



ANUNCI DE LICITACIÓ

El 7 de juliol de 2025, la Gerència del Consell Comarcal del Vallès Oriental, mitjançant el Decret número 2025GER001171, ha aprovat l'expedient de contractació 2025-32-S, dels SERVEIS DE SENYALITZACIÓ DELS POLÍGONS D'ACTIVITAT ECONÒMICA DEL VALLÈS ORIENTAL.

S'anuncia la licitació de l'esmentat contracte, d'acord amb les condicions següents:

1. Entitat adjudicadora

- a) Nom: Consell Comarcal del Vallès Oriental
- b) CIF: P5800010J
- c) Tipus de poder adjudicador: entitat local / administració pública
- d) Principal activitat exercida: serveis generals de les administracions públiques
- e) Adreça: carrer Miquel Ricomà número 46 de Granollers (08401)
- f) Codi NUTS: ES511
- g) Telèfon: 93 860 07 00
- h) Fax: 93 879 04 44
- i) Correu electrònic: ccvo@vallesoriental.cat
- j) Adreça d'Internet: <http://www.vallesoriental.cat/>
- k) Correu electrònic on obtenir informació complementària: contractacio@vallesoriental.cat
- l) Dependència que tramita l'expedient: Àrea de Desenvolupament Local

2. Adreça d'internet en la que estan disponibles els plecs i la documentació complementària del contracte

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=&keyword=vall%C3%A8s+or&reqCode=viewDetail&idCap=8400084&

3. Codis CPV del contracte

- 79311300-0

4. Codi NUTS del lloc principal d'execució del contracte

ES511

5. Lloc principal d'execució del contracte

La comarca del Vallès Oriental

6. Descripció del contracte

- 1. L'objecte principal del contracte és diagnosticar l'estat de la senyalització als Polígons d'Activitat Econòmica (PAE) del Vallès Oriental i posteriorment definir com fer realitat la senyalització el més homogènia possible d'acord amb la integració de la marca PAEVOR. També requerirà el plantejament d'un disseny de plafons estandarditzats i el càlcul del seu pressupost aproximat.
- 2. El pla inclou un anàlisi documental i territorial previ a més d'un treball de camp per tal d'identificar la realitat de la senyalització als PAE de la comarca. Aquesta



diagnosi ha d'incorporar mecanismes de participació que garanteixin les aportacions del personal tècnic municipal, sindicats i associacions empresarials que formen part del grup de treball de PAE de la Taula Vallès Oriental Avança i per acabar, el disseny de possibles solucions per a la incorporació de la marca PAEVOR a la senyalització existent i no existent i el seu pressupost.

3. Les especificacions pròpies del servei es descriuen en el Plec de prescripcions tècniques que regula aquest contracte.
4. L'objecte del contracte es correspon amb els següents objectius de desenvolupament sostenible de l'Agenda 2030:
 - ODS 8: Promoure el creixement econòmic sostingut, inclusiu i sostenible; l'ocupació plena i productiva, i el treball digne per a totes les persones.
 - ODS 11: Aconseguir que les ciutats i els assentaments humans siguin inclusius, segurs, resilients i sostenibles.
 - ODS 12: Garantir modalitats de consum i producció sostenibles.

7. Divisió en lots

L'objecte del contracte no es pot dividir en lots atès que la seva divisió dificultaria la correcta execució del contracte des del punt de vista tècnic. El conjunt d'actuacions i activitats que conformen el contracte tenen una clara relació i interdependència entre elles i la manera de garantir un resultat el més òptim possible és que s'executin de manera conjunta per un adjudicatari.

8. Valor estimat

1. El valor estimat del contracte, es defineix a l'article 101.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, en el cas dels contractes d'obres, subministraments i serveis, com l'import total, sense incloure l'impost sobre el valor afegit, pagador segons les estimacions de l'òrgan de contractació.

En el càlcul del valor estimat s'han de tenir compte, com a mínim, a més dels costos derivats de l'aplicació de les normatives laborals vigents, altres costos que es deriven de l'execució material dels serveis, les despeses generals d'estructura i el benefici industrial. Així mateix, s'han de tenir en compte:

- a) Qualsevol forma d'opció eventual i les pròrroques eventuais del contracte.
 - b) Quan s'hagi previst abonar primes o efectuar pagaments als candidats licitadors, la seva quantia.
 - c) En cas que, de conformitat amb el que disposa l'article 204, s'hagi previst en el plec de clàusules administratives particulars o en l'anunci de licitació la possibilitat que el contracte sigui modificat, s'ha de considerar valor estimat del contracte l'import màxim que aquest pugui assolir, tenint en compte la totalitat de les modificacions a l'alça previstes.
2. En els contractes de serveis i de concessió de serveis en què sigui rellevant la mà d'obra, en l'aplicació de la normativa laboral vigent a què es refereix el paràgraf anterior s'han de tenir especialment en compte els costos laborals derivats dels convenis col·lectius sectorials aplicables.



VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	IMPORT ABANS D'IVA
Pressupost base de licitació	30.000,00 €
Total del valor estimat del contracte (IVA exclòs)	30.000,00 €

9. Admissió o prohibició de variants

No s'admeten variants.

10. Durada

1. El contracte estén els seus efectes des del dia posterior a la seva formalització i fins al 31 de desembre de 2025, ambdós inclosos. Dins d'aquest termini caldrà realitzar el conjunt d'actuacions i elaborar els productes detallats en el Plec de Prescripcions Tècniques d'acord amb els productes finals i temporalitat següents:

PRODUCTES	TEMPORALITAT
1. Informe de l'anàlisi documental inicial Document escrit d'extensió adequada per la incorporació dels aspectes més rellevants a tenir en compte a l'inici de la redacció del Pla.	Fins a 2 mesos després de la formalització del contracte o a l'inici del Treball de camp i anàlisi de la situació actual.
2. Informe d'anàlisi de la situació actual Document on es descriuen les diferents tipologies i casuístiques de senyalització dels PAE i el seu estat, a més de la capa d'informació SIG amb fotografies de la senyalització actual.	Fins a 3 mesos després de la formalització del contracte.
3. Disseny d'elements per a la integració de la marca Proposta de document que posteriorment ha de ser consensuat i validat per els membres del Grup de treball PAE d'acord amb les realitats de cada un dels municipis	Des del mes tres fins a la finalització de la redacció del Pla
4. Participació del Grup de treball PAE Trobades de validació del disseny i encaix de la marca o en qualsevol moment necessari amb els ajuntaments i els agents econòmics i socials de la comarca com altres agents d'interès. Es justificarà mitjançant actes.	A partir de la finalització dels informes d'anàlisi documentat i de la situació actual, en qualsevol moment.
5. Memòria del pla Document extens i principal del Pla, amb la incorporació dels annexos corresponents.	Fins a la finalització del contracte (desembre 2025).
6. Base de dades Elements i atributs d'anàlisi útils per les propostes exposades al pla, sistematitzats i ordenats per municipi i PAE, es dissenyarà i organitzarà per tal de facilitar el tractament i possible anàlisi posterior.	Fins a la finalització del contracte (desembre 2025).

El contractista ha d'entregar tots els productes, formats i suports en català prèvia revisió ortogràfica i gramatical

2. No es preveu cap pròrroga.



3. L'article 29.4 de la LCSP preveu la pròrroga expressa del contracte fins a què comenci l'execució del nou contracte i per un període màxim de 9 mesos, quan no es formalitzi el nou contracte i existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació.

11. Pressupost base de licitació i preu del contracte

1. El pressupost base licitació

El pressupost base de licitació, es defineix a l'article 100.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, com el límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'impost sobre el valor afegit, llevat de disposició en contra.

El pressupost base de licitació, millorable a la baixa, és de 30.000,00 € IVA exclòs, per l'execució de totes les tasques que compren l'objecte del contracte.

El pressupost base de licitació desgranat segons les els diferents tipus de despesa definits és el següent:

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ PER TIPUS DE DESPESES	IMPORT
DIRECTES	21.561,00€
INDIRECTES I ESTRUCTURALS	5.685,00€
BENEFICI INDUSTRIAL	2.754,00€
DESPESA TOTAL ABANS D'IVA	30.000,00 €
IVA (21%)	6.300,00 €
DESPESA TOTAL IVA INCLÒS	36.300,00 €

El Consell no es pot deduir l'IVA suportat per aquest contracte i per tant la dotació pressupostària mínima ha de ser de 36.300 euros. Aquest també és l'import que caldria imputar al resultat comptable en cas de que no es produís cap baixa en el contracte definitivament adjudicat.

2. Preu del contracte

El preu del contracte serà el que resulti de l'adjudicació del mateix. En el preu del contracte es consideraran inclosos els tributs, taxes i cànon de qualsevol naturalesa que siguin d'aplicació així com les despeses que s'originin per a l'adjudicatari com a conseqüència del compliment de les obligacions previstes als plecs que regeixen aquest contracte.

12. Nombre màxim proposat d'operadors econòmics que hi participin

No s'estableix un nombre màxim d'operadors econòmics que puguin participar.

13. Condicions de participació



1. Només poden contractar amb el sector públic les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que compleixin amb els requisits següents:
 - a) Tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el previst per l'article 65 de la LCSP.
 - b) No estiguin incurses en alguna prohibició de contractar de les previstes a l'article 71 de la LCSP.
 - c) Disposin de l'habilitació empresarial exigida en aquest Plec, si escau.

A més, quan es tracti de persones jurídiques, l'objecte social d'aquestes ha de contenir les activitats relacionades amb l'objecte del contracte previstes a la clàusula 1 d'aquest Plec i al Plec de prescripcions tècniques.

L'incompliment d'aquest extrem constitueix una causa d'exclusió d'acord amb l'article 66 de la LCSP.

Les circumstàncies relatives a la capacitat i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

2. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o de modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el CIF de l'empresa.

En el cas d'empresaris persones físiques la capacitat d'obrar s'acredita amb la presentació del CIF.

En relació amb les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar la capacitat d'obrar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada de valor estimat igual o superior a 221.000 euros o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.



3. En tot cas, els documents atributius de les facultats de representació o apoderament han de ser suficients en dret per a poder concórrer a la licitació en nom de l'entitat que es representi.
4. D'acord amb els termes previstos a l'article 69 de la LCSP, els empresaris podran presentar-se agrupats amb caràcter temporal sense que sigui necessari que es formalitzin fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant de l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa. En cas de resultar adjudicatàries, hauran d'acreditar la seva constitució davant de l'òrgan de contractació.
5. En relació amb l'obligació de no trobar-se incurs en cap prohibició de contractar l'empresari ho pot acreditar a través de qualsevol dels mitjans exposats a l'article 85 de la LCSP.

14. Solvència tècnica i professional i solvència econòmica i financera exigides

1. Criteris objectius de solvència

En aquest procediment els licitadors estan exempts d'acreditar la solvència exigida a continuació comportant la presentació de proposicions en la licitació d'aquest contracte una acceptació incondicionada dels plecs que el regulen i un compromís de complir-los i de, per tant, disposar de la solvència necessària o recórrer a la d'altres per a fer-ho. La solvència tècnica o professional i econòmica i financera exigida és la següent:

La solvència tècnica i professional exigida és la que a continuació es detalla que es podrà acreditar, si és el cas, mitjançant el compliment dels requisits específics següents:

Elaboració d'estudis i plans sectorials, plans de senyalització urbana, territorial o sectorial, plans de mobilitat de Polígons d'Activitat Econòmica, estudis urbanístics i territorials, estudis de disseny i implantació d'imatge corporativa o marca territorial, estudis d'integració paisatgística i d'accessibilitat universal o d'altres de naturalesa anàloga durant els 3 últims anys, essent un requisit mínim que en els treballs realitzats l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 50 per cent de l'anualitat mitja del contracte.

En cas que li ho requereixi l'òrgan de contractació, cal aportar els certificats dels serveis prestats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat mitjançant un certificat expedit per aquest subjecte privat i, en cas que manqui el certificat, mitjançant una declaració del licitador.

En el cas que l'empresa sigui de nova creació, i no disposi de la solvència tècnica mínima, haurà de disposar únicament de la solvència professional següent:

- Títols acadèmics i professionals
- Currículum vitae dels responsables de l'execució del contracte.



Les persones que es proposa adscriure al contracte han de disposar de la titulació superior de llicenciatura o grau en geografia, ciències ambientals, sociologia, ciències polítiques i gestió pública, arquitectura tècnica o superior i/o enginyeries relacionades, disseny gràfic, disseny industrial o comunicació visual.

- Condició de solvència tècnica i professional per empreses de nova creació:

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, i no pugui acreditar llur solvència tècnica i professional d'acord amb la condició única descrita amb anterioritat per la resta de les empreses, s'estableix com a condició alternativa de solvència la següent:

Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en la empresa, participants en el contracte, especialment els encarregats del control de qualitat (article 90.1 lletra b) de la LCSP).

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència per empreses de nova creació:

- El currículum vitae del personal tècnic que compleixi el requisit d'admissió.

Requisit d'admissió de la condició de solvència per empreses de nova creació:

- Disposar de l'equip tècnic suficient i adequat d'acord amb les especificacions del Plec de prescripcions tècniques i el Plec de clàusules administratives particulars.

La solvència econòmica i financera exigida és la que a continuació es detalla que es podrà acreditar, si és el cas, mitjançant el compliment dels requisits específics següents:

És la prevista a l'article 87.1 a) de la LCSP, corresponent al volum anual de negocis.

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència:

Per acreditar aquest requisit cal aportar la documentació que tot seguit s'especifica en funció del tipus d'empresari:

- i. Persona jurídica inscrita en el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles aprovats i dipositats en el Registre Mercantil referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.



- ii. Persona jurídica inscrita en un registre oficial que no sigui el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles, aprovats i dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit, referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el registre oficial en que hagi d'estar inscrit per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

- iii. Persona jurídica que no estigui obligada a dipositar els seus comptes en un registre oficial:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 200 (declaració de l'Impost sobre Societats), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

- iv. Empresaris persones físiques:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 100 (declaració de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

Requisit d'admissió:

Disposar d'un volum anual de negoci igual o superior a l'import de 30.000,00€ IVA exclòs, referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

2. Classificació empresarial

En aquest contracte no s'admet la classificació com a criteri alternatiu de solvència al no estar inclòs l'objecte principal del contracte en l'àmbit de classificació de cap dels grups o subgrups de classificació vigent, atenent els codis CPV del contracte.

3. Inscripció en un registre oficial d'empreses licitadores

No s'exigeix la inscripció dels licitadors en un registre oficial d'empreses licitadores com a requisit de participació en aquest procediment, ja que amb aquesta exigència es pot no assolir l'objectiu de simplificació i agilitat al que respon el procediment obert simplificat abreujat i pot comportar un requisit addicional limitatiu de la concurrència en la mesura en què pot suposar una barrera d'accés a les licitacions portades a terme per aquest procediment, de conformitat amb el que



disposa l'Informe 12/2019, de 28 de novembre, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya

15. Tipus de procediment d'adjudicació i breu descripció de les característiques d'aquest

1. El contracte s'adjudica pel procediment obert simplificat abreujat, d'acord amb l'article 159.6 de la LCSP.
2. En aquest procediment queda exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.
3. Els empresaris que concorrin a la licitació han de disposar de la capacitat i complir amb els requisits i condicions de participació descrits a la clàusula 12 del Plec de clàusules administratives particulars.
4. Les proposicions han de constar d'un únic sobre. La documentació que per a cada lot han de presentar els licitadors en cada sobre és la que descriu la clàusula 15 del Plec de clàusules administratives particulars.
5. Finalitzat el termini de presentació de proposicions, els serveis tècnics corresponents revisaran la documentació presentada en el sobre únic, si observa defectes esmenables ha de concedir un termini de tres dies naturals per a què el/s licitador/s ho esmeni/n. Els defectes observats s'han de fer públics en el perfil del contractant del Consell Comarcal.

Les sol·licituds d'esmena es duren a terme mitjançant el servei e-NOTUM. Els licitadors requerits entregaran la documentació d'esmena mitjançant el tràmit d'instància genèrica disponible a l'enllaç següent:

[Accés Tràmit – Instància genèrica](#)

Una vegada esmenats, si és el cas, els defectes observats en la documentació continguda en el sobre únic, els serveis tècnics avaluaran i determinaran els empresaris admesos a la licitació i els exclosos, així com, les causes d'exclusió, si escau.

6. Es podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en la proposició quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de la proposició. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre licitadors.
7. Abans de formular la proposta d'adjudicació, l'òrgan de contractació pot sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris d'acord amb el que preveu l'article 157.5 de la LCSP.
8. L'òrgan de contractació, un cop aplicats els criteris d'adjudicació establerts en els Plecs classificarà les ofertes presentades per ordre decreixent i identificarà la millor oferta d'acord amb els criteris d'adjudicació i adjudicarà el contracte a l'empresa que hagi presentat la proposició classificada en primera posició.



16. Criteris d'adjudicació

1. Els criteris d'adjudicació així com la respectiva puntuació són els següents:

1. Preu: fins a 15 punts

S'ha de presentar una oferta econòmica que es valora amb una puntuació màxima següent:

Ofertes econòmiques	Fins a 15 punts
Elaboració del pla	15 punts

a) L'oferta més avantatjosa serà la que obtingui la puntuació més alta que resultarà de l'aplicació de la fórmula següent:

$$P_i = \left[\frac{(IL - O_i)}{[IL - \min(O_{\min}; 0,90 \times IL)]} \right] \times P_{\max}$$

On:

NOMENCLATURA
P_i = puntuació licitador i
$P_{\max}$ = punts totals a repartir
IL = import licitació
O_i = oferta del licitador i
$O_{\min}$ = millor oferta
La funció " $\min(O_{\min}; 0,90 \times IL)$ " donarà com a resultat el més petit dels 2 valors que hi ha dins el parèntesi i que estan separats per un punt i coma

En els resultats de la fórmula es tindrà en compte un decimal més dels que figurin als preus oferts, per tal d'evitar que ofertes amb preus que difereixen en el darrer decimal obtinguin la mateixa puntuació.

Per l'elecció de la fórmula s'ha tingut en compte que sigui coherent, lògica, i respecti els principis de contractació pública, que permeti una eficient gestió dels fons públics i que fomenti la major competitivitat possible entre les diferents ofertes econòmiques.

La fórmula té les característiques següents:

- Manté la proporcionalitat lineal a l'hora de transformar en punts les diferents ofertes econòmiques
- Un preu més econòmic ofert obtindrà una puntuació més gran que un altre de més car, sempre i quan aquest no s'entengui com a desproporcionat, descartant l'existència d'un llindar de sàtietat.
- L'oferta que sigui igual al preu de licitació rebrà zero punts en tots els casos, (no atribueix puntuació a qualsevol licitador pel fet de presentar una oferta).



- Diferències econòmiques mínimes no es veuen magnificades per diferències de puntuació, gràcies al factor corrector que implica que si cap de les baixes supera el 10% respecte l'import de licitació, no es reparteixen la totalitat dels punts. L'elecció d'aquest 10% és una aproximació genèrica de les despeses indirectes o generals que poden tenir les diferents entitats.
- El fet de que les referències s'estableixen de forma relativa (en relació a l'oferta més baixa) i no de forma absoluta, genera una certa indeterminació que permet evitar plantejaments estratègics que no afavoreixin la concurrència.

2. Qualitat del servei: fins a 85 punts.

Segons l'establert a l'article 145.2 2n LCSP, s'estableix com a criteri d'adjudicació, l'organització, qualificació i experiència del personal adscrit a l'execució del contracte. Tenint en compte que l'objecte del contracte requereix de la intervenció de persones amb un alt grau d'especialitat tècnica pel que fa a la seva professió, es considera que, valorant aquests aspectes es garanteix una alta qualitat del servei en qüestió. Concretament es valora l'experiència, el coneixement del territori i la formació complementària del personal que es vol adscriure a l'execució del contracte en base a les justificacions següents:

- Experiència. El desenvolupament de diferents treballs i estudis i la suma d'hores de dedicació en combinació de coneixements tècnics territorials i urbanístics amb disseny gràfic/senyalètic i implantació física a l'espai públic és vital per garantir una qualitat òptima en els processos metodològics, l'anàlisi, la cerca de solucions, disseny i, sobretot, la presa de decisions.
- Coneixement del territori. Conèixer prèviament el territori en el que es desenvolupa el servei és fonamental per l'eficiència de gestió del temps i dels treballs en les fases inicials del contracte i per la coherència i efectivitat dels resultats finals. D'altra banda, l'organització territorial singular de Catalunya (província, comarques, municipis), les competències dels diferents òrgans institucionals, la concentració d'activitat econòmica a la Regió Metropolitana de Barcelona i la concertació territorial del Vallès Oriental (Taula Vallès Oriental Avança), són factors importants a conèixer pel correcte desenvolupament del servei.
- Formació complementària. Per garantir un valor afegit al servei, la formació contínua i diversificada dels professionals és necessària pels objectius i resultats als quals es vol arribar. La formació de l'equip ha de permetre complementar les necessitats del servei amb innovació en la metodologia i les solucions i amb pedagogia de bones pràctiques.

L'equip pot estar integrat per dues o més persones.

Per acreditar i poder valorar el criteri de qualitat del servei s'ha de presentar:

- El currículum vitae de tots els membres de l'equip que es proposa adscriure a l'execució del contracte.
- Títols oficials expeditos i/o títols i certificats d'aprofitament, acadèmics i professionals que acreditin la formació complementària declarada per part de les persones que es proposa adscriure a l'execució del contracte.
- Una relació dels principals estudis i plans sectorials, plans de senyalització urbana, territorial o sectorial, plans de mobilitat de Polígons d'Activitat Econòmica, estudis urbanístics i territorials, estudis de disseny i implantació d'imatge corporativa o marca territorial, estudis d'integració paisatgística i



d'accessibilitat universal o d'altres de naturalesa anàloga efectuats per part dels membres de l'equip que es proposa adscriure a l'execució del contracte durant els últims 5 anys en un **portafolis**, indicant els seus autors, import, data, temàtica de l'estudi i destinatari públic o privat.

- Còpia o enllaç als estudis o plans complets corresponents.

Criteri d'adjudicació relatiu a l'experiència del personal de l'equip que es proposa adscriure a l'execució del contracte en l'elaboració d'estudis i plans sectorials, plans de senyalització urbana, territorial o sectorial, plans de mobilitat de Polígons d'Activitat Econòmica, estudis urbanístics i territorials, estudis de disseny i implantació d'imatge corporativa o marca territorial, estudis d'integració paisatgística i d'accessibilitat universal o d'altres de naturalesa anàloga (aquest criteri es valorarà amb el portafolis i les còpies dels estudis presentades de l'equip proposat. Si aquests documents no es presenten, aquest criteri d'adjudicació no serà objecte de valoració)	Fins a 50 punts
Presentació de 2 o més estudis i plans Plans de senyalització urbana, territorial o sectorial	15 punts
Presentació de 2 o més plans de mobilitat urbana sostenible i seguretat vial	12 punts
Presentació d'1 o més estudis o plans urbanístics i territorials aplicats als Polígons d'Activitat Econòmica	6 punts
Presentació de 2 o més plans estudis de disseny i implantació d'imatge corporativa o marca territorial	12 punts
Presentació d'1 o més estudis d'integració paisatgística i d'accessibilitat universal	5 punts

**en el cas de que un estudi o pla presentat pugui ser susceptible de puntuar en més d'un subcriteri d'adjudicació per la seva naturalesa o estreta relació, aquest es comptabilitzarà un sol cop, prenent el valor del subcriteri amb la puntuació més alta.*

Criteri d'adjudicació relatiu al coneixement del territori del personal de l'equip que es proposa adscriure a l'execució del contracte amb l'elaboració d'estudis i plans en l'àmbit de la mobilitat a la Regió Metropolitana de Barcelona (aquest criteri es valorarà amb el portafolis i les còpies dels estudis presentades de l'equip proposat. Si aquests documents no es presenten, aquest criteri d'adjudicació no serà objecte de valoració)	Fins a 10 punts
Presentació d'1 o més (fins a un màxim de 10) estudis i/o plans en l'àmbit de la mobilitat realitzats en una o varies localitats de les comarques de la Regió Metropolitana de Barcelona	2 punts per estudi o pla (fins a un màxim de 10 punts)

**els estudis o plans presentats en aquest criteri poden repetir-se respecte el criteri anterior (criteri relatiu a l'experiència del personal de l'equip), encara que només puntuaran si compleixen el requisit establert en aquest criteri.*

Criteri d'adjudicació relatiu a la formació complementària del personal de l'equip que es proposa adscriure a l'execució del contracte en Sistemes d'Informació Geogràfica (SIG), gestió de projectes, planificació territorial i mobilitat, comunicació i participació ciutadana, disseny gràfic aplicat a entorns urbans, disseny de senyalètica i sistemes	Fins a 25 punts
--	------------------------



d'orientació, implantació de marca o identitat territorial (aquest criteri es valorarà amb els currículums vitae i els títols i certificats acadèmics i professionals que acrediten la formació declarada de l'equip proposat . Si aquests documents no es presenten, aquest criteri d'adjudicació no serà objecte de valoració)	
Presentació de títol o certificat de formació en Sistemes d'Informació Geogràfica (SIG) de, com a mínim, 200 hores.	4 punts
Presentació de títol o certificat de formació en gestió de projectes de, com a mínim, 50 hores.	4 punts
Presentació de títol o certificat de formació en planificació territorial i mobilitat, com a mínim, 50 hores.	3 punts
Presentació de títol o certificat de formació en comunicació i participació ciutadana de, com a mínim, 50 hores.	2 punts
Presentació de títol o certificat de formació en disseny gràfic aplicat a entorns urbans de, com a mínim, 30 hores.	4 punts
Presentació de títol o certificat de formació en Disseny de senyalètica i sistemes d'orientació, com a mínim, 30 hores.	4 punts
Presentació de títol o certificat de formació en implantació de marca o identitat territorial de, com a mínim, 30 hores.	4 punts

** la puntuació de cada subcriteri, només comptabilitzarà per 1 títol presentat per la totalitat de l'equip que es proposa adscriure a l'execució del contracte. Tanmateix, si es presenten 2 o més títols o certificats de formació del mateix subcriteri, només es comptabilitzarà un cop.*

**en el cas de que un títol o certificat de formació presentats pugui ser susceptible de puntuar en més d'un subcriteri d'adjudicació per la seva naturalesa o estreta relació, aquest podria comptabilitzar més d'un cop sempre que es respecti la suma de les hores mínimes de formació dels subcriteris. P.ex. Si es presenta un títol de formació conjunta en Disseny gràfic en entorns urbans i Senyalètica (formacions comptabilitzades en subcriteris independents amb 30 hores i 30 hores respectivament) aquesta sola formació puntuaria per dos subcriteris sempre que la suma fos, com a mínim, de 60 hores .*

**en el cas que es vulgui acreditar un grau, llicenciatura, postgrau o màster per puntuar en algun o alguns dels subcriteris d'adjudicació, caldrà presentar a més el pla d'estudis on s'identifiqui les assignatures i els crèdits o hores lectives corresponents.*

**1 crèdit ECTS equival a 30 hores lectives.*

2. L'empat entre diverses ofertes, un cop aplicats els criteris d'adjudicació, es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre decreixent dels següents criteris socials referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

- Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en plantilla de cadascun dels licitadors, primant en cas d'igualtat, el major nombre de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla o el major nombre de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
- Menor percentatge de contractes temporals en plantilla de cadascuna de les empreses.
- Major percentatge de dones ocupades en la plantilla de cadascun dels licitadors.
- El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc al desempat.



A tal efecte, els serveis corresponents de l'òrgan de contractació requeriran la documentació pertinent als empresaris afectats.

17. Condicions particulars a la que està sotmesa l'execució del contracte

1. S'estableixen com a condicions especials d'execució d'acord amb l'article 202 de la LCSP les següents:

- a) Garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.

A més a més, aquesta condició especial d'execució, està relacionada amb l'agenda 2030 aprovada per Nacions Unides el 2015. Aquesta estableix 17 Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) que s'han d'assolir el 2030. En concret, la condició especial que regula aquest apartat desenvolupa els següents ODS:



A efectes de comprovació, el contractista ha de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

- b) El contractista i, si escau, els subcontractistes estan obligats a presentar una declaració responsable en la qual es comprometin a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

2. L'incompliment d'aquestes té la consideració de causa de resolució del contracte.

18. Termini per a la recepció de proposicions

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital, accessible a l'adreça web següent: [Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública \(contractaciopublica.cat\)](https://contractaciopublica.cat), fins a les 10:00:00 hores del 22 de juliol de 2025.

19. Adreça a la que s'han de trametre les ofertes

Les proposicions s'han de presentar a través de l'eina del Sobre Digital, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/8400084?categoria=0>



20. Termini durant el qual el licitador està obligat a mantenir la proposició

El termini durant el qual el licitador està obligat a mantenir la proposició és de 2 mesos, transcorregut el qual, sense acord del Consell Comarcal, els licitadors admesos a la licitació tenen dret a retirar la seva proposta.

21. Data, hora i lloc d'obertura de les pliques

El 22 de juliol de 2025 a partir de les 10:05:00 hores, els serveis tècnics corresponents duran a terme l'obertura del sobre únic de les proposicions.

22. Llengua en la que s'han de redactar les ofertes

Les ofertes s'han de redactar en llengua catalana o castellana.

23. Obligació de presentació electrònica d'ofertes

De conformitat amb el que estableix la disposició addicional quinzena de la LCSP, s'estableix l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment d'adjudicació, incloses les que correspongui realitzar als licitadors i/o candidats com la presentació de les ofertes.

Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina el Plec de clàusules administratives particulars que regeixen el contracte, seran excloses.

La presentació de proposicions es farà únicament a través de l'eina del Sobre Digital, accessible mitjançant el perfil del contractant:
<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/8400084?categoria=0>

24. Obligació de presentació de factures electròniques

De conformitat amb el Reglament de factures aprovat pel Ple del Consell Comarcal del Vallès Oriental de 26 de novembre de 2014 el contractista ha de presentar les factures que resultin de l'execució dels serveis prestats en virtut d'un contracte basat electrònicament.

25. Ús del pagament electrònic

De conformitat amb el Reglament de factures aprovat pel Ple del Consell Comarcal del Vallès Oriental de 26 de novembre de 2014 el Consell Comarcal abonarà les factures per transferència bancària.

26. Òrgan competent en els procediments de recurs

1. Els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.



2. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

27. Altres informacions:

Persones que han participat en la redacció de la documentació tècnica

La documentació tècnica que integra l'expedient de contractació dels serveis de senyalització dels polígons d'activitat econòmica del Vallès Oriental, expedient 2025-32-S, ha estat redactada per les següents persones:

La senyora Maria Carmen Rodriguez Rodriguez, cap de l'Àrea de Desenvolupament Local, ha redactat el Plec de prescripcions tècniques i el senyor Juan Sala Font, tècnic de gestió econòmica, ha redactat l'estudi de costos del servei.

El senyor Carles Leiva i Forns, tècnic de l'Àrea de Serveis Jurídics, ha redactat el Plec de clàusules administratives particulars que regeixen el present contracte.

En l'elaboració d'aquests documents i de la resta de documents preparatoris del contracte no hi ha participat cap empresari.

Document signat electrònicament