació	Equipament	Accionament	Capacitat (p)	CM (kg)	Nombreactuades	Vel (m/s)	Recorregut (m)	Posta en Servei	Darrera EIC
9	990056665-P	Aparell Elevador	ASMON, SA	C. Font i Boet, 4	TOC	Hidràulic	6	450	3	0,62	7	10/11/2002	27/10/2023
10	14-1002113-Q	Aparell Elevador	SCHINDLER, SA	Molí de l' Esclop	Espai públic Molí de l' Esclop	Electromecànic	8	630	2	1,0	4	13/10/2015	26/10/2023
11	1-14-1019228-Q	Aparell Elevador	FAIL Ascensors SA	Carrer granollers, 32	Habitatges Joves	Electromecànic	6	450	4	1,0	7	8/11/2023	8/11/2023
12		Aparell Elevador	Pendent d'execució	Carrer Bellit	Antiga Escola del Carne	Elèctric	9	700	4	1,0	10,6	PREVISIÓ Juliol 2025	
13		Aparell Elevador	Pendent d'execució	Carrer Bellit	Antiga Escola del Carne	Elèctric	9	700	4	1,0	10,6	PREVISIÓ Juliol 2025	
14		Aparell Elevador	Pendent d'execució (En projecte)	Carrer Pont	Can Rius							PREVISIÓ Abril 2026	

RELACIÓ D' ALTRES APARELLS

• PLATAFORMES ELEVADORES

Descripció	Fabricant	Situació	Equipament	Accionament	CM (kg)	Vel (m/min)	Posta en Servei	Darrera EIC
Muntacàrregues	ORONA, SA	Pl. Font del Lleó, 20	Museu Thermalia	Electromecànic	500	1,0	1/8/1992	1/2/2016
Plataforma elevadora (1050 X 700 mm)	ORONA, SA	Aparcament de l' Església	Safareig Santa Esperança	Electric	630	1,0	1/5/2015	1/2/2016

• SALVAESCALES

Descripció	Fabricant	Situació	Equipament	Accionament	CM (kg)	Vel (m/min)	Posta en Servei	Darrera EIC
Plataforma salvaescales (1050 X 700 mm)	VIMEC, SA	C. Garraf, 30	Centre Iniciatives Empresariales	Elèctric	230	5,00	1/12/2014	1/2/2016

Lluís Orpi
Casajuana - DNI
33896295E (TCAT)
Data: 2025.02.05 12:36:25 +0100

Signat digitalment per
Lluís Orpi Casajuana - DNI
33896295E (TCAT)
Data: 2025.02.05 12:36:25 +0100



Ajuntament de Caldes de Montbui

Annex 2. Preus unitaris manteniment correctiu

Annex 2. Preus unitaris manteniment correctiu						
Aprovat per Junta de Govern Local en sessió de data: 15 d'abril de 2025						
Nº	Concepte	Unitats	Total PGM	Despeses Generals, 13%	Benefici Industrial, 6%	Subtotal
1	Unitat de velocitat per a accionador elèctric de pesantge de 450 kg de càrrega útil, >=1 m/s de velocitat	Unitats	1.560,00 €	202,80 €	93,60 €	1.856,40 €
2	Unitat de velocitat per a accionador elèctric de pesantge de 650 kg de càrrega útil, >=1 m/s de velocitat	Unitats	1.874,10 €	243,63 €	112,45 €	2.230,18 €
3	Unitat de velocitat per a accionador elèctric de pesantge de 700 kg de càrrega útil, >=1 m/s de velocitat	Unitats	2.248,93 €	292,36 €	134,94 €	2.676,23 €
4	Unitat de velocitat per a accionador elèctric de pesantge de 825 kg de càrrega útil, >=1 m/s de velocitat	Unitats	6.120,83 €	795,86 €	367,79 €	7.284,48 €
5	Unitat de velocitat per a accionador elèctric de pesantge de 140 cm d'ampletat, 200 cm d'ampletat	Unitats	1.983,53 €	257,86 €	119,01 €	2.360,40 €
6	Unitat de velocitat per a accionador elèctric de pesantge de 180 cm d'ampletat, 200 cm d'ampletat	Unitats	3.461,05 €	449,94 €	207,66 €	4.118,65 €
7	Unitat de velocitat per a accionador elèctric de pesantge de 200 cm d'ampletat, 200 cm d'ampletat	Unitats	3.643,04 €	473,60 €	218,58 €	4.335,22 €
8	Unitat de velocitat per a accionador elèctric de pesantge de 220 cm d'ampletat, 200 cm d'ampletat	Unitats	3.678,67 €	480,23 €	214,72 €	4.373,62 €
9	Unitat de velocitat per a accionador elèctric de pesantge de 200 cm d'ampletat, 200 cm d'ampletat	Unitats	870,49 €	113,16 €	52,23 €	1.035,88 €
10	Unitat de velocitat per a accionador elèctric de pesantge de 200 cm d'ampletat, 200 cm d'ampletat	Unitats	1.873,04 €	243,50 €	112,38 €	2.228,92 €
11	Unitat de velocitat per a accionador elèctric de pesantge de 180 cm d'ampletat, 200 cm d'ampletat	Unitats	1.052,01 €	136,76 €	63,12 €	1.251,89 €
12	Unitat de velocitat per a accionador elèctric de pesantge de 180 cm d'ampletat, 200 cm d'ampletat	Unitats	1.689,48 €	219,63 €	101,37 €	2.010,48 €
13	Unitat de velocitat per a accionador elèctric de pesantge de 110 cm d'ampletat, 210 cm d'ampletat	Unitats	2.431,17 €	316,05 €	145,57 €	2.892,79 €
14	Unitat de velocitat per a accionador elèctric de pesantge de 450 kg de càrrega útil, >=1 m/s de velocitat	Unitats	6.183,38 €	803,84 €	371,00 €	7.358,22 €

Pàgina 1

Nº	Concepte	Unitats	Total PGM	Despeses Generals, 13%	Benefici Industrial, 6%	Subtotal	IIVA 21%	Total IVA
15	Unitat de velocitat per a accionador elèctric de pesantge de 650 kg de càrrega útil, >=1 m/s de velocitat	Unitats	7.519,68 €	977,56 €	451,18 €	8.948,42 €	1.875,17 €	10.823,59 €
16	Unitat de velocitat per a accionador elèctric de pesantge de 650 kg de càrrega útil, >=1 m/s de velocitat	Unitats	9.369,60 €	1.217,95 €	563,06 €	11.149,61 €	2.341,96 €	13.491,57 €
17	Unitat de velocitat per a accionador elèctric de pesantge de 450 kg de càrrega útil, >=1 m/s de velocitat	Unitats	12.157,18 €	1.580,43 €	720,43 €	14.458,04 €	3.036,08 €	17.494,12 €
18	Unitat de velocitat per a accionador elèctric de pesantge de 650 kg de càrrega útil, >=1 m/s de velocitat	Unitats	17.253,34 €	2.242,93 €	1.085,20 €	20.581,47 €	4.311,61 €	24.893,08 €
19	Unitat de velocitat per a accionador elèctric de pesantge de 650 kg de càrrega útil, >=1 m/s de velocitat	Unitats	10.863,78 €	1.412,29 €	671,83 €	12.947,90 €	2.719,06 €	15.666,96 €
20	Unitat de velocitat per a accionador elèctric de pesantge de 450 kg de càrrega útil, >=1 m/s de velocitat	Unitats	5.133,41 €	667,34 €	308,00 €	6.108,75 €	1.282,84 €	7.391,60 €
21	Unitat de velocitat per a accionador elèctric de pesantge de 450 kg de càrrega útil, >=1 m/s de velocitat	Unitats	5.338,76 €	694,04 €	320,33 €	6.353,13 €	1.334,16 €	7.687,29 €
22	Unitat de velocitat per a accionador elèctric de pesantge de 450 kg de càrrega útil, >=1 m/s de velocitat	Unitats	5.544,10 €	720,73 €	332,65 €	6.597,48 €	1.385,47 €	7.982,95 €
23	Unitat de velocitat per a accionador elèctric de pesantge de 450 kg de càrrega útil, >=1 m/s de velocitat	Unitats	6.570,77 €	854,20 €	394,25 €	7.819,22 €	1.642,04 €	9.461,26 €
24	Unitat de velocitat per a accionador elèctric de pesantge de 450 kg de càrrega útil, >=1 m/s de velocitat	Unitats	7.227,86 €	939,62 €	433,67 €	8.601,15 €	1.806,24 €	10.407,40 €
25	Unitat de velocitat per a accionador elèctric de pesantge de 450 kg de càrrega útil, >=1 m/s de velocitat	Unitats	5.463,58 €	710,32 €	327,84 €	6.501,74 €	1.365,45 €	7.867,19 €

Pàgina 2

Nº	Concepte	Unitats	Total PGM	Despeses Generals, 13%	Benefici Industrial, 6%	Subtotal	IIVA 21%	Total IVA
26	Unitat de velocitat per a accionador elèctric de pesantge de 650 kg de càrrega útil, >=1 m/s de velocitat	Unitats	5.682,53 €	738,73 €	340,95 €	6.762,21 €	1.420,06 €	8.182,27 €
27	Unitat de velocitat per a accionador elèctric de pesantge de 650 kg de càrrega útil, >=1 m/s de velocitat	Unitats	5.901,09 €	767,14 €	354,07 €	7.022,30 €	1.474,68 €	8.496,98 €
28	Unitat de velocitat per a accionador elèctric de pesantge de 650 kg de càrrega útil, >=1 m/s de velocitat	Unitats	13.619,22 €	1.770,50 €	817,15 €	16.206,87 €	3.403,44 €	19.610,31 €
29	Unitat de velocitat per a accionador elèctric de pesantge de 450 kg de càrrega útil, >=1 m/s de velocitat	Unitats	6.368,24 €	827,87 €	383,29 €	7.579,40 €	1.596,42 €	9.175,82 €
30	Unitat de velocitat per a accionador elèctric de pesantge de 450 kg de càrrega útil, >=1 m/s de velocitat	Unitats	6.707,65 €	871,99 €	402,46 €	7.982,10 €	1.676,24 €	9.658,35 €
31	Unitat de velocitat per a accionador elèctric de pesantge de 450 kg de càrrega útil, >=1 m/s de velocitat	Unitats	7.027,05 €	913,52 €	421,62 €	8.362,19 €	1.756,06 €	10.118,25 €
32	Unitat de velocitat per a accionador elèctric de pesantge de 450 kg de càrrega útil, >=1 m/s de velocitat	Unitats	6.614,08 €	859,83 €	396,84 €	7.870,75 €	1.652,86 €	9.523,61 €
33	Unitat de velocitat per a accionador elèctric de pesantge de 450 kg de càrrega útil, >=1 m/s de velocitat	Unitats	6.944,78 €	902,82 €	416,69 €	8.264,29 €	1.735,50 €	9.999,79 €
34	Unitat de velocitat per a accionador elèctric de pesantge de 450 kg de càrrega útil, >=1 m/s de velocitat	Unitats	7.275,49 €	945,81 €	438,53 €	8.659,83 €	1.818,14 €	10.477,97 €
35	Unitat de velocitat per a accionador elèctric de pesantge de 450 kg de càrrega útil, >=1 m/s de velocitat	Unitats	74,49 €	9,68 €	4,47 €	88,64 €	18,62 €	107,26 €
36	Unitat de velocitat per a accionador elèctric de pesantge de 450 kg de càrrega útil, >=1 m/s de velocitat	Unitats	86,01 €	11,18 €	5,16 €	102,35 €	21,49 €	123,85 €

Pàgina 3

Nº	Concepte	Unitats	Total PGM	Despeses Generals, 13%	Benefici Industrial, 6%	Subtotal	IIVA 21%	Total IVA
37	Unitat de velocitat per a accionador elèctric de pesantge de 450 kg de càrrega útil, >=1 m/s de velocitat	Unitats	97,55 €	12,68 €	5,85 €	116,08 €	24,38 €	140,46 €
38	Unitat de velocitat per a accionador elèctric de pesantge de 450 kg de càrrega útil, >=1 m/s de velocitat	Unitats	114,07 €	14,83 €	6,84 €	135,74 €	28,51 €	164,25 €
39	Unitat de velocitat per a accionador elèctric de pesantge de 450 kg de càrrega útil, >=1 m/s de velocitat	Unitats	120,85 €	15,71 €	7,25 €	143,81 €	30,20 €	174,01 €
40	Unitat de velocitat per a accionador elèctric de pesantge de 450 kg de càrrega útil, >=1 m/s de velocitat	Unitats	127,61 €	16,59 €	7,66 €	151,86 €	31,89 €	183,75 €
41	Unitat de velocitat per a accionador elèctric de pesantge de 450 kg de càrrega útil, >=1 m/s de velocitat	Unitats	23,30 €	3,03 €	1,40 €	27,73 €	5,82 €	33,55 €
42	Unitat de velocitat per a accionador elèctric de pesantge de 450 kg de càrrega útil, >=1 m/s de velocitat	Unitats	27,84 €	3,62 €	1,66 €	33,12 €	6,91 €	39,99 €
43	Unitat de velocitat per a accionador elèctric de pesantge de 450 kg de càrrega útil, >=1 m/s de velocitat	Unitats	80,51 €	10,47 €	4,83 €	95,81 €	20,12 €	115,93 €
44	Unitat de velocitat per a accionador elèctric de pesantge de 450 kg de càrrega útil, >=1 m/s de velocitat	Unitats	189,63 €	24,65 €	11,38 €	225,66 €	47,39 €	273,05 €
45	Unitat de velocitat per a accionador elèctric de pesantge de 450 kg de càrrega útil, >=1 m/s de velocitat	Unitats	121,25 €	15,76 €	7,28 €	144,29 €	30,30 €	174,59 €
46	Unitat de velocitat per a accionador elèctric de pesantge de 450 kg de càrrega útil, >=1 m/s de velocitat	Unitats	117,47 €	15,27 €	7,05 €	139,79 €	29,36 €	169,15 €
47	Unitat de velocitat per a accionador elèctric de pesantge de 450 kg de càrrega útil, >=1 m/s de velocitat	Unitats	124,69 €	16,21 €	7,48 €	148,38 €	31,16 €	179,54 €
48	Unitat de velocitat per a accionador elèctric de pesantge de 450 kg de càrrega útil, >=1 m/s de velocitat	Unitats	65,19 €	8,47 €	3,91 €	77,57 €	16,29 €	93,87 €
49	Unitat de velocitat per a accionador elèctric de pesantge de 450 kg de càrrega útil, >=1 m/s de velocitat	Unitats	97,76 €	12,71 €	5,87 €	116,33 €	24,43 €	140,76 €
50	Unitat de velocitat per a accionador elèctric de pesantge de 450 kg de càrrega útil, >=1 m/s de velocitat	Unitats	123,39 €	16,04 €	7,40 €	146,83 €	30,84 €	177,67 €
51	Unitat de velocitat per a accionador elèctric de pesantge de 450 kg de càrrega útil, >=1 m/s de velocitat	Unitats	134,05 €	17,43 €	8,07 €	159,55 €	33,50 €	193,05 €
52	Unitat de velocitat per a accionador elèctric de pesantge de 450 kg de càrrega útil, >=1 m/s de velocitat	Unitats	123,40 €	16,04 €	7,40 €	146,84 €	30,84 €	177,68 €
53	Unitat de velocitat per a accionador elèctric de pesantge de 450 kg de càrrega útil, >=1 m/s de velocitat	Unitats	104,80 €	13,62 €	6,29 €	124,71 €	26,19 €	150,90 €

Pàgina 4



NOTA: Tots aquests preus inclouen mà d'obra, repartits, accessoris, mètode auxiliar, etc., així com instal·lació i posada en funcionament.

Des nouvelles femmes ne contemplent le mal d'être sage

Concepte	Cost
Cost hora d'operari oficial en jornada normal	30,69 €/h
Cost hora d'operari oficial en dia festiu	49,11 €/h

Livio Orgi
 Casaleggio - CINE
 1384-2024 / 1384-2024

Página 5

Aprobat per Junta de Govern Local en sessió de data: 15 d'abril de 2025

COMPTABILITZACIO DE DESPESES

AE	Nombre d' aparells Totals	2025	2026	2027	2028	2029
Aparells elevadors (*)	14	13	14	14	14	14
Muntacàrregues	2	2	2	2	2	2
Salvaescals	1	1	1	1	1	1

(*). A partir d' Abril 2026 s' incorpora 1 Aparell Elevador

MANTENIMENT CORRECTIU (Previsió)

MODERNITZACIÓ D' EQUIPS		IMPORTS (IVA INCLOS)				Prórroga (IVA inclos)		Import TOTAL Contracte (IVA Inclos)	
AE	Cost TOTAL (IVA INCLOS)	2025 (Desde 1/7/2025)	2026	2027	2028 (Fins 30/6/2028)	2029 (Fins 30/6/2029)			
Casa Consistorial	18.150 €	3.025,00	6.050,00	6.050,00	3.025,00	0,00			18.150,00
Museu Thermal	18.150 €	3.025,00	6.050,00	6.050,00	3.025,00	0,00			18.150,00
Actualització Altres Aparells (*)	15.730 €	2.621,67	5.243,33	5.243,33	2.621,67	0,00			15.730,00
							Total		52.030,00

(*), Actualització AEM 1 " Ascensors "



IMPORTS TOTALS CONTRACTE		IMPORTS (IVA INCLOS)			Prerroga (IVA inclos)	
	2025 (Desde 1/7/2025)	2026	2027	2028 (Fins 30/6/2028)	2029 (Fins 30/6/2029)	Import TOTAL Contracte (IVA inclos)
IVA INCLOS 21%	21.673,67 €	44.655,33 €	44.655,33 €	22.327,67 €	27.312,00 €	160.624,00 €
IVA Exclòs 21%	17.912,12 €	36.905,23 €	36.905,23 €	18.452,62 €	22.571,90 €	132.747,11 €

Lluís Orpí
Casajuana - DNI
33896295E (TCAT)

Signat digitalment per Lluís Orpí
Casajuana - DNI 33896295E
(TCAT)
Data: 2025.02.05 12:31:17
+01'00'

Annex 4. Proposta de valoració d'ofertes

CRITERIS DE VALORACIÓ

A) CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA:

Per la puntuació de les ofertes econòmiques següents, es calcularà, per a cada apartat, segons aquesta fórmula:

$$P_v = P \times \frac{O_m}{O_v}$$

- a) P_v= Puntuació de l'oferta a valorar
b) P= Puntis criteri econòmic
c) O_m= Oferta millor
d) O_v= Oferta a valorar

La puntuació màxima indicada corresponen a criteris de proporcionalitat en funció dels valors econòmics indicats en aquest Plec.

Valoracions:

A1. MILLORA ECONÒMICA DEL MANTENIMENT PREVENTIU/NORMATIU/SERVEIS

EXTRAORDINARIS.....30,00 punts

S'atorgaran els 34,00 punts màxims a l'oferta que proposi reduir l'import màxim de licitació del manteniment preventiu de 82.194,00 €. La resta es valoraran proporcionalment en relació amb aquest import.

Es valorarà com a màxim una baixa del 15% del preu de licitació, que rebrà, en el seu cas, la puntuació màxima dels 34 punts. Les baixes superiors al 15% no tindran una valoració superior (llindar de societat) amb la finalitat de garantir la qualitat dels serveis i dels proveïments evitant baixes excessives que afectin a aquestes qualitats.

A2. MILLORA ECONÒMICA DEL MANTENIMENT CORRECTIU (Preus unitaris).....10,00 punts

S'atorgaran els 11,00 punts màxims a l'oferta que proposi reduir en percentatge l'import màxim de licitació de 26.400,00 €. La resta es valoraran proporcionalment en relació amb aquest import.

Es valorarà com a màxim una baixa del 15% del preu de licitació, que rebrà, en el seu cas, la puntuació màxima dels 11 punts. Les baixes superiors al 15% no tindran una valoració superior (llindar de societat) amb la finalitat de garantir la qualitat dels serveis i dels proveïments evitant baixes excessives que afectin a aquestes qualitats.

A3. MILLORA ECONÒMICA PER LA MODERNITZACIÓ DELS APARELLS.....20,00 punts

S'atorgaran els 15,00 punts màxims a l'oferta que proposi reduir l'import màxim de licitació de 52.030,00 €. La resta es valoraran proporcionalment en relació amb aquest import.

Es valorarà com a màxim una baixa del 15% del preu de licitació, que rebrà, en el seu cas, la puntuació màxima dels 15 punts. Les baixes superiors al 15% no tindran una valoració superior (llindar de societat) amb la finalitat de garantir la qualitat dels serveis i dels proveïments evitant baixes excessives que afectin a aquestes qualitats.

A4. ACREDITACIONS D' EMPRESA10,00 punts

S'atorgaran un màxim de 10,00 punts a l'oferta que acrediti documentalment l'obtenció de les següents acreditacions, valorant-se en 2 punts per cadascuna d'elles:

- Disposar de la certificació ISO 14.001, pels sistemes de gestió mediambiental
- Disposar de la certificació ISO 9.001, pels sistemes de gestió de qualitat
- Disposar de la certificació ISO 14.025, declaració ambiental de producte
- Disposar de la certificació ISO 14.006, pels sistemes de gestió d'ecodisseny
- Disposar de la certificació ISO 14.064, Comptabilització d'emissions de gasos d'efecte hivernacle d'una empresa (petjada de carboni)

A5. EXPERIÈNCIA D' EMPRESA.....10,00 punts

S'atorgaran un màxim de 10,00 punts a l'oferta que acrediti documentalment haver signat contractes similars. Es valorarà en 2 punts cadascuna de les acreditacions presentades.

Tindran la consideració de " similars " aquells contractes acreditats que compleixin tots els requisits següents:

- Estar signats amb una antiguitat dels darrers 4 anys.
- Que el termini contractual sigui igual o superior a 3 anys.
- Que l'import mínim total del contracte sigui de 120.000 € (IVA inclos)

B) CRITERIS DE VALORACIÓ SUBJECTIVA:

Es valorarà, amb un màxim de 20 punts, el contingut/exposició de l'estudi que desenvolupi el servei a prestar, ajustat als condicionants del present Plec.

L'estudi a presentar haurà d'incloure, entre d'altres, els següents aspectes mínims:

- Descripció i planificació de tasques i temps emprat en realitzar-les.
- Descripció dels equips i organigrama de treball.
- Descripció de maquinària actual i futura, terminis executió de la modernització d'equips. Data en que s'ha realitzat visita de comprovació de les actuals instal·lacions i identificació persona que us ha atès.
- Descripció del procediment emprat en la qualitat del servei.
- Descripció del sistema de comunicacions i registre d'operacions.
- Descripció de sistema de consultes, tasques, valoracions.....
- Descripció del procediment d'emergències.
- Descripció del procediment d'avisos i temps de resposta.
- Descripció del sistema emprat en la prevenció de riscos.
- Descripció del sistema emprat en la gestió de residus.
- Descripció del pla d'igualtat de gèneres en l'empresa.
- Qualsevol altra descripció del servei que es cregui adient

Es limita la presentació de l'estudi a 30 pàgines en format DIN A-4.

Lluís Orpí
Casajuana - DNI
33896295E (TCAT)

Signat digitalment per Lluís Orpí
Casajuana - DNI 33896295E
(TCAT)
Data: 2025.02.05 12:31:17
+01'00'