

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES (PPT) QUE REGEIXEN LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE COMPLEMENTS PER ESDEVENIMENTS EN EXTERIORS PER AL PARC D'ATRACCIONS TIBIDABO BASAT EN EL LOT 3 DE L'ACORD MARC DELS SUBMINISTRAMENTS D'ARTICLES COMPLEMENTARIS VINCULATS L'ACTIVITAT DE BSM

I.- Antecedents

L'entitat contractant, de forma conjunta amb altres participades per Barcelona de Serveis Municipals, S.A. (en endavant BSM) va tramitar l'expedient de contractació de *l'Acord marc dels subministraments d'articles complementaris vinculats l'activitat*.

A través del citat procediment es va homologar a un conjunt d'empreses per la prestació dels serveis objecte de l'Acord Marc, preveient-se en el plec de l'AM que en les contractacions es convidaria, sempre que fos possible, com a mínim, a tres (3) de les empreses homologades a presentar oferta.

L'objectiu de l'Acord Marc era dotar d'un sistema dinàmic a la contractació del subministrament de productes complementaris per part de l'entitat. A tal efecte, en el plec tècnic es van enumerar les tipologies de productes/elements que es contracten a través de l'acord marc, així com els trets principals de les funcions que s'hi realitzen i totes les tasques que les entitats necessiten d'aquesta tipologia de personal de suport.

L'objecte del plec tècnic del present contracte basat en l'AM és precisar quins són els productes/elements concrets que seran objecte de subministrament en el contracte que es licita, dintre de la tipologia de producte que es van definir en l'AM, i fixar els requisits i característiques del producte i els terminis d'entrega i de durada del servei.

A títol informatiu, els indiquem l'enllaç a la nostra web corporativa per a una millor identificació de les activitats i serveis que s'hi realitzen:

<https://www.bsmsa.cat/>
<https://tibidabo.cat/>

II.- Objecte de la prestació:

L'objecte del present contracte basat en l'Acord Marc és la contractació del

subministrament **de complements per esdeveniments en exteriors per al Parc d'atraccions Tibidabo.**

Els productes/elements objecte de subministrament hauran de comptar amb les següents característiques mínimes obligatòries:

Article 1	Catenàries
Article 2	Catenàries Paret
Article 3	Cinta de recanvi per a Catenàries (vermella) sense personalitzar
Article 4	U per a catenàries DinA4
Article 5	U per a catenàries DinA3
Article 6	Suport metacrilat (A4) amb base
Article 7	Iastre/pesa per a Carpa
Article 8	Banderes serigrafiades personalitzades
Article 9	Carpes + Lateral
Article 10	Taules Plegables
Article 11	Base bandera
Article 12	Cons senyalització
Article 13	Funda publicitaria barreres seguretat
Article 14	Caballet publicitari amb rodes
Article 15	Taburetes plegables para los kioskos

Veure el detall de descripció a l'Annex 1 del present document per als articles.

El contracte de subministrament ha d'incloure el lliurament, el servei postvenda, i quan calgui l'emmagatzemament i la producció dels articles subministrats.

Una cop s'hagi efectuat el subministrament, s'espera del proveïdor un servei post venda que doni a l'entitat contractant la suficient seguretat i confiança. Aquest servei postvenda pot incloure servei de garantia del producte, servei de reclamacions en cas d'incidència en la entrega, servei de canvis i devolucions gratuït en cas de productes defectuosos o trencats durant el transport, etc. L'objectiu és assolir una bona relació comprador-venedor, que doni satisfacció a les necessitats d'ambdues parts, no limitant el servei a un subministrament, sinó també a poder tenir un proveïdor que garanteixi el millor servei i doni la màxima seguretat a BSM i CBSA a l'hora de fer les comandes dels articles complementaris a la seva activitat.

En l'execució del present contracte basat serà de plena aplicació el plec de prescripcions tècniques de l'Acord Marc, el qual juntament amb el plec de clàusules administratives del mateix Acord Marc, seran llei entre les parts.

III.- Personal a destinar a l'execució del contracte:

3.1. Personal mínim.

L'Adjudicatari designarà per la seva part, un responsable o encarregat del servei per al seguiment dels treballs, qualitat del servei i supervisió del personal assignat, el qual actuarà com representant de l'Adjudicatari davant els responsables designats per BSM i CBSA per aquest contracte i haurà d'estar localitzable, com a mínim, en horari comercial de 8h a 17h.

L'encarregat haurà de donar resposta a l'entitat contractant, davant d'una petició d'aquesta, en un termini no superior a 24 hores.

3.2. Prevenció de riscos laborals

Primera: L'empresa adjudicatària haurà de garantir al personal que desenvolupi el servei, tots els mitjans de seguretat necessaris, obligant-se a complir tota la legislació vigent en matèria de salut laboral, en particular la normativa de Prevenció de Riscos Laborals (article 24 de la Llei 31/95), essent el seu incompliment motiu de resolució del contracte.

Segona: L'empresa adjudicatària comptarà amb tècnics responsables de prevenció dels Riscos Laborals, que proporcionaran les pautes necessàries per al compliment de la normativa vigent en aquesta matèria, sent així mateix responsable de la mateixa la instauració de polítiques de prevenció.

Tercera: En cas que els treballs impliquin feines dintre de les instal·lacions de l'entitat contractant, l'empresa adjudicatària haurà de complir amb les obligacions de coordinació d'activitats.

3.3. Clàusula d'igualtat. Les empreses licitadores, en l'elaboració i presentació de les seves respectives propostes, hauran de fer un ús no sexista del llenguatge.

Així mateix, l'empresa homologada al llarg de la vigència del contracte haurà de fer un ús no sexista del llenguatge en qualsevol document definitiu escrit o digital, i haurà de desagregar les dades per sexe en qualsevol estadística referida a persones que es generi, tot això a l'empara de l'article 2.3 de la Llei 4/2005, de 18 de febrer, per a la Igualtat de Dones i Homes en el qual s'assenyalen els principis generals que hauran de respectar-se.

IV.- Lloc d'entrega:



El subministrament dels productes s'haurà de realitzar a Parc d'atraccions Tibidabo (Plaça del Tibidabo 3-5 08035 Barcelona).

V.- Desenvolupament temporal del servei:

V.I.- Dates d'inici i finalització del contracte

La data del contracte s'iniciarà el dia següent de la data de la seva última signatura, i tindrà una durada de 12 mesos.

VI.- Característiques del servei:

VI.I.- Condicions del lliurament

L'import s'estableix com a partida alçada, per als articles objecte del present contracte basat, per a cada necessitat que sorgeixi BSM farà una comanda que enviarà a l'adjudicatari del contracte, i el qual haurà de subministrar els articles demanats.

Un cop rebuda la comanda oficial per part de BSM, l'adjudicatari disposarà de 7 dies naturals per a l'entrega dels béns.

Amb cada lliurament de comanda, l'adjudicatari donarà el corresponent albarà, per duplicat, degudament complimentat, el qual haurà de ser signat pel responsable que designi l'entitat, restant una còpia en poder d'aquest i lliurant una còpia a l'adjudicatari. L'adjudicatari haurà d'adjuntar aquest albarà a la factura que emeti a l'entitat.

VI.II.- Operativa del subministrament

Si una vegada iniciada la fase de subministrament, l'adjudicatari es veiés obligat per causes alienes a la seva voluntat, a canviar el model dels articles o allò acordat en la realització del servei, l'adjudicatari ho haurà de comunicar prèviament a l'entitat contractant i no podrà fer-ne un canvi fins que no tingui l'autorització expressa de l'entitat. L'article o el servei substitutori en cap cas podrà tenir un preu superior al substituït.

Serà imprescindible la validació de les mostres, si es requereixen, abans de realitzar la producció final a subministrar a l'entitat contractant.

Serà necessari que l'adjudicatari del contracte derivat faci arribar a l'entitat

contractant un document d'evidència del lliurament en el punt indicat per l'entitat contractant, que l'entitat retornarà signat conforme la seva recepció, si aquesta es produeix en les circumstàncies correctes. Sense aquesta validació no s'entendrà el servei realitzat i l'adjudicatari no podrà emetre la corresponent factura.

VI.- Operativa de la gestió d'incidències:

Per a poder fer el control i seguiment de la comanda, la empresa haurà d'aportar una metodologia, sistema de comunicació o plataforma de seguiment dels articles sol·licitats, amb l'objectiu de que l'entitat contractant puguin conèixer en qualsevol moment l'estat de la seva comanda.

Les persones responsables del subministrament per part de l'empresa hauran de comunicar i informar al responsable operatiu de l'entitat de qualsevol demanda específica per part del client, o bé de qualsevol incidència sobrevinguda, actuant d'acord amb el protocol establert.

El responsable de l'empresa actuarà davant les possibles incidències del servei, i n'informarà al responsable de la unitat operativa de l'entitat contractant en el cas que es requereixi la seva intervenció.

El responsable de l'empresa haurà d'estar localitzable telefònicament les 24 hores del dia els 365 dies de l'any. Així, l'adjudicatària facilitarà a l'entitat un número de telèfon directe de contacte amb el responsable de l'empresa, a fi i efectes de notificar-li qualsevol incidència en el servei que requereixi la seva intervenció.

VII.- Control de la prestació efectiva del servei:

Serà d'aplicació a l'execució del contracte basat allò previst a la clàusula 8 del plec de prescripcions tècniques de l'acord marc.

VIII.- Definició del sistema de facturació variable segons el grau d'acompliment del servei mitjançant els acords de nivell de servei (ANS).

Serà d'aplicació a l'execució del contracte basat els acords de nivell de servei previstos a la clàusula 5.1 del plec de prescripcions tècniques de l'acord marc.

IX.- Model de relació entre l'empresa adjudicatària i l'entitat contractant



Amb la periodicitat requerida en cada servei i amb un mínim de tres mesos, i dins d'un model de relació entre l'entitat i l'adjudicatari, amb la finalitat de mantenir una òptima dinàmica de servei, es realitzaran a petició de l'entitat contractant reunions de seguiment del contracte objecte del contracte basat. En aquestes hi seran representades les dues parts i es contrastaran com a mínim els següents punts:

- Revisió d'aquells indicadors de servei que s'acordin, tals com compliment qualitatiu del servei sol·licitat, etc.
- Revisió d'incidències.
- Potencials millores del procediment.
- Aportar criteris professionals respecte noves propostes de millora.

Caldrà tenir present l'empresa adjudicatària que, abans de començar l'activitat que impliqui accés a desenvolupar els treballs en una instal·lació de l'entitat contractant, serà condició obligada i indispensable complir amb el protocol establert en matèria de Coordinació d'Activitats Empresariales segons l'establert al RD. 171/2004.

Barcelona,

Sergio Roldan Gutierrez
Cap unitat Control de gestió i Administració divisió Parc Atraccions Tibidabo
Barcelona de Serveis Municipals S.A.

Annex 1 Característiques tècniques dels articles

Article 1 Catenàries

Pals Separadors negres amb cinta retràctil vermell Texturitzat

Postes separadors amb cinta retràctil de 2,75m amb fixadors de 3 vies

Cintes: material polièster

Llarg 2.75 m

Amplada 48mm

Espessor 0.63 micres

Color vermell

Poste: Pintura en polièster

Espessor pintura 150micres

Base: diàmetre 350mm

Gruix 10mm

Pes 10 kg

Fixacions per a cintes 3 unitats



Article 2

Suport de paret amb cinta retràctil vermella 4.6m personalitzat

Element per a fixar a la paret amb cinta retràctil vermella

Color del suport negre

Color cinta vermella

Longitud 4.6 m

Amplada cinta 5cm



Article 3 Cintes de reposició per a pals senyalització

Cintes llargada 3 metres amb connectors de 4 vies

Mecanisme de frenat

Color vermell, opció en negre

**Article 4 Marc porta pancarta DIN-A4 per a pals de senyalització**

Fixació fàcil als pals de senyalització amb 4 ranures

Color negre

Format din A-4

Ús a 1 o 2 cares

material ferro, suport interior de metacril·lat d'alta resistència

**Article 5 Marc porta pancarta DIN-A3 per a pals de senyalització**

Fixació fàcil als pals de senyalització amb 4 ranures

Color negre

Format din A-3

Ús a 1 o 2 cares

material ferro, suport interior de metacril·lat d'alta resistència



Article 6 –Suport metacril·lat (A4) amb base

Suport per a cartell A4 de sobretaula

**Article 7 –Pesa per a Carpa**

Llast de ferro 12 quilos per a carpes plegables

Dimensions:

- entre 25-28 cm d'amplada.
- entre 20 i 26 cm de profunditat.
- 6cm (+/-1cm) d'alçada.

**Article 8 bandera forma gota**

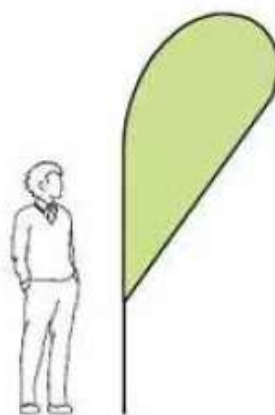
Bandera en forma de gota personalitzada

Mides alçada 315 o mes cm

Amplada 105cm minim

Impressió per traspàs de color

Resistència al foc M1



Article 19 Carpa de polièster pes plegables 3x3 amb lateral

Teixit polièster recobert en el seu interior de PVC

Impermeable

Amb tractament anti UV

Amb tractament ignífug

En color vermell

**Article 10 - Taula plegable rectangular**

Taula per a esdeveniments rectangular de 183x75x74 metres. Realitzada en polietilè i acer

**Article 11 –Base Bandera**

Característiques:

- Material: Fabricada en cautxú
- Protecció de terres: Superfície que no ratlla terres fràgils com parquet i vinil.
- Pes: 12 kg.

Dimensions:

- 50 de llarg.
- 50 d'amplada.
- 4,5 cm d'alçada.



Article 12 Cons de senyalització 70 cm

Color taronja, on reforçat en la base i LDPE per a senyalització amb banda blanca fluorescent de 70 cm, pes entre 1kg a 2kg

**Article 13 – Funda publicitària barreres de seguretat**

Funda integral personalizada para barreras de seguridad
fundas integrales personalizadas a doble cara
personalización completa
A medida

**Article 14 – Caballet publicitari amb rodes**

Caballet publicitari amb rodes marc i protector.

