



Núm. Expedient: 2025/1018
Núm. Contracte: 001_25000844

ACTA DE LA SESSIÓ D'OBERTURA DELS SOBRES CORRESPONENTS A LA PROPOSICIÓ ECONÒMICA I A LA DOCUMENTACIÓ DE REFERÈNCIES TÈCNIQUES PER A LA VALORACIÓ DELS CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (SOBRE ELECTRÒNIC C)

A les 13.00 hores del 15 de maig de 2025, mitjançant l'aplicació Teams i a través del Portal de Contractació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona, la Mesa de Contractació es reuneix per procedir a llegir la puntuació obtinguda a les proposicions valorables mitjançant un judici de valor, i per l'obertura i lectura del sobre electrònic C, corresponent a les propostes valorables de forma automàtica per l'adjudicació del contracte, mitjançant procediment obert, que té per objecte el "Servei d'impressió, escaneig i còpia de documents als centres i edificis de l'àmbit de gestió del Districte de Ciutat Vella, amb mesures de contractació pública sostenible", per un import de **383.463,52 euros**, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

316.912,00 euros, pressupost net

66.551,52 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) al tipus del 21 %

Presideix l'acte Teresa Martí Vidal, Directora de Serveis Jurídics, Llicències i Inspecció del Districte Ciutat Vella, i hi assisteix com a vocals:

Berta Roca Palà, Cap del departament de Serveis Jurídics, del Districte Ciutat Vella i actuant com a Secretària de la Mesa.

Aurèlia Escalante Cruces, Directora de Serveis Generals del Districte Ciutat Vella.

Francisco Javier López Magan, Tècnic del departament de Recursos Interns del Districte Ciutat Vella.
Maite Pérez Vicente, Interventora Delegada.

Les persones que assisteixen a la mesa de contractació declaren expressament que no concorren en cap causa de conflicte d'interessos. Constatada l'existència de quòrum, la Presidència obre la sessió.

Tot seguit s'incorporen a l'acte el sr. César Arenas i sr. Jesús Pastor en representació de l'empresa licitadora SERVICIOS MICROINFORMATICA SA; sr. Gorka del Romero en representació de l'empresa licitadora SISTEMAS DIGITALES CORPORATE S.L i sr. José Jiménez en representació de l'empresa licitadora COREMOSA.

En primer lloc es dona lectura a les puntuacions obtingudes pels licitadors en la valoració de les referències tècniques presentades per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluables en base a judicis de valor indicats en el Plec de Clàusules Administratives a la Clàusula 10.

Criteris avaluables mitjançant judici de valor		
EMPRESSES LICITADORES		<i>Puntuació màxima: 49 punts</i>
Nom	NIF	Puntuació obtinguda
COREMOSA	A08774465	28,00 punts
SISTEMAS DIGITALES CORPORATE S.L	B62724562	38,00 punts
SERVICIOS MICROINFORMATICA SA	A25027145	34,00 punts

La Mesa dona la seva conformitat a l'informe i a la ponderació efectuada.

Abans de l'obertura del sobre electrònic C s'invita a les persones representants de les empreses licitadores a que manifestin els dubtes, o bé demanin les explicacions que estimin necessàries.



A continuació, es procedeix a l'obertura del sobre electrònic C: "Oferta econòmica i resta de criteris d'adjudicació automàtics".

Es dona lectura de les propostes econòmiques i les propostes de millora del servei presentades per les empreses licitadores, que són les següents:

CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT	COREMOSA	SISTEMAS DIGITALES CORPORATE S.L	SERVICIOS MICROINFORMATICA SA
	Proposta	Proposta	Proposta
1. Oferta econòmica sobre el pressupost de licitació:			
1.1 Servei fix d'impressió en b/n	121.316,81 €	119.461,45 €	142.456,04 €
1.2 Preu unitari còpia en color	0,0320 €	0,0300 €	0,0208 €
1.3 Preu unitari còpia en b/n en excés	0,0001 €	0,0001 €	0,0027 €
2. Per la reducció del Temps de Resolució de les incidències:			
2.1. Incidències molt crítiques	Reduir en 2 hores el temps de resolució i, per tant, resoldre les incidències normals en un màxim de 3 hores	Reduir en 2 hores el temps de resolució i, per tant, resoldre les incidències normals en un màxim de 3 hores	Reduir en 2 hores el temps de resolució i, per tant, resoldre les incidències normals en un màxim de 3 hores
2.2. Incidències crítiques	Reduir en 4 hores el temps de resolució i, per tant, resoldre les incidències normals en un màxim de 4 hores	Reduir en 4 hores el temps de resolució i, per tant, resoldre les incidències normals en un màxim de 4 hores	Reduir en 4 hores el temps de resolució i, per tant, resoldre les incidències normals en un màxim de 4 hores
2.3. Incidències normals	Reduir en 4 hores el temps de resolució i, per tant, resoldre les incidències normals en un màxim de 6 hores	Reduir en 4 hores el temps de resolució i, per tant, resoldre les incidències normals en un màxim de 6 hores	Reduir en 4 hores el temps de resolució i, per tant, resoldre les incidències normals en un màxim de 6 hores
3. Per l'ampliació de l'horari del servei	Horari d'atenció de 8.00 a 20.00 hores de dilluns a divendres.	Horari d'atenció de 8.00 a 20.00 hores de dilluns a divendres.	Horari d'atenció de 8.00 a 20.00 hores de dilluns a divendres.
4. Pel compromís de subministrar un joc de consumibles de reserva addicional en les dependències de Seu del Districte, Subseu del Districte i la Caserna de la Guardia Urbana	Em comprometo a subministrar un joc de consumibles de reserva addicional en les dependències de Seu del Districte, Subseu del Districte i la Caserna de la Guardia Urbana	Em comprometo a subministrar un joc de consumibles de reserva addicional en les dependències de Seu del Districte, Subseu del Districte i la Caserna de la Guardia Urbana	Em comprometo a subministrar un joc de consumibles de reserva addicional en les dependències de Seu del Districte, Subseu del Districte i la Caserna de la Guardia Urbana
5. Pel compromís de reduir del termini de retirada dels tòners i cartutxos de tinta dels centres de treball que no disposin de recollida selectiva	Em comprometo a retirar els tòners i cartutxos de tinta dels centres de treball en un termini màxim de 3 dies hàbils des de la petició	Em comprometo a retirar els tòners i cartutxos de tinta dels centres de treball en un termini màxim de 3 dies hàbils des de la petició	Em comprometo a retirar els tòners i cartutxos de tinta dels centres de treball en un termini màxim de 3 dies hàbils des de la petició



Efectuada la lectura de les propostes s'invita als representants de les empreses licitadores que exposin les reclamacions o reserves que estimin oportunes contra l'acte celebrat.

Un cop finalitzat l'acte públic es retiren els representants de les empreses licitadores.

D'acord amb el que estableix la Clàusula 10 Criteris de valoració de les ofertes, del Plec administratiu, es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

- *Un diferencial de 10 punts percentuals per sota de la mitjana de les ofertes (C) o, en el cas d'una única empresa licitadora, de 20 punts percentuals respecte el pressupost net de licitació.*

D'acord amb aquests càlculs es constata que,

- Pel servei fix d'impressió en b/n cap de les empreses ha presentat ofertes amb valors anormals o desproporcionades en els criteris.
- Pel preu unitari còpia en color l'empresa SERVICIOS MICROINFORMATICA SA ha presentat una oferta considerada, en principi, amb valors anormals o desproporcionats..
- Pel preu unitari còpia b/n en excés les empreses COREMOSA i SISTEMAS DIGITALES CORPORATE S.L han presentat ofertes considerades, en principi, amb valors anormals o desproporcionats.

La Mesa de Contractació acorda REQUERIR l'empresa SERVICIOS MICROINFORMATICA SA per tal que justifiqui la valoració de l'oferta relativa al Preu unitari còpia en color; i a les empreses COREMOSA i SISTEMAS DIGITALES CORPORATE S.L per tal que justifiquin la valoració de les respectives ofertes relatives al preu unitari còpia b/n en excés i precisin les condicions, en particular, pel que fa a l'estalvi que permeti el procediment d'execució del contracte, les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de què disposin per executar la prestació, l'originalitat de les prestacions proposades, el respecte de les disposicions relatives a la protecció de l'ocupació i les condicions de treball vigents en el lloc on s'hagi de realitzar la prestació o la possible obtenció d'una ajuda d'Estat.

Tanmateix, s'acorda que, un cop les empreses hagin presentat la justificació, es remetrà la documentació al Departament de Recursos Interns del Districte de Ciutat Vella per a que en faci la valoració corresponent i emeti l'informe d'avaluació sobre el contingut de l'oferta i la ponderació dels criteris avaluable automàticament indicats en el corresponent Plec de Clàusules Administratives Particulars.

Finalitzat l'acte, s'estén la present que signa la Presidenta de la Mesa amb mi, la Secretària, que certifico en el lloc i hora abans indicats.

Presidenta de la mesa
Teresa Martí Vidal

La Secretària
Berta Roca Palà