

INFORME DE MOTIVACIÓ DE LA NECESSITAT DEL CONTRACTE O MEMÒRIA JUSTIFICATIVA

Núm. expedient: CSE/AH02/1101439219/26/PO

Òrgan gestor: Hospital Universitari de Bellvitge

Objecte del contracte: Servei de manteniment preventiu, normatiu, correctiu de les sales d'ambient controlat de l'Hospital Universitari de Bellvitge

Tipus: Serveis

Procediment d'adjudicació: Obert

1. Justificació de la necessitat i de la manca de mitjans propis

L'HUB disposa de diferents sales que requereixen uns condicions ambient que han de reunir uns requeriments concrets pel que fa a control de pressió, partícules en suspensió, etc. per assegurar la qualitat i la seguretat de l'activitat assistencial.

Entre aquestes sales es troben: les sales blanques, d'esterilització, o sales de laboratori concretes.

L'HUB com a titular de les infraestructures és responsable d'usar-les i mantenir-les adequadament d'acord amb les condicions de seguretat industrial legalment exigibles, de tenir les autoritzacions i les llicències que siguin preceptives, de presentar les declaracions responsables, de tenir la documentació exigible i de fer les inspeccions que estableix la normativa vigent. (Llei 9/2014, del 31 de juliol, de la seguretat industrial dels establiments, les instal·lacions i els productes.)

Per tal de preservar la seguretat dels treballadors i pacients del nostre centre, assegurar el normal funcionament de les instal·lacions, i prevenir possibles avaries, així com fer les intervencions que siguin necessàries, és necessari contractar aquest servei, atès que a la nostra unitat de manteniment no disposa del material ni de l'especialització necessària per poder dur a terme totes les tasques de revisió i manteniment.

Per tot l'anterior, és del tot imprescindible contractar els servei objecte de licitació.

2. Naturalesa i extensió del contracte

L'objecte del contracte consisteix en el servei de manteniment preventiu, normatiu, correctiu de les sales blanques d'ambient controlat de l'Hospital Universitari de Bellvitge.

D'acord amb l'article 99 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP) no s'ha fraccionat el contracte per tal d'evitar els requisits de publicitat o els relatius al procediment d'adjudicació.

La naturalesa del contracte es correspon, per tant, amb la d'un contracte de serveis, d'acord amb l'article 17 de la LCSP.

3. Divisió en lots

La licitació es divideix en tres lots:

- Lot 1: Manteniment preventiu i correctiu de les instal·lacions de climatització de les sales blanques a l'HUB
- Lot 2: Manteniment preventiu i correctiu dels SAS, sistemes d'enclavament i d'envolvents de les sales blanques a l'HUB

S'ha agrupat en lots homogenis els diferents serveis que conformen la contractació, prenent com a referència la tipologia d'instal·lació. Per tal de facilitar la lliure concurrència, evitar discriminacions i fomentar la participació de les empreses, aquestes podran presentar les seves ofertes, bé per a la totalitat del lot o bé a qualsevol dels lots individuals que es liciten.

4. Procediment d'adjudicació

El plec de clàusules administratives particulars que regirà la contractació serà el SE-PO i d'acord amb l'article 122 de la LCSP, ha estat aprovat per òrgan de contractació.

El procediment de licitació serà l'obert, d'acord amb el que disposa l'article 156 en relació amb l'article 131 de la LCSP, de tal forma que qualsevol empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

5. Durada

D'acord amb l'article 29 de la LCSP, i amb les característiques del seu finançament i la necessitat de sotmetre'n la realització periòdicament a concurrència, així com les peculiaritats i característiques del sector d'activitat de l'ICS, la durada prevista del contracte s'ha establert en 24 mesos, data inici prevista l'1 de gener de 2026.

El contracte preveu un termini de pròrroga de 36 mesos, tenint en compte que les característiques del contracte romandran inalterables durant el seu període de durada, sense perjudici de les modificacions que es puguin introduir de conformitat amb el que estableixen els articles 203 a 207 de la LCSP.

Amb aquest termini fixat per a la pròrroga aconseguim un equilibri, donant compliment a la Instrucció 1/14 de l'Oficina d'Avaluació i Supervisió de la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya per garantir la concurrència entre els diversos operadors econòmics per una banda, i motivant als licitadors fent que la contractació sigui més atractiva des del punt de vista econòmic, per l'altra.

6. Modificacions previstes

Donades les característiques del servei objecte del contracte, durant la seva execució es poden produir modificacions per un màxim d'un 20%, d'acord amb l'article 204 de la LCSP, sobre el preu del contracte, d'acord amb les condicions, abast i límits següents:

- Altes, en el supòsit d'incorporació de noves sales d'ambient no presents en l'inventari publicat al PPT i els quals s'hagi d'incloure dins el pla de manteniment preventiu i normatiu, s'ampliarà la contractació ajustant les condicions econòmiques utilitzant com a referència els preus ofertats per l'empresa adjudicatària durant la vigència del contracte.
- Baixes, en el supòsit contrari a l'anterior.

7. Determinació del pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

L'elaboració del pressupost base de licitació s'ha realitzat d'acord amb els articles 100 i 102 de la LCSP, tenint cura de que el pressupost sigui adequat als preus del mercat, així com tenint en compte els costos directes i indirectes i altres despeses eventuais.

El pressupost base de licitació s'ha determinat en 200.000,00 euros IVA exclòs (242.000,00 euros IVA inclòs) i un valor estimat de contracte de 540.000,00 euros IVA exclòs, atenent a la possible pròrroga del contracte i a les modificacions previstes d'aquest:

Pressupost de licitació					
Concepte	Exercici	Mesos	Import S/IVA	Import A/IVA	
Import fix	2026	12	88.000,00 €	106.480,00 €	
Import variable	2026	12	12.000,00 €	14.520,00 €	
Import fix	2027	12	88.000,00 €	106.480,00 €	
Import variable	2027	12	12.000,00 €	14.520,00 €	
Pressupost de licitació			200.000,00 €	242.000,00 €	
Valor estimat del contracte					
Concepte	Exercici	Mesos	Import S/IVA		
Modificacions previstes			40.000,00 €		
Pròrroga 1r any	2028	12	100.000,00 €		
Pròrroga 2n any	2029	12	100.000,00 €		
Pròrroga 3r any	2030	12	100.000,00 €		
VEC (PBL + MOD + PR)			540.000,00 €		

L'import anual de licitació es desglossa segons la taula inferior:

Conceptes de despesa costos directes	% Respecte el pressupost total de licitació del lot	Imports s/IVA
Despesa mà d'obra	60%	120.000,00 €
Seguretat social	20%	40.000,00 €
Sou segons conveni	39%	78.000,00 €
Costos en eines i epis	1%	2.000,00 €
Despesa en material	28%	56.000,00 €
Costos a l'empresa en material	28%	56.000,00 €
Despesa en desplaçament	3%	6.000,00 €
Costos a l'empresa en vehicles	2%	4.000,00 €
Part proporcional del transport	1%	2.000,00 €
TOTAL Costos directes	91%	182.000,00 €
Conceptes de despesa costos indirectes	% Respecte el pressupost total de licitació del lot	Imports s/IVA
Despesa d'estructura: energia, lloguers, equip administratiu	2%	4.000,00 €
Altres conceptes	1%	2.000,00 €
TOTAL Costos indirectes	3%	6.000,00 €
TOTAL Costos	94%	188.000,00 €
Benefici industrial Costos directes	6%	12.000,00 €
TOTAL IMPORT LICITACIÓ S/IVA	100%	200.000,00 €
TOTAL IMPORT LICITACIÓ A/IVA		242.000,00 €

Lot 1

Desglossament del pressupost

Imports sense IVA

	Imports Licitació (24 mesos)		Licitació TOTAL	Import Pròrroga (36 mesos)
	2026	2027		
Import Manteniment Sala Blanca Farmàcia	18.000,00 €	18.000,00 €	36.000,00 €	54.000,00 €
Import Manteniment Sala Blanca Radiofarmàcia	12.000,00 €	12.000,00 €	24.000,00 €	36.000,00 €
Import Manteniment APA	19.000,00 €	19.000,00 €	38.000,00 €	57.000,00 €
Import Manteniment P3	15.000,00 €	15.000,00 €	30.000,00 €	45.000,00 €
Import Manteniment LCTMS	7.250,00 €	7.250,00 €	14.500,00 €	21.750,00 €
Import Manteniment NGS	7.250,00 €	7.250,00 €	14.500,00 €	21.750,00 €
Import variable extres	6.000,00 €	6.000,00 €	12.000,00 €	18.000,00 €
TOTAL	84.500,00 €	84.500,00 €	169.000,00 €	253.500,00 €

Imports amb IVA

	Imports Licitació (24 mesos)		Licitació TOTAL	Import Pròrroga (36 mesos)
	2026	2027		
Import Manteniment Sala Blanca Farmàcia	21.780,00 €	21.780,00 €	43.560,00 €	65.340,00 €
Import Manteniment Sala Blanca Radiofarmàcia	14.520,00 €	14.520,00 €	29.040,00 €	43.560,00 €
Import Manteniment APA	22.990,00 €	22.990,00 €	45.980,00 €	68.970,00 €
Import Manteniment P3	18.150,00 €	18.150,00 €	36.300,00 €	54.450,00 €
Import Manteniment LCTMS	8.772,50 €	8.772,50 €	17.545,00 €	26.317,50 €
Import Manteniment NGS	8.772,50 €	8.772,50 €	17.545,00 €	26.317,50 €
Import variable extres	7.260,00 €	7.260,00 €	14.520,00 €	21.780,00 €
TOTAL	102.245,00 €	102.245,00 €	204.490,00 €	306.735,00 €

L'import variable correspon a una dotació econòmica per assumir, dintre del contracte, l'import dels costos associats a correctius extraordinaris.

Aquest import es tracta d'una previsió, i no representa un compromís de despesa.

Lot 2

Desglossament pressupost

Imports sense IVA

	Imports Licitació (24 mesos)		Licitació TOTAL	Import Pròrroga (36 mesos)
	2026	2027		
Import Manteniment Sala Blanca Farmàcia	4.000,00 €	4.000,00 €	8.000,00 €	12.000,00 €
Import Manteniment Sala Blanca Radiofarmàcia	3.000,00 €	3.000,00 €	6.000,00 €	9.000,00 €
Import Manteniment P3	2.500,00 €	2.500,00 €	5.000,00 €	7.500,00 €
Import variable extres	6.000,00 €	6.000,00 €	12.000,00 €	18.000,00 €
TOTAL	15.500,00 €	15.500,00 €	31.000,00 €	46.500,00 €

Imports amb IVA

	Imports Licitació (24 mesos)		Licitació TOTAL	Import Pròrroga (36 mesos)
	2026	2027		
Import Manteniment Sala Blanca Farmàcia	4.840,00 €	4.840,00 €	9.680,00 €	14.520,00 €
Import Manteniment Sala Blanca Radiofarmàcia	3.630,00 €	3.630,00 €	7.260,00 €	10.890,00 €
Import Manteniment P3	3.025,00 €	3.025,00 €	6.050,00 €	9.075,00 €
Import variable extres	7.260,00 €	7.260,00 €	14.520,00 €	21.780,00 €
TOTAL	18.755,00 €	18.755,00 €	37.510,00 €	56.265,00 €

L'import variable correspon a una dotació econòmica per assumir, dintre del contracte, l'import dels costos associats a correctius extraordinaris.

Aquest import es tracta d'una previsió, i no representa un compromís de despesa.

8. Sistema de facturació

En els dos lots la facturació es durà a terme de la següent manera:

Import fix: les tasques de manteniment preventiu i normatiu. Es facturarà mensualment la part proporcional de l'import ofertat per aquest període.

Import variable: Correspon a la facturació del manteniment correctiu, la facturació serà mensual, i inclourà les actuacions correctives realment executades durant la mensualitat objecte. Es validarà la factura segons el procediment detallat a l'apartat 5.2 del PPT.

L'emissió de la factura per part de l'empresa es realitzarà per mesos vençuts.

9. Criteris de selecció del contractista

a. Criteri de solvència econòmica i financera i tècnica o professional

La solvència econòmica i financera que s'exigeix per a aquest contracte consisteix en:

Declaració sobre el volum global de negocis en l'àmbit de l'activitat corresponent a l'objecte del contracte, referit als tres últims anys disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora.

L'acreditació del compliment d'aquest criteri es farà amb l'aportació d'una declaració de l'empresari del volum de negocis dels tres últims exercicis o mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Es considerarà acreditada la solvència per aquelles empreses que presentin una xifra global de negocis per un import mitjà igual o superior al del pressupost total de licitació dels lots i/o articles als que licitin.

Quan per una raó vàlida, un licitador no estigui en condicions de presentar les referències que es sol·liciten, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera per mitjà de qualsevol altra documentació que l'Institut Català de la Salut consideri apropiada.

La solvència tècnica i professional que s'exigeix per a aquest contracte consisteix en:

Relació dels principals serveis efectuats durant els tres últims exercicis, indicant-ne l'import, les dates i el destinatari públic o privat d'aquests.

Només es tindran en compte per acreditar la solvència tècnica els serveis efectuats de la mateixa naturalesa o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte, i que estiguin acreditats mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un comprador privat, mitjançant un

certificat expedit per aquest o, si manca aquest últim certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

Es considerarà acreditada la solvència tècnica per aquelles empreses que acreditin ser prestadors de serveis durant els tres últims exercicis, per un import mitjà que correspongui com a mínim a la meitat del pressupost total dels lots i/o articles als que licitin, en l'àmbit de l'activitat corresponent a l'objecte del contracte.

Per determinar que un servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte es tindran en compte els tres primers dígit dels codis respectius de la CPV.

b. Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució requerides a la licitació, el contingut dels quals estan desenvolupats al plec de clàusules administratives, són les següents:

1. *Garantia de la prestació.*
2. *Condicions socials i el compliment del Pla d'igualtat.*
3. *Condicions d'ètica en la contractació*

Les condicions especials d'execució anteriors responen a la necessitat de garantir al màxim el compliment del contracte i que s'executi d'acord amb els requeriments establerts en els plecs donat que el seu incompliment comporta greus problemes en la gestió assistencial sanitària repercutint directament en perjudici de la societat. Per aquest motiu, es qualifiquen com a obligacions essencials i/o especials aplicant-se, si existeix incompliment, les penalitats que s'inclouen al plec de clàusules administratives.

c. Criteris de valoració de les ofertes

Els criteris d'adjudicació proposats es troben recollits com annex I al present informe i la seva configuració respon a la voluntat d'aconseguir la millor relació qualitat preu en l'adjudicació del contracte, a través de criteris econòmics i qualitatius.

Tots ells estan vinculats a l'objecte del contracte i formulats de manera objectiva, respectant en tot moment els principis d'igualtat, no discriminació, transparència i proporcionalitat.

Donat el risc pels treballadors i pacients per l'execució de les feines, al tractar-se de treballs crítics, i que poden representar un potencial negatiu contra les persones, es requereix de personal amb experiència prèvia, i que estigui familiaritzada amb el tipus d'equipament a mantenir dintre un entorn hospitalari.

10. Responsable del contracte

El responsable del contracte serà el Sr. Germán Romero Avilés, director d'Infraestructures i Serveis Generals de l'HUB.

Hospitalet de Llobregat, a la data de la signatura electrònica

Germán Romero Avilés
Director d'Infraestructures i Serveis Generals
Hospital Universitari de Bellvitge

Cristina Capdevila Aguilera
Gerent
Hospital Universitari de Bellvitge - Hospital de Viladecans

ANNEX I

Criteris adjudicació

Les fórmules a aplicar per a determinar la valoració s'han fixat en base al que s'estableix a la Directiu 1/2020 de la Direcció General de Contractació Pública, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica.

SOBRE 3		PUNTUACIÓ
A. CRITERIS ECONÒMICS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA		
A.1	Preu de l'oferta econòmica	Fins a 40 punts
A.2	Oferta mà d'obra manteniment correctiu	Fins a 5 punts
TOTAL PUNTS CRITERIS A		45 PUNTS
SOBRE 2		PUNTUACIÓ
B. CRITERIS TÈCNICS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA		
B.1	Oferta de l'equip humà del servei	Fins a 35 punts
TOTAL PUNTS CRITERIS B		35 PUNTS
SOBRE 2 BIS		PUNTUACIÓ
C. CRITERIS TÈCNICS VALORABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR		
C.1	Organització i metodologia de l'execució del contracte	Fins a 12 punts
C.1.1	Pla de manteniment preventiu i normatiu	Fins a 5 punts
C.1.2	Pla de manteniment correctiu i assistència 24/7	Fins a 3 punts
C.1.3	Reducció de l'impacte de l'activitat desenvolupada	Fins a 4 punts
C.2	Recursos materials a disposició del servei	Fins a 7 punts
C.2.1	Equipament específic	Fins a 6 punts
C.2.2	Equipament general	Fins a 1 punt
C.3	Pla de gestió mediambiental	Fins a 1 punt
C.3.1	Reducció de l'impacte mediambiental	Fins a 1 punt
TOTAL PUNTUACIÓ CRITERIS C		20 PUNTS
PUNTUACIÓ TOTAL		100 PUNTS

A. Criteris econòmics de valoració automàtica (Sobre 3)

A.1. Oferta econòmica, fins a 40 punts.

El procediment de càlcul per ponderar les ofertes econòmiques serà el següent:

$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$	
On: P_v = Puntuació de l'oferta a valorar P = Punts criteri econòmic O_m = Oferta Millor O_v = Oferta a Valorar. IL = Import de licitació. VP = Valor de Ponderació. En aquest cas VP Ordinari = 1.5	

L'oferta resulta del la suma dels costos de l'apartat "A.1 Oferta a Valorar " de l'annex Model d'oferta econòmica.

A.2. Oferta mà d'obra manteniment correctiu, fins a 5 punts.

Cada empresa licitadora ofertarà el preu dels següents serveis de correctiu:

Concepte	Puntuació màxima
Oferta Preu/Hora Oficial de 1ª Laborable (08:00-17:00)	Fins a 2 punts
Oferta Preu/Hora Oficial de 1ª Laborable (17:00-08:00) i Festiu 24h	Fins a 1 punt

- Les empreses licitadores que proposin un percentatge de descompte del 0% tindran una valoració de **0 punts**.
- Per al càlcul de la puntuació de cada concepte inclòs a la taula superior, s'utilitzarà la fórmula que a continuació es detalla.
- La puntuació més alta serà per a l'oferta amb el preu més baix, amb puntuació proporcional per a la resta.
- No s'admetran ofertes per sota del preu marcat pel conveni.**

$P_v = \frac{H_m}{H_v} \cdot P$	
On: P_v = Puntuació de l'oferta a valorar P = Punts màxims concepte H_v = Oferta a valorar H_m = Oferta millor	

B. Criteris tècnics de valoració automàtica (sobre 2)

B.1 Oferta de l'equip humà del servei (fins a 35 punts)

Es valora l'experiència del personal adscrit al servei, en la prestació de serveis similars, atenent els anys de participació en cada contracte, desenvolupant les mateixes funcions que l'oferta, i com a promig de treballadors que conformen l'equip.

Es defineixen 3 tipologies d'experiència:

- ✓ **Tipus 1:** Recintes hospitalaris sales blanques ISO 5 o superior i més de 150m2
- ✓ **Tipus 2:** Recintes hospitalaris com a mínim amb ISO 5 o superior
- ✓ **Tipus 3:** Altres sales blanques

Les dades per puntuar a cadascun dels membres de l'equip ofert seran les declarades en els formularis dels annexos AP-1 i AP-2 que hauran de ser lliurats al sobre 2.

Per cada membre de l'equip principal, la puntuació P_{Tipus} obtinguda serà aquella que **compleixi la condició del llistat adjunt de major valor**.

	Responsable tècnic	Equip principal	Punts
P_{Tipus}	Participació durant ≤ 3 anys en serveis de tipus 2		+0
	Participació durant ≤ 2 anys en serveis de tipus 1		+0,5
	Participació durant > 2 i ≤ 3 anys en serveis de tipus 2		+1
	Participació durant > 3 i ≤ 3 anys en serveis de tipus 1		+2
	Participació durant > 3 anys en serveis de tipus 2		+3
	Participació durant > 3 anys en serveis de tipus 1		+4

Per a valorar el conjunt d'operaris que formen l'equip, es calcularà la mitjana de les puntuacions individuals d'acord la següent expressió:

$$P_{EP} = \frac{\sum_{k=1}^n \left(P_{TIPUS_k} \cdot \frac{T_{P_k}}{T_{C_k}} \right)}{n}$$

On:
 P_{EP} : Puntuació total Equip Principal
 T_P : Temps participació contracte
 T_C : Temps duració contracte
 n : nº operaris a disposició del servei

La puntuació del responsable tècnic seguirà la següent expressió:

$P_{RT} = P_{TIPUS_k} \cdot \frac{T_{P_k}}{T_{C_k}}$
On: P_{RT}: Puntuació Responsable Tècnic T_P: Temps participació contracte T_C: Temps duració contracte

Per al càlcul de la puntuació total de L'Equip Humà, la formula a aplicar serà:

$P_{EH} = \frac{(0.2 \cdot P_{RT} + 0.8 \cdot P_{EP})}{4} \cdot P$
On: P_E: Puntuació equip servei P_{RT}: Puntuació responsable tècnic P_{EP}: Puntuació Equip Principal P: Puntuació màxima criteri B.1

C. Criteris avaluables amb aplicació judici de valor (Sobre 2 bis)

Aquesta contractació en la que s'ha determinat que s'apliqui una pluralitat de criteris de valoració entre els que hi ha criteris sotmesos a judici de valor, es valorarà la proposició tècnica d'acord amb els valors numèrics establerts per a cada criteri i subcriteris.

Un cop realitzada la valoració i obtinguda la puntuació corresponent, s'ordenaran les diferents propostes per ordre decreixent i s'aplicarà la fórmula següent, per obtenir la puntuació:

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

P_{op} = Puntuació de l'Oferta a Puntuar
 P = Puntuació del criteri
 VT_{op} = Valoració Tècnica de l'Oferta que es Puntua
 VT_{mv} = Valoració Tècnica de l'oferta Millor Valorada

La fórmula s'aplicarà per a cada criteri i, si escau, a cadascun dels subcriteris per separat, per després obtenir la puntuació total.

Adicionalment, s'han establert llindars mínims de puntuació per a cadascun dels criteris per sota dels quals, si cap de les valoracions tècniques l'assoleix, no s'aplicarà la fórmula anterior.

Els llindars establerts són els següents:

Criteri subjectiu a valorar i puntuar	Criteri C.1.1	Criteri C.1.2	Criteri C.1.3
Puntuació màxima del criteri	5	3	4
Llindar mínim de puntuació	2,5	1,5	2
Criteri subjectiu a valorar i puntuar	Criteri C.2.1	Criteri C.2.2	
Puntuació màxima del criteri	6	1	
Llindar mínim de puntuació	3	0,5	
Criteri subjectiu a valorar i puntuar	Criteri C.3.1		
Puntuació màxima del criteri	1		
Llindar mínim de puntuació	0,5		

En el cas que cap de les valoracions assoleixi el llindar establert, la puntuació que obtindrà l'empresa licitadora serà la obtinguda en la fase de valoració de les propostes tècniques, prèvia a l'aplicació de la fórmula.

En cap cas aquest llindar mínim de valoració tècnica suposa una exclusió de la licitació.

Els criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valor i que serviran de base per a l'adjudicació del contracte són els següents:

L'extensió màxima de la proposta tècnica no podrà excedir de 25 pàgines DIN-A4, a una cara, mida Arial 11. No computaran a l'extensió màxima índex i annexos, separadors, ni fitxes tècniques d'equipament, i d'altres de similars. L'ordre de la proposta tècnica haurà de ser el mateix que el que es mostra a continuació en els criteris de valoració.

Dins de la documentació tècnica es consideraran subapartats amb les subsegüents puntuacions màximes.

Per a cada tram de valoració s'estableix una proporció màxima en funció de la puntuació total del criteri:

- Tram 1: Entre el 33% i el 100% de la puntuació total del criteri

- Tram 2: Entre el 0% i el 33% de la puntuació total del criteri
- Tram 3: El 0% de la puntuació total del criteri

CRITERIS	DESCRIPCIÓ	ASPECTES A VALORAR (es valorarà segons els següents trams de puntuació)	Punts
C.1	Organització i metodologia de l'execució del contracte El licitador lliurarà el pla de manteniment que consideri més adient per a implementar les operacions de manteniment preventiu i normatiu necessari per garantir la millor conservació de les instal·lacions objecte del contracte i per assegurar l'obtenció en tot moment la seguretat i la qualitat, respectant sempre els criteris del PPT. No serà objecte de valoració la mera descripció dels requisits d'execució del servei ja detallats en el plec de prescripcions tècniques.		0-12
C.1.1	Pla de manteniment preventiu i normatiu. Es presentarà una descripció detallada i concreta de l'activitat. Es valorarà que figurin els procediments, les accions, les freqüències, el cronograma i el perfil dels professionals que intervenen. Es valoraran aspectes que ajudin a millorar la qualitat del servei ofertat. Es valorarà la qualitat, la concreció i el detall de la informació exposada. Justificació: Aquest criteri permet valorar de manera objectiva el grau de planificació, organització i rigor tècnic que l'empresa licitadora aporta al servei. La inclusió de procediments, accions, freqüències, cronograma i perfils professionals garanteix la traçabilitat de les tasques i assegura que el manteniment s'executarà segons normativa i bones pràctiques, fet que incideix directament en la seguretat i qualitat de les sales d'ambient controlat. A més, la concreció i detall del pla permeten anticipar la capacitat real del licitador per assolir els estàndards exigits per l'Hospital.	- Tram1: es desenvolupa de manera completa, concreta i detallada. - Tram2: es desenvolupen a nivell general. - Tram3: si no es presenta o no té relació.	0-5
C.1.2	Accions de manteniment correctiu Es valorarà el procediment d'atenció de possibles avaries, cronograma d'accions, el protocol d'actuació i metodologia d'interlocució amb la unitat gestora del contracte, recursos materials i humans, accions a prendre i el perfil dels professionals que intervenen. Es valoraran aspectes proposats que ajudin a millorar la resposta i solució de les avaries. Es valorarà la qualitat, la concreció i el detall de la informació exposada. Justificació: Aquest criteri permet avaluar de forma objectiva la capacitat de resposta tècnica i organitzativa del licitador davant d'incidències, aspecte clau en un entorn hospitalari amb sales d'ambient controlat on la rapidesa i eficàcia en la resolució d'avaries és essencial per garantir la seguretat del pacient i la continuïtat assistencial. La descripció detallada dels protocols, recursos i perfils professionals permet mesurar la preparació del licitador i la seva capacitat d'interlocució eficient amb la unitat gestora, fet que contribueix directament a la qualitat del servei.	- Tram1: es desenvolupa de manera completa, concreta i detallada. - Tram2: es desenvolupen a nivell general. - Tram3: si no es presenta o no té relació.	0-3
C.1.3	Reducció de l'impacte de l'activitat	- Tram1: es presenten tots els informes	0-4

	Es presentaran propostes per reduir l'impacte que tindran les activitat objecte del contracte a l'hospital. Es valoraran aspectes proposats que ajudin a millorar la seguretat i el confort del usuaris i pacients. Es valorarà la qualitat, la concreció i el detall de la informació exposada. Justificació: Aquest criteri permet valorar de manera objectiva el compromís del licitador amb la seguretat, el benestar i el confort dels pacients i usuaris durant l'execució dels treballs. La presentació de mesures concretes per minimitzar molèsties, com ara la planificació d'intervencions fora de l'horari assistencial, la reducció del soroll, la gestió de residus o la senyalització adequada, reflecteix una sensibilitat envers l'entorn hospitalari i una planificació acurada orientada a la mínima interferència amb l'activitat habitual.	indicats al PPT i es desenvolupa de manera completa, concreta i detallada.. - Tram2: no es presenten tots els informes indicats al PPT. - Tram3: si no es presenta o no té relació	
C.2	Recursos materials a disposició del servei El licitador lliurarà una relació d'equipament, maquinària, eines, vehicles, epis que posarà a disposició per a l'execució del servei. Es valorarà la qualitat, la concreció i el detall de la informació exposada. No seran objecte de valoració les propostes que no tinguin relació a les feines a realitzar d'acord al PPT.		0-7
C.2.1	Equipament específic Es presentarà una proposta d'equipament específic. Aquesta informació podrà entregar-se com a annex. Es valorarà la qualitat, la concreció i el detall de la informació exposada, el grau de disponibilitat de l'equip, la qualitat tècnica i les prestacions. No es tindrà en compte equipament que no tingui relació amb l'objecte del contracte. Justificació: Aquest criteri permet avaluar de forma objectiva l'adequació i la qualitat dels equips que el licitador proposa per a la prestació del servei, assegurant que són específics per al manteniment de sales d'ambient controlat. La concreció tècnica, la disponibilitat i les prestacions dels equips presentats permeten anticipar la capacitat operativa del licitador i la seva eficiència en la resolució d'incidències, així com la seva orientació cap a un servei segur, àgil i alineat amb els requisits tècnics de l'hospital.	- Tram1: es desenvolupen de manera completa, concreta i detallada. - Tram2: es desenvolupen a nivell general. - Tram3: si no es presenta o no té relació.	0-6

C.2.2	Equipament general Es presentarà una proposta d'equipament general, eines, vehicles, medis d'elevació. Aquesta informació podrà entregar-se com a annex. Es valorarà la qualitat, la concreció i el detall de la informació exposada, el grau de disponibilitat de l'equip, la qualitat tècnica i les prestacions. No es tindrà en compte equipament que no tingui relació amb l'objecte del contracte. Justificació: Aquest criteri permet valorar objectivament els recursos materials generals que el licitador destinarà al servei, com ara eines, vehicles i medis d'elevació, essencials per garantir una execució eficient i segura de les tasques de manteniment. La concreció en la descripció, la qualitat tècnica i la disponibilitat immediata de l'equipament proposat són indicadors clars del grau de preparació i solvència tècnica del licitador, així com de la seva capacitat per donar resposta a les necessitats específiques del contracte.	- Tram1: es desenvolupen de manera completa, concreta i detallada. - Tram2: es desenvolupen a nivell general. - Tram3: si no es presenta o no té relació.	0-1
C.3	Pla de gestió mediambiental En aquest apartat es valorarà diferents aspectes clau referents al pla de gestió mediambiental provocades per la prestació del servei objecte d'aquesta contractació, fet per part del licitador.		0-1
C.3.1	Reducció de l'impacte mediambiental El licitador haurà de presentar una Memòria descriptiva de les propostes per reduir l'impacte mediambiental que es puguin produir en els treballs. El licitador presentarà propostes per reduir l'impacte mediambiental que pugui produir els manteniment correctius, justificant la relació amb l'objecte contractual, el seu ús, eficiència i viabilitat. Es valorarà la utilització de materials amb certificats d'explotació sostenible, reciclats o reciclables. Per a l'assignació de punts es valorarà la descripció detallada de la proposta per reduir l'impacte ambiental. Justificació: Aquest criteri es justifica per promoure una execució del servei respectuosa amb el medi ambient, minimitzant les afectacions derivades de les tasques de manteniment. La incorporació de materials sostenibles i pràctiques ambientalment responsables contribueix a la reducció de l'impacte ecològic i al compliment de les normatives ambientals vigents. A més, una proposta detallada permet valorar la viabilitat i eficàcia de les mesures proposades, garantint que la prestació del servei es desenvolupi de manera eficient i sostenible.	- Tram1: es desenvolupen de manera completa, concreta i detallada. - Tram2: es desenvolupen a nivell general. - Tram3: si no es presenta o no té relació.	0-1

Annex AP-1. ACREDITACIÓ I DESIGNACIÓ DEL/LA RESPONSABLE TÈCNIC.

El sotassignat, _____, en qualitat de representant de l'empresa licitadora del servei objecte de la licitació a l'expedient núm: _____ es compromet a tenir com a **Responsable Tècnic** a la persona indicada a continuació:

Nom i Cognoms:	
NIF:	
Titulació:	
Any de titulació:	

I declara que aquesta persona ha participat com a **RESPONSABLE TÈCNIC** en els contractes de serveis indicats en el quadre següent durant els darrers 10 anys i d'acord amb la tipologia definida en el punt B.1.

Actuacions en contractes similars (*)	Data inici contracte	Data fi contracte	Part. (**)	Contractant	Import total (IVA exc)
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
TOT ACT Numero total d'actuacions acreditades					

(*) Indicar empresa i tipologia: tipus 1, 2 o 3.

(**) Indicar quants anys dels totals del contracte ha participat com a Responsable tècnic.

L'acreditació per cadascun dels contractes declarats es farà mitjançant una declaració responsable expedida per la persona responsable del contracte de l'empresa licitadora. Caldrà indicar nom i direcció d'on s'han prestat els serveis i adjuntar-ho a la declaració, juntament amb el CV. Caldrà adjuntar un certificat de bona execució per a cadascun dels serveis indicats.

Signatura del licitador /representant de l'empresa	Signatura del/la Responsable tècnic
Data i lloc:	Data i lloc

Annex AP-2. ACREDITACIÓ I DESIGNACIÓ DEL TÈCNIC/A PRINCIPAL

El sotasignat, _____, en qualitat de representant de l'empresa licitadora del servei objecte de la licitació a l'expedient núm: _____ es compromet a tenir com a **Tècnic principal** a la persona indicada a continuació:

Nom i Cognoms:	
NIF:	
Titulació / estudis:	

I declara que aquesta persona ha participat com a **tècnic de manteniment** en els contractes de serveis indicats en el quadre següent durant els darrers 10 anys i d'acord amb la tipologia definida en el punt B.1.

Actuacions en contractes similars (*)	Data inici contracte	Data fi contracte	Part. (**)	Contractant	Import total (IVA exc)
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
TOT ACT Numero total d'actuacions acreditades					

(*) Indicar empresa i tipologia: tipus 1, 2 o 3.

(**) Indicar quants anys dels totals del contracte ha participat com a tècnic principal.

L'acreditació per cadascun dels contractes declarats es farà mitjançant una declaració responsable expedida per la persona responsable del contracte de l'empresa licitadora. Caldrà indicar nom i direcció d'on s'han prestat els serveis i adjuntar-ho a la declaració, juntament amb el CV. Caldrà adjuntar un certificat de bona execució per a cadascun dels serveis indicats.

Signatura del licitador /representant de l'empresa	Signatura del Tècnic/a Principal
Data i lloc:	Data i lloc

Aquesta fulla caldrà complimentar-la per a cada operari a disposició del servei