

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS


CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE COMISSARIAT, PRODUCCIÓ I EXECUCIÓ DEL SERVEI EDUCATIU I DEL SERVEI DE MEDIACIÓ DEL MJA|C MATARÓ ART CONTEMPORANI.

TRAMITACIÓ ORDINÀRIA

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: OBERT


Número expedient	2025/000019397	Codi de contracte	
Descripció contracte	Contractació dels serveis de comissariat, producció i execució del servei educatiu i del servei de mediació del MJA C Mataró art contemporani		
Tipificació del contracte	Servei. Article 17 LCSP 9/2017, de 8 novembre.		
Divisió en lots	Lot 1 Servei educatiu. Lot 2 Servei de mediació.		
Codi CPV	92521000-9 Serveis de museus.		
Críteris d'adjudicació	<p>A) CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA: FINS A 51 PUNTS.</p> <p>1. Oferta econòmica: fins a 34 punts</p> <p>2. Formació del personal adscrit: Fins a 7 punts.</p> <p>3. Experiència del personal adscrit: fins a 10 punts</p> <p>B) CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR: fins a 49 punts.</p> <p>1. Comissariat del projecte: fins a 34 punts.</p> <p>2. Conceptualització i execució del programa: fins a 15 punts.</p>		
Pressupost IVA no inclòs	62.222,26 €	Pressupost IVA inclòs	75.288,93€
		Percentatge modificació	20%
Durada	2 anys	Possible pròrroga	2 anys
		VEC	136.888,97 €
Òrgan de contractació	Regidora delegada de Cultura, Compres i Contractació, Promoció de Ciutat, Comerç, Turisme, Fires, Mercats, Promoció Internacional i Agermanaments.		
Òrgan gestor	Servei de Cultura		
Publicació	Perfil del contractant.		

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TWKI6FEEKT5BZC7XHIBJS4Y	Data i hora	04/07/2025 10:25:55
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TWKI6FEEKT5BZC7XHIBJS4Y	Pàgina	1/31



Primera. Objecte del contracte.....	3
Segona. Necessitat i idoneïtat del contracte.....	3
Tercera. Naturalesa del contracte i legislació aplicable.....	3
Quarta. Durada del contracte i pròrroga.....	4
Cinquena. Pressupost de licitació.....	4
Sisena. Valor estimat del contracte.....	5
Setena. Aplicació pressupostària.....	6
Vuitena. Revisió de preus.....	6
Novena. Procediment d'adjudicació.....	6
Desena. Òrgan de contractació.....	6
Onzena. Notificació electrònica.....	6
Dotzena. Condicions especials d'execució.....	6
Tretzena. Documents i dades dels licitadors de caràcter confidencial.....	7
Catorzena. Condicions mínimes per participar en la licitació.....	8
Quinzena. Termini i forma de presentació de les proposicions.....	10
Setzena. Documentació a presentar i contingut de les proposicions.....	10
Dissetena. Criteris d'adjudicació.....	15
Divuitena. Variants o alternatives.....	21
Dinovenen. Criteris de desempat en cas d'igualació de proposicions.....	21
Vintena. Proposicions anormals.....	21
vint-i-unena. Mesa de contractació.....	22
Vint-i-dosena. Obertura de pliques.....	22
Vint-i-tresena. Classificació de les ofertes i adjudicació del contracte.....	23
Vint-i-quatzena. Garantia definitiva.....	24
Vint-i-cinquena. Formalització del contracte.....	25
Vint-i-sisena. Responsable del contracte.....	25
Vint-i-vuitena. Forma de pagament i recepció del servei.....	26
Vint-i-novena. Revisió de preus.....	27
Trentena. Termini de garantia del contracte.....	27
Trenta-unena. Cessió.....	27
Trenta-dosena. Subcontractació.....	27
Trenta-tresena. Execució defectuosa i demora del contractista.....	27
Trenta-quatzena. Resolució del contracte.....	29
Trenta-cinquena. Clàusula lingüística.....	30
Trenta-sisena. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial.....	30
Trenta-setena. Règim de recursos.....	30

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TWKI6FEEKT5BZC7XHIBJS4Y	Data i hora	04/07/2025 10:25:55
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TWKI6FEEKT5BZC7XHIBJS4Y	Pàgina	2/31



PRIMERA. OBJECTE DEL CONTRACTE

1. L'objecte del present contracte és el servei de comissariat, producció i execució del servei educatiu i del servei de mediació del M|A|C Mataró art contemporani.

Es tracta d'un servei especialitzat en projectes educatius i de mediació relacionats amb l'educació i la mediació de la sensibilitat envers l'art contemporani per donar resposta a les necessitats vinculades a la programació del M|A|C Mataró Art Contemporani, centre d'art municipal i centre territorial del Sistema Públic d'Equipaments d'Arts Visuals de Catalunya, en relació al comissariat, planificació i execució dels projectes educatius i les activitats pedagògiques adreçades a centres educatius, entitats, col·lectius i públic en general (LOT 1), així com en relació al comissariat, planificació i execució dels projectes de mediació adreçats a públic familiar i públic en general (LOT 2).

El contingut concret i les especificacions que s'hauran de seguir per la prestació del servei, així com la resta de requeriments amb els que caldrà executar-lo, es detallen en el plec tècnic particular que acompanya el present plec.

2.L'objecte del contracte es divideix en dos lots:

- Lot 1 Servei educatiu.
- Lot 2 Servei de mediació.

Els licitadors podran concórrer a un o ambdós lots i no es limita el nombre de lots que poden ser adjudicats a un sol licitador.

3. Aquest contracte correspon als anomenats de serveis, d'acord amb el que disposa l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

4.La codificació del Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV) que correspon és: 92521000-9 Serveis de museus.

SEGONA. NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE


Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i dels criteris d'adjudicació estan acreditats a l'expedient.

TERCERA. NATURALES A DEL CONTRACTE I LEGISLACIÓ APLICABLE

1. El contracte té naturalesa administrativa i es regirà per aquest plec, el plec de prescripcions tècniques i per les normes contingudes en:

- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).
- La normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
- El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques, en tot el que no s'oposi a la Llei de contractes del sector públic.
- El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, de desenvolupament parcial de la Llei 30/2007.
- Les bases d'execució del pressupost.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TWKI6FEEKT5BZC7XHIBJS4Y	Data i hora	04/07/2025 10:25:55
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TWKI6FEEKT5BZC7XHIBJS4Y	Pàgina	3/31



- La Guia pràctica per a la inclusió de criteris socials, ambientals i ètics en la contractació pública de l'Ajuntament de Mataró i entitats del sector públic municipal, aprovar per Acord del Ple de l'Ajuntament de data 2 de febrer de 2017.

Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

2. El plec de prescripcions tècniques i el plec de clàusules administratives particulars tenen caràcter contractual, per la qual cosa hauran de ser signats, en prova de conformitat per l'entitat adjudicatària, en el mateix acte de formalització del contracte.

3. La jurisdicció contenciós-administrativa serà la competent per conèixer les qüestions litigioses sorgides en relació amb el contracte, i l'adjudicatari se sotmetrà amb renúncia expressa a qualsevol fur o privilegi, a les Sales d'aquesta jurisdicció amb seu a Barcelona.

QUARTA. DURADA DEL CONTRACTE I PRÒRROGA

1. El contracte tindrà una durada inicial de dos anys a comptar des de la data que es faci constar en el corresponent contracte administratiu.

2. Els contractes corresponents als diferents lots es podran prorrogar de forma individual per un termini addicional de dos anys, en una o diverses pròrrogues, per mutu acord de les parts.

CINQUENA. PRESSUPOST DE LICITACIÓ

1. El pressupost base de licitació per l'any de durada inicial del contracte és de 62.222,26 € més 13.066,67 € en concepte d'IVA, en total 75.288,93 € distribuïts de la següent manera:

Lot 1 Servei Educatiu: 41.692,21 €, IVA no inclòs.

Lot 2 Servei de mediació: 20.530,05 €, IVA no inclòs.

Aquest pressupost està calculat sobre les següents previsions:

Resum primer any contracte	HORES	PREU/HORA SENSE IVA	PRESSUPOST SENSE IVA
Lot 1 Coordinadora	775	25,85 €	20.033,75 €
Lot 1 Material fungible			413,23 €
Lot 2 Mediator/a	415	24,25 €	10.063,75 €
TOTAL			30.510,73 €

Resum segon any contracte	HORES	PREU/HORA SENSE IVA	PRESSUPOST SENSE IVA
Lot 1 Coordinadora	775	26,88 €	20.832,00 €
Lot 1 Material fungible			413,23 €
Lot 2 Mediator/a	415	25,22 €	10.466,30 €
TOTAL			31.711,53 €

2. Als efectes del que disposa l'art 100 de la LCSP, el pressupost es desglossa de la manera següent:

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TWKI6FEEKT5BZC7XHIBJS4Y	Data i hora	04/07/2025 10:25:55
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TWKI6FEEKT5BZC7XHIBJS4Y	Pàgina	4/31



COSTOS DIRECTES	LOT 1	LOT 2
Costos salarials	31.015,80 €	15.581,70 €
Material i maquinària	3.791,53 €	1.558,17 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	34.807,33 €	17.139,87 €
COSTOS INDIRECTES		
Despeses generals	4.524,95 €	2.228,10 €
Benefici industrial	2.359,94 €	1.162,08 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	6.884,89 €	3.390,18 €
TOTAL COSTOS (directes + indirectes).	41.692,21 €	20.530,05 €

Els costos de personal han estat calculats tenint en compte:

- Resolució EMO/1528/2015, de 25 de juny, per la qual es disposa la inscripció i la publicació del III Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2011 a 2016 (codi de conveni núm. 79002295012003).
- Resolució EMT/823/2022, de 21 de març, per la qual es disposa la inscripció i la publicació de l'Acord parcial de la Comissió negociadora del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya, relatiu a les condicions econòmiques i a la modificació de la descripció de llocs de treball i classificació professional (codi de conveni núm. 79002295012003). Taules salarials : setembre 2022 i increments 2023 i 2024.
- Resolució EMT/345/2025, de 31 de gener, per la qual es disposen la inscripció i la publicació de l'Acord parcial del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2025, 2026, 2027 i 2028 (codi de conveni núm. 79002295012003)

Aquesta indicació no prejutja el conveni laboral que hi sigui d'aplicació.

3. Totes les mencions d'aquest Plec a quanties, imports, valors, pressupostos o equivalents s'entendran referides sense IVA, llevat que es disposi altrament.

SISENA. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

Tenint el compte la possibilitat de pròrroga i les possibles modificacions contemplades en el present plec, el valor estimat del contracte (VEC) és de 136.888,97 euros, amb el següent desglossament:

- Import pressupost de licitació: 62.222,26€
 - Import possible pròrroga (2 anys): 62.222,26€
 - Import possible modificació: 12.444,45 €
- TOTAL: 136.888,97 €

El valor estimat (VEC) corresponent a cada lot és el següent:

Lot 1 Servei Educatiu: 91.722,86 €.

Lot 2 Servei de mediació: 45.166,11 €.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TWKI6FEEKT5BZC7XHIBJS4Y	Data i hora	04/07/2025 10:25:55
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TWKI6FEEKT5BZC7XHIBJS4Y	Pàgina	5/31



SETENA. APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

Existeix crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades de la present contractació a la partida 850200/333210/22799 del pressupost municipal aprovat per a l'exercici 2025, i es preveu la seva existència en els pressuposts municipals per als exercicis 2026 i 2027.

Es sotmeten els efectes d'aquesta contractació a l'existència de crèdit adequat i suficient a les corresponents partides dels pressuposts per als exercicis 2026 i 2027, a fi de poder atendre les obligacions que meriti aquesta contractació durant aquestes anualitats.

VUITENA. REVISIÓ DE PREUS

S'exclou la revisió de preus durant tota l'execució d'aquest contracte d'acord amb l'article 103 de la LCSP, per la qual cosa els licitadors hauran de preveure en la seva oferta econòmica tots els conceptes i les variables econòmiques incloses durant tota la vigència del contracte.

NOVENA. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, es durà a terme mitjançant procediment obert i adjudicació mitjançant l'aplicació de més d'un criteri de valoració en virtut d'allò que estableixen els articles 156, 145 i concordants de la LCSP.

DESENA. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

Atès que es tracta d'un contracte de servei amb valor estimat inferior a 250.000 €, és òrgan competent la regidora delegada de Cultura, Compres i Contractació, Promoció de Ciutat, Comerç, Turisme, Fires, Mercats, Promoció Internacional i Agermanaments, d'acord amb el Decret d'Alcaldia núm. 6495/2023, de 20 de juny de 2023, de delegació de competències a regidors delegats, modificat per Decret 2995/2025, de 7 de març.


ONZENA. NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA

1. Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les notificacions electròniques s'adreçaran només a les persones autoritzades per part de l'empresa licitadora, que haurà d'haver facilitat prèviament el nom i cognoms, NIF, correu electrònic, i opcionalment número de telèfon mòbil, de totes les persones autoritzades.

IMPORTANT: La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop acreditada la posada a disposició de les persones autoritzades, han transcorregut deu dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TWKI6FEEKT5BZC7XHIBJS4Y	Data i hora	04/07/2025 10:25:55
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TWKI6FEEKT5BZC7XHIBJS4Y	Pàgina	6/31



2. La resta de comunicacions electròniques s'efectuaran per correu electrònic a l'adreça facilitada per l'empresa a tal efecte, o bé a través de la plataforma de contractació electrònica de l'Ajuntament.

DOTZENA. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DE CARÀCTER SOCIAL I ÈTIC

1. En aquest contracte s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

- a) Adoptar una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes i hauran d'adequar la seva activitat a l'efecte, assumint particularment les obligacions recollides a l'ANNEX PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA.
- b) El compliment de les disposicions vigents en matèria laboral i de seguretat social, així com a garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius aplicables.
- c) Compliment de la normativa de la Unió Europea i nacional en matèria de protecció de dades: Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell (RGPD), de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- d) D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte. A l'efecte, en el moment de la formalització del corresponent contracte administratiu, es signarà també el contracte d'accés a dades de caràcter personal que s'acompanya com a ANNEX CONTRACTE TRACTAMENT DE DADES.


2. Aquestes condicions tenen caràcter d'obligació contractual essencial als efectes assenyalats en l'article 211.f) de la LCSP, per tant, el seu incompliment pot ser causa de resolució del contracte, sense perjudici de que pugui ser objecte de penalització, d'acord amb l'article 192.1 de la LCSP

TRETZENA. DOCUMENTS I DADES DELS LICITADORS DE CARÀCTER CONFIDENCIAL

1. Els licitadors podran indicar quins documents, part dels mateixos o dades dels inclosos a les ofertes tenen la consideració de confidencials.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en la seva oferta es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TWKI6FEEKT5BZC7XHIBJS4Y	Data i hora	04/07/2025 10:25:55	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TWKI6FEEKT5BZC7XHIBJS4Y	Pàgina	7/31	

dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

2. D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés amb motiu de l'execució del contracte.

CATORZENA. CONDICIONS MÍNIMES PER PARTICIPAR EN LA LICITACIÓ

1. Capacitat

Podran participar en aquesta licitació les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en una prohibició de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat dels licitadors que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la correcta execució del contracte.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.


En relació amb les empreses comunitàries o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu i empreses no comunitàries, serà aplicable el que es disposa en els articles 67 i 68 LCSP.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte.

No podran concórrer a la licitació aquelles empreses que haguessin participat en la elaboració de les especificacions tècniques a que es refereix el present contracte, sempre que la seva participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte de les empreses licitadores.

2. Solvència econòmica i financera

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TWKI6FEEKT5BZC7XHIBJS4Y	Data i hora	04/07/2025 10:25:55
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TWKI6FEEKT5BZC7XHIBJS4Y	Pàgina	8/31



D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis en l'àmbit del contracte, referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions, ha de tenir un valor superior als següents imports:

Lot 1 Servei Educatiu: 23.000,00€

Lot 2 Servei de mediació: 12.00,00 €

En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Justificació del criteri: L'import de la solvència està motivat per a que es puguin presentar petites i mitjanes empreses, així com professionals autònoms.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant:

- Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui.
- Les empreses individuals no inscrites al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
- En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.

3. Solvència tècnica i professional:

Els licitadors hauran d'haver executat, en els últimes tres anys, serveis educatius (lot 1) o servei de mediació (Lot 2) on l'import anual acumulat de l'any de major execució sigui igual o superior als següents imports, equivalents al 70 % de l'annualitat mitjana de cada lot del contracte:

Lot 1: 14.050,75€

Lot 2: 7.059,15€

Justificació del criteri: Garantir que el licitador disposa dels coneixements i experiència adequada per executar l'objecte del contracte. Aquest criteri no és discriminatori, està relacionat amb l'objecte del contracte.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant certificats de bona execució. Aquests certificats indicaran l'import, les dates, el lloc d'execució dels serveis i es precisarà si es van portar normalment a bon terme, expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedid per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

D'acord amb la previsió de l'article 88.2 LCSP, les empreses de nova creació, entenent com a tals les que tinguin una antiguitat inferior a cinc anys (computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució) declararan la seva solvència tècnica mitjançant la indicació del personal tècnic de que disposi per a l'execució del contracte, que haurà d'incloure una persona amb experiència professional:

-Lot 1: experiència acreditada per l'empresa o alguna de les persones proposades per executar el servei en la realització d'activitats de formació especialitzada en ensenyaments artístics, visuals i

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TWKI6FEEKT5BZC7XHIBJS4Y	Data i hora	04/07/2025 10:25:55
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TWKI6FEEKT5BZC7XHIBJS4Y	Pàgina	9/31



plàstics, específicament en l'àmbit de les arts contemporànies amb un mínim de 400 hores realitzades en els últims 3 anys.

-Lot 2: experiència acreditada per l'empresa o alguna de les persones proposades per executar el servei en la realització d'activitats de mediació i tallers per a públics (general i familiar), públics amb capacitats divergents, ensenyaments artístics, visuals i plàstics, específicament en l'àmbit de les arts contemporànies, amb un mínim de 400 hores realitzades en els últims 3 anys.

Justificació: Amb aquest requeriment es vol garantir que el personal del que es disposa per a l'execució del contracte té els coneixements i habilitats necessàries per executar el contracte.

L'acreditació s'efectuarà mitjançant la presentació dels corresponents contractes laborals, certificats de prestació de serveis o altre documentació que acrediti l'experiència requerida.

QUINZENA. TERMINI I FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS

1.El termini per a la presentació de proposicions en aquesta licitació és de **15 DIES NATURALS** a comptar a partir de l'endemà de la publicació de la licitació en el perfil del contractant.

2.Les proposicions i documentació per prendre part en aquesta contractació **es presentaran exclusivament mitjançant l'eina de Sobre Digital de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública**, accessible a l'adreça web

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3934396?categoria=0&tipus=104&page=0>

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.


Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre digital/Oferta telemàtica, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que hi ha al missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre o els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de manera esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifratge dels documents de les ofertes es realitza amb la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TWKI6FEEKT5BZC7XHIBJS4Y	Data i hora	04/07/2025 10:25:55	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TWKI6FEEKT5BZC7XHIBJS4Y	Pàgina	10/31	

empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per a cadascun), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per desxifrar les ofertes i, per tant, per accedir al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació i/o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, s'iniciarà el procés de desxifratge de la documentació, que estarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, si s'escau, de la constitució de la Mesa i de l'obertura dels sobres.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula o les paraules clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; si és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins el termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas que no es faci aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TWKI6FEEKT5BZC7XHIBJS4Y	Data i hora	04/07/2025 10:25:55
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TWKI6FEEKT5BZC7XHIBJS4Y	Pàgina	11/31



Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas que arribin documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas que es tracti de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.


Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que els serà sol·licitada en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica. Així mateix, s'ha de tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder comparar les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins del desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx, rtf, sxw, abw, pdf, jpg, bmp, tiff, tif, odt, ods, odp, odi, dwg, zip.

Cal recordar que la gestió dels accessos a la plataforma és d'exclusiva responsabilitat dels licitadors i es RECOMANA anticipar les accions en la plataforma amb un temps prudencial com a mesura preventiva en cas d'incidències que puguin posar en perill la presentació de l'oferta dins de termini.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TWKI6FEEKT5BZC7XHIBJS4Y	Data i hora	04/07/2025 10:25:55	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TWKI6FEEKT5BZC7XHIBJS4Y	Pàgina	12/31	

SETZENA. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR I CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS

1. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec i del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

2. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

3. Les persones interessades en el procediment de licitació es poden dirigir a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos de l'anunci de licitació, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

4. La presentació de les propostes es farà en **TRES SOBRES electrònics**.

Si els licitadors concorren a més d'un lot, hauran de presentar la documentació individualitzada per a cada lot.

A) PRIMER SOBRE ELECTRÒNIC (SOBRE A). Documentació relativa al compliment dels requisits previs:

a) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com a **ANNEX MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE** o, alternativament, **DEUC** (Document europeu únic de contractació).

L'acreditació del compliment de les dades indicades en la declaració responsable l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació, amb caràcter previ a l'adjudicació.

b) Altres declaracions:

- En el supòsit que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal, haurà de presentar una declaració manifestant aquest extrem amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari.
- En el supòsit que formulin ofertes empreses vinculades, aquestes hauran de presentar una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que la componen.
- En el supòsit que es tracti d'empresa estrangera, el licitador haurà de presentar declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfeccionament del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TWKI6FEEKT5BZC7XHIBJS4Y	Data i hora	04/07/2025 10:25:55	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TWKI6FEEKT5BZC7XHIBJS4Y	Pàgina	13/31	

De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, l'òrgan o la mesa de contractació poden demanar als candidats o licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

B) SEGON SOBRE ELECTRÒNIC (SOBRE B) Documentació relativa als criteris subjectes a judici de valor. Contindrà:

Lot 1

El licitadors hauran de presentar un projecte i programa que no podrà superar les 20 pàgines DIN A4, amb tipus de lletra Times New Roman mida 11 i interliniat 1,15. Tot el que excedeixi de les 20 pàgines NO es valorarà.

El document haurà d'estar paginat i indexat i estructurat obligatòriament en els següents apartats:

1. Comissariat del projecte educatiu integral per al M|A|C Mataró Art Contemporani:

Els licitadors han de presentar un projecte resumit que inclogui:

- la conceptualització curatorial, és a dir, la tesi conceptual que estructurarà tota l'oferta educativa a partir dels continguts aportats, ja siguin propis, ja es derivin dels continguts curatorials de les exposicions programades.
- l'organització del servei educatiu amb continuïtat, transversal i d'ampli abast que compregui des de P5 fins a 2n de Batxillerat (inclou Batxillerat artístic).
- el material educatiu i les eines de suport, material didàctic pels tallers i activitats.
- metodologia emprada (sessions, prestacions, calendari, etc.) i objectius.

2. Conceptualització i execució del programa educatiu destinat a la formació de docents: fins a 15 punts.

Els licitadors han de presentar un programa que inclogui la conceptualització i redacció d'un programa de formació destinat als docents de visual i plàstica (o a aquelles persones interessades) d'infantil, primària, secundària i batxillerat, que esdevingui una eina educativa i de formació contínua, amb la corresponent metodologia.

Lot 2


El licitadors hauran de presentar un Projecte i la nova proposta d'activitats que no podrà superar les 15 pàgines DIN A4, amb tipus de lletra Times New Roman mida 11 i interliniat 1,15.

El document haurà d'estar paginat i indexat i estructurat obligatòriament en els següents apartats:

1. Comissariat del projecte de mediació per al M|A|C Mataró Art Contemporani.

Conceptualització curatorial i redacció d'una proposta de mediació amb els públics segons l'oferta del M|A|C, així com els materials proposats, la metodologia i l'organització, incloent:

- Servei de cangur: durant les inauguracions i activitats puntuals (com ara "L'aperitiu amb...", presentacions/conferències), taller –visita relacionada amb l'exposició que s'inaugura o com a

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TWKI6FEEKT5BZC7XHIBJS4Y	Data i hora	04/07/2025 10:25:55	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TWKI6FEEKT5BZC7XHIBJS4Y	Pàgina	14/31	

activitat complementària, així com també proposta d'activació de l'espai del M|A|C mini, per a nens/es a partir de 5 anys.

- Servei de tallers per a nens/es de 5 a 13 anys, mentre els adults acompanyants visi-ten el centre. Mínim de 6 tallers diferents, en relació als continguts, i canviants mentalment.
- Servei de mediació a la carta: explicació dels continguts de les exposicions, artistes i edifici patrimonial a demanda dels visitants.
- Visites i tallers familiars: activitats esporàdiques, coincidint amb esdeveniments del cicle festiu o vacacional.

2. Conceptualització de noves activitats.

Proposta de noves activitats tant per als tallers com pels serveis de mediació diferents a les programades actualment pel centre.

ADVERTIMENT: La documentació que contenen els sobres A i B no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu als criteris de valoració automàtica (sobre C). L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

C) TERCER SOBRE ELECTRÒNIC (SOBRE C)

Per a cada lot, en el tercer sobre electrònic caldrà incloure-hi:

- a) Document **ANNEX PROPOSTA CRITERIS AUTOMÀTICS**, corresponent a cada lot al qual presenti oferta.
- b) Documentació acreditativa de la formació i experiència al·legades.

A tots els efectes, s'entendrà que les ofertes que formulin els contractistes comprendran totes les despeses que el contractista ha de realitzar per al compliment de les prestacions contractades com són: la mà d'obra indirecta corresponent als tècnics i encarregats i la resta de costos indirectes; despeses generals, benefici industrial, les financeres, les de transports i de desplaçaments, les d'assegurances, el benefici industrial i les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i salut en el treball, incloent-hi en particular les derivades de l'elaboració i l'aplicació del Pla de Seguretat i Salut, i els honoraris corresponents, si s'escau.


Totes les proposicions rebudes electrònicament a través de la plataforma electrònica de contractació, seran custodiades i encriptades sense possibilitat d'accedir al seu contingut en cap cas fins que es constitueixi la Mesa de contractació.

DISSETENA. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor oferta, **en cada lot**, seran, de forma decreixent i fins a un màxim de 100 punts, els que tot seguit s'indiquen i d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

Lot 1

A) CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA: FINS A 51 PUNTS.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TWKI6FEEKT5BZC7XHIBJS4Y	Data i hora	04/07/2025 10:25:55	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TWKI6FEEKT5BZC7XHIBJS4Y	Pàgina	15/31	

1. Oferta econòmica: fins a 34 punts

La màxima puntuació se li atorgarà a l'oferta econòmica més baixa i la resta d'ofertes seran puntuades de forma inversament proporcional:

Puntuació = (Oferta econòmica més baixa / oferta que es valora) x 34

Justificació del criteri: Ús eficient dels recursos públics i promoure la competència entre empreses.

2. Formació del personal adscrit: Fins a 7 punts.

Es valorarà que el personal adscrit al servei tingui alguna de les següents titulacions o formació:

a) Màsters /postgraus: fins a 5 punts.

- Màsters en l'àmbit de les arts visuals i educació: 2,5 punts.
- Postgrau en l'àmbit de les arts visuals i educació: 2,5 punts.
- Cursos relacionats amb l'àmbit de les arts visuals, incloent els relatius a eines informàtiques : 0,5 punts per cada 50 hores, amb un màxim de 3 punts.

Es valorarà cada professional proposat per separat, fins a un màxim de 3, i es calcularà la puntuació mitjana, que no podrà superar en cap cas els 7 punts.

Justificació del criteri: L'acreditació d'una titulació vinculada als dos àmbits (arts visuals i educació) permetrà garantir la qualificació professional en l'elaboració dels projectes a realitzar. Les tendències actuals en educació i mediació aplicades als serveis que ofereixen museus i centres d'art contemporani han retroalimentat, alhora, la creació de graus, postgraus i màsters específics en aquests dos àmbits vinculats a les carreres d'humanitats i disciplines artístiques.

b) Idiomes fins a 2 punts.

- Anglès B1 o homologat: 0,5 punts.
- Anglès C1 o homologat: 1 punt.
- Francès B1 o homologat: 0,5 punts.
- Francès C1 o homologat: 1 punt.

Es valorarà cada professional proposat per separat, fins a un màxim de 3, i es calcularà la puntuació mitjana, que no podrà superar en cap cas els 2 punts.

Justificació del criteri: L'acreditació de coneixement de llengües més enllà del català i el castellà afavoreix la relació amb els usuaris del centre, atès l'índex creixent de visitants estrangers a l'equipament com a monument històric patrimonial i turístic.

3. Experiència del personal adscrit: fins a 10 punts

El nombre mínim d'hores d'experiència obligatòries del personal proposat són 400 hores realitzades en els darrers 3 anys.

Poden ser serveis educatius prestats en institucions museístiques i/o centres d'art, en empreses i/o entitats especialitzades en art contemporani o bé en qualitat de docent especialista en centres d'educació primària, secundària o batxillerat artístic, de formació en art contemporani i educació

CSV (Codí de verificació Segura)	IV7TWKI6FEEKT5BZC7XHIBJS4Y	Data i hora	04/07/2025 10:25:55
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TWKI6FEEKT5BZC7XHIBJS4Y	Pàgina	16/31



(escoles d'art de grau superior, o la facultat de Belles Arts o en màsters i postgraus en art contemporani i educació).

Es valorarà a raó de 0,5 punts cada 20 hores que excedeixin les 400h obligatòries.

Es valorarà cada professional proposat per separat, fins a un màxim de 3, i es calcularà la puntuació mitjana, que no podrà superar en cap cas els 10 punts.

Justificació: Per les característiques del servei a contractar poder avaluar la formació i l'experiència professional de les persones proposades a l'execució del contracte permetrà garantir una millor qualitat d'aquest. Es defineix el perfil professional que correspon i necessita un centre d'art contemporani, pel fet de treballar no amb l'historicisme acadèmic sinó a partir de creacions en viu i artistes en directe. Una major experiència garanteix un servei de més qualitat.

B) CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR: fins a 49 punts.

Aquesta proposta de criteris està motivada ja que l'objecte del contracte consisteix en l'execució dels diferents programes educatius i de mediació, per tant, es valoraran les propostes presentades pels licitadors pel que fa a continguts, metodologia, coordinació, activitats addicionals (workshop, dinamització), les activitats de comunicació i l'avaluació.

Justificació: per les característiques d'un centre territorial AV3 (segons l'SPEAVC, Sistema Públic d'Equipaments d'Arts Visuals de Catalunya del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya), un dels pilars fonamentals en matèria de difusió són els serveis educatius i de mediació que s'ofereixen als públics, i els quals han de comptar també amb els nous decrets sobre accessibilitat i també la característica particular de ser centres de creació i investigació, per la qual cosa es requereix personal professional i qualificat, que alhora ofereixi un alt grau d'adaptació als llenguatges contemporanis programats i innovació. En aquest sentit, no es tracta només de l'execució del projecte sinó, principalment, en el comissariat i proposta conceptual del servei.

1. Comissariat del projecte educatiu integral per al M|A|C Mataró Art Contemporani: fins a 34 punts.


Els licitadors han de presentar un projecte resumit que inclogui:

- la conceptualització curatorial, és a dir, la tesi conceptual que estructurarà tota l'oferta educativa a partir dels continguts aportats, ja siguin propis, ja es derivin dels continguts curatorials de les exposicions programades.
- l'organització del servei educatiu amb continuïtat, transversal i d'ampli abast que compregui des de P5 fins a 2n de Batxillerat (inclou Batxillerat artístic).
- el material educatiu i les eines de suport, material didàctic pels tallers i activitats.
- metodologia emprada (sessions, prestacions, calendari, etc.) i objectius.

Es valorarà: la innovació en la proposta educativa, la conceptualització temàtica dels continguts, la capacitat d'adaptació de la proposta als nivells educatius, el coneixement dels projectes educatius d'àmbit municipal, territorial i nacional relacionats amb les arts visuals contemporànies i la relació del projecte amb l'edifici patrimonial. Així com l'originalitat de les propostes, la viabilitat econòmica i logística de les propostes, la diversitat i varietat de les propostes.

2. Conceptualització i execució del programa educatiu destinat a la formació de docents: fins a 15 punts.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TWKI6FEEKT5BZC7XHIBJS4Y	Data i hora	04/07/2025 10:25:55
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TWKI6FEEKT5BZC7XHIBJS4Y	Pàgina	17/31



Els licitadors han de presentar un programa que inclogui la conceptualització i redacció d'un programa de formació destinat als docents de visual i plàstica (o a aquelles persones interessades) d'infantil, primària, secundària i batxillerat, que esdevingui una eina educativa i de formació contínua, amb la corresponent metodologia.

Es valorarà: la innovació en la proposta formativa, la conceptualització dels continguts, el programa i proposta organitzativa.

La puntuació dels criteris que depenen d'un judici de valor s'efectuarà aplicant els següents barems:

- 100% dels punts PROPOSTA MOLT ADEQUADA : Presenta una proposta molt bona, ben desenvolupada i plenament adaptada a les característiques del servei.
- 70% dels punts PROPOSTA ADEQUADA : Presenta una proposta genèrica però hi ha mancances en el desenvolupament tot i estar adaptada a les característiques del servei.
- 30% dels punts POC ADEQUADA : Presenta una proposta no completa, amb mancances en el desenvolupament i/o poc adaptada a les característiques del servei.
- 0 punts NO ES POT VALORAR PER PROPOSTA INCORRECTA, INCONCRETA O POC DEFINIDA

Els licitadors que no obtinguin una puntuació mínima de 30 punts als criteris que depenen d'un judici de valor quedaran exclosos.

Lot2

A) CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA: FINS A 51 PUNTS.

1. Oferta econòmica: fins a 34 punts

La màxima puntuació se li atorgarà a l'oferta econòmica més baixa i la resta d'ofertes seran puntuades de forma inversament proporcional:

$$\text{Puntuació} = (\text{Oferta econòmica més baixa} / \text{oferta que es valora}) \times 34$$

Justificació del criteri: Ús eficient dels recursos públics i promoure la competència entre empreses.

2. Formació del personal adscrit: Fins a 7 punts.

Es valorarà que el personal adscrit al servei tingui alguna de les següents titulacions o formació:

a) Màsters/postgraus fins a 5 punts

- Màsters/ postgrau en l'àmbit de les arts visuals i educació: 2,5 punts.
- Màsters/ postgrau en formació en públics amb mancances terapèutiques i altres capacitats: 2,5 punts
- Cursos relacionats amb l'àmbit de les arts visuals, incloent els relatius a eines informàtiques : 0,5 punts per cada 50 hores, amb un màxim de 3 punts

Es valorarà cada professional proposat per separat, fins a un màxim de 3, i es calcularà la puntuació mitjana, que no podrà superar en cap cas els 7 punts.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TWKI6FEEKT5BZC7XHIBJS4Y	Data i hora	04/07/2025 10:25:55
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TWKI6FEEKT5BZC7XHIBJS4Y	Pàgina	18/31



Justificació: l'acreditació d'una titulació vinculada als dos àmbits (arts visuals i educació) permetrà garantir la qualificació professional en l'elaboració dels projectes a realitzar. Les tendències actuals en educació i mediació aplicades als serveis que ofereixen museus i centres d'art contemporani han retroalimentat, alhora, la creació de graus, postgraus i màsters específics en aquests dos àmbits vinculats a les carreres d'humanitats i disciplines artístiques. També la diversitat de públic multifuncional que s'adreça als serveis educatius i de mediació fan viable poder demanar formació en aquest sentit.

b) Idiomes fins a 2 punts

- Anglès B1 o homologat: 0,5 punts
- Anglès C1 o homologat: 1 punt
- Francès B1 o homologat: 0,5 punts
- Francès C1 o homologat: 1 punt

Es valorarà cada professional proposat per separat, fins a un màxim de 3, i es calcularà la puntuació mitjana, que no podrà superar en cap cas els 2 punts.

Justificació: l'acreditació de coneixement de llengües més enllà del català i el castellà afavoreix la relació amb els usuaris del centre, atès l'índex creixent de visitants estrangers a l'equipament com a monument històric patrimonial i turístic.

3. Experiència del personal adscrit: fins a 10 punts

El nombre mínim d'hores d'experiència obligatòries del personal proposat són 400 hores realitzades en els darrers 3 anys.

Poden ser serveis i tallers de mediació realitzats en institucions museístiques i/o centres d'art, en empreses i/o entitats especialitzades en art contemporani, en institucions dedicades a l'educació de persones amb capacitats diverses que treballin en el camp de l'art, o bé en qualitat de docent especialista en centres d'educació primària, secundària o batxillerat artístic, de formació en art contemporani i educació (escoles d'art de grau superior, o la facultat de Belles Arts o en màsters i postgraus en art contemporani i educació accessible).

Es valorarà a raó de 0,5 punts per cada 20 hores que excedeixin les 400 h obligatòries.

Es valorarà cada professional proposat per separat, fins a un màxim de 3, i es calcularà la puntuació mitjana, que no podrà superar en cap cas els 10 punts.

Justificació: Per les característiques del servei a contractar poder avaluar la formació i l'experiència professional de les persones proposades a l'execució del contracte permetrà garantir una millor qualitat d'aquest. Es defineix el perfil professional que correspon i necessita un centre d'art contemporani, pel fet de treballar no amb l'historicisme acadèmic sinó a partir de creacions en viu i artistes en directe. L'experiència en la mediació de públics, de públics diversos amb necessitats diverses és un valor positiu a l'hora de resoldre dificultats i dona eines per poder garantir un servei de més qualitat.

B) CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR: FINS A 49 PUNTS

Aquesta proposta de criteris està motivada ja que l'objecte del contracte consisteix en l'execució dels diferents programes educatius i de mediació, per tant, es valoraran les propostes presentades pels

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TWWK16FEEKT5BZC7XHIBJS4Y	Data i hora	04/07/2025 10:25:55
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TWWK16FEEKT5BZC7XHIBJS4Y	Pàgina	19/31



licitadors pel que fa a continguts, metodologia, coordinació, activitats addicionals (workshop, dinamització), les activitats de comunicació i l'avaluació.

Justificació: per les característiques d'un centre territorial AV3 (segons l'SPEAVC, Sistema Públic d'Equipaments d'Arts Visuals de Catalunya del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya), un dels pilars fonamentals en matèria de difusió són els serveis educatius i de mediació que s'ofereixen als públics, i els quals han de comptar també amb els nous decrets sobre accessibilitat i també la característica particular de ser centres de creació i investigació, per la qual cosa es requereix personal professional i qualificat, que alhora ofereixi un alt grau d'adaptació als llenguatges contemporanis programats i innovació. En aquest sentit, no es tracta només de l'execució del projecte sinó, principalment, en el comissariat i proposta conceptual del servei.

1. Comissariat del projecte de mediació per al M|A|C Mataró Art Contemporani: fins a 35 punts.

Conceptualització curatorial i redacció d'una proposta de mediació amb els públics segons l'oferta del M|A|C, així com els materials proposats, la metodologia i l'organització, incloent :

Servei de cangur: durant les inauguracions i activitats puntuals (com ara "L'aperitiu amb...", presentacions/conferències), taller –visita relacionada amb l'exposició que s'inaugura o com a activitat complementària, així com també proposta d'activació de l'espai del M|A|C mini, per a nens/es a partir de 5 anys.

Servei de tallers per a nens/es de 5 a 13 anys, mentre els adults acompanyants visi-ten el centre. Mínim de 6 tallers diferents, en relació als continguts, i canviant mentalment.

Servei de mediació a la carta: explicació dels continguts de les exposicions, artistes i edifici patrimonial a demanda dels visitants.

Visites i tallers familiars: activitats esporàdiques, coincidint amb esdeveniments del cicle festiu o vacacional.

Es valorarà: la innovació en la proposta de mediació, la conceptualització temàtica dels continguts dels tallers, la capacitat d'adaptació de la proposta als diversos públics, el coneixement dels projectes de mediació d'àmbit municipal, territorial i nacional relacionats amb les arts visuals contemporànies i la relació del projecte amb l'edifici patrimonial.


2. Conceptualització de noves activitats: fins a 14 punts.

Proposta de noves activitats tant per als tallers com pels serveis de mediació diferents a les programades actualment pel centre.

Es valorarà: l'originalitat de les propostes, la viabilitat econòmica i logística de les propostes, la diversitat i varietat de les propostes.

La puntuació dels criteris que depenen d'un judici de valor s'efectuarà aplicant els següents barems:

- 100% dels punts PROPOSTA MOLT ADEQUADA : Presenta una proposta molt bona, ben desenvolupada i plenament adaptada a les característiques del servei.
- 70% dels punts PROPOSTA ADEQUADA : Presenta una proposta genèrica però hi ha mancances en el desenvolupament tot i estar adaptada a les característiques del servei.
- 30% dels punts POC ADEQUADA : Presenta una proposta no completa, amb mancances en el desenvolupament i/o poc adaptada a les característiques del servei.
- 0 punts NO ES POT VALORAR PER PROPOSTA INCORRECTA, INCONCRETA O POC DEFINIDA

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TWKI6FEEKT5BZC7XHIBJS4Y	Data i hora	04/07/2025 10:25:55	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TWKI6FEEKT5BZC7XHIBJS4Y	Pàgina	20/31	

Els licitadors que no obtinguin una puntuació mínima de 30 punts als criteris que depenen d'un judici de valor quedaran exclosos.

DIVUITENA. VARIANTS O ALTERNATIVES

D'acord amb el previst a l'article 142 de la LCSP, no s'admeten variants, per la qual cosa la Mesa de Contractació exclourà al licitador que presenti variants o alternatives a la prestació del servei objecte de contractació.

DINOVENA. CRITERIS DE DESEMPAT EN CAS D'IGUALACIÓ DE PROPOSICIONS

En el cas que després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dues o més ofertes, s'adjudicarà el contracte a la proposició que resulti d'aplicar els següents criteris de desempat:

a) Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, té preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

b) Proposicions d'empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix la normativa esmentada per tenir aquesta consideració.

c) Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

d) A favor de la proposició que compregui l'oferta econòmica més baixa.


En cas de seguir persistint l'empat després d'aplicar tots els criteris precedents, es decidirà l'adjudicació, entre elles, per sorteig.

VINTENA. PROPOSICIONS ANORMALS

En relació als criteris econòmics, es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats sempre que el preu per a l'execució del contracte estigui inclòs dintre de les previsions efectuades per a les subhastes a l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de contractes de les administracions públiques.

Així mateix, es considerarà oferta anormalment baixa i s'exclourà el licitador que, en el tràmit d'audiència que correspongui, evidenciï que ha elaborat la seva oferta amb infracció dels salaris previstos en el conveni d'aplicació.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TWKI6FEEKT5BZC7XHIBJS4Y	Data i hora	04/07/2025 10:25:55
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TWKI6FEEKT5BZC7XHIBJS4Y	Pàgina	21/31



En relació a la resta de criteris, es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats quan justificadament s'apreciï que la proposició no pot ser completa en els termes oferts.

L'article 149.4 de la LCSP estableix que, en tot cas, els òrgans de contractació rebutjaran les ofertes si comproven que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social, o laboral, nacional o internacional, incloent-hi el compliment dels convenis col·lectius sectorials.

VINT-I-UNENA. MESA DE CONTRACTACIÓ

La Mesa de contractació estarà constituïda pels següents membres:

Presidenta: Laura Gómez Ramon, cap de l'Àrea d'Administració General.
Suplent: Victòria Costa Coto, directora d'Assessorament, Gestió i Disciplina.

Secretari: Jordi Gayete Valls, cap de la UA del Servei Tramitador de Compres i Contractacions.
Suplent: Immaculada Pruna Ribas, cap del Servei Tramitador de Compres i Contractacions.

Vocal 1: Sergi Ribas Beltran, secretari general de l'Ajuntament.
Suplent: Gemma Garcia Ramos, assessora jurídica de Secretaria General.

Vocal 2: Yolanda Maria Toral Morente, Interventora municipal.
Suplent: Georgina Poch Siquier, assessora jurídica d'Intervenció.

Vocal 3: Gisel Noè Rodriguez, cap d'Acció Cultural.
Suplent: Anna Verdguer Carbonell, tècnica de Cultura.

Vocal 4: Fina Garcia Reina, cap de la Secció Jurídica Gestora de la Contractació.
Suplent: Sònia Palma Noguera, assessora jurídica de la Secció Jurídica Gestora de la Contractació.

VINT-I-DOSENA. OBERTURA DE PLIQUES

1. L'obertura dels sobres es farà a través de l'eina Sobre Digital de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. De conformitat amb el que estableix l'article 157 de la LCSP, l'obertura no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta l'eina Sobre Digital té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

2. La Mesa de contractació qualificarà la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs (sobre A).

Si s'observessin defectes materials en la documentació presentada, es podrà concedir, si s'estima convenient, un termini de tres dies, a fi que el licitador esmeni l'error. La Mesa desestimarà aquells licitadors que no aportin tota la documentació requerida o que no acreditin la capacitat i solvència exigides.

3. Es donarà coneixement en el perfil del contractant sobre l'admissió o exclusió de les empreses licitadores i, tot seguit, es farà l'obertura de la documentació relativa als criteris la qualificació dels quals depèn d'un judici de valor (sobre B).

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TWKI6FEEKT5BZC7XHIBJS4Y	Data i hora	04/07/2025 10:25:55
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la Llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TWKI6FEEKT5BZC7XHIBJS4Y	Pàgina	22/31



La documentació relativa als criteris la qualificació dels quals depèn d'un judici de valor, es remetrà al tècnic corresponent per a la seva avaluació.

4. Es donarà publicitat a través del perfil del contractant l'Ajuntament de la ponderació assignada als criteris de quantificació dels quals depengui d'un judici de valor, i posteriorment es procedirà a l'obertura del sobre corresponent als criteris quantificables automàticament (sobre C).

VINT-I-TRESENA. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

1. La Mesa de contractació classificarà, per ordre decreixent, les proposicions presentades, que s'ajustin als requisits exigits en el plec de condicions tècniques i que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals.

2. Seguidament, es requerirà els licitador que hagin quedat classificats en primer lloc de cada lot perquè, dins del termini de deu dies hàbils a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, presentin:

- a) Documentació justificativa d'haver constituït una garantia d'un 5 per cent de l'import d'adjudicació del corresponent lot, exclòs l'IVA.
- b) Escriptura de constitució de l'empresa i modificacions societàries posteriors, degudament inscrites en el Registre Mercantil, escriptura d'apoderament o nomenament del seu legal representant, igualment inscrita en el Registre Mercantil, i fotocòpia del DNI de l'apoderat o legal representant. (Si és persona física: fotocòpia del DNI).
- c) Acreditació de l'alta a la matrícula de l'IAE, en l'epígraf que faculta per contractar, amb declaració conforme no ha estat donat de baixa de l'esmentada matrícula.
- d) Documentació justificativa d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- e) Comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit al Registre, i en cas contrari pels que hagi dipositat al registre oficial en què hagi d'estar inscrit, que acreditin un volum anual de negocis, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats, sigui superior als imports que consten en l'apartat 2 de la clàusula catorzena del present plec, en funció del lot al qual sigui proposat com adjudicatari.
- f) Certificats de bona execució que acreditin haver executat, en els últimes tres anys, serveis educatius (lot 1) o servei de mediació (Lot 2) on l'import anual acumulat de l'any de major execució sigui igual o superior als següents imports, equivalents al 70 % de l'anualitat mitjana de cada lot del contracte:

Lot 1: 14.050,75€

Lot 2: 7.059,15€

- g) Documentació acreditativa del compliment del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la llei general de drets de las persones amb discapacitat i la seva inclusió social, i de la LO 3/2007, per a la igualtat efectiva de dones i homes, si els és exigible pel nombre de personal. En cas contrari, declaració responsable de no està sotmès a aquesta normativa.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TWKI6FEEKT5BZC7XHIBJS4Y	Data i hora	04/07/2025 10:25:55
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TWKI6FEEKT5BZC7XHIBJS4Y	Pàgina	23/31



Les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat (RELI) o bé en el Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), no han d'aportar els documents i les dades que hi figuren. En aquest cas haurà d'acompanyar-se una declaració responsable en que es manifesti que les circumstàncies reflectides en el certificat no han experimentat variació.

3. Si no es formalitza adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i es procedirà a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat; i es requerirà la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

4. Una vegada presentada la documentació requerida i d'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, el contracte s'adjudicarà en el termini màxim de dos mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura electrònica de les proposicions rebudes. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir tramitació per valorar la anormalitat de les ofertes.

Transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

5. Aquesta adjudicació es notificarà als licitadors i es publicarà en el perfil del contractant en el termini de quinze dies.

VINT-I-QUATRENA. GARANTIA DEFINITIVA

1. La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% del pressupost de licitació, és a dir:

Lot 1 Servei Educatiu: 2.084,61 €.

Lot 2 Servei de mediació: 1.026,50 €.

2. D'acord amb l'article 108 de la LCSP, la garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes següents:

- En efectiu o en valors de deute públic.
- Aval prestat per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca.
- Contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar al ram.
- Retenció en el preu, mitjançant la qual l'import total de la garantia serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

3. Aquesta garantia respondrà:

- De les penalitats imposades al contractista per l'execució defectuosa i/o demora.
- De la correcta execució de les prestacions contemplades en el contracte.
- De les despeses ocasionades a l'administració per la demora del contractista en l'execució de les seves obligacions.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TWKI6FEEKT5BZC7XHIBJS4Y	Data i hora	04/07/2025 10:25:55
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TWKI6FEEKT5BZC7XHIBJS4Y	Pàgina	24/31



- Dels danys i perjudicis ocasionats a l'administració amb motiu de l'execució del contracte o pel seu incompliment, quan no procedeixi la resolució.
- De la incautació que pugui decretar-se en els casos de resolució del contracte.

VINT-I-CINQUENA. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

1. En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, la formalització no es produirà abans del transcurs de 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant documents administratiu quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

2. Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagi formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

En aquest cas, el contracte s'adjudicarà al licitador següent per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a que fa referència l'anterior clàusula.

3. La formalització del contracte es publicarà, juntament amb el corresponent contracte, en el perfil de contractant en un màxim de 15 dies.

VINT-I-SISENA. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte és la Direcció de Cultura.

Es designa Gisel Noè Rodríguez, cap d'Acció Cultural, com la persona responsable del contracte.

Conforme allò establert a l'article 62 de la LCSP, seran funcions del responsable:

- Supervisar l'execució del contracte, adoptant i donant les ordres i instruccions adients per aconseguir els objectius dels treballs i la seva adequació al interès públic perseguit.
- Donar compte a l'òrgan de contractació de les incidències que sorgeixin en la realització dels treballs contractats, perquè aquest adopti les resolucions oportunes com a òrgan competent.


VINT-I-SETENA. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

1. El contracte es podrà modificar en els supòsits i amb els requisits regulats en els articles 203 a 207 de la LCSP.

2. Es preveu la modificació del contracte, tot justificant-ho en l'expedient, per un augment o disminució de les activitats, espais o dels horaris establerts alsplecs.

En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20% del preu inicial del contracte, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TWKI6FEEKT5BZC7XHIBJS4Y	Data i hora	04/07/2025 10:25:55
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TWKI6FEEKT5BZC7XHIBJS4Y	Pàgina	25/31



De conformitat amb l'article 204.1.a) de la LCSP, el procediment a seguir per a la modificació del contracte per causes previstes serà el següent:

a) S'elaborarà un informe tècnic que expressarà amb claredat els motius pels quals cal modificar el contracte; la plena adequació a la causa o causes de modificació previstes en aquesta clàusula; identificarà l'aplicació pressupostària amb càrrec a la qual s'imputarà la despesa corresponent; indicarà si el contracte ja s'ha modificat amb anterioritat i el percentatge acumulat de modificació, si s'escau; així com la resta d'aspectes que es considerin rellevants.

b) S'elaborarà el corresponent informe de compliment dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera en relació a la modificació proposada, de conformitat amb la disposició addicional tercera, apartat tercer, de la LCSP.

c) La modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació mitjançant resolució motivada.

3. Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

4. S'eximeixen els adjudicataris de l'obligació de dipositar garantia en el cas de modificacions previstes en aquesta clàusula, atès que es tracta de serveis que s'abonen amb posterioritat a la seva recepció, i que, en tot cas, es manté l'import de la garantia definitiva inicialment dipositada fins a la finalització de la vigència del contracte, amb l'import de la qual es podrien cobrir els perjudicis produïts durant l'execució dels serveis derivats d'una modificació prevista.

VINT-I-VUITENA. FORMA DE PAGAMENT I RECEPCIÓ DEL SERVEI

1. El pagament es farà prèvia presentació de la factura dels serveis efectivament realitzats, amb els requisits reglamentaris establerts davant del Registre General de l'Ajuntament de Mataró (OFIAC), C/ La Riera, 48, baix, de Mataró, d'acord amb els preus oferts per qui resulti adjudicatari.

La factura serà degudament conformada pels serveis competents d'aquest Ajuntament i abonada dintre dels terminis legalment establerts.

2. D'acord amb la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, els proveïdors podran remetre factures electròniques a l'Ajuntament.

Estaran obligats a l'ús de la factura electrònica les entitats que determina la Llei 25/2013, i la seva presentació es farà a través de les plataformes e-FAC o FACe.

3. A efectes del previst a l'article 4.2 de la Llei de 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, la data d'entrada en el Registre General de la factura es considerarà la data de prestació dels serveis, i a partir d'aquest moment l'Ajuntament de Mataró disposarà d'un termini màxim de trenta dies naturals per tal de verificar la conformitat dels béns o dels serveis amb el que disposen els plec i el contracte.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TWKI6FEEKT5BZC7XHIBJS4Y	Data i hora	04/07/2025 10:25:55
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TWKI6FEEKT5BZC7XHIBJS4Y	Pàgina	26/31



4. Realitzada la conformitat o transcorregut el termini màxim de 30 dies, s'iniciarà el còmput del termini de 30 dies per al pagament.

5. La recepció del subministrament s'entendrà feta a satisfacció d'aquest Ajuntament, i de conformitat amb el contingut del present plec i del plec tècnic administratiu particular, amb la validació que el servei promotor de la contractació efectui a les factures que l'adjudicatari presenti pels subministraments realitzats.

VINT-I-NOVENA. REVISIÓ DE PREUS

S'exclou la revisió de preus durant tota l'execució d'aquest contracte d'acord amb l'article 103 de la LCSP. Per això, els licitadors hauran de preveure en la seva oferta econòmica tots els conceptes i variables econòmiques incloses durant tota la vigència del contracte.

TRENTENA. TERMINI DE GARANTIA DEL CONTRACTE

No es fixa termini especial de garantia, atès que aquest termini acabarà amb l'execució del contracte. En finalitzar aquest es retornarà al contractista la fiança constituïda en la forma prevista en l'article 111 de la LCSP.

TRENTA-UNENA. CESSIÓ

El contractista podrà cedir el drets i obligacions del contracte amb autorització prèvia de l'òrgan de contractació, sempre i quan es compleixin els requisits que determina l'article 214 de la LCSP i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondria a la l'empresa que cedeix el contracte.

TRENTA-DOSENA. SUBCONTRACTACIÓ

1. El contractista podrà subcontractar amb tercers d'acord amb els requisits i condicions de l'article 215 de la LCSP.


Els licitadors hauran d'indicar en l'oferta la part del contracte a subcontractar, el seu import, i el nom o el perfil empresarial dels subcontractistes.

2. El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

3. El responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

TRENTA-TRESENA. INFRACCIONS I PENALITATS

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TWKI6FEEKT5BZC7XHIBJS4Y	Data i hora	04/07/2025 10:25:55	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TWKI6FEEKT5BZC7XHIBJS4Y	Pàgina	27/31	

Es podran imposar sancions a l'empresa adjudicatària per les infraccions comeses per incompliment de les obligacions previstes en els plecs de condicions administratives i tècniques.

Aquestes infraccions es qualificaran de lleus, greus o molt greus d'acord amb la relació que figura a continuació.

1. Descripció de les faltes

Falta lleu


- a) Defectuós compliment de les obligacions assenyalades en els Plecs, per culpa o negligència lleu de l'adjudicatari.
- b) Falta lleu de respecte als usuaris o als professionals de l'Ajuntament de Mataró.
- c) Desobediència per part de l'empresa adjudicatària de les disposicions de l'Ajuntament sobre la conservació de les instal·lacions, quan no posi en perill la prestació del servei, ni la seguretat dels usuaris.
- d) El retard en la prestació dels serveis que no suposi la paralització d'aquests.

Falta greu

- a) La reiteració de dues o més faltes lleus (les quals s'hauran comunicat en el moment de la seva comissió verbalment per part de la persona referent de l'empresa).
- b) L'incompliment de les obligacions que li són pròpies i no solucionar-les en el termini assenyalat per l'Ajuntament de Mataró.
- c) Utilitzar les instal·lacions per altres afers o activitats diferents de les autoritzades per l'Ajuntament de Mataró
- d) La reiteració en els retards en la prestació dels serveis que hagi suposat la paralització d'aquests, que hagin donat lloc a dos advertiments.
- e) El tracte incorrecte amb l'usuari del servei o amb els professionals de l'Ajuntament.
- f) L'incompliment dels acords i resolucions de l'Ajuntament sobre variacions en la prestació del servei que no impliquin despeses per a l'empresa adjudicatària.
- g) Desobediència per part de l'empresa adjudicatària de les disposicions de l'Ajuntament sobre la conservació de les instal·lacions, quan posi en perill la prestació del servei o la seguretat dels usuaris.
- h) La no presentació de la documentació sol·licitada per escrit o d'aquella que sigui d'obligada presentació i estipulada en aquest plec i en el plec administratiu.

Falta molt greu

- a) La reiteració de dues o més faltes greus (les quals s'hauran comunicat per escrit en el moment de la seva comissió per part de la persona referent de l'empresa).
- b) La persistència en la situació infractora sense modificar-la, quan ja s'hagi produït una amonestació escrita per part de l'Ajuntament, considerant-se de major entitat les que suposin reiteració de les mateixes o similars infraccions.
- c) La reiteració continuada en el retard de la prestació del servei, en relació amb els horaris establerts per al seu funcionament, que afectin a la regularitat i continuïtat de la mateixa.
- d) Les paralitzacions o interrupcions en la prestació del servei.
- e) La desobediència reiterada a les ordres escrites de l'Ajuntament referides a la prestació del servei.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TWKI6FEEKT5BZC7XHIBJS4Y	Data i hora	04/07/2025 10:25:55	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TWKI6FEEKT5BZC7XHIBJS4Y	Pàgina	28/31	

- f) El fet que l'empresa adjudicatària, o qualsevol dels seus treballadors, percebi alguna remuneració, cànon, gràcia o ingrés atípic per part dels usuaris dels serveis que no estiguin autoritzats per l'Ajuntament.
- g) L'incompliment de les obligacions laborals i de Seguretat Social amb el personal que presti el servei.
- h) L'incompliment molt greu de les obligacions essencials assenyalades en aquest plec.

2. Sancions previstes

Les sancions que es podran imposar a l'empresa adjudicatària per l'incompliment de les seves obligacions contractuals seran les següents:

- Sancions per faltes lleus: Les faltes lleus es sancionaran amb una multa de 150,00 € a 601,00 €.
- Sancions per faltes greus: Les faltes greus es sancionaran amb multes de 601,01 € fins a 2.426,40 €.
- Sancions per faltes molt greus: Les faltes molt greus es sancionaran amb la resolució del contracte.

Si l'Ajuntament considera que la infracció pogués ser constitutiva de delictes o falta, passarà el tant de culpa a la jurisdicció corresponent.

3. La imposició de penalitats serà precedida de la tramitació d'un expedient en què s'haurà de concedir audiència al contractista perquè pugui formular les al·legacions que consideri oportunes. A la vista d'aquestes al·legacions, l'òrgan de contractació resoldrà allò oportú.

4. Per a la imposició de la penalitat corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:


- la gravetat de la infracció comesa.
- la importància econòmica.
- l'existència d'intencionalitat.
- la naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats.
- la reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa.
- el nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte.
- el benefici obtingut pel contractista.

5. L'import de les penalitats pot fer-se efectiu mitjançant el seu càrrec en la factura mensual que pertoqui, sens perjudici que també es pugui fer respondre al contractista per aquestes penalitats a través de la garantia definitiva, en els termes previstos en aquest Plec, el plec de prescripcions tècniques i a la LCSP.

6. Les penalitzacions previstes en la present clàusula són independents al dret a reclamar indemnització per els danys i perjudicis que es poguessin ocasionar com a conseqüència de l'actuació penalitzada del contractista.

TRENTA-QUATRENA. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

1. Són causes de resolució del contracte les següents:

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TWKI6FEEKT5BZC7XHIBJS4Y	Data i hora	04/07/2025 10:25:55	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TWKI6FEEKT5BZC7XHIBJS4Y	Pàgina	29/31	

- a) La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 LCSP relatiu a la successió del contractista.
- b) La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- c) El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- d) La demora en el compliment dels terminis per part del contractista. En tot cas el retard injustificat sobre el pla de treballs establert al plec o al contracte, en qualsevol activitat, per un termini superior a un terç del termini de durada inicial del contracte, incloses les possibles prorroques.
- e) La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- f) L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l' incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec o en el plec de prescripcions tècniques, sempre que es compleixin els requisits recollits a l'art. 211.f) de la LCSP.
- g) L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- h) El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per un termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada per al seu començament.
- i) El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per un termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.

2. L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixen en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

3. En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.


TRENTA-CINQUENA. CLÀUSULA LINGÜÍSTICA

L'empresa adjudicatària del contracte i els subcontractistes han d'emprar el català en els rètols, publicacions, avisos i altres comunicacions de caràcter general que tinguin una relació directa amb l'execució de les prestacions objecte del contracte; tot això, d'acord amb les regulacions contingudes a la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

TRENTA-SISENA. PLANIFICACIÓ PREVENTIVA EN CAS DE CONCURRÈNCIA EMPRESARIAL

En suposar l'execució del contracte la intervenció del contractista amb mitjans personals o tècnics (equips de treball, materials, etc.) a les dependències de l'Ajuntament o confluint en espais públics amb personal municipal, el contractista restarà obligat a elaborar i trametre electrònicament al Servei

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TWKI6FEEKT5BZC7XHIBJS4Y	Data i hora	04/07/2025 10:25:55
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TWKI6FEEKT5BZC7XHIBJS4Y	Pàgina	30/31



promotor tota la documentació corresponent a la Coordinació d'Activitats Empresarials mitjançant l'aplicació informàtica facilitada per l'Ajuntament (actualment e-Coordina), en un termini màxim de deu dies naturals a comptar des del següent al de la formalització del contracte i amb caràcter previ a l'inici dels treballs.

TRENTA-SETENA. RÈGIM DE RECURSOS

1. Atès que es tracta d'un servei amb valor estimat superior a cent mil euros, aquest contracte serà susceptible de recurs especial en matèria de contractació.

2. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

3. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

4. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TWKI6FEEKT5BZC7XHIBJS4Y	Data i hora	04/07/2025 10:25:55
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ DE GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TWKI6FEEKT5BZC7XHIBJS4Y	Pàgina	31/31

