

CONDICIONS ESPECÍFIQUES D'EXECUCIÓ

Contractació del servei consistent en “ASSESSORAMENT I JUSTIFICACIÓ D'AJUSTS AMB FONS EUROPEUS, DE L'ESTAT O LA GENERALITAT DE CATALUNYA (BARCELONA)” en execució de la gestió de la subvenció de “Programa de millora de la competitivitat i dinamització del Patrimoni Històric amb ús turístic”, projecte “Propuesta de conservación y restauración del BIC Castillo de Palafolls para completar las actuaciones ya previstas y para plantear nuevas actuaciones en las áreas 2, 3, 4, 5, 6, 8, 9 y 11 del recinto superior (subirà)” en el marc del **Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - Finançat per la Unió Europea - NextGenerationEU**. Basat en l'Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya de l'Associació Catalana de Municipis (Exp. 2021.07).

EXP. X2025003207

ÍNDEX

1. CONDICIONS DE CARÀCTER GENERAL	3
1.1.- OBJECTE DEL CONTRACTE.....	5
1.2. IMPORT PREVIST	5
1.3.- GARANTIA DEFINITIVA	6
1.4.- DURADA DEL CONTRACTE I CRONOGRAMA.....	7
2.- CONDICIONS VINCULADES AL PRTR.....	7
2.1.- ORDRE HFP/1030/2021, DE 29 DE SETEMBRE.....	7
2.2. El component 14 del PRTR.....	8
2.3. L'ARTICLE 17 DEL REGLAMENT (UE) 2020/852.....	8
2.4. PRINCIPIS DE GESTIÓ ESPECÍFICS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR) DEFINITS EN L'ARTICLE 2 DE L'ORDRE HFP/1030 DE 29 DE SETEMBRE	11
2.5. ANÀLISI MINERVA – COMPLIMENT DE L'ORDRE HFP/55/2023	12
2.6. NORMATIVA D'APLICACIÓ D'ACORD EL FINANÇAMENT NGEU.....	13
3. REQUERIMENTS RELATIUS ALS SERVEIS A PRESTAR	14
3.1. ACCIÓ 1 – JUSTIFICACIÓ DE DESPESA.....	15
3.2. ACCIÓ 2 – RESPOSTA A REQUERIMENTS I AL·LEGACIONS EN LA JUSTIFICACIÓ DE LA DESPESA	15
3.3. ACCIÓ 3 – ASSESSORAMENT PERMANENT A L'ENTITAT O ENTITAT BENEFICIÀRIES DE L'AJUT	15

1. CONDICIONS DE CARÀCTER GENERAL

El Ple de l'Ajuntament de Palafrugells, en sessió celebrada el dia 25 de novembre de 2016, va aprovar l'adhesió al sistema d'adquisició centralitzada amb destinació als ens locals de Catalunya que l'ACM conjuntament amb el Consorci Català pel desenvolupament Local té constituït.

El Consorci Català pel desenvolupament Local (CCDL), per encàrrec de l'Associació Catalana de Municipis (ACM), ha tramitat el corresponent procediment administratiu de licitació per a adjudicar l'Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats local de Catalunya (expedient 2021.07).

La Comissió executiva en la seva sessió extraordinària de data 10 de novembre de 2022, va acordar adjudicar l'Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats local de Catalunya, d'acord amb el detall de les empreses que han resultat seleccionades en l'Acord marc.

En data 11 de juny de 2025, la secretària accidental ha emès un informe en relació a la necessitat de l'aprovació de l'expedient per a la contractació del servei de suport a la gestió de la subvenció de "Programa de millora de la competitivitat i dinamització del Patrimoni Històric amb ús turístic", projecte "Propuesta de conservación y restauración del BIC Castillo de Palafrugells para completar las actuaciones ya previstas y para plantear nuevas actuaciones en las áreas 2, 3, 4, 5, 6, 8, 9 y 11 del recinto superior (subirà)" en el marc del **Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - Finançat per la Unió Europea - NextGenerationEU**. Basat en l'Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats local de Catalunya (expedient 2021.07).

Aquests treballs encaixen en el previst en el Lot 19 de l'Acord Marc pel "Servei d'assessorament i justificació d'ajuts amb fons europeus, de l'Estat o la Generalitat de Catalunya", i per tant d'acord amb el PCAP que ho regula, es considera adient sol·licitar pressupost per la prestació del servei consistent en el suport a la gestió de la subvenció "Programa de millora de la competitivitat i dinamització del Patrimoni Històric amb ús turístic", projecte "Propuesta de conservación y restauración del BIC Castillo de Palafrugells para completar las actuaciones ya previstas y para plantear nuevas actuaciones en las áreas 2, 3, 4, 5, 6, 8, 9 y 11 del recinto superior (subirà)" en el marc del **Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - Finançat per la Unió Europea - NextGenerationEU**.

La descripció, característiques i forma de realitzar els serveis per part de les empreses adjudicatàries dels contractes basats, es troben definides en el Plec de Clàusules Administratives (en endavant, PCAP) i en el Plec de Prescripcions Tècniques (en endavant, PPTP), en el què s'especifiquen els factors de tot ordre a tenir en compte.

Tal com preveu la clàusula 39 del PCAP que regeix l'Acord Marc, de "Procediment de licitació i d'adjudicació dels contractes basats", cita en el seu apartat B:

"B. Adjudicació dels contractes basats sense necessitat d'una nova licitació

Tal com preveu l'article 221.4 apartat a) de la LCSP, quan tots els termes dels contractes basats estan fixats en l'Acord marc, aquests seran adjudicats de forma individualitzada per les entitats locals destinatàries, sense necessitat de convocar les parts a una nova licitació, podent-se realitzar l'adjudicació del contracte a qualsevol de les empreses seleccionades en la unitat de licitació corresponent, d'acord amb els criteris que es fixen a continuació:

1) Amb caràcter preferent:

-Quan l'elecció es realitzi a favor de l'oferta que hagi estat la més valorada en la classificació de les proposicions presentades en l'Acord marc en quan als criteris de judici de valor i d'apreciació automàtica, i que en tot cas la seva configuració satisfaci plenament les necessitats de l'ens destinatari."

D'acord amb aquesta clàusula, quan tots els termes dels contractes basats estan fixats en l'Acord marc, aquests seran adjudicats de forma individualitzada per les entitats locals destinatàries, sense necessitat de convocar les parts a una nova licitació, podent-se realitzar l'adjudicació del contracte a qualsevol de les empreses adjudicatàries del Lot corresponent de l'Acord marc, d'acord amb els criteris fixats.

L'apartat B d'aquesta clàusula 39 del PCAP estableix els criteris en base als quals les entitats locals destinatàries poden realitzar dites adjudicacions sense nova licitació.

Amb caràcter preferent l'elecció de l'empresa adjudicatària serà a favor d'aquella que hagi estat la més valorada en la classificació de les proposicions presentades en l'Acord marc en quan als criteris de judici de valor i d'apreciació automàtica, i que en tot cas la seva configuració satisfaci plenament les necessitats de l'ens destinatari.

I amb caràcter alternatiu, quan l'ens hagi formalitzat amb l'empresa seleccionada contractes d'objectes vinculats o relacionats que hagin estat adjudicats en procediments públics i que li permetin una major operativitat en la gestió del seu conjunt, segons els

motius que restin acreditats en el corresponent informe tècnic, i que en tot cas la seva configuració satisfaci plenament les necessitats de l'ens destinatari.

1.1.- OBJECTE DEL CONTRACTE

És l'objecte del contracte el "SUPORT A LA GESTIÓ DE LA SUBVENCIÓ – PROGRAMA DE MILLORA DE LA COMPETITIVITAT I DINAMITZACIÓ DEL PATRIMONI HISTÒRIC AMB ÚS TURÍSTIC" en execució del projecte "Propuesta de conservación y restauración del BIC Castillo de Palafròls para completar las actuaciones ya previstas y para plantear nuevas actuaciones en las áreas 2, 3, 4, 5, 6, 8, 9 y 11 del recinto superior (subirà)", **en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, Next Generation EU.**

Bases de la subvenció segons l'Ordre ICT/1363/2022 del Ministeri d'Indústria, Comerç i Turisme, de 22 de desembre de 2022, pel que s'estableixen les bases reguladores pel Programa de millora de la competitivitat i de dinamització del Patrimoni Històric amb ús turístic i es procedeix a la seva convocatòria corresponent a l'exercici 2022, en el marc del Pla de Recuperació Transformació i Resiliència.

El contracte es finança amb els fons procedents del Pla de recuperació, transformació i resiliència, i es troba subjecte als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea, i al dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació sobre el contracte d'acord el previst a l'article 22.2.e) del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, i a l'article 129.1 del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol de 2018 (Reglament Financer), així com a les normes sobre conservació de la documentació, d'acord amb el que disposa l'article 132 del Reglament financer.

1.2. IMPORT PREVIST

Per a la determinació de l'import total, s'han tingut en consideració les característiques i càlculs que es preveuen a continuació.

L'operació objecte de gestió té les següents característiques:

Import elegible operació (IVA exclòs)	2.472.100,00 €
Durada del contracte (en anys)	2
Tipus d'entitat	Ajuntament
Servei de gestió subvencionable	Sí*

PLAÇA MAJOR, 11 ♦ 08389 PALAFOLLS (BARCELONA)

TELÈFON 93 7620043 ♦ TELEFAX 93 7652211 ♦ E-MAIL palafolls@palafolls.cat

*Com a despesa subvencionable és necessari realitzar l'anàlisi MINERVA prèvia adjudicació.

De l'aplicació del PPT de l'Acord marc, se'n desprèn que de l'ajut objecte del suport, el projecte és "simple", atès que l'executa un Ajuntament, i l'import elegible és entre els 0,5 M i els 3 M d'euros.

De l'aplicació del PPT de l'Acord marc, se'n desprenen les dades i càlculs del següent quadre:

Complexitat operació segons PPT	Import operació	Import anual segons PPT	anualitats previstes	Import total contracte basat
Simple	2.472.100,00 €	8.775,00 €	2	17.550,00 €

1.3.- GARANTIA DEFINITIVA

Segons el paràgraf segon de l'art 107.1 de la LCSP (Llei 9/2017, de 8 de novembre) : " ... , ateses les circumstàncies concurrents en el contracte, l'òrgan de contractació podrà eximir l'adjudicatari de l'obligació de constituir garantia definitiva, justificant-ho adequadament en el plec de clàusules administratives particulars, especialment en el cas de subministrament de bens consumibles quin lliurament i recepció s'hagi d'efectuar abans del pagament del preu,".

Segons l'article 41 del PCAP de l'Acord Marc de l'ACM : "Així mateix, el requisit de constitució de garantia definitiva serà potestatiu pels contractes basats en què els pressupostos de licitació siguin d'import inferior a 15.000 €, IVA exclòs."

Atenent al fet que l'import anual que es deriva és inferior als 15.000 euros IVA exclòs, i atès que els professionals i/o les empreses adjudicatàries dels contractes de serveis com l'objecte del present disposen d'assegurança amb cobertura del risc de Responsabilitat Civil per l'exercici de la seva activitat, es considerarà que el risc per l'incompliment o l'incompliment defectuós del contracte resta suficientment garantit si l'adjudicatari justifica la disposició d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil amb cobertura mínima per la totalitat de l'import del contracte adjudicat.

En aquest supòsit l'adjudicatari restarà eximit de l'obligació de dipositar la garantia definitiva.

1.4.- DURADA DEL CONTRATE I CRONOGRAMA

La durada del contracte per a tots els serveis a prestar, els quals es divideixen en 3 accions principals, és de dos (2) anys.

L'Ajuntament de Palafròls confeccionarà a l'inici dels treballs el cronograma, indicant el règim de reunions, les dates i el seu contingut, i el donarà a conèixer a l'empresa escollida.

Aquest cronograma s'ajustarà a les necessitats d'optimitzar la prestació dels diversos serveis amb la finalitat d'acomplir els diversos terminis previstos.

2.- CONDICIONS VINCULADES AL PRTR

2.1.- ORDRE HFP/1030/2021, DE 29 DE SETEMBRE

En base a l'article 9 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la que es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència cal complir una sèrie de compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips, doncs s'estableix la necessitat de deixar constància en totes les pàgines de la documentació administrativa i tècnica el logotip "Financiado por la Unión Europea NextGeneration EU"; el logotip "Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia; el logotip "Gobierno de España – Ministerio de Industria y Turismo – Secretaría de Estado de Turismo":

Aquesta consideració s'ha de tenir en compte d'acord amb la guia de la identitat corporativa de NGEU i, en concret, amb l'Annex XII de la guia de justificació específica per aquesta subvenció posada a disposició el mes de maig de 2025.

2.2. El component 14 del PRTR

El component 14 del PRTR té com objectiu la reducció de la pressió del turisme sobre el territori, millorant la coexistència de l'activitat turística amb el medi i permetent un desenvolupament turístic que incorpori el respecte al medi ambient i a la seva capacitat de càrrega com a principi fonamental.

En aquest sentit, les fites i objectius consten a la Decisió d'Execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del PRTR d'Espanya, per mitjà de les que s'estableixen per al C14.I4, una sèrie de fites i objectius vinculants denominats CID (Council Implementing Decision) per a aquesta submesura, i pels que s'establiran els mecanismes de control concrets necessaris per a cadascun, essent:

“Objetivo 228 de la Decisión CID, consistente en la finalización de 50 actuaciones de rehabilitación de patrimonio histórico como mínimo para el segundo trimestre de 2026, que deberán cumplir la Guía técnica sobre la aplicación del principio de «no causar un perjuicio significativo» (DO C 58, de 18.2.2021, P.1), una lista de exclusiones y el acervo medioambiental pertinente de la UE y nacional.”

El compliment de les fites i objectius previstos a la Decisió d'Execució del Consell és obligatori. Així doncs, l'Ajuntament de Palafròls, vetllarà pel seu compliment realitzant controls periòdics, amb els informes trimestrals corresponents i penalitzant a l'adjudicatari en cas d'incompliment de terminis establerts. Per altra banda, l'empresa contractista ha de facilitar la informació que li sigui requerida per acreditar el compliment puntual de les fites i objectius del component concret del PRTR a la consecució del qual contribueix el contracte.

Tanmateix, el mecanisme per al control de fites i objectius es durà a terme garantint el compliment de les finalitats relacionades amb el canvi climàtic, així com garantint el principi de no causar un perjudici significatiu al medi ambient. Així mateix, es tindran en compte la utilització de diferents mitjans, com són: informes de la comissió de seguiment, les diferents certificacions de les execucions, així com la finalització dels projectes dins dels terminis fixats.

2.3. L'ARTICLE 17 DEL REGLAMENT (UE) 2020/852

Recau al contractista l'obligació sobre el compliment del principi de no causar perjudici significatiu als sis objectius mediambientals en el sentit de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852, on s'hi ha de fer esment:

Política Palanca del PRTR al que pertany l'activitat	Política Palanca 5 del PRTR “Modernització i digitalització del teixit industrial i de la PYME, recuperació del turisme i impuls a una Espanya nació emprenedora”.
Components del PRTR al que pertany l'activitat	Component 14 del PRTR “Pla modernització i competitivitat de sector turístic”.
Mesura (Reforma o Inversió)	Inversió 4, projecte 3, “y tiene por objeto financiar la rehabilitación de bienes de interés cultural de titularidad pública con uso turístico”.
Títol del projecte	CONTRACTE DEL SERVEI CONSISTENT EN EL SUPORT A LA GESTIÓ DE LA SUBVENCIÓ DEL “PROGRAMA DE MILLORA DE LA COMPETITIVITAT I DINAMITZACIÓ DEL PATRIMONI HISTÒRIC AMB ÚS TURÍSTIC”, PROJECTE “PROPUESTA DE CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DEL BIC CASTILLO DE PALAFOLLS PARA COMPLETAR LAS ACTUACIONES YA PREVISTAS Y PARA PLANTEAR NUEVAS ACTUACIONES EN LAS ÁREAS 2,3,4,5,6,8,9 y 11 DEL RECINTO SUPERIOR (SUBIRÀ), EN EL MARC DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA - FINANÇAT PER LA UNIÓN EUROPEA - NEXTGENERATIONEU. BASAT EN L'ACORD MARC DE SERVEIS DE CONSULTORIA PER A LA PREPARACIÓ I TRAMITACIÓ DE SUBVENCIONS, AL SEU LOT 19 SERVEIS D'ASSESSORAMENT I JUSTIFICACIÓ D'AJUTS AMB FONS EUROPEUS DE L'ESTAT O LA GENERALITAT DE CATALUNYA (DEMARCACIÓ BARCELONA). (EXP. 2021.07).
Etiquetat climàtic i mediambiental assignat a la mesura	Sense etiqueta/no aplica.
Percentatge de contribució a objectius climàtics (%)	0%

Percentatge de contribució a objectius mediambientals (%)	0%
--	----

Les prestacions desenvolupades pel contractista a partir d'aquest programa de millora de la competitivitat i dinamització del Patrimoni històric amb ús turístic, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, Next Generation EU, compleixen amb les obligacions en matèria mediambiental, així com les obligacions assumides en matèria d'etiquetatge verd.

En concret, es compleix amb el principi de «no causar un perjudici significatiu al medi ambient» (principi *do no significant harm* - DNSH) als sis objectius mediambientals en el sentit de l'article 17 del reglament (UE) 2020/852 i, en el seu cas, l'etiquetatge climàtic i digital, d'acord amb el que es preveu en el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, aprovat per Consell de Ministres el 27 d'abril de 2021 i pel Reglament (UE) núm. 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència, així com amb el requerit en la Decisió d'Execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència d'Espanya.

a) Les activitats que es desenvolupen no ocasionen un perjudici significatiu als següents objectius mediambientals, segons l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852 relatiu a l'establiment d'un marc per facilitar les inversions sostenibles mitjançant la implantació d'un sistema de classificació (o taxonomia) de les activitats econòmiques mediambientals sostenibles:

- Mitigació del canvi climàtic.
- Adaptació al canvi climàtic.
- Ús sostenible i protecció dels recursos hídrics i marins.
- Economia circular, inclosos la prevenció i el reciclatge de residus.
- Prevenció i control de la contaminació a l'atmosfera, l'aigua o el sòl.
- Protecció i restauració de la biodiversitat i els ecosistemes.

b) Les activitats s'adeqüen, si escau, a les característiques fixades per a la mesura i submesura del component i reflectides en el Pla de recuperació, transformació i resiliència.

c) Les activitats que es desenvolupen en el projecte compliran amb la normativa mediambiental vigent que sigui aplicable.

d) Les activitats que es desenvolupen no estan excloses per al finançament pel Pla de recuperació, transformació i resiliència d'acord amb la Guia tècnica sobre l'aplicació del principi "no causar un perjudici significatiu" en virtut del Reglament relatiu al Mecanisme de Recuperació i Resiliència (2021/C 58/01), a la Proposta de Decisió d'execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència d'Espanya i al seu annex.

e) Les activitats que es desenvolupin no causaran efectes directes sobre el medi ambient, ni efectes indirectes primaris en tot el seu cicle de vida, entenent com a tals els que es puguin materialitzar una vegada realitzada l'activitat.

El compliment del DNSH inclou també el compliment de les condicions específiques previstes al Component 14, i a la Inversió 4 en què s'emmarquen aquests projectes, tant pel que fa al principi DNSH, com a l'etiquetatge climàtic i digital, i especialment les recollides a l'annex de la Proposta de Decisió d'Execució del Consell i als apartats 3, 6 i 8 del document del Component del Pla.

2.4. PRINCIPIS DE GESTIÓ ESPECÍFICS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR) DEFINITS EN L'ARTICLE 2 DE L'ORDRE HFP/1030 DE 29 DE SETEMBRE

Serà obligació de l'empresa adjudicatària el correcte compliment dels principis de gestió específics del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR) definits en l'article 2 de l'Ordre HFP/1030 de 29 de setembre:

- Reforç de mecanismes per la prevenció, detecció i correcció dels fraus, corrupció i conflictes d'interès, mitjançant la signatura de la corresponent declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI), així com el compliment i aplicació del Pla Antifrau.
- Declaració responsable sobre el compliment del principi de no causar perjudici significatiu als sis objectius mediambientals en el sentit de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852 (Do not significant harm – DNSH).

- Identificació del perceptor final dels fons, ja sigui com a beneficiaris de les ajudes o adjudicatari d'un contracte o subcontracte. Es a dir l'obligació d'informar de les dades d'identificació del contractista o subcontractista, que són:
 - NIF del contractista o subcontractista.
 - Nom de la persona física o raó social de la persona jurídica.
 - Domicili fiscal de la persona física o jurídica.
 - Declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR).
 - Declaració de compromís amb relació amb l'execució d'actuacions del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR).
 - Les empreses contractistes han d'acreditar la inscripció al Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària o al cens equivalent de l'Administració Tributària Foral, que ha de reflectir l'activitat efectivament desenvolupada en la data de participació en el procediment de licitació.
 - Declaració responsable sobre el compliment del principi de no causar perjudici significatiu als sis objectius mediambientals en el sentit de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852.
 - L'emplenament i la presentació de la Declaració d'Absència de conflicte d'Interessos (DACI).

2.5. ANÀLISI MINERVA – COMPLIMENT DE L'ORDRE HFP/55/2023

Amb caràcter previ a la valoració de les ofertes, l'òrgan de contractació ha d'iniciar, a través de l'eina informàtica, MINERVA, amb seu a l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), el procediment d'anàlisi ex ante de conflicte d'interès consistent en la introducció de les dades de les persones físiques o jurídiques licitadores i dels òrgans decisors de l'operació.

En el supòsit que l'AEAT no disposi de la informació de titularitats reals de l'empresa objecte de consulta i així li hagi indicat mitjançant la corresponent bandera negra a l'òrgan de contractació, aquest ha de sol·licitar a les empreses licitadores la informació de la seva titularitat real, que li han d'aportar en el termini de 5 dies hàbils des de la sol·licitud. En cas que no s'entregui la informació sol·licitada en aquest termini, l'empresa licitadora serà exclosa del procediment.

Els membres integrants de la mesa de contractació i els seus suplents (si s'escau), la unitat tècnica de valoració de les ofertes (si s'escau), els membres integrants del comitè

d'experts, l'empresa o les empreses contractistes, l'empresa o les empreses subcontractistes, totes les persones que intervinguin en funcions de seguiment, control i supervisió de l'execució de les prestacions i els treballadors que participin en els procediments d'adjudicació de contractes o concessió de subvencions, formin part o no, d'una entitat adjudicatària o instrumental, hauran de formalitzar la declaració d'absència de conflicte d'interès per tal de garantir la imparcialitat en el procediment de contractació.

Les declaracions d'absència de conflicte d'interès hauran de subscriure's, amb caràcter general, de manera prèvia al procediment que l'òrgan de contractació ha d'iniciar a través de l'eina informàtica amb seu a l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) consistent en l'anàlisi *ex ante* del conflicte d'interès mitjançant la introducció de les dades de les persones físiques o jurídiques licitadores i dels òrgans decisors de l'operació i també, de manera prèvia, al procediment de valoració d'ofertes.

En base l'Ordre HFP/1030/221, de 29 de setembre per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, l'empresa contractista procedeix a la firma de diverses declaracions configurades en forma d'annex, en concret: la Declaració d'absència de conflicte d'interès, la Declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions en el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR), la Declaració de compromís en relació l'execució d'actuacions del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR) i la Declaració de responsable sobre el compliment del principi de no causar un perjudici significatiu als sis objectius mediambientals en el sentit de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852. La no presentació o acceptació suposarà una causa de resolució del contracte. Si s'escau, els subcontractistes, també han de procedir a la seva firma.

2.6. NORMATIVA D'APLICACIÓ D'ACORD EL FINANÇAMENT NGEU

D'acord amb el finançament del present contracte mitjançant el fons Next Generation EU (NGEU), aquest s'ha d'ajustar al marc normatiu específic establert per a la gestió i execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència. En aquest sentit, és d'aplicació la següent normativa:

- a) Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- b) Decret llei 5/2021, de 2 de febrer, pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i gestió dels fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i

del fons REACT-EU per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.

c) Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

d) Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de les fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

e) Bases de la subvenció segons l'Ordre ICT/1363/2022 del Ministeri d'Indústria, Comerç i Turisme, de 22 de desembre de 2022, pel que s'estableixen les bases reguladores pel Programa de millora de la competitivitat i de dinamització del Patrimoni Històric amb ús turístic i es procedeix a la seva convocatòria corresponent a l'exercici 2022, en el marc del Pla de Recuperació Transformació i Resiliència.

f) Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtic del risc de conflicte d'interès en els procediments que executin el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

g) Pla de Mesures Antifrau i Anticorrupció aprovat per l'Ajuntament de Palafolls.

3. REQUERIMENTS RELATIUS ALS SERVEIS A PRESTAR

Aquest servei té per finalitat el suport a l'Ajuntament de Palafolls per a l'execució de projectes Atorgats amb ajuts provinents dels Fons Estructurals i d'Inversió Europeus i Fons Next Generation on l'autoritat de gestió i els ens convocants són Ministeris o ens dependents de l'Estat Espanyol, o Departaments o ens dependents de la Generalitat de Catalunya, o altres entitats locals que puguin actuar com a ens convocants. Concretament, tal com s'ha mencionat, per la gestió de la subvenció de "Programa de millora de la competitivitat i dinamització del Patrimoni Històric amb ús turístic", projecte "Propuesta de conservación y restauración del BIC Castillo de Palafolls para completar las actuaciones ya previstas y para plantear nuevas actuaciones en las áreas 2, 3, 4, 5, 6, 8, 9 y 11 del recinto superior (subirà)" en el marc del **Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - Finançat per la Unió Europea - NextGenerationEU**.

El servei a prestar es divideix en 3 accions principals, essent una d'elles l'assessorament a l'entitat, que es desglossa en diverses subaccions.

3.1. ACCIÓ 1 – JUSTIFICACIÓ DE DESPESA

Consisteix en la justificació de la despesa del projecte mitjançant els aplicatius o plataformes habilitades per a aquesta finalitat. L'empresa haurà d'adaptar-se al mecanisme i les exigències de cada tipus d'ajut i bases de convocatòria, i haurà de coordinar-se amb l'entitat o entitats beneficiàries per tal de habilitar mecanismes de transmissió de la informació i documentació per justificar la despesa.

En aquest aspecte, les entitats beneficiàries facilitaran a l'empresa seleccionada la informació i documentació necessària per a la justificació de l'ajut, en el format i els mitjans que s'estableixin de forma pactada a l'inici del servei.

3.2. ACCIÓ 2 – RESPOSTA A REQUERIMENTS I AL·LEGACIONS EN LA JUSTIFICACIÓ DE LA DESPESA

Consisteix en la resposta a requeriments addicionals de documentació, o altres sol·licituds, que l'administració que gestiona l'ajut requereixi a l'entitat o entitats beneficiàries. L'empresa seleccionada pel servei haurà de:

- Coordinar la resposta al requeriment o al·legacions, i marcar calendari i accions dels diferents departaments de l'entitat i entitats sòcies.
- Preparar un escrit de resposta al requeriment o al·legacions i coordinar la resposta d'aquest. En aquests escrits s'haurà d'argumentar i defensar els interessos de l'entitat en la resposta als requeriments o possibles al·legacions.
- Assessorar l'entitat local en tots els aspectes necessaris per a la resposta del requeriment o al·legacions.

3.3. ACCIÓ 3 – ASSESSORAMENT PERMANENT A L'ENTITAT O ENTITAT BENEFICIÀRIES DE L'AJUT

Aquesta acció implica:

- Assessorar a l'entitat o entitats beneficiàries en la redacció dels documents tècnics definitius que han de permetre l'execució del projecte global, en tot allò que pugui afectar a la despesa elegible i a la subvenció final. És a dir, donar suport a la redacció dels projectes de serveis, obra o subministrament en aquells aspectes que poden afectar la subvencionabilitat de la despesa.
- Assessorar l'entitat en l'afectació pressupostària del projecte:
 - Assessorament sobre els mecanismes de comptabilitat separada.
 - Incorporació de les despeses i ingressos al pressupost de l'entitat o entitats beneficiàries.
 - Assessorament en l'execució pressupostària del projecte, i les seves adaptacions segons les circumstàncies i les anualitats.
 - Interlocució tècnica amb l'administració gestora i convocant de l'ajut, per tot allò que pugui afectar el projecte.
- Tramitació, si s'escau, de les modificacions del projecte. Això implica:
 - Generació del modelatge necessari
 - Redacció de les memòries o informes necessaris
- Tramitació, si s'escau, de les pròrrogues del projecte. Això implica:
 - Generació del modelatge necessari
 - Redacció de les memòries o informes necessaris
- Donar assessorament en matèria de comunicació, en allò referent a la imatge corporativa i les obligacions derivades de l'Ajut.
- Donar assessorament a l'entitat o entitats beneficiàries en referència als altres ajuts que puguin concórrer al projecte.
- Donar assessorament a la redacció dels plecs tècnics i plecs administratius en tot allò que pugui ser d'afectació a la subvenció. En aquest servei caldrà donar les pautes a l'entitat o entitats beneficiàries per al compliment de la LCSP i qualsevol altra normativa addicional que pugui afectar l'elegibilitat del projecte, pel que l'empresa ha de tenir coneixements i disposar de personal expert en matèria de contractació.
- Assessorar l'entitat en el compliment dels objectius previstos pel projecte, i l'assoliment dels indicadors que hi van associats.
- Assessorar en general, sobre el compliment de les bases de la convocatòria.

- Generació del modelatge necessari per a l'execució del projecte.
- Suport i assistència als òrgans de governança del projecte.
- Assistència a les auditories.
- Vetllar pel compliment de les polítiques d'igualtat d'oportunitats i no discriminació.
- En general, assessorar sobre qualsevol qüestió que pugui tenir impacte sobre la gestió de la subvenció i la seva elegibilitat.

Signat electrònicament a la data que consta a l'encapçalament.