

Codi de verificació:	 6E4X0A5X4Z6M620P04YR
Procediment: N491 Contractació de concessió de servei	
Expedient: 34636/2024	Document: 22646/2025

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DE LA CONCESSIÓ DEMANIAL PER A LA INSTAL·LACIÓ, MANTENIMENT I EXPLOTACIÓ D'UNA XARXA D'ESTACIONS DE RECÀRREGA PER A VEHICLES ELÈCTRICS AL MUNICIPI

Índex de clàusules

I. DISPOSICIONS GENERALS	3
Clàusula 1. Objecte de la concessió	3
Clàusula 2. Règim econòmic de la concessió	4
Clàusula 3. Termini de durada la concessió	6
Clàusula 4. Règim jurídic de la concessió i òrgan competent per a la seva adjudicació	7
Clàusula 5. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	9
Clàusula 6. Aptitud per contractar	9
Clàusula 7. Solvència de les empreses	10
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DE LA CONCESSIÓ	11
Clàusula 8. Presentació de documentació i de proposicions	11
Contingut dels 2 sobres (A i B)	14
Clàusula 9. Mesa de valoració	16
Clàusula 10. Determinació de la millor oferta	17
Criteris d'adjudicació	17
Obertura dels sobres, valoració i classificació de les ofertes	19
Clàusula 11. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació	20
Clàusula 12. Garantia definitiva	21
Clàusula 13. Decisió de no adjudicar o subscriure la concessió i desistiment	23
Clàusula 14. Adjudicació de la concessió	23
Clàusula 15. Formalització i perfecció del contracte	23
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DE LA CONCESSIÓ	24
Clàusula 16. Execució de la concessió i seguiment del contracte	24
Clàusula 17. Compliment de terminis i correcta execució de la concessió	25
Clàusula 18. Responsable del contracte	28
Clàusula 19. Resolució d'incidències	28
Clàusula 20. Resolució de dubtes tècnics interpretatius	28
IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	28
Clàusula 21. Prerrogatives de l'Ajuntament	28
Clàusula 22. Obligacions de l'empresa concessionària	29
Clàusula 23. Altres obligacions de l'empresa concessionària	30
Clàusula 24. Clàusula ètica	32
Clàusula 25. Assegurances de subscripció obligatòria	33
V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ DE LA CONCESSIÓ	34
Clàusula 26. Successió del concessionari	34
Clàusula 27. Cessió de la concessió	35



Clàusula 28. Subcontractació	35
VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DE LA CONCESSIÓ	36
Clàusula 29. Extinció de la concessió	36
Clàusula 30. Rescat de la concessió	38
Clàusula 31. Reversió	38
Clàusula 32. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva	38
VII. RECURSOS	39
Clàusula 33. Règim de recursos i jurisdicció competent	39
ANNEX 1 MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE (SOBRE A)	40
ANNEX 2 OFERTA SEGONS CRITERIS AVALUABLES JUDICI DE VALOR (SOBRE A)	41
ANNEX 3 OFERTA SEGONS CRITERIS AVALUABLES AMB FÓRMULES (SOBRE B)	42

I. DISPOSICIONS GENERALS

Clàusula 1. Objecte de la concessió

L'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, implicat en la lluita contra el canvi climàtic i el desenvolupament sostenible, pretén, amb l'atorgament d'aquesta concessió demanial, promoure una mobilitat més sostenible en els desplaçaments, a través de la implantació d'una infraestructura de recàrrega de vehicles elèctrics.

L'objecte de la concessió demanial és la **instal·lació, manteniment i explotació d'una xarxa d'estacions de recàrrega per a vehicles elèctrics al municipi de Sant Cugat del Vallès** i l'espai d'aparcament associat, d'acord amb el present plec i el plec de prescripcions tècniques.

Constitueix l'objecte d'aquest plec, de conformitat amb el que estableix l'article 80 del Reial Decret 1375/1986, de 13 de juny, que aprova el Reglament de Béns de les Entitats Locals (RBEL), fixar les clàusules d'acord amb les quals s'atorga, per títol de concessió, l'ús privatiu de l'espai públic urbà per a la instal·lació, manteniment i explotació d'estacions de recàrrega de vehicles elèctrics al municipi.

Els treballs objecte de la present concessió es realitzaran sota el règim que es detalla a continuació. La concessió s'efectuarà segons els requeriments i condicions que s'estipulen en el present plec i la resta de normativa legal al respecte, quan sigui d'aplicació.

La concessió s'executarà a risc i ventura de l'empresa concessionària i, a més, serà al seu càrrec la indemnització de tots els danys que causi a l'Ajuntament o a tercers per l'execució de la concessió.

Revestiran caràcter contractual, a més del present plec, les propostes presentades pels licitadors, així com el cànon ofert.

Sens perjudici del que s'ha exposat, el concessionari està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria de legislació laboral, seguretat social i prevenció de riscos laborals. L'incompliment d'aquestes obligacions per part del concessionari no implicarà cap responsabilitat per a aquesta Administració.

Les especificitats tècniques del procediment es recullen al plec de prescripcions tècniques, el qual n'és part integrant i és obligatori per al concessionari.

No s'inclouen dins l'objecte del contracte, i seran a càrrec del concessionari, totes aquelles despeses necessàries per a l'execució del contracte. El finançament de la concessió de servei proposada (que inclou la instal·lació completa, connexions, conservació i manteniment d'elements, tot a càrrec del concessionari) es realitzarà sense cap aportació econòmica municipal. Recaurà sobre a el concessionari la gestió i control de la instal·lació.

Aquest procediment té per objecte la regulació de la llicitació, efectes i extinció de la concessió en règim de concurrència de l'ocupació privativa esmentada.

La concessió d'ús demanial no donarà cap dret a el concessionari a perfilar-se com a instal·lador únic d'infraestructura de recàrrega de vehicles elèctrics en el municipi.

L'objecte de la concessió es divideix en 4 lots:

Lots 1, 2 i 3: 12 ubicacions respectivament amb 4 places d'aparcament cadascuna
Lot 4: 36 places a l'aparcament públic del c/ Narcís Monturiol

L'objecte del contracte s'identifica amb el codi CPV següent: 45315300-1 Instal·lacions de subministrament d'electricitat.

Les justificació de la necessitat i interès de la concessió consten acreditats a la memòria justificativa de l'expedient.

Per tal de fer possible la implantació i posterior explotació i manteniment d'estacions de recàrrega per part d'un tercer, i partint de les modalitats d'ús, aprofitament i explotació dels béns de domini públic de les entitats locals, trobem aquell que implica un ús privatiu que comporta la transformació o modificació del domini públic en els termes en què s'expressa l'article 59 i 61 del Reglament de Patrimoni dels Ens Locals de Catalunya, aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre, o bé implica la seva ocupació amb obres o instal·lacions de caràcter fix, concepte afegit a l'anterior de la transformació o modificació del domini per l'article 86.3 (no bàsic) de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques.

Es tracta d'un contracte de naturalesa patrimonial i, concretament, una concessió administrativa d'ús privatiu del domini públic d'acord amb el que disposa l'article 93 de la Llei de Patrimoni de les Administracions Públiques, article 79 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i 59 i 61 del Reglament de Patrimoni dels Ens Locals.

L'ús privatiu comporta una ocupació directa o immediata d'una porció del domini públic de manera que exclou o limita la utilització per part dels altres interessats.

L'article 84.1 de la Llei 33/2003, de caràcter bàsic segons la seva disposició final segona, estableix que ningú podrà ocupar els béns de domini públic o utilitzar-los de manera que excedeixi l'ús que correspon a tots sense un títol atorgat per l'autoritat competent.

El títol habilitant per a un ús privatiu del domini públic que implica la seva transformació o modificació, o bé l'ocupació amb obres o instal·lacions de caràcter fix, és la concessió demanial, segons resulta de l'article 59.1 del Decret 336/1988.

Clàusula 2. Règim econòmic de la concessió

Per la utilització privativa del domini públic s'estableix l'obligació d'abonar un cànon anual (Ct) que es compon d'un part fixa (Cf) i una variable (Cv):

$$Ct=Cf+Cv$$

El cànon fix de la concessió, que haurà de ser millorat a l'alça pels participants en la licitació, s'estableix en:

- Lots 1, 2 i 3: 125,00 € / plaça / any¹
- Lot 4: 500,00 € / plaça / any²

El cànon fix (Cf) total serà el resultat de multiplicar l'import de cànon ofert (X) pel nombre de places (Np) existents l'any en qüestió. Independentment del moment de l'any en el que s'hagi fet la instal·lació d'un punt de recàrrega, a efectes de càlcul del cànon fix, es comptabilitzarà l'any sencer.

¹ El cànon inclou la ocupació del domini corresponent a la plaça més la part proporcional d'ocupació del punt de recàrrega i instal·lacions.

² El cànon inclou la ocupació del domini corresponent a la plaça més la part proporcional d'ocupació del punt de recàrrega i instal·lacions.

$$Cf=X*Np$$

Els imports per plaça s'actualitzaran anualment d'acord amb l'increment interanual de l'IPC de Catalunya del mes de desembre, tret que aquest sigui negatiu.

El cànon variable (Cv) s'estableix en proporció als imports facturats (impostos inclosos) per la concessionària a les persones usuàries pels serveis prestats.

Sobre l'import total de facturació (F) s'aplicarà el percentatge ofert pel licitador (P; mínim establert en un 3% del total de la facturació).

$$Cv=P*F$$

Aquests imports s'han fixat en base als estudis econòmics que es publicaran juntament amb aquest plec i la resta de documents que regeixen la licitació.

Segons l'establert a l'article 7.9 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit, el cànon a abonar a l'Ajuntament té la consideració d'operació no subjecta a IVA, ja que té el caràcter de taxa³ per l'ús privatiu o aprofitament especial de béns de domini públic local, sens perjudici de l'aplicació d'aquest impost en les contraprestacions que quedin subjectes en l'àmbit de l'activitat empresarial.

El cànon mínim haurà de ser objecte de millora per les licitadores en les seves ofertes de la forma que s'ha establert en la clàusula relativa als criteris d'adjudicació. Qualsevol oferta per sota del cànon mínim fixat serà rebutjada.

La liquidació del cànon es notificarà a la concessionària i serà l'Organisme de Gestió Tributària (ORGT) qui en gestioni el cobrament. La concessionària rebrà, doncs, una comunicació de l'ORGT a tal efecte. Abans del mes de setembre de l'any en curs, la concessionària haurà d'entrar per registre general d'entrada el compte de pèrdues i guanys relatiu a la concessió corresponent a l'exercici anterior.

L'incompliment d'aquests terminis podrà ser objecte de penalitat conforme determina aquest plec, sense perjudici que l'Ajuntament pugui optar per la resolució de la concessió amb pèrdua de la fiança dipositada, i sense perjudici de la petició de danys i perjudicis contra el concessionari.

El cànon concessional té naturalesa jurídica de taxa d'acord amb l'article 20.1 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLHL). Com a ingrés de dret públic que és, la falta de pagament del cànon en el termini assenyalat comportarà la meritació dels recàrrecs, interessos i costes que siguin aplicables conforme a les normes de recaptació aplicables als tributs de les Entitats Locals, podent exigir la seva exacció per la via executiva de constrenyiment.

Tot això sense perjudici de la tipificació que el retard en el pagament del cànon o l'impagament d'aquest puguin tenir com a infracció del règim concessional, i de la imposició de les penalitzacions i/o indemnitzacions que, per a aquesta mena d'incompliments, s'estableixen en aquest plec.

Una vegada subscrita la concessió, l'operador concessionari ha de prestar el servei sota la seva estricta responsabilitat i al seu risc i ventura.

En qualsevol cas, l'Ajuntament, com a titular dels béns públics objecte de la concessió, vetllarà per la seva correcta utilització exercint la potestat d'inspecció dels mateixos i funcions de

³ Ordenança fiscal número 18: Taxa per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic municipal:
https://www.santcugat.cat/files/651-21890-fitxer/18_OF_NUM_18_Taxa_ocupacio_via_publica_2025.pdf

direcció, policia, tutela i sanció amb la finalitat d'assegurar el compliment de les condicions d'ús de la concessió.

L'Ajuntament no realitzarà cap aportació econòmica per al sosteniment de la concessió, consistint la seva aportació en l'atorgament del títol concessional per a l'ús dels terrenys públics expressament destinats a col·locar els punts de recàrrega de vehicles elèctrics durant la vigència de la concessió, de conformitat amb el que s'estableix en el present plec.

El concessionari assumirà el finançament de la totalitat de les obres de la instal·lació i explotació objecte de la present concessió. L'empresa adjudicatària no podrà requerir, en cap cas, un restabliment de l'equilibri econòmic ni durant ni després del període de la concessió.

El pagament del cànon no eximeix al concessionari del pagament a l'Ajuntament dels impostos municipals de l'activitat que se'n derivin de les llicències i autoritzacions que es vegi obligat a obtenir com a conseqüència de la instal·lació o que suposin la contraprestació dels serveis que proporciona l'Ajuntament (aigua, residus, etc.) que en cap cas, es troben incloses a l'esmentat cànon, pel fet de tractar-se imposables que no es relacionen amb aquest de forma específica i concreta.

Clàusula 3. Termini de durada de la concessió

El termini de durada de base de la concessió és de **DEU ANYS** a partir de la data de formalització del contracte.

El termini màxim per iniciar el servei serà d'un any a partir de formalització del contracte, sense comptabilitzar les demores que puguin ocasionar els tràmits amb les companyies de distribució elèctrica. Veure l'apartat A.2 de la memòria justificativa i l'apartat 2.1.1. Ubicacions i lots del plec de prescripcions tècniques relatiu a les condicions de terminis temporals per a la posada en servei dels diferents punts.

Durant aquest lapse de màxim un any per a iniciar el servei, l'empresa adjudicatària, en el tràmit amb les companyies distribuïdores pel subministrament elèctric, hauran d'exercir i acreditar una espera activa i anar informant sistemàticament a l'Ajuntament de totes les gestions realitzades amb la companyia de distribució i els diferents interlocutors, informant dels avanços i les dificultats per assolir l'alta del subministrament elèctric definitiu.

Complerts els deu anys de base de durada de la concessió, aquesta **es podrà prorrogar per un període de tres anys més**. El concessionari haurà de demanar la pròrroga expressament amb una previsió mínima de dos mesos abans de la data de venciment de la concessió o de la pròrroga en curs. La pròrroga serà potestativa per ambdues parts i ha de ser expressa.

Si transcorreguts aquests terminis el concessionari no es troba en condicions de prestar el servei, en tots els seus aspectes, l'Ajuntament podrà optar per resoldre la concessió declarant la pèrdua de la fiança definitiva i restarà de la seva titularitat les connexions de serveis necessaris pel funcionament dels punts de càrrega, o en altre cas s'entendrà que es tracta d'una infracció molt greu que es sancionarà de conformitat al que preveu la clàusula 17 d'aquest plec.

Una vegada complert el termini de la concessió, el concessionari cessarà l'ús privatiu del domini públic concessionat.

Un cop finalitzada la concessió pel compliment dels terminis del contracte o per altres raons contemplades en aquest plec, els equips de recarrega així com tots els elements que conformen

la instal·lació (armaris, ET, comptadors, etc.) passaran a ser propietat de l'Ajuntament sense cap cost per l'Administració. Si l'Ajuntament decidís la retirada parcial o total dels equips i les

instal·lacions correspon a la concessionària executar-la sense cap cost econòmic per l'Ajuntament.

Clàusula 4. Règim jurídic de la concessió i òrgan competent per a la seva adjudicació

El present plec regula una concessió demanial sobre béns de domini públic, negoci que no es troba inclòs dins de la normativa de contractes del Sector Públic, però al qual li seran d'aplicació els principis de la normativa contractual pública d'acord amb l'article 4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic (LCSP).

Per tant, la relació jurídica que lligarà l'Ajuntament amb el concessionari es limita a la posada a disposició del concessionari del bé de domini públic estrictament necessari per a portar a terme l'objecte del present contracte, sens perjudici del control per part de l'Ajuntament del destí dels béns per a la finalitat per al que són concedits i del compliment per part del concessionari dels compromisos que per aquella utilització privativa adquireix amb l'Ajuntament.

En referència al règim jurídic dels béns afectats, ens trobem davant d'un ús privatiu de béns de domini públic, de conformitat amb l'article 5.1 de la Llei de Patrimoni de les Administracions Públiques, en endavant LPAP, consistent en la instal·lació, manteniment i explotació de la xarxa pública de càrrega de vehicles elèctrics, de manera que els efectes jurídics de la instal·lació són conjunts amb explotació i gestió a que es destinen, no afectant la concessió a la naturalesa pública dels béns objecte de la mateixa i conservant l'Ajuntament la titularitat del bé, així com la potestat d'inspeccionar l'objecte de la concessió per garantir el compliment de les condicions d'ús de la concessió i la indemnitat del bé concedit.

La concessió pot comprendre la construcció d'una obra o instal·lació i la subsegüent gestió del servei a què estiguin afectes, d'acord amb l'article 114.2.a. Reglament de Serveis de les Corporacions Locals).

Es tracta d'una concessió administrativa de l'ús privatiu sobre un bé de domini públic, d'acord amb el que estableixen els articles 86 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques (LPAP), article 218 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLRMLC), i els articles 57 i següents del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals de Catalunya (RP), segons els quals, l'ús privatiu inherent a l'afectació dels béns demanials i el que comporta la transformació o modificació del domini públic resta subjecte a concessió administrativa.

Aquest plec de clàusules constitueix la llei del present contracte de concessió de domini públic. En tot allò que no estigui previst en el mateix, es regirà per la següent normativa:

- a) Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL); en particular, articles 5, 47, 79 i 80.
- b) Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel que s'aprova el reglament de Patrimoni dels Ens Locals, en endavant RPEL.
- c) Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, que aprova el Text Refós de les Disposicions Legals vigents en matèria de Règim Local. En particular, article 74.1.
- d) Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques (LPAP) en els seus articles de caràcter bàsic o d'aplicació general, conforme estableix la seva disposició final segona.

En particular, quant a les concessions (i autoritzacions) demanials, trobem els articles 91 a 104, alguns de caràcter bàsic o d'aplicació general (article 84.3, article 93 apartats 1,2,3 i 4; article 94, 97, 98, 100, 101 apartats 1,3 i 4; 102 apartats 2 i 3) i altres que no essent-ho, seran d'aplicació supletòria.

- e) Aquesta Llei es desenvolupa pel seu Reglament General aprovat per Reial Decret 1373/2009, de 28 d'agost.

- f) Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de Règim local de Catalunya 8/1987 (TRLRMLC); articles 201, 218 i 221.
- g) Articles 3.1.b), 4, 19 i 53 a 71 del Decret 336/1988, 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni dels ens locals de Catalunya (RP).
- h) Reial Decret 1372/1986, de 13 de juny, que aprova el Reglament de Béns de les Entitats Locals; articles 1 i 74 a 91.
- i) Els principis que informen la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), d'acord amb el que preveu l'article 4, segons el qual, les relacions jurídiques, negocis i contractes citats en aquesta secció (la Secció 2a del Capítol I del Títol Preliminar), es regiran per les seves disposicions especials, aplicant-se els principis d'aquesta llei per resoldre els dubtes que es puguin presentar.
- j) Les autoritzacions i concessions sobre béns de domini públic són relacions jurídiques excloses de l'àmbit d'aplicació de la LCSP segons ella mateixa preveu al seu article 9.1, afegint que es regularan per la seva legislació específica excepte els casos en què expressament es declarin d'aplicació les prescripcions de la LCSP.
- k) Les parts de la pròpia LCSP 9/2017 que són de directa aplicació; singularment, la Disposició Addicional 2a, que regula el règim d'atribució de competències en matèria contractual i patrimonial als diferents òrgans de l'administració local i la Disposició Addicional 3a que conté normes específiques de contractació pública a les entitats locals.
- l) Les disposicions de desenvolupament de la legislació de contractació pública, aplicables en la mesura que no s'oposin a la LCSP 9/2017: i els articles que segueixen vigents del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre que aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, en endavant, RGLCAP. El Reglament Parcial de la LCSP 30/2007 aprovat per Reial Decret 817/2009, de 8 de maig.
- m) La resta de normativa sectorial que sigui aplicable directament al contingut de les prestacions inherents a la concessió i la resta de l'ordenament jurídic administratiu, en els casos en què sigui aplicable a causa de la falta d'una norma contractual específica.
- n) En particular, el decret 179/1995, de 13 de juny, que aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les entitats locals de Catalunya (ROAS), especialment els articles 243 a 265 que regulen la concessió com a forma indirecta de prestació de serveis de titularitat municipal.
- o) La normativa del dret privat, que ha d'actuar amb caràcter supletori, en els afers que no es poden resoldre amb l'aplicació directa de les disposicions sobre patrimoni públic, contractació administrativa o de les normes generals del dret administratiu.

La concessió s'ajustarà al contingut d'aquest plec.

Els participants en aquest procediment en reconeixen i admeten la seva naturalesa administrativa, com també la de la concessió d'ús privatiu que es derivi, per la qual cosa accepten sotmetre's a la jurisdicció que correspon a l'Ajuntament, renunciant a qualsevol fur jurisdiccional que els pugui afectar en totes aquelles qüestions derivades de la interpretació i el compliment de les clàusules d'aquest plec i dels acords d'adjudicació.

La concessió s'atorga salvant el dret de propietat, sens perjudici de tercers i a risc del concessionari, en els termes de l'article 61 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals (RPEL).

Atès que la gestió dels esmentats serveis mitjançant el sistema de concessió demanial no comporta a l'Ajuntament cap obligació de caràcter pecuniari envers el concessionari, l'Ajuntament no està obligat a tenir consignació pressupostària dins del pressupost municipal per a fer efectiva l'esmentada concessió.

L'empresa concessionària gestionarà els serveis d'aquest contracte pel seu compte i risc i al seu propi benefici.

L'Ajuntament no assegurarà al concessionari una recaptació mínima ni tampoc li atorgarà cap tipus de subvenció.

L'òrgan competent per atorgar aquesta concessió demanial és el Ple de la Corporació de conformitat amb l'article 60.1 del RPEL.

Clàusula 5. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Aquesta concessió s'adjudicarà per procediment obert, mitjançant tramitació ordinària i atenent a una pluralitat de criteris de valoració.

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sens perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat si així es considerés, aquest Ajuntament compta amb el perfil de contractant:

<https://contractaciopublica.cat/perfil/SANTCUGATDELVALLES>

Clàusula 6. Aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, la concessió corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que disposa l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial; la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida en el present plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueix l'objecte de la concessió.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquesta concessió han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció de la concessió.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

Si es tracta d'una cooperativa, l'acreditarà per l'escriptura de constitució, en la qual constarà la diligència d'inscripció en el Registre de Cooperatives o certificat del Registre General de Cooperatives o dels Registres de Cooperatives de les Delegacions Territorials corresponents, que acrediti que està inscrita com a cooperativa de treball associat.

La capacitat d'obrar de les persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils corresponents del seu Estat membre d'establiment



o amb la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg o, si no n'hi ha, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats objecte de la concessió. També han d'aportar l'informe de reciprocitat al qual fa referència l'article 68 de la LCSP.

Igualment, poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessari formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat la concessió. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin de la concessió fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, com a mínim, amb la de la concessió fins a la seva extinció.

Clàusula 7. Solvència de les empreses

Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen a continuació. Aquests requisits són els mateixos per a tots els lots.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'Ajuntament consideri apropiat. Es tindrà en compte el que estableix l'apartat 4 de l'article 90 de la LCSP en relació amb les empreses de nova creació.

a) Pel que fa a la solvència econòmica:

- Volum anual de negocis del licitador que, referit a l'any de major volum de negoci dels tres darrers conclosos, haurà de ser com a mínim: 1.000.000,00 €.

S'acreditarà per mitjà dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre, i en cas contrari per les dipositades al registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

- Justificant de l'existència d'una assegurança per import mínim de 600.000,00 € per riscos professionals

b) Pel que fa a la solvència tècnica:

- Haver instal·lat, en els darrers tres anys (de 2022 a 2024) un mínim de 12 estacions de recàrrega.

S'acreditarà mitjançant una relació de les estacions de recàrrega instal·lades i gestionades durant aquests tres anys que inclogui l'import, dates i el destinatari públic o privat d'aquests. Els certificats seran expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, o quan el destinatari sigui un subjecte

privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

- Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental: ISO 14001, EMAS o acreditació equivalent d'un sistema de gestió ambiental pel control de l'impacte ambiental de l'activitat de l'empresa. En cas de no disposar del certificat, s'haurà d'acreditar que es troba en procés d'implantació.
- Les empreses que es presentin hauran d'estar adscrites al Registre d'Agents de la Seguretat Industrial de Catalunya (RASIC).

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DE LA CONCESSIÓ

Clàusula 8. Presentació de documentació i de proposicions

Les empreses poden presentar oferta en tots els 4 lots en què es divideix l'objecte de la concessió, tanmateix, dels lots 1, 2 i 3, només es podrà ésser concessionari d'un d'aquests tres lots. L'adjudicació dels lots es farà segons qui obtingui la millor puntuació, començant pel lot 1 i correlativament.

Subsidiàriament, es tindrà en compte la [Nota informativa 2/2014, de la Secretaria Tècnica d'aquesta Junta Consultiva](#), en la qual s'enumeren criteris o aspectes a tenir en compte a l'hora de decidir limitar el nombre de lots als quals les empreses poden licitar i dels quals poden resultar adjudicatàries.

El termini per a presentar ofertes serà de **TRENTA DIES** naturals a comptar de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant de l'Ajuntament:
<https://contractaciopublica.cat/perfil/SANTCUGATDELVALLES>

Les ofertes presentades amb posterioritat a la data de fi de presentació d'ofertes es consideraran extemporànies.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en dos sobres, mitjançant l'eina de Sobre digital accessible al [perfil del contractant de l'Ajuntament](#).

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que hi ha al missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de manera esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifratge dels documents de les ofertes es realitza amb la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per a cadascun), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per desxifrar les ofertes i, per tant, per accedir al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'Ajuntament i/o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, s'iniciarà el procés de desxifratge de la documentació, que estarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, si s'escau, de la constitució de la Mesa i de l'obertura dels sobres.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula o les paraules clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/concessió dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'Ajuntament i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública:
<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins el termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas que no es faci aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas que arribin documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas que es tracti de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que els serà sol·licitada en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta a través de l'eina de Sobre digital. Així mateix, s'ha de tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder comparar les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'eina de Sobre digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins del desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'Ajuntament informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans que finalitzi el termini fixat per presentar les ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també es poden dirigir a l'Ajuntament per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat d' "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos de l'anunci de licitació, residenciat en el perfil de contractant de l'Ajuntament.

Les respostes a les sol·licituds d'aclariments tindran caràcter vinculant.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'Ajuntament per consultar les dades que recullen el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició (per a cada lot). Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

Contingut dels 2 sobres (A i B)

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat d'adjudicar la present concessió.

Així mateix, cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

SOBRE A: DECLARACIÓ RESPONSABLE I OFERTA AVALUABLE D'ACORD AMB CRITERIS SOTMESOS A JUDICI DE VALOR

a) Declaració responsable

Les empreses licitadores han de **presentar una declaració responsable, la qual s'adjunta com a annex** a aquest plec i com a plantilla inclosa en l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que, de conformitat amb el seu objecte social, es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

Així mateix, s'ha d'incloure el nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries de la concessió, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de la declaració responsable, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries de la concessió.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que estableix l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.

Les empreses estrangeres han d'indicar en la declaració responsable que se sotmeten als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir de la concessió, amb renúncia expressa al seu fur propi.

En la mateixa declaració responsable s'ha de fer constar el compromís d'adscriure a l'execució de la concessió determinats mitjans materials o personals, quan es requereixi.

L'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta que ha obtingut la millor puntuació haurà d'aportar la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, amb caràcter previ a l'adjudicació. Tanmateix, l'Ajuntament o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan consideri que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELIC o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o cap altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Oferta avaluable d'acord amb criteris sotmesos a judici de valor

Les empreses licitadores han d'incloure en aquest sobre tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor.

La proposició corresponent a aquests criteris d'adjudicació s'ha de formular **conforme a l'annex** corresponent d'aquest plec.

Advertència: La inclusió en aquest sobre de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre denominat "oferta avaluable d'acord amb criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules", comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

SOBRE B: OFERTA AVALUABLE D'ACORD AMB CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES

Les empreses licitadores han d'incloure en aquest sobre la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica. La proposició s'ha de formular **conforme al model que s'adjunta com a annex** a aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre digital.

A través de l'eina de Sobre digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions han d'anar signades pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas que es tracti d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, pels representants de totes les empreses que la componen.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentats per les empreses licitadores en el sobre denominat "oferta avaluable d'acord amb criteris sotmesos a judici de valor" i, si s'escau, en el sobre relatiu a "oferta avaluable d'acord amb criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules", es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones podria ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector, o bé quan el seu tractament podria ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta qualssevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen, en cap cas, caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa ni les dades incloses en la declaració responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents o dades facilitats que consideren confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'Ajuntament valorar si la qualificació de confidencial d'una determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista d'aquesta documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

La presentació d'ofertes comporta que l'Ajuntament pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

Clàusula 9. Mesa de valoració

President: Albert Salarich, regidor d'Empresa, Innovació, Internacionalització i Energia, o regidor/a en qui delegui

Vocals:

- La secretària municipal o persona en qui delegui
- L'interventor municipal o persona en qui delegui
- Un tècnic del servei de Mobilitat, com a mínim
- El director de Serveis Urbans o persona en qui delegui
- Una tècnica del Servei de Contractació que actuarà com a secretària de la Mesa

Clàusula 10. Determinació de la millor oferta

Criteris d'adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació indicats a continuació.

Els següents criteris s'apliquen a tots 4 lots.

SOBRE A: Criteris d'adjudicació avaluable mitjançant judici de valor (fins a 40 punts)

a) Programa de manteniment preventiu (fins a 10 punts)

S'haurà de presentar memòria de les activitats, freqüències i recursos assignats. En base a una memòria organitzativa de tot el servei de manteniment, atenció a l'usuari, "Call Center" i centre de control es determinaran els recursos de mitjans humans, materials, maquinària i altres que siguin necessaris per a desenvolupar totes les tasques de manteniment, operació i gestió dels punts i atenció a l'usuari.

b) Programa de manteniment correctiu (fins a 10 punts)

S'haurà de presentar memòria de les activitats, freqüències i recursos assignats. En base a una memòria organitzativa de tot el servei de manteniment, atenció a l'usuari, "Call Center" i centre de control es determinaran els recursos de mitjans humans, materials, maquinària i altres que siguin necessaris per a desenvolupar totes les tasques de manteniment, operació i gestió dels punts i atenció a l'usuari.

c) Projecte d'expansió de les estacions de recàrrega de vehicles elèctrics. Procés d'escalabilitat (fins a 15 punts)

S'haurà de presentar memòria/calendari d'expansió de les estacions i el criteri de valoració es basarà en el punts següents:

- Nombre de noves d'estacions implantades cada any
- Tipus de carregadors (semi ràpids, ràpids, ultra ràpids)
- Assoliment com a objectiu final la posada en funcionament de totes les estacions incloses en cada lot i abans de la finalització de la durada de la concessió
- Periodicitat de substitució d'equips per amortitzacions de les estacions existents
- Adaptació a nous tipus d'energia/tecnologia que vagin apareixent en el mercat
- Valorar la capacitat dels equips per adaptar-se a futurs desenvolupaments tecnològics i a l'increment de la demanda de vehicles elèctrics a Sant Cugat del Vallès
- Altres que l'operador consideri interessant a valorar dins d'aquest concepte d'expansió i escalabilitat

d) Proposta de criteris ambientals (fins a 5 punts)

Eficiència energètica dels equips: prioritzar equips de recàrrega que incorporin tecnologies avançades per a la gestió eficient de l'energia, minimitzant les pèrdues i optimitzant el consum.

Disseny sostenible: valorar el disseny dels punts de recàrrega que minimitzin l'impacte ambiental, utilitzant materials reciclats o de baix impacte ambiental.

Limitacions específiques quant al format de presentació de la documentació:

Lletra Arial, mida 10, interlineat 1,0, màxim 10 pàgines per la totalitat de l'oferta. El contingut de la memòria ha de seguir l'ordre indicat anteriorment, indicant el títol de cada apartat i seguidament el contingut al qual fa referència. No es valoraran els apartats/subapartats que formin part de les pàgines que excedeixin el topall màxim establert per apartat.

Llindar mínim per a passar a la següent fase: d'acord amb l'article 146.3 LCSP, en el cas que alguna proposta no obtingui un mínim de 20 punts (el 50% de la puntuació en el conjunt dels criteris sotmesos a judici de valor), no podrà continuar en el procés selectiu i, per tant, el sobre C d'aquest licitador ja no s'obrirà.

SOBRE B: Criteris d'adjudicació avaluable amb fórmules: oferta econòmica (fins a 60 punts)

a) Cànon fix (fins a 30 punts)

L'oferta econòmica més valorada serà aquella que contempli un increment més gran sobre el preu mínim de licitació per l'espai públic a ocupar.

L'oferta es valorarà atribuint un màxim de 30 punts al cànon de concessió individual per plaça* més avantatjós econòmicament, computant a les restants ofertes la puntuació que procedeixi proporcionalment, pel procediment de regla de tres simple directa.

S'assignarà la màxima puntuació al licitador que ofereixi el cànon més alt i els punts corresponents a la resta d'ofertes s'assignaran aplicant la següent fórmula:

$$\text{Punts} = \text{Cf} \times \text{Màxima puntuació (30 punts)} / \text{oferta més avantatjosa}$$

$$\text{Cànon Fix de concessió individual per plaça}^* = \text{Cf}$$

Cànon Fix de concessió individual per plaça* serà l'import a abonar a l'any a l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès per l'ús privatiu del domini públic municipal corresponent a cada plaça. Encara que un punt s'hagi instal·lat a la meitat o finals d'any es comptabilitzarà la totalitat del cànon anual.

**El cànon, correspon a una plaça d'aparcament més la part proporcional d'ocupació del punt de recàrrega i instal·lacions.*

El valor mínim del cànon fix és el següent:

Lots 1, 2 i 3:	125,00 € / plaça / any*
Lot 4:	500,00 € / plaça / any*

b) Cànon variable (fins a 30 punts)

L'oferta econòmica més valorada serà aquella que contempli un percentatge d'increment més gran sobre el preu mínim de licitació del cànon variable. Aquets preu mínim s'estableix en un 3% sobre la facturació total. L'oferta es valorarà atribuint un màxim de 30 punts al cànon de concessió individual per plaça* més avantatjós econòmicament, computant a les restants ofertes la puntuació que procedeixi proporcionalment, pel procediment de regla de tres simple directa.

L'oferta més avantatjosa serà la que procedeixi de la següent fórmula:

$$\text{Punts} = C_v \times \text{Màxima puntuació (30 punts)} / \text{Oferta més avantatjosa}$$

Cànon variable de Concessió per plaça* serà el percentatge d'increment més gran sobre el preu mínim de licitació del cànon variable. Aquets preu mínim s'estableix en un 3% sobre la facturació total.

Cv és el % anual ofert pel licitador.

**El cànon, correspon a una plaça d'aparcament més la part proporcional d'ocupació del punt de recàrrega i instal·lacions.*

Obertura dels sobres, valoració i classificació de les ofertes

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia i hora indicats en l'anunci de la licitació tindrà lloc l'obertura dels sobres que contenen la declaració responsable i l'oferta avaluable mitjançant criteris sotmesos a judici de valor presentats per les empreses licitadores per part de la Mesa de valoració.

La Mesa qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en els sobres i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, si s'escau, les causes d'exclusió. Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, aquestes circumstàncies es faran públiques mitjançant el seu perfil de contractant. A continuació, la Mesa remetrà als serveis tècnics de l'Ajuntament la documentació relativa a l'oferta avaluable mitjançant criteris sotmesos a judici de valor presentada per les empreses licitadores per tal que aquests efectuïn la valoració en un termini no superior a set dies.

Posteriorment, es donaran a conèixer les proposicions admeses, les rebutjades i, en aquest cas, les causes del rebuig. Així mateix, s'obriran els sobres de les empreses admeses que contenen la part de l'oferta avaluable a través de criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules.

En la mateixa sessió, la Mesa procedirà, prèvia exclusió, si s'escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments establerts en el plec, a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses.

La Mesa podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que no superin els cànons mínims fixats, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en

aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin fer la valoració de les ofertes.

Posteriorment, farà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació i la remetrà a l'òrgan competent per a resoldre. Per fer aquesta classificació, la Mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en aquest plec.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin aquestes prescripcions seran excloses.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte de la concessió, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan competent podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres podran ser impugnats en els termes establerts a la clàusula trenta-tresena.

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris socials esmentats en l'article 147.2 de la LCSP.

Clàusula 11. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació

Un cop feta la proposta d'adjudicació, la Mesa, i si fos possible en la mateixa sessió en què s'avaluen i es classifiquen les ofertes i es fa la proposta esmentada, requerirà l'empresa proposada adjudicatària perquè, dins el termini de set dies hàbils a comptar de l'enviament del requeriment, presenti la documentació justificativa que s'esmenta a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'eNOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

L'empresa que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent. Aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica;
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el

document nacional d'identitat o el passaport. L'empresa ho pot acreditar mitjançant la inscripció al registre Representa;

- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental;
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al quals es refereix l'article 75.2 de la LCSP;
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució de la concessió d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP;
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix en la clàusula següent d'aquest plec;
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa de la concessió, es determini al present plec.

En cas que l'empresa que hagi presentat la millor oferta pertanyi a un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, es pot acreditar la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions mitjançant una consulta a la llista oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre o bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels aspectes esmentats, que s'ha de presentar, en aquest últim cas, en el termini de set dies hàbils.

Un cop aportada per l'empresa que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de tres dies.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que té l'eina de Sobre digital a aquest efecte, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita.

En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista a l'article 71.2.a) de la LCSP. Així mateix, l'eventual falsedat en el que hagin declarat les empreses licitadores pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista a l'article 71.1.e) de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en el que hagin declarat les empreses licitadores pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista a l'article 71.1.e) de la LCSP.

Clàusula 12. Garantia definitiva

El concessionari del contracte haurà de constituir una garantia definitiva per import de:

Lots 1 a 3: 3.326,22 € (3% de 110.874,00 €, xifra que resulta de 600 m2 a 184,79 €/m2, pel que fa al valor de l'espai ocupat) + 31.410,00 € (3% del valor estimat del cost de l'obra d'instal·lació 1.047.000,00 €) = **34.736,22 €**

Lot 4: 2.494,67 € (3% de 83.155,50 € xifra que resulta de 450 m2 a 184,79 €/m2, pel que fa al valor de l'espai ocupat) + 29.880,00 € (3% del valor estimat del cost de l'obra d'instal·lació 996.000,00 €) = **32.374,67 €**

Aquesta garantia podrà prestar-se mitjançant el tràmit específic "Gestió avals: presentació o sol·licitud de devolució" accessible a través de la Seu electrònica: <https://seu.santcugat.cat/seu/ProcedimientoTabs.aspx?tab=1&idProc=282&idnct=727&x=GULBZF2+Zha+A9dZT2rWJw> i garantirà la correcta execució del contracte des de l'inici de la seva vigència i fins a la finalització del **termini de garantia (6 mesos)**, a comptar des de la data de finalització de la vigència del contracte.

La garantia definitiva respondrà del compliment de les obligacions imposades a el concessionari en aquest plec de clàusules administratives, i en especial:

- a) De les penalitats imposades al concessionari conforme allò previst al present plec.
- b) De la correcta explotació i manteniment de les instal·lacions i espais objecte de la concessió, així com dels danys i perjudicis que s'hi ocasionin per culpa o negligència del concessionari quan no sigui procedent la seva resolució.
- c) De la resolució de la concessió per causa imputable al contractista.
- d) En el cas de renúncia de el concessionari aquest perdrà el dret a recuperar la garantia, en el cas que l'hagi dipositat.

En els supòsits b) i c), si els danys ocasionats pel concessionari fossin superiors a la garantia, estarà obligat a l'abonament de la diferència.

La garantia definitiva es retornarà un cop acabat el contracte, si no hi ha responsabilitats a exigir, segons el que estableix l'article 111 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic i segons el que estableix la present clàusula d'aquest plec.

La garantia definitiva respon dels conceptes definits a l'article 110 de la LCSP.

En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, i ha de quedar constància documentada de la reposició.

Quan, a conseqüència de la modificació de la concessió, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost de la concessió vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats a l'apartat anterior, l'Administració podrà resoldre la concessió.

Clàusula 13. Decisió de no adjudicar o subscriure la concessió i desistiment

L'Ajuntament podrà decidir no adjudicar o subscriure la concessió, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització de la concessió.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització de la concessió, i ho notificarà a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació de la concessió o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En cap dels supòsits **NO** es compensarà les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

Clàusula 14. Adjudicació de la concessió

Un cop presentada la documentació requerida i, en els casos en què sigui preceptiva, amb la fiscalització prèvia del compromís de la despesa per la Intervenció en un termini no superior a cinc dies, l'Ajuntament acordarà l'adjudicació de la concessió a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de la dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, si s'escau, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

La resolució d'adjudicació de la concessió es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM i es publicarà en el perfil de contractant dins del termini de quinze dies, i indicarà el termini en què s'haurà de procedir a la formalització de la concessió.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i al telèfon mòbil, en cas que s'hagi indicat– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Clàusula 15. Formalització i perfecció del contracte

La concessió es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que la concessió s'elevi a escriptura pública, i seran a càrrec seu les despeses corresponents.

La formalització de la concessió s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils següents al dia en què s'efectuï la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior.

D'acord amb disposició adicional quinzena de la LCSP, els terminis a comptar des de la notificació es computen des de la data d'enviament de l'avís de notificació, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'Ajuntament. En cas contrari, els terminis es computen des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

Si la concessió no es formalitza en el termini indicat a l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3% del valor del domini públic ocupat, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b) de la LCSP.

Si la concessió no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que li pugui ocasionar la demora.

En el supòsit que la concessió no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació, i seran aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació de la concessió al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin de la concessió fins a la seva extinció.

El contingut de la concessió serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

La concessió es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

La formalització d'aquesta concessió, juntament amb la concessió, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DE LA CONCESSIÓ

Clàusula 16. Execució de la concessió i seguiment del contracte

La concessió s'executarà amb subjecció al que estableixen els plecs i conforme amb les instruccions que l'òrgan competent o el responsable del contracte, en la seva interpretació, doni a la concessionària.

A tal efecte el concessionari facilitarà la documentació que li sigui exigida i reportarà l'estat dels treballs en qualsevol moment que sigui requerit.

Vegeu el plec de prescripcions tècniques per a més informació sobre l'obtenció de permisos, obres, instal·lacions i les tasques de manteniment, entre d'altres aspectes, en relació amb l'execució de la concessió.

En el cas de que l'Ajuntament o el responsable del contracte detecti desviacions de les condicions del contracte, podrà iniciar un expedient per incompliment, d'acord amb el procés que es detalla en aquest plec.

En el moment de la resolució/conclusió de la concessió, es procedirà a aixecar **l'acta de finalització de la concessió/reversió dels béns**, duent-se a terme les actuacions previstes a la clàusula 31.

Amb l'objectiu de vetllar pel correcte desenvolupament de la concessió demanial, així com per assegurar el compliment de les condicions establertes en el present plec, es constituirà una **Comissió de Seguiment**.

La Comissió de Seguiment estarà formada, com a mínim, per:

- Un representant de l'Administració concedent.
- Un representant de la Intervenció municipal.
- Un representant de l'empresa concessionària.
- Un representant d'organitzacions o entitats que representin els interessos de la comunitat afectada, si escau.

Les funcions de la Comissió de Seguiment inclouran, entre d'altres:

- Realitzar reunions periòdiques per avaluar l'estat d'execució de la concessió.
- Analitzar i resoldre possibles incidències o conflictes que puguin sorgir durant la vigència de la concessió.
- Proposar millores o modificacions que puguin contribuir a l'optimització del servei prestat.

La Comissió es reunirà, com a mínim, una vegada a l'any, o amb la freqüència que es consideri necessària per garantir el bon funcionament de la concessió. Les reunions seran convocades per la persona designada per l'Administració concedent.

De cada reunió se'n redactarà una acta que recollirà els acords adoptats i les decisions preses, la qual serà signada pels assistents i es farà arribar a tots els membres de la Comissió.

La Comissió de Seguiment es mantindrà activa durant tota la vigència de la concessió, i es dissoldrà un cop finalitzada aquesta, sempre que s'hagin resolt totes les qüestions pendents.

La Comissió de Seguiment s'haurà de constituir en un termini màxim d'un any a partir de la data de signatura del contracte de concessió.

Clàusula 17. Compliment de terminis i correcta execució de la concessió

L'empresa concessionària està obligada a complir el termini total d'execució de la concessió i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

Si l'empresa incorre en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per resoldre la concessió amb pèrdua de la garantia o per imposar les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa concessionària incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en la concessió.

Si el retard respecte al compliment dels terminis es produeix per motius no imputables a l'empresa concessionària i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el concessionària en demani un altre de més curt. En tot cas, la constitució en demora de l'empresa concessionària no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

En cas de compliment defectuós de la prestació objecte de la concessió o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa es podrà acordar la imposició de les penalitats següents.

Les infraccions es qualificaran com a molt greus, greus i lleus.

La classificació de la infracció i la imposició de la sanció s'haurà d'adequar als fets, i és per això que caldrà tenir en compte les consideracions següents:

- La transcendència social o ambiental i la naturalesa dels perjudicis ocasionats per la infracció comesa.
- L'ànim il·lícit de lucre i la quantia del benefici obtingut en la comissió de la infracció
- La reiteració i reincidència en la comissió d'infraccions
- La irreparabilitat dels danys causats al medi ambient o l'elevat cost de reparació.
- El grau d'intencionalitat en la comissió de la infracció.
- El fet que hi hagi requeriment previ.

1. Es consideren **infraccions molt greus**:

- a) La paralització total i absoluta de l'execució de les activitats objecte de la concessió sense causa justificada durant tres dies seguits.
- b) L'ocupació reiterada de la via pública amb més superfície de l'autoritzada.
- c) L'incompliment reiterat de requisits d'ordre formal establerts en el present plec.
- d) La resistència reiterada als requeriments efectuats per l'Administració, o el seu incompliment, quan produeixi un perjudici molt greu als interessos municipals.
- e) La utilització reiterada de sistemes de treball, elements, material, o màquines diferents als autoritzats als plecs reguladors.
- f) No executar les instal·lacions en el termini establert a la clàusula tercera des de la signatura de l'acta d'inici, que també es considera data d'inici de la concessió.
- g) El perill provocat pel mal estat de les instal·lacions i altres elements inherents a la concessió.
- i) Vendre, cedir, subcontractar o traspassar directa o indirectament la concessió, sense autorització de l'Ajuntament.
- j) No indemnitzar qualsevol perjudici que s'ocasioni per deixar de complir alguna de les seves obligacions establertes i en especial per prestar de forma deficient el servei.
- k) Realitzar prestacions diferents a les autoritzades.
- l) La reiteració en la comissió de faltes greus. A aquests efectes, s'entén per reiteració la comissió de faltes greus resoltes en ferm, més de tres vegades al llarg de la vigència de la concessió inicial.
- m) No atendre a les directrius marcades pel servei de Policia Local o qualsevol força pública.
- n) La venda d'energia en deficientes condicions.
- o) Incomplir les condicions tècniques d'instal·lació i dotacionals assenyalades en el PPT.
- p) La producció de molèsties greus als veïns o vianants derivades del funcionament de la instal·lació per incompliment reiterat i greu.
- q) Impagament o retard (fins a un mes) en el pagament del cànon respecte del termini establert per fer-lo efectiu.
- r) Dedicació de la instal·lació a ús diferent dels específicament assenyalats en el plec, sense prèvia autorització municipal, si procedís.
- s) No atendre amb la deguda diligència la conservació del domini públic ocupat, fins i tot en èpoques en què estigui autoritzat a romandre tancat.
- t) Incompliment de la legislació laboral de previsió i seguretat social, normes fiscals de l'Estat i de l'Ajuntament.
- u) Incompliment del termini d'instal·lació, desinstal·lació i funcionament dels punts de càrrega.

2. Es consideren **infraccions greus**:

- a) L'incompliment de requisits d'ordre formal establerts en el present plec.
- b) La paralització de l'execució de les activitats objecte de la concessió sense causa justificada durant menys de quinze dies seguits.
- c) La resistència als requeriments efectuats per l'Administració, o el seu incompliment, quan produeixi un perjudici greu als interessos municipals o de tercers.
- d) La resistència als requeriments efectuats per l'Administració, o el seu incompliment.
- e) La manca de pulcritud en el servei.
- f) La manca d'atenció al públic, si existeix mal funcionament.

- g) La manca de neteja, el mal estat o la deficient prestació dels serveis, dels elements o instal·lacions i l'incompliment de l'obligació de conservar-los.
- h) L'ocupació de l'espai que superi la superfície adjudicada en relació al previst per a la concessió.
- i) Incompliment de la normativa de gestió de residus aplicable.
- j) Tres faltes lleus equivaldran a una de greu.
- k) La producció de molèsties acreditades als veïns o transeünts derivades del funcionament de la instal·lació.
- l) La col·locació de publicitat exterior sense autorització municipal.
- m) L'emissió de sorolls per sobre dels límits autoritzats.
- n) Demora en el pagament de la pòlissa d'assegurances a què fa referència aquest Plec, que produís algun període de manca de cobertura.
- o) Els defectes en la qualitat dels materials o en l'execució de les obres, que no afecten la seguretat i funcionalitat de la instal·lació i puguin ser esmenades amb les degudes garanties tècniques

3. Es consideren **infraccions lleus**:

- a) La manca d'atenció i respecte envers els qui gaudeixen dels serveis.
- b) El deteriorament en la imatge del personal adscrit al servei o de les instal·lacions o elements en què es dona el mateix.
- c) Aplicar preus superiors o inferiors als reflectits a la llista de preus al públic exposada.
- d) No informar dels horaris i dels preus al públic.
- e) No tenir a disposició del públic fulls de reclamacions.
- f) Deixar el lloc de prestació del servei per cridar, atreure al públic o repartir propaganda, o fer-ho des de les instal·lacions de la concessió.
- g) Causar danys, per simple negligència, a instal·lacions, als usuaris i/o a l'entorn.
- h) Posar o fer publicitat sense complir els requisits marcats en el present plec.
- i) Qualsevol altra acció o omissió que no estigui expressament prevista en aquest article i que suposi una infracció de les disposicions d'aquest plec que no hagi estat tipificada com a greu o molt greu.
- j) La manca d'ornat i neteja en les estacions de càrrega.
- k) La manca d'exposició en lloc visible per als usuaris, veïns i agents de l'autoritat del títol habilitant per a l'exercici de l'activitat i del plànol de detall.
- p) Deteriorament lleu dels elements que conformen la instal·lació.

Les sancions s'imposaran amb la instrucció prèvia de l'expedient oportú, el qual s'incoarà a proposta de l'Ajuntament per pròpia iniciativa o per denúncies rebudes dels ciutadans, una vegada constatades per l'Ajuntament. En tot cas es donarà audiència al/la concessionari/a en un termini de 10 dies per a la presentació de possibles al·legacions. Així mateix, s'obtindrà la informació i es practicaran les proves necessàries per a la justificació dels fets i s'observaran les garanties jurídic administratives prescrites per la legislació vigent.

Per a la imposició de penalitats per incompliments contractuals es seguirà un expedient sancionador, d'acord amb el RPEPS (Reial Decret 1398/1993, de 4 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament del Procediment per a l'exercici de la potestat sancionadora).

Independentment del rescabament per danys i perjudicis que es pugui reclamar, en cas d'incompliment que no produeixi resolució de la concessió, l'Ajuntament podrà aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perill i/o reiteració, i dins dels límits previstos a l'article 192 de la LCSP:

- 1. Infraccions molt greus: multa de fins a 2.000 €
- 2. Infraccions greus: multa de fins a 1.000 €
- 3. Infraccions lleus: multa de fins a 200 €

Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan competent, adoptat a proposta del responsable del contracte si s'hagués designat, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al concessió o sobre la garantia que, en el seu cas, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se de les esmentades certificacions.

Les penalitzacions que s'imposin a el concessionari són independents de l'obligació del concessió d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.

Una vegada definitiva en via administrativa la penalitat que s'imposi, el concessionari haurà de procedir al pagament en els terminis establerts a la normativa tributària aplicable. En el supòsit que una sanció no sigui abonada dins del termini esmentat, la garantia definitiva respondrà de la seva efectivitat. En aquest cas el concessionari haurà de procedir a restablir-ne.

Clàusula 18. Responsable del contracte

L'execució ordinària de la concessió es designa a Seraffí Martí, tècnic del Servei de Mobilitat, o persona en qui designi, que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució de la concessió i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la realització correcta de la prestació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució s'ha produït per motius imputables a la concessionària.

Les instruccions donades per la persona responsable configuren les obligacions d'execució de la concessió juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Clàusula 19. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa concessionària en l'execució de la concessió, per diferències en la interpretació del que s'hagi convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites a l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització de la concessió.

Clàusula 20. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per resoldre dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució de la concessió es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Clàusula 21. Prerrogatives de l'Ajuntament

Seràn facultats de l'Ajuntament les establertes a la normativa d'aplicació i les següents:

- a) Interpretar el plec de prescripcions tècniques, el present plec i altres condicions establertes en el contracte.
- b) Percebre el cànon ofert per el concessionari.

- c) Fiscalitzar la gestió del titular, inspeccionar l'estat dels serveis i altres elements i dictar les ordres que facin falta per al bon funcionament.
- d) Supervisar l'explotació del concessionari. A aquest efecte, l'Ajuntament podrà inspeccionar les activitats i serveis, les obres i les instal·lacions, així com la documentació relacionada amb l'objecte de la concessió. També podrà dictar les ordres pertinents per mantenir o restablir l'explotació de la concessió en els termes previstos al present plec.
- e) Imposar al titular les sancions que procedeixin per les infraccions que es produeixin i l'adopció de les mesures cautelars, inclosa la suspensió de la concessió i tancament provisional del servei, en els supòsits de perill per als usuaris de la via pública, o de deteriorament del bon estat de neteja de la mateixa com a conseqüència de l'incompliment de les obligacions de el concessionari.
- f) Deixar sense efecte la concessió abans del venciment si ho justificassin circumstàncies sobrevingudes d'interès públic, mitjançant rescabament dels danys que causessin, o sense ell quan no procedís.
- g) No respondrà del robatori de les instal·lacions o del seu vandalisme.
- h) No respondrà, davant de tercers, pels danys que puguin produir-se pel funcionament del servei i els productes subministrats.
- i) No respondrà pels danys que tercers hagin ocasionat a les instal·lacions.
- j) Autorització de la publicitat que el concessionari pretengui instal·lar dins de l'espai concessionat.
- k) La concessió estarà subjecte als controls financers que corresponguin d'acord amb la normativa vigent aplicables a les concessions demaniales per a ús privatiu.

Clàusula 22. Obligacions de l'empresa concessionària

Seràn obligacions de el concessionari, a banda de les previstes a la normativa d'aplicació, les següents:

- a) El domini públic objecte de la concessió es destinarà exclusivament a les finalitats previstes al plec de prescripcions tècniques.
- b) Realitzar l'obra i posterior explotació del domini públic objecte de la concessió al seu risc i ventura.
- c) El concessionari contractarà el subministrament d'energia dels punts de recàrrega de vehicles elèctrics i assumirà les despeses de la connexió i el subministrament. El concessionari realitzarà obligatòriament, a càrrec seu, les modificacions (obres, etc.), prèvia autorització de l'Ajuntament, que siguin precises per a complir en tot moment amb la legislació vigent en matèria d'instal·lacions elèctriques de baixa tensió.
- d) Posar a disposició de l'execució del contracte tots els elements necessaris per a la seva correcta execució.
- e) Obtenir de tots els permisos/licències/autoritzacions necessàries per a l'exercici de l'activitat que es pretén desenvolupar en els béns, així com la llicència d'obres i superar les inspeccions reglamentàries i de qualsevol altre tipus que recaiguin sobre l'activitat.
- f) Seràn per compte de el concessionari l'import dels danys i perjudicis que puguin ocasionar-se com a conseqüència d'aquesta concessió que derivin de les instal·lacions construïdes i de l'exercici de la pertinent explotació. El concessionari estarà obligat a

concertar les pòlisses d'assegurances que figuren a la clàusula 25 i mantenir-les vigents durant tot el termini de la concessió.

- g) Complir amb totes les disposicions de caràcter laboral (Seguretat Social, prevenció riscos laborals, estrangeria, etc.), fiscals i socials vigents. En aquest sentit, la relació entre el concessionari i els seus treballadors i l'Ajuntament és estrictament mercantil. La plantilla de el concessionari no tindrà cap vincle social ni laboral amb l'Ajuntament.
- h) L'Ajuntament podrà requerir a el concessionari per al que acrediti documentalment el compliment de les obligacions contingudes en la present clàusula, essent aquesta una obligació essencial del contracte.
- i) Seran al seu càrrec tota mena de tributs estatals i municipals, inclosos, l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, la taxa de llicències urbanístiques i/o d'activitat, la taxa per la recollida i eliminació d'escombraries, així com, en general, tots aquells gravàmens que estiguin establerts o que s'estableixin en el futur, sobre l'activitat que s'exerceix.
- j) No alienar, cedir o traspasar directament els béns afectes a la concessió durant la seva vigència, ni gravar-los, a excepció d'expressar autorització municipal pel cas de cessió.
- k) Obligació de pagar el cànon de la concessió.
- l) Abans del mes de setembre de l'any en curs, presentar per registre general d'entrada el compte de pèrdues i guanys relatiu a la concessió corresponent a l'exercici anterior.
- m) Tenir obert al públic l'accés a les estacions de càrrega. Es consideraran obligacions essencials del concessionari, entre d'altres, garantir el funcionament del servei durant les 24 hores del dia, així com el manteniment de totes les instal·lacions en perfecte estat de funcionament i conservació.
- n) Nomenar un responsable de l'execució del contracte i notificar-ho a l'Ajuntament prèviament a la formalització del contracte.

De la concessió **NO** es deriva cap obligació econòmica per a l'Ajuntament sent a càrrec del concessionari qualsevol despesa per la mateixa, pel que fa a la instal·lació, legalització, despeses d'electricitat, etc.

El concessionari haurà de realitzar al seu càrrec les obres de la instal·lació o escomeses que siguin procedents o necessàries, com també els aparells comptadors de subministraments i totes les despeses de manteniment i conservació que hi puguin haver per tal de prestar l'activitat.

El concessionari està obligat al pagament de totes les despeses que ocasioni el procediment i la seva formalització, incloses les de publicació d'anuncis oficials.

Clàusula 23. Altres obligacions de l'empresa concessionària

a) L'empresa concessionària està obligada, en l'execució de la concessió, a complir les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat i, en particular, les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa concessionària haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'Ajuntament quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'empresa concessionària s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa concessionària s'obliga a aplicar, en executar les prestacions pròpies del servei, les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa concessionària ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte d'aquest concessió. Així mateix, l'empresa concessionària i, si s'escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte de la concessió.

L'empresa concessionària ha de lliurar els treballs objecte d'aquest concessió, almenys, en català. Específicament, l'empresa concessionària ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa concessionària assumeix l'obligació de destinar a l'execució de la concessió els mitjans i el personal que siguin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si s'escau, pugui relacionar-se amb el públic tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa concessionària i, si s'escau, les empreses subcontractistes queden subjectes, en l'execució de la concessió, a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, i de les disposicions que la despleguen.

A l'apartat "[Contractar amb l'Administració](#)" del web de Contractació Pública les empreses tenen a la seva disposició un conjunt d'eines de suport a la traducció i a la redacció, tant de llenguatge general, com de terminologia específica, que serveixen com a ajuda perquè compleixin la seva obligació d'ús del català i de lliurar els textos a què estiguin obligats amb una qualitat lingüística adequada.

A més, l'empresa concessionària està obligada en l'execució de la concessió a fer servir la toponímia o cartografia en les seves formes oficials a Catalunya, que necessàriament caldrà que sigui en català.

e) L'empresa concessionària, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió de la concessió, s'obliga a complir el que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desplegament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquesta concessió i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa de la concessió.

En cas que l'execució de la concessió no impliqui que l'empresa concessionària tracti o accedeixi a dades de caràcter personal, però hi pugui haver un tractament incidental, o es pugui donar el cas que el personal de l'empresa concessionària, per a la realització del treball, requereixi tractar alguna dada del personal al servei de l'administració pública, caldrà formalitzar un contracte amb l'empresa, el qual s'ajustarà al model normalitzat que a aquest efecte disposa l'Ajuntament.

j) L'empresa concessionària s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i a garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; de tenir cura del bon ordre del servei; d'indemnitzar pels danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració; i de lliurar, si s'escau, les obres i instal·lacions a què estigui obligat en l'estat de conservació i funcionament adequats.

Clàusula 24. Clàusula ètica

Aquesta clàusula transcriu la redacció literal fixada per la [Instrucció 1/2019 de la Direcció General de Contractació Pública](#).

Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al [Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública](#) de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

A. Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit de la concessió o de les prestacions a licitar.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució de la concessió es produís una situació d'aquestes característiques el concessionària o subconcessionària està obligat a posar-ho en coneixement de l'Ajuntament.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) A més, el concessionari haurà de col·laborar amb l'Ajuntament en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de la concessió, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

B. Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució de la concessió.

Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat A s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1.000 euros del valor de la concessió (domini públic ocupat més pressupost de les obres), IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del valor de la concessió, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del valor de la concessió.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat A l'Ajuntament donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat A l'Ajuntament ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'Ajuntament els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

Clàusula 25. Assegurances de subscripció obligatòria

El concessionari subscriurà al seu càrrec i mantindrà en vigor durant la vida de la present concessió, les següents pòlisses d'assegurança:

1. Pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi les obligacions i responsabilitats, com a conseqüència de la instal·lació/obres i posterior explotació de l'activitat objecte de concessió, en que pugui incórrer el concessionari enfront de tercers. Haurà de tenir un límit d'indemnització no inferior a 600.000,00 € (sis-cents mil euros) per sinistre i any, amb un sublímit mínim de 300.000 € per víctima, i cobrirà els danys materials i/o personals i

perjudicis ocasionats a tercers. Les característiques i garanties d'aquesta pòlissa de responsabilitat civil seran, com a mínim, les següents:

- Responsabilitat civil d'instal·lació i d'explotació, incloent garantia de responsabilitat civil subsidiària en el cas que se subcontracti algun tipus de treball o gestió relacionada amb l'objecte de l'activitat. En el cas de no subcontractar cap servei ha de ser especificat en certificat signat i segellat pel prenedor.
- Responsabilitat civil patronal.
- Responsabilitat civil post-treballs/productes, segons sigui procedent en funció de l'activitat a desenvolupar.

2. Pòlissa d'assegurança de danys materials (patrimonial) que doni cobertura, a tot risc, inclòs l'incendi, durant tot el període de la concessió, sobre les obres i infraestructures instal·lades, objecte de la concessió. L'import mínim del risc assegurat, serà el pressupost d'execució. D'aquesta assegurança serà beneficiari l'Ajuntament, sense perjudici de el dret del concessionari a rescabalar-se amb càrrec a aquest dels valors assegurats i no amortitzats.

En el cas que el concessionari subcontractarà algun dels treballs i / o serveis propis de l'explotació, el concessionari resta obligat a exigir a les corresponents subcontractes la formalització de les pòlisses corresponents, o incloure en qualitat d'assegurat a aquestes subcontractes en les pòlisses prèviament formalitzats per ell, informant d'aquestes circumstàncies a l'Ajuntament.

El concessionari farà lliurament a l'Ajuntament de còpia de les pòlisses contractades, subscrites i signades pel prenedor i per l'entitat asseguradora en el moment que s'indica en aquest plec. Així mateix, lliurará periòdicament una còpia dels corresponents rebuts que acreditin trobar-se a el dia del pagament de tals assegurances. Igualment, farà lliurament a l'Administració municipal de tota la documentació que pugui ser-li exigida per aquesta en relació amb les esmentades pòlisses d'assegurança.

El concessionari es compromet expressament al puntual abonament dels rebuts generats per les pòlisses ressenyades, tant en el moment de la seva contractació, com en el de la seva renovació, així com qualsevol altre que es reporti durant la vida de les pòlisses, sent de la seva exclusiva responsabilitat qualsevol defecte de cobertura originat per la falta de pagament dels esmentats rebuts

El concessionari s'obliga a reparar els danys i respondre per aquells riscos que no quedin garantits en les pòlisses d'assegurança descrites anteriorment, a fi de portar a bon terme l'objecte de la present concessió conforme a les obligacions i responsabilitats assumides. En aquest sentit, la contractació de les pòlisses descrites no eximirà ni limitarà les obligacions i responsabilitats derivades de la concessió.

L'Ajuntament podrà sol·licitar del concessionari el canvi d'entitat asseguradora quan aquesta no mereixi confiança en virtut de situacions econòmiques i/o financeres sobrevingudes que demostraren un estat de solvència o qualsevol altra circumstància similar que posi en dubte la validesa de la cobertura atorgada.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ DE LA CONCESSION

Clàusula 26. Successió del concessionari

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat concessionària, la concessió continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.



En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, la concessió continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi la concessió, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i solvència exigida en acordar-se l'adjudicació de la concessió o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució de la concessió.

L'empresa concessionària ha de comunicar a l'Ajuntament la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa concessionària sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució de la concessió amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si la concessió s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conservarà la vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir la concessió no reuneix les condicions de solvència necessàries, la concessió es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa concessionària.

Clàusula 27. Cessió de la concessió

Sens perjudici de l'eventual aplicació supletòria de l'article 214 de la LCSP 9/2017, quan regula la "cessió dels contractes", els articles 97 i 98 de la LPAP 33/2003, preceptes de caràcter bàsic segons la seva disposició final segona apartat 5è, preveuen que:

El titular de la concessió disposa d'un dret real sobre les obres, construccions i instal·lacions fixos que hagi construït per a l'exercici de l'activitat autoritzada pel títol concessional el qual, atorga al seu titular els drets i les obligacions del propietari durant el termini de validesa de la concessió i dins els límits establerts pels articles 91 a 104 (article 97).

Els drets sobre les obres, construccions i instal·lacions de caràcter immobiliari només es podran cedir o transmetre pel termini de durada de la concessió mitjançant negocis jurídics entre vius o per causa de mort o, mitjançant la fusió, absorció o escissió de societats, a favor de persones que disposin de la prèvia conformitat de l'autoritat competent per a l'atorgament de la concessió (article 98.1).

Aquests drets només podran ser hipotecats com a garantia dels préstecs contrets per part del titular de la concessió per tal de finançar la realització, modificació o ampliació de les obres, construccions i instal·lacions de caràcter fix situades sobre els béns demaniais ocupats, i sempre amb la prèvia autorització de l'autoritat competent per atorgar la concessió, autorització que si no costa en l'escriptura de constitució de la hipoteca, el registrador de la propietat denegarà la seva inscripció. Les hipoteques constituïdes s'extingiran amb l'extinció del termini de la concessió (article 98.2).

Clàusula 28. Subcontractació

L'empresa concessionària pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquesta concessió.

L'empresa concessionària ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació de la concessió i, com a molt tard, quan n'iniciï l'execució, a l'Ajuntament la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

L'empresa concessionària ha de notificar per escrit a l'Ajuntament qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució de la concessió, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades a l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i a l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució de la concessió, les conseqüències següents:

a) la imposició a l'empresa concessionària d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte;

b) la resolució de la concessió, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa concessionària principal, la qual assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució de la concessió davant l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes de la concessió, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-vuitena d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del concessionària principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa concessionària, com a conseqüència de l'execució de la concessió principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o empreses contractistes poden concertar l'execució parcial de la concessió amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar que estableix l'article 71 de la LCSP.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DE LA CONCESSION

Clàusula 29. Extinció de la concessió

Les causes de resolució són les assenyalades a l'article 100 de la LPAP (precepte de caràcter bàsic que recull les causes d'extinció tant de les autoritzacions com de les concessions demanials), i a l'article 70 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals de Catalunya.



En tot cas, afegeix l'article 71 d'aquest mateix Reglament, que l'exercici per part de l'ens local de la facultat de cessar l'ús privatiu dels béns de domini públic, requereix, sigui quin sigui el títol que l'empari i fins i tot encara que sigui en concepte de precari, la incoació d'un expedient administratiu contradictori adreçat a determinar la naturalesa de l'ocupació i si procedeix o no la indemnització.

La concessió atorgada s'extingeix per les causes següents:

- a) Mort o incapacitat sobrevinguda de l'usuari o concessionari individual o extinció de la personalitat jurídica.
- b) Falta d'autorització prèvia en els supòsits de transmissió o modificació, per fusió, absorció o escissió, de la personalitat jurídica de l'usuari o concessionari.
- c) Caducitat per venciment del termini.
- d) Rescat de la concessió, prèvia indemnització, o revocació unilateral de l'autorització.
- e) Mutu acord.
- f) Falta de pagament del cànon o qualsevol altre incompliment molt greu de les obligacions del titular de la concessió, declarats per l'òrgan que atorga la concessió o autorització.
- g) Desaparició del bé o esgotament de l'aprofitament.
- h) Desafectació del bé, cas en el que es procedirà a la liquidació de la concessió d'acord amb l'article 102 de la LPAP. (de caràcter bàsic els seus apartats 2n i 3r).
- i) Qualsevol altra causa prevista en les condicions generals o particulars que regeixin la concessió.
- j) També seran causes de resolució/extinció, les següents:
 - Qualsevol incompliment/infracció molt greu o greu de les obligacions del titular de la concessió o violació dels principis de conductes/ètics previstos a la clàusula ètica d'aquest plec.
 - Instal·lació de fosses sèptiques no autoritzades.
 - Evacuar o abocar aigües brutes i residus sòlids.
 - Pel cessament de les condicions econòmic administratives que varen motivar la concessió.
 - Per força major.
 - Per renúncia de la concessió.
 - Per lloguer, cessió (sense autorització) o traspàs, etc., de l'activitat.
 - Incompliment de les condicions específiques de la concessió.
 - Alteració dels usos autoritzats.
 - Augment de l'ocupació autoritzada en més d'un 10%.
 - L'emmagatzematge exterior de residus de les explotacions.
 - La instal·lació de conduccions aèries.
 - L'ajornament en més de 15 dies de la data fixada per a l'inici de la prestació del servei o la interrupció del servei durant el termini esmentat sense cap justificació.
 - La resolució judicial extintiva.
 - Qualsevol incompliment greu o molt greu del concessió, degudament acreditat en expedient administratiu.
 - Altres supòsits que procedeixin legalment.

En cas d'incompliment del termini total assenyalat o dels terminis parcials que s'estableixin per a l'execució de les obres i posada en marxa de l'activitat a que es destinaran els béns públics

concessionats, per causa no derivada de força major, la Corporació contractant podrà optar per exigir el seu compliment, amb aplicació de les sancions que determina aquest Plec o per deixar sense efecte la concessió, amb les responsabilitats que corresponguin.

Quan la concessió es resolgui per culpa de el concessionari, li serà confiscada la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització, en el seu cas, per danys i perjudicis originats als usuaris en el cas que s'excedeixi de l'import de la garantia confiscada.

En els casos de mort o incapacitat sobrevinguda del concessió persona física o la desaparició de la personalitat jurídica del concessionari persona jurídica, l'acord de l'òrgan competent de no continuar el contracte no donarà lloc al dret d'indemnització per la resta del contracte deixat d'executar.

Clàusula 30. Rescat de la concessió

L'Ajuntament es reserva la facultat de deixar sense efecte la concessió abans del venciment del termini si ho justifiquen les circumstàncies sobrevingudes d'interès públic, mitjançant el rescabament dels danys que es puguin causar o sense aquest, quan procedeixi.

Clàusula 31. Reversió

Al final del termini de la concessió, passaran a ser propietat de l'Ajuntament els equips de recàrrega així com tots els element que conformen la instal·lació, sense cap cost per a l'Ajuntament. Si l'Ajuntament decidís la retirada parcial o total del equips i les instal·lacions, correspon a la concessionària executar-la sense cap cost econòmic per l'Ajuntament.

El responsable del contracte aixecarà una **acta formal de recepció** en la qual es reflectirà el lliurament dels béns a l'Ajuntament, indicant l'estat de conservació. A aquest acte formal de recepció assistirà el concessionari amb l'assistència tècnica que estimi precisa i, si cal, el/la titular de la Intervenció Municipal o persona capacitada en qui delegui.

Quan en l'acta de recepció s'indiqui que l'estat dels béns no és l'adequat per al seu lliurament a l'Ajuntament, s'emetrà un informe tècnic sobre les actuacions que ha de realitzar el concessionari. L'òrgan competent establirà les indicacions i el termini necessaris per a esmenar les deficiències detectades. Transcorregut el termini concedit, es realitzarà de nou l'acte formal de recepció, i si els béns seguissin en estat de no ser rebuts, es podrà atorgar al concessionari un nou i improrrogable termini per a realitzar les esmenes pendents sempre que es comprometi a realitzar-les en aquest termini, o les executarà directament l'Ajuntament a costa del concessionari.

D'altra banda el concessionari vindrà obligat a abandonar i deixar lliures i buits, a la disposició de l'Administració els béns objecte de la concessió i a reconèixer la potestat d'aquella per acordar i executar per sí el llançament.

Extingida la concessió es liquidarà en el termini de dos mesos. A tal efecte, el responsable del contracte lliurarà **acta/document de liquidació** que haurà d'estar conformat pel concessionari o en el que aquest exposi les seves discrepàncies.

Si fos el cas, es rescabalarà l'Ajuntament dels danys i perjudicis que la resolució per causa imputable al concessionari li hagi ocasionat, tot amb càrrec a la garantia definitiva si fos suficient, en altre cas respondrà el propi concessionari. Si es tractés d'un dany assegurat, s'exigirà la tramitació del sinistre corresponent.

Clàusula 32. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és d'**un (1) any** i començarà a comptar a partir de la data de l'acta de liquidació.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa concessionària que els esmeni.

Un cop l'empresa concessionària hagi acomplert les obligacions derivades de la concessió, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

VII. RECURSOS

Clàusula 33. Règim de recursos i jurisdicció competent

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. El recurs administratiu ordinari serà el recurs potestatiu de reposició.

Els participants en aquest procediment en reconeixen i admeten la seva naturalesa administrativa, com també la de la concessió d'ús privatiu que es derivi, per la qual cosa accepten sotmetre's a la jurisdicció que correspon a l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, renunciant a qualsevol fur jurisdiccional que els pugui afectar en totes aquelles qüestions derivades de la interpretació i el compliment de les clàusules d'aquest plec i dels acords d'adjudicació.

ANNEX 1 MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE (SOBRE A)

Procediment: Concessió demanial per a la instal·lació, manteniment i explotació d'una xarxa d'estacions de recàrrega per a vehicles en el municipi de Sant Cugat del Vallès
Expedient: 34636/2024

Nom: _____
NIF: _____
Nom empresa: _____
NIF empresa: _____

DECLARO RESPONSABLEMENT:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que, de conformitat amb el seu objecte social, es pot presentar a la licitació;
- Que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració;
- Que compleix els requisits de solvència, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat;
- Que té la capacitat per aplicar, en cas que la concessió comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desplegament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.
- En cas de ser empresa estrangera, que se sotmet als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir de la concessió, amb renúncia expressa al seu fur propi.
- En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries de la concessió, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més, es compromet a constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries de la concessió.

Per a rebre notificacions electròniques de l'expedient:

Nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques: _____

Adreces de correu electrònic: _____

Telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions: _____

Es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

ANNEX 2 OFERTA SEGONS CRITERIS AVALUABLES AMB JUDICI DE VALOR (SOBRE A)

Procediment: Concessió demanial per a la instal·lació, manteniment i explotació d'una xarxa d'estacions de recàrrega per a vehicles en el municipi de Sant Cugat del Vallès
Expedient: 34636/2024

Programa de manteniment preventiu (fins a 10 punts)

S'haurà de presentar memòria de les activitats, freqüències i recursos assignats. En base a una memòria organitzativa de tot el servei de manteniment, atenció a l'usuari, "Call Center" i centre de control es determinaran els recursos de mitjans humans, materials, maquinària i altres que siguin necessaris per a desenvolupar totes les tasques de manteniment, operació i gestió dels punts i atenció a l'usuari (veure plec de prescripcions tècniques).

Programa de manteniment correctiu (fins a 10 punts)

S'haurà de presentar memòria de les activitats, freqüències i recursos assignats. En base a una memòria organitzativa de tot el servei de manteniment correctiu atenció a l'usuari, "Call Center" i centre de control, es determinaran els recursos de mitjans humans, materials, maquinària i altres que siguin necessaris per a desenvolupar totes les tasques de manteniment, operació i gestió dels punts i atenció a l'usuari (veure plec de prescripcions tècniques).

Projecte d'expansió de les estacions de recarrega de vehicles elèctrics. Procés d'escalabilitat (fins a 15 punts)

S'haurà de presentar memòria/ calendari d'expansió de les estacions i el criteri de valoració es basarà en el punts següents:

- Nombre de noves d'estacions implantades cada any.
- Tipus de carregadors (semi ràpids, ràpids, ultra ràpids).
- Assoliment com objectiu final la posada en funcionament de totes les estacions incloses en cada lot i abans de la finalització de la durada de la concessió.
- Periodicitat de substitució d'equips per amortitzacions de les estacions existents.
- Adaptació a noves tipus d'energia/ tecnologia que es vagin apareixen en el mercat.
- Valorar la capacitat dels equips per adaptar-se a futurs desenvolupaments tecnològics i a l'increment de la demanda de vehicles elèctrics a Sant Cugat del Vallès.
- Altres que l'operador consideri interessant a valorar dins aquest concepte d'expansió i escalabilitat.

(Veure plec de prescripcions tècniques)

Proposta de criteris ambientals (fins a 5 punts)

- *Eficiència Energètica dels Equips:* prioritzar equips de recàrrega que incorporin tecnologies avançades per a la gestió eficient de l'energia, minimitzant les pèrdues i optimitzant el consum.
- *Disseny Sostenible:* valorar el disseny dels punts de recàrrega que minimitzin l'impacte ambiental, utilitzant materials reciclats o de baix impacte ambiental.

Limitacions específiques quant al format de presentació de la documentació:

Lletra Arial, mida 10, interlineat 1,0, màxim 10 pàgines per la totalitat de l'oferta. El contingut de la memòria ha de seguir l'ordre indicat anteriorment, indicant el títol de cada apartat i



seguidament el contingut al qual fa referència. No es valoraran els apartats/subapartats que formin part de les pàgines que excedeixin el topall màxim establert per apartat.

Llindar mínim per a passar a la següent fase:

D'acord amb l'article 146.3 LCSP, en el cas que alguna proposta no obtingui un mínim de 20 punts (el 50% de la puntuació en el conjunt dels criteris sotmesos a judici de valor), no podrà continuar en el procés selectiu i, per tant, el sobre C d'aquest licitador ja no s'obrirà.

ANNEX 3 OFERTA SEGONS CRITERIS AVALUABLES AMB FÓRMULES (SOBRE B)

Procediment: Concessió demanial per a la instal·lació, manteniment i explotació d'una xarxa d'estacions de recàrrega per a vehicles en el municipi de Sant Cugat del Vallès
Expedient: 34636/2024

OFERTA ECONÒMICA

Cànon fix:

_____	€ (IVA no inclòs) / plaça / any pel lot 1 (mínim 125,00 €)
_____	€ (IVA no inclòs) / plaça / any pel lot 2 (mínim 125,00 €)
_____	€ (IVA no inclòs) / plaça / any pel lot 3 (mínim 125,00 €)
_____	€ (IVA no inclòs) / plaça / any pel lot 4 (mínim 500,00 €)

Cànon variable:

_____	% d'increment pel lot 1 (mínim 3%)
_____	% d'increment pel lot 2 (mínim 3%)
_____	% d'increment pel lot 3 (mínim 3%)
_____	% d'increment pel lot 4 (mínim 3%)