

**AJUNTAMENT DE
MONTMELÓ****MEMÒRIA JUSTIFICATIVA**Expedient: X2025001738
Departament: Àrea de Serveis a la Ciutadania**CONTRACTACIÓ DE SERVEIS D'ASSESSORAMENT, ASSISTÈNCIA
TÈCNICA I ARRENDAMENT D'EQUIPS PER A LA SONORITZACIÓ I
IL·LUMINACIÓ DE LES ACTIVITATS REALITZADES A VIA PÚBLICA I
EDIFICIS (EXCLOSA SALA POLIVALENT) DE MONTMELÓ**

S'emet la present memòria en compliment del que es disposa en els articles 28, 63 i 116.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic; en l'article 73 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat mitjançant Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

1. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DE CONTRACTAR

És objecte del present plec la contractació promoguda per l'Ajuntament de Montmeló del Contracte de serveis d'assessorament, assistència tècnica i arrendament d'equips per la sonorització i il·luminació de les activitats realitzades a espais exteriors, consistent en la prestació dels serveis de sonorització i il·luminació dels espectacles i actes organitzats i/o autoritzats per l'Ajuntament de Montmeló, que es realitzen a la via pública i edificis (exclosa la Sala Polivalent); en la programació artística, cultural i participativa.

La previsió d'activitats és:

Àrea	Activitat	Data	Espai	Tipus de necessitat
Festes i Tradicions	Festa Local de La Patrona	14-15 d'agost	Jardins del CC La Torreta	Sonorització d'espectacle de teatre o circ. Sonorització i il·luminació de concert d'havaneres.
Cultura	Diada de Catalunya	11 de setembre	Plaça Rafael Casanovas	Megafonia
Festes i Tradicions	La Castanyada	31 d'octubre	La Llosa - Passeig Miquel Biada	Sonorització i il·luminació d'un grup musical d'animació infantil.
Festes i Tradicions	La Castanyada	31 d'octubre	Estació Jove	Sonorització i il·luminació de la "Nit de bruixes".
Festes i Tradicions	Cavalcada de Reis i Recepció Reial	5 de gener	Carrers i Pavelló d'Esports	Sonorització i il·luminació de carrosses itinerants. Sonorització i il·luminació de l'escenari de recepció reial amb megafonia.
Festes i Tradicions	Carnestoltes	Febrer - Març	Carrers, Plaça de la Quintana i Pavelló d'Esports	Sonorització i il·luminació d'un camió escenari itinerant. Sonorització, il·luminació i megafonia escenari. Sonorització i il·luminació d'escenari per a grup musical i DJ.
Festes i Tradicions	Sant Joan	23 de juny	Plaça de la Cucurny.	Sonorització i il·luminació de dos grups musicals o DJ.

**AJUNTAMENT DE
MONTMELÓ**

Festes i Tradicions	Festa Major	Últim cap de setmana de juny o primer de juliol	Diversos espais municipals	Sonorització i il·luminació de l'espai de concerts i de diferents actuacions culturals i artístiques.
Cultura	Festival de Teatre Infantil i Juvenil FITKAM	Un divendres i dissabte de setembre	Diversos espais municipals	Sonorització i il·luminació de diferents espectacles teatrals i culturals.
Cooperació i solidaritat	Fira de cooperació i solidaritat	29 de novembre	Plaça de la Quintana	Megafonia i sonorització d'actuacions.
Promoció econòmica	Fira de Comerç	Juny	Plaça de la Vila i Carrer Major	Sonorització per actuacions musicals.
Promoció econòmica	Fira de Nadal	Desembre	Plaça de la Vila i Carrer Major	Sonorització per actuacions teatrals i/o musicals.
Salut	Jornada solidària contra el càncer	18 d'octubre	Plaça de la Quintana	Sonorització i il·luminació d'actuacions musicals i concert.
Alcaldia	Missa de Tots Sants	1 de novembre	Cementiri municipal	Megafonia i fil musical.
Alcaldia	Previsió d'inauguració o commemoració.	Al llarg de l'any	Equipament o espai exterior municipal	Megafonia i fil musical.

2. INSUFICIÈNCIA DE MITJANS

Atès que l'Ajuntament de Montmeló només disposa d'un petit equip de so i, doncs, no disposa de recursos materials específics ni de personal qualificat per a la tasca tècnica d'assessorament, muntatge-desmuntatge i funcionament d'equips de sonorització i il·luminació, es fa necessària la contractació d'aquests serveis.

3. DIVISIÓ EN LOTS L'OBJECTE DEL CONTRACTE

La proposta de licitació d'aquest contracte no es fa en la modalitat de divisió per lots ja que les diverses prestacions que componen la totalitat de l'objecte de contracte requereixen d'una unitat de coordinació logística i material que garanteixi la viabilitat en la prestació del servei.

Així, pel que fa al codi corresponent d'acord amb el Vocabulari Comú dels Contractes Públics (CPV) d'acord amb la Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer, i en aplicació del Reglament (CE) 2195/2002, de 5 de novembre, del Parlament Europeu i del Consell, modificat pel Reglament (CE) núm. 213/2008, de 28 de novembre de 2007, tenint en compte l'objecte general del contracte, és:

- 92370000-5 Tècnic de so

Aquest CPV pertany a l'Annex IV de serveis especials

4. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El pressupost base de licitació és fixa en la quantitat de 60.000,00 € (IVA exclòs).

El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

**AJUNTAMENT DE
MONTMELÓ**

Pressupost Base de Licitació MÀXIM IVA exclòs	21% IVA	Pressupost Base de licitació MÀXIM IVA inclòs
60.000,00 €	12.600,00 €	72.600,00 €

El pressupost base de licitació de la contractació, formulat en termes de preus unitaris, es fixa en la quantitat màxima anual de 72.600,00€ (IVA inclòs) i essent els preus unitaris màxims els que és relacionen a continuació:

Els preus unitaris màxims de licitació s'estableixen pels imports següents:

GESTIÓ, ASSESSORAMENT, MATERIALS I TRANSPORT

Els diferents materials de sonorització i il·luminació previstos per al desenvolupament dels actes del cicle anual i festiu de Montmeló, juntament amb la previsió de despesa dels mateixos, incloent-hi el conjunt de conceptes necessaris per al desenvolupament dels serveis (assessorament, gestió, supervisió, desplaçaments, transport, etc. NO INCLOU PERSONAL QUE REALITZARÀ INSTAL·LACIÓ, REALITZACIÓ TÈCNICA I DESMUNTATGE), es relacionen a continuació:

Equipos

Equip 0 (mitjans materials de l'Ajuntament de Montmeló)	100,00€ (IVA exclòs)	121,00€ (IVA inclòs)
L'equip de l'ajuntament consta de: 2 altaveus autoamplificats ALTO-312, 2 trípodes per altaveu, 1 taula de so analògica MIDAS DM12, 1 micròfon Shure SM58 amb peu de micròfon, el cablejat de senyal i corrent per a connectar-ho tot. INCLOU: Servei d'assessorament, gestió, supervisió, desplaçaments i transport: El servei també ha de tenir en compte el transport des de l'equipament municipal on s'emmagatzema l'equip fins al lloc de l'actuació (sempre dins del municipi). NO INCLOU PERSONAL QUE REALITZARÀ (sonorització i il·luminació) INSTAL·LACIÓ (muntatge), REALITZACIÓ TÈCNICA (proves o assajos, acte-execució) I DESMUNTATGE.		
Equip 1 (Megafonia – Acte per a unes 300 persones)	257,00€ (IVA exclòs)	310,97€ (IVA inclòs)
Equip de so: 2 recintes acústics compostos per un greu de 12" (1x800W RMS @ 2 Ω) i un agut de 1,4" (1x450W@4Ω, cobertura botzina: 90º horitzontal per 60º vertical, nominal). Exemple: Alto TS-412 o similar) amb 2 suports d'altaveu homologats, com per exemple Konig&Meyer model 21435 o similar), taula de mesclres de 12 canals d'entrada (amb 8XLR i 4x ¼"TRS connector balanced) i dos de sortida Main Out (2 x XLR) i 2 auxiliars (2x1/4" TRS connector, balanced), com per exemple Midas DM12 o similar, 2 micròfons dinàmics (exemple: Shure SM58 o similar), 2DI (exemple: Bss AR 133, Radial UPC stereo, JDI Passiva o similars), un portàil per a la reproducció de tracks d'àudio i cablejat de senyal i corrent complet. INCLOU: Servei d'assessorament, gestió, supervisió, desplaçaments i transport. NO INCLOU PERSONAL QUE REALITZARÀ (sonorització i il·luminació) INSTAL·LACIÓ (muntatge), REALITZACIÓ TÈCNICA (proves o assajos, acte-execució) I DESMUNTATGE.		
Equip 2 (Megafonia – Acte per a unes 600 persones)	378,00€ (IVA exclòs)	457,38€ (IVA inclòs)
Equip de so: 4 recintes acústics compostos per un greu 12" (1x800 W RMS @ 2 Ω) i un agut de 1,4" (1x450W @4Ω, cobertura botzina: 90º horitzontal per 60º vertical, nominal). Exemple: Alto TS-412 o similar. 4 suports d'altaveu homologats com per exemple Koing&Meyer model 21435 o similar. Taula de mesclres de 12 canals d'entrada amb 8XLR, Balanced i 4x 1/4" TRS connector, balanced i de 2 sortida Main Out 2 x XLR, balanced i 2 Aux out 2x ¼" TRS connector, balanced (per exemple: Midas DM12 o similar), 2 micròfons dinàmics (exemple: Shure SM58 o similar), 2 DI (exemple: Bss AR 133, Radial UPC Stereo, JDI passiva o similars), un portàtil per a la reproducció de tracks d'àudio i cablejat de senyal i corrent complet.		

**AJUNTAMENT DE
MONTMELÓ**

INCLOU: Servei d'assessorament, gestió, supervisió, desplaçaments i transport.
NO INCLOU PERSONAL QUE REALITZARÀ (sonorització i il·luminació) INSTAL·LACIÓ (muntatge), REALITZACIÓ TÈCNICA (proves o assajos, acte-execució) I DESMUNTATGE.

Equip 3 (Megafonia – Acte per a unes 600 persones amb il·luminació)	825,00€ (IVA exclòs)	998,25€ (IVA inclòs)
--	---------------------------------	---------------------------------

Equip de so: 4 recintes acústics compostos per un greu 12" (1x800 W RMS @ 2 Ω) i un agut de 1,4" (1x450W @4Ω, cobertura botzina: 90º horitzontal per 60º vertical, nominal). Exemple: Alto TS-412 o similar. 4 suports d'altaveu homologats com per exemple Koing&Meyer model 21435 o similar. Taula de mesclres de 12 canals d'entrada amb 8XLR, Balanced i 4x 1/4" TRS connector, balanced i de 2 sortida Main Out 2 x XLR, balanced i 2 Aux out 2x 1/4" TRS connector, balanced (per exemple: Midas DM12 o similar), 2 micròfons dinàmics (exemple: Shure SM58 o similar), 2 DI (exemple Bss AR 133, Radial UPC Stereo, JDI passiva o similars), un portàtil per a la reproducció de tracks d'àudio i cablejat de senyal i corrent necessari i complet.

Equip de llums: 6 projectors de llum Led Multi-Par RGBWA+UV (6 en 1). 18 LED Full Colour de 15W, òptica 40º, control amb DMX; es valorarà que tingui blanc "W" i ultravioleta UV. (Exemple: ELAN ECOPARCAN-1815-RGBWA+UV o similar) i una taula de llums de 24 canals pel seu control (exemple: Taula Strand Light 100 o similar), 2 torres d'elevació homologades i amb la revisió anual passada d'una alçada mínima de 3 metres i un màxim de 5 metres (exemple: Avenger Combo A1045CS, VMB TE-064pro o similar), cablejat de senyal i corrent complet.

INCLOU: Servei d'assessorament, gestió, supervisió, desplaçaments i transport.
NO INCLOU PERSONAL QUE REALITZARÀ (sonorització i il·luminació) INSTAL·LACIÓ (muntatge), REALITZACIÓ TÈCNICA (proves o assajos, acte-execució) I DESMUNTATGE.

Equip 4 (Concert per màxim 500 persones. Espai d'uns 15mx15m)	1.470,00€ (IVA exclòs)	1.778,70€ (IVA inclòs)
--	-----------------------------------	-----------------------------------

Equip de so: sistema de so adreçat al públic format per 10 altaveus: 4 recintes de 2 vies passives que tinguin 1 greu de 10" i un agut de 2,5" cadascun, 4 subgreus que cadascun tinguin un 21" i un "front fill" de 2 recintes de la mateixa marca d'un mínim de 8". L'amplificació ha de ser la proposada per la marca (exemple: 4 L- Acoustics X12+1 LA4X o similars); es valorarà que la PA i els monitors siguin de la mateixa marca. Una taula de mesclres digital de 32 canals d'entrada i 10 canals de sortida (exemple: Midas M32, Yamaha sèries QL, CI o DM o similar), 24 canals de microfonia: 12 micròfons dinàmics, 6 microfons de condensador i 6 DI, peus de micròfon i cablejat de senyal, càrrega i corrent necessari i complet per a l'equip proposat.

INCLOU: Servei d'assessorament, gestió, supervisió, desplaçaments i transport.
NO INCLOU PERSONAL QUE REALITZARÀ (sonorització i il·luminació) INSTAL·LACIÓ (muntatge), REALITZACIÓ TÈCNICA (proves o assajos, acte-execució) I DESMUNTATGE.

Equip 5 (Concert per màxim 500 persones de públic. Espai d'uns 15mx15m amb il·luminació)	2.611,00€ (IVA exclòs)	3.159,31€ (IVA inclòs)
---	-----------------------------------	-----------------------------------



AJUNTAMENT DE
MONTMELÓ

Equip de so: sistema de so adreçat al públic format per 10 altaveus: 4 recintes de 2 vies passives que tinguin 1 greu de 10" i un agut de 2,5" cadascun, 4 subgreus que cadascun tingui un 21" i un "front fill" de 2 recintes de la mateixa marca d'un mínim de 8". L'amplificació ha de ser la proposada per la marca (exemple: 4 L- Acoustics A10 Focus, 4 KS-21 i 2x8 amb amplificació de 2 etapes de potència LA4X o similars); 4 monitors d'escenari amb quatre enviaments independents (exemple: 4L-Acoustics X12+ 1LAX o similars); es valorarà que la PA i els monitors siguin de la mateixa marca. Una taula de mesclcs digital de 32 canals d'entrada i 10 canals de sortida (exemple: Midas M32, Yamaha sèries QL, CL o DM o similar), 24 canals de microfonia: 12 micròfons dinàmics, 6 microfòns de condensador i 6 DI, peus de micròfon i cablejat de senyal, càrrega i corrent necessari i complet per a l'equip proposat. Equip de llums: 12 projectors de llum Par Led RGB de 12x10w; es valorarà que tingui zoom de 10º a 60º (exemple: Martin RUSH Par 2 RGBW ZOOM o similar), dues cegadores de 4 làmpades Led per il·luminar el públic i un efecte boira/fum (exemple: Tour Hazzer II). Una estructura per posar al contra de l'escenari d'un mínim de 9 metres de truss triangle o quadrat suportat per 2 torres d'elevació de 5,35. Un teló negre ignífug de les mateixes dimensions que el truss proposat i 2 trípodcs o torres (exemple: Avenger Combo A1045CS,VMB TE-064pro o similar) per suportar la il·luminació total. Taula de llums d'un mínim de 48 canals (exemple: Avolites Quartz o similar), clabejat de senyal i corrent necessari i complet. Tot el material ha de ser homologat i el material d'elevació ha d'estar al dia de les revisions anuals. INCLOU: Servei d'assessorament, gestió, supervisió, desplaçaments i transport. NO INCLOU PERSONAL QUE REALITZARÀ (sonorització i il·luminació) INSTAL·LACIÓ (muntatge), REALITZACIÓ TÈCNICA (proves o assajos, acte-execució) I DESMUNTATGE.		
Equip 6 (Concert per màxim 1.600 persones de públic. Espai d'uns 30mx30m)	2.699,00€ (IVA exclòs)	3.265,79€ (IVA inclòs)
Equip de so: sistema de so adreçat al públic format per 12 altaveus: 6 recintes de 2 vies passives que tinguin 1 altaveu de 15" de greus i de 3"d'aguts cadascun, tipus "line array", 4 subgreus amb un 21" cadascun i un "front fill" amb dos recintes de la mateixa marca d'un mínim de 8". L'amplificació ha de ser la proposada per la marca. Aquest equip comporta suspensió en torres d'elevació (exemple: 6 L-Acoustics A15 Focus, 4 KS21 i 2 X8 amb l'amplificació 2 LA 12X i suspès amb dues torres VMB-TL-A400), 6 monitors d'escenari amb enviaments independents (exemple: 6 L-Acoustics X12 i 2LA4X o similars); es valorarà que la PA i els monitors siguin de la mateixa marca. Una taula de mesclcs digital de 32 canals d'entrada i 10 canals de sortida (exemple: Midas M32, Yamaha sèries QL, CL o DM o similar), 24 canals de microfonia: 12 micròfons dinàmics, 6 micròfons de condensador, i 6 DI, peus de micròfon i cablejat de senyal, càrrega i corrent necessari i complet per l'equip proposat. INCLOU: Servei d'assessorament, gestió, supervisió, desplaçaments i transport. NO INCLOU PERSONAL QUE REALITZARÀ (sonorització i il·luminació) INSTAL·LACIÓ (muntatge), REALITZACIÓ TÈCNICA (proves o assajos, acte-execució) I DESMUNTATGE.		
Equip 7 (Concert per màxim 1.600 persones de públic. Espai d'uns 30mx30m amb il·luminació)	6.461,00€ (IVA exclòs)	7.817,81€ (IVA inclòs)
Equip de so: sistema de so adreçat al públic format per 12 altaveus: 6 recintes de 2 vies passives que tinguin 1 altaveu de 15" de greus i de 3"d'aguts cadascun, tipus "line array", 4 subgreus amb un 21" cadascun i un "front fill" amb dos recintes de la mateixa marca d'un mínim de 8". L'amplificació ha de ser la proposada per la marca. Aquest equip comporta suspensió en torres d'elevació (exemple: 6 L-Acoustics A15 Focus, 4 KS21 i 2 X8 amb l'amplificació 2 LA 12X i suspès amb dues torres VMB-TL-A400), 6 monitors d'escenari amb enviaments independents (exemple: 6 L-Acoustics X12 i 2LA4X o similars); es valorarà que la PA i els monitors siguin de la mateixa marca. Una taula de mesclcs digital de 32 canals d'entrada i 10 canals de sortida (exemple: Midas M32, Yamaha sèries QL, CL o DM o similar), 24 canals de microfonia: 12 micròfons dinàmics, 6 micròfons de condensador, i 6 DI, peus de micròfon i cablejat de senyal, càrrega i corrent necessari i complet per l'equip proposat. Equip de llums: 24 projectors d'il·luminació de primeres marques (Robe, Martin, Clay Paki o similars), compostos per 6 projectors mòbils tipus Spot i/o Beam, 6 projectors mòbils tipus		



AJUNTAMENT DE MONTMELÓ

Wash Led, 8 projectors PAR Led de qualitat per il·luminació frontal i 4 cegadores Led de 4 lamps. 1 efecte de boira/fum (exemples: Martin MH7, Clay Paky Aleda B-eye K10, Tour Hazze II). Estructura per pont de contra amb 9 metres de truss triangular o quadrat, un teló negre ignífug de les mateixes dimensions al truss proposat, 2 torres d'elevació homologades de 5,35 metres d'alçada mínim, 2 torres d'elevació de 5 metres per il·luminació frontal, taula de llums de mínim 48 canals (exemple: Avolites Quartz o similar) i cablejat de senyal, càrrega i corrent necessari i complet. Tot el material ha de ser homologat i haver passat les revisions anuals corresponents. INCLOU: Servei d'assessorament, gestió, supervisió, desplaçaments i transport. NO INCLOU PERSONAL QUE REALITZARÀ INSTAL·LACIÓ (sonorització i il·luminació) INSTAL·LACIÓ (muntatge), REALITZACIÓ TÈCNICA (proves o assajos, acte-execució) I DESMUNTATGE.		
Equip 8 (teló de fons)	295,00€ (IVA exclòs)	356,95€ (IVA inclòs)
Fons negre d' un mínim de 6 metres de llarg per 3,5 m d'alt. INCLOU: Servei d'assessorament, gestió, supervisió, desplaçaments i transport. NO INCLOU PERSONAL QUE REALITZARÀ INSTAL·LACIÓ (muntatge), REALITZACIÓ TÈCNICA (proves o assajos, acte-execució) I DESMUNTATGE.		
Equip 9 (llums 1)	218,00€ (IVA exclòs)	263,78€ (IVA inclòs)
9 Projectors Par Led RGBW d'un mínim de 150W (exemple: Martin Rush Par 2 RGBW ZOOM o similar), taula de regulació de 24 canals, 2 suports d'il·luminació (trípodes o torres d'elevació) de 3m a 5,35m d'alçada i el cablejat de senyal i corrent necessari i complet per a l'equip proposat. INCLOU: Servei d'assessorament, gestió, supervisió, desplaçaments i transport. NO INCLOU PERSONAL QUE REALITZARÀ INSTAL·LACIÓ (muntatge), REALITZACIÓ TÈCNICA (proves o assajos, acte-execució) I DESMUNTATGE.		
Equip 10 (llums 2)	1.090,00€ (IVA exclòs)	1.318,90€ (IVA inclòs)
Dos ponts de truss de 30x30cm de 9 metres de llargada, suportats amb 4 torres d'elevació a un mínim de 5,30 metres d'alçada (exemple: 4xFantek T-104 o similar, 8 trams de Prolyte X30V - L300). El pont de contra ha de portar un teló de fons negre ignífug de 9 metres de llargada. 8 Projectors Par Led RGBW d'un mínim de 150W (exemple: Martin Rush Par 2 RGBW ZOOM o similar), 6 projectors mòbils tipus Spot i/o Beam (exemple Robe LedBeam150), taula de regulació d'un mínim de 48 canals (exemple: Avolits Quartz o similar), cablejat de senyal, corrent i accessoris necessaris i complets per a l'equip proposat. INCLOU: Servei d'assessorament, gestió, supervisió, desplaçaments i transport. NO INCLOU PERSONAL QUE REALITZARÀ INSTAL·LACIÓ (muntatge), REALITZACIÓ TÈCNICA (proves o assajos, acte-execució) I DESMUNTATGE.		

Complements

Aquests conceptes s'afegiran a algun dels equips indicats a l'anterior apartat.

Complement 1 (generador per a equips portàtils)	315,00€ (IVA exclòs)	381,15€ (IVA inclòs)
Lloguer amb transport i posada en marxa d'un generador de 3KW Inverter i insonoritzat amb combustible per 12 hores.		
Complement 2 (sistema 1 micròfon sense fils)	56,00€ (IVA exclòs)	67,76€ (IVA inclòs)
Sistema d'1 micròfon sense fils amb una banda de 32 MHz amb 1680 freqüències UHF commutables. Aquest podrà ser de mà o bé amb petaca i diadema segons les necessitats de l'acte (exemple Sennheiser EW-DX o similar). Ha d'incloure un joc de piles nou per l'acte.		
Complement 3 (sistema de 4 micròfons sense fils)	295,00€ (IVA exclòs)	356,95€ (IVA inclòs)

**AJUNTAMENT DE
MONTMELÓ**

Sistema de 4 micròfons sense fils amb una banda de 32 MHz amb 1680 freqüències UHF commutables. Aquests podran ser de mà, de diadema o de solapa, segons les necessitats de l'acte. El sistema ha d'incloure splitters i antenes segons especificacions del fabricant (exemple: Sennheiser EW-DX o similar). Ha d'incloure un joc de piles nou per l'acte.

Complement 4 (sistema de monitoratge in ear individual)	56,00€ (IVA exclòs)	67,76€ (IVA inclòs)
--	--------------------------------	--------------------------------

1 sistema de monitoratge individual (in ear) format per un emissor i un receptor sense fils amb auriculars (exemple Sennheiser EW 300 IEM G3 o similar). Ha d'incloure un joc de piles nou per l'acte.

Complement 5 (sistema de 4 in ears - monitoratge individual)	254,00€ (IVA exclòs)	307,34€ (IVA inclòs)
---	---------------------------------	---------------------------------

4 sistemes de monitoratge individual (in ear) format per un emissor i un receptor sense fils amb auriculars, aquests han d'incloure splitters i antenes segons especificacions del fabricant (exemple Sennheiser EW 300 IEM g3 o similar). Ha d'incloure un joc de piles nou per l'acte.

Complement 6 (tarimes escenari 1)	87,00€ (IVA exclòs)	105,27€ (IVA inclòs)
--	--------------------------------	---------------------------------

2 tarimes d'escenari de 2x1 metres a una alçada variable entre 20 cm i 80 cm.

Complement 7 (tarimes escenari 2)	344,00€ (IVA exclòs)	416,24€ (IVA inclòs)
--	---------------------------------	---------------------------------

8 tarimes d'escenari de 2x1 metres a una alçada variable entre 20 cm i 80 cm.

En els preus hi ha desglossats els imports amb un 21% d'IVA, així com hi ha inclosa la producció prèvia (negociació de riders, horaris arribada, ...), el transport. També estan inclosos els protector de cables (fins a un màxim de 20 metres) necessaris per mantenir els cables protegits entre l'escenari i la taula de control per seguretat del públic. El transport serà sempre al municipi de Montmeló.

HORES DE PERSONAL QUE REALITZARÀ L'ACTIVITAT

Les hores de personal es preveuen a 37,5 €/hora + 7,88 €/hora en concepte de 21% d'IVA, fent un total de 45,38 €/hora IVA inclòs.

Aquest preu de referència **INCLOU** PERSONAL QUE REALITZARÀ INSTAL·LACIÓ (muntatge), REALITZACIÓ TÈCNICA (proves o assajos, acte-execució) I DESMUNTATGE.

Les dietes del personal que realitzarà el servei també estan incloses.

A mode resum:

GESTIÓ, ASSESSORAMENT, MATERIALS I TRANSPORT

Servei	Import preu/servei MÀXIM IVA exclòs SENSE personal	Tipus impositiu IVA	Import IVA preu/servei SENSE personal	Import preu/servei MÀXIM IVA inclòs SENSE personal
Equip 0	100,00 €	21,00%	21,00 €	121,00 €
Equip 1	257,00 €	21,00%	53,97 €	310,97 €
Equip 2	378,00 €	21,00%	79,38 €	457,38 €
Equip 3	825,00 €	21,00%	173,25 €	998,25 €
Equip 4	1.470,00 €	21,00%	308,70 €	1.778,70 €
Equip 5	2.611,00 €	21,00%	548,31 €	3.159,31 €
Equip 6	2.699,00 €	21,00%	566,79 €	3.265,79 €
Equip 7	6.461,00 €	21,00%	1.356,81 €	7.817,81 €
Equip 8	295,00 €	21,00%	61,95 €	356,95 €
Equip 9	218,00 €	21,00%	45,78 €	263,78 €



AJUNTAMENT DE MONTMELÓ

Equip 10	1.090,00 €	21,00%	228,90 €	1.318,90 €
Complement 1	315,00 €	21,00%	66,15 €	381,15 €
Complement 2	56,00 €	21,00%	11,76 €	67,76 €
Complement 3	295,00 €	21,00%	61,95 €	356,95 €
Complement 4	56,00 €	21,00%	11,76 €	67,76 €
Complement 5	254,00 €	21,00%	53,34 €	307,34 €
Complement 6	87,00 €	21,00%	18,27 €	105,27 €
Complement 7	344,00 €	21,00%	72,24 €	416,24 €

HORES DE PERSONAL QUE REALITZARÀ L'ACTIVITAT

PERSONAL Pressupost Base de Licitació MAXIM IVA exclòs	21% IVA	PERSONAL Pressupost Base de Licitació MAXIM IVA INclòs
37,50 €	7,88 €	45,38 €

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta els esmentats preus unitaris màxims definits com a tipus de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

• VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 288.000,00 euros IVA exclòs.

El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

	Import IVA exclòs
1r any contracte	60.000,00 €
20% possible modificació 1r any de contracte	12.000,00 €
1a pròrroga del contracte	60.000,00 €
20% possible modificació 1a pròrroga del contracte	12.000,00 €
2a pròrroga del contracte	60.000,00 €
20% possible modificació 2a pròrroga del contracte	12.000,00 €
3a pròrroga del contracte	60.000,00 €
20% possible modificació 3a pròrroga del contracte	12.000,00 €
TOTAL VEC	288.000,00 €

Aquest contracte pertany a l'Annex IV de serveis especials

**AJUNTAMENT DE
MONTMELÓ****5. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE**

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

Es preveu la modificació del contracte, tot justificant-ho en l'expedient, d'acord amb:

Supòsit de la modificació de les condicions:

Per l'increment de necessitats, ja sigui per nous esdeveniments no previstos, per increment de materials en els previstos o bé per més hores de personal de les previstes.

Límits i condicions dels supòsits de modificació:

En ser una licitació amb preus unitaris, amb una previsió màxima de despesa, es preveu modificar el contracte, que podrà afectar, com a màxim, en un augment del 20,00% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, d'acord amb la Llei 7/2029 LCSP, Disposició addicional trentena tercera. Contractes de subministraments i serveis en funció de les necessitats.

Procediment de la modificació:

1. Proposta raonada del responsable del contracte, per iniciativa pròpia o a instància del contractista, integrada pels documents que justifiquin, descriguin i valorin la modificació.
2. Audiència al contractista en un termini de tres dies hàbils, i tot seguit:
3. Informes del secretari i de l'interventor.
4. Certificació de l'existència de crèdit o document que legalment el substitueixi.
5. Acord d'aprovació de la modificació i de la despesa corresponent.
6. Reajustament de la garantia definitiva, si escau.
7. Publicar la modificació i en el perfil de contractant, junt amb els informes emesos, així com l'escrit d'al·legacions del contractista, en el cas que s'hagi presentat.

6. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

La despesa pluriennal derivada d'aquesta contractació de 72.600,00 euros, IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents:

Any	Partida	Import
2025	3380 226995 Altres Festes Tradicionals	4.100,00 €
2025	3380 226996 Consum Cultural	15.600,00 €
2025	2320 226993 Despeses Funcionament Solidaritat i Cooperació	700,00 €
2025	4310 226992 Despeses Fira Comerç i Artesania	2.000,00 €
2025	9200 227000 Despeses de participació ciutadana	800,00 €
2025	3110 226990 Despeses de Funcionament Salut Pública i Comunitària	4.000,00 €
2026	3380 226995 Altres Festes Tradicionals	9.400,00 €
2026	3380 226994 Carnestoltes	14.000,00 €
2026	3380 226993 Festa Major	21.000,00 €
2026	9120 226010 Despeses Funcionament Alcaldia	1.000,00 €
		72.600,00 €

Atès que el contracte comporta despeses que s'han d'atendre a exercicis posteriors, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzi el Pressupost

**AJUNTAMENT DE
MONTMELÓ**

Municipal, de conformitat amb el que preveu l'article 174.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març).

7. ELECCIÓ DEL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ I DE LA TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària i està subjecta a regulació harmonitzada i és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant procediment **Obert i adjudicació** amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP.

Aquest contracte no estarà subjecte a regulació harmonitzada en tractar-se d'un servei especial dels continguts a l'annex IV i ser el valor estimat inferior a 750.000 euros,

8. GARANTIES EXIGIBLES AL CONTRACTISTA**GARANTIA PROVISIONAL**

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

GARANTIA DEFINITIVA

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

En cas que la proposta del licitador proposat com a adjudicatari hagi estat considerada com anormalment baixa, es podrà exigir un 5% addicional en concepte de Garantia definitiva complementària, d'acord amb l'article 107 de la LCSP.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

En tot cas, la garantia definitiva respondrà respecte dels incompliments del contracte.

9. CRITERIS DE SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL I ECONÒMICA I FINANCERA. HABILITACIÓ PROFESSIONAL EXIGIDA. ADSCRIPCIÓ DE MITJANS ESPECÍFICS A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE. CLASSIFICACIÓ. MOTIVACIÓ.

El licitador haurà de complir les condicions següents:

- Disposar de la solvència següent:

a) Solvència econòmica i financera:**Mitjans:**

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) de la LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels TRES últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir una valor estimat superior en termes anuals a 90.000,00 €. En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Acreditació documental:

**AJUNTAMENT DE
MONTMELÓ**

Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Justificació:

De conformitat amb el que disposa l'article 86 i 87 de la LCSP, s'ha optat per exigir l'acreditació de la solvència econòmica i financera mitjançant la presentació, del volum anual de negocis referit al millor dins dels TRES últims disponibles, al considerar que aquest permet garantir al mateix temps una aptitud suficient per part de potencials licitadors/es interessats/des en el contracte i un accés no restrictiu a la licitació. Tenint en compte el pressupost estimat i les característiques del sector, els imports són xifres proporcionades a l'objecte del contracte procurant un degut equilibri entre els seus interessos i el propi de l'objecte del contracte.

b) Solvència professional o tècnica:**Mitjans:**

b.) Una relació dels principals, SERVEIS realitzats d'igual o similar naturalesa d'import igual o superior a 42.000,00 €, ANUAL, IVA no inclòs, que els que constitueixen l'objecte del contracte en els darrers CINC anys, on s'indiqui la Descripció detallada, l'Entitat adjudicatària, la Dates d'execució i l'Import d'adjudicació, d'acord amb l'**Annex 1 del PCAP**. Se haurà d'acreditar un mínim de TRES treballs

Descripció detallada del SERVEI	Entitat adjudicatària	Dates d'execució	Import anual d'adjudicació (exclòs IVA)	Aportació certificació bona execució
				Si / No
				Si / No
				Si / No
				Si / No
				Si / No

Acreditació documental:

L'acreditació d'aquesta solvència es durà a terme mitjançant la presentació dels certificats de bona execució emesos per les empreses o administracions públiques contractants.

S'admet que els empresaris puguin acreditar la solvència necessària mitjançant la solvència i recursos d'altres entitats que no es trobin en cap supòsit de prohibició per a contractar sempre que demostrï que durant la vigència del contracte disposarà efectivament dels mitjans i solvència d'aquella entitat.

Justificació:

El criteri de solvència tècnica previst a l'article 89.1 lletra a) de la LCSP, corresponent a la relació dels principals SERVEIS realitzats de la mateixa o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim els TRES últims anys, per tal de verificar que l'empresari disposa d'una experiència prèvia mínima en la prestació del SERVEIS de la mateixa naturalesa.

A més, l'import mínim que s'ha d'acreditar pretén constatar que l'empresari ha prestat SERVEIS de naturalesa anàloga a la de l'objecte d'aquest contracte d'un



AJUNTAMENT DE MONTMELÓ

volum suficient, la qual cosa permet deduir que disposa dels mitjans necessaris per a la prestació dels SERVEIS objecte del contracte.

■ Adscriure, d'acord amb l'article 76.2 LCSP, els mitjans personals i materials que indicarà mitjançant relació i que, en particular, haurà de comprendre els següents:

1.- Tècnics i personal auxiliar que es dedicaran al contracte, així com la certificació de la qualificació professional en l'àmbit del so i/o de la il·luminació de cada un d'ells (s'indicarà mitjançant relació contractual). Titulacions requerides per als tècnics:

- Tècnic/tècnica de so en directe, ajustaments de sistemes Line Array, vídeo QLAB, gestió de senyal de vídeo, instal·lació i programació de sistemes de limitadors acústics i/o curs de formació en taules de so DigiCO.

- Tècnic/tècnica que disposi de formació en tècnic d'il·luminació, curs especialització en taula Grand MA3, il·luminació per robòtica.

2.- Tenir com a interlocutor/responsable del contracte, amb capacitat suficient per a representar a l'empresa davant l'Ajuntament en tot allò que afecti al desenvolupament de l'objecte d'aquest contracte, amb:

- Experiència professional: mínim 5 anys, en serveis similars

- Dedicació mínima: 15% de la seva jornada

- NIF, titulació, experiència i currículum del titulat proposat.

S'acreditarà mitjançant relació contractual.

10. CRITERIS QUE ES TINDRAN EN CONSIDERACIÓ PER A ADJUDICAR EL CONTRACTE

Les propostes es valoraran fins a una puntuació màxima de 100 punts, ens els que el total de punts seran valorats mitjançant criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica, tal i com es detallen a continuació.

Criteris d'adjudicació avaluable automàticament, fins a 100 punts.

Criteri 1. Preus unitaris de la GESTIÓ, ASSESSORAMENT, MATERIALS I TRANSPORT, fins a 28 punts.

S'assignarà la màxima puntuació (sumatori de preus unitaris) a la millor oferta vàlidament

presentada (IVA exclòs) i que no sigui considera anormalment baixa o desproporcionada

respecte al pressupost base de licitació.

La resta d'ofertes es puntuaran en funció de les baixes de manera proporcional, atenent a la

següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

L'oferta econòmica dels licitadors no podrà superar el sumatori de preus unitaris del pressupost

de licitació, que és de 17.811,00 € (sense IVA).

**AJUNTAMENT DE
MONTMELÓ**

Els preus unitaris indicats seran per 1 dia.
S'haurà de presentar una oferta per a tots els preus unitaris.

**Criteri 2.- Personal relacionat amb l'execució del contracte, fins a 16 punts.
Titulacions del personal que podrà desenvolupar el contracte.**

Pel personal tècnic que estarà disponible (amb contracte laboral amb l'empresa), a requeriment de les necessitats de l'ajuntament, per realitzar el contracte i que tingui alguna de les següents formacions:

2.1. Per a tècnic de so en directe, fins a un màxim de 8 punts:

S'atorgarà 2 punts, per cada tècnic/a que s'acrediti en: tècnic/tècnica de so en directe, ajustaments de sistemes Line Array, vídeo QLAB, gestió de senyal de vídeo, instal·lació i programació de sistemes de limitadors acústics i/o curs de formació en taules de so DigiCO.

No comptarà per aconseguir aquesta puntuació el tècnic/tècnica 1 dels requerits per a la Solvència tècnica (mínim necessari)

Disposa de 4 tècnics/ques amb la formació indicada	8 punts
Disposa de 3 tècnics/ques amb la formació indicada	6 punts
Disposa de 2 tècnics/ques amb la formació indicada	4 punts
Disposa d'un/a tècnic/a amb la formació indicada	2 punts

2.2. Per a tècnic d'il·luminació, fins a un màxim de 8 punts:

S'atorgarà 2 punts, per cada tècnic/a que s'acrediti en: tècnic/tècnica que disposi de formació en tècnic d'il·luminació, curs especialització en taula Grand MA3, il·luminació per robòtica.

No comptarà per aconseguir aquesta puntuació el tècnic/tècnica 1 dels requerits per a la Solvència tècnica (mínim necessari)

Disposa de 4 tècnics/ques amb la formació indicada	8 punts
Disposa de 3 tècnics/ques amb la formació indicada	6 punts
Disposa de 2 tècnics/ques amb la formació indicada	4 punts
Disposa d'un/a tècnic/a amb la formació indicada	2 punts

Els cursos han d'estar cursats en escoles reconegudes per l'Administració, i s'hauran d'acreditar amb el títol oficial de la formació.

Criteri 3. Preu unitari per HORA DEL PERSONAL QUE REALITZARÀ L'ACTIVITAT, fins a 12 punts.

S'assignarà la màxima puntuació a la millor oferta vàlidament presentada (IVA exclòs) i que no

sigui considera anormalment baixa o desproporcionada respecte al pressupost base de licitació.

La resta d'ofertes es puntuaran en funció de les baixes de manera proporcional, atenent a la

següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

**AJUNTAMENT DE
MONTMELÓ**

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació

L'oferta econòmica dels licitadors no podrà superar el preu hora de 37,5 €/hora + IVA.

Criteri 4. Metodologia de treball, fins a 12 punts.**Criteri 4.1. Planificació, control i desenvolupament dels serveis, fins a 9 punts**

Per la planificació, control i seguiment dels serveis contractats amb l'Ajuntament. La metodologia de treball i procediment de contractació estan especificats a la Clàusula 4 del PPTP, s'atorgaran les següents puntuacions:

- Indicar un telèfon d'emergència 24 hores, 2 punts.
- Designació d'un únic/a interlocutor per a la coordinació del contracte, 1 punt.
- Realitzar el contacte amb les companyies (actors, músics, artistes...) per tal de definir i ajustar les necessitats tècniques per a l'activitat, 2 punts.
- Assessorament en l'elecció dels equips que formen part del contracte i que siguin més adients per realitzar els activitats, 1 punt.
- Presentació de pressupostos on es desglossi el material i equips llogats per l'Ajuntament, així com el cost de les hores de servei de tècnics, 1 punt.
- Realitzar l'acollida de les companyies quan arribin a l'espai on es desenvoluparà l'activitat, 2 punts.

Criteri 4.2.- Presentació d'un model de Full de ruta que l'empresa haurà de fer per cada servei contractat, fins a 3 punts.

S'haurà de presentar una model de Full de ruta. Es valorarà de la següent manera:

- Especificar els materials reutilitzables que s'utilitzaran en cada servei. 2 punts.
- Definició del protocol a seguir per cada servei en situacions d'emergència. 1 punt.

Criteri 5.- Per la resolució d'imprevistos durant el muntatge i realització de les activitats, fins a 9 punts.

Compromís de resposta menor de 30 minuts	9 punts
Compromís de resposta menor de 60 minuts	6 punts
Compromís de resposta menor de 90 minuts	3 punts

El compromís de resposta serà des de que es detecti o comuniqui l'imprevist.

Criteri 6. Per descompte en els equips i complements per més d'un dia, fins a 8 punts.

Per % de descompte del preu unitari ofert al Criteri 1.

La puntuació màxima s'atorgarà al major descompte, i a la resta de propostes d'acord amb la següent fórmula:

Puntuació en base a la fórmula: $P = (PM * OV) / OB$

P = Puntuació de la proposta.



AJUNTAMENT DE MONTMELÓ

PM = Puntuació màxima possible per aquest criteri.

OB = Oferta més alta.

OV = Oferta a valorar

Criteri 7.- Per l'adscripció al contracte d'un interlocutor amb formació i experiència, fins a 8 punts.

Si la persona que s'adsciu al contracte, com a interlocutor amb el responsable del contracte, disposa de:

- experiència superior als 5 anys, indicats a la Solvència, en desenvolupament de tasques similars (caldrà aportar documentació acreditativa), fins a 5 punts, a raó de 0,5 punts per cada any de contracte prestant serveis semblants.
- formació en enginyeria en telecomunicacions, especialitat en imatge i so (caldrà aportar documentació acreditativa), 3 punts.

Criteri 8.- Compromís de mantenir l'oferta de preus a les entitats locals, fins a 4 punts.

Els preus oferts pel licitador es mantindran per a peticions que formulin les entitats de Montmeló, inscrites en el Registre Municipal d'Entitats i que realitzen les seves activitats amb la col·laboració de l'Ajuntament, atès que formen part de la oferta pública d'activitats culturals i festives del municipi. En aquest cas, l'Ajuntament enviarà un correu electrònic per confirmar que l'entitat figura inscrita en el Registre d'Entitats Municipals de Montmeló i que l'activitat es realitza amb la col·laboració de l'Ajuntament.

Criteri 9.- Per disposar d'un Pla de gestió dels residus generats en el desenvolupament del contracte, fins a 3 punts.

Caldrà adjuntar un Pla de gestió del residus generats en el desenvolupament de l'activitat.

En tot cas, l'ajuntament de Montmeló es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

11. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

En relació a Clàusules d'estabilitat i qualitat laboral:

- L'empresa contractista treballarà per a la conciliació de la vida familiar i laboral, aplicant mesures concretes als treballadors i treballadores que executin el contracte.
- L'empresa contractista promourà la igualtat de condicions laborals entre homes i dones.
- L'empresa contractista formarà al personal que executa el contracte en igualtat de gènere.

En relació a les Clàusules medi ambientals:



AJUNTAMENT DE MONTMELÓ

- L'empresa contractista haurà de comunicar qualsevol incidència mediambiental durant l'execució del contracte.
Aquesta condició tindrà caràcter essencial.

- L'empresa contractista formarà al personal que executa el contracte en mesures de minimització de l'impacte ambiental en la realització de les seves tasques.

En relació a les Clàusules de Protecció de dades:

- L'empresa es sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea vigent en matèria de protecció de dades.
Aquesta obligació es considera essencial.

En relació a Clàusules per a la igualtat de gènere:

- L'empresa contractista, en l'elaboració i presentació de l'objecte del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge.
Aquesta condició tindrà caràcter essencial.

En relació a Clàusules de transparència fiscal:

- Els contractistes i els subcontractistes, incloses les filials o empreses vinculades que executin el contracte, es comprometen a executar el contracte amb criteris d'equitat i transparència fiscal, per la qual cosa els ingressos o beneficis procedents d'aquest contracte públic han de ser íntegrament declarats i tributats d'acord amb la legislació fiscal vigent, sense que en cap cas es puguin utilitzar domicilis fiscals inclosos en algun país de la llista de paradisos fiscals establerta per l'OCDE o la Comissió Europea, bé sigui de forma directa o a través de les empreses filials.

Aquesta condició tindrà caràcter essencial.

En relació a Clàusules ètiques:

- Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

- Observar els principis, les normes i els canons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

Aquesta condició tindrà caràcter essencial.

12. TERMINI DE DURADA DELS CONTRACTES

Quant a la durada:

**AJUNTAMENT DE
MONTMELÓ**

El contracte tindrà una durada d'UN any a comptar des de la formalització del mateix.

Quant a la pròrroga:

El contracte serà prorrogable de forma expressa, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrroques, pugui excedir de QUATRE anys (1 any de contracte i 1+1+1 possibles pròrroques anuals).

La pròrroga serà obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització de la durada del contracte.

En cas de finalització del contracte, i que l'Ajuntament de Montmeló estigui tramitant una nova licitació, el licitador haurà de seguir prestant el servei fins a la resolució de la nova licitació.

13. REVISIÓ DE PREUS

No s'admet la revisió de preus.

**14. SUBCONTRACTACIÓ I CESSIÓ
SUBCONTRACTACIÓ**

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte, fins al 10% de l'import d'adjudicació/pressupost de licitació, IVA exclòs, i amb excepció de les tasques següents

- persona interlocutora per a la realització del contracte
 - personal tècnic que executarà el contracte
- de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta (d'acord amb l'Annex 1 del PCAP), el contractista comunicarà per escrit a l'Ajuntament de Montmeló, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

CESSIÓ

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import de contracte.

**AJUNTAMENT DE
MONTMELÓ**

Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs de creditors encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi en escriptura pública entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

15. PENALITATS I INDEMNITZACIONS PER INCOMPLIMENT

L'adjudicatària haurà de rescabalar a l'Ajuntament de Montmeló o al personal que en depèn pels danys i indemnitzar-la pels perjudicis derivats de dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants de l'adjudicació. Igualment serà responsable dels danys i perjudicis ocasionats a terceres persones durant l'execució del contracte.

En els supòsits d'incompliment o compliment defectuós de les obligacions assumides per l'adjudicatària, l'Ajuntament de Montmeló podrà resoldre el contracte o compen·lir-lo al compliment del mateix.

A) Incompliments

En cas de no resoldre, l'incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals, donarà lloc a la imposició de penalitzacions. La tipificació de les faltes als efectes del present contracte, es descriuen a continuació:

Lleus:

- Manca de col·laboració amb el personal de l'Ajuntament de Montmeló.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta greu.
- No avisar a l'Ajuntament de Montmeló de la incorporació de personal nou o si es produeixen canvis.
- Incompliment de la normativa sobre Prevenció de Riscos Laborals, qualificats com a lleus per la seva normativa específica.

Greus:

- La resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament de Montmeló, o la seva inobservança.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta molt greu.
- No disposar de personal suplent per a un determinat servei.
- Realitzar una jornada de treball superior a la permesa laboralment, i en cas que això succeeix per eventualitat, no informar a l'entitat contractant.
- La manca de lliurament, en temps i forma, de tota la informació respecte de la prestació del servei que li hagi estat sol·licitada per l'Ajuntament de Montmeló.



AJUNTAMENT DE MONTMELÓ

- Reincidència en la comissió de faltes lleus.
- Manca de cobertura del servei durant un període de temps, per inexistència de personal suplent o altres causes, sempre que no sigui incompliment molt greu.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, i en especial, les del pla de seguretat i salut en les prestacions, qualificats com a greus per la seva normativa específica.

Molt greus:

- Incompliment de la proposta presentada.
- Incompliment de la prestació del servei, bé sigui per abandonament o d'altres causes.
- Passivitat, deixament i desídia en la realització del servei.
- La resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament de Montmeló, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- No posar a disposició personal per a l'execució dels serveis mínims establerts.
- Falsejament de les prestacions consignades per l'adjudicatària a la factura.
- Reincidència en faltes greus.
- Incorporar personal sense cap coneixement de les seves obligacions, ni formació prèvia.
- Incompliment de la normativa sobre Prevenció de Riscos Laborals, qualificats com a molt greus per la seva normativa específica, i en especial de les del Pla de seguretat i salut en les prestacions.
- L'incompliment de les prescripcions sobre seguretat de tercers en les prestacions.

B) Penalitats

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament de Montmeló pot aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Incompliments molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte.
- Incompliments greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- Incompliments lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En cas que l'empresa adjudicatària subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament de Montmeló s'imposarà a la contractista una penalitat de fins a un 50 % de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

C) Tramitació

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys

**AJUNTAMENT DE
MONTMELÓ**

causats a l'AJUNTAMENT, s'exigirà al CONTRACTISTA la indemnització per danys i perjudicis.

D) Òrgan competent

L'òrgan competent per imposar les penalitzacions serà la Junta de Govern de l'Ajuntament amb l'audiència prèvia de l'afectat, i a proposta del responsable del contracte. La imposició de penalitzacions pecuniàries que es regulen en el present Plec no exclou la indemnització dels danys i perjudicis ocasionats a l'Ajuntament, a la qual aquest tingui dret.

L'Ajuntament de Montmeló es reserva el dret de resoldre el contracte per reiteració en les deficiències d'execució del servei, si s'apliquen més de TRES de les penalitzacions assenyalades en els apartats anteriors d'aquest punt.

16. TERMINI DE GARANTIA DEL CONTRACTE

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat la totalitat dels serveis objecte d'aquest contracte dins de la seva vigència i en els termes establerts en el contracte i a satisfacció de l'Ajuntament. La constatació del compliment del contracte exigeix un acte formal i positiu de recepció o conformitat per part de l'Ajuntament, a través de la responsable del contracte.

No s'estableix cap termini especial de recepció. Regirà el termini general d'un mes des de la finalització del contracte.

El període de garantia coincideix amb la vigència d'aquest. No s'estableix cap termini addicional posterior a la finalització del període contractual.

Un cop finalitzat el contracte escaurà la devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, si no en deriven responsabilitats a càrrec del contractista, tal com determina l'article 111 de la LCSP.

17. RESERVA DE DRETS DE PROPIETAT

No procedeix.

18. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

En aquest contracte no es manejaran dades de caràcter protecció protegits d'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

19. DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERESSOS

Els signants d'aquesta memòria declarem expressament que no ens trobem en cap situació susceptible de generar conflicte d'interessos en relació amb el contracte per al qual han redactat la mateixa i que informaran sense dilació a l'òrgan de contractació de qualsevol situació que constitueixi o pugui donar lloc a un conflicte d'interessos; coneixem que un conflicte d'interessos pot plantejar-se, en particular, per raons d'interessos econòmics, afinitats polítiques o territorials, raons familiars o

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN Alcaldia	REFERÈNCIA GENE2025001708
Codi Segur de Verificació: a73bca5a-f13b-4c0a-a048-bce03b5f65e5 Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L813500000_2025_541346 Data d'impressió: 13/06/2025 14:33:48 Pàgina 21 de 21		SIGNATURES 1.- MIREIA SORIANO SAMPER, 13/06/2025 14:32



**AJUNTAMENT DE
MONTMELÓ**

afectives o qualsevol altre interès compartit, que pogués arribar a comprometre la meva imparcialitat en el procediment de contractació en qüestió.

Montmeló, a data de signatura electrònica,

Mireia Soriano Samper
Tècnica de Serveis a la Ciutadania
Ajuntament de Montmeló
(signat electrònicament)