

CONTRACTE DE SERVEIS DE SALVAMENT I SOCORRISME A LES PISCINES PÚBLIQUES DEL TERME MUNICIPAL DE TÀRREGA AIXÍ COM ELS SERVEIS DE PRIMERS AUXILIS A LES PISCINES MUNICIPALS DE CLARAVALLS I D'ALTET.

D'una part, la senyora Alba Pijuan Vallverdú, amb NIF núm. 43736387R, en la seva qualitat d'alcaldeessa, actuant en nom i representació de l'AJUNTAMENT DE TÀRREGA, de conformitat amb l'article 21.1.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local; assistit pel senyor Ramon Morell Gassó, amb DNI núm. 40868306C, secretari general de l'AJUNTAMENT DE TÀRREGA que dona fe del present acte.

I d'altra part, el senyor Jonathan Acevedo Rodríguez, amb NIF número 46659332Z, actuant en qualitat d'administrador únic d'AQUASOS SERVEIS INTEGRALS SL, amb CIF núm. B63879365, segons escriptura pública d'elevació a públics d'acords socials de la companyia "Aquasos Serveis Integrals, SL", atorgada davant el senyor David Ramentol Garcia, notari de l'Il·lustre Col·legi de Catalunya, el dia 22/3/2022.

Es reconeix competència i capacitat, respectivament, per formalitzar el present contacte.

EXPOSEN

1.- L'expedient de contractació es va iniciar mitjançant el Decret d'Alcaldia núm. 2025/358, de data 4 d'abril, en el qual es va justificar i motivar la necessitat i idoneïtat d'aquesta contractació de conformitat amb l'article 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

2.- En data 8 d'abril de 2025 la Junta de Govern Local va aprovar l'expedient de licitació del contracte de serveis de salvament i socorrisme a les piscines municipals cobertes i a les piscines municipals d'estiu de Tàrrrega, així com els serveis de primers auxilis a les piscines municipals de Claravalls i d'Altet, per un import de 160.529,43 euros (132.668,95 euros més 27.860,48 euros corresponents al 21% d'IVA).

3.- En data 10 de juny de 2025 la Junta de Govern Local va aprovar l'adjudicació del contracte de serveis de salvament i socorrisme a les piscines públiques del terme municipal de Tàrrrega així com els serveis de primers auxilis a les piscines municipals de Claravalls i d'Altet a AQUASOS SERVEIS INTEGRALS, SL. Per un import de 153.103,99 euros (126.532,22 euros més 26.571,77 euros corresponents al 21% d'IVA).

Ambdues parts subscriuen el present contracte de conformitat amb les següents.

ESTIPULACIONS

Primera.- OBJECTE

L'ajuntament de Tàrrrega contracta a l'empresa AQUASOS SERVEIS INTEGRALS SL per la prestació del servei de salvament i socorrisme a les piscines municipals

cobertes i a les piscines municipals d'estiu de Tàrraga, així com els serveis de primers auxilis a les piscines municipals de Claravalls i d'Altet.

Les prestacions objecte del present contracte són les següents:

- La vigilància i la prevenció d'accidents als vasos de les piscines, les platges i als espais annexes a les zones de bany.
- Primeres cures, si s'escau, per aquelles situacions de perill o de prevenció d'accidents que es puguin produir dins de les instal·lacions.
- La vigilància i el compliment de les normes d'ús de les piscines.
- El subministrament dels estris i els materials necessaris per a la correcta execució del servei, incloent el material necessari per les cures i la primera atenció sanitària.

Així com el compliment de les obligacions essencials següents:

1. El personal adscrit al servei prestarà el servei amb puntualitat, és a dir, que a l'hora d'obertura de la instal·lació el treballador/a ha d'estar amb disposició d'iniciar la seva tasca de socorrista/vigilant.
2. El personal adscrit al servei vetllarà pel compliment de les normes de seguretat i comportament, tant a les zones de banys com als espais adjacents. I, haurà d'informar als usuaris i fer complir les normes d'ús de les piscines municipals.
3. El personal haurà de col·laborar en el control de l'ordre i l'aforament de les instal·lacions.
4. El personal adscrit al servei haurà de ser responsable i tenir autoritat per a mantenir l'ordre públic, evitar situacions de risc i col·laborar dins d'aquest àmbit amb el responsable de l'instal·lació/responsable del contracte, avisant als serveis d'emergències en cas de necessitat.
5. El personal adscrit al servei haurà d'informar, vigilar, controlar i atendre als/les usuaris/es de manera cordial, amable i amb respecte.
6. El personal adscrit al servei haurà d'alertar als usuaris de mantenir netes les instal·lacions.
7. **Durant l'horari de prestació del servei, el personal adscrit al contracte no podrà tenir a la seva disposició cap element personal, de la seva propietat, que pugui entorpir la seva atenció (llibres, auriculars, mòbils, tauletes, portàtils,...), llevat del mòbil que proporcionarà l'empresa d'acord amb la clàusula 3.2.in fine.**

A més a més, el socorrista ubicat a la piscina coberta disposarà d'un walkie talkie, que li serà subministrat pel responsable de la instal·lació, a fi que hi hagi una comunicació constant.

-
8. El personal en cas d'accident haurà d'avisar amb el mòbil proporcionat per l'empresa als serveis d'emergència mèdica, a més a més hauran de fer les primeres cures d'urgència, i d'atendre als accidentats fins a l'arribada de les unitats mèdiques necessàries.
 9. L'empresa adjudicatària haurà d'aportar una farmaciola amb el material fungible necessari de primeres cures, així com la seva reposició, per a cada piscina. En aquest sentit, el personal adscrit al contracte serà responsable del manteniment i la revisió de l'estat dels elements i aparells inventariables de la farmaciola, així com de sol·licitar el material fungible al responsable de l'empresa amb temps suficient per a la seva reposició.
 10. El personal adscrit al servei netejarà la superfície del vas i qualsevol element que s'hi observi amb el material adequat que li serà subministrat per part del responsable de la instal·lació/responsable del contracte.
 11. Si el responsable de la instal·lació/responsable del contracte ho sol·licita, el personal adscrit al servei haurà de fer l'anàlisi i/o anàlisis de l'aigua de la piscina, d'acord amb les instruccions que se li donin.
 12. Si el responsable de la instal·lació/responsable del contracte ho sol·licita, el socorrista adscrit a les piscines cobertes haurà de posar el robot que neteja el fons de la piscina al acabar la seva jornada.
 13. L'empresa adjudicatària ha de subministrar l'aigua per beure als treballadors adscrits al contracte.
 14. El personal adscrit al contracte haurà de comunicar al responsable de la instal·lació/responsable del contracte qualsevol desperfecte o anomalia que detecti en l'exercici de les seves funcions en utilitatge, maquinària i/o en la pròpia instal·lació.
 15. El personal haurà de controlar, si s'escau, el material lúdic i/o alternatiu que hi pugui haver a disposició dels/de les usuaris/es de les instal·lacions i prohibir-ne el seu ús.
 16. El personal adscrit al servei haurà de col·laborar, si se'l requereix, en els actes de dinamització social, jornades de recreació i altres esdeveniments que s'organitzin a les instal·lacions per part de l'Ajuntament, dinamitzant les zones d'aigua, en tot el que estigui al seu abast.
 17. Haurà de col·laborar amb els usuaris que ho requereixin, especialment en termes d'accessibilitat a les piscines dels usuaris amb mobilitat reduïda.
 18. Col·laborar amb els plans d'emergència i evacuació de les instal·lacions, en cas que sigui necessari.
 19. Queda totalment prohibit fumar, menjar i beure begudes alcohòliques durant el desenvolupament de les tasques.

20. El personal no podrà realitzar, durant les hores de treball, cap tasca que no estigui directament relacionada amb les seves funcions.
21. El personal responsable del servei no podrà abandonar el lloc de vigilància sota cap pretext, tret de les causes pròpies de la prestació del servei o per força major, en el cas de les piscines coberta caldrà comunicar-ho a recepció.
22. Els socorristes/ vigilants hauran de prestar el servei de manera activa, i cada 15 minuts fer una ruta de vigilància, sense quedar-se estàtics durant tota la jornada. En el cas de la piscina d'estiu de Tàrraga sempre hi haurà d'haver un dels tres socorristes efectuant la seva tasca donant tombs per la piscina.
23. L'empresa adjudicatària haurà d'aportar quatre desfibril·ladors externs semiautomàtics, un per cada instal·lació (piscina coberta de Tàrraga, piscina d'estiu de Tàrraga, piscina d'estiu d'Altet i piscina d'estiu de Claravalls). Ha de tenir redactat un protocol d'ús
- Ha d'estar senyalitzat (en llengua catalana) per tal que es comuniqui que la piscina és un espai cardioprotegit.
 - L'aparell ha de complir amb la normativa d'aplicació vigent i qualsevol altra normativa que pugui ser d'aplicació directa o indirecta durant el període del contracte
 - Cal realitzar el manteniment i substitució immediata de l'aparell en cas d'avaría, funcionament deficient o qualsevol altra deficiència. En cap cas, pot quedar la instal·lació sense l'aparell.
 - Ha de permetre el seu ús en infants i estar equipat també amb elèctrodes pediàtrics.

Segona.- PREU

El preu del contracte és de 153.103,99 euros (126.532,22 euros més 26.571,77 euros corresponents al 21% d'IVA).

Aquest preu s'ha extret de multiplicar les hores estimades de prestació del servei pels preus unitaris oferts per l'empresa, d'acord amb el següent desclos:

	Any 1	
	del 10/6-31/12-25	de l'1/1-9/6/26
Piscines cobertes	38.886,28	41.821,10
Piscines estiu Tàrraga	48.178,99	0,00
Piscines estiu Claravalls	12.108,81	0,00
Piscines estiu Altet	12.108,81	0,00
	111.282,89	41.821,10
TOTAL AMB IVA	153.103,99	

En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en el plec de clàusules administratives particulars o al plec de prescripcions tècniques que s'han de complir durant l'execució del contracte.

Tercera.- DURADA DEL CONTRACTE

El contracte tindrà una vigència d'un any iniciant-se el dia 10/6/2025 i finalitzant-se el dia 9/6/2026.

El contracte serà objecte de pròrroga per tres anualitat més, llevat que alguna de les parts efectui una denunciï 6 mesos abans de finalitzar la durada inicial del contracte o qualsevol de les seves pròrrogues.

Quarta.- GARANTÍA DEFINITIVA

L'import de la garantia definitiva corresponent al 5% del pressupost base de licitació sense IVA, es a dir 6.633,45 euros. Es constitueix mitjançant retenció de preu sobre la primera factura que emeti Aquasos Serveis Integrals SLU, d'acord amb la sol·licitud presentada.

Cinquena.- RESPONSABLE MUNICIPAL DEL CONTRACTE

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb les seves clàusules i les dels plecs de condicions.

De conformitat amb l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, es designa com a responsable d'aquest contracte la senyora Cecília Rius Farré.

Sisena.- CALENDARI I HORARIS DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI

A les piscines cobertes

1.- Es prestarà el servei de tècnic/a de salvament i socorrisme tots els dies de l'any, excepte:

- el dia 1 de gener
- el dia 6 de gener
- el Divendres Sant i el dilluns després de Pasqua.

-
- el dia 1 de maig
 - un dia de maig de festa local
 - el dia 24 de juny
 - **el mes d'agost, atès que la instal·lació romandrà tancada**
 - un dia de setembre de festa local
 - el dia 11 de setembre
 - el dia 12 d'octubre
 - el dia 1 de novembre
 - els dies 6 i 8 de desembre
 - els dies 25 i 26 de desembre

L'horari del servei de salvament i socorrisme serà el següent.

De dilluns a divendres	De 7 a 22h
Diumenges	De 9 a 13:30h
Dissabtes de novembre a març	De 8 a 14:30 h i de 16 a 19 h
Dissabtes d'abril a octubre	De 8 a 14:30 h

A les piscines municipals d'estiu de Tàrrrega, Altet i Claravalls

L'horari de prestació dels serveis es determinarà cada any segons el període estival, tenint en compte que:

- A Tàrrrega comença a mitjans de juny i acaba a principis de setembre. Concretament l'any 2025, s'obrirà el dia 13 de juny i es tancarà el 7 de setembre.
- A Altet i a Claravalls també comença a mitjans de juny i acaba el 31 d'agost. Concretament l'any 2025, s'obriran el dia 14 de juny i es tancaran el dia 31 d'agost.

L'horari de prestació del servei serà de e 10:30 a 20:00 hores, a les piscines de Tàrrrega, i el d'Altet i Claravalls de les 11:00 a les 20:00 h.

Setena.- OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

A part de les obligacions que es desprenen del plec de clàusules administratives particulars i de plec de prescripcions tècniques, seran obligacions de l'adjudicatari:

7.1.- Generals

- L'adjudicatari no podrà subcontractar, cedir o traspasar els drets o obligacions que se'n derivin del contracte.
- L'adjudicatari està obligat a atendre qualsevol indicació que li faci el responsable del contracte/responsable de les instal·lacions sobre el desenvolupament del servei.
- L'adjudicatari està obligat a donar qualsevol dada que requereixi el responsable del contracte/ responsable de les instal·lacions sobre el personal, la legalitat de l'empresa i el servei, el qual ostenta el dret d'inspecció i vigilància en la forma i freqüència que cregui convenient.
- L'assegurança, que haurà de referir-se a tota l'activitat de l'adjudicatari que fixa aquest plec de condicions, serà per import de 600.000 € per sinistre/any, i com a mínim de 300.000 € per víctima. A més a més de

justificar dit extrem en el moment de contractar, l'adjudicatari està obligat a estar en possessió de l'assegurança durant tot el termini de vigència del contracte.

7.2.- Organitzatives

- L'empresa adjudicatària nomenarà, del seu personal, una persona responsable del contracte/coordinador que tindrà les següents funcions:
 - o Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista enfront de la del responsable municipal del contracte/responsable de la instal·lació.
 - o Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
 - o Supervisar el correcte desenvolupament per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que tenen encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
 - o Organitzar el règim de torns, vacances i substitucions del personal adscrit a l'execució del contracte, sense afectar la correcta i continuada prestació del servei, i donant compliment a les jornades i descansos previstos al Conveni Col·lectiu aplicable.
 - o Informar al responsable municipal/responsable de la instal·lació sobre les variacions, ocasionals a permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte
- **Per garantir la comunicació, l'empresa adjudicatària facilitarà un mòbil d'empresa per avisar en cas d'urgència ja sigui al responsable del contracte, als serveis d'emergència mèdiques, a la policia local, etc, durant l'horari d'obertura de les piscines.**

7.3.- Personal

- Les necessitats horàries de prestació del servei, previstes a la clàusula 4 d'aquest plec, seran cobertes per personal adequat en titulació i segons els torns, jornades i descansos necessaris, d'acord amb el conveni col·lectiu aplicable, tenint en compte que el personal que prestarà el servei "in situ" a les instal·lacions serà el següent:
 - o Piscines cobertes: 1 socorrista
 - o Piscines municipals d'estiu de Tàrraga: 3 socorristes.
 - o Piscines municipals d'estiu de Claravalls: 1 vigilant de primers auxilis
 - o Piscines municipals d'estiu d'Altet: 1 vigilant de primers auxilis
- L'adjudicatari està obligat a contractar tot el personal necessari per prestar aquest servei, sense discontinuïtat. Aquest personal ha de complir amb la titulació legalment exigida i estar registrat al ROPEC.
- El personal que prestarà el servei no tindrà cap vinculació laboral amb l'Ajuntament, atès que l'empleador, a tots els efectes, serà l'empresa adjudicatària.
- L'adjudicatari haurà de cobrir immediatament l'absentisme, atès que es considera un servei amb caràcter d'obligació essencial. En el cas que l'obligació sigui incompleta per l'adjudicatari, es considerarà com a

-
- sanció molt greu (clàusula 19.3 del PCAP) i s'aplicarà la corresponent sanció econòmica. En cap cas es podrà quedar un servei sense realitzar.
- L'empresa contractista presentarà al responsable municipal/responsable de la instal·lació, abans de l'inici de la prestació, un pla de treball, on hi constin els noms i cognoms dels treballadors, règim de torns i descansos, així com un pla d'avisos i substitucions que garanteixi aquesta continuïtat en casos de qualsevol tipus de baixa i/o vacances del personal. Aquest pla d'avisos haurà de contenir les actuacions detallades en els diferents casos d'absència del personal, el temps de resposta i la comunicació empresa/Ajuntament. Els/Les treballadors/es substituïts/es hauran de complir amb la titulació legalment exigida i estar inscrits al ROPEC.
 - Durant la vigència del contracte, l'adjudicatari, no podrà incrementar el nombre de personal tècnic ni modificar l'organització del personal adscrit als serveis, sense autorització del responsable del contracte/responsable de la instal·lació. L'empresa adjudicatària informará al responsable municipal del contracte/responsable de les instal·lacions de les noves incorporacions de personal a disposició del servei, el qual donarà el seu vistiplau o demanarà els canvis convenients per tal de millorar el servei.
 - L'adjudicatari serà responsable civil, administrativament, davant de l'Ajuntament de Tàrraga per les faltes dels seus treballadors i empleats. Està obligat al rescabament dels danys que causin a tercers amb motiu de la prestació dels serveis tant si són béns com persones, com instal·lacions particulars o municipals, sense perjudici de les sancions contractuals que els puguin ésser imposades.
 - L'empresa adjudicatària és responsable que el personal que adscriuï a l'execució del contracte estigui qualificat, tant per la titulació com per l'experiència.
 - La feina desenvolupada requerirà de la resolució de problemes que comporti la tasca de vigilància, cures puntuals, informativa i requerirà un esforç físic lleuger freqüent.
 - El personal haurà de tenir les habilitats necessàries per a desenvolupar la seva tasca en base als criteris de bones pràctiques d'atenció al públic i respecte a la diversitat dels usuaris. L'empresa serà responsable de la cortesia del seu personal i posarà remei immediatament a qualsevol mal comportament del personal adscrit al servei.
 - El personal adscrit al servei haurà de romandre a les instal·lacions, malgrat les inclemències meteorològiques, com per exemple cas de pluja.

7.3.1.- Coordinació empresarial. Pla de prevenció de riscos laborals

S'establirà la Coordinació Empresarial adequada entre l'empresa adjudicatària i l'Ajuntament de Tàrraga, en relació al que estableix l'article 24 de la Llei de Prevenció de Riscos Laborals i en el Reial decret 171/2004 de 30 de gener, amb l'objectiu de garantir les condicions de seguretat i salut dels treballs que es duren a terme en les instal·lacions propietat de l'Ajuntament.

7.3.2.- Formació del Personal

L'adjudicatària està obligada a realitzar un mínim d'un curs de 6h d'utilització del DEA a tot el personal abans de començar cada temporada de servei.

7.3.3.- Vestuari

Tots els treballadors assignats a aquest servei hauran d'anar correctament vestits d'acord amb la tasca que desenvolupin. De la falta de decòrum en el vestit i higiene personal en serà responsable l'adjudicatari.

L'empresa ha de subministrar anualment, com a mínim, el següent vestuari a cada un dels treballadors/es:

- 2 banyadors
- 2 samarretes, les quals estaran marcades amb les lletres SOS/SOCORRISTA o similar.
- 2 gorres
- 1 sabatilles de piscina
- 1 xiulet

El tipus, color i lletres d'aquest vestuari és pactarà amb el responsable municipal del contracte/ responsable de la instal·lació.

7.4.- Delictes contra la llibertat i indemnitat sexual

Abans de l'adjudicació del contracte, l'empresa proposada com adjudicatària haurà de presentar:

- Declaració responsable conforme el personal afecte al servei no ha estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i provocació sexual, prostitució i explotació sexual i corrupció de menors, així com per tracte d'éssers humans.

Aquesta declaració responsable respecte la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener de protecció jurídica del menor, també s'haurà de presentar cada vegada que es produeixi una substitució per baixa d'algun treballador/a.

7.5.- Altres

L'adjudicatari haurà de mantenir informat al responsable municipal del contracte/responsable de la instal·lació del funcionament diari del servei, de cada piscina objecte del contracte, per aquest motiu, l'empresa elaborarà mensualment un protocol de comunicació, que com a mínim, tindrà en compte:

-COMUNICACIÓ GENERAL ORDINÀRIA:

El seu objectiu és explicar al responsable municipal del contracte, en quines condicions s'està prestant el servei.

Ha d'incloure, com a mínim:

- Registre entrada de personal i socorrista/es identificats o personal de primers auxilis.
- Paràmetres d'informació bàsica
- Aforament

-COMUNICACIÓ D'INCIDÈNCIA LLEU/GREU

El seu objectiu és explicar al responsable municipal del contracte que s'ha produït un fet i/o incidència de caràcter lleu (que no afecten ni es preveu que afectin al desenvolupament general del servei de piscina) o greu (amb afectacions reals o previstos pel desenvolupament general del servei de piscina).

Haurà d'incloure, com a mínim:

-
- Accions d'assistència efectuades
 - Aspectes observats o fets que comportin risc de produir/generar incidències.
 - Hora i lloc exactes.
 - Dades de la persona amb lesions/afectacions.
 - Descripció de la incidència.

7.6.- Protecció de dades

El contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals i a la normativa de desenvolupament, amb relació a les dades personals a les quals tingui accés durant la vigència d'aquest contracte.

La documentació i informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions derivades d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

7.7.- Obligacions del proveïdor/empresa adjudicatària respecte al tractament de dades personals.

Les prestacions definides a l'objecte del contracte impliquen que el PROVEÏDOR assumeix la condició d'encarregat de tractament de dades personals responsabilitat de l'Ajuntament de Tàrraga i es compromet a establir, complir i respectar les següents obligacions que regulen el tractament i la gestió de les dades de caràcter personal a les que tingui accés en el desenvolupament del servei descrit a l'objecte del contracte:

- Portar a terme el tractament de les dades personals única i exclusivament per a les finalitats relacionades directament amb el servei contractat, restant expressament prohibit utilitzar-los per a finalitats diferents.
- Garantir la confidencialitat, reserva i estricte secret professional per part dels treballadors del PROVEÏDOR respecte a les dades de caràcter personal que als que puguin accedir per a la prestació dels serveis contractats.
- El PROVEÏDOR haurà de tenir regulat el Deure de Secret amb els seus treballadors i col·laboradors.
- El PROVEÏDOR garanteix l'aplicació de les mesures de seguretat que siguin d'aplicació en funció del nivell de risc associat als tractaments de dades als quals pugui tenir accés. El nivell de risc i les mesures de seguretat seran definides per l'Ajuntament de Tàrraga i seran d'aplicació als tractaments portats a terme en suports automatitzats i en suports no automatitzats. L'Ajuntament de Tàrraga es reserva el dret a la realització d'aquelles accions d'auditoria que es considerin necessàries per garantir la correcta aplicació d'aquestes mesures de seguretat.
- El PROVEÏDOR es compromet a no realitzar transferència internacional de les dades i informació responsabilitat de l'Ajuntament de Tàrraga fora de l'Espai Econòmic Europeu.

- El PROVEÏDOR es compromet a notificar qualsevol incident de seguretat amb afectació a dades personals en un termini no superior a 24 hores.
- En el cas que el PROVEÏDOR requereixi la subcontractació a tercers d'una part o la totalitat del servei prestat, haurà de sol·licitar autorització per escrit a l'Ajuntament de Tàrraga. A la sol·licitud caldrà establir de forma detallada quins tractaments seran subcontractats i les mesures previstes per part del PROVEÏDOR per tal de garantir que el tractament per part de l'empresa subcontractada estigui alineat als requeriments de l'Ajuntament de Tàrraga. Aquesta subcontractació haurà de ser regulada amb un contracte entre el PROVEÏDOR i l'empresa subcontractada que reculli les mateixes obligacions i compromís de confidencialitat aplicables al PROVEÏDOR.
- L'accés i tractament de dades personals de l'Ajuntament de Tàrraga per part del PROVEÏDOR, es considera estrictament temporal per a la prestació del servei contractat, sense que concedeixi al PROVEÏDOR cap mena de dret o titularitat sobre les dades tractades. En aquest sentit haurà de retornar o eliminar de forma controlada aquells suports utilitzats per al tractament de dades personals, podent conservar únicament les dades en cas que sigui necessari per a garantir la protecció legal del PROVEÏDOR.
- El PROVEÏDOR assumeix la responsabilitat davant de l'Ajuntament de Tàrraga per als possibles danys i perjudicis que l'Ajuntament de Tàrraga pugui rebre com a conseqüència de l'incompliment de les obligacions definides al present document, incloent les possibles sancions per part dels Organismes Reguladors del tractament de dades personals.
- El PROVEÏDOR declara haver estat informat igualment que l'Ajuntament de Tàrraga pot registrar i utilitzar les dades personals de les persones que intervenen en el marc dels serveis oferts l'Ajuntament. Aquestes dades personals, d'utilització exclusivament professional, seran tractades en el marc de la legislació vigent en protecció de dades de caràcter personal. Aquestes dades seran conservades després de les finalitzacions del contracte durant un màxim d'un any a partir de la finalització de la prestació, excepte les que hagin de conservar per garantir el compliment de la legislació.

Les obligacions establertes al present apartat tindran una durada indefinida i es mantindran vigents en cas que finalitzi la prestació de serveis entre l'Ajuntament de Tàrraga i el PROVEÏDOR.

Vuitena. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

És una condició especial d'execució de caràcter laboral, de conformitat amb la previsió de l'article 202.2 LCSP, que el contractista ha de garantir a les persones treballadores adscrites al contracte, i durant la seva vigència, l'aplicació i manteniment de les condicions laborals que estableixi el Conveni Col·lectiu aplicable.

Novena. PAGAMENT A L'EMPRESA

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura amb caràcter mensual, per la dotzena part de l'import d'adjudicació,

expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

La factura es presentarà telemàticament a la plataforma e-FACT del consorci d'Administració Oberta de Catalunya, a la qual es podrà accedir a través d'un enllaç disponible a la pàgina web de l'Ajuntament de Tàrraga (www.tarrega.cat).

Tanmateix, poden remetre les seves factures fent servir el Punt General d'entrada de Factures Electròniques FACE al qual s'accedeix mitjançant la pàgina web <https://face.gob.es/es/>

En ambdós casos, sigui quina sigui la plataforma utilitzada per a presentar les factures, especificaran els codis DIR3 als següents apartats:

- Oficina comptable: L01252173 (Pl. Major, 1, 25300, Tàrraga, Lleida, Espanya)
- Òrgan Gestor: L01252173 (Pl. Major, 1, 25300, Tàrraga, Lleida, Espanya)
- Unitat tramitadora: L01252173 (Pl. Major, 1, 25300, Tàrraga, Lleida, Espanya)

La factura haurà de ser conformada i validada pels responsables, una vegada aprovada per la Junta de Govern Local dins del termini legalment establert.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les següents:

- Òrgan administratiu amb competències amb matèria de comptabilitat pública: Intervenció.
- Òrgan de contractació: Junta de Govern Local.
- Destinatari: Ajuntament de Tàrraga

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Desena.- RESPONSABILITAT DE L'EMPRESA

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte,

excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Onzena.- CORRECTA EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau. Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia, cas d'existir, o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP, segons el següent:

- Imposar una penalitat diària en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs. Cada vegada que les penalitats per demora arribin un múltiple del 5% del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució del contracte o acordar la continuació de la seva execució, amb imposició de més penalitats.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, els terminis d'execució de les prestacions definides en el contracte.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o, en el seu cas, de les condicions especials d'execució, cas d'existir, o incompliment d'obligacions en matèria mediambiental, social o laboral, es procedirà al regim sancionador següent:

Les infraccions que cometi el contractista en l'execució dels serveis, es classifiquen en molt greus, greus i lleus.

Es classificaran o es consideraran infraccions **molt greus**:

Adoptar actituds discriminatoris en relació amb els usuaris del servei.

1. Negar o prestar negligentment el servei.
2. Adoptar actituds discriminatòries en relació amb els usuaris del servei.
3. No substituir immediatament el personal, en cas d'absentisme o per qualsevol altre motiu.
4. Incompliment molt greu dels horaris del servei, determinats en aquest Plec.
5. Incompliment, molt greu dels dies de prestació del servei, segons l'establert en aquest Plec.
6. No prestar el servei amb la continuïtat i regularitat exigida en el contracte, que impliqui unes conseqüències molt greus
7. En cas d'extinció del contracte l'adjudicatari, no prestar el servei fins que un altre adjudicatari es faci càrrec de la seva gestió.
8. No mantenir les instal·lacions afectades al servei en bon estat, que impliqui unes conseqüències molt greus.

-
9. Alienar i gravar els béns objecte del present contracte.
 10. No trobar-se al corrent en el pagament de l'assegurança requerida en aquest Plec.
 11. No sufragar les següents despeses:
 - Les de caràcter tributari que es desprenguin de l'activitat desenvolupada.
 - Les que originin la contractació del personal necessari per a la correcta gestió del servei.
 12. Cobrar als usuaris un preu per la prestació del servei.
 13. No complir la normativa, reglaments i ordenances, en relació amb la seguretat i higiene dels edificis d'utilització pública i en qualsevol matèria que els sigui d'aplicació, segons els Standards de qualitat establerts.
 14. No adscriure i/o mantenir durant l'execució del contracte, el personal requerit, i també en relació amb la seva titulació.
 15. No complir totes les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de Seguretat Social i de Seguretat i higiene en el treball.
 16. No indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi el desenvolupament del servei.
 17. Malmetre o no vetllar per un correcte manteniment dels béns i instal·lacions afectades al servei, al qual estigui obligat, que comporti conseqüències molt greus.
 18. Cedir, subcontractar o traspasar totalment o parcial els serveis.
 19. Malmetre o no vetllar per un correcte manteniment dels béns i instal·lacions afectades al servei, que comporti conseqüències greus.
 20. Cessar en la prestació del servei pel contractista, sense la concurrència de les circumstàncies legals que la facin legítima.
 21. Qualsevol actuació que afecti la seguretat de les instal·lacions i dels usuaris/es.
 22. La reiteració de faltes greus. S'entén com a reiteració la comissió de la mateixa falta greu dues vegades en un interval de temps d'un any

Tindran la consideració **d'infraccions greus**:

1. Incomplir de forma greu els horaris del centre, determinats en aquest Plec.
2. Incomplir de forma greu el calendari de prestació del servei.
3. No coordinar-se amb el responsable municipal de l'Ajuntament.
4. No prestar el servei amb la continuïtat i regularitat exigida en el contracte, que impliqui conseqüències greus.
5. No mantenir les instal·lacions afectades al servei en bon estat, que impliqui conseqüències greus.
6. No informar a l'Ajuntament sobre la prestació del servei.
7. No presentar la documentació requerida, dins dels terminis establerts en aquest Plec
8. No adscriure i/o mantenir durant l'execució del contracte, el personal requerit, tant pel que fa al seu nombre com a la seva titulació o especialització, que suposi conseqüències greus.
9. Malbaratar l'ús dels serveis energètics d'aigua, llum i calefacció.
10. No complir les ordres i instrucció donades per l'Ajuntament.
11. Obstaculitzar la fiscalització de la gestió per part de l'Ajuntament.

-
12. L'incompliment d'acords o decisions municipals sobre variacions de detall dels serveis que no impliquin despeses per al contractista.
 13. Les irregularitats inadmissibles en la prestació dels serveis d'acord amb les condicions fixades en el present plec.
 14. El tracte incorrecte amb els usuaris dels servei.
 15. L'ocultació o falsejament exprés de la informació.
 16. Incompliment de les obligacions contemplades en aquest plec i/o requeriments efectuats per l'Ajuntament en relació a l'obligació que el personal afectat al servei no ha estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i provocació sexual, prostitució i explotació sexual i corrupció de menors, així com per tracte d'éssers humans (Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener de protecció jurídica del menor).
 17. La reiteració en la comissió de faltes lleus. S'entén com a reiteració la comissió de la mateixa falta lleu dues vegades en un interval de temps d'un any.

Tindran la consideració **d'infraccions lleus**:

Totes les altres no previstes anteriorment i que infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en aquest plec de condicions o plec de prescripcions tècniques i sempre en perjudici lleu del servei.

Les sancions que podrà imposar l'Ajuntament al contractista seran les següents:

- Les infraccions lleus es sancionaran amb la imposició d'una multa de 400 a 800 €.
- Les infraccions greus es sancionaran amb la imposició d'una multa de 801 a 1200 €
 - La comissió de tres infraccions greus podrà ser sancionada amb la rescissió del contracte, incautació de la fiança i indemnització de danys i perjudicis, en el seu cas.
- Les infraccions molt greus es sancionaran amb la imposició d'una multa de 1201 a 1.800 €.
 - La realització de dues infraccions molt greus podrà ser sancionada amb la rescissió del contracte, incautació de la fiança i indemnització de danys i perjudicis, en el seu cas. Alhora, en el seu cas, el contractista procedirà a la indemnització de danys i perjudicis.

La imposició de sancions requerirà la incoació de l'oportú expedient. En l'esmentat expedient es donarà audiència al contractista, es practicarà la informació i prova necessària a la justificació dels fets i s'observaran les garanties jurídic-administratives prescrites en la normativa reguladora.

La resolució de l'expedient incumbeix a l'Alcalde.

L' import de les sancions econòmiques podrà ser descomptat del preu a percebre pel contractista o bé podrà carregar-se sobre la fiança constituïda. En aquest darrer cas, el contractista haurà de reposar l' import de la fiança en la seva totalitat, a requeriment de l'Alcaldia i en el termini que aquesta assenyali.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreix els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Dotzena.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

Causes de modificació del contracte previstes en el plec.

De conformitat amb la disposició addicional 33 i l'article 204 LCSP, és causa de modificació del contracte l'ampliació o reducció horària i/o freqüència del servei en els immobles contractats, o per l'ampliació o reducció dels dies de servei.

El contracte podrà modificar-se per aquesta causa fins a un màxim del 20 % del preu inicial del contracte

Procediment a seguir:

- El responsable municipal del contracte elaborarà un informe justificatiu de la necessitat de modificar el contracte i determinarà l'import que suposarà un increment o decrement de la prestació.
- S'atorga un termini d'audiència al contractista per un termini de 3 dies hàbils.
- El secretari emetrà un informe jurídic preceptiu, de conformitat amb la disposició addicional tercera apartat 8 de la LCSP.
- La intervenció municipal elaborarà un informe d'existència de consignació pressupostària suficient, en el cas d'augment de despesa.
- Aquesta modificació serà aprovada per l'òrgan de contractació

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa adjudicatària, i en cap cas suposarà la inclusió de preus unitaris no previstos.

No es causa de modificació.

D'acord amb l'article 309 in fine de la LCSP, no tindran caràcter de modificació contractual la variació que durant la correcta execució de la prestació es produeixi en el nombre d'unitats realment executades sobres les previstes al contracte, podran ser recollides a la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte.

Causes de modificació del contracte no previstes en els plecs

A part del que s'ha exposat en l'apartat anterior, el contracte només podrà modificar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits que preveu l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats preveu l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïllada o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% de el preu inicial del contracte, IVA exclòs.

En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació prèvia conformitat per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Tretzena.- SUBROGACIÓ DE PERSONAL.

Aguasos Serveis Integrals SL ha aportat la relació del personal subrogat d'acord amb l'annex 7 del PCAP.

Catorzena. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Són causes de resolució del les establertes als articles 211 i 313 de la LCSP. L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixen en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

Quinzena.- JURISDICCIÓ COMPETENT

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte

Setzena.- RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

El contracte té caràcter administratiu i es regeix, a part pels documents esmentats a l'apartat 5.1, per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- Al plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014. Tot allò no regulat en els presents plecs, s'aplicarà la regulació continguda en la LCSP.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

Per la deguda constatació de tot allò que s'ha convingut se signa el present contracte

Alba Pijuan Vallverdú
Alcaldessa

Jonathan Acevedo Rodríguez
Adjudicatari

Ramon Morell Gassó
Secretari General