



Exp.: 2024/004481
Codi: C119 E U
Ref.: APP/RSP

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN
EN LA CONTRACTACIÓ DE LES OBRES DEL PROJECTE CONSTRUCTIU
PER SOLUCIONAR LA PROBLEMÀTICA D'INFILTRACIONS D'AIGÜES
SALINES A LA XARXA DE SANEJAMENT DE SANTA MARGARIDA I
SALATAR.

ÍNDEX

I. QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES4

1. Dades d'informació general.....4

2. Característiques del contracte.....4

 A. Objecte del contracte4

 B. Dades econòmiques.....5

 C. Existència de crèdit6

 D. Termini de durada del contracte.....7

 E. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.....7

 F. Solvència8

 G. Habilitació empresarial o professional necessària per l'execució del contracte.8

 H. Altra documentació a presentar per les empreses.8

 I. Garanties9

 J. Termini de garantia9

 K. Condicions especials d'execució9

 L. Criteris d'adjudicació11

 M. Modificació del contracte16

 N. Cessió de contracte17

Codi segur de verificació: 411b2404-ee95-498b-987b-8b618618fe25.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>

 Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

O. Subcontractació.....	17
P. Forma de pagament	17
Q. Admissibilitat de variants o millores	18
R. Penalitats.....	18
II. CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS	20
1a Objecte del contracte	20
2a Règim jurídic i forma d'adjudicació	20
3a Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte	22
4a Finançament del contracte	22
5a Revisió de preus.....	23
6a Termini d'execució	23
7a Aptitud per a contractar.....	23
8a Presentació de proposicions	26
10a Mesa de contractació	35
11a Actuacions de la Mesa de contractació.....	36
12a Requeriment de documentació	40
13a Adjudicació del contracte	41
14a Garantia.....	41
15a Termini de garantia.....	42
16a Criteris d'adjudicació.....	43
17a Formalització del contracte	43
18a Pla de seguretat i salut en el treball i programa de treball	44
19a Acta de comprovació de replanteig	45
20a Execució del contracte i penalitats	45
21a Director facultatiu de l'obra	45
22a Delegat del contractista a l'obra.....	46
23a Obligacions del contractista en la utilització de la llengua catalana en l'execució del contracte	46
24a Obligacions fiscals, mediambientals, laborals, socials i de transparència del contractista	46

Codi segur de verificació: 411b2404-ee95-498b-987b-8b618618fe25.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

25a Risc i ventura. Drets del contractista en els casos de força major.....	47
26a Danys causats com a conseqüència de l'execució de les obres	48
27a Mesures de seguretat i senyalització de les obres.....	48
28a Objectes trobats i materials procedents de les obres.....	48
29a Assaig i anàlisi de materials i d'unitats d'obra	49
30a Abonaments al contractista	49
31a Interès de demora	50
32a Transmissió de les certificacions.....	51
33a Variacions en els terminis d'execució.....	51
34a Llibre d'obra	52
35a Resolució d'incidències tècniques.....	52
36a Cartell anunciador de l'obra	52
37a Admissió de variants	53
38a Subcontractació	53
39a Cessió del contracte.....	55
40a Confidencialitat.....	55
41a Successió en la persona del contractista	56
42a Modificació del contracte	56
43a Recepció	57
44a Amidament general i certificació final d'obres	57
45a Liquidació del contracte i devolució de la garantia.....	58
46a Prerrogatives de l'administració	59
47a Notificació als candidats i licitadors, publicitat de les adjudicacions i utilització dels mitjans electrònics	60
48a Principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat.....	62
49a Resolució del contracte.....	63
50a Règim de recursos	63
51a Règim d'invalidesa	63
52a Jurisdicció competent	64

Codi segur de verificació: 411b2404-ee95-498b-987b-8b618618fe25.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació: 411b2404-ee95-498b-987b-8b618618fe25
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171523_2025_54911756
Data d'impressió: 07/07/2025 11:08:04
Pàgina 4 de 91

SIGNATURES
1.- ANNA PADROSA PIERRE - (TCAT) - Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 13/06/2025



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

III. Annexos	65
Annex número 1. Model de formulari normalitzat DEUC	66
Annex número 2. Model de declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI)	67
Annex número 3. Model d'oferta econòmica.....	70
Annex número 4: Ofertes de millora	71



DOCUMENT PLEC CLAUSULES	ÒRGAN ALCALDIA I SERVEIS GENERALS	REFERÈNCIA GENE2024003939
Codi Segur de Verificació: 411b2404-ee95-498b-987b-8b618618fe25 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171523_2025_54911756 Data d'impressió: 07/07/2025 11:08:04 Pàgina 5 de 91		
SIGNATURES 1.- ANNA PADROSA PIERRE - (TCAT) - Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 13/06/2025		



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

I. QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES

1. Dades d'informació general

Poder adjudicador: Ajuntament de Roses.

Adreça postal: Plaça Catalunya, 12. 17480 Roses. Espanya

Direcció internet: <http://www.roses.cat>

Adreça del Perfil del contractant de l'Ajuntament de Roses: <https://www.seu-e.cat/web/roses>

Expedient núm.: 2024/004481

Òrgan de contractació: La Junta de Govern Local

Unitat tramitadora: Departament de Contractació

Correu electrònic: contractacio@roses.cat

Telèfon: +34 972252400

Unitat gestora del contracte: Àrea d'Infraestructures i Servei Públics

Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte: Àrea d'Infraestructures i Serveis
Públics

Responsable del contracte: Director facultatiu de l'obra: Carles Carbó Quintana, enginyer
tècnic municipal.

2. Característiques del contracte

A. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és l'execució dels moviments de les obres previstes dins el Projecte constructiu per solucionar la problemàtica d'infiltracions d'aigües salines a la xarxa de sanejament de Santa Margarida i el Salatar.

Codi segur de verificació: 411b2404-ee95-498b-987b-8b618618fe25.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat



Exp.: 2024/004481

A.1 No hi ha divisió de lots

Justificació: En aquest contracte no procedeix la divisió de lots, per tenir les obres una unitat funcional.

A.2. Codi CPV:

45232410-9. Obres de sanejament

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu:

El preu del contracte és el pressupost del projecte d'obres.

B.2. Pressupost base de licitació

B.2.1 El pressupost base de la licitació del contracte és de 2.401.606,94 que més 504.337,46 €, en concepte de 21% d'IVA, fan un total de 2.905.944,40 € (IVA 21% inclòs).

B.2.2. Desglossament del pressupost base de licitació:

El càlcul del pressupost base de licitació queda desglossat en els amidaments, quadre de preus, quadre de preus descomposts, que conformen el pressupost del projecte executiu de les obres, i de forma resumida es pot desglossar com segueix:

El pressupost net (IVA exclòs) es desglossa de la manera següent:

Costos Directes	Import €
-----------------	----------

Codi segur de verificació: 411b2404-ee95-498b-987b-8b618618fe25.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>





Exp.: 2024/004481	
Mà d'obra	162.549,08 €
Materials	408.122,09 €
Maquinària	314.846,50 €
Seguretat i Salut	44.588,74 €
Control de Qualitat	19.215,18 €
Altres conceptes	1.068.835,50 €
Total costos directes	2.018.157,09 € (amb 5% d.i)

Costos Indirectes	Import €
Despeses generals d'estructura (13%)	262.360,42 €
Benefici industrial (6%)	121.089,43 €
Total costos indirectes	383.449,85 €

TOTAL DE COSTOS (Directes i indirectes)	2.401.606,94 €
--	-----------------------

L'estimació de costos salarials s'han calculat en base al conveni sectorial que és el Conveni col·lectiu de treball de la construcció i obres públiques de les comarques gironines publicat al DOGC.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 LCSP i concordants.

B.3. Preu del contracte

El preu del contracte serà l'ofert pel licitador que resulti adjudicatari del contracte.



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

B.4. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte és de 2.641.767,63 €, amb el següent desglossament:

- Pressupost contracte 2.401.606,94 €
- Modificacions 240.160,69 €

B.5. Revisió de preus

En el contracte no procedeix la revisió de preus de l'obra.

C. Existència de crèdit

C1. Aplicacions pressupostàries: 51 1601 6330000

C2. Expedient d'abast pluriennal

No

D. Termini de durada del contracte

La durada del contracte coincidirà amb el termini d'execució establert.

D1. Termini d'execució:

Termini total: El termini d'execució del contracte serà de **NOU (9) MESOS** a comptar des de l'endemà de la formalització de l'acta de comprovació de replanteig.

D2. Data prevista d'inici de les obres:

Les obres s'iniciaran el dia següent a la formalització de l'acta de comprovació del replanteig, o la data que es determini en el contracte.

Codi segur de verificació: **411b2404-ee95-498b-987b-8b618618fe25**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

En cas que l'execució de les obres coincideixi amb els mesos d'estiu, l'Ajuntament es reserva el dret, per raons d'interès públic donada la seva condició de municipi turístic, d'aturar-les des del 30 de juny fins al 15 de setembre. Els possibles costos de totes les despeses que es puguin generar per deixar les obres aturades, sigui quina sigui la seva causa, inclosos els dels treballs per deixar-les en un estat de seguretat per als transeünts i per al trànsit de la zona, aniran a càrrec del contractista i sense que tingui cap dret d'indemnització. Igualment també seran al seu càrrec les despeses de manteniment de la senyalització, de l'obra executada, de les instal·lacions, etc.

E. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

E.1 Tipus d'expedient

Ordinari.

E.2 Procediment d'adjudicació:

Obert

E.3 Presentació d'ofertes

Les ofertes es presentaran mitjançant l'eina de Sobre Digital: 3 Sobres

El termini de presentació d'ofertes és de **26 dies naturals** a comptar des del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació en el Perfil del contractant de l'Ajuntament.

Si el termini de presentació de les proposicions acaba en dissabte, diumenge o festiu, aquest quedarà prorrogat automàticament fins el dilluns o dia no festiu següent.



**Ajuntament de Roses**
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

F. Solvència

Els licitadors per a ser admesos a la licitació hauran de disposar de la solvència econòmica i financera i tècnica i professional necessària per a l'execució del contracte.

Per als contractes d'obres amb valor estimat igual o superior a 500.000,00 € és requisit indispensable que l'empresari estigui classificat degudament com a contractista d'obres dels poders adjudicadors en els conceptes següents:

Grup E.**Subgrup 1****Categoria 5**

Per a aquests contractes, la classificació de l'empresari en el grup o subgrup que correspongui en funció de l'objecte del contracte, amb una categoria igual o superior a la que exigeix el contracte, acredita les seves condicions de solvència per contractar.

G. Habilitació empresarial o professional necessària per l'execució del contracte.

No es requereix cap habilitació empresarial per a l'execució del contracte.

H. Altra documentació a presentar per les empreses.

H.1 Documentació a presentar per a la licitació.

Per a presentar-se a la licitació del contracte les empreses interessades només hauran de presentar la documentació que s'indica a la clàusula 9 del PCAP.

H.2 Documentació a presentar per l'adjudicació del contracte.

Codi segur de verificació: **411b2404-ee95-498b-987b-8b618618fe25**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>

Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

L'empresa que resulti proposada per a l'adjudicació del contracte haurà de presentar la documentació acreditativa de reunir els requisits requerits per a la licitació relacionada a la clàusula 7 del PCAP i la documentació acreditativa de l'experiència del cap i/o encarregat d'obra a adscriure al contracte, si s'haguesin ofert i valorat per a la seva adjudicació, i la d'haver constituït i dipositat la garantia definitiva del contracte.

H.3 Documentació a presentar per l'adjudicatari a l'inici del contracte

1. L'adjudicatari presentarà a l'Ajuntament abans de l'inici del contracte la documentació següent:

- Certificat emès per la companyia asseguradora de les condicions de les pòlissa d'assegurança que cobreixi qualsevol responsabilitat civil amb un límit mínim de 2.000.000 € (dos milions euros) per sinistre i un sublímit per víctima per la cobertura de RC patronal de 500.000 € (cinc-cents mil euros).

- La documentació descrita a l'apartat K d'aquest quadre de característiques.

I. Garanties

I.1. Garantia provisional: No s'exigeix.

I.2. Garantia definitiva: 5% de l'import d'adjudicació (sense IVA).

J. Termini de garantia

S'estableix un termini de garantia d'UN ANY a partir del moment en què la direcció facultativa lliuri el certificat final de recepció d'obres.

K. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les següents:

Codi segur de verificació: **411b2404-ee95-498b-987b-8b618618fe25**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

K.1. De caràcter mediambiental

Fer una correcta gestió ambiental de l'obra, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquesta pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i dels embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

L'òrgan de contractació podrà sol·licitar a l'empresa adjudicatària durant tot el termini d'execució del contracte la documentació acreditativa del compliment de les condicions especials d'execució definides en la present clàusula. En especial, al començament del contracte el contractista presentarà les mesures mediambientals a implementar a l'obra. Durant l'execució de les obres i en tot cas abans de la recepció presentarà els informes de compliment de les condicions d'execució i d'incidències, en el cas que n'hi hagués hagut.

K.2. De caràcter social

K.2.1. Pagament del preu a les empreses subcontractades

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal i amb efectes deslliuradors.

K.2.2. Acreditació de pagament en termini a les empreses subcontractades

Codi segur de verificació: **411b2404-ee95-498b-987b-8b618618fe25**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

D'acord amb la previsió de la clàusula 26.2 d'aquest PCAP, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte, i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

K.3. Obligacions contractuals essencials

- El compliment de les millores que formin part de l'oferta del contractista i que hagin sigut valorades per a l'adjudicació del contracte.

No s'admetrà cap canvi del personal proposat i valorat, sense autorització prèvia de l'ajuntament. En tot cas el nou cap d'obra i/o encarregat d'obra haurà de tenir la mateixa experiència que la valorada per a l'adjudicació.

L'ajuntament podrà ordenar la seva substitució a proposta de la direcció facultativa de les obres, per causes objectives i degudament justificades, per un altre cap d'obra i/o encarregat d'obra amb l'experiència valorada en el seu dia, quedant obligat el contractista a atendre aquesta petició en el termini màxim de 3 setmanes des de que se li notifiqui l'acord.

- Complir amb la normativa de prevenció de riscos laborals.

Totes les condicions especials d'execució que formin part del contracte seran exigides igualment a tots els subcontractistes que participin en l'execució del mateix

L'incompliment d'aquestes obligacions i/o de l'ordre de substitució, serà motiu de rescissió del contracte.

K.4 Altres condicions d'execució

- Coordinar diàriament els trams d'execució amb el concessionari del servei municipal de sanejament per tal que es produeixin les mínimes interrupcions del clavegueram, d'acord amb el Reglament municipal de clavegueram. Qualsevol interrupció del servei, averies o afectacions de la xarxa seran responsabilitat del contractista i anirà al seu càrrec la correcta restitució del tram afectat i la penalització reconeguda pel concessionari.

Codi segur de verificació: 411b2404-ee95-498b-987b-8b618618fe25.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

**Ajuntament de Roses**
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

- El contractista presentarà un projecte as built amb tota la documentació necessària segons determini la Direcció Facultativa que com a mínim inclourà totes les proves del control de qualitat, dossier dels materials utilitzats, plànol CAD amb traçat real de canonades, pous i peces especials sobres les bases topogràfiques del projecte i documents acreditatius de la correcta gestió dels residus de l'obra. També inclourà la inspecció final de la xarxa de sanejament rehabilitada mitjançant robot amb càmera autopropulsada de capçal rotatiu CCTV en color.
- El contractista de les obres haurà de reservar dins les seves oficines d'obra d'un espai específic per a la Direcció d'Obra i/o Assistència Tècnica. Aquest espai estarà completament equipat amb mobiliari pel seu ús per un mínim de dos tècnics/ques. El cost d'aquesta instal·lació, així com les despeses del mobiliari i el seu manteniment i conservació anirà a càrrec de l'adjudicatari, dins les seves despeses generals.

Totes les condicions especials d'execució que formin part del contracte seran exigides igualment a tots els subcontractistes que participin en l'execució del mateix.

L. Criteris d'adjudicació

El contracte s'adjudicarà mitjançant una pluralitat de criteris d'adjudicació, tant de valoració automàtica (85%) com subjectes a judici de valor (15%).

L.1. CRITERIS DE VALORACIÓ OBJECTIUS: MÀXIM 85 PUNTS

L.1.1. Oferta econòmica: fins a un màxim de 50 punts.

Valoració

Es valorarà la disminució del pressupost de licitació, IVA exclòs. S'assignarà la major puntuació possible (P) a la proposta que ofereixi l'oferta econòmica més baixa (XOf.Menor.). Es determinarà la puntuació de les propostes restants (PXi) d'acord amb la seva proporció respecte la proposta que hagi obtingut la puntuació major (XMAX).

Codi segur de verificació: **411b2404-ee95-498b-987b-8b618618fe25**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>

Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

PXOf.Menor = P = 50

Xi = Oferta que es valora

PXi = XOf.Menor • P/ Xi

L.1.2. Per mitjans personals a adscriure al contracte: 10 punts

a) Per adscriure al contracte un Encarregat d'obra: 5 punts.

Valoració

Es valorarà amb 5 punts l'oferta d'adscriure al contracte a temps complert i en exclusiva un encarregat d'obres amb una experiència mínima de cinc anys en obres de sanejament similars d'import igual o superior a 500.000,00 €, IVA inclòs.

A aquests efectes es consideraran obres de sanejament similars les de tipologia classificables en el mateix CPV que la de l'objecte de contractació.

b) Per adscriure al contracte un Cap d'obra: 5 punts.

Valoració

Es valorarà amb 5 punts l'oferta d'adscriure al contracte a temps complert i en exclusiva un Cap d'obra (enginyer/a, màster, tècnic/a mig o grau) amb una experiència mínima de cinc anys en obres de sanejament similars d'import igual o superior a 500.000,00 €, IVA inclòs.

A aquests efectes es consideraran obres de sanejament similars les de tipologia classificables en el mateix CPV que la de l'objecte de contractació.

Pel que respecta al criteri d'adscripció d'un cap i/o encarregat d'obra amb experiència en obres similars, s'ha considerat la seva conveniència atès que la condició d'aquest personal afecta de manera significativa a la millor execució de l'obra, donada les funcions pròpies que té en l'obra el cap i/o l'encarregat:



**Ajuntament de Roses**
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

«Planificació i organització del procés i mecànica dels treballs d'obra, organització dels espais de treball, maniobra, emmagatzematge, carrega/descàrrega, dels tallers i accessos a l'obra; control i seguiment de l'execució d'obra; control de compliment de la planificació; interpretació de plans; replantejos de les unitats d'obra; control i organització dels grups de treball i assignació de tasques als operaris; proposta de procediments i tècniques constructives; assessorament als operaris; coordinació dels treballs amb diferents industrials i subcontractats; recepció i organització de materials, zones de reunió, tallers, etc.; càlcul de materials i mesurament de l'obra executada; control del compliment de les mesures de prevenció de riscos laborals; control dels mitjans i la maquinària d'obra; control dels materials i de qualitat; supervisió i verificació dels processos i resultats dels treballs; entre altres. «

Per tot això aquest criteri qualitatiu d'experiència del cap i/o de l'encarregat d'obres, vinculat a l'objecte del contracte, té una incidència directa en la millor execució de l'obra.

L.1.3. Reducció del termini d'execució de l'obra, fins a 5 punts

Es valorarà la reducció del termini d'execució, expressat en setmanes senceres, previst en el projecte, fins a un màxim de 5 punts.

Valoració

S'assignarà la major puntuació possible (P) a la proposta que contingui la diferència més alta amb la previsió del projecte tècnic i d'aquest plec, que al ser de 9 MESOS, a efectes de la valoració es consideren 39 setmanes, i a la resta de propostes amb el criteri proporcional.

$$X_{MAX} = P = 5$$

X_i = Oferta que es valora

$$P_{X_i} = (X_i / X_{MAX}) \cdot P$$

Per poder puntuar s'haurà de justificar aquesta reducció en un programa de treball a presentar alternatiu al del projecte. S'inclourà el pla d'obra amb barres tipus GANTT amb indicació de totes les fases de gestió de compra, muntatge, instal·lació, obra civil, etc. Per això es confeccionarà un diagrama tipus GANTT/PERT amb indicació de la durada de cada activitat,



**Ajuntament de Roses**
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

equip de muntatge, predecessors i successors, de manera que es pugui identificar el camí crític de les obres i fer un seguiment del mateix tant de durada com pressupostari.

Si aquest programa alternatiu no és viable i coherent o bé es detecta alguna incongruència, o bé suposa una reducció del planing del projecte superior al 70%, no es puntuarà per aquest criteri.

L.1.4. Ampliació del termini de garantia, fins a 15 punts

Es valorarà l'ampliació del termini de garantia establert en els plecs de clàusules administratives particulars. Es valorarà assignant la major puntuació possible (P) a la proposta que ofereixi la major ampliació del termini de garantia (sense comptar el termini de garantia mínim obligatori establert), expressada en MESOS enters (XMAX). Es determinarà la puntuació de les propostes restants (Pxi) d'acord amb la seva proporció respecte la proposta major.

Valoració:

$$XMAX = P = 15$$

X_i = Oferta que es valora

$$P_{Xi} = (X_i / XMAX) \cdot P$$

No es prendran en consideració les ampliacions de terminis inferiors a 12 mesos enters.

L.1.5. Condicions mediambientals en l'execució del contracte, fins a 5 punts

Valoració

a) Per disposar d'un pla ambiental durant l'execució de l'obra, 3 punts.

Al licitador que oferti la disposició d'un Pla d'Assegurament de la Qualitat i el Medi Ambient (que inclourà el Pla de Gestió de Residus) vinculat a l'execució del contracte se li assignaran 3 punts. En cas de ser adjudicatari, es presentarà un Pla d'Assegurament de la Qualitat i el Medi





Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

Ambient específic que s'aplicarà en l'execució del contracte, el qual haurà de ser redactat i verificat a final d'obra per una ECA acreditada, certificadora de la ISO 14.001.

b) Per adscriure al contracte maquinària de baixes emissions, 2 punts.

Al licitador que oferti la disposició exclusiva de maquinària pròpia i vehicles pesants que compleixin la norma EURO VI durant l'execució del contracte se li assignaran 2 punts. Es presentarà junt amb el compromís tots els certificats de la màquina, fitxes tècniques i permisos de circulació.

darrera actualització: norma **Euro 6d ISC-FCM - Reglamento (UE) 2018/858 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 30 de mayo de 2018, sobre la homologación y la vigilancia del mercado de los vehículos de motor y sus remolques y de los sistemas, los componentes y las unidades técnicas independientes destinados a dichos vehículos, por el que se modifican los Reglamentos (CE) n.º 715/2007 y (CE) n.º 595/2009 y por el que se deroga la Directiva 2007/46/CE)*

L.2. CRITERIS DE VALORACIÓ SUBJECTES A JUDICI DE VALOR:
Memòria tècnica de l'obra, fins a un màxim de 15 punts.

Als efectes de determinar el valor tècnic, s'haurà de presentar una memòria en document PDF amb una extensió màxima de 20 pàgines DIN-A4. Les proposicions hauran de presentar-se amb lletra Arial, mida mínim 11, interlineat mínim senzill (o 1 punt) i espaiat entre paràgrafs de 6 punts (anterior i posterior). Els marges superior i inferior del document seran 2,0 cm mentre els marges laterals (esquerra i dreta) seran de 2,5 cm. En cas que l'oferta contingui un nombre superior de pàgines, totes les addicionals seran tingudes per no existents a l'efecte de la valoració.

La presentació de la memòria tècnica de l'obra és requisit obligatori per a ser admès a la licitació. La seva no presentació, d'acord amb l'esquema i punts especificats a l'apartat L.2 del Quadre de Característiques d'aquest plec, comportarà l'exclusió automàtica del procediment de licitació.



Codi Segur de Verificació: 411b2404-ee95-498b-987b-8b618618fe25
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171523_2025_54911756
Data d'impressió: 07/07/2025 11:08:04
Pàgina 19 de 91

SIGNATURES
1.- ANNA PADROSA PIERRE - (TCAT) - Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 13/06/2025



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

Valoració

- a) Descripció justificada del procés d'execució que proposa per a les activitats principals i més singulars de l'obra, identificant els recursos i metodologia, i destacant els avantatges i garanties de qualitat que ofereix, incloses les mesures de seguretat4 punts.

Sistemàtica de valoració:

<i>Descripció</i>	<i>Identificació d'aspectes del procés constructiu</i>
<i>Procés ben detallat que millora el procés de projecte</i>	<i>4,00 punts</i>
<i>Procés ben detallat, correcte i coherent</i>	<i>3,00 punts</i>
<i>Bàsica i coherent</i>	<i>2,00 punts</i>
<i>Bàsica incompleta o amb incoherències poc rellevants</i>	<i>1,00 punt</i>
<i>No aporta o amb informació no rellevant</i>	<i>0,00 punts</i>

- b) Fase d'obra i planificació dels treballs, amb un cronograma de les diferents activitats indicant els rendiments de les mateixes, que sigui coherent amb la reducció del termini d'execució del preu ofertat. La planificació dels treballs haurà d'identificar el camí crític així com el conjunt de mesures proposades per controlar i evitar desviaments sobre la planificació prevista 4 punts.

Sistemàtica de valoració:

<i>Descripció</i>	<i>Consistència de la planificació</i>
<i>Planificació detallada que millora la proposta de projecte</i>	<i>4,00 punts</i>
<i>Planificació correcta adequada a l'obra</i>	<i>3,00 punts</i>
<i>Planificació amb falta de detall o incoherències poc rellevants</i>	<i>2,00 punts</i>

Codi segur de verificació: ~~411b2404-ee95-498b-987b-8b618618fe25~~
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

Planificació no justificada o incoherències significatives	1,00 punt
No aporta o amb informació no rellevant	0,00 punts

- c) Organització funcional del personal adscrit a l'obra. Detall dels equips humans, assignació de funcions, responsabilitat, coordinació interna i la coordinació externa amb l'explotador de les actuals instal·lacions (Agbar) i l'organigrama proposat 4 punts.

Sistemàtica de valoració:

Descripció	Consistència de la planificació
Millora i amplia les necessitats de personal	4,00 punts
Adequat a les necessitats de l'obra	2,20 punts
Escàs en relació a les necessitats	1,00 punt
No aporta o amb informació incongruent	0,00 punts

- d) Relació d'instal·lacions, equips, maquinària i mitjans auxiliars necessaris per a portar a terme els treballs descrits 1 punt.
- e) Esquema gràfic d'implantació a l'obra, zones d'acopis, tancaments i accessos, així com indicació dels abocadors i préstecs de terres previstos 2 punts.

M. Modificació del contracte

Sí que es preveu la modificació del contracte, amb les condicions següents:

• Supòsits de modificacions:

1^r Supòsit: Aparició de serveis afectats ocults no detectats o per causes objectives de tipus geològic, hídric o arqueològic.

2ⁿ Supòsit: Modificacions imposades per les companyies subministradores de telecomunicacions, d'electricitat i de gas, en les seves respectives xarxes i per incorporar

Codi segur de verificació: 411b2404-ee95-498b-987b-8b618618fe25.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

millores en les instal·lacions municipals com ara enllumenat públic, abastament d'aigua, sanejament i reg.

- Les partides d'obra que es puguin afectar amb la modificació: només podrà afectar a les partides incloses en els capítols del projecte següents: SUBSTITUCIÓ DE COL·LECTORS I RECONNEXIÓ D'ESCOMESSES MAL CONNECTADES

- **Percentatge màxim del preu del contracte que es pot afectar en la modificació:** en més o en menys el 10%

N. Cessió de contracte

Si que es permet d'acord amb l'art. 214 de la LCSP.

O. Subcontractació

Si que es permet la execució parcial de l'obra per subcontractistes. En aquest cas el contractista a la data de formalització de l'acta de comprovació del replanteig, comunicarà per escrit a l'òrgan de contractació la intenció de celebrar els subcontractes, assenyalant la part de la prestació que pretén subcontractar, la identitat, dades de contacte i representant legal del subcontractista i la justificació de l'aptitud d'est per executar-la amb referència als elements tècnics i humans que disposa i a la seva experiència, així com que no està culpable en cap de les prohibicions per contractar.

P. Forma de pagament

P.1. Pagament fraccionat

El preu s'abonarà pels imports que resulti de les certificacions d'obra mensuals aprovades, mitjançant presentació de factura electrònica.

P.2. Partides alçades del projecte

Codi segur de verificació: **411b2404-ee95-498b-987b-8b618618fe25**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

**Ajuntament de Roses**
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

Les partides alçades del projecte tenen la consideració d'abonament íntegre, per la qual cosa s'abonaran al contractista en la seva totalitat, una vegada determinats els treballs o obres als quals es refereixen.

Tot i això i d'acord amb l'article 154.3 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, determinades partides alçades d'abonament íntegre que s'inclouen en el pressupost d'aquest projecte es liquidaran de forma proporcional a les certificacions d'obra executades o a l'evolució pròpia de la mateixa partida a justificar. Aquestes partides a liquidar proporcionalment a l'obra realitzada són, bàsicament, les següents:

La partida d'obra que figura al pressupost del projecte, al capítol VARIS codi PA0000S3: *Partida alçada d'abonament íntegre per la Seguretat i Salut durant l'execució de l'obra*, així com la partida codi PA000002: *Partida alçada control de qualitat* són d'abonament fraccionat. Se certificarà mensualment la quantitat que resulti d'aplicar a l'import de la partida el mateix tant per cent d'obra certificada.

Q. Admissibilitat de variants o millores

Variants: No s'admeten.

Millores: Les ofertes pel licitador d'acord amb els criteris d'adjudicació que en cap cas suposaran un increment del preu del contracte.

R. Penalitats

El compliment defectuós o parcial de la prestació objecte del contracte, incloses les condicions especials d'execució, podrà comportar l'aplicació de penalitats, que hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment, i fins i tot es podrà acordar la resolució del contracte.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis causats a l'Ajuntament, en cas d'incompliment l'Ajuntament pot aplicar les penalitats següents:





Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

a) De conformitat amb allò establert a l'article 193 de la LCSP la penalitat per demora en el termini d'execució:

S'imposarà una penalització diària en la proporció de 0,60 € per cada 1.000,00 € del preu del contracte, IVA exclòs.

b) Per incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral:

S'imposarà una penalització de fins el 10% sobre el preu del contracte, sense IVA, segons la gravetat de l'incompliment, d'acord amb la llei.

c) Per incompliment de les seves obligacions en matèria de subcontractació:

c.1. Incompliment de la seva obligació de comunicar a l'Ajuntament abans de l'inici del contracte la informació sobre els subcontractistes amb els que té la intenció de subcontractar.

a. S'imposarà una penalització del 15% de l'import dels subcontractes no comunicats o no acreditar l'aptitud del subcontractista.

b. La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

c.2. Incompliment de pagament als subcontractistes o proveïdors dins del termini establert a l'article 216 de la LCSP:

S'imposarà una penalització del 10% de l'import dels subcontractes o de les factures dels proveïdors, per tenir la consideració del molt greu aquest incompliment, sense perjudici del pagament al subcontractista o proveïdors dels corresponents interessos de demora.

c.3 La no presentació del llibre de subcontractació quan sigui requerit per l'Ajuntament:

S'imposarà una penalització per import de 1.000,00 € per cada requeriment no atès.

d) Per incompliment de la seva oferta d'adscripció de personal, si ho hagués ofert:

S'imposarà una penalització del 10% sobre el preu del contracte, sense IVA, o la resolució del contracte, per tenir la consideració del molt greu l'incompliment de les millores oferides per l'adjudicatari que constin com a acceptades en l'acord d'adjudicació del contracte.

e) Per realitzar les prestacions objecte del contracte de forma deficient o incompletes:

Codi segur de verificació: **411b2404-ee95-498b-987b-8b618618fe25**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

Codi Segur de Verificació: 411b2404-ee95-498b-987b-8b618618fe25
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171523_2025_54911756
Data d'impressió: 07/07/2025 11:08:04
Pàgina 24 de 91

SIGNATURES
1.- ANNA PADROSA PIERRE - (TCAT) - Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 13/06/2025



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: **2024/004481**

S'imposarà una penalització de fins al 10% sobre el preu del contracte, sense IVA, segons la gravetat de l'incompliment.

Els incompliments es graduaran de conformitat amb els criteris següents:

- L'existència de intencionalitat o reiteració.
- La naturalesa i entitat dels perjudicis causats.
- La reincidència per comissió, de més d'una falta de la mateixa naturalesa quan així hagi estat declarat per resolució administrativa ferma.

Les penalitats es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia, prèvia la instrucció del corresponent procediment amb audiència al contractista.





Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

II. CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

1a Objecte del contracte

El present plec té per objecte la contractació de l'obra descrita a l'**apartat A del quadre de característiques**.

L'obra s'executarà d'acord amb el Projecte executiu expressat en l'acord d'aprovació de l'expedient de contractació, d'acord amb la seva especificació detallada continguda en la memòria, els plànols, el pressupost, el Plec de condicions tècniques i la resta de documents de l'expedient, que el contractista declara que coneix i accepta de conformitat pel fet d'acudir a la contractació.

1. Estructura del contracte: La divisió o no en lots del contracte, i en aquests casos la justificació de no divisió, és la consignada a l'**apartat A.1 del quadre de característiques**.

2. Expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (Reglament CE N° 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament CE N° 2195/2002 del Parlament Europeu i del consell, pel qual s'aprova el Vocabulari Comú de Contractes (CPV): Aquesta codificació, i en el seu cas la dels lots, consta a l'**apartat A.2 del quadre de característiques**.

3. Les necessitats a satisfer mitjançant l'execució del contracte, consten en la Memòria justificativa del contracte i en el PPT.

2a Règim jurídic i forma d'adjudicació

El contracte definit a la clàusula anterior té la qualificació de contracte administratiu d'obres tal i com estableixen els articles 13, 24 i 25 de la Llei de contractes del sector públic.

El contracte es regirà per la normativa següent:

Codi segur de verificació: **411b2404-ee95-498b-987b-8b618618fe25**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

- Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública.
- Reglament d'Execució (UE) 2016/07 de la Comissió, de 5 de gener de 2016, pel qual s'estableix el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, (d'ara endavant LCSP).
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (d'ara endavant RGLCAP), aprovat per Reial decret 1098/01, de 12 d'octubre, en tot allò que no s'oposi, contradigui o resulti incompatible amb la LCSP.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- El present plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques. Ambdós tindran caràcter contractual.
- Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquests dades.
- Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Llei 5/2002, de 19 d'abril, de l'Agència Catalana de Protecció de Dades, o normativa que la substitueixi.
- La resta de normes de dret administratiu i, en defecte d'aquestes, la normativa de dret privat.

Tindran caràcter contractual els següents documents:

- El plec de clàusules administratives particulars (PCAP)
- El plec de prescripcions tècniques (PPT)
- El contingut de l'oferta subscrita pel licitador que resulti adjudicatari del procediment, així com, si escau, els aclariments realitzats pel mateix a sol·licitud de la Mesa de Contractació, i que es recullen en les actes que a aquest efecte s'aixequin.

Codi segur de verificació: **411b2404-ee95-498b-987b-8b618618fe25**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

El procediment de licitació del contracte i la tramitació de l'expedient són els establerts a l'apartat E del quadre de característiques.

En el cas d'adjudicar-se el contracte per lots, les limitacions en el nombre màxim de lots que es podrà licitar i/o adjudicar a un mateix licitador, es realitzarà conforme allò especificat a l'apartat A.1 del quadre de característiques.

El contracte s'adjudicarà a l'empresa que hagi presentat la millor oferta, d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts a l'apartat L del quadre de característiques.

3a Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

1. El pressupost que ha de servir de base màxima per a la licitació del contracte s'estableix a l'apartat B.2 del quadre de característiques.

El pressupost ofert s'entendrà comprensiu de la totalitat del contracte.

L'oferta econòmica no podrà superar la base màxima de licitació assenyalada en aquest plec. En qualsevol cas, el pressupost de la licitació s'entendrà comprensiu de la totalitat del contracte. En aquest sentit, els preus consignats són indiscutibles, no admeten cap prova d'insuficiència i, amb caràcter enunciatiu, porten implícit:

- a) Les despeses generals i el benefici industrial.
- b) L'import dels treballs accessoris o auxiliars de qualsevol mena.
- c) Les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i higiene en el treball i els honoraris corresponents.
- d) Les despeses corresponents al control de qualitat.
- e) La imposició fiscal derivada del contracte i de l'activitat del contractista en la seva execució.
- f) L'import de les càrregues laborals de qualsevol classe, així com totes les despeses de necessàries per a la bona execució del contracte.
- g) Els impostos, les taxes o despeses de qualsevol ordre corresponent a la sol·licitud i l'obtenció dels permisos i les llicències necessàries per a la bona execució del contracte.

Codi segur de verificació: 411b2404-ee95-498b-987b-8b618618fe25.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

2. El preu del contracte és el que s'estableix a l'**apartat B.3 del quadre de característiques**.

3. El valor estimat del contracte és el consignat l'**apartat B.4 del quadre de característiques**

4a Finançament del contracte

S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament de l'objecte del contracte. L'aplicació pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'estableix a l'**apartat C.1 del quadre de característiques**.

Quan el termini d'execució del contracte compregui més d'un exercici pressupostari i s'autoritzi la despesa amb abast pluriennal, constarà aquesta circumstància a l'**apartat C.2 del quadre de característiques**. En aquests supòsits de despesa plurianual, l'eficàcia del contracte quedarà condicionada suspensivament a l'**existència de consignació pressupostària adequada i suficient** en el pressupost que s'aprovi per als exercicis corresponents.

5a Revisió de preus

La procedència o no de la revisió dels preus del contracte s'estableix a l'**apartat B.5 del quadre de característiques**.

6a Termini d'execució

El termini d'execució de les obres és l'establert a l'**apartat D.1 del quadre de característiques**.

Les obres s'iniciaran en la data establerta a l'**apartat D.2 del quadre de característiques**.

En el supòsit que es prevegin terminis d'execució parcials del contracte, aquests s'estableixen en el projecte.

En el cas que l'execució de les obres coincideixi amb els mesos d'estiu, l'Ajuntament es reserva el dret per raons d'interès públic, donada la seva condició de municipi turístic, d'aturar-les des de l'1 de juliol fins al 31 d'agost. Els possibles costos de totes les despeses que es puguin generar per deixar les obres aturades, inclosos els dels treballs per deixar-les en



**Ajuntament de Roses**
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

un estat de seguretat per als transeünts i per al tràfic de la zona, aniran a càrrec del contractista i sense que tingui cap dret d'indemnització. Igualment, també seran al seu càrrec les despeses de manteniment de la senyalització, de l'obra executada, de les instal·lacions, etc.

7a Aptitud per a contractar

Els licitadors hauran de complir els següents requisits:

7.1. Ser persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, la finalitat o l'activitat de les quals tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals o s'acreditin degudament i disposin d'una organització amb elements personals i materials suficients per a la correcta execució del contracte, tant per a l'execució de l'obra com per a la prestació de la fiança.

Forma d'acreditació:

- En el supòsit que el licitador sigui una persona jurídica espanyola, haurà de presentar l'escriptura de constitució de la societat degudament inscrita en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible d'acord amb la legislació mercantil. Si no ho fos, s'acreditarà mitjançant escriptura o document de constitució, modificació, estatuts o acta fundacional, en la qual constaran les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.
- En cas que el licitador sigui una persona física, document nacional d'identitat (DNI), número d'identificació fiscal (NIF) i acreditació, si és el cas, del nom comercial amb què opera en el tràfic mercantil.
- Els licitadors estrangers d'estats membres de la Comunitat Europea o d'estats signataris de l'acord de l'Espai econòmic europeu només hauran d'acreditar la inscripció en un registre professional o comercial quan aquest requisit sigui exigit per la legislació de l'estat respectiu o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.
- Les empreses estrangeres d'estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acrediten amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local





Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 221.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 80 de la LCSP.

e) En el cas que la persona que signa l'oferta representi una empresa o una persona individual, original o primera còpia de l'escriptura que acrediti la representació.

7.2. Tenir plena capacitat d'obrar i no estar incurs en les prohibicions contingudes a l'article 71 de la LCSP, i que les persones físiques o els administradors de les persones jurídiques no estigui incursos en els supòsits previstos a la Llei 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de l'Administració General de l'Estat o de les respectives normes de la Generalitat de Catalunya, ni en els de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques o tractar-se de qualsevol dels càrrecs electius regulats en la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, de Règim Electoral General, en els termes establerts en la mateixa.

Forma d'acreditació:

- a) Declaració responsable de no estar incurs en cap de les prohibicions i incompatibilitats establertes per a la contractació administrativa.
- b) Certificat conforme l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries.
- c) Certificat conforme l'empresa es troba al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
- d) Certificat conforme l'empresa està donada d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques, quan exerceixi activitats subjectes a l'esmentat impost i, si s'escau, estar-ne al corrent del pagament.

7.3. Acreditar l'absència de conflicte d'interessos potencial o real vinculat amb la present contractació d'acord amb el que estableixen l'article 61 del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE); i l'article 64.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.





Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

Forma d'acreditació: Declaració d'absència de conflicte d'interessos.

Aquesta declaració figura com a **Annex 2** d'aquest plec i està disponible en format editable en el Perfil de contractant de l'Ajuntament.

7.4. Estar classificat com a contractista d'obres en el grup, subgrup i categoria establerts en l'apartat F del quadre de característiques.

Forma d'acreditació:

Certificació de la classificació de contractista d'obres.

7.5. Requisit legal d'aptitud. Si per a l'execució del contracte i com a requisit de legalitat fos necessari que el contractista disposés d'una determinada habilitació empresarial o professional, serà la que s'indiqui en l'**apartat G del quadre de característiques**.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

7.6. Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat (RELI) o Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE). L'acreditació de la possessió de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora a qui recaigui la proposta d'adjudicació, per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació i en format digital.

No obstant això, quan l'empresari estigui inscrit en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, i aquests siguin accessibles de manera gratuïta per als òrgans esmentats, no està obligat a presentar els documents justificatius o una altra prova documental de les dades inscrites en els llocs referits.

7.7. Licitadors estrangers. Les empreses licitadores estrangeres no comunitàries hauran d'acreditar, a més de la seva solvència econòmica, financera, tècnica i professional, tenir

Codi segur de verificació: **411b2404-ee95-498b-987b-8b618618fe25**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

oberta una sucursal a Espanya, amb designació d'apoderats o representants per a les seves operacions, i que estiguin inscrites al Registre Mercantil.

7.8. Unió d'empreses. En el cas que diversos licitadors presentin oferta conjunta de licitació, per tenir prevista la formació en una UTE, d'acord amb l'article 24 del Reial decret 1098/2002, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, cadascun presentarà justificació de la seva personalitat, capacitat, representació i de la seva solvència econòmica, financera, tècnica i professional, en la forma assenyalada als apartats anteriors. La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

7.9. Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

7.10. Formulari normalitzat DEUC. Les empreses interessades hauran de presentar per a la licitació del contracte el formulari de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de document europeu únic de contractació (DEUC).

Aquest formulari normalitzat de DEUC figura com a **annex 1** i el formulari de declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI), d'acord amb el model de l'**Annex 2** d'aquest plec i està disponible en format editable en el Perfil de contractant de l'Ajuntament.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència i cadascuna presentarà el formulari DEUC (model **Annex 1**) i de declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI) (model **Annex 2**). A més del model de declaració, aquestes empreses han d'aportar un document, signat per les persones representants de totes elles, on ha de constar el compromís de constituir se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte i el percentatge de participació que correspondrà a cadascuna.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses de conformitat amb el que preveuen els articles 75 de la LCSP i 63 de la Directiva 2014/24/UE, cal que cadascuna presenti el seu formulari DEUC.





Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

8a Presentació de proposicions

8.1. Presentació de proposicions: L'anunci de licitació es publicarà en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Roses, al qual es té accés a través de la seu electrònica de l'Ajuntament: www.seu-e.cat/web/roses.

El termini de presentació de les proposicions serà l'establert a l'**apartat E.4. del quadre de característiques**, a comptar des del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació en el Perfil del contractant de l'Ajuntament. Si el termini de presentació de les proposicions acaba en dissabte o festiu, aquest quedarà prorrogat automàticament fins al dilluns o dia no festiu següent.

8.2 Forma de presentar les proposicions: Presentació telemàtica d'ofertes. Les proposicions es presentaran exclusivament mitjançant l'eina de Sobre Digital. Els licitadors podran accedir a l'eina de Sobre Digital a l'adreça web del Perfil del contractant de l'Ajuntament: www.seu-e.cat/web/roses.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta atès que l'enllaç que conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic





Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, **l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau** per al sobre únic amb la documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, **la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus** (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per a cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per a l'accés al seu contingut.

L'eina de Sobre Digital **demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.**

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Codi segur de verificació: **411b2404-ee95-498b-987b-8b618618fe25**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital i sobre les especificacions tècniques necessàries per a la seva presentació electrònica, a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

a. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de obre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

b. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat





Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

c. Còpia de seguretat. Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

8.3. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del Plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

8.4. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

8.5. Idioma de les proposicions. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

8.6. Supòsit de fallida tècnica. En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes. Publicarà a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicarà el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.





Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

8.7. En cas de problemes tècnics tramitant les proposicions

En el cas de problemes tècnics en el moment de tramitar les proposicions a la plataforma de contractació, el licitador s'ha de posar en contacte amb el Servei de Suport a l'Administració Electrònica OAC 360:

1. Telèfon: 872 220 594 (disposa del servei [truca'm](#))
2. Correu electrònic: esuport@roses.cat
3. Horari: de dilluns a divendres, de 8h a 20 h

8.8. Consultes: Els interessats podran efectuar qualsevol pregunta o consulta formal sobre les característiques i l'abast de la documentació posada a la seva disposició en el Perfil del contractant, dins del termini **de catorze (14) dies naturals** a comptar des de la publicació dels plecs en el Perfil del contractant.

Per garantir el públic coneixement de totes les preguntes i les seves respostes, els licitadors les formularan per internet, a través de l'aplicació prevista en el Tauler d'anuncis electrònic secció "Enviar pregunta", associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta contractació en el Perfil del contractant de l'Ajuntament.

9a Proposicions

Les propostes dels interessats seran presentades en **TRES sobres o arxius electrònics** amb la documentació següent:

A. CONTINGUT DEL SOBRE A: DECLARACIÓ RESPONSABLE

a. Supòsit general:

- Document núm. 1: Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic d'acord amb el model de document europeu únic de contractació (DEUC). En el cas que l'empresa licitadora





Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses, de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar un altre DEUC separat per a cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri. (Aquest formulari normalitzat de DEUC figura com a Annex 1 d'aquest plec i està incorporat com a plantilla al sobre A d'aquesta licitació inclòs a l'eina de Sobre Digital).

NO S'ACCEPTARÀ UN ALTRE MODEL DE DECLARACIÓ.

Les empreses licitadores declararan en el DEUC el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC.
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec.
- Que no està incursa en prohibició de contractar.
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.





Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

El DEUC es presentarà en format PDF amb signatura electrònica dels representants legals de les empreses licitadores.

-Document núm. 2: Declaració d'absència de conflicte d'interessos. Les empreses que es presentin a la licitació hauran d'aportar una declaració d'absència de conflicte d'interessos potencials o reals vinculats amb la present contractació d'acord amb el que estableixen l'article 61 del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE); i l'article 64.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. (Aquest formulari normalitzat de DACI figura com a **Annex 2** d'aquest plec i està incorporat com a plantilla al sobre Únic d'aquesta licitació inclòs a l'eina de Sobre Digital).

NO S'ACCEPTARÀ UN ALTRE MODEL DE DECLARACIÓ.

Les empreses licitadores declararan en el DACI el següent:

- Que està assabentada del previst a la normativa vigent d'aplicació en matèria de conflictes d'interessos.
- Que no es troba incursa en cap conflicte d'interès potencial o real vinculat a la present contractació.
- Que es compromet a adequar la seva conducta als principis informadors de la contractació pública i evitar els conflictes d'interessos que existeixin o puguin existir.
- Que es compromet a comunicar a la major brevetat possible, directament a l'òrgan de contractació, qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos, real o potencial, en què es trobi o de què tingui coneixement que es produeixi durant la licitació del contracte o la seva execució.
- Que està assabentada que l'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en la present declaració, així com les establertes al Plec de Clàusules Administratives, pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP.
- Que està assabentada que, en relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdors i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides es consideren obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a falta molt

Codi segur de verificació: **411b2404-ee95-498b-987b-8b618618fe25**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

greu si concorre dolo, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

El DACI s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

Es presentarà en format PDF amb signatura electrònica dels representants legals de l'empresa licitadora.

-Document núm. 3: Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols. *(Aquest document només l'aportaran les empreses estrangeres).* Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

Es presentarà en format PDF amb signatura electrònica dels representants legals de l'empresa licitadora.

b. Supòsit de presentació de proposició per Unió temporal de licitadors:

En el cas que diversos licitadors presentin oferta conjunta de licitació, d'acord amb l'article 24 del Reial decret 1098/2002, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, cadascun presentarà els documents establerts a l'apartat a. Supòsit general.

Així mateix, haurà d'aportar-se el compromís de constituir la unió temporal per part dels empresaris que siguin part de la mateixa, de conformitat amb l'exigit a l'apartat 3 de l'article 69 de la LCSP, amb una durada que serà coincident, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

En l'escrit de compromís s'indicarà: els noms i les circumstàncies dels que la constitueixin; la participació de cadascun d'ells, així com l'assumpció del compromís de constituir-se





Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte. El citat document haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la unió.

Es presentarà en format PDF amb signatura electrònica dels representants legals de les empreses licitadores.

B. CONTINGUT DEL SOBRE B: CRITERIS D'ADJUDICACIÓ QUE PER A LA SEVA VALORACIÓ DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR

Els licitadors hauran d'incloure en el sobre B, per a la valoració dels criteris d'adjudicació que per a la seva valoració depenen d'un judici de valor, la següent documentació:

- Memòria tècnica de l'obra. Es presentarà per a la seva valoració la memòria tècnica que oferta el licitador. Aquesta proposta haurà d'ajustar-se a l'estructura, determinacions i contingut que s'estableixen a l'apartat L.2 del Quadre de Característiques del PCAP.

La presentació de la memòria tècnica de l'obra és requisit obligatori per a ser admès a la licitació. La seva no presentació, d'acord amb l'esquema i punts especificats a l'apartat L.2 del Quadre de Característiques d'aquest plec, comportarà l'exclusió automàtica del procediment de licitació.

Tota la documentació es presentarà en format PDF amb signatura electrònica dels representants legals de les empreses licitadores.

C. CONTINGUT DEL SOBRE C: OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA

Els licitadors hauran d'incloure en el sobre C la documentació per a la valoració dels criteris d'adjudicació de valoració automàtica.

La documentació a presentar en aquest sobre és la següent:

Codi segur de verificació: **411b2404-ee95-498b-987b-8b618618fe25**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

- **Document núm. 1: Oferta econòmica.** Els licitadors presentaran la seva oferta econòmica, d'acord amb el model establerts a l'**Annex 3** d'aquest plec i incorporat com a plantilla al sobre C d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital

Es presentarà en format PDF amb signatura electrònica dels representants legals de l'empresa licitadora.

NO S'ACCEPTARÀ UN ALTRE MODEL DE DECLARACIÓ NI D'OFERTA DIFERENT ALS QUE CONSTEN ALS ANNEXOS.

- **Document núm. 2: Oferta d'altres criteris d'adjudicació per a la seva valoració automàtica.** Els licitadors presentaran la seva oferta d'altres criteris de valoració automàtica, d'acord amb el model establerts a **Annex 4** d'aquest plec i incorporat com a plantilla al sobre C d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital.

Es presentarà en format PDF amb signatura electrònica dels representants legals de l'empresa licitadora.

NO S'ACCEPTARÀ UN ALTRE MODEL DE DECLARACIÓ NI D'OFERTA DIFERENT ALS QUE CONSTEN ALS ANNEXOS.

Informació comuna per a tots els sobres: No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que el licitador oferta que es considera fonamental per a valorar-les.

Tampoc s'acceptaran altres models diferents als que consten al present plec.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o





Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signi/n l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del document de declaracions.

Tal com s'ha assenyalat en l'apartat c. de la clàusula 8.2, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la Mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

IMPORTANT: Els títols dels documents que s'adjuntin des de l'eina de presentació d'ofertes telemàtiques o de Sobre Digital no poden contenir accents, dièresis, signes de puntuació ni qualsevol altre caràcter diferent dels números o les lletres.

10a Mesa de contractació.

Actuarà com a Mesa de contractació la Mesa de Contractació Permanent que té constituïda l'Ajuntament i publicada la seva composició en el Perfil del contractant de l'Ajuntament.

Les sessions de la Mesa, al realitzar-se la contractació en amb l'ús de mitjans electrònics, podran ser telemàtiques, de conformitat amb l'article 157.4 de la LCSP.

11a Actuacions de la Mesa de contractació

La Mesa de contractació transcorregudes 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes, procedirà a l'obertura dels sobres A de les empreses licitadores i

Codi segur de verificació: **411b2404-ee95-498b-987b-8b618618fe25**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

comprovarà l'existència i la correcció del formulari normalitzat DEUC d'acord amb el model de l'annex 1 i de la declaració d'absència de conflicte de interessos d'acord amb el model de l'annex 2, juntament amb la resta de documentació que, en el seu cas, hagi de contenir, d'acord amb el que estableix la clàusula novena d'aquest plec.

Si la Mesa observa errors o omissions esmenables donarà al licitador un termini de **tres (3) dies**, a comptar des del dia següent al que s'ha rebut el requeriment, perquè els corregeixi. A continuació la Mesa acordarà donar trasllat als serveis tècnics de l'òrgan de contractació, de la documentació presentada pels licitadors per a la seva valoració. e .

Una vegada esmenats, si s'escau, els errors o les omissions de la documentació presentada en el sobre A, la Mesa els avaluarà i determinarà les empreses inicialment admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

11.1. Obertura de pliques i valoració

En el dia, el lloc i l'hora indicats a l'anunci de la Mesa publicat en el Perfil del contractant, tindrà lloc l'acte d'obertura dels sobres B i C, si n'hi hagués, presentats per les empreses admeses a la licitació, procedint prèviament la Mesa de contractació a comunicar públicament les empreses excloses, si s'escau, i els motius de l'exclusió.

Si s'ha establert un únic criteri d'adjudicació o diversos criteris d'adjudicació, tots ells quantificables de forma automàtica, en l'acte d'obertura del sobre B es llegiran les dades de l'oferta.

Si s'han establert diversos criteris d'adjudicació i si algun o alguns d'ells per a la seva avaluació depenen d'un judici de valor, la Mesa procedirà en primer lloc a l'obertura del sobre d'aquests criteris que depenen d'un judici de valor. Un cop s'hagi fet aquesta valoració, en el Perfil del contractant de l'Ajuntament s'anunciarà al Perfil del contractant la data i hora d'obertura dels sobres C de l'oferta econòmica i altres criteris de valoració automàtica. La Mesa donarà a conèixer, en primer lloc, la puntuació atorgada als criteris que depenen d'un judici de valor i després procedirà a l'obertura del contingut del sobre de l'oferta econòmica i altres criteris de valoració automàtica.

Aquest acte, considerant que la present contractació es realitza amb l'ús de mitjans electrònics, podrà realitzar-se per mitjans electrònics, sempre que tals mitjans autentifiquin la



**Ajuntament de Roses**
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

composició de la mesa i el secretisme de les proposicions presentades fins el moment d'obertura dels sobres.

A aquest efecte, es publicarà al Perfil del Contractant la gravació de la sessió de la Mesa de contractació en la què es digui a terme l'obertura del sobre que conté les ofertes subjectes a criteris de valoració automàtica, en el termini màxim de 2 dies hàbils des de la seva celebració, mitjançant un enllaç que restarà habilitat durant un període de 2 mesos, en virtut dels principis de transparència i accés a la informació pública que han de regir la contractació. Així mateix, en el termini de 2 dies hàbils des de la celebració de la sessió de la Mesa de Contractació, es publicarà la puntuació total atorgada a cadascun dels licitadors, que comprendrà els criteris de valoració automàtica i de valoració subjectiva, si s'escau.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i que no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Seràn excloses de la licitació, de forma motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, no permetin saber a la Mesa el contingut substancial o veritable de l'oferta, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició, aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable i les que no continguin la documentació requerida en el PPT com a obligatòria o incompleixin els requisits i paràmetres establerts en el PPT.

En el cas que la Mesa de contractació es trobi ofertes econòmiques amb alguna errada aritmètica, podrà admetre les proposicions si es poden deduir, amb les dades que hi figurin, els veritables valors ofertats.

En cas de discrepància entre xifres expressades en números i en lletres, prevaldrà la xifra en lletres, si de la resta de les dades de la pròpia oferta no es pot deduir el contrari.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri





Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs.
Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

Si algun document del sobre B o C no es pogués obrir o descarregar per contenir el seu títol accents, dièresis, signes de puntuació o qualsevol altre caràcter diferent dels números o les lletres, la Mesa acordarà: si el document que no es pot obrir fos el de l'oferta econòmica, l'exclusió de l'empresa licitadora; si fos un altre el document que no es pogués obrir, no es procedirà a la valoració dels criteris als quals correspongui aquest document.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa seran susceptibles d'impugnació mitjançant recurs d'alçada davant l'òrgan de contractació, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

11.2. Ofertes anormalment baixes

S'identificarà com a oferta anormalment baixa:

a. En el cas que concorri a la licitació una sola empresa, aquella que la seva oferta econòmica sigui inferior al **75%** del pressupost base de licitació.

b. Si a la licitació es presenten dues o més empreses licitadores, es considerarà anormalment baixa aquella que la seva oferta econòmica sigui inferior al **10% de la mitjana** de les ofertes econòmiques i si haguessin diversos criteris d'adjudicació a més que hi hagi obtingut un resultat total en la valoració de tots els criteris d'adjudicació, inclòs el d'oferta econòmica, superior al **15% del valor mitjà** de la puntuació total de les proposicions presentades.

En aquests supòsits, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè la/es justifiqui/n i desglossi/n raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini que no podrà superar els **5 dies hàbils**, des de la data de l'enviament de la corresponent comunicació, per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Codi segur de verificació: 411b2404-ee95-498b-987b-8b618618fe25.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora **exclosa** del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat que, havent estat identificades amb possibles valors desproporcionats o anormals, justifiquin la seva oferta econòmica sobre la base de la minoració del cost laboral mitjançant l'abonament de salaris als treballadors que s'adscriuïn al contracte, inferiors als establerts en el conveni col·lectiu sectorial que els és aplicable.

11.3. Classificació de les ofertes i proposta d'adjudicació

Un cop valorades les ofertes, la Mesa de contractació acordarà la proposta d'adjudicació, en la qual figuraran les ofertes classificades per ordre decreixent de valoració i identificada la millor oferta.

Per realitzar aquesta classificació, es tindran en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en aquest plec i en l'anunci de licitació.

La Mesa de contractació formularà proposta de contractació (dels lots, si n'hi hagués,) a favor del(s) licitador(s) que hagi obtingut major puntuació, d'acord amb els criteris objectius d'adjudicació.

En el cas que es produeixi l'empat entre dos o més ofertes, s'haurà d'aplicar el règim de desempat establert en l'article 147.2 LCSP, i es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre dels següents criteris socials, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

1. A favor de l'empresa que acrediti tenir en la seva plantilla, al venciment del termini de presentació d'ofertes, un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.



DOCUMENT PLEC CLAUSULES	ÒRGAN ALCALDIA I SERVEIS GENERALS	REFERÈNCIA GENE2024003939
Codi Segur de Verificació: 411b2404-ee95-498b-987b-8b618618fe25 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171523_2025_54911756 Data d'impressió: 07/07/2025 11:08:04 Pàgina 48 de 91		
SIGNATURES 1.- ANNA PADROSA PIERRE - (TCAT) - Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 13/06/2025		



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

- Percentatge inferior de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- Percentatge superior de dones ocupades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagi donat lloc a un desempat.

A l'efecte d'aplicació d'aquests criteris, els licitadors hauran d'acreditar-los, si escau, mitjançant els corresponents contractes de treball i documents de cotització a la Seguretat Social i qualsevol altre document admès en dret que acrediti els criteris socials anteriorment referits.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix aquest apartat l'hauran d'aportar els licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor del licitador proposat davant l'Ajuntament. No obstant això, en el supòsit que l'òrgan de contractació no adjudiqués el contracte d'acord amb la proposta formulada, haurà de motivar la seva decisió.

12a Requeriment de documentació

12.1. Requeriment de documentació. La Mesa de contractació comprovarà en el RELI o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades, que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, que no està incursa en cap prohibició per contractar i que disposa de solvència necessària per participar a la licitació, i la requerirà mitjançant comunicació electrònica per a la presentació en el termini de **deu (10) dies hàbils**, a comptar des de l'enviament de la comunicació, la documentació necessària per a l'adjudicació que no figuri inscrita en el corresponent registre de licitadors o que no estigui actualitzada, l'acreditativa de la qualificació professional del personal adscrit al contracte d'acord amb la seva oferta i la constitució i dipòsit a la Tresoreria Municipal de la garantia definitiva del contracte.

Quan l'empresari estigui inscrit en el RELI o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, i aquests siguin accessibles de

Codi segur de verificació: 411b2404-ee95-498b-987b-8b618618fe25.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

manera gratuïta per als citats òrgans, no estarà obligat a presentar els documents justificatius o una altra prova documental de les dades inscrites en els referits llocs, sent únicament necessària la manifestació expressa per part del licitador de la seva inscripció en el registre o base de dades corresponent.

La inscripció en el RELI o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic eximirà als licitadors inscrits, a tenor de l'en ell reflectit i excepte prova en contrari, de la presentació en les convocatòries de contractació de les condicions d'aptitud de l'empresari.

En el supòsit que l'empresa proposada per a l'adjudicació no estigüés inscrita en cap registre oficial de licitadors haurà d'aportar dins del termini de **10 dies hàbils** la documentació requerida acreditativa de reunir els requisits exigits a la licitació.

12.2. Consulta de dades en els registres de licitadors. D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea i per a la comprovació del requisit d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de la seguretat Social.

12.3. Efectes de no atendre el requeriment. En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comportarà l'exigència de l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en qualsevol declaració pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.





Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

12.4. Renúncia i desistiment. De conformitat amb el que es disposa en l'article 152 de la LCSP, la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte o el desistiment del procediment podran acordar-se per l'òrgan de contractació abans de la formalització o, si escau, acceptada pel contractista la resolució d'adjudicació.

El desistiment del procediment haurà d'estar fundat en una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, havent de justificar-se en l'expedient la concurrència de la causa.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es notificarà als licitadors i es publicarà en el Perfil de contractant.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut i així ho acreditin fins a un import màxim de 100 €, prèvia acreditació de les despeses causades.

13a Adjudicació del contracte

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte dins dels **5 dies hàbils** següents a la recepció de la documentació.

L'adjudicació del contracte es notificarà a tots els licitadors i candidats i es publicarà simultàniament en el Perfil del contractant.

14a Garantia

14.1. Garanties del contracte:

Garantia provisional: La que s'estableixi a l'**apartat I.1 del quadre de característiques**.

Garantia definitiva: La que s'estableixi a l'**apartat I.2 del quadre de característiques**.

Termini de constitució i dipòsit: La garantia definitiva haurà d'estar constituïda i dipositada en el termini de **deu (10) dies hàbils** a comptar des de l'enviament de la comunicació per part de l'Ajuntament.





Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

Formes de constitució: Podrà ser constituïda en metàl·lic, mitjançant retenció en el preu, en valors, mitjançant aval o mitjançant contracte d'assegurança de caució. En els tres últims casos hauran d'ajustar-se als requisits establerts en els articles 55 a 58 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

Per a la modalitat de retenció en el preu, el contractista proposat haurà de sol·licitar aquesta modalitat per escrit dins del termini establert per a la constitució de la garantia. S'estableix que es descomptarà del primer pagament i, en el cas que l'import de la garantia fos superior, la quantitat restant serà descomptada del segon pagament. En tot cas, el contractista en qualsevol moment podrà canviar el sistema de retenció pel d'aval o contracte d'assegurança de caució, amb els requisits establerts a la Llei i per l'import de garantia que quedi per completar.

Lloc de dipòsit: Els valors, els avals i els contractes d'assegurança de caució es dipositaran a la Tresoreria de l'Ajuntament de Roses dins del termini de **10 dies hàbils** a comptar des de l'enviament de la comunicació per part de l'Ajuntament. En cas de fiança en metàl·lic, aquesta s'ingressarà en el compte bancari que facilitarà la Tresoreria Municipal a l'adjudicatari proposat, que acreditarà l'ingrés mitjançant el resguard bancari en el termini esmentat. Aquesta acreditació també es podrà realitzar per mitjans electrònics.

La garantia respondrà de les penalitats imposades al contractista i de quantes obligacions i responsabilitats hagi de respondre el contractista.

15a Termini de garantia

El termini de garantia, que començarà a comptar-se a partir de la data en què sigui formalitzada la recepció de les obres i instal·lacions, és l'establert a l'**apartat J del quadre de característiques**.

Durant el termini de garantia el contractista haurà de vetllar per l'adequat manteniment i conservació de l'obra, entenent per tal l'obligació d'esmenar els defectes que s'observin i siguin atribuïbles a una execució defectuosa o inadequada de la mateixa, i no a l'ús ordinari que aquesta pogués haver comportat durant aquest període de garantia.





Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

A aquest efecte, en el moment en què sigui apreciada per l'Ajuntament l'existència d'algun defecte en l'execució, aquest serà notificat a l'empresa adjudicatària, la qual l'haurà de reparar en el termini màxim de 20 dies naturals, excepte que circumstàncies d'urgència exigeixin la seva immediata execució, transcorreguts els quals sense que s'hagi atès el requeriment municipal, l'Ajuntament podrà esmenar la deficiència pels seus propis mitjans, o mitjançant contractista interposat, essent totes les despeses que aquesta actuació comporta a càrrec del contractista.

La falta d'atenció a dos requeriments d'esmena donarà lloc a la tramitació per l'Ajuntament d'expedient amb destinació a la resolució del contracte, amb exigència al contractista de les responsabilitats que s'estableixin en la LCSP, la confiscació de la garantia, així com la imposició de prohibició de contractar amb l'Ajuntament per un període de fins a dos anys.

16a Criteris d'adjudicació

El contracte s'adjudicarà a l'empresa que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa, d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts a l'**apartat L del quadre de característiques**.

17a Formalització del contracte

L'adjudicatari està obligat a la formalització del contracte en document administratiu. La formalització s'efectuarà mitjançant signatura electrònica.

L'adjudicatari pot sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

Atès que els actes i decisions d'aquesta contractació no són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació segons l'article 44.1 LCSP, la formalització del contracte **haurà d'efectuar-se no més tard dels quinze dies hàbils següents a la rebuda de la notificació** i del dia de la publicació de l'adjudicació en el perfil del contractant.

La formalització en document administratiu electrònic d'aquest contracte es realitzarà **mitjançant signatura electrònica**. Per tant, serà obligatori que el representant legal de l'empresa adjudicatària amb poders per signar contractes disposi d'un **certificat de signatura**



**Ajuntament de Roses**
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

electrònica reconeguda amb dispositiu segur lliurat per qualsevol entitat de certificació classificada per l'Agència Catalana de Certificació, o bé DNI electrònic.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

Quan per causes imputables al contractista no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat, l'Ajuntament acordarà la resolució, i se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, sense perjudici de l'establert en la lletra b) de l'apartat 2 de l'article 71 LCSP.

Si les causes de la no formalització són imputables a l'Ajuntament, el contractista tindrà dret a sol·licitar la indemnització dels danys i perjudicis que la demora li pogués ocasionar, amb independència que pugui instar la renúncia del contracte.

Es donarà publicitat de la formalització del contracte mitjançant la publicació en el Perfil del contractant.

En els contractes de tramitació de licitació anticipada l'eficàcia de contracte quedarà condicionada suspensivament a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en el pressupost que s'aprovi per a l'exercici següent. A tal efecte i un cop aprovat el pressupost, s'adjuntarà al contracte el document de verificació d'existència de consignació suficient emès per Intervenció.

18a Pla de seguretat i salut en el treball i programa de treball

En el termini màxim de 15 dies naturals des de la notificació de l'adjudicació del contracte, el contractista presentarà a l'òrgan de contractació un Pla de seguretat i salut de l'obra, ajustat a



**Ajuntament de Roses**
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

l'Estudi o Projecte de seguretat i salut que consti al projecte, en el qual s'analitzin, estudiïn, desenvolupin i complementin les previsions contingudes en aquells.

En aquest pla s'inclouran, en el seu cas, les propostes de mesures alternatives de prevenció que el contractista proposi amb la corresponent justificació tècnica, que no podran implicar disminució del nivell de protecció previst a l'Estudi.

El contractista en el mateix termini presentarà el programa de treball que tindrà el contingut següent:

1. Gràfic de les diverses activitats de treball
2. Valoració mensual i acumulada de l'obra programada
3. Establiment de terminis parcials de recepció, si escau

El programa de treball serà aprovat per l'Ajuntament, previ informe de la direcció facultativa de l'obra, i a l'esmentat acord es fixarà la data de formalització de la comprovació del replanteig.

19a Acta de comprovació de replanteig

1. L'acta de comprovació de replanteig reflectirà la conformitat o disconformitat respecte dels documents contractuals del projecte, amb referència especial i expressa a les característiques geomètriques de l'obra o a l'autorització per a l'ocupació dels terrenys necessaris i a qualsevol punt que pugui afectar el compliment del contracte.

2. L'acta de comprovació del replanteig es formalitzarà en la data establerta en el contracte d'obres. En l'acte de replanteig el contractista haurà de presentar la comunicació de l'obertura del centre de treball a l'autoritat laboral competent, degudament segellada.

3. Per a la comprovació del replanteig, el contractista estarà obligat a facilitar el personal i els materials de camp necessaris.



DOCUMENT PLEC CLAUSULES	ÒRGAN ALCALDIA I SERVEIS GENERALS	REFERÈNCIA GENE2024003939
Codi Segur de Verificació: 411b2404-ee95-498b-987b-8b618618fe25 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171523_2025_54911756 Data d'impressió: 07/07/2025 11:08:04 Pàgina 55 de 91	SIGNATURES 1.- ANNA PADROSA PIERRE - (TCAT) - Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 13/06/2025	



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

20a Execució del contracte i penalitats

El contractista està obligat a complir el contracte amb estricta subjecció al projecte, a aquest plec i al plec de prescripcions tècniques aprovats per l'òrgan de contractació, al termini total fixat per a la seva execució, així com als terminis parcials que s'haguessin aprovat.

La constitució en mora del contractista no precisarà intimació prèvia per part de l'Administració.

Quan el contractista, per causes imputables a ell mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total o dels terminis parcials, l'Ajuntament podrà optar indistintament per la resolució del contracte amb confiscació de la garantia o per la imposició de les penalitats diàries previstes **l'apartat R del quadre de característiques**.

L'import de les penalitats no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Ajuntament de Roses, originats per la demora del contractista.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats, en aquest últim supòsit, l'òrgan de contractació concedirà l'ampliació del termini que estimi necessària per a la terminació de les obres.

21a Director facultatiu de l'obra

L'òrgan de contractació designarà per escrit un director facultatiu de l'obra, amb titulació adient i suficient d'entre el personal tècnic de la corporació, el qual serà el responsable del contracte. No obstant això, podrà designar també altres tècnics aliens a la corporació, mitjançant contracte per realitzar les funcions de director facultatiu de les obres i responsable del contracte, i tot això amb independència de les funcions de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte.

Codi segur de verificació: **411b2404-ee95-498b-987b-8b618618fe25**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

22a Delegat del contractista a l'obra

El delegat d'obra de l'empresa contractista haurà de tenir els coneixements tècnics necessaris i experiència en obres similars a les que són objecte d'aquest contracte. El contractista facilitarà a l'Ajuntament el currículum de la persona designada i comunicarà qualsevol eventual canvi. L'òrgan de contractació podrà exigir la substitució del delegat d'obra, per causa justificada.

23a Obligacions del contractista en la utilització de la llengua catalana en l'execució del contracte

L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució del contracte. Així mateix l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar almenys el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

24a Obligacions fiscals, mediambientals, laborals, socials i de transparència del contractista

24.1. El contractista estarà obligat a complir les disposicions vigents en matèria fiscal, administrativa, mediambientals i de protecció de dades personals.

El contractista haurà d'obtenir al seu càrrec tots els permisos necessaris per a l'execució de l'obra, llevat dels corresponents a expropiacions, imposició de servituds i llicències municipals. El contractista adoptarà, a més a més, les mesures necessàries per evitar la contaminació de la natura, per l'efecte dels combustibles, olis, lligants o qualsevol altre material que els pugui ser perjudicial.





Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

Les instal·lacions d'aigua, gas i electricitat hauran de ser executades per instal·ladors autoritzats, els quals amb aquesta finalitat caldrà que acreditin la possessió dels corresponents títols.

Les escomeses provisionals i els tancaments de l'obra aniran a càrrec del contractista.

24.2. El contractista estarà obligat a complir les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si be en tot cas, estarà obligat a complir les condicions salarials del treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

El contractista estarà obligat a l'estricta compliment de la normativa legal sobre prevenció de riscos laborals per la qual cosa l'Ajuntament podrà verificar en qualsevol moment l'existència en l'empresa contractista dels delegats de prevenció i del pla de prevenció per al conjunt de les activitats que desenvolupa l'empresa.

24.3. L'incompliment d'aquestes obligacions per part del contractista o d'infracció de les respectives normatives no implicaran cap responsabilitat per a l'Ajuntament de Roses contractant.

24.4. Sense perjudici d'això, l'Ajuntament de Roses podrà requerir el contractista perquè acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.

25a Risc i ventura. Drets del contractista en els casos de força major

25.1. L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista i aquest únicament tindrà dret a ser indemnitzat per l'Ajuntament de Roses en els casos que estableix l'article 239 de la LCSP, si bé en l'expedient s'haurà d'acreditar que, prèviament al succés, s'havien pres les mesures i precaucions raonables per tal de prevenir i evitar, si això fos possible, que els treballs realitzats i l'equip adscrit poguessin sofrir danys per esdeveniments naturals.





Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

25.2. En la valoració dels danys causats es tindrà en compte l'adopció de les mesures i precaucions raonables per part del contractista, amb la finalitat de segregar de la valoració els danys que s'haurien pogut evitar si s'haguessin pres les mesures oportunes prèviament o immediatament després d'esdevenir el fet causa dels danys.

25.3. Si, presentada sol·licitud d'indemnització per causa de força major, transcorren dos mesos sense que recaigui resolució expressa, s'entendrà desestimada la petició.

26a Danys causats com a conseqüència de l'execució de les obres

El contractista serà responsable, durant l'execució de les obres, de tots els danys i perjudicis directes o indirectes que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, les omissions o les negligències del personal a càrrec seu per l'organització, la protecció o la senyalització deficient de les obres.

El contractista haurà de reparar les propietats i els serveis públics o privats que resultin danyats i haurà de restablir les condicions primitives o compensar adequadament els danys i perjudicis causats, d'acord amb la legislació vigent.

Serà a càrrec del contractista, conforme al que disposa l'article 196 de la LCSP, l'obligació d'indemnitzar els danys esmentats que s'originin a tercers. Anirà igualment a càrrec seu indemnitzar els danys que s'originin a l'Ajuntament de Roses o al personal depenent d'aquesta institució, per les mateixes causes i amb idèntiques excepcions que les que assenyalava l'article esmentat, a tal efecte el contractista disposarà d'una pòlissa d'assegurança per cobrir aquests riscos.

27a Mesures de seguretat i senyalització de les obres

El contractista adoptarà les mesures necessàries per tal de garantir la seguretat dels vianants i usuaris de la zona, posant les tanques, els senyals i els mitjans necessaris per tal de donar una accessibilitat en condicions de seguretat, durant la realització de les obres.



**Ajuntament de Roses**
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

El contractista està obligat a instal·lar pel seu compte els senyals que calguin per indicar l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill a causa de l'obra, tant en l'esmentada zona com en els límits i les rodalies, així com també a complir les ordres que rebi de la direcció facultativa sobre la instal·lació de senyalització complementària. En tot cas, la senyalització i l'abalisament de les obres s'ajustarà a l'establert a la legislació reguladora de la matèria.

El contractista tindrà cura de la conservació i el manteniment d'aquests senyals i estarà obligat a la seva immediata reposició. Les despeses que s'originin aniran a càrrec seu.

28a Objectes trobats i materials procedents de les obres

El contractista serà responsable de tots els objectes que es trobin o descobreixin durant l'execució de les obres i haurà de donar compte immediatament de les troballes a la direcció de l'obra i col·locar-les sota la seva custòdia.

Els materials rescatats de l'obra es consideraran de propietat de l'Ajuntament de Roses i, en aquells casos en què l'Ajuntament així ho disposi, el contractista els traslladarà al lloc on determini l'Ajuntament.

29a Assaig i anàlisi de materials i d'unitats d'obra

El director d'obra pot ordenar que es verifiquin els assajos i les anàlisis de materials i d'unitats d'obra que en cada cas resultin pertinents, i les despeses que s'originin aniran a càrrec del contractista, fins al límit que estableixi en cada cas el Plec de prescripcions tècniques o, si manca, fins a l'u i mig per cent (1,5%) de l'import del tipus de licitació, sense IVA. Si les despeses per aquest concepte sobrepassen l'esmentat límit aniran a càrrec de l'Ajuntament de Roses les que donin resultat satisfactori i del contractista si no reuneixen les condicions que es fixen en els respectius plecs.

El control de qualitat haurà d'efectuar-se en el laboratori que la direcció tècnica determini.





Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

30a Abonaments al contractista

La direcció facultativa i el tècnic responsable del contracte expediran una relació valorada mensual de les obres que s'hagin executat d'acord amb el projecte d'obres, durant l'esmentat termini.

En els **10 dies hàbils** següents al termini a què correspon la relació valorada, la direcció facultativa expedirà la certificació per al pagament i, en la mateixa data d'expedició, en trametrà un exemplar al Registre general de la corporació i lliurará una còpia de la certificació i de la relació valorada al contractista amb justificant de recepció.

Les factures derivades d'aquestes certificacions s'expediran i trametran de forma electrònica, en el format i les condicions establerts normativament, a través del punt general d'entrada de factures electròniques habilitat pel servei e.fact del Consorci Administració Oberta de Catalunya.

El contractista haurà de consignar a la factura la referència comptable formada per 11 dígits, la qual li serà facilitada en el moment de la signatura del contracte i dels codis DIR3 següents:

Òrgan gestor: L01171523

Oficina comptable: L01171523

Unitat tramitadora: L01171523

Les factures es presentaran dins del termini de 30 dies a comptar des de la data d'emissió de la certificació d'obra corresponent i la relativa a l'últim pagament des de l'aprovació de la liquidació del contracte d'obres. La demora en la presentació de la factura interromprà el termini de pagament fins a la seva presentació.

Les factures que es presentin sense complir les condicions establertes en la normativa vigent de facturació o que continguin preus per unitats d'obra noves no autoritzades per l'òrgan de contractació, es retornaran al contractista amb l'avertiment que s'interromp el còmput a efectes de pagament.

Codi segur de verificació: **411b2404-ee95-498b-987b-8b618618fe25**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

**Ajuntament de Roses**
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

Amb la finalitat d'evitar discrepàncies entre la certificació d'obres i la factura i agilitar els terminis d'aprovació i pagament, es recomana la seva presentació conjunta, ja sigui electrònicament o en el Registre general de l'Ajuntament, segons procedeixi.

Presentada la corresponent factura, aquesta haurà d'aprovar-se per l'òrgan competent, prèvia aprovació de la certificació d'obra corresponent i s'abonarà al contractista dins el termini establert a l'article 198.4 de la LCSP.

Els abonaments al contractista dels imports resultants de les certificacions expedides i consignats a la factura tenen el concepte de pagaments a compte, subjectes a les rectificacions que es produeixin en el mesurament final i sense suposar de cap manera l'aprovació i recepció de les obres que corresponguin.

En el cas que s'estableixin partides alçades del projecte d'abonament fraccionat, s'indicarà en **l'apartat P del quadre de característiques**.

31a Interès de demora

Quan els pagaments de les certificacions no es realitzin dins dels terminis previstos en la LCSP, a comptar des de la seva presentació, i sense perjudici del que escaigui sobre la resolució del contracte per causa de l'esmentat retard, l'Ajuntament de Roses abonarà al contractista els interessos de demora en els termes establerts per la normativa vigent.

Perquè procedeixi el pagament dels interessos caldrà, a més a més, que el contractista hagi presentat en el termini la factura a què fa esment la clàusula anterior i que la certificació s'hagi presentat en el Registre general en el termini establert a la clàusula anterior. Si el contractista incompleix la seva obligació i no la presenta o la presenta sense complir les condicions establertes en el RD 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament que regula les obligacions de facturació, s'interromprà el termini de demora establert per al dret a percebre interessos mentre no la presenti o esmeni les deficiències.



**Ajuntament de Roses**
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

32a Transmissió de les certificacions

Les certificacions que s'expediran a nom del contractista seran transmissibles i pignorables conforme a dret. Un cop rebuda pel contractista la corresponent notificació d'aprovació de la certificació, el contractista podrà fer ús del seu dret de transmetre o pignorar l'esmentada certificació, per a la qual cosa serà imprescindible que ho notifiqui fefaentment a l'Ajuntament. Una vegada que l'Ajuntament tingui coneixement de la transmissió, la Intervenció General de l'Ajuntament consignarà, mitjançant diligència en el document justificatiu del crèdit, la presa de raó en el llibre de registre de transmissions de certificacions habilitat per a aquest fi.

En aquest supòsit, el manament de pagament haurà de ser expedit a favor del cessionari i s'indicarà també el nom del cedent.

33a Variacions en els terminis d'execució

El termini d'execució de l'obra serà modificat només per aquelles causes justificades, a judici de l'Ajuntament, no imputables al contractista que impedeixin realitzar l'obra dins del termini previst i sempre que el contractista oferís complir els seus compromisos si se li àmplia el termini inicial d'execució, l'òrgan de contractació l'hi concedirà, donant-li un termini que serà, al menys, igual al temps perdut, tret que el contractista demanés altre menor, d'acord amb l'establert en l'article 195.2 de la LCSP, regulant-se els requisits i tràmits conforme a l'article 100 del RGLCAP. La Direcció facultativa de les obres emetrà un informe on es determini si el retard va ser produït per motius imputables al contractista.

Seran causa de força major i podran incidir en el termini d'execució de l'obra les que amb aquest caràcter disposa l'article 239 de la LCSP.

La vaga de caràcter nacional, provincial o local, ja sigui de construcció o en sectors que l'afectin, per tenir relació amb els materials utilitzats en l'obra, donarà lloc a la pròrroga del contracte, pels mateixos dies de duració de la vaga i respecte a aquelles parts de l'obra que, pels elements utilitzats, resultin afectades per la vaga.

De conformitat amb el que es disposa en l'article 29.3 de la LCSP quan es produeixi demora en l'execució de la prestació per part de l'empresari, l'òrgan de contractació podrà concedir





Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: **2024/004481**

una ampliació del termini d'execució, sense perjudici de les penalitats que si escau procedeixin, resultant aplicable el que es disposa en els articles 192 i següents de la LCSP.

L'Ajuntament de Roses, en cada cas a instància del contractista i amb l'informe previ del director de l'obra, determinarà la pròrroga que es concedeixi del termini d'execució de l'obra.

Transcorregut un mes de la sol·licitud de pròrroga sense haver recaigut resolució expressa, es podrà entendre estimada la petició.

La pròrroga del termini d'execució es tramitarà amb el mateix procediment establert per a la modificació del contracte.

34a Llibre d'obra

Un cop adjudicada l'obra, l'Ajuntament de Roses entregarà al contractista, amb anterioritat a la data en què tingui lloc la comprovació de replanteig, una còpia autoritzada dels documents contractuals i del projecte a més d'un llibre amb fulls numerats per triplicat i segellat en tots els fulls. L'esmentat llibre, que s'anomenarà llibre d'obra, servirà per recollir les ordres que dicti la direcció de l'obra i les incidències i comunicacions que tant la direcció de l'obra com el contractista puguin formular.

Tota ordre, comunicació o incidència es recollirà per triplicat i es conservarà l'original en el llibre. Cada còpia serà respectivament per al director i el cap d'obra. Tota anotació realitzada per qualsevol de les parts haurà de ser lliurada a l'altra.

Totes les anotacions que es realitzin en el llibre d'obra obliguen les parts a estar-ne informades per als efectes que calguin. L'esmentat llibre d'obra s'obrirà en la data de comprovació de replanteig i es tancarà en la data de l'acta formal de recepció.

Tant els documents contractuals com el llibre d'obra hauran d'ésser custodiats pel contractista i, un cop efectuada la recepció, es lliuraran a l'Administració.





Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

35a Resolució d'incidències tècniques

Si hi ha discrepàncies de caràcter tècnic entre el director d'obres i el contractista, pel que fa a la interpretació del projecte i a la seva realització, les resoldrà l'Ajuntament de Roses amb caràcter immediatament executiu, en ús de la prerrogativa d'interpretació dels contractes que la legislació vigent li confereix.

Si el contractista formalitza la seva discrepància mitjançant escrit presentat en el Registre General de l'Ajuntament de Roses i transcorren 15 dies hàbils sense que recaigui resolució expressa al respecte, s'entendrà desestimada la petició.

36a Cartell anunciador de l'obra

El contractista adjudicatari tindrà l'obligació d'instal·lar, a càrrec seu, el cartell anunciador de l'obra.

El cartell haurà de tenir les mides i les característiques de disseny aprovades per l'Ajuntament i es col·locarà en un lloc visible d'on es realitzin les obres.

Serà obligació del contractista retirar, al seu càrrec, el cartell anunciador un cop hagin transcorregut sis mesos des de la data de formalització de l'acta de recepció de les obres.

37a Admissió de variants

La procedència o no de la revisió de l'admissió de variants s'estableix a l'**apartat B.5 del quadre de característiques**.

38a Subcontractació

A l'**apartat O del quadre de característiques** s'estableix si s'admet o no la subcontractació.

La celebració de subcontractes, en el cas d'estar permesa, estarà sotmesa al compliment dels requisits que s'estableixen els articles 215 i següents de la LCSP.



**Ajuntament de Roses**
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

El contractista haurà de comunicar per escrit a l'òrgan de contractació, després de la adjudicació del contracte i, a tot tardar, quan iniciï l'execució d'aquest, la seva intenció de celebrar els subcontractes, assenyalant la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant legal del subcontractista; justificant suficientment la seva aptitud per executar la prestació, que no està incurs en cap prohibició de contractar amb l'Administració i que disposa de la suficient solvència i mitjans per executar la part subcontractada, mitjançant la corresponent declaració responsable del subcontractista.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

En quant als pagaments a subcontractistes i subministradors, el contractista quedarà obligat al compliment dels requisits i obligacions establerts en els articles 216 i 217 de la LCSP. L'Administració comprovarà el compliment estricte del pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista.

La infracció de les condicions establertes en l'article 215 anteriorment esmentat per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, poden donar lloc a la imposició al contractista d'una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte.

En tot cas, els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament, amb arranjament estricte als plecs que regeixen el contractes, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral, d'acord amb l'article 201 de la LCSP.

El coneixement que l'Administració tingui dels contractes celebrats o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Els subcontractistes no tindran acció directa enfront de l'Ajuntament per les obligacions contraetes amb ells pel contractista com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

Codi segur de verificació: 411b2404-ee95-498b-987b-8b618618fe25.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

L'empresa adjudicatària haurà de complir també les obligacions que estableix la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció, recollint en el Llibre de subcontractació per ordre cronològic totes les subcontractacions i notificant-les a l'Ajuntament.

En aquest llibre, que haurà de romandre en tot moment a l'obra, s'hauran de reflectir, per ordre cronològic des del començament dels treballs, totes i cadascuna de les subcontractacions realitzades en una determinada obra amb empreses subcontractistes i treballadors autònoms, el seu nivell de subcontractació i l'empresa comitent, l'objecte del seu contracte, la identificació de la persona que exerceix les facultats d'organització i la direcció de cada subcontractista i, si s'escau, dels representants legals dels treballadors de la mateixa, les respectives dates de lliurament de la part del Pla de seguretat i salut que afecti cada empresa subcontractista i treballador autònom, així com les instruccions elaborades pel coordinador de seguretat i salut per marcar la dinàmica i el desenvolupament del procediment de coordinació establert, i les anotacions efectuades per la direcció facultativa de l'aprovació de cada subcontractació excepcional de les que preveu l'article 5.3 de la Llei 32/2006.

Al llibre de subcontractació tindran accés la direcció facultativa, el coordinador de seguretat i salut en fase d'execució de l'obra, les empreses i els treballadors autònoms que intervinguin en l'obra, els tècnics de prevenció, els delegats de prevenció, l'autoritat laboral i els representants dels treballadors de les diferents empreses que intervinguin en l'execució de l'obra.

Sense perjudici de les responsabilitats que des del punt de vista laboral pugui comportar la inexistència del llibre de subcontractació, la no presentació del mateix a requeriment de l'Ajuntament donarà lloc a la imposició de la penalitat prevista **a l'apartat R del quadre de característiques**.

Una còpia del Llibre de subcontractació, compulsada pels serveis municipals, serà lliurat a l'Ajuntament en el moment d'aixecament de l'acta de recepció de l'obra.





Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

En cap cas pot concertar-se pel contractista l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o compreses en algun dels supòsits de l'article 71 de la LCSP.

39a Cessió del contracte

A l'apartat N del quadre de característiques s'estableix si s'admet o no la cessió del contracte.

Per al supòsit d'admetre's la cessió, l'empresa contractista podrà cedir els drets i les obligacions relatives a aquest contracte, a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 de la LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

La cessió del contracte es tramitarà amb el mateix procediment establert per a la modificació del contracte.

40a Confidencialitat

Sense perjudici de les disposicions de la LCSP relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que s'ha de donar als candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial part de la informació facilitada per ells al formular les ofertes, en especial amb respecte als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les mateixes. Els òrgans de contractació no podran divulgar aquesta informació sense el seu consentiment i en els termes establerts en l'article 133 de la LCSP.

De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb motiu de l'execució del contracte, a la qual se li hagués donat el referit caràcter en els plecs o en el contracte, o a la qual per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació.

Codi segur de verificació: 411b2404-ee95-498b-987b-8b618618fe25.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

DOCUMENT PLEC CLAUSULES	ÒRGAN ALCALDIA I SERVEIS GENERALS	REFERÈNCIA GENE2024003939
Codi Segur de Verificació: 411b2404-ee95-498b-987b-8b618618fe25 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171523_2025_54911756 Data d'impressió: 07/07/2025 11:08:04 Pàgina 68 de 91	SIGNATURES 1.- ANNA PADROSA PIERRE - (TCAT) - Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 13/06/2025	



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

41a Successió en la persona del contractista

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, les empreses o les branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

Codi segur de verificació: **411b2404-ee95-498b-987b-8b618618fe25**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

DOCUMENT PLEC CLAUSULES	ÒRGAN ALCALDIA I SERVEIS GENERALS	REFERÈNCIA GENE2024003939
Codi Segur de Verificació: 411b2404-ee95-498b-987b-8b618618fe25 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171523_2025_54911756 Data d'impressió: 07/07/2025 11:08:04 Pàgina 69 de 91	SIGNATURES 1.- ANNA PADROSA PIERRE - (TCAT) - Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 13/06/2025	



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

42a Modificació del contracte

En el present contracte procedirà la modificació en els termes que preveu l'article 204 de la LCSP, si així estigués previst **a l'apartat M del quadre de característiques**.

En cas que s'admeti la cessió del contracte conforme a l'establert a l'**apartat N del quadre de característiques**, aquesta es tramitarà com una modificació del contracte. Així mateix, si s'ha previst la revisió de preus d'acord amb l'**apartat B.5 del quadre de característiques**, aquesta es tramitarà com una modificació del contracte. Igualment es tramitarà com una modificació del contracte la transformació de l'empresa adjudicatària d'acord amb l'establert a la clàusula anterior.

D'altra banda, l'eventual successió total o parcial en la persona de l'empresa contractista a causa d'una reestructuració empresarial per absorció, fusió, escissió, aportació o transmissió d'empresa o branca d'activitat també es considera i es tramitarà com una modificació del contracte, d'acord amb l'establert a la clàusula anterior.

Les modificacions acordades per l'òrgan de contractació seran obligatòries per als contractistes i s'han de formalitzar conforme al que disposa l'article 153 de la LCSP. La modificació del contracte es tramitarà amb el procediment establert en l'article 207 de la LCSP.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, se sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportï l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en els termes previstos en l'article 207.3 de la LCSP.

43a Recepció

El contractista, amb una antelació mínima 45 dies hàbils comunicarà per escrit a la Direcció facultativa dels treballs la data prevista de la finalització, per a que dins del mes següent a la finalització es procedeixi a la seva recepció.

Codi segur de verificació: **411b2404-ee95-498b-987b-8b618618fe25**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

DOCUMENT PLEC CLAUSULES	ÒRGAN ALCALDIA I SERVEIS GENERALS	REFERÈNCIA GENE2024003939
Codi Segur de Verificació: 411b2404-ee95-498b-987b-8b618618fe25 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171523_2025_54911756 Data d'impressió: 07/07/2025 11:08:04 Pàgina 70 de 91		
SIGNATURES 1.- ANNA PADROSA PIERRE - (TCAT) - Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 13/06/2025		



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

La data i hora de recepció del subministrament i de la resta de treballs del contracte les fixarà el tècnic responsable de la Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte almenys amb 20 dies d'antelació i la comunicarà a la Intervenció municipal, a la direcció facultativa i al contractista, estant obligat el contractista a comparèixer a l'acte de recepció.

En la data i hora fixada es reuniran un tècnic municipal en representació de l'Ajuntament, el tècnic director de l'obra, l'interventor municipal o un representant si ho hagués designat per a aquest acte i el contractista acompanyat del seu facultatiu, si ho creu oportú. L'acte de recepció de l'obra es signarà electrònicament per tots els assistents.

44a Amidament general i certificació final d'obres

Rebudes les obres es procedirà seguidament al seu amidament general amb assistència del contractista, formulant-se pel director de l'obra, dins del termini d'un mes des de la recepció, l'amidament de les obres realment executades d'acord amb el projecte. A aquest efecte, en l'acte de recepció el director de l'obra fixarà la data per a l'inici d'aquest amidament, quedant notificant el contractista per a aquest acte.

El contractista té l'obligació d'assistir a la presa de dades i realització de l'amidament general que efectuarà el director de l'obra.

Per realitzar l'amidament general s'utilitzaran com a dades complementàries la comprovació del replanteig, els replantejos parcials i els amidaments efectuats des de l'inici de l'execució de l'obra, el llibre d'incidències, si n'hi hagués, el d'ordres i quantes altres estimin adients el director de l'obra i el contractista.

D'aquest acte s'aixecarà acta per triplicat, que signaran el director de l'obra i el contractista, retirant un exemplar cadascun dels signants i remetent-se el tercer pel director de l'obra a l'òrgan de contractació. Si el contractista no ha assistit a l'amidament, l'exemplar de l'acta li serà remès pel director de l'obra.

El resultat de l'amidament es notificarà al contractista per a que en el termini de cinc (5) dies hàbils manifesti la seva conformitat o els reparaments que consideri adients.

Codi segur de verificació: **411b2404-ee95-498b-987b-8b618618fe25**.
 Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

Les reclamacions que consideri adient fer el contractista contra el resultat de l'amidament general les adreçarà per escrit en el termini de cinc (5) dies hàbils a l'òrgan de contractació per conducte del director de l'obra, que les aixecarà a aquell amb el seu informe en el termini de deu (10) dies hàbils.

Sobre la base del resultat de l'amidament general i dins del termini d'un mes, el director de l'obra redactarà la corresponent relació valorada.

Dins dels deu (10) dies següents a la finalització del termini que estableix l'article 166.1 del Reglament, el director de l'obra expedirà i tramitarà la corresponent certificació final.

Dins del termini de tres mesos comptats a partir de la recepció, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar la certificació final de les obres executades, que serà abonada al contractista a compte de la liquidació del contracte en el termini establert a l'article 198.4 de la LCSP.

45a Liquidació del contracte i devolució de la garantia

El director facultatiu de l'obra, d'ofici o a instància del contractista, redactarà un informe sobre l'estat de les obres **dins dels 15 dies naturals anteriors a la finalització del termini de garantia**. Si l'informe fos favorable, el contractista quedarà rellevat de tota responsabilitat (llevat de la responsabilitat per vicis ocults regulada a l'article 244 de la LCSP, procedint-se a la cancel·lació o devolució de la garantia definitiva i a la liquidació del contracte.

En cas que l'informe no fos favorable i els defectes observats fossin deguts a deficiències en l'execució de l'obra i no a l'ús d'allò construït, durant el termini de garantia el director facultatiu procedirà a dictar les oportunes instruccions al contractista per a la seva deguda reparació, concedint-li un termini per fer-ho, durant el qual continuarà encarregat de la conservació de les obres, sense dret a percebre cap quantitat per ampliació del termini de garantia.

Transcorregut el termini de garantia, si l'informe del director de l'obra sobre l'estat de les mateixes fos favorable o, en cas contrari, una vegada reparat el construït, es formularà pel director en el termini d'un mes la proposta de liquidació de les realment executades, prenent com a base per a la seva valoració les condicions econòmiques establertes en el contracte.





Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

La proposta de liquidació es notificarà al contractista per a que en el termini de deu dies manifesti la seva conformitat o els reparaments que consideri adients.

Dins del termini de seixanta dies, comptats a partir de la contestació del contractista o del transcurs del termini establert per a tal finalitat, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar la liquidació i abonar, en el seu cas, el saldo resultant de la mateixa.

46a Prerrogatives de l'administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius. L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

47a Notificació als candidats i licitadors, publicitat de les adjudicacions i utilització dels mitjans electrònics

1. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant el contingut de la





Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sons dels principals elements de la comunicació.

2. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics. Els sistemes de notificació podran ser a través de qualsevol dels dos mecanismes establerts a la DA 15 de la LCSP i a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques:

- a) A través de Direcció Electrònica Habilitada Única (DEH) de que disposi el licitador i faciliti a l'Ajuntament per a rebre les notificacions relacionades amb el present contracte.
- b) Mitjançant el sistema de notificació e-NOTUM, si el licitador no tingués o no facilités la DEH.

A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat en el formulari de declaració. Un cop rebut el correu electrònic i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

En tots dos sistemes els terminis de la notificació es comptaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el Perfil del contractant de l'Ajuntament. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

D'altra banda, el conjunt de tràmits, actuacions, avisos i informacions que es facin durant la fase de licitació i adjudicació entre les empreses licitadores i l'Ajuntament de Roses es realitzaran a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat (<https://contractaciopublica.gencat.cat>), en la qual està comprès el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Roses, i també accessible a través de l'adreça www.seu-e.cat/web/roses.





Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

Amb aquest objectiu, les empreses licitadores hauran de subscriure's com a interessades en aquesta licitació, a través del formulari de subscripció que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del Perfil del contractant de l'Ajuntament de Roses, accessible a través de qualsevol de les l'adreces www.seu-e.cat/web/roses o <https://contractaciopublica.gencat.cat>.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones identificades de qualsevol novetat, publicació o incidència que afecti a aquesta licitació.

Així mateix, qualsevol comunicació que s'hagi de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzarà mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública on està ubicat el Perfil del contractant de l'Ajuntament.

El tauler d'anuncis electrònic deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i l'hora de la informació publicada. En ell també es publicarà informació relativa tant a la licitació com al contracte.

D'altra banda, les empreses licitadores també podran donar-se d'alta en el Perfil de licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

3. Certificats digitals. D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del formulari de declaració i de l'oferta.

Codi segur de verificació: **411b2404-ee95-498b-987b-8b618618fe25**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

48a Principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat

1. Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

2. En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:

- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.

Codi segur de verificació: **411b2404-ee95-498b-987b-8b618618fe25**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

DOCUMENT PLEC CLAUSULES	ÒRGAN ALCALDIA I SERVEIS GENERALS	REFERÈNCIA GENE2024003939
Codi Segur de Verificació: 411b2404-ee95-498b-987b-8b618618fe25 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171523_2025_54911756 Data d'impressió: 07/07/2025 11:08:04 Pàgina 76 de 91		
SIGNATURES 1.- ANNA PADROSA PIERRE - (TCAT) - Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 13/06/2025		



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

- g) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- h) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- i) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- j) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

3. L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'anterior apartat 2 per part dels licitadors o dels contractistes, serà causa, segons el seu cas, d'exclusió de la licitació i de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

49a Resolució del contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en els articles 211, 212 i 245 de la LCSP, així com per l'incompliment de les obligacions declarades essencials en aquest plec.

La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació d'ofici o a instància del contractista mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP en què es garanteixi l'audiència a aquest i amb els efectes previstos als articles 213 i 246 de la LCSP i 110 a 113 i 172 del RGLCAP.

50a Règim de recursos

El contracte té la qualificació jurídica d'administratiu i, en no estar subjecte a regulació harmonitzada ni tenir un valor estimat superior a tres milions d'euros, els plecs reguladors de la licitació i els que estableixin les característiques de la prestació així com els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests últims decideixin directament o indirectament l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o a interessos legítims, l'acord

Codi segur de verificació: **411b2404-ee95-498b-987b-8b618618fe25**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

**Ajuntament de Roses**
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

d'adjudicació del contracte i les modificacions del contracte basades en l'incompliment d'allò establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació i, els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració, són susceptibles del recurs administratiu de reposició que té caràcter potestatiu, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, directament, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

51a Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim general d'invalidesa previst als articles 38 a 43 de la LCSP.

52a Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses relatives a la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte.





Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

III. Annexos

Annex número 1. MODEL DE FORMULARI NORMALITZAT DEUC*

Annex número 2. MODEL DE DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERESSOS*

Annex número 3. MODEL D'OFERTA ECONÒMICA*

Annex número 4. MODEL D'OFERTA DE MILLORA*

** Aquests annexos es faciliten com a plantilla (en format editable) en els sobres d'aquesta licitació inclosos en l'eina de Sobre Digital.*

NO S'ACCEPTARAN UNS ALTRES MODELS DE DECLARACIÓ NI D'OFERTA DIFERENTS ALS QUE CONSTEN ALS ANNEXOS.

Codi segur de verificació: **411b2404-ee95-498b-987b-8b618618fe25**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

**Ajuntament de Roses**
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

Annex número 1. Model de formulari normalitzat DEUC

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació de les «Obres del projecte constructiu per solucionar la problemàtica d'infiltracions d'aigües salines a la xarxa de sanejament de Santa Margarida i Salatar», expedient núm. 2024/004481.

Instruccions:

1. Aneu al link del Perfil del contractant de l'Ajuntament de Roses https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/Ajuntament_de_Roses i a l'apartat d'anuncis de licitació en termini cerqueu el corresponent a la present licitació (Obres del projecte constructiu per solucionar la problemàtica d'infiltracions d'aigües salines a la xarxa de sanejament de Santa Margarida i Salatar). Allà caldrà que us descarregueu al vostre ordinador el fitxer DEUC en format .xml (el fitxer DEUC en format .pdf és el mateix document en format lectura).
2. Una vegada tingueu el DEUC en format .xml descarregat i guardat al vostre ordinador, accediu al link de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública mitjançant el qual les empreses poden crear, editar i gestionar el DEUC <https://contractaciopublica.cat/ca/deuc>
3. Trieu l'opció "Operador econòmic" i a continuació "Respondre una sol·licitud". Aquesta opció permet importar un arxiu DEUC emplenat prèviament pel poder adjudicador. Aleshores, escolliu el fitxer desat prèviament al vostre ordinador, és a dir, el DEUC en format .xml.
4. Empleneu el DEUC, descarregueu-lo ja completat i signeu-lo digitalment

NO S'ACCEPTARÀ UN ALTRE MODEL DE DECLARACIÓ.

Codi segur de verificació: **411b2404-ee95-498b-987b-8b618618fe25**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>

Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

Annex número 2. Model de declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI)

** Aquest annex està disponible com a plantilla en el sobre A d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital.*

NO S'ACCEPTARÀ UN ALTRE MODEL DE DECLARACIÓ.

1. Dades del licitador

El/la Sr/Sra, amb domicili a, carrer..... núm....., CP, i amb NIF....., en nom propi / en nom i representació de l'empresa, amb domicili social a, carrer, núm. i NIF, segons poders atorgats davant el notari Sr/Sra, en data, amb núm. de protocol, sol·licita participar en la licitació del contracte de les «Obres del Projecte constructiu per solucionar la problemàtica d'infiltracions d'aigües salines a la xarxa de sanejament de Santa Margarida i Salatar» i a l'efecte formula les declaracions següents:

2. Declaracions

Per tal de garantir la imparcialitat en el present procediment de contractació, la persona sotassinant, en el seu propi nom / en nom i representació de l'empresa per a la qual actua,

DECLARA, sota la seva responsabilitat:

a. Estar informat/da del següent:

Que existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o

Codi segur de verificació: **411b2404-ee95-498b-987b-8b618618fe25**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: **2024/004481**

per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal, d'acord amb l'article 61.3 "Conflicte d'interessos", del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE).

Que l'article 64 «Lluita contra la corrupció i prevenció dels conflictes d'interessos» de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, té com a objectiu evitar qualsevol distorsió de la competència i garantir la transparència en el procediment i assegurar la igualtat de tracte a tots els candidats i licitadors.

Que segons l'article 23 «Abstenció», de la Llei 40/2015, d'1 octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, hauran d'abstenir-se d'intervenir en el procediment les autoritats i el personal al servei de les Administracions en qui es donin algunes de les circumstàncies següents:

- Tenir interès personal en l'assumpte de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pogués influir la d'aquell; ser administrador de societat o entitat interessada, o tenir qüestió litigiosa pendent amb alguna persona interessada.
- Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i el parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon, amb qualsevol de les persones interessades i també els assessors, representants legals o mandataris que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar associat amb aquests per a l'assessorament, la representació o el mandat.
- Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades en l'apartat anterior.
- Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.
- Tenir relació de servei amb persona natural o jurídica interessada directament en l'assumpte, o haver-li prestat en els últims dos anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc.





Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

b. Que no em trobo en cap situació que pugui qualificar-se de conflicte de interessos, és a dir quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es pugui veure compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal, d'acord amb l'article 61.3 del Reglament Financer de la UE.

c. Que no concorre cap de les causes d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, que pugui afectar el procediment de licitació/concessió, concretament:

- Tenir interès personal en l'assumpte de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pogués influir la d'aquell; ser administrador de societat o entitat interessada, o tenir qüestió litigiosa pendent amb alguna persona interessada.
- Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i el parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon, amb qualsevol de les persones interessades, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandataris que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar associat amb aquests per a l'assessorament, la representació o el mandat.
- Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades en l'apartat anterior.
- Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.
- Tenir relació de servei amb persona natural o jurídica interessada directament en l'assumpte, o haver-li prestat en els dos últims anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc.



DOCUMENT PLEC CLAUSULES	ÒRGAN ALCALDIA I SERVEIS GENERALS	REFERÈNCIA GENE2024003939
Codi Segur de Verificació: 411b2404-ee95-498b-987b-8b618618fe25 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171523_2025_54911756 Data d'impressió: 07/07/2025 11:08:04 Pàgina 83 de 91		SIGNATURES 1.- ANNA PADROSA PIERRE - (TCAT) - Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 13/06/2025



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

d. Que em comprometo a posar en coneixement del meu superior jeràrquic, sense dilació, de qualsevol situació de conflicte d'interessos o causa d'abstenció que doni o pugui donar lloc a aquest escenari.

e. Conec que una declaració d'absència de conflicte d'interessos que es demostrï que sigui falsa, implicarà les conseqüències disciplinàries/administratives/judicials que estableixi la normativa d'aplicació.

Signatura electrònica:

Codi segur de verificació: **411b2404-ee95-498b-987b-8b618618fe25**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat

DOCUMENT PLEC CLAUSULES	ÒRGAN ALCALDIA I SERVEIS GENERALS	REFERÈNCIA GENE2024003939
Codi Segur de Verificació: 411b2404-ee95-498b-987b-8b618618fe25 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171523_2025_54911756 Data d'impressió: 07/07/2025 11:08:04 Pàgina 84 de 91	SIGNATURES 1.- ANNA PADROSA PIERRE - (TCAT) - Cap de serveis jurídics i administratius del Departament de Contractació - 13/06/2025	



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

Annex número 3. Model d'oferta econòmica

Aquest annex està disponible com a plantilla del Sobre C d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital.

NO S'ACCEPTARÀ UN ALTRE MODEL D'OFERTA.

Oferta econòmica

El/la Sr/Sra, amb domicili a, al carrer..... núm....., CP, i amb NIF....., en nom propi / en nom i representació de l'empresa, amb domicili social a, carrer, núm. i NIF, es compromet a executar el contracte de les «Obres del Projecte constructiu per solucionar la problemàtica d'infiltracions d'aigües salines a la xarxa de sanejament de Santa Margarida i Salatar», per un preu de **euros** (en lletres i números) que més euros (en lletres i números), corresponent al % de l'impost sobre el valor afegit, fan un **import total ofert de** **euros** (en lletres i números), amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques i de clàusules administratives particulars que consten a l'expedient i que serveixen de base a la convocatòria, dels quals el licitador manifesta que coneix i accepta incondicionalment les seves clàusules, a la Llei de contractes del sector públic, i al Reglament general de la LCAP.

Signatura electrònica:

Codi segur de verificació: **411b2404-ee95-498b-987b-8b618618fe25**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

Annex número 4: Ofertes de millora

** Aquest annex està com plantilla al sobre C d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital.*

NO S'ACCEPTARÀ UN ALTRE MODEL DE DECLARACIÓ.

DECLARACIÓ RELATIVA A L'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PER A L'EXECUCIÓ DE LES OBRES I OFERTA PER A LA SEVA VALORACIÓ MITJANÇANT CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA

El Sr/La Sra, en nom propi / en nom i representació de l'empresa,

DECLARA:

1. Que està assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per tal de poder ser adjudicatari/ària del contracte de les «Obres del Projecte constructiu per solucionar la problemàtica d'infiltracions d'aigües salines a la xarxa de sanejament de Santa Margarida i Salatar».
2. Que es compromet en cas de resultar adjudicatari del contracte a adscriure els mitjans necessaris per a la correcta prestació de les obres i, als efectes de consideració dels criteris de valoració automàtica, ofereix i es compromet a realitzar les obres amb les següents condicions i millores:

Codi segur de verificació: **411b2404-ee95-498b-987b-8b618618fe25**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat



Exp.: 2024/004481

1. Oferta d'adscripció de mitjans personals

En el sentit que, en cas de resultar adjudicatària del contracte, l'empresa licitadora es compromet a adscriure a l'execució de les obres, i fins a la seva recepció, els mitjans personals següents:

(Es marcarà l'oferiment del licitador. Perquè es pugui puntuar aquest criteri, a més de marcar els requadres corresponents, cal omplir les dades que es demanen).

☐ a) Un encarregat d'obres a temps complert i en exclusiva, amb una experiència mínima de cinc anys en obres de sanejament similars d'import igual o superior a 500.000,00 € IVA inclòs.

Nom i cognom de l'encarregat d'obra que es proposa adscriure a les obres:

Relació d'obres executades similars a les de l'objecte del contracte amb les funcions d'encarregat d'obres:

Tipologia de l'obra i CPV en la que es classifica	Import	Lloc d'execució	Data d'execució	Promotor de l'obra o entitat contractant



Exp.: 2024/004481

☐ b) Un cap d'obres a temps complert i en exclusiva, amb una experiència mínima de cinc anys en obres de sanejament similars a les de l'objecte del contracte, d'import igual o superior a 500.000,00 €, IVA inclòs.

Nom i cognom del cap d'obra que es proposa adscriure a les obres:

Relació d'obres executades similars a la de l'objecte del contracte amb les funcions de cap d'obres:

Tipologia de l'obra i CPV en la que es classifica	Import	Lloc d'execució	Data d'execució	Promotor de l'obra o entitat contractant



Exp.: 2024/004481

2. Millora del termini d’execució de l’obra.

Que es compromet, en cas de resultar adjudicatari del contracte, a aportar els següents mitjans als efectes de consideració dels criteris de valoració automàtica, i ofereix les següents millores:

(Es marcarà l’oferiment del licitador. Perquè es pugui puntuar aquest criteri, a més de marcar el quadre corresponent i indicar el nombre de setmanes ofertades en números i lletres, cal justificar aquesta reducció en un programa de treball a presentar alternatiu al del projecte. S’inclourà el pla d’obra amb barres tipus GANTT amb indicació de totes les fases de gestió de compra, muntatge, instal·lació, obra civil, etc. Per això es confeccionarà un diagrama tipus GANTT / PERT amb indicació de la durada de cada activitat, equip de muntatge, predecessors i successors, de manera que es pugui identificar el camí crític de les obres i fer un seguiment del mateix tant de durada com pressupostari.

Si aquest programa alternatiu no és viable i coherent o bé es detecta alguna incongruència, o bé suposa una reducció del planing del projecte superior al 70%, no es puntuarà per aquest criteri).



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

☐ Una reducció de ... **setmanes** del termini d'execució de les obres, amb respecte a l'establert en el PPT *(El termini previst és de 9 mesos, a comptar des de la formalització de l'acta de comprovació de replanteig).*

3. Oferta d'ampliació del termini de garantia

En el sentit que, en cas de resultar adjudicatària del contracte, l'empresa licitadora es compromet a ampliar el termini de garantia (sense comptar el termini de garantia mínim obligatori establert) en els mesos que s'indiquen a continuació:

(Es marcarà l'oferiment del licitador. Perquè es pugui puntuar aquest criteri serà imprescindible haver-lo marcat i indicar el nombre de mesos ofertats en números i lletres).

☐ **Ampliació del termini de garantia mínim establert en**
mesos (en números i lletres). *No es valoraran les ofertes d'ampliació inferiors a 12 mesos (El termini de garantia previst és d'un any, a partir del moment en què la direcció facultativa lliuri el certificat final de recepció d'obres).*

4. Adopció de condicions mediambientals en l'execució del contracte.

En el sentit que, en cas de resultar adjudicatària del contracte, l'empresa licitadora adoptarà les condicions mediambientals següents:

☐ **a) Per disposar d'un Pla d'Assegurament de la Qualitat i el Medi Ambient (que inclourà el Pla de Gestió de residus) vinculat a l'execució del contracte.**





Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

En cas de resultar adjudicatària, es presentarà un Pla d'Assegurament de la Qualitat i el Medi Ambient específic que s'aplicarà en l'execució del contracte, el qual haurà de ser redactat i verificat a final d'obra per un ECA acreditada, certificadora de la ISO 14.001.

(Es marcarà l'ofertament del licitador. Perquè es pugui puntuar aquest criteri serà imprescindible haver-lo marcat).

☐ **b) Per disposar exclusivament de maquinària pròpia i vehicles pesants que compleixen la norma EURO VI durant l'execució del contracte.**

darrera actualització: norma **Euro 6d ISC-FCM - Reglamento (UE) 2018/858 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 30 de mayo de 2018, sobre la homologación y la vigilancia del mercado de los vehículos de motor y sus remolques y de los sistemas, los componentes y las unidades técnicas independientes destinados a dichos vehículos, por el que se modifican los Reglamentos (CE) n.º 715/2007 y (CE) n.º 595/2009 y por el que se deroga la Directiva 2007/46/CE)*

(Es marcarà l'ofertament del licitador. Perquè es pugui puntuar aquest criteri, a més d'haver-lo marcat, cal presentar tots els certificats de la màquina, fitxes tècniques i permisos de circulació).

Signatura electrònica

Codi segur de verificació: **411b2404-ee95-498b-987b-8b618618fe25**.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat



Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2024/004481

IV. INSTRUCCIONS PER PROTEGIR ELS DOCUMENTS A PRESENTAR ELECTRÒNICAMENT

Amb la finalitat de poder protegir els documents en PDF que conformen l'oferta, i a fi que no es puguin manipular un cop signats, s'haurà de procedir de la forma següent:

- Quan es clica la icona “Signa digitalment” i a continuació es clica “Continua”, apareix el quadre de diàleg que apareix a la imatge inferior.
- Marcar l'opció que s'assenyala a la imatge inferior i que figura amb el text “Bloqueja el document després de signar-lo” i a continuació clicar “Signa” i signar.

